

HOTĂRÂRE

privind aprobarea statului de funcții pentru Administrația Imobiliară Oradea

Analizând Raportul de specialitate nr. 1.127 din 26 ianuarie 2015, prin care Administrația Imobiliară Oradea propune Consiliului Local al municipiului Oradea, aprobarea statului de funcții și a numărului de personal pentru Administrația Imobiliară Oradea;

Având în vedere prevederile:

- **Legii nr.188/1999**, privind Statutul funcționarilor publici (r2) cu modificările și complet. ulterioare;
- **Legii nr. 53/2003** – Codul Muncii, republicată și actualizată;
- **Legii nr. 284/2010** privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
- **Ordonanței de Urgență nr. 83/2014** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice;

Luând în considerare:

- Raportul final al examenului de promovare în grad profesional superior, organizat în data de 05 decembrie 2014, de către doi funcționari publici din cadrul instituției, funcționari care au întrunit condițiile necesare susținerii acestuia;

- Nota de fundamentare nr. 774 din 19 ianuarie 2015, întocmită de Serviciul Administrare Baze Sportive și de Agreement, privind transformarea unui post *vacant* de muncitor calificat IV, din cadrul serviciului menționat anterior, în post de referent M IA, conform atribuțiilor din fișa postului;

Ținând cont de necesitatea eficientizării activității de control, respectiv aplicarea sancțiunilor contravenționale, pentru încălcarea reglementărilor legale în vigoare, conform hotărârilor consiliului local și conform Ordonanței de Guvern nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările ulterioare,

Se impune ca structura Biroului Control, Evidență Încasări să fie modificată prin *transformarea a două funcții publice vacante*, astfel funcțiile publice vacante de consilier grad profesional principal din cadrul serviciului menționat anterior vor fi transformate în următoarele funcții: o funcție publică vacantă de referent *grad profesional asistent* și o funcție publică vacantă de referent *grad profesional principal*.

Totodată, în Compartimentul Amenajare Parcări și Ridicări, funcția publică vacantă de consilier grad profesional principal va fi transformată în funcție publică vacantă de referent, *grad profesional principal*.

În cadrul Serviciului Cadastru, pentru o eficiență crescută, este necesară transformarea funcției publice vacante de consilier grad profesional *principal*, în funcție publică de consilier grad profesional *asistent*;

Având în vedere necesitatea creării unui flux informațional care să asigure o evidențiere cronologică și sistematică a operațiunilor economice în cadrul situațiilor financiare întocmite, precum și fundamentarea corectă a deciziilor de management, se impune subordonarea Serviciului Administrativ la direcția ce coordonează activitatea financiar – contabilă și administrarea resurselor financiare, din cadrul Administrației Imobiliare Oradea.

Văzând proiectul de hotărâre și avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local,

În baza prevederilor art.36 alin. (2) lit. "a", alin. (3) lit. "b" și ale art.45 alin. (1) din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală;

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Hotărâște:

Art.1 Se aprobă statul de funcții pentru Administrația Imobiliară Oradea, conform anexelor care fac parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul Resurse Umane - Salarizare din cadrul Administrației Imobiliare Oradea.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului județului Bihor
- Primarul municipiului Oradea
- Administrația Imobiliară Oradea
- Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin gija Comp. Resurse Umane – Salarizare din cadrul A.I.O
- Compartimentul Resurse Umane – Salarizare din cadrul A.I.O.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Bârsan Ioan

Oradea, 29 ianuarie 2015

Nr. 38

Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate de voturi „pentru”

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

Ionel Vila

STAT DE FUNCȚII
și număr de personal al Administrației Imobiliare Oradea

Funcții publice – Legea 188/1999 (r2) modif. si actualizata; L 284/2010

Nr. crt.	Funcția publică	Nivel studii	Grad profesional	Număr posturi
Funcții publice de conducere				
1	Director general, grad salarizare II	S		1
2	Director general adjunct, grad salarizare II	S		3
3	Șef serviciu, grad salarizare II	S		6
4	Șef birou, grad salarizare II	S		3
	Total funcții publice de conducere			13
Funcții publice de execuție				
5	Consilier	S	superior	40
6	Consilier	S	principal	16
7	Consilier	S	asistent	10
7	Consilier	S	debutant	1
8	Referent de specialitate	SSD	superior	1
9	Referent	M	superior	17
10	Referent	M	principal	2
11	Referent	M	asistent	6
	Total funcții publice de execuție			93
	Total funcții publice			106

CRISTIAN BELTECHI

MĂLINA PALER

DIRECTOR GENERAL

C. RESURSE UMANE - SALARIZARE

STAT DE FUNCȚII
și număr de personal al Administrației Imobiliare Oradea

Functii cu contract individual de munca

Nr.crt.	Funcția	Nivel Studii	Grad profesional	Nr.posturi	Conducere	Execuție
1	Șef serviciu, gr. salarizare II	S		2	2	
1	Șef birou, gr. salarizare II	S		1	1	
2	Consilier	S	IA	3		3
3	Consilier	S	I	2		2
4	Inspector de specialitate	S	II	7		7
5	Inspector	SSD	IA	1		1
6	Referent	M	IA	6		6
7	Referent	M	I	2		2
8	Administrator I	M		1		1
10	Ingrijitor			10		10
11	Portar			11		11
12	Muncitor calificat I			18		18
13	Muncitor calificat II			4		4
14	Muncitor calificat III			7		7
15	Muncitor calificat IV			2		2
16	Muncitor necalificat I			1		1
17	Sofer I			8		8
Total funcții cu contract individual de muncă				86	3	83

CRISTIAN BELTECHI

MĂLINA PALER

DIRECTOR GENERAL

C. RESURSE UMANE - SALARIZARE