

HOTĂRÂRE

stabilirea componenței și atribuțiile Comisiei pentru alocarea spațiilor către O.N.G.- uri și pentru atribuirea prin licitație a spațiilor din Cetatea Oradea

Analizând Raportul de specialitate nr 191128 din 25-04-2018 prin care se propune componența Comisie pentru alocare a spațiilor către ONG-uri și pentru atribuirea prin licitație a spațiilor din Cetatea Oradea, de către Muzeul Orașului Oradea – Complex Cultural, prin Direcția Juridică;

Luând în considerare că prin proiectul de transformare a zonei Cetății din Oradea într-o zonă de interes turistic major, poartă culturală și de patrimoniu de intrare sau ieșire în circuitele culturale din regiune, nucleu al turismului cultural, pilon de dezvoltare durabilă urbană și centru multicultural european, cu amânarea veniturilor directe ale administrației publice în favoarea creșterii vitezei procesului controlat de repunere în valoare;

Ținând cont de faptul că în incinta Cetății Oradea, spațiile destinate activităților desfășurate de Organizații Non-Profit, cât și spațiile destinate activităților economice, de artizanat și meșteșugărit, sunt dotate și utilizate, fiind pregătite pentru reintroducerea în circuit, libere de sarcini, și ca urmare a faptului că în sesiunile precedente nu s-au ocupat toate spațiile conform proiectului de finanțare, este necesară darea în folosință gratuită și închiriere pe perioada post implementare, pentru o perioadă de 2 ani;

Având în vedere că prin înființarea instituției publice Muzeul Orașului Oradea Complex Cultural, prin HCL 157 din 2018, respectiv HCL 319 din 2018, a fost preluată administrarea spațiilor care au beneficiat de finanțare prin Programul Operațional Regional – etapa I și II, se impune aprobarea componenței comisiei pentru alocarea spațiilor destinate Organizațiilor Non-Profit, precum și de organizare a licitațiilor pentru spațiile cu activitate economică.

Văzând proiectul de hotărâre și avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local,

În temeiul art. 36, alin. (2), lit. c), lit. e), art. (5) lit. b), art. (7) lit. a), art. 45, alin. (3) și ale art. 124 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Hotărăște:

Art. 1. Se numește Comisia pentru alocarea spațiilor către O.N.G.- uri și pentru atribuirea prin licitație a spațiilor din Cetatea Oradea, în următoarea componență:

- | | |
|--------------------|--------------|
| - Birta Florin | - Președinte |
| - Marc Oltea Diana | - membru |
| - Florea Eduard | - membru |
| - Lupșea Angela | - membru |
| - Surducan Mariana | - membru |
| - Csadi Ramona | - secretar |

Art. 2. Se numește membrii supleanți pentru situații când membrii titulari din comisie lipsesc în perioada desfășurării procedurii:

- | | |
|------------------|-------------------------------|
| - Borbei Eugenia | - supleant președinte comisie |
| - Haș Nadia | - membru supleant |
| - Ciorba Ioan | - membru supleant |
| - Dana Purcar | - membru supleant |
| - Marin Adrian | - membru supleant |

Art. 3. Comisia numita la art. 1. va avea următoarele competențe și atribuții:

a. Analizează cererile de solicitare a spațiilor și documentele anexate de solicitanți (rapoartele de activitate, planurile de management), stabilind punctajul fiecărui solicitant.

b. Analizează documentațiile de atribuire prin licitație a spațiilor, cu respectarea legislației în domeniu și a actelor normative cu caracter local aprobate în acest sens.

c. Acordă punctaj (maxim 100 puncte) pentru documentele solicitanților, confirmate prin acte justificative conforme cu originalul, după următoarele criterii:

1) 25 puncte pentru activitățile ce urmează să fie desfășurate în Cetate cu frecvență lunară (10 puncte trimestrial, 5 puncte semestrial);

2) 25 puncte pentru anvergura și complexitatea activităților ce urmează să fie desfășurate;

3) 20 puncte pentru participarea la festivaluri, concursuri sau campionate specific obiectului de activitate;

4) 15 puncte pentru bonitate față de obligațiile de plată către bugetul local (nu înregistrează datorii);

5) 10 puncte pentru implicarea în proiecte cu finanțare nerambursabilă;

6) 5 puncte afilierea la organizații naționale și internaționale legate de obiectul de activitate.

d. Propune încheierea contractelor de comodat cu solicitanții care au acumulat punctajul cel mai mare, în vederea alocării spațiului pentru care au optat.

e. În cazul în care pentru același spațiu sunt mai multe solicitanți, va propune încheierea contractului cu entitatea care a acumulat punctajul cel mai mare.

f. În situația de egalitate, departajarea se va realiza în funcție de punctajul acordat pentru activitățile organizate în Cetatea Oradea și anvergura, respectiv complexitatea acestora.

g. Stabilește programul și modul de lucru în vederea desfășurării activității;

h. Stabilește clauzele contractului cadru de comodat și a contractului de închiriere, specifice spațiilor din Cetatea Oradea, cu respectarea prevederilor stabilite prin acte normative aprobate de Consiliul Local al Municipiului Oradea.

i. Aprobă solicitările beneficiarilor de contract, privind modificări referitoare la folosința spațiului, schimburi, reducere/suplimentare spațiu, etc., în baza unor argumente întemeiate.

j. Îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege, hotărâri ale Consiliului Local Oradea, sau de către Primarul Municipiului Oradea.

k. Analizează situațiile în care beneficiarul unui contract de comodat sau închiriere înregistrează datorii la bugetul local (chirie/utilități) și propune măsuri de recuperare a sumelor conform legislației în vigoare și rezilierea contractelor

Art. 4. La solicitarea conducerii muzeului aproba perioadele, pentru depunerea dosarului privind alocarea spațiilor libere de sarcini destinate ONG-urilor, în baza unui anunț public privind numărul spațiilor, corpul de clădire în care sunt situate, funcțiunile spațiilor, suprafața, descrierea spațiului după caz (folosința comuna cu alte entități), costul lunar estimat al utilităților și alte date tehnice dacă sunt relevante

Art. 5. Dosarul privind atribuirea unui spațiu către ONG va cuprinde următoarele documente:

a. Solicitare privind alocarea unui spațiu – cu mențiunea privind suprafața maximă și corpul de clădire, astfel cum au fost comunicate în anunțul publicat în acest sens;

b. Copie după actul constitutiv, statut și dovada înregistrării în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la Judecătoria Oradea.

c. Raportul de activitate de la data constituirii, până la data depunerii solicitării, cu descrierea activităților realizate, însoțite de documente justificative după caz – articole, comunicate din presa scrisă sau online, recomandări, diplome etc. (pentru situații în care perioada depășește 5 ani raportul va fi prezentat succint prin enumerarea activităților desfășurate);

d. Planul de management pentru următorii 2 ani, cu descrierea activităților ce se vor desfășura în Cetatea Oradea, frecvență, tip, complexitate, anvergura etc;

e. Certificat fiscal sau declarație pe propria răspundere, în formă autentică, care atestă ca solicitantul nu are restanțe la bugetul local;

f. Copie după Bilanțul contabil pe ultimul an (2017), înregistrat la Administrația Finanțelor Publice Locale;

g. Alte documente considerate relevante pentru dovada activității sau implicării în alte organisme naționale sau internaționale, afilieri sau asocieri etc.

Art. 6. Dosarele solicitanților se depun la sediul Muzeului Orasului Oradea-Complex Cultural, Piața Emanuel Gojdu nr. 39-41, corp A, parter – relații cu publicul, din Cetatea Oradea.

Art. 7. Contractele de comodat se vor încheia pe o perioadă de 2 ani, între solicitanți și Muzeul Orașului Oradea – Complex Cultural.

Art. 8. Contractele de închiriere se vor încheia pentru o perioadă cuprinsă între 5 și 10 ani, după caz, în funcție de tipul de activitate economică, specificul spațiului, funcțiunea propusă etc., prevederi stabilite în Caietele de sarcini ce vor sta la baza organizării licitațiilor, procedura ce se va derula cu respectarea reglementărilor legale din domeniu.

Art. 9. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Local nr. 652/16.10.2015 și alte dispoziții de numire a comisiilor privind alocarea spațiilor către ONG-uri sau organizarea procedurii de licitație în vederea închirierii.

Art. 10. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei Hotărâri se încredințează Direcția Juridică și Muzeul Orașului Oradea – Complex Cultural.

Art. 11. Prezenta Hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Bihor;
- Primarul Municipiului Oradea;
- Direcția Juridică;
- Direcția Economică;
- Direcția Patrimoniului Imobiliar;
- Muzeul Orașului Oradea – Complex Cultural

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Filimon Teofil Laviniu

Oradea, 26 aprilie 2018
Nr. 426

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Ionel Vila

Hotărârea a fost adoptată cu 22 voturi „pentru” și 4 voturi „abținere”