



ROMÂNIA JUDEȚUL BIHOR



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Municipiul Oradea, județul Bihor, Piața Unirii, nr. 1, C.P. 410 100, Tel. +40 0259-437 000, Fax. +40 0259-437 544, E-mail: primarie@oradea.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Clubul Sportiv Municipal Oradea

Analizând Referatul de aprobare al primarului, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr. 118.012 din data de 21.03.2022 și Raportul de specialitate nr.118.020 din data de 21.03.2022, prin care Serviciul Resurse Umane propune Consiliului Local al Municipiului Oradea aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Clubul Sportiv Municipal Oradea;

Văzând prevederile:

- O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 539, lit. (b) și art. 541, alin. (1) referitor la funcțiile contractuale;
- art. 67¹ din Legea nr. 69/2000 educației fizice și a sportului, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia: (1) Participanții la activitatea sportivă pot fi:
 - a) sportivi;
 - b) antrenori;
 - c) medici, asistenți medicali, maseuri, kinetoterapeuți, cercetători;
 - d) arbitri, observatori, operatori video, personal auxiliar;
 - e) alte persoane care contribuie la realizarea activității sportive, conform regulamentelor și statutelor federațiilor sportive naționale.

(1¹) Participanții la activitatea sportivă enumerați la alin. (1) lit. a) - c) pot încheia cu structurile sportive, după caz, un contract individual de muncă sau un contract de activitate sportivă, în condițiile legii.

În conformitate cu art. 42 - 45 din H.G. nr.286/2011, pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, în data de 25.02.2021, a avut loc examenul de promovare în grad profesional superior a personalului contractual din cadrul CSM Oradea, conform proceselor verbale, încheiate în data de 25.02.2022, cu ocazia probei scrise la examenul de promovare în grad profesional a personalului contractual din cadrul Compartimentului Economic-Financiar al CSM Oradea și din cadrul Compartimentului Juridic, Resurse Umane și Achiziții Publice al CSM Oradea;

Având în vedere că, Clubul Sportiv Municipal Oradea conduce și organizează activitatea sportiva a 8 secții și anume: baschet, handbal, polo, judo, tenis, scrima, atletism și fotbal,

Ținând cont că prin adresa nr. 564 din 17.03.2022, Clubul Sportiv Municipal Oradea a propus:

1. Modificarea Compartimentului Juridic, Resurse Umane și Achiziții Publice în Biroul Juridic, Resurse Umane și Achiziții Publice;
2. Transformarea unor posturi precum și înființarea unor posturi noi ca urmare a extinderii activității datorate atribuirii spre utilizare a Bazinului Olimpic și a noii Săli Polivalente din Oradea, astfel:
 - transformarea și mutarea unui post de expert sportiv cu studii medii, din cadrul compartimentului Sportiv, în prezent vacant, într-un post de referent casier, grad II (M) la Bazinul Olimpic, cu atribuții de casier, în cadrul Compartimentului Economic-financiar;
 - înființarea unui post de inspector de specialitate grad I (S), cu atribuții de administrator sala și gestionare contracte de închiriere, în cadrul Biroului Juridic, Resurse Umane și Achiziții Publice;

- transformarea unui post de referent sportiv debutant cu jumatate de normă din cadrul Compartimentului Sportiv într-un post de inspector de specialitate grad I (S), cu normă întreagă, cu atribuții de kinetoterapeut, în cadrul Compartimentului Sportiv;
- înființarea unui post de inspector de specialitate grad I (S), cu atribuții de comunicare și relații cu mass-media în cadrul Biroului Juridic, Resurse Umane și Achiziții Publice.
- înființarea unui post de conducere respectiv un post de șef birou, gradul II, cu atribuții în domeniul juridic și achiziții publice, în cadrul Biroului Juridic, Resurse Umane și Achiziții Publice;

3. Transformarea unor posturi ca urmare a organizării examenului de promovare în grad profesional, astfel:

- transformarea funcției contractuale de execuție din grad inferior în gradul imediat superior ca urmare a promovării salariatului care a fost declarat admis la examenul de promovare în grad profesional, respectiv transformarea funcției contractuale de inspector de specialitate, gradul profesional II din cadrul Compartimentului Economico-Financiar, în funcția contractuală de execuție de inspector de specialitate, gradul profesional I;
- transformarea funcției contractuale de execuție din grad inferior în gradul imediat superior ca urmare a promovării salariatului care a fost declarat admis la examenul de promovare în grad profesional, respectiv transformarea funcției contractuale de inspector de specialitate, gradul profesional II, din cadrul Biroului Juridic, Resurse Umane și Achiziții Publice, în funcția contractuală de execuție de inspector de specialitate, gradul profesional I.

Văzând proiectul de hotărâre și avizul consultativ al Comisiei de specialitate a Consiliului Local,

În baza art. 129 alin. (2) lit. a), alin.(3) lit.c), art. 139. alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Aprobarea organigramei pentru Clubul Sportiv Municipal Oradea, conform anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.2. Modificarea statului de funcții pentru Clubul Sportiv Municipal Oradea, conform anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre, prin:

- modificarea Compartimentului Juridic, Resurse Umane și Achiziții Publice în Biroul Juridic, Resurse Umane și Achiziții Publice;
- transformarea și mutarea unui post de expert sportiv cu studii medii din cadrul Compartimentului Sportiv, în prezent vacant, într-un post de referent casier, grad II (M) la Bazinul Olimpic, cu atribuții de casier, în cadrul Compartimentului Economico-financiar;
- înființarea unui post de inspector de specialitate grad I (S), cu atribuții de administrator sala și gestionare contracte de închiriere, în cadrul Biroului Juridic, Resurse Umane și Achiziții Publice;
- transformarea unui post de referent sportiv debutant cu jumatate de normă din cadrul Compartimentului Sportiv într-un post de inspector de specialitate grad I (S), cu normă întreagă, cu atribuții de kinetoterapeut, în cadrul Compartimentului Sportiv;
- înființarea unui post de inspector de specialitate grad I (S), cu atribuții de comunicare și relații cu mass-media în cadrul Biroului Juridic, Resurse Umane și Achiziții Publice;
- înființarea unui post de conducere respectiv un post de șef birou, gradul II, cu atribuții în domeniul juridic și achiziții publice în cadrul Biroului Juridic, Resurse Umane și Achiziții Publice;
- transformarea funcției contractuale de execuție din grad inferior în gradul imediat superior ca urmare a promovării salariatului care a fost declarat admis la examenul de promovare în grad profesional, respectiv transformarea funcției contractuale de inspector de specialitate, gradul profesional II, din cadrul Compartimentului Economico-Financiar, în funcția contractuală de execuție de inspector de specialitate, gradul profesional I;
- transformarea funcției contractuale de execuție din grad inferior în gradul imediat superior ca urmare a promovării salariatului care a fost declarat admis la examenul de promovare în grad profesional, respectiv transformarea funcției contractuale de inspector de specialitate, gradul profesional II, din cadrul Biroului Juridic, Resurse Umane și Achiziții Publice, în funcția contractuală de execuție de inspector de specialitate, gradul profesional I.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul Resurse Umane din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Oradea și Clubul Sportiv Municipal Oradea;

Art.3. Prezenta hotărâre se comunica cu:

- Instituția Prefectului Județului Bihor;
- Primarul Municipiului Oradea
- Serviciul Resurse Umane
- Clubul Sportiv Municipal Oradea, prin grija Serviciului Resurse Umane
- Se publică în Monitorul Oficial Local al Municipiului Oradea.

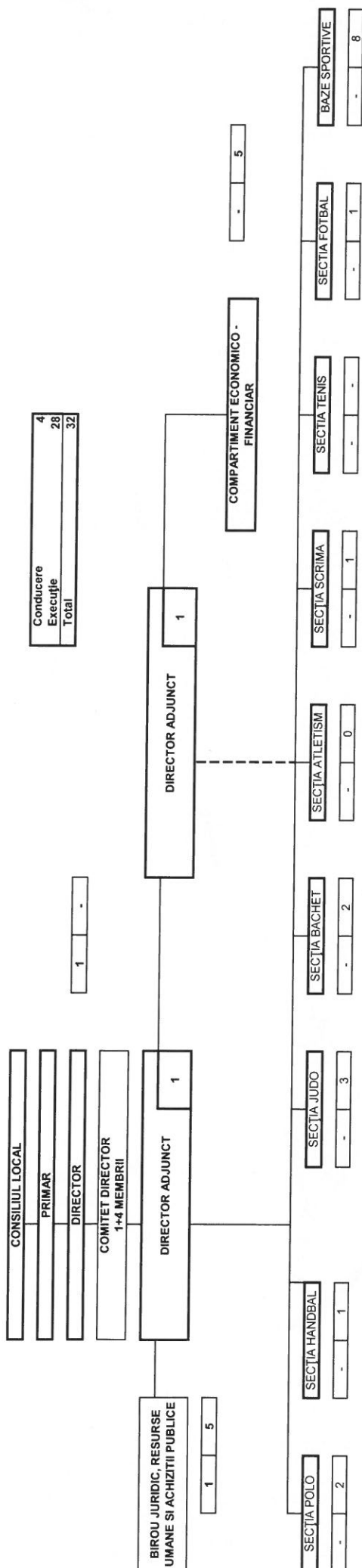
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Negrean Daniel-Dumitru

Oradea, 31 martie 2022
Nr. 250

Hotărârea a fost adoptată cu 22 de voturi „pentru”, 3 voturi „abținere”



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Eugenia Borbei



Director,
Sere Serban

Intocmit,
Munteanu Ana

STAT DE FUNCȚII
și număr de personal al Clubului Sportiv Municipal Oradea
începând cu 01 aprilie 2022

Funcții cu contract individual de muncă

Nr. Crt.	Funcția	Studii	Grad	Nr. posturi	Observații
Funcții de conducere					
1	Director	S	II	1	
2	Director adjunct (director adj.sportiv)	S	I	1	
3	Director adjunct (director adj. economic/contabil șef)	S	II	1	
4	Sef Birou	S	II	1	
Total conducere				4	
Funcții de execuție					
4	Consilier IA	S		1	
5	Consilier I	S		1	
6	Inspector de specialitate I	S		7	
7	Referent sportiv III	M		6	
8	Antrenor categoria I	S		2	1 post ½ normă
9	Expert sportiv grad I	S		1	1 post ½ normă
10	Antrenor categoria II	S		1	
11	Consilier juridic I	S		1	
12	Ingrijitor	M		6	
13	Expert sportiv grad I A	S		1	
14	Referent casier grad II	M		1	
Total executie				28	
Total funcții				32	

Director,
Sere Șerban

Întocmit,
Munteanu Ana

