

HOTĂRÂRE

privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Administrația Imobiliară Oradea

Analizând Raportul de specialitate nr. 24.321 din 05 decembrie 2013, prin care instituția publică de interes local, Administrația Imobiliară Oradea propune Consiliului Local al municipiului Oradea, aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Administrația Imobiliară Oradea;

Având în vedere prevederile **Ordonanței de Urgență nr. 77/2013** pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor;

Ținând seama de prevederile **Legii nr. 284/2010** privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;

În conformitate cu prevederile **Legii nr. 285/2010** privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice;

În temeiul prevederilor **Ordinului nr. 42/2011** privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr. 285/2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice;

În considerarea prevederilor **Legii nr.188/1999**, privind Statutul funcționarilor publici, (r.2) cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de Raportul final al examenului de promovare în grad profesional superior de către un funcționar public din cadrul instituției care a întrunit condițiile necesare susținerii acestuia, examen susținut în data de 14 noiembrie 2013,

Luând în considerare Nota de fundamentare nr. 24.319 din 05 decembrie 2013, întocmită de către Directorul general adjunct cu atribuții în domeniul administrării patrimoniului – parcări, terenuri, privind mutarea definitivă în cadrul Serviciului Terenuri, conform art. 91 alin. (2) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, (r.2) cu modificările și completările ulterioare, a unui consilier grad profesional superior, cu repartizarea postului corespunzător funcției deținute,

Văzând proiectul de hotărâre și avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local,

În baza prevederilor art.36 alin. (2) litera "a", alin. (3) litera "b" și ale art.45 alin. (1) din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală;

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Hotărăște:

Art.1. Se aprobă organigrama și statul de funcții pentru Administrația Imobiliară Oradea, conform anexelor care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul Resurse Umane - Salarizare din cadrul Administrației Imobiliare Oradea.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului județului Bihor,
- Primarului municipiului Oradea,
- Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin grija Administrației Imobiliare Oradea
- Administrația Imobiliară Oradea,
- Compartimentului Resurse Umane – Salarizare din cadrul A.I.O.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

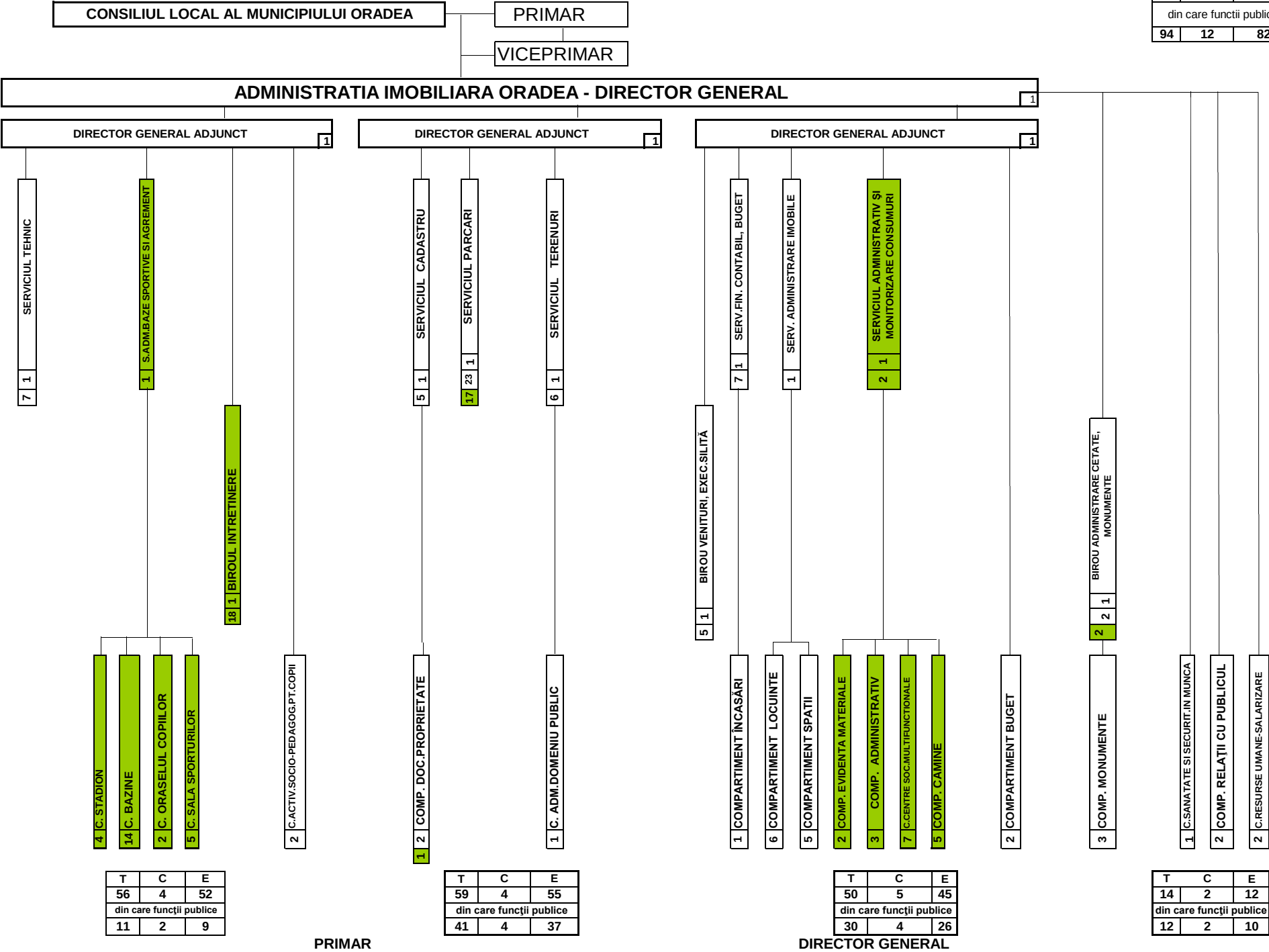
Ioan Bonchiș

Oradea, 19 decembrie 2013
Nr. 964

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Ionel Vila

Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate de voturi „pentru”

T	C	E
179	15	164
din care functii publice		
94	12	82



PRIMAR

DIRECTOR GENERAL

ILIE BOLOJAN

CRISTIAN BELTECHI

STAT DE FUNCȚII
și număr de personal al Administrației Imobiliare Oradea

Funcții publice – Legea 188/1999 (r2) modif. și actualizată; L 284/2010

Nr. crt.	Funcția publică	Nivel studii	Grad profesional	Număr posturi
Funcții publice de conducere				
1	Director general, grad salarizare II	S		1
2	Director general adjunct, grad salarizare II	S		3
3	Șef serviciu, grad salarizare II	S		6
4	Șef birou, grad salarizare II	S		2
	Total funcții publice de conducere			12
Funcții publice de execuție				
5	Consilier	S	superior	37
6	Consilier	S	principal	13
7	Consilier	S	asistent	13
8	Referent de specialitate	SSD	superior	1
9	Referent	M	superior	16
10	Referent	M	asistent	2
	Total funcții publice de execuție			82
	Total funcții publice			94

CRISTIAN BELTECHI

MĂLINA PALER

DIRECTOR GENERAL

C. RESURSE UMANE - SALARIZARE