



ROMÂNIA JUDEȚUL BIHOR



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Municipiul Oradea, județul Bihor, Piața Unirii, nr. 1, C.P. 410 100, Tel. +40 0259-437 000, Fax. +40 0259-437 544, E-mail: primarie@oradea.ro

HOTĂRÂRE

pentru acordarea unei reduceri de 75% de la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor fiscale și nefiscale datorate bugetului local de către persoanele fizice

Consiliul Local al municipiului Oradea, întrunit în ședința ordinară din data de 27.06.2024

Examinând Proiectul de hotărâre privind acordarea unei reduceri de 75% de la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor fiscale și nefiscale datorate bugetului local de către persoanele fizice

Analizând Referatul de aprobare al primarului Municipiului Oradea, în calitate de inițiator, înregistrat cu numărul 247372/25.06.2024

Având în vedere Raportul de specialitate înregistrat cu numărul 247376/25.06.2024 întocmit de către Direcția Economică – Serviciul Impunere Persoane Fizice, privind aprobarea proiectului menționat mai sus;

Ținând cont de prevederile art. 185, alin. (1), lit. b), din Legea nr. 207/2015, privind codul de procedură fiscală,

Văzând proiectul de hotărâre și avizul consultativ al Comisiei de specialitate a Consiliului Local,

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. c), art. 139 alin. (3) lit. c) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA hotărăște:

Art.1. Se aprobă Procedura de acordare a unei reduceri de 75% de la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor fiscale și nefiscale datorate bugetului local de către persoanele fizice, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.2. Procedura va intra în vigoare la data aducerii la cunoștință publică.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Economică.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Primarul Municipiului Oradea
- Instituția Prefectului județului Bihor
- Direcția Economică
- Se publică în Monitorul Oficial Local al municipiului Oradea.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Barabaș Călin-Iulian

Oradea, 27 iunie 2024
Nr. 489

Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate de voturi „pentru”,



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Eugenia Borbei

PROCEDURA PENTRU ACORDAREA UNEI REDUCERI DE 75% DE LA PLATA MAJORĂRILOR DE ÎNTÂRZIERE AFERENTE OBLIGAȚIILOR FISCALE ȘI NEFISCALE DATORATE BUGETULUI LOCAL DE CĂTRE PERSOANELE FIZICE

Cap. I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. (1) Această procedură a fost instituită pentru acordarea unei reduceri de 75% de la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor fiscale și nefiscale datorate bugetului local al Municipiului Oradea de către persoanele fizice.

Art.2. Prezenta procedură se aplică pe raza administrativ – teritorială a municipiului Oradea.

Cap. II. CADRUL LEGAL

Art.3. La elaborarea prezentei proceduri au fost avute în vedere dispozițiile următoarelor acte normative:

- art. 185 din Legea nr. 207/2015 privind codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal

Cap. III. DOMENIUL DE APLICARE

Art.4. Procedura se adresează contribuabililor persoane fizice care, la data intrării în vigoare și/sau pe perioada de aplicare a acesteia, înregistrează majorări de întârziere la bugetul local al Municipiului Oradea.

Art.5. Majorările de întârziere pentru care se acordă reducerea sunt cele aferente impozitelor, taxelor, chiriiilor, redevențelor și altor venituri la bugetul local.

Cap. IV. DURATA DE APLICARE A PROCEDURII

Art.6. Durata de aplicare a procedurii este de la data aprobării până la data revocării de către Consiliul Local al Municipiului Oradea .

Cap. V. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Art.7. Sunt eligibili și pot beneficia de reducerea unei cote de 75% a majorărilor de întârziere înregistrate restanțierii persoane fizice care:

1. înregistrează în evidențele Primăriei majorări de întârziere mai mare de 500 de lei
2. înregistrează obligații fiscale și nefiscale restante totale mai mari de 1.000 lei.
3. achită obligațiile fiscale și nefiscale datorate bugetului local constând în:
 - a. achitarea integrală a debitelor principale și a rămășițelor
 - b. achitarea unei cote de 25% din majorările înregistrate
4. achitarea sumelor menționate la pct. 3 se face în termen de maxim 6 luni de la data manifestării intenției de a beneficia de reducerea majorărilor de întârziere înregistrate.

Cap. VI. PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITATII

Art.8. Pentru a beneficia de reducerea de 75% de la plata majorărilor de întârziere, **restanțierii persoane fizice** care îndeplinesc condițiile de eligibilitate prevăzute la cap. V din prezenta procedură trebuie să respecte următorii pași:

1. Să se prezinte la ghișeele Direcției Economice – Impunere persoane fizice sau Casierie sau să solicite prin corespondență scrisă/electronică (email) pentru a lua la cunoștință de cuantumul sumelor care trebuie achitate, respectiv de cuantumul reducerii majorărilor de care poate beneficia în baza prezentei proceduri.
2. Să încheie un Angajament de plată a sumelor ce trebuie achitate într-o perioadă de maxim 6 luni de la data angajamentului. Dacă solicitarea s-a făcut prin corespondență scrisă/electronică (email), Angajamentul de plată se consideră încheiat la data transmiterii scris/email către solicitant
3. Să achite sumele prevăzute în Angajamentul de plată constând în achitarea integrală a debitelor principale și a rămășițelor și achitarea unei cote de 25% din majorările înregistrate
4. Să depună/să transmită la Primăria Municipiului Oradea cererea (model anexat) prin una din următoarele modalități:
 - la sediul Primăriei Municipiului Oradea – Sala Ghișeelor (Registratură),
 - prin corespondență scrisă pe adresa Primăria Oradea
 - prin email pe adresa primarie@oradea.ro.

Art.9. Modelul cererii este prevăzut în anexa și va fi însoțită de copia xerox a actului de identitate solicitantului.

Art.10. La solicitarea persoanelor fizice restanțiere care respectă condițiile de eligibilitate prevăzute la cap. V din prezenta procedură, **funcționarii** Serviciului Impunere persoane fizice sau Serviciului Încasări – Compensări vor proceda astfel:

- Verifică îndeplinirea condițiilor de eligibilitate privind cuantumul total al restanțelor (peste 1.000 lei) și cuantumul majorărilor de întârziere (peste 500 lei)
- Listează Angajamentul de plată și îl înmânează/transmite solicitantului
- Înregistrează în sistemul informatic de evidență al impozitelor și taxelor:
 - suma majorărilor de care poate fi scutit solicitantul (suma corespunzătoare cotei de 75% din majorări)
 - data înmânării/transmiterii Angajamentului de plată
- La primirea cererii de reducere a majorărilor, funcționarii Serviciului Impunere Persoane Fizice vor:
 - Verifica soldul restant la zi care trebuie să corespundă cu suma majorărilor care pot fi reduse (suma corespunzătoare cotei de 75% din majorări înscrisă în sistemul informatic).
 - Verifică încadrarea în termenul de 6 luni de la transmiterea/comunicarea Angajamentului de plată
 - Dacă sunt îndeplinite cele două condiții menționate anterior, operează în sistemul informatic scădere majorărilor de întârziere.
 - Comunică solicitantului dovada privind operarea scăderii majorărilor

Cap.VII. DISPOZIȚII TRANZITORII

Art.11. Prezenta procedură a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Oradea nr. _____/2024 și va intra în vigoare la data de aprobării.

Primar,
Florin Birta



Director executiv,
Eduard Florea

www.oradea.ro

CERERE

de anulare a majorărilor de întârziere conform Angajamentului de plată

Solicitant (persoană fizică) _____, CNP _____

În temeiul prevederilor HCL nr. /2024 privind instituirea unor facilități fiscale la nivelul Municipiului Oradea, solicit anularea majorărilor de întârziere conform Angajamentului de plată ca urmare a faptului că am achitat integral obligațiile bugetare principale (debit și/sau rămășițe).

Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în condițiile stipulate de prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și pentru comunicarea electronică a răspunsului / alte acte administrative emise de Primăria Oradea pe adresa de email/platforma digitală Ghișeul Online - Primăria Oradea.

☐ atașez cartea/buletinul de identitate

Nr. telefon: _____

Solicitant

Email: _____

(semnătură)

↓↓↓ Se completează de către Primăria Oradea ↓↓↓

Se aprobă anularea majorărilor de întârziere în sumă de _____ lei, conform Angajamentului de plată.

Primar

Director executiv adjunct

Șef Serviciu

Întocmit