

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii **Acordului de Parteneriat între Municipiul Oradea și Administrația Socială Comunitară Oradea** pentru implementarea proiectului „**Reabilitarea și, Modernizarea Centrului de Îngrijire Copii din Piața 1 Decembrie, nr.9 Oradea**” care va fi depus în cadrul Programului Operațional Regional (2007-2013), *Axei prioritare 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul major de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană*

Analizând Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 131305 din 30.04.2010 prin care Direcția Management Proiecte cu Finanțare Internațională propune Consiliului Local al Municipiului Oradea aprobarea încheierii Acordului de Parteneriat între Municipiul Oradea și Administrația Socială Comunitară Oradea pentru implementarea proiectului „**Reabilitarea și, Modernizarea Centrului de Îngrijire Copii din Piața 1 Decembrie, nr.9 Oradea**”,

Având în vedere oportunitățile de finanțare oferite de Programul Operațional Regional (POR), Axei prioritare 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul major de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană ce vizează crearea premiselor necesare pentru asigurarea populației cu servicii esențiale, contribuind astfel la atingerea obiectivului european al coeziunii economice și sociale, prin îmbunătățirea infrastructurii serviciilor sociale, ridicarea acestora la standarde europene cu implicații pozitive asupra gradului de sănătate și al participării populației la piața muncii;

Ținând seama de intenția Municipiului Oradea împreună cu Administrația Socială Comunitară Oradea, de a depune spre finanțare proiectul „**Reabilitarea și, Modernizarea Centrului de Îngrijire Copii din Piața 1 Decembrie, nr.9 Oradea**”,

Ținând cont de prevederile Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând proiectul de hotărâre și avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local,

În baza art.36 alin.2 lit.b, lit.d, lit.e, alin.4 lit.a și d, alin.6 lit.a pct.2, alin.7 lit.a, precum și art.45 alin.2 lit.f, din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Hotărâște:

Art.1. Se aprobă încheierea **Acordului de Parteneriat** între Municipiul Oradea și Administrația Socială Comunitară Oradea pentru implementarea proiectului „**Reabilitarea și, Modernizarea Centrului de Îngrijire Copii din Piața 1 Decembrie, nr.9 Oradea**”, care va fi depus în cadrul Programului Operațional Regional (2007-2013), *Programului Operațional Regional (2007-2013), Axa prioritară 1 Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul major de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Management Proiecte cu Finanțare Internațională din cadrul Primăriei Municipiului Oradea și Administrația Socială Comunitară Oradea.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului – Județul Bihor
- Primarul Municipiului Oradea
- Direcția Management Proiecte cu Finanțare Internațională
- Administrația Socială Comunitară Oradea

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Vulcu Daniel Sorin

Oradea, 10 mai 2010
Nr. 289

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Ionel Vila

Anexa la Hotărârea Consiliului Local 289/2010

Acord de parteneriat Nr. 106834 / 22.03.2010

Art. 1. Părțile

1. **Municipiul Oradea**, cu sediul în Oradea, Piața Unirii nr. 1, codul fiscal 4230487 având calitatea de lider de proiect (partener 1)
2. **Administrația Socială Comunitară Oradea**, cu sediul în Oradea, Str. Primăriei Nr. 42, Bihor, codul fiscal 14371033 - având calitatea de partener 2

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „**Reabilitarea și Modernizarea Centrului de Îngrijire Copii din Piața 1 Decembrie, nr.9, Oradea**”, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbane de creștere, Domeniul major de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană – Poli de dezvoltare urbană.
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare - care este documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizația	Roluri și responsabilități
	Activități premergătoare obținerii finanțării:
MUNICIPIUL ORADEA	Achiziție servicii de proiectare
Lider de proiect (Partener 1)	- Licitație deschisă și contractare servicii de elaborare a documentației tehnico-economice constând în: studiu de fezabilitate - proiect complex de investiții, proiectul tehnic, detaliile de execuție, caietele de sarcini; - Elaborarea studiului de fezabilitate - proiect complex de investiții; - Predarea studiului de fezabilitate - proiect complex de investiții; - Obținerea avizelor aferente SF - proiect complex de investiții; - Verificarea și aprobarea studiului de fezabilitate - proiect complex de investiții și a indicatorilor tehnico economici.
	Elaborarea cererii de finanțare a proiectului și depunerea la ADR Nord Vest
	- Elaborarea cererii de finanțare de către specialiștii din cadrul Direcției Management Proiecte cu Finanțare Internațională din cadrul Primăriei Municipiului Oradea; - Încheierea acordului de parteneriat; - Depunerea cererii de finanțare la sediul ADR Nord Vest.
	Întocmirea și depunerea Proiectului tehnic
	- Elaborarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție; - Predarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție; - Verificarea și aprobarea PT de către comisia de evaluare și recepție din cadrul Primăriei municipiului Oradea;

- Depunerea PT catre evaluare la sediul ADR NORD VEST;
- Obținerea avizelor și autorizației de construcție aferente fazei PT.

Semnarea contractului de finanțare

- Semnarea documentelor necesare contractării fondurilor comunitare de către Ordonatorul Principal de Credite, Primarul Municipiului Oradea.

Activități în vederea implementării proiectului:

Stabilirea și consolidarea echipei de management al proiectului

- Constituirea echipei de implementare a proiectului, numită prin Dispoziția Primarului Municipiului Oradea și lista celor implicați în derularea proiectului.
- Realizarea fișelor individuale de responsabilități și "matricea de alocare a responsabilităților" și planul privind întâlnirile periodice de lucru a echipei de proiect.

Informare și conștientizare publică

- Realizarea a două conferințe de presă la începutul și sfârșitul implementării proiectului
- Derularea activităților de asigurare a vizibilității proiectului

Organizarea procedurilor de achiziție publică și contractării ofertanților câștigători

- Licitație și contractare servicii asistență tehnică - diriginte de șantier;
- Licitație și contractare lucrări de construcții și instalații;
- Licitație și contractare furnizare echipamente și mobilier specific.

Monitorizarea, Decontarea și Auditarea Proiectului

- Monitorizarea proiectului;
- Decontarea proiectului prin cereri de rambursare;
- Auditarea proiectului .

Finalizarea Proiectului

- Întocmirea raportului final al proiectului, raport ce va concluziona atingerea obiectivelor propuse.

Activități după implementarea proiectului

- Asigură funcționalitatea obiectivului de investiții după încetarea finanțării nerambursabile, inclusiv prin alocarea de sume de la bugetul local;
- Se asigură că partenerul furnizor de servicii sociale desfășoară activitățile sociale conform celor stabilite prin prezentul acord;
- Furnizează informațiile solicitate de Organismul Intermediar și Autoritatea de Management a Programului Operațional Regional, pe parcursul celor 5 ani de monitorizare de la finalul Programului Operațional Regional 2007-2013.

**ADMINISTRAȚIA SOCIALĂ
COMUNITARĂ ORADEA
Partener 2**

Activități premergătoare obținerii finanțării:

Stabilirea echipei de proiect

- Constituirea echipei ce va participa la activitățile în vederea implementării proiectului și care vor asigura furnizarea de servicii sociale după realizarea infrastructurii sociale.

Activități în vederea implementării proiectului:

Promovare

- Eveniment organizat cu ocazia lansării oficiale a proiectului;
- Eveniment organizat cu ocazia finalizării proiectului.

Activități după implementarea proiectului (după realizarea infrastructurii sociale):

- Evaluarea situației sociale a persoanelor și familiilor beneficiare și identificarea situațiilor de risc social (prin anchetă socială);
- Activități de consiliere socială, juridică;
- Activități de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă
- Monitorizarea cazurilor de risc și evaluarea rezultatelor obținute în urma intervențiilor realizate;
- Furnizează informațiile solicitate de Organismul Intermediar și Autoritatea de Management a Programului Operațional Regional, pe parcursul celor 5 ani de monitorizare de la finalul Programului Operațional Regional 2007-2013.
- Îngrijirea și supravegherea a copiilor cu vârste cuprinse între 3 luni și 6/7 ani, prin personalul angajat specializat sau protocoale cu structuri specializate;
- programe de educație timpurie adecvate vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților copiilor cu vârste cuprinse între 3 luni și 6/7 ani, prin personalul angajat specializat sau protocoale cu structuri specializate;
- supravegherea stării de sănătate și de igienă a copiilor și acordă primul ajutor și îngrijirile medicale necesare în caz de îmbolnăvire, până la momentul preluării copilului de susținătorul legal sau al internării într-o unitate medicală, după caz, prin personalul angajat specializat sau protocoale cu structuri specializate;
- asigurarea nutriției copiilor cu respectarea normelor legale în vigoare, prin personalul angajat specializat sau protocoale cu structuri specializate;
- colaborarea cu familiile copiilor care frecventează creșa și realizarea unei relații de parteneriat activ cu părinții/reprezentanții legali în vederea respectării interesului copilului, prin personalul specializat sau protocoale cu structuri specializate;)
- servicii de consiliere și sprijin pentru părinții/reprezentanții legali ai copiilor, prin personalul angajat specializat sau protocoale cu structuri specializate;
- - contribuirea la depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi și sesizarea instituțiilor abilitate în acest sens, prin personalul angajat specializat sau protocoale cu structuri specializate.

- (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
-------------	-------------------------------

Municipiul Oradea

Total contribuție: 515.763 lei, din care:

**Lider de proiect
(Partener 1)**

*49.467 lei - Reprezentând 2% din valoarea totală eligibilă a proiectului - contribuția la cheltuielile eligibile
900 lei - contribuția la cheltuieli neeligibile
465.396 lei - TVA
La care se mai adaugă și alte cheltuielile neeligibile*

Reprezentând 100% din totalul contribuțiilor partenerilor

**ADMINISTRAȚIA SOCIALĂ
COMUNITARĂ ORADEA**

Nu va contribui financiar la implementarea proiectului

Partener 2

- (3) **Plăți**
Toate plățile pentru proiect vor fi făcute de către Liderul de proiect (Partener 1) din contul deschis distinct al proiectului.
Plățile către parteneri pentru activitățile lor vor fi făcute pe bază de facturi emise către Liderul de proiect (Partener 1).
Toate facturile vor avea înscrise următoarele informații:
b) Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
c) Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între data semnării prezentului acord și 31 decembrie 2020.

Acordul de parteneriat poate să înceteze, cel mai devreme la 31 dec 2020.

Art. 4. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (partenerului 1)

Drepturile liderului de proiect

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Obligațiile liderului de proiect

- (2) Liderul de proiect (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
(3) Liderul de proiect (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și îi va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
(4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
(5) Liderul de proiect se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
(6) Liderul de proiect va înainta Organismului intermediar cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform procedurii.
(7) Liderul de proiect va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
(8) În cazul în care partenerul 2, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care îi revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.
(9) În cazul unui prejudiciu, liderul de proiect răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

Art. 5. Drepturile și obligațiile partenerului 2

Drepturile partenerului 2

- (1) Cheltuielile angajate de partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerul are dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.

Obligațiile partenerului 2

- (5) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (8) Partenerul este obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (9) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

Art. 6. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/ extins și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Regional, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

Art. 7. (1) Părțile au obligația sa se asigure ca nu se vor desfășura activități economice în scopul obținerii de profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea imobilului modernizat/ extins.

(2) Părțile au obligația să se asigure că nu se vor desfășura alte activități economice în scopul obținerii de venituri din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea imobilului - modernizat/ extins, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (imobilul și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice în cadrul POR 2007-2013 nu pot fi utilizate în alt scop/ cu altă destinație decât cea principală).

Art. 8. Dispoziții finale

- (1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare .

Semnături

MUNICIPIUL ORADEA	<i>Ilie Gavril BOLOJAN</i>	<i>Semnătura</i>	<i>22.03.2010</i>
Lider de proiect (Partener 1)	<i>PRIMAR</i>		<i>Oradea</i>
ADMINISTRAȚIA SOCIALĂ COMUNITARĂ ORADEA	<i>Zita Vadnai KONCSEK</i>	<i>Semnătura</i>	<i>22.03.2010</i>
	<i>DIRECTOR EXECUTIV</i>		<i>Oradea</i>
Partener 2			