

HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice, a ridicării și blocării autovehiculelor în Municipiul Oradea aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.640/2006, modificat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 124/2009, Hotărârea Consiliului Local nr. 517/5009 și Hotărârea Consiliului Local nr. 268/2011

Analizând raportul de specialitate nr.1558 din 28.01.2013 prin care Administrația Imobiliară Oradea propune Consiliului Local aprobarea modificării și completării Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice, a ridicării și blocării autovehiculelor în Municipiul Oradea aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.640/2006 și modificat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 124/2009, Hotărârea Consiliului Local nr. 517/5009 și Hotărârea Consiliului Local nr. 268/2011,

Luând în considerare amendamentul nr. 1755/30.01.2013 la raportul de specialitate mai sus menționat,

Având în vedere Sentința civilă a Tribunalului Bihor nr.3331/2012,

În conformitate cu prevederile art. 64 și art. 97 din O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, poliția rutieră/ poliția locală Oradea poate dispune măsura tehnico-administrativă de ridicare a vehiculelor staționate neregulamentar pe drumurile publice iar ridicarea și depozitarea vehiculelor în locuri special amenajate se realizează de către administrațiile publice locale,

În temeiul H.G.nr.147/1992 privind blocarea, ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea autovehiculelor sau remorcilor oprite sau staționate neregulamentar pe drumurile publice,

În conformitate cu prevederile art.20 alin.1 lit.b din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale,

În baza prevederilor art.36 alin.(1), alin.(2) lit.a), lit.c), lit.d), alin.(3) lit.b), alin.(4) lit.c), alin.(6) lit.a pct.13 și art.45 alin.(2) lit.c) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Hotărâște:

Art.1 Se aprobă modificarea și completarea **Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice, a ridicării și blocării autovehiculelor în Municipiul Oradea** aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.640/2006 și modificat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 124/2009, Hotărârea Consiliului Local nr. 517/5009 și Hotărârea Consiliului Local nr. 268/2011, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Regulamentul de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice, a ridicării și blocării autovehiculelor în Municipiul Oradea cu modificările și completările aduse prin prezenta hotărâre intră în vigoare de la data de **15 februarie 2013**.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Administrația Imobiliară Oradea și Poliția Locală Oradea.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Primarul Municipiului Oradea
- Instituția Prefectului județului Bihor
- Administrația Imobiliară Oradea
- Serviciul Parcări
- Poliția Rutieră, prin grija Serviciul Parcări
- Poliția Municipiului Oradea, prin grija Serviciul Parcări
- Poliția Locală Oradea
- Se publică în Monitorul Oficial al județului Bihor
- Se afișează pe site-ul www.oradea.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Manea Mihai

Oradea, 31 ianuarie 2013

Nr. 50

Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate de voturi „pentru”

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

Ionel Vila



Consiliul Local al Municipiului Oradea

REGULAMENTUL**de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice, a ridicării și blocării autovehiculelor în Municipiul Oradea**

Se modifica si completează după cum urmează:

1. Titlul Regulamentului se modifică și va avea următorul conținut:

Regulament de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice și de aplicare a măsurilor tehnico administrative de ridicare a vehiculelor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Oradea

2. Art. 62 se modifică și va avea următorul conținut:

Art.62 În parcarile cu plată, pe locurile de parcare, funcționarii publici din cadrul Administrației Imobiliare Oradea-Serviciul Parcări care au atribuții de control în calitate de agenți constatatori împuterniciți ai primarului în conformitate cu O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, vor efectua control și vor aplica sancțiuni contravenționale în cazul nerespectării prevederilor prezentului Regulament iar agenții din cadrul Poliției Locale Oradea vor efectua control și vor aplica sancțiuni contravenționale pe locurile interzise pentru parcare și pe locurile rezervate persoanelor cu handicap.

3. Art.63 se modifică și va avea următorul conținut:

Art.63(1) Pe locurile interzise pentru parcare în parcarile cu plată, pe locurile de parcare rezervate persoanelor cu handicap și în alte locuri aparținând domeniului public interzise pentru staționarea vehiculelor/remorcilor, agenții de la poliția locală pot dispune ridicarea acestora având obligația de a anunța la dispeceratul poliției rutiere și dispeceratul poliției locale datele cu privire la motivul ridicării, locul ridicării și depozitării, nr. de înmatriculare și marca.

(2) În locurile menționate la alin.(1) până la sosirea autospecialei de ridicare, poliția locală poate dispune masuri conform prevederilor H.G 147/1992.

4. Titlul Ridicarea vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale aflat după art.156 se mută după art.149 iar conținutul art.150, art.151, art.153, art.156, art.157, art.158, art.159 și art.160 va fi înlocuit.

5. Art. 156.1 va deveni art. 150 care va avea următorul conținut:

Art.150 Administrația Imobiliară Oradea prin Serviciul Parcări împreună cu Poliția Locală Oradea pot pune în aplicare prevederile Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale și a H.G. nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

6. Art. 156.2 se va transforma în art. 151 care va avea următorul conținut:

Art.151(1) Vehiculele se declară fără stăpân sau abandonate în conformitate cu prevederile Legii nr.421/2002.

(2) Listele cuprinzând vehiculele fără stăpân sau abandonate se afișează pe pagina de internet și la sediul Primăriei sau al Administrației Imobiliare Oradea.

(3) Trecerea, de drept, în proprietatea Municipiului Oradea și valorificarea prin vânzare a vehiculelor fără stăpân sau abandonate se face prin dispoziția primarului.

7. Art. 156.3 se va transforma în art.153 care va avea următorul conținut:

Art.153 Vehiculele fără stăpân și cele abandonate precum și bunurile aflate în interiorul acestora vor fi ridicate, transportate și depozitate, prin grija Administrației Imobiliare Oradea Serviciul Parcări, într-un loc amenajat în acest sens.

8. După art.155 se va introduce titlul “Procedura de ridicare a vehiculelor abandonate”.

9. Art. 156 va avea următorul conținut:

Art. 156 Pentru aplicarea prevederilor Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului sau al unităților administrativ teritoriale și a HG nr. 156/2003 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.421/2002, Administrația Imobiliară Oradea va colabora cu Poliția Locală Oradea pe bază de protocol.

10. Art. 157 va avea următorul conținut:

Art. 157 Protocolul arătat la art. 156 al prezentului regulament stabilește modalitățile concrete de conlucrare, modalitățile de lucru și alte forme concrete de cooperare apreciate ca fiind eficiente.

11. Art. 158 va avea următorul conținut:

Art. 158 Expresiile “vehicul fără stăpân” și “vehicul abandonat” sunt definite după cum urmează:

a) vehicul fără stăpân - vehiculul de orice categorie, fără plăcuță de înmatriculare sau alte marcaje oficiale, staționat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, al cărui deținător legal este necunoscut;

b) vehicul abandonat - vehiculul de orice categorie, aflat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale de cel puțin un an, al cărui deținător legal este cunoscut, însă există indicii temeinice, determinate de starea improprie circulației acestuia pe drumurile publice, din care rezultă intenția neechivocă a deținătorului legal de a renunța la exercitarea drepturilor sale asupra vehiculului.

12. Art. 159 va avea următorul conținut:

Art. 159(1) Pentru vehiculele în privința cărora există indicii temeinice că ar fi **fără stăpân** se va utiliza următoarea procedură:

a) Serviciul Parcări din cadrul Administrației Imobiliare Oradea împreună cu Poliția Locală Oradea conform protocolului încheiat, vor organiza și conduce evidența vehiculelor fără stăpân și vehiculelor abandonate pe domeniul public al municipiului Oradea.

b) Funcționarii publici din cadrul Serviciului Parcări care au atribuții de control în calitate de agenți constatatori împuterniciți ai primarului sau agenții de la poliția locală vor verifica în teren sesizările înregistrate și vor întocmi un proces verbal de constatare, conform modelului aprobat prin HGR nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002, și o somație pe care o va afișa pe caroseria vehiculului în vederea ridicării acestuia de pe domeniul public în termen de 10 zile.

d) Pentru vehiculul fără stăpân, în vederea identificării proprietarului sau deținătorului legal al acestuia, în termen de 5 zile de la data întocmirii procesului-verbal de constatare, funcționarul public din cadrul Serviciului Parcări cu atribuții de control în calitate de agent constatatator împuternicit al primarului, aduce la cunoștință publică caracteristicile tehnice ale vehiculului precum și locul în care a fost identificat.

Aducerea la cunoștință publică se face prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Oradea și prin intermediul paginii de internet a administrației locale.

e) Pentru vehiculele fără număr de înmatriculare după expirarea termenului de 10 zile de la întocmirea procesului verbal și a somației de ridicare a vehiculului de pe domeniul public și privat al municipiului, agentul constatatator va întocmi un referat motivat pentru emiterea unei dispoziții de inventariere, expertizare, ridicare, transport și depozitare a vehiculului și a bunurilor aflate în interiorul acestuia, prin grija agentului constatatator, într-un loc special amenajat

f) Dispoziția primarului se va comunica funcționarului public din cadrul Serviciului Parcări cu atribuții de control în calitate de agent constatatator împuternicit al primarului sau agentului de la poliția locală în vederea aplicării Legii nr.421/2002.

g) Prin grija agentului constatatator, autovehiculul va fi transportat în locul desemnat de Consiliul Local Oradea, fiind predat pentru depozitare pe baza unui proces verbal de predare-primire.

h) Dacă, în urma demersurilor întreprinse vehiculul este revendicat în termen de 10 zile de la data anunțului, restituirea acestuia și a bunurilor aflate în interior se consemnează într-un proces-verbal și se poate face în termen de 10 zile de la data la care persoana care reclamă vehiculul face dovada:

- calității de proprietar sau deținător legal al acestuia;
- achitării tuturor taxelor și impozitelor prevăzute de lege;
- achitării sumelor corespunzătoare cheltuielilor legate de identificarea vehiculului fără stăpân;

- achitării la zi a taxei de parcare în cazul vehiculelor ridicate din parcări;

Restituirea se consemnează într-un proces verbal de predare primire încheiat între agentul constatatator și deținătorul legal al vehiculului pe baza unui actelor doveditoare privind deținerea legală a vehiculului și chitanțe care să ateste plata impozitelor, a taxelor stabilite de consiliul local pentru transport, ridicare și depozitare și pentru staționarea în depozit;

i) În cazul în care după 10 de zile de la data anunțului publicitar vehiculul nu este revendicat de către deținătorul legal al acestuia pe baza actelor întocmite de agentul constatatator se va face propunerea de trecere prin dispoziția primarului a vehiculului în domeniul privat al municipiului Oradea urmând ca acesta să fie valorificat conform art. 8 din Legea nr. 421 / 2002.

(2) Pentru **vehiculele abandonate** pe domeniul public sau privat al municipiului Oradea se va proceda după cum urmează:

a) Funcționarii publici din cadrul Serviciului Parcări care au atribuții de control în calitate de agenți constatatatori împuterniciți ai primarului sau agenții de la poliția locală vor verifica în teren sesizările înregistrate și vor întocmi un proces verbal de constatare și o somație pe care o va afișa pe caroseria vehiculului în vederea ridicării acestuia de pe domeniul public în termen de 10 zile. Somația se va comunica deținătorului și prin poștă cu confirmare de primire după identificarea proprietarului (detinatorului legal).

b) După expirarea termenului de 10 zile de la întocmirea procesului verbal și a somației de ridicare a vehiculului de pe domeniul public și privat al municipiului agentul constatatator va întocmi un referat motivat pentru emiterea unei dispoziții de inventariere, expertizare, ridicare, transportare și depozitare a vehiculului și a bunurilor aflate în interiorul acestuia, prin grija agentului constatatator, într-un loc special amenajat.

c) Dacă proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului abandonat nu dă curs somației în termenul stabilit, agentul constatatator propune primarului emiterea unei dispoziții prin care vehiculul în cauză se declară abandonat.

Dispoziția constituie temeiul legal pentru ridicarea, transportul și depozitarea vehiculului la locul special amenajat. Predarea –primirea se face pe baza unui proces verbal care va nominaliza inclusiv bunurile aflate în interior;

c) După expirarea unui termen de 10 zile de la comunicarea somației, autovehiculul trece de drept în proprietatea privată a municipiului Oradea. Pe baza actelor întocmite de agentul constatatator se va face propunerea de trecere prin dispoziția primarului a vehiculului în domeniul privat al municipiului Oradea urmând ca acesta să fie valorificat conform art. 8 din Legea nr. 421 / 2002.

e) Autovehiculul poate fi restituit, la cererea persoanei îndreptățite, până la valorificare, numai în condițiile în care se achită taxele stabilite de consiliul local pentru transport, ridicare și depozitare și pentru staționarea în depozit, precum și suma de 2.000 RON cu titlu de amendă în conformitate cu prevederile art.15, alin(2) din HG nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

13. Art.160 se modifică și va avea următorul conținut:

Art.160(1) Valorificarea autovehiculelor declarate fără stăpân și a celor abandonate se va realiza conform dispozițiilor art.16 –19 din HG nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

(2) Vehiculele fără stăpân sau abandonate care au putut fi identificate în evidența națională a vehiculelor înmatriculate, dar nu au fost restituite deținătorilor legali în condițiile legii, se radiază din circulație, din oficiu, în urma transmiterii compartimentelor înmatriculare în a căror evidență se află vehiculele respective a unei copii a dispoziției prevazute la art. 14 alin. (1) din HG nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

(3) Prevederile cu privire la vehiculele abandonate sau fără stăpân se completează cu dispozițiile Legii nr.421 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale și HG nr.156/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002.

14. După art. 161 se va introduce titlul “Măsuri tehnico-administrative de ridicare a autovehiculelor pentru ocuparea neregulamentară a drumurilor publice” și art.161.1, și art. 161.2, care vor avea următorul conținut:

Art.161.1(1) Pentru asigurarea desfășurării fluente și în siguranță a circulației pe drumurile publice, poliția rutieră/politia locala poate dispune măsura tehnico-administrativă de ridicare a vehiculelor/remorcilor care ocupă neregulamentar drumurile publice în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.195/2002, actualizată privind circulația pe drumurile publice.

(2) În cazul în care în urma ocupării neregulamentare a drumului public de către un vehicul/o remorcă a fost luată măsura tehnico-administrativă de ridicare iar deținătorul legal se prezintă în timpul operațiunilor de ridicare înaintea finalizării operațiunii, nefiind de față în momentul constatării, acesta are obligația de a achita taxa de ridicare pe loc, agentul constatatator având posibilitatea de a aplica ulterior sancțiunea contravențională prevăzută de O.U.G. nr.195/2002, actualizată, în urma comunicării, pe baza declarației pe proprie răspundere a deținătorului legal, a datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar drumul public cu vehiculul/remorca în locul de unde acestea au fost ridicate. Declarația poate fi comunicată la sediul instituției din care face parte agentul constatatator.

(3) Pentru drumurile publice, expresia ridicare va avea următoarea semnificație: ridicare = măsură tehnico-administrativă aplicată în conformitate cu OUG nr.195/2002 pentru eliberarea drumurilor publice ocupate ilegal/neregulamentar de către vehicule/remorci .

Art.161.2(1) Pentru drumurile publice poliția rutieră/politia locala poate dispune în scris măsura tehnico-administrativă de ridicare a vehiculelor în conformitate cu prevederile art. 64 și art. 97 din O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, iar ridicarea și depozitarea vehiculelor în locuri special amenajate se realizează de către Administrația Imobiliară Oradea.

(2) Măsura tehnico-administrativă de ridicare a vehiculelor/remorcilor staționate neregulamentar pe drumurile publice se dispune în scris de către polițiștii rutieri pentru încălcarea prevederilor HG nr.1391/2006 Regulamentul de aplicare a OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

(3) Măsura tehnico-administrativă de ridicare a vehiculelor/remorcilor staționate neregulamentar pe drumurile publice va putea fi dispusă în scris și de către agenții din cadrul Poliției Municipiului Oradea și agenții din cadrul Poliției Locale Oradea.

15. După art. 161.2 se va introduce titlul “Măsuri administrative de ridicare a autovehiculelor pentru ocuparea ilegală/neregulamentară a domeniului public” și art.161.3, art. 161.4, art. 161.5 și art. 161.6 care vor avea următorul conținut:

Art.161.3(1) Pentru protejarea domeniului public, asigurarea parcării autovehiculelor în condiții de siguranță și respectarea reglementărilor locale cu privire la ocuparea domeniului public se instituie măsuri administrative de ridicare a vehiculelor/remorcilor care ocupă neregulamentar domeniul public.

(2) În cazul în care în urma ocupării neregulamentare a domeniului public de către un vehicul/o remorcă a fost luată măsura administrativă de ridicare iar deținătorul legal se prezintă în timpul operațiunilor de ridicare înaintea finalizării operațiunii, nefiind de față în momentul constatării, acesta are obligația de a achita taxa de ridicare pe loc, agentul constatat având posibilitatea de a aplica ulterior sancțiunea contravențională prevăzută prin reglementări locale în urma comunicării, pe baza declarației pe proprie răspundere a deținătorului legal, a datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar domeniul public cu vehiculul/remorca în locul de unde acestea au fost ridicate. Declarația poate fi comunicată la sediul instituției din care face parte agentul constatat.

(3) Pentru domeniul public, expresia ridicare va avea următoarea semnificație:

ridicare = măsură administrativă care se va lua de către administrația locală pentru eliberarea locurilor aparținând domeniului public ocupate ilegal/neregulamentar de către vehicule/remorci.

Art.161.4(1) Agenții de la poliția locală pot aplica măsura administrativă de ridicare a vehiculelor/remorcilor care ocupă neregulamentar locurile aparținând domeniului public aflate:

- a) pe spațiile verzi,
- b) în parcuri și în dreptul căilor de acces în parcuri,
- c) pe aleile pietonale,
- d) în fața porților de acces ale locuințelor sau garajelor,
- e) pe locurile rezervate persoanelor cu handicap,
- f) pe locurile rezervate pentru mașini de intervenție,
- g) pe căile de circulație din parcări, în zona intrărilor/ieșirilor în/din parcări,
- h) în locurile interzise pentru parcare a flote în parcările cu plată,
- i) în locurile nemarcate pentru parcare din zona parcarilor cu plată,
- j) pe căile de acces în curtea blocurilor și pe aleile dintre blocuri,
- k) pe piste amenajate pentru circulația bicicletelor,
- l) în dreptul locurilor de parcare amenajate dacă blochează accesul autovehiculelor la locurile de parcare sau plecarea de pe aceste locuri,
- m) în alte locuri aparținând domeniului public decât cele stabilite pentru vânzarea de autovehicule și au expuse afișe de vânzare sau publicitate, fără a avea achitate taxele stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public,

n) pe trotuare, dacă nu se asigură spațiu de cel puțin 1 m pentru circulația pietonilor,

o) în locuri aparținând domeniului public, fără numere de înmatriculare ori cu numere de înmatriculare străine sau numere provizorii și nu au achitată taxa de parcare ori de ocupare a domeniului public,

p) în locuri interzise pentru staționarea autovehiculelor de trafic greu, autovehiculelor destinate transportului de marfă sau persoane,

q) pe locurile de parcare rezervate societăților bancare sau hoteliere;

r) pe locurile de parcare de domiciliu rezervate autoturismelor persoanelor cu domiciliul în imobilele apropiate la solicitarea acestora sau în cazul în care ocupă un loc neatribuit și inscripționat ilegal cu numărul de înmatriculare,

s) pe locurile aparținând domeniului public, având probleme tehnice, defectțiuni, avarii;

t) pe locurile aparținând domeniului public, având expuse afișe de vânzare fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public,

u) pe locurile aparținând domeniului public, fiind expuse spre vânzare sau în scopuri publicitare fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public,

v) pe locurile aparținând domeniului public, fără numere de înmatriculare ori cu numere de înmatriculare străine sau numere provizorii și fără achitarea taxelor stabilite de consiliul local, sau în locuri interzise pentru parcare.

(2) La solicitarea agenților economici care răspund de funcționarea rețelelor de drumuri, apă, gaze, telefonie, electricitate, etc. pentru reabilitarea suprafeței carosabile sau intervenții la rețelele edilitare (supraterane sau subterane), măsura administrativă de ridicare se va efectua fără obligația de a se achita taxa de ridicare, vehiculul/remorca fiind mutate într-un loc apropiat.

(3) În vederea aplicării măsurii administrative de ridicare în absența deținătorului care nu este de față în momentul constatării, agentul constatator din cadrul poliției locale poate dispune blocarea roții vehiculului/remorcii care ocupă neregulamentar domeniul public, ca o primă etapă în vederea ridicării, această măsură nefiind considerată imobilizare în sensul dat de prevederile O.U.G.nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice și nici sancțiune complementară, roata autovehiculului fiind deblocată la ajungerea autospecialei de ridicare.

(4) În cazul în care deținătorul legal având asupra sa talonul mașinii, permisul auto și actul de identitate se prezintă la vehicul/remorcă înainte de începerea operațiunilor de ridicare, acesta are obligația de a plăti taxa de de blocare fără obligația plății taxei de ridicare, iar în cazul în care se prezintă în timpul operațiunilor de ridicare, acesta are obligația de a plăti taxa de ridicare pe loc fără obligația plății taxei de blocare.

(5) Operațiunile de blocare în vederea ridicării a vehiculelor/remorcilor care ocupă neregulamentar domeniul public se execută cu dispozitive de blocare, în baza Dispoziției de blocare întocmite de către agentul constatator și înmânate operatorului de blocare care va filma sau fotografia din unghiuri diferite, vizând locația, starea și integritatea vehiculului/remorcii staționate, pe care le va stoca în baza de date și care vor fi puse la dispoziția instanțelor de judecată la cererea acestora.

(6) În etapa de blocare în vederea ridicării, agentul constatator va completa Nota de constatare și înștiințare de plată a taxei de blocare și Dispoziția de blocare iar operatorul de blocare va completa fișa vehiculului/remorcii blocat(e) și Procesul verbal de blocare.

În lipsa operatorului de blocare fișa vehiculului/remorcii blocat(e) poate fi întocmită de agentul constatator.

Art.161.5(1) Eliberarea vehiculelor/remorcilor ridicate, în urma ocupării neregulamentare a locurilor aparținând domeniului public către deținătorii legali se va efectua numai după achitarea taxelor de ridicare și staționare stabilite de consiliul local.

(2) Pentru eliberarea vehiculelor/remorcilor ridicate, în momentul plății și la intrarea în depozitul de mașini ridicate, deținătorii legali vor prezenta talonul mașinii, permisul auto și actul de identitate.

(3) Dacă nu se achită taxele de ridicare și staționare în termen de max.1 an, vor fi luate măsuri de îndeplinire a formalităților legale de valorificare în conformitate cu prevederile Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale și ale HGR nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

Art.161.6 Pentru punerea în aplicare a măsurilor administrative de ridicare, Administrația Imobiliară Oradea va coopera cu Inspectoratul Județean de Poliție Bihor și cu Poliția Locală Oradea pe baza unor protocoale de colaborare.

16. Alin.(1) al art.162 se modifică și va avea următorul conținut:

Art.162(1) Controlul cu privire la plata taxei de parcare se face de către funcționarii publici din cadrul Serviciului Parcări care au atribuții de control în calitate de agenți constatatori împuterniciți ai primarului care vor aplica sancțiuni contravenționale pentru nerespectarea prevederilor regulamentului.

17. Titlul Procedura operațiunilor de ridicare și sancționare contravențională aflat înaintea art.157 se mută înaintea art.171

18. Art.171 se modifică și va avea următorul conținut:

Art.171(1) Programul de desfășurare a activităților de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor/remorcilor se desfășoară în intervalul Luni-Vineri între orele 08:00 până la ora 22:00. La solicitarea Primăriei, a Poliției Rutiere sau a Poliției Locale, se poate lucra și sâmbăta și duminica și în perioada L-V în afara programului, în cazul în care sunt blocate benzile de circulație, căile de acces ale unor unități publice, locurile rezervate din parcările de domiciliu sau este necesară intervenția pentru desfășurarea unor activități de interes public.

(2) Operațiunile de ridicare și eliberare a vehiculelor/remorcilor se execută de către Administrația Imobiliară Oradea prin Serviciul Parcări cu autospeciale de ridicare, în baza Dispoziției de ridicare întocmite de agentul constatat. Operatorul de ridicare va filma sau fotografia din unghiuri diferite, vizând locația, starea și integritatea vehiculului/remorcii staționate, pe care le va stoca în baza de date iar la cererea instanțelor de judecată le vor pune la dispoziția acestora.

(3) După întocmirea Notei de constatare și înștiințare de plată a taxei de ridicare agentul constatat va întocmi Dispoziția de ridicare pe care o va înmâna operatorului de ridicare care va completa Fișa vehiculului/remorcii ridicat(e) conținând marca, modelul, culoarea, numărul de înmatriculare al vehiculului, locul și starea fizică a acestuia, fișă care va fi semnată de acesta și vizată de agentul constatat și care va fi probă în instanță în cazul unor acțiuni cu privire la unele avarii ale vehiculului/remorcii.

(4) În cazul ridicării, transportului și depozitării vehiculului/remorcii, operatorul de ridicare va completa Procesul verbal de ridicare a vehiculului/remorcii care va cuprinde numărul de înmatriculare, marca, locul ridicării, agentul constatat care a dispus ridicarea, proces care va fi semnat de operator și de legătorul de sarcină care participă la operațiune. La eliberare din depozit se va completa Procesul verbal de predare-primire a autovehiculului care va fi semnat de deținătorul vehiculului/remorcii și de reprezentantul unității care asigură paza depozitului.

(5) Dacă deținătorul legal al vehiculului/remorcii se prezintă în timpul întocmirii Notei de constatare, înaintea completării Dispoziției de ridicare și a începerii operațiunilor de ridicare, agentul constatat poate întocmi procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, în urma comunicării de către deținătorul vehiculului/remorcii

a datelor personale ale persoanei care a ocupat cu vehiculul/remorca locul de unde au fost ridicate. În acest caz nu se datorează taxe de ridicare.

(6) Dacă în momentul constatării nu este de față deținătorul vehiculului/remorcii, măsura administrativă de ridicare se poate lua de îndată fără a fi întocmit pe loc procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, nefiind considerată o încălcare a dreptului de proprietate asupra autovehiculului și nefăcându-se o deposizare de bunuri ci o suspendare a dreptului de utilizare a vehiculului/remorcii pentru o perioadă scurtă până în momentul plății cheltuielilor pentru efectuarea operațiunilor.

(7) În cazul în care deținătorul legal având asupra sa talonul mașinii, permisul auto și actul de identitate se prezintă la casieria Administrației Imobiliare Oradea sau la operatorul de ridicare pentru plata taxei de ridicare și după caz a taxei de staționare, acesta se va prezenta la depozit cu chitanța și actele menționate, având obligația de a semna procesul verbal de primire a vehiculului/remorcii. Procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se poate întocmi ulterior în urma comunicării, pe baza declarației pe proprie răspundere a deținătorului legal, a datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar domeniul public cu vehiculul/remorca în locul de unde acestea au fost ridicate. Declarația poate fi comunicată la sediul instituției din care face parte agentul constatatator.

(8) Operațiunea de ridicare se consideră începută în momentul în care operatorul de ridicare în urma primirii de la agentul constatatator a Dispoziției de ridicare începe punerea pe roți a dispozitivelor în vederea ridicării și se consideră finalizată în momentul punerii în mișcare a autospecialei având pe platformă sau pe cărucioare vehiculul/remorca care au fost ridicate.

19. Art. 188 se modifică și va avea următorul conținut:

Art.188 În situația în care un autovehicul este oprit/staționat/parcat neregulamentar pe domeniul public al municipiului Oradea operatorul de ridicare/blocare va efectua ridicarea autovehiculului sau la blocarea roților la dispoziția scrisă a agentului constatatator.

20. După art.189 se introduce CAP. VII.1 RĂSPUNDEREA CONTRAVENȚIONALĂ

21. Art. 191 se modifică și va avea următorul conținut:

Art.191(1) Constituie contravenții și se sancționează cu amendă contravențională de la **150 lei la 500 lei** în cazul neachitării taxei stabilite pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară în termen de 48 ore de la întocmirea și afișarea notei de constatare, următoarele fapte:

a) ocuparea locurilor de parcare fără plata taxei de parcare: cu telefonul mobil, tichet de la chioscuri de difuzare a presei, tichet de la parcometre, abonament (cu excepția locurilor din parcarile de scurtă durată unde acesta nu este valabil), legitimație de parcare;

b) ocuparea locurilor de parcare cu tichet nevalidat (nemarcat sau marcat necorespunzător) ori cu timpul de staționare depășit;

c) ocuparea locurilor de parcare cu abonament expirat, cu legitimație care nu mai este valabilă ori cu abonament de parcare valabil pentru o altă parcare;

d) ocuparea locurilor de parcare fără afișarea la vedere a tichetului, abonamentului sau legitimației ori fără apelarea telefonului de începere a parcarii;

e) ocuparea locurilor de parcare din parcarile publice de scurtă durată fără tichet de parcare de la chioscuri de difuzare a presei sau de la automate de parcare ori fără apelarea telefonului de începere a parcarii;

g) ocuparea locurilor de parcare din parcarile publice de scurtă durată cu abonament sau legitimație care nu sunt valabile în aceste parcuri;

f) ocuparea locurilor de parcare fără respectarea marcajelor și indicatoarelor (parcare longitudinală, oblică sau perpendiculară);

g) ocuparea locurilor de parcare în parcurile cu bariere dacă nu se respectă reglementările cu privire la ocuparea locurilor în aceste parcuri,

i) ocuparea locurilor de parcare din parcurile publice de scurtă durată max.2h pentru o perioadă mai mare decât perioada prevăzută pe indicatoarele de parcare cu semnificația "Zona de staționare cu durată limitată" cu panou adițional "Parcare cu plată";

j) ocuparea locurilor de parcare de autovehicule sau remorci defecte;

k) ocuparea locurilor de parcare de autovehicule care au expuse afișe de vânzare, fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public;

l) ocuparea locurilor de parcare de autovehicule expuse spre vânzare sau în scopuri publicitare fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public;

m) ocuparea locurilor de parcare în parcurile publice de vehicule/remorci fără numere de înmatriculare ori cu numere de înmatriculare străine sau numere provizorii și nu au achitată taxa de parcare ori de ocupare a domeniului public, în cazul în care există posibilitatea identificării deținătorului;

n) ocuparea locurilor din parcurile publice cu plată cu panouri, cu materiale sau alte obiecte în scopul rezervării ilegale a locurilor de parcare sau alăturate acestora;

o) alte cazuri de ocupare ilegală a locurilor de parcare.

(2) Constatarea contravenției și aplicarea amenzii contravenționale pe locurile de parcare cu plată se face de către funcționarii publici din cadrul Serviciului Parcuri care au atribuții de control, în calitate de agenți constatatori împuterniciți ai primarului.

(3) Pentru faptele menționate la alin.(1) lit. n), agentul constator împuternicit de primar poate lua măsura de confiscare a panourilor, materialelor sau alte obiectelor cu care au fost ocupate locurile de parcare și poate aplica ulterior sancțiune contravențională în urma comunicării datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar locul de parcare cu panouri, cu materiale sau alte obiecte, restituirea acestora fiind posibilă numai după achitarea sancțiunii contravenționale.

(4) Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se poate face plângere în termen de 15 de zile de la data comunicării acestuia. Plângerea se depune la instanța competentă din raza teritorială unde își are sediul instituția din care face parte agentul constator care a aplicat sancțiunea.

(5) Pentru neafișarea sau afișarea necorespunzătoare pe bordul mașinii la vedere a abonamentului sau legitimației de parcare în așa fel încât să se poată descifra toate înscrisurile de pe acestea, în urma prezentării de către posesorul autovehiculului în termen de 48 de ore de la întocmirea Notei de constatare însoțită de copia abonamentului sau legitimației de parcare, sancțiunea aplicată se transformă în avertisment și numai la a treia abatere în decurs de un an fapta se sancționează cu amendă contravențională.

22. Art.192 se modifică și va avea următorul conținut:

Art.192(1) Constituie contravenții și se sancționează cu amendă contravențională de la **150 lei la 500 lei** următoarele fapte:

a) ocuparea locurilor interzise pentru oprire/staționare/parcare aflate în zona parcurilor publice sau alăturate acestora, precizate în prezentul regulament (locurile nemarcate pentru parcare, locurile cu marcaje de interdicție, căile de acces în curtea imobilelor sau garajelor, trotuarele cu excepția celor prevăzute cu indicatoare pentru parcare pe trotuar, locurile cu marcaje de interdicție, locurile cu marcaje cu linie continuă, intrările/ieșirile în/din parcuri, căile de circulație din parcuri, locurile din apropierea intersecțiilor aflate lângă locurile marcate pentru parcare, locurile nemarcate pentru parcare aflate între trecerile de pietoni și locurile de parcare marcate);

b) ocuparea locurilor aflate în dreptul altor autovehicule care staționează regulamentar pe locurile de parcare, dacă prin aceasta stânjenesc circulația

autovehiculelor pe benzile de circulație ale drumurilor publice sau a pietonilor pe trotuare ori blochează accesul altor autovehicule la locurile de parcare sau plecarea altor autovehicule din locurile de parcare;

c) ocuparea locurilor rezervate persoanelor cu handicap sau ale unor unități de intervenție de către alte vehicule decât cele pentru care este permisă ocuparea acestor locuri;

d) ocuparea trotuarelor, spațiilor verzi și altor locuri aparținând domeniului public de autovehicule care au expuse afișe de vânzare, fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public;

e) ocuparea trotuarelor, spațiilor verzi și altor locuri aparținând domeniului public, de autovehicule expuse spre vânzare sau în scopuri publicitare fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public;

f) ocuparea locurilor cu marcaje de interdicție din parcarile cu plată de către alte categorii de autovehicule (microbuze, autobuze, camioane etc.);

g) ocuparea locurilor aparținând domeniului public interzise pentru parcare aflate în zona parcarilor cu plată cu panouri, cu materiale sau alte obiecte în scopul rezervării ilegale a locurilor de parcare și a altor locuri aflate în zona parcarilor publice sau alăturate acestora;

h) alte cazuri de ocupare ilegală a domeniului public sau de oprire/staționare/parcare în locuri interzise aflate în zona parcarilor publice sau alăturate acestora.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzii contravenționale în locurile interzise pentru parcare se face de către agenți de la poliția locală.

(3) Pentru faptele menționate la alin.(1) lit. în cazul în care nu este găsit de îndată deținătorul legal al cărui vehicul/remorcă ocupă neregulamentar locurile menționate, agentul poate aplica ulterior sancțiune contravențională în urma comunicării, pe baza declarației pe proprie răspundere a deținătorului legal, a datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar domeniul public cu vehiculul/remorca în locul pentru care s-a făcut constatarea.

(4) În cazul în care în timpul constatării efectuate de către agentul constatat, înainte de întocmirea actelor, se prezintă cei care săvârșesc fapte de natura celor prevăzute la alin.(1) putând fi identificați pe loc, se poate întocmi Procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, contravenientul având posibilitatea de a achita pe loc sau în termen de 48 de ore jumătate din minimul amenzii contravenționale prevăzute în prezentul regulament.

(5) Pentru faptele menționate la alin.(1) lit. g), agentul constatat poate lua măsura de confiscare a panourilor, materialelor sau alte obiectelor cu care au fost ocupate locurile de parcare și poate aplica ulterior sancțiune contravențională în urma comunicării datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar locul de parcare cu panouri, cu materiale sau alte obiecte, restituirea acestora fiind posibilă numai după achitarea sancțiunii contravenționale.

(6) Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se poate face plângere în termen de 15 de zile de la data comunicării acestuia. Plângerea se depune la instanța competentă din raza teritorială unde își are sediul instituția din care face parte agentul constatat care a aplicat sancțiunea.

23. După art. 192 se va introduce art.192.1 care va avea următorul conținut:

192.1 În conformitate cu prevederile art. 28 din O.G. nr.2 din 2001 republicată, contravenienții vor putea achita jumătate din minimul amenzii prevăzute în prezentul regulament, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia.

24. Art.193 se modifică și va avea următorul conținut:

Art.193(1) În sensul prezentului regulament prin comunicarea completă a datelor privind identitatea persoanelor, se înțelege comunicarea cuprinzând următoarele date privind persoana căreia deținătorul i-a încredințat vehiculul/remorca: numele și prenumele, domiciliul complet, codul numeric personal, seria și numărul actului de identitate/seria și numărul pașaportului, statul emitent și data eliberării documentului inclusiv numărul tichetului de înscriere a contravențiilor, denumirea unității, sediul, numărul de înmatriculare în Registrul Comerțului, codul de înregistrare fiscală, datele de identificare a persoanei care reprezintă unitatea.

(2) În înțelesul prezentului regulament, prin deținător de vehicul se înțelege proprietarul vehiculului, așa cum acesta este stipulat în evidențe la Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor la data constatării faptei.

(3) Contravenția se constată printr-un proces-verbal încheiat de persoanele anume prevăzute în actul normativ care stabilesc și sancționează contravenția, denumite în mod generic agenți constatatori.

(4) Aplicarea sancțiunii amenzii contravenționale se prescrie în termen de 6 luni de la data săvârșirii faptei.

(5) Executarea sancțiunii amenzii contravenționale se prescrie dacă procesul-verbal de constatare a contravenției nu a fost comunicat contravenientului în termen de o lună de la data aplicării sancțiunii.

25. Art. 211 se modifică și va avea următorul conținut:

Art.211 Prezentul Regulament și anexele care fac parte integrantă din acesta pot fi actualizate.

26. Art. 212 se modifică și va avea următorul conținut:

Art.212 Prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice, a ridicării și blocării autovehiculelor în Municipiul Oradea cu prezentele modificări și completări intră în vigoare de la data de **15 februarie 2013**.

**ROMANIA
JUDEȚUL BIHOR
MUNICIPIUL ORADEA
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice și de aplicare a măsurilor tehnico administrative de ridicare a vehiculelor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Oradea

Analizând raportul de specialitate nr.135.487 din 14 septembrie 2006 prin care Serviciul Parcări propune Consiliului Local al municipiului Oradea aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice, a ridicării și blocării autovehiculelor în municipiul Oradea ,

Ținând cont de prevederile Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia,

Ținând cont de prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.45/2003 privind finanțele publice locale ,

Văzând prevederile Legea nr.51/2006 a serviciilor Locale de utilități publice,

În temeiul art.38 alin.(2) lit.c) și lit.d) și art. 46 alin. (2) din Lege nr. 215/2001 privind administrația publică locală, modificată și completată prin Legea 286/2006,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

hotărâște:

Art.1 Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice și de aplicare a măsurilor tehnico administrative de ridicare a vehiculelor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Oradea.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul Parcări, Arhitectul Șef, Direcția Tehnică și Direcția Economică.

Art.3 Prevederile prezentei hotărâri se vor comunica cu:

- Serviciul Parcări - Serviciul Parcări,
- Direcția Tehnică,
- Arhitectul Șef,
- Direcția Economică,
- Poliția Rutieră Oradea,
- Se publică în presa locală.

PRESEDINTE DE SEDINTA

Ioan Mintas

Oradea, 31 august 2006

Nr. 640

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

Florian Dacin

Hotararea a fost aprobata cu: unanimitate de voturi "pentru", 0 voturi "impotriva" si 0 voturi "abtinere"

HCL nr.640/2006 a fost actualizată prin HCL nr. 124/2009, HCL nr. 517/5009 , HCL nr. 268/2011 și HCL nr.50/2013

Anexă

La Hotărârea Consiliului local al municipiului Oradea nr.640/2006 cu modificările ulterioare

REGULAMENT

de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcărilor publice și de aplicare a măsurilor tehnico administrative de ridicare a vehiculelor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Oradea

Cap. I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1(1) Parcarea autovehiculelor în parcurile de utilitate publică, drepturile, obligațiile și răspunderile ce revin persoanelor fizice și juridice care dețin în proprietate autovehicule cu privire la oprire/staționare/parcare în parcurile publice și în alte locuri aparținând domeniului public, precum și atribuțiile administrației publice cu privire la parcare, ridicarea și blocarea autovehiculelor în municipiul Oradea, sunt supuse dispozițiilor prevăzute în prezentul regulament.

(2) Dispozițiile prevăzute în prezentul regulament au ca scop asigurarea desfășurării fluente și în siguranță a circulației pe drumurile publice, asigurarea parcării autovehiculelor în condiții de siguranță, descongestionarea drumurilor publice din zona centrală și a drumurilor publice cu trafic intens, facilitarea accesului la obiectivele de interes public, protejarea pietonilor prin asigurarea unor condiții prielnice de circulație pe trotuare.

Art.2(1) Administrația Imobiliară Oradea prin Serviciul Parcări inițiază reglementări și exercită controlul privind respectarea normelor cu privire la parcurile publice, la ridicarea și blocarea autovehiculelor în municipiul Oradea.

(2) Serviciul Parcări își desfășoară activitatea în imobilul din str. Independenței nr.11 , în imobilul Primăriei municipiului Oradea și în depozitul din str. Barcăului nr.2.

Termenul Administrația Imobiliară Oradea a fost introdus de pct.1 al art.1 din H.C.L. nr.124/2009

Termenul Serviciul Parcări a fost introdus de pct.2 al art.1 din H.C.L. nr.124/2009

Titlul „Regulament de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcărilor publice și de aplicare a măsurilor tehnico administrative de ridicare a vehiculelor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Oradea”a fost introdus de pct.1 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.3 Programul de funcționare pentru parcurile publice cu plată se stabilește de luni până vineri între orele **07⁰⁰ - 18⁰⁰**.

Art.4(1) Amenajarea parcărilor cu plată se face în conformitate cu legislația privind amenajarea teritoriului și urbanismul și cu Normativele de proiectare ale parcărilor C79/80 și P 132/93.

(2) În conformitate cu art.1 alin.(4) din Legea nr.49/2006 pentru aprobarea O.U.G.nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, reglementările privind circulația pe drumurile publice se emit de către autoritățile publice locale cu atribuții în acest domeniu, cu avizul Inspectoratului General al Poliției Române.

(3) Administratorul parcărilor, cu avizul poliției rutiere, este obligat să instaleze indicatoare ori alte dispozitive speciale, să aplice marcaje pe drumurile publice, conform standardelor în vigoare, și să le mențină în stare corespunzătoare.

(4) Din parcurile inventariate și evidențiate în studiul de circulație efectuat în anul 2002, cu modificări și completări ulterioare, o parte au fost amenajate ca parcuri cu plată, iar o altă parte urmează să fie amenajate în conformitate cu prevederile prezentului regulament, cu avizul poliției rutiere.

Art.5 Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar pentru administrarea parcărilor publice, raporturile dintre administratorul parcărilor publice și utilizatorii acestora, precum și

condițiile ridicării și blocării autovehiculelor în municipiul Oradea în conformitate cu reglementările, cu modificări și completări ulterioare, prevăzute în :

O.G.nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, H.G.nr.955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G.nr.71/2002, Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată prin Legea nr. 180/2002, OMFP nr.10/2003 privind aprobarea formularelor tipizate pentru colectarea impozitelor, taxelor locale și a altor venituri ale bugetelor locale, Legea contabilității nr.82/1991 actualizată, OMFP nr. 743/2004 privind aplicarea H.G. nr.831/1997 și pentru aprobarea unui formular specific cu regim special privind activitatea financiară și contabilă, OMFP nr.2226/2006 privind utilizarea unor formulare financiar contabile, actualizat, Legea nr.571/2003 privind Codul Fiscal, H.G.nr.44/2004, actualizată pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003, O.G. nr.92/2003 actualizată privind Codul de procedură fiscală, H.G.nr.1050/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr.92/2003,

O.U.G.nr.195/2002 actualizată privind circulația pe drumurile publice, H.G.nr.85/2003 actualizată pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G.nr.195/2002, Legea nr.49/2006 pentru aprobarea O.U.G.nr.195/2002, Legea nr.38/2003 actualizată privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, Legea nr.155/2010 a Poliției Locale, O.M.T.nr.510 /2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea structurilor de primire turistice, H.G.nr.147/1992 privind blocarea, ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea autovehiculelor sau remorcilor oprite sau staționate neregulamentar pe drumurile publice, Normativele de proiectare ale parcarilor C79/80 și P 132/93, Legea nr.51/2006 a serviciilor Locale de utilități publice, Legea nr.215/2001 a administrației publice locale.

Art.6 În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

1. acostament - fâșia laterală cuprinsă între limita părții carosabile și marginea platformei drumului;

2. autovehicul - orice vehicul care se deplasează cu mijloace proprii de propulsie mecanice, care circulă frecvent pe drumurile publice și care servește la transportul de persoane sau bunuri ori la efectuarea unor lucrări. Tramvaiele nu sunt considerate autovehicule;

3. autovehicul oprit - autovehicul imobilizat pentru timp de maxim 5 minute cât este necesar pentru luarea sau lăsarea de persoane, încărcarea sau descărcarea de bunuri, timp în care conducătorul rămâne în autovehicul sau în apropierea acestuia, pentru a putea la nevoie să-l deplaseze;

4. autovehicul staționat – autovehicul imobilizat pe drum pentru un motiv altul decât acela de a evita un conflict cu un participant la trafic sau cu un obstacol, ori pentru a se supune regulilor de circulație, iar imobilizarea nu se limitează la luarea sau lăsarea de persoane sau bunuri;

5. autovehicul parcat – autovehicul oprit/staționat într-un loc special rezervat acestui scop și amenajat ca atare;

6. autovehicul fără stăpân - autovehiculul de orice categorie, fără plăcuță de înmatriculare sau alte marcaje oficiale, staționat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, al cărui proprietar sau deținător legal este necunoscut;

7. activitate de transport în regim de taxi – activitate de preluare, transport și lăsare la destinație a clienților, bagajelor acestora și eliberarea de acte doveditoare ale transportului la cererea clientului;

8. bandă de circulație - subdiviziunea longitudinală a părții carosabile, materializată prin marcaje rutiere sau alte mijloace, dacă are o lățime corespunzătoare pentru circulația într-un sens a unui șir de vehicule, altele decât vehiculele care se deplasează pe două roți;

9. bon cu valoare fixă - formular cu regim special de înseriere și numerotare prevăzut în anexa nr.2 la OMFP nr. 743/2004 privind aplicarea H.G. nr.831/1997 și pentru aprobarea unui formular apetic cu regim special privind activitatea financiară și contabilă, OMFP nr.2226/2006 privind utilizarea unor formulare financiar contabile, actualizat, tipărit pe o singură față în carnete a câte 100 de file, care servește ca document pentru încasarea sumei de la client și ca document pentru înregistrarea în contabilitate a volumului serviciilor prestate;

10. blocare = măsură administrativă efectuată în scopul impunerii disciplinei în locurile aparținând domeniului public.

11. cardul de parcare - este un instrument de plată pe suport de plastic cu cip electronic integrat;

12. certificatul de urbanism - actul de informare prin care autoritățile locale, în conformitate cu prevederile planurilor urbanistice și ale regulamentelor aferente acestora ori ale planurilor de amenajare a teritoriului, după caz, avizate și aprobate potrivit legii, fac cunoscute solicitantului elementele privind regimul juridic, economic și tehnic al terenurilor și construcțiilor existente la data solicitării și stabilesc cerințele urbanistice care urmează să fie îndeplinite în funcție de specificul amplasamentului, precum și lista cuprinzând avizele și acordurile legale, necesare în vederea autorizării;

13. domeniu public – totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale sau a consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;

14. domeniu privat – totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la punctul 10, intrate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege;

15. drum public - orice cale de comunicație terestră, cu excepția căilor ferate, special amenajată pentru traficul pietonal sau rutier, deschisă circulației publice; drumurile care sunt închise circulației publice sunt semnalizate la intrare cu inscripții vizibile;

16. exploatarea parării - efectuarea unor operațiuni ce vor duce la obținerea unor venituri din perceperea unei taxe pentru folosirea pe o anumită perioadă de timp (oră, lună, an), a unui spațiu special destinat parării vehiculelor;

17. formulare cu regim special - documente legale ale căror tipărire, înseriere și numerotare se realizează în condițiile actelor normative în vigoare;

18. funcție - ansamblul atribuțiilor și responsabilităților stabilite de autoritatea sau instituția publică, în temeiul legii, în fișa postului;

19. instituție - organ sau unitate (de stat) care îndeplinește anumite funcții (administrative, economice, politice, cultural-educative etc.) sau cuprinde un anumit domeniu de activitate.

20. instituții publice - denumire generică ce include Parlamentul, Administrația Prezidențială, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice, alte autorități publice, instituțiile publice autonome, precum și instituțiile din subordinea acestora. Instituțiile publice reprezintă ansamblul structurilor organizate, create în societate pentru gestionarea afacerilor publice și au următoarele funcțiuni: pregătirea și adoptarea de acte normative; punerea în executare a legilor; supravegherea punerii în executare a hotărârilor luate la nivel politic.

21. intersecție - orice încrucișare, joncțiune sau bifurcare de drumuri, inclusiv spațiile formate de acestea;

22. interes public - acel interes care implică garantarea și respectarea de către instituțiile și autoritățile publice a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, recunoscute de Constituție, legislația internă și tratatele internaționale la care România este parte;

23. loc de parcare - loc amenajat în parcurile auto stabilite prin hotărârea consiliului local sau dispoziția primarului, semnalizat cu panouri indicatoare sau marcaje rutiere, delimitat potrivit normelor tehnice și destinat staționării unui singur mijloc auto;

24. locuri de parcare rezervate pentru societăți bancare și unități hoteliere – locuri de parcare aflate la o distanță mai mică de 30 m de societăți bancare sau unități hoteliere, care pot fi atribuite spre folosință contra cost pe durata programului de parcare cu plată prin încheierea unui contract, pentru un număr de max.5 locuri de parcare, cu excepția unităților hoteliere pentru care se pot atribui spre folosință un număr de locuri de parcare reprezentând 20% din numărul camerelor;

25. locuri de parcare rezervate pentru persoane cu handicap - locuri amenajate în parcurile publice, semnalizate cu panouri indicatoare pentru persoane cu handicap înscrispionate cu semnul internațional pentru persoane cu handicap;

26. loc aflat în apropierea parcurilor – loc aflat la mai puțin de 30 de m de parcurile publice, nesemnalizat prin indicatoare sau marcaje rutiere pentru parcare;

27. marcaj rutier - modalitate de delimitare a terenului destinat parcurilor și locurilor de parcare conform normativelor și reglementărilor tehnice în vigoare;

28. oprire - imobilizarea voluntară pe drum a unui vehicul pentru o durată de cel mult 5 minute, conducătorul vehiculului rămânând în vehicul sau în apropierea acestuia pentru a putea la nevoie să-l deplaseze. Peste această durată se consideră staționare voluntară;

29. panouri de semnalizare - panouri utilizate pentru direcționarea circulației către locurile de parcare;

30. panouri de afișaj - panouri informative cuprinzând toate elementele de identificare și de utilizare a parcurilor;

31. parcare - spațiu destinat în mod special staționării vehiculelor, semnalizat prin indicatoare sau marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau de restul domeniului public și privat;

32. parcuri publice – totalitatea parcurilor amenajate în condițiile stipulate în prezentul regulament aflate pe domeniul public sau privat al municipiului Oradea, care includ parcuri cu plată cu autotaxare și parcuri fără plată;

33. parcuri publice cu plată - parcuri amenajate pe domeniul public sau privat al municipiului Oradea, destinate staționării pe timp limitat a autovehiculelor pentru care ocupanții au obligația achitării unei taxe de parcare, stabilită prin hotărârea consiliului local;

34. parcuri publice fără plată – sunt acele spații, de interes public, destinate parcurii autovehiculelor pentru care nu se percepe taxe de parcare;

35. parcare de reședință – parcare amenajată în condițiile stipulate în H.G.nr.955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G.nr.71/2002, aflată la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor, cu excepția parcurilor amenajate ca parcuri cu plată și cu excepția parcurilor de pe căile de circulație semnalizate corespunzător;

36. parcometru – aparat de taxare; automat electronic pentru eliberat tichete prin intermediul căruia se încasează anticipat taxele de parcare reprezentând contravaloarea prestării serviciului de staționare a mijloacelor auto pe locurile de parcare;

37. parte carosabilă - porțiunea din platforma drumului destinată circulației vehiculelor; un drum poate cuprinde mai multe părți carosabile complet separate una de cealaltă printr-o zonă despărțitoare sau prin diferență de nivel;

38. ridicare = măsură tehnico-administrativă aplicată în conformitate cu OUG nr.195/2002 pentru eliberarea drumurilor publice ocupate ilegal/neregulamentar de către vehicule/remorci .

ridicare = măsură administrativă care se va lua de către administrația locală pentru eliberarea locurilor aparținând domeniului public ocupate ilegal/neregulamentar de către vehicule/remorci.

39. riveran - persoană fizică care are domiciliul pe str. unde este amenajată parcare cu plată sau pe străzile alăturate;

40. sistem de administrare a parcarilor publice cu plată - modalitate de exploatare a parcarilor cu plată prin stabilirea unor reguli generale de administrare referitoare la control, taxe, ore de funcționare etc;

41. stații taxi – locuri stabilite prin hotărârea consiliului local pentru staționarea autovehiculelor care efectuează transport public de persoane și bunuri în regim de taxi, semnalizate prin indicatoare sau marcaje și inscripționare;

42. taxi - autovehicul din categoria autoturisme pentru transportul de persoane sau de până la 3,5 tone capacitate maximă totală autorizată pentru transportul de bunuri, care, pe baza licenței de execuție pe vehicul, poate executa transporturi în regim de taxi;

43. trotuar - spațiul din partea laterală a drumului, separat în mod vizibil de partea carosabilă prin diferență sau fără diferență de nivel, destinat circulației pietonilor;

44. utilizatori – persoane fizice sau juridice care utilizează parcarile publice și care beneficiază, direct sau indirect, individual sau colectiv de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;

45. zona de parări publice - categorie de parări caracterizată prin sistem de administrare și destinație comune.

Art.7(1) Se interzice amplasarea, în zona parcarilor, de construcții, panouri sau dispozitive ce pot fi confundate cu indicatoarele sau cu instalațiile ce servesc la semnalizarea parării ori realizarea de amenajări sau alte obstacole care sunt de natură să limiteze vizibilitatea ori eficacitatea acestora, să stânjenească participanții la trafic sau să le distragă atenția, punând în pericol siguranța circulației;

(2) Se interzice lipirea de afișe, inscripții sau înscrisuri pe indicatoarele ori dispozitivele ce servesc la semnalizarea parcarilor, inclusiv pe suporturile acestora.

Art.8(1) În sensul prezentului Regulament parcarile publice sunt spațiile special amenajate, delimitate prin marcaje față de marginea părții carosabile a drumului și semnalizate prin indicatoare.

(2) În parcarile publice, mijloacele de semnalizare a parcarilor sunt: a) indicatoarele; b) marcajele; c) alte dispozitive speciale.

(3) Mijloacele de semnalizare a parcarilor se realizează și se instalează astfel încât să fie observate cu ușurință și de la o distanță adecvată, de cei cărora li se adresează și trebuie să fie în deplină concordanță între ele, precum și într-o stare tehnică de funcționare corespunzătoare.

(4) Mijloacele de semnalizare a parcarilor, precum și alte dispozitive speciale de acest fel se asigură, se instalează și se întrețin prin grija administratorului parcarilor.

(5) Oprirea/staționarea/parcarea autovehiculelor în parcarile publice din municipiul Oradea se face în baza O.U.G.nr.195/2002 actualizată privind circulația pe drumurile publice, a Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002, a și a prezentului regulament.

Art.9(1) Sistemul de administrare a parcarilor se aplică pe o porțiune din suprafața municipiului Oradea, delimitată prin indicatoare de circulație: "Parcare" cu panouri adiționale cu simbolurile "Parcare cu plată", "Ridicare autovehicule parcate neregulamentar", "Începutul zonei de acțiune a indicatorului", "Confirmarea zonei de acțiune a indicatorului", "Sfârșitul zonei de acțiune a indicatorului", "Intervalele de timp în care acționează indicatorul", "Parcare cu locuri rezervate", "Persoane cu handicap", indicatoare de circulație "Oprirea interzisă" cu text adițional în zonele semnalizate cu din fața instituțiilor publice nominalizate prin hotărârea consiliului local, "Staționarea interzisă", "Accesul interzis", "Stație de taximetre", "Zonă de

staționare limitată” (la intrarea în zonă) și “Sfârșit zonă de staționare limitată” (la ieșirea din zonă) cu text adițional, “Exceptarea unor categorii de vehicule de la semnificația indicatorului” și marcaje: “Locuri de parcare”, “Stație taxi”, “Stație autobuz”, “Interzicerea staționării”, “Spații interzise circulației”.

(2) Sistemul de administrare a parcarilor cuprinde și următoarele locuri aparținând domeniului public al municipiului Oradea: stațiile taxi, stațiile de autobuze din zona parcarilor, locurile nesemnalizate pentru parcare din apropierea trecerilor pentru pietoni aflate în zona parcarilor publice cu plată, căile de acces ce deserveșc proprietățile aflate în zona parcarilor publice cu plată, trotuarele și spațiile verzi aflate în zona parcarilor publice cu plată și alte zone aparținând domeniului public nesemnalizate pentru parcare aflate în zona parcarilor publice cu plată sau alăturate acestora.

(3) În interiorul zonei de aplicare a sistemului de parcare, oprirea/staționarea/parcarea în perioada programului de parcare, este permisă numai în locurile de parcare cu plată (autotaxare) special destinate acestui scop, semnalizate cu indicatoare de parcare sau marcaje rutiere. În aceste locuri vehiculele vor trebui așezate unul lângă altul, conducătorii lor având obligația să respecte și celelalte reguli stabilite pentru staționare.

Art.10(1) Pe străzile din zona de aplicare a sistemului de parcare, oprirea/staționarea/parcarea este permisă numai pe partea semnalizată cu indicatoarele de parcare. Pe partea opusă se pot amplasa indicatoare de circulație “Oprirea interzisă” însoțite de panouri cu semne adiționale conținând inscripții sau simboluri care le precizează, completează ori limitează semnificația sau marcaje pentru interzicerea opririi/staționării/parcării.

(2) În interiorul zonei de parcare, utilizatorii parcarilor trebuie să respecte regulile de circulație și semnificația diferitelor tipuri de mijloace de semnalizare rutieră.

Art.11 Personalul din cadrul Serviciului Parcări cu atribuții de control, este împuternicit de Primarul municipiului Oradea pentru îndrumarea, supravegherea și controlul respectării prevederilor prezentului Regulament și va acționa cu sprijinul Poliției Locale Oradea, Poliției Rutiere Oradea, Serviciului Public Local Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor din cadrul Instituției Prefectului - Județul Bihor, cu sprijinul mass-media și a altor instituții publice din municipiul Oradea.

Termenul Poliția Locală Oradea a fost introdus de pct.1 al art.1 din H.C.L. nr.268/2011

Art.12(1) Regulamentul de organizare și funcționare a sistemului de administrarea a parcarilor publice, a ridicării și blocării autovehiculelor în municipiul Oradea stabilește modul de administrare a parcarilor publice, a ridicării și blocării autovehiculelor oprite/staționate/parcate neregulamentar în municipiul Oradea și prevede organizarea unor activități de protejare a domeniului public al municipiului Oradea de autovehiculele care ocupă ilegal aceste domenii.

(2) Prin ocupare ilegală a domeniului public al municipiului Oradea se înțelege :

a) ocuparea spațiilor verzi și a trotuarelor (cu excepția situațiilor în care sunt amenajate parcări semnalizate cu indicatoare pentru parcare parțială sau totală pe trotuar) aflate în zona parcarilor publice sau alăturate acestora și ocuparea altor locuri nesemnalizate pentru parcare, pentru care sunt stabilite interdicții prin lege sau prin hotărâri ale consiliului local;

b) oprirea/staționarea/parcarea în parcarile publice amenajate, dacă posesorul autovehiculului nu achită anticipat contravaloarea serviciului de parcare sau nu respectă regulamentul cu privire la utilizarea parcarilor publice;

c) ocuparea locurilor aparținând domeniului public aflate în dreptul căilor de acces care deserveșc proprietățile din zona parcarilor publice sau alăturate parcarilor publice, unde se împiedică accesul mijloacelor de intervenție în cazul unor incendii sau calamități sau în cazul unor urgențe;

d) ocuparea locurilor nesemnalizate pentru parcare din zona intersecțiilor, aflate în zona parcarilor publice sau alăturate parcarilor publice, unde pot fi provocate accidente datorită faptului că participanții la trafic au vizibilitate redusă;

e) ocuparea locurilor din zona intrării în parcare sau ieșirii din parcare unde pot fi provocate accidente datorită faptului că participanții la trafic au vizibilitate redusă;

f) parcare neregulamentară fără respectarea marcajelor și indicatoarelor;

g) ocuparea locurilor din stațiile taxi de către autovehicule fără cupolă taxi;

h) ocuparea locurilor din stațiile de autobuz aflate în zona parcarilor publice;

i) ocuparea locurilor unde oprirea/staționarea/parcarea sunt interzise, prin indicatoare și/sau marcaje, aflate în fața instituțiilor publice de interes general nominalizate prin hotărârea consiliului local, aflate în zona parcarilor publice sau alăturate acestora;

j) ocuparea locurilor pe marcajele de traversare pentru pietoni ori la mai puțin de 5 m înaintea și după acestea din zona parcarilor publice sau alăturate acestora;

k) ocuparea locurilor în care acționează indicatoarele "Oprirea interzisă", "Staționarea interzisă", "Accesul interzis", însoțite de panouri adiționale cu simbolul ridicare/blocare, și marcajul cu semnificația de interdicere a opririi /staționării/parcării;

l) ocuparea locurilor aflate în zona parcarilor publice sau alăturate acestora unde oprirea/staționarea/parcarea sunt interzise conform Legii nr.49/2006 pentru aprobarea O.G.195/2002 privind circulația pe drumurile publice aprobată, a H.G.nr.85/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a O.G.195/2002 și a prezentului regulament.

Art.13 Au dreptul la folosirea parcarilor publice deținătorii autovehiculelor, persoane fizice sau persoane juridice care se conformează prescripțiilor prezentului regulament și altor reglementări legale cu privire la oprirea/staționarea/parcarea autovehiculelor în parcurile publice.

Art.14 Oprirea/staționarea/parcarea autovehiculelor în parcurile publice cu plată este permisă numai cu tichete procurate anticipat de la chioșcurile de difuzare a presei, cu tichete eliberate de parcometrele automate de parcare, sau cu abonamente, autorizații și legitimații de parcare eliberate de Serviciul Parcări str.Independenței nr.11 și afișate la loc vizibil în interiorul autovehiculului în așa fel ca toate datele înscrise pe acestea să fie vizibile, sau utilizând sistemul de plată a taxei de parcare cu telefonul mobil pe bază de vouchere achiziționate de la Serviciul Parcări sau prin trimiterea unui SMS cu nr. de înmatriculare a autovehiculului la nr.7401 pentru parcare de 1h și la 7408 pentru parcare de 7h pentru utilizatorii Orange și Vodafone și pentru utilizatorii altor operatori care vor accepta încasarea pe bază de SMS prin rețeaua proprie și decontarea taxei de parcare, parcare cu telefonul mobil începând doar după primirea prin SMS a confirmării începerii parcării.

Art.14 a fost modificat de pct. 2 al art.1 din H.C.L. nr.268/2011

Art.15(1) Se interzice parcare tuturor mijloacelor de transport cu masa peste 3,5 tone în parcurile special amenajate, dacă nu se încadrează în spațiile de parcare delimitate de marcajele rutiere. Utilizatorii parcarilor publice trebuie să respecte regulile de circulație și semnificația diferitelor tipuri de mijloace de semnalizare: a) indicatoarele; b); marcajele c) semnalele, indicațiile și dispozițiile inspectorilor din cadrul serviciului parcări.

Art.16. Sunt exceptate de la plata taxei de parcare autovehiculele aflate în misiune (poliție, MAPN, jandarmi, pompieri, ambulanță, etc.) și cele aflate la intervenții (cu inscripția intervenție).

Art.17 În localități autovehiculele oprite/staționate/parcate pe partea carosabilă trebuie așezate cât mai aproape de marginea din dreapta a sensului de mers, paralel cu trotuarul sau cu axul drumului, pe un singur rând, dacă printr-un mijloc de semnalizare nu se dispune altfel.

Art.18(1) Pe drumurile cu sens unic, oprirea/staționarea/parcarea voluntară a autovehiculelor este permisă și pe partea stângă, dacă rămâne liberă cel puțin o bandă de circulație.

(2) Fac parte integrantă din parcarea amenajată pe drumul public sau alăturat acestuia: locurile de parcare, trotuarele, spațiile verzi, acostamentele, șanțurile, rigolele, indicatoarele de semnalizare rutieră precum și suprafețele de teren necesare amplasării anexelor acestora și alte dotări pentru siguranța circulației.

Art.19 (1) Se interzice închiderea sau crearea de restricții pentru circulația vehiculelor ori a pietonilor, depozitarea sau lăsarea de materiale ori obiecte în parcuri amenajate și semnalizate corespunzător, pe partea carosabilă a drumurilor publice, pe trotuare și pe spații verzi aflate în zona parcarilor publice sau alăturate acestora.

(2) Se interzice conducătorului autovehiculului și pasagerilor ca în timpul opririi sau staționării să deschidă sau să lase deschise ușile acestuia ori să coboare fără să se asigure că nu creează un pericol pentru circulație.

(3) Conducătorul care staționează cu autovehiculul trebuie să oprească motorul, să introducă maneta într-o treaptă de viteză, să pună în funcțiune dispozitivele de frânare, de staționare și antifurt și să încuie ușile.

(4) Parcărilor publice cu plată nu sunt păzite. Fac excepție parcările închise, cu bariere, parcările supterane și parcările supraterrane pentru amenajarea cărora se vor face propuneri de finanțare pentru următorii ani.

(5) Pentru a preveni furturile din autoturisme utilizatorii parcarilor trebuie să verifice dacă portierele sunt închise și asigurate și dacă este activat sistemul de alarmă sau trebuie să folosească sistemul mecanic antifurt (portiere, portbagaj, capotă, motor, bușon de benzină, roți, volan, pedale) atunci când autoturismul urmează să fie parcat într-un loc nesupravegheat. Utilizatorii parcarilor trebuie să-și asigure autoturismul chiar dacă lipsesc din el doar câteva minute și nu trebuie să lase la vedere în interiorul mașinii diverse bunuri, valori sau înscrisuri care ar putea tenta (aparate, bani, obiecte sau îmbrăcăminte etc.).

Art.20 Salubritatea parcarilor publice se va efectua de operatorii serviciului de salubritate.

Art.21 Sumele încasate din taxe și amenzi pentru parcare vor fi utilizate cu prioritate pentru modernizarea parcarilor și înființarea de noi locuri de parcare subterane, la sol și supraterrane.

Art.22(1) Pentru identificarea posesorilor de autoturisme Serviciul Parcuri va face solicitare către Serviciul Public Local Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor din cadrul Instituției Prefectului - Județul Bihor sau către Poliția Rutieră Oradea, care în conformitate cu art. 58 al O.G. nr.92/2004 privind codul de procedură fiscală, autoritățile publice, instituțiile publice și de interes public, centrale și locale, precum și serviciile descentralizate ale autorităților publice centrale vor furniza informații și acte organelor fiscale, la cererea acestora.

(2) Conform art.59 alin.(3) al O.G. nr.92/2004, organul fiscal care solicită colaborarea răspunde pentru legalitatea solicitării, iar autoritatea solicitată răspunde pentru datele furnizate.

Art.23 Administrația Imobiliară Oradea nu răspunde de securitatea vehiculelor și a bunurilor aflate în acestea, în zona de acțiune a parcarilor publice.

Art.24 În caz de producere de eventuale daune, furturi, incendii la vehicule în zonele de parcare publică, Administrația Imobiliară Oradea nu răspunde juridic.

Cap.II ADMINISTRAREA PARCĂRILOR PUBLICE

Art.25(1) Administrarea serviciilor de parcare se face în scopul asigurării creșterii capacității de preluare a traficului, a îmbunătățirii condițiilor de deplasare pentru vehicule și a creșterii gradului de siguranță a participanților la trafic.

(2) Administrarea serviciilor de parcare, se face de către Administrația Imobiliară Oradea prin Serviciul Parcări.

(3) Parcarea autovehiculelor pe carosabilul drumurilor este permisă numai în condițiile stabilite de Administrația Imobiliară Oradea cu avizul poliției rutiere, spațiile în care se permite parcare fiind semnalizate prin indicatoare rutiere și/sau marcaje speciale.

(4) În zona parcărilor publice cu plată și alăturată acestora, se interzice oprirea/staționarea/parcarea în locurile nesemnalizate pentru parcare din zona intersecțiilor, în apropierea trecerilor pentru pietoni și pe marcajele pentru pietoni, în zona căilor de acces care deservește proprietățile alăturate drumurilor publice, pe trotuare, pe spații verzi, pe partea opusă parcărilor cu plată amenajate pe drumurile publice semnalizată cu indicatoare de interdicere a opririi și în alte locuri aparținând domeniului public nesemnalizate pentru parcare aflate în zona parcărilor publice sau alăturată acestora.

Parcări publice cu plată

Art.26(1) Parcărilor publice cu plată sunt parcările amenajate în conformitate cu prevederile prezentului regulament și anexele care fac parte din prezentul regulament.

(2) Din categoria parcărilor cu plată fac parte și parcările de scurtă durată, parcările pe bază de abonament, parcările cu locuri rezervate și parcările pe trotuar pentru care se stabilesc unele particularități.

(3) Serviciul Parcări asigură buna administrare a resurselor, gestiunea economică și în special gestiunea financiară în scopul funcționării echilibrate a fiecărei activități.

Parcări de scurtă durată, maxim 2h, pe bază de tichet

Art.27(1) Pentru limitarea timpului de staționare în unele parcări din zona centrală și în unele parcări din zona piețelor se stabilesc parcări cu plată de scurtă durată, maxim **2h**, pe bază de tichet de parcare, timpul de parcare nefiind permis a fi prelungit prin taxare repetată. Parcărilor de scurtă durată vor fi amenajate de Administrația Imobiliară Oradea, cu avizul poliției Rutiere și vor fi semnalizate cu indicatoare "Zonă de staționare cu durată limitată", "Sfârșitul zonei de staționare cu durată limitată" și indicatoare de parcare "Parcare cu plată" cu panouri adiționale cu inscripția "Parcare de scurtă durată, max. 2h", pe bază de tichete.

(2) În parcările de scurtă durată, autovehiculele vor staționa numai pe bază de tichete de parcare eliberate de chioșcurile de difuzare a presei sau de parcometre precum și prin utilizarea sistemului de plată a taxei de parcare cu telefonul mobil.

Titlul Parcări de scurtă durată, maxim 2h, pe bază de tichet a fost introdus de pct. 3 al art.1 din H.C.L. nr.124/2009

Alin.(1), (2), (3) și (4) ale art.27 au fost modificate de pct. 4 al art.1 din H.C.L. nr.124/2009

(4) În parcările de scurtă durată, autovehiculele aparținând riveranilor persoane fizice vor putea staționa pe toată durata programului de parcare pe baza abonamentelor de riveran eliberate de Serviciul Parcări pentru acea parcare fără rezervarea locurilor de parcare.

(5) În parcările de scurtă durată, autovehiculele aparținând persoanelor cu handicap fizic grav sau accentuat, vor putea staționa numai pe locurile special amenajate și simbolizate cu indicatorul "Persoane cu handicap".

(6) În parcările de scurtă durată se pot rezerva locuri de parcare pentru bănci și pentru hoteluri.

(7) Tichetul, abonamentul, legitimația și autorizația de parcare gratuită nu sunt valabile pentru locurile de parcare rezervate semnalizate cu indicatoare și/sau marcaje pentru locuri rezervate;

(8) Tichetul, abonamentul, legitimația și autorizația de parcare gratuită nu sunt valabile în locurile interzise pentru oprire/staționare/parcare aflate în zona parcarilor publice sau alăturate acestora.

Art.28(1) În parcărilor de scurtă durată se vor amplasa indicatoare de circulație, "Zonă de staționare limitată" (la intrarea în zonă) și "Sfârșit zonă de staționare limitată" (la ieșirea din zonă) cu panouri adiționale "Parcare cu plată" și "Intervalele de timp în care acționează indicatorul".

(2) La expirarea timpului de parcare taxat înscris pe tichetul de parcare afișat la vedere, deținătorul autovehiculului este obligat să părăsească parcare.

(3) Pe timpul parcării este obligatorie afișarea pe bordul autoturismului, la vedere, în așa fel încât să se vadă toate datele înscrise, a tichetului, abonamentului pentru riverani, legitimației pentru persoane cu handicap pentru locurile rezervate, sau a autorizației pentru autoturismele aparținând instituțiilor publice nominalizate prin hotărârea consiliului local.

Art.29 Taxa de parcare pentru parcărilor de scurtă durată max.2h se plătește prin cumpărarea tichetelor de parcare de la chioșcurile de difuzare a presei sau de la unele magazine din zona parcarilor, utilizând parcometrele aplatate în parcărilor cu plată care funcționează pe bază de monede, pe bază de card bancar sau chip card reîncărcabil achiziționat de la Serviciul Parcări str.Independenței nr.11, sau utilizând sistemul de plată a taxei de parcare cu 2 telefonul mobil pe bază de vouchere achiziționate de la Serviciul Parcări sau prin trimiterea unui SMS cu nr. de înmatriculare a autovehiculului la nr.7401 pentru parcare de 1h și la 7408 pentru parcare de 7h pentru utilizatorii Orange și Vodafone și pentru utilizatorii altor operatori care vor accepta încasarea pe bază de SMS prin rețeaua proprie și decontarea taxei de parcare.

Art.29 a fost modificat de pct. 3 al art.1 din H.C.L. nr.268/2011

Art.30 (1) Pentru implementarea sistemului de plată pe bază de card vor fi achiziționate modulele necesare care vor fi montate la automatele electronice existente. După implementarea acestui sistem, cardul se va putea achiziționa contra cost de la sediul serviciului parcări, str. Independenței nr.11, sau de la punctele de distribuție a tichetelor de parcare (chioșcuri, magazine) după implementarea acestui sistem.

(2) Prețul unui card, stabilit în urma încheierii unui contract de achiziție a cardurilor, se va reține cu titlu de garanție, urmând a fi returnat la restituirea cardului în stare de funcționare, nedeteriorat.

(3) Prețul cardului stabilit conform alin.(2) se va achita o singură dată, cardul putând fi reîncărcat sau, după descărcare, putând fi înlocuit cu altul, încărcat, cu plata sumei corespunzătoare numai pentru încărcare.

Art.31 Autotaxarea se realizează prin efectuarea succesivă a următoarelor operațiuni:

1) După oprirea autovehiculului în spațiul special amenajat pentru parcare, monedele se introduc în parcometru (aparat de taxare).

2) Se selectează durata parcării pentru un interval de până la max.1 oră.

3) Parcometrul va emite tichetul de parcare, care se va poziționa în mod obligatoriu în interiorul autovehiculului, pe bord, sub parbriz, astfel încât toate datele inscripționate să fie vizibile din exterior. Dacă nu se poate identifica tichetul de parcare, se aplică sancțiunile prevăzute de prezentul Regulament.

4) Tichetul de parcare este valabil pentru întreaga durată de timp plătită max.1h în parcare respectivă sau în alte parcări în intervalul de timp pentru care s-a achitat taxa de parcare.

Plata taxei de parcare cu telefonul mobil

Art.31.1 (1) Pentru înregistrarea în sistemul Tpark utilizatorul va trimite prin SMS la numărul 1202, următorul mesaj: OR CONT nr. mașină, exemplu: OR CONT BH01ABC Tariful pentru SMS este de 0,10 euro+TVA. Cu acest mesaj se creează un cont pe internet la adresa: www.tpark.ro și utilizatorul va fi înregistrat în baza de date a sistemului cu numărul de telefon și număr de mașină. După înregistrare utilizatorul va primi un SMS de confirmare. Contul pe internet se accesează cu un identificator format din numărul de telefon și o parolă care este comunicată la încărcare sau la cerere.

(2) Pentru modificarea parolei se trimite un SMS la numărul 1202 cu mesajul: OR PAROLA

(3) Încărcarea creditului se face pe bază de vouchere (bonuri cu valoare fixă). Pentru încărcare cont se trimite un SMS la 1202 cu mesajul: OR nr.voucher, exemplu:

OR 1234567891234. Nr. voucher se obține prin răzuirea voucherului la poziția Cod încărcare.

(4) Voucherele cu valoare de 10 lei, 20 lei, 30 lei precum și alte valori stabilite în conformitate cu cerințele majorității utilizatorilor sistemului, se eliberează la Serviciul Parcări și la chioșcurile de difuzare a presei sau unele magazine din zona parcărilor aparținând unor societăți cu care Administrația Imobiliară Oradea încheie contracte în acest sens.

(5) Pentru a începe parcare, se face apel la un număr de telefon, actual fiind 0359710140 ,

(6) Pentru oprirea parcării se face apel la un alt număr de telefon, actual fiind 0359710141.

(7) Parcare se oprește la sfârșitul perioadei de parcare, ora 18,00, fără apel la numărul de închidere, pentru toate mașinile parcate în acel moment în toate zonele de parcare cu plată.

(8) Apelurile de începere și respectiv terminare a parcării nu se taxează.

(9) Pentru plata a taxei de parcare cu telefonul mobil, este obligatorie afișarea pe parbrizul mașinii la vedere a unui sticker (autocolant) cu Tpark. Stickerul se distribuie gratuit odată cu voucherul prin chioșcurile de difuzare a presei sau la casieria Serviciului Gestionare Parcări.

(10) Nu se va taxa parcare chiar dacă se face apel sâmbăta, duminica sau de luni până vineri în afara intervalului 07,00 – 18,00.

(11) Pe pagina de internet www.tpark.ro se poate urmări modul în care se face taxarea și verificările efectuate de echipele de control.

(12) Se poate schimba asocierea telefon mobil – mașină trimițând un nou SMS de înregistrare cu alt număr de mașină la numărul 1202, exemplu: OR CONT BH01DEF.

(13) Se poate afla valoarea creditului rămas, trimițând la numărul 1202 un SMS cu mesajul OR CREDIT.

(14) Înainte cu 10 minute de epuizarea creditului utilizatorii vor primi un SMS de avertizare.

(15) Costurile parcării nu se taxează pe factura telefonică, în aceasta regăsindu-se doar costul SMS-urilor de înregistrare, de încărcare a creditului, de schimbare parolă sau de verificare a creditului, excepție fiind cazul în care utilizatorii nu doresc să se înregistreze în sistem și pentru parcare de x ore trimit la numărul 1703 un SMS Premium cu mesajul OR nr. mașină, exemplu: OR BH01ABC

(16) Utilizatorii parcărilor cu plată din altă localitate precum și cei din localitate care nu doresc să se înregistreze în sistemul de plată a parcării cu telefonul mobil și nu doresc să

achiziționeze vouchere de parcare, pentru a parca vor trimite la numărul 1703 un SMS Premium cu mesajul OR nr. mașină, exemplu: OR BH01ABC

Pentru acești utilizatori nu este necesară afișarea unui sticker ca în celelalte variante de plată a parcarii cu telefonul mobil.

(17) Valoarea datorată pentru parcare cu SMS Premium se va regăsi pe facturaoperatorilor de telefonie mobilă Orange sau Vodafone și va cuprinde taxa de parcare stabilită de consiliul local și comisioanele percepute de operatorii de telefonie mobilă. În anul 2009 pentru 4 ore de parcare se datorează 3 euro + TVA, la cursul BNR iar pentru anii următori durata de parcare pentru valoarea menționată se va calcula în funcție de taxa de parcare stabilită pentru o zi.

Titlul Plata taxei de parcare cu telefonul mobil a fost introdus de pct. 6 al art.1 din H.C.L. nr.124/2009

Art. 31.1 a fost introdus de pct. 6 al art.1 din H.C.L. nr.124/2009

Parcări pe bază de abonament

Art.32(1) Pentru a facilita parcare autoturismelor riveranilor persoane fizice (locatari din zona parcarii) și parcare autoturismelor aparținând lor publice de interes general din zona parcarii, nominalizate prin hotărârea consiliului local, se stabilesc parcări pe bază de abonament. Parcările pe bază de abonament vor fi amenajate de Administrația Imobiliară Oradea, cu avizul poliției Rutiere și vor fi semnalizate cu indicatoare de parcare "Parcare cu plată" cu panouri adiționale cu inscripția, "Parcare pe bază de abonament".

(2) În parcările pe bază de abonament este permisă parcare cu abonament pentru riverani și abonament general lunar, trimestrial, semestrial sau anual și cu autorizații de parcare pentru autoturismele aparținând instituțiilor publice de interes general nominalizate prin hotărârea consiliului local.

(3) În parcările pe bază de abonament se interzice parcare pe bază de tichete de scurtă durată, 30 min sau 1h și pe bază de legitimații gratuite de parcare cu excepția locurilor rezervate persoanelor cu handicap care pot fi ocupate pe baza legitimației pentru persoane cu handicap.

(4) Taxa de parcare în parcările pe bază de abonament se achită anticipat pentru perioade de o lună, un trimestru, un semestru sau un an.

(5) Valoarea taxei pentru parcare în parcările pe bază de abonament se stabilește la valoarea taxei de parcare stabilită pentru riverani.

Alin.(5) al art.32 a fost modificat de pct. 7 al art.1 din H.C.L. nr.124/2009

(7) Abonamentul de parcare se va elibera pentru o singură parcare pe bază de abonament. Pe formular se va completa parcare pentru care este valabil abonamentul, perioada de valabilitate și numărul de înmatriculare al autoturismului.

(8) În parcările pe bază de abonament se pot rezerva locuri de parcare pentru bănci și pentru hoteluri.

Art.33(1) În parcările cu plată pe bază de abonament situate pe strada unde au domiciliul riveranii persoane fizice, taxa redusă de parcare pentru riverani se va stabili anual prin hotărârea consiliului local.

(2) Pentru fiecare apartament se va elibera câte un abonament de riveran pentru fiecare persoană fizică soț/soție care deține autoturism. Pentru un apartament se vor elibera maxim două abonamente pentru riverani pe baza documentelor doveditoare.

(3) Pentru alte autoturisme pe care le deține, persoana fizică va achita taxa de parcare cu plată stabilită de consiliul local pentru zona de parcare din care face parte parcare amenajată pe strada unde are domiciliul.

Art.34(1) Riveranii persoane fizice care au domiciliul pe str. unde sunt amenajate parcări cu plată sau pe străzile alăturate beneficiază de un abonament de parcare care dă dreptul de staționare în parcare respectivă și în parcările cu plată amenajate pe străzile alăturate, cu excepția locurilor rezervate și a locurilor unde este interzisă oprirea/staționarea/parcarea aflate în zona parcarilor publice sau alăturate acestora.

Alin.(1) al art.34 a fost modificat de pct. 8 al art.1 din H.C.L. nr.124/2009

(2) Pe timpul parcării este obligatorie afișarea abonamentului sau autorizației, pe bordul autoturismului, la vedere în așa fel încât să se vadă toate datele înscrise pe acesta.

Art.35 Autoturismele persoanelor juridice care au sediul pe strada unde este amenajată parcare cu abonament pot ocupa locurile de parcare pe baza unui abonament valabil pentru zona de parcare din care face parte parcare respectivă (A,B sau C) sau abonament valabil pentru toate zonele (ABC).

Art.36(1) Abonamentul de parcare pentru riverani este valabil pentru parcare respectivă fără ocuparea unui loc de parcare în exclusivitate.

(2) Abonamentul de parcare pentru riverani nu este valabil în locurile de parcare rezervate semnalizate cu indicatoare și/sau marcaje pentru locuri rezervate și în locurile interzise pentru parcare aflate în zona parcării sau alăturate acesteia.

(3) Pentru eliberarea abonamentului riveranii (persoane fizice care posedă autoturisme și au domiciliul pe strada unde este amenajată parcare cu plată sau pe străzile alăturate) trebuie să prezinte buletinul de identitate care să demonstreze faptul că domiciliază pe strada pentru care doresc să li se elibereze abonamentul și certificatul de înmatriculare al autovehiculului, care să demonstreze că respectivul autoturism este proprietatea sa ori copie după contractul de leasing pentru persoana fizică pentru dovedirea faptului că solicitantul deține în folosință autovehiculul respectiv. Pentru a se putea acorda acest tip de abonament, adresa din certificatul de înmatriculare trebuie să fie aceeași cu cea din buletin.

(4) Pentru eliberarea abonamentului de riveran nu se admit contracte de comodat.

Parcări publice de reședință

Art.37(1) Parcările publice de reședință sunt parcări amenajate, aflate la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor cu destinație de locuință, utilizate de locatari, amenajate în conformitate cu H.G.nr.955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G.nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local. Parcările publice de reședință aparțin domeniului public aferent imobilelor cu destinația de locuință.

(2) Fac excepție de la alin (1) parcările cu plată, trotuarele, căile de circulație și spațiile verzi.

(3) Amenajarea parcarilor de reședință se poate face prin hotărârea consiliului local în urma solicitării majorității posesorilor de autoturisme din municipiul Oradea prin intermediul asociațiilor de proprietari.

Art.38 Parcarea autovehiculelor pe căile de circulație este permisă numai în condițiile stabilite de Administrația Imobiliară Oradea cu avizul Poliției Rutiere Oradea.

Art.39 În parcările de reședință rezervarea locurilor de parcare se va putea face numai printr-o hotărâre specială a consiliului local cu privire la parcările de reședință în condițiile stabilite de Administrația Imobiliară Oradea și doar cu avizul Poliției Rutiere Oradea pentru parcările de reședință aflate pe căile de circulație.

Parcări pe trotuar

Art.40(1) Conform art.177.alin.(1) din H.G. nr.85/2003 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, se interzice oprirea sau staționarea pe trotuare. În zona parcarilor publice sau alăturat parcarilor publice, Administrația Imobiliară Oradea poate permite oprirea/staționarea/parcarea, parțial sau total pe trotuar, cu respectarea indicatoarelor și marcajelor, numai dacă rămâne liber cel puțin un culoar de minimum 1m lățime înspre marginea opusă părții carosabile, pentru circulația pietonilor. Locurile unde se permite parcarea pe trotuar vor fi semnalizate prin indicatoare și marcaje.

(2) Conform art. 66 alin.(7) din OUG nr.195/2002 aprobată prin Legea nr.49/2006 este interzisă ocuparea trotuarelor cu vehicule imobilizate, iar când aceasta este permisă, conform indicatoarelor sau marcajelor, lățimea minimă a trotuarului lăsat la dispoziția pietonilor trebuie să fie de cel puțin un metru.

Art.41 În zonele cu trafic intens, unde se stabilesc parcări cu plată pe trotuar, semnalizate prin indicatoare sau marcaje pentru parcarea pe trotuar, pentru protejarea pietonilor se pot amplasa stâlpișori pe linia de demarcație dintre partea de trotuar destinată circulației pietonilor și partea de trotuar destinată pentru parcarea autoturismelor.

Art.42(1) Pentru parcarile cu plată amenajate pe trotuar, parțial sau total, se vor respecta prevederile prezentului regulament cu privire la parcarile cu plată.

(2) Pentru parcarile cu plată amenajate pe trotuar se pot stabili parcări de scurtă durată sau parcări pe bază de abonament.

Parcare cu locuri rezervate

Art.43 În cadrul parcarilor cu plată, se stabilesc locuri de parcare cu folosință exclusivă, denumite locuri rezervate, care pot fi folosite numai de către beneficiarii unui contract pentru folosința locurilor de parcare respective rezervate.

Art.44(1) Locurile rezervate se marchează și se inscripționează cu litera R și în zona acestora se amplasează un indicator de parcare cu panou adițional cu inscripția "Parcare cu locuri rezervate" care conține în principal următoarele date: administratorul parcarii, denumirea beneficiarului rezervării, numărul contractului de rezervare, sancțiunile pentru ocuparea locurilor rezervate de către terți.

(2) Plata pentru locurile rezervate se face anticipat: trimestrial, semestrial sau anual, conform taxei stabilite anual de consiliul local.

Art.45(1) Rezervarea locurilor de parcare se face contra-cost prin completarea unei Declarații de impunere pentru Administrația Imobiliară Oradea cu privire la plata taxei de rezervare stabilită anual prin hotărârea consiliului local, de către societățile bancare (max. 2 locuri pentru societăți sau sucursale și max.1 loc pentru agenții) și unitățile hoteliere în număr de max. 20 % din numărul camerelor în zona imobilului hotelului la mai puțin de 30 m de acesta, dar nu mai mult de 10 locuri de parcare.

Alin.(1) al art.45 a fost modificat de pct. 4 al art.1 din H.C.L. nr.268/2011

(2) Se pot atribui gratuit, la solicitare, un nr. de max. 2 locuri de parcare în zona unde își au sediul unitățile, pentru mijloacele auto aparținând serviciilor de intervenție cum ar fi poliție, jandarmi, pompieri, ambulanță (spitale și policlinici), gaze, apă, electricitate și alte servicii similare, la solicitarea scrisă a acestora.

Art.46(1) Rezervarea locurilor de parcare pentru societățile bancare, și unitățile hoteliere se face printr-o solicitare scrisă către Administrația Imobiliară Oradea, Serviciul

Parcări - Serviciul Parcări și prin prezentarea documentelor doveditoare privind sediul, încheindu-se un contract de locațiune/folosință a locurilor de parcare rezervate.

(2) Rezervarea locurilor de parcare pentru mijloacele auto aparținând serviciilor de intervenție menționate la art. 45 alin (2) se va face la solicitarea scrisă a instituțiilor respective iar amenajarea locurilor rezervate se va efectua de către beneficiarii contractului pentru locațiune/folosință a locurilor de parcare rezervate cu respectarea clauzelor contractuale cu privire la amenajare.

(3) Se interzice ocuparea locurilor rezervate pentru mașinile de intervenție de alte autovehicule care nu au inscripția "Intervenție".

Art.47(1) Indicatoarele de restricție (panouri de parcare pentru locuri rezervate), care includ inscripții sau simboluri care le completează semnificația se amplasează la începutul locurilor de parcare rezervate pentru parcare longitudinală, și la mijlocul locurilor rezervate pentru parcare oblică sau perpendiculară, la loc vizibil și conțin în principal date privind: administratorul parcării, nr.contractului de rezervare, interdicții de parcare, sancțiuni și alte informații.

(2) Se interzice ocuparea locurilor de parcare rezervate, semnalizate cu indicatoare și marcaje, de către alte autovehicule decât cele autorizate de beneficiarul locurilor de parcare rezervate.

Art.48 Pentru persoanele cu handicap fizic grav sau accentuat și persoanele invalide de gradul I, care fac dovada că posedă carnet de conducere și sunt proprietari de autoturisme, se vor rezerva un număr de până la 4% locuri de parcare din totalul locurilor de parcare aflate în zona instituțiilor publice de interes general.

Art.49 În fața instituțiilor publice Primăria, Consiliul Local, Prefectura, Consiliul Județean, Judecătoria, Tribunalul, Inspectoratul General de Poliție și alte instituții publice de interes general nominalizate prin hotărârea consiliului local, cu avizul Poliției Rutiere se pot amplasa indicatoare de restricție "Oprirea interzisă" cu panouri adiționale cu inscripția "Cu excepția celor cu permis eliberat de instituție" și se poate efectua marcaj cu linie continuă. Locurile respective vor putea fi ocupate doar de autoturismele aparținând instituției respective și de alte autoturisme care vor avea permis eliberat de instituție special pentru acea zonă.

Art.50 Se interzice ocuparea locurilor din fața instituțiilor, semnalizate cu indicatoare și marcaje, de către alte autovehicule decât cele cu permis eliberat de instituție pentru zona din fața instituției amenajată cu avizul poliției rutiere.

Parcări taxi

Art.51(1) Parcările (stațiile) taxi din municipiul Oradea, se administrează în condițiile legii, de către Administrația Imobiliară Oradea prin Serviciul Parcări din cadrul Administrației Patrimoniului Imobiliar.

(2) Locurile destinate stațiilor taxi se stabilesc de Serviciul Parcări din cadrul Administrației Patrimoniului Imobiliar împreună cu Camera Taximetriștilor Oradea, ca filială a Camerei Naționale a Taximetriștilor din România, cu avizul Poliției Rutiere Oradea astfel încât să poată fi satisfăcute solicitările clienților din municipiul Oradea în timp util.

Art.52(1) Pentru executarea transportului de persoane, taxi-urile au acces în condiții egale și nediscriminatorii în stațiile taxi, în limita locurilor aprobate și libere, conform anexei la prezentul regulament.

(2) Staționarea taxiurilor pentru transport persoane, în afara locurilor stabilite în stațiile taxi, este permisă numai în cazul în care se execută o angajare de către un client, caz în care, durata acesteia nu poate depăși 10 minute.

Art.53 Stațiile taxi pot fi amenajate în locuri distincte sau pe/lângă partea carosabilă a drumurilor publice, conform semnalizării prin indicatoare TAXI și marcaje rutiere cu inscripționare TAXI.

Art.54 Marcajele rutiere pentru delimitarea locurilor de parcare în stațiile taxi se vor realiza astfel încât taxi-urile parcate să nu stânjenească sau să împiedice circulația normală a pietonilor pe trotuare și a celorlalte vehicule (auto, tramvaie etc.) pe partea carosabilă a drumului și distanțele laterale și față-spate dintre taxi-urile parcate să permită deschiderea completă a ușilor pentru accesul persoanelor în deplină siguranță în și din acestea.

Art.55(1) Indicatoarele în parcarile taxi se amplasează la loc vizibil și pot fi însoțite de panouri cu semne adiționale care pot conține în principal date privind: administratorul parcării, interdicții de parcare pentru mijloacele auto care nu se încadrează în regimul impus pentru taxi și sancțiuni pentru oprirea sau staționarea unui număr mai mare de taxi-uri decât este prevăzut pe panourile de semnalizare sau pentru oprirea sau staționarea altor mijloace auto care nu se încadrează în regimul impus pentru taxi.

(2) Indicatoarele TAXI pot fi însoțite de panouri cu semne adiționale pentru ridicare sau blocare a altor autovehicule care staționează în stațiile taxi, a taxi-urilor oprite/staționate/parcate neregulamentar în stația taxi sau a căror conducători auto au ocupat locurile și au părăsit stația taxi.

Art.56(1) Transporturile de persoane sau bunuri în regim de taxi fac parte din categoria serviciilor de transport local de interes public și se află sub autoritatea Primăriei Municipiului Oradea.

(2) Transporturile de persoane sau bunuri în regim de taxi se pot executa, de regulă, în interiorul municipiului Oradea numai de către operatorii de transport și taximetriștii independenți cărora li s-a eliberat de către Administrația Imobiliară Oradea „autorizație pentru executarea serviciului de transport persoane / bunuri în regim de taxi” și „autorizație taxi”, valabile la data efectuării transportului.

(3) Taxi-urile vor parca în stațiile taxi prevăzute în anexa la prezentul regulament, în ordinea sosirii conform numărului de locuri înscris pe panoul de afișaj și vor pleca din stațiile taxi în ordinea sosirii, exceptând cazurile în care clienții au alte opțiuni.

Art.57 (1) Taxele pentru parcare taxi-urilor în stațiile taxi se exprimă în lei/semestru sau lei/an și se stabilesc la valoarea de **200 lei** pentru autoturisme care transportă persoane sau bunuri în regim de taxi și la valoarea de **300 lei** pentru autoutilitare (camionete, furgonete, etc) care transportă bunuri în regim de taxi, abrogându-se alte prevederi cu privire la valoarea acestor taxe pentru anul 2009. Aceste taxe se vor stabili anual prin hotărâre a consiliului local.

(3) Anual, persoanele fizice sau societățile care efectuează transport de persoane sau bunuri în regim de taxi au obligația de a completa și de a depune declarația de impunere până la data de 31 ianuarie a anului în curs și au obligația de a efectua plata pentru semestrul I până la data de 31 martie a anului în curs și pentru semestrul II până la data de 30 septembrie a anului în curs.

(4) Pentru autoutilitare (camionete, furgonete, etc) care transportă bunuri în regim de taxi se pot amenaja stații taxi în locuri stabilite de către Administrația Imobiliară Oradea împreună cu Camera Taximetriștilor Oradea, cu avizul poliției rutiere.

Art.57 a fost modificat de pct. 9 al art.1 din H.C.L. nr.124/2009

Art.58(1) Operatorii de transport în regim de taxi cu autovehicule deținute cu orice titlu, cu excepția contractului de comodat vor achita anticipat pentru fiecare taxi în parte taxele de parcare stabilite anual prin hotărâre a consiliului local.

(2) Taximetristul independent autorizat, care utilizează în acest scop un singur autovehicul aflat în proprietate va achita anticipat taxele de parcare taxi stabilite anual prin hotărâre a consiliului local.

(3) Taxele reprezentând contravaloarea serviciilor de staționare a taxi-urilor în stațiile taxi se achită anticipat la casieria Primăriei, Piața Unirii nr.1.

(4) Taximetristul are obligația de a păstra în permanență și de a prezenta controlorului de parcuri dovada achitării taxei de parcare în copie.

(5) Deținătorii autoutilitarelor (camionete, furgonete) care transportă bunuri în regim de taxi, vor achita o taxă de parcare dublă față de taxa stabilită de consiliul local pentru autoturismele care transportă persoane în regim de taxi.

(6) Pentru autoutilitare (camionete, furgonete) care transportă bunuri **în regim de taxi** se vor stabili locuri de parcare speciale de comun acord cu Camera Taximetriștilor Oradea și cu avizul Poliției Rutiere.

Art.59 Sumele provenite din taxele pentru parcare taxi vor fi folosite cu precădere pentru amenajarea și întreținerea stațiilor taxi, completarea și refacerea sistemului de semnalizare rutieră (indicatoare și marcaje rutiere), amenajarea de noi stații taxi și noi locuri de parcare.

Art.60(1) Controlul cu privire la plata taxei de parcare, de către deținătorii legali ai taxiurilor, pentru stațiile taxi se realizează de echipe de control formate din agenți constataori (împuterniciți ai Primarului) care vor aplica sancțiuni contravenționale pentru nerespectarea prevederilor prezentului regulament și martori.

(2) Agenții constataori vor sancționa deținătorii autovehiculelor care funcționează în regim de taxi și ocupă locurile de parcare în stațiile taxi fără a avea achitată taxa de parcare și deținătorii autovehiculelor fără cupolă taxi care ocupă locurile de parcare putând dispune și ridicarea sau blocarea autovehiculelor respective.

(3) În cazul în care în timpul constatării efectuate de agentul constator deținătorul autovehiculului nu este de față, nota de constatare și respectiv procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției vor fi semnate de un martor.

Art.60 a fost modificat de pct.10 al art.1 din H.C.L. nr.124/2009

Art.61(1) Oprirea sau staționarea în stațiile taxi a taxi-urilor care nu au achitat anticipat taxa de parcare taxi sau a altor autovehicule fără cupolă taxi va fi sancționată cu plata taxei speciale pentru staționare neregulamentară și în cazul neachitării taxei speciale în termen de 48 de ore, se va încheia proces verbal de constatare și sancționare a contravenției.

(2) Taxele speciale pe care le vor datora deținătorii autovehiculelor care nu respectă prevederile prezentului regulament cu privire la stațiile taxi se stabilesc la aceeași valoare cu taxele speciale pentru parcare neregulamentară în parcurile cu plată din municipiul Oradea.

Art.62 În parcurile cu plată, pe locurile de parcare, funcționarii publici din cadrul Administrației Imobiliare Oradea-Serviciul Parcuri care au atribuții de control în calitate de agenți constataori împuterniciți ai primarului în conformitate cu O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, vor efectua control și vor aplica sancțiuni contravenționale în cazul nerespectării prevederilor prezentului Regulament iar agenții din cadrul Poliției Locale Oradea vor efectua control și vor aplica sancțiuni contravenționale pe locurile interzise pentru parcare și pe locurile rezervate persoanelor cu handicap.

Art.62 a fost modificat de pct.2 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.63(1) Pe locurile interzise pentru parcare în parcurile cu plată, pe locurile de parcare rezervate persoanelor cu handicap și în alte locuri aparținând domeniului public interzise pentru staționarea vehiculelor/remorcilor, agenții de la poliția locală pot dispune ridicarea acestora având obligația de a anunța la dispeceratul poliției rutiere și dispeceratul poliției

locale datele cu privire la motivul ridicării, locul ridicării și depozitării, nr. de înmatriculare și marca.

(2) În locurile menționate la alin.(1) până la sosirea autospecialei de ridicare, poliția locală poate dispune măsuri conform prevederilor H.G 147/1992.

Art.63 a fost modificat de pct.3 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.64 Pentru staționarea taxiurilor în stațiile taxi anual se stabilesc taxe prin hotărârea consiliului local.

Art.65 În cazul neachitării taxei pentru parcare neregulamentară în termen de 48 de ore, se va întocmi procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției care se va comunica contravenientului prin poștă cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire, în conformitate cu O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările ulterioare și cu prevederile O.G. nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală.

Art.66(1) Oprirea/staționarea/parcarea unui număr mai mare de taxi-uri decât este prevăzut pe panourile de semnalizare, oprirea/staționarea/parcarea taxiurilor fără plata anticipată a taxei pentru parcare taxi, oprirea/staționarea/parcarea altor mijloace auto care nu se încadrează în regimul impus pentru taxi, oprirea/staționarea/parcarea neregulamentară în stația taxi, oprirea/staționarea/parcarea taxiurilor pe locurile din stația taxi și părăsirea taxiurilor de către conducătorii auto constituie contravenții și se sancționează cu amendă contravențională.

(2) Amenda contravențională pentru staționarea neregulamentară a taxi-urilor se stabilește între aceleași limite care sunt stabilite pentru oprirea/staționarea/parcarea neregulamentară a autovehiculelor în parcurile cu plată și în locurile din zona parcurilor publice sau alăturate acestora intenționate pentru oprire/staționare/parcare.

Art.67 Pentru aspectele neprecizate de prezentul regulament privind staționarea taxiurilor în stațiile taxi sunt aplicabile prevederile Legii nr. 38/2003, ale Ordinului nr.175/2003 al Ministrului Administrației Publice pentru aprobarea Normelor privind aplicarea prevederilor Legii nr.38/2003 și prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de transport în regim de taxi și de închiriere în municipiul Oradea.

Parcări pentru autovehicule de trafic greu

Art.67.1 În zonele limitrofe zonei centrale a municipiului Oradea se vor amenaja parcări publice cu plată cu program permanent pentru autovehicule de trafic greu.

Art.67.2(1) Parcarea cu plată cu program permanent amenajată pentru autovehicule de trafic greu (camioane, TIR-uri,etc) în str. Șoseaua Borșului, lângă Direcția Regională pentru Accize și Operațiuni Vamale, se administrează de Administrația Imobiliară Oradea în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

(2) Pentru acces la parcare și pentru utilități (energie electrică, apă, canalizare) se va încheia contract cu Direcția Regională pentru Accize și Operațiuni Vamale.

(3) Plata parcării pentru vehiculele de trafic greu se face la intrarea în parcare pentru 12 ore sau 24 de ore, urmând ca la ieșire să se achite diferența în funcție de durata staționării în parcare. Astfel se vor achita taxe reprezentând durate de staționare de câte 12 ore și respectiv 24 ore, iar în cazul depășirii cu peste o oră a duratelor de staționare de 12 sau de 24 ore se va achita suplimentar taxa stabilită pentru 12 ore.

Titlul Parcări pentru autovehicule de trafic greu a fost introdus de pct. 11 al art.1 din H.C.L. nr.124/2009

Art.67.1 și 67.2 au fost introduse de pct. 11 al art.1 din H.C.L. nr.124/2009

Cap. III STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Organizarea activităților din cadrul serviciului parări

Art.68(1) Serviciul Parări din cadrul Administrației Patrimoniului Imobiliar se ocupă cu activitățile de administrare a parcarilor publice, a blocării și ridicării autovehiculelor oprite/staționate/parcate neregulamentar în municipiul Oradea.

(2) Organizarea, exploatarea și gestionarea Serviciului Parări trebuie să asigure: satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor; funcționarea optimă, în condiții de rentabilitate și eficiență economică a serviciilor de administrare a parcarilor publice, a blocărilor și ridicărilor autovehiculelor; protejarea domeniului public și privat al municipiului Oradea.

Art.69 Serviciul Parări din cadrul Administrației Patrimoniului Imobiliar răspunde pentru modul în care gestionează activitatea de administrare a parcarilor publice, a ridicării și blocării autovehiculelor în municipiul Oradea.

Art.70 Serviciul Parări are următoarele obligații:

1. stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului parări;
2. luarea inițiativelor pentru adoptarea hotărârilor și emiterea dispozițiilor privitoare la Serviciul Parări;
3. exercitarea competențelor și responsabilităților potrivit hotărârilor consiliului local referitoare la activitățile de administrare a parcarilor publice, a blocării și ridicării autovehiculelor oprite/staționate/parcate neregulamentar în municipiul Oradea;
4. asigurarea publicității și accesului liber la informațiile publice privind activitățile de administrare a parcarilor publice, a blocării și ridicării autovehiculelor.

Art.71(1) Serviciul Parări trebuie să îndeplinească următoarele cerințe esențiale: continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ; adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung; accesibilitate egală și nediscriminatorie în parările publice; transparență și protecția utilizatorilor.

(2) Șeful Serviciului Parări organizează, planifică și coordonează activitățile de administrare a parcarilor publice, a blocării și ridicării autovehiculelor sub aspectul îndeplinirii sarcinilor și misiunilor încredințate pentru creșterea eficienței ocupării locurilor aparținând domeniului public și privat al municipiului Oradea, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament și cu legislația în domeniu.

Art.72 Serviciul Parări cuprinde următoarele activități:

1. activitatea de administrare a parcarilor publice (amenajare, dotare, exploatare);
2. activitatea de ridicare și de blocare a autovehiculelor oprite/staționate/parcate neregulamentar în municipiul Oradea;
3. activitatea de constatare și sancționare a contravențiilor pentru parcare fără tichet, abonament, legitimație, autorizație în parările cu plată, sau pentru oprire/staționare/parcare în zona parcarilor cu plată sau alăturată acestora pe locurile nesemnalizate pentru parcare, pe locurile rezervate, pe trotuare, pe spațiile verzi, în stațiile taxi și în alte zone aparținând domeniului public al municipiului Oradea aflate la mai puțin de 30 de m de parările publice cu plată pentru care sunt stabilite interdicții pentru oprire/staționare/parcare prin reglementări în domeniul circulației pe drumurile publice emise de autoritățile publice locale conform art. 1 din O.G. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice aprobată prin Legea nr.49/2006.
4. activitatea de gestionare a formularelor cu regim special și a altor bunuri utilizate de Serviciul Parări;
5. activitatea de facturare a tichetelor și abonamentelor pentru parcare și de urmărire a contractelor de comision pentru vânzarea tichetelor și a contractelor pentru folosința locurilor de parcare rezervate;

6. activitatea de gestionare și întreținere a dotărilor parcarilor publice, a parcarilor taxi și a parcului auto pentru ridicări și blocări;

7. activitatea de încasare a taxelor pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară, a taxelor pentru blocare și ridicare a autovehiculelor, a taxelor pentru acces baze sportive, a amenzilor contravenționale pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară și a utilităților pentru căminele administrate de Direcția Patrimoniu.

Art.73 Personalul Serviciului Parcări va examina modul de parcare cu tichet, cu abonament, cu legitimație sau autorizație de parcare, cu gratuitate pe baza semnelor distinctive (Poliție, Pompieri, MApN, Salvarea, Protecție și Pază etc.), va examina modul de ocupare a terenului aparținând domeniului public și privat al municipiului Oradea în locurile aflate în zona parcarilor publice sau alăturată acestora și va aplica sancțiuni pentru abaterile de la prevederile prezentului regulament.

Art.74(1) Serviciul Parcări are următoarele drepturi: să sancționeze utilizatorii care nu respectă prevederile regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice, a ridicării și blocării autovehiculelor în municipiul Oradea, să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, să propună consiliului local ajustarea periodică a taxelor și amenzilor.

(2) Pentru personalul din cadrul Serviciului Parcări se va crea un fond pentru stimulente în cotă de 5 % din sumele încasate pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară sau ocupare ilegală a domeniului public și din amenzile contravenționale pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară sau pentru ocupare ilegală a domeniului public. Personalul va beneficia de stimulente în funcție de contribuția la aplicarea, evidența și încasarea sancțiunilor.

(3) În aplicarea prevederilor alin.2, se stabilesc următoarele criterii de repartizare:

a. Pentru personalul din echipele de control, echipajele de ridicare și blocare, contribuția specială la realizarea sarcinilor; contribuția la inițierea, elaborarea și avizarea actelor normative care să asigure o mai bună gestionare a bugetului; competență profesională, cunoștințe în domenii conexe, inițiativă, creativitate, putere de sinteză și loialitate față de instituție, precum și disponibilitate și eficiență în îndeplinirea sarcinilor; contribuția la buna organizare și funcționare a activității proprii din cadrul serviciului, la aplicarea legislației specifice din domeniul administrării domeniului public; timpul de muncă efectiv lucrat în luna de acordare a stimulentei; respectarea ordinii și disciplinei muncii.

b. Pentru personalul din cadrul serviciului: contribuția efectivă la activitatea de identificare a debitorilor, de urmărire și transmitere a datelor pentru încasare prin executare silită a debitorilor restanți; contribuția personală pentru aplicarea corectă a procedurilor de încasare a taxelor și amenzilor; contribuția personală la identificarea debitorilor și a modalităților optime de încasare prin executare silită a acestora; competența profesională dovedită și disponibilitatea la sarcini în îndeplinirea atribuțiilor; contribuția persoanelor la buna organizare și funcționare a activității proprii din cadrul serviciului, la aplicarea legislației specifice din domeniul administrării domeniului public; timpul de muncă efectiv lucrat în luna de acordare a stimulentei; respectarea ordinii și disciplinei muncii.

(4) Personalul din cadrul Serviciului Parcări are dreptul la uniformă de serviciu și echipament de protecție specific locului și condițiilor de desfășurare a serviciului.

Art.75 Serviciul Parcări are următoarele atribuții:

1. asigură amenajarea locurilor de parcare, instalarea și întreținerea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației în parcurile publice;

2. asigură tipărirea formularelor cu regim special (tichete, abonamente, bonuri cu valoare fixă pentru încasarea taxei pentru parcare neregulamentară, etc.);

3. eliberează tichete de parcare și urmărește vânzarea acestora prin punctele de vânzare(chioșcuri de difuzare a presei și unele magazine din zona parcarilor publice);

4. asigură imprimarele necesare pentru activitățile din cadrul serviciului;
5. eliberează, în sistem de ghișeu unic a abonamentele, legitimațiile și autorizațiile de parcare;
6. asigură distribuirea tichetelor de parcare prin societățile cu activitate de difuzare a presei și prin unele magazine din zona parcărilor;
7. asigură modernizarea, exploatarea și întreținerii parcărilor publice;
8. asigură dotarea parcărilor cu indicatoare, parcometre, stâlpișori, bariere, stâlpi de iluminat, coșuri de gunoi, etc.;
9. asigură întreținerea și repararea părții carosabile aferentă parcărilor;
10. asigură marcajele corespunzătoare în parcurile cu plată și pe partea de carosabil destinată parcărilor cu plată;
11. urmărește efectuarea salubrității parcărilor publice de către serviciile publice din acest domeniu;
12. urmărește efectuarea deszăpezirii și combaterea poleiului (pe timpul iernii) astfel încât să fie menținute utilizabile numărul de locuri aferente parcurii;
13. organizează și coordonează acțiunile de blocare și ridicare a autovehiculelor care ocupă ilegal domeniul public și privat al municipiului Oradea;
14. organizează controlul modului de utilizare a parcărilor cu plată și a altor locuri publice și aplicarea de sancțiuni în cazul opririi/staționării/parcării neregulamentare;
15. asigură condițiile de încasare a taxelor de parcare, ridicare și blocare și a amenziilor contravenționale;
16. asigură dotările necesare pentru toate activitățile din cadrul serviciului;
17. propune amenajarea de noi parcuri;
18. asigură întreținerea și repararea dotărilor din parcuri;
19. solicită confecționarea și montarea de indicatoare și plăcuțe adiționale, precum și coșuri de gunoi;
20. solicită servicii și reparații la automatele electronice pentru tichete;
21. aplică sancțiuni conform hotărârilor consiliului local și conform O.G.nr.2 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările ulterioare;
22. monitorizează activitatea de parcare în parcurile publice;
23. soluționează sesizările și reclamațiile referitoare la activitățile derulate;
24. întocmește rapoarte de specialitate, și proiecte de hotărâre și le înaintează spre aprobare consiliului local;
25. pune în aplicare hotărârile consiliului local cu privire la activitățile desfășurate;
26. întocmește propuneri de programe de buget pentru activitățile derulate prin serviciu;
27. întocmește avize de ocupare a domeniului public din parcurile publice cu materiale de construcții, moloz și schele sau cu ocazia manifestărilor culturale sau sportive, sau cu ocazia expozițiilor și calculează taxele de ocupare a domeniului public în parcurile publice în funcție de numărul locurilor de parcare ocupate, taxa pentru ocuparea unui loc pentru o zi fiind stabilită prin hotărârea consiliului local;
28. îndeplinește alte atribuții stabilite prin reglementări legale.

Art.76 În exercitarea drepturilor conferite de lege și de hotărârile consiliului local, personalul Serviciului Parcuri este obligat să respecte drepturile și libertățile fundamentale ale cetățeanului, atribuțiile de serviciu, prevederile normelor interne și să îndeplinească dispozițiile legale ale superiorilor ierarhici privind activitatea profesională.

Art.77 În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu personalul din cadrul Serviciului Parcuri își exercită competența pe raza administrativ teritorială unde își desfășoară activitatea.

Art.78(1) Personalul din cadrul Serviciului Parcuri răspunde de îndeplinirea în totalitate și întocmai a sarcinilor și misiunilor stabilite prin fișa postului.

(2) Programul de lucru de **8 ore** al angajaților Serviciului Parcări va fi flexibil în concordanță cu programul parcarilor cu plată și se va stabili între orele **07⁰⁰ – 18⁰⁰**.

(3) Plata orelor suplimentare pentru personalul din cadrul Serviciului Parcări se va face în limita plafonului prevăzut de lege.

Art.79 Utilizatorii serviciilor de parcare au următoarele drepturi:

1. acces neîngrădit la informațiile publice privind serviciile de administrare parcarilor publice aparținând domeniului public și privat al municipiului Oradea;
2. beneficiază de serviciile de administrare a parcarilor publice din municipiului Oradea;
3. beneficiază de prevederile hotărârilor, dispozițiilor și deciziilor cu privire la serviciile de administrare a parcarilor publice;

Art.80 Utilizatorii parcarilor publice au următoarele obligații:

- să respecte semnalizarea rutieră verticală și/sau orizontală din parcarile publice;
- să respecte indicațiile înscrise pe panourile adiționale ale indicatoarelor de parcare;
- să parcheze autovehiculele numai în baza unui tichet sau abonament valabil;
- să nu depășească timpul conferit de tichet sau abonament;
- să păstreze curățenia în parcare;
- să achite taxele stabilite prin hotărârea consiliului local pentru ocuparea domeniului public al municipiului Oradea unde s-a stabilit loc de parcare cu plată și să achite sancțiunile stabilite pentru ocuparea neregulamentară a locurilor de parcare precum și pentru ocuparea ilegală a altor locuri aparținând domeniului public al municipiului Oradea nesemnalizate pentru parcare din zona parcarilor publice sau alăturate acestora;
- să expună la loc vizibil, pe toată durata parcării, tichetul, abonamentul, legitimația sau autorizația de parcare;
- să asigure securitatea interioară a vehiculelor prin închiderea geamurilor, încuierea ușilor, a capotei motorului și a portbagajului, precum și prin punerea în funcțiune a sistemului antifurt;
- să nu execute în perimetrul parcării publice cu plată lucrări de reparații și întreținere a vehiculelor;
- să nu ocupe ilegal locurile de parcare cu autovehicule defecte sau cu alte obiecte;
- să răspundă pentru toate stricăciunile cauzate dotărilor și instalațiilor parcării ca urmare a unor manevre greșite;
- să respecte clauzele contractelor de folosință a locurilor de parcare rezervate pentru societăți bancare și unități hoteliere și să achite obligațiile de plată în conformitate cu prevederile acestora;
- să achite sumele reprezentând contravaloarea facturii emise în termenul prevăzut în contractele de comision pentru vânzarea tichetelor și a contractelor pentru folosința locurilor de parcare rezervate societăților bancare și unităților hoteliere și să achite obligațiile de plată în conformitate cu prevederile acestora;
- să plătească majorări de întârziere egale cu cele stabilite pentru neplata obligațiilor față de bugetul local, în cazul în care nu achită taxele stabilite în termenul prevăzut în contractele încheiate;
- să comunice Administrației Imobiliare Oradea la cererea acesteia și în termenul solicitat, identitatea persoanei căreia i-a încredințat vehiculul găsit oprit/staționat/parcat neregulamentar în municipiul Oradea.
- să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice, a ridicărilor și blocărilor în municipiul Oradea, în caz contrar fiind pasibili de a fi sancționați sau, în anumite cazuri, să li se sisteze serviciul prestat.

Cap.IV REGULI TEHNICE PRIVIND DELIMITAREA ȘI DOTAREA PARCĂRILOR

Delimitarea parcărilor cu plată

Art.81 Parcarea autovehiculelor poate fi efectuată pe partea carosabilă a drumurilor publice, conform semnalizării prin indicatoare de circulație sau marcaje rutiere.

Art.82 Locurile destinate parcării autovehiculelor pe drumurile publice se vor stabili pe partea dreaptă a carosabilului, autovehiculele trebuind așezate cât mai aproape de marginea din dreapta a sensului de mers, paralel cu trotuarul sau cu axul drumului, pe un singur rând, dacă printr-un mijloc de semnalizare nu se dispune altfel.

Art.83 Pe drumurile cu sens unic, oprirea sau staționarea voluntară a autovehiculelor este permisă și pe partea stângă, dacă rămâne liberă cel puțin o bandă de circulație.

Art.84 Parcarea cu plată amenajată pe drumul public se stabilește de la începutul străzii până la sfârșitul acesteia sau până la prima intersecție dacă după aceasta nu mai există indicatoare de parcare cu plată.

Art.85 Parcarea autovehiculelor trebuie să respecte marcajele rutiere pentru delimitarea spațiilor de parcare, astfel încât autovehiculele parcate să nu stânjenească sau să împiedice circulația normală a pietonilor pe trotuare și a celorlalte vehicule (auto, tramvaie etc.) pe partea carosabilă a drumului, distanțele laterale și față-spate dintre autovehiculele parcate să permită intrarea și ieșirea cu ușurință din locurile de parcare precum și deschiderea ușilor pentru accesul persoanelor în deplină siguranță în și din acestea.

Art.86 Este interzisă parcarea în locurile nemarcate pentru parcare din zona parcărilor cu plată, în locurile de acces în curtea locuințelor și unităților, în locurile nemarcate din zona de parcare de la începutul și sfârșitul străzilor în apropierea intersecțiilor la mai puțin de 5 m de acestea.

Art.87(1) Parcărilor cu plată amenajate pe drumurile publice sunt stabilite de la începutul străzii până la capătul străzii unde se termină parcarea dacă prin indicatoare rutiere nu se prevede altfel.

(2) Fac excepție parcările alăturate drumurilor publice, parcările al căror acces este controlat prin bariere, parcările subterane și parcările supraterane care vor fi amenajate în municipiul Oradea.

Zonarea parcărilor

Art.88 În municipiul Oradea se stabilește zonă unică de parcare cu plată, prin unificarea celor 3 zone A,B,C stabilite anterior.

Art.89 În interiorul zonei de aplicare a sistemului de parcare stabilit de prezentul Regulament, staționarea și parcarea în zilele de luni până vineri între orele 07-18 este permisă numai în locurile de parcare semnalizate cu indicatoarele de parcare sau marcaje.

Art.90 Zona unică de aplicare a sistemului de parcare stabilit de prezentul Regulament prezintă următoarele caracteristici: este amplasată în zona centrală și periferică a orașului, inclusiv piețe agroalimentare, este caracterizată prin trafic intens, amplasarea unor instituții de interes public general, amplasarea unor sedii de firme, activitate comercială intensă și este destinată parcării autoturismelor.

Art.88, 89 și 90 au fost modificate de pct. 12, 13 și 14 ale art.1 din H.C.L. nr.124/2009

Dotarea parcărilor

Art.91 Pentru echiparea unei parcări publice se stabilesc următoarele dotări tehnice: indicatoare, marcaje, parcometre pentru parcările cu plată, stâlpișori, sisteme de rezervare a locurilor de parcare, sistemul barieră pentru parcările cu plată, coșuri de gunoi, dale, borduri,

asfalt, spații verzi și alte dotări. Pentru parcarile subterane și supraterrane se vor stabili și alte dotări.

Art.92(1) Indicatoarele instalate pe drumurile publice sunt: de avertizare; de reglementare (de prioritate, de interdicție sau restricție, de obligare); de orientare și de informare. Indicatoarele se instalează, de regulă, pe partea dreaptă a sensului de mers. În cazul în care condițiile locale împiedică observarea din timp a indicatoarelor de către conducătorii cărora li se adresează, ele se pot instala ori repeta pe partea stângă, în zona mediana a drumului, pe un refugiu ori spațiu interzis circulației vehiculelor, deasupra părții carosabile sau de cealaltă parte a intersecției, în loc vizibil pentru toți participanții la trafic.

(2) Indicatoarele pot fi însoțite de panouri cu semne adiționale conținând inscripții sau simboluri care le precizează, completează ori limitează semnificația.

(3) Semnele adiționale se pot aplica pe panouri ce includ indicatoare ori chiar pe indicatoare, dacă înțelegerea semnificației acestora nu este afectată.

(4) Persoanele care folosesc parcarile publice trebuie să se conformeze semnificației mijloacelor de semnalizare rutieră.

Art.93 Semnificația indicatoarelor de interdicție sau restricție începe sau este aplicabilă din dreptul acestora. În lipsa unei semnalizări care să precizeze lungimea sectorului pe care se aplică reglementarea ori a unor indicatoare care să anunțe sfârșitul interdicției sau al restricției, semnificația acestor indicatoare încetează în intersecția cea mai apropiată sau la indicatorul care indică sfârșitul zonei de restricție.

Art.94 Semnificația indicatoarelor de parcare este valabilă pe întreaga zonă a parcarii cu plată, care pe drumurile publice începe la un capăt al străzii și se termină la un alt capăt al străzii.

Art.95 Pe panourile ce conțin indicatoare de restricție (parcare cu plată, parcare cu locuri rezervate, parcare pe trotuar, parcare de scurtă durată, parcare pe bază de abonament) se includ inscripții sau simboluri care le completează semnificația.

Art.96 Indicatoarele de informare (parcare) se vor amplasa în locuri cât mai vizibile, la intrarea în parcare și în zone unde este necesară direcționarea circulației către locurile de parcare.

Art.97 În parcarile publice și cât mai aproape de domiciliu, administratorul locurilor de parcare poate repartiza locuri de parcare gratuită persoanelor cu handicap care au solicitat și au nevoie de astfel de parcare.

Art.98(1) Panourile ce conțin indicatoare de restricție (parcare cu plată, parcare de reședință, parcare cu locuri rezervate, parcare pe trotuar) includ inscripții sau simboluri care le completează semnificația. Acestea se amplasează în zona parcarii auto, la loc vizibil și conține în principal date privind: administratorul parcarii, zona și tariful de parcare, orele de funcționare, modalități de plată, sancțiuni, interdicții de parcare pentru anumite mijloace auto și facilități dacă este cazul.

(2) Zona de acțiune a unui panou indicator de parcare la care nu este precizată zona de acțiune, ia sfârșit la prima intersecție cu o altă stradă.

Art.99 În parcarile amenajate pe drumurile publice, este interzisă parcare la mai puțin de 5 m de intersecții sau de trecerile de pietoni.

Art.100 Pentru creșterea numărului de locuri de parcare în zona centrală se vor iniția proiecte pentru amenajarea de parări subterane și parări supraterrane.

Art.101(1) Sistemul barieră se va amplasa în zonele de intrare/ieșire în acele parări auto care prin configurația lor permit acest lucru și va funcționa pe sistemul bonurilor emise la intrare, taxarea făcându-se în funcție de perioada de staționare, la ieșirea din parcare.

(2) Un alt sistem de bariere care poate fi amplasat este specific pentru un număr limitat de posesori de autoturisme, care pot utiliza parcare pe bază de cartele sau pe bază de telecomandă.

Art.102 Parcometrele (automate electronice de taxare) se amplasează în parcurile cu plată stabilite de Serviciul Parcări din cadrul Administrației Patrimoniului Imobiliar și funcționează cu monede, taxarea făcându-se în funcție de perioada de staționare în parcare.

Art.103(1) Stâlpișorii din metal sau bornele din beton se amplasează în zonele stabilite de Serviciul Parcări din cadrul Administrației Patrimoniului Imobiliar pentru protejarea pietonilor, delimitarea trotuarelor și a spațiului verde.

(2) Pentru asigurarea corespunzătoare a iluminatului, în parcurile cu plată, unde este necesar se vor amplasa stâlpi de iluminat.

Art.104 În parcurile cu plată locurile de parcare pot fi: asfaltate, betonate, dalate sau pavate și marcate corespunzător.

Art.105 (1) Marcajele servesc la organizarea circulației, avertizarea sau îndrumarea participanților la trafic. Acestea pot fi folosite singure sau împreună cu alte mijloace de semnalizare rutieră pe care le completează, le întăresc sau le precizează semnificația.

(2) Marcajele rutiere pentru delimitarea spațiilor de parcare se vor realiza astfel încât:

a) autovehiculele parcate să nu stânjenească sau să împiedice circulația normală a pietonilor pe trotuare și a celorlalte vehicule (auto, tramvaie etc.) pe partea carosabilă a drumului;

b) distanțele laterale și față-spate dintre autovehiculele parcate să permită intrarea și ieșirea cu ușurință din locurile de parcare precum și deschiderea completă a ușilor pentru accesul persoanelor în deplină siguranță în și din acestea.

Art.106 (1) Marcajele rutiere direcționează posibilitățile de intrare și ieșire din parcare și sunt stabilite în baza unui studiu de funcționalitate după consultarea Poliției Rutiere Oradea.

(2) Marcajele rutiere, care delimitează locurile de parcare, se stabilesc în conformitate cu normele tehnice prevăzute în Normativul P136/1993 - Proiectarea marcajelor și sunt amplasate față de bordură : paralel , perpendicular sau oblic la 30°, 45°, 60°.

Art.107 Marcajul format dintr-o linie în zig-zag semnifică interzicerea staționării vehiculelor pe partea drumului pe care este aplicat. O astfel de linie completată cu înscrisul "TAXI" poate fi folosită pentru semnalizarea stațiilor taxi și a stațiilor de autobuz.

Art.108(1) Marcajele sunt de regulă de culoare albă, cu excepția celor ce se aplică pe elementele laterale drumului care sunt de culoare albă, neagră sau galbenă și neagră, precum și a celor provizorii, folosite la organizarea circulației în zona lucrărilor, care sunt de culoare galbenă. În zonele unde staționarea vehiculelor este limitată în timp, marcajele pot fi și de alte culori.

(2) Marcajele aplicate în parcurile publice sunt: a) longitudinale, care pot fi: de delimitare a parcarilor; de delimitare a locurilor de parcare; de delimitare a părții carosabile. b) transversale, care pot fi: de delimitare a locurilor de parcare; de delimitare a părții carosabile; de traversare pentru pietoni. c) alte marcaje: pentru interzicerea staționării; pentru stații taxi; pentru locurile de parcare; pentru locuri de parcare rezervate.

Cap V TAXE PENTRU PARCARE ȘI AMENZI CONTRAVENȚIONALE

Resurse financiare

Art.109 Resursele financiare rezultate din activitățile din cadrul serviciului administrare parcări provin în principal din : taxe de parcare încasate din vânzarea tichetelor de parcare, taxe de parcare încasate din vânzarea abonamentelor de parcare, taxe de parcare pentru locuri de parcare taxi și locuri de parcare rezervate, taxe pentru parcări de reședință, taxe pentru eliberare legitimații și autorizații de parcare gratuită, taxe încasate pentru blocare și staționare, taxe încasate pentru ridicare, transport, depozitare și staționare, taxe încasate pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară, sume încasate din amenzi pentru

oprire/staționare/parcare neregulamentară și pentru ocuparea ilegală a domeniului public și privat al municipiului Oradea.

Art.110(1) Creditele bugetare aprobate pentru finanțarea activității de administrare a parcarilor se utilizează potrivit scopurilor prevăzute în prezentul regulament, și vor fi angajate și folosite în corelare cu gradul de încasare a veniturilor.

(2) Finanțarea și realizarea investițiilor pentru amenajarea și modernizarea parcarilor se fac cu respectarea legislației în vigoare privind fundamentarea și aprobarea investițiilor publice și a legislației privind achizițiile publice.

(3)

Art.111 Evidența resurselor financiare se ține prin grija Serviciului Financiar-Contabilitate din cadrul Direcției Economice a Primăriei municipiului Oradea.

Art.112 Din bugetul activității de administrare a parcarilor, ridicării și blocării autovehiculelor se finanțează în limita disponibilităților: cheltuielile pentru crearea unor noi locuri de parcare la sol, subterane sau supraterane, cheltuieli pentru dotarea parcarilor cu panouri indicatoare, marcaje, parcometre, bariere, stâlpișori de protecție, stâlpi de iluminat, coșuri de gunoi, dale, pavaje, alte dotări și întreținerea dotărilor, cheltuieli aferente realizării unui loc de parcare, cheltuieli de personal, cheltuieli pentru tipărirea tichetelor și abonamentelor, cheltuieli pentru tipărirea formularelor cu regim special necesare pentru activitățile din cadrul serviciului administrare parcări, cheltuieli cu autospecialele pentru transportul autovehiculelor; cheltuieli curente pentru întreținerea autospecialelor, cheltuieli pentru dotare cu echipamente tehnice(stație emisie-recepție, aparat și camere video, aparate foto digitale, telefoane, calculatoare, etc), cheltuieli cu achiziționarea imprimatelor necesare activității, alte cheltuieli necesare exploatării în condiții normale a activităților din cadrul serviciului parcări, investiții pentru modernizarea parcarilor și investiții pentru amenajarea de parcări subterane și supraterane.

Taxe pentru parcare

Art.113(1) Pentru parcare autovehiculelor în parcarile cu plată taxele de parcare se vor stabili prin hotărâri ale consiliului local, conform legii.

(2) Taxele pentru parcare se achită anticipat prin cumpărarea de abonamente de parcare de la Serviciul Parcări str.Independenței nr.11, prin cumpărarea de tichete parcare de la chioșcurile de difuzare a presei sau de la unele magazine din zona parcarilor, utilizând parcometrele apasate în parcarile cu plată care funcționează pe bază de monede, pe bază de card bancar sau chip card reîncărcabil achiziționat de la Serviciul Parcări, sau utilizând sistemul de plată a taxei de parcare cu telefonul mobil pe bază de vouchere achiziționate de la Serviciul Parcări sau prin trimiterea unui SMS cu nr. de înmatriculare a autovehiculului la nr.7401 pentru parcare de 1h și la 7408 pentru parcare de 7h, de către utilizatorii Orange și Vodafone și de către utilizatorii altor operatori care vor accepta încasarea pe bază de SMS prin rețeaua proprie și decontarea taxei de parcare, parcare cu telefonul mobil începând doar după primirea prin SMS a confirmării începerii parcării.

Alin.(2) al art.113 a fost modificat de pct. 5 al art.1 din H.C.L. nr.268/2011

(3) La intrarea în parcare conducătorul autovehiculului trebuie să dețină tichet de parcare procurat anticipat pe care trebuie să marcheze: luna, ziua, ora, minutul la care începe parcare, abonament de parcare, legitimație sau autorizație ori să aibă monedele necesare pentru procurarea tichetelor de la parcometre pentru timpul de staționare dorit.

(4) Tichetele de la automatele electronice pentru tichete se vor procura de la cele mai apropiate parcometre și se vor afișa pe bord la vedere.

(5) Monedele se utilizează direct la parcometru, unde se introduc atâtea monede până la concurența sumei care reprezintă taxa aplicabilă, pentru unitatea de timp solicitată.

(6) Pentru plata taxei cu monede, utilizatorii parcarilor trebuie să dețină monedele necesare înainte de a ocupa locul de parcare. **Nu se acceptă deplasarea utilizatorilor parcarilor de la locul de parcare cu scopul de a procura monede.**

Art.114(1) Tichetele și abonamentele pentru încasarea veniturilor din exploatarea parcarilor publice vor fi înscrise în formularul "Bon cu valoare fixă cod 6-8- 31" aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 593/1998.

(2) Formularele de abonamente pot fi eliberate însoțite și de formularul chitanță cod 14 – 4-1

(3) Pentru abonamentele achitate în avans cu ordin de plată se poate întocmi și factură fiscală.

(4) Conform art.155 alin (9) din Legea nr.571 privind codul fiscal al României, persoanele impozabile înregistrate ca plătitori de taxă pe valoarea adăugată nu au obligația să emită factură fiscală, cu excepția cazurilor când beneficiarul solicită factură fiscală, pentru prestări de servicii către populație, consemnate în documente fără nominalizarea cumpărătorului;

Art.115 Parcarile publice cu plată sunt parcarile cele mai solicitate din municipiu și funcționează în regim de autotaxare.

Art.116 (1) Tichetele pentru parcări se pun în vânzare prin chioșcurile de difuzare a presei și unele magazine din zona parcarilor, contra unui comision de 8 % din valoarea tichetului conform contractelor încheiate.

(2) Întocmirea facturilor pentru tichetele preluate cu aviz pentru vânzare se va face în termen de maxim 30 zile de la întocmirea avizului de însoțire, iar decontarea sumelor rezultate din vânzarea tichetelor se va face în termen de 7 zile de la întocmirea facturii.

Art.117 Tipurile de abonamente de parcare gestionate de Serviciul Parcări sunt :

1. abonamente lunare pe zonele A, B sau C.
2. abonamente generale G valabile pentru parcarile din zonele A, B, C (cu excepția locurilor rezervate) și pentru locul de parcare de reședință, care se eliberează după amenajarea parcarii de reședință în urma obținerii autorizației de construcție.
3. abonamente pentru riverani (locatari) persoane fizice, valabile în parcarile cu plată din strada de domiciliu și în parcarile alăturate.

Art.118 Tichetele și abonamentele de parcare, ca formulare înseriate cu regim special, vor avea următorul conținut: denumirea administratorului, număr și serie tichet sau abonament, zona de parcare pentru care este valabil, ora de început a staționării, anul, luna, ziua, perioada de valabilitate și valoarea exprimată în lei/oră, lei/zi, lei / lună, lei / trimestru, lei/semestru sau lei / an.

Art.119 Forma și dimensiunile formularelor pentru tichete și abonamente sunt stabilite de Serviciul Parcări cu avizarea directorului executiv al Administrației Patrimoniului Imobiliar.

Art.120 Tichetele de parcare sub formă de bonuri cu valoare fixă se pun în vânzare în trei tipuri și ele asigură drept de staționare, după cum urmează:

- a) Tichete pentru 30 min. zona A, 45 min. zona B și 60 min. zona C cu excepția parcarilor de scurtă durată și parcarilor pe bază de abonament;
- b) Tichete pentru 60 minute zona A, 90 min. zona B și 120 min. zona C cu excepția parcarilor de scurtă durată și parcarilor pe bază de abonament;
- c) Tichete pentru o zi valabile în parcarile cu plată cu excepția parcarilor de scurtă durată și parcarilor pe bază de abonament.

Art.121 Timpul de parcare conferit de tipul tichetului și de zonă, poate fi dublat prin validarea simultană și expunerea a două sau mai multe tichete. Fac excepție parcările de scurtă durată și parcările pe bază de abonament.

Art.122 Validarea tichetelor se face prin răzuirea zonelor corespunzătoare lunii, zilei, orei și minutului începerii staționării în parcare. Tichetul validat se expune la vedere în interiorul autovehiculului, pe bordul mașinii sau pe unul din geamurile laterale, loc ce permite controlul validității acestuia. Tichetul astfel validat și expus în așa fel încât să se poată descifra toate înscrisurile de pe acesta, permite staționarea pe durata corespunzătoare tipului de tichet și zonei de staționare.

Art.123 Abonamentele de parcare se eliberează la Serviciul Parcări, str. Independenței nr.11.

Art.124(1) Abonamentul de parcare se completează la eliberare cu numărul de înmatriculare al autovehiculului, cu perioada pentru care este valabil și parcare sau parcările pentru care este valabil.

(2) La eliberarea abonamentelor utilizatorii vor prezenta certificatul de înmatriculare a autovehiculului și alte documente necesare.

(3) Abonamentele de orice tip nu asigură deținătorului rezervarea unui loc de parcare în zona pentru care a fost emis cu excepția abonamentului tip rezervat și abonamentului de reședință.

Art.125(1) Abonamentul de parcare pentru riverani persoane fizice se completează la eliberare cu numărul de înmatriculare al autovehiculului, perioada pentru care este valabil și parcare pentru care este valabil.

(2) Eliberarea abonamentelor pentru riverani persoane fizice în parcare din zona de domiciliu se face pe bază de buletin de identitate și certificat de înmatriculare a autovehiculului.

(3) Societăților comerciale nu li se eliberează abonamente de riverani.

Art.126 Abonamentul de parcare sau contractul de locațiune pentru folosința locurilor de parcare asigură deținătorului sau beneficiarului dreptul de parcare numai pentru amplasamentul menționat pe abonament sau stabilit prin contract.

Art.127 Conform H.G.nr.44/2004 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal taxele locale pentru ocuparea locurilor publice se plătesc anticipat.

Art.128 Pentru parcare ocazională, taxa se achită pentru fiecare parcare de o oră sau fracțiune din aceasta, durata pentru care se plătește taxa de parcare fiind de 30 minute.

Art.129(1) Pentru parcare curentă taxa se achită lunar, până cel târziu la data de 15, inclusiv, pentru luna următoare.

(2) Pentru perioade mai mici de o lună taxa se achită în prima zi a perioadei pentru care se solicită parcare și pentru întreaga durată.

Art.130(1) Pentru anul în curs, taxa pentru parcare anuală se achită până cel târziu la data de 15 martie, inclusiv, taxa semestrială se achită până cel târziu la data de 15 septembrie, inclusiv, iar taxa trimestrială se achită până la data de 15 decembrie, inclusiv.

(2) Abonamentele se eliberează pe an, semestru sau trimestru calendaristic sau lună calendaristică.

Art.131(1) Abonamentele care se eliberează pentru anul în curs și pentru o perioadă din anul următor vor fi valabile din ziua următoare emiterii sau din altă zi după aceasta.

(2) Formularele de abonamente neutilizate în anul anterior și pretipărite cu taxa din anul anterior, pot fi eliberate pentru anul în curs pentru perioade de timp mai scurte, calculate proporțional în funcție de taxa lunară, trimestrială, semestrială și anuală stabilită pentru anul în curs.

(3) Schimbarea abonamentului sau a legitimației/autorizației de parcare în cazul deteriorării acestora se poate face, în cazul în care este descifrabilă seria, plătindu-se taxa stabilită pentru eliberarea legitimațiilor și autorizațiilor pentru parcare gratuită.

Art.132 Pentru încheierea contractelor de folosință a locurilor de parcare, societățile bancare și societățile hoteliere vor depune cerere în acest sens. Serviciul Parcări din cadrul Primăriei municipiului Oradea se va ocupa de amenajarea locurilor de parcare rezervate și va urmări derularea contractelor.

Art.133(1) Pentru ocuparea neregulamentară a locurilor de parcare și a locurilor unde este interzisă oprirea/staționarea/parcarea din zona parcărilor cu plată, agenții constatatori vor completa pentru deținătorii autovehiculelor note de constatare și înștiințare de plată a taxei stabilită anual prin hotărârea consiliului local.

(2) Locurile unde este interzisă oprirea/staționarea/parcarea aflate în zona parcărilor publice sau alăturate acestora sunt:

a) locurile nemarcate pentru parcare având altă destinație, b) căile de acces în curtea imobilelor din zona parării,

c) trotuarele cu excepția celor prevăzute cu indicatoare pentru parcare pe trotuar,

d) locurile cu marcaje de interdicție și zonele cu marcaje cu linie continuă,

e) stațiile de autobuz cu excepția autobuzelor,

f) stațiile taxi cu excepția taxiurilor care ocupă locurile regulamentar,

g) intrările/ieșirile în/din parări,

h) căile de circulație din parări,

i) locurile nemarcate pentru parcare sau cu marcaje de interdicție aflate între locurile marcate pentru parcare și zona intersecțiilor, unde se împiedică vizibilitatea participanților la trafic,

j) porțiunea din trecerile de pietoni aflată în zona parării până **în dreptul liniei** de demarcație între locurile de parcare amenajate pe drumurile publice și partea carosabilă unde se împiedică traversarea pietonilor,

k) locurile nemarcate pentru parcare aflate între locurile de parcare marcate și trecerile de pietoni, unde se împiedică vizibilitatea pietonilor angajați în traversare.

Din aceste locuri autovehiculele pot fi ridicate la dispoziția agenților constatatori împuterniciți ai primarului, sau agenții constatatori de la Poliția Locală.

(3) În caz de neachitare a taxei pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară în termen de 48 de ore de la afișarea notei de constatare și înștiințare de plată, oprirea/staționarea/parcarea neregulamentară a autovehiculelor se consideră contravenție.

Agenții constatatori vor identifica deținătorii autovehiculelor și pentru aceștia vor aplica sancțiuni contravenționale în conformitate cu O.G.nr.2/2001 actualizată privind regimul juridic al contravențiilor.

Alin.(1) al art.133 a fost modificat de pct. 15 al art.1 din H.C.L. nr.124/2009

Alin.(4) al art.133 a fost abrogat de pct. 1 al art.1 din H.C.L. nr.517/2009

Art.134 Sumele rezultate din taxele de parcare vor fi utilizate pentru amenajarea unor noi locuri de parcare și pentru reabilitarea și întreținerea celor existente.

Art.135 Sistemul de taxare la automatele de parcare amplasate în parările cu plată din municipiul Oradea se bazează pe principiul autotaxării.

Art.136(1) În parările în care sunt amplasate automate de parcare (parcometre) tichetele de parcare se procură anticipat de la aceste parcometre automate care funcționează pe bază de monede și se afișează pe bordul mașinii la loc vizibil în așa fel încât să se vadă toate înscrisurile de pe acestea.

(2) În parările în care sunt amplasate automate de parcare (parcometre), utilizatorii parării care opresc/staționează/parchează vor avea monedele necesare pentru a procura

tichete pentru perioada de parcare dorită neacceptându-se justificarea deplasării acestora în afara parării pentru schimbarea monedelor.

(3) În parările în care sunt amplasate automate de parcare (parcometre), locurile de parcare pot fi utilizate și pe baza tichetelor procurate de la chioșcurile de difuzare a presei sau de la unele unități comerciale din zonă, cu condiția marcării acestora conform instrucțiunilor înscrise, și a afișării lor pe bordul mașinii la loc vizibil.

(4) În parările în care sunt amplasate automate de parcare (parcometre), în cazul în care acestea nu funcționează locurile de parcare vor fi utilizate pe baza tichetelor procurate de la chioșcurile de difuzare a presei sau de la unele unități comerciale din zonă.

Art.137(1) În parările în care nu sunt amplasate automate de parcare (parcometre), tichetele pentru parcare se procură anticipat de la chioșcurile de difuzare a presei și de la unele unități comerciale din zona parărilor cu plată, se marchează conform instrucțiunilor înscrise pe acestea și se afișează pe bordul mașinii la loc vizibil.

(2) În parările în care nu sunt amplasate automate de parcare (parcometre), locurile de parcare pot fi utilizate și pe baza tichetelor eliberate de parcometre, cu condiția încadrării în timpul de staționare înscris pe acestea și a afișării lor pe bordul mașinii la loc vizibil.

Art.138(1) Încasarea taxei stabilite pentru parcare neregulamentară, se va efectua de către personalul serviciului parări, la Casieria Parări pe baza formularelor "Bonuri cu valoare fixă". **Controlorii nu vor încasa taxa pentru parcare neregulamentară.**

(2) Neachitarea în termen de 48 de ore a taxei de parcare neregulamentară va fi urmată de încheierea procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției.

Art.139 Plata taxelor speciale și a amenzilor contravenționale se poate face și cu mandat poștal către Administrația Imobiliară Oradea, Piața Unirii nr.1, CIF R 4230487, în contul RO26 TREZ 0762 1350 201X XXXX deschis la Trezoreria Finanțelor Publice Oradea, cu mențiunea contravaloare Nota de constatare și înștiințare de plată a taxei de parcare neregulamentară sau Proces Verbal de constatare și sancționare a contravențiilor nr. din data de....., sau taxa/amenda pentru parcare neregulamentară a autovehiculului cu nr. de înmatriculare în data de..... în zona.....

Art.140(1) Legitimația de parcare gratuită se eliberează pentru anul în curs pentru persoanele menționate la capitolul "Facilități pentru parcare", care fac dovada că posedă carnet de conducere și sunt proprietari ai unui autoturism. Legitimația este gratuită și conferă drept de staționare pe timp nelimitat în orice zonă de parcare cu excepția locurilor rezervate inscripționate ca atare și a locurilor interzise pentru oprire/staționare/parcare.

(2) Legitimația se inscripționează cu numărul de înmatriculare al autovehiculului și cu un cod de gratuitate stabilit la eliberare, nu este transmisibilă și este valabilă numai în original pentru un singur autovehicul care utilizează parările cu plată din municipiul Oradea.

Art.141(1) Autorizația de parcare gratuită se eliberează pentru anul în curs unităților menționate la capitolul "Facilități pentru parcare" și conferă drept de staționare în orice zonă de parcare cu unele excepții în parările de scurtă durată și parările pe bază de abonament.

(2) Autorizația se inscripționează cu numărul de înmatriculare al autovehiculului și cu un cod de gratuitate stabilit la eliberare, nu este transmisibilă și este valabilă numai în original pentru un singur autovehicul care utilizează parările cu plată din municipiul Oradea.

Art.142(1) Legitimațiile și autorizațiile de parcare gratuită se eliberează la Serviciul Parări str. Independenței nr.11 într-un singur exemplar pe baza solicitării beneficiarilor acestora și a actelor doveditoare și nu se eliberează duplicat în cazul pierderii sau furtului acestora.

(2) Pentru eliberarea legitimațiilor și autorizațiilor de parcare gratuită se va achita o taxă de eliberare pentru recuperarea costului imprimatelor care se stabilește anual ca fiind egală cu 1 % din valoarea taxei anuale pentru parcare în toate parările cu plată, suma rezultată

rotunjindu-se la un leu pentru fracțiunile de peste 50 de bani inclusiv și neglijându-se fracțiunile de până la 49 de bani inclusiv.

(3) Pentru persoanele cu handicap fizic grav sau accentuat și pentru persoanele cu invaliditate de gradul I, care fac dovada că posedă permis de conducere și sunt proprietarii unui autoturism se va elibera o singură legitimație de parcare gratuită pentru unul din autoturismele pe care le deține, conform opțiunilor solicitantului.

(4) Legitimația de parcare gratuită pentru persoane cu handicap conferă dreptul de staționare în parcarile de scurtă durată și în parcarile cu abonament pe locurile de parcare rezervate persoanelor cu handicap semnalizate corespunzător și pe oricare loc de parcare în celelalte parcări cu plată, cu excepția locurilor rezervate băncilor, hotelurilor și mijloacelor auto aparținând serviciilor de intervenție. Legitimația de parcare gratuită pentru persoane cu handicap nu este transmisibilă.

Art.143 În cazul abonamentelor, autorizațiilor sau legitimațiilor de parcare pierdute sau sustrase **nu se vor elibera duplicate.**

Art.144 Taxele pentru parcare în parcarile publice, taxele pentru staționare neregulamentară, taxele pentru ridicare și taxele pentru blocare se vor stabili anual prin hotărârea consiliului local în condițiile legii.

Facilități pentru parcare

Art.145 Beneficiază de gratuitate pentru ocuparea locurilor din parcarile cu plată, următoarele categorii de autovehicule:

a) autovehiculele aflate în misiune aparținând Salvării, Poliției, Serviciului Român de Informații, Ministerului Apărării Naționale, Jandarmerie, Pompieri în baza însemnelor distinctive de înmatriculare sau inscripționare;

b) aparținând corpurilor diplomatice și consulare în baza însemnelor distinctive de înmatriculare;

c) alte categorii de autovehicule aparținând instituțiilor publice nominalizate prin hotărârea consiliului local;

Art.146 Beneficiază de gratuitate pentru ocuparea locurilor din parcarile cu plată, cu excepția celor din parcarile de scurtă durată și parcarilor cu abonament, pentru un singur autoturism pe care îl au în proprietate, în condițiile în care au permis de conducere valabil și în condițiile afișării la loc vizibil a legitimației de parcare gratuită eliberată de Serviciul Parcări, posesorii de mijloace auto care se încadrează în una din următoarele categorii:

a) persoanele cu handicap fizic grav sau accentuat și persoanele invalide de gradul I, care fac dovada că posedă carnet de conducere și sunt proprietari de autoturisme, sau însoțitorii acestora care fac dovada de însoțitor pentru conducerea autoturismului persoanei cu handicap sau invaliditate.

b) persoanele fizice prevăzute la art.1 al Decretului-lege nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte legi pentru autoturismul înmatriculat pe numele acestora;

c) persoanele prevăzute la art. 3 alin.(1) lit.b) și art.4 alin.(1) din Legea nr. 341/2004 a recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989;

d) e) f) g) se abroga

Lit. d), e) f) și g) ale art.146 au fost abrogate de pct. 16 al art.1 din H.C.L. nr.124/2009

Art.147(1) Suplimentar, persoanele prevăzute la art 146 lit.a) au dreptul de a parca gratuit, cu obligația afișării la vedere a legitimației de parcare gratuită eliberată de Serviciul Parcări în toate parcurile publice pe locurile special amenajate, marcate cu indicatoare rutiere specifice acestora sau cu marcaje specifice.

(2) În cazul în care este necesară lămurirea unor situații cu privire la documentele prezentate, scutirea de la plata taxei de parcare se aplică unei persoane începând cu prima zi a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative în vederea scutirii.

Art.148 Documentația necesară în vederea întocmirii dosarului de acordare a facilităților fiscale este următoarea:

- cerere adresată Primăriei municipiului Oradea - Serviciul Parcări - Serviciul Parcări prin care se solicită scutirea de la plata taxei de parcare în parcurile publice;
- copie Buletin de Identitate sau Carte de Identitate;
- copie Certificat de Înmatriculare sau Carte de Identitate a autovehiculului;
- copie Extras de Carte funciară a proprietății la care se are în vedere scutirea sau reducerea;
- copie după actul care atesta calitatea de beneficiar al facilității fiscale: Adeverință eliberată de Asociația Veteranilor de Război, Adeverință eliberată de Asociația Foștilor Deținuți Politici din România, Hotărârii emisă de Casa Județeană de Pensii – Bihor, Certificatul sau Brevetul de revoluționar, Certificatul de încadrare în grad de handicap sau decizia asupra capacității de muncă și alte documente.

CAP.VI RIDICAREA ȘI BLOCAREA AUTOVEHICULELOR OPRITE SAU STAȚIONATE NEREGULAMENTAR ÎN MUNICIPIUL ORADEA

Activitățile de blocare și de ridicare

Art.149(1) Activitățile de blocare și de ridicare, transport și depozitare a autovehiculelor oprite sau staționate neregulamentar pe drumurile publice în zone în care este interzisă oprirea/staționare/parcarea, pe locurile nesemnalizate pentru parcare în zona parcarilor cu plată, pe locurile rezervate, în stațiile TAXI, în stațiile de autobuze, pe trotuarele aflate în zona parcarilor cu plată, pe spațiile verzi și în alte locuri aparținând domeniului public al municipiului Oradea în care este interzisă oprirea/staționarea/parcarea, se desfășoară în condițiile legii, de către Administrația Imobiliară Oradea prin Serviciul Parcări – Serviciul Parcări în colaborare cu Poliția Rutieră Oradea sau cu Poliția Locală Oradea.

(2) Serviciile de ridicare se desfășoară cu prioritate pentru descongestionarea drumurilor publice din zona centrală și a drumurilor publice cu trafic intens, a parcarilor publice, a trotuarelor, a spațiilor verzi și a altor locuri aparținând domeniului public al municipiului Oradea aflate în zona parcarilor publice sau alăturate acestora în urma comunicării de către deținătorul vehiculului/remorcii a datelor personale ale persoanei care a ocupat cu vehiculul/remorca locul de unde au fost ridicate.

Ridicarea vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale

Art.150 Administrația Imobiliară Oradea prin Serviciul Parcări împreună cu Poliția Locală Oradea pot pune în aplicare prevederile Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale și a H.G. nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

Titlul „Ridicarea vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale” a fost introdus de pct.4 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art. 150 a fost modificat de pct.5 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.151(1) Vehiculele se declară fără stăpân sau abandonate în conformitate cu prevederile Legii nr.421/2002.

(2) Listele cuprinzând vehiculele fără stăpân sau abandonate se afișează pe pagina de internet și la sediul Primăriei sau al Administrației Imobiliare Oradea.

(3) Trecerea, de drept, în proprietatea Municipiului Oradea și valorificarea prin vânzare a vehiculelor fără stăpân sau abandonate se face prin dispoziția primarului.

Art. 151 a fost modificat de pct.6 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.152 Autovehiculele poliției, pompierilor, salvării și ale altor unități speciale aflate în misiune, cele de intervenție, precum și cele care aparțin agenților economici deținători de rețele (apă, gaze, telefonie, electricitate) aflate la intervenții și inscripționate ca atare, care în momentul parcării reabilitează suprafața carosabilă sau rețelele edilitare (supraterane sau subterane) nu vor face obiectul ridicării sau blocării.

Art.153 Vehiculele fără stăpân și cele abandonate precum și bunurile aflate în interiorul acestora vor fi ridicate, transportate și depozitate, prin grija Administrației Imobiliare Oradea Serviciul Parcări, într-un loc amenajat în acest sens.

Art. 153 a fost modificat de pct.7 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.154 Pentru desfășurarea activităților de ridicare și blocare se vor achiziționa **două autospeciale pentru ridicare**, 20 blocatoare pentru autoturisme, și 10 blocatoare pentru camioane, autobuze, tir-uri.

Art.155(1) Oprirea/staționarea/parcarea în locuri aparținând domeniului public aflate în zona parcărilor publice sau alăturate acestora este permisă în condițiile prevăzute în prezentul Regulament.

(2) Autovehiculele oprite sau staționate voluntar pe partea carosabilă trebuie așezate cât mai aproape de marginea din dreapta a sensului de mers, paralel cu trotuarul sau cu axul drumului, pe un singur rând, dacă printr-un mijloc de semnalizare nu se dispune altfel.

(3) Pe drumurile cu sens unic, oprirea sau staționarea voluntară a vehiculelor este permisă și pe partea stângă, dacă rămâne liberă cel puțin o bandă de circulație.

(4) Este interzisă oprirea sau staționarea pe trotuare și pe spațiile verzi.

(5) În parcărilor publice cu plată stabilite prin hotărârea consiliului local, semnalizate prin indicatoare sau marcaje, staționarea autovehiculelor este permisă numai cu tichete procurate anticipat de la chioșcurile de difuzare a presei, cu tichete eliberate de parcometrele automate de parcare, sau cu abonamente, autorizații și legitimații de parcare eliberate de Serviciul Parcări.

Procedura de ridicare a vehiculelor abandonate

Art.156 Pentru aplicarea prevederilor Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului sau al unităților administrativ teritoriale și a HG nr. 156/2003 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.421/2002, Administrația Imobiliară Oradea va colabora cu Poliția Locală Oradea pe bază de protocol.

Titlul „Procedura de ridicare a vehiculelor abandonate” a fost introdus de pct.8 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.156 a fost modificat de pct.9 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.157 Protocolul arătat la art. 156 al prezentului regulament stabilește modalitățile concrete de conlucrare, modalitățile de lucru și alte forme concrete de cooperare apreciate ca fiind eficiente.

Art.157 a fost modificat de pct.10 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.158 Expresiile “vehicul fără stăpân” și “vehicul abandonat” sunt definite după cum urmează:

a) vehicul fără stăpân - vehiculul de orice categorie, fără plăcuță de înmatriculare sau alte marcaje oficiale, staționat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, al cărui deținător legal este necunoscut;

b) vehicul abandonat - vehiculul de orice categorie, aflat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale de cel puțin un an, al cărui deținător legal este cunoscut, însă există indicii temeinice, determinate de starea improprie circulației acestuia pe drumurile publice, din care rezultă intenția neechivocă a deținătorului legal de a renunța la exercitarea drepturilor sale asupra vehiculului.

Art.158 a fost modificat de pct.11 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.159(1) Pentru vehiculele în privința cărora există indicii temeinice că ar fi **fără stăpân** se va utiliza următoarea procedură:

a) Serviciul Parcări din cadrul Administrației Imobiliare Oradea împreună cu Poliția Locală Oradea conform protocolului încheiat, vor organiza și conduce evidența vehiculelor fără stăpân și vehiculelor abandonate pe domeniul public al municipiului Oradea.

b) Funcționarii publici din cadrul Serviciului Parcări care au atribuții de control în calitate de agenți constatați împuterniciți ai primarului sau agenții de la poliția locală vor verifica în teren sesizările înregistrate și vor întocmi un proces verbal de constatare, conform modelului aprobat prin HGR nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002, și o somație pe care o va afișa pe caroseria vehiculului în vederea ridicării acestuia de pe domeniul public în termen de 10 zile.

d) Pentru vehiculul fără stăpân, în vederea identificării proprietarului sau deținătorului legal al acestuia, în termen de 5 zile de la data întocmirii procesului-verbal de constatare, funcționarul public din cadrul Serviciului Parcări cu atribuții de control în calitate de agent constator împuternicit al primarului, aduce la cunoștință publică caracteristicile tehnice ale vehiculului precum și locul în care a fost identificat.

Aducerea la cunoștință publică se face prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Oradea și prin intermediul paginii de internet a administrației locale.

e) Pentru vehiculele fără număr de înmatriculare după expirarea termenului de 10 zile de la întocmirea procesului verbal și a somației de ridicare a vehiculului de pe domeniul public și privat al municipiului, agentul constator va întocmi un referat motivat pentru emiterea unei dispoziții de inventariere, expertizare, ridicare, transport și depozitare a vehiculului și a bunurilor aflate în interiorul acestuia, prin grija agentului constator, într-un loc special amenajat

f) Dispoziția primarului se va comunica funcționarului public din cadrul Serviciului Parcări cu atribuții de control în calitate de agent constator împuternicit al primarului sau agentului de la poliția locală în vederea aplicării Legii nr.421/2002.

g) Prin grija agentului constatator, autovehiculul va fi transportat în locul desemnat de Consiliul Local Oradea, fiind predat pentru depozitare pe baza unui proces verbal de predare-primire.

h) Dacă, în urma demersurilor întreprinse vehiculul este revendicat în termen de 10 zile de la data anunțului, restituirea acestuia și a bunurilor aflate în interior se consemnează într-un proces-verbal și se poate face în termen de 10 zile de la data la care persoana care reclamă vehiculul face dovada:

- calității de proprietar sau deținător legal al acestuia;
- achitării tuturor taxelor și impozitelor prevăzute de lege;
- achitării sumelor corespunzătoare cheltuielilor legate de identificarea vehiculului fără stăpân;

- achitării la zi a taxei de parcare în cazul vehiculelor ridicate din parcări;

Restituirea se consemnează într-un proces verbal de predare primire încheiat între agentul constatator și deținătorul legal al vehiculului pe baza unui actelor doveditoare privind deținerea legală a vehiculului și chitanțe care să ateste plata impozitelor, a taxelor stabilite de consiliul local pentru transport, ridicare și depozitare și pentru staționarea în depozit;

i) În cazul în care după 10 de zile de la data anunțului publicitar vehiculul nu este revendicat de către deținătorul legal al acestuia pe baza actelor întocmite de agentul constatator se va face propunerea de trecere prin dispoziția primarului a vehiculului în domeniul privat al municipiului Oradea urmând ca acesta să fie valorificat conform art. 8 din Legea nr. 421 / 2002.

(2) Pentru **vehiculele abandonate** pe domeniul public sau privat al municipiului Oradea se va proceda după cum urmează:

a) Funcționarii publici din cadrul Serviciului Parcări care au atribuții de control în calitate de agenți constatatori împuterniciți ai primarului sau agenții de la poliția locală vor verifica în teren sesizările înregistrate și vor întocmi un proces verbal de constatare și o somație pe care o va afișa pe caroseria vehiculului în vederea ridicării acestuia de pe domeniul public în termen de 10 zile. Somația se va comunica deținătorului și prin poștă cu confirmare de primire după identificarea proprietarului (detinatorului legal).

b) După expirarea termenului de 10 zile de la întocmirea procesului verbal și a somației de ridicare a vehiculului de pe domeniul public și privat al municipiului agentul constatator va întocmi un referat motivat pentru emiterea unei dispoziții de inventariere, expertizare, ridicare, transportare și depozitare a vehiculului și a bunurilor aflate în interiorul acestuia, prin grija agentului constatator, într-un loc special amenajat.

c) Dacă proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului abandonat nu dă curs somației în termenul stabilit, agentul constatator propune primarului emiterea unei dispoziții prin care vehiculul în cauză se declară abandonat.

Dispoziția constituie temeiul legal pentru ridicarea, transportul și depozitarea vehiculului la locul special amenajat. Predarea –primirea se face pe baza unui proces verbal care va nominaliza inclusiv bunurile aflate în interior;

c) După expirarea unui termen de 10 zile de la comunicarea somației, autovehiculul trece de drept în proprietatea privată a municipiului Oradea. Pe baza actelor întocmite de agentul constatator se va face propunerea de trecere prin dispoziția primarului a vehiculului în domeniul privat al municipiului Oradea urmând ca acesta să fie valorificat conform art. 8 din Legea nr. 421 / 2002.

e) Autovehiculul poate fi restituit, la cererea persoanei îndreptățite, până la valorificare, numai în condițiile în care se achită taxele stabilite de consiliul local pentru transport, ridicare și depozitare și pentru staționarea în depozit, precum și suma de 2.000 RON cu titlu de amendă în conformitate cu prevederile art.15, alin(2) din HG nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

Art.159 a fost modificat de pct.12 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.160(1) Valorificarea autovehiculelor declarate fără stăpân și a celor abandonate se va realiza conform dispozițiilor art.16 –19 din HG nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

(2) Vehiculele fără stăpân sau abandonate care au putut fi identificate în evidența națională a vehiculelor înmatriculate, dar nu au fost restituite deținătorilor legali în condițiile legii, se radiază din circulație, din oficiu, în urma transmiterii compartimentelor înmatriculare în a căror evidență se află vehiculele respective a unei copii a dispoziției prevazute la art. 14 alin. (1) din HG nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

(3) Prevederile cu privire la vehiculele abandonate sau fără stăpân se completează cu dispozițiile Legii nr.421 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale și HG nr.156/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002.

Art.160 a fost modificat de pct.13 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.161 Pentru activitățile de blocare sau de ridicare, transport și depozitare a autovehiculelor staționate neregulamentar în municipiul Oradea se stabilesc următoarele dotări: sediul pentru desfășurarea activității de administrare a parcarilor, spațiul de depozitare amenajat corespunzător pentru autovehiculele ridicate și depozitate, autospeciale pentru ridicarea și transportul autovehiculelor, autoturism pentru transportul dispozitivelor de blocare, stații emisie – recepție, tehnică de calcul pentru urmărirea evidenței mașinilor ridicate sau blocate și a deținătorilor sancționați contravențional, aparate foto digitale, camere video și aparat videorecorder, formulare cu regim special, alte dotări.

Măsuri tehnico-administrative de ridicare a autovehiculelor pentru ocuparea neregulamentară a drumurilor publice

Art.161.1(1) Pentru asigurarea desfășurării fluente și în siguranță a circulației pe drumurile publice, poliția rutieră/politia locala poate dispune măsura tehnico-administrativă de ridicare a vehiculelor/remorcilor care ocupă neregulamentar drumurile publice în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.195/2002, actualizată privind circulația pe drumurile publice.

(2) În cazul în care în urma ocupării neregulamentare a drumului public de către un vehicul/o remorcă a fost luată măsura tehnico-administrativă de ridicare iar deținătorul legal se prezintă în timpul operațiunilor de ridicare înaintea finalizării operațiunii, nefiind de față în momentul constatării, acesta are obligația de a achita taxa de ridicare pe loc, agentul constatatator având posibilitatea de a aplica ulterior sancțiunea contravențională prevăzută de O.U.G. nr.195/2002, actualizată, în urma comunicării, pe baza declarației pe proprie răspundere a deținătorului legal, a datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar drumul public cu vehiculul/remorca în locul de unde acestea au fost ridicate. Declarația poate fi comunicată la sediul instituției din care face parte agentul constatatator.

(3) Pentru drumurile publice, expresia ridicare va avea următoarea semnificație:
ridicare = măsură tehnico-administrativă aplicată în conformitate cu OUG nr.195/2002 pentru eliberarea drumurilor publice ocupate ilegal/neregulamentar de către vehicule/remorci .

Titlul „Măsuri tehnico-administrative de ridicare a autovehiculelor pentru ocuparea neregulamentară a drumurilor publice”a fost introdus de pct.14 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.161.1 a fost introdus de pct.14 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.161.2(1) Pentru drumurile publice poliția rutieră/politia locala poate dispune în scris măsura tehnico-administrativă de ridicare a vehiculelor în conformitate cu prevederile art. 64 și art. 97 din O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, iar ridicarea și depozitarea vehiculelor în locuri special amenajate se realizează de către Administrația Imobiliară Oradea.

(2) Măsura tehnico-administrativă de ridicare a vehiculelor/remorcilor staționate neregulamentar pe drumurile publice se dispune în scris de către polițiștii rutieri pentru încălcarea prevederilor HG nr.1391/2006 Regulamentul de aplicare a OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

(3) Măsura tehnico-administrativă de ridicare a vehiculelor/remorcilor staționate neregulamentar pe drumurile publice va putea fi dispusă în scris și de către agenții din cadrul Poliției Municipiului Oradea și agenții din cadrul Poliției Locale Oradea.

Art.161.2 a fost introdus de pct.14 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Măsurile administrative de ridicare a autovehiculelor pentru ocuparea ilegală/neregulamentară a domeniului public

Art.161.3(1) Pentru protejarea domeniului public, asigurarea parcării autovehiculelor în condiții de siguranță și respectarea reglementărilor locale cu privire la ocuparea domeniului public se instituie măsuri administrative de ridicare a vehiculelor/remorcilor care ocupă neregulamentar domeniul public.

(2) În cazul în care în urma ocupării neregulamentare a domeniului public de către un vehicul/o remorcă a fost luată măsura administrativă de ridicare iar deținătorul legal se prezintă în timpul operațiunilor de ridicare înaintea finalizării operațiunii, nefiind de față în momentul constatării, acesta are obligația de a achita taxa de ridicare pe loc, agentul constatatator având posibilitatea de a aplica ulterior sancțiunea contravențională prevăzută prin reglementări locale în urma comunicării, pe baza declarației pe proprie răspundere a deținătorului legal, a datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar domeniul public cu vehiculul/remorca în locul de unde acestea au fost ridicate. Declarația poate fi comunicată la sediul instituției din care face parte agentul constatatator.

(3) Pentru domeniul public, expresia ridicare va avea următoarea semnificație:

ridicare = măsură administrativă care se va lua de către administrația locală pentru eliberarea locurilor aparținând domeniului public ocupate ilegal/neregulamentar de către vehicule/remorci.

Titlul „Măsurile administrative de ridicare a autovehiculelor pentru ocuparea ilegală/neregulamentară a domeniului public” a fost introdus de pct.15 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.161.3 a fost introdus de pct.15 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.161.4(1) Agenții de la poliția locală pot aplica măsura administrativă de ridicare a vehiculelor/remorcilor care ocupă neregulamentar locurile aparținând domeniului public aflate:

- a) pe spațiile verzi,
- b) în parcuri și în dreptul căilor de acces în parcuri,
- c) pe aleile pietonale,
- d) în fața porților de acces ale locuințelor sau garajelor,
- e) pe locurile rezervate persoanelor cu handicap,
- f) pe locurile rezervate pentru mașini de intervenție,

- g) pe căile de circulație din parcuri, în zona intrărilor/ieșirilor în/din parcuri,
- h) în locurile interzise pentru parcare aflate în parcuri cu plată,
- i) în locurile nemarcate pentru parcare din zona parcurilor cu plată,
- j) pe căile de acces în curtea blocurilor și pe aleile dintre blocuri,
- k) pe piste amenajate pentru circulația bicicletelor,
- l) în dreptul locurilor de parcare amenajate dacă blochează accesul autovehiculelor la locurile de parcare sau plecarea de pe aceste locuri,
- m) în alte locuri aparținând domeniului public decât cele stabilite pentru vânzarea de autovehicule și au expuse afișe de vânzare sau publicitate, fără a avea achitate taxele stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public,
- n) pe trotuare, dacă nu se asigură spațiu de cel puțin 1 m pentru circulația pietonilor,
- o) în locuri aparținând domeniului public, fără numere de înmatriculare ori cu numere de înmatriculare străine sau numere provizorii și nu au achitată taxa de parcare ori de ocupare a domeniului public,
- p) în locuri interzise pentru staționarea autovehiculelor de trafic greu, autovehiculelor destinate transportului de marfă sau persoane,
- q) pe locurile de parcare rezervate societăților bancare sau hoteliere;
- r) pe locurile de parcare de domiciliu rezervate autoturismelor persoanelor cu domiciliul în imobilele apropiate la solicitarea acestora sau în cazul în care ocupă un loc neatribuit și inscripționat ilegal cu numărul de înmatriculare,
- s) pe locurile aparținând domeniului public, având probleme tehnice, defecțiuni, avarii;
- t) pe locurile aparținând domeniului public, având expuse afișe de vânzare fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public,
- u) pe locurile aparținând domeniului public, fiind expuse spre vânzare sau în scopuri publicitare fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public,
- v) pe locurile aparținând domeniului public, fără numere de înmatriculare ori cu numere de înmatriculare străine sau numere provizorii și fără achitarea taxelor stabilite de consiliul local, sau în locuri interzise pentru parcare.

(2) La solicitarea agenților economici care răspund de funcționarea rețelelor de drumuri, apă, gaze, telefonie, electricitate, etc. pentru reabilitarea suprafeței carosabile sau intervenții la rețelele edilitare (supraterane sau subterane), măsura administrativă de ridicare se va efectua fără obligația de a se achita taxa de ridicare, vehiculul/remorca fiind mutate într-un loc apropiat.

(3) În vederea aplicării măsurii administrative de ridicare în absența deținătorului care nu este de față în momentul constatării, agentul constatator din cadrul poliției locale poate dispune blocarea roții vehiculului/remorcii care ocupă neregulamentar domeniul public, ca o primă etapă în vederea ridicării, această măsură nefiind considerată imobilizare în sensul dat de prevederile O.U.G.nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice și nici sancțiune complementară, roata autovehiculului fiind deblocată la ajungerea autospecialei de ridicare.

(4) În cazul în care deținătorul legal având asupra sa talonul mașinii, permisul auto și actul de identitate se prezintă la vehicul/remorcă înainte de începerea operațiunilor de ridicare, acesta are obligația de a plăti taxa de blocare fără obligația plății taxei de ridicare, iar în cazul în care se prezintă în timpul operațiunilor de ridicare, acesta are obligația de a plăti taxa de ridicare pe loc fără obligația plății taxei de blocare.

(5) Operațiunile de blocare în vederea ridicării a vehiculelor/remorcilor care ocupă neregulamentar domeniul public se execută cu dispozitive de blocare, în baza Dispoziției de blocare întocmite de către agentul constatator și înmânate operatorului de blocare care va

filma sau fotografia din unghiuri diferite, vizând locația, starea și integritatea vehiculului/remorcii staționate, pe care le va stoca în baza de date și care vor fi puse la dispoziția instanțelor de judecată la cererea acestora.

(6) În etapa de blocare în vederea ridicării, agentul constatatator va completa Nota de constatare și înștiințare de plată a taxei de blocare și Dispoziția de blocare iar operatorul de blocare va completa fișa vehiculului/remorcii blocat(e) și Procesul verbal de blocare.

În lipsa operatorului de blocare fișa vehiculului/remorcii blocat(e) poate fi întocmită de agentul constatatator.

Art.161.4 a fost introdus de pct.15 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.161.5(1) Eliberarea vehiculelor/remorcilor ridicate, în urma ocupării neregulamentare a locurilor aparținând domeniului public către deținătorii legali se va efectua numai după achitarea taxelor de ridicare și staționare stabilite de consiliul local.

(2) Pentru eliberarea vehiculelor/remorcilor ridicate, în momentul plății și la intrarea în depozitul de mașini ridicate, deținătorii legali vor prezenta talonul mașinii, permisul auto și actul de identitate.

(3) Dacă nu se achită taxele de ridicare și staționare în termen de max.1 an, vor fi luate măsuri de îndeplinire a formalităților legale de valorificare în conformitate cu prevederile Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale și ale HGR nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

Art.161.5 a fost introdus de pct.15 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.161.6 Pentru punerea în aplicare a măsurilor administrative de ridicare, Administrația Imobiliară Oradea va coopera cu Inspectoratul Județean de Poliție Bihor și cu Poliția Locală Oradea pe baza unor protocoale de colaborare.

Art.161.6 a fost introdus de pct.15 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

CAP. VII CONTROLUL OPRIRII/STAȚIONĂRII/PARCĂRII NEREGULAMENTARE

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale

Art.162(1) Controlul cu privire la plata taxei de parcare se face de către funcționarii publici din cadrul Serviciului Parcări care au atribuții de control în calitate de agenți constatatatori împuterniciți ai primarului care vor aplica sancțiuni contravenționale pentru nerespectarea prevederilor regulamentului.

(2) În cazul depistării unui autovehicul oprit/staționat/parcat neregulamentar în parcurile publice, agenții constatatatori, împuterniciți ai primarului vor întocmi și afișa sub ștergătorul de parbriz sau pe geamul lateral Nota de constatare și înștiințare de plată a taxei pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară, ce conține locul staționării sau parcării, data și ora constatării, natura abaterii constatate, numărul de înmatriculare al autovehiculului, precum și instrucțiuni pentru plata taxei de parcare neregulamentară.

(3) Taxa pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară pentru care s-a întocmit Nota de constatare și înștiințare de plată, poate fi achitată în termen de 48 de ore de la afișarea sub ștergătorul de parbriz sau pe geamul lateral al autovehiculului.

În cazul în care în termen de 48 de ore de la afișarea sub ștergătorul de parbriz sau geamul lateral nu se achită taxa pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară pentru care s-a

Întocmit Nota de constatare și înștiințare de plată, aceasta se va comunica deținătorului autovehiculului prin poștă cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire, iar în cazul returnării se va afișa concomitent la sediul organului fiscal emitent și pe pagina de internet a Administrației Imobiliare Oradea un anunț în care se va menționa că pentru autovehiculul cu nr. de înmatriculare..... a fost întocmită Nota de constatare și înștiințare de plată seria.....nr.50.....pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară în Oradea, parcare din str..... Nota de constatare și înștiințare de plată se consideră comunicată în termen de 15 zile de la data afișării anunțului.

(4) Nota de constatare și înștiințare de plată a taxei pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară va fi protejată printr-o folie de plastic pentru evitarea deteriorării acesteia de fenomene meteorologice (ploi, ninsori, etc.).

(5) Identificarea deținătorului autovehiculului se va face prin solicitare scrisă la Serviciul Public Local Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor.

(6) Staționarea sau parcare autovehiculelor cu încălcarea prevederilor prezentului regulament se va înregistra pe suport video care va conține numărul de înmatriculare al autovehiculului, locul abaterii, data, ora și minutul înregistrării, elementele definitorii ale abaterii.

Alin.(1) al art.162 a fost modificat de pct.16 al art.1 din H.C.L. nr.50../2013

Alin.(2) al art.162 a fost modificat de pct.7 al art.1 din H.C.L. nr.268/2011

Alin.(3), (4), (5) și (6) ale art.162 au fost introduse de pct. 8 al art.1 din H.C.L. nr.268/2011

Art.163(1) Controlul modului de utilizare a parcarilor presupune examinarea modului de parcare cu tichet, cu abonament, cu legitimație sau autorizație de parcare, cu gratuitate pe baza semnelor distinctive (Poliție, Pompieri, MApN, Salvarea, Protecție și Pază etc.) precum și modul de ocupare a terenului aparținând domeniului public și privat al municipiului Oradea.

(2) În activitatea de control, pe linii specifice de muncă, pe lângă personalul cu atribuții principale de control, șeful serviciului poate angrena și alt personal din cadrul Serviciului Parcări.

Art.164(1) Constatarea contravențiilor se poate face în lipsa contravenientului, atât pentru persoanele fizice cât și pentru persoanele juridice în conformitate cu O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare, fiind probată cu înregistrări video sau cu fotografii, potrivit legii. În situația în care contravenientul este persoană juridică în procesul-verbal se vor face mențiuni cu privire la denumirea, sediul, numărul de înmatriculare în registrul comerțului și codul fiscal ale acesteia, precum și datele de identificare a persoanei care o reprezintă.

(2) Conform art.3 alin.(2) O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată prin Legea nr. 180/2002, persoana juridică răspunde contravențional în cazurile și în condițiile prevăzute de actele normative prin care se stabilesc și se sancționează contravenții.

Art.165(1) Amenda contravențională se poate aplica oricărui contravenient persoană fizică ori juridică.

(2) Persoana fizică/juridică răspunde contravențional în cazurile prevăzute pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară și pentru ocuparea ilegală a domeniului public și privat al municipiului Oradea.

(3) Persoana juridică/fizică răspunde contravențional în cazurile și în condițiile prevăzute de prezentul regulament.

Art.166(1) Constatarea opririi/staționării/parcării neregulamentare/ilegale a autovehiculelor în locurile unde sunt amplasate indicatoare "Oprirea interzisă" cu panouri adiționale simbolizând ridicarea se va dispune de agenții constatatori de la Poliția Locală Oradea sau de la Poliția Rutieră Oradea. În aceste locuri organele de poliție vor dispune în scris efectuarea măsurii de ridicare a autovehiculului și vor asista la aceste operațiuni.

(2) În cazul în care în locurile menționate la alin.(1) se află mai multe autovehicule, se va ridica un autovehicul și se vor aplica sancțiuni contravenționale pentru deținătorii celorlalte autoturisme. În acest sens, se vor fotografia toate autoturismele oprite/staționate/parcate neregulamentar și se va întocmi o notă de constatare a contravenției și înștiințare de plată a taxei pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară care se stabilește la valoarea taxei de ridicare pe loc fără transport și depozitare.

(3) Dacă până la întoarcerea mașinii de ridicat deținătorii autoturismelor nu au deplasat autoturismele din zona cu interdicție, se va proceda la ridicarea următorului autoturism, deținătorul acestuia având de achitat doar taxele de ridicare, transport și depozitare și respectiv de staționare în depozit.

(4) Autoturismele cu numere de înmatriculare provizorii și autoturismele cu numere de înmatriculare străine pot fi ridicate sau roțile acestora pot fi blocate pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară.

Art.167 Constatarea opririi/staționării neregulamentare/ilegale în locurile unde nu sunt amplasate indicatoare cu panouri adiționale simbolizând ridicarea se va face de organele de poliție de la Poliția Rutieră Oradea sau de la Poliția Locală Oradea care vor dispune în scris efectuarea măsurii de ridicare sau blocare a autovehiculului și vor asista la aceste operațiuni sau deținătorii acestora vor fi sancționați contravențional.

Art.168(1) În cazul în care nu se efectuează operațiunile de ridicare sau de blocare a autovehiculelor sau remorcilor oprite sau staționate neregulamentar în municipiul Oradea, deținătorii autovehiculelor sau remorcilor pot fi sancționați, de către personalul împuternicit prin dispoziție de Primarul municipiului Oradea, cu plata taxei speciale pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară în acest sens întocmindu-se și afișându-se pe parbriz sau pe geamul lateral a autovehiculului o notă de constatare și înștiințare de plată a taxei pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară/ilegală. În cazul neachitării taxei speciale în termen de 48 de ore se va încheia proces verbal de constatare și sancționare a contravenției.

(2) În cazul în care procesul verbal este întocmit ulterior, sancțiunea și nivelul amenzilor, vor fi stabilite prin procesul verbal de contravenție, de către agenții constatare conform indicațiilor date de către șeful serviciului parcuri, în limitele prevăzute în prezentul regulament,

Art.169(1) În caz de neplată a taxei pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară în termen de 48 de ore de la comunicarea Notei de constatare și înștiințare de plată conform prevederilor art.162, se va proceda la întocmirea procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, act care se va comunica conform art.31 din OG nr.2/2001, prin poștă cu confirmare de primire sau prin afișare la sediul sau domiciliul contravenientului.

Alin.(1) al art.169 a fost modificat de pct. 9 al art.1 din H.C.L. nr.268/2011

(2) Datele de identificare a posesorului autovehiculului se vor obține de la Serviciul Permise și Înmatriculări sau de la Poliția Rutieră Oradea .

(3) Procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se va trimite deținătorului autovehiculului prin poștă cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

Art.170(1) În conformitate cu prevederile O.U.G. nr.195/2002 actualizată privind circulația pe drumurile publice, în cazul transmiterii dreptului de proprietate asupra unui vehicul, datele noului proprietar se înscriu în evidențele autorităților competente simultan cu menționarea încetării calității de titular al înmatriculării a fostului proprietar. Pentru realizarea acestei operațiuni și emiterea unui nou certificat de înmatriculare, noul proprietar este obligat să solicite autorității competente transcrierea transmiterii dreptului de proprietate, în termen de 30 de zile de la data dobândirii dreptului de proprietate asupra vehiculului.

(2) În cazul în care noul proprietar nu solicită transcrierea în termenul prevăzut și se întocmește procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor pentru vechiul proprietar conform datelor primite de la Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculări Vehicule, noul proprietar are obligația de a achita amenda contravențională, conform documentelor doveditoare prezentate de vechiul proprietar în termen de max.15 zile de la primirea procesului verbal.

(3) În cazul în care deținătorul legal al unui autovehicul a vândut autovehiculul, transmitând dreptul de proprietate asupra vehiculului noului proprietar, iar acesta nu a solicitat autorității competente transcrierea transmiterii dreptului de proprietate, în termen de 30 de zile de la data dobândirii dreptului de proprietate asupra vehiculului în conformitate cu art.11 alin. 4) din O.U.G. nr.195/2002 actualizată privind circulația pe drumurile publice, plata amenziilor contravenționale va fi efectuată de noul proprietar.

Astfel, procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor întocmit pentru deținătorul autovehiculului în conformitate cu datele primite din baza națională de date de la Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor se va anula ca fiind întocmit eronat și se va întocmi alt proces verbal de constatare și sancționare a contravențiilor pentru persoana care a săvârșit contravenția.

În acest sens deținătorul legal al autovehiculului are obligația de a comunica organului care a aplicat sancțiunea în termen de maxim 15 zile de la comunicarea procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, datele personale ale persoanei căreia i-a vândut autovehiculul, de a completa o declarație pe proprie răspundere sub sancțiunea prevederilor Codului Penal cu privire la falsul în declarații și de a prezenta documente doveditoare pentru vânzarea autovehiculului.

Art.170 a fost modificat de pct. 20 al art.1 din H.C.L. nr.124/2009 și ulterior alin.(3) a fost modificat de pct.4 al art.1 din H.C.L. nr.517/2009.

Procedura operațiunilor de ridicare și sancționare contravențională

Art.171(1) Programul de desfășurare a activităților de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor/remorcilor se desfășoară în intervalul Luni-Vineri între orele 08:00 până la ora 22:00. La solicitarea Primăriei, a Poliției Rutiere sau a Poliției Locale, se poate lucra și sâmbăta și duminică și în perioada L-V în afara programului, în cazul în care sunt blocate benzile de circulație, căile de acces ale unor unități publice, locurile rezervate din parcurile de domiciliu sau este necesară intervenția pentru desfășurarea unor activități de interes public.

(2) Operațiunile de ridicare și eliberare a vehiculelor/remorcilor se execută de către Administrația Imobiliară Oradea prin Serviciul Parcări cu autospeciale de ridicare, în baza Dispoziției de ridicare întocmite de agentul constatator. Operatorul de ridicare va filma sau fotografia din unghiuri diferite, vizând locația, starea și integritatea vehiculului/remorcii staționate, pe care le va stoca în baza de date iar la cererea instanțelor de judecată le vor pune la dispoziția acestora.

(3) După întocmirea Notei de constatare și înștiințare de plată a taxei de ridicare agentul constatator va întocmi Dispoziția de ridicare pe care o va înmâna operatorului de ridicare care va completa Fișa vehiculului/remorcii ridicat(e) conținând marca, modelul, culoarea, numărul de înmatriculare al vehiculului, locul și starea fizică a acestuia, fișă care va fi semnată de acesta și vizată de agentul constatator și care va fi probă în instanță în cazul unor acțiuni cu privire la unele avarii ale vehiculului/remorcii.

(4) În cazul ridicării, transportului și depozitării vehiculului/remorcii, operatorul de ridicare va completa Procesul verbal de ridicare a vehiculului/remorcii care va cuprinde numărul de înmatriculare, marca, locul ridicării, agentul constatator care a dispus ridicarea, proces care va fi semnat de operator și de legătorul de sarcină care participă la operațiune. La

eliberare din depozit se va completa Procesul verbal de predare-primire a autovehiculului care va fi semnat de deținătorul vehiculului/remorcii și de reprezentantul unității care asigură paza depozitului.

(5) Dacă deținătorul legal al vehiculului/remorcii se prezintă în timpul întocmirii Notei de constatare, înaintea completării Dispoziției de ridicare și a începerii operațiunilor de ridicare, agentul constatatator poate întocmi procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, în urma comunicării de către deținătorul vehiculului/remorcii a datelor personale ale persoanei care a ocupat cu vehiculul/remorca locul de unde au fost ridicate. În acest caz nu se datorează taxe de ridicare.

(6) Dacă în momentul constatării nu este de față deținătorul vehiculului/remorcii, măsura administrativă de ridicare se poate lua de îndată fără a fi întocmit pe loc procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, nefiind considerată o încălcare a dreptului de proprietate asupra autovehiculului și nefăcându-se o depozitare de bunuri ci o suspendare a dreptului de utilizare a vehiculului/remorcii pentru o perioadă scurtă până în momentul plății cheltuielilor pentru efectuarea operațiunilor.

(7) În cazul în care deținătorul legal având asupra sa talonul mașinii, permisul auto și actul de identitate se prezintă la casieria Administrației Imobiliare Oradea sau la operatorul de ridicare pentru plata taxei de ridicare și după caz a taxei de staționare, acesta se va prezenta la depozit cu chitanța și actele menționate, având obligația de a semna procesul verbal de primire a vehiculului/remorcii. Procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se poate întocmi ulterior în urma comunicării, pe baza declarației pe proprie răspundere a deținătorului legal, a datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar domeniul public cu vehiculul/remorca în locul de unde acestea au fost ridicate. Declarația poate fi comunicată la sediul instituției din care face parte agentul constatatator.

(8) Operațiunea de ridicare se consideră începută în momentul în care operatorul de ridicare în urma primirii de la agentul constatatator a Dispoziției de ridicare începe punerea pe roți a dispozitivelor în vederea ridicării și se consideră finalizată în momentul punerii în mișcare a autospecialei având pe platformă sau pe cărucioare vehiculul/remorca care au fost ridicate.

Titlul „Procedura operațiunilor de ridicare și sancționare contravențională” a fost mutat de pct. 11 al art.1 din H.C.L. nr.124/2009

Art.171 a fost modificat de pct.18 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.172 Echipajele care desfășoară activitățile de ridicare vor acționa prompt la solicitarea Serviciului Parcări sau a agenților de poliție.

Art.173 Echipajele care efectuează ridicarea trebuie să aplice pe parbrizul sau geamul lateral stânga față al autovehiculului nota de constatare privind încălcarea prevederilor prezentului regulament.

Art.174 Pentru autovehiculele ridicate, ghișeul pentru achitarea sumelor în vederea eliberării va fi amplasat în incinta spațiului de depozitare, astfel încât eliberarea autovehiculului se va face imediat după efectuarea plății.

Art.175 În cazul în care conducătorul autovehiculului care oprește/staționează /parchează neregulamentar sau ocupă ilegal domeniul public sau privat al municipiului Oradea se prezintă înaintea începerii operațiunii de ridicare, eliberarea autovehiculului se va face pe loc, în urma achitării sumei stabilite prin hotărârea consiliului local.

Art.176 Echipajul de ridicare/blocare nu răspunde de bunurile aflate în autovehicul.

Art.177 La cererea Serviciului juridic, Poliției Rutiere Oradea, Poliției Locale Oradea sau a instanței judecătorești competente să soluționeze o eventuală plângere, Serviciul Parcări trebuie să pună la dispoziția acestora fotografiile din care să rezulte poziția autovehiculului înaintea dispunerii măsurii de ridicare/blocare, precum și detaliul de avarie, dacă este cazul.

Art.178(1) Serviciul Parcări va încasa sumele prevăzute în prezenta hotărâre referitoare la contravaloarea operațiunilor efectuate.

(2) Sumele încasate din operațiunile de ridicare/blocare și din taxele și amenziile contravenționale pentru oprire/staționare/parcare nereglementară/ilegală se vor utiliza cu precădere pentru cheltuielile și investițiile necesare pentru activitățile de ridicare și blocare.

Art.179 Administrația Imobiliară Oradea va încheia un contract cu o societate de asigurare civilă pentru acoperirea riscurilor în activitatea de transport a autovehiculelor blocate/ridicate/ridicate, transportate și depozitate.

Art.180 Serviciul Parcări va ține o evidență zilnică, pe formulare înseriate în două exemplare, din care să rezulte pentru fiecare operațiune : locul și ora la care s-a făcut constatarea și s-a efectuat operațiunea de ridicare ; orele la care s-au efectuat achitarea sumelor și eliberarea autovehiculului ; agentul constatat care a dispus măsura ridicării ;

- numărul de înmatriculare al autovehiculului ridicat ; persoana care a efectuat operațiunea respectivă ; numărul autovehiculului cu care s-a efectuat operațiunea de ridicare, **sinteza zilnică** privind numărul autovehiculelor ridicate și eliberate, ca și numărul celor rămase în custodia agentului economic. Echipajele vor avea asupra lor evidența zilnică a activității.

Art.181 Pentru autovehiculele cumpărate în leasing, utilizatorul se obligă să își asume pentru întreaga perioadă a contractului, totalitatea obligațiilor care decurg din folosirea bunului direct sau prin prepușii săi, finanțatorul fiind exonerat de orice răspundere față de terți pentru prejudiciile provocate prin folosința bunului de către utilizator.

Art.182 Procedul de înregistrare video a contravențiilor este următorul: efectuând controlul în direcția sensului de circulație, se filmează plăcuța cu denumirea străzii, se filmează panoul indicator de oprire/staționare/parcare, la intrarea pe stradă, de pe partea opusă semnelui de circulație, se filmează un grup de autovehicule, dacă este posibil cu evidențierea numerelor de înmatriculare.

Art.183(1) În cazul contravențiilor, pentru înregistrarea video, se va filma autovehiculul din față, cu insistare asupra numărului de înmatriculare, asupra bordului și asupra geamurilor, pentru a se înlătura orice motiv de contestație, se va filma imediata vecinătate a autovehiculului pentru a surprinde natura contravenției, se va întocmi nota de constatare și înștiințare de plată pentru oprire/staționare/parcare nereglementară/ilegală, notându-se pe aceasta ora controlului, care trebuie să coincidă cu ora afișată pe ecranul camerei video. Se va afișa sub ștergătorul de parbriz nota de constatare și înștiințare de plată pentru oprire/staționare/parcare nereglementară/ilegală și se va lua un cadru cu această notă.

(2) Pentru oprire/staționare/parcare nereglementară/ilegală, agentul constatat poate înregistra video un singur cadru, sau poate folosi procedeul fotografierii. Fotografiiile se arhivează de către operator. Aparatura foto-video din dotare va fi păstrată cu grijă de comisia de recepție de la Serviciul Parcări, pentru a nu fi posibile modificări cu privire la data, ora, minutul în care a fost săvârșită contravenția, sau alte aspecte relevante. Operațiunea de sigilare va fi consemnată într-un proces verbal.

(3) După o perioadă de 5 zile, filmele sau fotografiile vor fi copiate în calculator și vor fi păstrate sub parolă de responsabilul cu arhivarea filmelor și fotografiilor, care va răspunde de păstrarea în deplină siguranță a acestora pentru a nu fi posibile modificări cu privire la data, ora, minutul în care a fost săvârșită contravenția.

(4) Nota de constatare și înștiințare de plată a taxei pentru oprire/staționare/parcare nereglementară/ilegală aplicată pe parbriz va conține următoarele date: numărul legitimației agentului constatat care a constatat oprirea/staționarea/parcarea nereglementară sau ocuparea ilegală a domeniului public; numele agentului care a dispus măsura ridicării; denumirea unității din care face parte agentul constatat care a efectuat operațiunea de ridicare; baza legală în care s-a efectuat operațiunea, articolul din normele legale în baza

căruia s-a efectuat ridicarea/blocarea autovehiculului sau sancționarea contravențională a deținătorului, persoană fizică sau juridică sau articolul din legislația rutieră care a fost încălcat, în cazul în care măsura ridicării a fost dispusă de organele de poliție; taxa ce trebuie achitată pentru ridicarea/blocarea autovehiculului, reprezentând contravaloarea operațiunilor efectuate și modalitatea de achitare a taxei stabilite, conform prezentului regulament; locul unde poate fi achitată aceasta sumă - adresă, telefon.

Art.184 Repararea prejudiciilor cauzate autovehiculelor ridicate este în sarcina exclusivă a Administrației Imobiliare Oradea - Serviciului Parcări având exonerare de orice plângere a posesorului privind dispariția unor bunuri din autovehicule sau ale autovehiculelor.

Art.185 Administrația Imobiliară Oradea va încheia un contract cu o societate de asigurare civilă pentru acoperirea riscurilor în activitatea de transport a autovehiculelor blocate/ridicate/ridicate, transportate și depozitate. În cazul avarierii unui autovehicul în timpul operațiunii de ridicare, transport, depozitare și eliberare se va derula următoarea procedură :

- dacă la eliberare proprietarul constată defecțiuni la caroseria autovehiculului, angajatul de la Serviciului Parcări care face parte din echipajul de ridicare, va fotografia autovehiculul față-spate și părțile laterale cu evidențierea orei și datei.

- în prezența reprezentantului primăriei, a proprietarului autovehiculului, a agentului constator (de la Serviciului Parcări, de la Poliția Locală sau de la Poliția Rutieră) și reprezentantul societății de asigurare cu care Primăria Oradea are încheiat contract, se încheie un proces verbal folosind ca probe relevante fotografiile autovehiculului realizate în momentul constatării opririi/staționării/parcării neregulamentare sau a ocupării ilegale a domeniului public sau privat și la eliberare.

- proprietarul are dreptul să efectueze reparația la orice firmă autorizată în baza procesului verbal întocmit conform prevederilor prezentului Regulament.

Art.186 După efectuarea reparației proprietarul autovehiculului va depune un duplicat al facturii la Primăria Oradea, care are obligația să o onoreze în termen de 7 zile.

Art.187 Dacă Administrația Imobiliară Oradea este nemulțumită de valoarea facturii reprezentând contravaloarea reparației făcute se poate adresa unei instanțe, reclamând numai firma care a executat reparația pentru evaluarea incorectă a acesteia.

Art.188 În situația în care un autovehicul este oprit/staționat/parcat neregulamentar pe domeniul public al municipiului Oradea operatorul de ridicare/blocare va efectua ridicarea autovehiculului sau la blocarea roților la dispoziția scrisă a agentului constator.

Art.188 a fost modificat de pct.19 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.189 În situația în care locurile din parcările publice sau alte locuri aparținând domeniului public sunt ocupate cu panouri sau alte obiecte în scopul rezervării ilegale a locurilor se parcare, agenții constatori vor face constatare și vor dispune sancționarea celor vinovați și confiscarea panourilor sau obiectelor respective.

CAP. VII.1 RĂSPUNDEREA CONTRAVENȚIONALĂ

Art.190 Staționarea vehiculelor în interiorul zonei de aplicare a sistemului de parcare în alte locuri decât cele prevăzute cu indicatoare și marcaje constituie contravenție și se sancționează conform prevederilor prezentei hotărâri.

Capitolul „Răspunderea contravențională” a fost introdus de pct.20 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.191(1) Constituie contravenții și se sancționează cu amendă contravențională de la **150 lei la 500 lei** în cazul neachitării taxei stabilite pentru oprire/staționare/parcare

neregulamentară în termen de 48 ore de la întocmirea și comunicarea notei de constatare, următoarele fapte:

a) ocuparea locurilor de parcare fără plata taxei de parcare: cu telefonul mobil, tichet de la chioscuri de difuzare a presei, tichet de la parcometre, abonament (cu excepția locurilor din parcurile de scurtă durată unde acesta nu este valabil), legitimație de parcare;

b) ocuparea locurilor de parcare cu tichet nevalidat (nemarcat sau marcat necorespunzător) ori cu timpul de staționare depășit;

c) ocuparea locurilor de parcare cu abonament expirat, cu legitimație care nu mai este valabilă ori cu abonament de parcare valabil pentru o altă parcare;

d) ocuparea locurilor de parcare fără afișarea la vedere a tichetului, abonamentului sau legitimației ori fără apelarea telefonului de începere a parcurii;

e) ocuparea locurilor de parcare din parcurile publice de scurtă durată fără tichet de parcare de la chioscuri de difuzare a presei sau de la automate de parcare ori fără apelarea telefonului de începere a parcurii;

f) ocuparea locurilor de parcare din parcurile publice de scurtă durată cu abonament sau legitimație care nu sunt valabile în aceste parcuri;

g) ocuparea locurilor de parcare fără respectarea marcajelor și indicatoarelor (parcare longitudinală, oblică sau perpendiculară);

h) ocuparea locurilor de parcare în parcurile cu bariere dacă nu se respectă reglementările cu privire la ocuparea locurilor în aceste parcuri,

i) ocuparea locurilor de parcare din parcurile publice de scurtă durată max.2h pentru o perioadă mai mare decât perioada prevăzută pe indicatoarele de parcare cu semnificația "Zona de staționare cu durată limitată" cu panou adițional "Parcare cu plată";

j) ocuparea locurilor de parcare de autovehicule sau remorci defecte;

k) ocuparea locurilor de parcare de autovehicule care au expuse afișe de vânzare, fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public;

l) ocuparea locurilor de parcare de autovehicule expuse spre vânzare sau în scopuri publicitare fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public;

m) ocuparea locurilor de parcare în parcurile publice de vehicule/remorci fără numere de înmatriculare ori cu numere de înmatriculare străine sau numere provizorii și nu au achitată taxa de parcare ori de ocupare a domeniului public, în cazul în care există posibilitatea identificării deținătorului;

n) ocuparea locurilor din parcurile publice cu plată cu panouri, cu materiale sau alte obiecte în scopul rezervării ilegale a locurilor de parcare sau alături de acestea;

o) alte cazuri de ocupare ilegală a locurilor de parcare.

(2) Constatarea contravenției și aplicarea amenzii contravenționale pe locurile de parcare cu plată se face de către funcționarii publici din cadrul Serviciului Parcuri care au atribuții de control, în calitate de agenți constatați împuterniciți ai primarului.

(3) Pentru faptele menționate la alin.(1) lit. n), agentul constatat împuternicit de primar poate lua măsura de confiscare a panourilor, materialelor sau alte obiectelor cu care au fost ocupate locurile de parcare și poate aplica ulterior sancțiune contravențională în urma comunicării datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar locul de parcare cu panouri, cu materiale sau alte obiecte, restituirea acestora fiind posibilă numai după achitarea sancțiunii contravenționale.

(4) Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se poate face plângere în termen de 15 de zile de la data comunicării acestuia. Plângerea se depune la instanța competentă din raza teritorială unde își are sediul instituția din care face parte agentul constatat care a aplicat sancțiunea.

(5) Pentru neafișarea sau afișarea necorespunzătoare pe bordul mașinii la vedere a abonamentului sau legitimației de parcare în așa fel încât să se poată descifra toate înscrisurile de pe acestea, în urma prezentării de către posesorul autovehiculului în termen de 48 de ore de la întocmirea Notei de constatare însoțită de copia abonamentului sau legitimației de parcare, sancțiunea aplicată se transformă în avertisment și numai la a treia abatere în decurs de un an fapta se sancționează cu amendă contravențională.

Art.191 a fost modificat de pct.21 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.192(1) Constituie contravenții și se sancționează cu amendă contravențională de la **150 lei la 500 lei** următoarele fapte:

a) ocuparea locurilor interzise pentru oprire/staționare/parcare aflate în zona parcarilor publice sau alăturate acestora, precizate în prezentul regulament (locurile nemarcate pentru parcare, locurile cu marcaje de interdicție, căile de acces în curtea imobilelor sau garajelor, trotuarele cu excepția celor prevăzute cu indicatoare pentru parcare pe trotuar, locurile cu marcaje de interdicție, locurile cu marcaje cu linie continuă, intrările/ieșirile în/din parări, căile de circulație din parări, locurile din apropierea intersecțiilor aflate lângă locurile marcate pentru parcare, locurile nemarcate pentru parcare aflate între trecerile de pietoni și locurile de parcare marcate);

b) ocuparea locurilor aflate în dreptul altor autovehicule care staționează regulamentar pe locurile de parcare, dacă prin aceasta stânjenesc circulația autovehiculelor pe benzile de circulație ale drumurilor publice sau a pietonilor pe trotuare ori blochează accesul altor autovehicule la locurile de parcare sau plecarea altor autovehicule din locurile de parcare;

c) ocuparea locurilor rezervate persoanelor cu handicap sau ale unor unități de intervenție de către alte vehicule decât cele pentru care este permisă ocuparea acestor locuri;

d) ocuparea trotuarelor, spațiilor verzi și altor locuri aparținând domeniului public de autovehicule care au expuse afișe de vânzare, fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public;

e) ocuparea trotuarelor, spațiilor verzi și altor locuri aparținând domeniului public, de autovehicule expuse spre vânzare sau în scopuri publicitare fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public;

f) ocuparea locurilor cu marcaje de interdicție din parările cu plată de către alte categorii de autovehicule (microbuze, autobuze, camioane etc.);

g) ocuparea locurilor aparținând domeniului public interzise pentru parcare aflate în zona parcarilor cu plată cu panouri, cu materiale sau alte obiecte în scopul rezervării ilegale a locurilor de parcare și a altor locuri aflate în zona parcarilor publice sau alăturate acestora;

h) alte cazuri de ocupare ilegală a domeniului public sau de oprire/staționare/parcare în locuri interzise aflate în zona parcarilor publice sau alăturate acestora.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzii contravenționale în locurile interzise pentru parcare se face de către agenți de la poliția locală.

(3) Pentru faptele menționate la alin.(1) în cazul în care nu este găsit de îndată deținătorul legal al cărui vehicul/remorcă ocupă neregulamentar locurile menționate, agentul poate aplica ulterior sancțiune contravențională în urma comunicării, pe baza declarației pe proprie răspundere a deținătorului legal, a datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar domeniul public cu vehiculul/remorca în locul pentru care s-a făcut constatarea.

(4) În cazul în care în timpul constatării efectuate de către agentul constatat, înainte de întocmirea actelor, se prezintă cei care săvârșesc fapte de natura celor prevăzute la alin.(1) putând fi identificați pe loc, se poate întocmi Procesul verbal de constatare și sancționare a

contravențiilor, contravenientul având posibilitatea de a achita pe loc sau în termen de 48 de ore jumătate din minimul amenzii contravenționale prevăzute în prezentul regulament.

(5) Pentru faptele menționate la alin.(1) lit. g), agentul constatatator poate lua măsura de confiscare a panourilor, materialelor sau alte obiectelor cu care au fost ocupate locurile de parcare și poate aplica ulterior sancțiune contravențională în urma comunicării datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar locul de parcare cu panouri, cu materiale sau alte obiecte, restituirea acestora fiind posibilă numai după achitarea sancțiunii contravenționale.

(6) Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se poate face plângere în termen de 15 de zile de la data comunicării acestuia. Plângerea se depune la instanța competentă din raza teritorială unde își are sediul instituția din care face parte agentul constatatator care a aplicat sancțiunea.

Art.192 a fost modificat de pct.22 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

192.1 În conformitate cu prevederile art. 28 din O.G. nr.2 din 2001 republicată, contravenienții vor putea achita jumătate din minimul amenzii prevăzute în prezentul regulament, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia.

Art.192.1 a fost introdus de pct.23 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.193(1) În sensul prezentului regulament prin comunicarea completă a datelor privind identitatea persoanelor, se înțelege comunicarea cuprinzând următoarele date privind persoana căreia deținătorul i-a încredințat vehiculul/remorca: numele și prenumele, domiciliul complet, codul numeric personal, seria și numărul actului de identitate/seria și numărul pașaportului, statul emitent și data eliberării documentului inclusiv numărul tichetului de înscriere a contravențiilor, denumirea unității, sediul, numărul de înmatriculare în Registrul Comerțului, codul de înregistrare fiscală, datele de identificare a persoanei care reprezintă unitatea.

(2) În înțelesul prezentului regulament, prin deținător de vehicul se înțelege proprietarul vehiculului, așa cum acesta este stipulat în evidențe la Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor la data constatării faptei.

(3) Contravenția se constată printr-un proces-verbal încheiat de persoanele anume prevăzute în actul normativ care stabilesc și sancționează contravenția, denumite în mod generic agenți constatatatori.

(4) Aplicarea sancțiunii amenzii contravenționale se prescrie în termen de 6 luni de la data săvârșirii faptei.

(5) Executarea sancțiunii amenzii contravenționale se prescrie dacă procesul-verbal de constatare a contravenției nu a fost comunicat contravenientului în termen de o lună de la data aplicării sancțiunii.

Art.193 a fost modificat de pct.24 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.194(1) Procesul-verbal se va înmâna sau, după caz, se va comunica, în copie, contravenientului și, dacă este cazul, părții vătămate și proprietarului bunurilor confiscate.

(2) Procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, se va trimite, în copie, deținătorului autovehiculului, prin poștă, cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire în termen de cel mult o lună de la data aplicării acesteia. În cazul refuzului primirii sau neprezentării conform avizării pentru ridicarea plicului de la oficiul poștal, se va efectua

procedura de afişare de către agentul constatator a procesului verbal la domiciliul contravenientului în prezenţa unui martor.

(3) În situaţia în care contravenientul a fost sancţionat cu amendă, precum şi dacă a fost obligat la despăgubiri, o dată cu procesul-verbal acestuia i se va comunica şi înştiinţarea de plată. În înştiinţarea de plată se va face menţiunea cu privire la obligativitatea achitării amenzii şi, după caz, a despăgubirii, în termen de 15 zile de la comunicare, în caz contrar urmând să se procedeze la executarea silită.

(4) Punerea în executare a amenzii şi a despăgubirilor se va face, de către organul fiscal în a cărei rază teritorială se afla domiciliul fiscal al contravenientului.

(5) Amenzile contravenţionale se încasează la casieria Serviciului Parcări, sau prin mandat poştal către destinatarul Administraţia Imobiliară Oradea conform instrucţiunilor de plată înscrise în înştiinţările de plată.

Art.195 Sumele încasate din amenzile contravenţionale vor fi utilizate pentru întreţinerea şi dotarea locurilor de parcare existente şi pentru amenajarea de noi locuri de parcare.

Art.196 În conformitate cu art.28 alin.(1) din O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor cu modificările şi completările ulterioare contravenientul poate achita, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute în prezentul regulament, agentul constatator făcând menţiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

Art.197 Contravenientul este obligat să prezinte agentului constatator, la cerere, actul de identitate ori documentele în baza cărora se fac menţiunile prevăzute în actul de constatare. În caz de refuz, pentru legitimarea contravenientului agentul constatator poate apela la ofiţeri şi subofiţeri de poliţie, jandarmi sau gardieni publici.

Art.198 Dacă o persoană săvârşeşte mai multe contravenţii constatate în acelaşi timp de acelaşi agent constatator, se încheie un singur proces-verbal.

Art.199 Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenţiei şi de aplicare a sancţiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

Art.200 Plângerea însoţită de copia de pe procesul-verbal de constatare a contravenţiei se depune la organul din care face parte agentul constatator, acesta fiind obligat să o primească şi să înmâneze depunătorului o dovadă în acest sens.

Art.201 Pentru aspectele neprecizate de prezentul regulament privind sancţionarea contravenţională a deţinătorilor autovehiculelor persoane fizice sau juridice, blocarea sau ridicarea autovehiculelor în municipiul Oradea sunt aplicabile prevederile O.U.G. nr.195/2002 şi a H.G.nr.85/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a O.U.G. nr.195/2002, O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor cu modificările şi completările ulterioare, O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală.

Cap.VIII Dispoziţii finale

Art.202 Conducătorul autovehiculului are obligaţia să aşeze la loc vizibil abonamentul, tichetul, autorizaţia sau legitimaţia de parcare în aşa fel încât toate datele menţionate să fie vizibile. În caz contrar, se va considera că taxa pentru parcare nu a fost plătită anticipat şi se va proceda la sancţionarea deţinătorului acestuia sau la blocarea roţilor autovehiculului sau la ridicarea acestuia, după caz.

Art.203 Abonamentul de parcare se eliberează pentru un singur autovehicul, completându-se numărul de înmatriculare şi va fi valabil numai pentru acel autovehicul, fără rezervarea locului de parcare.

Art.204 La constatarea contravenției, în cazul în care conducătorul autovehiculului nu este prezent se va filma sau fotografia autovehiculul și se va afișa pe parbrizul sau geamul lateral al autovehiculului o notă de constatare și înștiințare de plată a taxei pentru parcare neregulamentară/ilegală și respectiv a amenzii contravenționale care va fi stabilită prin procesul verbal de contravenție după primirea de la Serviciul Permise și Înmatriculări a datelor personale ale deținătorului.

Art.205 Parcările cu plată din municipiul Oradea vor putea fi folosite fără achitarea taxelor de parcare, în situații în care autoritățile administrației publice locale organizează acțiuni de interes public cu înștiințarea prealabilă a administratorului parcarilor;

Art.206 Taxele pentru parcare în parcările cu plată, taxele pentru parcare în stațiile taxi, taxele pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară, taxele pentru ridicare și taxele pentru blocare se vor stabili anual prin hotărâri ale consiliului local.

Art.207 Pentru stabilirea, urmărirea, și încasarea taxelor de parcare, a taxelor de blocare, de ridicare, transport și depozitare și a amenzilor contravenționale, se utilizează următoarele formulare înscrise prevăzute în anexele la prezentul regulament: tichete, abonamente, legitimații, autorizații, proces verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, înștiințare pentru plata amenzii contravenționale, notă de constatare și înștiințare de plată a taxei de blocare, notă de constatare și înștiințare de plată a taxei pentru parcare neregulamentară/ilegală, fișa autovehiculului staționat neregulamentar la blocare/ridicare, tabel privind amplasamentele parcarilor pentru stațiile taxi, tabel privind parcările cu plată cu autotaxare, bon cu valoare fixă pentru încasarea taxei pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară/ilegală și pentru încasarea taxelor de blocare sau ridicare.

Art.208 Pentru sumele necesare efectuării operațiunilor prevăzute în prezentul regulament se va rectifica bugetul local în mod corespunzător.

Art.209 La solicitarea Serviciului Parcări din cadrul Administrației Imobiliare Oradea organele de poliție, jandarmerie ori alți agenți ai forței publice vor acorda sprijinul pentru aplicarea prevederilor prezentului regulament.

Art.210 Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile OG.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr.92 privind codul de procedură fiscală, OG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, precum și cu alte reglementări în vigoare cu privire la administrarea domeniului public și circulația pe drumurile publice.

Art.211 Prezentul Regulament și anexele care fac parte integrantă din acesta pot fi actualizate.

Art.211 a fost modificat de pct.25 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Art.212 Prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice, a ridicării și blocării autovehiculelor în Municipiul Oradea cu prezentele modificări și completări intră în vigoare de la data de 15 februarie 2013.

Art.212 a fost modificat de pct.26 al art.1 din H.C.L. nr.50/2013

Regulament actualizat prin HCL nr.124 / 2009, HCL nr.517/2009, HCL nr.268/2011 și HCL nr.50/2013

ANEXA 1
**CONSILIUL LOCAL ORADEA
ADMINISTRAȚIA IMOBILIARĂ ORADEA
SERVICIUL PARCĂRI**
**PARCARI PUBLICE PE PRINCIPALELE AXE DE CIRCULAȚIE
AMENAJATE CA PARCARI CU PLATA SI IN CURS DE AMENAJARE**

Nr. crt.	Nr. conf. poz. plan	Parcare (localizare)	Suprafața (mp)	Capacitate (locuri)	Capacitate (locuri)	Parcări cu plată amenajate (locuri)	Parcări de scurtă durată (locuri)	Parcări pe bază de abonamente (locuri)
1	52	1 Decembrie (între Cele Trei Crisuri și Independenței).	1.469	113	30, 21, 12, 50	113		
2	52	1 Decembrie (între str. M Viteazul și Piața Independenței)	936	72	st 19, dr 53	72		
3	50B	1 Decembrie (între str. T Moșoiu și Independenței)	689	53	dr 43, st 10	53		
4	46	A Lazăr (între Republicii și A Șaguna)	1.066	82	st 22, dr 60	40	40	42
5	46	A Șaguna (între str.A Lazăr și P Traian)	325	25	25	15		25
6	53	Aleea Gojdu	1.326	102	dr.74, st 28	102	44	58
7		Ady Endre (între Moscovei și Piața Ferdinand)	650	50	50	50		50
8	5	Aleea Posada (între str. Șelimbărului și Transilvaniei)	325	25	st.25			
9	39	Aleea Strandului (Bazin Olimpic)	546	42	42	În Sezon		
10	38	Aleea Ștrandului (Bazin Olimpic)	676	52	52	În Sezon		
11	40	Aleea Ștrandului (Ștrand Municipal)	520	40	17, 23	În Sezon		

12	63	Antonescu	416	32	32			
13	75	Antonescu (Poligrafiei între I Blaga și Măgurei)	182	14	14			
14	85	Armatei Române	3.250	250	250			250
15	79	Atelierelor	1.014	78	28, 8, 30, 12			
16	54	Averescu	299	23	23	23		23
17	57	Barierii (între str. Fluviului și Cerbului)	962	74	24, 50			
18	8	B-dul Dacia (între str. Carpați și Negruzzi)	1.209	93	st.93			93
19	7	B-dul Dacia (între str. Progresului și Carpați)	1.248	96	21, st.56,19			
20	8	B-dul Dacia (între str. Progresului și Carpați)	663	51	dr.21,30			
21	8	B-dul Dacia (între str. Spartacus și Decebal)	520	40	40			
22	64	B-dul Decebal	520	40	40			40
23	47	B-dul Decebal (STIMIN)	988	76	76			
24	12	B-dul Decebal (între str.Dacia și Doina)	858	66	st.34, dr.32			
25	42	B-dul Decebal (între str. T Vladimirescu și S Bărnăuțiu)	624	48	48			48
26	36	B-dul Magheru (între str. G Enescu și Pitagora)	273	21	21	21		21
27		B-dul Magheru (între G.Enescu și Republicii)	377	29	29	29	29	
28	30	B-dul Magheru (între G.Enescu și L Pasteur)	741	57	57	47		47
29	38	B-dul Magheru (în fața la Proiect Bihor)	117	9	9	9		9
30	17	B-dul Republicii	156	12	st. 4, dr. 8	12		
31	30	B-dul Republicii (între str. Magheru și Gh. Dima)	767	59	21, 21, 17	59	59	
32		B-dul Republicii (între P Petofi și N Jiga)	234	18	18	18		18
33	10	Berzei (între S. Cel Mare și Sirul Canonicilor)	637	49	st.15, dr.34			
34	17	Brașovului (între str. Bicaș și Republicii)	546	42	st.42	42		42
35	78	Bumbacului	416	32	32			
36	6	C Coposu (platou Spitalul de Copii)	1.677	129	st.15,24,64, 26	129		
37	6	C Coposu (între Transilvaniei și piață)	208	16	16	16	16	

38	6	C Coposu (lateral carosabil între piață și Olosig)	1.560	120	120	30	50	70
39	77	C Noica	390	30	30			
40	80	C Noica (între Nufărului și Ialomiței)	195	15	10, 5			
41	54	Calea Clujului	1.196	92	92			
42	55	Calea Clujului	975	75	75			
43	60	Calea Clujului	104	8	8			
44	61	Calea Clujului	1.664	128	14, 114			
45	58	Calea Clujului (intersecție cu str. D Vodă)	416	32	12, 10, 10			
46	56	Calea Clujului (între str. Avântului și Piața Tineretului)	975	75	75			
47	62	Calea Clujului (între str. Timișoarei și Aiudului)	39	3	3			
48	56	Calea Clujului (până la str. Avântului)	975	75	75			
49	9	Cantacuzino (între str. Olimpiadei și Busuiocului)	793	61	st.46, dr.15			
50	23	Casa de știință pt. Tineret	2.730	210	210			
51	22	Cazaban	585	45	45			
52	21	Cazaban (între str. Densușianu și Salcânilor)	182	14	14			
53	68	Cetatea Oradea (Piața Independenței)	1.365	105	55, 50			105
54	69	Cicero	1.560	120	120			
55	80	Ciheului (între str. L Da Vinci și Nufărului)	208	16	16			
56	50B	Complex Magazine (între str. 1 Decembrie și A Gojdu)	598	46	dr 36, st 10			
57	69	Costaforu (Parcare Bancă)	390	30	30			
58	49	Cuza Vodă (între str. S Micu și M Viteazu)	1.495	115	st 59, dr 56	74	25	80
59	76	D Cantemir (între S Pușcariu și Făgărașului)	325	25	15, 10			
60	21	Densușianu	312	24	24			24
61	13	Doina (între str. Decebal și Bis Baptista din lemn)	546	42	st.30, dr.12			
62	27	Dunării (Intersecția cu M Eminescu și N Iorga)	156	12	st8, dr.4			

63	29	Dunării (între str. Rovine și Republicii))	1.261	97	17, 40, 40	85	48	49
64	18	E. Teodoroiu(între L. Pasteur și Feleacului)	260	20	st.20			
65	36	G Enescu (între str. Magheru și V Iosif)	650	50	50	50		
66		Gh Dima	195	15	15	15		15
67	20	Gh. Doja (L Pasteur)	728	56	14, 14, 14, 14			
68	70	Grădinarilor (înre Aleea Grădinarilor și Andrițoiu)	286	22	22			
69	68	Griviței (între independenței și 12 Octombrie)	1.144	88	50, 20, 18	88	50	38
70	58	Gutenberg (intersecție cu C Clujului)	156	12	12			
71	45	I Vulcan (între str. Grigorescu și Libertății)	221	17	17	17		17
72	50B	Independenței (între 1 Decembrie și Piața Unirii)	598	46	46	42	42	
73	50B	Independenței (Statuia lui M Eminescu - teren privat)	1.365	105	105	105		105
74	22	Ioșia Nord	156	12	12			
75	49	Iuliu Maniu (între str. S Micu și A Iancu)	741	57	st 34, dr 23	57	17	40
76	74	Jean Jaurez (între str. Anatol France și sd Cantemir)	858	66	26, 20, 4, 16			
77	18	L Pasteur	78	6	st.6			
78	19	L Pasteur (Spital nr. 6)	117	9	st.9			
79	19	L Pasteur (Spital nr.5)	130	10	10			
80		Libertății (între I Vulcan și Parc Traian)	520	40	40	40		
81	45	Libertății (între str. Grigorescu și I Vulcan)	910	70	70	70	30	40
82	59	Lotrului (Inter oil)	650	50	16, 18, 16			
83	28	M Eminescu (între str. Deltei și Tribunalului)	1.040	80	dr.45, 35	70	45	35
84	16	M Eminescu (între str. Gh. Lazăr și N Iorga)	390	30	dr.30	30		30
85	27	M Eminescu (între str.Deltei și N Iorga)	390	30	30	30		
86	16	Madach Imre	182	14	14	14		
87	16	M Kogălniceanu (între str.M Viteazul și Crinului)	2.366	182	72			
88	65	M Kogălniceanu (între str.Crinului și Piața agro)	1.430	110	110	100	30	70
89	48	M Pavel (între str. J Calvin și P Unirii)	910	70	70	70	20	50

90	14	Menumorut (între Decebal și Orșovei)	468	36	st.20, 16			
91	15	Menumorut (între str. Doina și Sovata)	1.014	78	st.78	70	30	40
92	60	Micsandrelor intersecție cu C Clujului)	208	16	16			
93	44	Moscovei (între Patrioților și Barîțu)	182	14	14	14		
94	44	Moscovei (între Republicii și Patrioților)	351	27	dr 17, st 10	27		
95	17	N Jiga (str. Bicz și Republicii)	390	30	st.30	26		26
96	83	Nufărului (intersecția cu Morii)	702	54	8, 30, 16			
97	81	O Ghibu (între A Zidarilor și A Forajului)	1.378	106	66, 26, 20			
98	82	O Ghibu	325	25	25			
99	84	O Goga (intersecția Abatorului)	585	45	45			
100	24	Oneștilor	533	41	41			
101	41	Oneștilor (IJTL Autobaza 4) între Meziadului și t Vladimirescu	390	30	30			
102	75	Oneștilor (între str. Înfrățirii și Meșteșugarilor)	286	22	22			
103	34	Parc Traian (în față la Romcontrol)	273	21	21	21		21
104	34	Parc Traian (în față la Tribunal)	351	27	27	8	8	
105	37	Parc Traian (între str. G Enescu și Magheru)	1.092	84	26, 12, 6, 20, 20	64	24	60
106	6	Pascal (Magazin)	156	12	st.12			
107	44	Patrioților (între str. Ady Endre și Moscovei)	546	42	7, 11, 19, 5	42	22	20
108	31	Piața Cazărmii	273	21	12 TIR			
109		Piața Ferdinand (fata Teatru si fata BRD)	234	18	18	18		18
110	67	D Cantemir (între Griviței și Sucevei)	325	25	25			
111	4	Piața Magnoliei (între str. Călugăreni și Transilvaniei)	2.548	196	st.100, dr.96			
112	48	Piața Unirii (intersecție str. Independenței și V Alecsandri)	611	47	st 24, dr 23	47	12	35
113	49	Piața Unirii (intersecție str. T Moșoiu și V Alecsandri)	559	43	st 22,dr 21	43	20	23
114	48	Piața Unirii (Primărie Biserică)	481	37	19, 18	35	19	18
115	48	Piața Unirii (Bibliotecă)	234	18	18	15	7	8
116	68	Piața Independenței	1.365	105	50, 55			

117	48	Primăriei (între str. J Calvin și P Unirii)	689	53	53	53	23	20
118	14	Progresului (între str. Decebal și B. P. Hașdeu)	520	40	40	40		40
119	14	Progresului (între str. Decebal și Doina)	169	13	st.13			
120	72	Războieni (Autogara)	130	10	10			
121	25	Roman Ciorogariu (între Gh Lazăr și N Iorga)	676	52	52	52		52
122	25	Roman Ciorogariu (între N Iorga și Republicii)	819	63	63	63	43	30
123	6	Sadoveanu (între str. C Coposu și Pascal)	429	33	st.33	33	33	
124	23	Sala Sporturilor	377	29	29			
125	21	Salcânilor	156	12	12			
126	20	Salvării	260	20	20			
127	71	Seleușului	520	40	30 , 10			
128	14	Sovata (între Piața Decebal și Doina)	182	14	dr.14			
129		Snagovului	156	12	12	12		12
130	20	Spitalul Județean	585	45	45			
131	24	Splaiul Crișanei (între vis a vis de parc și o bucată din 24	572	44	24, 20			
132	24A	Splaiul Crișanei (paralel cu Crișul Repede)	2.054	158	158			
133	24	Splaiul Crișanei Parc	195	15	15			
134	10A	Stadionului (între str. Berzei și Săvineștilor)	715	55	dr.55			
135	66	Sucevei (între T Maiorescu și M Viteazul)	364	28	28			
136	32	Szigligeti (Centrul de calcul)	273	21	16 , 5			
137	3	Ștefan cel Mare (între str. Bârsei și Zimbrului)	962	74	dr.58, 16			
138	10	Ștefan cel Mare (între str. Berzei și Egalității)	858	66	66			
138	1	Ștefan cel Mare (între str. Cosminului și Flamarion)	1.625	125	st.80, dr. 17, dr. 26			
139	2	Ștefan cel Mare (între str. Flamarion și Bârsei)	2.548	196	st.100, dr.96			
140	11	Ștefan cel Mare (între str.Republicii și str. Berzei)	988	76	dr. 44, dr. 28			
141	50A	T Moșoiu (între str. A Iancu și M Viteazul)	962	74	st 48, dr 36	74	30	24

142	43	T Vladimirescu (în fața la Bancpost)	871	67	32, 29, 6	50	25	25
143	41	T Vladimirescu (între str. Oneștilor W Shakespeare)	143	11	11			
144	44	Teatru de Stat	754	58	10, 10, 4, 9, 19, 6			
145	44	Teatrului (Hotel Astoria)	390	30	30	30		30
146	86	Toamnei	2.080	160	160			
147	5	Transilvaniei	481	37	dr.37			
148	1	Transilvaniei (între str. C. Coposu și Moldovei)	481	37	37			
149	34	Tribunalului (lateral și spate Tribunal)	468	36	36	36		
150	50B	V Alecsandri (între str. P Unirii și 1 Decembrie)	1.040	80	st 43, dr 47	78		
		TOTAL	105.248	8.096		2.788		

Notă :Nr. locurilor de parcare se poate modifica odata cu amenajarea parcărilor publice cu plată
Aexa nr 1 include si vechea anexa la Regulamentul nr.616/2002 care ramane valabila in continuare cu privire la parcarile amenajate si la parcarile care vor fi amenajate in continuare, zonele stabilite pentru fiecare parcare putand fi modificate.

LISTA PARCARILOR CU PLATA AMENAJATE SI IN CURS DE AMENAJARE IN MUNICIPIUL ORADEA

Nr. Crt.	Locatia	Partea carosabila	Capacitate	Parcometre	Locuri 2h amenajate
1	1848 (intre M KOGALNICEANU si SUCEVEI)	S	13	A	
2	ADY ENDRE (intre MOSCOVEI si P-TA FERDINAND)	D	40	2	10
3	ALEE (intre PIATA CETATII SI SUCEVEI)	D	15	A	
4	ALEEA GOJDU (intre str. CELE TREI CRISURI si pod pietoni)	D	65	A	
5	ALEEA GOJDU (intre str. SPIRU HARET si 1 DECEMBRIE)	S	24	1	
6	ALEEA GOJDU (pod pietoni si 1 DECEMBRIE)	D	14	1	14
7	ALEEA GOJDU (intre CELE TREI CRISURI SI SPIRU HARET)	S	12	A	
8	ALEEA STRANDULUI (platou BAZIN OLIMPIC)		50	1	

9	ALEXANDRU CAZABAN (intre LAPUSULUI si DENSUSIANU)	S	50	1	
10	ALEXANDRU CAZABAN (intre LAPUSULUI si DENSUSIANU)	D	50	1	
11	ALEXANDRU CAZABAN (Platou piata Iosia)		16	A	16
12	ALEXANDRU CAZABAN (drum sens unic in fata la Hotel Tineretului)	D	15	A	
13	ALEXANDRU CAZABAN (drum sens unic in fata la Hotel Tineretului)	S	11	A	
14	ALEXANDRU CAZABAN (platou intrare Strandul Iosia)		26	A	
15	ANDREI SAGUNA (intre PARC TRAIAN SI AUREL LAZAR)	D	15	A	15
16	ARMATEI ROMANE (intre ALEEA MATEI BASARAB si FAGARASULUI)	D	80	1	50
17	ARMATEI ROMANE (intre SUCEVEI si FAGARASULUI)	S	100	2	
18	AUREL LAZAR (intre REPUBLICI si ANDREI SAGUNA)	S	15	1	15
19	AUREL LAZAR (intre REPUBLICII si LIBERTATII)	D	40	A	10
20	BARBU STEFANESCU DELAVRANCEA (INTRE GH DOJA si PARCULUI)	S	16	A	16
21	BICAZULUI (intersectie cu MIHAI EMINESCU)	D	6	A	
22	BRASOVULUI (intre REPUBLICII si ROVINE)	S	40	1	10
23	CALEA CLUJULUI (intre MIERLEI si GRADINARILOR)	D	35	1	
24	CALEA CLUJULUI (intre MIERLEI si GRADINARILOR)	S	7	A	
25	CALEA CLUJULUI (intre RAULUI si MIERLEI)	D	50	2	
26	CALEA CLUJULUI (Politia Rutiera Platou)		37	1	37
27	CALEA CLUJULUI (Vis a vis de Politia Rutiera)	S	29	1	
28	CALUGARENI (int cu TRANSILVANIEI)	D	16	A	
29	CALUGARENI (int cu TRANSILVANIEI)	S	18	A	
30	CALUGARENI (int cu TRANSILVANIEI)	S	18	1	
31	CELE TREI CRISURI (intersectie cu ALEEA GOJDU)		10	A	
32	CEYRAT (int cu UNIVERSITATII)	S	26	1	
33	CEYRAT (int cu UNIVERSITATII)	D	29	A	29
34	CONSTANTIN BRANCOVEANU (intre W. SHAKESPEARE si ONESTILOR)	S	53	2	7
35	CONSTANTIN TANASE (intre SUCEVEI si MIHAIL KOGALNICEANU)	D	15	A	
36	CORNELIU COPOSU (intre Transilvaniei si EP I SUCIU langa Oraselul Copiilor)	D	52	4	
37	CORNELIU COPOSU (intre EP I SUCIU si intrare la Biserica Sf. Maria)	D	100	1	
38	CORNELIU COPOSU (intre MIHAIL SADOVEANU si	D	16	1	16

	TRANSILVANIEI)				
39	CORNELIU COPOSU (Platou in fata la Spitalul Municipal)	D	135	A	20
40	CORNELIU COPOSU (Spitalul Municipal Curte 1)		47	1	47
41	CORNELIU COPOSU (Spitalul Municipal Curte 2)		25	1	25
42	CRINULUI (intre M KOGALNICEANU si 1 DECEMBRIE)	S	12	1	
43	CRINULUI (intre M KOGALNICEANU si 1 DECEMBRIE)	D	8	A	
44	CRINULUI (intre M KOGALNICEANU si SUCEVEI)	D	18	A	
45	CUZA VODA (intre AVRAM IANCU si DECEBAL)	S	48	2	15
46	CUZA VODA (intre AVRAM IANCU si DECEBAL)	D	48	A	
47	CUZA VODA (intre AVRAM IANCU si TITU MAIORESCU)	S	28	1	10
48	CUZA VODA (intre MIHAI VITEAZU si AVRAM IANCU)	D	35	A	
49	CUZA VODA (intre MIHAI VITEAZU si TITU MAIORESCU)	S	17	1	
50	DACIA (platou intre CARPATI si COSTACHE NEGRUZZI)		96	1	
51	DECEBAL (intre CUZA VODA si IULIU MANIU)	D	29	1	
52	DECEBAL (intre DOINEI si PROGRESULUI)	D	35	1	
53	DECEBAL (intre MENUMORUT si DOINEI)	D	46	1	46
54	DECEBAL (intre S BARNUTIU si T VLADIMIRESCU)	D	43	1	10
55	DECEBAL (Platou in fata la Stimin)		45	A	
56	DIMITRIE CANTEMIR (DGFPBH)	S	22	1	20
57	DIMITRIE CANTEMIR (DGFPBH)	D	18	A	
58	DIMITRIE CANTEMIR (Intrare Piata Agroalimentara, BCR)		47	1	36
59	DUILIU ZAMFIRESCU (intre PRIMARIEI si TUDOR VLADIMIRESCU)	S	17	1	17
60	DUILIU ZAMFIRESCU (in curte la Compania de Apa)		33	A	
61	DUNAREA (intre COMETEI si CASA DE PENSII)	D	19	A	
62	DUNAREA (intre REPUBLICII SI VICTOR BABES)	S	36	A	
63	DUNAREA (intre REPUBLICII SI VICTOR BABES)	D	20	A	20
64	DUNAREA (intre VICTOR BABES si BICAZULUI)	D	32	A	
65	DUNAREA (intre CASA DE PENSII si REPUBLICII)	S	34	1	34
66	DUNAREA (intre CASA DE PENSII si REPUBLICII)	D	16	1	18
67	DUNAREA (Platou intre CASA DE PENSII si VICTOR BABES)		28	1	
68	FRANZ SCHUBERT (INTRE TRIBUNALULUI si SNAGOVULUI)	S	21	1	

69	GEORGE ENESCU (intre MAGHERU si PARC TRAIAN)	D	42	2	10
70	GEORGE ENESCU (intre MAGHERU si PARC TRAIAN)	S	12	A	12
71	GHEORGHE DIMA (intre REPUBLICII si F SCHUBERT)	D	15	A	
72	GHEORGHE DOJA (in curte la SPITALUL JUDETEAN)		48	1	48
73	GHEORGHE DOJA (intersectie cu LOUIS PASTEUR)	D	20	1	
74	GHEORGHE DOJA (intre MAGHERU si MACINULUI)	S	25	1	
75	GHEORGHE DOJA (intre MAGHERU si MACINULUI)	D	29	1	
76	GHEORGHE DOJA (vis a vis de SPITALUL JUDETEAN)		73	1	
77	GRIVITEI (intre D CANTEMIR si 12 OCTOMBRIE)	S	59	1	45
78	GRIVITEI (intre D CANTEMIR si 12 OCTOMBRIE)	D	24	2	14
79	INDEPENDENTEI (intre P-TA UNIRII si P-TA 1 DECEMBRIE)	S	41	2	41
80	INDEPENDENTEI (statuia lui MIHAI EMINESCU)		130	1	
81	IOSIF VULCAN (intre PIATA FERDINAND si LIBERTATII)	D	14	1	14
82	IULIU MANIU (intre JEAN CALVIN si AVRAM IANCU)	D	29	1	10
83	IULIU MANIU (intre JEAN CALVIN si AVRAM IANCU)	S	35	1	
84	IULIU MANIU (intre JEAN CALVIN si DECEBAL)	S	30	1	
85	IULIU MANIU (intre JEAN CALVIN si DECEBAL)	D	30	1	
86	LIBERTATII (intre A SAGUNA si PARC TRAIAN)	S	38	1	14
87	LIBERTATII (intre N. GRIGORESCU si IOSIF VULCAN)	D	46	1	10
88	LIBERTATII (intre pod pietoni si PARC TRAIAN)	D	35	1	
89	LOUIS PASTEUR (Spitalul Clinic de Neurologie si Psihiatrie)		19	1	
90	LOUIS PASTEUR (Spitalul de Neuropsihiatrie)		28	1	
91	MADACH IMRE (PIATA FERDINAND si MOSCOVEI)	S	17	A	14
92	MAGHERU (intersectie cu P-CUL TRAIAN)		8	A	
93	MAGHERU (INTERSECTIE cu REPUBLICII)		29	A	
94	MAGHERU (intre G. ENESCU si L PASTEUR)	D	40	1	10
95	MAGHERU (intre G. PITAGORA si G ENESCU)	S	18	1	
96	MENUMORUT (intre DECEBAL si DOINEI)	S	70	1	25
97	MENUMORUT (intre DECEBAL si DOINEI)	D	16	A	
98	MIHAI EMINESCU (intre NICOLAE IORGA si GHEORGHE LAZAR)	S	46	2	
99	MIHAI EMINESCU (intre NICOLAE IORGA si GHEORGHE LAZAR)	D	44	A	
100	MIHAI EMINESCU (intre REPUBLICII si NICOLAE	S	70	2	19

	IORGA)				
101	MIHAI EMINESCU (intre REPUBLICII si NICOLAE IORGA)	D	12	A	
102	MIHAI VITEAZU (intre PIATA 1 DECEMBRIE si M KOGALNICEANU)	S	13	1	
103	MIHAI VITEAZU (intre PIATA 1 DECEMBRIE si M KOGALNICEANU)	D	14	A	
104	MIHAIL KOGALNICEANU (intre AVRAM IANCU si SUCEVEI)	D	50	1	
105	MIHAIL KOGALNICEANU (intre MIHAI VITEAZUL si AVRAM IANCU)	D	46	1	
106	MIHAIL KOGALNICEANU (platou intre CRINULUI si MIHAI VITEAZU)		60	1	
107	MIHAIL KOGALNICEANU (platou intre PIATA CETATII si CRINULUI)		84	1	
108	MIHAIL KOGALNICEANU (platou langa Complexul Plaza)		72	1	
109	MIHAIL PAVEL EPISCOP (intre PIATA UNIRII si JEAN CALVIN)	D	66	1	
110	MIHAIL SADOVEANU (P-TA DE VEST)	D	34	1	34
111	MIHAIL SADOVEANU (P-TA DE VEST)	S	28	A	28
112	MOSCOVEI (intre MADACH IMRE si G. BARITIU)	D	24	1	
113	MOSCOVEI (intre PATRIOTILOR si G BARITIU)	D	10	A	
114	MOSCOVEI (SPATE TEATRU)	S	11	A	5
115	MUZEULUI (INTRE REPUBLICII si SIRUL CANONICILOR)	S	58	1	
116	NICOLAE IORGA (intre ROMAN CIOROGARIU si MIHAI EMINESCU)	D	16	A	
117	NICOLAE JIGA (intre BICAZULUI si REPUBLICII)	D	35	1	
118	NUFARULUI (intre MORII si C NOICA)	D	92	2	
119	OVID DENSUSIANU (in spate la PIATA IOSIA)		27	1	27
120	PARC TRAIAN (intre REPUBLICII si Romcontrol)	S	9	A	
121	PARC TRAIAN (Romcontrol)	D	15	A	
122	PARC TRAIAN (intre A LIBERTATII si MAGHERU)	D	7	A	
123	PARC TRAIAN (intre A SAGUNA si LIBERTATII)	S	19	A	
124	PARC TRAIAN (intre A SAGUNA si LIBERTATII)	D	28	1	10
125	PARC TRAIAN (intre G ENESCU si TRIBUNALULUI)	D	20	A	14
126	PARC TRAIAN (intre G ENESCU si TRIBUNALULUI)	S	13	1	13
127	PARC TRAIAN (intre MAGHERU si G ENESCU	D	11	A	
127	PARC TRAIAN (in fata la Scoala Gimnaziala Oltea Doamna)	D	15	A	

128	PARC TRAIAN (intre MAGHERU si G ENESCU)	S	19	A	
129	PARC TRAIAN (intre MAGHERU si G ENESCU) - BAROU	S	15	1	
130	PARC TRAIAN (intre REPUBLICII si A SAGUNA)	S	13	A	
131	PARC TRAIAN (Intre TRIBUNALULUI si REPUBLICII)	D	12	A	12
132	PARC TRAIAN (Intre TRIBUNALULUI si REPUBLICII)	S	13	A	13
133	PARCUL PETOFI SANDOR (intre REPUBLICII si MUZEULUI)	S	51	1	
134	PARCUL PETOFI SANDOR (intre REPUBLICII si MUZEULUI)	D	47	A	
135	PATRIOTILOR (intre TEATRULUI si MOSCOVEI)	D	24	1	24
136	PIATA 1 DECEMBRIE (intre ALEA GOJDU si INDEPENDENTEI)	D	16	A	16
137	PIATA 1 DECEMBRIE (intre CELE 3 CRISURI si ALEEA GOJDU)	D	32	A	10
138	PIATA 1 DECEMBRIE (intre M. VITEAZUL si D CANTEMIR)	D	55	1	
139	PIATA 1 DECEMBRIE (intre M. VITEAZUL si D CANTEMIR)	S	54	1	90
140	PIATA 1 DECEMBRIE (intre PIATA INDEPENDENTEI si INDEPENDENTEI)	S	75	2	50
141	PIATA 1 DECEMBRIE (intre T. MOSOIU si V ALECSANDRI)	D	25	A	57
142	PIATA 1 DECEMBRIE (intre T. MOSOIU si V ALECSANDRI)	S	5	A	
143	PIATA 1 DECEMBRIE (intre V ALECSANDRI si INDEPENDENTEI)	D	21	1	
144	PIATA 1 DECEMBRIE (PLATOU INTRARE D CASA DE CULTURA)		14	A	
145	PIATA 1 DECEMBRIE (PLATOU INTRARE F CASA DE CULTURA)		41	A	
146	PIATA 1 DECEMBRIE (PLATOU INTRARE S CASA DE CULTURA)		3	A	
147	PIATA BUCURESTI (PLATOU GARA CFR)		47	1	47
148	PIATA FERDINAND - vis a vis de BANCA BRD	S	8	1	8
149	PIATA FERDINAND -BANCA BRD (intre TEATRULUI SI ADY ENDRE)	D	16	A	16
150	PIATA INDEPENDENTEI (CECBANK)		24	A	
151	PIATA INDEPENDENTEI (pe trotuar intre GRIVITEI si Biserica Ortodoxa)		12	A	
152	PIATA INDEPENDENTEI (platou dalat vis a vis de Catedrala Ortodoxa)		107	1	
153	PIATA INDEPENDENTEI (platou langa statia taxi)		29	A	
154	PIATA INDEPENDENTEI (platou partea dreapta Biserica Ortodoxa)	S	16	1	

155	PIATA INDEPENDENTEI (platou partea stanga Biserica Ortodoxa)	D	18	A	
156	PIATA INDEPENDENTEI (SANPAOLO BANK)		60	1	
157	PIATA ION CREANGA (intersectie cu DACIA)	D	11	1	11
158	PIATA RAHOVEI (INTRE PRIMARIEI si SULYOC ISTVAN)	D	10	A	
159	PIATA RAHOVEI (INTRE PRIMARIEI si SULYOC ISTVAN)	S	11	A	
160	PIATA UNIRII - (intre PRIMARIEI si MIHAIL PAVEL)	D	15	1	15
161	PIATA UNIRII - (VASILE ALECSANDRI si INDEPENDENTEI)	S	24	1	24
162	PIATA UNIRII - (VASILE ALECSANDRI si INDEPENDENTEI)	D	24	A	24
163	PIATA UNIRII - (VASILE ALECSANDRI si TRAIAN MOSOIU)	S	19	2	19
164	PIATA UNIRII - (VASILE ALECSANDRI si TRAIAN MOSOIU)	D	20		20
165	PIATA UNIRII - MALUL CRISULUI	D	19	1	19
166	PIATA UNIRII - MALUL CRISULUI - vis a vis de Primarie	S	20	1	20
167	PRIMARIEI (parcare cu bariere in curte la PMO)		44	A	28
168	PRIMARIEI (intre J. CALVIN si DECEBAL)	S	51	A	
169	PRIMARIEI (intre PIATA RAHOVEI si DECEBAL)	D	62	3	
170	PRIMARIEI (intre P-TA UNIRII si J. CALVIN)	S	53	A	22
171	PRIMARIEI (intre P-TA UNIRII si PIATA RAHOVEI)	D	43	2	17
172	REPUBLICII (hotel ATRIUM)		18	1	
173	REPUBLICII (intre BRASOVULUI si DUNAREA fara statia TAXI)	D	17	A	
174	REPUBLICII (intre GH DIMA si SNAGOVULUI)	D	17	1	17
175	REPUBLICII (intre SNAGOVULUI si MAGHERU)	D	42	2	10
176	ROMAN CIOROGARIU (intre ADY ENDRE si NICOLAE IORGA)	S	25	1	
177	ROMAN CIOROGARIU (intre ADY ENDRE si SZIGLIGETI EDE)	D	20	A	
178	ROMAN CIOROGARIU (intre DELTEI si REPUBLICII)	S	54	2	26
179	ROMAN CIOROGARIU (intre MENU MORUT si ADY ENDRE)	S	23	1	
180	ROMAN CIOROGARIU (intre MENU MORUT si ADY ENDRE)	D	25	A	
181	ROMAN CIOROGARIU (intre NICOLAE IORGA si DELTEI)	S	24	1	
182	ROMAN CIOROGARIU (intre SZIGLIGETI E si GEORGE BARITIU)	D	23	A	
183	SF APOSTOL ANDREI (platou malul CRISULUI REPEDE)		45	1	

184	SIRUL CANONICILOR (intre MUZEULUI si BERZEI)		53	2	
185	SIRUL CANONICILOR (platou int cu BERZEI)		14	A	
186	SNAGOVULUI(intre F SCHUBERT si REPUBLICII)	D	14	A	
187	SPIRU HARET (intre PIATA 1 DECEMBRIE si ALEEA GOJDU)	S	15	1	
188	STR. BORSULUI NR. 43A PARCARE TIR		30	A	
189	STRAND IOSIA (platou)		26	A	
190	SULYOC ISTVAN (INTRE SIMION BARNUTIU si TUBEROZELOR)	S	5	A	
191	SULYOC ISTVAN (INTRE SIMION BARNUTIU si TUBEROZELOR)	D	5	A	
192	SULYOC ISTVAN (INTRE T VLADIMIRESCU si SIMION BARNUTIU)	S	27	1	
193	SULYOC ISTVAN (INTRE T VLADIMIRESCU si SIMION BARNUTIU)	D	17	1	
194	TEATRULUI (intre PIATA FERDINAND si POSTAVARULUI)	D	29	A	
195	TITU MAIORESCU (intre CUZA VODA si MIHAIL KOGALNICEANU)	S	17	A	
196	TITU MAIORESCU (intre CUZA VODA si MIHAIL KOGALNICEANU)	D	7	A	
197	TRAIAN MOSOIU (intre PIATA UNIRII si 1 DECEMBRIE)	D	33	1	
198	TRAIAN MOSOIU (intre PIATA UNIRII si 1 DECEMBRIE)	S	29	1	
199	TRANSILVANIEI (intre C COPOSU si MOLDOVEI)	S	46	1	
200	TRANSILVANIEI (intre C COPOSU si MOLDOVEI)	D	50	1	20
201	TRIBUNALULUI (lateral)	S	13	1	
202	TRIBUNALULUI (spate)		21	A	
203	TUDOR VLADIMIRESCU (intre DUILIU ZAMFIRESCU si SULYOC ISTVAN)	S	32	1	15
204	TUDOR VLADIMIRESCU (intre SULYOC ISTVAN si DECEBAL)	S	42	1	
205	TUDOR VLADIMIRESCU (platou fata BANCPOST)		47	1	30
206	TUDOR VLADIMIRESCU (platou fata mag VICTOR)		16	A	16
207	TUDOR VLADIMIRESCU (platou spate BANCPOST)		24	1	24
208	TUDOR VLADIMIRESCU 19 - 21 (parcare cu bariere)		95	A	
209	UNIVERSITATII (intre FAGARASULUI si TOAMNEI)	S	100	2	
210	UNIVERSITATII (intre FAGARASULUI si TOAMNEI)	D	80	2	24
211	VASILE ALECSANDRI (intre PIATA UNIRII si 1 DECEMBRIE)	S	37	2	37
212	VASILE ALECSANDRI (intre PIATA UNIRII si 1 DECEMBRIE)	D	37	1	37

213	TRANSILVANIEI (intersecție cu MOLDOVEI)	25	1	
214	W SHAKESPEARE (PLATOU ARSMED intersecție cu BRANCOVEANU)	26	A	
215	W SHAKESPEARE (intersecție cu T VLADIMIRESCU)	14	A	
	TOTAL	7008	149	1798

Nota : Numarul locurilor de parcare poate fi modificat la efectuarea marcajelor

Anexa 2

Amplasamentele stațiilor pentru taximetre în municipiul Oradea

Nr. crt	Denumire stație	Nr. locuri	Suprafata
1	Aleea Ștrandului - în parcare de la policlinica TBC	4	60
2	Aleea Ștrandului - în parcare de la Bazinul olimpic	3	45
3	Aradului - intersecție cu str. Fagurelui 10+3	13	195
4	Armata Română în parcare din fața Universității - înainte și după stația de autobuz 3+4	14	210
5	Agenția CFR	9	117
5	Bumbacului - în fața blocului AN 34	5	75
6	Cantemir – alveola de lângă stația de tramvai	3	45
7	Cantemir – alveola din fața oficiului poștal	8	120
8	Cazaban - intersecție cu str. Salcânilor	12	180
9	Cazaban - vizavi de stația de autobuz în parcare	6	90
10	Cimitirul Municipal - intersecție str. Toamnei cu str.Armata Română	5	75
11	Clujului – Maternitate - în parcare	6	90
12	Coposu – în parcare din fața policlinicii vis-à-vis de piața Rogerius	20	300
13	Dacia - în parcare de lângă Coop. de Credit	15	225
14	Dacia - între stația de autobuz 17 și coborârea dinspre pod Densusianu	10	150
15	Decebal - intersecție cu B-du Dacia lângă parcarile blocurilor C16;P17;P18 5+5	10	150
16	Decebal – între str. M.I.Antonescu si str. Toberozelor	10	150
17	Decebal - parcare din fața Cofetăriei Scala	5	75
18	Dragoș Vodă vis-à-vis str.Cerbului în prelungirea stației de autobuz	4	60
19	Feldioarei - intersecție cu Parcul 22 Decembrie	5	75
20	Gara C.F.R. - în alveola de lângă stațiile de tramvai din Piața București	8	120
21	Gara C.F.R. - în fața gării - temporar	10	150
22	Gheorghe Doja (Spitalul Județean)	10	150
23	Louis Pasteur - Spitalul nr. 5	4	60
24	Menumorut (Piața Decebal)	18	270
25	N. Jiga – intersecția cu Republicii - în parcare	12	180
26	Nufărului la intrare în stația PECO Lukoil	5	75
27	Nufărului (colț cu str. Morii) – după trecerea de pietoni	10	150
28	Nufărului – colț cu str.C Noica – după trecerea de pietoni	10	150
29	Piața Ferdinand (Agenția CFR)	9	135
30	Piața Independenței – Centrul Civic – platoul dalat	20	300
31	Piața Transilvaniei vis-a-vis Cireșica latura parcului și str.Transilvaniei	15	225
32	Piața Unirii – intersecția cu str. Independenței	10	150

33	Războieni (int. cu str. Grădinarilor) – după trecerea de pietoni și după stația de autobuz	7	105
34	Republicii - vis a vis de policlinica cu plată	10	150
35	Stefan cel Mare - intersecția cu str. Transilvaniei	10	150
	Total	326	5007

Anexa 3

NOTA DE CONSTATARE AIO POLO 2011.doc [Compatibility Mode] - Microsoft Word

Home Insert Page Layout References Mailings Review View

CONSIILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA
ADMINISTRAIA IMOBILIAR ORADEA
SERVICIUL PARCARI
Str. Independeniei nr. 11 Tel. 0258 448031

seria aio nr. 0012500

NOTA DE CONSTATARE și **INȚIȚINTARE DE PLATĂ**
Încheiată astăzi: în localitatea Oradea, Județul Bihor

Agent constatator: codul: în calitate de: în baza
H.C.L. nr. 640/2006 cu modificările ulterioare pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de
administrare a parcurilor publice și de aplicare a măsurilor tehnico-administrative de ridicare a vehiculelor staționate
neregulamentar pe domeniul public al municipiului Oradea, în baza legitimației de control nr. în urma controlului
efectuat cu privire la oprirea / staționarea / parcare a autovehiculelor în municipiul Oradea am constatat:

1. Autovehiculul cu nr. de înmatriculare: marca: a oprit/staționat/parcat
neregulamentar la ora: minutul: pe domeniul public - în parcare / în zonă nesemnalizată pentru parcare în
apropiere parcurii cu plată / str.: localitatea Oradea.

2. În momentul constatării defindului autovehiculului/vehiculului a fost / nu a fost de fapt:

3. Datorită faptului că s-au încheiat precedentele H.C.L. nr. 640/2006 cu modificările ulterioare, prin oprirea/staționarea/parcarea
neregulamentară în municipiul Oradea a autovehiculului/vehiculului, abateri menționate la litera (literale) pe versul de
prezenta, posesorul autovehiculului este obligat de a achita în termen de 48 ore taxa pentru oprire/staționare/parcare
neregulamentară în valoare de lei, la casieria deschisă la Serviciul Parcări Str. Independenței nr. 11 între orele
08⁰⁰ - 16⁰⁰, sau cu mandat poștal ori cu ordin de plată la destinația ADMINISTRAIA IMOBILIAR ORADEA, Plată
Unități nr. 1, CIF 21982927, în contul ROT4 TREZ 0755 006X XX00 5460 (deschis la Trezoreria operativă Municipiului Oradea
menționându-se obligatoriu la rubrica "Loc pentru corespondență": a) numărul notei de constatare; b) numărul de
înmatriculare al autovehiculului; c) obiectul plății "Taxă pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară"
Pentru persoanele cu domiciliul în Oradea plata taxei se mai poate face și online accesând pagina de Internet
www.oradea.ro, secțiunea Plăți online-Amenzii parcare AIO.

5. În cazul neachitării taxei menționate, se va încheia procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției, conform
Legii nr. 180 / 2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 2 / 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, contravenientul
având obligația de a achita amendă contravențională cuprinsă între 150 lei și 500 lei.

6. Neachitarea amenzii contravenționale pentru staționare neregulamentară în termen de 16 zile va fi urmată de proceduri
judiciare pentru excludere silită.

☐ - ocuparea locurilor de parcare fără plata taxei de parcare cu telefonul mobil, laptop de la chioșcul de distribuție a presii, laptop de la parcometre, abonament (cu excepția locurilor din parcare de scurtă durată unde aceste nu sînt valabile), legitimație de parcare; ☐ - ocuparea locurilor de parcare cu laptop, nevalabil (remarca sau marca necesară) ori cu timpul de staționare depășit; ☐ - ocuparea locurilor de parcare cu abonament expirat, cu legitimație care nu mai este valabilă ori cu abonament de parcare valabil pentru o altă parcare; ☐ - ocuparea locurilor de parcare fără afișarea la vedere a lichidului, abonamentului sau legitimației ori fără afișarea semnului de trageră a parcurii; ☐ - ocuparea locurilor de parcare din parcare publică de scurtă durată fără laptop de parcare de la chioșcul de distribuție a presii sau de la automata de parcare ori fără afișarea semnului de trageră a parcurii; ☐ - ocuparea locurilor de parcare din parcare publică de scurtă durată cu abonament sau legitimație care nu sînt valabile în aceste parcuri; ☐ - ocuparea locurilor de parcare fără respectarea marcapasaj și indicațiilor (parcare îngustă, bloc sau perpendicular); ☐ - ocuparea locurilor de parcare în parcare cu barieră dacă nu se respectă reglementările cu privire la ocuparea locurilor în aceste parcuri; ☐ - locurile de parcare din parcare publică de scurtă durată marcate pentru o perioadă mai mare decât perioada prevăzută pe indicațiile de parcare cu semnificația "Zona de staționare cu durată limitată" cu parcu adițional "Parcare cu plată"; ☐ - ocuparea locurilor de parcare de autovehicule sau remorci defecate; ☐ - ocuparea locurilor de parcare de autovehicule care au achitat altele de vînzare, fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public (comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public); ☐ - ocuparea locurilor de parcare de autovehicule achitate spre vînzare sau în scopuri publicitare fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public (comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public);	☐ - ocuparea locurilor de parcare în parcare publică de vehicule/motociclete fără număr de înmatriculare ori cu număr de înmatriculare scris sau numărul prototip și nu au achitat taxa de parcare ori de ocupare a domeniului public, în cazul în care sînt autorizate identificării defindului; ☐ - ocuparea locurilor din parcare publică cu plată cu parcu, cu marcare sau, alte obiecte în scopul rezervării ilegale a locurilor de parcare sau alinarea acestora; ☐ - alte cazuri de ocupare ilegală a locurilor de parcare.
---	---

AGENT CONSTATATOR (cod) MARTOR (cod)

Semnătura Semnătura

Page: 1 of 2 Words: 1/816 Romanian

Verso69

1 Nota de constatare si instiintare de plata a taxei de ridicare poru.doc [Compatibility Mode] - Microsoft Word

Home Insert Page Layout References Mailings Review View

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

MINISTRUL ADMINISTRATIEI SI INTERNELOR
INSPECTORATUL JUDEȚEAN DE POLIȚIE BIHOR
Str. Parc Traian nr.18, tel. 0259/41.24.72

SERIA NCBPL NR. 001111

 

NOTA DE CONSTATARE SI INSTIINTARE DE PLATA A TAXEI DE RIDICARE
Încheiat astăzi...../...../2013, ora.....min..... în localitatea Oradea, județul Bihor

Agent constator din cadrul Inspectoratului Județean de Poliție Bihor, în temeiul prevederilor art.64 alin.(1), (2), (3) și a art.97 alin(1) lit.d) din OUG nr.195/2002, actualizată privind circulația pe drumurile publice, în baza legitimației nr....., în urma controlului efectuat cu privire la oprirea/staționarea autovehiculelor pe drumurile publice din municipiului Oradea am constatat următoarele:

1. Autovehiculul/remorca cu nr. de înmatriculare.....marca..... a staționat neregulamentar pe domeniul public, str.....
Alte mențiuni:

2. În momentul constatării deținătorul legal al autovehiculului/remorcii a fost/nu a fost de față.....
3. Datorită faptului că s-au încălcat prevederile H.C.L. nr...../.....cu modificările ulterioare, prin staționarea neregulamentară în municipiul Oradea a autovehiculului/remorcii, abatere menționată la art....., alin.....lit....., se dispune măsura administrativă de ridicare/ridicare, transport și depozitare a autovehiculului/remorcii cu nr. de înmatriculare....., operațiunea fiind înregistrată cu aparatul foto/video.

4. Deținătorul vehiculului are obligația de a achita taxa de ridicare stabilită la valoarea de lei, la operatorul de ridicare sau taxa de ridicare, transport și depozitare stabilită la valoarea de lei și taxa de staționare de la intrare în depozit stabilită la valoarea de lei/oră, la casieria deschisă la Serviciul Parcări str. Independentei nr. 11 între orele 08⁰⁰-16⁰⁰, tel.0259449331 sau la casieria din str. T. Vladimirescu la intrare la Poliția Locală între orele 10⁰⁰-18⁰⁰.

5. **Eliberarea autovehiculului se va face numai după achitarea taxelor stabilite.**

6. În situația în care în cazul ridicării, deținătorul legal nu achită taxele aferente în termen de 48 de ore de la intrare în depozit, se vor iniția procedurile de executare silită.

7. În urma comunicării datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar domeniul public cu vehiculul/remorca în locul de unde acestea au fost blocate, pe baza declarației pe proprie răspundere a deținătorului legal al vehiculului/remorcii poate fi întocmit și comunicat prin poștă cu confirmare de primire, procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările ulterioare.

Nr. legitimație agent constator Semnătura

Page: 1 of 1 Words: 360 Romanian 100%

1 Nota de constatare si instiintare de plata a taxei de ridicare polo.doc [Compatibility Mode] - Microsoft Word

Home Insert Page Layout References Mailings Review View

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA
POLIȚIA LOCALĂ ORADEA
Str. Piața Unirii nr.1 tel. 0259 969

SERIA NCBPL NR. 001111




NOTA DE CONSTATARE SI INSTIINTARE DE PLATA A TAXEI DE RIDICARE
Încheiat astăzi...../...../201___, ora.....min..... în localitatea Oradea, județul Bihor

Agent constator din cadrul Poliției Locale Oradea, în temeiul prevederilor Legii nr.155/2010 a poliției locale, în baza legitimației nr....., în urma controlului efectuat cu privire la staționarea autovehiculelor pe domeniul public al municipiului Oradea am constatat următoarele:

1. Autovehiculul/remorca cu nr. de înmatriculare.....marca..... a staționat neregulamentar pe domeniul public, str.....
Alte mențiuni.....
2. În momentul constatării deținătorul legal al autovehiculului/remorcii a fost/nu a fost de față.....
3. Datorită faptului că s-au încălcat prevederile H.C.L. nr...../.....cu modificările ulterioare, prin staționarea neregulamentară în municipiul Oradea a autovehiculului/remorcii, abatere menționată la art....., alin.....lit....., se dispune măsura administrativă de **ridicare/ridicare, transport și depozitare a autovehiculului/remorcii** cu nr. de înmatriculare....., operațiunea fiind înregistrată cu aparatul foto/video.
4. Deținătorul vehiculului are obligația de a achita taxa de ridicare stabilită la valoarea de lei, la operatorul de ridicare sau taxa de ridicare, transport și depozitare stabilită la valoarea de lei și taxa de staționare de la intrare în depozit stabilită la valoarea de lei/oră, la **casieria** deschisă la **Serviciul Parcări str. Independenței nr. 11** între orele 08⁰⁰-16⁰⁰, tel.0259449331 sau la casieria din str. T. Vladimirescu la intrare la Poliția Locală între orele 10⁰⁰-18⁰⁰.
5. **Eliberarea autovehiculului se va face numai după achitarea taxelor stabilite.**
6. În situația în care în cazul ridicării, deținătorul legal nu achită taxele aferente în termen de 48 de ore de la intrare în depozit, se vor iniția procedurile de executare silită.
7. În urma comunicării datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar domeniul public cu vehiculul/remorca în locul de unde acestea au fost blocate, pe baza declarației pe proprie răspundere a deținătorului legal al vehiculului/remorcii poate fi întocmit și comunicat prin poștă cu confirmare de primire, procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările ulterioare.

Nr. legitimație agent constator..... Semnătura.....

Page: 1 of 1 Words: 344 Portuguese (Brazil) 100%

2 Dispozitie de ridicare poru.doc [Compatibility Mode] - Microsoft Word

Home Insert Page Layout References Mailings Review View

MINISTRUL ADMINISTRATIEI SI INTERNELOR
INSPECTORATUL JUDEȚEAN DE POLIȚIE BIHOR
Str. Parc Traian nr.18, tel. 0259/41.24.72

SERIA NCBPL NR. 001111




**DISPOZIȚIE DE RIDICARE
A VEHICULULUI/REMORCII PENTRU STAȚIONARE NEREGULAMENTARĂ**

Încheiat astăzi...../...../2013, ora.....min..... în localitatea Oradea, județul Bihor

Agent constator..... din cadrul Inspectoratului Județean de Poliție Bihor,
identificat cu legitimația nr., în temeiul prevederilor art.64 alin.(1), (2), (3) și a art.97 alin(1) lit.d) din
OUG nr.195/2002, actualizată privind circulația pe drumurile publice, **dispun luarea măsurii tehnico-
administrative de ridicare/ridicare, transport și depozitare a autovehiculului/remorcii** cu nr. de
înmatriculare în localitatea Oradea, str. operațiunea fiind
înregistrată cu aparatul foto/camera video.

În momentul constatării deținătorul legal al autovehiculului/remorcii a fost/nu a fost de față
Au fost încălcate prevederile H.G. nr.1391/2006 cu modificările ulterioare, prin staționarea
neregulamentară a autovehiculului/remorcii, abatere menționată la art....., alin.....lit.....,
Alte mențiuni.
.....
.....

Nr. legitimație agent constator _____ Semnătura _____

Page: 1 of 1 Words: 423 Romanian 100%

2 Dispozitie de ridicare polo.doc [Compatibility Mode] - Microsoft Word

Home Insert Page Layout References Mailings Review View

2 1 1 1 2 1 3 1 4 1 5 1 6 1 7 1 8 1 9 1 10 1 11 1 12 1 13 1 14 1 15 1 16 1 17 1 18 1 19 1

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA
POLIȚIA LOCALĂ ORADEA
 Piața Unirii nr.1, tel. 0259 969

Seria DBPL Nr. 001111




DISPOZIȚIE DE RIDICARE
A VEHICULULUI/REMORCII PENTRU STAȚIONARE NEREGULAMENTARĂ
 Încheiat astăzi...../...../2013, ora.....min..... în localitatea Oradea, județul Bihor

Agent constator..... din cadrul Poliției Locale Oradea, identificat cu
 legitimația nr., în temeiul prevederilor Legii nr.155/2010 a poliției locale, **dispun luarea măsurii**
administrative de ridicare/ridicare, transport și depozitare a vehiculului/remorcii cu nr. de
 înmatriculare..... în localitatea Oradea, str..... operațiunea fiind
 înregistrată cu aparatul foto/camera video.

În momentul constatării deținătorul legal al autovehiculului/remorcii a fost/**nu a fost** de față
 Au fost încălcate prevederile H.C.L. nr...../.....cu modificările ulterioare, prin ocuparea
 neregulamentară a autovehiculului/remorcii, abatere menționată la art....., alin.....lit.....,
 Alte mențiuni.....

Nr. legitimație agent constator..... Semnătura.....

Page: 1 of 1 Words: 408 Romanian 100%

33 Fisa de ridicare aio poru.doc [Compatibility Mode] - Microsoft Word

Home Insert Page Layout References Mailings Review View

Document intern

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA
ADMINISTRAȚIA MOBILIARĂ ORADEA
Str. Piața Unirii nr.1, CIF - 21983927
SERVICIUL PARCARI
Str. Independenței nr.11, tel.0259- 449331

Seria FABAI0 Nr. 001111

FIȘA AUTOVEHICULUI REMORCI RIDICATIE
PENTRU OPRIRE/STATIONARE/PARCARE NEREGULAMENTARĂ
Încheiată astăzi, data: /2013, ora: localitatea Oradea

Subsemnatul din cadrul Administrației Imobiliare Oradea, am ridicat/ridicat, transportat și depozitat autovehiculul/remorca cu nr de înmatriculare marca din dispoziția agentului constator cu legitimație numărul operațiune înregistrată cu aparatul foto/video.

Autovehiculul/remorca a staționat neregulamentar pe domeniul public al municipiului Oradea, str.

..... alte mențiuni

La examinarea exterioră a autovehiculului s-au constatat următoarele:

☐ uşile sunt închise; ☐ uşile nu sunt închise;
☐ portbagajul este închis; ☐ portbagajul nu este închis;
☐ are avarii vizibile; ☐ nu are avarii vizibile.

OBSERVAȚII : În urma examinării exterioare se vor descrie eventualele avarii vizibile, piese exterioare lipsă, și se va menționa dacă s-a înregistrat video/foto autovehiculul

Inregistrare video/foto Numărul de fotografii pentru staționare neregulamentară

Numărul de fotografii pentru avarii
Alte mențiuni:

Parbrizul avariat	Lipsa ste parbriz	Semnaliz st fata av	Far dr tat av
Luneta sp avariata	Roata st/dr fa pana	Semnaliz dr tata av	Far st tata av
Bara fata lovită	Roata st/dr sp pan	Anpa dr tata av	Lipsa oginda dr fata
Bara spate lovită	Uşa dr spate av	Anpa dr spate av	Lipsa oginda st fata
Uşa dr fata lovită	Uşa st spate av	Stop st av	Portbagaj av
Uşa st fata lovită	Anpa st spate av	Stop dr av	Lipsa nr bara spate
Prag dr avariat	Anpa st fata av	Masca fata av	Lipsa nr. bara fata
Prag st avariat	Motor av	Capota fata av	Lipsa motor

Notă: Se vor încheia pe desene avariile constatate

NUMELE, PRENUMELE ȘI SEMNĂTURA AGENTULUI CONSTATOR

.....

ELIBERARE/RESTITUIRE AUTOVEHICUL

Subsemnatul domiciliat în
str. nr. bloc et. ap. posesor al B.I. seria nr.
C.N.P., deținător al autovehiculului/remorci cu nr. de înmatriculare declar pe proprie răspundere că autovehiculul/remorca corespunde cu starea descrisă mai sus la momentul ridicării, am achitat taxa de ridicare și taxa de staționare de la intrare în depozit până la eliberare pe baza chitanței seria nr.

Alte mențiuni

Am predat autovehiculul, Data / / Ora / Am primit autovehiculul după achitarea taxelor
Personalul care efectuează eliberarea Proprietar/deținător legal al autovehiculului/remorci

(Numele și prenumele și semnatura) (Numele și prenumele și semnatura)

Page: 1 of 1 Words: 591 Romanian

44 Proces verbal de ridicare aia poru .doc [Compatibility Mode] - Microsoft Word

Home Insert Page Layout References Mailings Review View

Document intern

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA
ADMINISTRAȚIA MOBILIARĂ ORADEA Str. Piața Unirii nr.1
SERVICIUL PARCARI Str. Independenței nr.11, tel.0259- 449331

Seria PVBAIO nr. 001111

 **PROCES - VERBAL DE RIDICARE/ELIBERARE**
A AUTOVEHICULULUI/REMORCII STATIONAT/E NEREGULAMENTAR
PE DOMENIUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI ORADEA

Încheiat astăzi, data / /2013, ora / localitatea Oradea

Subsemnatul, din cadrul Administrației Imobiliare Oradea, am procedat, **la dispoziția agentului constator** cu legitimație numărul., la ridicarea/ridicarea, transportul și depozitarea autovehiculului/remorcii cu nr. de înmatriculare marca care a staționat neregulamentar în municipiul Oradea, str. județul Bihor.

La eliberarea către deținătorul legal dl/d-na. C.N.P. / / în calitate de al autovehiculului/remorcii menționat/e mai sus, **acesta declară/nu declară pe propria răspundere** că d-nu/d-na domiciliat/ă în str. nr. bloc. ap. C.N.P. / / a ocupat cu autovehiculul/remorca sus menționat/ă locul aparținând domeniului public în care a fost ridicat/ă, **în vederea întocmirii procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor.**

Eliberarea se va efectua după achitarea taxei de ridicare și a taxei de staționare de la intrare în depozit.

Personalul care efectuează eliberarea Proprietar/deținător legal al autovehiculului/remorcii

.....
 (Numele și prenumele și semnatura)

.....
 (Numele și prenumele și semnatura)

Page: 1 of 1 Words: 390 Romanian 100%

1 Nota de constatare si instiintare de plata a taxei de blocare .doc [Compatibility Mode] - Microsoft Word

Home Insert Page Layout References Mailings Review View

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA
POLIȚIA LOCALĂ ORADEA
Str. Piața Unirii nr.1 tel. 0259 969

SERIA NCBPL NR. 001111

 **NOTA DE CONSTATARE SI INSTIINTARE DE PLATA A TAXEI DE BLOCARE**
Încheiat astăzi...../...../2013, ora.....min..... în localitatea Oradea, județul Bihor



Agent constator din cadrul Poliției Locale Oradea, în temeiul H.G.nr.147/1992 privind blocarea, ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea autovehiculelor sau remorcilor stationate neregulamentar, în temeiul prevederilor Legii 155/2010 a poliției locale și a hotărârilor consiliului local specifice fiecărui caz, în baza legitimației nr....., în urma controlului efectuat cu privire la staționarea autovehiculelor pe domeniul public al municipiului Oradea am constatat următoarele:

1. Autovehiculul/remorca cu nr. de înmatriculare.....marca..... a staționat neregulamentar pe domeniul public, str.....
Alte mențiuni.....
2. În momentul constatării deținătorul legal al autovehiculului/remorcii a fost/nu a fost de față.....
3. Datorită faptului că s-au încălcat prevederile H.C.L. nr...../.....cu modificările ulterioare, prin ocuparea neregulamentară a domeniului public al municipiului Oradea, abatere menționată la art....., alin.....lit....., **se dispune măsura administrativă de blocare a roții autovehiculului/remorcii** cu nr. de înmatriculare....., operațiunea fiind înregistrată cu aparatul foto/video.
4. Posesorul autovehiculului are obligația de a achita taxa pentru blocare stabilită la valoarea de lei și taxa de staționare de la blocare în valoare de lei/oră la echipajul de blocare între orele 08⁰⁰ – 22⁰⁰, tel. dispecerat **0259 969** sau la **casieria** deschisă la **Serviciul Parcări str. Independentei nr. 11** între orele 08⁰⁰–16⁰⁰, tel.0259449331.
5. **Deblocarea și eliberarea autovehiculului se va face numai după achitarea taxelor stabilite.**
6. În situația în care în cazul ridicării, deținătorul legal nu achită taxele aferente în termen de 48 de ore de la intrare în depozit, se vor iniția procedurile de executare silită.
7. În urma comunicării datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar domeniul public cu vehiculul/remorca în locul de unde acestea au fost blocate, pe baza declarației pe proprie răspundere a deținătorului legal al vehiculului/remorcii poate fi întocmit și comunicat prin poștă cu confirmare de primire, procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările ulterioare.

Nr. legitimație agent constator Semnătura

Document intern

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA
ADMINISTRAȚIA MOBILIARĂ ORADEA **POLITIA LOCALĂ ORADEA**
 Str. Piața Unirii nr.1, CIF - 21981927 Str. Piața Unirii nr.1, tel. 0259 969
 SERVICIUL PARCARI Str. Independenței nr.11, tel.0218- 449331

SERIA FABPL NR. 0000000

FIȘA AUTOVEHICULUI BLOCAT
PENTRU OPRIRE/STATIONARE/PARCARE NEREGULAMENTARĂ
 Încheiată astăzi, data / /2013, ora localitatea Oradea

Subsemnatul din cadrul , am blocat cu dispozitivul de blocare o roată a autovehiculului cu nr de înmatriculare marca din dispoziția agentului constatator cu legitimație numărul , operațiune înregistrată cu aparatul foto/video.

Autovehiculul/remorca a staționat neregulamentar pe domeniul public al municipiului Oradea, str. , alte mențiuni

La examinarea exterioră a autovehiculului s-au constatat următoarele:

☐ uşile sunt închise;	☐ uşile nu sunt închise;
☐ portbagajul este închis;	☐ portbagajul nu este închis;
☐ are avarii vizibile;	☐ nu are avarii vizibile.

OBSERVAȚII : În urma examinării exterioare se vor descrie eventualele avarii vizibile, piese exterioare lipsă, și se va menționa dacă s-a înregistrat video foto autovehiculul

Inregistrare video foto Numărul de fotografii pentru staționare neregulamentară

Numărul de fotografii pentru avarii

Alte mențiuni:

Parbrizul avariat	Lipsa stă parbriz	Semnaliz st fata av	Far dr fat av
Luneta sp avariata	Roata st/dr fa pana	Semnaliz dr fata av	Far st fata av
Bara fata lovită	Roata st/dr sp pan	Amplas dr fata av	Lipsa oginda dr fata
Bara spate lovită	Uşa dr spate av	Amplas dr spate av	Lipsa oginda st fata
Uşa dr fata lovită	Uşa st spate av	Stop st av	Portbagaj av
Uşa st fata lovită	Amplas st spate av	Stop dr av	Lipsa nr bara spate
Prag dr avariat	Amplas st fata av	Masca fata av	Lipsa nr. bara fata
Prag st avariat	Motor av	Capota fata av	Lipsa motor

Notă: Se vor încerca pe desene avarii constatate

NUMELE, PRENUMELE ȘI SEMNĂTURA AGENTULUI CONSTATATOR

.....

DEBLOCARE/RESTITUIRE AUTOVEHICUL

Subsemnatul domiciliat în str. nr bloc et posesor al B.I. seria nr C.N.P. , deținător al autovehiculului/remorci cu nr. de înmatriculare declar pe proprie răspundere că autovehiculul/remorca corespunde cu starea descrisă mai sus la momentul blocării, am achitat taxa de blocare și taxa de staționare de la blocare până la deblocare pe baza chitanței seria nr.

Alte mențiuni

Am predat autovehiculul, Data / / Ora Am primit autovehiculul după achitarea taxelor
 Personalul care efectuează deblocarea roții Proprietar/deținător legal al autovehiculului/remorci

(Numele și prenumele și semnatura) (Numele și prenumele și semnatura)

Anexa 15

Aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 593/1998

ADMINISTRAȚIA IMOBILIARĂ ORADEA CF 4230486

SERVICIUL PARCĂRI Piața Unirii nr. 1 Cont RO50TREZ07621220230XXXX

SISTEMUL DE PARCĂRI

Tel. 449331; 441783; 437.000

BON CU VALOARE FIXĂ X.XXX Lei

ABONAMENT DE PARCĂRI

Seria 0000000 Nr. _____

Nr. înmatriculare _____ ABC

Perioada _____

AFIȘAȚI ABONAMENTUL PE BORDUL MAȘINII LA LOC VIZIBIL CONFORM INSTRUCȚIUNILOR DE PE VERSO

Sist.unit.de îns. și num. asig. de Min.Fin.Publice și CN"Imprimeria Națională"SA 200X

Aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 593/1998

ADMINISTRAȚIA IMOBILIARĂ ORADEA CF 4230486

SERVICIUL PARCĂRI Piața Unirii nr. 1 Cont RO50TREZ07621220230XXXX

SISTEMUL DE PARCĂRI

Tel. 449331; 441783; 437.000

BON CU VALOARE FIXĂ X.XXX Lei

ABONAMENT DE PARCĂRI

Seria 0000000 Nr. _____

Nr. înmatriculare _____ ABC

Perioada _____

AFIȘAȚI ABONAMENTUL PE BORDUL MAȘINII LA LOC VIZIBIL CONFORM INSTRUCȚIUNILOR DE PE VERSO

Sist.unit.de îns. și num. asig. de Min.Fin.Publice și CN"Imprimeria Națională"SA 200X

erso

Abonamentul dă dreptul de staționare în municipiul Oradea în parcurile cu plată din zona menționată pe acestea și în perioada înscrisă.

* Expuneți tichetul pe bordul mașinii, cu fața în sus, la vedere în așa fel încât să se vadă toate înscrisurile de pe acesta;

Staționarea fără tichet sau abonament modificarea semnelor deja făcute sau afișarea necorespunzătoare a tichetelor constituie contravenție și se sancționează cu amendă conform reglementărilor legale.

Falsificarea tichetelor sau a înscrisurilor de pe acestea se pedepsește conform legii.

Administratorul parcarilor nu răspunde de integritatea autovehiculelor sau de bunurile aflate în acesta.

Verso

Abonamentul dă dreptul de staționare în municipiul Oradea în parcurile cu plată din zona menționată pe acestea și în perioada înscrisă.

* Expuneți tichetul pe bordul mașinii, cu fața în sus, la vedere în așa fel încât să se vadă toate înscrisurile de pe acesta;

Staționarea fără tichet sau abonament modificarea semnelor deja făcute sau afișarea necorespunzătoare a tichetelor constituie contravenție și se sancționează cu amendă conform reglementărilor legale.

Falsificarea tichetelor sau a înscrisurilor de pe acestea se pedepsește conform legii.

Administratorul parcarilor nu răspunde de integritatea autovehiculelor sau de bunurile aflate în acesta.

Anexa 16

Aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 593/1998

ADMINISTRAȚIA IMOBILIARĂ ORADEA CF R 4230487
SERVICIUL PARCĂRI Piața Unirii 1 Cont RO50TREZ07621220230XXXX

SERVICIUL PARCĂRI Tel. 449331; 441783; 437.000

 **BON CU VALOARE FIXĂ** **xx,xx LEI**

TICHET DE PARCARE

Seria Nr. 0000000 PARKING CARD

RĂZUIȚI : LUNA, ZIUA, ORA ȘI MIN. ÎNCEPUTULUI STAȚIONĂRII

LUNA	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
ZIUA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	6	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
	6	26	27	28	29	30	31						
	25	26	27	28	29	30	31						
ORA	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
MIN.	0	10	20	30	40	50	200X						
	0	10	20	30	40	50							

AFIȘAȚI TICHETUL PE BORDUL MAȘINII LA LOC VIZIBIL CONFORM INSTRUCȚIUNILOR DE PE VERSO

Sist.unit.de Îns. și num. asig. de Min.Fin.Publice și CN"Imprimeria Națională"SA

Aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 593/1998

ADMINISTRAȚIA IMOBILIARĂ ORADEA
SERVICIUL PARCĂRI Piața Unirii 1 Cont RO50TREZ07621220230XXXX

 **BON CU VALOARE FIXĂ**

TICHET DE PARCARE

Seria Nr. 0000000

RĂZUIȚI : LUNA, ZIUA, ORA ȘI MIN. ÎNCEPUTULUI STAȚIONĂRII

LUNA	I	II	III	IV
ZIUA	1	2	3	4
	1	2	3	4
	13	14	15	16
	13	14	15	16
	25	26	27	28
	25	26	27	28
ORA	7	8	9	10
	7	8	9	10
MIN.	0	10	20	30
	0	10	20	30

AFIȘAȚI TICHETUL PE BORDUL MAȘINII LA LOC VIZIBIL CONFORM INSTRUCȚIUNILOR DE PE VERSO

Sist.unit.de Îns. și num. asig. de Min.Fin.Publice și CN"Imprimeria Națională"SA

Verso

Tichetul dă dreptul de staționare în parcarile cu plată din municipiul Oradea 30 minute în zona A, 45 minute în zona B și 1 oră în zona C, cu excepția locurilor de parcare rezervate dacă respectați următoarele reguli :

- * Răzuiți pozițiile ce indică luna, ziua, ora și minutul începutului staționării.
- * Dacă staționarea durează mai mult decât dă dreptul un tichet, răzuiți și expuneți două sau mai multe tichete, unul în continuarea celui alt.
- * Pentru alte categorii de vehicule răzuiți atâtea tichete câte locuri pentru autoturisme ocupă vehiculul, pentru fiecare loc ocupat câte un tichet.
- * Expuneți tichetul pe bordul mașinii, cu fața în sus, la vedere în așa fel încât să se vadă toate înscrisurile de pe acesta;

Staționarea fără tichet sau abonament modificarea semnelor deja făcute sau afișarea necorespunzătoare a tichetelor sau abonamentelor constituie contravenție și se sancționează cu amendă conform reglementărilor legale.

Falsificarea tichetelor se pedepsește conform legii.

Administratorul parcarilor nu răspunde de integritatea autovehiculelor sau de bunurile aflate în acesta.

Verso

Tichetul dă dreptul de staționare în parcarile cu plată din municipiul Oradea 30 minute în zona A, 45 minute în zona B și 1 oră în zona C, cu excepția locurilor de parcare rezervate dacă respectați următoarele reguli :

- * Răzuiți pozițiile ce indică luna, ziua, ora și minutul începutului staționării.
- * Dacă staționarea durează mai mult decât dă dreptul un tichet, răzuiți și expuneți două sau mai multe tichete, unul în continuarea celui alt.
- * Pentru alte categorii de vehicule răzuiți atâtea tichete câte locuri pentru autoturisme ocupă vehiculul, pentru fiecare loc ocupat câte un tichet.
- * Expuneți tichetul pe bordul mașinii, cu fața în sus, la vedere în așa fel încât să se vadă toate înscrisurile de pe acesta;

Staționarea fără tichet sau abonament modificarea semnelor deja făcute sau afișarea necorespunzătoare a tichetelor sau abonamentelor constituie contravenție și se sancționează cu amendă conform reglementărilor legale.

Falsificarea tichetelor se pedepsește conform legii.

Administratorul parcarilor nu răspunde de integritatea autovehiculelor sau de bunurile aflate în acesta.

Anexa 17

Aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 593/1998		CF 4230486
ADMINISTRAȚIA IMOBILIARĂ ORADEA		
SERVICIUL PARCĂRI Piața Unirii nr. 1 Cont RO50TREZ07621220230XXXXX		
SERVICIUL ADMINISTRARE PARCĂRI		Tel. 449331; 441783; 437.000
	BON CU VALOARE FIXĂ	XXX.XX Lei
TAXĂ PENTRU STAȚIONARE NEREGULAMENTARĂ		
Seria 0000000	Nr.	
NC/Data		
Nr. înmatriculare		
Deținător vehicul		
Domiciliul		
Sist.unit.de îns. și num. asig. de Min.Fin.Publice și CN"Imprimeria Națională"SA		2005

Aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 593/1998	
ADMINISTRAȚIA IMOBILIARĂ ORADEA	
SERVICIUL PARCĂRI Piața Unirii nr. 1 Cont RO50TREZ07621220230XXXXX	
SERVICIUL ADMINISTRARE PARCĂRI	
	BON CU VALOARE FIXĂ
TAXĂ PENTRU STAȚIONARE NEREGULAMENTARĂ	
Seria 0000000	Nr.
NC/Data	
Nr. înmatriculare	
Deținător vehicul	
Domiciliul	
Sist.unit.de îns. și num. asig. de Min.Fin.Publice și CN"Imprimeria Națională"SA	