



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU



Str. Calea Mărășești nr. 2; tel.: 0234-537.200; fax: 0234-535.012; E-mail: csjbacau@csjbacau.ro

Anexă la HCL nr. 10 din 31.01.2024

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

- 1) UAT Județul Bacău, cu sediul în Bacău, bdul Mărășești nr.2, codul fiscal 5057580, având calitatea de membrul 1/ Lider parteneriat / Partener 1
- 2) Biblioteca Județeană "Costache Sturdza" Bacău, cu sediul în Bacău, str. Aleea Parcului nr 9, codul fiscal 4455331, având calitatea de membrul 2/ Partener 2
- 3) UAT Municipiul Onești, cu sediul în Onești, B-dul Oituz nr 17 , codul fiscal 4353250, având calitatea de membrul 3/ Partener 3
- 4) UAT Municipiul Moinești, cu sediul în Moinești, Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, jud. Bacău, având cod fiscal 4591490, având calitatea de membrul 4/ Partener 4;
- 5) UAT Orașul Buhuși, cu sediul în Buhuși, str. Republicii nr. 5 jud. Bacău, având cod fiscal 4535953, având calitatea de membrul 5/ Partener 5
- 6) UAT Orașul Slănic Moldova, cu sediul în Slănic Moldova, str. V. Alecsandri nr. 1, jud. Bacău, având cod fiscal 4278442, având calitatea de membrul 6/ Partener 6
- 7) UAT Comuna Faraoani, cu sediul în Faraoani jud. Bacău, având cod fiscal 46701789, având calitatea de membrul 7/ Partener 7;
- 8) UAT Comuna Filipeni, cu sediul în Filipeni, jud. Bacău, având cod fiscal 4591589, având calitatea de membrul 8/ Partener 8;
- 9) UAT Comuna Gârleni, cu sediul în Gârleni, jud. Bacău, având cod fiscal 4455617, având calitatea de membrul 9/ Partener 9;
- 10) UAT Comuna Parincea, cu sediul în Parincea, jud. Bacău, având cod fiscal 4352905, având calitatea de membrul 10/ Partener 10;
- 11) UAT Comuna Poduri, cu sediul în Poduri, jud. Bacău, având cod fiscal 7278183, având calitatea de membrul 11/ Partener 11 ;
- 12) UAT Comuna Săucești, cu sediul în Săucești, jud. Bacău, având cod fiscal 4455595, având calitatea de membrul 12/ Partener 12;
- 13) UAT Comuna Solonț, cu sediul în Solonț, jud. Bacău, având cod fiscal 4353102, având calitatea de membrul 13/ Partener 13;
- 14) UAT Comuna Stănișești, cu sediul în Stănișești, jud. Bacău, având cod fiscal 4670216, având calitatea de membrul 14/ Partener 14;
- 15) UAT Ungureni, cu sediul în Ungureni, jud. Bacău, având cod fiscal 4670240, având calitatea de membrul 15/ Partener 15;
- 16) UAT Orașul Târgu Ocna, cu sediul în Târgu Ocna, str. Trandafirilor nr. 1, jud. Bacău, având cod fiscal 4278620, având calitatea de membrul 16/ Partener 16;
- 17) UAT Comuna Agăș, cu sediul în Agăș, jud. Bacău, având cod fiscal 5002983, având calitatea de membrul 17/ Partener 17;
- 18) UAT Comuna Berești - Bistrița, cu sediul în Berești Bistrița, jud. Bacău, având cod fiscal 4455560, având calitatea de membrul 18/ Partener 18;
- 19) UAT Comuna Berești - Tazlău, cu sediul Berești Tazlău, jud. Bacău, având cod fiscal 4353005, având calitatea de membrul 19/ Partener 19;
- 20) UAT Comuna Blăgești, cu sediul în Blăgești, jud. Bacău, având cod fiscal 4834777, având calitatea de membrul 20/ Partener 20 ;
- 21) UAT Comuna Colonești, cu sediul în Colonești, jud. Bacău, având cod fiscal 4670194, având calitatea de membrul 21/ Partener 21;
- 22) UAT Comuna Dămieniști, cu sediul în Dămieniști, jud. Bacău, având cod fiscal 4535848, având calitatea de membrul 22/ Partener 22;
- 23) UAT Comuna Dofteana, cu sediul în Dofteana, jud. Bacău, având cod fiscal 4278116, având calitatea de membrul 23/ Partener 23;
- 24) UAT Comuna Găiceana, cu sediul în Găiceana, jud. Bacău, având cod fiscal 4455307, având calitatea de membrul 24/ Partener 24;

- 25) UAT Comuna Glăvănești, cu sediul în Glăvănești, jud. Bacău, având cod fiscal 4352972, avand calitatea de membrul 25/ Partener 25;
- 26) UAT Comuna Helegiu, cu sediul în Helegiu, jud. Bacău, având cod fiscal 4535821, avand calitatea de membrul 26/ Partener 26;
- 27) UAT Comuna Hemeiuș, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Hemeiuș, cu sediul în Hemeiuș, jud. Bacău, având cod fiscal 4352832, avand calitatea de membrul 26/ Partener 27;
- 28) UAT Comuna Horgești, cu sediul în Horgești, jud. Bacău, având cod fiscal 4455145, avand calitatea de membrul 28/ Partener 28;
- 29) UAT Comuna Izvorul Berheciului, cu sediul în Izvora Berheciului, județul Bacău, având cod fiscal 4670224, avand calitatea de membrul 29/ Partener 29;
- 30) UAT Comuna Măgirești, cu sediul în Măgirești, jud. Bacău, având cod fiscal 4353099, avand calitatea de membrul 30/ Partener 30;
- 31) UAT Comuna Mărgineni, cu sediul în Mărgineni, jud. Bacău, având cod fiscal 4591627, avand calitatea de membrul 31/ Partener 31;
- 32) UAT Comuna Nicolae Bălcescu, cu sediul în cu sediul în Nicolae Bălcescu, jud. Bacău, având cod fiscal 607355, avand calitatea de membrul 32/ Partener 32;
- 33) UAT Comuna Oituz, cu sediul în Oituz, jud. Bacău, având cod fiscal 4455234, avand calitatea de membrul 33/ Partener 33;
- 34) UAT Comuna Oncești, cu sediul în Oncești, jud. Bacău, având cod fiscal 4455501, avand calitatea de membrul 34/ Partener 34;
- 35) UAT Comuna Orbeni, cu sediul în Orbeni, jud. Bacău, având cod fiscal 4455447, avand calitatea de membrul 35/ Partener 35;
- 36) UAT Comuna Palanca, cu sediul în Palanca, jud. Bacău, având cod fiscal 4278019, avand calitatea de membrul 36/ Partener 36;
- 37) UAT Comuna Parava, cu sediul în Parava, jud. Bacău, având cod fiscal 4535902, avand calitatea de membrul 37/ Partener 37;
- 38) UAT Comuna Plopana, cu sediul în Plopana, jud. Bacău, având cod fiscal 4591520, avand calitatea de membrul 38/ Partener 38;
- 39) UAT Comuna Racova, cu sediul în Racova, jud. Bacău, având cod fiscal 4455226, avand calitatea de membrul 39/ Partener 39;
- 40) UAT Comuna Răcăciuni, cu sediul în Răcăciuni, jud. Bacău, având cod fiscal 4670330, avand calitatea de membrul 40/ Partener 40;
- 41) UAT Comuna Răchitoasa, cu sediul în Răchitoasa, jud. Bacău, având cod fiscal 4535864, avand calitatea de membrul 41/ Partener 41;
- 42) UAT Comuna Roșiori, cu sediul în corn. Roșiori, jud. Bacău, având cod fiscal 4535872, avand calitatea de membrul 42/ Partener 42;
- 43) UAT Comuna Sascut, cu sediul în Sascut, jud. Bacău, având cod fiscal 5343161, avand calitatea de membrul 43/ Partener 43;
- 44) UAT Comuna Secuieni, cu sediul în Secuieni, jud. Bacău, având cod fiscal 4455188, avand calitatea de membrul 44/ Partener 44;
- 45) UAT Comuna Strugari, cu sediul în Strugari, jud. Bacău, având cod fiscal 4268086, avand calitatea de membrul 45/ Partener 45;
- 46) UAT Comuna Ștefan Cel Mare, cu sediul în Ștefan cel Mare, jud. Bacău, având cod fiscal 4278345, avand calitatea de membrul 46/ Partener 46;
- 47) UAT Comuna Traian, cu sediul în Traian, jud. Bacău, având cod fiscal 4455218, avand calitatea de membrul 47/ Partener 47;
- 48) UAT Comuna Valea Seacă, cu sediul în Valea Seacă, jud. Bacău, având cod fiscal 4277951, avand calitatea de membrul 48/ Partener 48;

au convenit următoarele:

Art. 2. Precizări prealabile

- (1) În prezentul Acord de Parteneriat, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau al unei prevederi contrare:
 - a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel.

- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) Încheierea prezentului Acord de Parteneriat se bazează pe buna-credință a Partenerilor în executarea obligațiilor ce decurg din prezentul Acord, în vederea implementării Investiției 117. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale din cadrul Componentei 7. Transformare digitală (C7), din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Art. 3. Obiectul parteneriatului

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, alocarea bugetului proiectului pentru fiecare partener, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „Finanțarea bibliotecilor din județul Bacău pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT”, care este depus în cadrul PNRR
- (2) Prezentul acord de parteneriat este parte integrantă a cererii/contractului de finanțare.

Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, celorlalți parteneri orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul.
- (3) Partenerii se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către ceilalți parteneri pentru a-și îndeplini sarcinile.
- (4) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (5) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (6) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 5 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare - care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect UAT Județul Bacău	Este responsabil pentru toate activitățile legate de administrarea proiectului și a contractului de finanțare, documentarea, raportarea, respectarea activităților conform datelor din diagrama GANTT, coordonarea partenerilor, pentru buna desfășurare a proiectului, pentru realizarea achizițiilor publice, decontarea proiectului. Contribuie la realizarea tuturor activităților prin funcția de coordonator. Aprobă prin Hotărâre al Consiliului Județean proiectul propus și va include în buget cheltuielile necesare realizării proiectului, precum și eventualele cheltuieli neeligibile, sau neprevăzute, care pot apare pe parcursul implementării investiției propuse. 1. Activitatea 1 - Managementul proiectului – reprezentantul legal al liderului va constitui unitatea de implementare a proiectului din specialiști ai aparatul propriu și ai partenerilor și se va îngriji de completarea atribuțiilor din fișa postului pentru salariații proprii. Echipa va monitoriza, evalua și raporta activitățile și, totodată, va măsura impactul proiectului pe toată perioada de implementare și

	monitorizare. Va urmări, cu sprijinul partenerilor, care vor trimite o raportare anuală, menținerea în proprietate a elementelor achiziționate prin proiect și natura utilizării acestora pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale. 2. Activitatea 2 - Renovarea și modernizarea unei bibliotecilor și echiparea cu calculatoare, pentru a fi transformate în hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale. Participă la următoarele subactivități pentru Biblioteca Județeană Bacău – Partenerul 2 – care este unitate subordonată acesteia: 2.1 Achiziția lucrărilor de modernizare; 2.2 Urmărirea execuției lucrărilor de modernizare; 2.3 Achiziția de dotări hardware cu calculatoare și echipamente tehnice. Supervizează Activitatea 2 pentru toți ceilalți parteneri parteneri de la 3-15. 3. Activitatea 3 - Dotarea cu echipamente informatice a unui număr de 33 de biblioteci din județul Bacău: responsabil de aceasta activitate prin implicarea echipei de implementare în subactivitățile: 3.1 Achiziția echipamentelor, în acord cu legislația în vigoare și 3.2 Predarea echipamentelor către parteneri. 4. Activitatea 4 – Realizarea de cursuri de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru minim 2500 de cetățeni din comunitățile defavorizate – coordonarea subactivitatea 4.1. Furnizarea de formare a formatorilor, în colaborare cu MCID/OIPI și Banca Mondială, în sensul organizării activității și asigurarea logisticii și Activitatea 4.2. Furnizarea de formare pentru cetățeni pe baza programelor de formare dezvoltate de Banca Mondială, în colaborare cu toți partenerii. Se ocupă de acordarea certificatelor de absolvire. 5. Activitatea 5 – Realizarea activității de informare și publicitate obligatorii – este responsabil de această activitate conform Manualului de Identitate Vizuală (MIV) și va asigura vizibilitatea și promovarea proiectului prin utilizarea următoarelor instrumente: comunicat de presă la începutul și sfârșitul proiectului, anunțuri de presă pentru recrutarea grupului țintă de la subactivitatea 4.2. Toate anunțurile vor conține elemente de identitate vizuală ale PNRR. Se vor achiziționa și distribui mape pentru participanții la activitatea de formare și la conferințele de deschidere și închidere de proiect. 6. Activitatea 6 – Auditul proiectului – subcontractarea unei firme care să presteze servicii de audit financiar în vederea validării îndeplinirii obligațiilor contractuale ale beneficiarilor
Partener 2 Biblioteca Județeană "Costache Sturdza" Bacău	Biblioteca Județeană "Costache Sturdza" Bacău va îndeplini funcția de coordonator profesional al bibliotecilor. Spațiul pus la dispoziția proiectului va fi transformat prin proiect în Hub digital, cu un buget alocat de 126.000 euro. 1. Activitatea 1 - Managementul proiectului – va delega un reprezentant în unitatea de implementare a proiectului din specialiști ai aparatul propriu și se va îngriji de

	completarea atribuțiilor din fișa postului pentru salariații proprii. Va elabora raporturi periodice în sprijinul Liderului de parteneriat având ca scop implementarea și monitorizarea proiectului. 2. Activitatea 2 - Renovarea și modernizarea unei bibliotecilor și echiparea cu calculatoare, pentru a fi transformate în hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale. Participă la următoarele subactivități: 2.1 Achiziția lucrărilor de modernizare – participă la întocmirea caietelor de sarcini pentru achiziția de lucrări; 2.2 Urmărirea execuției lucrărilor de modernizare – participă la urmărirea lucrărilor. 2.3 Achiziția de dotări haburi cu calculatoare și echipamente tehnice – participă la întocmirea caietelor de sarcini și la recepția echipamentelor. 3. Activitatea 4 – Realizarea de cursuri de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru minim 2500 de cetățeni din comunitățile defavorizate 4.1. Furnizarea de formare a formatorilor, în colaborare cu MCID/OIPI și Banca Mondială – desemnează bibliotecari pentru cursul de formare 4.2. Furnizarea de formare pentru cetățeni pe baza programelor de formare dezvoltate de Banca Mondială – organizare de cursuri pentru minim 100 de cetățeni. 4. Activitatea 5 – Realizarea activității de informare și publicitate obligatorii -va asigura vizibilitatea și promovarea proiectului în toate activitățile în care este implicat.
Partener 3- UAT Municipiul Onești Partener 4- UAT Municipiul Moinești Partener 5- UAT Orașul Buhuși Partener 6- UAT Orașul Slănic Moldova Partener 7- UAT Comuna Făraoani Partener 8- UAT Comuna Filipeni Partener 9- UAT Comuna Gârleni Partener 10- UAT Comuna Parincea Partener 11- UAT Comuna Poduri Partener 12- UAT Comuna Săucești Partener 13- UAT Comuna Solonț Partener 14-	Spațiile puse la dispoziția proiectului vor fi transformate prin proiect în Hub-uri digitale. Spațiile vor fi renovate/modernizate și dotate cu echipamente care vor permite cetățenilor posibilitatea de a crea materiale intelectuale și fizice, cu un buget alocat de 126.000 euro. Proiectul se va aproba prin Hotărâre de Consiliul Local, împreună cu acordul de parteneriat anexat. 1. Activitatea 1 - Managementul proiectului – reprezentantul legal al partenerului va delega un reprezentant în unitatea de implementare a proiectului din specialiști ai aparatului propriu și se va îngriji de completarea atribuțiilor din fișa postului pentru acesta, cu atribuțiuni de monitorizare și raportare a activităților în care este implicat partenerul. Va raporta anual și la cerere către liderul de parteneriat situațiile cu privire la menținerea în proprietate a elementelor achiziționate prin proiect și natura utilizării acestora pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale. 2. Activitatea 2 - Renovarea și modernizarea unei bibliotecilor și echiparea cu calculatoare, pentru a fi transformate în hub-uri de dezvoltare a. competențelor digitale. Participă la următoarele subactivități 2.1 Achiziția lucrărilor de modernizare; 2.2 Urmărirea execuției lucrărilor de modernizare; 2.3 Achiziția de dotări haburi cu calculatoare și echipamente tehnice.

UAT Comuna Stănișești Partener 15- UAT Ungureni	3. Activitatea 4 – Realizarea de cursuri de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru minim 2500 de cetățeni din comunitățile defavorizate 4.1. Furnizarea de formare a formatorilor, în colaborare cu MCID/OIPI și Banca Mondială – desemnează bibliotecari pentru cursul de formare și participarea acestora la instruirile efectuate de reprezentanți ai Bancii Mondiale în sesiuni On-line. prin intermediul unei platforme pusă la dispoziție de ADR 4.2. Furnizarea de formare pentru cetățeni pe baza programelor de formare dezvoltate de Banca Mondială – identificare 100 de cetățeni din comunități defavorizate care să participe cursurile de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale și introducerea lor în grupul țintă al proiectului, organizarea de cursuri pentru aceștia sub îndrumarea bibliotecarului. 4. Activitatea 5 – Realizarea activității de informare și publicitate obligatorii -va asigura vizibilitatea și promovarea proiectului în toate activitățile în care este implicat
Partener 16- UAT Orașul Târgu Ocna Partener 17- UAT Comuna Agăș Partener 18- UAT Comuna Berești - Bistrița Partener 19- UAT Comuna Berești - Tazlău Partener 20- UAT Comuna Blăgești Partener 21- UAT Comuna Colonești Partener 22- UAT Comuna Dămieniști Partener 23- UAT Comuna Dofteana Partener 24- UAT Comuna Găiceana Partener 25- UAT Comuna Glăvănești Partener 26- UAT Comuna Helegiu Partener 27- UAT Comuna Hemeiuș Partener 28- UAT Comuna Horgești Partener 29- UAT Comuna Izvorul Berheciului Partener 30- UAT Comuna Măgirești Partener 31- UAT Comuna Mărgineni	Spațiile puse la dispoziția proiectului vor fi dotate cu echipamente informatice noi care vor permite cetățenilor să participe la cursuri de formare, cu un buget alocat de 10.000 euro. Proiectul se va aproba prin Hotărâre de Consiliul Local, împreună cu acordul de parteneriat anexat. 1. Activitatea 1 - Managementul proiectului – reprezentantul legal al partenerului va delega un reprezentant în unitatea de implementare a proiectului din specialiști ai aparatului propriu și se va îngriji de completarea atribuțiilor din fișa postului pentru acesta, cu atribuțiuni de monitorizare și raportare a activităților în care este implicat partenerul. Va raporta anual și la cerere către liderul de parteneriat situațiile cu privire la menținerea în proprietate a elementelor achiziționate prin proiect și natura utilizării acestora pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale. 2. Activitatea 3 - Dotarea cu echipamente informatice a unui număr de 33 de biblioteci din județul Bacău: reponsabil de aceasta activitate prin implicarea echipei de implementare în subactivitățile: - Subactivitatea 3.2 Predarea echipamentelor către parteneri – se vor prelua echipamentele achiziționate de liderul de parteneriat și se va asigura instalarea lor în sediile puse la dispoziția proiectului: - 5 sisteme de calcul de tip AIO - 5 Laptop-uri - 1 display - 1 tabla interactivă - 1 router WiFi - 1 multifunctional WiFi - 6 UPS-uri - 10 caști 3. Activitatea 4 – Realizarea de cursuri de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru minim 2500 de cetățeni din comunitățile defavorizate 4.1. Furnizarea de

Partener 32- UAT Comuna Nicolae Bălcescu Partener 33- UAT Comuna Oituz Partener 34- UAT Comuna Oncești Partener 35- UAT Comuna Orbeni Partener 36- UAT Comuna Palanca Partener 37- UAT Comuna Parava Partener 38- UAT Comuna Plopana Partener 39- UAT Comuna Racova Partener 40- UAT Comuna Răcăciuni Partener 41- UAT Comuna Răchitoasa Partener 42- UAT Comuna Roșiori Partener 43- UAT Comuna Sascut Partener 44- UAT Comuna Secuieni Partener 45- UAT Comuna Strugari Partener 46- UAT Comuna Ștefan Cel Mare Partener 47- UAT Comuna Traian Partener 48- UAT Comuna Valea Seacă	formare a formatorilor, în colaborare cu MCID/OIPI și Banca Mondială – desemnează bibliotecarul pentru cursul de formare și participarea acestuia la instruirile efectuate de reprezentanți ai Bancii Mondiale în sesiuni On-line. prin intermediul unei platforme pusă la dispoziție de ADR 4.2. Furnizarea de formare pentru cetățeni pe baza programelor de formare dezvoltate de Banca Mondială – identificare 100 de cetățeni din comunități defavorizate care să participe cursurile de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale și introducerea lor în grupul țintă al proiectului, organizarea de cursuri pentru aceștia sub îndrumarea bibliotecarului. 4. Activitatea 5 – Realizarea activității de informare și publicitate obligatorii -va asigura vizibilitatea și promovarea proiectului în toate activitățile în care este implicat
---	--

- (2) Rolurile si responsabilitățile Partenerilor prevăzute la alin. (1) se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a respecta cerințele impuse de modificări legislative, norme/proceduri viitoare pentru implementarea PNRR si de contractul de finanțare

Art. 6 Responsabilități si angajamente financiare între Parteneri

- (1) Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția corelată cu activitățile și subactivitățile menționate la alin.(1)
Lider de proiect UAT Județul Bacău	Valoare cofinantare/ contributie 265.0000,00 lei Pentru plata activităților de promovare și audit financiar

Partener 2 Biblioteca Județeană "Costache Sturdza" Bacău	Valoarea contribuției - 0 lei
Partener 3-UAT Municipiul Onești Partener 4-UAT Municipiul Moinești Partener 5-UAT Orașul Buhuși Partener 6-UAT Orașul Slănic Moldova Partener 7-UAT Comuna Faraoani Partener 8-UAT Comuna Filipeni Partener 9-UAT Comuna Gârleni Partener 10-UAT Comuna Parincea Partener 11-UAT Comuna Poduri Partener 12-UAT Comuna Săucești Partener 13-UAT Comuna Solonț Partener 14-UAT Comuna Stănișești Partener 15-UAT Ungureni	Valoarea contribuției - 0 lei
Partener 16- UAT Orașul Târgu Ocna Partener 17-UAT Comuna Agăș Partener 18-UAT Comuna Berești - Bistrița Partener 19-UAT Comuna Berești - Tazlău Partener 20-UAT Comuna Blăgești Partener 21-UAT Comuna Colonești Partener 22-UAT Comuna Dămieniști Partener 23-UAT Comuna Dofteana Partener 24-UAT Comuna Găiceana Partener 25-UAT Comuna Glăvănești Partener 26-UAT Comuna Helegiu Partener 27-UAT Comuna Hemeiuș Partener 28-UAT Comuna Horgești Partener 29-UAT Comuna Izvorul Berheciului Partener 30-UAT Comuna Măgirești Partener 31-UAT Comuna Mărgineni Partener 32-UAT Comuna Nicolae Bălcescu Partener 33-UAT Comuna Oituz Partener 34-UAT Comuna Oncești Partener 35-UAT Comuna Orbeni Partener 36-UAT Comuna Palanca Partener 37-UAT Comuna Parava Partener 38-UAT Comuna Plopana Partener 39-UAT Comuna Racova Partener 40-UAT Comuna Răcăciuni Partener 41-UAT Comuna Răchitoasa Partener 42-UAT Comuna Roșiori Partener 43-UAT Comuna Sascut Partener 44-UAT Comuna Secuieni Partener 45-UAT Comuna Strugari Partener 46-UAT Comuna Ștefan Cel Mare Partener 47-UAT Comuna Traian Partener 48-UAT Comuna Valea Seacă	Valoarea contribuției - 0 lei

(2) Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.124/2021 și ale Hotărârii Guvernului nr.209/2022.

(3) Transferul fondurilor aferente cheltuielilor efectuate de parteneri în proiect se va efectua conform următorului mecanism:

- a) liderul de parteneriat (Partenerul 1) și Partenerii 3, 15, prin lider, depun trimestrial la MCID/OIPSI, situația plăților efectuate în trimestrul anterior;
- b) OIPSI/MCID verifică și autorizează cheltuielile cuprinse în solicitarea de fonduri;
- c) MCID transmite la Ministerul Finanțelor (MF) solicitarea de fonduri, pentru toți partenerii, în vederea distribuirii sumelor efectiv utilizate în trimestrul anterior din contul de venituri al bugetului de stat, codificat cu codul de identificare fiscală al MF, în contul de venituri al bugetului de stat codificat cu codul de identificare fiscală al MCID în cazul Partenerilor 2, 14, respectiv, în cazul liderului de parteneriat, în contul de venituri bugetare aferent asistenței financiare nerambursabile aferente PNRR codificat cu codul de identificare fiscală al liderului;
- d) MCID/OIPSI notifică Liderul de parteneriat și Partenerii 3, 15 cu privire la fondurile transferate conform alin. (3).

Art. 7. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 8. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Art. 9. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MCID și/sau ADR prin OIPSI
- (4) Liderul de parteneriat va monitoriza desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (5) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer/solicitărilor de fonduri către OIPSI/MCID conform prevederilor contractului de finanțare.
- (6) În cazul în care unul din partenerii 3- 15 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către MCID.
- (9) Economii din bugetul alocat realizate în urma achizițiilor publice vor fi repartizat de liderul de parteneriat ca urmare a analizei necesităților apărute în implementarea proiectului.

Art. 10 Drepturile și obligațiile Partenerilor

Drepturile Partenerilor 3 -15

- (1) Cheltuielile angajate de Parteneri sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Liderul de parteneriat, corespunzător activității/activităților proprii din cadrul proiectului
- (2) Partenerul are dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerul are dreptul să solicite cu regularitate informații Liderului de parteneriat despre implementarea investiției din proiect și să fie informat despre progresul înregistrat în procesul de implementare a acesteia.

- (4) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (5) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Organismul intermediar/coordonatorul de reforme și investiții.

Obligațiile Partenerilor 3- 15

- (1) Partenerii au responsabilitatea implementării activităților proprii, conform prevederilor Contractului de finanțare.
- (2) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (3) Partenerii au obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de achiziție elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul solicitărilor de fonduri.
- (4) Partenerii au obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării documentelor aferente estimărilor trimestriale de solicitări de fonduri și solicitărilor de fonduri.
- (5) Partenerii au obligația să pună la dispoziția coordonatorului investiției și/sau coordonatorului național pentru implementarea PNRR, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (6), Partenerii sunt obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Investiția I.1 și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Investiției I.1, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze Liderului de parteneriat informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a Țintelor și/sau Țintelor intermediare aferente Investiției, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și /sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a Țintelor și/sau Țintelor intermediare, raportat la activitățile proprii, fiecare Partener răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la plată.
- (9) Partenerii au obligația să restituie orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul contractului de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (10) Partenerii au obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Investiției, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea acestora, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (11) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (12) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul Investiției aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către coordonatorul investiției și/sau coordonatorul național pentru implementarea PNRR.
- (13) În cazul emiterii unui titlu de creanță pe numele său, partenerul în cauză are obligația restituirii sumelor cuprinse în acesta și să asigure din resurse proprii contravaloarea acestuia.
- (14) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, partenerul răspunde în solidar cu Liderul de parteneriat pentru restituirea sumelor acordate pentru implementarea Investiției, în limita sumelor gestionate de fiecare partener în parte.

Drepturile Partenerilor 16- 48

- (1) Partenerul are dreptul sa solicite cu regularitate informații Liderului de parteneriat despre implementarea investiției din proiect și să fie informat despre progresul înregistrat în procesul de implementare a acesteia.
- (2) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Organismul intermediar/coordonatorul de reforme și investiții.

Obligațiile Partenerilor 16- 48

- (1) Partenerii au responsabilitatea implementării activităților proprii, conform prevederilor Contractului de finanțare.
- (2) Partenerii au obligația să pună la dispoziția coordonatorului investiției și/sau coordonatorului național pentru implementarea PNRR, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului, fiind obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze Liderului de parteneriat informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

Art. 11 Achiziții publice

- (1) Achizițiile pentru lucrări și dotări – Activitatea 2 -în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare Partener, cu excepția partenerului 2 pentru care achizițiile se fac de liderul de parteneriat, cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din decizia de finanțare și a instrucțiunilor emise de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării și/sau alte organisme abilitate.
- (2) Achizițiile de echipamente IT- Activitatea 3 - se vor face centralizat de către Liderul de parteneriat. Predarea/ primirea acestora către parteneri va fi făcută pe baza de proces verbal, după recepția echipamentelor. Procesul verbal de predare primire va fi actul care va sta la baza trecerii în proprietatea partenerului a respectivelor echipamente.

Art. 12 Plăți

- (1) Plățile în cadrul Proiectului vor fi făcute atât de către Liderul de parteneriat, cât și de către Partenerii 3-15, din conturile deschise dedicate Proiectului, în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către Liderul de parteneriat/ Partenerul 3... 15 vor fi rambursate Liderului de parteneriat/Partenerului 3... 15 pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

Art. 13 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare/ dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locația/locațiile de implementare a/ale proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PNRR pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 14 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 15 Integralitatea Acordului de Parteneriat și amendamente

- (1) Pe durata prezentului Acord, partenerii au dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, semnat de reprezentanții autorizați ai Partenerilor.
- (2) Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toți Partenerii.

Art. 16 Soluționarea litigiilor

- (1) Partenerii depun toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Acordului de Parteneriat.
- (2) Dacă, în termen de 30 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Partenerii nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 17 Încetarea Acordului de Parteneriat

- (1) Prezentul Acord de Parteneriat încetează:
 - a) conform prevederilor art. 6;
 - b) înainte de termen, prin acordul Partenerilor;
 - c) în caz de forță majoră, conform art. 17;
 - d) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Încetarea Acordului de Parteneriat, în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale Partenerilor.

Art. 18 Forță majoră

- (1) Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului Partenerilor, nu se datorează greșelii sau vinei acestora și nu putea fi prevăzută la momentul încheierii Acordului de Parteneriat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- (3) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.
- (4) Îndeplinirea Acordului de Parteneriat va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Partenerilor până la apariția acesteia.
- (5) Partenerul care invocă forța majoră are obligația de a notifica ceilalți Parteneri, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- (6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare Partener va avea dreptul să notifice ceilalți Parteneri încetarea deplină a prezentului Acord de Parteneriat, fără ca vreunul dintre Parteneri să poată pretinde celorlalte daune-interese.

Art. 19 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 20 Comunicări

- (1) Orice comunicare între Parteneri trebuie să se realizeze în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii.
- (3) Comunicările între Parteneri privind informații neclasificate se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

Art. 21 Dispoziții finale

- (1) Datele cu caracter personal solicitate în baza prezentului Acord de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către Parteneri prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității a Acordului de Parteneriat.

Întocmit electronic, transmis celor 48 de parteneri și depus la cererea de finanțare.

Denumire partener	Numele și prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data și locul semnării
Lider parteneriat UAT Județul Bacău	Ivancea Valentin Președinte		Bacău
Partener 2 Biblioteca Județeană "Costache Sturdza" Bacău	Adrian-Gelu Jicu Manager		Bacău
Partener 3 UAT Municipiul Onești	Neghină Victor Laurențiu Primar		Bacău
Partener 4 UAT Municipiul Moinești	Vieru Valentin Primar		Bacău
Partener 5 UAT Orașul Buhuși	Zaharia Vasile Primar		Bacău
Partener 6 UAT Orașul Slănic Moldova	Baciu Gheorghe Primar		Bacău
Partener 7 UAT Comuna Faraoani	Ciuraru Pal Cristina Primar		Bacău
Partener 8 UAT Comuna Filipeni	Ambrosie Rodica Primar		Bacău
Partener 9 UAT Comuna Gârleni	Ștefan Constantin-Gabriel Viceprimar		Bacău
Partener 10 UAT Comuna Parincea	Roșu Sorin Primar		Bacău
Partener 11 UAT Comuna Poduri	Miclăuș Diana Narcisa Primar		Bacău
Partener 12 UAT Comuna Săucești	Manea Valentin Primar		Bacău
Partener 13 UAT Comuna Solonț	Alexandrescu Eusebiu Primar		Bacău
Partener 14 UAT Comuna Stănișești	Popa Teodor Bogdan Primar		Bacău
Partener 15 UAT Ungureni	Bibire Vasile Primar		Bacău
Partener 16 UAT Orașul Târgu Ocna	Ciubotaru Cristian Aurelian Primar		Bacău
Partener 17 UAT Comuna Agăș	Merlușcă Doru Primar		Bacău
Partener 18 UAT Comuna Berești - Bistrița	Alcaz Ionel Primar		Bacău
Partener 19	Tulpan Dumitru Primar		Bacău

UAT Comuna Berești - Tazlău			
Partener 20 UAT Comuna Blăgești	Munteanu Laurențiu Primar		Bacău
Partener 21 UAT Comuna Colonești	Mîrzac Iancu Valentin Primar		Bacău
Partener 22 UAT Comuna Dămieniști	Răileanu Vasilică Cătălin Primar		Bacău
Partener 23 UAT Comuna Dofteana	Bujor Ioan Primar		Bacău
Partener 24 UAT Comuna Găiceana	Florea Dănuț Primar		Bacău
Partener 25 UAT Comuna Glăvănești	Tilibașa Gheorghe Primar		Bacău
Partener 26 UAT Comuna Helegiu	Enea Nicu Ciprian Primar		Bacău
Partener 27 UAT Comuna Hemeiuș	Sava Constantin Primar		Bacău
Partener 28 UAT Comuna Horgești	Temea Luminița Adriana Primar		Bacău
Partener 29 UAT Comuna Izvorul Berheciului	Cristofor Ionel Primar		Bacău
Partener 30 UAT Comuna Măgirești	Cădă Ionică Primar		Bacău
Partener 31 UAT Comuna Mărgineni	David Gheorghiță-Benoni Viceprimar		Bacău
Partener 32 UAT Comuna Nicolae Bălcescu	Șiler Anton Primar		Bacău
Partener 33 UAT Comuna Oituz	Petrișor Claudiu Primar		Bacău
Partener 34 UAT Comuna Oncești	Puțeanu Mihai-Marinel Primar		Bacău
Partener 35 UAT Comuna Orbeni	Popa Costache Primar		Bacău
Partener 36 UAT Comuna Palanca	Paliștan Adrian Primar		Bacău
Partener 37 UAT Comuna Parava	Dediu Costel Primar		Bacău
Partener 38 UAT Comuna Plopana	Tătaru Vasile Primar		Bacău
Partener 39 UAT Comuna Racova	Apetrei Cătălin Ionel Primar		Bacău
Partener 40 UAT Comuna Răcăciuni	Cheța Lucian Primar		Bacău

Partener 41 UAT Comuna Răchitoasa	Moraru Valentin Primar		Bacău
Partener 42 UAT Comuna Roșiori	Petraru Ionel Primar		Bacău
Partener 43 UAT Comuna Sascut	Apostol Ionel Viceprimar		Bacău
Partener 44 UAT Comuna Secuieni	David Dumitru-Cosmin Primar		Bacău
Partener 45 UAT Comuna Strugari	Rotariu Vasile Primar		Bacău
Partener 46 UAT Comuna Ștefan Cel Mare	Vlasie Ion Primar		Bacău
Partener 47 UAT Comuna Traian	Gherghelucă Sorin Primar		Bacău
Partener 48 UAT Comuna Valea Seacă	Pravăț Ion Primar		Bacău

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Gabriel DO



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

Laurențiu COSA

