

HOTĂRÂRE

privind aprobarea studiului de oportunitate, caietului de sarcini si a concesiunii serviciului public de întreținere si amenajare a parcului Padișului din municipiul Oradea pentru o perioada de 3 ani

Analizând Raportul de specialitate nr. 91939/21.05. 2012 întocmit de Direcția Tehnică prin care se propune Consiliului Local al Municipiului Oradea aprobarea studiului de oportunitate, caietului de sarcini si a concesiunii serviciului public de întreținere si amenajare a parcului Padișului din municipiul Oradea pentru o perioada de 3 ani,

Având în vedere prevederile:

- HG 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr.71/2002
- Ordonanței 71/2002 ,privind organizarea si funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii, in conformitate cu prevederile caietului de sarcini,

Văzând proiectul de hotărâre și avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local,

În baza prevederilor art. 36 alin. (2), lit.c), lit. d), alin.(5) lit.a, alin. (6) lit. a) pct. 10, 14 si art. 45, alin. 3 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Hotărâște:

Art.1. Se aprobă studiul de oportunitate privind concesiunea serviciului public de întreținere a parcului Padișului din municipiul Oradea prin contract de concesiune, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă caietul de sarcini privind concesiunea serviciului public de întreținere a parcului Padișului din municipiul Oradea conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă concesiunea serviciului public de întreținere a parcului Padișului in municipiul Oradea pe o perioada de 3 ani, in valoare totala de 210.000 lei (inclusiv TVA) iar finanțarea se va face din fondurile bugetului local.

Art.4. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Tehnică.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunica cu:

- Instituția Prefectului Județului Bihor
- Primarul municipiului Oradea
- Direcția Tehnică
- Direcția Economică
- Direcția Juridică
- Se publică în M.Of. al județului Bihor și pe site-ul www.oradea.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Cupșa Ioan

Oradea, 24 mai 2012
Nr. 290

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Ionel Vila

STUDIU DE OPORTUNITATE

pentru concesionare serviciului public de intretinere a parcului Padişului din municipiul Oradea prin contract de concesiune

Amenajarea, intretinerea si infrumusetarea parcurilor si zonelor verzi este un serviciu public local de administrare a domeniului public organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat si controlat de autoritatea administratiei publice locale.

Din anul 2010 pâna în prezent intretinerea parcului Padişului este realizata de SC Adenandra SRL in baza Acordului cadru de servicii nr.313928 din 30.12.2012-Lot 1-Sector 1.

I.Descrierea activitatii pentru care se face concesionarea serviciului public

Amenajarea si intretinerea parcurilor din municipiul Oradea este un serviciu public local organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat si controlat de autoritatea administratiei publice locale.

Amplasamentul care face obiectul delegării serviciului public de intretinere spatii verzi este parcul Padişului.

Conform HG 955/15.06.2004, serviciul public de amenajare, intretinere si infrumusetare spatii verzi cuprinde urmatoarele activitati:

- maturatul manual a: aleilor;
- golirea cosurilor de hîrtii;
- adunatul, colectatul si transportul gunoiului
- curatatul manual al zapezii de pe suprafata aleilor-pregatirea terenului in vederea amenajarii suprafetelor gazonate prin:
- degajarea terenului prin strangerea cu mana, sapa si grebla, in gramezi a diferitelor materiale existente la suprafata sau putin ingropate
- curatarea terenului, prin sapare cu sapa la adancimea de 5 cm, de iarba si buruieni si transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru
- mobilizarea solului in vederea asigurarii prizei cu stratul vegetal, nivelarea si finisarea suprafetelor dupa mobilizarea solului.
- insamantarea gazonului prin imprastiere cu mana, ingropatul cu grebla si tasarea solului
- udatul suprafetelor
- intretinerea peluzelor prin:
- cosirea gazonului si strangerea in gramezi cu grebla, in zona de lucru
- plivitul buruienilor de pe peluze si depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi
- transportul buruienilor
- rectificarea marginilor la peluze prin taierea cu cazmaua a marginilor peluzei si strangerea si transportul materialului rezultat
- plantarea arborilor si arbustilor ornamentali prin :
- pichetarea locurilor de plantare conform cu planul de plantare
- saparea gropilor de plantare cu dimensiuni corespunzatoare marimii balotului de pamant (de 1,5-2 ori mai mare decat diametrul balotului
- asternerea unui strat de pamant vegetal pe fundul gropii
- transportul arborilor la locul de plantare
- verificarea dimensiunilor gropilor fata de dimensiunile balotului si ajustarea gropilor
- transplantarea arborilor, pozitionarea, centrarea, fixarea arborilor

- completarea gropii cu pamant vegetal in straturi succesive urmata de tasarea pamantului(in urma plantarii nu trebuie sa ramana goluri de aer in jurul balotului)
- administrarea ingrasamintelor chimice la groapa
- realizarea cuvetei de udare in jurul arborelui, cu diametrul de 1-1,5 m
- udarea individuala a arborilor
- tutorarea arborilor foiosi cu sistemul de stalpi dubli
- ancorarea arborilor rasinosi
- tratarea eventualelor rani cu masticuri cicatrizante
- plantari de trandafiri si plante perene prin:
- transportul ghivecelor cu flori in interiorul zonei de lucru
- saparea gropilor pentru plantare
- plantarea, udarea si acoperirea cu pamant
- combaterea bolilor si daunatorilor in plantatii prin:
- maruntirea si prepararea amestecului de substante chimice pentru combaterea si umplerea aparatului
- executarea stropirii sau prafuirii prin actionare manuala
- erbicidare

Prin concesionarea serviciului de amenajare, intretinere si infrumusetare a parcului Padisului, Primaria Oradea are ca obiectiv îmbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor, cresterea gradului de confort urban prin:

- promovarea calitatii si eficientei acestor servicii;
- dezvoltarea durabila a serviciilor;
- protectia mediului înconjurator.

II. Evolutia serviciului de amenajare, intretinere parcuri si spatii verzi în perioada 2000-2011

In perioada 2000-2010 serviciul de intretinere si amenajare spatii verzi a fost executat în baza contractului de prestari servicii nr 66.866 din 20.01.2000, încheiat între Primaria Municipiului Oradea si operatorul SC RER-RWE Ecologic Service SA.

In perioada 2010-2012 lucrarile de intretinere a parcului Padisului au fost realizate de SC Adenandra in baza Acordului cadru nr. 313928 din 30.12.2012-Lot 1-Sector 1

În perioada 2000 – 2010 principalele activitati de intretinere si amenajare parcuri au vizat:

1. conservarea parcurilor existente prin lucrari de modernizare si reamenajare
2. dotarea parcurilor si gradinilor publice cu utilitati (iluminat arhitectural, hidranti de udat, WC-uri publice)
3. dotarea parcurilor si gradinilor publice cu mobilier urban, constructii utilitare si decorative (pergole, pavilioane, imprejmuii)

Motivele care justifica concesionarea serviciului de amenajare si intretinere parcuri

Motive de ordin legislativ

Legislația în domeniul serviciilor publice de salubritate, este reprezentată de:

- **HG 955/2004** pentru aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonantei guvernului nr.71/2002
- **Ordonanta 71/2002** ,privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local
- **O.U.G nr.34/2006** privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de servicii

Motive de ordin economico-financiar

Argumentele care stau la baza concesionarii prin licitatie publica a serviciului de intretinere si amenajare a parcului Padisului sunt:

- Personalul si organizarea operatorului de servicii.
- Prin realizarea de licitatie deschisa se va putea obtine selectarea unui concesionar care sa ofere raportul optim între pret (mic) al tarifelor si calitate (ridicata) a serviciilor.

- Conform prevederilor Caietului de Sarcini, Primaria Oradea va primi anual de la concesionar o redeventa.

Motive de ordin social

Prin cresterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locala va beneficia de o îmbunatatire a calitatii mediului si implicit a sanatatii populatiei.

Satisfacerea prezenta a nevoilor de intretinere si amenajare a parcurilor si scuarurilor din Municipiul Oradea.

Analiza serviciilor oferite

În prezent, în Municipiul Oradea, activitatea de intretinere si amenajare a parcurilor se executa de catre SC RER Ecologic Service SA, SC Kaluna SRL, SC Adenandra SRL, SC Paniman SRL, in baza contractelor de concesiune incheiate cu Primaria municipiului Oradea.

Compartimentul Spatii verzi din cadrul Primariei Oradea realizeaza activitatea de monitorizare si control a modului în care se desfasoara activitatile de intretinere si amenajare de catre prestator, prin intermediul coordonatorilor de proiecte, responsabili de sectoarele din oras.

Principalele activitati desfasurate de catre prestatori constau în:

- Întretinere, modernizare si salubrizare parcuri si zone verzi;
- Producerea si valorificarea materialului dendro-floricol;
- Reparatii si întretinere mobilier urban.

Activitatea se desfasoara pe baza contractului de concesiune si a programelor de lucrari lunare transmise de Primaria Municipiului Oradea la fiecare început de luna.

Principalele activitati de intretinere si amenajare spatii verzi se desfasoara astfel:

- **Lucrari de salubrizare** (adunat, colectat gunoi, maturat alei, golit cosuri) - se executa cu o frecventa zilnica in parcuri.
- **Lucrari de intretinere vegetatie** - se executa in functie de sezon
- Cosit gazon: in perioada aprilie – septembrie cu frecventa de doua ori pe luna, functie de conditiile meteo.
- Greblat frunze si crengi: in perioada martie - aprilie si octombrie - noiembrie cu o frecventa de o data pe luna
- Plivit -prasit buruieni: in perioada mai - octombrie, maxim 2 treceri pe luna
- Mobilizat sol la 30 cm si nivelat:
 - pentru amenajat rondouri la sfarsitul lunii mai - inceputul lunii iunie pentru infiintarea plantatiilor de flori anuale, luna octombrie pentru infiintarea plantatiilor de flori bianuale
 - pentru lucrari de semanat gazon: in perioada aprilie - octombrie
- Plantat plante florale: sfarsitul lunii mai - inceputul lunii iunie
- Plantat arbori, arbusti: in campaniile de plantari din primavara (luna aprilie) si de toamna (octombrie - noiembrie)
- Semanat gazon: in perioada aprilie- octombrie
- Udat plantatii: in perioada aprilie - septembrie

Intretinere mobilier urban si constructii utilitare: in toata perioada anului, ori de cate ori este nevoie, exceptie facand lucrarile de intretinere fantani si amenajat teren de joaca cu nisip, lucrarile care necesita turnare de beton, care se executa in perioada sfarsitul lunii martie - octombrie.

Principalele nemulumiri aparute in activitatea de intretinere si amenajare spatii verzi inainte de perioada concesiunii parcurilor:

- lucrarile prestate, din lipsa de personal de executie, sunt inferioare din punct de vedere cantitativ si calitativ
- societatea prestatoare si-a asumat mai multe sarcini care nu au putut fi insotite de resurse ceea ce a dus la o activitate haotica si greu de controlat
- lipsa controlului efectuat de operator asupra echipelor de lucru si lipsa de instruire si motivare a resursei umane folosite.

III. Investițiile necesare pentru modernizare și extindere

Pentru îmbunătățirea calitatii serviciilor de întreținere a parcurilor, Primăria Oradea ar trebui să facă investiții pentru :

1. Îmbunătățirea calitatii elementelor constitutive ale spațiului verde (cai de circulație, spații gazonate și plantate, construcții utilitare, sistem de irigare automat)
2. Dotarea parcurilor cu mobilier urban adecvat (banci, cosuri de gunoi), fantană arteziană, toaletă publică

IV. Procedura de concesionare serviciului public

Primăria Municipiului Oradea a luat în considerare, în baza HG.955/2004, a O.G. nr.71/2002 , prin contract de concesiune a serviciului public de întreținere și amenajare parcuri în municipiul Oradea.

Concesionarea serviciilor de întreținere și amenajare a parcului se va face conformitate cu HG nr.955/15.06.2004 și cu Ordonanța de Urgență nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prin contract de concesiune. Acestea indică și etapele care trebuie realizate.

Etapă 1 - aprobarea Studiului de oportunitate și a Caietului de sarcini de către Consiliul Local al Municipiului Oradea

Etapă 2 - publicarea în Monitorul Oficial și în alte mijloace mass-media a anunțului de organizare a licitației deschise pentru concesionarea serviciului întreținere și amenajare spații verzi.

Etapă 3 - organizarea și desfășurarea licitației deschise și evaluarea ofertelor

Etapă 4 - negocierea și semnarea contractului cu cel mai bun ofertant.

V. Durata estimată a contractului

Durata estimată a contractului este de 3 ani.

VI. Termenele previzibile pentru realizarea procedurii de încheiere a contractului

Termenul propus pentru încheierea procedurii de concesionare a serviciului public de întreținere a parcului Padisului prin încheierea contractului cu concesionarul serviciilor de întreținere a parcului este anul 2012.

MATRICEA RISCURILOR PENTRU CONCESIONAREA SERVICIULUI PUBLIC DE INTRETINERE A PARCULUI PADISULUI DIN MUNICIPIUL ORADEA

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Eliminare
Riscuri de amplasament			
Mediu (1)	Amplasamentele pentru proiect nu prezintă grad de contaminare	Nu este cazul	Concesionarul răspunde de activitățile desfășurate pe amplasamente și suporta penalități în caz de poluare a mediului
Mediu (2)	Pe parcursul implementării proiectului se produc contaminări ale proprietăților adiacente cu efect asupra proprietăților puse la dispoziția proiectului	Costuri de decontaminare	Concesionarul este obligat să-și ia toate măsurile necesare pentru evitarea unor astfel de evenimente. Concesionarul are obligația de a angaja experți pentru investigare și stabilirea măsurilor de minimizare a costurilor și evitarea întârzierilor
Disponibilitatea amplasamentului	Accesul la un anumit amplasament nu poate fi negociat cu proprietarul acestuia	Întârziere în implementare și majorare de costuri	Concesionarul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru asigurarea accesului la amplasamentele puse la dispoziția proiectului
Riscuri de proiectare , construcție și recepție a lucrărilor proiectului			
Recepția lucrărilor	Riscul este atât fizic cât și operațional și se referă la întârzierea efectuării recepției lucrărilor	Consecințe pentru ambii parteneri. Pentru Concesionar și finanțatorii săi - venituri întârziate și profituri pierdute. Pentru Concedent - întârzierea începerii furnizării serviciilor cerute	Concedentul nu va efectua nici un fel de plată până la recepția investiției și începerea prestațiilor solicitate.
Finanțator și finanțare			
Finanțator incapabil	Concesionarul devine insolubil sau efectuarea prestațiilor necesită o finanțare mai mare decât cea estimată de concesionar	Nerealizarea prestațiilor solicitate de concedent și pierderi pentru participanții la investiție	Concedentul va asigura o corectă și aprofundată analiză a resurselor financiare prezentate în cadrul ofertei depuse de viitorul concesionar (angajamentele finanțatorului). Garantarea de către concesionar a realizării investiției (garanție bancară de bună executie)
Finanțare indisponibilă	Concesionarul nu poate asigura resursele financiare și de capital atunci când trebuie și în cantități suficiente	Lipsa finanțării pentru continuarea sau finalizarea investiției	Concedentul va analiza cu mare atenție angajamentele financiare ale Concesionarului și concordanța cu programarea investiției
Operare			
Resurse la intrare	Resursele necesare pentru operare costă mai mult decât estimările inițiale, nu au calitate corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantități necesare	Creșteri de cost și, în unele cazuri, efecte negative asupra calității prestațiilor efectuate	Concesionarul va gestiona riscul prin contracte de furnizare pe termen lung cu clauze specifice privind asigurarea calității furniturilor.
Întreținere și reparare	Calitatea proiectării și/sau a lucrărilor este necorespunzătoare având ca rezultat creșterea peste anticipări a costurilor de întreținere și reparații	Creșterea costului cu efecte negative asupra prestațiilor efectuate	Concesionarul va gestiona riscul prin contracte pe termen lung cu operatori corespunzători calificați și având capacități materiale și resurse suficiente
Schimbarea cerințelor Concedentului în afara limitelor	Concedentul schimbă cerințele după semnarea contractului	Schimbarea cerințelor pe timpul realizării investiției conduce la	Concedentul va defini cât mai exact cerințele sale încă din faza de pregătire a proiectului

agreate prin contract		modificarea proiectului iar după recepție la creșterea costurilor de capital	
Operare	Concesionarul nu corespunde financiar sau nu poate efectua prestațiile conform contractului	Imposibilitatea efectuării prestațiilor.	Concedentul va examina în detaliu, încă din faza de ofertare, capacitatea viitorului Concesionar de a îndeplini cu succes contractul
Piață			
Schimbări demografice	O schimbare demografică sau socio-economică afectează cererea pentru prestațiile contractate	Venituri sub proiecțiile financiare anterioare	Concesionarul va prevedea în calculele sale eventuale modificări de venituri luând în calcul la propunerea tarifelor acoperirea acestui risc
Inflația	Valoarea plăților în timp este diminuată de inflație	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	Concedentul propune un mecanism coresponsabil pentru compensarea inflației, prin aplicarea indicelui de inflație general anual fundamentat în acest sens de către concesionar conform datelor furnizate de INS
Risc legal și de politică a Concedentului			
Reglementarea	Existența unui cadru statutar de reglementări care vor afecta Concesionarul	Efect asupra costurilor și veniturilor	Concedentul și concesionarul evaluează sistemul de reglementări și iau măsurile necesare
Schimbări legislative/de politică (1)	Schimbare legislativă și/sau a politicii Concedentului, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct, specific și exclusiv proiectului, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea Concesionarului	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Concesionarului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări	Concedentul poate să reducă răspunderea pentru astfel de schimbări prin monitorizarea și limitarea schimbărilor care ar putea avea astfel de consecințe asupra proiectului. Concesionarul va realiza schimbările în așa manieră încât efectul financiar asupra Concedentului să fie minimizat
Schimbări legislative/de politică (2)	Schimbare legislativă și/sau a politicii Concedentului, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este generală în aplicarea sa (nu specifică proiectului), ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea Concesionarului	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Concesionarului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări	Concedentul poate diminua riscurile prin excluderea schimbărilor ca cele legate de taxe sau cele pentru care Concesionarul este compensat pe baza unei ajustări cu indicele general numai în baza unei propuneri fundamentate de concesionar și aprobate de concedent
Activele proiectului			
Depreciere tehnică	Deprecierea tehnică este mai mare decât cea prevăzută	Creșterea costurilor de rețehnologizare	Concesionarul este obligat să ia măsurile necesare pentru evitarea unei astfel de situații răspunderea revenind integral fără obligații pentru concedent
Forță majoră			
Forță majoră	Forță majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului	Pierderea sau avariarea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate	Concesionarul poate lua măsuri de asigurare a activelor proiectului și urmărește repararea sau înlocuirea acestora în cel mai scurt timp posibil

CAIET DE SARCINI

pentru concesionarea serviciului public de intretinere si amenajare a parcului Padisului prin contract de concesiune

CAPITOLUL I. Dispozitii generale

Art. 1.(1) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislatiei in vigoare si precizeaza conditiile minime in care trebuie sa se desfasoare licitatia pentru concesionarea serviciul public de intretinere si amenajare a parcului Padisului din municipiul Oradea.

(2) Caietul de sarcini se intocmeste prin grija Consiliului local Oradea care are obligatia de a hotari modul de gestiune si obligatia de a elabora **studiul de oportunitate** pentru stabilirea solutiei de concesionare a serviciilor publice de intretinere si amenajare a parcului.

(3) **Caietul de sarcini si studiul de oportunitate** se aproba prin hotarare a Consiliului local Oradea.

Art. 2. Prezentul Caiet de sarcini este anexa la Contractul de atribuire a serviciilor publice de intretinere si amenajare a parcului Padisului din municipiului Oradea.

CAPITOLUL II. Obiectul concesiunii

A. Datele de identificare a serviciului public de intretinere si amenajare a parcului Padisului

Art. 3. (1) Serviciul public de intretinere si amenajare care face obiectul concesiunii este:

- **serviciul public de intretinere si amenajare a parcului Padisului**

(2) Autoritate concedenta a serviciului public de intretinere si amenajare parcuri este Municipiul Oradea, situat in localitatea Oradea, str.P-ta Unirii, nr. 1-3, judetul Bihor .

B. Activitatile serviciului public de amenajare si intretinere a parcului Padisului din municipiul Oradea sunt:

- **Sectiunea 1.** Salubritatea suprafetelor gazonate si a cailor de circulatie
- **Sectiunea 2.** Conservarea, protejarea si extinderea fondului vegetal existent
- **Sectiunea 3.**Intretinerea mobilierului urban (banci, cosuri de gunoi, aparate de joaca, garduri metalice si imprejmuiuri pentru protejarea zonelor verzi), constructiilor utilitare si decorative (pergole)

SECTIUNEA 1

Salubritatea suprafetelor gazonate si a cailor de circulatie

1.1. Descrierea activitatii

Art. 4.(1) Activitatea de salubritate in parc se desfasoara in scopul aducerii si mentinerii domeniului public in stare de curatenie.

(2) Aceasta activitate presupune urmatorul ciclu de operatii:

- a) maturatul manual al aleilor, trotuarelor din pavaje cu piatra cubica;
- b) curatatul de zapada si gheata de pe alei, trotuare, scuaruri;
- c) adunarea, colectarea deseurilor de pe spatiile verzi, locul de joaca pentru copii, alei, scuaruri din pietris de rau, cu asigurarea transportului, cantarirea si descarcarea deseurilor in depozitul ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de concesionar cu operatorul licentiat pentru serviciul public de salubritate in municipiul Oradea.

1.2. Conditii tehnice

1.2.1. Maturatul manual al aleilor inclusiv a cele din lemn de exterior, trotuarelor din pavaje cu piatra cubica

Art. 5.(1) Maturatul manual se efectueaza pe intreaga suprafata a aleilor, trotuarelor din pavaje cu piatra cubica.

(2) Aceasta activitate se desfasoara in perioada de la 1 martie la 15 noiembrie, perioada ce se poate modifica in functie de conditiile meteorologice, pe baza unui act aditional la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de intretinere si amenajare spatii verzi in municipiul Oradea.

(3) Maturatul manual nu se efectueaza cand ploua.

(4) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

a) maturatul manual efectiv al suprafetelor de salubritat;

b) golirea cosurilor de gunoi;

b)colectarea si descarcarea deseurilor in mijloace de transport si transportul zilnic al acestora in depozitul ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de concesionar cu operatorul licentiat pentru serviciul public de salubritate in municipiul Oradea.

1.2.2.Curatarea manuala si transportul zapezii de pe de pe alei, trotuare, scuaruri cu frecventele stabilite conform Anexei 1 si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet.

Art. 6.(1) Activitatea se executa ziua in functie de necesitate. Prestatia consta in strangerea zapezii de pe alei, trotuare, scuaruri in gramezi, incarcatul si transportul in vehicule adecvate

Principalele operatiuni constau in:

a) curatatul manual al zapezii;

b) combaterea poleiului cu amestec de sare si nisip

c) Curatarea manuala a ghetii se executa cu dispozitive si scule speciale.

1.2.3.Curatirea si intretinerea toaletei publice.

Activitatea se executa ziua in functie de necesitate. Principalele activitati consta in: maturatul manual/mecanizat (aspirare) a pardoselilor, spalatul pardoselilor, curatatul suprafetelor cabinelor interior si exterior si igienizarea obiectelor sanitare.

Caracteristici/Capacitati a toaletei

Toaleta publica constructie modulara

Acces cu moneda

Copertina deasupra intrarii

Curatirea toaletei se realizeaza printr-un buton

Toaleta si chiveta sunt realizate de inox

Peretii toaletei sunt din inox

Activitatile sunt prezentate in tabelul de mai jos si in Anexa 2:

1.Maturat pardoseli
2.Spalat pardoseli
3.Curatat suprafata inox cabine interior si exterior (include si igienizarea obiectelor sanitare din inventarul obiectivului ,fara a fi cuantificate ca suprafata)
4.Golit cosuri de gunoi
5.Deratizare profilactica
6.Dezinsectie profilactica
7.Asigurare utilitati(apa-canalizare)
8.Asigurare iluminat(activitatea presupune mentinerea permanenta in functiune a corpurilor de iluminat)
9.Lucrari de reparatii la instalatii sanitare-wc public si alte cheltuieli neprevazute specifice (5% din valoarea lucrarilor 1-8).

Intretinerea toaletelor publice

Intretinerea toaletelor publice se va face in conformitate cu "Anexa nr.2-Lucrari de administrare, exploatare si intretinere WC public din parcul Padisului" cu asigurarea minimala a materialelor si lucrarilor" si la preturile oferite de concesionar.

Accesul la toaletele publice se va face in baza unui bilet de acces in valoare de 1 leu. Sumele obtinute din vanzarea biletelor se vor face venit la bugetul concesionarului si reprezinta sursa pentru plata redeventei stabilite conform intelegerii partilor. Modificarea taxei de intrare se poate face doar dupa aprobare prin hotarare de consiliu local iar costurile legate de emiterea biletelor de intrare vor fi suportate de concesionar

11.2.4. Intratinerea si curatarea fantanii arteziene.

Activitatea consta in:

- Indepartarea reziduurilor, obiectelor straine de la suprafata si de pe radierul fantanii (doze, pungi de plastic, resturi vegetale, alte obiecte care pot ajunge accidental in fantana`)
 - golirea bazinului, curatarea cu aparatul de spalat cu presiune de apa, indepartarea depunerilor de calcar, indepartarea petelor lasate de atacul ciupercilor, verificarea impermeabilizarii si eventuala refacere a partilor deteriorate.
 - Tratarea cu solutie antialge a imbracamintei pentru eliminarea punctelor de proliferare.
 - Tratarea cu produse oxidante si antialge;
- Concesionarul are obligatia sa detina aparat de spalat cu presiune de apa pentru curatatul fantanii arteziene.

1.2.5. Colectarea deseurilor, transportul, cantarirea si depozitarea acestora in depozite autorizate

Art. 7.(1) Adunatul deseurilor se efectueaza de pe suprafete (zone verzi, locul de joaca pentru copii, alei, scuaruri din pietris de rau) prevazute in Anexa 1.

(2) Aceasta activitate se desfasoara zilnic, pe intreaga perioada a anului, ziua chiar si cand ploua.

(3) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

- adunatul si precollectarea deseurilor: hartii, pungi, cutii, sticle din plastic, resturi vegetale, etc. se efectueaza in europubele;
- golirea cosurilor pentru hartii in saci de plastic sau europubele;
- spalarea cosurilor de gunoi
- descarcarea deseurilor in mijloace de transport si transportul zilnic al acestora in depozitul ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de concesionar cu operatorul licentiat pentru serviciul public de salubritate in municipiul Oradea

Adunatul deseurilor de pe suprafete (zone verzi, locul de joaca pentru copii, alei, scuaruri din pietris de rau) aferente parcului Padisului se realizeaza dimineata in intervalul orar cuprins intre orele 6-9.

(4) Mentinerea in stare salubra a parcului se realizeaza prin efectuarea adecvata a tuturor activitatilor specificate la art. 4 alin. (2).

1.2.6. Intretinerea curateniei

Activitatea de intretinere a curateniei consta in colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe toata suprafata parcului Padisului.

(2) Intretinerea se executa de regula in zonele care in prealabil au fost salubritate. Lucrarea se efectueaza pe toata durata anului conform Anexei 1, exceptie facand zilele cand suprafata parcului este acoperita cu zapada.

(3) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

- a) colectarea deseurilor grosiere in europubele;
- b) golirea cosurilor de gunoi in saci de plastic sau europubele;
- c) incarcarea deseurilor din sacii de plastic sau europubele, golirea in autogunoiere si transportul zilnic al acestora la depozitul ecologic al municipiului Oradea .

Activitatea de intretinere a curateniei parcului Padisului se executa pe toata durata zilei asigurand o permanenta stare de curatenie a acestuia.

SECTIUNEA II

Conservarea , protejarea si extinderea fondului vegetal existent

2.1. Descrierea activitatii

Art. 8.(1) Activitatea de intretinere in parcuri se desfasoara in scopul conservarii fondului plantat existent (arbori, arbusti, gazon, plante florale) si al completarii acestuia.

(2) Aceasta activitate presupune urmatoarele operatii:

- a) intretinerea vegetatiei arbustive prin lucrari de corectie, taieri, saparea solului, plivirea si prasilul buruienilor, udare

- b) intretinerea gazonului prin lucrari de cosit, greblat de frunze si crengi, udat
- c) intretinerea plantelor florale prin lucrari de plivit si prasit buruieni, udat
- d) completarea fondului plantat existent cu arbori, arbusti, plante florale, gazon
- (3) Activitatea va fi conditionata de existenta la punctul de lucru, la inceperea lucrarilor a urmatoarelor:
 - ordin de lucru
 - asigurarea la punctul de lucru prin grija sefului de punct de lucru a materialelor necesare executiei, utilajelor si utilitatilor aferente executiei
 - asigurarea cu personal executant instruit si testat privind cunoasterea procedurilor tehnice de executie, detaliile de executie si instructiunile aplicabile.

2.2. Conditii tehnice

2.2.1. Pregatirea terenului

Art.9. Lucrarea se realizeaza incepand cu luna aprilie si pina la sfarsitul lunii septembrie/octombrie, numai pe vreme uscata, ziua si constituie procesul tehnologic al lucrarilor de amenajare suprafete cu gazon si plantatii floricole.

Consta in:

- a) degajarea terenului prin strangerea cu mana, sapa si grebla, in gramezi, a diferitelor materiale existente la suprafata sau putin ingropate.
- b) Curatarea terenului prin sapare cu sapa la adancime de 5 cm, de iarba si buruieni si transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru.
- c) defrisari si taieri sau doborari de arbori, operatiune care se aplica numai in ipoteza intalnirii acestora in ansamblul lucrarilor de amenajare a peluzelor gazonate.
- d) Extragerea pamantului vegetal se realizeaza prin saparea si aruncarea pamantului in depozit sau vehicul, indepartarea radacinilor, pietrelor si altor corpuri straine
- e) Mobilizarea solului in vederea asigurarii prizei cu stratul vegetal, nivelarea si sfaramarea sumara a bulgarilor, nivelarea si maruntirea bulgarilor cu sapa si grebla, finisarea prin greblarea repetata la metru patrat de suprafata mobilizata

2.2.2 Insamantarea gazonului

Art.10. Lucrarea se realizeaza incepand cu luna aprilie si pana la sfarsitul lunii septembrie/octombrie, in functie de conditiile meteorologice si consta in:

- a) transportul in interiorul zonei de lucru
- b) semanarea prin imprastierea cu mana
- c) ingropatul cu grebla de gradina
- d) tasarea solului semanat cu tavalugul
- e) Receptia lucrarii se va efectua in termen de 30 de zile de la data efectuarii insamantarii.

Suprafata insamantata va fi acoperita in proportie de 100%.

Suprafata insamantata care nu corespunde acestor cerinte va fi reinsamantata pe cheltuiala concesionarului.

2.2.3. Udatul terenului

Art.11. Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie-octombrie, diferentiat in functie de conditiile meteo, dimineata devreme si noaptea, prin instalatie de udare automata.

2.2.4. Intretinerea peluzelor gazonate

Art.12. Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie-septembrie, numai pe vreme uscata pentru lucrarile de cosit si octombrie - noiembrie pentru lucrarile de greblat si consta in:

- a) cosirea manuala a gazonului si strangerea in gramezi, cu grebla, in zona de lucru
- b) plivirea buruienilor de pe peluze si depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi
- c) caratul buruienilor
- d) adunarea frunzelor cu grebla si depozitarea la marginea zonei de lucru in gramezi
- e) transportul frunzelor si al ierbii

2.2.5. Intretinerea trandafirilor cataratori

Art.13. Lucrarea se realizeaza in perioada mai –octombrie, cu o frecventa de o data pe luna, si consta in:

- a) plivirea si prasitul buruienilor, depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi
- b) caratul buruienilor
- c) combaterea bolilor si daunatorilor prin maruntirea substantelor si prepararea amestecului de substante chimice, umplerea aparatului de stropit

2.2.6. Intretinerea arbustilor decorativi

Art.14. Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie- octombrie pentru arbusti si consta in:

- a) plivirea și prășitul buruienilor, depozitarea lor la marginea zonei de lucru, în gramezi, caratul buruienilor (lucrarea se execută cu o frecvență de o dată pe lună)
- b) tunderea gardurilor vii (în perioada aprilie-octombrie, o dată pe lună)
- c) tăieri de corectare la arbuști prin tăierea ramurilor cu foarfecă sau fierăstraul de mână, netezirea tăieturii cu cosorul, strangerea ramurilor rezultate și îndepărtarea lor din zonă de lucru (se execută primăvara - luna martie și toamna - luna noiembrie, cu o frecvență de o dată pe lună)
- d) udarea plantărilor

2.2.7. Plantarea arborilor și arbuștilor ornamentali

Art.15. Lucrarea se execută primăvara devreme și toamna târziu, în funcție de condițiile meteorologice și constă în:

- a) saparea manuală a gropilor de diferite dimensiuni și a santului pentru gard viu, cu păstrarea structurii solului și separarea stratului de pământ vegetal
- b) transportul în interiorul zonei de lucru până la locul de plantare
- c) mocirlitul rădăcinilor la foioasele fără balot
- d) așezarea în groapă
- e) astuparea cu pământ a gropilor de plantare
- f) bătarea pământului
- g) executarea farfuriilor sau a musuroaielor
- h) primul udat
- i) fasonatul coroanei
- j) tutoratul arborilor cu tutori confecționați din lemn

Plantat trandafiri

Lucrarea se execută în cursul lunii octombrie și constă în:

- a) transportul plantelor în interiorul zonei de lucru
- b) saparea gropilor pentru plantare
- c) plantarea, udarea și acoperirea cu pământ

Activitatea de plantare a arborilor și arbuștilor ornamentali include și pretul de cost al acestora

Materialele achiziționate în vederea plantării vor fi cu balot și însoțite de certificate de calitate.

Prestatorul de lucrări va oferi o garanție de cel puțin 1 an pentru materialul dendrofloricol utilizat în plantări

2.2.8. Scarificare gazon.

Lucrarea constă în eliminarea resturilor din gazon, readucerea aerului și luminii în părțile inferioare ale ierbii, făcând ca firele să fie mai viguroase. Fertilizatorul poate ajunge iarăși la rădăcini și nu mai hrănește mușchiul și bacteriile de descompunere din resturile dintre fire. Prima scarificare se realizează în martie, apoi la mijlocul sau la sfârșitul lunii mai și a treia oară la începutul lui septembrie.

2.2.9. Erbicidarea selectivă a buruienilor din suprafețele gazonate. Operațiunea include în pretul de cost substanțele (erbicide) și constă în pulverizarea cu vermorelul sau atomizorul a unor substanțe otrăvitoare pentru buruieni din gazon.

2.3.0. Imprăștiat ingr. chimice complexe inclusiv valoare material. Fertilizarea terenului Se folosesc îngrășăminte adecvate, în raport cu gradul de aprovizionare al solului pentru gazon. Incorporarea îngrășămintelor se face cu freza sau grebla.

Operațiunea include în pretul de cost îngrășămintele chimice utilizate.

2.3.1. Greblat frunze și crengi

Este o activitate necesară întreținerii gazonului și a zonelor verzi și constă în îndepărtarea cu grebla a frunzelor uscate și a crengilor de pe suprafața zonelor verzi., strangerea în gramezi în zona de lucru-asigurarea transportului, cântărirea și descărcarea în Depozitul Ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) în baza contractului detinut de prestator cu operatorul licențiat SC Rer Ecologic Service SA pentru prestarea serviciului public de salubritate în municipiul Oradea.

Greblat nisip - loc de joacă pentru copii

Este o activitate necesară întreținerii locului de joacă pentru copii și constă în îndepărtarea cu grebla a deșeurilor și asigurarea transportului, cântărirea și descărcarea în Depozitul Ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) în baza contractului detinut de prestator cu operatorul licențiat SC Rer Ecologic Service SA pentru prestarea serviciului public de salubritate în municipiul Oradea.

2.3.2. Cosit mecanic gazon

Cosit mecanic consta in:

- cosirea mecanica a gazonului, vegetatiei și strângerea în grămezi, cu grebla, în zona de lucru;
- asigurarea transportului, cantarirea si descarcarea în Depozitul Ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) în baza contractului detinut de prestator cu operatorul licentiat SC Rer Ecologic Service SA pentru prestarea serviciului public de salubritate în municipiul Oradea.

2.3.3. Mobilizat teren

Cuprinde:

- saparea si intoarcerea pamantului cu sfaramarea sumara a bulgarilor;
- nivelarea si maruntirea bulgarilor;
- finisarea prin greblare repetata la metru patrat de suprafata mobilizata;

2.3.4. Nivelat teren

Se executa prin taierea damburilor si impingerea în goluri a pamantului.

2.3.5. Taieri corectie arbusti

Lucrările de întreținere sau tăierile de corecție se vor realiza astfel:

1. tăierea ramurilor cu foarfeca sau fierăstrăul în vederea formării coroanei;
 2. netezirea tăieturilor cu cosorul,
 3. evacuarea ramurilor tăiate la marginea zonei de lucru;
 4. strângerea resturilor rezultate în urma tăierii și îndepărtarea lor din zona de lucru și încărcarea lor în mijlocul de transport pentru a fi transportate la Sc Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327). în baza contractului detinut de prestator cu operatorul licentiat SC Rer Ecologic Service SA pentru prestarea serviciului public de salubritate în municipiul Oradea, imediat după finalizarea lucrării.
- Eliminarea lăstarilor apăruiți din tulpină și rădăcină;
- Aceștia se vor elimina prin tăiere cu cosorul sau foarfeca, se vor strânge în grămezi și încărca în mijlocul de transport.

2.3.6. Transport nisipului la locul de joaca pentru copii

Se executa cu autovehicule special destinate acestui scop.

Autovehiculele care transporta nisip pe raza municipiului Oradea vor fi echipate cu prelate pentru a evita imprastierea acestora sau murdărirea carosabilului.

Operatiunea include în pretul de cost valoarea nisipului.

SECȚIUNEA III

Intretinerea mobilierului urban (pavilion, banci, cosuri de gunoi, echipamente de joaca, garduri metalice si imprejurimi pentru protejarea zonelor verzi), constructiilor utilitare si decorative

3.1. Descrierea activitatii

Art. 17. (1) Activitatea de intretinere si completare a mobilierului urban, a constructiilor decorative si utilitare se desfasoara în scopul conservarii fondului existent si de desfasoara pe tot parcursul anului (cu exceptia sezonului de iarna), ori de cate ori este nevoie.

(2) Aceasta activitate presupune urmatoarele de operatii:

- a) intretinerea bancilor de odihna, cosurilor de gunoi prin lucrari de reparatii (inlocuirea suruburilor lipsa, a stingiilor din lemn si stalpisorilor metalici deteriorati, inlocuirea picioarelor din beton degradate, vopsitorii) si completarea fondului existent
- b) intretinerea constructiilor utilitare si decorative existente garduri din plasa de sarma, pergole, refacerea panourilor de gard, a stalpilor si suruburilor de fixare lipsa sau distruse, inlocuirea si refacerea structurilor din lemn ale pavilionului) completarea fondului existent.
- c) intretinerea echipamentelor de joaca pentru copii (refacerea structurilor din lemn din componenta echipamentelor de joaca-scari, turnulete, inlocuirea topoganelor defecte din fibra de sticla, inlocuirea suruburilor si componentelor lipsa sau distruse, vopsitorii) si completarea fondului existent.

Lucrarile de intretinere si reparatii la echipamentelor de joaca nu se executa in perioada de garantie oferita de producator/executant.

e) alee din pavaj din lemn de exterior de la locul de joaca pentru copii-intretinerea si repararea prin inlocuirea pavajelor din lemn de exterior deteriorate.

Lucrarile de intretinere si reparatii nu se executa in perioada de garantie oferita de producator/executant.

f) fantana arteziana- intretinerea si repararea sistemului hidraulic si a pompei submersibile, a duzelor, vopsire si intretinere a bazinului si a partilor componente, reparatii la caramizile aparente si a gresiei.

Lucrarile de intretinere si reparatii la fantana arteziana nu se executa in perioada de garantie oferita de producator/executant.

g) sistem de irigatie -supravegherea si asigurarea functionarii optime a sistemului de irigatie a zonelor verzi din parc.

Lucrarile de intretinere si reparatii la sistemul de irigatie nu se executa in perioada de garantie oferita de producator/executant.

h) cisemele de apa potabila -supravegherea si asigurarea functionarii optime a cismelelor din parc.

Lucrarile de intretinere si reparatii la cismele de apa potabila nu se executa in perioada de garantie oferita de producator/executant

Costurile(manopera + material) privind lucrarile de reparatii a mobilierului urban (pavilion, banci, cosuri de gunoi, aparate de joaca, garduri metalice si imprejmuiri pentru protejarea zonelor verzi), constructiilor utilitare si decorative, fantana arteziana, cismele de apa potabila, sistem de irigatie, alee pavaj din lemn de exterior, toaleta publica va fi prezentat concidentului printr-un deviz oferta pentru aceste tipuri de lucrari.

Dupa acceptarea de catre concident a devizului oferta prezentat de concesionar, plata acestui serviciu se va face in cuantum valoric de 5% din valoarea totala a lucrarilor prevazute in anexa 1 si anexa 2(pentru toaleta publica) a prezentului Caiet de Sarcini.

(3) Activitatea va fi conditionata de existenta la punctul de lucru, la inceperea lucrarilor a urmatoarelor :

- ordin de lucru
- documentatia tehnica de executie
- certificate de calitate, declaratii de conformitate pentru materialele aprovizionate ce urmeaza sa fie puse in opera
- asigurarea la punctul de lucru prin grija sefului de punct de lucru a materialelor necesare executiei, utilajelor si utilitatilor aferente executiei
- asigurarea cu personal executant instruit si testat privind cunoasterea procedurilor tehnice de executie, detaliile de executie si instructiunile aplicabile.

3.2. Conditii tehnice

3.2.1.Montarea mobilierului urban, a constructiilor utilitare si a echipamentelor de joaca

Art. 18. Lucrarile de montaj vor cuprinde urmatoarele etape:

- a) pregatirea terenului prin degajarea diverselor materiale si curatarea terenului
- b) incarcarea in mijloace auto si transportul la locul de montaj
- c) prepararea betonului de fundatie, montarea obiectelor la cota si fixarea provizorie
- d) turnarea betonului in fundatii, grunduirea si vopsirea
- e) receptionarea lucrarilor

Art.19. Lucrarile de reparatii se vor executa la fata locului sau la sediul unitatii numai de catre personal executant instruit si testat in ceea ce priveste procedura de lucru.

3.3. Cantitati de lucru

Art.20.(1)Se va salubritza intreaga suprafata a parcului, lucrarile de intretinere specifice fiind cuprinse in Anexa nr.1

(2) Cantitatea lunare de lucrari rezultate din activitatile de intretinere si salubritzare a parcului vor fi confirmate de catre concident prin situatii de lucrari lunare.

3.4. Programul prestatiei

Art. 21. Programul prestatiei se va stabili de concedent si va avea in vedere ca intreaga suprafata a parcului cuprinsa in program sa fie zilnic in stare de curatenie, cu vegetaia si fondul construit existent intretinute, prin executarea tuturor lucrarilor necesare.

3.5. Conditii de calitate

Art.22.Parcul se considera salubrizat si intretinut cand sunt efectuate lucrarile necesare, cu o frecventa adecvata in acest scop (prevazuta in programul de prestatie intocmit de concedent), in functie de sezon si de gradul de aglomeratie urbana.

3.6. Dotari cu personal-utilaje

Art. 23. Concesionarul isi va dimensiona personalul, echipamentele, uneltele de lucru, mijloacele de transport, in functie de volumul de lucrari estimate, avand in vedere ca suprafata parcului sa fie zilnic in stare de curatenie si intretinuta prin exercitarea tuturor lucrarilor necesare in functie de anotimp, in scopul obtinerii si mentinerii calitatii cerute conform prevederilor prezentului capitol.

3.7. Verificari, receptii, garantii

Art. 24.(1) Concedentul va verifica permanent modul de efectuare a prestatiei si va intocmi zilnic rapoarte de constatare, confirmate si de concesionar, privind cantitatea si calitatea prestatiei.

(2) Concedentul va verifica cantitatile de deseuri stradale transportate efectiv si stabilite in baza bonului de cantarire eliberat de depozit pentru utilajele desemnate sa transporte astfel de deseuri sau in baza altor modalitati agreate.

(3) In rapoartele de constatare zilnica concedentul va consemna si modul de rezolvare de catre operator a sesizarilor primite de la concedent si, eventual, penalitatile aplicate concesionarului pentru deficientele constatate.

(4) Concesionarul va pune zilnic intre orele 7.30-15,30, la dispozitia concedentului un autovehicul cu sofer, pentru verificarea zonelor verzi care intra in programul de intretinere spatii verzi.

(5) La sfarsitul fiecarei luni se intocmeste un proces-verbal de receptie, semnat de ambele parti, care cuprinde constatarile din rapoartele zilnice.

(6) Concesionarul raspunde si garanteaza material si financiar buna desfasurare a lucrarilor, calitatea si cantitatea stabilite prin programul de prestatie.

(7) Daunele, costurile si pretentiile initiale de terte parti si formulate impotriva prestatorului – daca sunt confirmate si de catre concedent, vor fi remediate si/sau suportate de catre concesionar.

(8) Prestatorii de servicii vor incheia contracte de salubritate pentru transportul reziduurilor cu operatorul licentiat SC RER Ecologic Service SA, contracte pentru furnizarea apei necesare si canalizare cu SC Compania de Apa Oradea SA iar pentru furnizarea energiei electrice cu SC Electrica Oradea SA.

Aceste costuri vor fi incluse in structura pretului oferat pentru fiecare tip de lucrare.

(9) Prestatorul va asigura respectarea normelor de securitate in munca, avand intreaga responsabilitate pentru orice fel de eveniment de munca la care este supus personalul prestatorului sau pe care prestatorul il genereaza urmare a activitatii desfasurate in baza contractului cu Primaria mun. Oradea

CAPITOLUL III. Conditii financiare de executie a lucrarilor

Art. 25. (1) Concesionarul va incasa lunar de la concedent, in baza contractului de prestatie, contravaloarea prestatiei efectuate (manopera, utilaje, materiale) si confirmate de concedent.

(2) Concesionarul va oferi o garantie de cel putin 1 an pentru materialul dendrofloricol utilizat in amenajari.

CAPITOLUL IV. Conditii de exploatare a serviciilor publice de amenajare si intretinere spatii verzi din municipiul Oradea

4.1. Conditii tehnice

Art. 26. Serviciile publice de intretinere si amenajare a parcului Padisului din municipiul Oradea trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.

Art. 27. Toate masinile si utilajele prezentate in oferta ca facand parte din pregatirea tehnica a ofertantului trebuie sa fie folosite in exclusivitate pentru amenajarea si intretinerea spatiilor verzi.

Art. 28. Utilajele, echipamentele si uneltele prezentate in oferta trebuie mentinute in starea tehnica optima pentru a asigura desfasurarea continua a activitatii.

4.2. Obiective de exploatare

Art. 29. - Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul public de amenajare si intretinere a parcului Padisului, care face obiectul concesiunii sunt urmatoarele:

- a) imbunatatirea calitatii mediului de viata natural si/sau construit
- b) orientarea serviciilor de administrare a domeniului public si privat catre utilizatori
- c) promovarea calitatii si eficienta activitatilor de intretinere si amenajare spatii verzi
- d) dezvoltarea durabila a serviciilor
- e) protejarea domeniului public si punerea in valoare a acestuia
- f) protectia mediului inconjurator, cu evidentierea masurilor de protectie a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

4.3. Obiective de ordin economic

Art. 30. (1) Serviciul public de amenajare si intretinere a parcului Padisului va urmari sa se realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura si nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale.

(3) Structura si nivelul preturilor , tarifelor se vor stabili astfel incat:

- sa acopere costul efectiv al prestarii serviciilor
- sa acopere cel putin sumele investite si cheltuielile curente de intretinere si exploatare
- sa incurajeze exploatarea eficienta a serviciilor si protectia mediului
- sa respecte autonomia financiara a operatorului

CAPITOLUL V. Sarcinile autoritatilor administratiei publice locale si ale operatorilor in domeniul investitiilor

Art. 31. – (1) Finantarea cheltuielilor curente de functionare si exploatare ale serviciilor de amenajare si intretinere a parcului Padisului se asigura din bugetele de venituri si cheltuieli ale operatorilor.

CAPITOLUL VI. Obligatiile privind protectia mediului

Art. 32. (1) Concesionarul trebuie sa respecte obligatiile privind protectia mediului, care decurg direct din prestarea serviciului public de intretinere si amenajare parcuri.

(2) Acolo unde nu se pot indeplini prevederile acordurilor autoritatilor de mediu, se va conveni cu acestea un program de conformare.

CAPITOLUL VII. Durata concesiunii

Art. 33.(1) Durata pentru care se concesioneaza serviciile publice de intretinere si amenajare a parcului Padisului din municipiul Oradea este de 3ani.

(2) Pe durata stabilita la alin. (1) se interzice operatorului subconcesionarea serviciului public de intretinere si amenajare spatii verzi.

CAPITOLUL VIII. Redeventa

Art. 34.(1) Redeventa anuala este echivalentul in lei a 5% din valoarea contractului pe 3 ani.

(2) Redeventa se va plati, in avans, in termen de 30 (treizeci) de zile de la inceputul fiecărui an contractual, prima plată fiind efectuată in termen de 30 (treizeci) de zile de la data intrării in vigoare a contractului.

(3) Neplata redeventei sau executarea cu intarziere a acestei obligatii dă dreptul concedentului sa ceara concesionarului penalitati în cuantum de 2 % pe zi din plata restanta. Platile se vor considera efectuate prioritar in contul penalitatilor (pana la plata integrala a acestora) si numai dupa aceea in contul redeventei restante.

(4) Cumularea penalitatilor pana la o suma echivalenta cu cuantumul redeventei atrage desfiintarea de drept a contractului, fara a mai fi necesara punerea in intarziere sau indeplinirea vreunei alte formalitati prealabile.

(5) Nerespectarea de catre contractant a obligatiilor contractuale atrage dupa sine rezilierea contractului si raspunderea materiala a partii.

(6) In cazul rezilierii contractului, concesionarul va asigura operatiile de salubritate, intretinere si amenajare a zonei respective pana la delegarea serviciului catre alt operator.

CAPITOLUL IX. Supravegherea parcului.

Art.35. In derularea activitatii de intretinere si amenajare a parcului Padis concesionarul va asigura supravegherea materialelor si dotarilor existente in parc.

In caz de constatare a distrugerilor sau sustragerilor de materiale sau dupa caz a dotarilor existente in parc, concesionarul va anunta imediat societatea cu atributii de paza a parcului sau dupa caz Politia Locala sau Politia municipiului Oradea.

Acest fapt va fi adus la cunostiinta concedentului in maximum 24 de ore de la constatare.

CAPITOLUL X. Sanctiuni

Art.36. Pentru încălcări ale condițiilor de executie a operatiilor de salubritate , intretinere si amenajare spatii verzi prevăzute in contract, concesionarul va fi sanctionat dupa cum urmeaza:

- a) Efectuarea partiala a lucrarilor lunare specifice de intretinere a vegetatiei si de salubritate a parcului, din vina exclusiva a prestatorului, va duce la refuzarea la plata a acestor lucrari, receptia lor facandu-se numai dupa finalizare. In acest caz se vor aplica penalitati de 1% din valoarea programului de lucrari stabilit pentru luna in cauza.
- b) Nu se admit receptii partiale
- c) Daca prestatorul, din vina sa exclusiva, indeplineste programul de lucrari lunar in procent mai mic de 90% din volumul lucrarilor, 3 luni succesiv, se aplica penalitati de 5 % la valoarea lucrarilor confirmate la plata.

CAPITOLUL XI. Clauze referitoare la incetarea contractului de concesiune

Art. 37. (1) Incetarea contractului de concesiune se face in urmatoarele situatii:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, daca partile nu convin, in scris, prelungirea acestuia, in conditiile legii;
- b) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre concedent, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina concedentului;
- c) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina concesionarului;
- d) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concedent, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina concedentului;
- e) in cazul in care interesul national o impune, prin rascumpararea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea concedentului; in acest caz se va intocmi o documentatie tehnico-economica in care se va stabili pretul rascumpararii. In aceasta situatie de incetare a concesiunii nu se percep daune;
- f) in cazul in care concesionarul nu detine autorizatiile legale sau cand acestea sunt retrase.

(2) Concedentul are dreptul de a rezilia contractul in conditiile in care acesta nu este multumit in mod repetat de prestarea serviciului de catre concesionar si nu ia masuri de indreptare a neconformitatilor constatate.

CAPITOLUL XI. Dispozitii finale

Art. 38. Operatorii care participa la licitatie trebuie sa faca dovada experientei si capabilitatii tehnice si manageriale, a bonitatii si capacitatii financiare si sa prezinte garantii de participare la licitatie.

Art. 39. Conditiiile prevazute in caietul de sarcini sunt minimale pentru desfasurarea licitatiei pentru concesionarea serviciilor publice de intretinere si amenajare a parcului Padisului din municipiul Oradea.

ANEXA NR 1**Lucrari de intretinere si amenajare a parcului PADISULUI**

Suprafata totala parc = 9641
 Suprafata gazon =6973 mp
 Suprafata alei, trotuare pavaje piatra cubica= 997mp
 Suprafata alei, scuaruri din pietris de rau, sort=1166 mp
 Suprafata bazin fantana arteziana = 19 mp
 Suprafat loc de joaca pentru copii =885 mp din care:

- suprafata cu nisip-340 mp
- suprafata pavaj din lemn de exterior-46 mp
- suprafata alei si zone pietris-100mp
- suprafata zona verde-399 mp

Suprafata totala negazonata= 2668 mp

Cosuri de gunoi = 30 buc

Banci de odihna =60 buc

Pavilion-1 buc

Cisme-3 buc

Aparate de joaca:

- complex de joaca dublu: 1 buc
- cos gunoi classic- 1 buc
- leagan cuib-1 buc
- leagan dublu-1 buc
- toaleta publica manuala-1 buc
- turn cu tobogan-1 buc
- casuta cu tobogan-1 buc
- figurine aparate de joaca cu resort-3 buc

Lucrari care se impun a se efectua

Nr crt	Activitatea	U.M	Cantitatea	Frecventa lunara (zile)	Frecventa anuala (luni)	Tarif	Valoare oferta Col. (3x4x5x6)x 3 ani
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Adunat, colectat deseuri de pe zone verzi	1000 mp	6973	30	12		
2	Maturat manual alei, trotuare pavaje piatra cubica, alee pavaj din lemn de exterior de la locul de joaca	1000 mp	1043	30	12		
3	Adunat, colectat deseuri de pe locul de joaca pentru copii, alei, scuaruri din pietris de rau	1000 mp	1506	30	12		
4	Greblat nisip loc de joaca pentru copii	100 mp	340	10	12		
5	Golit cosuri de gunoi	Buc	30	30	12		
6	Curatat manual zapada de pe alei, trotuare, scuaruri, alee pavaj din lemn de exterior de la locul de joaca	mp	2209	14	4		
7	Intretinere curatenie pe toata	1000 mp	9641	30	12		

	suprafata parcului						
8	Imprastiat material antiderapant inclusiv valoare material	mc	10	14	4		
9	Greblat frunze si crengi	100 mp	6973	1 trecere	4		
10	Cosit mecanic gazon	100 mp	6973	2 treceri	6		
11	Scarificare gazon	100 mp	6973	1 trecere	3		
12	Imprastiat ingr. chimice complexe inclusiv valoare material	kg	260	1	2		
13	Mobilizat teren la 30 cm pt. semanat gazon	mp	1400	1	1		
14	Nivelat teren	mp	1400	1	1		
15	Semanat gazon inclusiv valoare material	mp	1400	1	1		
16	Plantat trandafiri cataratori inclusiv valoare material	buc	25	1	1		
17	Erbicidare inclusiv valoare material	litru	4,4	1	2		
18	Taieri corectie arbusti	buc	30	1	1		
19	Taieri corectie arbori cu interventii in coronament pana la 5 crengi	buc	20	1	1		
20	Taieri corectie arbori cu interventii la 5-10 crengi	buc	20	1	1		
21	Plantat arbusti inclusiv valoare material	buc	50	1	1		
22	Plantat arbori foiosi inclusiv valoare material	buc	50	1	1		
23	Transport nisip la locul de joaca pentru copii si patrupede	mc	20	1	1		
24	Intretinere fantana arteziana	mp	19	2	6		
25	Lucrari de reparatii mobilier urban, aparate de joaca si alte cheltuieli neprevazute specifice de atelier mecanic (5% din valoarea lucrarilor 1-24)						

Lucrari de administrare,exploatare si intretinere WC public din parcul Padisului cu asigurarea minimala a materialelor si lucrarilor.

Caracteristici/Capacitati
Toaleta publica constructie modulara Acces moneda Copertina deasupra intrarii Curatirea toaletei se realizeaza printr-un buton Toaleta si chiveta sunt realizate de inox Peretii toaletei sunt din inox Total suprafata (Lxl= 7,20 mp)

A.Lucrari care se impun a se efectua

Nr.crt	Denumire lucrare	UM	Cantitatea	Frecventa zilnica	Frecventa lunara	Frecventa anuala	Cantitate totala pe 3 ani	Tarif(lei)	Valoare oferta coloana 7 x coloana 8
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Maturat pardoseli	mp	7,2	4	30	12	129600		
2	Spalat pardoseli	mp	7,2	4	30	12	129600		
3	Curatat suprafata inox cabine interior si exterior(include si igienizarea obiectelor sanitare din inventarul obiectivului ,fara a fi cuantificate ca suprafata)	mp	30	2	30	12	64800		
4	Golit cosuri de gunoi	buc	2	4	30	12	8640		
5	Deratizare profilactica	mp	30	x	1	3	180		
6	Dezinsectie profilactica	mp	30	x	1	3	180		
7	Asigurare utilitati(apa-canalizare)	mc	x	x	x	120	360		
8	Asigurare iluminat(activitat	kw	x	x	x	500	1500		

	ea presupune mentinerea permanenta in functiune a corpurilor de iluminat)								
9	Lucrari de reparatii la instalatii sanitare-wc public si alte cheltuieli neprevazute specifice (5% din valoarea lucrarilor 1-8).								

B.Materiale necesare pentru prestarea activitatii

Nr. crt	Denumire materiale	Tip cantitati/3 ani
1	a.Materiale estimate pentru intretinerea curateniei	Hartie igienica -1000 buc Mopuri bumbac-8 buc Sapun lichid-100 litri Prosoape hartie -600 buc Detergenti-80 litri Dezinfectant -50 litri Saci menajeri de10 litri-2000 buc
	b.Materiale estimate pentru deratizare si dezinsectie curente si profilactice	Solutii de deratizare,dezinfectie si dezinsectie -100 litri
	c.Asigurare utilitati – iluminat	tuburi de neon - 18 buc
	d.Energie electrica	1500 kw
	e..Apa si canalizare	360 mc