

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării și contribuției proprii a municipiului Oradea în cadrul proiectului „Identificarea tehnologiilor inovatoare pentru utilizarea apei geotermale în Euroregiunea Bihor - Hajdu-Bihar”

Analizând Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 302614/10.12.2010 prin care Consiliul Local al municipiului Oradea – Primăria Municipiului Oradea propune aprobarea participării și contribuției proprii a municipiului Oradea în cadrul proiectului „Identificarea tehnologiilor inovatoare pentru utilizarea apei geotermale în Euroregiunea Bihor - Hajdu-Bihar” finanțat în cadrul Programului de Cooperare Transfrontalieră Ungaria-România, Axa prioritară 2. Întărirea coeziunii sociale și economice în regiunea de frontieră, DMI 2.2. Promovarea cooperării în domeniul C+D și inovației, Acțiunea 2.2.2. Realizarea de proiecte comune de cercetare,

Văzând oportunitatea accesării de fonduri europene prin intermediul Programului de Cooperare Transfrontalieră Ungaria-România,

Ținând cont de prevederile Legii 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

Văzând proiectul de hotărâre și avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local,

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (2) lit. b), lit. d), alin. (4) lit. a), alin. (6) lit. a) pct. 14 și ale art. 45 alin (2) lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Hotărâște:

Art.1. Se aprobă participarea municipiului Oradea la proiectul HURO/0901/208/2.2.2 „Identificarea tehnologiilor inovatoare pentru utilizarea apei geotermale în Euroregiunea Bihor - Hajdu-Bihar” finanțat în cadrul Programului de Cooperare Transfrontalieră Ungaria-România, Axa prioritară 2. Întărirea coeziunii sociale și economice în regiunea de frontieră, DMI 2.2. Promovarea cooperării în domeniul C+D și inovației, Acțiunea 2.2.2. Realizarea de proiecte comune de cercetare, cât și asigurarea fondurilor necesare implementării proiectului anterior menționat.

Art.2. Se aprobă parteneriatul dintre municipiul Oradea și Organizația Innoterm din Debretin, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă implementarea de către municipiul Oradea a proiectului HURO/0901/208/2.2.2 „Identificarea tehnologiilor inovatoare pentru utilizarea apei geotermale în Euroregiunea Bihor - Hajdu-Bihar”, având o valoare aferentă totală de 388.150,00 Euro, din care:

- valoare eligibilă nerambursabilă din FEDR este de 329.927,50 Euro (85% din totalul bugetului aferent municipiului Oradea)
- valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național este de 50.459,50 Euro (13% din totalul bugetului aferent municipiului Oradea)
- co-finanțarea eligibilă a beneficiarului este de 7.763 Euro (2% din totalul bugetului aferent municipiului Oradea)

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul municipiului Oradea în calitate de ordonator principal de credite, Direcția Economică și Direcția de Management Proiecte cu Finanțare Internațională din cadrul Primăriei municipiului Oradea.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Bihor;
- Primarul municipiului Oradea;
- Direcția Economică;
- Direcția de Management Proiecte cu Finanțare Internațională;
- Organizația Innoterm din Debretin, prin grija Direcției de Management Proiecte cu Finanțare Internațională
- Se publică în Monitorul Oficial al Județului Bihor și pe site-ul www.oradea.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Huszar Istvan Eric

Oradea, 14 decembrie 2010
Nr. 851

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Ionel Vila



Hungary-Romania
Cross-Border Co-operation
Programme 2007-2013

European Union
European Regional Development Fund



Vă rugăm să aveți în vedere că traducerea în limba română este cu titlu indicativ. Versiunea oficială este cea în limba engleză și aceasta va trebui transmisă către STC.

MODEL DE ACORD DE PARTENERIAT

Titlul proiectului:

Acronim:

Codul proiectului:

Programul de Cooperare Transfrontalieră Ungaria-România 2007-2013

Acord de Partneriat

Având în vedere:

- Regulamentul (CE) nr.1083/2006 al Consiliului de stabilire a prevederilor generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr.1260/1999
- Regulamentul (CE) nr.1080/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul European de Dezvoltare Regională și de abrogare a Regulamentului (CE) nr.1783/1999
- Regulamentul (CE) nr.1828/2006 al Comisiei privind stabilirea regulilor pentru implementarea Regulamentului Consiliului (CE) Nr 1083/2006 care stipulează prevederile generale ale Fondului European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și a Regulamentului nr.1080/2006 al Parlamentului European și al Consiliului asupra Fondului European de Dezvoltare.
- Programul de Cooperare Transfrontalieră Ungaria-România 2007-2013, aprobat de către Comisia Europeană la 21 decembrie 2007, prin Decizia nr.C/2007/6602.
- Solicitarea de propuneri de proiecte lansată în cadrul Programului de Cooperare Transfrontalieră Ungaria-România 2007-2013 cu numărul <Solicitarea de propuneri nr.>;
- Proiectul <Acronim>; așa cum a fost aprobat de către Comitetul Comun de Selecție al programului;
- Manualul de implementare, în care sunt prezentate regulile specifice de implementare a proiectelor finanțate prin program.

au fost convenite următoarele aspecte între:

....., având sediul principal în la adresa (adresa)....., număr de înregistrare ca plătitor de TVA sau cod fiscal numărul....., reprezentat de către....., în calitate de Partener lider de proiect (în continuare denumit LP) în cadrul proiectului cu acronimul..... <Acronim>;

și

.....cu sediul principal în la adresa (adresa)....., număr de înregistrare ca plătitor de TVA sau cod fiscal numărul....., reprezentat de către....., în calitate de Partener de proiect numărul 2;

și

.....cu sediul principal în la adresa (adresa)....., număr de înregistrare ca plătitor de TVA sau cod fiscal numărul....., reprezentat de către....., în calitate de Partener de proiect numărul 3;

în continuare, denumite cumulativ Părți contractante

la implementarea proiectului cu titlul < titlul proiectului>, având acronimul < acronimul proiectului>, aprobat de către Comitetul Comun de Selecție al Programului de Cooperare Transfrontalieră Ungaria-România 2007-2013

,

Părțile convin și semnează următoarele :

Articolul 1

Obiectivele proiectului

Proiectul cu acronimul **<Acronimul proiectului>**; va contribui la atingerea obiectivelor stabilite prin Programul Operațional. Obiectivele proiectului sunt specificate în Formularul Cererii de Finanțare, așa cum a fost aprobat de către Comitetul Comun de Selecție, în Anexa I la Contractul de finanțare.

Articolul 2

Scopul Acordului de Parteneriat

1. Prin prezentul Acord de Parteneriat Părțile stabilesc reguli și proceduri pentru operațiunile care vor fi implementate precum și pentru relațiile dintre parteneri în interiorul parteneriatului constituit în vederea implementării proiectului mai sus menționat. Acest Acord stabilește responsabilitățile reciproce ale partenerilor, în privința managementului administrativ și financiar al proiectului.
2. Responsabilitățile sunt stabilite în conformitate cu și fac referire la Contractul de finanțare nerambursabilă, cu toate prevederile lui și se constituie ca parte integrantă a acestui Acord de Parteneriat. Partenerii de proiect (în continuare denumiți PP) vor trebui să respecte integral conținutul și obligațiile stabilite prin documentul menționat mai sus.

Articolul 3

Durata Acordului de Parteneriat

1. Acest Acord este valabil de la data semnării de către toate părțile implicate și produce efecte începând cu data intrării în vigoare a Contractului de finanțare, încheiat între Autoritatea Contractantă și LP. Va rămâne în vigoare până la momentul în care LP și-a îndeplinit în totalitate obligațiile față de Autoritatea de Management, inclusiv perioada în care acesta trebuie să pună la dispoziție documente pentru controale financiare, sau dacă Contractul de finanțare este reziliat.
2. Așa cum este stipulat în Contractul de finanțare, atât LP cât și PP, se obligă să păstreze toate documentele contabile și chitanțele aparținând proiectului și în legătură cu finanțarea, în ordine și siguranță, pe o perioadă de trei ani de la data încheierii programului. În cazul în care legislația națională prevede perioade mai lungi de păstrare a documentelor, acestea rămân în vigoare. Ca regulă generală, este de asemenea admis să fie utilizate imagini și date media potrivite, dacă reproducerea acestora este completă, ordonată, identică sub aspectul conținutului, în deplină conformitate cu originalul și pregătită pentru auditare și dacă accesul la acestea poate fi asigurat în orice moment, până la expirarea perioadei de păstrare a documentelor.
3. Prezentul Acord va rămâne în vigoare și în cazul existenței unei dispute nerezolvate între partenerii de proiect, la o instanță de arbitraj alta decât una judecătorească.
4. Încălcarea obligațiilor prevăzute în prezentul Acord de Parteneriat de către unul dintre parteneri poate conduce la excluderea prematură a acestuia de la participarea în proiect. Excluderea trebuie decisă în unanimitate de către toți ceilalți parteneri din proiect și trebuie documentată, iar regulile de eligibilitate aferente Solicitării de propuneri de proiecte sunt respectate de către partenerii rămași, iar amendamentul la Contractul de finanțare nerambursabilă, inițiat în consecință, este acceptat de către Autoritatea de Management. PP care se retrage din proiect continuă să dețină obligații în baza prezentului Acord de Parteneriat, până la încheierea acestuia, pentru activitățile și cheltuielile efectuate până la acel moment.

Articolul 4

Drepturi și obligații ale părților

Partenerul Lider de Proiect (LP):

1. Ca obligații generale, LP:

- a) va fi responsabil pentru coordonarea generală, managementul și implementarea proiectului. LP este beneficiarul lider al co-finanțării FEDR și va administra fondurile în conformitate cu detaliile stabilite prin prezentul Acord de parteneriat și prin Contractul de finanțare nerambursabilă. LP își va asuma responsabilitatea cu privire la întregul proiect, față de STC și Autoritatea de Management, așa cum este menționat în Contractul de finanțare nerambursabilă. LP va semna în numele parteneriatului Contractul de finanțare nerambursabilă și eventualele modificări la acesta;
- b) va informa toți PP în legătură cu semnarea Contractului de finanțare nerambursabilă și va furniza fiecăruia o copie a acestuia;
- c) va desemna un manager de proiect care va avea responsabilitatea operațională pentru coordonarea și documentarea întregului proiect;
- d) va garanta realizarea în timp a activităților întregului proiect, pe întreaga durată de implementare a acestuia, în conformitate cu planul de acțiune;
- e) va reprezenta PP în relația cu structurile de management ale programului;
- f) va informa PP cu privire la progresul întregii operațiuni, în special cu privire la obiectivele proiectului și rezultatele acestuia, așa cum este stabilit în Contractul de finanțare nerambursabilă sau în oricare modificări ulterioare aduse acestuia;
- g) va informa PP cu privire la orice modificare a condițiilor care stau la baza prezentului Acord de Parteneriat, sau în legătură cu orice altă modificare care ar putea influența implementarea proiectului, activitatea de informare sau plata finanțării;
- h) va acorda sprijin PP în îndeplinirea obligațiilor care le revin prin furnizarea de informații corecte, indicații și clarificări în privința procedurilor de urmat, formulare și alte documente relevante și se va asigura că PP primesc toate informațiile necesare;
- i) se va asigura că PP sunt implicați în procesul decizional aferent proiectului și, în special, va cădea de acord cu toți PP înaintea oricărei cereri de modificare a Contractului de finanțare nerambursabilă, adresate Secretariatului Tehnic Comun;
- j) va reacționa cu promptitudine la orice cerere a Autorității de Management și/sau STC, în termenul limită indicat în respectiva solicitare;
- k) va informa în timp util PP cu privire la toate comunicările importante cu Autoritatea de Management și /sau STC;
- l) va notifica PP și Secretariatul Tehnic Comun în legătură cu orice eveniment care ar putea cauza întreruperi ale proiectului, temporare sau definitive, sau orice altă deviere de la implementarea acestuia;
- m) va implementa corespunzător partea de proiect care îi revine;
- n) va fi răspunzător în fața Autorității de Management pentru suma totală a finanțării nerambursabile acordate proiectului. În cazul în care AM va solicita rambursarea contribuției FEDR plătite necuvenit, LP va lansa cererea de restituire a acestor sume către PP, în vederea asigurării rambursării ulterioare către AM. În situația în care

sumele plătite necuvenit nu pot fi recuperate de la unul dintre parteneri, LP va informa Secretariatul Tehnic Comun;

- o) va respecta legislația Uniunii Europene și cea națională;
- p) va informa Secretariatul Tehnic Comun cu privire la orice schimbare sau amendament la prezentul Acord de Parteneriat;
- q) va solicita partenerilor de proiect orice informație sau document adițional necesare pregătirii documentelor cerute de către AM/STC; LP are obligația de a menționa în cererea adresată PP data limită pentru furnizarea documentelor;
- r) va colecta toate documentele de la PP pentru a fi în măsură să completeze Cererea de rambursare și Rapoartele de Progres și îi va notifica pe aceștia cu privire la termenul limită pentru furnizarea documentelor;
- s) în situația în care va primi informații potrivit cărora oricare dintre parteneri a comis o iregularitate, va comunica cu toți partenerii de proiect în interval de 3 zile, pentru a lua măsurile necesare eliminării sau diminuării consecințelor asupra implementării proiectului;
- t) va coordona constituirea Comitetului de Coordonare a Proiectului și va pregăti procedurile de lucru ale acestuia;

2. Ca și **obligații financiare** LP:

- a) va garanta managementul financiar solid al fondurilor FEDR alocate pentru implementarea proiectului, inclusiv asigurarea contabilității separate a proiectului și a sistemului de păstrare a documentelor justificative;
- b) va solicita contribuția FEDR, prin depunerea la STC al programului a Cererilor de rambursare însoțite de Rapoarte de progres;
- c) va transfera fără întârziere (cel târziu în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea acesteia) și în întregime contribuția FEDR în conturile bancare ale PP, așa cum sunt indicate în Anexa 2; nu va fi impus PP nici un fel de comision sau taxă similară acestuia care să reducă aceste sume;
- d) va verifica dacă cheltuielile realizate de către PP au fost validate de către controlul național de prim nivel, înainte de înaintarea acestora către Secretariatul Tehnic Comun;
- e) va efectua operațiuni contabile la nivel de proiect;
- f) se va asigura că alocarea cheltuielilor realizate de către PP sunt în conformitate cu cele prevăzute în bugetul proiectului;
- g) va înainta către Secretariatul Tehnic Comun Cererea de rambursare, împreună cu Raportul de progres, în termenul limită prevăzut în Contractul de finanțare nerambursabilă;
- h) va solicita în timp util autorizarea Autorității de Management pentru orice modificare a bugetului, cu acordul prealabil al PP;
- i) se va asigura că nu intră sub incidența dublei finanțări sau dublei raportări a cheltuielilor comune;
- j) ține evidența activităților proiectului, a co-finanțării FEDR primite și a transferului acesteia către PP.

3. Ca și obligații legate de **monitorizare și raportare** LP:

- a) va pregăti și va înainta către Secretariatul Tehnic Comun Rapoartele de progres, Cererile de rambursare, Rapoartele anuale ulterioare încheierii proiectului și orice altă documentație care îi este solicitată;
- b) garantează accesul organismelor europene și naționale competente la locația de implementare a proiectului și la sediile tuturor PP pentru a pune în aplicare verificările la fața locului prevăzute, cu drept de inspecție;
- c) garantează, atât organismelor europene și naționale cu responsabilități de audit și control, cât și celor autorizate să monitorizeze proiectul, accesul la baza de date și la documente. Pe durata valabilității Acordului de Parteneriat, toate documentele vor trebui păstrate în original sau în copii certificate, identice cu originalul, într-un format general acceptat.
- d) va raporta, în conformitate cu legislația în vigoare și reglementările naționale, în eventualitatea în care activitățile proiectului conțin elemente care cad sub incidența regulilor privind ajutorul de stat;
- e) va păstra o copie a tuturor documentelor proiectului, elaborate de către PP sau alte organisme;
- f) va garanta colectarea sistematică și depozitarea în condiții de siguranță a întregii documentații cu privire la cheltuielile și activitățile din proiect;
- g) va ține evidența și va urmări utilizarea corespunzătoare de către PP a contribuției FEDR, progresele înregistrate de către PP aferente acestora, și pregătirea documentelor și înregistrărilor necesare în vederea încheierii proiectului;

Articolul 5

Obligațiile Partenerilor de proiect

1. PP sunt responsabili cu realizarea anumitor activități din cadrul proiectului, și cu atingerea rezultatele în maniera și scopul indicate în Contractul de finanțare nerambursabilă, care constituie parte integrantă a prezentului Acord de Parteneriat;
2. În conformitate cu prezentul Acord de parteneriat, PP au obligația de a sprijini LP în îndeplinirea sarcinilor ce îi revin potrivit Contractului de finanțare nerambursabilă, în particular:
 - a) să nominalizeze o persoană de contact răspunzătoare cu implementarea părții de proiect care le revine, și să autorizeze persoana respectivă să reprezinte organizația PP;
 - b) să asigure implementarea părții de proiect care le revine, în conformitate cu Contractul de finanțare nerambursabilă și cu planul de acțiune al proiectului, sau conform altor acorduri;
 - c) să asigure managementul financiar solid al fondurilor FEDR alocate pentru implementarea proiectului, inclusiv să asigure contabilitatea separată a proiectului și a sistemului de păstrare a documentelor justificative;
 - d) să contribuie cu responsabilitate și determinare la realizarea obiectivelor generale ale proiectului, în conformitate cu partea care le revine, prin realizarea activităților corespunzătoare fiecărei perioade de raportare;
 - e) să se asigure dacă cheltuielile raportate au fost efectuate în vederea realizării proiectului și corespund activităților convenite de către PP, pentru a asigura astfel corespondența dintre activități și proiectul finanțat. De asemenea, PP este

- responsabil pentru bugetul propriu, până la limita sumei cu care este implicat în proiect;
- f) să coopereze cu LP pentru implementarea eficientă a proiectului; să fie implicat activ în procesul decizional al proiectului;
 - g) să asigure validarea cheltuielilor raportate de către organismele naționale de control desemnate, înainte de a le înainta LP;
 - h) să prezinte LP, folosind formularele date, Raportul de Progres tehnico-financiar la nivel de partener, certificat de către organismele de control naționale, împreună cu Declarația de Validare a Cheltuielilor emisă de către organismul național de control, inclusiv o copie (în format tipărit sau electronic) a tuturor documentelor justificative pentru cheltuieli și activități, în conformitate cu termenele limită stipulate în Articolul 10.3, astfel încât, să permită Partenerului Lider de Proiect să înainteze Cererile de rambursare și Rapoartele de progres;
 - i) să garanteze realizarea în termen a părții de proiect care le revine, în conformitate cu planul de acțiune și termenele limită stipulate în Contractul de finanțare nerambursabilă și, în special, să se asigure că rezultatele planificate au fost realizate; să notifice imediat LP în legătură cu orice eveniment care ar putea cauza întreruperi ale proiectului, temporare sau definitive, sau în legătură cu orice altă deviere de la implementarea acestuia, inclusiv orice modificare a bugetului de proiect ce le revine sau a planului de acțiune propriu, în maximum 3 zile;
 - j) să respecte prevederile legale naționale și comunitare, în special cele cu privire la regulile ajutorului de stat, la achiziții publice și la politicile europene orizontale, cum ar fi protecția și îmbunătățirea condițiilor de mediu, dezvoltarea durabilă și promovarea egalității de șanse dintre bărbați și femei;
 - k) să asigure păstrarea în ordine și siguranță a întregii documentații cu privire la cheltuielile legate de partea de proiect ce îi revine și transmiterea acesteia către LP și, în egală măsură, să garanteze accesul la documente tuturor reprezentanților organismelor responsabile cu controlul și organismelor autorizate să monitorizeze proiectului. Toate documentele vor trebui păstrate în original sau în copii certificate, identice cu originalul, într-un format general acceptat, în siguranță și ordine, pe o perioadă de trei ani de la data închiderii programului; în cazul existenței unor prevederi legale, stipulate în legislația națională, cu privire la perioade mai lungi de păstrare a documentelor, acestea vor rămâne în vigoare;
 - l) să asigure instituțiilor europene și naționale responsabile cu auditul accesul la locația de implementare a proiectului și la sediul său pentru a permite efectuarea inspecției aferente activității de control a proiectului; să furnizeze copii ale documentelor originale;
 - m) să asigure accesul evaluatorilor independenți la orice document sau informație referitoare la partea de proiect care îi revine și care sunt considerate a fi necesare desfășurării activității acestora;
 - n) să ramburseze LP co-finanțarea plătită în mod necuvenit (FEDR);
 - o) să informeze LP cu privire la orice fel de schimbări ale datelor sale, inclusiv date bancare;
 - p) să răspundă imediat oricărei solicitări ale Secretariatului Tehnic Comun / Autorității de Management, transmise prin LP;
 - q) să raporteze, în conformitate cu legislația în vigoare și reglementările naționale, în eventualitatea în care activitățile proiectul conțin elemente care cad sub incidența regulilor privind ajutorul de stat;

- r) să raporteze către LP plata co-finanțării naționale;
- s) să nu subcontracteze integral (100%) activitățile aferente părții de proiect ce le revine;
- t) să transmită LP copii ale Contractelor de co-finanțare pentru contribuția națională (în maximum 10 zile de la semnarea acestora);
- u) să transmită LP orice materiale necesare pregătirii documentelor solicitate de către Secretariatul Tehnic Comun / Autoritatea de Management sau alte organisme de implementare a programului, în termenul limită stabilit;
- v) să restituie contribuția FEDR plătită în mod necuvenit LP, în termen de 30 de zile de la notificarea transmisă de către Autoritatea de Management. În situația în care suma plătită în mod necuvenit nu este restituită LP la data scadentă, PP va trebui să plătească penalități pentru întârziere la plată, începând cu data scadentă și până la data la care s-a efectuat efectiv plata. Rata acestei penalități este cu 1,5 % mai mare decât rata aplicată de către Banca Central Europeană la operațiunile sale de refinanțare a plăților cu dată scadentă;
- w) să ramburseze suma respectivă în termen de 30 de zile de la primirea notificării din partea LP, în cazul în care LP efectuează o plată considerată necuvenită către unul dintre PP;
- x) să plătească penalități pentru întârziere la plată începând cu data scadentă și până la data la care s-a efectuat efectiv plata, în cazul în care suma plătită necuvenit nu este rambursată în termen către LP. Rata acestei penalități este cu 1,5 % mai mare decât rata aplicată de către Banca Central Europeană la operațiunile sale de refinanțare a plăților cu dată scadentă;
- y) să participe la înființarea Comitetului de Coordonare a Proiectului și la elaborarea procedurile de lucru ale acestuia.

<PP pot stipula în prezentul acord orice alte prevederi pe care le consideră necesare în relația dintre aceștia >.

4. PP sunt de acord să întreprindă toate demersurile necesare pentru a permite LP să își îndeplinească responsabilitățile, așa cum sunt acestea stipulate în Contractul de finanțare nerambursabilă.
5. PP sunt de acord să realizeze toate activitățile așa cum sunt acestea prezentate în Contractul de finanțare nerambursabilă, și să contribuie la implementarea financiară a proiectului, conform planificării.

Articolul 6

Structura organizațională a Parteneriatului - Comitetului de Coordonare a Proiectului

<Va fi completat doar în cazul în care partenerii decid să înființeze un astfel de Comitet>.

1. PP au decis înființarea unui Comitet de Coordonare a Proiectului, în vederea asigurării unui management eficient al acestuia. Comitetul de Coordonare a Proiectului este constituit având în componență un reprezentant al LP și câte un reprezentant din partea fiecărui partener. Comitetul va fi răspunzător cu monitorizarea implementării operațiunii, în numele parteneriatului. Comitetul de Coordonare a Proiectului se întrunește periodic, (cel puțin de două ori pe an), ca urmare a convocării membrilor acestuia de către LP. LP are obligația de a iniția întâlniri de coordonare a proiectului, la solicitarea oricărui PP.
2. Așa cum este definit prin parteneriat, spre exemplu:
 - Comitetul de Coordonare a Proiectului va soluționa dispute dintre PP;
 - Comitetul de Coordonare a Proiectului va fi implicat în luarea de decizii cu privire la proiect;

- Poate aduce amendamente la Acordul de parteneriat;
 - Etc.
- < PP pot stipula orice alte prevederi pe care le consideră necesare în relația dintre aceștia >.

Articolul 7

Relația cu terțe părți

1. În situația în care, pentru executarea parțială a activității din proiect care le revine, PP încheie acorduri de colaborare cu terțe părți (inclusiv cu subcontractori), PP vor continua să fie răspunzători în fața LP pentru îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute în prezentul Acord de parteneriat. Orice contract cu terțe părți va trebui încheiat în conformitate cu legislația europeană și națională în vigoare. Niciun PP nu va avea dreptul de a-și transfera drepturile și obligațiile către o terță parte. LP va fi informat de către PP în legătură cu conținutul și părțile contractante ale contractelor încheiate cu o terță parte.

Articolul 8

Comunicare, publicitate și diseminarea rezultatelor

1. LP și PP au obligația să respecte prevederile din Manualul de vizibilitate al Programului de Cooperare Transfrontalieră Ungaria-România 2007-2013.
2. LP și PP vor implementa activitățile de comunicare și publicitate în comun, în conformitate cu Contractul de finanțare nerambursabilă, în vederea asigurării unei promovări adecvate a proiectului, atât în rândul potențialilor beneficiari cât și pentru publicul larg. Regulile cu privire la informare și publicitate sunt stipulate în Regulamentul (CE) Nr 1828/2006 și în Manualul de vizibilitate al Programului de Cooperare Transfrontalieră Ungaria-România 2007-2013 și trebuie avute în vedere de către toate părțile implicate.
3. Fiecare PP va trebui să sublinieze, în contextul măsurilor de publicitate și informare pe care le va lua, inclusiv proceduri de achiziții publice, că proiectul este implementat cu sprijinul financiar al Uniunii Europene, cu fonduri FEDR, prin Programul de Cooperare Transfrontalieră Ungaria-România 2007-2013 și să asigure o promovare adecvată a proiectului.
4. PP sunt de acord ca rezultatele proiectului să fie puse la în mod gratuit la dispoziția publicului larg și a oricărei terțe părți interesate. PP se angajează să joace un rol activ în orice acțiune organizată cu scopul de a capitaliza, disemina și valorifica aceste rezultate.
5. PP sunt de acord ca LP să furnizeze Secretariatului Tehnic Comun / Autorității de Management sau altor organisme ale programului, spre publicare următoarele informații, în orice formă, fără restricții din punctul de vedere al respectării protecției datelor, prin orice mijloc, inclusiv prin intermediul Internetului:
 - denumirea LP și a PP;
 - suma finanțării nerambursabile acordate și rata co-finanțării FEDR;
 - scopul acordării contribuției FEDR (adică obiectivul general al proiectului);
 - localizarea geografică a proiectului;
 - rezultatele proiectului;
 - orice altă informație în legătură cu proiectul, în cazul în care este considerată relevantă.

Articolul 9

Dreptul de proprietate – Utilizarea rezultatelor proiectului

1. Părțile își asumă să pună în aplicare prevederile legale în vigoare referitoare la drepturile de proprietate intelectuală, în privința oricărui rezultat produs pe durata de implementare a proiectului.
2. Dacă nu este formal stipulat altfel de către Părți, proprietatea asupra rezultatelor proiectului, inclusiv drepturi de proprietate industrială sau intelectuală, și asupra rapoartelor și documentelor aferente acestuia, va reveni PP.

3. Fără a aduce modificări paragrafului anterior, beneficiarul acordă Secretariatului Tehnic Comun și Autorității de Management dreptul de a dispune în mod gratuit de rezultatele proiectului, dacă aceasta nu va încălca obligațiile referitoare la confidențialitate sau la drepturile de proprietate industrială și intelectuală.
4. LP și PP sunt de acord că proprietarii investiției sunt următorii:
 - <Numele proprietarului investiției> este proprietarul <denumirea investiției>
 - <Numele proprietarului investiției> este proprietarul <denumirea investiției>
 - <Numele proprietarului investiției> este proprietarul <denumirea investiției>
5. LP și PP sunt de acord cum că proprietarii rezultatelor ale proiectului sunt următorii:
 - <Numele proprietarului rezultatului> este proprietarul <denumirea rezultatului>
 - <Numele proprietarului rezultatului> este proprietarul <denumirea rezultatului>
 - <Numele proprietarului rezultatului> este proprietarul <denumirea rezultatului>
6. LP și PP se angajează să întocmească și să păstreze un inventar al tuturor activelor fixe dobândite, construite sau îmbunătățite din contribuția FEDR;
7. În cazul cheltuielilor de achiziții co-finanțate, proprietarii nu trebuie să modifice substanțial, cel puțin cinci ani de la data încheierii proiectului, părțile respective de proiect, care afectează natura acestuia sau condițiile de implementare sau care aduc unei firme ori unei instituții publice avantaje necuvenite și care sunt rezultatul fie al unei schimbări în natura proprietății, a unui element de infrastructură sau încetarea unei activități productive.
8. Bunurile, investițiile sau orice rezultate ale proiectului, pentru care nu este stabilit dreptul de proprietate în paragrafele 4 și 5, vor intra la încheierea proiectului în proprietatea LP.

Articolul 10

Raportare, monitorizare și evaluare

1. LP are responsabilitatea generală de a monitoriza continuu activitățile întreprinse de către PP.
2. LP este responsabil de întocmirea și depunerea spre aprobare la Secretariatul Tehnic Comun a Rapoartelor de progres și a Rapoartelor de proiect anuale.
3. Fiecare PP se angajează să furnizeze LP informațiile necesare acestuia la întocmirea Rapoartelor de progres și a altor documente specifice, cerute de către Secretariatul Tehnic Comun. Perioadele de raportare pentru întregul proiect sunt stipulate în Articolul 4.13 al Contractului de finanțare. Fiecare PP va trebui să depună Declarația de validare a cheltuielilor pentru perioada de raportare în cauză până la termenele limită specificate în tabelul de mai jos. Secretariatul Tehnic Comun poate solicita sau poate aproba rapoartări adiționale.

Perioade de raportare	Cheltuieli validate care vor fi înaintate LP la :
<perioada de raportare1 >	<data de raportare1>
<perioada de raportare2 >	<data de raportare2>
<perioada de raportare3 >	<data de raportare3>
<perioada de raportare4 >	<data de raportare4>
<perioada de raportare5 >	<data de raportare5>
<perioada de raportare6 >	<data de raportare6>
<perioada de raportare7 >	<data de raportare7>
< ultima perioadă de raportare>	<ultima dată de raportare>

4. LP trebuie să trimită fiecărui PP copii ale rapoartelor înaintate Secretariatului Tehnic Comun.

Articolul 11

Confidențialitate

1. Părțile convin care orice informație obținută pe parcursul implementării proiectului să rămână confidențială, în situația în care PP sau **Comitetul de Coordonare a Proiectului** solicită acest lucru, și dacă există un interes evident în acest sens a părții solicitante respectiv dacă prin aceasta nu se încalcă principiul transparenței. Aceeași regulă se aplică fără solicitarea explicită a vreunui PP și documentelor clasificate ca și confidențiale.

Articolul 12

Modificarea Acordului, retragerea, dispute și succesiunea legală

1. Orice modificare a prezentului acord trebuie atașată acestuia sub forma unui addendum și trebuie semnată de către toate Părțile. Modificarea trebuie aprobată în prealabil de către toate Părțile sau de către **Comitetul de Coordonare a Proiectului**.
2. PP cad de acord să nu se retragă din proiect cu excepția situațiilor în care există motive întemeiate pentru aceasta. Dacă acest lucru se întâmplă, ceilalți PP vor acoperi contribuția PP retras, fie prin asumarea sarcinilor și bugetului acestuia, fie prin invitarea uneia sau mai multor terțe părți să intre în parteneriat, cu autorizarea prealabilă a AM. PP care se retrage din proiect continuă să dețină obligații în baza prezentului Acord de Parteneriat, până la încheierea acestuia, pentru activitățile și cheltuielile efectuate pe durata participării la proiect.
3. În situația în care apar dispute între PP, aceștia se obligă să încerce să găsească o soluție pe cale amiabilă. Dacă nu se poate ajunge la o înțelegere, PP se obligă să apeleze la o procedură de arbitraj care să nu implice instanțe judecătorești. În cazul în care acest lucru nu este posibil, fiecare dispută legală care rezultă din, sau în legătură cu prezentul Acord de parteneriat, inclusiv cele referitoare la validitatea Acordului în sine și la această clauză de arbitraj, vor fi decise în conformitate cu jurisdicția țării în care este localizat LP. Disputele vor fi rezolvate la organele judecătorești competente din țara în care este localizat LP.
4. În cazurile de succesiune legală, cum ar fi de exemplu situațiile în care PP își modifică statutul legal, toate obligațiile care derivă din prezentul contract sunt transferate succesorului legal. În situațiile de acest gen, PP va notifica în prealabil STC prin intermediul LP.

Articolul 13

Recuperarea cheltuielilor nejustificate

1. În cazurile în care anumite fonduri din FEDR au fost plătite necuvenit, fie datorită încălcării anumitor obligații, fie în urma declarării unor cheltuieli ca fiind ineligibile sau datorită unor iregularități descoperite cu ocazia controalelor financiare ale organismelor autorizate, fiecare semnatar al prezentului acord se angajează să ramburseze către LP suma primită necuvenit în termen de 30 de zile de la primirea notificării..
2. LP are dreptul de a rezilia Acordul de Parteneriat dacă rezilierea Contractului de finanțare nerambursabilă este inițiată de către Autoritatea de Management. PP trebuie să ramburseze fondurile așa cum sunt ele prevăzute în solicitarea LP, pe baza cererii de rambursare emisă de AM.

Articolul 14

Răspunderea și forța majoră

1. Prezentul Acord de Parteneriat este guvernat de legislația țării LP. Fiecare PP, inclusiv LP, va fi răspunzător față de ceilalți PP și va oferi despăgubiri pentru orice pagube sau cheltuieli rezultate din neîndeplinirea sarcinilor contractuale așa cum sunt ele definite în acest contract.
2. Nici o parte nu va fi responsabilă pentru neîndeplinirea obligațiilor care rezultă din acest acord dacă acest fapt este cauzat de o forță majoră. În aceste situații PP în cauză va anunța imediat în scris ceilalți PP despre producerea unor asemenea evenimente.

Articolul 15

Limba de lucru

1. Limba de lucru a parteneriatului guvernat de prezentul acord va fi _____. În situațiile în care un document este tradus într-o altă limbă, versiunea în limba engleză va fi cea care va prevala.

Articolul 16

Prevederi finale

1. Acordul de Parteneriat este semnat în <număr> exemplare originale, dintre care <număr> revin fiecărei părți contractante.
2. În cazul în care apar diferențe între Contractul de finanțare nerambursabilă și Acordul de Parteneriat, Contractul de finanțare nerambursabilă vă prevala.
3. Prezentul Acord de Parteneriat poate fi modificat numai prin amendamente în formă scrisă semnate de către toți PP. Modificările proiectului (plan de acțiune, buget, etc.) care sunt aprobate de către Comitetul Comun de Selecție sau de către Autoritatea de Management vor fi considerate modificări ale prezentului acord care nu se supun prezentei reglementări formale.
4. PP semnatori ai prezentului acord au înțeles și acceptat conținutul Contractului de finanțare nerambursabilă, și își asumă responsabilitățile care decurg din realizarea activităților așa cum sunt ele prezentate în cadrul acestuia.

Denumirea Liderului de Proiect
Numele și funcția reprezentantului legal
Locația data și ștampila:

Semnătura

Denumirea Partenerului de Proiect 1
Numele și funcția reprezentantului legal
Locația, data și ștampila:

Semnătura

Denumirea Partenerului de Proiect 2
Numele și funcția reprezentantului legal
Locația, data și ștampila:

Semnătura

ANEXELE la Acordul de Parteneriat

1. Contractul de finanțare nerambursabilă și anexele la acesta
2. Informațiile referitoare la conturile bancare ale Partenerilor