

HOTĂRÂRE

privind aprobarea organigramei, a statului de funcții și a numărului de personal pentru Administrația Imobiliară Oradea

Analizând Raportul de specialitate nr. 17.752 din 11 septembrie 2014, prin care Administrația Imobiliară Oradea propune Consiliului Local al municipiului Oradea, aprobarea organigramei, a statului de funcții și a numărului de personal pentru Administrația Imobiliară Oradea;

Având în vedere prevederile:

- **Legii nr.188/1999**, privind Statutul functionarilor publici (r2) cu modificările și complet. ulterioare;
- **Legii nr. 53/2003** – Codul Muncii, republicată și actualizată;
- **Legii nr. 284/2010** privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
- **Ordonanței de Urgență nr. 103/2013** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2014, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice;

Luând în considerare Nota de fundamentare nr. 17.751 din 11.09.2014, se impun următoarele modificări în cadrul Administrației Imobiliare Oradea:

- numirea în cadrul Serviciului Tehnic a domnului *Anton Marian* de la Serviciul Parcări, numirea în cadrul Serviciului Terenuri a doamnei *Doloș Erika* și a doamnei *Wagner Izabella* de la Serviciul Tehnic și a domnului *Papai Szabolcs* de la Biroul Venituri, Executare Silită, numirea în cadrul Biroului Venituri, Executare Silită a domnului *Ferche Sebastian Nelu* de la Serviciul Cadastru, precum și numirea în cadrul Compartimentului Monumente a doamnei *Pantea Mariana*, ținând cont de atribuțiile din fișele posturilor.

Numirea acestora, în noile compartimente, va fi făcută conform prevederilor art. 100, alin. (1) lit. a) și alin. (2) din Legea nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, (r2).

- transformarea funcției publice de execuție vacante de referent grad profesional superior, din cadrul Serviciului Cadastru în funcție publică de consilier grad profesional principal;

- având în vedere volumul mare de dosare de executare silită, se impune suplimentarea structurii Biroului Venituri, Executare Silită, prin înființarea unei funcții publice de consilier grad profesional asistent;

- ținând cont de proiectele care necesită exproprieri, precum și de executarea măsurătorilor faptice, este necesară suplimentarea structurii Serviciului Cadastru, prin înființarea a două funcții publice de execuție, de consilier grad profesional asistent, respectiv grad profesional debutant;

- la Serviciul Parcări, pentru o eficiență crescută, este necesară recompartimentarea prin înființarea în subordinea acestuia a *Biroului Control, Evidență Încasări* (25 de angajați din cadrul serviciului susamintit), înființarea *Compartimentului Parcări Supraetajate* (2 angajați), înființarea *Compartimentului Parcări de Reședință* (3 angajați), precum și înființarea *Compartimentului Amenajare Parcări și Ridicări* (20 de angajați). Ca urmare a celor menționate anterior, va fi înființată o funcție publică de conducere de *șef birou*, o funcție publică de execuție de *consilier* grad profesional principal, precum și o funcție contractuală de *referent* M IA, cu atribuții în ridicarea vehiculelor abandonate pe domeniul public al municipiului Oradea,

Ținând seama de avizul A.N.F.P. nr. 39732/2014,

Văzând proiectul de hotărâre și avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local,

În baza prevederilor art.36 alin. (2) litera "a", alin. (3) litera "b" și ale art.45 alin. (1) din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală;

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Hotărăște:

Art.1. Se aprobă organigrama, statul de funcții și numărul de personal pentru Administrația Imobiliară Oradea, conform anexelor care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul Resurse Umane
- Salarizare din cadrul Administrației Imobiliare Oradea.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului județului Bihor
- Primarul municipiului Oradea
- Administrația Imobiliară Oradea
- Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin gija Compartimentului Resurse Umane – Salarizare din cadrul A.I.O
- Compartimentul Resurse Umane – Salarizare din cadrul A.I.O..

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Teofil Laviniu Filimon

Oradea, 30 septembrie 2014
Nr. 721

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Ionel Vila

Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate de voturi „pentru”

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

PRIMAR

VICEPRIMAR

T	C	E
192	16	176
din care functii publice		
106	13	93

ADMINISTRATIA IMOBILIARA ORADEA - DIRECTOR GENERAL

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT

16 1 BIROUL INTRETINERE

- 5 C. STADION
- 12 C. BAZINE
- 3 C. ORASELUL COPIILOR
- 6 C. SALA SPORTURILOR

T	C	E
54	4	50
din care functii publice		
10	2	8

6 1 SERVICIUL TEHNIC

2 C.ACTIV.SOCIO-PEDAGOG.PT.COPII

1 SERVICIUL PARCARI

- 18 2 C. AMENAJ. PARCARI SI RIDICARI
- 1 1 C. PARCARI SUPRAETAJATE
- 3 C. PARCARI de RESEDINTA
- 2 22 1 B.CONTROL, EVIDENTĂ ÎNCĂSĂRI

T	C	E
72	5	67
din care functii publice		
50	5	45

9 1 SERVICIUL TERENURI

1 C. ADM.DOMENIU PUBLIC

5 1 SERVICIUL CADASTRU

1 2 COMP. DOC.PROPRIETATE

1 SERV. ADMINISTRARE IMOBILE

- 6 COMPARTIMENT LOCUINTE
- 5 COMPARTIMENT SPATII

6 1 BIROU VENITURI, EXEC.SILITA

8 1 SERV.FIN. CONTABIL, BUGET

- 1 COMPARTIMENT ÎNCĂSĂRI
- 2 COMPARTIMENT BUGET

T	C	E
32	4	28
în care functii public		
32	4	28

2 1 SERVICIUL ADMINISTRATIV SI MONITORIZARE CONSUMURI

- 1 COMP. EVIDENTA MATERIALE
- 3 COMP. ADMINISTRATIV
- 6 C.CENTRE SOC.MULTIFUNCTIONALE
- 5 COMP. CAMINE

2 3 1 BIROU ADMINISTRARE CETATE, MONUMENTE

4 COMP. MONUMENTE

T	C	E
34	3	31
din care functii publice		
14	2	12

Anexa 1 HCL 721/2014

PRIMAR

DIRECTOR GENERAL

STAT DE FUNCȚII
și număr de personal al Administrației Imobiliare Oradea

Funcții publice – Legea 188/1999 (r2) modif. si actualizata; L 284/2010

Nr. crt.	Funcția publică	Nivel studii	Grad profesional	Număr posturi
Funcții publice de conducere				
1	Director general, grad salarizare II	S		1
2	Director general adjunct, grad salarizare II	S		3
3	Șef serviciu, grad salarizare II	S		6
4	Șef birou, grad salarizare II	S		3
	Total funcții publice de conducere			13
Funcții publice de execuție				
5	Consilier	S	superior	40
6	Consilier	S	principal	18
7	Consilier	S	asistent	11
7	Consilier	S	debutant	1
8	Referent de specialitate	SSD	superior	1
9	Referent	M	superior	16
10	Referent	M	asistent	6
	Total funcții publice de execuție			93
Total funcții publice				106

CRISTIAN BELTECHI

MĂLINA PALER

DIRECTOR GENERAL

C. RESURSE UMANE - SALARIZARE

STAT DE FUNCȚII
și număr de personal al Administrației Imobiliare Oradea

Funcții cu contract individual de muncă

Nr.crt.	Funcția	Nivel Studii	Grad profesional	Nr.posturi	Conducere	Execuție
1	Șef serviciu, gr. salarizare II	S		2	2	
1	Șef birou, gr. salarizare II	S		1	1	
2	Consilier	S	IA	3		3
3	Consilier	S	I	2		2
4	Inspector de specialitate	S	II	7		7
5	Inspector	SSD	IA	1		1
6	Referent	M	IA	5		5
7	Referent	M	I	2		2
8	Administrator I	M		1		1
10	Ingrijitor			10		10
11	Portar			11		11
12	Muncitor calificat I			18		18
13	Muncitor calificat II			4		4
14	Muncitor calificat III			7		7
15	Muncitor calificat IV			3		3
16	Muncitor necalificat I			1	Anexa 3 HC	#VALUE!
17	Sofer I			8		8
Total funcții cu contract individual de muncă				86	3	#VALUE!

CRISTIAN BELTECHI

MĂLINA PALER

DIRECTOR GENERAL

C. RESURSE UMANE - SALARIZARE

