

HOTĂRÂRE

privind aprobarea retragerii delegării gestiunii serviciului de transport, distribuție și furnizare a energiei termice în sistem centralizat de la operatorul SC Electrocentrale Oradea SA

Analizând raportul de specialitate nr. 151130 din 05.07.2013, întocmit de Direcția Economică, Serviciul Evidență Patrimoniu - Delegări de Gestiune prin care se propune Consiliului Local al Municipiului Oradea, aprobarea unor măsuri în ceea ce privește serviciul de transport, furnizare și distribuție energie termică în sistem centralizat

Ținând cont prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice,

În baza Legii nr. 325/2006 privind serviciul public de alimentare cu energie termică,

Văzând proiectul de hotărâre și avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local,

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. d, alin. (5) lit. a și b, alin. (6) lit. a, pct. 14, și art. 45 alin. (3) din Legea nr. 215/2001 republicată, privind administrația publică locală

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

hotărâște:

Art.1. Se retrage gestiunea serviciului de transport, distribuție și furnizare a energiei termice în sistem centralizat de la operatorul SC Electrocentrale Oradea SA precum și a bunurilor aferente, concesionate în vederea prestării acestuia, prin încheierea unui Act Adițional la Contractul de delegare a gestiunii aprobat prin HCL nr.877/2006

Art.2. Se aprobă studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de transport, distribuție și furnizare a energiei termice în sistem centralizat conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă modalitatea de gestiune a serviciului de transport, distribuție și furnizare a energiei termice în sistem centralizat, prin gestiune delegată, prin atribuire directă pe raza Municipiului Oradea și a Comunei Sinmartin către operatorul SC Termoficare Oradea SA.

Art.4. Se aprobă caietul de sarcini al serviciului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.5. Se aprobă proiectul contractului de delegare gestiune a serviciului de transport, distribuție și furnizare a energiei termice în sistem centralizat conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art.6. Se mandatează ADI Termoregio pentru:

a) delegarea, în numele și pe seama Municipiului Oradea, a gestiunii serviciului de transport, distribuție și furnizare a energiei termice în sistem centralizat

b) concesionarea bunurilor aparținând domeniului public și privat al Municipiului Oradea aferente serviciului de transport, distribuție și furnizare a energiei termice în sistem centralizat

c) a semna, prin președinte, Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport, distribuție și furnizare a energiei termice în sistem centralizat și orice acte conexe acestuia

Art.7. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează ADI Termoregio, SC Termoficare Oradea SA, SC Electrocentrale Oradea SA, Direcția Economică și Direcția Tehnică din cadrul Primăriei Municipiului Oradea.

Art. 8. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Primarul Municipiului Oradea
- Instituția Prefectului județului Bihor
- Persoanele mandatate, prin grija Direcției Economice
- Direcția Economică
- Direcția Juridică
- Direcția Tehnică
- SC Electrocentrale Oradea SA
- SC Termoficare Oradea SA
- ADI Termoregio
- Comuna Sinmartin, prin grija Direcției Economice

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Ioan Bonchiș

Oradea, 08 iulie 2013

Nr. 501

Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate de voturi „pentru”.

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

Ionel Vila

STUDIUL DE OPORTUNITATE

AL DELEGARII

**SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT, DISTRIBUTIE
SI FURNIZARE A ENERGIEI TERMICE IN SISTEM
CENTRALIZAT IN MUNICIPIUL ORADEA**

CUPRINS:

I. ASPECTE GENERALE

- I.1. Definiție**
- I.2. Cadru legislativ**
- I.3 Obiective urmărite**

II. DESCRIEREA SERVICIULUI

- II.1 Situația actuală**
- II.2. Măsurile de îmbunătățire a serviciului public de alimentare cu energie termică și programul de investiții**

III. MODALITATEA DE GESTIUNE A SERVICIULUI ȘI MOTIVELE ALEGERII ACESTEIA

IV. STABILIREA DURATEI CONTRACTULUI DE DELEGARE DE GESTIUNE ȘI REDEVENȚEI

- IV.1 Durata contractului**
- IV.2 Redvență**

I. ASPECTE GENERALE

I.1. Definitie

Serviciul public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și cuprinde totalitatea activităților privind producerea, transportul, distribuția și furnizarea energiei termice, desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau asociațiilor de dezvoltare comunitară, după caz, în scopul asigurării energiei termice necesare încălzirii și preparării apei calde de consum pentru populație, instituții publice, obiective social-culturale și operatori economici.

Serviciul public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat se realizează prin intermediul infrastructurii tehnico-edilitare specifice aparținând domeniului public sau privat al autorității administrației publice locale, care formează sistemul de alimentare centralizată cu energie termică al localității sau al asociației de dezvoltare comunitară, denumit în continuare SACET.

În sensul prevederilor legale în vigoare, SACET este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional unitar constând din construcții, instalații, echipamente, dotări specifice și mijloace de măsurare destinat producerii, transportului, distribuției și furnizării energiei termice pe teritoriul localităților, care cuprinde:

- a) centrale termice sau centrale electrice de termoficare;
- b) rețele de transport;
- c) puncte termice/stații termice;
- d) rețele de distribuție;
- e) construcții și instalații auxiliare;
- f) bransamente, până la punctele de delimitare/separare a instalațiilor;
- g) sisteme de măsură, control și automatizare.

I.2. Cadru legislativ

La aceasta data organizarea Serviciului public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat este reglementată, la nivel național, de următoarele acte legislative

- LEGEA nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată de OUG nr. 13/2008;
- HG nr. 717/2008 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice, a criteriilor de selecție-cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilități publice și a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice

- LEGE nr. 325 / 2006 a serviciului public de alimentare cu energie termică
- ORDINUL 91/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului public de alimentare cu energie termică
- ORDINUL 92/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului public de alimentare cu energie termică
- ORDINUL 483/2008 privind aprobarea Contractului-cadru de furnizare a energiei termice

I. 3 Obiective urmarite

Obiectivele pe care autoritatea locala doreste sa le realizeze sunt:

- a)îmbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- b)realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, ca baza a dezvoltarii economice si in scopul atragerii investitiilor profitabile pentru comunitatile locale;
- c)dezvoltarea durabila a serviciului;
- d)protectia mediului;
- e)asigurarea contorizarii consumului de apa calda menajera si energie termica pentru fiecare utilizator ;
- f)orientare spre client;
- g) asigurarea conditiilor optime pentru a satisface clientii persoane fizice beneficiare de serviciul de alimentare cu energie termica ,cu care se vor incheia contracte de furnizare .

II. DESCRIEREA SERVICIULUI

II.1 Situatia actuala

SC Electrocentrale Oradea SA- este operatorul SACET de pe raza Municipiului Oradea si a Comunei Sinmartin, dar actualmente traverseaza o perioada financiara dificila, neavând capacitatea necesară pentru exploatarea, întreținerea, reabilitarea, re tehnologizarea și eficientizarea sistemului de termoficare.

Operatorului SC Electrocentrale Oradea SA i-a fost retrasa licenta pentru prestarea serviciilor de transport, distributie si furnizare a energiei termice in sistem centralizat ramanand licentiat doar pe partea de productie. Ca urmare a retragerii licentei de catre autoritatile competente SC Electrocentrale Oradea SA nu mai are dreptul de a solicita, respectiv primi licenta, pentru o perioada de doi ani.

Tinand cont de aspectul prezentat in paragraful precedent se impune luarea unor masuri care sa asigure continuitatea serviciului astfel incat consumatorii atat casnici cat si operatorii economice sa nu fie privati de accesul la acest serviciu de utilitate publica.

Astfel este necesara delegarea serviciului de transport, distributie si furnizare energie termica catre un operator nou urmand ca SC Electrocentrale Oradea SA sa ramana operator doar pe partea serviciului public de productie a energiei termice in sistem centralizat.

II.2. Masuri de imbunatatire a serviciului public de alimentare cu energie termica si programul de investitii

O prima masura luata pentru eficientizarea serviciului a fost infiintarea ADI Termoregio avand ca asociati Municipiul Oradea si Comuna Sinmartin. Cele doua UAT – uri isi propun sa gestioneze in comun serviciului de alimentare cu energie termica pe raza lor de competenta.

O a doua masura a fost infiintarea SC Termoficare Oradea SA societate cu capital integral public al UAT-urilor asociate in ADI Termoregio.

Structura capital social SC Termoficare Oradea SA:

Actionar	Val nominala actiune	Total nr. actiuni – 1000 din care	Total capital social – 90.000 lei, din care
Municipiul Oradea	90	990	89.100
Comuna Sinmartin		10	900

Mentionam ca intregul capital social reprezinta aport in numerar al actionarilor.

III. MODALITATEA DE GESTIUNE A SERVICIULUI SI MOTIVELE ALEGERII ACESTEIA

In conformitate cu Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, modificata si completata de OUG nr. 13/2008 si Legea nr. 325/2006 a serviciului public de alimentare cu energie termică, serviciului public de alimentare cu energie termică se pot administra prin atribuirea acestora in urmatoarele modalitati:

- a) gestiune directa;
- b) gestiune delegata.

Alegerea modalității de atribuire se face, în condițiile prevederilor legale, prin hotărâre adoptată de consiliul local, raporturile juridice dintre autoritățile administrației publice locale și operatorii serviciului de utilități publice putand fi reglementate prin:

- a) hotărâre de dare în administrare - în cazul gestiunii directe;
- b) hotărâri și contracte prin care se delegă gestiunea serviciului - în cazul gestiunii delegate.

Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autoritatea publica locala își asumă, în calitate de operator, toate sarcinile și responsabilitățile ce îi revin, potrivit legii, cu privire la prestarea serviciului public de alimentare cu energie termică și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente. Gestiunea directă se realizează prin structuri proprii ale autorităților administrației publice locale, înființate prin hotărâri ale consiliilor locale care pot fi:

a) compartimente de specialitate, fără personalitate juridică, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliului local al unității administrativ-teritoriale;

b) servicii publice sau direcții de specialitate, fără personalitate juridică, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliului local al unității administrativ-teritoriale, având autonomie financiară și funcțională;

c) servicii publice sau direcții de specialitate, cu personalitate juridică, organizate în subordinea consiliului local, având patrimoniu propriu, gestiune economică proprie și autonomie financiară și funcțională.

Conform prevederilor legale, pentru a administra serviciul public de alimentare cu energie termică prin gestiune directă, ar trebui înființată o structură specializată care trebuie autorizată în mod corespunzător.

Gestiunea delegată este forma de atribuire prin care autoritățile administrației publice locale transferă unui operator, privat sau mixt sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la prestarea propriu-zisă a serviciului, precum și la exploatarea, întreținerea, reabilitarea și modernizarea bunurilor proprietate publică aferente sistemului de alimentare cu energie termică, în baza unui contract de delegare gestiune.

Având în vedere faptul ca:

- SC Termoficare Oradea SA intruneste toate conditiile cerute de legislatia in vigoare pentru a i se atribui in mod direct serviciul de transport, distributie si furnizare energie termica in sistem centralizat
- SC Termoficare Oradea SA are ca actionari doua UAT-uri care fac parte dintr-o Asociatie de Dezvoltare Intercomunitara care are ca scop gestionarea in comun a serviciului public de alimentare cu energie termica
- SC Electrocentrale Oradea SA, actualul operator al serviciului, traverseaza o perioada dificila in care se gaseste

consideram ca modalitatea optima de gestiune a acestui serviciu este Gestiunea Delegata, pe baza unui contract de delegare de gestiune, atribuit in mod direct operatorului SC Termoficare Oradea SA.

IV. STABILIREA DURATEI CONTRACTULUI DE DELEGARE DE GESTIUNE ȘI REDVENTEI

IV.1 Durata contractului

Durata contractului de delegare de gestiune a serviciului serviciului public de alimentare cu energie termică, trebuie să fie corelată cu durata medie de amortizare a tuturor echipamentelor și investițiilor ce se vor efectua.

Prin stabilirea unei durate mai mari a contractului de delegare de gestiune, se da delegatului siguranța desfășurării activității pe întreaga perioadă a acestuia ceea ce poate implica efectuarea unor investiții constând în dotări și modernizări care ar putea fi amortizate într-un timp mai îndelungat, rezultând în final condiții mai bune de furnizare a energiei termice.

Având în vedere cele menționate mai sus precum și politica autorității locale de a crea condiții cât mai bune pentru utilizatorii finali ai acestui serviciu se estimează durata optimă a contractului de delegare de gestiune a serviciului de transport, distribuție și furnizare energie termică în sistem centralizat ca fiind de **35 ani**.

IV.2 REDEVENTA

Având în vedere dimensiunea serviciului public de alimentare cu energie termică precum și faptul că toate cheltuielile delegatului sunt în final recuperate de la utilizatorii finali, regăsindu-se în tarifele practicate, în vederea unui impact social negativ cât mai mic, în concordanță cu politica autorității locale, se recomandă stabilirea unei redevențe cât mai scăzute, nivelul minim al acesteia putând fi de **5.000 lei /an** platibilă până în data de 25 ianuarie a anului în curs pentru anul precedent.

CONTRACT
DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT, DISTRIBUTIE SI
FURNIZARE A ENERGIEI TERMICE IN SISTEM CENTRALIZAT

CAPITOLUL I
Părți contractante

Asociația de dezvoltare intercomunitară **Termoregio**, CIF 29900809, cu sediul în Oradea, Piata Unirii nr. 1, et. 1, ap. 111, județul Bihor, reprezentată prin dl. Ilie Bolojan, Primar al Municipiului Oradea având funcția de Presedinte, cetatean roman, CNP 1690317050014, nascut in data de 17.03.1969 in Comuna Vadu Crisului, domiciliat in Oradea, Piata Cetatii, nr. 28, jud Bihor, pe de o parte, în calitate de delegatar,

si

Operatorul **SC Termoficare Oradea SA**, codul unic de înregistrare 31952982, cu sediul principal în Oradea, str. Jean Calvin, nr. 5, județul Bihor, reprezentată prin dl. Cabai Mihai, având funcția de Director General, cetatean roman, CNP 1610825054663, nascut in data de 25.08.1961, domiciliat in Oradea, str. Victor Babes, nr. 11, jud Bihor, pe de altă parte, în calitate de delegat,

au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL II
Obiectul contractului de delegare a gestiunii

Art. 1. – (1) Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația de a presta serviciul de transport, distributie si furnizare a energie termice în sistem centralizat pe raza Municipiului Oradea si a Comunei Sinmartin, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului în aria administrativ-teritorială a Municipiului Oradea si a Comunei Sinmartin.

Art. 2 Aria concesiunii delimiteaza intregul teritoriu unde este prestat serviciul de transport, distributie si furnizare a energie termice în sistem centralizat, respective raza Municipiului Oradea si raza Comunei Sinmartin.

Art. 3. - Obiectivele delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția mediului înconjurător.

Art. 4. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

- a) bunuri de retur, în conformitate cu anexa nr. 1, sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin de plin drept

gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatarul este îndreptățit să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale;

b) bunuri de preluare - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urma își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;

c) bunuri proprii - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

CAPITOLUL III

Dispoziții generale

Art. 5. - Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii următoarele:

a) caietul de sarcini privind prestarea serviciului;

b) regulamentul serviciului;

c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;

d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c).

CAPITOLUL IV

Durata contractului

Art. 6. - Durata contractului de delegare a gestiunii este de 35 ani (la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor în sarcina operatorului regional).

Art. 7. - Contractul de delegare a gestiunii poate fi prelungit doar o singură dată, pentru o perioadă care nu poate depăși jumătate din durata inițială, cu condiția ca durata totală să nu depășească 49 de ani.

CAPITOLUL V

Redevența

Art. 8. - Redevența este de 5000 lei/an și va fi plătită anual până în data de 25 ianuarie a anului curent pentru anul precedent. .

Art. 9. - Delegatul are obligația ca, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului, să depună cu titlu de garanție o sumă fixă reprezentând o cotă-parte din suma obligației de plată a redevenței datorate pentru primul an de activitate.

Art. 10 - Suma prevăzută la art. 8 va fi plătită prin filă cec, ordin de plată sau în cont până în data de 25 ianuarie a anului curent pentru anul precedent.

CAPITOLUL VI

Drepturile părților

Drepturile delegatului

Art. 11. - Delegatul are următoarele drepturi:

a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;

b) să încaseze contravaloarea serviciului prestat;

c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

d) să aplice prețul/tariful aprobat conform legislației în vigoare;

e) să încheie contracte de furnizare/prestare a serviciului/activității cu toți utilizatorii;

f) să propună ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor.

Drepturile delegatarului

Art. 12. - Delegatarul are următoarele drepturi:

a) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;

b) de a corela cu programele de dezvoltare economicosocială a localităților și de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;

c) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice delegate;

d) de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice delegate;

e) de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice delegate;

f) de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de delegatarul este obligat să își exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii;

g) de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice delegate;

h) de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public; de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;

i) de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de către delegat, în baza avizului autorității de reglementare și în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

j) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de delegare.

CAPITOLUL VII

Obligațiile părților

Obligațiile delegatului

Art. 13. - Delegatul are următoarele obligații:

a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării serviciului delegat;

b) să respecte angajamentele luate prin contractele de delegare a gestiunii;

c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;

d) să servească toți utilizatorii din unitatea administrativă teritorială unde i-a fost delegat serviciul ;

e) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa la regulamentul serviciului delegat;

f) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;

g) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;

h) să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimonial aferent realizării serviciilor delegate;

i) să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;

j) să fundamenteze și să supună aprobării prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul delegat;

k) să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării

l) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii;

m) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;

n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;

o) să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;

p) să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acesteia;

r) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;

s) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;

ș) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

t) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;

ț) să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;

u) să realizeze investiții, conform angajamentelor asumate,

v) să întrețină, înlocuiască și să reabiliteze bunurile aferente serviciului

z) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)

x) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

Obligațiile delegatarului

Art. 14. - Delegatarul are următoarele obligații:

- a) să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-preluare;
- b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
- c) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- d) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;
- e) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
- f) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- g) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- h) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- i) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora;

CAPITOLUL VIII

Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora

Art. 15. - Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifică serviciului delegat și cu respectarea prevederilor legilor speciale.

Art. 16. - Prețurile/tarifele la serviciile delegate la data semnării prezentului contract sunt de ... lei.

Art. 17. - Contravaloarea serviciilor publice delegate se va determina în baza prețurilor în vigoare și a cantităților stabilite conform procedurii de facturare.

CAPITOLUL IX

Sistemul investițiilor

Art.18 Programele anuale de investiții vor fi anexate la Bugetul de Venituri și Cheltuieli și vor fi aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Oradea și Consiliul Local al Comunei Sinmartin în funcție de amplasament.

Art. 19 Finanțarea lucrărilor de investiții se va asigura din următoarele resurse:

- a) Fonduri proprii ale operatorului

- b) Fonduri de la bugetul local
- c) Credite bancare garantate de catre UAT-uri
- d) Fonduri nerambursabile
- e) Alte resurse

CAPITOLUL X

Sistemul contabil

Art.20 Delegatarul de obliga sa tina un sistem de contabilitate general conform normal si reglementarilor legale.

Art.21 Delegatarul va intocmi situatii contabile care permit identificarea costurilor si veniturilor pe fiecare activitate in parte, respectiv activitatea de transport, distributie si furnizare.

Art. In contabilitatea interna de gestiune cheltuielile se repartizeaza pe produsele reglementate.

CAPITOLUL XI

Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art. 22. - Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;
- d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- e) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;
- f) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de părți, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL XII

Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual

Art. 23. Operatorul va respecta si aplica toate prevederile legale referitoare la achizițiile publice si va depune toate eforturile pentru respectarea disciplinei contractual.

Art. 24 Operatorul va depune toata diligent pentru a evita fenomenele de coruptie, in concordant cu prevederile legale.

CAPITOLUL XIII

Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Art. 25. Ambele parti vor depune toate diligentele pentru respectarea prevederilor legislative de protectie a mediului.

CAPITOLUL XIV

Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acesteia

Art. 26. Numarul personalului este definit ca totalul persoanelor ce ocupa efectiv o functie in cadrul operatorului, in temeiul unui contract individual de munca.

Art. 27 In ceea ce priveste personalul sau operatorul se angajeaza sa continue si sa imbunatateasca politica de dezvoltare profesionala.

CAPITOLUL XV

Forța majoră

Art. 28. - Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de ... producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de ... de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIV

Incetarea contractului de delegare a gestiunii

Art. 29. Prezentul contract inceteaza in urmatoarele situatii:

- a) Rezilierea in cazul neindeplinirii obligatiilor contractual
- b) Acordul partilor
- c) Denuntare unilateral de catre delegatar, in baza HCL-urilor UAT-urilor member in ADI Termoregio
- d) In cazul lichidarii judiciare
- e) Ajungere la termen

CAPITOLUL XV

Răspunderea contractuală

Art. 30. - Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata penalităților prevăzute în caietul de sarcini, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la dauneinterese.

Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.

CAPITOLUL XVII

Litigii

Art. 31. - Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței judecătorești competente, potrivit legii.

CAPITOLUL XVIII

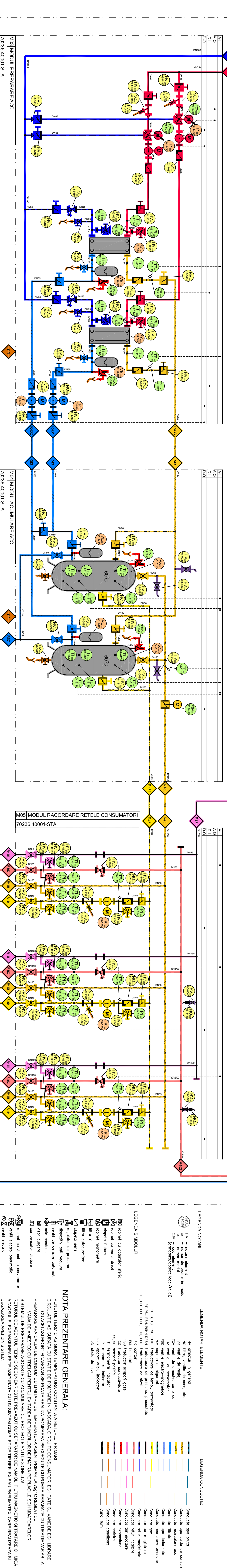
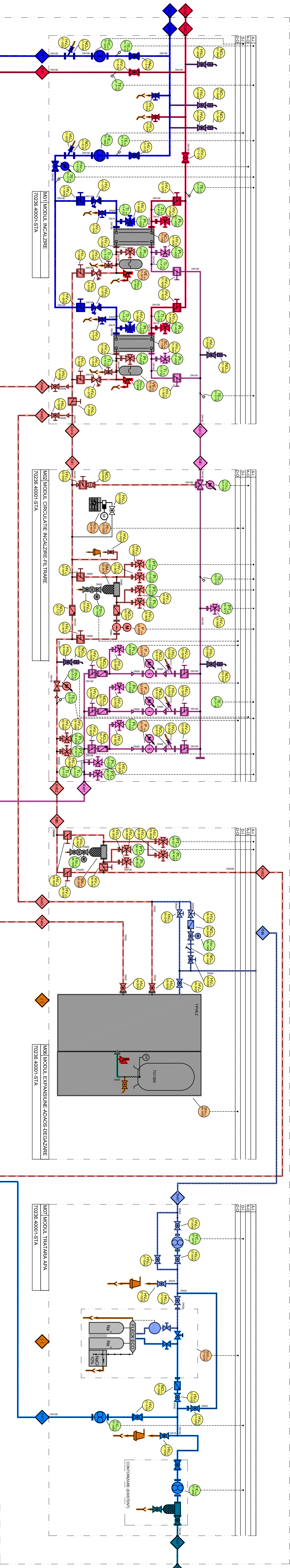
Alte clauze

Art. 32. - Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în ... exemplare.

Delegatar,
.....

Delegat,
.....



SCHEMA TERMOMECHANICA
CU AUTOMATIZARI PUNCT TERMIC - 4MW

CAIET DE SARCINI
al serviciului public de alimentare cu energie termică
în municipiul Oradea

CAP. I
Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat, indiferent de tipul de gestiune.

ART. 3

În caietul de sarcini care face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității se trece activitatea specifică de producere, transport, distribuție sau furnizare a energiei termice și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la prescripții de proiectare și de calcul, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la tehnici, procedee și metode de exploatare, reparare și întreținere, precum și la alte condiții cu caracter tehnic, în funcție de actele normative și reglementările, în legătură cu desfășurarea serviciului.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii serviciului respectiv și care sunt în vigoare.

ART. 5

Terminologia utilizată este cea din regulamentul serviciului public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat al municipiului Oradea, aprobat prin HCL nr. 866/2010.

CAP. II

Cerințe organizatorice minimale

ART. 6

Operatorii de servicii de alimentare cu energie termică în sistem centralizat vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) personal de intervenție operativă;
- d) conducerea operativă prin dispecer;
- e) înregistrarea datelor de exploatare și evidența lor;
- f) analiza zilnică a modului în care se respectă parametrii, încărcările agregatelor din punct de vedere termic și electric, realizarea normelor de consum, stabilirea operativă a măsurilor ce se impun pentru eliminarea abaterilor față de cele de proiect sau din actele normative în vigoare, încadrarea în norme și evitarea oricărei forme de risipă;
- g) elaborarea programelor de măsuri pentru încadrarea în normele de consum de combustibil și energie electrică și pentru raționalizarea acestor consumuri;
- h) realizarea condițiilor pentru prelucrarea automată a datelor referitoare la funcționarea economică a centralelor termice;
- i) statistica incidentelor, avariilor și analiza acestora;
- j) lichidarea avariilor în maximum 72 de ore de la producerea evenimentului;
- k) cel puțin puterea termică minimă tehnologică pentru încălzire, la utilizatorii de tip urban, cu excepția celor prevăzuți la art. 31 lit. i), în cazul neachitării facturilor de către aceștia și după un preaviz dat în condițiile legii;
- l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- m) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți și aprobarea acestora de către administrația publică locală;
- n) executarea în bune condiții și la termenele prevăzute a lucrărilor de reparații care vizează funcționarea economică și siguranță în exploatare;
- o) elaborarea planurilor anuale de investiții pe categorii de surse de finanțare și aprobarea acestora de către administrația publică locală;
- p) corelarea perioadelor și termenelor de execuție a investițiilor și reparațiilor cu planurile de investiții și reparații ale tuturor furnizorilor de utilități, inclusiv cu programele de reabilitare și dezvoltare urbanistică ale administrației publice locale;
- q) inițierea și avizarea lucrărilor de modernizări și de introducere a tehnicii noi pentru îmbunătățirea performanțelor tehnico-economice ale agregatelor;
- r) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

ART. 7

Efectuarea serviciului se va realiza zilnic și pentru fiecare luna a anului.

ART. 8

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul de serviciu, care a fost întocmit pe baza Regulamentului serviciului de alimentare cu energie termică în municipiul Oradea.

ART. 9

În caietul de sarcini se vor preciza condițiile de realizare a reparațiilor (curente și capitale), a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificându-se modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea publică locală și operator. În acest sens operatorul va elabora proceduri tehnice conform prevederilor specifice privind execuția lucrărilor de întreținere și reparații a agregatelor, utilajelor și instalațiilor din dotare, inclusive a prevederilor specifice din Regulamentul serviciului de alimentare cu energie termică în municipiul Oradea.

Procedura de aprobare și decontare a cheltuielilor pe care le va face operatorul va fi ceea ce este precizată în contractul de concesiune al serviciului.

CAP. III

Serviciul de alimentare cu energie termică în sistem centralizat

SECȚIUNEA 1

Producerea energiei termice

ART. 10

Operatorul are permisiunea de exploatare comercială, în condițiile legii, a următoarelor unități de producere a energiei termice și electrice în cogenerare cuprinse în anexa nr.1, tabelul nr. 1.

ART. 11

Caracteristicile principale ale agregatelor de bază utilizate pentru producerea energiei termice și electrice în cogenerare sunt cele din anexa nr. 2, tabelul nr. 2.1.

ART. 12

Caracteristicile schimbătoarelor de caldura din centrala de producere a energiei termice și electrice în cogenerare sunt cele din anexa nr. 3, tabelul nr. 3.1.

ART. 13

Principalele caracteristici: cantitatea totală estimată de energie termică anuală livrată către populație și agenți economici [GJ] și vârful de putere ce trebuie asigurat [MW] sunt cele din anexa nr. 4, tabelul nr. 1.

ART. 14

Curba clasată anuală estimată a cererii de energie termică este conform anexei 5.

ART. 15

În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvolta ca articole distincte, defalcate pe fiecare centrală de producere a energiei termice, după caz:

- a) consumul propriu tehnologic de energie electrică și termică, de proiect, pentru producerea energiei termice:

Consumul propriu tehnologic de energie electrică și termică depinde de schema de funcționare impusă de necesarul de energie termică; nu dispunem de valori de proiect

- b) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare a acestora:
Instalațiile de producere au durată de viață depășită (punerea în funcțiune s-a făcut în perioada 1966 -1986) , fiind uzate fizic și moral.

- c) diagramele de pornire-oprire ale agregatelor de bază, sunt prezentate în anexa nr.6;

- d) lista aparatelor de măsură pentru determinarea energiei termice și electrice produse și a energiei termice și electrice livrate și caracteristicile acestora sunt prezentate în anexa nr. 7

- e) lista aparatelor de măsură pentru recepționarea combustibililor intrați în centrală și determinarea consumurilor de combustibili este prezentată în anexa nr. 7.

- f) schema termomecanică a centralei termice conform anexei nr. 8.

- g) schemele tehnologice, inclusiv partea de automatizări, ale instalațiilor de tratare a apei conform anexei nr. 9

- h) schemele tehnologice, inclusiv partea de automatizări, ale instalațiilor pentru producerea energiei termice conform anexei nr. 10.

- i) schema electrică monofilă a centralei conform anexei nr. 11.

- j) schemele tehnologice cu automatizări ale gospodăriilor de combustibil conform anexei nr. 12

- k) fișele de regim ale cazanelor conform anexelor 13, 14, 15, 16, 17.

- l) diagrama de reglaj în funcție de temperatura exterioară și viteza vântului conform anexei nr. 18

- m) planurile de amplasare a instalațiilor în incinta centralei sunt prezente în anexa nr. 19.

ART. 16

Principalele caracteristici ale agregatelor auxiliare (pompe, ventilatoare de aer și gaze de ardere, preincalzitoare de apă, preincalzitoare de combustibil, compresoare etc.) sunt prezentate în tabelul din anexa 20.

ART. 17

Prestarea activității de producere a energiei termice se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) asigurarea continuă a parametrilor de livrare a agentului termic în conformitate cu diagrama de reglaj;

- b) supravegherea continuă și verificarea funcționării instalațiilor;

- c) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;

- d) controlul calității agentului termic;

- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) actualizarea documentației;
- i) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- j) încărcarea optimă a unităților de producere a energiei termice pentru livrarea cantităților de energie termică stabilite prin contractele încheiate;
- k) contractarea necesarului de combustibil pentru producerea energiei termice pe o perioadă de minimum 3 luni de funcționare pentru producția contractată;
- l) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de producere a energiei termice;
- m) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă a unităților de producere a energiei termice, prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor energetice și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor/reparațiilor curente;
- n) reabilitarea și re tehnologizarea unităților de producere a energiei termice, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestora, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării cantității și calității energiei termice;
- o) executarea numai pe baza de licitație, în condițiile stabilite de legislația aplicabilă în domeniu, a acelor reparații/revizii/extinderi/modificări, ale instalațiilor/echipamentelor care se execută cu terți;
- p) îndeplinirea indicatorilor de calitate a energiei termice specificați în normativele în vigoare;
- q) măsurarea energiei termice produse/livrate, precum și exploatarea, întreținerea, repararea și verificarea contoarelor de energie termică în conformitate cu cerințele normelor și reglementările metrologice în vigoare;
- r) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de producere a energiei termice, inclusiv a personalului de specialitate autorizat ISCIR;
- s) reglarea furnizării energiei termice în funcție de graficul de sarcină convenit, de comun acord cu utilizatorii.

SECȚIUNEA a 2-a

Transportul energiei termice

ART. 18

Operatorul are permisiunea de exploatare comercială, în condițiile legii, respectiv de asigurare a activității de transport de energie termică prin rețelele prevăzute în anexa nr. 1, tabelul nr. 4 din anexa la prezentul caiet de sarcini, cu rețelele de transport aferente serviciului.

ART. 19

Principalele date aferente agenților termici transportați sunt cele din anexa nr. 2, tabelul nr. 5 din anexa la prezentul caiet de sarcini cu caracteristicile agenților termici transportați.

ART. 20

Lista utilizatorilor cu indicarea caracteristicilor consumului de energie termica și de agent termic pentru fiecare utilizator este prezentată în anexa 1, tabelul nr. 10.

ART. 21

În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvolta, ca articole distincte, după caz:

- a) lista aparatelor de măsură pentru determinarea energiei termice intrate în rețea și a energiei termice livrate, lista aparatelor de măsură pentru determinarea consumurilor de energie electrica și termica din sistemul de transport a energiei termice precum și caracteristicile acestora sunt incluse în anexa 2, tabelul 11;
- b) schema rețelei de transport este prezentată în anexa nr. 21

ART. 22

Prestarea activității de transport a energiei termice se va executa astfel încât sa se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continua a functionarii instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității agentului termic;
- d) întreținerea rețelelor termice;
- e) determinarea pierderilor de agent termic;
- f) menținerea în stare uscata a căminelor și canalelor termice prin eliminarea infiltratiilor și a pierderilor de agent termic;
- g) măsurile necesare pentru prevenirea coroziunii interioare și exterioare a conductelor din rețeaua de transport;
- h) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatări economice și în condiții de siguranță;
- i) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- j) funcționarea instalațiilor de iluminat, forta și ventilație din căminele și canalele termice;
- k) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;
- l) respectarea regulamentului serviciului de alimentare cu energie termica, aprobat în condițiile legii;
- m) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficienta economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de transport a energiei termice;
- n) menținerea capacităților de transport și exploatarea eficienta a acestora, prin urmărirea sistematica a comportării echipamentelor energetice și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor/reparațiilor curente;
- o) îndeplinirea indicatorilor de calitate a energiei termice specificati în normativele în vigoare;
- p) măsurarea energiei termice intrate/livrate din aria de deservire, precum și exploatarea, întreținerea, repararea și verificarea contoarelor de energie termica în conformitate cu cerințele normelor și reglementările metrologice în vigoare;
- q) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de transport a energiei termice, inclusiv a personalului de specialitate autorizat ISCIR;

r) încheierea contractelor cu furnizorii de utilități, servicii, materiale și piese de schimb, cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice de produse și servicii;

s) dezvoltarea/modernizarea, în condiții de eficiență și costuri rezonabile, a rețelei termice de transport în conformitate cu programele de dezvoltare/modernizare elaborate de către consiliul local sau cu programele proprii aprobate de autoritatea administrației publice locale;

t) informarea, în cel mult 24 de ore de la constatare, a proprietarului contoarelor de energie termică instalate în rețeaua termică de transport despre orice incident care, în opinia sa:

- a produs deteriorarea acestora;

- constituie o intervenție făcută cu scopul de a întrerupe sau afecta contorizarea energiei termice;

u) un sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanța și informații privind orice problemă sau incidente care afectează sau pot afecta siguranța, disponibilitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciului public de transport energie termică;

v) convenții de exploatare cu dispecerii coordonatori ai surselor de energie termică, prin care se vor stabili relațiile, atribuțiile și competențele dispeceratelor.

SECȚIUNEA a 3-a

Distribuția energiei termice

ART. 23

Operatorul are permisiunea de exploatare comercială, în condițiile legii, respectiv de asigurare a activității de distribuție de energie termică prin instalațiile prevăzute în anexele nr. 1, 2 și 3, tabelul nr. 7 cu punctele termice; tabelul nr. 8 cu rețelele de distribuție; tabelele 7 și 8 sunt anexa la prezentul caiet de sarcini.

ART. 24

Principalele date aferente agenților termici distribuiți sunt cele din anexa nr. 4, tabelul nr. 9, cu caracteristicile principale ale agenților termici transportați.

ART. 25

Lista utilizatorilor, cu indicarea caracteristicilor consumului de energie termică pentru încălzire și pentru apa caldă de consum defalcată pe utilizatori, este prezentată în anexa nr. 1, tabelul nr. 10, anexa la prezentul caiet de sarcini.

ART. 26

În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, caietul de sarcini conține:

a) lista aparatelor de măsură pentru determinarea energiei termice primite/livrate și caracteristicile acestora, lista aparatelor de măsură pentru determinarea consumurilor de energie electrică și termică din sistemul de distribuție a energiei termice, sunt incluse în anexa 2, tabelul 11;

- b) schema termomecanică, schema electrică monofilară și schema de automatizare a unui punct termic este prezentată în anexa 22;
- c) schema rețelei de distribuție este prezentată în anexa 25;
- d) diagrama de reglaj, anexa nr. 23;
- e) tabele efectuare corecții, în funcție de viteza vântului, anexa 24
- f) schemele și fișele tehnice ale rețelelor termice secundare aferente punctelor termice sunt prezentate în anexa 26.

ART. 27

Prestarea activității de distribuție a energiei termice se va efectua astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului, inclusiv reglarea parametrilor energiei termice în baza diagramei de reglaj;
- c) controlul calității agentului termic și a apei calde de consum;
- d) întreținerea punctelor și stațiilor termice și a rețelelor de distribuție;
- e) determinarea pierderilor de agent termic;
- f) menținerea în stare uscată a căminelor și canalelor termice prin eliminarea infiltrațiilor și a pierderilor de agent termic;
- g) măsurile necesare pentru prevenirea coroziunii interioare și exterioare a conductelor aferente rețelei de distribuție, respectarea regimului chimic al agentului termic și a condițiilor de potabilitate pentru apa caldă de consum;
- h) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- i) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- j) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;
- k) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- l) funcționarea pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de distribuție a energiei termice;
- m) urmărirea permanentă a debitelor, temperaturilor și presiunilor atât pentru agentul termic din circuitul primar, cât și pentru apa caldă de consum și agentul termic de încălzire;
- n) urmărirea permanentă a coeficientului de amestec la stațiile termice dotate cu ejectoare;
- o) urmărirea permanentă a pierderilor de presiune pe circuitele schimbatoarelor de caldura;
- p) menținerea regimului hidraulic și termic de funcționare, asigurând reglarea distribuției energiei termice în funcție de graficul de sarcină convenit de comun acord cu utilizatorii;
- q) menținerea capacităților de distribuție și exploatarea eficientă a acestora, prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor energetice și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor/reparațiilor curente;
- r) îndeplinirea indicatorilor de calitate a energiei termice specificați în normativele în vigoare;

s) măsurarea energiei termice intrate/livate din aria de deservire, precum și exploatarea, întreținerea, repararea și verificarea contoarelor de energie termica în conformitate cu cerințele normelor și reglementările metrologice în vigoare;

t) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de transport a energiei termice inclusiv a personalului de specialitate autorizat ISCIR;

u) încheierea contractelor cu furnizorii de utilități, servicii, materiale și piese de schimb, cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice de produse și servicii;

v) dezvoltarea/modernizarea, în condiții de eficiență și costuri rezonabile, a stațiilor și punctelor termice și a rețelei termice de distribuție în conformitate cu programele de dezvoltare/modernizare elaborate de către consiliul local sau cu programele proprii aprobate de autoritatea administrației publice locale;

w) accesul producătorilor de energie termica în instalațiile sale în vederea montării și citirii contoarelor de energie termica utilizate la decontare;

x) un sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanța și informații privind orice problema sau incidente care afectează sau pot afecta siguranța, disponibilitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciului public de distribuție a energiei termice;

y) convenții de exploatare cu dispecerii coordonatori ai surselor de energie termica, prin care se vor stabili relațiile, atribuțiile și competențele dispecerelor;

z) va informa operatorii cu care se afla în relații contractuale referitor la planificarea anuală a reparațiilor/reviziilor ce trebuie efectuate în stațiile termice și rețelele termice de distribuție.

SECȚIUNEA a 4-a

Furnizarea energiei termice

ART. 28

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de furnizare a energiei termice, în condițiile legii, la tarife reglementate, utilizatorilor de energie termica de tip industriali, comerciali sau urbani, amplasați pe teritoriul municipiului Oradea.

ART. 29

(1) Principalele date aferente agenților termici ce fac obiectul serviciului de furnizare a energiei termice sunt cele din anexa nr. 1, tabelul nr. 10, anexa la prezentul caiet de sarcini.

(2) Datele aferente grupurilor de măsură pe baza cărora se face facturarea energiei termice furnizate sunt cele din anexa nr. 2, tabelul nr. 11, anexa la prezentul caiet de sarcini.

(3) Datele aferente utilizatorilor necontorizați sunt cele din anexa nr. 3, tabelul nr. 12, anexa la prezentul caiet de sarcini.

(4) Lista stațiilor/punctelor/centralelor termice din care se face distribuția de agent termic este prezentată în anexa nr. 4, tabelul nr. 13, anexa la prezentul caiet de sarcini.

ART. 30

În vederea determinării costurilor de furnizare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvoltă, ca articole distincte, după caz:

- a) situația acordării subvențiilor și cuantumul acestora în ultimii 5 ani sunt prezentate în anexa 28;
- b) prețul de vânzare a energiei termice, anexa 27;

ART. 31

Prestarea activității de furnizare a energiei termice se va efectua astfel încât să se realizeze:

- a) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei furnizări corecte a energiei termice;
- b) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;
- c) respectarea contractelor de vânzare-cumpărare, respectiv de furnizare, aprobate de autoritatea competentă;
- d) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- e) urmărirea permanentă a parametrilor de furnizare a energiei termice;
- f) îndeplinirea indicatorilor de calitate a energiei termice specificați în normativele în vigoare;
- g) măsurarea energiei termice intrate/livate din aria de deservire, precum și exploatarea, întreținerea, repararea și verificarea contoarelor de energie termică, în conformitate cu cerințele normelor și reglementările metrologice în vigoare;
- h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de furnizare a energiei termice, inclusiv a personalului de specialitate autorizat metrologic;
- i) furnizarea continuă a energiei termice către următoarele categorii de consumatori, dacă se afla în administrarea autorității administrației publice locale:
 - spitale;
 - policlinici;
 - cămine de bătrâni;
 - leagane de copii;
 - grădinițe;
 - creșe;
 - cămine pentru persoane cu handicap;
 - centre de resocializare minori;
 - școli;
- j) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de furnizare a energiei termice aprobați. Urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță se va face pe baza unei proceduri specifice, prin compartimente specializate;
- k) un sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanța și informații privind orice problema sau incidente care afectează sau pot afecta siguranța, disponibilitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciului public de alimentare cu energie termică;
- l) ca factura emisă utilizatorului de către furnizor, în vederea încasării contravalorii energiei termice furnizate, să conțină suficiente date pentru identificarea locului de consum și pentru justificarea valorii totale, respectând orice instrucțiune/cerință aplicabilă, emisă de autoritățile competente. În mod obligatoriu, factura emisă unui

utilizator de către furnizor, în vederea încasării energiei termice furnizate, va evidenția separat cantitățile de energie pe tipuri de consum (încălzire, respectiv apa caldă de consum), precum și prețul cu baza legală. Factura nu va conține contravaloarea altor servicii prestate de furnizor sau terți; acestea se vor factura separat;

m) instituirea și aplicarea unui sistem de comunicare cu utilizatorii cu privire la reglementările noi ce privesc energia termică și modificările survenite la actele normative din domeniu;

n) informarea utilizatorilor cu care se afla în relații contractuale despre:

- planificarea anuală a reparațiilor/reviziilor ce se vor efectua la instalațiile de producere/transport/distribuție a energiei termice;

- data întreruperii furnizării energiei termice pentru încălzire și apa caldă de consum;

- data reluării furnizării energiei termice pentru încălzire și apa caldă de consum;

o) verificarea și certificarea de către utilizatori a furnizării corecte a energiei termice pentru încălzire și apa caldă de consum după:

- reparații planificate;

- reparații accidentale;

p) trebuie să instituie un sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de utilizatori în legătură cu calitatea serviciilor, calcularea și/sau facturarea consumului;

q) realimentarea în cel mai scurt timp posibil a utilizatorilor afectați de incidentele care au produs întreruperea alimentării cu energie termică. În acest scop furnizorul asigură existența unor centre de preluare a reclamațiilor telefonice;

r) bilanțul energiei termice la intrarea și la ieșirea din sistemul de distribuție pentru care realizează serviciul de furnizare;

s) reducerea debransărilor și deconectărilor de la sistemul centralizat de furnizare a energiei termice.

ART. 32

La solicitarea făcută de orice persoană fizică sau juridică cu privire la realizarea unui nou bransament termic sau modificarea unui racord existent la rețeaua termică, furnizorul va proceda astfel:

a) va analiza cererea de racordare și va întocmi documentația tehnică necesară, pe baza unei proceduri proprii. Procedura va include precizări cu privire la modalitatea și termenul pentru emiterea avizului;

b) va verifica dacă lucrarea este cuprinsă în planul de urbanism al localității și/sau are asigurată finanțarea, după caz;

c) va obține avizul producătorului pentru realizarea bransamentului termic la puterea termică solicitată;

d) va realiza lucrarea dacă sunt îndeplinite condițiile de la lit. b) și c) sau va amana executarea, solicitând autorității administrației publice locale trecerea în planul de urbanism și în buget a acestei lucrări.

TABEL
 pentru efectuarea corecției temperaturii exterioare în funcție de viteza vântului

Corecția [°C]

Temperatura exterioară momentană [° C]	Viteza vântului [m/s]								
	0	2	4	6	8	10	12	14	16
10	0,6	0,4	0	-0,3	-0,7	-1,0	-1,4	-1,9	-2,4
9	0,6	0,4	0	-0,3	-0,7	-1,1	-1,5	-2,1	-2,6
8	0,7	0,4	0	-0,4	-0,8	-1,2	-1,7	-2,2	-2,8
7	0,7	0,5	0	-0,4	-0,9	-1,3	-1,8	-2,4	-3,0
6	0,8	0,5	0	-0,4	-0,9	-1,4	-2,0	-2,5	-3,2
5	0,8	0,5	0	-0,4	-1,0	-1,5	-2,1	-2,7	-3,4
4	0,9	0,5	0	-0,5	-1,0	-1,6	-2,2	-2,8	-3,6
3	0,9	0,6	0	-0,5	-1,1	-1,7	-2,4	-3,0	-3,8
2	1,0	0,6	0	-0,5	-1,1	-1,8	-2,5	-3,2	-4,0
1	1,0	0,6	0	-0,6	-1,2	-1,9	-2,7	-3,3	-4,2
0	1,0	0,6	0	-0,6	-1,2	-2,0	-2,8	-3,5	-4,4
-1	1,1	0,7	0	-0,6	-1,3	-2,1	-2,9	-3,6	-4,6
-2	1,1	0,7	0	-0,6	-1,4	-2,2	-3,1	-3,8	-4,8
-3	1,2	0,7	0	-0,7	-1,4	-2,3	-3,2	-4,0	-5,0
-4	1,2	0,7	0	-0,7	-1,5	-2,4	-3,4	-4,1	-5,2
-5	1,3	0,8	0	-0,7	-1,5	-2,5	-3,5	-4,3	-5,4
-6	1,3	0,8	0	-0,7	-1,6	-2,6	-3,6	-4,4	-5,6
-7	1,4	0,8	0	-0,8	-1,6	-2,7	-3,8	-4,6	-5,8
-8	1,4	0,8	0	-0,8	-1,7	-2,8	-3,9	-4,8	-6,0
-9	1,5	0,9	0	-0,8	-1,7	-2,9	-4,1	-4,9	-6,2
-10	1,5	0,9	0	-0,9	-1,8	-3,0	-4,2	-5,1	-6,4
-11	1,5	0,9	0	-0,9	-1,9	-3,1	-4,3	-5,2	-6,6
-12	1,6	0,9	0	-0,9	-1,9	-3,1	-4,5	-5,4	-6,8
-13	1,6	1,0	0	-1,0	-2,0	-3,2	-4,6	-5,6	-7,0
-14	1,7	1,0	0	-1,0	-2,1	-3,3	-4,7	-5,8	-7,2

Diagrama de reglaj

Presiune retur: CET 2 ÷ 3 bar

Diferența de presiune tur – retur la plecarea din centrale va fi cuprinsă între 3,5 și 7 bar. Se va stabili operativ.

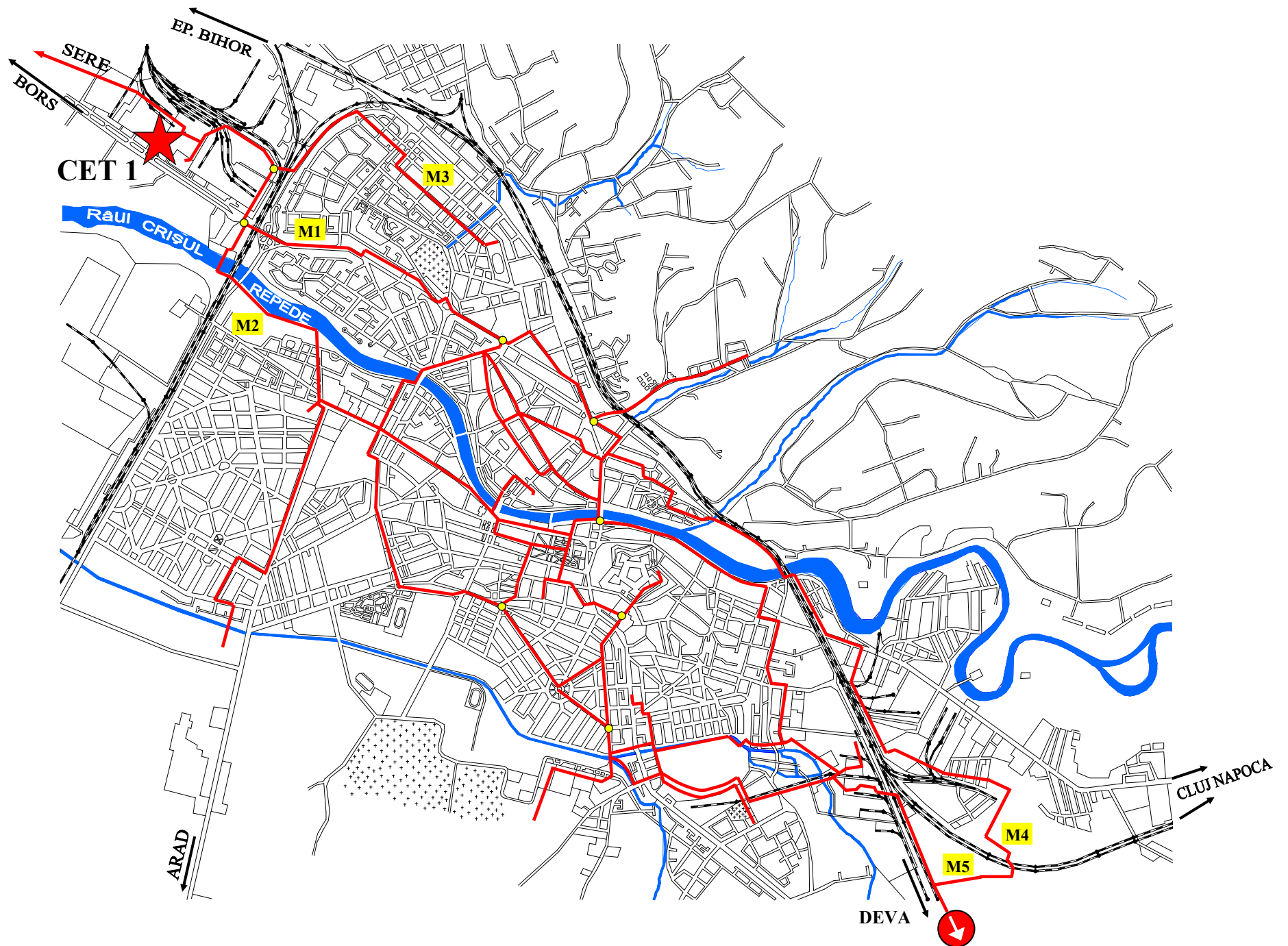
Valoarea temperaturii exterioare(T_{ext}), pentru care se vor calcula temperaturile de reglaj ale agentului termic primar, va fi cea rezultată după aplicarea corecției de vânt și, după caz, a anticipației.

Nr. crt.	T_{ext} [°C]	T_T [°C]	T_R [°C]	Q_{max} [Gcal/h]
1	>10	75	40	192
2	9	80	40	220
3	8	84	41	236
4	7	88	42	253
5	6	91	43	264
6	5	94	44	275
7	4	96	45	280
8	3	98	46	286
9	2	100	47	291
10	1	102	48	297
11	0	104	49	302
12	-1	106	50	308
13	-2	108	51	313
14	-3	110	52	319
15	-4	112	53	324
16	-5	114	54	330
17	-6	116	55	335
18	-7	118	56	341
19	-8	120	57	346
20	-9	122	58	350
21	-10	123	59	354
22	-11	124	60	356
23	<-12	125	60	358

Valorile sunt pentru
plecarea din centrală.
Abatere: ± 2 °C

$G_{max}=5500t/h$

În cazul în care pe durata a patru ore consecutiv T_R măsurat în centrale depășește valoarea de reglaj, se reduce T_T cu valoarea depășirii, sau se reduce corespunzător debitul de circulație. Se va stabili operativ.



SCHEMA DE CONEXIUNI A MAGISTRALELOR DE TERMOFICARE DIN MUNICIPIUL ORADEA

