

HOTĂRÂRE

privind aprobarea studiului de oportunitate, caietului de sarcini si a concesiunii serviciului public de întreținere si amenajare a parcului Liniștii din municipiul Oradea pentru o perioada de 3 ani.

Analizând Raportul de specialitate nr. 91934 /21.05. 2012 întocmit de Direcția Tehnică prin care se propune Consiliului Local al Municipiului Oradea aprobarea studiului de oportunitate, a caietului de sarcini si concesiunea serviciului public de întreținere si amenajare a parcului Liniștii din municipiul Oradea pentru o perioada de 3 ani,

Având în vedere prevederile:

- HG 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr.71/2002
- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002, privind organizarea si funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local
- O.U.G nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publica, a contractelor de concesiune de servicii

Văzând proiectul de hotărâre și avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local,

În baza prevederilor art. 36 alin. (2), lit.c), lit. d), alin.(5) lit.a, alin. (6) lit. a) pct. 10, 14 si art. 45 alin. 3 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Hotărâște:

Art.1 Se aprobă studiul de oportunitate pentru concesiunea serviciului public de întreținere a parcului Liniștii din municipiul Oradea prin contract de concesiune, potrivit anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă caietul de sarcini privind concesiunea serviciului public de întreținere a parcului Liniștii din municipiul Oradea, conform anexei nr. 2 care face parte din prezenta hotărâre.

Art.3 Se aprobă concesiunea serviciului public de întreținere a parcului Liniștii in municipiul Oradea pe o perioada de 3 ani, in valoare totala de 735.000 lei (inclusiv TVA) iar finanțarea se va face din fondurile bugetului local.

Art. 4 Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Tehnica.

Art. 5 Prezenta hotărâre se comunica cu:

- Instituția Prefectului Județului Bihor
- Primarul municipiului Oradea
- Direcția Tehnica
- Direcția Economica
- Direcția Juridica
- Se publică în M.Of. al județului Bihor și pe site-ul www.oradea.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Cupșa Ioan

**Oradea, 24 mai 2012
Nr. 289**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Ionel Vila**

STUDIU DE OPORTUNITATE

pentru concesionarea serviciului public de intretinere a parcului Linistii din municipiul Oradea prin contract de concesiune

Amenajarea, intretinerea si infrumusetarea parcurilor si zonelor verzi este un serviciu public local de administrare a domeniului public organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat si controlat de autoritatea administratiei publice locale.

Din anul 2010 pâna în prezent intretinerea parcului Linistii este realizata de SC Paniman SRL in baza Acordului cadru de servicii nr. 313933 din 30.12.2012-Lot 3-Sector 3.

I.Descrierea activitatii pentru care se face concesionarea serviciului public de intretinere

Amenajarea si intretinerea parcurilor din municipiul Oradea este un serviciu public local organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat si controlat de autoritatea administratiei publice locale.

Amplasamentul care face obiectul concesionarii serviciului public de intretinere spatii verzi este parcul Linistii.

Conform HG 955/15.06.2004, serviciul public de amenajare, intretinere si infrumusetare spatii verzi cuprinde urmatoarele activitati:

- maturatul manual a: aleilor, treptelor, platformelor, rampelor de acces, terenurilor de sport amenajate (skateboard-role, minibaschet, minifotbal)
- golirea cosurilor de hîrtii;
- adunatul, colectatul si transportul gunoiului
- curatatul manual al zapezii de pe suprafata aleilor, treptelor, platformelor, rampelor de acces, terenurilor de sport amenajate (skateboard-role, minibaschet, minifotbal) - pregatirea terenului in vederea amenajarii suprafetelor gazonate prin:
 - degajarea terenului prin strangerea cu mana, sapa si grebla, in gramezi a diferitelor materiale existente la suprafata sau putin ingropate
 - curatarea terenului, prin sapare cu sapa la adancimea de 5 cm, de iarba si buruieni si transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru
 - mobilizarea solului in vederea asigurarii prizei cu stratul vegetal, nivelarea si finisarea suprafetelor dupa mobilizarea solului.
 - insamantarea gazonului prin imprastiere cu mana, ingropatul cu grebla si tasarea solului
 - udatul suprafetelor
- intretinerea peluzelor prin:
 - cosirea gazonului si strangerea in gramezi cu grebla, in zona de lucru
 - plivitul buruienilor de pe peluze si depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi
 - transportul buruienilor
 - rectificarea marginilor la peluze prin taierea cu cazmaua a marginilor peluzei si strangerea si transportul materialului rezultat
- plantarea arborilor si arbustilor ornamentali prin:
 - saparea manuala a gropilor de diferite dimensiuni si a santului pentru gard viu, cu pastrarea structurii solului si separarea stratului de pamant vegetal
 - asezarea materialului in groapa, la cele fara balot obligatoriu cu mocirlirea radacinilor
 - astuparea cu pamant a gropilor de plantare
 - baterea pamantului
 - executarea farfuriilor sau musuroaielor
 - primul udat

- fasonatul coroanei
- plantari de flori si plante anuale prin:
- transportul ghivecelor cu flori in interiorul zonei de lucru
- saparea gropilor pentru plantare
- plantarea, udarea si acoperirea cu pamant
- combaterea bolilor si daunatorilor in plantatii prin:
- maruntirea si prepararea amestecului de substante chimice pentru combaterea si umplerea aparatului
- executarea stropirii sau prafuirii prin actionare manuala
- erbicidare

Prin concesionarea serviciului de amenajare, intretinere si infrumusetare a parcului Linistii, Primaria Oradea are ca obiectiv îmbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor, cresterea gradului de confort urban prin:

- promovarea calitatii si eficientei acestor servicii;
- dezvoltarea durabila a serviciilor;
- protectia mediului înconjurator.

II. Evolutia serviciului de amenajare, intretinere parcuri si spatii verzi în perioada 2000-2011

In perioada 2000-2010 serviciul de intretinere si amenajare spatii verzi a fost executat în baza contractului de prestari servicii nr 66.866 din 20.01.2000, încheiat între Primaria Municipiului Oradea si operatorul SC RER-RWE Ecologic Service SA.

In perioada 2010-2012 lucrarile de intretinere a parcului Linistii au fost realizate de SC Paniman baza Acordului cadru nr.313933 din 30.12.2012-Lot 3-Sector 3

În perioada 2000 – 2002 principalele activitati de intretinere si amenajare parcuri au vizat:

1. conservarea parcurilor existente prin lucrari de modernizare si reamenajare
2. dotarea parcurilor si gradinilor publice cu utilitati (iluminat arhitectural, hidranti de udat, WC-uri publice)
3. dotarea parcurilor si gradinilor publice cu mobilier urban, constructii utilitare si decorative (pergole, pavilioane, imprejmuiiri)

Motivele care justifica realizarea concesionarii serviciului de amenajare si intretinere parcuri

Motive de ordin legislativ

Legislația în domeniul serviciilor publice de salubritate, este reprezentată de:

- **HG 955/2004** pentru aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonantei guvernului nr.71/2002
- **Ordonanta 71/2002** ,privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local
- **O.U.G nr.34/2006** privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de servicii

Motive de ordin economico-financiar

Argumentele care stau la baza concesionarii prin licitatie publica a serviciului de intretinere si amenajare a parcului Linistii sunt:

- Personalul si organizarea operatorului de servicii.
- Prin realizarea de licitatie deschisa se va putea obtine selectarea unui concesionar care sa ofere raportul optim între pret (mic) al tarifelor si calitate (ridicata) a serviciilor.
- Conform prevederilor Caietului de Sarcini, Primaria Oradea va primi anual de la concesionar o redeventa.

Motive de ordin social

Prin cresterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locala va beneficia de o îmbunatatire a calitatii mediului si implicit a sanatatii populatiei.

Satisfacerea prezenta a nevoilor de intretinere si amenajare a parcurilor si scuarurilor din Municipiul Oradea.

Analiza serviciilor oferite

În prezent, în Municipiul Oradea, activitatea de întreținere și amenajare a parcurilor se execută de către SC RER Ecologic Service SA, SC Kaluna SRL, SC Adenandra SRL, SC Paniman SRL, în baza contractelor de concesiune încheiate cu Primăria municipiului Oradea.

Compartimentul Spații verzi din cadrul Primăriei Oradea realizează activitatea de monitorizare și control a modului în care se desfășoară activitățile de întreținere și amenajare de către prestator, prin intermediul coordonatorilor de proiecte, responsabili de sectoarele din oraș.

Principalele activități desfășurate de către prestatori constau în:

- Întreținere, modernizare și salubritate parcuri și zone verzi;
- Producerea și valorificarea materialului dendro-floricol;
- Reparații și întreținere mobilier urban.

Activitatea se desfășoară pe baza contractului de concesiune și a programelor de lucrări lunare transmise de Primăria Municipiului Oradea la fiecare început de lună.

Principalele activități de întreținere și amenajare spații verzi se desfășoară astfel:

- **Lucrări de salubritate** (adunat, colectat gunoi, maturat alei, golit cosuri) - se execută cu o frecvență zilnică în parcuri.
- **Lucrări de întreținere vegetație** - se execută în funcție de sezon
- Cosit gazon : în perioada aprilie – septembrie cu frecvență de două ori pe lună, funcție de condițiile meteo .
- Greblat frunze și crengi : în perioada martie- aprilie și octombrie - noiembrie cu o frecvență de o dată pe lună
- Tuns gard viu: în perioada mai-septembrie, cu frecvență de o dată pe lună pentru Ligustrum și Spirea, și o dată la 2 luni pentru Buxus
- Plivit – prăsit buruieni: în perioada mai - octombrie, maxim 2 treceri pe lună
- Mobilizat sol la 30 cm și nivelat:
- pentru amenajat rondouri la sfârșitul lunii mai - începutul lunii iunie pentru înființarea plantărilor de flori anuale, luna octombrie pentru înființarea plantărilor de flori bianuale
- pentru lucrări de semănat gazon: în perioada aprilie - octombrie
- Plantat plante florale : sfârșitul lunii mai - începutul lunii iunie, octombrie
- Plantat arbori, arbusti: în campaniile de plantări din primăvara (luna aprilie) și de toamnă (octombrie - noiembrie)
- Semănat gazon: în perioada aprilie- octombrie
- Udat plantații: în perioada aprilie - septembrie

Întreținere mobilier urban și construcții utilitare: în toată perioada anului, ori de câte ori este nevoie, excepție făcând lucrările de întreținere fantani și amenajare teren de joacă cu nisip , lucrările care necesită turnare de beton, care se execută în perioada sfârșitul lunii martie - octombrie.

Principalele nemulțumiri aparute în activitatea de întreținere și amenajare spații verzi înainte de perioada concesiunii parcurilor:

- lucrările prestate, din lipsa de personal de execuție, sunt inferioare din punct de vedere cantitativ și calitativ
- societatea prestatoare și-a asumat mai multe sarcini care nu au putut fi însoțite de resurse ceea ce a dus la o activitate haotică și greu de controlat
- lipsa controlului efectuat de operator asupra echipelor de lucru și lipsa de instruire și motivare a resursei umane folosite.
-

III. Investițiile necesare pentru modernizare și extindere

Pentru îmbunătățirea calității serviciilor de întreținere a parcurilor, Primăria Oradea ar trebui să facă investiții pentru :

1. Îmbunătățirea calității elementelor constitutive ale spațiului verde (cai de circulație, spații gazonate și plantate, construcții utilitare, hidranți de udare)
2. Dotarea parcurilor cu mobilier urban adecvat (bancă, cosuri de gunoi), utilități

IV. Procedura de concesionare a serviciului public

Primaria Municipiului Oradea a luat in considerare, in baza HG.955/2004, a O.G. nr.71/2002 , datribuirea prin contract de concesiune a serviciului public de intretinere si amenajare parcuri in municipiul Oradea.

Concesionarea serviciilor de intretinere si amenajare a parcului Linistii se va face conformitate cu HG nr.955/15.06.2004 si cu Ordonanta de Urgenta nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii prin contract de concesiune. Acestea indica si etapele care trebuie realizate.

Etapă 1 - aprobarea Studiului de oportunitate si a Caietului de sarcini de catre Consiliul Local al Municipiului Oradea

Etapă 2 - publicarea în Monitorul Oficial si în alte mijloace mass-media a anuntului de organizare a licitatiei deschise pentru concesionarea serviciului intretinere si amenajare spatii verzi.

Etapă 3 - organizarea si desfasurarea licitatiei deschise si evaluarea ofertelor

Etapă 4 - negocierea si semnarea contractului cu cel mai bun ofertant.

V. Durata estimata a contractului

Durata estimata a contractului este de 3 ani.

VI. Termenele previzibile pentru realizarea procedurii de încheiere a contractului

Termenul propus pentru încheierea procedurii de concesiune a serviciului public de intretinere a parcului Linistii prin încheierea contractului cu concesionarul serviciilor de intretinere a parcului este anul 2012.

MATRICEA RISCURILOR PENTRU CONCESIONAREA SERVICIULUI PUBLIC DE INTRETINERE A PARCULUI LINISTII DIN MUNICIPIUL ORADEA

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Eliminare
-------------------	-----------	------------	-----------

Riscuri de amplasament			
Mediu (1)	Amplasamentele pentru proiect nu prezintă grad de contaminare	Nu este cazul	Concesionarul răspunde de activitățile desfășurate pe amplasamente și suporta penalități în caz de poluare a mediului
Mediu (2)	Pe parcursul implementării proiectului se produc contaminări ale proprietăților adiacente cu efect asupra proprietăților puse la dispoziția proiectului	Costuri de decontaminare	Concesionarul este obligat să-și ia toate măsurile necesare pentru evitarea unor astfel de evenimente. Concesionarul are obligația de a angaja experți pentru investigare și stabilirea măsurilor de minimizare a costurilor și evitarea întârzierilor
Disponibilitatea amplasamentului	Accesul la un anumit amplasament nu poate fi negociat cu proprietarul acestuia	Întârziere în implementare și majorare de costuri	Concesionarul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru asigurarea accesului la amplasamentele puse la dispoziția proiectului
Riscuri de proiectare , construcție și recepție a lucrărilor proiectului			
Recepția lucrărilor	Riscul este atât fizic cât și operațional și se referă la întârzierea efectuării recepției lucrărilor	Consecințe pentru ambii parteneri. Pentru Concesionar și finanțatorii săi - venituri întârziate și profituri pierdute. Pentru Concedent - întârzierea începerii furnizării serviciilor cerute	Concedentul nu va efectua nici un fel de plată până la recepția investiției și începerea prestațiilor solicitate.
Finanțator și finanțare			
Finanțator incapabil	Concesionarul devine insolubil sau efectuarea prestațiilor necesită o finanțare mai mare decât cea estimată de concesionar	Nerealizarea prestațiilor solicitate de concedent și pierderi pentru participantii la investiție	Concedentul va asigura o corectă și aprofundată analiză a resurselor financiare prezentate în cadrul ofertei depuse de viitorul concesionar (angajamentele finanțatorului). Garantarea de către concesionar a realizării investiției (garanție bancară de bună execuție)
Finanțare indisponibilă	Concesionarul nu poate asigura resursele financiare și de capital atunci când trebuie și în cantități suficiente	Lipsa finanțării pentru continuarea sau finalizarea investiției	Concedentul va analiza cu mare atenție angajamentele financiare ale Concesionarului și concordanța cu programarea investiției
Operare			
Resurse la intrare	Resursele necesare pentru operare costă mai mult decât estimările inițiale, nu au calitate corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantitățile necesare	Creșteri de cost și, în unele cazuri, efecte negative asupra calității prestațiilor efectuate	Concesionarul va gestiona riscul prin contracte de furnizare pe termen lung cu clauze specifice privind asigurarea calității furniturilor.
Întreținere și reparare	Calitatea proiectării și/sau a lucrărilor este necorespunzătoare având ca rezultat creșterea peste anticipări a costurilor de întreținere și reparații	Creșterea costului cu efecte negative asupra prestațiilor efectuate	Concesionarul va gestiona riscul prin contracte pe termen lung cu operatori corespunzător calificați și având capacități materiale și resurse suficiente
Schimbarea cerințelor Concedentului în afara limitelor agreeate prin contract	Concedentul schimbă cerințele după semnarea contractului	Schimbarea cerințelor pe timpul realizării investiției conduce la modificarea proiectului iar după recepție la creșterea costurilor de capital	Concedentul va defini cât mai exact cerințele sale încă din faza de pregătire a proiectului
Operare	Concesionarul nu corespunde financiar sau nu poate efectua prestațiile conform	Imposibilitatea efectuării prestațiilor.	Concedentul va examina în detaliu, încă din faza de ofertare, capacitatea viitorului Concesionar de a îndeplini cu

	contractului		succes contractul
Piață			
Schimbări demografice	O schimbare demografică sau socio-economică afectează cererea pentru prestațiile contractate	Venituri sub proiecțiile financiare anterioare	Concesionarul va prevedea în calculele sale eventuale modificări de venituri luând în calcul la propunerea tarifelor acoperirea acestui risc
Inflația	Valoarea plăților în timp este diminuată de inflație	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	Concedentul propune un mecanism corespunzător pentru compensarea inflației, prin aplicarea indicelui de inflație general anual fundamentat în acest sens de către concesionar conform datelor furnizate de INS
Risc legal și de politică a Concedentului			
Reglementarea	Existența unui cadru statutar de reglementări care vor afecta Concesionarul	Efect asupra costurilor și veniturilor	Concedentul și concesionarul evaluează sistemul de reglementări și iau măsurile necesare
Schimbări legislative/de politică (1)	Schimbare legislativă și/sau a politicii Concedentului, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct, specific și exclusiv proiectului, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea Concesionarului	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Concesionarului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări	Concedentul poate să reducă răspunderea pentru astfel de schimbări prin monitorizarea și limitarea schimbărilor care ar putea avea astfel de consecințe asupra proiectului. Concesionarul va realiza schimbările în așa manieră încât efectul financiar asupra Concedentului să fie minimizat
Schimbări legislative/de politică (2)	Schimbare legislativă și/sau a politicii Concedentului, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este generală în aplicarea sa (nu specifică proiectului), ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea Concesionarului	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Concesionarului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări	Concedentul poate diminua riscurile prin excluderea schimbărilor ca cele legate de taxe sau cele pentru care Concesionarul este compensat pe baza unei ajustări cu indicele general numai în baza unei propuneri fundamentate de concesionar și aprobate de concedent
Activele proiectului			
Depreciere tehnică	Deprecierea tehnică este mai mare decât cea prevăzută	Creșterea costurilor de re tehnologizare	Concesionarul este obligat să ia măsurile necesare pentru evitarea unei astfel de situații răspunderea revenind integral fără obligații pentru concedent
Forță majoră			
Forță majoră	Forță majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului	Pierdere sau avariarea activelor proiectului și pierdere/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate	Concesionarul poate lua măsuri de asigurare a activelor proiectului și urmărește repararea sau înlocuirea acestora în cel mai scurt timp posibil

CAIET DE SARCINI

pentru concesionarea serviciului public de intretinere si amenajare a parcului Linistii prin contract de concesiune

CAPITOLUL I. Dispozitii generale

Art. 1.(1) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislatiei in vigoare si precizeaza conditiile minime in care trebuie sa se desfasoare licitatiea pentru concesionarea serviciului public de intretinere si amenajare a parcului Linistii in municipiul Oradea.

(2) Caietul de sarcini se intocmeste prin grija Consiliului local Oradea care are obligatia de a hotari modul de gestiune si obligatia de a elabora **studiul de oportunitate** pentru stabilirea solutiei de concesionare a serviciilor publice de intretinere si amenajare a parcurilor.

(3) **Caietul de sarcini si studiul de oportunitate** se aproba prin hotarare a Consiliului local Oradea.

Art. 2. Prezentul Caiet de sarcini este anexa la Contractul de atribuire a serviciilor publice de intretinere si amenajare a parcului Linistii din municipiului Oradea.

CAPITOLUL II. Obiectul concesiunii

A. Datele de identificare a serviciului public de intretinere si amenajare a parcului Linistii

Art. 3. (1) Serviciul public de intretinere si amenajare care face obiectul concesiunii este:

- **serviciul public de intretinere si amenajare a parcului Linistii**

(2) Autoritate concedenta a serviciului public de intretinere si amenajare parcuri este Municipiul Oradea, situat in localitatea Oradea, str.P-ta Unirii, nr. 1-3, judetul Bihor .

B. Activitatile serviciului public de amenajare si intretinere a parcului Linistii din municipiul Oradea sunt:

- **Sectiunea 1.** Salubritatea suprafetelor gazonate si a cailor de circulatie
- **Sectiunea 2.** Conservarea, protejarea si extinderea fondului vegetal existent
- **Sectiunea 3.** Intretinerea mobilierului urban (banci, cosuri de gunoi, aparate de joaca, garduri metalice si imprejmuiuri pentru protejarea zonelor verzi), constructiilor utilitare si decorative(pergole)

SECTIUNEA 1

Salubritatea suprafetelor gazonate si a cailor de circulatie

1.1. Descrierea activitatii

Art. 4. (1) Activitatea de salubritate in parc se desfasoara in scopul aducerii si mentinerii domeniului public in stare de curatenie.

(2) Aceasta activitate presupune urmatorul ciclu de operatii:

- a) maturatul mecanic al aleilor dalate, asfaltate si dalate, treptelor, rampelor de acces pentru persoanele cu handicap, a bazinului central al fantanii arteziene si a terenurilor de sport;

- b) curatatul de zapada si gheata aleilor dalate, asfaltate si dalate, treptelor, rampelor de acces pentru persoanele cu handicap, a bazinului central al fantanii arteziene si a terenurilor de sport;
- c) adunarea, colectarea deseurilor de pe spatiile verzi, aleeile jogging, terenului pentru plimbatul patrupedelor si locul de joaca pentru copii cu asigurarea transportului, cantarirea si descarcarea deseurilor in depozitul ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de concesionar cu operatorul licentiat pentru serviciul public de salubritate in municipiul Oradea.

1.2. Conditii tehnice

1.2.1. Maturatul mecanic al aleilor dalate, asfaltate si dalate, treptelor, rampelor de acces pentru persoanele cu handicap si a terenurilor de sport

Art. 5.(1) Maturatul mecanic se efectueaza pe intreaga suprafata a aleilor dalate, asfaltate si dalate, treptelor, rampelor de acces pentru persoanele cu handicap si a terenurilor de sport;

(2) Aceasta activitate se desfasoara in perioada de la 1 martie la 15 noiembrie, perioada ce se poate modifica in functie de conditiile meteorologice, pe baza unui act additional la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de intretinere si amenajare spatii verzi in municipiul Oradea.

(3) Maturatul mecanic se desfasoara noaptea dar nu se efectueaza cand ploua.

(4) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

a) maturatul mecanic efectiv al suprafetelor de salubritate;

b) golirea cosurilor de gunoi;

b) colectarea si descarcarea deseurilor in mijloace de transport si transportul zilnic al acestora in depozitul ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de concesionar cu operatorul licentiat pentru serviciul public de salubritate in municipiul Oradea.

1.2.2. Curatarea manuala si transportul zapezii de pe alei, terenuri de sport, bazinului central al fantanii arteziene cu frecventele stabilite conform anexei si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet.

Art. 6.(1) Activitatea se executa ziua in functie de necesitate. Prestatia consta in strangerea zapezii de pe alei in gramezi, incarcatul si transportul in vehicule adecvate

Principalele operatiuni constau in:

a) curatatul manual al zapezii;

b) combaterea poleiului cu amestec de sare si nisip

c) Curatarea manuala a ghetii se executa prin spargere sau taiere, cu dispozitive si scule speciale.

1.2.3. Curatirea manuala si intretinerea grupurilor sanitare

Activitatea se executa ziua in functie de necesitate. Prestatia consta in maturatul manual/mecanizat (aspirare) a pardoselilor din gresie si spalatul gresiei si a faintei.

Principalele operatiuni consta in activitatile prezentate in tabelul de mai jos si in Anexa 2:

1. Maturat pardoseli si scari
2. Spalat pardoseli si scari
3. Curatat si spalat faianta, pereti cabine si spatii comune (include si igienizarea obiectelor sanitare din inventarul obiectivului, fara a fi cuantificate ca suprafata)
4. Golit cosuri de gunoi
5. Deratizare profilactica

6.Dezinsectie profilactica
7.Asigurare utilitati(apa-canalizare)
8.Asigurare iluminat(activitatea presupune mentinerea permanenta in functiune a corpurilor de iluminat)
9.Lucrari de reparatii la instalatii sanitare-wc public si alte cheltuieli neprevazute specifice (5% din valoarea lucrarilor 1-8).

Intretinerea toaletelor publice

Intretinerea toaletelor publice se va face in conformitate cu “”Anexa nr.2”-Lucrari de administrare,exploatare si intretinere WC public din parcul Linistii cu asigurarea minimala a materialelor si lucrarilor” si la preturile oferite de concesionar.

Accesul la toaletele publice se va face in baza unui bilet de acces in valoare de 1 leu. Sumele obtinute din vanzarea biletelor se vor face venit la bugetul concesionarului si reprezinta sursa pentru plata redeventei stabilite conform intelegerii partilor.Modificarea taxei de intrare se poate face doar dupa aprobare prin hotarare de consiliu local iar costurile legate de emiterea biletelor de intrare vor fi suportate de concesionar.

1.2.4. Intratinerea si curatarea fantanii arteziene.

Activitatea consta in:

- Indeprtarea reziduurilor, obiectelor straine de la suprafata si de pe radierul fantanii (doze, pungi de plastic, resturi vegetale, alte obiecte care pot ajunge accidental in fantana`)
- golirea bazinului, curatarea cu aparatul de spalare cu presiune de apa, indepartarea depunerilor de calcar, indepartarea petelor lasate de atacul ciupercilor, verificarea impermeabilizarii si eventuala refacere a partilor deteriorate.
- Tratarea cu solutie antialge a imbracamintei pentru eliminarea punctelor de proliferare.
- Tratarea cu produse oxidante si antialge;

Concesionarul are obligatia sa detina aparat de spalare cu presiune de apa pentru curatatul fantanii arteziene.

1.2.5.Colectarea deseurilor, transportul, cantarirea si depozitarea acestora in depozite autorizate

Art. 7.(1) Adunatul deseurilor se efectueaza de pe suprafete (zone verzi, locul de joaca pentru copii, terenul pentru plimbatul patrupedelor, alei jogging prevazute in Anexa 1.

(2) Aceasta activitate se desfasoara zilnic, pe intreaga perioada a anului, ziua chiar si cand ploua.

(3) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

- adunatul si precolectarea deseurilor: hartii, pungi, cutii, sticle din plastic, resturi vegetale, etc. se efectueaza in europubele;
- golirea cosurilor pentru hartii in saci de plastic sau europubele;
- spalarea cosurilor de gunoi
- descarcarea deseurilor in mijloace de transport si transportul zilnic al acestora in depozitul ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de concesionar cu operatorul licentiat pentru serviciul public de salubritate in municipiul Oradea

Adunatul deseurilor de pe suprafete (zone verzi, locul de joaca pentru copii, terenul pentru plimbatul patrupedelor, alei jogging) aferente parcului Linistii se realizeaza dimineata in intervalul orar cuprins intre orele 6-9.

(4) Mentinerea in stare salubra a parcului se realizeaza prin efectuarea adecvata a tuturor activitatilor specificate la art. 4 alin. (2).

1.2.6. Intretinerea curateniei

Activitatea de intretinere a curateniei consta in colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe toata suprafata parcului Linistii.

(2) Intretinerea se executa de regula in zonele care in prealabil au fost salubrizate. Lucrarea se efectueaza pe toata durata anului conform Anexei 1, exceptie facand zilele cand suprafata parcului este acoperita cu zapada.

(3) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

- a) colectarea deseurilor grosiere in europubele;
- b) golirea cosurilor de gunoi in saci de plastic sau europubele;
- c) incarcarea deseurilor din sacii de plastic sau europubele, golirea in autogunoiere si transportul zilnic al acestora la depozitul ecologic al municipiului Oradea .

Activitatea de intretinere a curateniei parcului Linistii se executa pe toata durata zilei asigurand o permanenta stare de curatenie a acestuia.

SECTIUNEA II

Conservarea , protejarea si extinderea fondului vegetal existent

2.1. Descrierea activitatii

Art. 8.(1) Activitatea de intretinere in parcuri se desfasoara in scopul conservarii fondului plantat existent (arbori, arbusti, gazon, plante florale) si al completarii acestuia.

(2) Aceasta activitate presupune urmatoarele operatii:

- a) intretinerea vegetatiei arbustive prin lucrari de corectie, taieri, saparea solului, plivirea si prasilul buruienilor, udat
- b) intretinerea gazonului prin lucrari de cosit, greblat de frunze si crengi, udat
- c) intretinerea plantelor florale prin lucrari de plivit si prasil buruieni, udat
- d) completarea fondului plantat existent cu arbori, arbusti, plante florale, gazon

(3) Activitatea va fi conditionata de existenta la punctul de lucru, la inceperea lucrarilor a urmatoarelor:

- ordin de lucru
- asigurarea la punctul de lucru prin grija sefului de punct de lucru a materialelor necesare executiei, utilajelor si utilitatilor aferente executiei
- asigurarea cu personal executant instruit si testat privind cunoasterea procedurilor tehnice de executie, detaliile de executie si instructiunile aplicabile.

2.2. Conditii tehnice

2.2.1. Pregatirea terenului

Art.9.Lucrarea se realizeaza incepand cu luna aprilie si pina la sfarsitul lunii septembrie/octombrie, numai pe vreme uscata, ziua si constituie procesul tehnologic al lucrarilor de amenajare suprafete cu gazon si plantatii floricole.

Consta in:

- a) degajarea terenului prin strangerea cu mana, sapa si grebla, in gramezi, a diferitelor materiale existente la suprafata sau putin ingropate.
- b) Curatarea terenului prin sapare cu sapa la adancime de 5 cm, de iarba si buruieni si transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru.
- c) defrisari si taieri sau doborari de arbori, operatiune care se aplica numai in ipoteza intalnirii acestora in ansamblul lucrarilor de amenajare a peluzelor gazonate.
- d) Extragerea pamantului vegetal se realizeaza prin saparea si aruncarea pamantului in depozit sau vehicul, indepartarea radacinilor, pietrelor si altor corpuri straine
- e) Mobilizarea solului in vederea asigurarii prizei cu stratul vegetal, nivelarea si sfaramarea sumara a bulgarilor, nivelarea si maruntirea bulgarilor cu sapa si grebla, finisarea prin greblarea repetata la metru patrat de suprafata mobilizata

2.2.2 Insamantarea gazonului

Art.10.Lucrarea se realizeaza incepand cu luna aprilie si pana la sfarsitul lunii septembrie/octombrie, in functie de conditiile meteorologice si consta in:

- a) transportul in interiorul zonei de lucru
- b) semanarea prin imprastierea cu mana
- c) ingropatul cu grebla de gradina
- d) tasarea solului semanat cu tavalugul
- e) Receptia lucrarii se va efectua in termen de 30 de zile de la data efectuarii insamantarii.

Suprafata insamantata va fi acoperita in proportie de 100%.

Suprafata insamantata care nu corespunde acestor cerinte va fi reinsamantata pe cheltuiala concesionarului.

2.2.3. Udatul terenului

Art.11. Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie-octombrie, diferentiat in functie de conditiile meteo, dimineata devreme si noaptea, prin instalatie de udare automata.

2.2.4. Intretinerea peluzelor gazonate

Art.12. Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie-septembrie, numai pe vreme uscata pentru lucrarile de cosit si octombrie - noiembrie pentru lucrarile de greblat si consta in:

- a) cosirea manuala a gazonului si strangerea in gramezi, cu grebla, in zona de lucru
- b) plivirea buruienilor de pe peluze si depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi
- c) caratul buruienilor
- d) adunarea frunzelor cu grebla si depozitarea la marginea zonei de lucru in gramezi
- e) transportul frunzelor si al ierbii

2.2.5. Intretinerea trandafirilor cataratori

Art.13. Lucrarea se realizeaza in perioada mai –octombrie, cu o frecventa de o data pe luna, si consta in:

- a) plivirea si prasilul buruienilor, depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi
- b) caratul buruienilor
- c) combaterea bolilor si daunatorilor prin maruntirea substantelor si prepararea amestecului de substante chimice, umplerea aparatului de stropit

2.2.6. Intretinerea arbustilor decorativi

Art.14. Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie- octombrie pentru arbusti si consta in:

- a) plivirea si prasilul buruienilor, depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi, caratul buruienilor (lucrarea se executa cu o frecventa de o data pe luna)
- b) tunderea gardurilor vii (in perioada aprilie-octombrie, o data pe luna)
- c) taieri de corectie la arbusti prin taierea ramurilor cu foarfeca sau fierastraul de mana, netezirea taieturii cu cosorul, strangerea ramurilor rezultate si indepartarea lor din zona de lucru (se executa primavara - luna martie si toamna - luna noiembrie, cu o frecventa de o data pe luna)
- d) udarea plantatiilor

2.2.7. Plantarea arborilor si arbustilor ornamentali

Art.15. Lucrarea se executa primavara devreme si toamna tarziu, in functie de conditiile meteorologice si consta in:

- a) saparea manuala a gropilor de diferite dimensiuni si a santului pentru gard viu, cu pastrarea structurii solului si separarea stratului de pamant vegetal
- b) transportul in interiorul zonei de lucru pana la locul de plantare
- c) mocirlitul radacinilor la foioasele fara balot
- d) asezarea in groapa
- e) astuparea cu pamant a gropilor de plantare
- f) baterea pamantului
- g) executarea farfuriilor sau a musuroaielor
- h) primul udat
- i) fasonatul coroanei
- j) tutoratul arborilor cu tutori confectionati din lemn

Plantat trandafiri

Lucrarea se executa in cursul lunii octombrie si consta in:

- a) transportul plantelor in interiorul zonei de lucru
- b) saparea gropilor pentru plantare
- c) plantarea, udarea si acoperirea cu pamant

Activitatea de plantare a arborilor si arbustilor ornamentali include si pretul de cost al acestora

Materialele achizitionate in vederea plantarii vor fi cu balot si insotite de certificate de calitate. Prestatorul de lucrari va oferi o garantie de cel putin 1 an pentru materialul dendrofloricol utilizat in plantari

2.2.8.Scarificare gazon.

Lucrarea consta in eliminarea resturilor din gazon, readucerea aerului și luminii în părțile inferioare ale ierbii, făcând ca firele să fie mai viguroase. Fertilizatorul poate ajunge iarăși la rădăcini și nu mai hrănește mușchiul și bacteriile de descompunere din resturile dintre fire. Prima scarificare se realizează în martie, apoi la mijlocul sau la sfârșitul lunii mai și a treia oară la începutul lui septembrie.

2.2.9. Erbicidarea selectiva a buruienilor din suprafețele gazonate. Operațiunea include în pretul de cost substanțele (erbicide) și consta în pulverizarea cu vermorelul sau atomizorul a unor substanțe otrăvitoare pentru buruienile din gazon.

2.3.0. Imprastiat ingr. chimice complexe inclusiv valoare material. Fertilizarea terenului

Se folosesc îngrășăminte adecvate, în raport cu gradul de aprovizionare al solului pentru gazon. Incorporarea îngrășămintelor se face cu freza sau grebla.

Operațiunea include în pretul de cost îngrășămintele chimice utilizate.

2.3.1.Greblat frunze si crengi

Este o activitate necesara intretinerii gazonului si a zonelor verzi si consta in indepartarea cu grebla a frunzelor uscate si a crengilor de pe suprafata zonelor verzi., strangerea in gramezi in zona de lucru-asigurarea transportului, cantarirea si descarcarea in Depozitul Ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de prestator cu operatorul licentiat SC Rer Ecologic Service SA pentru prestarea serviciului public de salubritate in municipiul Oradea.

Greblat nisip - loc de joaca pentru copii

Este o activitate necesara intretinerii locului de joaca pentru copii si consta in indepartarea cu grebla a deseurilor si asigurarea transportului, cantarirea si descarcarea in Depozitul Ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de prestator cu operatorul licentiat SC Rer Ecologic Service SA pentru prestarea serviciului public de salubritate in municipiul Oradea.

2.3.2.Cosit mecanic gazon

Cosit mecanic consta in:

- cosirea mecanica a gazonului, vegetatiei și strângerea în grămezi, cu grebla, în zona de lucru;
- asigurarea transportului, cantarirea si descarcarea in Depozitul Ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de prestator cu operatorul licentiat SC Rer Ecologic Service SA pentru prestarea serviciului public de salubritate in municipiul Oradea.

2.3.3. Mobilizat teren

Cuprinde:

- saparea si intoarcerea pamantului cu sfaramarea sumara a bulgarilor;
- nivelarea si maruntirea bulgarilor cu sapa si grebla;
- finisarea prin greblare repetata la metru patrat de suprafata mobilizata;

2.3.4. Nivelat teren

Se executa prin taierea damburilor si impingerea in goluri a pamantului.

2.3.5.Taieri corectie arbusti

Lucrările de întreținere sau tăierile de corecție se vor realiza astfel:

1. tăierea ramurilor cu foarfeca sau fierăstrăul în vederea formării coroanei;
2. netezirea tăieturilor cu cosorul,
3. evacuarea ramurilor tăiate la marginea zonei de lucru;
4. strângerea resturilor rezultate în urma tăierii și îndepărtarea lor din zona de lucru și încărcarea lor în mijlocul de transport pentru a fi transportate la Sc Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327). in baza contractului detinut de prestator cu operatorul licentiat SC Rer Ecologic Service SA

pentru prestarea serviciului public de salubritate în municipiul Oradea, imediat după finalizarea lucrării.

Eliminarea lăstarilor apăruiți din tulpină și rădăcină;

Aceștia se vor elimina prin tăiere cu cosorul sau foarfeca, se vor strânge în grămezi și încărca în mijlocul de transport.

2.3.6. Transportul nisipului la locul de joacă pentru copii

Se execută cu autovehicule special destinate acestui scop.

Autovehiculele care transportă nisip pe raza municipiului Oradea vor fi echipate cu prelate pentru a evita împrăștierea acestora sau murdărirea carosabilului.

Operațiunea include în prețul de cost valoarea nisipului.

SECȚIUNEA III

Întreținerea mobilierului urban (bancii, cosuri de gunoi, aparate de joacă, garduri metalice și împrejurări pentru protejarea zonelor verzi), construcțiilor utilitare și decorative (pergole)

3.1. Descrierea activității

Art. 17. (1) Activitatea de întreținere și completare a mobilierului urban, a construcțiilor decorative și utilitare se desfășoară în scopul conservării fondului existent și de desfășoară pe tot parcursul anului (cu excepția sezonului de iarnă), ori de câte ori este nevoie.

(2) Această activitate presupune următoarele de operații:

a) întreținerea băncilor de odihnă, cosurilor de gunoi prin lucrări de reparații (înlocuirea suruburilor lipsă, a stingiilor din lemn și stălpisorilor metalici deteriorați, înlocuirea picioarelor din beton degradate, vopsitorii) și completarea fondului existent

b) întreținerea construcțiilor utilitare și decorative existente garduri din plasă de sarmă, pergole, refacerea panourilor de gard, a stălpilor și suruburilor de fixare lipsă sau distruse, înlocuirea și refacerea structurilor din lemn ale pergolelor) completarea fondului existent.

c) întreținerea echipamentelor de joacă pentru copii (refacerea structurilor din lemn din componenta echipamentelor de joacă - scări, turnulete, înlocuirea topoganelor defecte din fibră de sticlă, înlocuirea suruburilor și componentelor lipsă sau distruse, vopsitorii) și completarea fondului existent.

Lucrările de întreținere și reparații la echipamentelor de joacă nu se execută în perioada de garanție oferită de producător/executant.

d) întreținerea terenului de sport:

teren de mini fotbal(40 mlx20 ml=800 mp) - întreținerea și repararea gardului de sarmă zincată plasticată din panouri, întreținerea și repararea stratului anticontaminator geotextil, întreținere și vopsire porți de fotbal, reparații plasă-poartă de fotbal, întreținere marcaj teren de fotbal.

teren minibaschet(28mlx15ml=420 mp) - întreținerea și repararea gardului de sarmă zincată plasticată din panouri, întreținerea și repararea stratului anticontaminator geotextil, întreținere și vopsire cos de baschet, reparații plasă-cos minibaschet, întreținere marcaj teren minibaschet.

teren skateboarg&role(25 mlx17ml=425mp) - întreținerea și repararea gardului de sarmă zincată plasticată din panouri, întreținerea și repararea stratului anticontaminator geotextil, întreținere și reparații minirampe speciale și a mobilierului specific pentru skateboarg&role.

teren pentru plimbatul patrupedelor(480mp) - întreținerea și repararea gardului de sarmă, a băncilor și a cosurilor de gunoi din incinta terenului pentru plimbatul patrupedelor.

Lucrările de întreținere și reparații la terenurile de sport și pentru plimbatul patrupedelor nu se execută în perioada de garanție oferită de producător/executant.

e)fantana arteziana- intretinerea si repararea sistemului hidraulic si a pompei submersibile, vopsire si intretinere a bazinului si a partilor componente, reparatii la caramizile aparente si a gresiei.

Lucrarile de intretinere si reparatii la fantana arteziana nu se executa in perioada de garantie oferita de producator/executant.

f)sistem de irigatie

supravegherea si asigurarea functionarii optime a sistemului de irigatie a zonelor verzi din parc.

Lucrarile de intretinere si reparatii la sistemul de irigatie nu se executa in perioada de garantie oferita de producator/executant.

Costurile(manopera + material) privind lucrarile de reparatii a mobilierului urban (banci, cosuri de gunoi, aparate de joaca, garduri metalice si imprejmuiiri pentru protejarea zonelor verzi), constructiilor utilitare si decorative (pergole), a sistemului de irigatie, a fantanii arteziene/ la grupul sanitar, va fi prezentat concidentului printr-un deviz oferta pentru aceste tipuri de lucrari.

Dupa acceptarea de catre concident a devizului oferta prezentat de concesionar, plata acestui serviciu se va face in quantum valoric de 5% din valoarea totala a lucrarilor prevazute in anexa 1 a prezentului Caiet de Sarcini.

(3) Activitatea va fi conditionata de existenta la punctul de lucru, la inceperea lucrarilor a urmatoarelor :

- ordin de lucru
- documentatia tehnica de executie
- certificate de calitate, declaratii de conformitate pentru materialele aprovizionate ce urmeaza sa fie puse in opera
- asigurarea la punctul de lucru prin grija sefului de punct de lucru a materialelor necesare executiei, utilajelor si utilitatilor aferente executiei
- asigurarea cu personal executant instruit si testat privind cunoasterea procedurilor tehnice de executie, detaliile de executie si instructiunile aplicabile.

3.2. Conditii tehnice

3.2.1.Montarea mobilierului urban, a constructiilor utilitare si a echipamentelor de joaca

Art. 18. Lucrarile de montaj vor cuprinde urmatoarele etape:

- a) pregatirea terenului prin degajarea diverselor materiale si curatarea terenului
- b) incarcarea in mijloace auto si transportul la locul de montaj
- c) prepararea betonului de fundatie, montarea obiectelor la cota si fixarea provizorie
- d) turnarea betonului in fundatii, grunduirea si vopsirea
- e) receptionarea lucrarilor

Art.19. Lucrarile de reparatii se vor executa la fata locului sau la sediul unitatii numai de catre personal executant instruit si testat in ceea ce priveste procedura de lucru.

3.3. Cantitati de lucru

Art.20.(1)Se va salubriza intreaga suprafata a parcului, lucrarile de intretinere specifice fiind cuprinse in Anexa nr.1.

(2) Cantitatea lunare de lucrari rezultate din activitatile de intretinere si salubrizare a parcului vor fi confirmate de catre concident prin situatii de lucrari lunare.

3.4. Programul prestatiei

Art. 21. Programul prestatiei se va stabili de concedent si va avea in vedere ca intreaga suprafata a parcului cuprinsa in program sa fie zilnic in stare de curatenie, cu vegetaia si fondul construit existent intretinute, prin executarea tuturor lucrarilor necesare.

3.5. Conditii de calitate

Art.22.Parcul se considera salubritat si intretinut cand sunt efectuate lucrarile necesare, cu o frecventa adecvata in acest scop (prevazuta in programul de prestatie intocmit de concedent), in functie de sezon si de gradul de aglomeratie urbana.

3.6. Dotari cu personal-utilaje

Art. 23. - Operatorul isi va dimensiona personalul, echipamentele, uneltele de lucru, mijloacele de transport, in functie de volumul de lucrari estimate, avand in vedere ca suprafata parcului sa fie zilnic in stare de curatenie si intretinuta prin exercitarea tuturor lucrarilor necesare in functie de anotimp, in scopul obtinerii si mentinerii calitatii cerute conform prevederilor prezentului capitol.

3.7. Verificari, receptii, garantii

Art. 24.(1) Concedentul va verifica permanent modul de efectuare a prestatiei si va intocmi zilnic rapoarte de constatare, confirmate si de concesionar, privind cantitatea si calitatea prestatiei.

(2) Concedentul va verifica cantitatile de deseuri stradale transportate efectiv si stabilite in baza bonului de cantarire eliberat de depozit pentru utilajele desemnate sa transporte astfel de deseuri sau in baza altor modalitati agreeate.

(3) In rapoartele de constatare zilnica concedentul va consemna si modul de rezolvare de catre operator a sesizarilor primite de la concedent si, eventual, penalitatile aplicate concesionarului pentru deficientele constatate.

(4) Concesionarul va pune zilnic intre orele 7.30-15,30, la dispozitia concedentului un autovehicul cu sofer, pentru verificarea zonelor verzi care intra in programul de intretinere spatii verzi.

(5) La sfarsitul fiecarei luni se intocmeste un proces-verbal de receptie, semnat de ambele parti, care cuprinde constatarile din rapoartele zilnice.

(6) Concesionarul raspunde si garanteaza material si financiar buna desfasurare a lucrarilor, calitatea si cantitatea stabilite prin programul de prestatie.

(7) Daunele, costurile si pretentiile initiate de terte parti si formulate impotriva prestatorului - daca sunt confirmate si de catre concedent, vor fi remediate si/sau suportate de catre concesionar.

(8) Prestatorii de servicii vor incheia contracte de salubritate pentru transportul reziduurilor cu operatorul licentiat SC RER Ecologic Service SA, contracte pentru furnizarea apei necesare si canalizare cu SC Compania de Apa Oradea SA iar pentru furnizarea energiei electrice cu SC Electrica Oradea SA.

Aceste costuri vor fi incluse in structura pretului ofertat pentru fiecare tip de lucrare.

(9) Prestatorul va asigura respectarea normelor de securitate in munca, avand intreaga responsabilitate pentru orice fel de eveniment de munca la care este supus personalul prestatorului sau pe care prestatorul il genereaza urmare a activitatii desfasurate in baza contractului cu Primaria mun. Oradea.

CAPITOLUL III. Conditii financiare de executie a lucrarilor

Art. 25. (1) Operatorul serviciilor va incasa lunar de la concedent, in baza contractului de prestatie, contravaloarea prestatiei efectuate (manopera, utilaje, materiale) si confirmate de concedent.

(2) Operatorul de servicii va oferi o garantie de cel putin 1 an pentru materialul dendrofloricol utilizat in amenajari.

CAPITOLUL IV. Conditii de exploatare a serviciilor publice de amenajare si intretinere spatii verzi din municipiul Oradea

4.1. Conditii tehnice

Art. 26. - Serviciile publice de intretinere si amenajare a parcului Linistii din municipiul Oradea trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.

Art. 27. – Toate masinile si utilajele prezentate in oferta ca facand parte din pregatirea tehnica a ofertantului trebuie sa fie folosite in exclusivitate pentru amenajarea si intretinerea spatiilor verzi.

Art. 28. – Utilajele, echipamentele si uneltele prezentate in oferta trebuie mentinute in starea tehnica optima pentru a asigura desfasurarea continua a activitatii.

4.2. Obiective de exploatare

Art. 29. Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul public de amenajare si intretinere a parcului Linistii, care face obiectul concesiunii sunt urmatoarele:

- a) imbunatatirea calitatii mediului de viata natural si/sau construit
- b) orientarea serviciilor de administrare a domeniului public si privat catre utilizatori
- c) promovarea calitatii si eficienta activitatilor de intretinere si amenajare spatii verzi
- d) dezvoltarea durabila a serviciilor
- e) protejarea domeniului public si punerea in valoare a acestuia
- f) protectia mediului inconjurator, cu evidentierea masurilor de protectie a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

4.3. Obiective de ordin economic

Art. 30. (1) Serviciul public de amenajare si intretinere a parcului Linistii va urmari sa se realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura si nivelul tarifulor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale.

(3) Structura si nivelul preturilor , tarifulor se vor stabili astfel incat:

- sa acopere costul efectiv al prestarii serviciilor
- sa acopere cel putin sumele investite si cheltuielile curente de intretinere si exploatare
- sa incurajeze exploatarea eficienta a serviciilor si protectia mediului
- sa respecte autonomia financiara a operatorului

CAPITOLUL V. Sarcinile autoritatilor administratiei publice locale si ale operatorilor in domeniul investitiilor

Art. 31. (1) Finantarea cheltuielilor curente de functionare si exploatare ale serviciilor de amenajare si intretinere a parcului Linistii se asigura din bugetele de venituri si cheltuieli ale operatorilor.

CAPITOLUL VI. Obligatiile privind protectia mediului

Art. 32. (1) Concesionarul trebuie sa respecte obligatiile privind protectia mediului, care decurg direct din prestarea serviciului public de intretinere si amenajare parcuri.

(2) Acolo unde nu se pot indeplini prevederile acordurilor autoritatilor de mediu, se va conveni cu acestea un program de conformare.

CAPITOLUL VII. Durata concesiunii

Art. 33.(1) Durata pentru care se concesioneaza serviciile publice de intretinere si amenajare a parcului Linistii din municipiul Oradea este de 3ani.

(2) Pe durata stabilita la alin. (1) se interzice operatorului subconcesionarea serviciului public de intretinere si amenajare spatii verzi.

CAPITOLUL VIII. Redeventa

- Art. 34.(1)** Redeventa anuala este echivalentul in lei a 5% din valoarea contractului pe 3 ani.
- (2)** Redeventa se va plati, in avans, in termen de 30 (treizeci) de zile de la inceputul fiecărui an contractual, prima plată fiind efectuată in termen de 30 (treizeci) de zile de la data intrării in vigoare a contractului.
- (3)** Neplata redeventei sau executarea cu intarziere a acestei obligatii dă dreptul concedentului sa ceara concesionarului penalitati în cuantum de 2 % pe zi din plata restanta. Platile se vor considera efectuate prioritar in contul penalitatilor (pana la plata integrala a acestora) si numai dupa aceea in contul redeventei restante.
- (4)** Cumularea penalitatilor pana la o suma echivalenta cu cuantumul redeventei atrage desfiintarea de drept a contractului, fara a mai fi necesara punerea in intarziere sau indeplinirea vreunei alte formalitati prealabile.
- (5)** Nerespectarea de catre contractant a obligatiilor contractuale atrage dupa sine rezilierea contractului si raspunderea materiala a partii.
- (6)** In cazul rezilierii contractului, concesionarul va asigura operatiile de salubritate, intretinere si amenajare a zonei respective pana la delegarea serviciului catre alt operator.

CAPITOLUL IX. Supravegherea parcului.

Art.35.In derularea activitatii de intretinere si amenajare a parcului Padis concesionarul va asigura supravegherea materialelor si dotarilor existente in parc.

In caz de constatare a distrugerilor sau sustragerilor de materiale sau dupa caz a dotarilor existente in parc, concesionarul va anunta imediat societatea cu atributii de paza a parcului sau dupa caz Politia Locala sau Politia municipiului Oradea.

Acest fapt va fi adus la cunostiinta concedentului in maximum 24 de ore de la constatare.

CAPITOLUL X. Sanctiuni

Art.36.(1) Pentru încălcări ale conditiilor de executie a operatiilor de salubritate, intretinere si amenajare spati verzi prevăzute in contract, concesionarul va fi sanctionat dupa cum urmeaza:

- a) Efectuarea partiala a lucrarilor lunare specifice de intretinere a vegetatiei si de salubritate a parcului, din vina exclusiva a prestatorului, va duce la refuzarea la plata a acestor lucrari, receptia lor facandu-se numai dupa finalizare. In acest caz se vor aplica penalitati de 1% din valoarea programului de lucrari stabilit pentru luna in cauza.
- b) Nu se admit receptii partiale
- c) Daca prestatorul, din vina sa exclusiva, indeplineste programul de lucrari lunar in procent mai mic de 90% din volumul lucrarilor, 3 luni succesiv, se aplica penalitati de 5 % la valoarea lucrarilor confirmate la plata.

CAPITOLUL XI. Clauze referitoare la incetarea contractului de concesiune

Art. 37.(1)Incetarea contractului de concesiune se face in urmatoarele situatii:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, daca partile nu convin, in scris, prelungirea acestuia, in conditiile legii;
- b) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre concedent, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina concedentului;
- c) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina concesionarului;
- d) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concedent, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina concedentului;
- e) in cazul in care interesul national o impune, prin rascumpararea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la

propunerea concedentului; in acest caz se va intocmi o documentatie tehnico-economica in care se va stabili pretul rascumpararii. In aceasta situatie de incetare a concesiunii nu se percep daune;

- f) in cazul in care concesionarul nu detine autorizatiile legale sau cand acestea sunt retrase.

(2) Concedentul are dreptul de a rezilia contractul in conditiile in care acesta nu este multumit in mod repetat de prestarea serviciului de catre concesionar si nu ia masuri de indreptare a neconformitatilor constatate.

CAPITOLUL XI. Dispozitii finale

Art. 38. Operatorii care participa la licitatie trebuie sa faca dovada experientei si capabilitatii tehnice si manageriale, a bonitatii si capacitatii financiare si sa prezinte garantii de participare la licitatie.

Art. 39. Conditiiile prevazute in caietul de sarcini sunt minimale pentru desfasurarea licitatiei pentru concesionarea serviciilor publice de intretinere si amenajare a parcului Linistii din municipiul Oradea.

ANEXA NR 1

Lucrari de intretinere si amenajare a parcului Linistii

Suprafata totala parc = 48963 mp
 Suprafata gazon = 43515 mp
 Suprafata alei asfaltate = 2404 mp
 Suprafata scari de acces(trepte), rampe acces pers.handicap=160 mp
 Bazin fantana arteziana = 180 mp
 Suprafata teren de sport (skateboarg)=425 mp
 Suprafata totala asfaltata si betonata = 3169 mp
 Suprafata alei jogging(piatra sparta-sorturi)-329 mp
 Suprafata terenuri de sport (minifotbal si minibaschet)(gazon sintetic) = 1220 mp
 Suprafata teren pentru plimbatul patrupedelor-480 mp
 Suprafat loc de joaca pentru copii -250 mp
 Suprafata totala negazonata= 5448
 Cosuri de gunoi = 20 buc
 Banci de odihna 100 buc
 Mese placate cu mozaic 3 buc
 Pergole 10 bucati
 Aparatede joaca :
 -Complex de joaca: 3 turnuri + 2 topogane- 1 buc
 -panza de paianjen 1 buc
 -carusel 1 buc
 -balansoar 2 persoane 3 buc
 -hinta 4 saune-4 buc
 -caluti(rata) cu arc 4 buc
 -cosuri de gunoi-20 buc

Nr crt	Activitatea	U.M	Cantitatea	Frecventa lunara (zile)	Frecventa anuala (luni)	Tarif	Valoare oferta Col. (3x4x5x6)x 3 ani
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Adunat, colectat deseuri de pe zone verzi	1000 mp	43515	30	12		
2	Maturat mecanic alei dalate si asfaltate, trepte, rampe de acces, terenuri de sport	1000 mp	4209	30	12		
3	Adunat, colectat deseuri de pe locul de joaca pentru copii, terenul pentru plimbatul patrupedelor, alei jogging	1000 mp	1059	30	12		
4	Greblat loc de joaca pentru copii, teren pentru plimbatul patrupedelor	100 mp	730	10	12		
5	Golit cosuri de gunoi	Buc	20	30	12		
6	Curatat manual zapada de pe alei dalate si asfaltate, trepte, rampe de acces, terenuri de sport, bazin fantana arteziana	mp	4389	14	4		

7	Intretinere curatenie pe toata suprafata parcului	1000 mp	48963	30	12		
8	Imprastiat material antiderapant inclusiv valoare material	mc	10	14	4		
9	Greblat frunze si crengi	100 mp	43515	1 trecere	4		
10	Cosit mecaic gazon	100 mp	43515	2 treceri	6		
11	Scarificare gazon	100 mp	43515	1 trecere	3		
12	Imprastiat ingr. chimice complexe inclusiv valoare material	kg	1300	1	2		
13	Mobilizat teren la 30 cm pt. semanat gazon	mp	8703	1	1		
14	Nivelat teren	mp	8703	1	1		
15	Semanat gazon inclusiv valoare material	mp	8703	1	1		
16	Plantat trandafiri cataratori inclusiv valoare material	buc	50	1	1		
17	Erbicidare	litru	4,4	1	2		
18	Taieri corectie arbusti	buc	30	1	1		
19	Taieri corectie arbori cu interventii in coronament pana la 5 crengi	buc	20	1	1		
20	Taieri corectie arbori cu interventii la 5-10 crengi	buc	20	1	1		
21	Tuns gard viu	mp	75	1	6		
22	Plantat arbusti inclusiv valoare material	buc	50	1	1		
23	Plantat arbori foiosi inclusiv valoare material	buc	50	1	1		
24	Transport nisip la locul de joaca pentru copii si patrupede	mc	20	1	1		
25	Intretinere fantana arteziana	mp	180	2	6		
26	Lucrari de reparatii mobilier urban, aparate de joaca si alte cheltuieli neprevazute specifice de atelier mecanic (5% din valoarea lucrarilor 1-25) .						

ANEXA NR 2

Lucrari de administrare,exploatare si intretinere WC public din parcul Linistii cu asigurarea minimala a materialelor si lucrarilor.

Caracteristici/Capacitati
Grup sanitar femei : -Incapere principala cu acces de afara si acces spre toate cele 4 incaperi cu WC cu dimensiunea de 2,60x2,50 m=suprafata de 6,50 mp dotata cu : -2 lavoare ceramice de culoare alba -2 dozatoare pentru sapun lichid - 1 uscator pentru maini -4 incaperi cu WC din care : -1 incapere de 2,20x1,50-suprafata de 3,30 mp-pentru persoanele cu dizabilitati -2 incaperi de 1,20x1,20m-suprafata de 1,44 mp - 1 incapere de 1,50x1,50 m-suprafata de 2,225 mp Grup sanitar barbati: -Incapere principala cu acces de afara si acces spre toate cele 3 incaperi cu WC cu dimensiunea de 2,60x2,50 m=suprafata de 6,50 mp dotata cu : -2 lavoare ceramice de culoare alba -2 dozatoare pentru sapun lichid -1 uscator pentru maini - 1 incapere dotata cu 2 pisoare(1,20x1,20=1,44mp - 3 incaperi cu WC din care: -1 incapere de 2,20x1,50 m suprafata de 3,30 mp-pentru persoanele cu dizabilitati -2 incaperi de 1,20x1,20m-suprafata de 1,44 mp -1 incapere de 1,50x1,50 m-suprafata de 2,225 mp Total 30 mp

A.Lucrari care se impun a se efectua

Nr.crt	Denumire lucrare	U M	Cantitatea	Frecventa zilnica	Frecventa lunara	Frecventa anuala	Cantitate totala pe 3 ani	Tarif(lei)	Valoare oferta coloana 7 x coloana 8
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Maturat pardoseli si scari	mp	30	4	30	12	129600		
2	Spalat pardoseli si scari	mp	30	4	30	12	129600		
3	Curatat si spalat faianta,pereti cabine si spatii comune(include si igienizarea obiectelor	mp	70	2	30	12	151200		

	sanitare din inventarul obiectivului, fara a fi cuantificate ca suprafata)								
4	Golit cosuri de gunoi	buc	2	4	30	12	8640		
5	Deratizare profilactica	mp	30	x	1	3	180		
6	Dezinsectie profilactica	mp	30	x	1	3	180		
7	Asigurare utilitati(apa-canalizare)	mc	x	x	x	120	360		
8	Asigurare iluminat(activitatea presupune mentinerea permanenta in functiune a corpurilor de iluminat)	kw	x	x	x	3000	9000		
9	Lucrari de reparatii la instalatii sanitare-wc public si alte cheltuieli neprevazute specifice (5% din valoarea lucrarilor 1-8).								

B.Materiale necesare pentru prestarea activitatii

Nr. crt	Denumire materiale	Tip cantitati/3 ani
1	a.Materiale estimate pentru intretinerea curateniei	Hartie igienica -1000 buc Mopuri bumbac-8 buc Sapun lichid-100 litri Prosoape hartie -600 buc Detergenti-80 litri Dezinfectant -50 litri Saci menajeri de10 litri-2000 buc
	b.Materiale pentru deratizare si dezinsectie curente si profilactice	Solutii de deratizare,dezinfecție si dezinsectie -100 litri
	c.Asigurare utilitati – iluminat	Becuri electrice, tuburi de neon - 60 buc
	e.Energie electrica	9000 kw
	f.Apa si canalizare	360 mc