

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea studiului de oportunitate, pentru delegarea prin concesiune a serviciului public de întreținere parcuri din municipiul Oradea

Analizând raportul de specialitate nr. 67579 din data de 08.04.2011 întocmit de către Direcția Tehnică prin care se propune Consiliului Local al municipiului Oradea aprobarea delegării prin concesiune a serviciului public de întreținere parcuri,

În conformitate cu prevederile art. 5 pct.3 lit.a), b) ale Ordonanței nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local și prevederile H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor – cadru de aplicare a Ordonanței de Urgență nr. 71/2002,

Ținând seama de prevederile art. 1 alin.2 lit. g), art.8 alin.2 lit. d), Legii 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice,

Luând în considerare prevederile Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobate cu modificări și completări prin Legea 337/2006, pentru aprobarea O.U.G nr. 34/2006,

Văzând proiectul de hotărâre și avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local,

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. c), lit. d), alin (5) lit. a), alin. (6) lit. a) pct. 10, art. 45 alin. (3) din Legea 215 /2001, privind administrația publică locală, republicată,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Hotărâște:

Art.1. Se aprobă studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de întreținere parcuri din municipiul Oradea prin contract de concesiune, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă caietele de sarcini privind concesionarea serviciului public de întreținere parcuri (22 Decembrie, Teiului, Țăranilor) din municipiul Oradea, conform anexelor nr. 2, 3 și 4 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă delegarea prin concesiune a serviciului public de întreținere parcuri (parc 22 Decembrie - valoare 166.800 lei; parc Teiului - valoare 72.900 lei; parc Țăranilor - valoare 28.800 lei) din municipiul Oradea pentru o perioadă de 3 ani , în valoare totală de 268.500 lei (inclusiv TVA) iar finanțarea se va face din fondurile bugetului local.

Art.4. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Tehnică.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Bihor
- Primarul municipiului Oradea
- Direcția Tehnică
- Direcția Economică
- Direcția Juridică
- Se publică în Monitorul Oficial al Județului Bihor și pe site-ul www.oradea.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Adriana Aurora Lipoveanu

Oradea, 14 aprilie 2011
Nr. 275

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Ionel Vila

STUDIU DE OPORTUNITATE

pentru delegarea gestiunii serviciului public de intretinere a parcurilor din municipiul Oradea prin contract de concesiune

Amenajarea, intretinerea si infrumusetarea parcurilor si zonelor verzi este un serviciu public local de administrare a domeniului public organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat si controlat de autoritatea administratiei publice locale. Din anul 2006 pâna în prezent amenajarea si intretinerea parcurilor **22 Decembrie, Teiului, Taranilor** este realizata de RAPAS Oradea in baza contractului de concesiune 878/30.11.2006.

I. Descrierea activitatii pentru care se face delegarea de gestiune

Amenajarea si intretinerea parcurilor din municipiul Oradea este un serviciu public local organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat si controlat de autoritatea administratiei publice locale.

Amplasamentele ce fac obiectul delegării serviciului public de intretinere spatii verzi sunt:

- 1. parc 22 Decembrie**
- 2. parc Teiului**
- 3. parc Taranilor**

Conform HG 955/15.06.2004, serviciul public de amenajare, intretinere si infrumusetare spatii verzi cuprinde urmatoarele activitati:

- maturatul manual al aleilor
- golirea cosurilor de hîrtii;
- adunatul, colectatul si transportul gunoiului
- curatatul manual al zapezii de pe alei
- pregatirea terenului in vederea amenajarii suprafetelor gazonate prin:
 - degajarea terenului prin strangerea cu mana, sapa si grebla, in gramezi a diferitelor materiale existente la suprafata sau putin ingropate
 - curatarea terenului , prin sapare cu sapa la adancimea de 5 cm, de iarba si buruieni si transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru
 - mobilizarea solului in vederea asigurarii prizei cu stratul vegetal, nivelarea si finisarea suprafetelor dupa mobilizarea solului.
- insamantarea gazonului prin imprastiere cu mana, ingropatul cu grebla si tasarea solului
- udatul suprafetelor
- intretinerea peluzelor prin:
 - cosirea gazonului si strangerea in gramezi cu grebla, in zona de lucru
 - plivitul buruienilor de pe peluze si depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi
 - caratul buruienilor
- rectificarea marginilor la peluze prin taierea cu cazmaua a marginilor peluzei si strangerea si transportul materialului rezultat
- plantarea arborilor si arbustilor ornamentali prin :
 - saparea manuala a gropilor de diferite dimensiuni si a santului pentru gard viu , cu pastrarea structurii solului si separarea stratului de pamant vegetal
 - asezarea materialului in groapa, la cele fara balot obligatoriu cu mocirlirea radacinilor
 - astuparea cu pamant a gropilor de plantare
 - baterea pamantului
 - executarea farfuriilor sau musuroaielor
 - primul udat
 - fasonatul coroanei
- plantari de flori si plante anuale prin:
 - transportul ghivecelor cu flori in interiorul zonei de lucru
 - saparea gropilor pentru plantare
 - plantarea ,udarea si acoperirea cu pamant
 - combaterea bolilor si daunatorilor in plantatii prin:
 - maruntirea si prepararea amestecului de substante chimice pentru combaterea si umplerea aparatului
 - executarea stropirii sau prafuirii prin actionare manuala

Prin concesionarea serviciilor de amenajare, intretinere si infrumusetare a parcurilor , Primaria Oradea are ca obiectiv îmbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor, cresterea gradului de confort urban prin:

- promovarea calitatii si eficientei acestor servicii;
- dezvoltarea durabila a serviciilor;
- protectia mediului înconjurator.

II. Evolutia serviciului de amenajare, intretinere parcuri si spatii verzi în perioada 2000-2010

În perioada 2000 – 2009 activitatea de intretinere si amenajare spatii verzi s-a desfasurat în conformitate cu legislatia în vigoare privind atribuiile consiliului local în protectia si conservarea parcurilor. Începând cu anul 2000 serviciul de intretinere si amenajare spatii verzi a fost executat în baza contractului de prestari servicii nr 66.866 din 20.01.2000, încheiat între Primaria Municipiului Oradea si operatorul SC RER-RWE Ecologic Service SA.

În perioada 2006-2010 lucrarile de intretinere a parcurilor 22 Decembrie, Teiului, Taranilor au fost realizate de RAPAS Oradea în baza contractului de concesiune 878/30.11.2006.

În perioada 30.12.2009 - 30.12.2010 lucrarile de intretinere a 9 parcuri din municipiul Oradea (1 Decembrie, Petofi, IC Bratianu, Traian, Libertatii, Onisifor Ghibu, Sala Sporturilor, Ghiocelilor, P-ta Devei), au fost realizate de catre SC RER Ecologic Service SA, SC Adenandra SRL, SC Nickolson Trading SRL, si SC Garden Center Grup SRL, în baza contractelor de concesiune încheiate cu Primaria municipiului Oradea.

Din data de 31.01.2011 lucrarile de intretinere a 9 parcuri vor fi realizate de catre SC RER Ecologic Service SA, SC Kaluna SRL , SC Adenandra SRL, în baza contractelor de concesiune încheiate cu Primaria municipiului Oradea.

În perioada 2000 – 2010 principalele activitati de intretinere si amenajare parcuri au vizat:

1. conservarea parcurilor existente prin lucrari de modernizare si reamenajare
2. dotarea parcurilor si gradinilor publice cu utilitati (iluminat arhitectural, hidranti de udat, WC-uri publice)
3. dotarea parcurilor si gradinilor publice cu mobilier urban, constructii utilitare si decorative (pergole, pavilioane, imprejuriri)

Motivele care justifica realizarea delegarii gestiunii serviciului de amenajare si intretinere parcuri

Motive de ordin legislativ

Legislatia în domeniul serviciilor publice de salubritate, este reprezentată de:

- **HG 955/2004** pentru aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonantei guvernului nr.71/2002
- **Ordonanta 71/2002** ,privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local
- **O.U.G nr.34/2006** privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de servicii

Motive de ordin economico-financiar

Argumentele care stau la baza concesionarii prin licitatie publica a serviciului de intretinere si amenajare parcuri sunt:

- Personalul si organizarea operatorului de servicii.
- Prin realizarea de licitatie deschisa se va putea obtine selectarea unui concesionar care sa ofere raportul optim între pret (mic) al tarifelor si calitate (ridicata) a serviciilor.
- Conform prevederilor Caietului de Sarcini, Primaria Oradea va primi anual de la concesionar o redeventa.

Motive de ordin social

Prin cresterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locala va beneficia de o îmbunatatire a calitatii mediului si implicit a sanatatii populatiei.

Satisfacerea prezenta a nevoilor de intretinere si amenajare a parcurilor si scuarurilor din Municipiul Oradea.

Analiza serviciilor oferite

În prezent, în Municipiul Oradea, activitatea de intretinere si amenajare a parcurilor se executa de catre SC RER Ecologic Service SA, SC Kaluna SRL , SC Adenandra SRL si RAPAS Oradea, în baza contractelor de concesiune încheiate cu Primaria municipiului Oradea.

Compartimentul Spatii verzi din cadrul Primariei Oradea realizeaza activitatea de monitorizare si control a modului în care se desfasoara activitatile de intretinere si amenajare de catre prestator, prin intermediul unui coordonatorilor de proiecte , responsabili de sectoarele din oras.

Principalele activitati desfasurate de catre prestatori constau în:

- Întretinere, modernizare si salubritate parcuri si zone verzi;
- Producerea si valorificarea materialului dendro-floricol;
- Reparatii si întretinere mobilier urban.

Activitatea se desfasoara pe baza contractului de concesiune si a programelor de lucrari lunare transmise de Primaria Municipiului Oradea la fiecare început de luna.

Principalele activitati de intretinere si amenajare spatii verzi se desfasoara astfel:

- **Lucrari de salubritate** (adunat , colectat gunoi, maturat alei, golit cosuri) -se executa cu o frecventa zilnica în parcuri.

➤ **Lucrari de intretinere vegetatie** - se executa in functie de sezon

- Cosit gazon : in perioada aprilie – octombrie cu frecventa de cel putin o data pe luna, functie de conditiile meteo .
- Greblat frunze si crengi : in perioada martie- aprilie si octombrie – noiembrie cu o frecventa de o data pe luna
- Tuns gard viu : in perioada mai-septembrie, cu frecventa de o data pe luna pentru Ligustrum si Spirea, si o data la 2 luni pentru Buxus
- Plivit – prasiat buruieni: in perioada mai – octombrie , maxim 2 treceri pe luna
- Mobilizat sol la 30 cm si nivelat :
- pentru amenajat rondouri la sfarsitul lunii mai – inceputul lunii iunie pentru infiintarea plantatiilor de flori anuale, luna octombrie pentru infiintarea plantatiilor de flori bianuale
- pentru lucrari de semanat gazon : in perioada aprilie- octombrie
- Plantat plante florale : sfarsitul lunii mai – inceputul lunii iunie, octombrie
- Plantat arbori, arbusti : in campaniile de plantari din primavara (luna aprilie) si de toamna (octombrie - noiembrie)
- Semanat gazon: in perioada aprilie- octombrie
- Udat plantatii : in perioada aprilie – septembrie

Intretinere mobilier urban si constructii utilitare : in toata perioada anului , ori de cate ori este nevoie , exceptie facand lucrarile de intretinere fantani si amenajat teren de joaca cu nisip , lucrarile care necesita turnare de beton , care se executa in perioada sfarsitul lunii martie – octombrie.

Principalele nemulțumiri aparute in activitatea de intretinere si amenajare spatii verzi inainte de perioada concesiionarii parcurilor :

- lucrarile prestate , din lipsa de personal de executie, sunt inferioare din punct de vedere cantitativ si calitativ
- societatea prestatoare si-a asumat mai multe sarcini care nu au putut fi insotite de resurse ceea ce a dus la o activitate haotica si greu de controlat
- lipsa controlului efectuat de operator asupra echipelor de lucru si lipsa de instruire si motivare a resursei umane folosite.

III. Investitiile necesare pentru modernizare si extindere

Pentru imbunatatirea calitatii serviciilor de intretinere a parcurilor , Primaria Oradea ar trebui sa faca investitii pentru :

1. Imbunatatirea calitatii elementelor constitutive ale spatiului verde (cai de circulatie, spatii gazonate si plantate, constructii utilitare , hidranti de udat)
2. Dotarea parcurilor cu mobilier urban adecvat (banci, cosuri de gunoi), utilitati

IV. Procedura de delegare a gestiunii

Primaria Municipiului Oradea a luat in considerare, in baza HG.955/2004 , a O.G. nr.71/2002 , delegarea prin contract de concesiune a serviciului public de intretinere si amenajare parcuri in municipiul Oradea.

Delegarea serviciilor de intretinere si amenajare a parcurilor se va face conform HG nr.955/15.06.2004 prin contract de concesiune. Acesta indica si etapele care trebuie realizate.

Etapa 1 - aprobarea Studiului de oportunitate si a Caietelor de sarcini de catre Consiliul Local al Municipiului Oradea

Etapa 2 - publicarea în Monitorul Oficial si în alte mijloace mass-media a anuntului de organizare a licitatiei deschise pentru concesiionarea serviciului intretinere si amenajare spatii verzi

Etapa 3 - organizarea si desfasurarea licitatiei deschise si evaluarea ofertelor

Etapa 4 - negocierea si semnarea contractului cu cel mai bun ofertant.

V. Durata estimata a contractului

Durata estimata a contractului este de 3 ani.

VI. Termenele previzibile pentru realizarea procedurii de încheiere a contractului

Termenul propus pentru încheierea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de intretinere parcuri si scuaruri din municipiul Oradea , prin încheierea contractului cu concesiionarul serviciilor de intretinere a celor 3 parcuri este 15 iunie 2011.

CAIET DE SARCINI
pentru delegarea gestiunii serviciului public de
intretinere si amenajare a parcului Teiului prin contract de concesiune

CAPITOLUL I. Dispozitii generale

Art. 1. - (1) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislatiei in vigoare si precizeaza conditiile minime in care trebuie sa se desfasoare licitatia pentru delegarea de gestiune prin concesiune pentru serviciul public de intretinere si amenajare a parcului Teiului in municipiul Oradea.
(2) Caietul de sarcini se intocmeste prin grija Consiliului local Oradea care are obligatia de a hotari modul de gestiune si obligatia de a elabora **studiul de oportunitate** pentru stabilirea solutiei de delegare a gestiunii serviciilor publice de intretinere si amenajare a parcurilor
(3) **Caietul de sarcini si studiul de oportunitate** se aproba prin hotarare a Consiliului local Oradea.
Art. 2. Prezentul Caiet de sarcini este anexa la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de intretinere si amenajare a parcului Teiului din municipiului Oradea.

CAPITOLUL II. Obiectul concesiunii

A. Datele de identificare a serviciului public de intretinere si amenajare a parcului Teiului

Art. 3. (1) Serviciul public de intretinere si amenajare care face obiectul concesiunii este:
- **serviciul public de intretinere si amenajare a parcului Teiului**

(2) Autoritate concedenta a serviciului public de intretinere si amenajare parcuri este Municipiul Oradea , situat in localitatea Oradea, str.P-ta Unirii, nr. 1-3, judetul Bihor .

B. Activitatile serviciului public de amenajare si intretinere a parcului Teiului din municipiul Oradea sunt:

- **Sectiunea 1.** Salubritatea suprafetelor gazonate si a cailor de circulatie
- **Sectiunea 2.** Conservarea, protejarea si extinderea fondului vegetal existent
- **Sectiunea 3.** Intretinerea mobilierului urban (banci, cosuri de gunoi, aparate de joaca, garduri metalice si imprejmuii pentru protejarea zonelor verzi), constructiilor utilitare si decorative (pergole)

SECTIUNEA 1

Salubritatea suprafetelor gazonate si a cailor de circulatie

1.1. Descrierea activitatii

Art. 4. - (1) Activitatea de salubritate in parc se desfasoara in scopul aducerii domeniului public in stare de curatenie.

(2) Aceasta activitate presupune urmatorul ciclu de operatii:

- a)** adunarea, colectarea deseurilor de pe spatiile verzi, cu asigurarea transportului , cantarirea si descarcarea deseurilor in depozitul ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de concesionar cu operatorul licentiat pentru serviciul public de salubritate in municipiul Oradea.

1.2. Conditii tehnice

Art. 5. - (1) Adunatul deseurilor se efectueaza pe intreaga suprafata a parcului , suprafata prevazuta in anexa 1

(2) Aceasta activitate se desfasoara zilnic , pe intreaga perioada a anului , ziua chiar si cand ploua.

(3) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

- adunatul si precollectarea deseurilor : hartii, pungi, cutii, sticle din plastic, resturi vegetale, etc. se efectueaza in europubele;
 - golirea cosurilor pentru hartii in saci de plastic sau europubele;
 - spalarea cosurilor de gunoi
 - descarcarea deseurilor in mijloace de transport si transportul zilnic al acestora la depozitele autorizate, in baza unui contract incheiat cu operatorul de salubritate licentiate.
- (4) Mentinerea in stare salubra a parcurilor se realizeaza prin efectuarea adecvata a tuturor activitatilor specificate la art. 4 alin. (2).

SECTIUNEA II

Conservarea , protejarea si extinderea fondului vegetal existent

2.1. Descrierea activitatii

Art. 6 - (1) Activitatea de intretinere in parcuri se desfasoara in scopul conservarii fondului plantat existent (arbori, arbusti, gazon,) si al completarii acestuia .

(2) Aceasta activitate presupune urmatoarele operatii:

- a) intretinerea vegetatiei arbustive prin lucrari de corectie, taieri, saparea solului, plivirea si prasilul buruienilor, udare
 - b) intretinerea gazonului prin lucrari de cosit, greblat de frunze si crengi, udare
 - c) completarea fondului plantat existent cu arbori, arbusti, gazon
- (3) Activitatea va fi conditionata de existenta la punctul de lucru , la inceperea lucrarilor a urmatoarelor :
- ordin de lucru
 - asigurarea la punctul de lucru prin grija sefului de punct de lucru a materialelor necesare executiei, utilajelor si utilitatilor aferente executiei
 - asigurarea cu personal executant instruit si testat privind cunoasterea procedurilor tehnice de executie, detaliile de executie si instructiunile aplicabile.

2.2. Conditii tehnice

2.2.1. Pregatirea terenului

Art.7. Lucrarea se realizeaza incepand cu luna aprilie si pina la sfarsitul lunii septembrie (octombrie), numai pe vreme uscata, ziua si constituie procesul tehnologic al lucrarilor de amenajare suprafete cu gazon

Consta in:

- a) degajarea terenului prin strangerea cu mana, sapa si grebla, in gramezi, a diferitelor materiale existente la suprafata sau putin ingropate.
- b) Curatarea terenului prin sapare cu sapa la adancime de 5 cm, de iarba si buruieni si transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru.
- c) defrisari si taieri sau doborari de arbori, operatiune care se aplica numai in ipoteza intalnirii acestora in ansamblul lucrarilor de amenajare a peluzelor gazonate.
- d) Extragerea pamantului vegetal se realizeaza prin saparea si aruncarea pamantului in depozit sau vehicul, indepartarea radacinilor , pietrelor si altor corpuri straine
- e) Mobilizarea solului in vederea asigurarii prizei cu stratul vegetal, nivelarea si sfaramarea sumara a bulgarilor , nivelarea si maruntirea bulgarilor cu sapa si grebla, finisarea prin greblarea repetata la metru patrat de suprafata mobilizata

2.2.2 Insamantarea gazonului

Art.8. Lucrarea se realizeaza incepand cu luna aprilie si pana la sfarsitul lunii septembrie (octombrie) , in functie de conditiile meteorologice si consta in:

- a) transportul in interiorul zonei de lucru
- b) semanarea prin imprastierea cu mana
- c) ingropatul cu grebla de gradina
- d) tasarea solului emanat cu tavalugul

2.2.3. Udatul terenului

Art.9. Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie- octombrie, diferentiat in functie de conditiile meteo, dimineata devreme si noaptea.

Consta in:

- a) intinderea furtunului si racordarea la gura de apa
- b) udarea si manevrarea furtunului in timpul udarii
- c) strangerea furtunului

Volumul de apa necesar udarii se asigura prin reseaua existenta contorizata si se achita de catre Municipiul Oradea in baza contractului cu S.C. Compania de Apa SA Oradea.

In cazul in care instalatia de udare este actionata electric, consumul de energie electrica va fi achitat de catre Municipiul Oradea, potrivit contractului pe care il detine cu furnizorul.

2.2.4. Intretinerea peluzelor gazonate

Art.10. Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie-septembrie , numai pe vreme uscata pentru lucrarile de cosit si octombrie – noiembrie pentru lucrarile de greblat si consta in:

- a) cosirea manuala a gazonului si strangerea in gramezi, cu grebla, in zona de lucru
- b) plivirea buruienilor de pe peluze si depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi
- c) caratul buruienilor
- d) adunarea frunzelor cu grebla si depozitarea la marginea zonei de lucru in gramezi
- e) transportul frunzelor si al ierbii

2.2.5. Plantarea arborilor si arbustilor ornamentali

Art.11. Lucrarea se executa primavara devreme si toamna tarziu, in functie de conditiile meteorologice si consta in:

- a) saparea manuala a gropilor de diferite dimensiuni si a santului pentru gard viu , cu pastrarea structurii solului si separarea stratului de pamant vegetal
- b) transportul in interiorul zonei de lucru pana la locul de plantare
- c) mocirlitul radacinilor la foioasele fara balot
- d) asezarea in groapa
- e) astuparea cu pamant a gropilor de plantare
- f) baterea pamantului
- g) executarea farfuriilor sau a musuroaielor
- h) primul udat
- i) fasonatul coroanei
- j) tutoratul arborilor cu tutori confectionati din lemn

SECTIUNEA III

Intretinerea mobilierului urban (banci, cosuri de gunoi, aparate de joaca, garduri metalice si imprejuriri pentru protejarea zonelor verzi), constructiilor utilitare si decorative (pergole)

3.1. Descrierea activitatii

Art. 12. - (1) Activitatea de intretinere si completare a mobilierului urban , a constructiilor decorative si utilitare se desfasoara in scopul conservarii fondului existent si de desfasoara pe tot parcursul anului (cu exceptia sezonului de iarna) , ori de cate ori este nevoie .

(2) Aceasta activitate presupune urmatoarele de operatii:

- a) intretinerea bancilor de odihna, cosurilor de gunoi prin lucrari de reparatii (inlocuirea suruburilor lipsa, a stingiilor din lemn si stalpisorilor metalici deteriorati, inlocuirea picioarelor din beton degradate, vopsitorii) si completarea fondului existent
- b) intretinerea constructiilor utilitare si decorative existente - fantani arteziene, cismele de baut apa, garduri ornamentale, pergole (curatarea bazinelor de eventualele depuneri, spalarea si dezinfectarea acestora, inlocuirea robinetilor lipsa si a elementelor deteriorate, refacerea panourilor de gard , a stalpilor si suruburilor de fixare lipsa sau distruse ,inlocuirea si refacerea structurilor din lemn ale pergolelor) completarea fondului existent.

c) intretinerea echipamentelor de joaca pentru copii (refacerea structurilor din lemn din componenta echipamentelor de joaca – scari, turnulete, inlocuirea topoganelor defecte din fibra de sticla, inlocuirea suruburilor si componentelor lipsa sau distruse, vopsitorii) si completarea fondului existent

(3) Activitatea va fi conditionata de existenta la punctul de lucru , la inceperea lucrarilor a urmatoarelor :

- ordin de lucru
- documentatia tehnica de executie
- certificate de calitate, declaratii de conformitate pentru materialele aprovizionate ce urmeaza sa fie puse in opera
- asigurarea la punctul de lucru prin grija sefului de punct de lucru a materialelor necesare executiei, utilajelor si utilitatilor aferente executiei
- asigurarea cu personal executant instruit si testat privind cunoasterea procedurilor tehnice de executie, detaliile de executie si instructiunile aplicabile.

3.2. Conditii tehnice

3.2.1 . Montarea mobilierului urban, a constructiilor utilitare si a echipamentelor de joaca

Art. 13. Lucrarile de montaj vor cuprinde urmatoarele etape:

- a) pregatirea terenului prin degajarea diverselor materiale si curatarea terenului
- b) incarcarea in mijloace auto si transportul la locul de montaj
- c) prepararea betonului de fundatie, montarea obiectelor la cota si fixarea provizorie
- d) turnarea betonului in fundatii, grunduirea si vopsirea
- e) receptionarea lucrarilor

Art.14. Lucrarile de reparatii se vor executa la fata locului sau la sediul unitatii numai de catre personal executant instruit si testat in ceea ce priveste procedura de lucru

3.3. Cantitati de lucru

Art.15. - (1) Se va salubriza intreaga suprafata a parcului, lucrarile de intretinere specifice fiind cuprinse in anexa nr.1

(2) Cantitatea lunare de lucrari rezultate din activitatile de intretinere si salubrizare a parcului vor fi confirmate de catre concedent prin situatii de lucrari lunare.

3.4. Programul prestatiei

Art. 16. Programul prestatiei se va stabili de concedent si va avea in vedere ca intreaga suprafata a parcului cuprinsa in program sa fie zilnic in stare de curatenie , cu vegetaia si fondul construit existent intretinute , prin executarea tuturor lucrarilor necesare

3.5. Conditii de calitate

Art. 17 . Parcurile se considera salubrizate si intretinute cand sunt efectuate lucrarile necesare, cu o frecventa adecvata in acest scop (prevazuta in programul de prestatie intocmit de concedent), in functie de sezon si de gradul de aglomeratie urbana.

3.6. Dotari cu personal-utilaje

Art. 18. - Operatorul isi va dimensiona personalul, echipamentele, uneltele de lucru, mijloacele de transport , in functie de volumul de lucrari estimate , avand in vedere ca suprafata parcului sa fie zilnic in stare de curatenie si intretinuta prin exercitarea tuturor lucrarilor necesare - in functie de anotimp -, in scopul obtinerii si mentinerii calitatii cerute conform prevederilor prezentului capitol.

3.7. Verificari, receptii, garantii

Art. 19. - (1) Concedentul va verifica permanent modul de efectuare a prestatiei si va intocmi zilnic rapoarte de constatare, confirmate si de concesionar, privind cantitatea si calitatea prestatiei.

(2) Concedentul va verifica cantitatile de deseuri stradale transportate efectiv si stabilite in baza bonului de cantarire eliberat de depozit pentru utilajele desemnate sa transporte astfel de deseuri sau in baza altor modalitati agreeate.

(3) In rapoartele de constatare zilnica concedentul va consemna si modul de rezolvare de catre operator a sesizarilor primite de la concedent si, eventual, penalitatile aplicate concesionarului pentru deficientele constatate.

(4) Concesionarul va pune zilnic intre orele 7,30- 15,30 la dispozitia concedentului un autovehicul cu sofer, pentru verificarea zonelor verzi care intra in programul de intretinere spatii verzi.

(5) La sfarsitul fiecarei luni se intocmeste un proces-verbal de receptie, semnat de ambele parti, care cuprinde constatarile din rapoartele zilnice.

(6) Concesionarul raspunde si garanteaza material si financiar buna desfasurare a lucrarilor, calitatea si cantitatea stabilite prin programul de prestatie.

(7) Daunele, costurile si pretentiile initiale de terte parti si formulate impotriva prestatorului – daca sunt confirmate si de catre concedent, vor fi remediate si/sau suportate de catre concesionar.

(8) Operatorul va incheia contracte cu operatorul licentiat al serviciilor de salubritate in municipiul Oradea pentru colectarea si indepartarea deseurilor rezultate din activitatea de salubrizare si intretinere spatii verzi.

CAPITOLUL III. Conditii financiare de executie a lucrarilor

Art. 20. - (1) Operatorul serviciilor va incasa lunar de la concedent, in baza contractului de prestatie, contravaloarea prestatiei efectuate (manopera, utilaje, materiale) si confirmate de concedent.

(2) Tarifele pentru materiale se vor alege de catre operator si vor fi cele mai avantajoase din minimum 3 oferte care vor fi prezentate concedentului inaintea selectarii ofertelor. Operatorul de servicii va oferi o garantie de cel putin 1 an pentru materialul dendrofloricol utilizat in amenajari.

CAPITOLUL IV. Conditii de exploatare a serviciilor publice de amenajare si intretinere spatii verzi din municipiul Oradea

4.1. Conditii tehnice

Art. 21. - Serviciile publice de intretinere si amenajare a parcului Teiului din municipiul Oradea trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.

Art. 22. – Toate masinile si utilajele prezentate in oferta ca facand parte din pregatirea tehnica a ofertantului trebuie sa fie folosite in exclusivitate pentru amenajarea si intretinerea spatiilor verzi.

Art. 23. – Utilajele, echipamentele si uneltele prezentate in oferta trebuie mentinute in starea tehnica optima pentru a asigura desfasurarea continua a activitatii.

4.2. Obiective de exploatare

Art. 24. - Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul public de amenajare si intretinere a parcului Teiului , care face obiectul concesiunii sunt urmatoarele:

- a) imbunatatirea calitatii mediului de viata natural si/sau construit
- b) orientarea serviciilor de administrare a domeniului public si privat catre utilizatori
- c) promovarea calitatii si eficienta activitatilor de intretinere si amenajare spatii verzi
- d) dezvoltarea durabila a serviciilor;
- e) protejarea domeniului public si punerea in valoare a acestuia
- f) protectia mediului inconjurator, cu evidentiarea masurilor de protectie a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

4.3. Obiective de ordin economic

Art. 25. - (1) Serviciul public de amenajare si intretinere a parcului Teiului va urmari sa se realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura si nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale.

(3) Structura si nivelul preturilor , tarifelor se vor stabili astfel incat:

- sa acopere costul efectiv al prestarii serviciilor
- sa acopere cel putin sumele investite si cheltuielile curente de intretinere si exploatare
- sa incurajeze exploatarea eficienta a serviciilor si protectia mediului
- sa respecte autonomia financiara a operatorului

CAPITOLUL V. Sarcinile autoritatilor administratiei publice locale si ale operatorilor in domeniul investitiilor

Art. 26. – (1) Finantarea cheltuielilor curente de functionare si exploatare ale serviciilor de amenajare si intretinere a parcului Teiului se asigura din bugetele de venituri si cheltuieli ale operatorilor.

CAPITOLUL VI. Obligatiile privind protectia mediului

Art. 27. (1) Concesionarul trebuie sa respecte obligatiile privind protectia mediului, care decurg direct din prestarea serviciului public de intretinere si amenajare parcuri.

(2) Acolo unde nu se pot indeplini prevederile acordurilor autoritatilor de mediu, se va conveni cu acestea un program de conformare.

CAPITOLUL VII. Durata concesiunii

Art. 28. - (1) Durata pentru care se concesioneaza serviciile publice de intretinere si amenajare a parcului Teiului din municipiul Oradea este de 3ani.

(2) Pe durata stabilita la alin. (1) se interzice operatorului subconcesionarea serviciului public de intretinere si amenajare spatii verzi.

CAPITOLUL VIII. Redeventa

- Art. 29. - (1)** Redeventa anuală este echivalentul în lei a 5% din valoarea contractului pe 3 ani.
- (2)** Redeventa se va plăti, în avans, în termen de 30 (treizeci) de zile de la începutul fiecărui an contractual, prima plată fiind efectuată în termen de 30 (treizeci) de zile de la data intrării în vigoare a contractului.
- (3)** Neplata redeventei sau executarea cu întârziere a acestei obligații dă dreptul concedentului să ceară concesionarului penalități în cuantum de 2 % pe zi din plata restantă. Plățile se vor considera efectuate prioritar în contul penalităților (pana la plata integrală a acestora) și numai după aceea în contul redeventei restante.
- (4)** Cumularea penalităților până la o sumă echivalentă cu cuantumul redeventei atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei alte formalități prealabile.
- (5)** Nerespectarea de către contractant a obligațiilor contractuale atrage după sine rezilierea contractului și răspunderea materială a părții.
- (6)** În cazul rezilierii contractului, concesionarul va asigura operațiile de salubritate, întreținere și amenajare a zonei respective până la delegarea serviciului către alt operator.

CAPITOLUL IX. Sanctiuni

Art.30. – (1) Pentru încălcări ale condițiilor de executie a operațiilor de salubritate , întreținere și amenajare spații verzi prevăzute în contract, concesionarul va fi sancționat după cum urmează:

- a) Efectuarea parțială a lucrărilor lunare specifice de întreținere a vegetației și de salubritate a parcului, din vina exclusivă a prestatorului, va duce la refuzarea la plată a acestor lucrări, recepția lor făcându-se numai după finalizare. (Nu se admit recepții parțiale).
- b) Dacă prestatorul , din vina sa exclusivă , îndeplinește programul de lucrări lunar în procent mai mic de 90% din volumul lucrărilor, 3 luni consecutiv, se aplică penalități de 5 % la valoarea lucrărilor confirmate la plată.

CAPITOLUL X. Clauze referitoare la încetarea delegării de gestiune

Art. 31. – (1) Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
 - b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plată unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;
 - c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plată unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
 - d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plată unei despăgubiri în sarcina concedentului;
 - e) în cazul în care interesul național o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesiunea, la propunerea concedentului; în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;
 - f) în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale sau când acestea sunt retrase.
- (2)** Concedentul are dreptul de a rezilia contractul în condițiile în care acesta nu este mulțumit în mod repetat de prestarea serviciului de către concesionar și nu ia măsuri de îndreptare a neconformităților constatate.

CAPITOLUL XI. Dispoziții finale

Art. 32. - (1) Operatorii care participă la licitație trebuie să facă dovada experienței și capacității tehnice și manageriale , a bonității și capacității financiare și să prezinte garanții de participare la licitație.

Art. 33. - Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minime pentru desfășurarea licitației pentru concesiunea serviciilor publice de întreținere și amenajare zone verzi.

ANEXA NR 1

PARC Teiului

Lucrari de salubritate si intretinere in parcul Teiului

Suprafata totala parc = 6404 mp

Suprafata gazon = 6404 mp

Cosuri de gunoi = 5 buc

Aparate de joaca :

-Leagan din lemn cu 2 locuri -1 buc

Nr Crt	Activitatea	U.M	Cantitatea	Frecventa lunara (zile)	Frecventa anual a (luni)	Tarif	Valoare oferta Col. (3x4x5x6) x 3 ani
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Adunat, colectat gunoi de pe zone verzi	1000 mp	6404	30	12		
2.	Golit cosuri de gunoi	buc	5	30	12		
3.	Greblat frunze si crengi	100 mp	6404	1 trecere	4		
4.	Cosit gazon	100 mp	6404	3 treceri	6		
5.	Imprastiat ingr. Chimice complexe inclusiv valoare material	kg	50	1	2		
6.	Tuns gard viu Ligustrum	mp	1466	1	5		
7.	Mobilizat teren la 30 cm pt. semanat gazon	mp	640	1	1		
8.	Nivelat teren	mp	640	1	1		
9.	Semanat gazon inclusiv valoare material	mp	640	1	1		
10.	Taieri corectie arbori cu interventii in coronament pana la 5 crengi	buc	20	1	1		
11.	Taieri corectie arbori cu interventii la 5-10 crengi	buc	20	1	1		
12.	Udat plantatii	mp	6404	10	6		
13.	Plantat arbori ornamentali inclusiv valoare material	buc	30	1	1		
14.	Lucrari de reparatii mobilier urban , aparate de joaca si alte cheltuieli neprevazute specifice de atelier mecanic(5% din valoarea lucrarilor de la 1 la13)						

CAIET DE SARCINI
pentru delegarea gestiunii serviciului public de
intretinere si amenajare a parcului Taranilor prin contract de concesiune

CAPITOLUL I. Dispozitii generale

Art. 1. - (1) Presentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislatiei in vigoare si precizeaza conditiile minime in care trebuie sa se desfasoare licitatia pentru delegarea de gestiune prin concesiune pentru serviciul public de intretinere si amenajare a parcului Taranilor in municipiul Oradea.

(2) Caietul de sarcini se intocmeste prin grija Consiliului local Oradea care are obligatia de a hotari modul de gestiune si obligatia de a elabora **studiul de oportunitate** pentru stabilirea solutiei de delegare a gestiunii serviciilor publice de intretinere si amenajare a parcurilor

(3) **Caietul de sarcini si studiul de oportunitate** se aproba prin hotarare a Consiliului local Oradea.

Art. 2. Presentul Caiet de sarcini este anexa la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de intretinere si amenajare a parcului Taranilor din municipiului Oradea.

CAPITOLUL II. Obiectul concesiunii

A. Datele de identificare a serviciului public de intretinere si amenajare a parcului Taranilor

Art. 3. (1) Serviciul public de intretinere si amenajare care face obiectul concesiunii este:

- **serviciul public de intretinere si amenajare a parcului Taranilor**

(2) Autoritate concedenta a serviciului public de intretinere si amenajare parcuri este Municipiul Oradea , situat in localitatea Oradea, str.P-ta Unirii, nr. 1-3, judetul Bihor .

B. Activitatile serviciului public de amenajare si intretinere a parcului Taranilor din municipiul Oradea sunt:

- **Sectiunea 1.** Salubritatea suprafetelor gazonate si a cailor de circulatie
- **Sectiunea 2.** Conservarea, protejarea si extinderea fondului vegetal existent
- **Sectiunea 3.** Intretinerea mobilierului urban (banci, cosuri de gunoi, aparate de joaca, garduri metalice si imprejmuii pentru protejarea zonelor verzi), constructiilor utilitare si decorative (pergole)

SECTIUNEA 1

Salubritatea suprafetelor gazonate si a cailor de circulatie

1.1. Descrierea activitatii

Art. 4. - (1) Activitatea de salubritate in parc se desfasoara in scopul aducerii domeniului public in stare de curatenie.

(2) Aceasta activitate presupune urmatorul ciclu de operatii:

- a) maturatul aleilor dalate, asfaltate si dalate
- b) curatatul aleilor de zapada si gheata
- c) adunarea, colectarea deseurilor de pe spatiile verzi, cu asigurarea transportului , cantarirea si descarcarea deseurilor in depozitul ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de concesionar cu operatorul licentiat pentru serviciul public de salubritate in municipiul Oradea.

1.2. Conditii tehnice

1.2.1. Maturatul manual sau mecanic al aleilor

Art. 5. - (1) Maturatul manual se efectueaza pe intreaga suprafata a aleilor cu frecventele stabilite.

- (2) Aceasta activitate se desfasoara in perioada de la 1 martie la 15 noiembrie, perioada ce se poate modifica in functie de conditiile meteorologice, pe baza unui act aditional la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de intretinere si amenajare spatii verzi in municipiul Oradea.
- (3) Maturatul se efectueaza ziua , dar nu cand ploua.
- (4) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:
- a) maturatul propriu-zis se efectueaza cu mături de nuiele sau de plastic; urma maturii trebuie sa fie uniforma si sa nu ridice praf;
 - b) colectarea si descarcarea deseurilor in mijloace de transport si transportul zilnic al acestora la depozitele autorizate.

1.2.2. Curatarea manuala si transportul zapezii de pe alei si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet

Art. 6 - (1) Activitatea se executa ziua in functie de necesitate. Prestatia consta in strangerea zapezii de pe alei in gramezi , incarcatul si transportul in vehicule adecvate

Principalele operatiuni consta in:

- a) curatatul manual al zapezii;
- b) combaterea poleiului cu amestec de sare si nisip
- c) Curatarea manuala a ghetii se executa prin spargere sau taiere, cu dispozitive si scule speciale.

1.2.3. Colectarea deseurilor , transportul , cantarirea si depozitarea acestora in depozite autorizate

Art. 7. - (1) Adunatul deseurilor se efectueaza pe intreaga suprafata a parcurilor , suprafete prevazute in anexa 1

(2) Aceasta activitate se desfasoara zilnic , pe intreaga perioada a anului , ziua chiar si cand ploua.

(3) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

- adunatul si precollectarea deseurilor : hartii, pungi, cutii, sticle din plastic, resturi vegetale, etc. se efectueaza in europubele;
- golirea cosurilor pentru hartii in saci de plastic sau europubele;
- spalarea cosurilor de gunoi
- descarcarea deseurilor in mijloace de transport si transportul zilnic al acestora la depozitele autorizate, in baza unui contract incheiat cu operatorul de salubritate licentiate.

(4) Mentinerea in stare salubra a parcurilor se realizeaza prin efectuarea adecvata a tuturor activitatilor specificate la art. 4 alin. (2).

SECTIUNEA II

Conservarea , protejarea si extinderea fondului vegetal existent

2.1. Descrierea activitatii

Art. 8 - (1) Activitatea de intretinere in parcuri se desfasoara in scopul conservarii fondului plantat existent (arbori, arbusti, gazon) si al completarii acestuia .

(2) Aceasta activitate presupune urmatoarele operatii:

- a) intretinerea vegetatiei arbustive prin lucrari de corectie, taieri, saparea solului, plivirea si prasilul buruienilor, udare
- b) intretinerea gazonului prin lucrari de cosit, greblat de frunze si crengi, udare
- c) completarea fondului plantat existent cu arbori, arbusti, gazon

(3) Activitatea va fi conditionata de existenta la punctul de lucru , la inceperea lucrarilor a urmatoarelor :

- ordin de lucru
- asigurarea la punctul de lucru prin grija sefului de punct de lucru a materialelor necesare executiei, utilajelor si utilitatilor aferente executiei
- asigurarea cu personal executant instruit si testat privind cunoasterea procedurilor tehnice de executie, detaliile de executie si instructiunile aplicabile.

2.2. Conditii tehnice

2.2.1. Pregatirea terenului

Art.9. Lucrarea se realizeaza incepand cu luna aprilie si pina la sfarsitul lunii septembrie (octombrie), numai pe vreme uscata, ziua si constituie procesul tehnologic al lucrarilor de amenajare suprafete cu gazon si plantatii floricole.

Consta in:

- a) degajarea terenului prin strangerea cu mana, sapa si grebla, in gramezi, a diferitelor materiale existente la suprafata sau putin ingropate.
- b) Curatarea terenului prin sapare cu sapa la adancime de 5 cm, de iarba si buruieni si transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru.
- c) defrisari si taieri sau doborari de arbori, operatiune care se aplica numai in ipoteza intalnirii acestora in ansamblul lucrarilor de amenajare a peluzelor gazonate.
- d) Extragerea pamantului vegetal se realizeaza prin saparea si aruncarea pamantului in depozit sau vehicul, indepartarea radacinilor , pietrelor si altor corpuri straine
- e) Mobilizarea solului in vederea asigurarii prizei cu stratul vegetal, nivelarea si sfaramarea sumara a bulgarilor , nivelarea si maruntirea bulgarilor cu sapa si grebla, finisarea prin greblarea repetata la metru patrat de suprafata mobilizata

2.2.2 Insamantarea gazonului

Art.10. Lucrarea se realizeaza incepand cu luna aprilie si pana la sfarsitul lunii septembrie (octombrie), in functie de conditiile meteorologice si consta in:

- a) transportul in interiorul zonei de lucru
- b) semanarea prin imprastierea cu mana
- c) ingropatul cu grebla de gradina
- d) tasarea solului emanat cu tavalugul

2.2.3. Udatul terenului

Art.11. Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie- octombrie, diferentiat in functie de conditiile meteo, dimineata devreme si noaptea.

Consta in:

- a) intinderea furtunului si racordarea la gura de apa
- b) udarea si manevrarea furtunului in timpul udarii
- c) strangerea furtunului

Volumul de apa necesar udarii se asigura prin reseaua existenta contorizata si se achita de catre Municipiului Oradea in baza contractului cu S.C. Compania de Apa SA Oradea.

In cazul in care instalatia de udare este actionata electric, consumul de energie electrica va fi achitat de catre Municipiului Oradea, potrivit contractului pe care il detine cu furnizorul.

2.2.4. Intretinerea peluzelor gazonate

Art.12. Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie-septembrie , numai pe vreme uscata pentru lucrarile de cosit si octombrie – noiembrie pentru lucrarile de greblat si consta in:

- a) cosirea manuala a gazonului si strangerea in gramezi, cu grebla, in zona de lucru
- b) plivirea buruienilor de pe peluze si depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi
- c) caratul buruienilor
- d) adunarea frunzelor cu grebla si depozitarea la marginea zonei de lucru in gramezi
- e) transportul frunzelor si al ierbii

2.2.6. Intretinerea arbusrilor decorativi

Art.13. Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie- octombrie pentru arbusti si consta in:

- a) plivirea si prasilul buruienilor , depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi, caratul buruienilor (lucrarea se executa cu o frecventa de o data pe luna)
- b) tunderea gardurilor vii (in perioada aprilie-octombrie, o data pe luna)
- c) taieri de corectie la arbusti prin taierea ramurilor cu foarfeca sau fierastraul de mana, netezirea tаетurii cu cosorul, strangerea ramurilor rezultae si indepartarea lor din zon de lucru (se executa primavara –luna martie si toamna –luna noiembrie, cu o frecventa de o data pe luna)
- d) udarea plantatiilor

2.2.7. Plantarea arborilor si arbusrilor ornamentali

Art.14. Lucrarea se executa primavara devreme si toamna tarziu, in functie de conditiile meteorologice si consta in:

- a) saparea manuala a gropilor de diferite dimensiuni si a santului pentru gard viu , cu pastrarea structurii solului si separarea stratului de pamant vegetal
- b) transportul in interiorul zonei de lucru pana la locul de plantare
- c) mocirlitul radacinilor la foioasele fara balot
- d) asezarea in groapa
- e) astuparea cu pamant a gropilor de plantare
- f) baterea pamantului
- g) executarea farfuriilor sau a musuroaielor
- h) primul udat
- i) fasonatul coroanei

- j) tutoratul arborilor cu tutori confectionati din lemn

SECTIUNEA III

Intretinerea mobilierului urban (banchi, cosuri de gunoi, aparate de joaca, garduri metalice si imprejurimi pentru protejarea zonelor verzi), constructiilor utilitare si decorative (pergole)

3.1. Descrierea activitatii

Art. 15. - (1) Activitatea de intretinere si completare a mobilierului urban , a constructiilor decorative si utilitare se desfasoara in scopul conservarii fondului existent si de desfasoara pe tot parcursul anului (cu exceptia sezonului de iarna) , ori de cate ori este nevoie .

(2) Aceasta activitate presupune urmatoarele de operatii:

a) intretinerea bancilor de odihna, cosurilor de gunoi prin lucrari de reparatii (inlocuirea suruburilor lipsa, a stingiilor din lemn si stalpisorilor metalici deteriorati, inlocuirea picioarelor din beton degradate, vopsitorii) si completarea fondului existent

b) intretinerea constructiilor utilitare si decorative existente - fantani arteziene, cisme de baut apa, garduri ornamentale, pergole (curatarea bazinelor de eventualele depuneri, spalarea si dezinfectarea acestora, inlocuirea robinetilor lipsa si a elementelor deteriorate, refacerea panourilor de gard , a stalpilor si suruburilor de fixare lipsa sau distruse ,inlocuirea si refacerea structurilor din lemn ale pergolelor) completarea fondului existent.

c) intretinerea echipamentelor de joaca pentru copii (refacerea structurilor din lemn din componenta echipamentelor de joaca – scari, turnulete, inlocuirea topoganelor defecte din fibra de sticla, inlocuirea suruburilor si componentelor lipsa sau distruse, vopsitorii) si completarea fondului existent

(3) Activitatea va fi conditionata de existenta la punctul de lucru , la inceperea lucrarilor a urmatoarelor :

- ordin de lucru
- documentatia tehnica de executie
- certificate de calitate, declaratii de conformitate pentru materialele aprovizionate ce urmeaza sa fie puse in opera
- asigurarea la punctul de lucru prin grija sefului de punct de lucru a materialelor necesare executiei, utilajelor si utilitatilor aferente executiei
- asigurarea cu personal executant instruit si testat privind cunoasterea procedurilor tehnice de executie, detaliile de executie si instructiunile aplicabile.

3.2. Conditii tehnice

3.2.1 . Montarea mobilierului urban, a constructiilor utilitare si a echipamentelor de joaca

Art. 16. Lucrarile de montaj vor cuprinde urmatoarele etape:

- a) pregatirea terenului prin degajarea diverselor materiale si curatarea terenului
- b) incarcarea in mijloace auto si transportul la locul de montaj
- c) prepararea betonului de fundatie, montarea obiectelor la cota si fixarea provizorie
- d) turnarea betonului in fundatii, grunduirea si vopsirea
- e) receptionarea lucrarilor

Art.17. Lucrarile de reparatii se vor executa la fata locului sau la sediul unitatii numai de catre personal executant instruit si testat in ceea ce priveste procedura de lucru

3.3. Cantitati de lucru

Art.18. - (1) Se va salubriza intreaga suprafata a parcului, lucrarile de intretinere specifice fiind cuprinse in anexa nr.1

(2) Cantitatea lunare de lucrari rezultate din activitatile de intretinere si salubrizare a parcului vor fi confirmate de catre concedent prin situatii de lucrari lunare.

3.4. Programul prestatiei

Art. 19. Programul prestatiei se va stabili de concedent si va avea in vedere ca intreaga suprafata a parcului cuprinsa in program sa fie zilnic in stare de curatenie , cu vegetaia si fondul construit existent intretinute , prin executarea tuturor lucrarilor necesare

3.5. Conditii de calitate

Art. 20 . Parcurile se considera salubrizate si intretinute cand sunt efectuate lucrarile necesare, cu o frecventa adecvata in acest scop (prevazuta in programul de prestatie intocmit de concedent), in functie de sezon si de gradul de aglomeratie urbana.

3.6. Dotari cu personal-utilaje

Art. 21. - Operatorul isi va dimensiona personalul, echipamentele, uneltele de lucru, mijloacele de transport, in functie de volumul de lucrari estimate, avand in vedere ca suprafata parcului sa fie zilnic in stare de curatenie si intretinuta prin exercitarea tuturor lucrarilor necesare - in functie de anotimp -, in scopul obtinerii si mentinerii calitatii cerute conform prevederilor prezentului capitol.

3.7. Verificari, receptii, garantii

Art. 22. - (1) Concedentul va verifica permanent modul de efectuare a prestatiei si va intocmi zilnic rapoarte de constatare, confirmate si de concesionar, privind cantitatea si calitatea prestatiei.

(2) Concedentul va verifica cantitatile de deseuri stradale transportate efectiv si stabilite in baza bonului de cantarire eliberat de depozit pentru utilajele desemnate sa transporte astfel de deseuri sau in baza altor modalitati agreate.

(3) In rapoartele de constatare zilnica concedentul va consemna si modul de rezolvare de catre operator a sesizarilor primite de la concedent si, eventual, penalitatile aplicate concesionarului pentru deficientele constatate.

(4) Concesionarul va pune zilnic intre orele 7,30- 15,30 la dispozitia concedentului un autovehicul cu sofer, pentru verificarea zonelor verzi care intra in programul de intretinere spatii verzi.

(5) La sfarsitul fiecarei luni se intocmeste un proces-verbal de receptie, semnat de ambele parti, care cuprinde constatarile din rapoartele zilnice.

(6) Concesionarul raspunde si garanteaza material si financiar buna desfasurare a lucrarilor, calitatea si cantitatea stabilite prin programul de prestatie.

(7) Daunele, costurile si pretentiile initiate de terte parti si formulate impotriva prestatorului – daca sunt confirmate si de catre concedent, vor fi remediate si/sau suportate de catre concesionar.

(8) Operatorul va incheia contracte cu operatorul licentiat al serviciilor de salubritate in municipiul Oradea pentru colectarea si indepartarea deseurilor rezultate din activitatea de salubritate si intretinere spatii verzi.

CAPITOLUL III. Conditii financiare de executie a lucrarilor

Art. 23. - (1) Operatorul serviciilor va incasa lunar de la concedent, in baza contractului de prestatie, contravaloarea prestatiei efectuate (manopera, utilaje, materiale) si confirmate de concedent.

(2) Tarifele pentru materiale se vor alege de catre operator si vor fi cele mai avantajoase din minimum 3 oferte care vor fi prezentate concedentului inaintea selectarii ofertelor. Operatorul de servicii va oferi o garantie de cel putin 1 an pentru materialul dendrologicl utilizat in amenajari.

CAPITOLUL IV. Conditii de exploatare a serviciilor publice de amenajare si intretinere spatii verzi din municipiul Oradea

4.1. Conditii tehnice

Art. 24. - Serviciile publice de intretinere si amenajare a parcului Taranilor din municipiul Oradea trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.

Art. 25. – Toate masinile si utilajele prezentate in oferta ca facand parte din pregatirea tehnica a ofertantului trebuie sa fie folosite in exclusivitate pentru amenajarea si intretinerea spatiilor verzi.

Art. 26. – Utilajele, echipamentele si uneltele prezentate in oferta trebuie mentinute in starea tehnica optima pentru a asigura desfasurarea continua a activitatii.

4.2. Obiective de exploatare

Art. 27. - Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul public de amenajare si intretinere a parcului Taranilor, care face obiectul concesiunii sunt urmatoarele:

- a) imbunatatirea calitatii mediului de viata natural si/sau construit
- b) orientarea serviciilor de administrare a domeniului public si privat catre utilizatori
- c) promovarea calitatii si eficienta activitatilor de intretinere si amenajare spatii verzi
- d) dezvoltarea durabila a serviciilor;
- e) protejarea domeniului public si punerea in valoare a acestuia
- f) protectia mediului inconjurator, cu evidentiarea masurilor de protectie a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

4.3. Obiective de ordin economic

Art. 28. - (1) Serviciul public de amenajare si intretinere a parcului Taranilor va urmari sa se realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura si nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale.

(3) Structura si nivelul preturilor , tarifelor se vor stabili astfel incat:

- sa acopere costul efectiv al prestarii serviciilor
- sa acopere cel putin sumele investite si cheltuielile curente de intretinere si exploatare
- sa incurajeze exploatarea eficienta a serviciilor si protectia mediului
- sa respecte autonomia financiara a operatorului

CAPITOLUL V. Sarcinile autoritatilor administratiei publice locale si ale operatorilor in domeniul investitiilor

Art. 29. – (1) Finantarea cheltuielilor curente de functionare si exploatare ale serviciilor de amenajare si intretinere a parcului Taranilor se asigura din bugetele de venituri si cheltuieli ale operatorilor.

CAPITOLUL VI. Obligatiile privind protectia mediului

Art. 30. (1) Concesionarul trebuie sa respecte obligatiile privind protectia mediului, care decurg direct din prestarea serviciului public de intretinere si amenajare parcuri.

(2) Acolo unde nu se pot indeplini prevederile acordurilor autoritatilor de mediu, se va conveni cu acestea un program de conformare.

CAPITOLUL VII. Durata concesiunii

Art. 31. - (1) Durata pentru care se concesioneaza serviciile publice de intretinere si amenajare a parcului Taranilor din municipiul Oradea este de 3ani.

(2) Pe durata stabilita la alin. (1) se interzice operatorului subconcesionarea serviciului public de intretinere si amenajare spatii verzi.

CAPITOLUL VIII. Redeventa

Art. 32. - (1) Redeventa anuala este echivalentul in lei a 5% din valoarea contractului pe 3 ani.

(2) Redeventa se va plati, in avans, in termen de 30 (treizeci) de zile de la inceputul fiecărui an contractual, prima plată fiind efectuată in termen de 30 (treizeci) de zile de la data intrării in vigoare a contractului.

(3) Neplata redeventei sau executarea cu intarziere a acestei obligatii dă dreptul concedentului sa ceara concesionarului penalitati în cuantum de 2 % pe zi din plata restanta. Platile se vor considera efectuate prioritar in contul penalitatilor (pana la plata integrala a acestora) si numai dupa aceea in contul redeventei restante.

(4) Cumularea penalitatilor pana la o suma echivalenta cu cuantumul redeventei atrage desfiintarea de drept a contractului, fara a mai fi necesara punerea in intarziere sau indeplinirea vreunei alte formalitati prealabile.

(5) Nerespectarea de catre contractant a obligatiilor contractuale atrage dupa sine rezilierea contractului si raspunderea materiala a partii.

(6) In cazul rezilierii contractului, concesionarul va asigura operatiile de salubritate, intretinere si amenajare a zonei respective pana la delegarea serviciului catre alt operator.

CAPITOLUL IX. Sanctiuni

Art.33. – (1) Pentru încălcări ale conditiilor de executie a operatiilor de salubritate , intretinere si amenajare spatii verzi prevăzute in contract, concesionarul va fi sanctionat dupa cum urmeaza:

- a) Efectuarea partiala a lucrarilor lunare specifice de intretinere a vegetatiei si de salubritate a parcului, din vina exclusiva a prestaorului, va duce la refuzarea la plata a acestor lucrari, receptia lor facandu-se numai dupa finalizare. (Nu se admit receptii partiale).

- b) Daca prestatorul , din vina sa exclusiva , indeplineste programul de lucrari lunar in procent mai mic de 90% din volumul lucrarilor, 3 luni succesiv, se aplica penalitati de 5 % la valoarea lucrarilor confirmate la plata.

CAPITOLUL X. Clauze referitoare la incetarea delegarii de gestiune

Art. 34. – (1) Incetarea delegarii de gestiune prin concesiune se face in urmatoarele situatii:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, daca partile nu convin, in scris, prelungirea acestuia, in conditiile legii;
- b) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre concedent, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina concedentului;
- c) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina concesionarului;
- d) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concedent, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina concedentului;
- e) in cazul in care interesul national o impune, prin rascumpararea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea concedentului; in acest caz se va intocmi o documentatie tehnico-economica in care se va stabili pretul rascumpararii. In aceasta situatie de incetare a concesiunii nu se percep daune;
- f) in cazul in care concesionarul nu detine autorizatiile legale sau cand acestea sunt retrase.

(2) Concedentul are dreptul de a rezilia contractul in conditiile in care acesta nu este multumit in mod repetat de prestarea serviciului de catre concesionar si nu ia masuri de indreptare a neconformitatilor constatate.

CAPITOLUL XI. Dispozitii finale

Art. 35. - (1) Operatorii care participa la licitatie trebuie sa faca dovada experientei si capabilitatii tehnice si manageriale , a bonitatii si capacitatii financiare si sa prezinte garantii de participare la licitatie.

Art. 36. - Conditiiile prevazute in caietul de sarcini sunt minimale pentru desfasurarea licitatiei pentru concesionarea serviciilor publice de intretinere si amenajare zone verzi.

1. PARC Taranilor**Lucrari de salubritate si intretinere in parcul Taranilor**

Suprafata totala parc = 2643mp
 Suprafata gazon = 2203 mp
 Suprafata alei asfaltate = 240 mp
 Loc de joaca pentru copii = 200 mp
 Banci de odihna = 6
 Cosuri de gunoi = 4 buc
 Aparate de joaca
 ➤ leagan dublu -2 buc
 ➤ topogan drept -1 buc
 ➤ carusel -1 buc

Nr Cr t	Activitatea	U.M	Cantita tea	Frecve nta lunara (zile)	Frecv enta anual a (luni)	Tarif	Valoare Oferta Col. (3x4x5x6)x 3 ani
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Adunat, colectat gunoi de pe zone verzi	1000 mp	2203	30	12		
2.	Maturat alei asfaltate	1000 mp	240	30	12		
3.	Golit cosuri de gunoi	Buc	4	30	12		
4.	Curatat manual zapada de pe alei asfaltate	Mp	240	7	3		
5.	Imprastiat material antiderapant inclusiv valoare material	mc	2	7	3		
6.	Greblat frunze si crengi	100 mp	2203	1 trecere	4		
7.	Cosit gazon	100 mp	2203	2 treceeri	6		
8.	Imprastiat ingr. Chimice complexe inclusiv valoare material	kg	20	1	2		
9.	Tuns gard viu Ligustrum	Mp	150	1	5		
10.	Mobilizat teren la 30 cm pentru semanat gazon	Mp	220	1	1		
11.	Nivelat teren	mp	220	1	1		
12.	Semanat gazon inclusiv valoare material	100 mp	220	1	1		
13.	Taieri corectie arbusti	buc	60	1	1		
14.	Taieri corectie arbori cu interventii in coronament pana la 5 crengi	buc	20	1	1		
15.	Taieri corectie arbori cu interventii la 5-10 crengi	buc	20	1	1		
16.	Udat plantatii	mp	2200	30	6		
17.	Plantat arbori foiosi inclusiv valoare material	buc	10	1	1		
18.	Plantat arbusti inclusiv valoare material	buc	60	1	1		
19.	Lucrari de reparatii mobilier urban, aparate de joaca si alte cheltuieli neprevazute specifice de atelier mecanic (5% din valoarea lucrarilor de la 1 – 18)						

CAIET DE SARCINI **pentru delegarea gestiunii serviciului public de** **intretinere si amenajare a parcului 22 Decembrie prin contract de concesiune**

CAPITOLUL I. Dispozitii generale

Art. 1. - (1) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislatiei in vigoare si precizeaza conditiile minime in care trebuie sa se desfasoare licitatia pentru delegarea de gestiune prin concesiune pentru serviciul public de intretinere si amenajare a parcului 22 Decembrie in municipiul Oradea.

(2) Caietul de sarcini se intocmeste prin grija Consiliului local Oradea care are obligatia de a hotari modul de gestiune si obligatia de a elabora **studiul de oportunitate** pentru stabilirea solutiei de delegare a gestiunii serviciilor publice de intretinere si amenajare a parcurilor

(3) **Caietul de sarcini si studiul de oportunitate** se aproba prin hotarare a Consiliului local Oradea.

Art. 2. Prezentul Caiet de sarcini este anexa la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de intretinere si amenajare a parcului 22 Decembrie din municipiului Oradea.

CAPITOLUL II. Obiectul concesiunii

A. Datele de identificare a serviciului public de intretinere si amenajare a parcului 22 Decembrie

Art. 3. (1) Serviciul public de intretinere si amenajare care face obiectul concesiunii este:

- **serviciul public de intretinere si amenajare a parcului 22 Decembrie**

(2) Autoritate concedenta a serviciului public de intretinere si amenajare parcuri este Municipiul Oradea , situat in localitatea Oradea, str.P-ta Unirii, nr. 1-3, judetul Bihor .

B. Activitatile serviciului public de amenajare si intretinere a parcului 22 Decembrie din municipiul Oradea sunt:

- **Sectiunea 1.** Salubritatea suprafetelor gazonate si a cailor de circulatie
- **Sectiunea 2.** Conservarea, protejarea si extinderea fondului vegetal existent
- **Sectiunea 3.** Intretinerea mobilierului urban (banci, cosuri de gunoi, aparate de joaca, garduri metalice si imprejmuii pentru protejarea zonelor verzi), constructiilor utilitare si decorative (pergole)

SECTIUNEA 1

Salubritatea suprafetelor gazonate si a cailor de circulatie

1.1. Descrierea activitatii

Art. 4. - (1) Activitatea de salubritate in parc se desfasoara in scopul aducerii domeniului public in stare de curatenie.

(2) Aceasta activitate presupune urmatorul ciclu de operatii:

- a) maturatul aleilor dalate, asfaltate si dalate
- b) curatatul aleilor de zapada si gheata
- c) adunarea, colectarea deseurilor de pe spatiile verzi, cu asigurarea transportului , cantarirea si descarcarea deseurilor in depozitul ecologic administrat de S.C. Eco Bihor SRL Oradea, (str. Matei Corvin nr. 327) in baza contractului detinut de concesionar cu operatorul licentiat pentru serviciul public de salubritate in municipiul Oradea.

1.2. Conditii tehnice

1.2.1. Maturatul manual sau mecanic al aleilor

Art. 5. - (1) Maturatul manual se efectueaza pe intreaga suprafata a aleilor cu frecventele stabilite.

- (2) Aceasta activitate se desfasoara in perioada de la 1 martie la 15 noiembrie, perioada ce se poate modifica in functie de conditiile meteorologice, pe baza unui act aditional la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de intretinere si amenajare spatii verzi in municipiul Oradea.
- (3) Maturatul se efectueaza ziua , dar nu cand ploua.
- (4) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:
- a) maturatul propriu-zis se efectueaza cu mături de nuiele sau de plastic; urma maturii trebuie sa fie uniforma si sa nu ridice praf;
 - b) colectarea si descarcarea deseurilor in mijloace de transport si transportul zilnic al acestora la depozitele autorizate.

1.2.2. Curatarea manuala si transportul zapezii de pe alei si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet

Art. 6 - (1) Activitatea se executa ziua in functie de necesitate. Prestatia consta in strangerea zapezii de pe alei in gramezi , incarcatul si transportul in vehicule adecvate

Principalele operatiuni consta in:

- a) curatatul manual al zapezii;
- b) combaterea poleiului cu amestec de sare si nisip
- c) Curatarea manuala a ghetii se executa prin spargere sau taiere, cu dispozitive si scule speciale.

1.2.3. Colectarea deseurilor , transportul , cantarirea si depozitarea acestora in depozite autorizate

Art. 7. - (1) Adunatul deseurilor se efectueaza pe intreaga suprafata a parcurilor , suprafete prevazute in anexa 1

(2) Aceasta activitate se desfasoara zilnic , pe intreaga perioada a anului , ziua chiar si cand ploua.

(3) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

- adunatul si precollectarea deseurilor : hartii, pungi, cutii, sticle din plastic, resturi vegetale, etc. se efectueaza in europubele;
- golirea cosurilor pentru hartii in saci de plastic sau europubele;
- spalarea cosurilor de gunoi
- descarcarea deseurilor in mijloace de transport si transportul zilnic al acestora la depozitele autorizate, in baza unui contract incheiat cu operatorul de salubritate licentiate.

(4) Mentinerea in stare salubra a parcurilor se realizeaza prin efectuarea adecvata a tuturor activitatilor specificate la art. 4 alin. (2).

SECTIUNEA II

Conservarea , protejarea si extinderea fondului vegetal existent

2.1. Descrierea activitatii

Art. 8 - (1) Activitatea de intretinere in parcuri se desfasoara in scopul conservarii fondului plantat existent (arbori, arbusti, gazon, plante florale) si al completarii acestuia .

(2) Aceasta activitate presupune urmatoarele operatii:

- a) intretinerea vegetatiei arbustive prin lucrari de corectie, taieri, saparea solului, plivirea si prasilul buruienilor, udat
 - b) intretinerea gazonului prin lucrari de cosit, greblat de frunze si crengi, udat
 - c) intretinerea plantelor florale prin lucrari de plivit si prasil buruieni, udat
 - d) completarea fondului plantat existent cu arbori, arbusti, plante florale, gazon
- (3) Activitatea va fi conditionata de existenta la punctul de lucru , la inceperea lucrarilor a urmatoarelor :
- ordin de lucru
 - asigurarea la punctul de lucru prin grija sefului de punct de lucru a materialelor necesare executiei, utilajelor si utilitatilor aferente executiei
 - asigurarea cu personal executant instruit si testat privind cunoasterea procedurilor tehnice de executie, detaliile de executie si instructiunile aplicabile.

2.2. Conditii tehnice

2.2.1. Pregatirea terenului

Art.9. Lucrarea se realizeaza incepand cu luna aprilie si pina la sfarsitul lunii septembrie (octombrie), numai pe vreme uscata, ziua si constituie procesul tehnologic al lucrarilor de amenajare suprafete cu gazon si plantatii floricole.

Consta in:

- a) degajarea terenului prin strangerea cu mana, sapa si grebla, in gramezi, a diferitelor materiale existente la suprafata sau putin ingropate.
- b) Curatarea terenului prin sapare cu sapa la adancime de 5 cm, de iarba si buruieni si transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru.
- c) defrisari si taieri sau doborari de arbori, operatiune care se aplica numai in ipoteza intalnirii acestora in ansamblul lucrarilor de amenajare a peluzelor gazonate.
- d) Extragerea pamantului vegetal se realizeaza prin saparea si aruncarea pamantului in depozit sau vehicul, indepartarea radacinilor , pietrelor si altor corpuri straine
- e) Mobilizarea solului in vederea asigurarii prizei cu stratul vegetal, nivelarea si sfaramarea sumara a bulgarilor , nivelarea si maruntirea bulgarilor cu sapa si grebla, finisarea prin greblarea repetata la metru patrat de suprafata mobilizata

2.2.2 Insamantarea gazonului

Art.10. Lucrarea se realizeaza incepand cu luna aprilie si pana la sfarsitul lunii septembrie (octombrie) , in functie de conditiile meteorologice si consta in:

- a) transportul in interiorul zonei de lucru
- b) semanarea prin imprastierea cu mana
- c) ingropatul cu grebla de gradina
- d) tasarea solului emanat cu tavalugul

2.2.3. Udatul terenului

Art.11. Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie- octombrie, diferentiat in functie de conditiile meteo, dimineata devreme si noaptea.

Consta in:

- a) intinderea furtunului si racordarea la gura de apa
- b) udarea si manevrarea furtunului in timpul udarii
- c) strangerea furtunului

Volumul de apa necesar udarii se asigura prin reseaua existenta contorizata si se achita de catre Municipiului Oradea in baza contractului cu S.C. Compania de Apa SA Oradea.

In cazul in care instalatia de udare este actionata electric, consumul de energie electrica va fi achitat de catre Municipiului Oradea, potrivit contractului pe care il detine cu furnizorul.

2.2.4. Intretinerea peluzelor gazonate

Art.12. Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie-septembrie , numai pe vreme uscata pentru lucrarile de cosit si octombrie – noiembrie pentru lucrarile de greblat si consta in:

- a) cosirea manuala a gazonului si strangerea in gramezi, cu grebla, in zona de lucru
- b) plivirea buruienilor de pe peluze si depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi
- c) caratul buruienilor
- d) adunarea frunzelor cu grebla si depozitarea la marginea zonei de lucru in gramezi
- e) transportul frunzelor si al ierbii

2.2.5. Intretinerea plantelor florale

Art.13. Lucrarea se realizeaza in perioada mai –octombrie , cu o frecventa de o data pe luna, si consta in:

- a) plivirea si prasilul buruienilor , depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi
- b) caratul buruienilor
- c) combaterea bolilor si daunatorilor prin maruntirea substantelor si prepararea amestecului de substante chimice , umplerea aparatului de stropit
- d) udarea plantatiilor

2.2.6. Intretinerea arbustilor decorativi

Art.14. Lucrarea se realizeaza in perioada aprilie- octombrie pentru arbusti si consta in:

- a) plivirea si prasilul buruienilor , depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi, caratul buruienilor (lucrarea se executa cu o frecventa de o data pe luna)
- b) tunderea gardurilor vii (in perioada aprilie-octombrie, o data pe luna)
- c) taieri de corectie la arbusti prin taierea ramurilor cu foarfeca sau fierastraul de mana, netezirea taieturii cu cosorul, strangerea ramurilor rezultae si indepartarea lor din zon de lucru (se executa primavara –luna martie si toamna –luna noiembrie, cu o frecventa de o data pe luna)
- d) udarea plantatiilor

2.2.7. Plantarea arborilor si arbustilor ornamentali

Art.15. Lucrarea se executa primavara devreme si toamna tarziu, in functie de conditiile meteorologice si consta in:

- a) saparea manuala a gropilor de diferite dimensiuni si a santului pentru gard viu , cu pastrarea structurii solului si separarea stratului de pamant vegetal
- b) transportul in interiorul zonei de lucru pana la locul de plantare
- c) mocirlitul radacinilor la foioasele fara balot
- d) asezarea in groapa
- e) astuparea cu pamant a gropilor de plantare
- f) baterea pamantului
- g) executarea farfuriilor sau a musuroaielor
- h) primul udat
- i) fasonatul coroanei
- j) tutoratul arborilor cu tutori confectionati din lemn

2.2.8. Plantarea florilor si a plantelor perene

Art.16. Lucrarea se executa in cursul lunii mai pentru plantele anuale si perene , octombrie pentru cele biennale si consta in:

- a) transportul ghivecelor in interiorul zonei de lucru
- b) saparea gropilor pentru plantare
- c) plantarea, udarea si acoperirea cu pamant

SECTIUNEA III

Intretinerea mobilierului urban (banci, cosuri de gunoi, aparate de joaca, garduri metalice si imprejurimi pentru protejarea zonelor verzi), constructiilor utilitare si decorative (pergole)

3.1. Descrierea activitatii

Art. 17. - (1) Activitatea de intretinere si completare a mobilierului urban , a constructiilor decorative si utilitare se desfasoara in scopul conservarii fondului existent si de desfasoara pe tot parcursul anului (cu exceptia sezonului de iarna) , ori de cate ori este nevoie .

(2) Aceasta activitate presupune urmatoarele de operatii:

- a) intretinerea bancilor de odihna, cosurilor de gunoi prin lucrari de reparatii (inlocuirea suruburilor lipsa, a stingiilor din lemn si stalpisorilor metalici deteriorati, inlocuirea picioarelor din beton degradate, vopsitorii) si completarea fondului existent
- b) intretinerea constructiilor utilitare si decorative existente - fantani arteziene, cismele de baut apa, garduri ornamentale, pergole (curatarea bazinelor de eventualele depuneri, spalarea si dezinfectarea acestora, inlocuirea robinetilor lipsa si a elementelor deteriorate, refacerea panourilor de gard , a stalpilor si suruburilor de fixare lipsa sau distruse ,inlocuirea si refacerea structurilor din lemn ale pergolelor) completarea fondului existent.
- c) intretinerea echipamentelor de joaca pentru copii (refacerea structurilor din lemn din componenta echipamentelor de joaca – scari, turnulete, inlocuirea topoganelor defecte din fibra de sticla, inlocuirea suruburilor si componentelor lipsa sau distruse, vopsitorii) si completarea fondului existent

(3) Activitatea va fi conditionata de existenta la punctul de lucru , la inceperea lucrarilor a urmatoarelor :

- ordin de lucru
- documentatia tehnica de executie
- certificate de calitate, declaratii de conformitate pentru materialele aprovizionate ce urmeaza sa fie puse in opera
- asigurarea la punctul de lucru prin grija sefului de punct de lucru a materialelor necesare executiei, utilajelor si utilitatilor aferente executiei
- asigurarea cu personal executant instruit si testat privind cunoasterea procedurilor tehnice de executie, detaliile de executie si instructiunile aplicabile.

3.2. Conditii tehnice

3.2.1 . Montarea mobilierului urban, a constructiilor utilitare si a echipamentelor de joaca

Art. 18. Lucrarile de montaj vor cuprinde urmatoarele etape:

- a) pregatirea terenului prin degajarea diverselor materiale si curatarea terenului
- b) incarcarea in mijloace auto si transportul la locul de montaj
- c) prepararea betonului de fundatie, montarea obiectelor la cota si fixarea provizorie
- d) turnarea betonului in fundatii, grunduirea si vopsirea

e) recepționarea lucrărilor

Art.19. Lucrările de reparații se vor executa la fața locului sau la sediul unității numai de către personal executant instruit și testat în ceea ce privește procedura de lucru

3.3. Cantități de lucru

Art.20. - (1) Se va salubritza întreaga suprafață a parcului, lucrările de întreținere specifice fiind cuprinse în anexa nr.1

(2) Cantitatea lunară de lucrări rezultate din activitățile de întreținere și salubritzare a parcului vor fi confirmate de către concedent prin situații de lucrări lunare.

3.4. Programul prestației

Art. 21. Programul prestației se va stabili de concedent și va avea în vedere ca întreaga suprafață a parcului cuprinsă în program să fie zilnic în stare de curățenie, cu vegetația și fondul construit existent întreținute, prin executarea tuturor lucrărilor necesare

3.5. Condiții de calitate

Art. 22 . Parcurile se considera salubritate și întreținute când sunt efectuate lucrările necesare, cu o frecvență adecvată în acest scop (prevăzută în programul de prestație întocmit de concedent), în funcție de sezon și de gradul de aglomerație urbană.

3.6. Dotări cu personal-utilaje

Art. 23. - Operatorul își va dimensiona personalul, echipamentele, uneltele de lucru, mijloacele de transport, în funcție de volumul de lucrări estimate, având în vedere ca suprafața parcului să fie zilnic în stare de curățenie și întreținută prin exercitarea tuturor lucrărilor necesare - în funcție de anotimp -, în scopul obținerii și menținerii calității cerute conform prevederilor prezentului capitol.

3.7. Verificări, recepții, garanții

Art. 24. - (1) Concedentul va verifica permanent modul de efectuare a prestației și va întocmi zilnic rapoarte de constatare, confirmate și de concesionar, privind cantitatea și calitatea prestației.

(2) Concedentul va verifica cantitățile de deseuri stradale transportate efectiv și stabilite în baza bonului de cântărire eliberat de depozit pentru utilajele desemnate să transporte astfel de deseuri sau în baza altor modalități agreeate.

(3) În rapoartele de constatare zilnică concedentul va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la concedent și, eventual, penalitățile aplicate concesionarului pentru deficiențele constatate.

(4) Concesionarul va pune zilnic între orele 7.30- 15.30, la dispoziția concedentului un autovehicul cu sofer, pentru verificarea zonelor verzi care intră în programul de întreținere spații verzi.

(5) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește un proces-verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoartele zilnice.

(6) Concesionarul răspunde și garantează material și financiar buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

(7) Daunele, costurile și pretențiile inițiate de terțe părți și formulate împotriva prestatorului – dacă sunt confirmate și de către concedent, vor fi remediate și/sau suportate de către concesionar.

(8) Operatorul va încheia contracte cu operatorul licențiat al serviciilor de salubritate în municipiul Oradea pentru colectarea și îndepărtarea deșeurilor rezultate din activitatea de salubritzare și întreținere spații verzi.

CAPITOLUL III. Condiții financiare de execuție a lucrărilor

Art. 25. - (1) Operatorul serviciilor va încasa lunar de la concedent, în baza contractului de prestație, contravaloarea prestației efectuate (manopera, utilaje, materiale) și confirmate de concedent.

(2) Tarifele pentru materiale se vor alege de către operator și vor fi cele mai avantajoase din minimum 3 oferte care vor fi prezentate concedentului înaintea selectării ofertelor. Operatorul de servicii va oferi o garanție de cel puțin 1 an pentru materialul dendrofloricol utilizat în amenajări.

CAPITOLUL IV. Condiții de exploatare a serviciilor publice de amenajare și întreținere spații verzi din municipiul Oradea

4.1. Condiții tehnice

Art. 26. - Serviciile publice de intretinere si amenajare a parcului 22 Decembrie din municipiul Oradea trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.

Art. 27. – Toate masinile si utilajele prezentate in oferta ca facand parte din pregatirea tehnica a ofertantului trebuie sa fie folosite in exclusivitate pentru amenajarea si intretinerea spatiilor verzi.

Art. 28. – Utilajele, echipamentele si uneltele prezentate in oferta trebuie mentinute in starea tehnica optima pentru a asigura desfasurarea continua a activitatii.

4.2. Obiective de exploatare

Art. 29. - Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul public de amenajare si intretinere a parcului 22 Decembrie , care face obiectul concesiunii sunt urmatoarele:

- a) imbunatatirea calitatii mediului de viata natural si/sau construit
- b) orientarea serviciilor de administrare a domeniului public si privat catre utilizatori
- c) promovarea calitatii si eficienta activitatilor de intretinere si amenajare spatii verzi
- d) dezvoltarea durabila a serviciilor
- e) protejarea domeniului public si punerea in valoare a acestuia
- f) protectia mediului inconjurator, cu evidentierea masurilor de protectie a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

4.3. Obiective de ordin economic

Art. 30. - (1) Serviciul public de amenajare si intretinere a parcului 22 Decembrie va urmari sa se realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura si nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale.

(3) Structura si nivelul preturilor , tarifelor se vor stabili astfel incat:

- sa acopere costul efectiv al prestarii serviciilor
- sa acopere cel putin sumele investite si cheltuielile curente de intretinere si exploatare
- sa incurajeze exploatarea eficienta a serviciilor si protectia mediului
- sa respecte autonomia financiara a operatorului

CAPITOLUL V. Sarcinile autoritatilor administratiei publice locale si ale operatorilor in domeniul investitiilor

Art. 31. – (1) Finantarea cheltuielilor curente de functionare si exploatare ale serviciilor de amenajare si intretinere a parcului 22 Decembrie se asigura din bugetele de venituri si cheltuieli ale operatorilor.

CAPITOLUL VI. Obligatiile privind protectia mediului

Art. 32. (1) Concesionarul trebuie sa respecte obligatiile privind protectia mediului, care decurg direct din prestarea serviciului public de intretinere si amenajare parcuri.

(2) Acolo unde nu se pot indeplini prevederile acordurilor autoritatilor de mediu, se va conveni cu acestea un program de conformare.

CAPITOLUL VII. Durata concesiunii

Art. 33. - (1) Durata pentru care se concesioneaza serviciile publice de intretinere si amenajare a parcului 22 Decembrie din municipiul Oradea este de 3ani.

(2) Pe durata stabilita la alin. (1) se interzice operatorului subconcesionarea serviciului public de intretinere si amenajare spatii verzi.

CAPITOLUL VIII. Redeventa

Art. 34. - (1) Redeventa anuala este echivalentul in lei a 5% din valoarea contractului pe 3 ani.

(2) Redeventa se va plati, in avans, in termen de 30 (treizeci) de zile de la inceputul fiecărui an contractual, prima plată fiind efectuată in termen de 30 (treizeci) de zile de la data intrării in vigoare a contractului.

(3) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații dă dreptul concedentului să ceară concesionarului penalități în cuantum de 2 % pe zi din plata restantă. Plățile se vor considera efectuate prioritar în contul penalităților (pană la plata integrală a acestora) și numai după aceea în contul redevenței restante.

(4) Cumularea penalităților până la o sumă echivalentă cu cuantumul redevenței atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei alte formalități prealabile.

(5) Nerespectarea de către contractant a obligațiilor contractuale atrage după sine rezilierea contractului și răspunderea materială a părții.

(6) În cazul rezilierii contractului, concesionarul va asigura operațiile de salubritate, întreținere și amenajare a zonei respective până la delegarea serviciului către alt operator.

CAPITOLUL X. Sancțiuni

Art.35. – (1) Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiilor de salubritate , întreținere și amenajare spații verzi prevăzute în contract, concesionarul va fi sancționat după cum urmează:

- a) Efectuarea parțială a lucrărilor lunare specifice de întreținere a vegetației și de salubritate a parcului, din vină exclusivă a prestatorului, va duce la refuzarea plății a acestor lucrări, recepția lor făcându-se numai după finalizare. (Nu se admit recepții parțiale).
- b) Dacă prestatorul , din vină sa exclusivă , îndeplinește programul de lucrări lunar în procent mai mic de 90% din volumul lucrărilor, 3 luni succesiv, se aplică penalități de 5 % la valoarea lucrărilor confirmate la plată.

CAPITOLUL XI. Clauze referitoare la încetarea delegării de gestiune

Art. 36. – (1) Incetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plată unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plată unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plată unei despăgubiri în sarcina concedentului;
- e) în cazul în care interesul național o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesiunea, la propunerea concedentului; în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;
- f) în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale sau când acestea sunt retrase.

(2) Concedentul are dreptul de a rezilia contractul în condițiile în care acesta nu este mulțumit în mod repetat de prestarea serviciului de către concesionar și nu ia măsuri de îndreptare a neconformităților constatate.

CAPITOLUL XI. Dispoziții finale

Art. 37. - (1) Operatorii care participă la licitație trebuie să facă dovada experienței și capacității tehnice și manageriale , a bonității și capacității financiare și să prezinte garanții de participare la licitație.

Art. 38. - Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minime pentru desfășurarea licitației pentru concesiunea serviciilor publice de întreținere și amenajare zone verzi.

PARC 22 Decembrie

Suprafata totala parc = 22601 mp
 Suprafata gazon = 16179 mp
 Suprafata alei asfaltate = 4342 mp
 Suprafata rondouri = 50 mp
 Suprafata arbusti = 80 mp
 Cosuri de gunoi = 20 buc
 Aparat de joaca :-Leagan dublu – 1 buc
 Balansoar – 2 buc
 Topogan drept – 1 buc
 Carusel -2 buc
 Complex de joaca -1 buc

Nr crt	Activitatea	U.M	Cantitatea	Frecventa lunara (zile)	Frecventa anual a (luni)	Tarif	Valoare oferta Col. (3x4x5x6)x 3 ani
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Adunat, colectat gunoi de pe zone verzi	1000 mp	16179	30	12		
2.	Maturat alei dalate si asfaltate	1000 mp	4342	30	12		
3.	Golit cosuri de gunoi	Buc	20	30	12		
4.	Curatat manual zapada de pe alei dalate	Mp	4342	7	3		
5.	Imprastiat material antiderapant inclusiv valoare material	mc	4	7	3		
6.	Scuturat gard viu si conifere	ora	1	7	3		
7.	Greblat frunze si crengi	100 mp	16179	1 trecere	4		
8.	Cosit gazon	100 mp	16179	2 treceri	6		
9.	Imprastiat ingr. Chimice complexe inclusiv valoare material	kg	500	1	2		
10.	Pregatit teren pentru plantat flori anuale (mobilizat+nivelat)	Mp	50	1	1		
11.	Plantat flori anuale inclusiv valoare material	100 buc	2000	1	1		
12.	Prasit, plivit flori	mp	50	1	5		
13.	Mobilizat teren la 30 cm pt. semanat gazon	mp	160	1	1		
14.	Nivelat teren	mp	160	1	1		
15.	Tuns gard viu	mp	2117	1	5		
16.	Taieri corectie arbusti	buc	30	1	1		
17.	Semanat gazon inclusiv valoare material	mp	160	1	1		
18.	Taieri corectie arbori cu interventii in coronament pana la 5 crengi	buc	50	1	1		
19.	Taieri corectie arbori cu interventii la 5-10 crengi	buc	100	1	1		
20.	Udat plantatii	mp	16000	10	6		
21.	Lucrari de reparatii mobilier urban, aparate de joaca si alte cheltuieli neprevazute specifice de atelier mecanic (5% din valoarea lucrarilor 1-20) .						