

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea transferului de patrimoniu, constând în 3 autoutilitare pentru ridicare și tractare autovehicule oprite/staționate/parcate neregulamentar, între Administrația Imobiliară Oradea și Regia Autonomă Oradea Transport Local**

Analizând Raportul de specialitate înregistrat sub nr.44779 din 22 martie 2010 prin care Administrația Imobiliară Oradea propune aprobarea transferului de patrimoniu, constând în 3 autoutilitare pentru ridicare și tractare autovehicule oprite/staționate/parcate neregulamentar, între proprietarul acestora, Consiliul Local al municipiului Oradea – Administrația Imobiliară Oradea și Regia Autonomă Oradea Transport Local,

Văzând prevederile Ordonanței Guvernului nr.80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu Ordinul nr.599/2008 pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de autovehicule a structurilor Ministerului Internelor și Reformei Administrative,

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr.640/2006, cu modificările ulterioare, pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice, a ridicării și blocării autovehiculelor în municipiul Oradea,

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.273/2006 privind finanțele publice locale,

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local nr.270/2009 privind aprobarea încheierii de contracte de prestări servicii de transport pentru instituțiile subordonate Consiliului Local al municipiului Oradea.

În baza Legii nr.213/1998 - privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

Văzând proiectul de hotărâre și avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local,

În temeiul art. 36 alin.2 lit.c, d, alin.5, lit. b, alin.6 lit.a pct.19 și art.45 alin.3 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată,

### CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

#### hotărâște:

**Art.1.** Se aprobă convenția privind transferul de patrimoniu, constând în 3 autoutilitare pentru ridicare și tractare autovehicule oprite/staționate/parcate neregulamentar, între Administrația Imobiliară Oradea și Regia Autonomă Oradea Transport Local, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Mijloacele de transport care fac obiectul transferului de patrimoniu vor fi utilizate pentru prestarea de servicii de ridicări auto de către Regia Autonomă Oradea Transport Local în favoarea Administrației Imobiliare Oradea, conform prevederilor convenției.

**Art.3.** Convenția este încheiată pe o perioadă de 1 an calendaristic și se prelungește de drept prin simpla notificare a părților.

**Art.4.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Administrația Imobiliară Oradea și Regia Autonomă Oradea Transport Local.

**Art.5.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Primarul municipiului Oradea
- Instituția Prefectului județului Bihor
- Administrația Imobiliară Oradea
- Regia Autonomă Oradea Transport Local

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**Vulcu Daniel Sorin**

**Oradea, 29 martie 2010  
Nr.194**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
Ionel Vila**

Hotărârea fost adoptată unanimitate de voturi "pentru", 0 voturi „împotriva”, 0 voturi „abținere”.

MUNICIPIULUI ORADEA  
CONSILIUL LOCAL  
ADMINISTRAȚIA IMOBILIARĂ ORADEA  
Local P-ța Unirii, nr. 1

Regia Autonomă Oradea Transport  
Str. Atelierelor, nr. 12/A

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_./2010

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_./2010

## C O N V E N Ț I E

**privind transferul de patrimoniu, constând în 3 autoutilitare pentru ridicare și tractare autovehicule oprite/staționate/parcate neregulamentar, între Consiliul Local al municipiului Oradea – Administrația Imobiliară Oradea și Regia Autonomă Oradea Transport Local**

**ÎNCHEIATĂ AZI \_\_\_\_\_/2010**

**Între:**

**1. CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA – Administrația Imobiliară Oradea**, cu sediul în Oradea, P-ța Unirii, nr.1, având cod de înregistrare fiscală 21982927 și contul RO74 TREZ 0765 006X XX00 5460, deschis la Trezorerie operativă municipiul Oradea, reprezentată prin **Benyovszki Tunde** – Director General Adjunct, **Porsztner Bela Csaba** – Director General Adjunct și **Ungur Adriana** – Șef Serviciu Financiar Contabil în calitate de **predător-beneficiar**,

**și**

**Regia Autonomă Oradea Transport Local**, cu sediul în Oradea, str. Atelierelor, nr. 12, având codul fiscal nr. R63483 și contul bancar nr. \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria operativă municipiul Oradea, reprezentată legal prin **C István** – director general și **PURGE Ioan** – director economic, în calitate de **primitor-prestator**,

Părțile au convenit, cu respectarea legislației în vigoare, asupra încheierii prezentei Convenții privind transferul de patrimoniu, constând în 3 autoutilitare pentru ridicare și tractare autovehicule oprite/staționate/parcate neregulamentar, între Consiliul Local al municipiului Oradea – Administrația Imobiliară Oradea și Regia Autonomă Oradea Transport Local, în următoarele condiții:

### **PARTEA I – DISPOZIȚII GENERALE**

#### **Capitolul I Dispoziții generale. Obiectul convenției. Termene**

**1.** La baza încheierii prezentei convenții de transfer de patrimoniu au stat dispozițiile următoarelor acte normative și hotărâri ale Consiliului Local Oradea:

- a) OUG 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- c) H.C.L. nr.270/2009 privind aprobarea încheierii de contracte de prestări servicii de transport pentru instituțiile subordonate Consiliului Local al municipiului Oradea.

**2.** Obiectul convenției îl constituie:

- transferul de patrimoniu cu valoarea contabilă de **860.911,46 lei** de la predător către cumpărător, constând în 3 autoutilitare de ridicare descrise în anexa nr.1 parte integrantă din prezenta convenție, după cum urmează:

- a) Autoutilitară de ridicări auto cu număr de înmatriculare BH 20 PMO marca Iveco tip Eurocargo ML.160 E 22 cu platformă și macara hidraulică, cu valoarea contabilă de 335.566,12 lei;
- b) Autoutilitară de tractări auto cu număr de înmatriculare BH 21 PMO marca IVECO, tip Daily 65C 18 cu platformă și macara hidraulică, cu valoarea contabilă de 262.672,67 lei;

c) Autoutilitară de tractări auto cu număr de înmatriculare BH 23 PMO marca IVECO, tip Daily 65C 18 cu platformă și macara hidraulică, cu valoarea contabilă de 262.672,67 lei;

- prestarea de către primitor-prestator de servicii de ridicare și tractare a autovehiculelor oprite/staționate/parcate neregulamentar în favoarea predătorului-beneficiarului, cu mijloacele de transport care fac obiectul transferului conform contractului de prestări servicii care se va încheia în baza H.C.L. nr.270/2009 privind aprobarea încheierii de contracte de prestări servicii de transport pentru instituțiile subordonate Consiliului Local al municipiului Oradea.

3. Datele de identificare a elementelor patrimoniale care obiectul transferului, dotarea acestora și starea tehnică la data predării sunt cuprinse în anexa nr. 1 la prezenta convenție.

4. Patrimoniul menționat la art. 2 se transferă primitorului fără plată, cu obligația prestării de servicii de transport în vederea ridicării autovehiculelor oprite/staționate/parcate neregulamentar în favoarea predătorului-beneficiarului, în condițiile prezentei convenții.

5. Patrimoniul care face obiectul prezentei convenții de transfer, aparținând Consiliului Local al municipiului Oradea-Administrația Imobiliară Oradea se predă începând cu data de 01 04 2010.

6. Convenția este încheiată pentru o perioadă de 1 an calendaristic și se prelungește de drept prin simpla notificare a părților.

## **Capitolul II Decontul lunar de prestări servicii**

7. Prestările de servicii care fac obiectul prezentei convenții se vor factura lunar de către primitor/prestator, pe baza unui decont însoțit de documentele justificative de cheltuieli.

8. Decontul se depune până în data de 10 a lunii curente pentru luna expirată, detaliat pentru fiecare mijloc fix (autospecială de ridicare) în parte.

9. Modelul decontului lunar privind prestarea de servicii este cuprins în anexa nr. 2 la prezenta convenție.

10. Primitorul-prestatorul va include în decontul lunar contravaloarea serviciilor de transport prestate fundamentate pe următoarele categorii de cheltuieli:

- cheltuielile privind consumul de carburant;
- cheltuielile privind reparațiile și reviziile autoutilitarelor;
- cheltuielile privind asigurările casco și RCA;
- alte cheltuieli.

11. Cheltuielile menționate la art. 10 se vor include în decontul privind prestarea de servicii la valoarea netă a acestora (valoarea fără TVA).

12. La totalul cheltuielilor incluse în decontul de prestări servicii, Primitorul-prestatorul va aplica o cotă de cheltuieli de regie în procent de 5%.

13. Cota de profit aplicată la total cheltuieli decont (cheltuieli directe + cheltuieli indirecte) este în procent de 5%.

14. Prestatorul va aplica cota legală de TVA asupra totalului cheltuielilor cuprinse în decont.

## **Capitolul III Drepturi și obligații ale părților**

15. Predătorul-beneficiarul are următoarele drepturi și obligații cu privire la obiectul convenției:

b) să predea patrimoniul definit conform art. 2 și a anexei nr. 1 parte integrantă din prezenta convenție;

c) să înregistreze în evidențele contabile diminuarea patrimoniului care face obiectul transferului în baza prezentei convenții;

d) să achite primitorului-prestatorului în termen de 10 zile de la primire, contravaloarea decontului privind prestarea de servicii în baza prezentei convenții;

e) să avizeze la necesitatea efectuării de reparații și revizii periodice prin intermediul responsabililor de autoutilitare (directorii direcțiilor care utilizează mijloacele de transport);

f) să confirme lunar deconturile de servicii prestate prin intermediul responsabililor de autoutilitare (directorii direcțiilor care utilizează mijloacele de transport)

16. Primitorul-prestatorul are următoarele drepturi și obligații cu privire la obiectul convenției:

a) să înregistreze în evidențele contabile majorarea patrimoniului care face obiectul transferului în baza prezentei convenții;

b) să presteze serviciile de ridicare și tractare a autovehiculelor oprite/staționate/parcate neregulamentar în favoarea predătorului-beneficiarului;

c) să respecte normele de consum stabilite prin prezenta convenție și normativele în vigoare privind efectuarea reviziilor tehnice periodice;

d) să prezinte lunar predătorului-beneficiarului decontul conform modelului cuprins în anexa nr. 2 la prezenta convenție, cu privire la prestările de servicii stabilite în sarcina sa prin prezenta convenție, detaliat pentru fiecare mijloc fix în parte.

e) să încaseze contravaloarea prestărilor de servicii, pe baza facturii fiscale emise în baza decontului prezentat spre decontare.

f) să nu execute lucrări de reparații și alte cheltuieli aferente autoutilitarelor transferate fără avizarea reponsabililor de autoutilitare.

#### **Capitolul IV Rezilierea convenției. Încetarea**

**17.** Convenția se reziliază de plin drept și fără intervenția instanței de judecată în una din următoarele situații:

a) părțile semnatare ale convenției denunță unilateral prezenta convenție cu notificarea prealabilă a celeilalte părți cu cel puțin 14 zile înainte;

b) primitorul-prestatorul a executat lucrări de reparații și alte cheltuieli fără avizul responsabilului de autoutilitară;

c) primitorul-prestatorul nu a exploatat ca un bun gospodar patrimoniul transferat;

d) primitorul-prestatorul nu prestează serviciile de ridicare și tractare a autovehiculelor oprite/staționate/parcate neregulamentar în favoarea predătorului-beneficiarului.

**18. (1)** Convenția încetează pe durata apariției unui caz de forță majoră, fără a fi prejudiciate drepturile părților.

**(2)** Forța majoră se constată de către autoritățile competente și se comunică părților convenției în termen de 3 zile de la producerea acesteia.

**(3)** Forța majoră are înțelesul stabilit conform prevederilor legale în vigoare, fiind acea situație care determină imposibilitatea punerii în aplicare a prevederilor prezentei convenții, independent de voința părților.

#### **Capitolul V Dispoziții finale**

**19.** La expirarea duratei convenției sau rezilierea acesteia conform art. 14 din prezenta convenție, patrimoniul se predă obligatoriu beneficiarului în starea tehnică în care acesta se găsește.

**20.** Prezenta convenție constituie document justificativ pentru următoarele înregistrări contabile în evidențele părților:

##### **în contabilitatea predătorului/beneficiarului:**

- scoaterea din evidențe a mijloacelor fixe ce fac obiectul prezentei convenții de transfer de patrimoniu

##### **în contabilitatea primitorului/prestatorului:**

- înregistrarea în patrimoniu regiei a mijloacelor fixe ce fac obiectul prezentei convenției de transfer de patrimoniu.

**21.** Prezenta convenție intră în vigoare începând cu data de 01 aprilie 2010.

**22.** Constituie anexe la prezenta convenție și fac parte integrantă din aceasta următoarele:

- anexa nr. 1 – situația mijloacelor fixe care fac obiectul transferului de patrimoniu

- anexa nr. 2 – modelul decontului de prestări servicii

- anexa nr. 2 – modelul de proces verbal de predare primire a autoutilitarelor

Prezenta convenție s-a încheiat în 2 exemplare, în original, în limba română, asigurându-se câte 1 exemplar pentru fiecare parte.

#### **PĂRȚI SEMNATARE**

##### **CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA**

##### **Administrația Imobiliară Oradea, prin**

**Benyovskyki Tunde** – Director General Adjunct

**Porsztner Bela Csaba** – Director General Adjunct

**Ungur Adriana** – Șef Serviciu Financiar Contabil

și

##### **Regia Autonomă Oradea Transport Local, prin**

**Csuzi István** – Director General

**Purge Ioan** – Director Economic

**Anexa nr. 1 la convenție**  
**Caracteristicile tehnice ale mijloacelor fixe proprietate a Consiliului Local al Municipiului**  
**Oradea-Administrația Imobiliară Oradea, care fac obiectul transferului de patrimoniu**

**1. AUTOUTILITARA DE RIDICARI AUTOVEHICULE BH 20 PMO**

marca IVECO ,  
tip EUROCARGO ML. 160 E 22 CU PLATFORMA SI MACARA HIDRAULICA,  
seria sasiu : ZCFA1MG0302536340;  
capacitatea cilindrica 5880 cm<sup>3</sup> ;  
masa proprie 7474 kg. ;  
masa totala max. autorizata 15990 kg.  
DOTARI:  
PLATFORMA CU MACARA HIDRAULICA " PM 14013 LIFT AWAY "sr. 14 CE GA272621 ,  
sarcina max. la deschidere de 2,05 m, = 6900 KG;  
la deschidere maxima a bratului telescopic de 7,35 m = 1900 KG.

**2. AUTOUTILITARA DE RIDICARI / TRACTARI AUTOVEHICULE BH 21 PMO**

marca IVECO, TIP DAILY 65 C 18 CU PLATFORMA SI MACARA HIDRAULICA  
seria sasiu : ZCFC65D0005747935 ; cap  
acitatea cilindrica 2998 cm<sup>3</sup> ;  
masa proprie 2337 kg;  
masa totala max. autorizata 6500 kg  
DOTARI :  
PLATFORMA CU MACARA HIDRAULICA "AMCO VEBA 807 NT 35" seria 28451,  
sarcina max. la deschidere de 2,8 m, = 3300Kg. ,  
la deschidere maxima a bratului telescopic de 8,45 m = 690 Kg.

**3. AUTOUTILITARA DE RIDICARI / TRACTARI AUTOVEHICULE BH 23 PMO**

marca IVECO, TIP DAILY 65 C 18 CU PLATFORMA SI MACARA HIDRAULICA ,  
seria sasiu : ZCFC65D0005747936 ;  
capacitatea cilindrica 2998 cm<sup>3</sup> ;  
masa proprie 2337 kg;  
masa totala max. autorizata 6500 kg  
DOTARI :  
PLATFORMA CU MACARA HIDRAULICA "AMCO VEBA 807 NT 35" seria 28452,  
sarcina max. la deschidere de 2,8 m, = 3300Kg.,  
la deschidere maxima a bratului telescopic de 8,45 m = 690 Kg.

Anexa nr. 2 la convenție  
Regia Autonomă Oradea Transport Local  
Str. Atelierelor, nr. 12/A  
Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_/2010

**DECONT**  
**privind prestările de servicii de ridicare și tractare**  
**autovehicule oprite/staționate/parcate neregulamentar**  
**afereute autoutilitareii \_\_\_\_\_, pentru luna \_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_**

**CHELTUIELI PRIVIND COMBUSTIBILUL:** \_\_\_\_\_ lei \_\_\_\_ litrii/lună

- consum de carburant \_\_\_\_\_ lei
- *documente justificative anexate (bonuri de consum, foi de parcurs)*
- consum de carburant aferent deplasărilor \_\_\_\_\_ lei \_\_\_\_ litrii
- *documente justificative anexate (foi de parcurs, bon de consum)*

**REPARAȚII:** \_\_\_\_\_ lei

- *documente justificative anexate (facturi fiscale, deviz de reparații)*

**REVIZII TEHNICE:** \_\_\_\_\_ lei

- *documente justificative anexate (facturi fiscale)*

**ASIGURARE CASCO:** \_\_\_\_\_ lei

- *documente justificative anexate (facturi fiscale)*

**ASIGURARE RCA:** \_\_\_\_\_ lei

- *documente justificative anexate (facturi fiscale)*

**ALTE CHELTUIELI** \_\_\_\_\_ lei

- *documente justificative anexate (facturi fiscale, bonuri de consum, etc.)*

**TOTAL CHELTUIELI DIRECTE** \_\_\_\_\_ LEI a)

COSTURI DE REGIE a) x 5% \_\_\_\_\_ LEI b)

**TOTAL CHELTUIELI a) + b)** \_\_\_\_\_ LEI c)

COTA DE PROFIT c) x 5% \_\_\_\_\_ LEI d)

**TOTAL DECONT NET c) + d)** \_\_\_\_\_ LEI e)

TVA e) x procent legal \_\_\_\_\_ LEI f)

**TOTAL GENERAL e) + f)** \_\_\_\_\_ LEI

**CONFIRMAT PRESTĂRI SERVICIILOR:**

**ÎNTOCMIT RESPONSABIL AUTO** \_\_\_\_\_ **RA Oradea Transport Local**

**ȘOFER:** \_\_\_\_\_

**PROCES VERBAL DE PREDARE PRIMIRE**

Încheiat azi \_\_\_\_\_/2010

**Între:**

**1. CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA – Administrația Imobiliară Oradea**, cu sediul în Oradea, P-ța Unirii, nr.1, având cod de înregistrare fiscală 21982927 și contul RO74 TREZ 0765 006X XX00 5460, deschis la Trezorerie operativă municipiul Oradea, reprezentată prin **Benyovszki Tunde** – Director General Adjunct, **Porsztner Bela Csaba** – Director General Adjunct și **Ungur Adriana** – Șef Serviciu Financiar Contabil în calitate de **predător-beneficiar**,

**și**

**RA Oradea Transport Local**, cu sediul în Oradea, str. Atelierelor, nr. 12, având codul fiscal nr. R63483 și contul bancar nr. \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria operativă municipiul Oradea, reprezentată legal prin **C István** – director general și **PURGE Ioan** – director economic, în calitate de **primitor-prestator**,

Se procedează la încheierea prezentului proces verbal de predare-primire a autoutilitarelor prezentate în anexa. nr.1, pentru ridicare autovehicule oprite/staționate/parcate neregulamentar.

**Am predat**  
**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA**  
**ADMINISTRAȚIA IMOBILIARĂ ORADEA**  
**LOCAL**

**Director general adjunct**  
**Benyovszki Tunde**

**Director general adjunct**  
**Porsztner Bala Csaba**

**Șef Serviciu**  
**Ungur Adriana**

**Am preluat**  
**REGIA AUTONOMĂ ORADEA TRANSPORT**

**Director general**  
**Csuzi Istvan**

**Director economic**  
**Purge Ioan**