

HOTĂRÂRE NR. 56/28.02.2025

cu privire la aprobarea protocolului de colaborare între U.A.T Năvodari și Asociația „ACT FOR TOMORROW” privind acțiunile de plantare de arbori, arbuști și puieti, în perioada 2025-2028

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 28.02.2025

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Orașului Navodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate;
- art. 7 lit f) din Legea nr.24/2007, privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.2, lit.e) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129 alin.2 lit d), lit. e), alin. (7) lit. i), alin.9 lit. a), alin. 14 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin.(3) lit. g) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 – Se aprobă Protocolul de colaborare, conform **anexei 1**, între Primăria Năvodari și Asociația „ACT FOR TOMORROW” pentru desfășurarea campaniilor de plantare și conștientizare, prin susținerea și organizarea unor acțiuni de plantare de arbori, arbuști și puieti, realizarea de aliniamente de arbori și plantare de plante perene, pe suprafețe de teren aflate în administrarea Primăriei Năvodari și/sau a instituțiilor aflate în administrare, în următorii 3 ani.

ARTICOLUL 2 – Serviciul Protecția Mediului și Ecologie urbană va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

ARTICOLUL 3 - Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului-Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Biroului Juridic, Compartimentului Comunicare - Relații Publice, Serviciului Protecția Mediului și Ecologie Urbană.

Hotărârea a fost adoptată cu 19 voturi „PENTRU”, 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 0 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 19 consilieri din 19 consilieri în funcție.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**
Consilier, LASCU IANY

CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,
Secretar General, BĂRĂSCU MIHAELA AURELIA

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI

ORASUL UNDE SOARELE SARUTA MAREA

Str. Dobrogei nr. 1, Județul Constanța
Tel. : 0241 760 353 ■ Fax: 0241 761 606
e-mail: secretariat@primaria-navodari.ro * www.primaria-navodari.ro
Protecția Mediului. Ecologie Urbană

PROTOCOL DE COLABORARE

Încheiat între:

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI cu sediul în Orș. Năvodari, Str. Dobrogei, nr. 1, telefon/fax 0241761603, cod fiscal, cont trezorerie deschis la, reprezentată prin Primar Florin Chelaru, denumită în continuare „PRIMĂRIA NĂVODARI”

Și

ASOCIAȚIA ACT FOR TOMORROW, cu sediul în Jud. Călărași, Strada Dunărea numărul 2, Bl. L3, scara 1, etaj 3, ap. 16, Municipiul Călărași, cod de înregistrare fiscală 40019649, cont bancar nr. RO12BTRLRONCRT0472746401 deschis la Banca Transilvania, Sucursala Iancu de Hunedoara, reprezentată prin Andrei Coșuleanu, în calitate de Președinte, denumită în continuare „Asociația Act for Tomorrow”

Primăria Năvodari și Asociația Act for Tomorrow, fiind denumite în continuare în mod individual „Partea”, iar în mod colectiv „Părțile”,

Asociația Act for Tomorrow fiind denumită în continuare „ONG”,

Având în vedere că:

Asociația Act for Tomorrow realizează campanii de împădurire și amenajari de spații verzi, iar Orașul Năvodari este inclus în activitățile dorite de plantare în proiect,

Rolul Primăriei Năvodari este de administrare, exploatare, întreținere și protejare a spațiilor verzi aflate în administrare,
Părțile au hotărât încheierea prezentului Protocol de colaborare, denumit în cele ce urmează „Protocol”, cu respectarea următoarelor clauze:

1. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Prezentul Protocol reprezintă înțelegerea Părților cu privire la colaborarea în vederea derulării unui program comun la nivelul Orașului Năvodari prin Primăria Năvodari pentru desfășurarea campaniilor de plantare și conștientizare, prin susținerea și organizarea unor acțiuni de plantare de arbori, arbuști și puieti, realizarea de alinamente de arbori și plantare de plante perene, pe suprafețe de teren aflate în administrarea Primăriei Năvodari și/sau a instituțiilor aflate în administrare, în următorii trei ani, din care 2 ani reprezintă întreținerea suprafețelor plantate. Arborii se vor planta conform specificațiilor prevăzute în avize și a documentațiilor de amenajare.

Plantările de arbori ornamentali se vor realiza conform directivelor Serviciului de Protecția Mediului și Ecologie Urbană din cadrul Primăriei Năvodari, efectuate în cadrul prezentului Protocol de Colaborare. Se vor face pe parcursul acestor trei ani eforturi pentru identificarea de terenuri noi, suplimentare, pentru plantări complementare obligațiilor legale.

2. RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

2.1 PRIMĂRIA NĂVODARI va avea următoarele responsabilități:

- a) sprijinirea ONG-ului cu specialiști și/sau personal silvic/peisagistic care să contribuie la buna desfășurare a activităților de plantare;
- b) oferirea de sprijin pentru acces la documentația tehnică (amenajări peisagistice), acolo unde astfel de documentații există;
- c) susținerea, prin serviciile proprii, a organizării terenurilor prin identificarea limitelor acestora, intervenția după caz în situații cu depozite de deșeuri de orice natură prin curățarea terenului;
- d) suport logistic pentru depozitarea temporară a materialului dendrologic și a materialelor/uneltelor necesare plantărilor;
- e) asigurarea udărilor necesare la plantare și includerea în graficul de udări permanente realizate de Primăria Năvodari;
- f) asigură verificarea lucrărilor de întreținere realizate de către ONG, conform art. 2.3. lit. c);
- g) preluarea în administrare, după caz, a suprafețelor ce urmează a fi plantate/amenajate ca spații verzi înainte de realizarea efectivă a lucrărilor de plantare;
- h) comunicarea către publicul larg a programului realizat în parteneriat.

2.2. ONG-ul vor avea următoarele responsabilități:

- a) contractarea studiilor pedologice necesare;
- b) organizarea acțiunilor de plantare în etape (primăvara 2025 - toamna 2028), atât cu voluntari cât și cu zilieri, constând în încheierea acordurilor cu alte instituții partenere pentru acțiunile de voluntariat (școli, ONG-uri, companii etc.), organizarea de șantier, achiziționarea materialului dendrologic pentru plantări, asigurarea uneltelor necesare plantărilor și a materialelor auxiliare (tutori, tub udare), efectuarea plantărilor;
- c) asigură înlocuirea materialului dendrologic plantat (arbori, arbuști, puieti), pe tot parcursul derulării prezentului protocol, în caz de neprindere/uscare;

- d) comunicarea cu voluntarii care vor participa la activitățile de plantare, asigurarea transportului și meselor pentru voluntari;
- e) efectuarea unor lucrări de întreținere a suprafețelor plantate cu arbori, arbuști, puietti forestieri, pe o perioada de cel puțin 3 ani de zile, pentru fiecare acțiune de plantare.
- f) comunicarea către publicul larg a programului realizat în parteneriat, cu respectarea prevederilor legii nr. 32/1994 privind sponsorizarea.

3. DURATA PROTOCOLULUI

- 3.1. Prezentul Protocol intră în vigoare la data semnării lui și își produce efectele până la data de 31.12.2028.
- 3.2. Părțile pot prelungi durata Protocolului prin încheierea unui act adițional semnat de Părți.

4. MODIFICAREA PROTOCOLULUI

- 4.1. Prevederile prezentului Protocol pot fi modificate prin act adițional scris, doar cu consimțământul Părților.
- 4.2. Părțile vor adapta Protocolul corespunzător noilor reglementări legale intervenite ulterior încheierii prezentului Protocol și care îi devin astfel aplicabile.

5. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

- 5.1. Prezentul Protocol încetează:
 - 5.1.1 La expirarea duratei pentru care a fost încheiat, în situația în care Părțile nu decid de comun acord prelungirea acestuia prin intermediul unui act adițional semnat de Părți;
 - 5.1.2 Prin denunțare unilaterală de către oricare dintre Părți, printr-o notificare scrisă trimisă celorlalte Părți cu cel puțin 10 (zece) zile calendaristice înainte de data încetării Protocolului, fără ca Partea care denunță Protocolul să expună motivele de denunțare;
 - 5.1.3 Prin acordul scris al Părților, la data convenită de acestea;
 - 5.1.4 În orice alt caz prevăzut de lege.
- 5.2. Încetarea Protocolului, indiferent de modalitatea în care are loc, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți la momentul încetării.

6. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

- 6.1 Fără a aduce atingere niciunei alte clauze din prezentul document, legile naționale privind protecția datelor și Regulamentul General privind Protecția Datelor (GDPR) UE 2016/679 (de la data aplicării sale, respectiv 25 mai 2018), se vor aplica conform prevederilor lor.
- Părțile iau cunoștință și convin că fiecare dintre Părți acționează ca operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor personale în legătură cu prezentul Protocol, și niciuna dintre Părți nu acceptă vreo răspundere pentru o încălcare de către oricare dintre celelalte Părți a legislației aplicabile.

7. LITIGII

- 7.1 Orice neînțelegere care poate lua naștere din sau în legătură cu prezentul Protocol va fi soluționată pe cale amiabilă între Părți pe calea negocierilor între Părți, iar în situația în care

acestea nu ajung la niciun acord privind rezolvarea acestei dispute, aceasta va fi soluționată de instanțele competente din România.

8. CLAUZE FINALE

8.1 Forța majoră exonerează Părțile de răspundere, iar Partea care o invocă se obligă să o notifice celeilalte Părți înainte de a lua o hotărâre care le vizează și pe cealalta Parte.

8.2 Părțile se obligă să consulte în prealabil cealalta Parte în orice activitate de comunicare sau promovare care are legătură cu obiectul Protocolului și care implică însemnele sau menționarea denumirii celeilalte Părți, rămânând la latitudinea Părților să decidă oportunitatea implicării însemnelor sau menționarea denumirii lor.

8.3. Prezentului Protocol va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare din România.

8.4. Comunicarea oficială între Părți în baza prezentului Protocol se realizează prin e-mail, fax, curier, poștă cu confirmare de primire sau prin orice altă modalitate convenită de Părți.

8.5. Părțile, cât și persoanele care le reprezintă, declară că au capacitatea juridică, puterea și autoritatea de a semna prezentul Protocol, în conformitate cu prevederile legale în vigoare aplicabile.

8.6. Părțile desemnează ca responsabili pentru desfășurarea acestui Protocol următoarele persoane:

- Toma Carmen tel. 0732911516, e-mail mediu@primaria-navodari.ro , din partea Primăriei Năvodari,

- Andrei Cosuleanu, tel. 0752247585, e-mail andrei@actfortomorrow.ro , din partea Asociației Act for Tomorrow;

8.7 Prezentul Protocol a fost semnat astăzi, în 2 (două) exemplare originale, cu forță juridică egală, câte unul pentru fiecare Parte, Părțile declarând în mod expres că au primit câte un original.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IANY LASCU

