

HOTĂRÂRE

privind aprobarea procedurii legale de achiziție a serviciilor pentru întreținerea și amenajarea parcului Padisului municipiul Oradea, finalizată cu încheierea unui acord cadru pe o perioadă de 3 ani (2016-2019).

Analizând Raportul de specialitate nr. 248406/07.10.2015 întocmit de Direcția Tehnică prin care se propune Consiliului Local al Municipiului Oradea aprobarea procedurii legale de achiziție a serviciilor pentru întreținerea și amenajarea parcului Padisului din municipiul Oradea, finalizată cu încheierea unui acord cadru pe o perioadă de 3 ani (2016-2019).

Văzând proiectul de hotărâre și avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local,
În temeiul art. 36 alin. (2), lit. a), lit. d), alin. (4) lit. a), alin. (6) lit. a) pct. 14 și art. 45, alin. (2) lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată;

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Hotărâște:

Art.1. Se aproba procedura legală de achiziție a serviciilor pentru întreținerea și amenajarea parcului Padisului din municipiul Oradea, finalizată cu încheierea unui acord cadru pe o perioadă de 3 ani (2016-2019).

Valoare maximă a achiziției serviciilor pentru întreținerea și amenajarea parcului Padisului pe o perioadă de 3 ani (2016-2019) este de 185.898 lei (TVA inclus) iar finanțarea se va face din fondurile bugetului local.

Art.2. Se aproba Caietul de sarcini pentru achiziția serviciilor pentru întreținerea și amenajarea parcului Padisului din municipiul Oradea, finalizată cu încheierea unui acord cadru pe o perioadă de 3 ani (2016-2019).

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Tehnică și Direcția Economică.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Institutia prefectului jud. Bihor
- Primarul municipiului Oradea
- Direcția Tehnică
- Direcția Economică
- Direcția Juridică

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ritli Laszlo Csongor

Oradea, 16 octombrie 2015
Nr. 649

Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate de voturi "pentru"

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Ionel Vila

C A I E T D E S A R C I N I

privind achizitia serviciilor pentru intretinerea si amenajarea parcului Padisului din municipiul Oradea, finalizata cu incheierea unui acord cadru pe o perioada de 3 ani (2016-2019).

Capitolul 1. Informatii generale.

Spatiile verzi din municipiul Oradea sunt alcatuite din parcuri, scuaruri, aliniamente stradale, malurile Crisului Repede, malurile paraurilor: Peta, Adona, Salbatic, Paris, Crisul Mic; si alte zone verzi care au în compozitie suprafete înierbate, flori, arbori si arbusti ornamentali, piese de mobilier urban, alei si alte dotari.

1.1.Obiectivele pe care trebuie sa le atinga prestarea serviciilor de intretinere si amenajare a parcului Padisului, din municipiul Oradea, sunt urmatoarele:

- imbunatatirea calitatii mediului de viata;
- promovarea calitatii si eficienta activitatilor de intretinere si amenajare spatii verzi;
- protejarea zonelor verzi, a domeniului public si punerea in valoare a acestora, protectia mediului inconjurator, cu evidentierea masurilor de protectie a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

1.2.Amplasamentul care face obiectul prezentului caiet de sarcini privind achizitia serviciilor pentru intretinerea si amenajarea parcului Padisului din municipiul Oradea, finalizata cu incheierea unui acord cadru pe o perioada de 3 ani (2016-2019), este situat in municipiul Oradea, pe teritoriul intravilan al acestuia, intre str.Calea Aradului, str. Vladeasa, str. O. Goga.
Terenul este proprietatea Municipiului Oradea.

Prestarea serviciilor de intretinere si amenajare a parcului Padisului trebuie sa corespunda cerintelor unui parc orasenesc de loisir zilnic - odihna, recreere.

1.3.Suprafata parcului Padisului este de 9641 mp si este compusa din:

- suprafata spatiilor verzi = 6973 mp (gazon)

Suprafata alei, trotuare pavaje piatra cubica= 997mp

Suprafata alei, scuaruri din pietris de rau, sort=1166 mp

Suprafata bazin fantana arteziana = 19 mp

Suprafat loc de joaca pentru copii =885 mp din care:

- suprafata cu nisip =340 mp
- suprafata pavaj din lemn de exterior =46 mp
- suprafata alei si zone pietris =100mp
- suprafata zona verde =399 mp

Suprafata totala negazonata= 2668 mp

1.4.Suprafata spatiilor verzi a parcului Padisului se compune din:

- arbori – specii foioase si rasinoase
- suprafata cu gazon - 6973 mp mp;

1.5.Suprafata de apa a parcului Padisului se compune din :
- suprafata bazin fantana arteziana -19 mp

1.6.Alte obiective sunt:

- pavilion-1 buc

1.7.Parcul Padisului este dotat cu:

Cosuri de gunoi - 30 buc
Banci de odihna -60 buc
Pavilion -1 buc
Cisme -3 buc
Aparate de joacă:
-complex de joacă dublu: -1 buc
-cos gunoi classic - 1 buc
-leagăn cuib -1 buc
-leagăn dublu -1 buc
-toaletă publică manuală -1 buc
-turn cu toboggan -1 buc
-casuta cu topogan -1 buc
-figurine aparate de joacă cu resort -3 buc

Capitolul 2. Dispoziții generale.

2.1.Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare licitația pentru achiziția serviciilor pentru întreținerea și amenajarea parcului Padisului din municipiul Oradea, finalizată cu încheierea unui acord cadru pe o perioadă de 3 ani (2016-2019).

2.2.Caietul de sarcini se întocmește prin grija Consiliului local Oradea care are obligația de a hotărî cu privire la prestarea serviciilor specifice pentru întreținere și amenajare.

2.3.Caietul de sarcini se aproba prin hotărâre a Consiliului local Oradea.

2.4.Prezentul Caiet de sarcini este anexa la Acordul cadru ce se va încheia pentru întreținerea și amenajarea parcului Padisului din municipiul Oradea, finalizată cu încheierea unui acord cadru pe o perioadă de 3 ani (2016-2019).

Capitolul 3. Obiectul activității.

3.1.Obiectul activității este prestarea serviciilor pentru întreținerea și amenajarea parcului Padisului din municipiul Oradea.

3.2.Activitățile de întreținere și amenajare a parcului Padisului din municipiul Oradea sunt:

-**Sectiunea 1.**Salubritatea suprafețelor gazonate și a căilor de circulație

-**Sectiunea 2.**Întreținerea, amenajarea, conservarea, protejarea și extinderea fondului vegetal existent

-**Sectiunea 3.**Întreținerea fontanelor artistice

-**Sectiunea 4.**Întreținerea mobilierului urban (banci, cosuri de deșeurilor, aparate de joacă)

3.3.Începerea prestării serviciilor va fi condiționată de existența următoarelor:

-ordin de începere a lucrărilor emisă de beneficiar

-comandă de execuție a lucrărilor emisă de beneficiar

-prezentarea devizului ofertă de către executant în baza căruia se va întocmi programul de lucrări de către beneficiar

-certificate de calitate, declarații de conformitate pentru materialele aprovizionate ce urmează să fie puse în opera

-asigurarea la punctul de lucru prin grija prestatorului a materialelor necesare execuției, utilajelor și echipamentelor aferente execuției

-asigurarea cu personal executant instruit și specializat în cunoașterea procedurilor tehnice de execuție, detaliile de execuție și instrucțiunile aplicabile.

-prestatorul serviciilor de întreținere și amenajare a parcului Padisului va încheia contract de salubritate (inclusiv pentru activitatea de dezapezire) pentru transportul deșeurilor, cu operatorul de salubritate. Acest cost va fi inclus în structura pretului oferit pentru fiecare tip de lucrare.

SECȚIUNEA I.

Capitolul 4.

Salubritatea parcului Padisului și întreținerea toaletei publice

4. Descrierea activitatii

Activitatea de salubritate in parc se desfasoara in scopul aducerii si mentinerii domeniului public in stare de curatenie.

(2) Aceasta activitate presupune urmatorul ciclu de operatii:

- a) maturatul manual al aleilor, trotuarelor din pavaje cu piatra cubica;
- b) curatatul de zapada si gheata de pe alei, trotuare, scuaruri;
- c) adunarea, colectarea deseurilor de pe spatiile verzi, locul de joaca pentru copii, alei, scuaruri din pietris de rau, cu asigurarea transportului, cantarirea si descarcarea deseurilor in depozitul ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de concesionar cu operatorul licentiat pentru serviciul public de salubritate in municipiul Oradea.

4.1. Maturatul manual al aleilor inclusiv a cele din lemn de exterior, trotuarelor din pavaje cu piatra cubica

(1) Maturatul manual se efectueaza pe intreaga suprafata a aleilor, trotuarelor din pavaje cu piatra cubica, zilnic, dimineata in intervalul orar cuprins intre orele 7,00-8,00.

(2) Aceasta activitate se desfasoara in perioada de la 1 martie la 15 noiembrie, perioada ce se poate modifica in functie de conditiile meteorologice, pe baza unui act aditional la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de intretinere si amenajare spatii verzi in municipiul Oradea.

(3) Maturatul manual nu se efectueaza cand ploua.

(4) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

- a) maturatul manual efectiv al suprafetelor de salubritate;
- b) golirea cosurilor de gunoi;
- b) colectarea si descarcarea deseurilor in mijloace de transport si transportul zilnic al acestora in depozitul ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de concesionar cu operatorul licentiat pentru serviciul public de salubritate in municipiul Oradea.

4.2. Curatarea manuala si transportul zapezii de pe alei, trotuare, scuaruri cu frecventele stabilite conform Anexei 1 si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet.

(1) Activitatea se executa ziua in functie de necesitate. Prestatia consta in strangerea zapezii de pe alei, trotuare, scuaruri in gramezi, incarcatul si transportul in vehicule adecvate

Principalele operatiuni constau in:

- a) curatatul manual al zapezii;
- b) combaterea poleiului cu amestec de sare si nisip
- c) curatarea manuala a ghetii se executa cu dispozitive si scule speciale.

4.3. Curatirea si intretinerea toaletei publice.

Activitatea se executa ziua in functie de necesitate. Principalele activitati constau in: maturatul manual/mecanizat (aspirare) a pardoselilor, spalatul pardoselilor, curatatul suprafetelor cabinelor interior si exterior si igienizarea obiectelor sanitare.

Activitatile sunt prezentate in tabelul de mai jos si in Anexa 2:

1. Maturat pardoseli
2. Spalat pardoseli
3. Curatat suprafata inox cabine interior si exterior (include si igienizarea obiectelor sanitare din inventarul obiectivului ,fara a fi cuantificate ca suprafata)
4. Golit cosuri de gunoi
5. Deratizare profilactica
6. Dezinsectie profilactica
7. Lucrari de reparatii la instalatii sanitare-wc public si alte cheltuieli neprevazute specifice (5% din valoarea lucrarilor 1-6).

Intretinerea toaletelor publice

Intretinerea toaletelor publice se va face in conformitate cu "Anexa nr.2-Lucrari de administrare, exploatare si intretinere WC public din parcul Padisului" cu asigurarea minimala a materialelor si lucrarilor" si la preturile oferite de concesionar.

Accesul la toaletele publice se va face in baza unui bilet de acces in valoare de 1 leu. Sumele obtinute din vanzarea biletelor se vor face venit la bugetul concesionarului si reprezinta sursa pentru plata redeventei stabilite conform intelegerii partilor. Modificarea taxei de intrare se poate face doar dupa aprobare prin hotarare de consiliu local iar costurile legate de emiterea biletelor de intrare vor fi suportate de concesionar

4.4. Intretinerea si curatarea fantanii arteziene.

Activitatea consta in:

-Indepartarea reziduurilor, obiectelor straine de la suprafata si de pe radierul fantanii (doze, pungi de plastic, resturi vegetale, alte obiecte care pot ajunge accidental in fantana)

-golirea bazinului, curatarea cu aparatul de spalat cu presiune de apa, indepartarea depunerilor de calcar, indepartarea petelor lasate de atacul ciupercilor, verificarea impermeabilizarii si eventuala refacere a partilor deteriorate.

-Tratarea cu solutie antialge a imbracamintei pentru eliminarea punctelor de proliferare.

-Tratarea cu produse oxidante si antialge;

Concesionarul are obligatia sa detina aparat de spalat cu presiune de apa pentru curatatul fantanii arteziene.

4.5. Colectarea, transportul si depozitarea deseurilor in depozite autorizate

(1) Adunatul deseurilor se efectueaza de pe suprafete zone verzi, locul de joaca pentru copii, scuaruri din pietris de rau prevazute in Anexa 1.

(2) Activitatea de adunat deseuri din parcul Padisului se efectueaza zilnic, dimineata in intervalul orar cuprins intre orele 8,00 si 9,00.

(3) Aceasta activitate se desfasoara zilnic, pe intreaga perioada a anului, ziua chiar si cand ploua.

(4) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

- adunatul si precollectarea deseurilor: hartii, pungi, cutii, sticle din plastic, resturi vegetale, etc. se efectueaza in europubele;
- golirea cosurilor pentru hartii in saci de plastic sau europubele;
- spalarea cosurilor de gunoi
- descarcarea deseurilor in mijloace de transport si transportul zilnic al acestora in depozitul ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de concesionar cu operatorul licentiat pentru serviciul public de salubritate in municipiul Oradea

(5) Mentinerea in stare salubra a parcului se realizeaza prin efectuarea adecvata a tuturor activitatilor specificate la art. 4 alin. (2).

4.6. Mentinerea curateniei pe toata suprafata parcului Padisului

Mentinerea curateniei se executa de regula in zonele care in prealabil au fost salubritate. Prestatia se efectueaza zilnic, pe toata durata anului, conform Anexei 1, exceptie facand zilele cand suprafata parcului este acoperita cu zapada.

(1) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

a) colectarea deseurilor in saci de plastic sau europubele;

b) golirea cosurilor de deseuri in saci de plastic sau europubele;

c) transportul zilnic a deseurilor in baza contractului detinut de prestator cu operatorul de salubritate din municipiul Oradea

(2) Activitatea de mentinere a curateniei parcului Padisului se efectueaza zilnic, continuu, pe durata de 11 ore, in intervalul orar cuprins intre orele 9,00 si 20,00.

SECTIUNEA II

Capitolul 5.

Intretinerea si amenajarea parcului Padisului

5. Descrierea activitatii

(1) Activitatea de intretinere in parcuri se desfasoara in scopul conservarii fondului plantat existent (arbori, arbusti, gazon, plante florale) si al completarii acestuia.

(2) Aceasta activitate presupune urmatoarele operatii:

- a) intretinerea vegetatiei arbustive prin lucrari de corectie, taieri, saparea solului, plivirea si prasilul buruienilor, udat
- b) intretinerea gazonului prin lucrari de cosit, greblat de frunze si crengi, udat
- c) intretinerea plantelor florale prin lucrari de plivit si prasil buruieni, udat
- d) completarea fondului plantat existent cu arbori, arbusti, plante florale, gazon

(3) Activitatea va fi conditionata de existenta la punctul de lucru, la inceperea lucrarilor a urmatoarelor:

- ordin de lucru
- asigurarea la punctul de lucru prin grija sefului de punct de lucru a materialelor necesare executiei, utilajelor si utilitatilor aferente executiei
- asigurarea cu personal executant instruit si testat privind cunoasterea procedurilor tehnice de executie, detaliile de executie si instructiunile aplicabile.

5.1. Pregatirea terenului

Lucrarea se realizeaza incepand cu luna aprilie si pana la sfarsitul lunii septembrie/octombrie, numai pe vreme uscata, ziua si constituie procesul tehnologic al lucrarilor de amenajare suprafete cu gazon si plantatii floricole.

Consta in:

- a) degajarea terenului prin strangerea cu mana, sapa si grebla, in gramezi, a diferitelor materiale existente la suprafata sau putin ingropate.
- b) Curatarea terenului prin sapare cu sapa la adancime de 5 cm, de iarba si buruieni si transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru.
- c) defrisari si taieri sau doborari de arbori, operatiune care se aplica numai in ipoteza intalnirii acestora in ansamblul lucrarilor de amenajare a peluzelor gazonate.
- d) Extragerea pamantului vegetal se realizeaza prin saparea si aruncarea pamantului in depozit sau vehicul, indepartarea radacinilor, pietrelor si altor corpuri straine
- e) Mobilizarea solului in vederea asigurarii prizei cu stratul vegetal, nivelarea si sfaramarea sumara a bulgarilor, nivelarea si maruntirea bulgarilor cu sapa si grebla, finisarea prin greblarea repetata la metru patrat de suprafata mobilizata

5.2 Insamantarea gazonului

Lucrarea se realizeaza incepand cu luna aprilie si pana la sfarsitul lunii septembrie/octombrie, in functie de conditiile meteorologice si consta in:

- a) transportul in interiorul zonei de lucru
- b) semanarea prin imprastierea cu mana
- c) ingropatul cu grebla de gradina
- d) tasarea solului semant cu tavalugul
- e) Receptia lucrarii se va efectua in termen de 30 de zile de la data efectuarii insamantarii.

Suprafata insamantata va fi acoperita in proportie de 100%.

Suprafata insamantata care nu corespunde acestor cerinte va fi reinsamantata pe cheltuiala concesionarului.

5.3. Udatul terenului

Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie-octombrie, diferentiat in functie de conditiile meteo, dimineata devreme si noaptea, prin instalatie de udare automata.

5.4. Intretinerea peluzelor gazonate

Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie-septembrie, numai pe vreme uscata pentru lucrarile de cosit si octombrie - noiembrie pentru lucrarile de greblat si consta in:

- a) Cosirea gazonului si strangerea in gramezi, cu grebla, in zona de lucru
- b) plivirea buruienilor de pe peluze si depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi
- c) caratul buruienilor
- d) adunarea frunzelor cu grebla si depozitarea la marginea zonei de lucru in gramezi
- e) transportul frunzelor si al ierbii

5.5. Intretinerea trandafirilor cataratori

Lucrarea se realizeaza in perioada mai -octombrie, cu o frecventa de o data pe luna, si consta in:

- a) plivirea si prasilul buruienilor, depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi
- b) caratul buruienilor
- c) combaterea bolilor si daunatorilor prin maruntirea substantelor si prepararea amestecului de substante chimice, umplerea aparatului de stropit

5.6. Intretinerea arbusrilor decorativi

Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie- octombrie pentru arbusti si consta in:

- a) plivirea si prasilul buruienilor, depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi, caratul buruienilor (lucrarea se executa cu o frecventa de o data pe luna)

- b) tunderea gardurilor vii (in perioada aprilie-octombrie, o data pe luna)
- c) taieri de corectie la arbusi prin taierea ramurilor cu foarfeca sau fierastraul de mana, netezirea taieturii cu cosorul, strangerea ramurilor rezultae si indepartarea lor din zon de lucru (se executa primavara - luna martie si toamna - luna noiembrie, cu o frecventa de o data pe luna)
- d) udarea plantatiilor

5.7. Plantarea arborilor si arbustilor ornamentali

Lucrarea se executa primavara devreme si toamna tarziu, in functie de conditiile meteorologice si consta in:

- a) saparea manuala a gropilor de diferite dimensiuni si a santului pentru gard viu, cu pastrarea structurii solului si separarea stratului de pamant vegetal
- b) transportul in interiorul zonei de lucru pana la locul de plantare
- c) mocirlitul radacinilor la foioasele fara balot
- d) asezarea in groapa
- e) astuparea cu pamant a gropilor de plantare
- f) baterea pamantului
- g) executarea farfuriilor sau a musuroaielor
- h) primul udat
- i) fasonatul coroanei
- j) tutoratul arborilor cu tutori confectionati din lemn

Plantat trandafiri

Lucrarea se executa in cursul lunii octombrie si consta in:

- a) transportul plantelor in interiorul zonei de lucru
- b) saparea gropilor pentru plantare
- c) plantarea, udarea si acoperirea cu pamant

Activitatea de plantare a arborilor si arbustilor ornamentali include si pretul de cost al acestora. Materialele achizitionate in vederea plantarii vor fi cu balot si insotite de certificate de calitate.

Prestatorul de lucrari va oferi o garantie de cel putin 1 an pentru materialul dendrofloricol utilizat in plantari

5.8.Scarificare gazon.

Lucrarea consta in eliminarea resturilor din gazon, readucerea aerului și luminii în părțile inferioare ale ierbii, făcând ca firele să fie mai viguroase. Fertilizatorul poate ajunge iarăși la rădăcini și nu mai hrănește mușchiul și bacteriile de descompunere din resturile dintre fire. Prima scarificare se realizeaza în martie si a doua la mijlocul sau la sfârșitul lunii mai

5.9. Erbicidarea selectiva a buruienilor din suprafetele gazonate. Operatiunea include in pretul de cost substantele (erbicide) si consta in pulverizarea cu vermorelul sau atomizorul a unor substante otravitoare pentru buruienile din gazon.

5.10. Imprastiat ingr. chimice complexe inclusiv valoare material. Fertilizarea terenului Se folosesc ingrasaminte adecvate, in raport cu gradul de aprovizionare al solului pentru gazon. Incorporarea ingrasamintelor se face cu freza sau grebla.

Operatiunea include in pretul de cost ingrasamintele chimice utilizate.

5.11. Greblat frunze si crengi

Este o activitate necesara intretinerii gazonului si a zonelor verzi si consta in indepartarea cu grebla a frunzelor uscate si a crengilor de pe suprafata zonelor verzi., strangerea in gramezi in zona de lucru-asigurarea transportului, cantarirea si descarcarea in Depozitul Ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de prestator cu operatorul licentiat SC Rer Ecologic Service SA pentru prestarea serviciului public de salubritate in municipiul Oradea.

5.12.Greblat nisip - loc de joaca pentru copii

Este o activitate necesara intretinerii locului de joaca pentru copii si consta in indepartarea cu grebla a duseurilor si asigurarea transportului, cantarirea si descarcarea in Depozitul Ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de prestator cu operatorul licentiat SC Rer Ecologic Service SA pentru prestarea serviciului public de salubritate in municipiul Oradea.

5.13.Curatat teren cu sapa (indepartat vegetatie)

Consta in: curățarea terenului ,prin săpare cu sapa la adâncime de 5 cm,indepartand iarba,buruienile și transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru;

Resturile vegetale se vor transporta zilnic la Depozitul Ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea , (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de prestator cu operatorul licentiat SC Rer Ecologic Service SA pentru prestarea serviciului public de salubritate in municipiul Oradea.

5.14. Cosit mecanic gazon

Cosit mecanic consta in:

-cosirea mecanica a gazonului, vegetatiei și strângerea în grămezi, cu grebla, în zona de lucru;
-asigurarea transportului, cantarirea si descarcarea in Depozitul Ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de prestator cu operatorul licentiat SC Rer Ecologic Service SA pentru prestarea serviciului public de salubritate in municipiul Oradea.

5.15. Mobilizat teren

Cuprinde:

-saparea si intoarcerea pamantului cu sfaramarea sumara a bulgarilor;
-nivelarea si maruntirea bulgarilor;
-finisarea prin greblare repetata la metru patrat de suprafata mobilizata;

5.16. Nivelat teren

Se executa prin taierea damburilor si impingerea in goluri a pamantului.

5.17. Taieri corectie arbusti

Lucrările de întreținere sau tăierile de corecție se vor realiza astfel:

1. tăierea ramurilor cu foarfeca sau fierăstrăul în vederea formării coroanei;
2. netezirea tăieturilor cu cosorul,
3. evacuarea ramurilor tăiate la marginea zonei de lucru;
4. strângerea resturilor rezultate în urma tăierii și îndepărtarea lor din zona de lucru și încărcarea lor în mijlocul de transport pentru a fi transportate la Sc Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327). in baza contractului detinut de prestator cu operatorul licentiat SC Rer Ecologic Service SA pentru prestarea serviciului public de salubritate in municipiul Oradea, imediat dupa finalizarea lucrarii.

Eliminarea lăstarilor apăruti din tulpină și rădăcină;

Aceștia se vor elimina prin tăiere cu cosorul sau foarfeca, se vor strânge în grămezi și încărca în mijlocul de transport.

5.18. Transport nisipului la locul de joaca pentru copii

Se executa cu autovehicule special destinate acestui scop.

Autovehiculele care transporta nisip pe raza municipiului Oradea vor fi echipate cu prelate pentru a evita imprastierea acestora sau murdarirea carosabilului.

Operatiunea include in pretul de cost valoarea nisipului.

SECȚIUNEA III

Intretinerea mobilierului urban (pavilion, banci, cosuri de gunoi, echipamente de joaca, garduri metalice si imprejurimi pentru protejarea zonelor verzi), constructiilor utilitare si decorative

Capitolul 6.

6.1. Descrierea activitatii

(1) Activitatea de intretinere si completare a mobilierului urban, a constructiilor decorative si utilitare se desfasoara in scopul conservarii fondului existent si se desfasoara pe tot parcursul anului (cu exceptia sezonului de iarna), ori de cate ori este nevoie.

(2) Aceasta activitate presupune urmatoarele operatii:

a) intretinerea bancilor de odihna, cosurilor de gunoi prin lucrari de reparatii (inlocuirea suruburilor lipsa, a stingiilor din lemn si stalpisorilor metalici deteriorati, inlocuirea picioarelor din beton degradate, vopsitorii) si completarea fondului existent

b) intretinerea constructiilor utilitare si decorative existente garduri din plasa de sarma, pergole, refacerea panourilor de gard, a stalpilor si suruburilor de fixare lipsa sau distruse, inlocuirea si refacerea structurilor din lemn ale pavilionului) completarea fondului existent.

c) intretinerea echipamentelor de joaca pentru copii (refacerea structurilor din lemn din componenta echipamentelor de joaca-scari, turnulete, inlocuirea topoganelor defecte din fibra de sticla, inlocuirea suruburilor si componentelor lipsa sau distruse, vopsitorii) si completarea fondului existent.

Lucrarile de intretinere si reparatii la echipamentele de joaca nu se executa in perioada de garantie oferita de producator/executant.

e) alee din pavaj din lemn de exterior de la locul de joaca pentru copii-intretinerea si repararea prin inlocuirea pavajelor din lemn de exterior deteriorate.

Lucrarile de intretinere si reparatii nu se executa in perioada de garantie oferita de producator/executant.

f) fantana arteziana- intretinerea si repararea sistemului hidraulic si a pompei submersibile, a diuzelor, vopsire si intretinere a bazinului si a partilor componente, reparatii la caramizile aparente si a gresiei. Lucrarile de intretinere si reparatii la fantana arteziana nu se executa in perioada de garantie oferita de producator/executant.

g) sistem de irigatie -supravegherea si asigurarea functionarii optime a sistemului de irigatie a zonelor verzi din parc.

Lucrarile de intretinere si reparatii la sistemul de irigatie nu se executa in perioada de garantie oferita de producator/executant.

h) cisemele de apa potabila -supravegherea si asigurarea functionarii optime a cismelelor din parc.

Lucrarile de intretinere si reparatii la cismele de apa potabila nu se executa in perioada de garantie oferita de producator/executant

Costurile(manopera + material) privind lucrarile de reparatii a mobilierului urban (pavilion, banci, cosuri de gunoi, aparate de joaca, garduri metalice si imprejmuii pentru protejarea zonelor verzi), constructiilor utilitare si decorative, fantana arteziana, cismele de apa potabila, sistem de irigatie, alee pavaj din lemn de exterior, toaleta publica va fi prezentat achizitorului printr-un deviz oferta pentru aceste tipuri de lucrari.

Dupa acceptarea de catre beneficiar a devizului oferta prezentat de achizitor, plata acestui serviciu se va face in cuantum valoric de 5% din valoarea totala a lucrarilor prevazute in anexa 1 si anexa 2(pentru toaleta publica) a prezentului Caiet de Sarcini.

Serviciile de reparatii se vor executa la fata locului sau la sediul unitatii numai de catre personal executant instruit si testat in ceea ce priveste procedura de lucru.

5)Serviciile de intretinere si reparatii la mobilierul urban (banci, cosuri de deseuri) nu se executa in perioada de garantie oferita de producator/executant, cu exceptia celor datorate vandalizarii.

6)Perioada de garantie a serviciilor de reparatii executate in parcul Padisului este de 2 ani.

Capitolul 7. Caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta

7.1.Serviciile se vor presta in conformitate cu Anexa nr.1 si Anexa nr.2 a Caietului de Sarcini.

7.2.Parcul Padisului se considera salubritat si intretinut cand sunt efectuate lucrarile necesare, cu o frecventa adecvata in acest scop (prevazuta in programul de prestatie intocmit de achizitorul de servicii, in functie de sezon.

7.3.Cantitatea lunara a serviciilor rezultate privind intretinerea si amenajarea parcului Padisului vor fi confirmate de catre beneficiar pe baza situatiei de lucrari lunare.

7.4.Programul prestatiei se va stabili de achizitor si va avea in vedere ca intreaga suprafata a parcului Padisului cuprinsa in program sa fie zilnic in stare de curatenie, cu vegetatia si fondul construit existent intretinute, prin executarea tuturor serviciilor necesare.

7.5.Prestatorul de servicii isi va dimensiona personalul, echipamentele, uneltele de lucru, mijloacele de transport, in functie de volumul de lucrari estimate, avand in vedere ca suprafata parcului Padisului sa fie zilnic in stare de curatenie si intretinuta prin exercitarea tuturor lucrarilor necesare in functie de anotimp, in scopul obtinerii si mentinerii calitatii cerute conform prevederilor prezentului Caiet de sarcini.

7.6.Serviciile specifice de intretinere a spatiilor verzi, care fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini precum si lucrarile stricte de specialitate (plantat flori perene, intretinut trandafiri, arbori, arbusti si conifere, tuns arbusti, cosit iarba, tuns gazon) se impun a fi efectuate cu personal calificat si toate utilaje necesare.

7.7.Prestatorul de servicii va asigura personal pentru executarea serviciilor intr-un interval de timp optim si in conditii de calitate.

7.8.Prestatorul de servicii va avea in dotare minim 1 autovehicul adecvat pentru transportul materialelor.

Masinele si utilajele prezentate in oferta ca facand parte din dotarea tehnica a ofertantului trebuie sa fie folosite in exclusivitate pentru intretinerea si amenajarea parcului Padisului. Utilajele, echipamentele si uneltele prezentate in oferta trebuie mentinute in starea tehnica optima pentru a asigura desfasurarea continua a activitatii.

7.9. Cheltuielile cu transportul pentru aprovizionarea cu materiale si transportul personalului, sculelor si materialelor la amplasamente, vor fi incluse in pretul unitar ofertat pentru fiecare lucrare.

7.10. Prestatorul de servicii va incheia contract de salubritate pentru transportul deșeurilor cu operatorul de salubritate din Municipiul Oradea, inclusiv pentru activitate de dezapezire. Aceste costuri vor fi incluse in structura pretului ofertat pentru fiecare tip de lucrare.

7.11. Serviciile specifice, care fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini se impun a fi efectuate cu societati specializate ce dispun de personal calificat, utilaje necesare si certificare ISO 9001.

7.12. Seful formatiei de lucru care va desfasura activitatea de intretinere si amenajare a parcului Padisului, va avea studii superioare-Horticultura cu o vechime de minim 5 ani.

Capitolul 8. Cerinte privind impactul asupra mediului inconjurator

8.1. Prestatorul de servicii va respecta prevederile legislatiei în vigoare în ceea ce priveste protectia mediului, inclusiv cele ce deriva din recunoasterea principiului "poluatorul plateste". In situatia oricarui eveniment de mediu provocat de executantul de servicii (angajat/colaborator al prestatorului), acesta va fi considerat " poluator ". Beneficiarul va fi informat despre orice eveniment de mediu produs în locatiile proprii în timpul executarii contractului.

8.2. Prestatorul de servicii trebuie sa evite orice agresiune asupra mediului prin poluarea apei, aerului, solului cu deseuri, produse petroliere sau alte materiale periculoase, prin depasiri ale nivelului de zgomot admis.

Prestatorul de servicii trebuie sa respecte obligatiile privind protectia mediului, care decurg direct din prestarea serviciului de intretinere si amenajare a parcului Padisului.

Capitolul 9. Asigurarea normelor de securitate in munca.

9.1. Prestatorul de servicii va asigura respectarea normelor de securitate in munca, avand intreaga responsabilitate pentru orice fel de eveniment de munca la care este supus personalul prestatorului sau pe care prestatorul il genereaza urmare a activitatii desfasurate in baza contractului cu Municipiul Oradea.

Capitolul 10. Supravegherea parcului Padisului.

10.1. In derularea activitatii de intretinere si amenajare a parcului Padisului, prestatorul de servicii va asigura supravegherea materialelor si dotarilor existente in parc. In cazul in care se constata defectiuni sau disfunctionalitati acestea vor fi aduse la cunostinta achizitorului in cel mai scurt timp, in vederea remedierii acestora.

10.2. In caz de constatare a distrugerilor sau sustragerilor de materiale sau dupa caz a dotarilor existente in parc, prestatorul de servicii va anunta imediat societatea cu atributii de paza a parcului sau dupa caz Politia Locala sau Politia municipiului Oradea. Acest fapt va fi adus imediat la cunostinta achizitorului.

Capitolul 11. Verificarea si receptia lucrarilor.

11.1. Achizitorul de servicii va verifica permanent modul de efectuare a prestatiei si va intocmi zilnic rapoarte de constatare, confirmate si de prestatorul de servicii, privind cantitatea si calitatea prestatiei. Verificarea, controlul si receptia serviciilor pentru intretinerea si amenajarea parcului Padisului se va face de catre delegatul Primariei Municipiului Oradea, împreuna cu delegatul prestatorului de servicii.

11.2. La finalizarea unei comenzi se va întocmi o situatie de plata pe baza Devizului oferta prezentat si a programului de servicii emis de Primaria Municipiului Oradea, plata prestarii serviciului se face in baza procesului verbal de receptie a lucrarilor semnat fara obiectiuni de reprezentantul Primariei Municipiului Oradea

11.3. Achizitorul de servicii va verifica cantitatile de deseuri transportate efectiv de catre operatorul de salubritate cu care prestatorul are incheiat contract.

11.4.În rapoartele de constatare zilnica achizitorul de servicii va consemna si modul de rezolvare de catre prestatorul de servicii a sesizarilor primite de la achizitorul de servicii si, eventual, penalitatile aplicate prestatorului de servicii pentru deficiente constatate.

11.5.Prestatorul de servicii va pune zilnic la dispozitia beneficiarului un autoturism cu sofer intre orele 7,30-15,30 pentru verificarea prestarii serviciilor care intra in programul de servicii zilnice.

11.6.La sfarsitul fiecărei luni se întocmeste un proces-verbal de receptie, semnat de ambele parti, care cuprinde constatările din rapoartele zilnice.

Prestatorul de servicii raspunde si garanteaza material si financiar buna desfasurare a serviciilor, calitatea si cantitatea stabilite prin programul de prestatie.

11.7.Serviciile pentru intretinerea si amenajarea parcului Padisului din municipiul Oradea trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecărei activitati.

11.8.Îi revin prestatorului toate obligatiile privind daunele, costurile si pretentiile initiate de terte parti si formulate impotriva achizitorului si/ sau prestatorului de servicii, in legatura cu prestarea defectuoasa sau neprestarea serviciilor potrivit contractului, toate costurile privind remedierea revin prestatorului.

11.9.Prestatorul de servicii va încheia contract cu operatorul de salubritate inclusiv activitatea de dezapezire a parcului Padisului in vederea colectarii si transportului deseurilor rezultate din activitatea de intretinere si amenajare a parcului Padisului

Aceste costuri vor fi incluse in structura pretului oferit pentru fiecare tip de lucrare.

11.10.Toate serviciile privind intretinerea si amenajarea parcului Padisului vor respecta procedee de executie conform normativelor in vigoare.

Capitoul 12. Dispozitii finale

12.1.Prestarea serviciilor, care fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini se impun a fi efectuate cu societati specializate ce dispun de personal calificat, utilaje necesare si certificare ISO 9001.

12.2.Conditiiile prevazute in caietul de sarcini sunt minimale pentru desfasurarea licitatiei privind achizitia serviciilor pentru intretinerea si amenajarea parcului Padisului din municipiul Oradea.

Capitolul 13. Încheierea acordului cadru

13.1.Acordul-cadru privind serviciile pentru intretinerea si amenajarea parcului Padisului din municipiul Oradea se încheie, conform criteriului "pretul cel mai scazut" pe o perioada de 3 ani (2016-2019).

13.2.În baza acordului-cadru se atribuie contracte subsecvente.

13.3. Anexa 1, Anexa 2 si Anexa 3 sunt parte integranta din prezentul caiet de sarcini.

Director Executiv
Mircea Ghitea

Director Executiv Adjunct
Emil Bentan

Sef Serviciu
Mircea Stejeran

Loreta Malain
Consilier

Vizat
Directia Juridica

Anexa 1 – privind intretinerea si amenajarea parcului Padisului din municipiul Oradea**Cantitati si frecventa serviciilor/an**

Nr. crt.	Specificatie	U.M	Cantitatea	Frecventa lunara (zile)	Frecventa anuala (luni)
0	1	2	3	4	5
1.	Adunat, colectat deseuri de pe zone verzi (se efectueaza zilnic, dimineata in intervalul orar cuprins intre orele 8,00 si 9,00.) - o actiune	mp	6973	30	12
2.	Maturat manual alei, trotuare pavaje piatra cubica, alee pavaj din lemn de exterior de la locul de joaca (se efectueaza zilnic, dimineata in intervalul orar cuprins intre orele 7,00 si 8,00.) - o actiune	mp	1043	30	12
3.	Adunat, colectat deseuri de pe locul de joaca pentru copii, scuaruri din pietris de rau (se efectueaza zilnic, dimineata in intervalul orar cuprins intre orele 8,00 si 9,00.) - o actiune	mp	1506	30	12
4.	Greblat nisip loc de joaca pentru copii	mp	340	10	12
5.	Curatat teren cu sapa la locul de joaca copii	mp	340	1	6
6.	Golit cosuri de gunoi	Buc	30	30	12
7.	Curatat manual zapada de pe alei, trotuare, scuaruri, alee pavaj din lemn de exterior de la locul de joaca	mp	2209	15	3

8.	Imprastiat material antiderapant inclusiv valoare material	mc	10	15	3
9.	Greblat frunze si crengi	mp	6973	4 treceri	4
10.	Cosit mecanic gazon	mp	6973	4 treceri	7
11.	Scarificare gazon	mp	6973	1 trecere	2
12.	Administrarea manuala a ingramintelor chimice complexe inclusiv valoare material	kg	260	1	3
13	Suprainsamantarea manuala dupa aerisire inclusiv valoare material	mp	1400	1	1
14.	Plantat trandafiri cataratori inclusiv valoare material	buc	25	1	1
15.	Erbicidare inclusiv valoare material	mp	6973	1	2
16.	Taieri corectie arbusti	buc	30	1	1
17.	Taieri corectie arbori cu interventii in coronament pana la 5 crengi	buc	20	1	1
18.	Taieri corectie arbori cu interventii intre 5-10 crengi	buc	20	1	1
19.	Plantat arbusti inclusiv valoare material	buc	50	1	1
20.	Plantat arbori foiosi inclusiv valoare material	buc	50	1	1
21.	Tutorat arbori inclusiv valoare material	buc	50	1	1
22.	Transport nisip la locul de joaca pentru copii si patrupede	mc	20	1	1
23.	Intretinere fantana arteziana	mp	19	2	6
24.	Mentinerea curateniei pe toata suprafata parcului Padisului (se efectueaza zilnic, continuu, pe durata de 11 ore, in intervalul orar cuprins intre orele 9,00 si 20,00.)	mp	9641	30	12

25.	Lucrari de reparatii mobilier urban, aparate de joaca si alte cheltuieli neprevazute specifice de atelier mecanic (5% din valoarea lucrarilor 1-24)				
-----	---	--	--	--	--

In Anexa 1 sunt prezentate obiectul activitatii, unitatea de masura, cantitatea, frecventa lunara si frecventa anuala a prestarii serviciilor pentru 1 an calendaristic.

Director Executiv

Mircea Ghitea

Director Executiv Adj.

Emil Bentan

Sef Serviciu

Mircea Stejeran

Consilier

Loreta Malain

Anexa 2- Formular Oferta

A. Servicii de intretinere si amenajare a parcului Padisului

Nr. crt.	Specificatie	UM	Cantitati	Frecventa /an	Cantitate maxima estimata pentru 1 an col.3xcol.4	Tarife lei fara TVA	Valoare Oferta pe 1 an lei fara TVA col.5xcol.6	Valoare Oferta pe 3 ani lei fara TVA col.7x3 ani
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Adunat, colectat deseuri de pe zone verzi(se efectueaza zilnic, dimineata in intervalul orar cuprins intre orele 8,00 si 9,00.) - o actiune	mp	6973	30x12=360 (zilexluni)	2510280			
2.	Maturat manual alei, trotuare pavaje piatra cubica, alee pavaj din lemn de exterior de la locul de joaca(se efectueaza zilnic, dimineata in intervalul orar cuprins intre orele 7,00 si 8,00.) - o actiune	mp	1043	30x12=360 (zilexluni)	375480			

3.	Adunat, colectat deseuri de la locul de joaca pentru copii, alei, scuaruri din pietris de rau (se efectueaza zilnic, dimineata in intervalul orar cuprins intre orele 8,00 si 9,00.) - o actiune	mp	1506	30x12=360 (zilexluni)	542160			
4.	Greblat nisip la locul de joaca pentru copii	mp	340	10x12=120	40800			
5.	Curatat teren cu sapa la locul de joaca pentru copii	mp	340	1x6=6	2040			
6.	Golit cosuri gunoi	buc	30	30x12=360	10800			
7.	Curatat manual zapada de pe alei, trotuare, scuaruri, alee pavaj din lemn de exterior de la locul de joaca	mp	2209	15x3=45	99405			
8.	Imprastiat material antiderapant inclusiv valoare material	mc	10	15x3=45	450			
9.	Greblat frunze si crengi	mp	6973	4x4=16	111568			
10.	Cosit mecanic gazon	mp	6973	4x7=28	195244			
11.	Scarificare gazon	mp	6973	1x2=2	13946			
12.	Administrarea manuala a ingrasamintelor chimice complexe inclusiv valoare	kg	260	1x3=3	780			

	material							
13.	Suprainsamantarea manuala dupa aerisire inclusiv valoare material	mp	1400	1x1=1	1400			
14.	Plantat trandafiri cataratori inclusiv valoare material	buc	25	1x1=1	25			
15.	Erbicidare inclusiv valoare material	mp	6973	1x2=2	13946			
16.	Taieri corectie arbusti	buc	30	1x1=1	30			
17.	Taieri corectie arbori cu interventii in coronament pana la 5 crengi	buc	20	1x1=1	20			
18.	Taieri corectie arbori cu interventii in coronament intre 5-10 crengi	buc	20	1x1=1	20			
19.	Plantat arbusti inclusiv valoare material	buc	50	1x1=1	50			
20.	Plantat arbori inclusiv valoare material	buc	50	1x1=1	50			
21.	Tutorat arbori inclusiv valoarea material	buc	50	1x1=1	50			
22.	Transport nisip la locul de joaca pentru copii inclusiv valoare material	mc	20	1x1=1	20			
23.	Intretinere fantana arteziana	mp	19	2x6=12	228			
24.	Mentinerea curateniei pe toata suprafata parcului Padisului	mp	9641	30x12=360	3470760			

	Padisului (se efectueaza zilnic, continuu, pe durata de 11 ore, in intervalul orar cuprins intre orele 9,00 si 20,00.)							
25.	Lucrari de reparatii mobilier urban, aparate de joaca si alte cheltuieli neprevazute specifice de atelier mecanic (maxim 5% din valoarea lucrarilor de la 1 la 24)							
A. TOTAL VALOARE a serviciilor de intretinere si amenajare a parcului Padisului								

B. Servicii de curatenie si intretinere a toaletelor ecologice din parcul Padisului cu asigurarea minima a materialelor si serviciilor

Nr. crt	Specificatie	UM	Cantitate a	Frecvent a zilnica	Frecvent a lunara	Frecvent a anuala	Cantitate totala pe 3 ani	Tarif (lei) fara TVA	Valoare oferta (lei) fara TVA coloana 7 x coloana 8
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Maturat pardoseli	mp	7,2	4	30	12			
2	Spalat pardoseli	mp	7,2	4	30	12			
3	Curatat suprafata inox cabine interior si exterior (include	mp	30	2	30	12			

	si igienizarea obiectelor sanitare din inventarul obiectivu lui, fara a fi cuantificate ca suprafata)								
4	Golit cosuri de gunoi	buc	2	4	30	12			
5	Dezinfectie toalete	mp	30	1	8	12			
6	Lucrari de reparatii la instalatii sanitare-toalete ecologice si alte cheltuieli neprevazute specifice (maxim 5% din valoarea lucrarilor 1-5).								
B. TOTAL VALOARE a serviciilor de curatenie si intretinere a toaletelor ecologice din parcul Padisului cu asigurarea minimala a materialelor si serviciilor									
TOTAL VALOARE OFERTA = A+B									

Valoarea acordului cadru incheiat pe o perioada de 3 ani este valoarea "Total valoare oferta"(A+B) pentru care se incheie acordul cadru si reprezinta valoarea maxima a acordului cadru.

Director Executiv

Mircea Ghitea

Director Executiv adj.

Emil Bentan

SefServiciu

Mircea Stejeran

Consilier

Loreta Malain

Anexa3 - intretinerea si amenajarea parcului Padisului, cuprinzand:

(A) ESTIMAREA CANTITATILOR MINIME SI MAXIME CE VOR PUTEA FACE OBIECTUL ACORDULUI CADRU

(B) ESTIMAREA CANTITATILOR MINIME SI MAXIME CE VOR PUTEA FACE OBIECTUL UNUI SINGUR CONTRACT SUBSECVENT

(C) CALENDARUL ESTIMATIV DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR SUBSECVENTE

(D) VALOAREA ESTIMATA A CELUI MAI MARE CONTRACT SUBSECVENT CE SE ANTICIPEAZA CA VA FI ATRIBUIT

(A) ESTIMAREA CANTITATILOR MINIME SI MAXIME CE VOR PUTEA FACE OBIECTUL ACORDULUI CADRU

Nr. Crt.	Specificatie	UM	Cantitati	Frecventa/an	Cantitate minima estimate pentru acordul cadru	Cantitate maxima estimate pentru acordul cadru
1.	Adunat, colectat deseuri de pe zone verzi (se efectueaza zilnic, dimineata in intervalul orar cuprins intre orele 8,00 si 9,00.) - o actiune	mp	6973	30x12=360 (zilexluni)	3012336	7530840
2.	Maturat manual alei, trotuare, pavaje piatra cubica, alee pavaj din lemn de exterior de la locul de joaca joaca (se efectueaza zilnic, dimineata in intervalul orar cuprins intre orele 7,00 si 8,00.) - o actiune	mp	1043	30x12=360 (zilexluni)	450576	1126440
3.	Adunat, colectat deseuri de la locul de joaca pentru copii, alei, scuaruri pietris de rau (se efectueaza zilnic, dimineata in intervalul orar cuprins intre orele 8,00 si 9,00.) - o actiune	mp	1506	30x12=360 (zilexluni)	650592	1626480
4.	Greblat nisip la locul de joaca pentru copii	mp	340	10x12=120	48960	122400

5.	Curatat teren cu sapa la locul de joaca pentru copii	mp	340	1x6=6	2448	6120
6.	Golit cosuri gunoi	buc	30	30x12=360 (zilexluni)	12960	32400
7.	Curatat manual zapada de pe alei, trotuare, scuaruri, alee pavaj din lemn de exterior de la locul de joaca	mp	2209	15x3=45	119286	298215
8.	Imprastiat material antiderapant inclusiv valoare material	mc	10	15x3=45	540	1350
9.	Greblat frunze si crengi	mp	6973	4x4=16	133881	334704
10.	Cosit mecanic gazon	mp	6973	4x7=28	234292	585732
11.	Scarificare gazon	mp	6973	1x2=2	16735	41838
12.	Imprastiat ingrasaminte chimice complexe inclusiv valoare material	kg	260	1x3=3	936	2340
13.	Suprainsamantarea manuala dupa aerisire inclusiv valoare material	mp	1400	1x1=1	1680	4200
14.	Plantat trandafiri cataratori	buc	25	1x1=1	30	75
15.	Erbicidare inclusiv valoare material	mp	6973	1x2=2	16735	41838
16.	Taieri corectie arvusti	buc	30	1x1=1	36	90
17.	Taieri corectie arbori cu interventii in coronament pana la 5 crengi	buc	20	1x1=1	24	60
18.	Taieri corectie arbori cu interventii in coronament intre 5-10 crengi	buc	20	1x1=1	24	60
19.	Plantat arbusti inclusiv valoare material	buc	50	1x1=1	60	150
20.	Plantat arbori inclusiv valoare material	buc	50	1x1=1	60	150
21.	Tutorat arbori inclusiv valoare material	buc	50	1x1=1	60	150
22.	Transport nisip la locul de joaca pentru copii	mc	20	1x1=1	24	60
23.	Intretinere fantana arteziana	mp	19	2=6=12	273	684
24.	Mentinerea curateniei pe toata suprafata parcului Padisului (se efectueaza zilnic, continuu, pe durata de 11 ore, in intervalul	mp	9641	30x12=360 (zilexluni)	4164912	10412280

	orar cuprins intre orele 9,00 si 20,00.)					
25.	Lucrari de reparatii mobilier urban, aparate de joaca si alte cheltuieli neprevazute de atelier mecanic (maxim 5% din valoarea lucrarilor de la 1 la 24)					

(A) ESTIMAREA CANTITATILOR MINIME SI MAXIME A SERVICIILOR DE CURATENIE SI INTRETINERE TOALETE ECOLOGICE CE VOR PUTEA FACE OBIECTUL CE VOR PUTEA FACE OBIECTUL ACORDULUI CADRU

Nr. Crt.	Specificatie	UM	Cantitati	Frecventa/an	Cantitate minima estimate pentru acordul cadru	Cantitate maxima estimate pentru acordul cadru
1.	Maturat pardoseli	mp	7,2	4x30x12	12441	31104
2.	Spalat pardoseli	mp	7,2	4x30x12	12441	31104
3.	Curatat suprafata inox cabine interior si exterior (include si igienizarea obiectelor sanitare din inventarul obiectivu lui, fara a fi cuantificate ca suprafata)	mp	30	2x30x12	25920	64800
4.	Golit cosuri gunoi	buc	2	4x30x12	3456	8640
5.	Dezinfectie toalete	mp	30	1x8x12	3456	8640
6.	Lucrari de reparatii la instalatii sanitare-toalete ecologice si alte cheltuieli neprevazute specifice (maxim 5% din valoarea lucrarilor 1-5).					

(B) ESTIMAREA CANTITATILOR MINIME SI MAXIME CE VOR PUTEA FACE OBIECTUL UNUI SINGUR CONTRACT SUBSECVENT

Nr. Crt.	Specificatie	UM	Cantitati	Frecventa/an	Cantitate minima estimata pentru un singur contract subsecvent	Cantitate maxima estimate pentru un singur contract subsecvent
1.	Adunat, colectat deseuri de pe zone verzi	mp	6973	30x12=360 (zilexluni)	1004112	2510280
2.	Maturat manual alei, trotuare, pavaje piatra	mp	1043	30x12=360 (zilexluni)	150192	375480

	cubica, alee pavaj din lemn de exterior de la locul de joaca					
3.	Adunat, colectat deseuri de la locul de joaca pentru copii, alei, scuaruri pietris de rau	mp	1506	30x12=360 (zilexluni)	216864	542160
4.	Greblat nisip la locul de joaca pentru copii	mp	340	10x12=120	16320	40800
5.	Curatat teren cu sapa la locul de joaca pentru copii	mp	340	1x6=6	816	2040
6.	Golit cosuri gunoi	buc	30	30x12=360 (zilexluni)	4320	10800
7.	Curatat manual zapada de pe alei, trotuare, scuaruri, alee pavaj din lemn de exterior de la locul de joaca	mp	2209	15x3=45	39762	99405
8.	Imprastiat material antiderapant inclusiv valoare material	mc	10	15x3=45	180,00	450,00
9.	Greblat frunze si crengi	mp	6973	4x4=16	44627	111568
10.	Cosit mecanic gazon	mp	6973	4x7=28	78097	195244
11.	Scarificare gazon	mp	6973	1x2=2	5578	13946
12.	Imprastiat ingrasaminte chimice complexe inclusiv valoare material	kg	260	1x3=3	312	780
13.	Suprainsamantarea manuala dupa aerisire inclusiv valoare material	mp	1400	1x1=1	560	1400
14.	Plantat trandafiri cataratori	buc	25	1x1=1	10	25
15.	Erbicidare inclusiv valoare material	mp	6973	1x2=2	3	9
16.	Taieri corectie arvusti	buc	30	1x1=1	12	30
17.	Taieri corectie arbori cu interventii in coronament pana la 5 crengi	buc	20	1x1=1	8	20
18.	Taieri corectie arbori cu interventii in coronament intre 5-10 crengi	buc	20	1x1=1	8	20
19.	Plantat arbusti inclusiv valoare material	buc	50	1x1=1	20	50
20.	Plantat arbori inclusiv valoare material	buc	50	1x1=1	20	50
21.	Tutorat arbori inclusiv valoare material	buc	50	1x1=1	20	50

22.	Transport nisip la locul de joaca pentru copii	mc	20	1x1=1	8	20
23.	Intretinere fantana arteziana	mp	19	2=6=12	91	228
24.	Mentinerea curateniei pe toata suprafata parcului Padisului	mp	9641	30x12=360 (zilexluni)	1388304	3470760
25.	Lucrari de reparatii mobilier urban, aparate de joaca si alte cheltuieli neprevazute de atelier mecanic (maxim 5% din valoarea lucrarilor de la 1 la 24)					

(B) ESTIMAREA CANTITATILOR MINIME SI MAXIME A SERVICIILOR DE CURATENIE SI INTRETINERE TOALETE ECOLOGICE CE VOR PUTEA FACE OBIECTUL UNUI SINGUR CONTRACT SUBSECVENT

Nr. Crt.	Specificatie	UM	Cantitati	Frecventa/an	Cantitate minima estimata pentru un singur contract subsecvent	Cantitate maxima estimate pentru un singur contract subsecvent
1.	Maturat pardoseli	mp	7,2	4x30x12	4147	10368
2.	Spalat pardoseli	mp	7,2	4x30x12	4147	10368
3.	Curatat suprafata inox cabine interior si exterior (include si igienizarea obiectelor sanitare din inventarul obiectivului, fara a fi cuantificate ca suprafata)	mp	30	2x30x12	8640	21600
4.	Golit cosuri gunoi	buc	2	4x30x12	1152	2880
5.	Dezinfectie toalete	mp	30	1x8x12	1152	2880
6.	Lucrari de reparatii la instalatii sanitare-toalete ecologice si alte cheltuieli neprevazute specifice (maxim 5% din valoarea lucrarilor 1-5).					

(C) CALENDARUL ESTIMATIV DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR SUBSECVENTE

Se estimeaza ca va fi atribuit cate un contract subsecvent in fiecare an din cei trei reprezentand durata acordului - cadru, dupa cum urmeaza:

- in anul 2016- un singur contract subsecventacorduluicadru
- in anul 2017- un singur contract subsecventacorduluicadru
- in anul 2018- un singur contract subsecventacorduluicadru

(D)VALOAREA ESTIMATA A CELUI MAI MARE CONTRACT SUBSECVENT CE SE ANTICIPEAZA CA VA FI ATRIBUIT

(valoareaestimata a acordului cadru pentru intretinerea si amenajarea parcului Padisului cuprinzand este de 149916 lei fara TVA):

Se estimeaza atribuirea de contracte subsecvente avand valori egale, dupa cum urmeaza:

- in anul 2016 - 49972 lei fara TVA
- in anul 2017 - 49972 lei fara TVA
- in anul 2018 - 49972 lei fara TVA

Director Executiv

Mircea Ghitea

Director Executiv Adj.

Emil Bentan

Sef Serviciu

Mircea Stejeran

Consilier

Loreta Malain

