



ROMÂNIA JUDEȚUL BIHOR



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Municipiul Oradea, județul Bihor, Piața Unirii, nr. 1, C.P. 410 100, Tel. +40 0259-437 000, Fax, +40 0259-437 544, E-mail: primarie@oradea.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea alocării sumei de 5.000 lei pentru acordarea premiului III în cadrul proiectului "10 cu Felicitări pentru colectarea separată" derulat în școlile din Municipiul Oradea

Consiliul Local al municipiului Oradea, întrunit în ședința ordinară din data de 30.05.2024;

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea alocării sumei de 5.000 lei pentru acordarea premiului III în cadrul proiectului "10 cu Felicitări pentru colectarea separată" derulat în școlile din Municipiul Oradea;

Având în vedere Referatul de aprobare al primarului Municipiului Oradea, în calitate de inițiator, înregistrat cu numărul 215978/1 din data de 28.05.2024;

Analizând Raportul de specialitate înregistrat cu numărul 215982/2 din data de 28.05.2024, întocmit de către Direcția Tehnică, prin care, propune Consiliului Local al municipiului Oradea, aprobarea proiectului mai sus menționat;

Alocarea sumei de 5.000 lei pentru acordarea premiului III în cadrul proiectului "10 cu Felicitări pentru colectarea separată" este acordată în baza protocolului încheiat între Primăria Municipiului Oradea, SC RER VEST SA, SC Eco BIHOR SRL și cele 18 unități de învățământ participante în cadrul proiectului în perioada 16.10.2023-14 .06.2024, conform protocolului anexat la prezenta Hotărâre.

Văzând avizul consultativ al Comisiei de specialitate a Consiliului Local;

În baza prevederilor art. 129 alin. (2) lit c), lit d), alin. (4) lit. a), alin. (7) lit.i), art. 139 alin. (3) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Hotărăște:

- Art. 1.** Se aprobă alocarea sumei de 5.000 lei pentru acordarea premiului III în cadrul proiectului "10 cu Felicitări pentru colectarea separată" derulat în școlile din Municipiul Oradea.
- Art.2.** Ducerea la îndeplinire a prezentei Hotărâri se încredințează Direcției Tehnice.
- Art. 3.** Prezenta Hotărâre se comunică cu:
- Instituția Prefectului - Județul Bihor;
 - Primarul Municipiului Oradea;
 - Direcția Tehnică;
 - Direcția Economică, prin grija prin grija Direcției Tehnice;
 - Școala clasată pe locul III, prin grija Direcției Tehnice;
 - Se publică în Monitorul Oficial al Municipiului Oradea.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Barabaș Călin -Iulian

Oradea, 30 mai 2024
Nr. 459

Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate de voturi „pentru”



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Eugenia Borbei

Anexă la H.CL. nr.459 din 30.05.2024

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ORADEA Nr. din 2024	SC ECO BIHOR SRL Nr. din2024
SC RER VEST SA Nr. din 2024	Instituția de învățământ Nr. din 2024

PROTOCOLUL DE COLABORARE
privind stimularea colectării separate în Municipiul Oradea
prin programul intitulat: „10 cu Felicitări pentru colectarea separată”

1. Părțile protocolului

- Primăria Municipiului Oradea, reprezentată prin domnul Florin Birta, Primar
- S.C. Eco Bihor S.R.L., reprezentat prin domnul Pásztai Zoltán-Attila, Director General
- S.C. Rer Vest S.A., reprezentat prin domnul Pálhegyi Zoltán, Director General Economic-Marketing
- Instituția de învățământ ,

2. Obiectul protocolului

2.1.Obiectul protocolului îl constituie colaborarea părților în vederea conștientizării și stimulării colectării separate a deșeurilor reciclabile și compostabile, prin implicarea și educarea elevilor din cadrul unităților de învățământ de pe aria Municipiului Oradea în organizarea unui concurs de colectare de deșeuri reciclabile și compostabile.

3. Scopul protocolului

- 3.1. Creșterea gradului de reciclare și de valorificare a deșeurilor colectate separat și stimularea elevilor din cadrul unităților de învățământ, de a-și însuși o atitudine responsabilă față de mediul înconjurător, prin conștientizarea importanței colectării separate a deșeurilor.
- 3.2. Părțile înțeleg să organizeze prezentări în cadrul campaniilor de conștientizare în cadrul unităților de învățământ, cu privire la obligativitatea, modalitatea și necesitatea colectării separate a deșeurilor

4. Durata protocolului

- 4.1. Prezentul protocol se încheie pe perioada de derulare a programului, respectiv pentru 16.10.2023 – 19.06.2024.

5. Descrierea programului

Fiecare clasă din școlile participante va primi un card de identificare și acces la ECOINSULĂ. Cu cât se vor depune mai multe deșeuri de hârtie și carton, ambalaje de plastic, ambalaje de sticlă, deșeuri biodegradabile cu atât cresc șansele de a câștiga premiile acordate.

Pentru reușita acestei acțiuni, SC Eco Bihor SRL dotează sălile de clasă cu pubele pentru cele patru fracții de deșeu: hartie și carton, ambalaje de plastic - metal, ambalaje de sticlă și deșeuri biodegradabile provenite de la bucătăriile și cantinele școlii.

Programul de desfășurare a concursului „10 cu Felicitări pentru colectarea separată” se va desfășura în perioada 16 octombrie 2023 – 19 iunie 2024. Fiecare școală are acces la Ecoinsulă timp de 5 zile, după care se va muta la următoarea școală participantă.

Cantitățile colectate în cadrul concursului vor fi cântărite prin sistemul încorporat în Ecoinsulă. Concursul se va încheia cu ceremonia de acordare a diplomelor în data de **19 iunie 2024**.

Se vor premia școlile cu cele mai multe cantități de deșeuri colectate pe cap de copil. Astfel se vor acorda 3 (trei) premii, asigurate de către partenerii din proiect primilor trei participanți care colectează cea mai mare cantitate de deșeuri în perioada Campaniei, cu valoare totală de **23.000 lei**, după cum urmează:

- **Premiul I- 10.000.lei - acordat de ECO Bihor SRL**
- **Premiul II -8.000 lei - acordat de RER Vest SA**
- **Premiul III-5.000 lei- acordat de Primăria Municipiului Oradea**

6. Obligațiile părților

6.1. Primăria Municipiului Oradea

- Coordonează și monitorizează activitățile programului împreună cu partenerii implicați în proiect;
- Promovează și mediatizează activitățile;
- Transmite informații privitoare la aspectele ce țin de derularea acțiunilor comune desfășurate;
- Promovează reciproc, în cadrul activităților comune, imaginea părților;
- Respectă confidențialitatea datelor furnizate de părți, dacă este cazul.

6.2. SC ECO BIHOR SRL

- Organizează, coordonează și monitorizează activitățile programului împreună cu partenerii implicați în proiect
- Promovează și mediatizează activitățile;
- Transmite informații privitoare la aspectele ce țin de derularea acțiunilor comune;
- Promovează, în cadrul activităților comune, imaginea părților;
- Respectă confidențialitatea datelor furnizate de părți, dacă este cazul.

6.3. SC RER VEST SA

- Organizează, coordonează și monitorizează activitățile programului împreună cu partenerii implicați în proiect și asigura transportul gratuit a deșeurilor colectate separat de la partenerii voluntari, care solicită acest lucru prin căile de comunicare stabilite;
- Promovează și mediatizează activitățile;

6.4 Unitatea de învățământ:

- Transmite informații privitoare la aspectele ce țin de derularea acțiunilor comune;

- Promovează în cadrul activităților comune, imaginea părților;
- Respectă confidențialitatea datelor furnizate de părți, dacă este cazul.
- Raspunde de integritatea ecoinsulei in perioada de amplasată

7. Clauze finale

7.1 Modificarea prezentului protocol se face numai prin act adițional încheiat între părți. Prezentul document, împreună cu actele adiționale ale sale, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui;

7.2 Obiectivele, prevederile și activitățile prezentului protocol pot fi completate pe parcurs, cu acordul părților prin acte adiționale;

7.3 Eventualele litigii care s-ar ivi în legătură cu prezentul protocol vor fi soluționate pe cale amiabilă;

7.4 Protocolul încetează de drept dacă vreuna dintre părți își încetează activitățile curente.

Prezentul protocol s-a încheiat în 4 (patru) exemplare, un exemplar pentru fiecare parte implicată.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ORADEA,
Primar, Florin Birta

SC ECO BIHOR SRL,
Director General, Pásztai Zoltán

SC RER VEST SA,
Director General Economic - Marketing,
Pálhegyi Zoltán

Unitatea de învățământ

.....