

## HOTĂRÂRE

### privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public local de mărfuri în regim contractual

Analizând Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 282.265 din 11.11.2010 prin care Direcția Tehnică propune Consiliului Local al municipiului Oradea aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public local de mărfuri în regim contractual;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilități publice, modificată și completată;

Luând în considerare prevederile O.U.G. nr.109/2005 privind transporturile rutiere, aprobată prin Legea nr.102/2006 cu modificări și completări ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 92/2007, a serviciilor de transport public local;

Ținând seama de prevederile Ordinului nr. 353/2007, pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007;

Cu respectarea Ordinului nr. 972/2007, pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;

Ținând cont de prevederile Ordinului nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local;

Văzând proiectul de hotărâre și avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit. d) alin. (6) lit. a) pct. 14 și ale art. 45 alin. (1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

### CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

#### H o t ă r ă ș t e:

**Art. 1.** Se aprobă Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public local de mărfuri în regim contractual, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Tehnică.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului Județului Bihor
- Primarul Municipiului Oradea
- Poliția municipiului Oradea
- Poliția comunitară Oradea
- Direcția Economică
- Direcția Tehnică.
- Se publică în Monitorul Oficial al Județului Bihor și pe site-ul [www.oradea.ro](http://www.oradea.ro)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Huszar Istvan Eric

Oradea, 14 decembrie 2010  
Nr. 848

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
Ionel Vila

## **REGULAMENTUL**

pentru efectuarea serviciului de transport public local de mărfuri  
în regim contractual

### **CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE**

#### **ART. 1**

Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public local de mărfuri în regim contractual cu vehicule a căror masă autorizată nu depășește 3,5 tone, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați și utilizatorii serviciilor.

#### **ART. 2**

În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

- a) activitate de transport public local de mărfuri în regim contractual - suma operațiunilor care asigură nemijlocit, deplasarea mărfurilor cu ajutorul vehiculelor sau al combinației de vehicule, pe distanțe și în condiții prestabilite, denumit în continuare transport de mărfuri în regim contractual;
- b) Autoritatea de autorizare – compartimentul de transport din cadrul Primăriei Municipiului Oradea, licențiat în acest scop de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.), în condițiile legii;
- c) autorizația pentru efectuarea transportului public local de mărfuri în regim contractual denumită în continuare autorizația de transport - document eliberat în condițiile legii de Autoritatea de autorizare, care atestă faptul că un transportator este autorizat să execute transportul respectiv.
- d) copie conformă a autorizației de transport - documentul eliberat de Autoritatea de autorizare, în baza autorizației de transport, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere deținute conform legii.
- e) certificat de competență profesională - document care atestă pregătirea profesională a unei persoane desemnate în domeniul transporturilor rutiere;
- f) condiții asociate autorizației - anexă la autorizație și parte integrantă din aceasta, prin care se stabilesc drepturile, obligațiile, restricțiile și sancțiunile titularului de autorizație;
- g) operator economic – persoană juridică, persoană fizică autorizată, întreprindere individuală sau familială înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului.
- h) operator de transport rutier - orice persoană juridică, persoană fizică autorizată, întreprindere individuală sau familială înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului care deține certificat unic de înregistrare, având ca obiect de activitate activitatea de transport rutier, deținătoare a unei licențe de transport;
- i) licență de transport - documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care atestă ca deținătorul îndeplinește condițiile de onorabilitate, capacitate financiară și competență profesională, aceasta având acces la transportul rutier public;

- j) modificare a autorizației de transport - dispoziție a primarului prin care autorizația acordată se modifică în condițiile prezentului regulament;
- k) retragere a autorizației de transport - dispoziție a primarului prin care unui titular de autorizație i se retrage dreptul de a presta/furniza serviciul de transport public local pentru care a fost autorizat;
- l) suspendare a autorizației de transport - dispoziție a primarului prin care unui titular de autorizație i se suspendă, parțial sau total, drepturile conferite prin documentul respectiv, pentru un interval de timp determinat.
- m) persoană desemnată - persoana fizică care are calitatea de manager al activității de transport rutier, posesoare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport/transportatorului autorizat; în cazul persoanelor fizice/intreprinderii familiale autorizate ca transportator, persoana desemnată trebuie să fie persoana fizică sau unul dintre membrii întreprinderii familiale;
- n) utilizator al serviciului de transport public local - persoana fizică sau juridică beneficiară a unui serviciu de transport public local.
- o) vehicul rutier - sistem mecanic destinat circulației pe drumurile publice, cu sau fără mijloace de autopropulsare, și care se utilizează pentru transportul de mărfuri.
- p) transportator - persoană juridică, persoană fizică autorizată, întreprindere individuală sau familială înregistrată la registrul comerțului pentru a desfășura activități de transport cu vehicule rutiere;
- q) transportator autorizat - transportator care deține autorizație pentru efectuarea transportului public local de mărfuri în regim contractual, eliberată de Autoritatea de autorizare, în condițiile prezentei legi.

## CAPITOLUL II - EFECTUAREA TRANSPORTULUI PUBLIC LOCAL

### ART. 3

Organizarea și efectuarea activităților specifice serviciilor de transport public local trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților locale, și anume:

- a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale;
- b) îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității transportului public local;
- c) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor și a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
- d) accesul egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport, respectiv al transportatorilor autorizați, la piața transportului public local;
- e) optimizarea funcționării pieței transportului public local prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic și loial.

### ART. 4

- (1) Serviciul de transport public local de mărfuri în regim contractual se organizează pentru a satisface nevoia de transport de mărfuri a persoanelor fizice sau juridice denumite utilizatorii transportului.

- (2) Serviciul de transport public de mărfuri în regim contractual se realizează de către transportatorii autorizați de Autoritatea de autorizare, pe bază de contract de transport încheiat cu utilizatorul transportului, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:
- a) transportul se realizează cu vehicule sau ansambluri de vehicule a căror masă totală maximă autorizată nu depășește 3,5 tone, deținute în proprietate de către transportatorul autorizat și înmatriculate în județul respectiv sau în baza unui contract de leasing;
  - b) transportul se poate efectua în municipiul Oradea sau între municipiul Oradea și alte localități;
  - c) transportul se efectuează de un transportator autorizat, pe bază de contract de transport încheiat cu utilizatorul transportului;
  - d) pentru efectuarea serviciului, transportatorul autorizat încasează, pe bază de documente fiscale, de la utilizatorul transportului, contravaloarea serviciului prestat așa cum a fost convenit în contractul de transport;
  - e) este asimilat ca transportator autorizat orice operator de transport rutier care utilizează și vehicule de transport marfă a căror masă maximă totală autorizată nu depășește 3,5 tone. În acest caz, licența de transport este asimilată cu autorizația de transport.

#### ART. 5

Transportatorii autorizați au obligația de a deține la bordul vehiculului, pe toată durata transportului public local de mărfuri în regim contractual, următoarele documente, valabile:

- a) copia conformă a autorizației de transport;
- b) contractul de transport;
- c) actele de însoțire a mărfii, care dovedesc proveniența și destinatarul acesteia;
- d) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al transportatorului autorizat, cu excepția persoanelor fizice autorizate/întreprinderilor familiale autorizate ca transportator;
- e) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care vehiculul rutier este utilizat în baza unui asemenea contract;
- f) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- g) documente specifice transporturilor de mărfuri perisabile, mărfuri periculoase, deșeuri, animale vii.

### CAPITOLUL III - SIGURANȚA RUTIERĂ

#### ART. 6

În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii de transport public local au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

#### ART. 7

Operatorii de transport sau transportatorii autorizați care efectuează servicii publice de transport local au următoarele îndatoriri:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;
2. să utilizeze mijloacele de transport omologate, a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția periodică valabilă;
3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;
4. să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;
5. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
6. să asigure respectarea de către conducătorii mijloacelor de transport, a normelor de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
7. să permită efectuarea transporturilor numai cu respectarea maselor totale maxime autorizate de autoritatea competentă și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;
8. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;
9. să respecte și să aplice reglementările legale în vigoare privind transportul rutier al mărfurilor periculoase;
10. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

#### ART. 8

Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;
2. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduita preventivă;
3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
4. să respecte regulile privind încărcarea, repartizarea încărcăturii, asigurarea și fixarea mărfurilor transportate;
5. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;
6. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

## CAPITOLUL IV – PROCEDURA DE SOLICITARE ȘI ACORDARE A AUTORIZAȚIILOR DE TRANSPORT

### SECȚIUNEA 1

#### Solicitarea autorizațiilor de transport

#### ART. 9

(1) Pentru acordarea unei autorizații de transport, persoanele juridice, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale sau întreprinderile familiale vor depune la registratura Primăriei municipiului Oradea, o documentație care va cuprinde:

- a) copie a certificatului de înregistrare și a certificatului constatator emise de Oficiul Registrului Comerțului, din care să reiasă că are în obiectul de activitate transportul rutier de mărfuri;
- b) declarație pe propria răspundere, în original, semnată de persoana desemnată, privind perioadele în care a mai executat transport public local, menționându-se cazurile de interdicție sau de suspendare a efectuării serviciului respectiv;
- c) cazierul judiciar al persoanei desemnate, în original, din care să reiasă că nu a săvârșit fapte penale privind infracțiuni de natură comercială, de nerespectare a condițiilor de plată și angajare a personalului, precum și de încălcare a prevederilor legale privind efectuarea transporturilor;
- d) declarație pe propria răspundere, în original, semnată de persoana desemnată, prin care se menționează mijloacele de transport pe care dorește să le utilizeze în executarea serviciului de transport public local și dacă acestea sunt sau vor fi deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing;
- e) declarație pe propria răspundere, în original, semnată de persoana desemnată, privind baza materială pe care o deține în proprietate sau în baza unui contract de închiriere, care să asigure parcare pentru toate vehiculele cu care se execută serviciul respectiv;
- f) declarație pe propria răspundere pentru persoanele juridice, în original, semnată de conducătorul unității și ștampilată, din care să rezulte că solicitantul nu face obiectul unei proceduri de reorganizare judiciară, lichidare sau faliment, emisă cu cel mult 5 zile înainte de data depunerii documentației;
- g) scrisoare de bonitate financiară emisă de banca solicitantului, cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii documentației;
- h) copie a certificatului de competență profesională a persoanei desemnate.

#### ART. 10

Operatorilor de transport deținători ai unei licențe de transport rutier public de mărfuri, care doresc să execute serviciul de transport public local de mărfuri în regim contractual cu vehicule a căror masă autorizată nu depășește 3,5 tone, li se eliberează, la cerere, autorizații de transport pe baza unei documentații care va cuprinde:

- a) copie a licenței de transport rutier public de mărfuri;
- b) declarație pe propria răspundere, în original, prin care se menționează mijloacele de transport pe care doresc să le utilizeze în executarea serviciului de transport public local și dacă sunt deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing.

### SECȚIUNEA a 2-a

Analiza documentelor prezentate de solicitantul autorizației de transport

#### ART. 11

- (1) Autoritatea de autorizare, analizează documentele depuse de solicitant în vederea acordării autorizației de transport și, dacă este necesar, transmite solicitantului o adresă prin care i se aduce la cunoștință obligația de a face completări, corecturi sau clarificări, cu referire la cererea și documentele depuse, în termen de maximum 10 zile de la înregistrarea documentației.
- (2) În cazul în care în termen de 10 zile de la data adresei de solicitare a completărilor solicitantul nu transmite toată documentația corespunzătoare prevăzută de prezentul regulament, inclusiv completările solicitate, Autoritatea de autorizare va radia solicitarea respectivă din procedura de acordare a autorizației de transport și va comunica această decizie solicitantului.

#### ART. 12

În funcție de modul de prezentare și de complexitatea informațiilor conținute în documentația depusă de solicitant, Autoritatea de autorizare poate decide în intervalul de timp prevăzut la art. 11 alin. (2):

- a) convocarea la sediul autorității de autorizare a persoanei desemnate, pentru a clarifica anumite aspecte care rezultă/ nu rezultă din documentele puse la dispoziție;
- b) verificarea la fața locului a realității datelor din documentația transmisă de solicitant.

#### ART. 13

Autoritatea de autorizare întocmește un raport de specialitate care include propunerea justificată de acordare/respingere a autorizației, pe care îl înaintează primarului, în termen de maximum 10 zile de la data:

- a) înregistrării documentației, dacă aceasta este completă;
- b) primirii completărilor solicitate conform prevederilor la art. 11 alin. (2), dacă documentația este corespunzătoare;
- c) finalizării procedurii prevăzute la art. 12.

### SECȚIUNEA a 3-a

#### Acordarea autorizațiilor de transport

#### ART. 14

Primarul municipiului Oradea emite dispoziția corespunzătoare de acordare/respingere a autorizației de transport, în termen de maximum 10 zile de la primirea raportului de specialitate.

#### ART. 15

Dispoziția primarului privind acordarea autorizației de transport se transmite solicitantului în maximum 5 zile de la data emiterii, însoțită de:

- a) autorizația de transport, al cărei model este prevăzut în anexa nr.1;
- b) condițiile asociate autorizației, care constituie parte integrantă a acesteia.

#### ART. 16

(1) În cazul în care Autoritatea de autorizare propune respingerea acordării autorizației de transport, se transmit solicitantului:

- a) dispoziția Primarului municipiului Oradea privind respingerea cererii de acordare a autorizației de transport;

- b) motivele refuzului de acordare a autorizației de transport.
- (2) În cazul refuzului de acordare a autorizației de transport, solicitantul poate depune o nouă documentație de autorizare, după 6 luni de la data comunicării dispoziției prin care s-a respins acordarea autorizației de transport.

#### ART. 17

Dispoziția Primarului municipiului Oradea prin care se acordă sau se respinge acordarea autorizației de transport poate fi atacată de persoanele interesate la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

#### ART. 18

- (1) Condițiile asociate autorizației pentru titularii de autorizație trebuie să conțină cel puțin:
- a) denumirea titularului autorizației de transport;
  - b) obiectul autorizației de transport, respectiv serviciul de transport public local pentru care se acordă autorizația;
  - c) perioada de valabilitate a autorizației de transport;
  - d) drepturile titularului de autorizație;
  - e) obligațiile titularului de autorizație;
  - f) obligația de a transmite la solicitarea autorității de autorizare date reale și complete privind serviciul autorizat;
  - g) condiții privind suspendarea autorizației de transport;
  - h) condiții privind retragerea autorizației de transport;
  - i) cazurile în care Autoritatea de autorizare este îndreptățită să aplice sancțiuni titularului de autorizație.

#### ART. 19

Condițiile asociate autorizației fac parte integrantă din autorizație (sunt anexă la aceasta) și sunt menționate în anexa nr. 4 la regulament.

#### ART. 20

- (1) Autorizațiile de transport se înregistrează într-un registru unic în care înscrierea se face în ordinea emiterii lor.
- (2) Numărul autorizației de transport este numărul de ordine din acest registru.
- (3) Autorizația de transport se eliberează în două exemplare, dintre care un exemplar este transmis titularului, iar celălalt se păstrează la Autoritatea de autorizare.

#### ART. 21

- (1) Durata de valabilitate a autorizației de transport este de 5 ani, cu condiția vizării anuale, odată cu verificarea îndeplinirii condițiilor care au stat la baza emiterii lor.
- (2) Autorizațiile de transport intră în vigoare de la data eliberării lor.
- (3) Pentru vizarea autorizației de transport, transportatorii autorizați vor depune la Serviciul Relații cu Publicul al Primăriei municipiului Oradea, cu 60 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate a vizei, o cerere, însoțită de o declarație pe propria răspundere privind modificarea/nemodificarea condițiilor inițiale de acordare a autorizației de transport și autorizația de transport, în original.

#### ART. 22

La expirarea valabilității autorizației de transport titularul poate solicita prelungirea acesteia, în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

#### SECȚIUNEA a 4-a

Cazurile în care nu se acordă autorizații de transport

##### ART. 23

Autoritatea de autorizare nu eliberează autorizații de transport dacă solicitantul se află în una dintre următoarele situații:

- a) nu are în obiectul de activitate serviciul de transport respectiv;
- b) face obiectul unei proceduri de reorganizare judiciară, lichidare sau faliment;
- c) documentația prezentată pentru acordarea autorizației de transport este incompletă;
- d) persoana desemnată a săvârșit fapte penale privind infracțiuni de natură comercială, de nerespectare a condițiilor de plată și angajare a personalului, precum și de încălcare a prevederilor legale privind efectuarea transporturilor;
- e) mijloacele de transport cu care dorește să presteze serviciul de transport public local nu sunt sau nu vor fi deținute în proprietate ori în baza unui contract de leasing;
- f) nu deține baza materială în proprietate sau în baza unui contract de închiriere, care să asigure parcare pentru toate vehiculele cu care se execută serviciul respectiv;
- g) furnizează informații neconforme cu realitatea în documentele prezentate pentru acordarea autorizației.

#### CAPITOLUL V

#### PROCEDURA DE ELIBERARE A COPIILOR CONFORME ALE AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT

##### ART. 24

- (1) Autoritatea de autorizare va elibera, la cerere, câte o copie conformă a autorizației de transport pentru fiecare vehicul utilizat pentru prestarea serviciului de transport public local de mărfuri în regim contractual.
- (2) Copia conformă se eliberează pentru perioade succesive de un an, fără a depăși data de expirare a valabilității autorizației de transport.

##### Art. 25

- (1) Copiile conforme ale autorizației de transport pentru executarea serviciului de transport public local de mărfuri în regim contractual se eliberează de către Autoritatea de autorizare pe baza unei documentații și a îndeplinirii unor condiții cumulative.
- (2) Documentația se depune la Serviciul Relații cu Publicul al Primăriei municipiului Oradea și trebuie să conțină:
  - a) copia autorizației de transport pentru executarea serviciului de transport public local de mărfuri în regim contractual, eliberată de Autoritatea de Autorizare;
  - b) copia certificatului de înmatriculare și anexa cu inspecția tehnică periodică valabilă;
  - c) copia cărții de identitate a vehiculului din care să rezulte că acesta este deținut de către transportatorul autorizat respectiv în proprietate sau în temeiul unui contract de leasing;

- d) copia contractului de leasing;
  - e) copia asigurării obligatorie de răspundere civilă auto;
  - f) dovada plății tarifului de acordare a copiei conforme, conform anexei nr. 3 la prezentul regulament.
- (3) Condițiile care trebuie îndeplinite cumulativ sunt următoarele:
- a) masă totală maximă autorizată a vehiculului sau a ansamblului de vehicule să nu depășească 3,5 tone,
  - b) vehiculul deținut în proprietate să fie înmatriculat în județul Bihor;
  - a) pentru vehiculele deținute în temeiul unui contract de leasing de către transportatorul autorizat, copia conformă se atribuie indiferent unde sunt înmatriculate acestea;
  - b) solicitantul copiei conforme a asigurat, prin declarația pe propria răspundere, că deține în proprietate sau cu contract de închiriere spațiul necesar pentru parcarea autovehiculului pe întreaga durată de valabilitate a copiei conforme;
- (4) Modelul copiei conforme a autorizației de transport pentru efectuarea transportului de marfă în regim contractual este prezentat în anexa nr. 2 la prezentul regulament;
- (5) Copia conformă a autorizației de transport se eliberează în două exemplare, dintre care un exemplar este transmis titularului, iar celălalt se păstrează la Autoritatea de autorizare.

## CAPITOLUL VI

### PROCEDURA DE SOLICITARE ȘI MODIFICARE A AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT

#### ART. 26

- (1) La cererea titularului, Autoritatea de autorizare propune modificarea autorizației de transport în cazul modificării datelor de identificare, respectiv a denumirii și/sau a sediului titularului de autorizație.
- (2) În situația prevăzută la alin. (1), cererea de modificare a autorizației de transport va fi însoțită de copiile certificatului constatator și certificatului de înmatriculare emise de Oficiul Registrului Comerțului.

#### ART. 27

- (1) Autoritatea de autorizare poate propune modificarea autorizațiilor de transport în cazul în care intră în vigoare acte normative care modifică cadrul legislativ pentru domeniul reglementat.
- (2) Pentru situația prevăzută la alin. (1), modificarea autorizațiilor de transport se face din inițiativa Autorității de autorizare, care va comunica în scris titularilor de autorizație modificările survenite, eliberând acestora autorizații de transport cu un conținut modificat, cu respectarea egalității de tratament a titularilor.

#### ART. 28

- (1) Modificarea autorizațiilor de transport se realizează conform prevederilor aplicabile ale art. 13, 14, 15 și ale art. 16 alin. (1).
- (2) Orice modificare realizată asupra datelor autorizației de transport privind schimbarea sediului transportatorului autorizat atrage și modificarea corespunzătoare a datelor respective din copiile conforme deținute de acesta.
- (3) Transportatorul autorizat este obligat să anunțe Autoritatea de autorizare cu privire la

modificările survenite privind schimbarea sediului, în termen de 30 zile de la apariția acestora și să solicite, în scris, operarea modificărilor în copiile conforme.

#### ART. 29

Dispoziția de modificare a autorizației de transport emisă de primar, însoțită de autorizația de transport cu conținut modificat și copiile conforme ale acesteia, se transmite titularului de autorizație în maximum 5 zile de la data emiterii.

#### ART. 30

Dispoziția primarului de modificare a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

### CAPITOLUL VII

#### PROCEDURA DE SOLICITARE ȘI PRELUNGIRE A VALABILITĂȚII AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT

#### ART. 31

- (1) Transportatorii autorizați care doresc prelungirea valabilității autorizației de transport vor depune la Serviciul Relații cu Publicul al Primăriei municipiului Oradea, cu 60 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate, o cerere de prelungire însoțită de o declarație pe propria răspundere privind modificarea/nemodificarea condițiilor inițiale de acordare a autorizației de transport.
- (2) În vederea verificării modificării/nemodificării condițiilor inițiale de emiterie a autorizației de transport, Autoritatea de autorizare poate solicita precizări, completări sau prezentarea integrală a unuia ori a mai multor documente.
- (3) Prolungirea autorizațiilor de transport se realizează conform prevederilor aplicabile ale art. 13, 14, 15 și ale art. 16 alin. (1).

#### ART. 32

Dispoziția de prelungire a autorizației de transport emisă de primar însoțită de autorizația de transport și copiile conforme ale acesteia, se transmite titularului de autorizație în maximum 5 zile de la data emiterii.

#### ART. 33

Dispoziția primarului de prelungire a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

### CAPITOLUL VIII

#### PROCEDURA DE SUSPENDARE ȘI RETRAGERE A AUTORIZAȚIILOR

#### SECȚIUNEA 1

##### Suspendarea autorizației

#### ART. 34

Autoritatea de autorizare propune suspendarea autorizației de transport în baza constatărilor efectuate din proprie inițiativă sau ca urmare a unor sesizări făcute de părți interesate, în cazurile specificate în condițiile asociate autorizației.

#### ART. 35

Suspendarea autorizației de transport se face pe o perioadă de maximum 30 de zile și intră în vigoare de la data emiterii dispoziției primarului de suspendare a autorizației de transport.

#### ART. 36

Suspendarea autorizațiilor de transport se realizează conform prevederilor aplicabile ale art. 13, 14 și ale art. 16 alin. (1).

#### ART. 37

Dispoziția de suspendare a autorizației de transport emisă de primar se transmite titularului de autorizație în maximum 5 zile de la data emiterii.

#### ART. 38

Dispoziția primarului de suspendare a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

### SECȚIUNEA a 2-a

#### Retragerea autorizației

#### ART. 39

(1) Autoritatea de autorizare propune, la cererea titularului de autorizație, retragerea autorizației de transport în următoarele situații:

- a. în cazul începerii procedurii de reorganizare judiciară sau a falimentului;
- b. în cazul când titularul autorizației intenționează să înceteze prestarea/furnizarea serviciului.

(2) Cererea pentru retragerea autorizației de transport, va fi însoțită de motivele care au stat la baza acestei solicitări.

#### ART. 40

Autoritatea de autorizare propune retragerea autorizației de transport în baza constatărilor efectuate din proprie inițiativă sau ca urmare a unor sesizări făcute de părți interesate, în următoarele situații:

- a) în cazurile specificate în condițiile asociate autorizației;
- b) în cazul când titularul autorizației nu mai îndeplinește una dintre condițiile care au stat la baza acordării acesteia;
- c) în cazul când titularul autorizației a furnizat documente conținând informații eronate cu ocazia solicitării de acordare a autorizației de transport;
- d) în cazul unor abateri care au afectat grav viața și sănătatea publică, siguranța circulației sau protecția mediului;
- e) la expirarea termenului de suspendare a autorizației de transport, dacă situația creată nu s-a normalizat;
- f) în cazul nerespectării unor măsuri de conformare dispuse de Autoritatea de autorizare în perioada de suspendare;

- g) în cazul refuzului titularului de autorizație de a se supune controlului sau de a pune la dispoziția autorității de autorizare datele și informațiile solicitate în timpul desfășurării acțiunii de control;
- h) în cazul reorganizării judiciare sau al falimentului.

#### ART. 41

- (1) Dispoziția de retragere a autorizației de transport emisă de primar se transmite titularului de autorizație în maximum 5 zile de la data emiterii.
- (2) Copiile conforme ale autorizației de transport au același regim cu aceasta.

#### ART. 42

Dispoziția primarului de retragere a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

### CAPITOLUL IX - INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

#### Art.43

(1) Indicatorii de performanță privind efectuarea serviciului de transport marfă în regim de contractual sunt următorii:

- a. Numărul autovehiculelor atestate Euro 3 sau Euro 4 raportat la numărul total de autovehicule utilizate pentru efectuarea serviciului de transport marfă în regim de contractual.
- b. Vechimea mijloacelor de transport.
- c. Numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale.
- d. Numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu sau a transportatorului autorizat.

(2) Evaluarea indicatorilor de performanță se face anual. În vederea evaluării, Autoritatea de autorizare poate solicita precizări, completări sau prezentarea integrală a unuia ori a mai multor documente.

(3) Transportatorii autorizați vor depune o declarație pe proprie răspundere privind încadrarea în fiecare din cei patru indicatori de performanță, în termen de 30 de zile de la finele anului precedent.

### CAPITOLUL X

#### SANCTIUNI ȘI CONTRAVENTII

#### ART. 44

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către împuterniciții Primarului municipiului Oradea, precum și de către ofițerii și/sau agenții de poliție din cadrul Poliției Române care au calitatea de polițiști rutieri, după caz.

#### ART. 45

- (1) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 3.000 lei, conducătorul auto, pentru nerespectarea prevederilor art. 7 alin. (3) din Legea nr. 92/2007, privind refuzul de a prezenta la control documentele corespunzătoare.
- (2) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 10.000 lei la 30.000 lei, operatorii de transport rutier și transportatorii autorizați, pentru nerespectarea prevederilor art. 7 alin. (2) din Legea nr. 92/2007, privind condițiile în care se execută transportul public de mărfuri în regim contractual.
- (3) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei, operatorii economici, care execută transportul public de mărfuri în regim contractual, fără a deține la bordul vehiculului, copia conformă a autorizației pentru executarea transportului public de mărfuri în regim contractual.
- (4) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei, transportatorii autorizați pentru încălcarea prevederilor art.28 din prezentul regulament privind obligația transportatorului autorizat de a anunța Autoritatea de autorizare - Direcția Tehnică, schimbarea sediului acestuia, în termen de maxim 30 de zile de la apariția modificării.

#### ART. 46

- (1) Pe lângă sancțiunile prevăzute la art. 45 se pot dispune și sancțiuni complementare, respectiv suspendarea sau retragerea autorizațiilor.
- (2) Dispozițiile art.45 alin.(1) și (2) se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată și modificată de Legea nr. 180/2002, cu modificările ulterioare, cu excepția prevederilor art. 28.
- (3) Dispozițiile art.45 alin.(3) și (4) se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată și modificată de Legea nr. 180/2002, cu modificările ulterioare. Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal jumătate din minimul amenzii stabilite.
- (4) Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia, la instanța judecătorească, în condițiile legii.

#### ART. 47

În cazul utilizării pentru transport a unui autovehicul fără a se deține copia conformă valabilă a autorizației de transport, se suspendă dreptul de utilizare a autovehiculului, prin reținerea de către ofițerii și/sau agenții de poliție din cadrul Poliției Române care au calitatea de polițiști rutieri a plăcuțelor de înmatriculare și a certificatului de înmatriculare, aplicându-se și sancțiunea contravențională corespunzătoare.

### CAPITOLUL XI

#### DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

#### ART. 48

Autorizațiile de transport nu pot fi transferate; orice transfer efectuat este nul de drept și determină retragerea imediată a autorizației.

#### ART. 49

Tarifele percepute de Autoritatea de autorizare pentru eliberarea, prelungirea sau modificarea autorizației de transport sau a copiei conforme a acesteia sunt menționate în anexa nr.3.

#### Art. 50

Pierderea, deteriorarea sau sustragerea autorizației de transport public, a copiei conforme se comunică în termen de 15 zile de la data constatării, de către titularul autorizației, la Autoritatea de autorizare, care procedează la anularea acesteia.

Înlocuirea acestora cu un duplicat se va face, la cerere, pe baza dovezii de declarare și publicare a pierderii sau deteriorării autorizației, în mass-media locală și declarării acesteia ca nulă.

#### Art. 51

Prevederile prezentului regulament se vor completa cu dispozițiile legale în vigoare.



Seria: \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ORADEA  
AUTORITATEA DE AUTORIZARE**

**AUTORIZAȚIA DE TRANSPORT**  
nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**pentru executarea serviciului de transport mărfuri în regim contractual**

Se autorizează \_\_\_\_\_

cu sediul în Oradea, \_\_\_\_\_

Autorizația este valabilă de la data de \_\_\_\_\_ , până la data de \_\_\_\_\_  
cu condiția vizării anuale.

**Primar**

**Secretar**

**Autoritatea de autorizare**

- verso - **Vize**

| Nr.<br>Crt | Nr. autorizație | Valabilă până la | Semnătura | Ștampila |
|------------|-----------------|------------------|-----------|----------|
|            |                 |                  |           |          |
|            |                 |                  |           |          |
|            |                 |                  |           |          |
|            |                 |                  |           |          |

ANEXA 2



**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ORADEA  
AUTORITATEA DE AUTORIZARE**

Seria: \_\_\_\_ nr. \_\_\_\_

**COPIA CONFORMĂ nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_**  
a autorizației de transport pentru executarea de transport mărfuri în regim contractual

Se autorizează \_\_\_\_\_  
cu sediul în Oradea, \_\_\_\_\_  
posesor al Autorizației de transport nr. \_\_\_\_\_ a cărei viză de valabilitate expiră la  
data de \_\_\_\_\_ ,  
**pentru executarea serviciului de transport mărfuri în regim contractual**  
**cu vehiculul având numărul de înmatriculare \_\_\_\_\_.**  
Copia conformă este valabilă de la data de \_\_\_\_\_ până la data de \_\_\_\_\_.

**Primar**

**Secretar**

**Autoritatea de autorizare**

## ANEXA 3

Tarife pentru prestațiile specifice realizate de Autoritatea de autorizare  
în activitatea de eliberare a autorizațiilor și copiilor conforme pentru  
serviciul public de transport mărfuri în regim contractual

| Nr. crt. | Denumirea prestației                                                                                        | Tarif      |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1        | Eliberarea autorizației de transport                                                                        | <b>100</b> |
| 2        | Vizarea anuală a autorizației de transport                                                                  | <b>100</b> |
| 3        | Prelungirea autorizației de transport                                                                       | <b>100</b> |
| 4        | Eliberarea copiei conforme a autorizației de transport                                                      | <b>100</b> |
| 5        | Anularea copiei conforme a autorizației de transport                                                        | <b>20</b>  |
| 6        | Modificarea autorizației de transport ocazionată de schimbarea sediului transportatorului                   | <b>100</b> |
| 7        | Modificarea copiei conforme a autorizației de transport ocazionată de schimbarea sediului transportatorului | <b>100</b> |
| 8        | Eliberarea unui duplicat, motivată de pierderea, sustragerea sau deteriorarea celei atribuite               | <b>100</b> |

## CONDIȚIILE ASOCIATE

autorizației de transport nr. \_\_\_\_\_ pentru efectuarea serviciului de transport public local de transport marfă în regim contractual

a) Transportatorul autorizat

b) Autorizația de transport nr. \_\_\_\_\_ pentru efectuarea serviciului public local de transport marfă în regim contractual este valabilă de la data de \_\_\_\_\_, până la data de \_\_\_\_\_

c) Drepturile titularului de autorizație:

- accesul egal și nediscriminatoriu la piața transportului public local;
- de a încheia contracte cu beneficiari ai transportului;
- să încaseze contravaloarea serviciului de transport public local prestat, conform contractului încheiat cu beneficiarul, pe bază de factură și documente de plată;
- să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public local.

d) obligatiile titularului de autorizație:

- să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;
- să utilizeze mijloacele de transport omologate, a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția periodică valabilă;
- în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;
- să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;
- să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;
- să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii

mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;

- să se asigure respectarea de către conducătorii mijloacelor de transport a normelor de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
- să permită efectuarea transporturilor numai cu respectarea maselor totale maxime autorizate de autoritatea competentă și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;
- să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;
- să respecte și să aplice reglementările legale în vigoare privind transportul rutier al mărfurilor periculoase;
- să anunțe la Autoritatea de autorizare - Direcția Tehnică orice modificare a condițiilor de acordare a autorizațiilor, în termen de maxim 30 de zile de la apariția acesteia;
- să furnizeze la solicitarea Autorității de autorizare date reale și complete privind serviciul autorizat
- să respecte întocmai legile și reglementările în vigoare.

**e) condiții privind suspendarea autorizației de transport:**

- nerespectarea de către titularul autorizației a obligațiilor ce îi revin pentru efectuarea serviciului;
- nedeținerea la bordul autovehiculului a documentelor obligatorii conform regulamentului serviciului, în termen de valabilitate;

Suspendarea autorizației de transport se face pe o perioadă de maximum 30 de zile și intră în vigoare de la data emiterii dispoziției primarului municipiului Oradea de suspendare a autorizației de transport.

**f) condiții privind retragerea autorizației de transport:**

- la solicitarea transportatorului autorizat;
- în cazul începerii procedurii de reorganizare judiciară sau a falimentului;
- în cazul în care titularul autorizației intenționează să înceteze prestarea serviciului;
- Din inițiativa Autorității de autorizare sau ca urmare a sesizării făcute de părțile interesate în următoarele situații:
  - titularul autorizației nu mai îndeplinește una dintre condițiile care au stat la baza acordării acesteia;
  - titularul autorizației a furnizat documente conținând informații eronate cu ocazia solicitării de acordare a autorizației de transport;
  - s-au constatat abateri care au afectat grav viața și sănătatea publică, siguranța circulației sau protecția mediului;
  - la expirarea termenului de suspendare a autorizației de transport, dacă situația creată nu s-a normalizat;
  - nerespectarea unor măsuri de conformare dispuse de Autoritatea de autorizare în perioada de suspendare;

- refuzului titularului de autorizație de a se supune controlului sau de a pune la dispoziția Autorității de autorizare datele și informațiile solicitate în timpul desfășurării acțiunii de control;
- reorganizării judiciare sau al falimentului.

**g) cazurile în care Autoritatea de autorizare este îndreptătită să aplice sancțiuni titularului de autorizație**

- Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 3.000 lei, conducătorul auto, pentru nerespectarea prevederilor art. 7 alin. (3) din Legea nr. 92/2007, privind refuzul de a prezenta la control documentele corespunzătoare.
- Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 10.000 lei la 30.000 lei, operatorii de transport rutier și transportatorii autorizați, pentru nerespectarea prevederilor art. 7 alin. (2) din Legea nr. 92/2007, privind condițiile în care se execută transportul public de mărfuri în regim contractual.
- Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei, operatorii economici, care execută transportul public de mărfuri în regim contractual, fără a deține la bordul vehiculului, copia conformă a autorizației pentru executarea transportului public de mărfuri în regim contractual.
- Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei, transportatorii autorizați pentru încălcarea prevederilor art.28 din prezentul regulament privind obligația transportatorului autorizat să anunțe la Autoritatea de autorizare - Direcția Tehnică, schimbarea sediului acestuia, în termen de maxim 30 de zile de la apariția modificării.