

HOTĂRÂREA nr.14 din data de 30.03.2023

Privind decontarea cheltuielilor de transport de la domiciliu la serviciu și retur pentru funcționarii Publici și personalul contractual din cadrul Primăriei comunei Otelec, județul Timiș

Consiliul Local al Comunei Otelec, județul Timiș, având în vedere:

- referatul de aprobare înregistrat la Primăria Otelec sub nr. 831 / 20.03.2023 elaborat de Primarul comunei Otelec, în calitate sa de inițiator prin care se propune actualizarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Otelec;

- raportul compartimentului de specialitate înregistrat la Primăria Otelec, sub nr. 832 / 21.03.2023;

- Art. 56, art. 120 alin.1, art. 121 alin. 1 și 2 și art. 139 alin. 2 din Constituția României, republicată;

- Art. 80-84 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 129 alin. 12 din OUG nr. 57/2019 , privind Codul Administrativ ;

-Având în vedere avizele:

- Comisiei pentru buget, finanțe, valorificarea patrimoniului, realizarea lucrarilor publice, servicii catre populatie, sanatate, activitati social culturale, cultura si culte, tineret și sport, petiții și reclamații, juridică și disciplină, turism, conservarea monumentelor istorice;

-Comisiei pentru învățământ, protecția familiei, munca și asistența socială, agricultura, arhitectura, urbanism și amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat , calitatea vieții și protecția mediului, circulație rutieră, turism, ordine publică în cadrul Consiliului Local al Comunei Otelec;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și ale art.196 alin. (1) lit. (a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

ADOPTĂ PREZENTA HOTĂRÂRE :

Art. 1. Se acordă începând cu data de 01.04.2023 o facilitate personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Otelec, care constă în decontarea de la bugetul local a cheltuielilor de transport, din localitatea de domiciliu la serviciu și retur pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul primăriei comunei Otelec, județul Timiș, care domiciliază pe raza altor localități din afara ariei teritoriale a comunei Otelec.

Art. 2 : Decontările se vor realiza pe baza documentelor justificative potrivit Anexei 1 care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art. 3. Decontareacheltuielilor de transport:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării contractelor individuale de muncă/ raporturilor de serviciu ale beneficiarilor.

Art. 4. Primarul comunei Otelec va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri prin compartimentele de specialitate, care vor întocmi documentația necesară punerii în aplicare în condițiile legii a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 5. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului localității și se transmite către:

- Instituției Prefectului – Județul Timiș;
- Primarului Comunei Otelec;
- Biroului Economic- Dezvoltare;
- Serviciul management organizațional, cultural și social;
- Prin afișare pe site și la sediul primăriei;

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER**

Deneș Nicoleta



**CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI**

Blejdea Marian

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI,
DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR. 14 /2023

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	30.03.2023	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	30.03.2023	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	13.04.2023	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	30.03.2023	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾		

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;

³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei;

⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

Hotărârea nr. 14 din 30.03.2023 a fost adoptată/neadoptată cu¹¹.....voturi pentru/împotrivă

Nr. total consilieri	Nr. consilieri prezenți	Voturi pentru	Voturi împotrivă	Abțineri	Nr. consilieri care nu participă la vot
11	¹¹	¹¹	—	—	—

Nr. 14/2023

Otelec 30.03.2023

REGULAMENTUL

Pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Otelec, județul Timiș

Art. 1

(1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Otelec;

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) *beneficiari* - salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Otelec, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă, care nu dețin locuință în localitatea unde au locul de muncă;

b) *localitate* - în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c) *localitate de domiciliu* - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul, potrivit documentelor de evidență a populației;

d) *navetă* - deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă;

Art. 2

(1) Autoritățile administrației publice locale cuprind în bugetul local sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei Otelec, care nu dispun de locuință în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din veniturile proprii ale bugetului local.

Art. 3

(1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor cu naveta salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Otelec, care nu dețin locuință în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art. 4

(1) Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru;

b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);

c) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu.

(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

Art. 5

(1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor cu efectuarea navetei, autoritatea executivă analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;

b) domiciliul solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

c) dacă solicitantul deține sau nu deține o locuință în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) dacă transportul poate fi sau nu asigurat cu autovehicule de tipul celor enumerate la art. 4 alin. (1) lit. a);

e) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

f) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

g) valoarea biletelor/valoarea unui abonamentului lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat dintre cele prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) sau lit. b);

i) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, prevăzute la art. 7.

(2) Autoritatea executivă analizează și verifică solicitările, aprobă cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

(3) În cazul în care există indicii că solicitantul deține locuință în localitatea în care își are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unei verificări în cazul solicitantului respectiv și, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens, emite o dispoziție prin care aprobă sau respinge decontarea.

Art. 6

(1) În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei, beneficiarii înștiințează în scris primarul comunei că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 7

(1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Otelec se asigură la valoarea acestora.

(2) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(3) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu astfel: - Solicitantul va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă. - Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice; pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

(4) Solicitantul va face dovada efectuării navetei cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a navetei, anexa la prezentul regulament.

(5) Primăria comunei Otelec are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(6) Primăria comunei Otelec răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(7) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării raporturilor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

c) în situația în care, pe parcursul lunii, naveta se face atât cu mijloace de transport în comun, cât și cu autoturismul proprietate personală, se depune un referat în luna respectivă, cu dovada privind valoarea biletului și zilele efectuate cu mijloace de transport în comun, precum și bonul de consum pentru transportul efectuat cu autoturismul proprietate personală și perioada.

Primarul Comunei
Fechete Simona Silvia

Secretar General al UAT Otelec
Blejdea Marian

SEMNEAZĂ
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DENEȘ NICOLETA



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL UAT
BLEJDEA MARIAN