

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Functionare a Autorității Urbane, în vederea accesării finanțării nerambursabile alocate Municipiului Oradea prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 4 – Sprijinirea dezvoltării urbane durabile

Analizând Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 142885 din 25.04.2017 prin care Direcția Management Proiecte cu Finanțare Internațională propune Consiliului Local al Municipiului Oradea aprobarea Regulamentului de Organizare și Functionare a Autorității Urbane;

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1301/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006;

Având în vedere prevederile Programului Operațional Regional 2014-2020 respectiv al Acordului de Parteneriat 2014-2020;

Ținând cont de prevederile Legii 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

Văzând proiectul de hotărâre și avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local,

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. d alin (6) lit. a, pct. 11 și art. 45 alin (2), lit. f) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Hotărâște:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de Organizare și Functionare a Autorității Urbane (anexa 1 la prezenta hotărâre).

Art. 2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Management Proiecte cu Finanțare Internațională din cadrul Primăriei Municipiului Oradea.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Primarul Municipiului Oradea;
- Instituția Prefectului județului Bihor
- Direcția Management Proiecte cu Finanțare Internațională;
- Direcția Economică;
- Direcția Juridică;
- Direcția Tehnică;
- Zona Metropolitană Oradea;
- Se publică în Monitorul Oficial al Județului Bihor;
- Se afișează pe pagina web a Municipiului Oradea.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Dulca Camelia Mariana

**Oradea, 27 aprilie 2017
Nr. 406**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Ionel Vila**

MUNICIPIULUI ORADEA

CONSILIUL LOCAL



REGULAMENTUL

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

A AUTORITĂȚII URBAŢE

CUPRINS

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE.....	3
CAPITOLUL II – STRUCTURĂ ORGANIZATORICĂ A AUTORITĂȚII URBANE.....	3
CAPITOLUL III –OBIECTIVUL AUTORITĂȚII URBANE.....	4
CAPITOLUL IV – ATRIBUȚIILE AUTORITĂȚII URBANE	4
CAPITOLUL V – ATRIBUȚIILE SECRETARIATULUI AUTORITĂȚII URBANE	6
CAPITOLUL VI – DISPOZITII FINALE	6

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A AUTORITĂȚII URBANE

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Autoritatea Urbană constituită la nivelul Primăriei municipiului Oradea, este organizată și funcționează în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006;
- Prevederile Programului Operațional Regional 2014-2020 respectiv al Acordului de Parteneriat 2014-2020;
- Hotărârea nr. 398 din 27 mai 2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013 actualizată prin includerea tuturor modificărilor și completărilor aduse de Hotărârea nr. 904 din 29 noiembrie 2016;
- Ordinul Ministrului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene nr.112 din 20.01.2017 pentru aprobarea Documentului Cadru de Implementare a dezvoltării urbane durabile – Axa Prioritară 4 Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, apel de documente strategice POR/2016/4;
- Document Cadru de Implementare a dezvoltării urbane durabile – Axa Prioritară 4 Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, conform căruia: "Autoritatea Urbană se înființează la nivelul municipiului reședință de județ prin Hotărâre a Consiliului Local și completată, după caz, de dispoziții ale primarilor. Numărul minim de membrii ai autorității urbane va fi 3.";

Art.2. Autoritatea Urbană a Municipiului Oradea are calitatea de organism intermediar în temeiul art. 7 din Regulamentul (UE) nr. 1301/2013.

Art.3. Pentru îndeplinirea atribuțiilor stabilite Autoritatea Urbană va respecta Procedura Operațională elaborată pentru autorități urbane și aprobată de Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene.

Art.4. Actele care elaborate de Autoritatea Urbană vor fi verificate de coordonatorul autorității urbane și semnate de membrii acesteia.

Art.5. Activitatea Autorității Urbane va fi sprijinită de Structura de Sprijinire a Dezvoltării Urbane din cadrul Agenției de Dezvoltare Regională Nord-Vest.

Art.6. Fiecare membru al Autorității Urbane va semna o declarație privind conflictul de interese, respectiv își asumă respectarea tuturor prevederilor legale aplicabile și care decurg din statutul lor de membru în cadrul Autorității Urbane de la nivelul Municipiului Oradea.

CAPITOLUL II STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A AUTORITĂȚII URBANE

Art.7. Autoritatea Urbană a Municipiului Oradea este organizată având următoare componență: 3 membri aleși din cadrul personalului aparatului de specialitate al primarului municipiului Oradea.

Art.8. Constituirea și componența Autorității Urbane:

1. Autoritatea Urbană se constituie la nivelul primăriei municipiului Oradea prin Hotărâre a Consiliului Local, completată de dispoziții ale primarului privind numirea membrilor.

2. Numărul minim de membri ai autorității urbane este 3. Numărul maxim de membri ai Autorităților Urbane va fi impar și se va stabili la nivel local de către municipiile reședință de județ.
3. Pot fi membri în cadrul Autorității Urbane numai personalul din cadrul primăriei sau ai instituțiilor din subordinea acesteia.
4. Membrii Autorității Urbane pot fi revocați/înlocuiți pe durata existenței și funcționării acestei structuri la nivel primăriilor municipiilor reședință de județ.

Art.9. Autoritatea Urbană va funcționa ca organism intermediar de nivel II până la finalul perioadei de implementare a POR 2014-2020, dacă nu se decide altfel la acel moment. După aprobarea Documentului Justificativ pentru finanțare din Fonduri ESI și dacă nu i s-au atribuit alte atribuții interne cu privire la managementul proiectelor/documentelor strategice, această structură funcțională își poate suspenda pe perioadă temporară activitatea la dispoziția reprezentantului legal al municipiului reședință de județ.

Art.10. Activitatea membrilor Autorității Urbane va putea fi reluată ori de câte ori este necesar pe parcursul perioadei de implementare a SIDU, inclusiv după realocarea financiară de la finalul anului 2019, în măsura în care AMPOR va decide acest lucru, pe baza analizei solicitărilor concrete ale beneficiarilor.

Art.11. Secretariatul Autorității Urbane, desemnat din cadrul municipiului reședință de județ, are rolul de a asigura suportul necesar pentru desfășurarea procesului de prioritizare și selecție, organizând reuniunile de lucru și punând la dispoziția membrilor Autorității Urbane documentele necesare pentru parcurgerea procesului de prioritizare și selecție a proiectelor.

Art.12. Secretariatul Autorității Urbane nu este parte componentă al acesteia și nu poate participa la procesul de prioritizare și selecție. De asemenea, secretariatul nu are drept de vot în procesul de prioritizare și selecție a proiectelor.

Art.13. Sfera Relațională:

La nivel local sfera relațională cuprinde: Primarul Municipiului Oradea, Primăria municipiului Oradea, Consiliul Local Oradea, autoritățile și organizațiile de la nivel local, implicate în elaborarea, implementarea și monitorizarea proiectelor cuprinse în documentul justificativ depus în vederea accesării resurselor financiare disponibile prin intermediul Axei 4 – Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, a POR 2014 - 2020.

La nivel național sfera relațională cuprinde: MDRAPE, AMPOR, SSDU, CM POR, ADR Nord-Vest.

CAPITOLUL III OBIECTIVUL AUTORITĂȚII URBADE

Art.14. Obiectivul general al Autorității Urbane de la nivelul Municipiului Oradea este prioritizarea și selectarea proiectelor aferente SIDU (inclusiv din PMUD) ale Municipiului Oradea, finanțabile în perioada 2014-2020 prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020.

Art.15. Autoritatea Urbană va identifica pornind de la lista de proiecte intermediare/portofoliul de proiecte al SIDU și de fișe de proiecte întocmite de către structurile interne ale primăriei municipiului reședință de județ, folosind metodologia expusă în Procedura Operațională pentru Autoritatea Urbană – aprobată de MDRAPE , în limita alocărilor disponibile municipiului reședință de județ, proiectele finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR în perioada 2014-2020.

CAPITOLUL IV ATRIBUȚIILE AUTORITĂȚII URBADE

Atribuțiile, competențele și răspunderile cu caracter general ce revin coordonatorului respectiv membrilor autorității urbane:

Art.15. Însușirea prevederilor Documentului Cadru de Implementare a dezvoltării urbane durabile – Axa Prioritară 4 Sprijinirea dezvoltării urbane durabile;

Art.16. Respectarea metodologiilor de selecție și prioritizare stabilite de AM POR, în conformitate cu Metodologia și criteriile de selecție strategică a proiectelor aplicabile de către Autoritatea Urbană cuprinsă în anexa deciziei nr.22 din 08.12.2016 adoptată de Comitetul de Monitorizare a Programului Operațional Regional 2014 – 2020;

Art.17. Dezvoltarea unor proceduri operaționale de lucru respectiv procedurilor interne necesare bunei desfășurări a activităților delegate de Autoritatea de Management în special cu privire la selecția proiectelor aferente Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană(SIDU), precum și a oricăror altor activități specifice prevăzute de aceasta;

Art.18. Identificarea, în limita alocărilor disponibile la nivelul municipiului Oradea, a proiectelor finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR în perioada 2014-2020;

Art.19. În baza listei intermediare analizarea Listei proiectelor finanțabile în cadrul Axei Prioritare 4 a POR 2014-2020, grupate pe Priorități de investiții, în mod obligatoriu, iar opțional în colaborare cu structurile de specialitate ale Primăriei Municipiului Oradea - Listei proiectelor finanțabile în cadrul altor axe prioritare POR 2014-2020 sau alte Programe Operaționale și Listei proiectelor finanțabile din alte surse de finanțare (buget local, buget național, alți donatori, etc.) ;

Art.20. Utilizarea următoarelor criteriilor în prioritizarea proiectelor:

- Contribuția proiectului la atingerea obiectivelor SIDU,
- Contribuția proiectului la atingerea obiectivului Priorității de Investiții,
- Contribuția proiectului la îndeplinirea indicatorilor Priorității de Investiții,
- Contribuția proiectului la obiectivele privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse și nediscriminarea, egalitatea de gen;

Art.21. Urmărirea și corelarea în vederea stabilirii punctajului aferent fiecărui proiect al criteriilor suplimentare aplicate pentru realizarea listei proiectelor aferente Axei prioritare 4 a POR 2014-2020, reprezentate de:

- Încurajarea unei abordări integrate,
- Gradul de maturitate al proiectelor,
- Sustenabilitatea financiară a proiectelor,

Art.22. Stabilirea criteriilor suplimentare care vor fi utilizate în procesul selecției, în limitele prevăzute de Documentul cadru de Implementare a dezvoltării urbane durabile – Axă Prioritară 4 Sprijinirea dezvoltării urbane durabile;

Art.23. Abordarea procedurilor și criteriilor de selectare astfel ca acestea să fie nediscriminatorii și transparente și să ia în considerare principiile generale stabilite la articolele 7 și 8 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013;

Art.24. Evaluarea proiectelor din lista intermediară a proiectelor cuprinse în Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană (SIDU) pe baza criteriilor stabilite;

Art.25. Utilizarea și respectarea metodologiei de calcul pentru obținerea Punctajului total acordat unui proiect, respectiv al algoritmului de realizare a matricei de prioritizare necesare în calculul acestuia;

Art.26. Elaborarea pentru fiecare proiect a unei note în care se vor menționa considerentele, punctajul aferent etapei de evaluare, criteriile suplimentare utilizate, etc., care au fost avute în vedere în procesul de prioritizare și selectare.

Art.27. Să se asigure că proiectele (operațiunile) din lista finală contribuie la îndeplinirea obiectivelor specifice și a rezultatelor din cadrul priorității de investiții în cauză a Axei prioritare 4;

Art.28. Să verifice, pentru stabilirea listei finale de proiecte potențial finanțabile prin Axă prioritară 4 a POR 2014-2020, următoarele condiții:

- valoarea listei proiectelor prioritare și a proiectelor de rezervă trebuie să se încadreze în valoarea bugetului operațional de care dispune municipiul reședință de județ pentru perioada de implementare 2014-2023;
- bugetul total al proiectelor eligibile în cadrul axei prioritare 4 a POR 2014-2020 nu depășește 200% din alocarea financiară la nivelul municipiului reședință de județ (100% din alocarea financiară este pentru proiecte prioritare, respectiv până la 100% pentru proiecte aflate pe lista de rezervă);
- proiectele pentru finanțare în cadrul axei prioritare 4 a POR 2014-2020 acoperă cel puțin 2 OT (2 priorități de investiție), din care obligatoriu OT 4 (P.I. 4.1 – mobilitate

urbană) sau pentru toate cele 4 OT, în situația în care municipiul alege să finanțeze investiții prin toate cele 4 priorități de investiție ale Axei prioritare 4 a POR 2014-2020 și nu participă la negocierea finanțărilor disponibile la nivel regional.

- Folosirea optimă a capacității administrative necesare îndeplinirii atribuțiilor delegate de Autoritatea de Management.
- Respectarea metodologie și criteriilor de prioritizare și selecție a proiectelor finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020, aprobate de către CM POR;
- Implementarea recomandărilor anuale ale misiunilor de audit dispuse de Autoritatea de management;
- Folosirea optimă a capacității administrative necesare îndeplinirii atribuțiilor delegate de Autoritatea de Management.
- Respectarea metodologie și criteriilor de prioritizare și selecție a proiectelor finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020, aprobate de către CM POR;
- Implementarea recomandărilor anuale ale misiunilor de audit dispuse de Autoritatea de management;

Art.29. Stabilirea procedurii de arhivare a documentelor create la nivelul Autorității Urbane și desemnarea responsabilului cu arhivarea, în conformitate cu prevederile stabilite de autoritatea de management;

Art.30. Să îndeplinească ansamblul activităților care decurg din rolul Autorității Urbane – parte integrantă din sistemul de management și control al POR 2014-2020, de organism intermediar de nivel secundar (de nivel II).

CAPITOLUL V

TRIBUȚIILE SECRETARIATULUI AUTORITĂȚII URABNE

Art.31. Procurează la primirea, înregistrarea și distribuirea corespondenței, transmiterea în timp util a documentelor către alte instituții și sistematizarea, clasarea documentelor, astfel încât să se poată furniza operativ orice informație solicitată.

Art.32. Asigură respectarea procedurii de arhivare a documentelor create la nivelul Autorității Urbane și realizează arhivarea documentelor aferente activității, în conformitate cu legislația națională și comunitară relevantă.

Art.33. Asigurarea sprijinului logistic pentru organizarea întâlnirilor de lucru, multiplicarea documentelor necesare pentru desfășurarea activității Autorității Urbane, etc.;

CAPITOLUL VI

DISPOZIȚII FINALE

Art.34. Asigură implementarea măsurilor preventive și asumarea obligațiilor care derivă din posibilitatea apariției unor conflicte de interese în conformitate cu prevederile art.57 din Regulamentul(UE, EURATOM) nr.966/2012;

Art.35. Îndeplinește toate activitățile necesare derulării sarcinilor specifice și respectării cadrului operațional astfel cum sunt stabilite de MDRAPE, AM POR, SSDU, ADR-NV respectiv oricare alte autorități implicate, sau de Primăria municipiului Oradea.