

HOTĂRÂRE NR. 170/30.06.2025

cu privire la stabilirea cadrului de implementare a Serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Orașul Năvodari în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 30.06.2025;

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre, Referatul de aprobare al Primarului Orașului Năvodari în calitatea sa de inițiator, Raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate;
- Prevederile Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale;
- Prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice;
- Prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Prevederile Legii nr. 341/2004 a recunoașterii pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului-Lupeni, august 1977;
- Prevederile Legii nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 189/2000, actualizată, privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 105/1999 pentru modificarea și completarea Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul său în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat;
- Prevederile Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- Prevederile Hotărârii nr. 810/2023 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea facilităților de transport pentru elevi - Norme Metodologice din 8 septembrie 2023 privind acordarea gratuității la transportul public rutier local și metropolitan rutier, transportul public rutier județean și interjudețean pentru elevi;
- Prevederile Ordinului nr. 62/2007 al Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse pentru aprobarea instrucțiunilor privind legitimația pentru transportul urban cu mijloace de transport în comun de suprafață pentru persoanele cu handicap și modelul acesteia, emis de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Handicap;
- Prevederile Ordinului nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane;

- Prevederile H.C.L. Năvodari nr. 190/23.07.2018 privind înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea serviciului de transport public local de transport persoane prin curse regulate în orașul Năvodari;
- Prevederile H.C.L. Năvodari nr. 14/21.02.2024 cu privire la modificarea și completarea H.C.L. nr. 190/23.07.2018 privind înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea serviciului de transport public local de transport persoane prin curse regulate în orașul Năvodari;
- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (7) lit. s), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 - Se aprobă tarifele de călătorie în cadrul serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în orașul Năvodari, în conformitate cu **Anexa nr. 1** la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 2 - Se aprobă acordarea de facilități pentru plata serviciului de transport local și categoriile de utilizatori care beneficiază de reduceri și/sau gratuități în cadrul serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în conformitate cu **Anexa nr. 2** la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 3 - Se aprobă Regulamentul privind acordarea de facilități la transportul public de călători pentru categoriile de persoane beneficiare din orașul Năvodari, în conformitate cu **Anexa nr. 3** la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 4 - Se aprobă Protocolul de colaborare între Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Năvodari, prin Direcția de Asistență Socială și Operatorul de transport J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L. privind lista beneficiarilor de servicii sociale care au acces la facilități pentru plata serviciului de transport local, în conformitate cu **Anexa nr. 4** la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 5 - Se aprobă proiectul Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane cu autobuze în aria teritorială de competență a Orașului Năvodari cu anexe ce se va încheia cu Operatorul de transport desemnat câștigător în cadrul procedurii de licitație deschisă având ca obiect atribuirea Contractului de delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane cu autobuze în aria teritorială de competență a orașului Năvodari, în conformitate cu **Anexa nr. 5** la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 6 - Se aprobă compensația acordată Operatorului de transport pentru acoperirea diferenței dintre costurile suportate în legătură cu obligațiile de serviciu public și sumele efectiv încasate ca urmare a îndeplinirii obligațiilor de serviciu public la care se adaugă profitul rezonabil de 8,62% aplicat la cheltuielile eligibile, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 estimată la valoarea de 1.877.333,68 lei pentru primul an de derulare a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane cu autobuze în aria teritorială de competență a Orașului Năvodari. Compensația include compensația de exploatare și subvenția pentru facilitățile pentru plata serviciului de transport local calculate ca diferență de tarif. Sumele aferente compensației și subvențiilor pentru facilitățile la transport se prevăd în bugetul local.

ARTICOLUL 7 - Se aprobă redevența anuală în cadrul contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane cu autobuze în aria teritorială de competență a Orașului Năvodari la valoarea de 2.033,36 lei, calculată anual similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului și gradul de suportabilitate al populației.

ARTICOLUL 8 - Se aprobă împuternicirea Primarului Orașului Năvodari să semneze, în calitate de reprezentant legal al Orașului Năvodari, Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane cu autobuze în aria teritorială de competență a Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 9 - Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Compartimentul Transport Public Local, Calitate Servicii din cadrul Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat.

ARTICOLUL 10 - Cu data adoptării prezentei hotărâri, încetează aplicabilitatea art. 7 din H.C.L. nr. 190/23.07.2018 privind înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea Serviciului public local de transport persoane prin curse regulate în orașul Năvodari.

ARTICOLUL 11 - Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului-Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Compartimentului Juridic, Compartimentului Administrație Publică, Monitorizare Proceduri Administrative, Direcției Generale Economice, Direcției Asistență Socială, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Direcției Achiziții Publice, Management programe, Turism.

Hotărârea a fost adoptată cu 17 voturi „PENTRU”, 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 2 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 19 consilieri din 19 consilieri în funcție.



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, CHEIZE**

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
Secretar General Oraș, BĂRĂSCU MIHAELA AURELIA**

LISTA TARIFELOR DE CĂLĂTORIE – BILETE ȘI ABONAMENTE

Categoria	Tipul	Tarif suportat de beneficiar (lei cu TVA)	Tarif subvenționat (lei cu TVA)
Bilete	Bilet 1 călătorie	2,00	
	Suprataxă – contravaloare a 10 bilete de călătorie	20,00	
Abonamente	Abonament lunar 60 călătorii	95,00	
	Abonament lunar 30 călătorii	55,00	
Abonamente cu reducere	Abonament lunar 60 călătorii pentru studenții cu domiciliul în orașul Năvodari	38,00 (40%)	57,00 (60%)
	Abonament lunar 30 călătorii pentru studenții cu domiciliul în orașul Năvodari	22,00 (40%)	33,00 (60%)
	Abonament lunar 60 călătorii pentru personalul didactic și nedidactic încadrat în unitățile de învățământ din orașul Năvodari, cu domiciliul în orașul Năvodari	38,00 (40%)	57,00 (60%)
	Abonament lunar 30 călătorii pentru personalul didactic și nedidactic încadrat în unitățile de învățământ din orașul Năvodari, cu domiciliul în orașul Năvodari	22,00 (40%)	33,00 (60%)
	Abonament lunar 60 călătorii pentru pensionarii cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii peste 4.000,00 lei	38,00 (40%)	57,00 (60%)
	Abonament lunar 30 călătorii pentru pensionarii cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii peste 4.000,00 lei	22,00 (40%)	33,00 (60%)
Gratuități	Abonament lunar 60 călătorii pentru elevii care urmează cursurile la unitățile de învățământ preuniversitar acreditat/autorizat (preșcolar, primar, secundar inferior sau gimnazial, secundar superior, profesional, terțiar nonuniversitar) din orașul Năvodari cu domiciliul în orașul Năvodari	-	95,00
	Abonament lunar 30 călătorii pentru pensionarii cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii sub 4.000,00 lei	-	55,00
	Abonament lunar 30 călătorii pentru persoanele cu handicap grav sau accentuat, asistenții personali și însoțitorii acestora (Legea nr. 448/2006)	-	46,218 (se decontează fără TVA)
	Abonament lunar 30 călătorii pentru nevăzătorii cu handicap grav și accentuat și	-	46,218 (se decontează

Categoria	Tipul	Tarif suportat de beneficiar (lei cu TVA)	Tarif subvenționat (lei cu TVA)
	insoțitorii nevăzătorilor cu handicap grav		fără TVA)
	Abonament lunar 30 călătorii pentru persoanele cu dizabilități (cu certificat de încadrare în grad de handicap mediu și ușor) pe perioada valabilității certificatului de handicap	-	55,00
	Abonament lunar 30 călătorii titular și membrii familiilor acestora (adulți și copii cu vârsta peste 7 ani), beneficiari ai prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune	-	55,00
	Abonament lunar 30 călătorii pentru persoanele cu domiciliul în orașul Năvodari înregistrate ca șomeri indemnizați/neindemnizați la AJOFM Constanța – Punct de lucru Năvodari	-	55,00
	Abonament lunar 30 călătorii pentru beneficiarii Legii nr. 44/1994, Decret – Lege nr. 118/1990 (veterani de război și văduve de război, deținuți politici, deportați)	-	55,00
	Abonament lunar 30 călătorii pentru beneficiarii Legii nr. 189/1990 (persoane persecutate din motive politice)	-	55,00
	Abonament lunar 30 călătorii pentru beneficiarii Legii nr. 341/2004 (eroii revoluției)	-	55,00
	Abonament lunar 30 călătorii pentru veterani din teatrele de operații	-	55,00
	Abonament lunar 30 călătorii pentru Donatori de sânge	-	55,00


PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, CHEIZI

**LISTA CATEGORIILOR DE UTILIZATORI CARE BENEFICIAZĂ DE REDUCERI
ȘI/SAU GRATUITĂȚI ÎN CADRUL SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC
LOCAL DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE ÎN ORAȘUL NĂVODARI**

Nr. crt.	Categoria socială/Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitate)
1	Elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat (învățământ preșcolar; învățământ primar care cuprinde clasa pregătitoare și clasele I-IV; învățământ secundar inferior sau gimnazial, care cuprinde clasele V-VIII; învățământ secundar superior: liceal, care cuprinde clasele IX-XII/XIII; învățământ profesional cu durată de minim 3 ani; învățământ terțiar nonuniversitar (postliceal)	100,00% din tarif abonament lunar 60 călătorii se suportă de la Bugetul local	95,00
2	Personalul didactic și nedidactic încadrat în unitățile de învățământ din orașul Năvodari, cu domiciliul în orașul Năvodari	60% din tarif Abonament lunar 60 călătorii și Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	33,00 (30 călătorii) 57,00 (60 călătorii)
3	Studenți cu domiciliul în orașul Năvodari	60,00% din tarif Abonament lunar 60 călătorii și Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	33,00 (30 călătorii) 57,00 (60 călătorii)
4	Pensionari cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii peste 4.000,00 lei	60,00% din tarif Abonament lunar 60 călătorii și Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	33,00 (30 călătorii) 57,00 (60 călătorii)
5	Pensionari cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii sub 4.000,00 lei	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)
6	Persoane cu handicap grav sau accentuat, asistenții personali și însoțitorii acestora	100% Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul Direcției de Asistență Socială	46,218 (30 călătorii)
7	Nevăzătorii cu handicap grav și accentuat și însoțitorii nevăzătorilor cu handicap grav	100% Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul Direcției de Asistență Socială	46,218 (30 călătorii)
8	Persoanele cu dizabilități (cu certificat de încadrare în grad de handicap mediu și ușor) pe perioada valabilității certificatului de handicap	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)

Nr. crt.	Categoria socială/Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitate)
9	Titular și membrii familiilor acestora (adulți și copii cu vârsta peste 7 ani), beneficiari ai prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)
10	Șomeri indemnizați și neindemnizați cu domiciliul în orașul Năvodari	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)
11	Veterani de război și văduve de război, deținuți politici, deportați	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)
12	Strămutați și persecutați etnic	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)
13	Luptătorii pentru victoria Revoluției din 1989	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)
14	Veterani din teatrele de operații	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)
15	Donatori de sânge	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier CHEIZIS IULIANA

REGULAMENT

privind acordarea de facilități la transportul public de călători pentru categoriile de persoane beneficiare din orașul Năvodari

Cap. I. Dispoziții generale

Art. 1. Obiectul prezentului regulament îl constituie reglementarea cadrului general de eliberare și decontare a facilităților la transportul public local de călători pe raza teritorială a orașului Năvodari.

Art. 2. La elaborarea prezentului Regulament au fost respectate prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr. 92 din 10 aprilie 2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 613 din 05 iulie 2023;
- Art. 23 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Legea nr. 341/2004 a recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni, august 1977;
- Art. 16 alin. 1 lit. b din Legea nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 189 din 2 noiembrie 2000 (*actualizată*) privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 105/1999 pentru modificarea și completarea Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat;
- Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 196 din 31 octombrie 2016 privind venitul minim de incluziune;
- Hotărârea nr. 810 din 8 septembrie 2023 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea facilităților de transport pentru elevi - Norme Metodologice din 8 septembrie 2023 privind acordarea gratuității la transportul public rutier local și metropolitan rutier, transportul public rutier județean și interjudețean pentru elevi;

- Ordinul nr. 62/2007 al Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse pentru aprobarea instrucțiunilor privind legitimația pentru transportul urban cu mijloace de transport în comun de suprafață pentru persoanele cu handicap și modelul acesteia, emis de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Handicap;
- Hotărârea Consiliul Local Năvodari nr. 190/23.07.2018 privind înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea serviciului de transport public local de transport persoane prin curse regulate în orașul Năvodari;
- Hotărârea Consiliul Local Năvodari nr. 14/21.02.2024 cu privire la modificarea și completarea H.C.L. nr. 190/23.07.2018 privind înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea serviciului de transport public local de transport persoane prin curse regulate în orașul Năvodari.

Art. 3. În sensul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

1) domiciliu - adresa la care persoana declară că are locuința principală, trecută și în actul de identitate al persoanei;

2) reședința - adresa la care beneficiarul declară că are locuința secundară, alta decât cea de domiciliu;

3) eligibilitate - setul de condiții obligatorii care trebuie să fie îndeplinite de către potențialul beneficiar pentru a fi selectat în vederea acordării facilității la transportul public de călători;

4) reprezentantul legal este:

1. persoana desemnată, în condițiile legii, să reprezinte interesul persoanei lipsite de capacitate deplină de exercițiu a drepturilor civile sau a persoanei lipsite de discernământ;

2. părintele sau persoana desemnată potrivit legii să exercite drepturile și să îndeplinească obligațiile părintești față de copil;

5) pensionar - persoana care beneficiază de una din categoriile de pensii prevăzute de prezenta lege;

6) elev din învățământul preuniversitar - persoana care urmează cursurile de stat sau particular acreditate/autorizate la una din următoarele forme de învățământ;

1. învățământ preșcolar;

2. învățământ primar care cuprinde clasa pregătitoare și clasele I- IV;

3. învățământ secundar:

- învățământ secundar inferior sau gimnazial, care cuprinde clasele V- VIII;

- învățământ secundar superior: liceal, care cuprinde clasele IX - XII/XIII;

- învățământ profesional cu durată de minim 3 ani.

- învățământ terțiar nonuniversitar (postliceal).

7) student - persoana admisă la un program de studii universitare de licență sau masterat, înmatriculată la forma de învățământ cu frecvență, în instituțiile de învățământ superior acreditate, în vârstă de până la 26 de ani, pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la susținerea examenului de finalizare a studiilor sau exmatriculare, mai puțin pe perioadele de întrerupere a studiilor;

8) personal didactic - personalul din învățământul preuniversitar, format din personal didactic de predare, personal didactic auxiliar și personal didactic de conducere, de îndrumare și control; personalul nedidactic - personalul din învățământul preuniversitar, care își desfășoară activitatea în baza Codului muncii (republicat), cu modificările și completările ulterioare;

9) **șomer** - persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții: a) este în căutarea unui loc de muncă (de la vârsta de minim 16 ani și până la îndeplinirea condițiilor de pensionare); b) starea de sănătate și capacitățile fizice și psihice o fac aptă pentru prestarea unei munci; c) nu are loc de muncă, nu realizează venituri sau realizează, din activități autorizate potrivit legii, venituri mai mici decât valoarea indicatorului social de referință al asigurărilor pentru șomaj și stimulării ocupării forței de muncă, în vigoare; d) este disponibilă să înceapă lucrul în perioada imediat următoare, dacă s-ar găsi un loc de muncă; e) este înregistrat (ca indemnizat sau neindemnizat) la agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau, după caz, reședința, ori la alt furnizor de servicii de ocupare, care funcționează în condițiile prevăzute de lege, în vederea obținerii unui loc de muncă;

10) **titular și membrii familiilor acestora (adulți și copii cu vârsta peste 7 ani) beneficiari ai prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune** - titular și membrii familiilor acestora (adulți și copii cu vârsta peste 7 ani) beneficiari ai prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune

11) **veteran de război** - persoana care a participat la primul sau al doilea război mondial în armata română;

12) **veteran din teatrele de operații** – personalul participant la acțiuni militare, misiuni și operații în afara teritoriului statului român desfășurate în teatre de operații/zone de misiuni, care îndeplinește criteriile prevăzute la art. 4 alin. (1), (2) sau (4) din Legea 168/2020;

13) **văduvă de război** - soția supraviețuitoarea celui decedat pe front, în prizonierat sau ca urmare a rănilor ori bolilor contractate pe front sau în prizonierat;

14) **luptător la Revoluția din decembrie 1989** - persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă, marii mutilați, răniți și urmașii celor care au decedat ca urmare a participării la victoria Revoluției din decembrie 1989;

15) **persoana cu dizabilități** - acea persoana căreia mediul social, neadaptat deficiențelor sale fizice, senzoriale, psihice, mentale îl împiedică total sau îi limitează accesul în șanse egale la viața socială, potrivit vârstei, sexului, factorilor materiali, sociali, necesitând măsuri de protecție socială în sprijinul integrării ei sociale și profesionale;

16) **asistentul personal al persoanei cu handicap grav** - persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire permanentă copilului sau adultului cu handicap grav;

17) **însoțitorul (persoanei cu handicap grav, al copilului cu handicap accentuat sau al adultului cu handicap auditiv și mintal accentuat, după caz)** - persoana care acompaniază persoana cu handicap grav, copilul cu handicap accentuat sau adultul cu handicap auditiv și mintal accentuat, după caz, și care beneficiază de drepturi în condițiile prevăzute de lege;

18) **gratuitate pe mijloacele de transport în comun** - valoarea abonamentului lunar, valabil pe toate liniile de transport în comun, care se decontează în situația persoanelor ale căror cheltuieli de transport se subvenționează în procent de 100% din bugetul local al orașului Năvodari;

19) **reducere cu 60% a tarifului standard la abonamentele de transport public de călători** - decontarea a 60% din valoarea abonamentului lunar pe mijloacele de transport în comun pentru toate categoriile de persoane care beneficiază de această facilitate;

20) adeverință de călătorie gratuită - actul doveditor prin care persoanele care fac obiectul prezentului Regulament fac dovada ca beneficiază de gratuitate la transportul în comun în orașul Năvodari, în vederea emiterii abonamentelor lunare gratuite de către operatorul de transport de la nivelul orașului Năvodari, la tariful aprobat prin hotărâre de către Consiliul Local Năvodari;

tarife standard - tarifele aplicabile călătorilor ce nu beneficiază de facilități la transportul în comun, așa cum acestea au fost aprobate prin hotărâre de către Consiliul Local Năvodari

tarif social - tariful la care sunt decontate gratuitățile, așa cum acestea au fost aprobate prin hotărâre de către Consiliul Local Năvodari;

21) permis de călătorie - actul doveditor eliberat de Direcția de Asistență Socială Năvodari, ce permite beneficiarilor prezentului regulament, emiterea de abonamente gratuite sau cu tarif redus de către operatorul de transport de la nivelul orașului Năvodari, la tariful aprobat prin hotărâre de către Consiliul Local Năvodari;

22) facilitate - înlesnire la plată acordată beneficiarilor din prezentul regulament, care constă în gratuitate sau reducere cu un anumit procent aplicat la tarif standard;

23) adeverință/carnet de elev - document emis de unitatea de învățământ acreditată/autorizată, care atestă că persoana urmează cursurile de zi, învățământ cu frecvență în cadrul acesteia și care cuprinde în clar toate datele de identificare ale instituției (denumirea instituției, județul, localitatea, strada, telefon, ștampila instituției și vize anuale) și posesorului (Nume/Prenume CNP, adresa de domiciliu, foto).

Cap. II. Tipuri de facilități la transportul public de călători și categoriile de beneficiari

Art. 4. Facilitățile la transportul public de călători, obligatorii, reglementate prin legi speciale, acordate prin hotărâri ale consiliului local, precum și categoriile de beneficiari sunt următoarele:

a) gratuitate la tariful standard pe mijloacele de transport în comun pe raza orașului Năvodari, pentru:

1. persoanele cu dizabilități (cu handicap grav sau accentuat), asistenței personali ai persoanelor cu handicap grav sau însoțitorii acestora (însoțitorul persoanei cu handicap grav, însoțitorul copilului cu handicap accentuat sau însoțitorul adultului cu handicap auditiv și mintal accentuat, după caz);

2. nevăzătorii cu handicap grav și accentuat și însoțitorii nevăzătorilor cu handicap grav;

3. persoanele cu dizabilități (cu certificat de încadrare în grad de handicap mediu și ușor), pe perioada valabilității certificatului de handicap.

b) reducere cu 60% a tarifului standard la abonamentele de transport public de călători pe toate liniile (30 călătorii sau 60 călătorii), pentru:

1. studenții cu domiciliul în orașul Năvodari, înmatriculați la forma de învățământ fără frecvență sau la distanță, la instituții de învățământ superior acreditate din România, în vârstă de până la 26 de ani;

2. personalul didactic și nedidactic încadrat în unitățile de învățământ din orașul Năvodari, cu domiciliul în orașul Năvodari;

3. pensionarii cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii peste 4.000,00 lei.

c) tarif social conform tarifelor publicate de operatorul local de transport public la abonamente, pentru următoarele categorii de beneficiari cu domiciliul în orașul Năvodari:

1. titulari și membrii familiilor acestora (adulți și copii cu vârsta peste 7 ani), beneficiari ai prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune;
2. veteranii și vădulele de război;
3. luptătorii pentru victoria Revoluției din 1989;
4. strămutați și persecutați etnic
5. persoanele cu domiciliul în orașul Năvodari înregistrate ca șomeri indemnizați la A.J.O.F.M. Constanța – Punct de lucru Năvodari;
6. persoanele cu domiciliul în orașul Năvodari înregistrate ca șomeri neindemnizați la A.J.O.F.M. Constanța – Punct de lucru Năvodari;
7. pensionarii cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii sub 4.000,00 lei;
8. donatori de sânge cu domiciliul în orașul Năvodari;
9. veterani din teatrele de operații.

d) gratuitate la tariful standard pe mijloacele de transport în comun pe raza orașului Năvodari, pentru:

1. elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat (învățământ preșcolar; învățământ primar care cuprinde clasa pregătitoare și clasele I-IV; învățământ secundar inferior sau gimnazial, care cuprinde clasele V-VIII; învățământ secundar superior: liceal, care cuprinde clasele IX-XII/XIII; învățământ profesional cu durată de minim 3 ani; învățământ terțiar nonuniversitar (postliceal) care domiciliază în orașul Năvodari.

Cap. III. Modalitatea de acordare a facilităților la transportul public local de călători și documentația necesară în vederea eliberării și decontării legitimațiilor/permiselor/abonamentelor de călătorie

Art. 5. (1) Direcția Asistență Socială Năvodari, denumit în continuare D.A.S. Năvodari, va acorda, ca măsură de protecție socială, facilități la transportul în comun pe bază de permise de călătorie anuale, valabile în municipiul Năvodari, în baza cărora operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari va elibera abonamente lunare cu 30 călătorii persoanelor prevăzute la art. 4 lit. c) pct. 7. Acoperirea cheltuielilor ocazionate de acordarea acestor facilități se suportă integral din surse proprii ale bugetului local.

Permisele de călătorie vor fi eliberate de către D.A.S. Năvodari în baza următoarelor acte:

- cerere, conform modelului anexa 1 la prezentul regulament;
- act de identitate (copie și original pentru confruntare);
- cuponul de pensie;

(2) Pentru pensionarii cu pensii peste 4.000,00 lei, D.A.S. Năvodari, va acorda, ca măsură de protecție socială, facilități la transportul în comun pe bază de permise de călătorie anuale, valabile în municipiul Năvodari, în baza cărora operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari va elibera abonamente lunar, cu reducere cu 60% a tarifului standard la transportul public de călători cu 30 sau 60 călătorii, în baza:

- cerere, conform modelului anexa 1 la prezentul regulament;
- act de identitate (copie și original pentru confruntare);
- cuponul de pensie.

(3) Permisele de călătorie se vor elibera o singură dată pe an și vor fi transmise la Operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari începând cu luna următoare emiterii deciziei de acordare conform art.9 lit. e).

(4) Pentru a beneficia de permise de călătorie de la începutul anului calendaristic, beneficiarii vor depune cereri în anul precedent în perioada stabilită de D.A.S. Năvodari.

(5) Pentru beneficiarii care depun cereri în anul în care se acordă facilitățile la transportul public de călători, se vor elibera permise de călătorie anuale D.A.S. Năvodari.

(6) în situația în care beneficiarii nu mai îndeplinesc condițiile de eligibilitate, precum și în cazul decesului, D.A.S. Năvodari va transmite operatorului de transport public local de la nivelul orașului Năvodari lista acestor persoane, declararea acestora ca nule fiind în sarcina operatorului de transport public local de la nivelul orașului Năvodari, prin publicarea lor la punctul de lucru al operatorului din orașul Năvodari, cu respectarea tuturor prevederilor legale aplicabile în vigoare. Aceste persoane nu se vor mai regăsi în deconturile lunare,

(7) Beneficiarii Legii nr. 189/2000 și ai Decretului-Lege nr. 118/1990 nu vor mai solicita eliberarea unui permis de călătorie de la D.A.S. Năvodari.

Art. 6. Operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari va elibera abonamente gratuite pentru următoarele categorii de beneficiari, în condițiile prezentului Regulament, după cum urmează:

a) pentru persoanele prevăzute la art. 4 lit. a) pct. 3 vor fi eliberate adeverințe de călătorie gratuită de D.A.S. Năvodari, în vederea emiterii abonamentelor lunare gratuite de către operatorul de transport de la nivelul orașului Năvodari, la tariful aprobat prin hotărâre de către Consiliul Local Năvodari în baza următoarelor acte:

- cerere, conform modelului anexa 2 la prezentul regulament;
- certificat de naștere/act de identitate (copie și original pentru confruntare);
- certificat de încadrare în grad de handicap (copie și original pentru confruntare).

Adeverințele de călătorie gratuită pe mijloacele de transport în comun din orașul Năvodari eliberate persoanelor prevăzute la prezentul articol vor fi valabile până la expirarea certificatului de încadrare în grad de handicap.

După intrarea în posesia abonamentului lunar gratuit de Operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari, aceste persoane, prevăzute la art. 4 lit.a) pct.3, nu vor mai solicita eliberarea unui permis de călătorie de la D.A.S. Năvodari.

b) pentru studenții prevăzuți la art. 4 lit. b) pct. 1. se vor elibera abonamente lunar, cu reducere cu 60% a tarifului standard la transportul public de călători pe toate liniile, pe baza:

- carnetului de student, vizat la zi pentru anul universitar în curs, prin aplicarea în clar a ștampilei unității de învățământ și a semnăturilor autorizate (copie și original pentru confruntare);
- actul de identitate valabil al beneficiarului (copie și original pentru confruntare).

Legitimațiile de călătorie sunt valabile numai însoțite de carnetul de student vizat la zi pentru anul în curs, prin aplicarea în clar a ștampilei și a semnăturilor autorizate.

c) pentru personalul didactic și nedidactic prevăzut la art. 4 lit. b) pct. 2 se vor elibera abonamente lunar, cu reducere cu 60% a tarifului standard la transportul public de călători cu 30 sau 60 călătorii, în baza:

- act de identitate (copie și original pentru confruntare);
- adeverinței/legitimației de serviciu eliberată/vizată de o unitate de învățământ preuniversitar din orașul Năvodari (copie original pentru confruntare).

d) titulari și membrii familiilor acestora (adulți și copii cu vârsta peste 7 ani), **prevăzuți la art. 4 lit.**

c) pct. 1, beneficiari ai prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, se vor elibera lunar de către D.A.S. Năvodari permise de călătorie pe toate liniile de transport din interiorul orașului Năvodari, lunar, la tariful social aprobat, pe baza următoarelor documente:

- act de identitate/certificat de naștere, original pentru confruntare cu listele lunare întocmite de D.A.S. Năvodari;

Operatorul de transport de la nivelul orașului Năvodari va emite abonamente gratuite lunare cu 30 de călătorii în baza permiselor de călătorie pe toate liniile de transport din interiorul orașului Năvodari, a actului de identitate/certificatului de naștere, original pentru confruntare cu listele lunare transmise electronic de către D.A.S. Năvodari.

e) pentru șomerii indemnizați și neindemnizați prevăzuți la art. 4 lit. c) punctele 5 și 6 se vor elibera lunar de către D.A.S. Năvodari permise de călătorie pe toate liniile de transport din interiorul orașului Năvodari, la tariful social aprobat, pe baza actului de identitate, carnetului de șomer și a listelor lunare transmise electronic de A.J.O.F.M. Constanța – Punct de lucru Năvodari și a declarației pe proprie răspundere a beneficiarului (copie și original pentru confruntare).

Operatorul de transport de la nivelul orașului Năvodari va emite abonamente gratuite lunare cu 30 de călătorii în baza permiselor de călătorie pe toate liniile de transport din interiorul orașului Năvodari, a actului de identitate, original pentru confruntare cu listele lunare transmise electronic de către D.A.S. Năvodari.

f) pentru elevii din învățământul preuniversitar prevăzuți la art. 4 lit. d) pct. 1 se vor elibera abonamente gratuite lunar, cu 60 de călătorii în baza:

- carnetului de elev (copie) vizat pentru anul școlar în curs, care va avea înscris pe prima filă codul numeric personal al elevului, sau a adeverinței emise de unitatea de învățământ pentru anul școlar în curs, în original, sau a cardului național de elev, completate cu toate datele de identificare;
- cărții de identitate, în original, pentru elevii de peste 14 ani, sau a certificatului de naștere în copie, pe suport hârtie sau electronic, pentru elevii sub 14 ani (la prima emitere a abonamentului);
- în cazul în care verificarea calității de elev se va putea realiza prin intermediul Sistemului informatic integrat al învățământului din România, elevii care au împlinit vârsta de 14 ani trebuie să prezinte cartea de identitate, iar elevii cu vârsta până în 14 ani trebuie să prezinte copia certificatului de naștere.
- în cazul în care există modificări față de situația inițială la data emiterii abonamentului, se vor prezenta din nou documentele pentru o nouă eliberare.

g) pentru donatorii de sânge prevăzuți la art. 4 lit. c) pct. 8 se vor elibera la cerere de către D.A.S. Năvodari permise de călătorie pe toate liniile de transport din interiorul orașului Năvodari pe baza următoarelor documente:

- cerere
- act de identitate care să ateste domiciliul în orașul Năvodari
- carnet / adeverință de donator de sânge eliberată de centrul de transfuzie sanguină unde a avut loc donarea care trebuie să ateste numărul de donări efectuate și data ultimei donări.

În baza permisului de călătorie pe toate liniile din interiorul orașului Năvodari, operatorul de transport va emite abonamente gratuite lunare cu 30 de călătorii

Art. 7. Eliberarea abonamentelor pentru categoriile menționate la art. 6, se va face la punctul de lucru din orașul Năvodari al operatorului de transport public local de la nivelul orașului Năvodari.

Art. 8. Operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari va asigura accesul gratuit pe mijloacele de transport în comun următoarelor categorii de beneficiari, în condițiile prezentului Regulament, după cum urmează:

- a) persoanelor prevăzute la art. 4 lit. a) punctele 1 și 2 - pe baza actului de identitate în original și a adeverinței de călătorie gratuită emisă de D.A.S. Năvodari, conform Legii nr. 448/2006, în baza cărora operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari va elibera abonamente lunare cu 30 călătorii.

În situația încetării contractului individual de muncă al asistentului personal înaintea perioadei pentru care a fost încheiat, precum și în cazul decesului persoanei încadrate în gradul de handicap grav cu asistent personal, D.A.S. Năvodari va transmite operatorului de transport public local de la nivelul orașului Năvodari lista acestor persoane.

Persoanele încadrate în grad de handicap vor beneficia de adeverință de călătorie gratuită eliberată de către D.A.S. Năvodari chiar dacă se încadrează în categoria menționată la art. 4 lit. c) pct. 8.

D.A.S. Năvodari va întocmi centralizatoarele cu aceste categorii de beneficiari și le va transmite către operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari, până în data de 5 a lunii în curs,

pentru luna anterioară, pe suport magnetic, acesta urmând a le verifica pentru emiterea abonamentelor lunare gratuite, prin raportare la listele furnizate de D.A.S Năvodari, în ceea ce privește asistenții personali și bolnavii indemnizați, respectiv prin solicitarea verificării datelor de către Casa Județeană de Pensii Constanța, în ceea ce privește beneficiarii prevăzuți la art. 67 din Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, cu modificările și completările ulterioare. D.A.S Năvodari va verifica, pe baza listelor proprii, precum și la Casa Județeană de Pensii Constanța, dacă aceste persoane nu se încadrează la alte categorii de beneficiari și dacă asistenții personali și bolnavii indemnizați se află în plată.

b) persoanelor prevăzute la art. 4 lit. c) punctele 2, 3 și 4 - pe baza buletinului/cărții de identitate în original și a legitimației în original eliberată de asociația de veterani/văduve de război sau de Secretariatul de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989, a dovezii privind calitatea de beneficiar a Legii nr. 189 din 2 noiembrie 2000, eliberată de Casa Județeană de Pensii Constanța, după caz.

Listele cu beneficiari puse la dispoziție de către emitenții mai sus menționați se vor verifica astfel:

- în cazul revoluționarilor, se va verifica nominal dacă figurează în lista publicată în Monitorul Oficial Partea I nr.467 bis/07.07.2010;
- în cazul veteranilor/văduvelor de război, listele se vor verifica cu situația beneficiarilor Legii nr.44/1994;
- în cazul beneficiarilor Legii nr. 189 din 2 noiembrie 2000, se va verifica dovada eliberată de Casa Județeană de Pensii Constanța.

Asociațiile de veterani/văduve de război, de revoluționari, precum și a celor strămutați etnic, vor întocmi centralizatoarele cu aceste categorii de beneficiari și le vor transmite către operatorul de transport public de la nivelul orașului Năvodari, până în data de 5 a lunii în curs, pe suport magnetic, iar operatorul de transport va verifica dacă aceste persoane nu se încadrează la alte categorii de beneficiari.

După intrarea în posesia adeverinței de călătorie gratuită emisă de D.A.S. Năvodari, persoanele menționate la art. 4 lit. a) punctele 1 și 2 nu vor mai solicita eliberarea unei alte adeverințe de la D.A.S Năvodari.

c) veteranilor din teatrele de operații – pe baza buletinului/cărții de identitate în original și a legitimației în original care atestă calitatea de veteran din teatrele de operații.

Asociația militarilor veterani și veteranilor cu dizabilități "Sf. Mare Mucenic Dimitrie Izvorătorul de Mir", sucursala Constanța va întocmi un centralizator cu această categorie de beneficiari cu domiciliul în orașul Năvodari și îl va transmite către operatorul de transport public din orașul Năvodari, până în data de 5 a lunii în curs, pe suport magnetic, iar operatorul de transport public din orașul Năvodari va verifica dacă aceste persoane nu se încadrează la alte categorii de beneficiari.

d) Copiii până la 5 ani beneficiază de gratuitate, fără finanțare din partea Primăriei Orașului Năvodari, în baza Ordinului nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului - cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini - cadru al serviciilor de transport public local (secțiunea a 4-a, art. 31 pct. 8).

Cap. IV. Responsabilități, monitorizare și control

Art. 9. Direcția Asistență Socială va efectua următoarele operațiuni doar pentru categoriile de beneficiari prevăzute la art. 4, lit. a), pct. 1, 2, 3, lit. b) pct. 3, lit. c) pct. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, art. 5:

- a) primește și înregistrează cererile însoțite de acte doveditoare, după caz;
- b) operează datele colectate;
- c) eliberează adeverințe de călătorie gratuită și permise de călătorie în baza cărora operatorul de transport de la nivelul orașului Năvodari va elibera abonamente lunare gratuite sau cu reduceri;
- d) primește liste lunare de la Evidența Populației și Casa Județeană de Pensii cu beneficiari în vederea verificării condițiilor de eligibilitate;
- e) înaintează directorului executiv propunerile de acordare/respingere sau, după caz, de încetare a beneficiului social în vederea emiterii deciziei;
- f) înaintează operatorului de transport public de la nivelul orașului Năvodari, propunerile de recuperare a contravalorii beneficiului social primit necuvenit;
- g) întocmește centralizatoarele pentru categoriile de beneficiari prevăzuți la art. 4, lit. a), pct. 1, 2, 3, lit. b) pct. 3, lit. c) pct. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, art. 5, pentru adeverințele de călătorie și permisele de călătorie eliberate în luna anterioară și le va transmite operatorului de transport public de la nivelul orașului Năvodari și Direcției Generale Economice din cadrul Primăriei Orașului Năvodari până în data de 8 (opt) a lunii în curs, pe suport magnetic.
- h) transmite lunar operatorului de transport public de la nivelul orașului Năvodari situația asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav angajate, precum și lista persoanelor încadrate în gradul de handicap grav cu asistent personal care beneficiază de indemnizație lunară sau au angajat asistent personal, până în data de 7 (șapte) a lunii în curs, pe suport magnetic.

Art.10. Operatorul de transport public de la nivelul orașului Năvodari va efectua următoarele operațiuni:

- a) eliberează abonamente gratuite sau cu tarif redus pentru categoriile de beneficiari prevăzute la art. 5, 6 și 8;
- b) întocmește deconturi pe categorii de abonamente și categorii de beneficiari;
- c) încheie Protocol de colaborare între Orașul Năvodari prin Direcția de Asistență Socială pentru lista beneficiarilor de servicii sociale care au acces la facilități pentru plata serviciului de transport local;
- d) verifică îndeplinirea condițiilor de eligibilitate a beneficiarilor prevăzuți la art. 5, 6 și 8.

Cap. V. Finanțarea cheltuielilor privind transportul în comun pentru beneficiarii de facilități la transportul public de călători și modalitatea de decontare către operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari

Art.11. Finanțarea cheltuielilor privind transportul în comun pentru beneficiarii de facilități la transportul public local de călători se va face din bugetul local.

Art. 12.

- (1) Decontarea către operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari a contravalorii abonamentelor de călătorie eliberate pentru categoriile beneficiare, conform prezentului Regulament, se va face de către Primăria Orașului Năvodari pe bază de facturi fiscale pentru luna anterioară, emise de operatorul de transport public de la nivelul orașului Năvodari, însoțite de liste pe categorii de abonamente și categorii de beneficiari, precum și de centralizatoarele primite de la asociațiile de veterani/văduve de război și de revoluționari, atât pe suport fizic (hârtie) cât și pe suport magnetic. Pentru persoanele prevăzute la art. 4 lit. a) pct. 1 și 2, decontarea se va face pe baza centralizatoarelor primite de la Direcția de Asistență Socială din cadrul Primăriei Orașului Năvodari, în condițiile prevăzute la ultimul paragraf al art. 8 lit.a).
- (2) Operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari va transmite factura fiscală către Primăria Orașului Năvodari până cel târziu în data de 10 a lunii următoare a celei pentru care se face decontarea.
- (3) Pentru diferențele aferente lunii în curs Operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari va emite factura de regularizare.
- (4) Primăria Orașului Năvodari va efectua plata în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii fiscale la sediul instituției.
- (5) Diferențele constatate în timpul anului se vor regulariza până la sfârșitul anului bugetar.
- (6) Documentele justificative pentru abonamentele de călătorie eliberate de către Operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari pentru beneficiarii prevăzuți la Art. 6 lit. b), c), f) vor fi păstrate de către de aceasta, iar pentru persoanele prevăzute la Art. 5, Art. 6 lit. a), d) e), g) și art. 8, documentele justificative în baza cărora s-a emis adeverința de călătorie gratuită sau permisul de călătorie vor fi păstrate de către Direcția de Asistență Socială din cadrul Primăriei Orașului Năvodari.
- (7) Termenul de păstrare a documentelor justificative menționate la alin. (6) este de 5 ani cu începere de la data încheierii exercițiului financiar în cursul căruia au fost întocmite.
- (8) Decontarea către Operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari, a contravalorii abonamentelor eliberate pentru categoriile de persoane beneficiare prevăzute la art. 4 lit. a) se va face conform tarifelor standard pentru abonamentele de călătorie practicate de Operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari și aprobate de Consiliul Local Năvodari. Acoperirea cheltuielilor ocazionate de acordarea acestor facilități se suportă din bugetul local.
- (9) Decontarea către Operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari, a contravalorii abonamentelor de călătorie eliberate pentru categoriile de persoane beneficiare prevăzute la art. 4 lit. c) se va face lunar la valoarea tarifului social aprobat de Consiliul Local Năvodari, iar pentru categoriile de persoane beneficiare prevăzute la art. 4 lit. b) se va face conform tarifelor standard pentru abonamentele de călătorie practicate de Operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari aprobate de Consiliul Local Năvodari. Acoperirea cheltuielilor ocazionate de acordarea

acestor facilități se suportă integral din bugetul local.

(10) Operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari va putea înainta Primăriei Orașului Năvodari deconturi parțiale în situațiile în care pentru anumite categorii de beneficiari nu se poate verifica la timp îndeplinirea de către aceștia a condițiilor de eligibilitate, urmând ca până pe data de 20 a lunii în curs să înainteze situațiile finale.

(11) Pentru persoanele prevăzute la art. 4 lit. d decontarea cheltuielilor se face de la bugetul local. Operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari va întocmi lunar factura fiscală pentru abonamentele emise, conform tarifelor standard practicate de Operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari și aprobate de Consiliul Local Năvodari.

Cap. VI. Dispoziții finale

Art. 13. (1) Beneficiază de prevederile prezentului Regulament numai categoriile de beneficiari cu domiciliul/reședința în orașul Năvodari.

(2) În situația în care o persoană se încadrează la mai multe categorii de beneficiari are dreptul la o singură adeverință/permis de călătorie.

(3) Verificările efectuate vor viza atât condițiile de eligibilitate ale fiecărui beneficiar al facilității, cât și evitarea înregistrării eventualelor dubluri în bazele de date.

Art. 14. (1) În cazul pierderii, distrugerii sau furtului abonamentului de călătorie, beneficiarul îl va declara nul într-un cotidian local și va solicita eliberarea unui duplicat la emitent. Pierderea, distrugerea sau furtul duplicatului presupune un cost suplimentar de 2 lei de emitere a unui nou abonament de călătorie, cost care va fi suportat de beneficiar.

(2) Adeverințele de călătorie gratuite/permisele de călătorie/abonamentele eliberate în baza prezentului Regulament sunt personale și netransmisibile și vor fi valabile doar însoțite de actul de identitate.

(3) În situația în care intervin modificări ale condițiilor pentru care s-au obținut facilități la transportul în comun în baza prezentului regulament, titularul are obligația de a restitui abonamentele de călătorie rămase neutilizate, sub sancțiunea recuperării contravalorii acestora.

Art. 15. (1) Cheltuielile administrative ocazionate cu tipărirea și eliberarea abonamentelor pentru beneficiarii prevăzuți în prezentul regulament vor fi suportate de operatorul de transport public local de la nivelul orașului Năvodari.

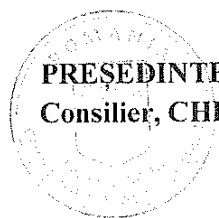
Art. 16. (1) Toate tipurile de abonamente de călătorie prin care se acordă facilități la transportul în comun sunt imprimare cu valoare și regim special pentru fiecare categorie în parte, având elemente de siguranță, înseriate și gestionate conform legii.

Art. 17. Fiecare dintre instituțiile implicate în eliberarea adeverințelor de călătorie gratuite/permiselor

de călătorie, abonamentelor, adeverințelor/carnetelor de elev este direct răspunzătoare de exactitatea datelor furnizate.

Art. 20. Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

Art. 21. Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării prin hotărâre a Consiliului Local Năvodari și se aplică de la data începerii prestării serviciului public local de transport.

 **PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**
Consilier, CHE

ANEXA 1

Model cerere eliberare permise de călătorie pentru persoanele prevăzute la art. 4, lit b) pct. 3 lit.c)
pct. 1, 5, 6, 7, 8,

CERERE ȘI DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PENTRU ACORDAREA PERMISULUI DE CĂLĂTORIE

Subsemnatul/a (Numele și prenumele), CNP
....., cu domiciliul în Năvodari, str., nr...., bl, sc,..., ap. ..., act de
identitate seria ... nr., eliberat de la data de, telefon ,
având calitatea de:

- ☐ Pensionar cu pensie sub 4.000,00 lei
- ☐ Pensionar cu pensie peste 4.000,00 lei
- ☐ Beneficiar ai prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune
- ☐ Șomer indemnizat
- ☐ Șomer neindemnizat
- ☐ Donator de sânge

**Solicit eliberarea unei permis de călătorie pentru emiterea unui abonament de călătorie lunar gratuit sau
cu tarif redus în transportul public de la nivelul orașului Năvodari.**

Anexez prezentei, după caz:

- ☐ Copia actului de identitate;
- ☐ Copie cupon de pensie - pentru încadrarea „pensionar”
- ☐ Carnet de șomer pentru încadrarea ”șomer” sau alt document justificativ
- ☐ Carnet / adeverință de donator de sânge pentru încadrarea ”donator”
- ☐ Dovadă beneficiar ai prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune

Data

Semnătura

ANEXA 2

Model cerere eliberare legitimație de călătorie gratuită pentru persoanele prevăzute la art. 4 lit.a) pct. 1, 2, 3 din prezentul Regulament:

CERERE ȘI DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PENTRU ACORDAREA ADEVERINȚEI DE CĂLĂTORIE GRATUITĂ

Subsemnatul/a (Numele și prenumele), CNP , cu domiciliul în Năvodari, str., nr., bl., sc., ap., act de identitate seria ... nr., eliberat de la data de, telefon, având calitatea de:

- ☐ persoană cu dizabilități (cu certificat de încadrare în grad de handicap mediu și ușor);
☐ persoană cu dizabilități (cu handicap grav sau accentuat)
☐ nevăzător cu handicap grav și accentuat

Solicit eliberarea unei adeverințe de călătorie gratuită pentru emiterea unui abonament de călătorie lunar gratuit în transportul public de la nivelul orașului Năvodari.

Anexez prezentei:

- ☐ Copia BI/CI/ Certificat de naștere;
☐ Certificat de încadrare în grad de handicap;

Am luat la cunoștință și sunt de acord cu necesitatea prelevării și prelucrării datelor cu caracter personal, ca acestea să fie stocate prelucrate și utilizate în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal a persoanelor fizice și libera circulație a acestora.

Data.....

Semnătura

PROTOCOL DE COLABORARE

între

Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Năvodari, prin Direcția de Asistență Socială
și

Societatea J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L.

privind

lista beneficiarilor de servicii sociale care au acces la facilități pentru plata serviciului de transport local

I. Părțile

1. **Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Năvodari, prin Direcția de Asistență Socială**, cu sediul în Năvodari, str. Dobrogei nr. 1, telefon/fax: 0241.761603/0241.761606, cod fiscal R 461382, reprezentată prin Chelaru Florin, funcția Primar și Florin Ursu, funcția Director General în calitate de autoritate publică, denumită în continuare „D.A.S. Năvodari”;

2. **Societatea J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L.**, cu sediul în oraș Năvodari, B-dul Mamaia Nord, Nr. 6, Centrul de Afaceri Năvodari, spațiul nr. 01-32, județul Constanța, codul unic de înregistrare 17325333, reprezentată legal prin doamna Alina-Carmen Tucan, în calitate de Administrator, denumită în continuare „Operatorul”.

II. Obiectul protocolului

Obiectul prezentului protocol îl constituie stabilirea cadrului de colaborare în Părți privind **aplicarea facilităților la transportul public local pentru persoanele beneficiare de servicii sociale care au acces la facilități pentru plata serviciului de transport local**, prevăzute în *Regulamentul privind acordarea de facilități la transportul public de călători pentru categoriile de persoane beneficiare din orașul Năvodari* aprobat prin Hotărâre a Consiliul Local Năvodari, categorii de beneficiari aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local Năvodari, menționate la Anexa 1 a prezentului Protocol. Categoriile beneficiarilor de servicii sociale care au acces la facilități pentru plata serviciului de transport local prevăzute în Anexa 1 se pot modifica prin hotărâre a Consiliului Local Năvodari, urmând ca informațiile din Anexa 1 să fie actualizate în conformitate cu hotărârile Consiliului Local Năvodari privind categoriile beneficiarilor de servicii sociale care au acces la facilități pentru plata serviciului de transport local și cuantumul facilităților oferite.

III. Durata

3.1. Prezentul protocol se încheie pe o perioadă de 8 (opt) ani, începând cu data semnării sale de către ambele părți, corespunzând duratei Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane cu autobuze în aria teritorială de competență a orașului Năvodari, încheiat între Unitatea administrativ-teritorială Orașul Năvodari și Operator, dar nu mai mult de durata *Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane cu autobuze în aria teritorială de competență a orașului Năvodari*.

3.2. Prezentul Protocol nu își produce efecte în afara duratei Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane cu autobuze în aria teritorială de competență a orașului

Năvodari încheiat între Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Năvodari și Operatorul J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L.

3.3. Prezentul Protocol încetează de drept la data încetării Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane cu autobuze în aria teritorială de competență a orașului Năvodari, încheiat între Unitatea administrativ-teritorială Orașul Năvodari și Operator.

IV. Obligațiile părților

4.1. Obligațiile Direcției de Asistență Socială Năvodari:

- Eliberează adeverințe și permise de călătorie pentru categoriile eligibile, conform *Regulamentului privind acordarea de facilități la transportul public de călători pentru categoriile de persoane beneficiare din orașul Năvodari*;
- Întocmește și transmite lunar către Operator listele cu beneficiarii de facilități, pentru care eliberează adeverințe și permise de călătorie până cel târziu în data de 8 a lunii curente, în format electronic și, după caz, pe suport fizic;
- Includere în liste următoarele date minime: nume și prenume, CNP, categorie socială, tipul facilității (gratuitate / reducere), perioada de valabilitate;
- Notifică Operatorul în termen de maximum 5 zile lucrătoare privind modificările de statut (pierdere eligibilitate, deces etc.);
- Păstrează documentele justificative ale beneficiarilor, conform legislației aplicabile.

4.2. Obligațiile Operatorului J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L.:

- Emite și distribuie abonamente lunare gratuite (cu 30 sau 60 călătorii, după caz) sau cu tarif redus beneficiarilor menționați în baza listelor și documentelor transmise de Direcția de Asistență Socială Năvodari și a cererilor de eliberare a abonamentelor a altor categorii de beneficiari eligibili din Anexa 1;
- Verifică identitatea beneficiarilor la emitere, conform listelor și cererilor primite;
- Întocmește deconturi lunare structurate pe categorii de facilități și beneficiari;
- Transmite factura fiscală către Primăria Orașului Năvodari până cel târziu la 15 ale lunii în curs, pentru luna anterioară, împreună cu listele de beneficiari și decontul justificativ;
- Publică la punctul de lucru lista persoanelor ale căror facilități au încetat, la solicitarea Direcției de Asistență Socială Năvodari;
- Păstrează evidențele și documentele justificative privind abonamentele emise.

V. Modalitatea de schimb de date

- Listele de beneficiari de facilități, pentru care Direcția de Asistență Socială eliberează adeverințe și permise de călătorie, se transmit lunar de Direcția de Asistență Socială către Operator pe e-mail, conform modelului din Anexa 2;
- Operatorul va transmite confirmarea recepției în termen de 2 zile lucrătoare;
- În caz de neconcordanțe, părțile vor colabora pentru clarificare în termen de 3 zile lucrătoare.

VI. Finanțare și decontare

- Finanțarea pentru beneficiarii de facilități la transportul public local de călători se realizează din bugetul local al Orașului Năvodari;
- Decontarea facilităților se va face conform prevederilor *Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane cu autobuze în aria teritorială de competență a orașului Năvodari*, și *Regulamentului privind acordarea de facilități la transportul public de călători pentru*

categoriile de persoane beneficiare din orașul Năvodari, pe baza facturilor lunare emise de Operator și a listelor de beneficiari;

- Facturile pentru decontarea facilităților se emit de Operator și se achită în condițiile prevăzute în *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane cu autobuze în aria teritorială de competență a orașului Năvodari, și Regulamentul privind acordarea de facilități la transportul public de călători pentru categoriile de persoane beneficiare din orașul Năvodari*, de către Primăria Orașului Năvodari în termenul de 30 zile de la înregistrare;
- Se pot emite facturi de regularizare, dacă apar diferențe de tarife sau modificări de situație în cursul lunii.

VII. Dispoziții finale

- Părțile își asumă responsabilitatea protejării datelor cu caracter personal, conform GDPR;
- Modificările la prezentul protocol se pot face prin act adițional;
- Orice neînțelegeri se soluționează pe cale amiabilă, iar în caz contrar de instanțele competente.

VIII. Anexe

- Anexa 1 – Categoriile de beneficiari și tipuri de facilități (conform Regulamentului)
- Anexa 2 – Model listă lunară de beneficiari transmisă Operatorului

Pentru Direcția de Asistență Socială Năvodari

Nume:

Funcție:

Semnătură:

Pentru S.C. J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L.

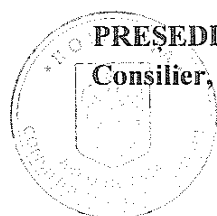
Alina-Carmen Tucan

Administrator

Semnătură:

Anexa 2 – Model listă lunară de beneficiari transmisă Operatorului

Nr. crt.	Nume și prenume	CNP	Categorie socială	Tip facilități (Gratuit/Reducere)	Valabilitate (Luna/An)



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, CHI**

**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE
TRANSPORT PERSOANE CU AUTOBUZE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE
COMPETENȚĂ A ORAȘULUI NĂVODARI**

Nr. din data

Prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători a fost încheiat la sediul Primăriei Orașului Năvodari, între:

(1) **Unitatea administrativ-teritorială Orașul Năvodari**, persoană juridică, cu sediul în Str. Dobrogei, nr. 1, Orașul Năvodari, județul Constanța, având codul de înregistrare fiscală nr. 4618382 cont nr. [...], deschis la [...], reprezentată prin Florin Chelaru, având funcția de Primar, în numele și pentru unitatea administrativ-teritorială Orașul Năvodari, în calitate de delegatar, pe de o parte, denumită în continuare **Entitatea Contractantă**,

și

(2) **Societatea J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L.**, cu sediul în oraș Năvodari, B-dul Mamaia Nord, Nr. 6, Centrul de Afaceri Năvodari, spațiul nr. 01-32, județul Constanța, înregistrată sub nr. J2005000692132 la Registrul Comerțului, având contul RO48RNCB0114014992400001, deschis la BCR, codul unic de înregistrare 17325333, reprezentat legal prin Alina-Carmen Tucan, având funcția de Administrator, în calitate de delegat, pe de altă parte, denumită în continuare **Operator**.

ÎNTRUCÂT:

A. Contractul a fost atribuit potrivit legislației aplicabile în materia serviciilor publice de transport persoane prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul contract și cu respectarea cerințelor privind publicitatea intenției de atribuire a contractului, potrivit prevederilor art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Regulamentul (CE) nr. 1370/2007;

B. Prezentul Contract are ca scop prestarea de servicii publice de transport de interes economic general și stabilirea condițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea sistemului de transport public de persoane în Orașul Năvodari.

PRIN URMARE, luând în considerare cele de mai sus, părțile convin să încheie prezentul Contract după cum urmează:

CAPITOLUL 1:DEFINIȚII

În măsura în care nu se prevede altfel, termenii și expresiile folosite în Contract vor avea următorul înțeles:

"A.N.R.S.C "	Înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
"Autoritate de autorizare"	Înseamnă structura locală cu atribuții de reglementare, autorizare, monitorizare și control al serviciilor publice de transport persoane, înființată în cadrul aparatului de specialitate al primarului Orașului Năvodari, respectiv Compartimentul Transport Public Local, Calitate Servicii din cadrul Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat.
"Entitatea contractantă"	Înseamnă autoritatea locală competentă: unitatea administrativ-teritorială <i>Orașul Năvodari</i> , care are competența legală de a delega gestiunea serviciului public de local de călători.
"Compensație"	Înseamnă compensația pentru obligația de serviciu public, plătită de către Delegatar Operatorului potrivit prezentului Contract, definită la art. 2 lit. g) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă. Compensația pentru obligația de serviciu public este definită în legislația națională conform art. 2 lit. t) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 ca fiind orice beneficiu, în special financiar, acordat operatorilor direct sau indirect din resurse de stat în perioada de punere în aplicare a unei/unor obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă, pentru acoperirea costurilor nete aferente îndeplinirii unei obligații de serviciu public, inclusiv un profit rezonabil. În sensul definiției, resursele de stat sunt cele prevăzute la punctul 3.2. - Resurse de stat din Comunicarea Comisiei Europene 2016/C 262/01 privind noțiunea de ajutor de stat, astfel cum este menționată la articolul 107 alineatul (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.
"Continuitatea Serviciului public de transport"	Înseamnă capacitatea de menținere și reconstituire a funcțiilor esențiale ale serviciului public de transport, respectiv activitățile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranță pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susținerea funcțiilor social/economice ale unei zone, în cazul unor situații perturbatoare previzionate sau de urgență.

"Contract"	Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în Orașul Năvodari, inclusiv toate anexele la acesta. Contractul este un contract de servicii publice, în conformitate cu prevederile art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007
"Diferențe de tarif"	Înseamnă sumele acordate Operatorului de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituții stabilite prin lege, care intră în calculul Compensăției, în vederea acoperirii influențelor financiare rezultate din gratuitățile și reducerile de tarif la Titlurile de călătorie pentru anumite categorii de călători, potrivit Capitolului 9 din prezentul Contract și Anexei nr. 7
"Drept exclusiv"	Înseamnă acel drept definit la art. 2 litera f) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 care permite Operatorului prestarea anumitor servicii publice de transport de călători pe un anumit traseu sau grupă de trasee ori într-o anumită zonă din aria teritorială de competență a Entității Contractante, cu excluderea oricărui alt asemenea operator
"Data Intrării în Vigoare"	Înseamnă data semnării prezentului Contract
"Data Începerii"	Înseamnă data începerii prestării Serviciului public de transport călători, respectiv la data semnării de către Părți a procesului-verbal prevăzut în cuprinsul Capitolului 6 ("Perioada de Mobilizare") din prezentul Contract
"Efectul financiar net"	Înseamnă totalitatea efectelor financiare, pozitive sau negative, ale conformării Operatorului cu Obligația de serviciu public. Efectul financiar net va fi calculat potrivit Anexei la Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 și va ține seama de costurile efective cu prestarea Obligației de serviciu public suportate de Operator, reflectate în situațiile financiare anuale auditate ale acestuia, pe categoriile de costuri prevăzute în Anexa nr. 9
"Licență de traseu"	Înseamnă actul tehnic și juridic emis de Autoritatea locală competentă, ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu, conform modelului din Anexa nr. 16
"Obligații de serviciu public"	Înseamnă obligațiile de serviciu public definite de art. 2 litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese

	comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit.
"Partea"	Înseamnă Entitatea contractantă sau Operatorul
"Părți"	Înseamnă Entitatea contractantă și Operatorul
"Program de circulație"	Înseamnă documentul utilizat în transportul public de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații, zilele de circulație a curselor, intervalele de succedare a curselor locale sau, după caz, orele de sosire a curselor județene în/la stațiile publice/capetele de traseu.
"Programul de investiții"	Înseamnă Programul de investiții al Operatorului și Programul de Investiții al Entității Contractante, atașat la prezentul Contract ca Anexa nr. 3
"Programul de investiții al Entității Contractante"	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de Entitatea contractantă, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi, atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri publice, atașat la prezentul Contract ca Anexa nr. 3.2
"Programul de investiții al Operatorului"	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de către Operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri proprii ale Operatorului, atașat la prezentul Contract ca Anexa nr. 3.1
"Programul de transport"	Înseamnă documentul întocmit și aprobat de Entitatea contractantă, prin care se stabilesc traseele, Programele de Circulație, numărul mijloacelor de transport necesare și capacitatea minimă de transport pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a Entității Contractante Programul de transport este atașat la prezentul Contract ca Anexa nr. 2.1
"Serviciu public de transport călători"	Înseamnă acel serviciu definit la art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, ca fiind un serviciu de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, potrivit Programului de transport.
"Sisteme de transport inteligent sau STI"	Înseamnă un ansamblu de sisteme în cadrul cărora se aplică tehnologii ale informației și comunicațiilor în domeniul transportului rutier, inclusiv infrastructură, vehicule și utilizatori, în gestionarea traficului și gestionarea mobilității, precum și pentru interfețe cu alte moduri de transport STI poate cuprinde fără a fi limitat la acestea: sistemul de management și control în

	trafic, sistemul de informare a călătorilor, sistemul monitorizare și localizare prin GPS a autovehiculelor, sistemul electronic de taxare, sistemul de numărare a călătorilor, etc.
"Raportul lunar de constatare"	Înseamnă documentul întocmit în conformitate cu Anexa nr. 8.1 la prezentul Contract, în baza căruia Entitatea contractantă plătește lunar Operatorului Compensația.
"Tarif de călătorie"	Înseamnă prețul perceput de către Operator de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Entitatea contractantă, potrivit dispozițiilor legale și prezentului Contract.
"Titluri de călătorie"	Înseamnă orice bilete, abonamente, taxe de călătorie, legitimații de călătorie, carduri magnetice sau contactless ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport călători, emise conform prevederilor legale.
„Valoarea Contractului”	Înseamnă echivalentul Compensației totale pe durata contractului;
„Valoarea medie anuală a Contractului”	Înseamnă Valoarea Contractului divizată la numărul de ani ai prezentului Contract.

CAPITOLUL 2: OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport pe raza administrativ-teritorială a Orașului Năvodari, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura de transport aferentă serviciului.

2.2. Operatorul va presta Serviciul public de transport local de persoane, efectuat cu autobuze, în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la Capitolul 3 din prezentul Contract, pe traseul/traseele:

- a) traseul T1 = Lidl – Pescărușului în lungime de 8 km;
- b) traseul T2 = Liceul Tehnologic Lazăr Edeleanu – Hotel Opera (Mamaia-Sat) în lungime de 14,9 km;
- c) traseul T3 = Peninsula – Lidl în lungime de 16,7 km;
- d) traseul T4festival = Lidl – Hanul Piraților (Mamaia-Sat) în lungime de 13,5 km.

2.3. Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații.

2.4. Subcontractarea de către Operator de lucrări sau servicii conexe Serviciului de transport public se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

CAPITOLUL 3: OBLIGAȚII DE SERVICIU PUBLIC

3.1. În conformitate cu termenii și condițiile prezentului Contract, Operatorul se obligă să îndeplinească Serviciul public de transport cu respectarea Obligațiilor de serviciu public stabilite mai jos:

- i. Operatorul va aplica Tarifele de călătorie aprobate de Entitatea contractantă și va presta servicii de transport pentru categoriile sociale de călători care beneficiază de reduceri/gratuități în conformitate cu politicile naționale de transport și cu hotărârile adoptate de către Consiliul Local al Orașului Năvodari;
- ii. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu principiile continuității, regularității și capacității prevăzute în Programul de transport;
- iii. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu indicatorii de calitate prevăzuți în prezentul Contract;
- iv. Operatorul va respecta standardele și cerințele de siguranță și securitate prevăzute în prezentul Contract și în legislația din domeniul transportului public de călători;
- v. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu vehiculele prevăzute în prezentul Contract, potrivit Anexei nr. 5.2.

3.2. Operatorul va realiza Serviciul public de transport local de călători pe raza administrativ-teritorială a Orașului Năvodari în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la art. 3.1 și va avea:

- i. dreptul la plata Compensației, în termenii și condițiile prevăzute în prezentul Contract;
- ii. dreptul la Diferențe de tarif, în termenii și condițiile prevăzute în prezentul Contract și conform prevederilor legale în vigoare;
- iii. dreptul exclusiv de a presta Serviciul public de transport călători pe traseele atribuite;
- iv. dreptul de a emite, vinde și controla Titlurile de călătorie, în condițiile prevăzute în prezentul Contract;
- v. dreptul de exploatare a infrastructurii și/sau mijloacelor de transport necesare prestării Serviciului public de transport călători, descrise în Anexa nr. 4.1.

3.3. Drepturile și obligațiile Operatorului de la pct. 3.1 și pct. 3.2 se completează cu cele prevăzute la Capitolul 14 din prezentul Contract.

3.4. Fiecare Parte va acționa cu bună-credință și va face toate eforturile pentru a asigura respectarea prezentului Contract.

CAPITOLUL 4: CATEGORII DE BUNURI FOLOSITE ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI

Categoriile de bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului sunt următoarele:

- i. **bunuri de retur**, respectiv bunurile publice puse la dispoziție de către proprietar către Operator în scopul executării Contractului, prevăzute în Anexa nr. 4.1, bunurile de natura domeniului public nou creat sau cele existente, dezvoltate și modernizate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local sau central precum și cele realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiții și care, la încetarea Contractului, revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, proprietarului;

ii. **bunuri de preluare**, respectiv bunurile dobândite de către Operator cu acordul Entității Contractante, rezultate prin folosirea surselor de finanțare proprii ale Operatorului în condițiile legii, care aparțin Operatorului și care sunt, utilizate de acesta în scopul executării Contractului. Bunurile de preluare sunt prevăzute în Anexa nr. 4.2. La încetarea Contractului, din orice cauză, Entitatea contractantă are dreptul de a dobândi bunurile de preluare în schimbul plății către Operator în termen de 60 de zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea neamortizată a bunurilor de preluare. Pe toată durata Contractului, Operatorul își asumă obligația de a nu înstrăina bunurile de preluare, fără consimțământul prealabil scris al Entității Contractante;

iii. **bunuri proprii**, respectiv bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia, cu excepția celor prevăzute la punctul ii de mai sus. Bunurile proprii sunt prevăzute în Anexa nr. 4.3. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

CAPITOLUL 5: DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata Contractului este de 8 (opt) ani, respectiv 96 (nouăzecișase) luni, începând de la Data intrării în vigoare, în conformitate cu prevederile art. 28 alin. (1) din Legea nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.

5.2. Durata Contractului poate fi prelungită prin act adițional, pe o perioadă de cel mult jumătate din durata inițială, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (4) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007.

5.3. Entitatea contractantă are dreptul, în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, de a prelungi durata Contractului pe măsuri de urgență în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări, pe o perioadă ce nu poate depăși doi ani.

CAPITOLUL 6: PERIOADA DE MOBILIZARE

6.1. Între Data Intrării în Vigoare și Data de Începere, se întinde Perioada de Mobilizare.

6.2. În Perioada de Mobilizare, care este de maximum 2 luni de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestei perioade, Operatorul are obligația să prezinte Entității Contractante următoarele:

- a) mijloacele de transport cu care s-a angajat prin Ofertă, în stare bună de funcționare și dotate conform cerințelor din Caietul de Sarcini;
- b) copii după licențele/autorizațiile eliberate de autoritățile competente pentru toate mijloacele de transport cu care Operatorul s-a angajat prin Ofertă că va efectua Serviciul public local de transport călători;
- c) copii după actele doveditoare privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, inclusiv personal cu atribuții pentru repararea și întreținerea mijloacelor de transport și manager de transport, însoțite de dovada calificării profesionale aferentă fiecărei activități prestate de personalul angajat;
- f) copii după actele doveditoare privind infrastructura aflată la dispoziția operatorului, amenajată și dotată pentru parcare, întreținerea, repararea și alimentarea cu

combustibili/energie electrică a mijloacelor de transport, conform cerințelor din Caietul de Sarcini, precum și prezentarea fizică, în teren, a respectivelor amenajări;

j) copii după contractele de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, inclusiv contractele de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul;

k) copii după actele doveditoare privind organizarea operațională a dispeceratului și a dotărilor speciale de urmărire și coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;

n) copii după actele doveditoare privind stabilirea domiciliului fiscal și înființarea punctului de lucru/sucursalei/filialei în aria teritorială de competență a Entității Contractante;

o) copii după certificatele de înmatriculare, din care să rezulte că toate mijloacele de transport cu care s-a angajat în prestarea Serviciului public de transport călători au fost înmatriculate în județul Constanța, în cazul în care operatorul deține mijloacele de transport înmatriculate într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene;

p) dovada punerii în funcțiune a sistemului de taxare;

r) dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului, în cuantumul prevăzut în prezentul Contract.

6.3. În termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la data îndeplinirii de către Operator a tuturor obligațiilor prevăzute la pct. 6.2 ori de la data expirării Perioadei de Mobilizare, Părțile vor încheia Procesul-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din Perioada de Mobilizare.

6.4. Dacă oricare dintre obligațiile prevăzute la pct. 6.2 de mai sus, inclusiv semnarea Procesului-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din Perioada de Mobilizare, nu a fost îndeplinită și nici nu s-a renunțat la ea în momentul sau înaintea expirării termenului prevăzut la pct. 6.2 de mai sus, atunci, cu excepția cazului în care Părțile convin altfel în scris, Entitatea Contractantă poate denunța unilateral acest Contract, prin notificarea celeilalte Părți, aceasta din urmă având obligația să plătească daune-interese în valoare de 0,01% din valoarea contractului, în termen de 30 (treizeci) de zile de la data expirării termenului prevăzut la pct. 6.2.

6.5. Pe durata Perioadei de Mobilizare, Părțile vor coopera în sensul că își vor asuma toate obligațiile necesare și vor depune toate diligențele pentru ca efectuarea Serviciului să poată începe în termenul prevăzut la pct. 6.2 de mai sus, astfel cum a fost prelungit, dacă este cazul, și se vor informa reciproc cu privire la datele la care estimează că vor îndeplini obligațiile ce le revin, precum și cu privire la orice alte aspecte de interes în legătură cu stadiul îndeplinirii acestor obligații ori la activitățile întreprinse în vederea îndeplinirii acestora.

CAPITOLUL 7: REDEVENȚA

7.1. În schimbul dreptului și obligației de exploatare a bunurilor publice puse la dispoziție de către proprietarul bunurilor, prevăzute în Anexa nr. 4, Operatorul se obligă să plătească Entității Contractante, conform prevederilor art. 29 alin. (11) lit. m) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, o redevență calculată anual similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul

de suportabilitate al populației, în procent de 1,5% din valoarea anuală a amortizării bunurilor puse la dispoziție.

La data semnării Contractului redevența anuală datorată de Operator este de 2.033,36 lei.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Anul 5	Anul 6	Anul 7	Anul 8
(I) Valoarea rămasă a mijloacelor fixe primite în administrare	2.168.920,03	2.033.362,53	1.897.805,03	1.762.247,52	1.626.690,02	1.491.132,52	1.355.575,02	1.220.017,52
(II) Valoarea redevenței	2.033,36	2.033,36	2.033,36	2.033,36	2.033,36	2.033,36	2.033,36	2.033,36
(III) Amortizare anuală	135.557,50	135.557,50	135.557,50	135.557,50	135.557,50	135.557,50	135.557,50	135.557,50
Diferența valorii redevenței	133.524,14	133.524,14	133.524,14	133.524,14	133.524,14	133.524,14	133.524,14	133.524,14

7.2. Operatorul va achita trimestrial Entității Contractante valoarea redevenței anuale datorate, în tranșe egale, cel târziu până la data de 15 a primei luni a trimestrului următor celui pentru care redevența este datorată.

7.3. Plata redevenței se va face în contul [...], deschis la [...]. Codul de înregistrare al Entității Contractante este 4618382.

7.4. Pentru nerespectarea termenului de plată a redevenței, Operatorul datorează Entității Contractante penalități de întârziere, în procent de 3%/zi din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.

7.5. În caz de întârziere la plată a redevenței cu 90 de zile, Entitatea contractantă va executa garanția constituită de Operator cu suma datorată de aceasta.

CAPITOLUL 8: GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

8.1. În termen de 5 zile de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, Operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanție de bună execuție, în contul Entității Contractante, o sumă de 10.676,62 de lei, în cuantum de 0,05% din valoarea Contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Operatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării prezentului Contract. În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, Contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului.

8.2. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile *art. 164, alin. (4) din Legea nr. 99/2016* cu modificările și completările ulterioare.

8.3. Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la *art. 164² din Legea nr. 99/2016* cu modificările și completările ulterioare

CAPITOLUL 9: DIFERENȚELE DE TARIF

9.1. Operatorul este obligat să transporte toți călătorii care dețin un Titlu de călătorie valabil, inclusiv categoriile de călători care beneficiază de facilități la transport, respectiv de gratuitățile și reducerile la Titlurile de călătorie, prevăzute în Anexa nr. 7.1, precum și de orice alte gratuități și reduceri ce vor fi stabilite după Data Intrării în Vigoare a Contractului prin acte normative și hotărâri ale Consiliului Local al Orașului Năvodari. Modul de acordare a Diferențelor de tarif este cel prevăzut în Anexa nr. 7.2.

9.2. Operatorul este obligat să emită Titluri de călătorie pentru toate categoriile de călători care beneficiază de reduceri și gratuități, potrivit prevederilor legale și hotărârilor Consiliului Local al Orașului Năvodari.

9.3. Sumele aferente Diferențelor de tarif se estimează anual, potrivit Anexei nr. 7.3, și se prevăd în bugetele autorităților competente.

9.4. Acoperirea Diferențelor de tarif acordate Operatorului se va face până la valoarea integrală a Titlurilor de călătorie, în baza numărului de Titluri de călătorie cu valoare redusă vândute și a numărului de Titluri de călătorie de care beneficiază gratuit fiecare categorie de călători, în luna respectivă, dovedite prin rapoartele lunare ale sistemului electronic de taxare și ale sistemului de numărare a călătorilor și a altor documente justificative stabilite prin acte normative.

9.5. Plata Diferențelor de tarif către Operator se va face lunar de către Entitatea contractantă, în baza facturii emise de către Operator și a documentației justificative. Operatorul are obligația de a emite factura până la data de 10 a lunii următoare a celei pentru care se face decontarea, la care va atașa documentația justificativă care conține dovezile prevăzute la art. 9.4 pentru fiecare categorie de călători care beneficiază de reduceri și gratuități.

9.6. Entitatea contractantă are obligația să facă plata Diferențelor de tarif în termen de 30 de zile de la emiterea facturii și a documentației justificative depusă de către Operator. Modelul de decont este prevăzut în Anexa nr. 7.4.

9.7. Suma reprezentând Diferențele de tarif pentru luna respectivă facturată intră în calculul Compensației, indiferent de stadiul plății facturii pentru diferențele de tarif.

CAPITOLUL 10: COMPENSAȚIA

10.1. Entitatea contractantă va plăti Operatorului Compensația pentru efectuarea Obligațiilor de serviciu public, după următoarea formulă.

$$C = CE - V + Pr$$

C – reprezintă Compensația

CE – reprezintă cheltuielile totale eligibile, aferente Obligațiilor de serviciu public (calculate după formula: $C \text{ unitar} \times Km$)

C unitar reprezintă costul în lei stabilit pe km, calculat potrivit prevederilor Anexei 9.2; **Cunitar** este calculat cu includerea amortizării investițiilor Operatorului și a cheltuielilor financiare aferente investițiilor (dobânzi și alte cheltuieli financiare aferente rambursării creditelor de investiții). Amortizarea investițiilor realizate de Operator din fonduri provenite de la bugetul local sau din alte fonduri publice nu este eligibilă.

- C unitar la data intrării în vigoare a contractului este cel prezentat de operatorul de transport în cadrul ofertei depuse la procedura de achiziție sectorială, având în vedere elementele de cheltuieli (cheltuieli materiale, cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații, cheltuieli cu salariile personalului) din Anexa nr. 1 la Normele-cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare raportate la numărul de km planificați anual prezentat în cadrul documentației de atribuire;

Pentru stabilirea costului pe kilometru se vor avea în vedere cheltuielile eligibile asociate serviciului de transport public ce face obiectul prezentului contract și numărul de kilometri efectuați stabiliți prin programul de transport.

Km reprezintă numărul de km efectiv realizați de mijloacele de transport ale Operatorului în luna pentru care se acorda Compensația, pe traseele stabilite în Programul de transport, potrivit Anexei 2;

Astfel

CE = c unitar autobuze x Km autobuze

Pr - reprezintă profitul rezonabil al Operatorului, reprezentând o rată de rentabilitate a capitalului normală pentru sectorul de activitate de transport public și care ține seama de nivelul de risc al serviciului public de transport suportat de Operator, aplicată la total costuri eligibile. Rata profitului rezonabil stabilită de Entitatea contractantă, la data intrării în vigoare a contractului, care se aplică la total cheltuieli eligibile CE este de 8,62%.

V - reprezintă totalitatea veniturilor generate în legătură cu prestarea serviciului public de transport de către Operator, pentru luna pentru care se acordă Compensația, respectiv venituri din vânzarea Titlurilor de călătorie la care Operatorul este îndreptățit, venituri din alte activități legate de prestarea serviciului public de transport și Diferențele de tarif la care Operatorul este îndreptățit potrivit prezentului Contract.

10.2. Compensația se calculează și se plătește cumulat pentru toate obligațiile tarifare impuse și pentru serviciile publice de transport efectuate cu autobuze.

10.3. Compensația va fi plătită Operatorului, în baza Raportului lunar de constatare și a facturii emise de Operator. Raportul lunar de constatare se întocmește de către Operator, potrivit Anexei nr. 8.1, și se depune la registratura Entității Contractante până la data de 10 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația. Raportul lunar de constatare se analizează și semnează de către Entitatea contractantă până la data de 20 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația.

10.4. În cazul în care sumele înscrise în Raportul lunar de constatare nu sunt agreeate de către Entitatea contractantă, acest lucru va fi menționat în Raportul lunar de constatare, iar Entitatea contractantă va plăti suma necontestată în termenul prevăzut la pct. 10.5 de mai jos, urmând ca pentru partea Compensației contestată, Părțile să acționeze potrivit Capitolului 22.

10.5. Operatorul are obligația de a întocmi și trimite factura pentru plata compensației în termen de 5 zile de la semnarea Raportului lunar de constatare, Entitatea contractantă are obligația de a plăti compensația Operatorului în termen de 30 de zile de la emiterea facturii.

10.6. Compensația nu poate depăși Efectul financiar net. În vederea evitării efectului financiar negativ cât și a supracompensării, în termen de 30 de zile de la aprobarea situațiilor financiare

anuale, Operatorul va întocmi decontul anual pentru calculul Compensației anuale, potrivit Anexei nr. 8.2.

10.7. În cazul în care Compensația acordată Operatorului pentru anul anterior este mai mare decât compensația anuală calculată potrivit pct. 10.1, Operatorul va vira în contul Entității Contractante diferența rezultată, în termen de 30 zile calendaristice de la stabilirea compensației anuale. În mod corespunzător, în cazul în care compensația acordată Operatorului pentru anul anterior este mai mică decât Compensația calculată potrivit pct. 10.1. Entitatea contractantă va vira în contul Operatorului diferența rezultată în termen de 30 zile calendaristice de la stabilirea compensației anuale, iar dacă suma necesară nu se încadrează în prevederile bugetare aprobate Entitatea contractantă va vira partea rămasă din compensația anuală în termen de 90 zile calendaristice de la rectificarea bugetului.

10.8. Părțile vor datora dobânzi penalizatoare în cuantum de 0,02% din suma datorată, pentru fiecare zi de întârziere și penalități de întârziere în cuantum de 0,01% din suma datorată, pentru fiecare zi de întârziere, în conformitate cu prevederile Codului de Procedura Fiscală în vigoare, în cazul în care nu virează la timp sumele datorate în baza prezentului Capitol.

10.9. În vederea evitării supra-compensării, până la data de 30 Aprilie a anului următor, pentru anul precedent, Entitatea Contractantă va realiza din surse proprii auditarea tehnico-economică a serviciului de transport public local, audit în baza căruia Operatorul de transport va proceda la întocmirea Raportului anual de constatare (conform Anexei nr. 8.2) pentru regularizarea compensației anului precedent. Raportul anual de constatare va fi agreat și semnat de către Entitatea Contractantă în termen de 20 (douăzeci) de zile de la primirea acestuia, plata efectuându-se în baza facturii emise de Operator în termen de 30 (treizeci) zile. Pentru calculul compensației anuale se va evalua de către auditul tehnico-economic dacă au existat pe parcursul anului efecte financiare pozitive generate în cadrul rețelei exploatate în temeiul obligației de serviciu public, se va audita costul/km, se va analiza proiectarea sistemelor de compensare pentru a promova eficiența. Auditul va face recomandări/propuneri cel puțin cu privire la: modificarea costului/km ce va fi utilizat în calculul compensației pentru anul următor, metoda de gestiune și alocare a costurilor astfel încât să reflecte fără echivoc eligibilitatea cheltuielilor, proiectarea sistemelor de compensare pentru a promova eficiența Operatorului, echilibrarea contractului. Operatorului i se va pune la dispoziție raportul anual de audit tehnico-economic.

10.10. Sumele ce urmează a fi acordate anual Operatorului cu titlu de Compensație vor fi aprobate de către Consiliul Local al Orașului Năvodari, în funcție de estimările inițiale și vor putea fi supuse rectificărilor ulterioare de buget, în vederea asigurării necesarului de sume până la sfârșitul anului.

CAPITOLUL 11: TARIFE ȘI TITLURI DE CĂLĂTORIE

11.1. Entitatea contractantă va aproba Tarifele de călătorie, iar Operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport călători prestate în baza prezentului Contract.

11.2. La Data Începerii prezentului Contract, Operatorul va aplica Tarifele de călătorie prevăzute în Anexa nr. 6.1.

11.3. Operatorul are obligația de a organiza și presta activitatea de vânzare a Titlurilor de călătorie. În acest sens, Operatorul se obligă să asigure emiterea Titlurilor de călătorie și distribuirea acestora în conformitate cu prevederile din Anexa nr. 6.3.

11.4. Elementele de identificare ale Titlurilor de călătorie vor fi stabilite de Entitatea contractantă potrivit legii.

11.5. Transportul public de călători se va desfășura conform legislației în vigoare și a Regulamentului serviciului de transport public local de călători aprobat de către Consiliul Local al Orașului Năvodari.

11.6. Controlul titlurilor de călătorie pe raza teritorială de competență a Entității Contractante este realizat de către Operator în mijloacele de transport prin personal propriu.

11.7. Tarifele de călătorie sunt stabilite, ajustate și modificate potrivit prevederilor din Anexa nr. 6.2.

11.8. Operatorul are obligația să aplice Tarifele de călătorie aprobate începând cu data prevăzută în hotărârile adoptate de către Consiliul Local al Orașului Năvodari.

CAPITOLUL 12: INVESTIȚII

12.1. Operatorul are obligația de a realiza investițiile în legătură cu prestarea Serviciului public de transport călători în conformitate cu Programul de Investiții al Operatorului, prevăzut în Anexa nr. 3.1.

12.2. Costurile aferente investițiilor realizate de Operator conform Anexei nr. 3.1 vor fi luate în considerare pentru calculul Compensației, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

12.3. Activitățile de implementare a investițiilor din Programul de Investiții al Entității Contractante, desfășurate de Operator în baza prezentului Contract, se consideră activități eligibile pentru calculul cheltuielilor CE aferente Obligațiilor de serviciu public, fundamentate conform prevederilor din Ordinul președintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007 și instrucțiunilor din Anexa nr. 9.

12.4. Entitatea contractantă are obligația de a finanța investițiile din Programul de Investiții al Entității Contractante, prevăzut în Anexa nr. 3.2.

12.5. Cheltuielile în legătură cu implementarea investițiilor din Programul de Investiții al Entității Contractante, desfășurate de Operator în baza împuternicirii dată de aceasta și a prezentului Contract, se evidențiază distinct și se comunică după recepția lucrărilor Entității Contractante pentru înregistrare în evidența bunurilor de natura domeniului public, care se pun la dispoziția Operatorului.

CAPITOLUL 13: SISTEMUL ȘI SERVICIUL PUBLIC DE TRANSPORT

13.1. Infrastructura de Transport

13.1.1. Infrastructura de transport este cea definită de art. 14 din Legea nr. 92/2007 ca fiind infrastructura tehnico-edilitară specifică care, împreună cu mijloacele de transport formează sistemul de transport public.

13.1.2. Operatorul are dreptul și obligația de a administra componentele din sistemul de transport public, care reprezintă infrastructura de transport pusă la dispoziție de către Entitatea

Contractantă, în baza procesului-verbal de predare-preluare a bunurilor publice, anexă la prezentul Contract, împreună cu infrastructura de transport proprie a Operatorului utilizată pentru prestarea serviciului.

13.1.3. Entitatea contractantă are obligația de a administra și responsabilitatea de a întreține componentele infrastructurii de transport aferente infrastructurii tehnico-edilitare utilizate de Operator pentru efectuarea Serviciului public de transport călători care nu sunt puse la dispoziția acestuia, precum străzi, semafoare, indicatoare rutiere etc.

13.1.4. Operatorul va întocmi un Program anual de întreținere și reparare a infrastructurii de transport prevăzută la pct. 13.1.2, până la data de 31 octombrie a anului precedent celui pentru care se întocmește, cu scopul de a asigura menținerea infrastructurii de transport într-o condiție tehnică optimă de funcționare, pe care îl va trimite spre aprobare Entității Contractante.

13.1.5. Independent de executarea Programului anual de întreținere și reparare a infrastructurii de transport întocmit și aprobat potrivit pct. 13.1.4 de mai sus, Operatorul va asigura demararea lucrărilor de reparație ori de câte ori este necesar, în caz de accidente ori alte cazuri de avarie a infrastructurii, în cel mai scurt timp, dar nu mai târziu de 3 zile de la producerea evenimentului, în vederea asigurării continuității și siguranței prestării Serviciului public de transport călători.

13.2. Condiții de exploatare a sistemului de transport

13.2.1. Exploatarea sistemului de transport public se va realiza de Operator în concordanță cu reglementările specifice și legislația aplicabilă în vigoare, în baza autorizării exercitării activității de transport acordată de către autoritățile competente, conform prevederilor legale.

13.2.2. Operatorul are obligația să exploateze sistemul de transport în condițiile prevăzute în Programul de transport și a celorlalte Obligații de serviciu public stabilite prin prezentul Contract.

13.3. Elaborarea Programului de Transport

13.3.1. Entitatea contractantă este responsabilă de întocmirea Programului de transport.

13.3.2. Numărul total de kilometri din Programul de transport nu va putea varia de la un an la altul cu mai mult de 10% în plus, sau 10% în minus, față de numărul de kilometri din anul anterior, decât cu acordul expres prealabil și scris al Operatorului.

13.3.3. Programul de transport va putea fi modificat oricând pe parcursul derulării Contractului, unilateral de către Entitatea contractantă, pe baza unor criterii obiective, având la bază studiul de mobilitate, studii de trafic, necesități generate de lucrări la infrastructura de transport, sau evenimente speciale. Operatorul are obligația de a implementa Programul de transport astfel modificat, în termen de 15 zile de la primirea notificării în acest sens de la Entitatea contractantă.

13.4. Cerințele standard pentru mijloacele de transport

13.4.1. Operatorul va presta Serviciul public de transport local de călători cu mijloace de transport:

- i. aflate la dispoziția sa, în condițiile legii;

- ii. puse la dispoziție de către Orașul Năvodari, potrivit proceselor-verbale de predare-preluare a bunurilor publice, anexe la prezentul Contract, dacă va fi cazul.

13.4.2. La data începerii prezentului Contract, Operatorul va presta Serviciul public de transport local de călători cu mijloace de transport proprii.

13.4.2. Operatorul poate folosi pentru prestarea Serviciului public de transport călători numai mijloace de transport care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- i. respectă cerințele legale privind siguranța în trafic și protecția mediului;
- ii. dețin toate autorizațiile, licențele și celelalte documente cerute de lege în scopul prestării Serviciului public de transport călători;
- iii. respectă specificațiile tehnice din Anexa nr. 5.1 și sunt prevăzute în Anexa 5.2.

13.4.3. La Data Începerii prezentului Contract Operatorul va presta serviciul cu mijloacele de transport prevăzute în Anexa nr. 5.2.

13.4.4. Pe parcursul executării Contractului, Operatorul poate înlocui un autovehicul cu care a obținut licența de traseu numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin cerințele tehnice și de vechime ale autovehiculului înlocuit avute în vedere la atribuirea Contractului, după notificarea Entității contractante.

13.5. Siguranța

13.5.1. Operatorul este singurul responsabil de siguranța călătorilor săi.

13.5.2. Călătorii și bunurile acestora vor fi asigurate de Operator pentru consecințele accidentelor de trafic. În acest sens, Operatorul are obligația de a încheia și menține valabile, pe toată durata Contractului, polițe de asigurare pentru asigurarea călătorilor și a bunurilor acestora. Entitatea contractantă are dreptul de a verifica în orice moment polițele de asigurare încheiate.

13.5.3. Mijloacele de transport și personalul folosit de Operator pentru prestarea Serviciului public de transport călători trebuie să respecte toate cerințele legale privind siguranța rutieră, siguranța călătorilor și a conducătorilor mijloacelor de transport.

13.6. Calitatea Serviciului, Reclamațiile Călătorilor

13.6.1. Indicatorii de performanță ce trebuie respectați de Operator și monitorizați de Entitatea contractantă sunt prezentați în Anexa nr. 10 la prezentul Contract.

13.6.2. Abaterile justificate de la Programul de Transport sunt prezentate în Anexa nr. 12.

13.6.3. Nerespectarea indicatorilor de performanță de către Operator duce la aplicarea de penalități, în conformitate cu Anexa nr. 10 la prezentul Contract.

13.6.4. Penalitățile vor fi reținute din garanția constituită conform Capitolului 8 din prezentul Contract. În cazul în care garanția nu acoperă totalitatea penalităților, suma rămasă de plată va fi reținută din Compensația lunară datorată de Entitatea contractantă.

13.6.5. În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator, Entitatea contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, în termen de 60 de zile.

13.6.6. Operatorul are obligația de a face disponibile detaliile cu privire la procedura de reclamație pe panouri de informare ori în alte locuri vizibile, amplasate pe traseele din Programul de transport.

13.6.7. Operatorul va înregistra toate reclamațiile călătorilor indiferent de calea de primire a acestora, direct prin telefon/fax, pe adresa poștală sau adresa electronică, într-un registru special pentru reclamații "Registrul de Reclamații".

13.6.8. Operatorul este obligat să răspundă reclamațiilor scrise ale călătorilor primite, în termen de 30 de zile de la înregistrarea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

13.6.9. Entitatea contractantă va transmite Operatorului petițiile cu privire la activitatea acestuia și la activitatea de transport public în general primite prin sistemele proprii de înregistrare a petițiilor pentru a-și exprima punctul de vedere asupra acestora și spre soluționare, după caz.

13.7. Sistemul de taxare

13.7.1. Gestiunea sistemului de taxare electronică și a sistemului de numărare a călătorilor revine în sarcina Operatorului, pe întreaga durată a Contractului.

13.7.2. Operatorul are obligația de a monta pe mijloacele de transport folosite pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, validatoare pentru Titlurile de călătorie, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord cu casă de marcat fiscală în cazul în care eliberează Titluri de călătorie în mijlocul de transport, potrivit specificațiilor din Anexa nr. 5.1 și de a le menține în stare de funcționare pe toată durata efectuării curselor.

13.7.3. Pentru mijloacele de transport nou achiziționate pe parcursul derulării prezentului Contract Operatorul are obligația de a achiziționa și instala validatoare, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord care să fie compatibile cu sistemul de taxare electronică sau, după caz, cu sistemul de numărare a călătorilor aferent transportului public local de persoane.

13.8. Controlul Titlurilor de călătorie

13.8.1. Controlul Titlurilor de călătorie se va realiza conform legislației în vigoare și a Regulamentului serviciului de transportul public de călători aprobat de Entitatea contractantă, care prevede obligațiile călătorilor și sancțiunile aplicate pentru încălcarea respectivelor obligații, inclusiv pentru călătorii care călătoresc fără bilet, abonament sau alt Titlu de călătorie valabil.

13.8.2. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, în funcție de gravitatea faptei, se va face de către personalul propriu al Operatorului, în conformitate cu prevederile din Regulamentul serviciului de transportul public de călători aprobat de Entitatea contractantă.

CAPITOLUL 14: DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

Fără a aduce atingere tuturor drepturilor și obligațiilor menționate în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Operatorul va avea următoarele drepturi și obligații:

14.1. Autorizații și licențe

14.1.1. Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract Licență comunitară de transport și copii conforme ale acesteia pentru fiecare autobuz folosit în realizarea Serviciului de transport public local de persoane cu autobuze în Orașul Năvodari.

14.1.2. Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract Licență de traseu valabilă pentru fiecare autobuz folosit în realizarea Serviciului public de transport călători.

14.2. Restricții teritoriale

14.2.1. Operatorul are dreptul de a presta Serviciul public de transport călători doar în aria teritorială de competență a Entității Contractante, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acesteia (Orașul Năvodari), cu excepția liniilor de ieșire sau altor elemente auxiliare activității respective care intră pe teritoriul localității învecinate.

14.2.2. Operatorul are dreptul de a participa la procedurile de atribuire a contractelor pentru prestarea de servicii publice de transport călători în afara ariei teritoriale de competență a Entității Contractante.

14.3. Separarea contabilității

14.3.1. Operatorul are obligația de a ține o evidență contabilă distinctă pentru activitățile și serviciile care fac obiectul prestării Serviciului public de transport călători din prezentul Contract sau sunt asociate acestuia, precum și pentru orice alte activități și servicii care generează costuri și venituri neasociate prestării Serviciului public de transport călători, în conformitate cu normele contabile și fiscale în vigoare, potrivit Anexei nr. 9.

14.3.2. Separarea contabilității între activitățile Serviciului public de transport călători care fac obiectul prezentului Contract și celelalte activități/servicii prestate de către Operator trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- i. conturile contabile corespunzătoare acestor activități trebuie să fie separate, iar proporția costurilor indirecte aferente trebuie să fie alocată în conformitate cu procedeele de repartizare a acestor costuri;
- ii. costurile Serviciului public de transport călători trebuie să fie acoperite din veniturile din exploatare și plățile din partea Entității Contractante, fără nici o posibilitate de transfer a acestor venituri către un alt sector de activitate a Operatorului.

14.4. Întreținere și reparații

14.4.1. Operatorul are obligația să asigure operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin Contract, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități.

14.4.2. Operatorul are obligația să efectueze lucrările de întreținere, revizii și reparații, conform prescripțiilor și normativelor tehnice în vigoare, care se impun, la bunurile proprii utilizate de către acesta în scopul executării contractului, pe durata acestuia.

14.4.3. Operatorul are obligația de a informa Entitatea contractantă, de îndată, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura de transport care afectează prestarea Serviciului public de transport călători.

14.5. Confortul călătorilor

14.5.1. Operatorul este singurul răspunzător pentru siguranța și confortul călătorilor.

14.5.2. Operatorul are obligația să asigure prestarea Serviciului public de transport călători cu respectarea reglementărilor și normativelor tehnice în vigoare.

14.5.3. Operatorul are obligația să presteze Serviciul public de transport călători cu vehicule prevăzute în prezentul Contract și care îndeplinesc condițiile prevăzute în Anexa nr. 5.1.

14.5.4. Operatorul are obligația de a lua toate măsurile pentru a proteja călătorii împotriva infracțiunilor și accidentelor rutiere, dar fără a se limita la:

- i. menținerea iluminării constante a mijloacelor de transport;
- ii. afișarea în locuri vizibile în mijloace de transport de informații despre cum trebuie acordată asistență în cazuri urgente;
- iii. luarea de măsuri imediate pentru remedierea unor defecțiuni, deraieri sau avarii apărute în funcționarea Serviciului public de transport călători.

14.5.5. Operatorul are obligația să asigure verificările necesare, înainte de plecare, a vehiculelor și șoferilor, pentru a asigura conformitatea cu cerințele prevăzute de legislația aplicabilă.

14.5.6. Operatorul are obligația să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră.

14.5.7. Operatorul are obligația să se asigure că niciun călător nu are acces în interiorul cabinei șoferului, în situația în care mijlocul de transport este dotat cu cabină pentru șofer.

14.5.8. Operatorul are obligația să se asigure că vehiculele staționează numai în stațiile amenajate și că ușile vehiculelor nu se pot deschide în timpul mersului.

14.5.9. Operatorul are obligația să mențină în stare de funcționare toate echipamentele de siguranță, inclusiv, dar fără a se limita la mănere, balustrade, suporturi speciale.

14.5.10. Operatorul are obligația să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă întocmai prevederile legislative relevante și să implementeze măsuri de îmbunătățire a calificării acestora.

14.5.11. Operatorul are obligația să aplice normele de protecția muncii specifice Serviciului public de transport călători.

14.6. Proceduri interne

În cazul în care Operatorul nu deține proceduri interne referitoare la situațiile enumerate mai jos, acesta are obligația de a întocmi proceduri interne cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului Contract, care se vor referi cel puțin la:

- i. Actualizarea informațiilor de transport pe afișe și panouri de informare;
- ii. Administrarea și controlul bunurilor pierdute;
- iii. Administrarea reclamațiilor, întrebărilor și sugestiilor formulate de călători;
- iv. Codul de conduită al conducătorilor vehiculelor;
- v. Instrucțiuni privind prevenirea și combaterea săvârșirii de infracțiuni;
- vi. Instrucțiuni și planuri privind situațiile de urgență.

14.7. Activități conexe Serviciului public de transport călători

14.7.1. Operatorul are dreptul să presteze, în condițiile legii, și alte servicii/activități precum și activități conexe Serviciului public de transport, care nu fac obiectul prezentului Contract.

14.7.2. Activitățile conexe Serviciului public de transport pot include prestarea pentru terțe persoane de servicii de transport turistic, servicii regulate speciale, servicii de inspecție tehnică periodică ITP, școală pentru conducătorii de vehicule, fără a se limita la acestea, cu respectarea reglementărilor specifice domeniului.

14.7.3. Costurile aferente acestor activități nu intră în calculul Compensației. Pentru aceste activități, Operatorul va ține o evidență contabilă separată, distinctă pentru fiecare serviciu prestat. Operatorul va implementa în realizarea evidențelor contabile, măsuri de restricționare și departajare a costurilor între Serviciul public de transport călători și activitățile comerciale, în conformitate cu Anexa nr. 9.

14.7.4. Operatorul are dreptul să rețină toate veniturile rezultate din prestarea altor activități de transport și a activităților conexe Serviciului public de transport călători, care nu fac obiectul prezentului Contract.

14.8. Cesiunea

Operatorul are obligația de a nu cesa Serviciul public de transport călători unei alte societăți decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății Operatorului, cu aprobarea Entității Contractante și cu asumarea de către cesionar a condițiilor prezentului Contract.

14.9. Informarea publicului

14.9.1. Operatorul are obligația să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație deservite, Tarifele de călătorie aplicate, precum și modificarea acestora.

14.9.2. Operatorul are obligația să producă și să distribuie materiale informative cu privire la traseele și programele de circulație, modificările acestora, Titlurile de călătorie și punctele de vânzare ale acestora, modul de cumpărare, Tarifele de călătorie practicate, obligațiile călătorilor și obligațiile Operatorului față de călători, precum și sancțiunile pentru încălcarea acestor obligații.

14.9.3. Afișarea informațiilor de mai sus se va face în stații, în mijloacele de transport, pe site-ul propriu al Operatorului și în mass-media. Informațiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate.

14.9.4. Operatorul are obligația să editeze, în colaborare cu Entitatea contractantă, hărți și pliante cu traseele mijloacelor de transport, și să afișeze în fiecare stație orele de circulație a mijloacelor de transport care trec prin stația respectivă.

14.9.5. Operatorul are obligația să realizeze declarații de presă și anunțuri cu privire la schimbările permanente sau temporare cu privire la Serviciul public de transport călători și va întocmi campanii promoționale pentru promovarea activității sale.

14.10. Drepturi și obligații aferente prestării Serviciului public de transport călători

- 14.10.1. Operatorul are obligația să presteze Serviciul public de transport călători care face obiectul prezentului Contract.
- 14.10.2. Operatorul are obligația să respecte obligațiile prevăzute în prezentul Contract, în Regulamentul și Caietul de sarcini al Serviciului public de transport persoane cu autobuze în aria teritorială de competență a Orașului Năvodari și legile în vigoare.
- 14.10.3. Operatorul are obligația să pună la dispoziția Entității Contractante toată documentația solicitată pentru calculul lunar al Compensației și pentru regularizarea anuală.
- 14.10.4. Operatorul are obligația să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în prezentul Contract.
- 14.10.5. Operatorul are obligația să constituie garanția de bună execuție potrivit prevederilor Capitolului 8 din prezentul Contract.
- 14.10.6. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu respectarea Programului de transport al Operatorului prevăzut în Anexa nr. 2.
- 14.10.7. Operatorul are obligația să utilizeze bunurile de retur și bunurile de preluare prevăzute în prezentul Contract, numai pentru asigurarea Serviciului public de transport călători.
- 14.10.8. Operatorul are obligația să asigure continuitatea Serviciului public de transport călători prin curse regulate conform caietului de sarcini și Programului de transport.
- 14.10.9. Operatorul are obligația să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor de exploatare, a obligațiilor de transport și a obligațiilor tarifare.
- 14.10.10. Operatorul are obligația să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare.
- 14.10.11. Operatorul are obligația să plătească pentru întreaga durată a Contractului taxele și impozitele datorate statului.
- 14.10.12. Operatorul are obligația să permită accesul liber și nediscriminatoriu al călătorilor la Serviciul public de transport călători și să asigure respectarea drepturilor călătorilor prevăzute în legislația aplicabilă și în hotărârile adoptate de Entitatea contractantă.
- 14.10.13. Operatorul are obligația să asigure necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, conform Programului de investiții prevăzut în Anexa nr. 3.
- 14.10.14. Operatorul are obligația ca, în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt Entității Contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității Serviciului public de transport călători.
- 14.10.15. Operatorul are obligația să asigure accesul organelor de control ale Entității Contractante la informațiile privind executarea Serviciului public de transport călători și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor puse la dispoziție.
- 14.10.16. Operatorul are obligația să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare.
- 14.10.17. Operatorul are obligația să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale periodice ale propriilor angajați, conform prevederilor legale.

14.10.18. La încetarea Contractului, Operatorul are obligația să restituie Entității Contractante în deplină proprietate bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, cu uzura normală proporțională cu durata utilizării.

14.10.19. La încetarea Contractului, Operatorul are obligația să restituie Entității Contractante în deplină proprietate bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, cu uzura normală proporțională cu durata utilizării.

14.10.20. La expirarea Contractului, Operatorul are obligația să predea Entității Contractante în deplină proprietate bunurile de preluare pe care aceasta le solicită, contra plății unei compensații egală cu valoarea contabilă rămasă neamortizată¹.

14.10.21. Operatorul are obligația ca, în cazul încetării Contractului din alte cauze decât prin ajungerea la termen ori forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condițiile stipulate în Contract și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, până la preluarea acestuia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator, dar nu mai mult de 90 de zile de la data notificării încetării contractului.

14.10.22. În vederea asigurării transportului în comun al persoanelor cu dizabilități, Operatorul are obligația ca în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să adapteze atunci când este posibil din punct de vedere tehnic și constructiv toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea Serviciului public de transport călători pentru a facilita accesul neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii la transport și călătorie.

14.10.23. Operatorul are obligația să respecte condițiile impuse de natura bunurilor și a Serviciului public de transport călători, precum materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului.

14.10.24. Operatorul are obligația să respecte normele legale, privind atestarea, calificarea și autorizarea personalului pentru exercitarea profesiei.

14.10.25. Operatorul are obligația să dețină la sediul social documentele prevăzute de lege.

14.10.26. Operatorul are dreptul să ceară întreruperea executării Serviciului public de transport călători în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de importante prejudicii bunurilor puse la dispoziție.

14.10.27. Operatorul are dreptul de a utiliza gratuit pentru transportul local de călători infrastructura rutieră publică, precum străzi, poduri, pasaje și instalațiile auxiliare aferente acestora.

14.10.28. Operatorul are dreptul să solicite în instanță daune-interese pentru încălcarea de către alți operatori de transport rutier/transportatori autorizați a Drepturilor exclusiv acordate prin prezentul Contract.

14.10.29. Operatorul are dreptul să solicite Entității Contractante modificarea Programului de transport în vederea schimbării, anulării sau adăugării de noi trasee ori a Programului de

¹ Nu este cazul la data încheierii contractului, Entitatea Contractantă nu își va exercita dreptul legal de a prelua de la operatorul de transport bunurile de preluare contra plății unei compensații egale cu valoarea contabilă rămasă neamortizată.

circulație, iar Entitatea contractantă va iniția, dacă consideră necesar, aprobarea modificării Programului de Transport.

14.10.30. Operatorul are dreptul să efectueze, cu informarea și aprobarea Entității Contractante, modificări temporare, precum suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc., în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura publică rutieră. În cazuri excepționale, Operatorul poate efectua imediat modificările necesare, astfel încât să se asigure continuitatea Serviciului public de transport călători, dar numai sub condiția informării ulterioare a Entității Contractante.

14.10.31. Operatorul are dreptul să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului Contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

CAPITOLUL 15: DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ENTITĂȚII CONTRACTANTE

Fără a aduce atingere celorlalte drepturi și obligații ale Entității Contractante, prevăzute în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Entitatea contractantă are următoarele drepturi și obligații:

15.1. Infrastructura publică rutieră

15.1.1. Entitatea contractantă are obligația să informeze Operatorul, cu 48 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura rutieră sau evenimentele ce au loc pe traseele cuprinse în Programul de transport.

15.1.2. Entitatea contractantă are obligația să asigure condiții de siguranță în vederea prevenirii riscului de accidente rutiere și fluiditatea traficului printr-o rețea de drumuri bine întreținută, semnalizare corespunzătoare, drumuri iluminate și semafoare.

15.1.3. Entitatea contractantă are obligația să elaboreze măsuri pentru a asigura prioritatea și libera circulație a vehiculelor aferente prestării Serviciului public de transport călători, inclusiv benzi de autobuze, marcarea stațiilor, semafoare cu prioritizare pentru autobuze.

15.1.4. Entitatea contractantă are obligația să colaboreze activ cu Departamentul rutier din cadrul Poliției Române pentru a asigura prioritatea și libera circulație a vehiculelor aferente prestării Serviciului public de transport călători.

15.2. Controlul exercitat asupra Operatorului

15.2.1. Entitatea contractantă are obligația să verifice și să controleze periodic modul de realizare a Serviciului public de transport călători efectuat în baza prezentului Contract de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator, în prezența unui reprezentant al acestuia.

15.2.2. În urma fiecărei verificări se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părți. În procesul-verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluționare, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul. Entitatea contractantă va soluționa obiecțiile Operatorului în termen de 15 zile.

15.2.3. Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul are obligația de a furniza Entității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare aprobate de un auditor certificat independent.

15.2.4. Lunar Operatorul are obligația de a prezenta Entității Contractante un raport al vânzărilor de bilete și abonamente și al numărului de călători transportați.

15.2.5. Operatorul are obligația de a prezenta lunar, până la data de 25 a fiecărei luni, un raport cu informațiile pe baza cărora Entitatea contractantă poate evalua respectarea indicatorilor prevăzuți în Anexa nr. 10, și în conformitate cu metodologia descrisă la Anexa nr. 12.

15.2.6. Operatorul are obligația de a pune, de îndată, la dispoziția echipei de control a Entității Contractante orice date și informații solicitate și să asigure accesul la toate informațiile privind prestarea Serviciului public de transport călători și exploatarea bunurilor puse la dispoziție, inclusiv la cele contabile.

15.2.7. Entitatea contractantă are dreptul de a emite instrucțiuni scrise pentru remedierea oricărei încălcări a obligațiilor Operatorului rezultate din prezentul Contract.

15.2.8. Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în prezentul Contract.

15.2.9. Entitatea contractantă are dreptul de a efectua controale periodice cu privire la modul în care sunt gestionate reclamațiile călătorilor.

15.2.10. Evaluarea indicelui de satisfacție al călătorilor se va face în baza metodologiei prezentate în Anexa nr. 11.

CAPITOLUL 16: RESURSELE UMANE ȘI PROTECȚIA SOCIALĂ A ANGAJAȚILOR OPERATORULUI

Operatorul are obligația de a asigura resursele umane necesare prestării Serviciului public de transport călători și va realiza protecția socială a angajaților potrivit Anexei nr. 15.

CAPITOLUL 17: FORȚA MAJORĂ

17.1. Prin *forță majoră* se înțelege orice eveniment extern ce se încadrează în prevederile art. 1351 Cod Civil, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, independent de voința părților, inclusiv, dar fără a se limita la inundații, cutremure, alte calamități naturale, și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie, total sau parțial, îndeplinirea obligațiilor izvorând din contract.

17.2. Niciuna dintre Părți nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contractului, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective este cauzată de un eveniment de forță majoră.

17.3. Partea care invocă forța majoră va fi exonerată de răspundere numai în măsura și pentru perioada în care îndeplinirea obligațiilor este împiedicată sau întârziată de situația de forță majoră.

17.4. Apariția forței majore se va comunica celeilalte Părți de îndată, prin telefon, sau orice altă modalitate de realizare a comunicărilor potrivit prezentului Contract. În caz de forță majoră,

comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor Părților se decalează în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nici una din Părți nu va solicita penalități pentru întârzierile în executarea Contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării probei forței majore nu va fi exonerată de răspundere pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea și/sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ca urmare a evenimentului de forță majoră.

17.5. Partea afectată de un caz de forță majoră este obligată să întreprindă, fără întârziere și în limita posibilului, orice măsuri necesare în vederea minimizării efectelor negative produse de evenimentul de forță majoră și să reia îndeplinirea obligațiilor contractuale cu notificarea, în scris, a celeilalte Părți despre aceasta, de îndată ce evenimentul de forță majoră încetează.

17.6. Executarea Contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia. În cazul dispariției sau imposibilității obiective de exploatare a bunurilor de retur pentru o perioadă mai mare de 30 de zile, datorată forței majore, Părțile vor conveni asupra continuității sau încetării Contractului.

17.7. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL 18: CLAUZE SPECIALE PRIVIND MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

18.1. Raporturile contractuale dintre Entitatea contractantă și Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar între drepturile care îi sunt acordate Operatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

18.2. În vederea menținerii echilibrului contractual, Părțile pot proceda la modificarea prețului Contractului în condițiile Legii nr. 99/2016.

18.3. La solicitarea oricărei Părți se va proceda la renegocierea Contractului. Dacă renegocierea nu duce la restabilirea echilibrului contractual ori Părțile nu ajung la un acord într-un termen rezonabil, litigiul urmează să fie soluționat de instanțele judecătorești, care pot dispune încetarea contractului sau modificarea acestuia în sensul distribuirii în mod echitabil între Părți a pierderilor și beneficiilor ce rezultă din schimbarea circumstanțelor.

CAPITOLUL 19: ÎNCETAREA CONTRACTULUI

19.1. Prezentul Contract încetează la expirarea duratei Contractului, cu excepția cazurilor de prelungire sau încetare înainte de ajungere la termen ca urmare a prevederilor Contractului. Părțile pot decide încetarea Contractului pe baza acordului lor de voință exprimat în scris.

19.2. Entitatea contractantă are dreptul să denunțe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de 60 de zile și cu plata unei despăgubiri juste și prealabile către Operator, în cazul în care interesul național sau local o impune.

19.4. Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Entității Contractante să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menționate la pct. 19.7 de mai jos:

a) încălcarea de 6 ori într-un an calendaristic a măsurilor stabilite de Entitatea contractantă potrivit prevederilor prezentului Contract;

- b) Operatorul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și care să asigure atingerea indicatorilor de performanță asumați prin Contract, atunci când acest lucru este necesar potrivit prevederilor Contractului;
- c) Operatorul totalizează un număr de 3 încălcări majore ale indicatorilor de performanță, în decursul unui an, potrivit Anexei nr. 10;
- d) Operatorul nu asigură prestarea Serviciului public de transport călători în condiții de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă mai mare de 24 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;
- e) retragerea sau încetarea valabilității licenței sau autorizației pentru exercitarea ocupației de operator de transport persoane;
- f) Operatorul încalcă interdicția de subdelegare ori de cesionare a drepturilor și obligațiilor izvorâte din prezentul Contract;
- g) Operatorul nu constituie garanția de bună execuție stabilită la Capitolul 8 din prezentul Contract.

19.5. Operatorul are dreptul să rezilieze Contractul cu respectarea procedurii menționate la pct. 19.7 de mai jos, în cazul în care Entitatea contractantă nu plătește Compensația sau Diferențele de tarif prevăzute în prezentul contract pentru o perioadă mai mare de 90 de zile.

19.6. Cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel, orice notificare de încetare a Contractului va fi făcută de Partea care solicită încetarea prin transmiterea celeilalte Părți a unei notificări în acest scop "Notificarea de încetare".

19.7. Înainte de transmiterea Notificării de încetare, Partea care se consideră prejudiciată va convoca cealaltă Parte la negocieri, prin transmiterea unei notificări "Notificarea de negociere", în vederea încercării de soluționare a diferendului pe cale amiabilă. Notificarea de negociere va indica cel puțin următoarele elemente:

- i. Data și locul unde vor avea loc negocierile;
- ii. Obligațiile pretinse neîndeplinite;
- iii. Termenul în care se așteaptă remedierea obligațiilor încălcate, termen care nu poate fi mai mic decât termenul menționat în Contract, pentru fiecare situație de neîndeplinire în parte.

19.8. Dacă (i) Partea în culpă nu se prezintă la negociere, așa cum această întâlnire a fost convocată conform prezentului Contract, sau (ii) negocierea nu conduce la soluționarea diferendului, sau (iii) Partea în culpă nu își îndeplinește toate obligațiile pretinse a fi îndeplinite, conform celor decise în procesul de negociere, Partea prejudiciată are dreptul să transmită Părții în culpa Notificarea de încetare.

19.9. Dacă (i) Partea prejudiciată renunță la pretențiile din Notificarea de negociere, sau (ii) Partea prejudiciată nu se prezintă la negociere, Partea prejudiciată nu va avea dreptul să transmită o Notificare de încetare privind obligațiile menționate în Notificarea de negociere, cu excepția situației în care este reluată procedura de la pct. 19.7 de mai sus.

19.10. În situația în care în urma negocierilor pentru soluționarea diferendului pe cale amiabilă Părțile nu decid prin voință comună nici continuarea Contractului, nici încetarea Contractului, partea prejudiciată va transmite părții în culpa Notificarea de încetare și se va adresa instanței competente pentru constatarea rezilierii Contractului și stabilirea cuantumului prejudiciului.

19.11. La încetarea Contractului, indiferent de motiv, drepturile și obligațiile impuse Părților în baza Contractului vor înceta, cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel.

19.12. Operatorul are obligația ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condițiile stipulate în Contract, până la preluarea acestuia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator.

19.13. Entitatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral Contractul în condițiile prevăzute de art. 244 din Legea nr. 99/2016, respectiv:

- a) operatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, într-una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, în temeiul art. 177 din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- b) prezentul contract nu ar fi trebuit să fie atribuit operatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

CAPITOLUL 20: RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

20.1. Nerespectarea dovedită de către Părți a obligațiilor contractuale prevăzute în Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.

20.2. Entitatea contractantă are dreptul să sancționeze și să penalizeze Operatorul în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de performanță, eficiență și calitate la care s-a obligat prin prezentul Contract și reglementările legale în vigoare, ori nu asigură continuitatea serviciului.

20.3. Operatorul este obligat la plata de despăgubiri către Entitatea contractantă pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, după cum urmează:

- a) 3.000 lei pentru neîndeplinirea măsurilor de conformare impuse de către Entitatea contractantă în termenul prevăzut, ca urmare a controalelor efectuate privind modul de executare a Contractului sau evaluării modului de realizare a operării;
- b) 1.000 lei pentru nerespectarea altor termenele prevăzute în Contract, altele decât cele de la lit. a) de mai sus;
- c) 3.000 lei pentru utilizarea altor mijloace auto de transport de călători decât cele stabilite prin Contractul și caietul de sarcini, cu excepția cazului când înlocuirea unui autovehicul se face numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în Programul de transport și care întrunește cel puțin același punctaj cu al autovehiculului înlocuit;
- d) 1.000 lei pentru nerespectarea programului de vânzare a Titlurilor de călătorie prevăzut în Anexele nr. 6.3.1, 6.3.2 și 6.3.3.
- e) 1.000-3.000 lei pentru nerespectarea condițiilor de salubritate a mijlocului de transport și a mediului (păstrarea curățeniei la capetele de traseu și în stațiile de îmbarcare/debarcare).

20.4. Despăgubirile prevăzute la pct. 20.3 nu sunt cheltuieli eligibile pentru plata compensației.

20.5. Pentru orice alte prejudicii suplimentare dovedite, cauzate de încălcarea oricăror altor obligații stabilite în Contract, Partea în culpă este obligată la daune-interese, potrivit principiului reparării integrale a prejudiciului.

CAPITOLUL 21: REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

21.1. Orice modificare a Contractului este rezultatul acordului intervenit între Părți, exprimat într-un act adițional.

21.2. Entitatea contractantă poate modifica unilateral, în condițiile legii, orice parte a Contractului din motive excepționale legate de interesul public local, cu notificare prealabilă transmisă cu 30 zile înainte către Operator.

21.3. În cazul în care modificarea unilaterală a Contractului îi aduce un prejudiciu, Operatorul are dreptul să primească o justă despăgubire în termen de 60 de zile de la dovedirea prejudiciului. În cazul dezacordului între Părți cu privire la existența prejudiciului ori la valoarea despăgubirii, acestea vor fi stabilite de către instanța judecătorească competentă. Acest dezacord nu poate în niciun caz să permită Operatorului să suspende executarea obligațiilor stabilite în Contract.

21.4. Programul de transport poate fi modificat de Entitatea contractantă, dacă acest fapt este justificat din punct de vedere al cerințelor de transport, cu notificarea Operatorului cu cel puțin 30 de zile înainte de modificare. Operatorul nu poate refuza modificările solicitate de Entitatea contractantă, cu excepția cazului în care cererea depășește capacitatea de transport.

21.5. Operatorul poate solicita Entității Contractante modificarea Programului de transport, care va iniția dacă consideră necesar aprobarea modificării Programului de Transport.

21.6. Operatorul are obligația de a transmite către Entitatea contractantă informațiile, sesizările și analizele proprii pentru modificările propuse, necesare reevaluării Programului de transport din punct de vedere social și al viabilității economice.

21.7. În cazul în care orice prevederi ale Contractului devin incompatibile cu legislația din România sau din Uniunea Europeană, Contractul va fi modificat de Părți, prin act adițional. Acest lucru nu va afecta valabilitatea celorlalte clauze ale Contractului.

CAPITOLUL 22: LITIGII

22.1. Părțile vor depune toate eforturile rezonabile în scopul soluționării pe cale amiabilă a conflictelor dintre acestea, decurgând din executarea Contractului.

22.2. Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenție care rezultă din sau în legătură cu prezentul Contract, încălcare, încetare, sau anulare a Contractului, Partea căzută în pretenții are obligația să notifice cealaltă Parte în legătură cu poziția sa împreună cu propunerea de conciliere directă.

22.3. În cazul apariției unei dispute, aceasta nu îndreptățește Operatorul să suspende prestarea Serviciului public de transport călători ori Entitatea contractantă să suspende executarea obligațiilor sale, potrivit prezentului Contract.

22.4. În cazul în care o dispută nu este soluționată în termen de 45 de zile din momentul în care Părțile au început negocierile pentru soluționarea disputei pe cale amiabilă, sau dacă asemenea negocieri nu sunt începute în termen de 45 de zile de la notificarea oficială a disputei de către una dintre Părți celeilalte Părți, acestea se vor adresa instanței judecătorești competente.

CAPITOLUL 23: LEGEA APLICABILĂ

23.1. Prezentul Contract, precum și orice dispute sau cereri rezultate din ori în legătură cu prezentul Contract ori cu încheierea acestuia sunt guvernate și interpretate în conformitate cu legea română.

23.2. Prezentul Contract se completează cu prevederile Codului civil și cu reglementările legale speciale în materia transportului public de călători.

CAPITOLUL 24: ALTE CLAUZE

24.1. Orice notificare, adresă, cerere făcută în legătură cu executarea Contractului va fi efectuată în scris, în limba română.

24.2. Toate notificările, cererile sau alte comunicări între Părți vor fi confirmate în mod prompt de primire de către Partea destinatară.

24.3. Data primirii de către destinatar a oricărei notificări sau comunicări transmise prin: (i) scrisoare recomandată cu confirmare de primire, va fi data înscrisă pe confirmarea de primire; (ii) fax și/sau e-mail, va fi data expedierii în situația în care faxul/e-mail nu a fost transmis într-o zi lucrătoare, sau a fost expediat în afara programului de lucru al destinatarului, data recepționării se consideră a fi următoarea zi lucrătoare.

24.4. Toate notificările și comunicările efectuate în legătură cu prezentul Contract vor fi considerate valabile numai dacă au fost efectuate la următoarele adrese:

Către Entitatea contractantă la: Adresa: Năvodari, str. Dobrogei, nr. 1 Tel: 0241.760353 Fax: 0241761606 E-mail: secretariat@primaria-navodari.ro	Către Operator la: Adresa: Năvodari, B-dul Mamaia Nord, Nr. 6, Centrul de Afaceri Năvodari, spațiul nr. 01-32, județul Constanța Fax: 0730556198 E-mail: jtatransgroup2@yahoo.com
--	---

CAPITOLUL 25: DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

25.1. Limba care guvernează Contractul este limba română. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul Contract, Părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare.

25.2. Anexele nr. 1-16 fac parte integrantă din prezentul Contract.

25.3. Capitolele referitoare la drepturile și obligațiile Părților se completează cu prevederile reglementărilor în vigoare referitoare la drepturile și obligațiile în raporturile dintre autoritățile administrației publice locale și operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați care efectuează servicii publice de transport călători.

Prezentul contract a fost semnat astăzi, [...], în [...] exemplare originale, din care [...] pentru Entitatea contractantă și [...] pentru Operator.

ENTITATEA CONTRACTANTĂ	OPERATOR
UAT Orașul Năvodari Primar Florin Chelaru	J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L. Administrator Alina-Carmen Tucan

Anexe la Contract

Următoarele anexe vor constitui parte integrantă a Contractului:

Anexa 1 - Legislația aplicabilă transportului public local de călători

Anexa 2 - Program de Transport

Anexa 2.1 - Centralizator program de transport cu calcul nr. Km planificați

Anexa 2.2 - Program de Transport pentru rețeaua de autobuze în Orașul Năvodari

Anexa 2.3 - Programul de circulație

Anexa 3 - Programul de Investiții

Anexa 3.1 - Programul de Investiții al Operatorului

Anexa 3.2 - Programul de Investiții al Entității Contractante

Anexa 3.3 - Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiții din surse proprii

Anexa 4 - Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Anexa 4.1 - Bunuri de Retur

Anexa 4.2 - Bunuri de Preluare

Anexa 4.3 - Bunuri Proprii ale Operatorului

Anexa 4.4 - Procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor puse la dispoziție

Anexa 5 - Mijloace de Transport

Anexa 5.1 - Cerințe Standard pentru Mijloace de Transport

Anexa 5.2 - Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport

Anexa 6 - Tarife de călătorie

Anexa 6.1 - Tarife de călătorie practicate în momentul încheierii Contractului

Anexa 6.2 - Modalitatea de stabilire, ajustare și modificare a Tarifelor de călătorie

Anexa 6.3 - Lista punctelor de distribuție a Titlurilor de Călătorie și programul de funcționare

Anexa 6.3.1 - Lista Chioșcurilor

Anexa 6.3.2 - Lista Punctelor de Vânzare - Spații Comerciale

Anexa 6.3.3 - Lista Automatelor de Vânzare

Anexa 7 - Diferențele de Tarif

Anexa 7.1 - Categoriile de călători care beneficiază de gratuități și reduceri la Tarifele de călătorie

Anexa 7.2 - Modul de acordare a Diferențelor de tarif

Anexa 7.3 - Estimarea anuală a Diferențelor de tarif

Anexa 7.4 - Modelul Formularului de decont pentru Diferențele de tarif

Anexa 8 - Modelele Formularelor de decont pentru plata Compensației

Anexa 8.1 - Raport Lunar de Constatăre

Anexa 8.2 - Raport Anual de Constatăre

Anexa 9 - Costuri eligibile incluse în calculul Compensației și cerințele privind contabilitatea separată, metodologia de calcul a Costului Unitar/kilometru

Anexa 9.1 - Costuri eligibile incluse în calculul Compensației și cerințele privind contabilitatea separată

Anexa 9.2 - Metodologia de Calcul a Costului Unitar/ Kilometru

Anexa 9.3 - Formula de Indexare a Costului Unitar/ Kilometru

- Anexa 10 - Indicatori de performanță ai Serviciului și modalitatea de calcul a penalității
- Anexa 11 - Indicele de satisfacție a călătorilor
- Anexa 12 - Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport al Operatorului
- Anexa 13 - Caietul de Sarcini al Serviciului public local de transport persoane cu autobuze în Orașul Năvodari
- Anexa 14 - Regulamentul Serviciului public local de transport persoane cu autobuze în Orașul Năvodari
- Anexa 15 - Resursele umane și protecția socială a angajaților Operatorului
- Anexa 16 – Modelul licenței de traseu și a caietului de sarcini
- Anexa 17 – Estimarea compensației anuale

ANEXE

la

**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE
TRANSPORT PERSOANE CU AUTOBUZE ÎN ARIA TERITORIALĂ
DE COMPETENȚĂ A ORAȘULUI NĂVODARI**

Nr. _____ / _____

Anexa 1 - Legislația aplicabilă transportului public local de călători

Nr. crt.	TRANSPORTUL PUBLIC LOCAL
LEGISLAȚIE ROMÂNEASCĂ	
1.1.	Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare
1.2.	Ordinul A.N.R.S.C. și A.N.A.P. nr. 131/1401/17.04.2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie.
1.3.	Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006
1.4.	Legea nr. 225/2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006
1.5.	Norma metodologică din 30/11/2011 privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere
1.6.	Ordonanța nr. 19/1997 privind transporturile republicată, cu modificările și completările ulterioare
1.7.	Ordonanța de urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice cu modificările și completările ulterioare
1.8.	Ordonanța nr. 7/2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport
1.9.	Ordonanța nr. 97/1999 (r) privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare
1.10.	Ordonanța nr. 26/2011 privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier
1.11.	Ordin nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local
1.12.	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local

Nr. crt.	TRANSPORTUL PUBLIC LOCAL
1.13.	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local
1.14.	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare
1.15.	Ordinul nr. 134 din 18 aprilie 2019 privind modificarea și completarea Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane
1.16.	Ordinul nr. 634 din 2 septembrie 2022 pentru modificarea și completarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007
1.17.	Regulament al Guvernului din 02/11/2011 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier
1.18.	Ordin Nr. 458/ 2002 al MLPTL pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic național
1.19.	Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 2133/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța rutieră, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică - RNTR 1
1.20.	Ordinul Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței nr. 211/2003 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2
LEGISLAȚIE EUROPEANĂ	
2.1.	Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare

Nr. crt.	TRANSPORTUL PUBLIC LOCAL
2.2.	Comunicarea Comisiei 2014/C 92/01 referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători
2.3.	Regulamentul (CE) 2016/2338 Al Parlamentului European și al Consiliului din 14 decembrie 2016 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 în ceea ce privește deschiderea pieței pentru serviciile de transport feroviar intern de călători
2.4.	Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier;
2.5.	Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport
2.6.	Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic
2.7.	Standardul EN 13816 pentru Transporturi – Logistică și Servicii – Transporturi Publice de Pasageri – definirea, urmărirea și măsurarea calității serviciilor

Anexa 2 – Programul de transport

Anexa 2.1 – Centralizator program de transport cu calcul nr. Km planificați

Linia nr.	Traseu	Lungime traseu (km) Tur și retur - km	Total curse pe zi		Nr. km efectuați		Nr. total kilometri planificați anual
			Nr. curse zilele L-V	Nr. curse zilele S-D și sărbători legale	Nr. km planificați zilele L-V	Nr. km planificați zilele S-D și sărbători legale	
T1	T1 = Lidl - Pescărușului	8	58	32	117.856	28.672	146.528
T2	T2 = Liceul Tehnologic Lazăr Edeleanu – Hotel Opera (Mamaia- Sat)	14,9	20	17	75.692	28.370	104.062
T3	T3 = Peninsula – Lidl	16,7	16	8	67.869	14.963	82.832
T4estival	T4estival = Lidl – Hanul Piraților (Mamaia- Sat)	13,5	28 – circulă în perioada mai - septembrie	28 – circulă în perioada mai - septembrie	57.834		57.834
Total							391.256

NOTĂ:

- Numărul kilometrilor aferenți programului de transport este estimat. Așadar se va lua în considerare o marjă de plus/minus 10 %.
- Prezentul calcul s-a realizat la numărul zilelor de lucru aferent anului calendaristic 2024 (an bisect) și anume 254 zile lucrătoare (Luni – Vineri) și 112 zile program Sâmbătă - Duminică - Sărbători legale.

Anexa 2.2 - Program de Transport pentru rețeaua de autobuze în Orașul Năvodari

LINIA	Traseul		Capacitate	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR:										Plecări de la capetele de traseu	
Nr. Stații/Sens			(număr locuri)	zilele 1-5 (6, 7 și sărbători legale)										Prima	Ultima
Lungimea				Numărul de Mijloace de Transport: zilele 1-5 (6, 7 și sărbători legale)											
T1				5-6	6-10	10-13	13-19	19-21	21-24						
				25/12	12/25	25	25/12	25	25		5:30	22:45			
	19 stații	Lidl - Pescărușului (traseu în circuit): Lidl (capăt linie) – Tasaul - Delfinului - Corbului - Recoltei - Cimitir - Recoltei - CF - Moisil - Kaufland - Gării - Sălciiilor - Rândunelelor - Frunzelor - Mării - Primărie - Culturii - Parcul Central - Lidl		(30)	(30)	(30)	(30)	(30)	(30)		(5:30)	(21:00)			
	8 km		2	2	2	2	2	2	2						
				(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)						
T2		Liceul Tehnologic Lazăr Edeleanu – Hotel Opera (Mamaia-Sat)		60/45	45	60	45/60	60	60		5:45	22:30			
13 stații dus		Dus: Lic. Edeleanu (Culturii) - Primărie - Mării - Troiță - Podului - Pasarela - D8 - D13 - D18 - Hanului - Plaja Cataleya - Hotel Phoenixia - Hotel Opera		(60)	(60)	(60)	(60)	(60)	(60)						
	12 stații întors	Întors: Hotel Opera - Hotel Phoenixia - Hanului - D18 - D13 - D8 - Pasarela - Podului - Lidl - Tasaul - Parcul Central - Lic. Edeleanu (Culturii)		1	1	1	1	1	1		(5:45)	(21:45)			
14,9 km				(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)						
T3		Peninsula – Lidl			60	60	60	60	60						
13 stații dus		Dus: P10 - P18 - Facultativa - Pepiniera - Taberei - Câmpului - Nucilor - Frunzelor - Rândunelelor - Culturii - Primărie - Parcul Central - Lidl		(120)	(120)	(120)	(120)	(120)	(120)		6:00	21:00			
	12 stații întors	Întors: Lidl - Tașaul - Albinelor - Rândunelelor - Frunzelor - Nucilor - Câmpului - Taberei - Pepiniera - Facultativa - P18 - P10			1	1	1	1	1		(6:00)	(20:00)			
16,7 km				(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)						
T4estival		Lidl – Hanul Piraților (Mamaia-Sat)			40	40	40	40	40		6:00	24:00			

12 stații dus	Dus: Lidl - Tașaul - Albinelor - Rândunelelor - Frunzelor - Troiața - Podului - Pasarela - D8 - D13 - D18 - Hanul Piraților	(40)	(40)	(40)	(40)	(40)	(40)	(24:00)
9 stații întors	Întors: Hanul Piraților - Promenada 1 - D20 - D14 - D10 - Victoriei - B5 - E5 - Lidl	1	1	1	1	1	1	(6:00)
13,5 km		(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	

Anexa 2.3 - Programul de circulație

Programul de circulație T1 = Lidl – Pescărușului în zilele lucrătoare (L-V)

Ordinea în care se succed expedierile	Ora de plecare	Ora de atingere a punctului de "întoarcere"	Ora de sosire	Ordinea în care se succed expedierile	Ora de plecare	Ora de atingere a punctului de "întoarcere"	Ora de sosire
1	5.30	5.42	5.50	30	14.20	14.32	14.40
2	5.55	6.07	6.15	31	14.32	14.44	14.52
3	6.20	6.32	6.40	32	14.44	14.56	15.04
4	6.32	6.44	6.52	33	14.56	15.08	15.16
5	6.44	6.56	7.04	34	15.08	15.20	15.28
6	6.56	7.08	7.16	35	15.20	15.32	15.40
7	7.08	7.20	7.28	36	15.32	15.44	15.52
8	7.20	7.32	7.40	37	15.44	15.56	16.04
9	7.32	7.44	7.52	38	15.56	16.08	16.16
10	7.44	7.56	8.04	39	16.08	16.20	16.28
11	7.56	8.08	8.16	40	16.20	16.32	16.40
12	8.08	8.20	8.28	41	16.32	16.44	16.52
13	8.20	8.32	8.40	42	16.44	16.56	17.04
14	8.32	8.44	8.52	43	16.56	17.08	17.16
15	8.44	8.56	9.04	44	17.08	17.20	17.28
16	8.56	9.08	9.16	45	17.20	17.32	17.40
17	9.08	9.20	9.28	46	17.45	17.57	18.05
18	9.20	9.32	9.40	47	18.10	18.22	18.30
19	9.45	9.57	10.05	48	18.35	18.47	18.55
20	10.10	10.22	10.30	49	19.00	19.12	19.20
21	10.35	10.47	10.55	50	19.25	19.37	19.45
22	11.00	11.12	11.20	51	19.50	20.02	20.10
23	11.25	11.37	11.45	52	20.15	20.27	20.35
24	11.50	12.02	12.10	53	20.40	20.52	21.00
25	12.15	12.27	12.35	54	21.05	21.17	21.25
26	12.40	12.52	13.00	55	21.30	21.42	21.50
27	13.05	13.17	13.25	56	21.55	22.07	22.15
28	13.30	13.42	13.50	57	22.20	22.32	22.40
29	13.55	14.07	14.15	58	22.45	22.57	23.05

Programul de circulație T2 = Liceul Tehnologic Lazăr Edeleanu – Hotel Opera (Mamaia-Sat) în zilele lucrătoare (L-V)

Ordinea în care se succed expedierile	Ora de plecare Capăt Liceu	Ora de sosire Capăt Hotel Opera	Ora de plecare Capăt Hotel Opera	Ora de sosire Capăt Liceu
1	5.45	6.03	6.06	6.25
2	6.45	7.03	7.06	7.25
3	7.30	7.48	7.51	8.10
4	8.15	8.33	8.36	8.55
5	9.00	9.18	9.21	9.40
6	10.00	10.18	10.21	10.40
7	11.00	11.18	11.21	11.40
8	12.00	12.18	12.21	12.40
9	13.00	13.18	13.21	13.40
10	13.45	14.03	14.06	14.25
11	14.30	14.48	14.51	15.10
12	15.15	15.33	15.36	15.55
13	16.00	16.18	16.21	16.40
14	16.45	17.03	17.06	17.25
15	17.30	17.48	17.51	18.10
16	18.30	18.48	18.51	19.10
17	19.30	19.48	19.51	20.10
18	20.30	20.48	20.51	21.10
19	21.30	21.48	21.51	22.10
20	22.30	22.48	22.51	23.10

Programul de circulație T3 = Peninsula – Lidl în zilele lucrătoare (L-V)

Ordinea în care se succed expedierile	Ora de plecare Capăt Peninsula	Ora de sosire Capăt Lidl	Ora de plecare Capăt Lidl	Ora de sosire Capăt Peninsula
1	6.00	6.22	6.35	6.55
2	7.00	7.22	7.35	7.55
3	8.00	8.22	8.35	8.55
4	9.00	9.22	9.35	9.55
5	10.00	10.22	10.35	10.55
6	11.00	11.22	11.35	11.55
7	12.00	12.22	12.35	12.55
8	13.00	13.22	13.35	13.55
9	14.00	14.22	14.35	14.55
10	15.00	15.22	15.35	15.55
11	16.00	16.22	16.35	16.55
12	17.00	17.22	17.35	17.55
13	18.00	18.22	18.35	18.55
14	19.00	19.22	19.35	19.55
15	20.00	20.22	20.35	20.55
16	21.00	21.22	21.35	21.55

Programul de circulație T4festival = Lidl – Hanul Piraților (Mamaia-Sat) în zilele lucrătoare (L-V)

Ordinea în care se succed expedierile	Ora de plecare Capăt Lidl	Ora de sosire Capăt Hanul Piraților	Ora de plecare Capăt Hanul Piraților	Ora de sosire Capăt Lidl
1	6.00	6.18	6.20	6.36
2	6.40	6.58	7.00	7.16
3	7.20	7.38	7.40	7.56
4	8.00	8.18	8.20	8.36
5	8.40	8.58	9.00	9.16
6	9.20	9.38	9.40	9.56
7	10.00	10.18	10.20	10.36
8	10.40	10.58	11.00	11.16
9	11.20	11.38	11.40	11.56
10	12.00	12.18	12.20	12.36
11	12.40	12.58	13.00	13.16
12	13.20	13.38	13.40	13.56
13	14.00	14.18	14.20	14.36

Ordinea în care se succed expedierile	Ora de plecare Capăt Lidl	Ora de sosire Capăt Hanul Piraților	Ora de plecare Capăt Hanul Piraților	Ora de sosire Capăt Lidl
14	14.40	14.58	15.00	15.16
15	15.20	15.38	15.40	15.56
16	16.00	16.18	16.20	16.36
17	16.40	16.58	17.00	17.16
18	17.20	17.38	17.40	17.56
19	18.00	18.18	18.20	18.36
20	18.40	18.58	19.00	19.16
21	19.20	19.38	19.40	19.56
22	20.00	20.18	20.20	20.36
23	20.40	20.58	21.00	21.16
24	21.20	21.38	21.40	21.56
25	22.00	22.18	22.20	22.36
26	22.40	22.58	23.00	23.16
27	23.20	23.38	23.40	23.58
28	24.00	0.18	0.20	0.36

Programul de circulație T1 = Lidl – Pescărușului în zilele de week-end (S-D) și sărbători legale

Ordinea în care se succed expedierile	Ora de plecare	Ora de atingere a punctului de "întoarcere"	Ora de sosire	Ordinea în care se succed expedierile	Ora de plecare	Ora de atingere a punctului de "întoarcere"	Ora de sosire
1	5.30	5.47	5.55	17	13.30	13.47	13.55
2	6.00	6.17	6.25	18	14.00	14.17	14.25
3	6.30	6.47	6.55	19	14.30	14.47	14.55
4	7.00	7.17	7.25	20	15.00	15.17	15.25
5	7.30	7.47	7.55	21	15.30	15.47	15.55
6	8.00	8.17	8.25	22	16.00	16.17	16.25
7	8.30	8.47	8.55	23	16.30	16.47	16.55
8	9.00	9.17	9.25	24	17.00	17.17	17.25
9	9.30	9.47	9.55	25	17.30	17.47	17.55
10	10.00	10.17	10.25	26	18.00	18.17	18.25
11	10.30	10.47	10.55	27	18.30	18.47	18.55
12	11.00	11.17	11.25	28	19.00	19.17	19.25
13	11.30	11.47	11.55	29	19.30	19.47	19.55
14	12.00	12.17	12.25	30	20.00	20.17	20.25
15	12.30	12.47	12.55	31	20.30	20.47	20.55
16	13.00	13.17	13.25	32	21.00	21.17	21.25

Programul de circulație T2 = Liceul Tehnologic Lazăr Edeleanu – Hotel Opera (Mamaia-Sat) în zilele de week-end (S-D) și sărbători legale

Ordinea în care se succed expedierile	Ora de plecare Capăt Liceu	Ora de sosire Capăt Hotel Opera	Ora de plecare Capăt Hotel Opera	Ora de sosire Capăt Liceu
1	5.45	6.03	6.06	6.25
2	6.45	7.03	7.06	7.25
3	7.45	8.03	8.06	8.25
4	8.45	9.03	9.06	9.25
5	9.45	10.03	10.06	10.25
6	10.45	11.03	11.06	11.25
7	11.45	12.03	12.06	12.25
8	12.45	13.03	13.06	13.25
9	13.45	14.03	14.06	14.25
10	14.45	15.03	15.06	15.25
11	15.45	16.03	16.06	16.25
12	16.45	17.03	17.06	17.25
13	17.45	18.03	18.06	18.25

Ordinea în care se succed expedierile	Ora de plecare Capăt Liceu	Ora de sosire Capăt Hotel Opera	Ora de plecare Capăt Hotel Opera	Ora de sosire Capăt Liceu
14	18.45	19.03	19.06	19.25
15	19.45	20.03	20.06	20.25
16	20.45	21.03	21.06	21.25
17	21.45	22.03	22.06	22.25

Programul de circulație T3 = Peninsula – Lidl în zilele de week-end (S-D) și sărbători legale

Ordinea în care se succed expedierile	Ora de plecare Capăt Peninsula	Ora de sosire Capăt Lidl	Ora de plecare Capăt Lidl	Ora de sosire Capăt Peninsula
1	6.00	6.22	6.35	6.55
2	8.00	8.22	8.35	8.55
3	10.00	10.22	10.35	10.55
4	12.00	12.22	12.35	12.55
5	14.00	14.22	14.35	14.55
6	16.00	16.22	16.35	16.55
7	18.00	18.22	18.35	18.55
8	20.00	20.22	20.35	20.55

Programul de circulație T4festival = Lidl – Hanul Piraților (Mamaia-Sat) în zilele de week-end (S-D) și sărbători legale

Ordinea în care se succed expedierile	Ora de plecare Capăt Lidl	Ora de sosire Capăt Hanul Piraților	Ora de plecare Capăt Hanul Piraților	Ora de sosire Capăt Lidl
1	6.00	6.18	6.20	6.36
2	6.40	6.58	7.00	7.16
3	7.20	7.38	7.40	7.56
4	8.00	8.18	8.20	8.36
5	8.40	8.58	9.00	9.16
6	9.20	9.38	9.40	9.56
7	10.00	10.18	10.20	10.36
8	10.40	10.58	11.00	11.16
9	11.20	11.38	11.40	11.56
10	12.00	12.18	12.20	12.36
11	12.40	12.58	13.00	13.16

Ordinea în care se succed expedierile	Ora de plecare Capăt Lidl	Ora de sosire Capăt Hanul Piraților	Ora de plecare Capăt Hanul Piraților	Ora de sosire Capăt Lidl
12	13.20	13.38	13.40	13.56
13	14.00	14.18	14.20	14.36
14	14.40	14.58	15.00	15.16
15	15.20	15.38	15.40	15.56
16	16.00	16.18	16.20	16.36
17	16.40	16.58	17.00	17.16
18	17.20	17.38	17.40	17.56
19	18.00	18.18	18.20	18.36
20	18.40	18.58	19.00	19.16
21	19.20	19.38	19.40	19.56
22	20.00	20.18	20.20	20.36
23	20.40	20.58	21.00	21.16
24	21.20	21.38	21.40	21.56
25	22.00	22.18	22.20	22.36
26	22.40	22.58	23.00	23.16
27	23.20	23.38	23.40	23.58
28	24.00	0.18	0.20	0.36

Anexa 2.4 – Descrierea traseelor (stradă cu stradă)

- **T1 = Lidl – Pescărușului** (traseu în circuit): Lidl (capăt linie) – str. Constanței – str. Nuferilor – str. Corbului – str. Recoltei – str. Liniștei – str. Eternității – str. Liniștei – str. Plopilor – str. Constanței – str. Gării – str. Pescărușului – str. Albinelor – str. Rândunelelor – bd. Năvodari – str. Mării – str. Sănătății – str. Culturii – str. Albinelor – str. Constanței – Lidl

Lungime traseu = 8 km

- **T2 = Liceul Tehnologic Lazăr Edeleanu – Hotel Opera (Mamaia-Sat)**

Dus: Liceul Tehnologic Lazăr Edeleanu (capăt linie) – str. Sănătății – str. Mării – bd. Năvodari – Pod Midia Năvodari – bd. Mamaia Nord – Hotel Opera (capăt linie).

Întors: Hotel Opera (capăt linie) – bd. Mamaia Nord – Pod Midia Năvodari – bd. Năvodari – str. Constanței – str. Albinelor – str. Culturii – str. Sănătății – Liceul Tehnologic Lazăr Edeleanu (capăt linie)

Lungime traseu (tur, retur) = 14,9 km

- **T3 = Peninsula – Lidl**

Dus: Peninsula (capăt linie) – str. Principală – str. fără nume – DJ226 – bd. Năvodari – str. Rândunelelor – str. Albinelor – str. Culturii – str. Sănătății – str. Mării – str. Midiei – str. Constanței – Lidl (capăt linie provizoriu).

Întors: Lidl (capăt linie provizoriu) – str. Constanței – str. Albinelor – str. Rândunelelor – bd. Năvodari – DJ226 – str. fără nume – str. Principală – Peninsula (capăt linie).

Lungime traseu (tur, retur) = 16,7 km

- **T4estival = Lidl – Hanul Piraților (Mamaia-Sat)**

Dus: Lidl (capăt linie) – str. Constanței – str. Albinelor – str. Rândunelelor – bd. Năvodari – Pod Midia Năvodari – bd. Mamaia Nord – Hanul Piraților (capăt linie).

Întors: Hanul Piraților (capăt linie) – bd. Mamaia Nord – str. Hanului – str. Promenada – str. B5 – bd. Mamaia Nord – Pod Midia Năvodari – bd. Năvodari – str. Constanței – Lidl (capăt linie).

Lungime traseu (tur, retur) = 13,5 km

Anexa 3 - Programul de Investiții

Anexa 3.1 – Programul de investiții al Operatorului

Denumire proiect	Descriere proiect	Valoarea Estimată (RON)					Data Începere	Data Finalizare	Sursa de finanțare	Tipul de bun (de retur, de preluare)
		Anul 1	Anul ...	Anul ...	...	Total				
Sistem de numărare călători	Dispozitive numărare călători pe autobuze						2025	2032		Propriu
Sistem e-ticketing	Validatoare duale						2025	2032		Propriu

Anexa 3.2 – Programul de Investiții al Entității Contractante¹

Denumire Proiect	Descriere Proiect	Durata finalizare/ Valoarea Respectivă	Data Începere	Data Finalizare	Sursa de Finanțare

Anexa 3.3 - Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiții din surse proprii ale Operatorului

Se va realiza având în vedere prevederile Anexei 3.1.

¹ Conform Programului de investiții anual aprobat

Anexa 4 - Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Anexa 4.1 - Bunuri de Retur

Bunuri de retur sunt bunurile puse la dispoziție de către Entitatea contractantă către Operator în scopul executării Contractului, bunurile de natura domeniului public nou create sau existente și modernizate/dezvoltate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local sau de stat, precum și cele realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiții și care, la încetarea Contractului, revin deplin drept, gratuit și libere de orice sarcini, Entității Contractante.

4.1.1 Bunuri de retur

Denumire bunuri mobile și imobile	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de .../.../...
Stații îmbarcare-debarcare – 36 stații	1.623.132,90	-	1.623.132,90
Stații îmbarcare-debarcare – 7 stații	545.787,13	-	545.787,13

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de .../.../...

Bunurile proprietate publică, așa cum sunt prezentate în această anexă și care sunt puse la dispoziția Operatorului spre a fi utilizate în cadrul prezentului Contract, sunt inventariate anual și sunt înregistrate distinct, în afara bilanțului de către Operator.

4.1.2 Bunuri realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiții al Operatorului - NU ESTE CAZUL LA DATA ÎNCHEIERII CONTRACTULUI

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr inventar la Operator	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de .../.../...

Anexa 4.2 - Bunuri de Preluare

Bunuri de preluare sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de acesta în scopul executării Contractului. La încetarea Contractului, din orice cauză, Entitatea contractantă are dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plății către Operator în termen de 60

zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea rămasă neamortizată a bunurilor de preluare. Pe toată durata Contractului, Operatorul își asumă obligația de a nu înstrăina bunurile de preluare, fără consimțământul prealabil scris al Entității Contractante;

Bunurile realizate de Operator din fonduri publice fac parte din categoria bunurilor de retur. Amortizarea acestei categorii de bunuri nu este eligibilă pentru calculul costului/km. La încetarea Contractului, din orice cauză, Entitatea contractantă va dobândi aceste bunurile de preluare fără plata vreunei compensații. - **NU ESTE CAZUL LA DATA ÎNCHEIERII CONTRACTULUI**

4.2 Bunuri de preluare

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr inventar la Operator	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de .../.../...

Anexa 4.3 - Bunuri Proprii ale Operatorului

Inventarul bunurilor proprii ale Operatorului la data de ... /... / ...

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr inventar la Operator	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de/...../2025
M3	Autobuz Mercedes Idilis - B945CTB	00128	396.581,55	0	396.581,55
M3	Autobuz Mercedes Idilis - B944CTB	00130	396.581,55	0	396.581,55
M3	Autobuz Mercedes Idilis - B942CTB	00126	397.370,00	0	397.370,00
M3	Autobuz Mercedes Idilis - B943CTB	00127	397.370,00	0	397.370,00
M3	Autobuz Mercedes Idilis - B946CTB	00129	397.370,00	0	397.370,00

Bunuri proprii sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia, cu excepția celor prevăzute în Anexa 4.2 de mai sus. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

Anexa 4.4 - Procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor puse la dispoziție

Procesul-verbal va cuprinde inventarul, fizic și valoric, al tuturor bunurilor publice puse la dispoziția Operatorului de către Entitatea Contractantă pentru prestarea Serviciului public de transport persoane.

Anexa 5 - Mijloace de Transport

Anexa 5.1 - Cerințe Standard pentru Mijloace de Transport

(1) Principii Generale

Toate Mijloacele de Transport care vor fi utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie conforme cerințelor obligatorii stabilite pentru respectivele Mijloace de Transport în ceea ce privește "tipul" și "categoria". Conformitatea Mijloacelor de Transport cu cerințele standard va fi verificată pe baza documentelor emise de autoritățile competente.

Pentru a asigura protecția mediului, emisiile poluante de noxe ale Mijloacelor de Transport utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie în limitele stabilite de către lege pentru tipurile respective de motoare și carburanți.

Cerințele tehnice pentru Mijloacele de Transport prezentate în această anexă vor fi actualizate automat în situația apariției unor noi reglementări. În această situație, Părțile vor actualiza prezenta Anexă incluzând cerințele tehnice noi stabilite prin lege.

(2) Cerințe generale standard pentru Autobuze

1. Condițiile interioare și exterioare ale mijloacelor de transport prin care se prestează servicii în temeiul prezentului Contract trebuie să fie permanent în concordanță cu cerințele stabilite de legislație.
2. Toate dispozitivele și fiecare dintre acestea care sunt instalate în mijloacele de transport trebuie să fie păstrate și reparate astfel încât toate vehiculele să poată fi utilizate în permanentă.
3. Fiecare mijloc de transport trebuie să fie dotat, pentru fiecare ușă unde se face îmbarcarea/debarcarea călătorilor, cu validator electronic a titlurilor de călătorie și sistem de numărare a călătorilor, precum și cu casă de marcat fiscală în cazul în care titlurile de călătorie sunt eliberate în mijlocul de transport.
4. Zonele publicitare din interiorul și în exteriorul vehiculelor nu vor afecta vizibilitatea sau lizibilitatea numerelor traseelor, semnele cu destinația, iar logo-ul Operatorului nu va acoperi nicio fereastră cu vizibilitate spre exterior.
5. Înainte de plecarea pe traseu, vehiculele vor fi supuse unui control lege pentru a se asigura că sunt curate, nu au suprafețe alunecoase, deteriorate sau periculoase pentru călători, inclusiv dotările și armăturile vehiculelor.
6. În fiecare zi, înainte de plecarea pe traseu, se va asigura că scaunele pentru călători nu sunt avariate, defecte sau deteriorate.

(2) Cerințe minime pentru Autobuze

Autobuzele în exploatare vor îndeplini cerințele tehnice obligatorii cu privire la siguranța și protecția mediului stipulate în legislația în vigoare, precum și cerințele tehnice cu privire la compatibilitatea cu sistemul de taxare.

Autobuzele utilizate de Operator la prestarea serviciului public de transport local de persoane vor fi dotate cu sistem de monitorizare și localizare GPS. Platforma GPS trebuie să aibă posibilitatea afișării poziției autobuzului în timp real într-o interfață de tip web și vizualizarea istoricului traseelor.

Autobuzele utilizate de către Operator la prestarea serviciului vor fi de tip autobuz urban (având prevăzute locuri pe scaune și în picioare), potrivit legislației românești în vigoare. Autobuzele vor fi minim EURO 6, Conform Anexa 13, pct 1.2.4. din “Reglementări din 8 decembrie 2005 privind certificarea încadrării vehiculelor rutiere înmatriculate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnica periodică - RNTR 1” modificate și completate prin Ordinul nr. 1.319 din 21 octombrie 2016.

Anexa 5.2 - Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport local

Operatorul va întocmi o listă privind parcul auto care va cuprinde următoarele informații despre fiecare autobuz utilizat la prestarea Serviciului public de transport călători:

- a) Numărul vehiculului, categoria, numărul de înmatriculare și numărul de inventar;
- b) Numărul copiei conforme a Licenței comunitare, în cazul autobuzelor;
- c) Anul de fabricație;
- d) Durata de funcționare rămasă;
- e) Mărimea în metri, număr de axe, tipul de podea, tipul motorului, gradul de confort și poluare, capacitatea de pasageri (atât pe scaune cât și în picioare);
- f) Aspecte de protecția mediului (standardul EURO);
- g) Nivelul de zgomot;
- h) Numărul de uși de acces;
- i) Numărul de ieșiri;
- j) Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă;
- k) Dotări aferente sistemului de taxare integrat;
- l) Alte dotări (casă de marcat fiscală, componente aferente sistemului de management al traficului etc.).

5.2 - Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport local

Nr. Veh.	Categoria	Nr. imatriculare	Nr. inventar	Nr. copii conforme a licenței comunitare	An fabricație	Durata de funcționare rămasă	Mărimea (m)	Nr. axe	Tip podea	Tip motor	Clasificare	Nr. locuri scaun	Nr. locuri picloare	Standard Euro	Nivelul de zgomot	Nr. uși	Nr. ieșiri	Adapt. pers. Handicap	Dotări sisteme taxare integrat	Alte dotări (casă marcat fiscală, compon mang trafic
1.	M3	B945CTB	00128	0665006	2024	48	7.867	2	coborâtă	OM 654 DE 20 LA 125kW (170 CP)	IV	15	12	VI	83/73	2	2	DA	NU	Casă marcat fiscală
2.	M3	B944CTB	00130	0665005	2024	48	7.867	2	coborâtă	OM 654 DE 20 LA 125kW (170 CP)	IV	15	12	VI	83/73	2	2	DA	NU	Casă marcat fiscală
3.	M3	B942CTB	00126	0664366	2024	48	7.867	2	coborâtă	OM 654 DE 20 LA 125kW (170 CP)	IV	15	12	VI	83/73	2	2	DA	NU	Casă marcat fiscală
4.	M3	B943CTB	00127	0664375	2024	48	7.867	2	coborâtă	OM 654 DE 20 LA 125kW (170 CP)	IV	15	12	VI	83/73	2	2	DA	NU	Casă marcat fiscală
5.	M3	B946CTB	00129	0665007	2024	48	7.867	2	coborâtă	OM 654 DE 20 LA 125kW (170 CP)	IV	15	12	VI	83/73	2	2	DA	NU	Casă marcat fiscală

Anexa 6 - Tarife de călătorie

Anexa 6.1 - Tarife de călătorie practicate în momentul încheierii Contractului

Tarifele de călătorie și călătorii care beneficiază de facilități la transport public conform HCL Năvodari

Categoria	Tipul	Tarif suportat de beneficiar (lei cu TVA)	Tarif subvenționat (lei cu TVA)
Bilete	Bilet 1 călătorie	2,00	
	Suprataxă – contravaloare a 10 bilete de călătorie	20,00	
Abonamente	Abonament lunar 60 călătorii	95,00	
	Abonament lunar 30 călătorii	55,00	
Abonamente cu reducere	Abonament lunar 60 călătorii pentru studenții cu domiciliul în orașul Năvodari	38,00 (40%)	57,00 (60%)
	Abonament lunar 30 călătorii pentru studenții cu domiciliul în orașul Năvodari	22,00 (40%)	33,00 (60%)
	Abonament lunar 60 călătorii pentru personalul didactic și nedidactic încadrat în unitățile de învățământ din orașul Năvodari, cu domiciliul în orașul Năvodari	38,00 (40%)	57,00 (60%)
	Abonament lunar 30 călătorii pentru personalul didactic și nedidactic încadrat în unitățile de învățământ din orașul Năvodari, cu domiciliul în orașul Năvodari	22,00 (40%)	33,00 (60%)
	Abonament lunar 60 călătorii pentru pensionarii cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii peste 4.000,00 lei	38,00 (40%)	57,00 (60%)
	Abonament lunar 30 călătorii pentru pensionarii cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii peste 4.000,00 lei	22,00 (40%)	33,00 (60%)
Gratuități	Abonament lunar 60 călătorii pentru elevii care urmează cursurile la unitățile de învățământ preuniversitar acreditat/autorizat (preșcolar, primar, secundar inferior sau gimnazial, secundar superior, profesional, terțiar nonuniversitar) din orașul Năvodari cu domiciliul în orașul Năvodari	-	95,00
	Abonament lunar 30 călătorii pentru pensionarii cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii sub 4.000,00 lei	-	55,00
	Abonament lunar 30 călătorii pentru	-	46,218 (se

persoanele cu handicap grav sau accentuat, asistenții personali și însoțitorii acestora (Legea nr. 448/2006)		decontează fără TVA)
Abonament lunar 30 călătorii pentru nevăzătorii cu handicap grav și accentuat și însoțitorii nevăzătorilor cu handicap grav	-	46,218 (se decontează fără TVA)
Abonament lunar 30 călătorii pentru persoanele cu dizabilități (cu certificat de încadrare în grad de handicap mediu și ușor) pe perioada valabilității certificatului de handicap	-	55,00
Abonament lunar 30 călătorii titular și membrii familiilor acestora (adulți și copii cu vârsta peste 7 ani), beneficiari ai prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune	-	55,00
Abonament lunar 30 călătorii pentru persoanele cu domiciliul în orașul Năvodari înregistrate ca șomeri indemnizați/neindemnizați la AJOFM Constanța – Punct de lucru Năvodari	-	55,00
Abonament lunar 30 călătorii pentru beneficiarii Legii nr. 44/1994, Decret – Lege nr. 118/1990 (veterani de război și văduve de război, deținuți politici, deportați)	-	55,00
Abonament lunar 30 călătorii pentru beneficiarii Legii nr. 189/1990 (persoane persecutate din motive politice)	-	55,00
Abonament lunar 30 călătorii pentru beneficiarii Legii nr. 341/2004 (eroii revoluției)	-	55,00
Abonament lunar 30 călătorii pentru veterani din teatrele de operații	-	55,00
Abonament lunar 30 călătorii pentru Donatori de sânge	-	55,00

Anexa 6.2 - Modalitatea de stabilire, ajustare și modificare a Tarifelor de călătorie

Potrivit prevederilor *Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane* aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare, autoritățile locale competente sunt libere să stabilească tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport local de persoane pe care operatorii de transport/ transportatorii autorizați le vor aplica călătorilor. Tarifele ce pot fi aplicate călătorilor sunt:

a) tarif de călătorie, stabilit la nivelul tarifului mediu pe călătorie și fundamentat pe structura pe elementele de cheltuieli prevăzute în anexa nr. 1 la Normele-cadru, caz în care călătorii plătesc contravaloarea totală a serviciului de transport;

b) tarif de călătorie, stabilit și impus unilateral de către autoritatea locală competentă pe criterii sociale pentru toți călătorii, fără a fi necesară fundamentarea nivelului acestuia, caz în care călătorii plătesc un nivel sub costurile reale, iar operatorul este îndreptățit să încaseze compensația și, după caz, diferențele de tarif aferente gratuităților și tarifelor reduse stabilite pentru anumite categorii de persoane;

c) tarif de călătorie cu valoare redusă, stabilit de către autoritatea competentă pe criterii de protecție socială pentru anumite categorii de călători, fără a fi necesară fundamentarea nivelului acestuia, caz în care operatorul este îndreptățit să încaseze diferențele de tarif până la nivelul tarifului de călătorie practicat și, după caz, compensațiile cuvenite pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu public, implicit din aplicarea tarifului de călătorie prevăzut la lit. b).

I. Stabilirea Tarifelor de călătorie

Politica tarifară îmbină criteriile comerciale (avantajarea cumpărării, în avans față de momentul utilizării, al unor titluri de călătorie multiple) și criteriile sociale (dirijarea preponderentă a tarifelor sociale spre categoriile de utilizatori permanenți – "călătorii fideli").

Principiile de finanțare a serviciului public de transport sunt următoarele:

- Autoritatea care impune limitări de tarife față de calculele recunoscute trebuie să asigure diferența, prin compensație. Elemente de protecție socială nu pot fi puse în sarcina niciunui operator, public sau privat.
- Operarea sub rigorile unui Contract de servicii publice impune abandonarea considerării paușale a sarcinii de transport generată de călătorii cu facilități tarifare și utilizarea unor metode de apreciere obiectivă și precisă.

Relația efect-cauză este de la COSTURI la TARIFE (prețuri de vânzare).

Atât în etapa de semnare a contractului, cât și în mecanismul stabilit pentru ajustări ulterioare, costurile, împreună cu impunerile politice și sociale determină tarifele.

Tarifele influențează încasările și nivelul total al compensației. Această influență nu este întotdeauna simplă și directă. Ca în orice activitate comercială, chiar cu un public parțial captiv, o majorare neinspirată a tarifelor poate ușor genera, cel puțin într-o primă etapă, pierderi în încasări, prin reducerea numărului de utilizatori și/sau accentuarea fraudei.

Modul de stabilire al tarifelor de călătorie pentru elementele din oferta tarifară este următorul:

1. Pe baza Programului de Transport se determină oferta de transport (locuri x Km) pe moduri și intervale de timp.
Se calculează bugetul de exploatare eligibil necesar pentru realizarea ofertei de transport stabilite, în condiții de calitate și de siguranță specificate, plecând de la costul unitar/km contractat și profitul rezonabil contractat.
Costul unitar pe kilometrul parcurs este prețul pentru serviciul de transport furnizat, calculat pe baza costurilor din anul precedent eligibile, reale ale serviciului de transport al Operatorului, prevăzute în Anexa 9.
2. Se calculează costul mediu al unei călătorii, ca raportul dintre bugetul de exploatare eligibil + profitul rezonabil ale operatorului și numărul mediu anual estimat al călătoriilor (nu al călătorilor) plătite integral. Sunt necesare sondaje și date statistice

referitoare la calatorii cu transportul public și privind călătoria medie realizată de un călător (număr de stații transformat în număr de Km).

Aceste etape sunt tehnice, se calculează de către operator și se negociază cu entitatea contractantă.

3. Se stabilește (în baza viziunii social-economice/guvernantei locale, de către Entitatea Contractantă) acceptanța socială a costului mediu transpus direct în tariful mediu. În caz de neacceptanță anticipată, se stabilește tariful mediu acceptabil.
4. Se determină tariful de bază (prețul de vânzare al unei călătorii simple). Acest tarif poate să fie egal cu costul mediu al unei călătorii dacă compensația este dirijată către abonamente, de exemplu, sau poate să fie mai mic decât costul mediu, dacă se decide ca compensația să acționeze încă de la acest prim nivel (acesta e cazul cel mai frecvent). De asemenea, tariful de bază poate să depășească costul mediu, în cazul în care se acordă bonificații comerciale pentru restul pozițiilor tarifare.
5. Se determină toate celelalte elemente ale ofertei tarifare ("produse tarifare"), prin multiplicarea tarifului de bază, aplicarea unitară sau diferențiată a tarifelor sociale (cele supuse obligației tarifare) și aplicarea unitară sau diferențiată a unor bonificații comerciale. Sunt necesare simulări pentru realizarea unui echilibru financiar – bonificațiile să fie compensate prin majorarea tarifului de bază. Bonificațiile comerciale pot fi de două tipuri:
 - Reducerea aplicată multiplicării tarifului de bază, de exemplu preț 2 călătorii = $2 \times \text{tariful de bază} - n\%$
 - Vânzarea de abonamente cu număr nelimitat de călătorii, dar al căror preț este calculat pentru o utilizare medie statistică, de exemplu 2 călătorii x 22 zile lucrătoare/lună.

Punctele 4 și 5 de mai sus determină oferta tarifară, ca rezultat al aplicării unei anumite politici tarifare. Politica tarifară trebuie să îmbine criteriile comerciale (avantajarea cumpărării, în avans față de momentul utilizării, al unor titluri de călătorie multiple) și criteriile sociale (dirijarea preponderentă a tarifelor sociale spre categoriile de utilizatori permanenți – "călătorii fideli").

6. Se stabilește, pe baza legislației naționale și a reglementărilor locale, lista categoriilor de persoane care beneficiază de facilități, sarcina de transport generată și efectele financiare ale acestor facilități asupra bugetului de exploatare al operatorului.

Pentru punctele 3 și 6, principiile de finanțare a serviciului public de transport sunt următoarele:

- Entitatea care impune limitări de tarife față de calculele recunoscute trebuie să asigure diferența, prin compensație. Elemente de protecție socială nu pot fi puse în sarcina niciunui operator, public sau privat.
- Operarea sub rigorile unui Contract de servicii publice impune abandonarea considerării paușale a sarcinii de transport generată de călătorii cu facilități tarifare și utilizarea unor metode de apreciere obiectivă și precisă.

Tarifele pentru toate Titlurile de călătorie se aprobă prin Hotărâre de către Consiliu Local Năvodari.

II. Ajustarea sau modificarea Tarifelor de călătorie

Ajustarea sau modificarea Tarifelor de călătorie pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate se realizează în conformitate cu prevederile *Ordinului ANRSC nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare* pentru aprobarea *Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane*, la cererea operatorilor de transport public local de călători prin curse regulate, pe baza următoarelor documente:

- cererea de ajustare sau modificare, care conține: tarifele în vigoare și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;
- fișele de fundamentare pentru ajustarea sau modificarea tarifelor;
- alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

Autoritatea locală competentă poate solicita de la Operatorul de transport orice date și informații pentru clarificarea unor aspecte din propunerile de ajustarea sau modificare a tarifelor.

Tarifele pentru serviciile publice de transport local de persoane se pot ajusta periodic, la cererea operatorului de transport, la un interval de minimum 3 luni, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării.

Modificarea/Ajustarea Tarifelor de călătorie nu influențează nivelul costului unitar pe km stabilit conform contractului.

Anexa 6.3 - Lista punctelor de distribuție a Titlurilor de Călătorie și programul de funcționare

Titlurile de călătorie sunt reprezentate de bonurile fiscale emise de casele de marcat în mijloacele de transport de către conducătorii auto.

Abonamentele se vor elibera la punctul de lucru al operatorului din Navodari, Str. Sănătății, nr. 20, jud. Constanta, iar programul de funcționare se va adapta în funcție de cerințele programului de transport.

În funcție de necesități, se vor deschide și alte puncte de lucru pentru eliberarea abonamentelor.

Anexa 6.3.1 - Lista Chioșcurilor

Nr. crt.	Chioșc nr.	Adresa punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/zile nelucrătoare

Anexa 6.3.2 - Lista Punctelor de Vânzare - Spații Comerciale

Nr. crt.	Nume Societate	Locația punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/zile nelucrătoare
	Nu este cazul la data încheierii contractului		

Anexa 6.3.3 - Lista Automatelor de Vânzare

Nr. crt.	Locația punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/zile nelucrătoare
	Nu este cazul la data încheierii contractului	

Anexa 7 - Diferențele de Tarif**Anexa 7.1 - Categoriile de călători care beneficiază de gratuități și reduceri la Tarifele de călătorie**

Nr. crt.	Categoria socială/Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitate)	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială
1	Elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat (învățământ preșcolar; învățământ primar care cuprinde clasa pregătitoare și clasele I-IV; învățământ secundar inferior sau gimnazial, care cuprinde clasele V-VIII; învățământ secundar superior: liceal, care cuprinde clasele IX-XII/XIII; învățământ profesional cu durata de minim 3 ani; învățământ terțiar nonuniversitar (postliceal)	100,00% din tarif abonament lunar 60 călătorii se suportă de la Bugetul local	95,00	Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 613 din 05 iulie 2023, Hotărârea nr. 810 din 8 septembrie 2023 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea facilităților de transport pentru elevi - Norme Metodologice din 8 septembrie 2023 privind acordarea gratuității la transportul public rutier local și metropolitan rutier, transportul public rutier județean și interjudețean pentru elevi HCL nr.
2	Personalul didactic și nedidactic încadrat în unitățile de învățământ din orașul Năvodari, cu domiciliul în orașul Năvodari	60% din tarif Abonament lunar 60 călătorii și Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	33,00 (30 călătorii) 57,00 (60 călătorii)	HCL nr.
3	Studenți cu domiciliul în orașul Năvodari	60,00% din tarif Abonament lunar 60 călătorii și Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	33,00 (30 călătorii) 57,00 (60 călătorii)	HCL nr.

Nr. crt.	Categoria socială/Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitate)	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială
4	Pensionari cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii peste 4.000,00 lei	60,00% din tarif Abonament lunar 60 călătorii și Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	33,00 (30 călătorii) 57,00 (60 călătorii)	HCL nr.
5	Pensionari cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii sub 4.000,00 lei	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)	HCL nr.
6	Persoane cu handicap grav sau accentuat, asistenții personali și însoțitorii acestora	100% Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul Direcției de Asistență Socială	46,218 (30 călătorii)	Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap – republicată HCL nr.
7	Nevăzătorii cu handicap grav și accentuat și însoțitorii nevăzătorilor cu handicap grav	100% Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul Direcției de Asistență Socială	46,218 (30 călătorii)	Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap – republicată HCL nr.
8	Persoanele cu dizabilități (cu certificat de încadrare în grad de handicap mediu și ușor) pe perioada valabilității certificatului de handicap	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)	HCL nr.
9	Titular și membrii familiilor acestora (adulți și copii cu vârsta peste 7 ani), beneficiari ai prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)	Legea nr. 196 din 31 octombrie 2016 privind venitul minim de incluziune HCL nr.
10	Șomeri indemnizați și neindemnizați cu domiciliul în orașul Năvodari	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)	HCL nr.
11	Veterani de război și văduve de război, deținuți politici,	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de	55,00 (30 călătorii)	Legea nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război –

Nr. crt.	Categoria socială/Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitate)	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială
	deportați	la Bugetul local		Republicată, Decretul – Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și a celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri – Republicată
12	Strămutați și persecutați etnic	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)	Legea nr. 189 din 2 noiembrie 2000 (*actualizată*) privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 105/1999 pentru modificarea și completarea Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și a celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare
13	Luptătorii pentru victoria Revoluției din 1989	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)	Legea nr. 341 din 12 iulie 2004 recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 **) HCL nr.
14	Veterani din teatrele de operații	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)	Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat HCL nr.

Nr. crt.	Categoria socială/Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitate)	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială
15	Donatori de sânge	100% din tarif Abonament lunar 30 călătorii se suportă de la Bugetul local	55,00 (30 călătorii)	HCL nr.

Anexa 7.2 - Modul de acordare a Diferențelor de tarif

Modul de acordare a diferențelor de tarif este cel stabilit prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Năvodari Nr. ..., în temeiul legislației în vigoare, pentru fiecare categorie în parte și este după cum urmează:

Operatorul va elibera titluri de călătorie pentru fiecare categorie care beneficiază de gratuități, în baza documentelor legale justificative pentru fiecare categorie.

Categoria socială/Tipul de protecție socială	Perioada	Număr de călătorii pe perioada selectată, utilizat pentru calcul	Tarif		Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)
			Tarif întreg	Reducerea oferită	
Elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat (învățământ preșcolar; învățământ primar care cuprinde clasa pregătitoare și clasele I-IV; învățământ secundar inferior sau gimnazial, care cuprinde clasele V-VIII; învățământ secundar superior: liceal, care cuprinde clasele IX-XII/XIII; învățământ profesional cu durată de minim 3 ani; învățământ terțiar nonuniversitar (postliceal)	1 lună	60	95	95	100,00%
Personalul didactic și nedidactic încadrat în unitățile de învățământ din orașul Năvodari, cu domiciliul în orașul Năvodari	1 lună	30	55	33	60,00%
		60	95	57	60,00%

Categoria socială/Tipul de protecție socială	Perioada	Număr de călătorii pe perioada selectată, utilizat pentru calcul	Tarif		Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)
			Tarif întreg	Reducerea oferită	
Studenti cu domiciliul în orașul Năvodari	1 lună	30	55	33	60,00%
		60	95	57	60,00%
Pensionari cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii peste 4.000,00 lei	1 lună	30	55	33	60,00%
		60	95	57	60,00%
Pensionari cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii sub 4.000,00 lei	1 lună	30	55	55	100%
Persoane cu handicap grav sau accentuat, asistenții personali și însoțitorii acestora	1 lună	30	55	55	100%
Nevăzătorii cu handicap grav și accentuat și însoțitorii nevăzătorilor cu handicap grav	1 lună	30	55	55	100%
Persoanele cu dizabilități (cu certificat de încadrare în grad de handicap mediu și ușor) pe perioada valabilității certificatului de handicap	1 lună	30	55	55	100%
Titular și membrii familiilor acestora (adulți și copii cu vârsta peste 7 ani), beneficiari ai prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune	1 lună	30	55	55	100,00%
Șomeri indemnizați și neindemnizați cu domiciliul în orașul Năvodari	1 lună	30	55	55	100,00%
Veterani de război și văduve de război, deținuți politici, deportați	1 lună	30	55	55	100,00%

Categoria socială/Tipul de protecție socială	Perioada	Număr de călătorii pe perioada selectată, utilizat pentru calcul	Tarif		Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)
			Tarif întreg	Reducerea oferită	
Strămutați și persecutați etnic	1 lună	30	55	55	100,00%
Luptătorii pentru victoria Revoluției din 1989	1 lună	30	55	55	100,00%
Veterani din teatrele de operații	1 lună	30	55	55	100,00%
Donatori de sânge	1 lună	30	55	55	100,00%

Anexa 7.3 - Estimarea anuală a Diferențelor de tarif

Nr. crt.	Categoria socială/Tipul de protecție socială	Unități de calcul (abonamente/călătorii vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitate)	Sume totale (lei)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) x (4)
1	Elevii din învățământul preuniversitar – 100%	Abonament	1.512	95,00	143.640,00
2	Personalul didactic și nedidactic – 60%	Abonament	180	57,00	10.260,00
3	Studenți cu domiciliul în orașul Năvodari – 60%	Abonament	120	57,00 33,00	6.840,00
4	Pensionari cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii peste 4.000,00 lei – 60%	Abonament	180	33,00 57,00	5.940,00
5	Pensionari cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii sub 4.000,00 lei – 100%	Abonament	120	55,00	6.600,00
6	Persoane cu handicap grav sau accentuat, asistenții personali și însoțitorii acestora – 100%	Abonament	72	46,218*(fără TVA)	3.327,70

7	Nevăzătorii cu handicap grav și accentuat și însoțitorii nevăzătorilor cu handicap grav – 100%	Abonament			
8	Persoanele cu dizabilități (cu certificat de încadrare în grad de handicap mediu și ușor) pe perioada valabilității certificatului de handicap – 100%	Abonament	168	55,00	9.240,00
9	Titular și membrii familiilor acestora (adulți și copii cu vârsta peste 7 ani), beneficiari ai prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune – 100%	Abonament	120	55,00	6.600,00
10	Șomeri indemnizați și neindemnizați cu domiciliul în orașul Năvodari – 100%	Abonament	180	55,00	9.900,00
11	Veterani de război și văduve de război, deținuți politici, deportați – 100%	Abonament	36	55,00	1.980,00
12	Strămutați și persecutați etnic – 100%	Abonament	24	55,00	1.320,00
13	Luptătorii pentru victoria Revoluției din 1989 – 100%	Abonament	60	55,00	3.300,00
14	Veterani din teatrele de operații – 100%	Abonament	36	55,00	1.980,00
15	Donatori de sânge – 100%	Abonament	5	55,00	275,00

Anexa 7.4 - Modelul Formularului de decont pentru Diferențele de tarif

Nr. crt.	Categoria socială/Tipul de protecție socială	Unități de calcul (abonamente/ călătorii vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitate)	Sume totale (lei)	Document justificativ necesar
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) x (4)	(6)
1	Elevii din învățământul preuniversitar					Situație cu abonamente emise
2	Personalul didactic și nedidactic					Situație cu abonamente emise
3	Studenți cu domiciliul în orașul Năvodari					Situație cu abonamente emise
4	Pensionari cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii peste 4.000,00 lei					Situație cu abonamente emise
5	Pensionari cu domiciliul în orașul Năvodari cu pensii sub 4.000,00 lei					Situație cu abonamente emise
6	Persoane cu handicap grav sau accentuat, asistenții personali și însoțitorii acestora					Situație cu abonamente emise
7	Nevăzătorii cu handicap grav și accentuat și însoțitorii nevăzătorilor cu handicap grav					Situație cu abonamente emise
8	Persoanele cu dizabilități (cu certificat de încadrare în grad de handicap mediu și ușor) pe perioada valabilității certificatului de					Situație cu abonamente emise

Nr. crt.	Categoria socială/Tipul de protecție socială	Unități de calcul (abonamente/călătorii vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitate)	Sume totale (lei)	Document justificativ necesar
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) x (4)	(6)
	handicap					
9	Titular și membrii familiilor acestora (adulți și copii cu vârsta peste 7 ani), beneficiari ai prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune					Situație cu abonamente emise
10	Șomeri indemnizați și neindemnizați cu domiciliul în orașul Năvodari					Situație cu abonamente emise
11	Veterani de război și văduve de război, deținuți politici, deportați					Situație cu abonamente emise
12	Strămutați și persecutați etnic					Situație cu abonamente emise
13	Luptătorii pentru victoria Revoluției din 1989					Situație cu abonamente emise
14	Veterani din teatrele de operații					Situație cu abonamente emise
15	Donatori de sânge					Situație cu abonamente emise

Anexa 8 - Modelele Formularelor de decont pentru plata Compensației

Anexa 8.1 - Raport Lunar de Constatare

Luna: () Anul ()

valori în RON, fără TVA.

Concept		Valoare
(Km)	Număr total de kilometri efectuați într-o lună	
(c unitar)	Cost unitar per kilometru	
(Ch)	Cheltuieli Totale pentru Serviciu (= (Km) x (c unitar))	
(Pr)	Profit rezonabil (____-% din (Ch) cf. valorii stabilite)	
(V)	Venituri lunare pentru servicii de transport public (obținute din vânzări de titluri de călătorie)	
(AV)	Alte venituri din prestarea serviciului public*	
(C)	Compensația lunară calculată (=(Ch)+(Pr)-(V)), din care:	
(D)	Diferențe de tarif cuvenite operatorului, inclusiv asociate gratuităților	
(Cd)	Compensația lunară directă (= (C) – (D) – (AV))	

*Exemple de alte venituri din prestarea serviciului public:

- venituri din alte activități legate de prestarea Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate: publicitate pe titlurile de călătorie, vânzarea de materiale promoționale sau informative asociate transportului public prestat (hărți, cărți poștale, pixuri, insigne etc.);

- orice alte venituri obținute de către Operator în legătură cu prestarea Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate. Sunt acele venituri care se pot realiza sporadic din activitatea curentă a operatorului: venituri din casări de mijloace fixe,

Raportul lunar de constatare se întocmește și se transmite Entității Contractante în mod obligatoriu și în funcție de solicitarea operatorului se va acorda compensația, dacă este cazul.

Raportările lunare (Anexa) vor fi însoțite de următoarele documente:

- Fișele de parcurs zilnice ale fiecărui mijloc de transport utilizat la prestarea serviciului ce face obiectul contractului, menționate în cadrul Anexei – Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea serviciului public de transport, cu menționarea numărului de kilometri, extrase din sistemul de monitorizare GPS al mijloacelor de transport, pentru justificarea numărului de kilometri parcurși lunar;
- Decontul privind abonamentele eliberate de Operator pe luna respectivă pentru categoriile de beneficiari ai facilităților la transport, verificat și avizat de Direcția Generală Economică și după caz de Direcția de Asistență Socială
- Situația numărului de titluri de călătorie vândute (Bilete și toate tipurile de abonamente) și veniturile totale obținute din vânzarea titlurilor de călătorie, pe baza raportului transmis de către Operatorul de Transport.

Anexa 8.2 - Raport Anual de Constatare

Anul (_____)

valori în RON, fără TVA.

ID	Concept	Valoare
(Km)	Numărul total de kilometri efectuați într-un an (însumați din Rapoartele lunare de Constatare aprobate de către Delegatar)	
(c unitar)	Cost unitar per kilometru	
(C1)	TOTAL COMPENSAȚIE ANUALĂ PLĂTITĂ (pe baza Compensațiilor lunare calculate conform Anexei _____, (Suma compesatiilor lunare (ΣC)), din care:	
	Venituri anuale din Serviciul public de transport, din care:	
	Venituri din vânzări de Titluri de călătorie	
	Alte venituri din prestarea serviciului public	
	Diferențe de tarif convenite Delegatului	
(V _a)	TOTAL VENITURI AUDITATE	
	Costuri anuale asociate Obligațiilor de serviciu public, din care:	
	Cheltuieli directe asociate Serviciului public de transport	
	Cheltuieli indirecte, generale și administrative asociate Serviciului public de transport	
(Ch _a)	TOTAL CHELTUIELI AUDITATE	
(Pr)	Profit rezonabil (_____ din (Ch))	
C2	TOTAL COMPENSAȚIE ANUALĂ (= (Ch _a) + (Pr) - (V _a)), (pe baza cheltuielilor și veniturilor înregistrate în contabilitate și auditate)	
	DIFERENȚA CARE VA FI PLĂTITĂ DE CĂTRE OPERATOR AUTORITĂȚII CONTRACTANTE (C1 - C2) , în cazul în care C1 > C2	
	DIFERENȚA CARE VA FI PLĂTITĂ DE CĂTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ OPERATORULUI (C2-C1), în cazul în care C1 < C2	

Anexa 9 - Costuri eligibile incluse în calculul Compensației și cerințele privind contabilitatea separată, metodologia de calcul a Costului Unitar/kilometru

Anexa 9.1 - Costuri eligibile incluse în calculul Compensației și cerințele privind contabilitatea separată

Fundamentarea costului unitar/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local de persoane se face pe baza consumurilor normate de combustibili, de lubrifianti, a cheltuielilor de întreținere-reparații și cu piese de schimb, a cheltuielilor cu muncă vie, precum și pe baza celorlalte elemente de cheltuieli prevăzute în Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare).

În cazul în care operatorul desfășoară și alte activități, cota de cheltuieli indirecte provenită din acestea, precum și cota de cheltuieli generale ale societății se vor repartiza în conformitate cu structura veniturilor totale.

Operatorul poate desfășura și alte activități care nu sunt asociate cu serviciul de transport public local în următoarele condiții:

- i. Activitățile sunt aprobate de Entitatea Contractantă
- ii. Activitățile respectă legislația respectivului domeniu de activitate
- iii. Activitățile respective își acopera în întregime costurile din veniturile colectate
- iv. Activitățile nu afectează în niciun fel prestarea serviciului de transport public local
- v. Activitățile respectă concurența

Toate înregistrările contabile trebuie realizate în așa fel încât să se poată demonstra verificarea calculului cheltuielilor pe fiecare mod de transport și a compensației pentru obligația de serviciu public și condiția de la punctul iii pentru alte activități.

Costurile privind ineficiența conducerii afacerii, precum deprecieri, provizioane, penalități sau amenzi (cheltuieli neeligibile) nu vor fi alocate serviciilor obligației de serviciu public.

Operatorul va evidenția distinct în contabilitate activitățile și serviciile care fac obiectul desfășurării contractului de servicii de transport public local, precum și pentru alte activități și servicii care generează costuri sau venituri indirecte și nu sunt asociate serviciului de transport, în funcție de legile contabile și fiscale în vigoare.

Operatorul va înregistra cheltuielile analitic, pe fiecare cheltuială de transport pentru a putea fi efectuat calculul cheltuielilor cu transportul public local, respectiv a compensației pentru obligația de serviciu public.

Operatorul va înregistra distinct cheltuielile care nu vor fi alocate serviciului de transport public local (Obligației de Serviciu public): deprecieri, provizioane, penalități, amenzi, bonusuri acordate directorilor etc.

Operatorul va înregistra distinct cheltuielile pentru alte activități și servicii care generează costuri și venituri indirecte și care nu sunt asociate serviciului de transport public local.

Principiile privind evidența contabilă distinctă pentru costurile eligibile înregistrate sunt:

- a) Principiile privind conceptul costului total alocat, în care costul total aferent desfășurării unui anumit tip de serviciu sau realizării unui singur produs este atribuit acelui serviciu sau produs.

Astfel costurile totale alocate ale obligației de serviciu public a operatorului trebuie să includă următoarele:

- i. Costurile directe cu personalul, de amortizare, de resurse materiale și servicii efectuate de terți care au legătură cu serviciul de transport public local, folosite exclusiv pentru îndeplinirea Obligației de Serviciu Public
- ii. cota proporțională din costurile indirecte, incluzând costurile tehnice și administrative cu personalul, de capital și resurse materiale, conform metodologiei de alocare aprobată

Ca exemple de cheie de alocare a cheltuielilor indirecte și administrative, defalcarea pe activități a unor cheltuieli pentru care înregistrarea primară diferențiată nu este posibilă se poate face după următorul model: defalcarea cheltuielilor indirecte și administrative între activitatea de furnizare a Serviciului și celelalte activități desfășurate de operator se face direct proporțional cu cifrele de afaceri ale celor două categorii de activități.

Cu titlu de exemplu, sunt eligibile următoarele categorii de cheltuieli efectuate în scopul prestării, îmbunătățirii sau creșterii eficienței Serviciului de transport public local prin curse regulate:

- Cheltuielile cu întreținerea și reparațiile infrastructurii de operare, conform planificării dar și în situații de urgență.
 - Cheltuielile aferente activității de control al călătorilor (personal, echipamente, combustibil și altele asemenea).
 - Cheltuielile cu pregătirea profesională și cu efectuarea examinărilor medicale periodice ale propriilor angajați, conform prevederilor legale.
- b) Toate costurile directe legate de desfășurarea serviciilor din afara Obligației de Serviciu Public vor fi alocate doar acelor servicii, și un procent din cheltuielile societății, conform celor menționate mai sus.
- c) Tarifele pentru servicii comerciale către terți vor fi aprobate de organele de conducere ale Operatorului, pe bază de deviz, care include toate costurile asociate și asigură recuperarea integrală a costurilor prin veniturile realizate cu acea activitate.
- d) Toate costurile și veniturile provenind din și pentru activitățile comerciale de exploatare trebuie bazate pe rezultatele financiare oficiale ale operatorului și nicio reevaluare a activelor în scopul planificării afacerii nu va fi introdusă.

Toate veniturile, costurile, tarifele și preturile vor fi calculate în RON, fără TVA, cu excepția cazurilor unde se specifică altfel.

Cheltuielile cu activitățile desfășurate de operatorul de transport în afara celor implicate de obligațiile de serviciu public local de persoane pe raza administrativ-teritorială a Orașului Năvodari vor fi încadrate în categoria cheltuielilor neeligibile.

Raportare

Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul va furniza Entității Contractante un raport anual privind prestarea serviciului public de transport persoane cu autobuze în aria teritorială de competență a Orașului Năvodari pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare certificate de un Auditor certificat independent.

Raportul anual trebuie să conțină următoarele rapoarte specifice:

- a) Bilantul contabil și anexele la acesta
- b) Raportul de gestiune al administratorilor
- c) Raportul de audit financiar-contabil – situații financiare
- d) Raportul privind inventarierea patrimoniului
- e) Raportul privind realizarea investițiilor prevăzute în anexele la contract
- f) Situația veniturilor
- g) Situația amortizării
- h) Numărul angajaților și costurile de muncă

Anexa 9.2 – Metodologia de Calcul a Costului Unitar/ Kilometru

Costul unitar pe kilometrul parcurs este prețul pentru serviciul de transport furnizat, calculat pe baza costurilor eligibile, reale ale serviciului de transport al Operatorului, prevăzute în Anexa 9.1. Atunci când se calculează costul/km, trebuie să fie urmate toate principiile cu privire la alocarea costurilor din Anexa 9.1.

Operatorul poate solicita modificarea Costului/ km în cursul perioadei contractuale, în oricare dintre cazurile în care unul sau mai multe dintre nivelurile de preț folosite la calculul costului/km negociat/indexat depășesc anumite praguri sau dacă condițiile de exploatare s-au schimbat semnificativ, cu impact semnificativ asupra nivelului cheltuielilor.

Modificarea costurilor unitare/km pentru serviciile de transport public local de calatori prin curse regulate, se fundamentează potrivit Anexei 1 la *Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare*).

Operatorul trebuie să prezinte Entității Contractante toate documentele relevante, datele și calculele, indicând motivele pentru modificarea solicitată a costului/kilometru. Entitatea Contractantă va examina propunerea Operatorului în 30 zile de la data primirii acesteia și nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.

Entitatea contractantă poate solicita scăderea Costului/km în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care una sau mai multe dintre nivelele de preț folosite la calculul costului/km negociat scad sub anumite praguri ca urmare a modificării condițiilor pietei sau dacă punerea în funcțiune a unor investiții duce la scăderea semnificativă a elementelor de cost (energie, combustibili, cheltuieli cu mentenanța și reparațiile, reduceri de personal etc.).

Operatorul trebuie să prezinte Entității Contractante în 30 zile de la solicitarea Entității Contractante toate documentele relevante, datele și calculele, justificând nivelul de modificare a costului/kilometru. Entitatea Contractantă va examina propunerea Operatorului de modificare în 30 zile de la data primirii acesteia și Operatorul nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.

Modificarea costului/km se va face prin Act Adicional la Contract, în baza unui audit tehnico-economic care să certifice noul nivel al costului/km.

La data încheierii contractului costul/km va fi cel prezentat de operatorul de transport în cadrul ofertei depuse la procedura de achiziție sectorială, având în vedere elementele de cheltuieli (cheltuieli materiale, cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații, cheltuieli cu salariile personalului) din Anexa nr. 1 la Normele-cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările și

completările ulterioare raportate la numărul de km planificați anual prezentat în cadrul documentației de atribuire.

Ulterior, în derularea contractului fundamentarea costului/km se va face pe structura elementelor de cheltuieli din Anexa nr. 1 la Normele-cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare, în baza cheltuielilor înregistrate contabil de operatorul de transport (având în vedere contabilitatea separată pentru serviciul public local de transport persoane în orașul Năvodari), raportate la numărul de km efectiv realizați pe traseele de transport. Pentru fundamentarea costului/km se vor avea în vedere doar cheltuielile eligibile de exploatare, cheltuielile directe asociate iar pentru cheltuielile indirecte și administrative ale operatorului (pentru activitatea de furnizare a Serviciului și pentru celelalte activități desfășurate de operator) alocarea se face direct proporțional cu cifrele de afaceri ale celor două categorii de activități.

Anexa 9.3 - Formula de Indexare a Costului Unitar/ Kilometru

Costurile unitare/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se pot ajusta periodic pe baza cererilor primite de la Operator, în baza creșterii indicelui prețurilor de consum față de nivelul existent la data precedentei ajustări. Solicitarea ajustării poate fi realizată dacă indicele prețurilor de consum față de nivelul existent la data precedentei ajustări înregistrează o creștere 3 luni consecutiv.

Nivelul costurilor unitare/km pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția prețurilor pe economie.

Ajustarea costurilor unitare/km pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se fundamentează potrivit *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane* aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare.

Ajustarea costurilor unitare/km la serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli:

- cheltuielile cu combustibilii și lubrifianții se determină avându-se în vedere prețurile de achiziție în vigoare și consumurile normate standard, luându-se în calcul influența indicelui prețului de consum total de la ultima aprobare;
- cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare;
- cheltuielile cu întreținerea - reparațiile - piesele de schimb, anvelopele, acumulatori și alte cheltuieli se determină avându-se în vedere cele mai mici costuri de contractare de servicii și prețuri de achiziție, luându-se în calcul influența indicelui prețului de consum total de la ultima aprobare;
- cheltuielile cu personalul se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;
- cheltuielile cu impozitele, autorizațiile și alte taxe se determină potrivit prevederilor legale în vigoare;
- cheltuielile financiare detaliate corespunzător.

Indexarea costului/km se va face prin Act Adicional la Contract.

FORMULA DE INDEXARE A COSTULUI/KM

$$c_{\text{unitar- km, n+i}} = (c_{\text{unitar- km, i}} - D) \times IPC_{(n+i)} + D$$

unde:

$c_{\text{unitar- km, n+i}}$ este costul unitar/ km, ajustat [lei/km];

- $c_{\text{unitar- km, i}}$ este costul unitar/ km, în vigoare la data ajustării [lei/km];
- D este deprecierea (amortizarea) mijloacelor fixe, cuprinsă în calculul costului unitar/km în vigoare la data ajustării [lei/km];
- $I_{PC i}$ este nivelul ultimului Indice Total al Prețurilor de Consum publicat la momentul solicitării ajustării, raportat la nivelul Indicelui Total al Prețurilor de Consum existent la data precedentei ajustări.

Anexa 10 - Indicatori de performanță ai Serviciului și modalitatea de calcul a penalității

Nr. crt.	Indicatori		Descriere mod de calcul	Mod de transport	Parametru		Pondere indicator (din total 100%)	Nivel parametru înregistrat	Garanția de bună execuție (G)
					u.m.	Nivel maxim permis fără penalizare			Reținere din G
0	1		2	3	4	5	6	7	$8 = (7-5) \times 6 \times G$
1	Curse neregulate din culpa operatorului		Procent curse neregulate din total curse	Autobuz	%	5%	10%		
2	Curse neefectuate din culpa operatorului		Procent curse neefectuate din total curse	Autobuz	%	5%	15%		
3	Trasee neefectuate / anulate din culpa Operatorului pentru o durată mai mare de 24 ore		Procent trasee neefectuate / anulate din total trasee atribuite	Autobuz	%	9%	20%		
4	Reclamații de la călători privind dotările de confort și calitatea serviciului		Număr de reclamații fundamentate la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal	Toate	%	0%	5%		
5	Protecția mediului	Respectarea standardelor de poluare mai mici decât EURO 6	Numărul de autovehiculelor care nu respectă normele EURO 6 raportat la numărul de autovehicule necesar pentru realizarea Programului de circulație	Autobuz	%	30%	10%		
6	Vehicle	Vechimea medie a vehiculelor	Vechimea medie a mijloacelor de transport	Autobuz	ani	10	10%		

Nr. crt.	Indicatori	Descriere mod de calcul	Mod de transport	Parametru		Pondere indicator (din total 100%)	Nivel parametru înregistrat	Garanția de bună execuție (G)
				u.m.	Nivel maxim permis fără penalizare			Reținere din G
0	1	2	3	4	5	6	7	$8 = (7-5) \times 6 \times G$
7	Sanctiuni și penalități	Cuantumul sancțiunilor și penalităților plătite de operator pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului	Toate	lei	100.000	5%		
8	Respectarea prevederilor legale	Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate și sancționate de personalul împuternicit	Toate	Nr.	5	15%		
9	Accidente în trafic	Numărul accidentelor în trafic din vina personalului propriu al operatorului	Toate	Nr.	10	10%		

* Vechimea medie a mijloacelor de transport va fi vechimea medie a vehiculelor pe care operatorul declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire le-a prezentat în ofertă, în primul an de executare a contractului, aceasta putând crește pe perioada derulării Contractului la un nivel acceptat de maxim 8 ani.

NOTĂ:

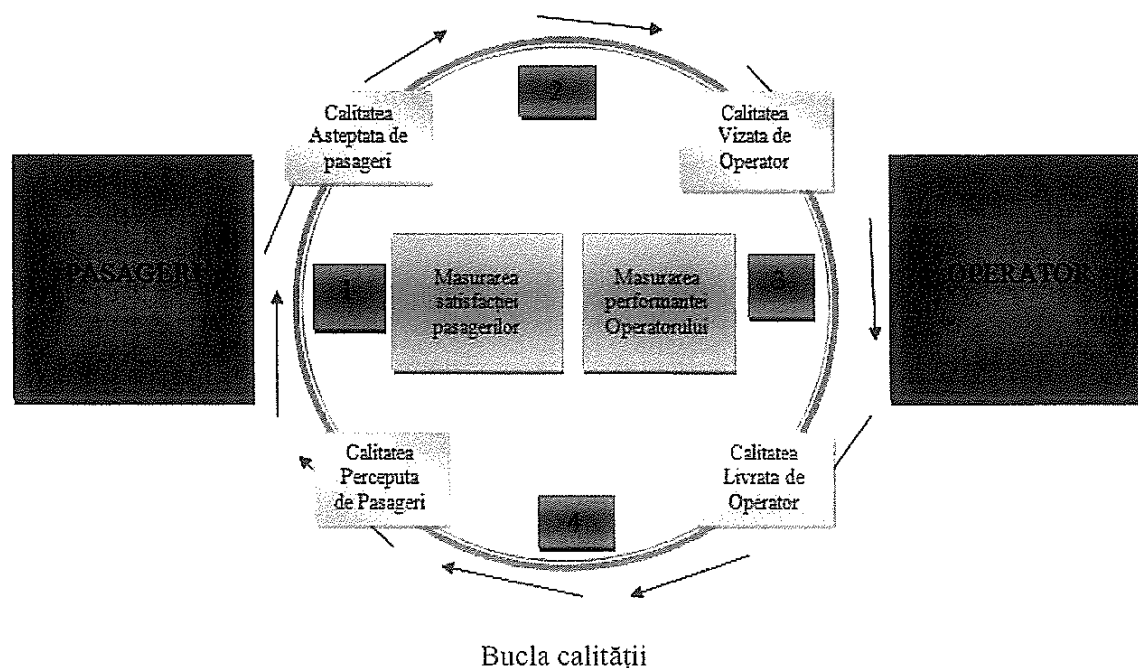
Pentru a verifica îndeplinirea indicatorilor și pentru a monitoriza executarea Contractului, este necesar să se implementeze un sistem de control și management al traficului pe toate modurile de transport. Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport al Operatorului este detaliată în Anexa 12. Un astfel de instrument de control și management al traficului va fi evidențiat ca fiind o prioritate în Planul de investiții. În lipsa unui astfel de sistem de control și management, indicatorii de mai sus vor putea fi evaluați de către Entitatea contractantă numai pe bază de verificări, astfel:

- verificarea prin sondaj a ieșirilor și intrărilor programate din /în autobaze, pentru conformitatea parcului circulant realizat cu cel programat și raportat;
- verificarea prin sondaj a plecărilor în traseu;
- verificarea prin sondaj a prestației efective în stațiile de plecare, intermediare și terminus, în conformitate cu orarele Programul de circulație;
- verificarea prin sondaj a ieșirilor neprogramate din traseu;
- evaluarea și analiza incidentelor în trafic, pentru stabilirea responsabilităților și penalităților aplicate Operatorului pentru cursele neregulate sau neefectuate din culpa sa.

Anexa 11 - Indicele de satisfacție a călătorilor

Generalități

Prezenta anexa are drept scop definirea cerințelor fundamentale privind metodologia referitoare la evaluarea anuală a indicelui de satisfacție a Pasagerilor (ISP), având în vedere prevederile standardelor naționale și europene referitoare la măsurarea calității sistemelor de transport public local de persoane prin curse regulate și a calității managementului contractelor.



Indicele de satisfacție a pasagerilor

- Entitatea Contractantă organizează și finanțează evaluări anuale ale indicelui de satisfacție a Pasagerilor (ISP).**
- Această sarcină trebuie să revină unor **terțe persoane independente** (care nu sunt părți la Contract) care efectuează studii privind gradul de satisfacție al pasagerilor pe bază de chestionare și sondaje.
- Metodologia pentru efectuarea studiului și calcularea indicilor privind gradul de satisfacție al pasagerilor se discută și se definește cu operatorul, după cum urmează:
 - Metodologia trebuie să fie conformă cu cerințele incluse în Standardul SR EN 13816:2003 Transport, Logistică și servicii. Transport public de călători. Definirea calității serviciului, obiective și măsurare.
 - Indicatorii de calitate stabiliți în Anexa 10 se pot utiliza ca bază pentru chestionar pentru a efectua studiul de evaluare a gradului de satisfacție a pasagerilor. Pot fi totodată adăugați și alți indicatori relevanți pentru evaluarea calitativă a serviciilor (curățenia vehiculului, comportamentul angajaților Operatorului, siguranța percepută etc.). Chestionarul are ca

scop principal compararea indicatorilor de calitate oferți și a indicatorilor de calitate percepuți de călători.

- iii. Rezultatul final al studiului include un procent de pasageri mulțumiți datorită performanței indicatorilor cheie stabiliți în Anexa 10 și un număr de pasageri nemulțumiți prin compararea cărora se poate identifica gradul de satisfacție a așteptărilor acestora.
- iv. După finalizarea analizei comparative a gradului de satisfacție al pasagerilor derivat din studiul efectuat și Indicatorii de Calitate de performanță oferți, evaluați de către Entitatea Contractantă, aceasta împreună cu Operatorul trebuie să elaboreze planuri de măsuri pentru îmbunătățirea calității transportului public local de persoane prin curse regulate.

Noile planuri pentru îmbunătățirea calității transportului public local de persoane prin curse regulate pot viza schimbarea valorilor vizate ale indicatorilor cheie și revizuirea Programului Operatorului de Transport Public local de persoane prin curse regulate pentru anul următor.

Anexa 12 - Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport al Operatorului

Principii

- 1) Prezenta metodologie definește principalii parametri care determină performanța Operatorului în cadrul Programului de Transport.
- 2) Entitatea Contractantă, prin serviciile de specialitate, bugetate și cu personalul necesar, va monitoriza, evalua și înregistra prestația Operatorului în cadrul Programului de Transport prin mecanismul următor:
 - a) Sistem Automat de Management și Control al Serviciilor de Transport.
 - b) Sondaje complete efectuate în mod regulat referitor la calitatea serviciilor. Entitatea Contractantă va elabora și implementa sondaje de control periodice privind serviciul de transport public, prin care se vor aduna informațiile necesare pentru monitorizarea și evaluarea Programului de Transport.
- 3) Baza de date SIT conține următoarele specificații privind liniile de transport public, prin care este controlată prestarea Programului de Transport:
 - a) Descrierea traseelor, cu stațiile de plecare, intermediare și terminus, pe fiecare direcție de circulație.
 - b) Toate vehiculele care circulă pe trasee.
 - c) Orarul fiecărui vehicul în stația de plecare, în stațiile intermediare și în stația terminus pe linia stabilită.
 - d) Conformitatea cu orarul traseului, incluzând toate indicațiile prin intermediul SIT, atunci când este funcțional, apariția unor anomalii în orarul vehiculului, în baza determinării prin GPS a locației sale de-a lungul traseului și confirmă faptul că poziția sa este în conformitate cu acest orar programat.
 - e) Vehicul*Kilometri realizat (zilnic, lunar sau anual).
- 4) Raportarea și evaluarea prestării Programului de Transport se face prin intermediul indicatorilor prevăzuți la punctul 5).
- 5) Indicatorii de raportare a prestării Programului de Transport
Indicatorii - cheie pentru raportarea prestării Programului de Transport sunt cursele și categoria parcursului în kilometri. Cursele sunt evaluate după cum urmează:
 - i. Curse regulate.
 - ii. Curse neregulate din culpa Operatorului.
 - iii. Curse neregulate fără culpa Operatorului.
 - iv. Curse neefectuate fără culpa Operatorului.
 - v. Curse efectuate parțial fără culpa Operatorului.
 - vi. Curse neefectuate din culpa Operatorului.

În baza evaluării călătoriei prin intermediul indicatorilor prevăzuți la punctul 5 din prezenta Anexă și criteriilor din cadrul acestei metode, se stabilește categoria traseului în kilometri.

Modul de evaluare a tipurilor de curse conform condițiilor prevăzute la pct. 5), este următorul:

I. O cursă regulată este o cursă care:

- a) Este prestată în mod regulat atunci când se inițiază de la o stație de plecare respectând orarul aprobat, circulația are loc de-a lungul unui traseu prestabilit, oprindu-se în toate stațiile de-a lungul traseului.
- b) Sau, este considerată a fi regulată și este evaluată ca atare în oricare din următoarele cazuri:
 - i) în următoarele condiții, recunoscute de către Entitatea Contractantă prin intermediul SIT, atunci când este funcțional:
 - (1) Circulația vehiculului se desfășoară conform rutei și programului stabilit, cu o abatere de până la 4 (patru) minute pentru cel mult 50 (cincizeci) % din stații.
 - (2) Pentru restul de 50 (cincizeci) % din stații abaterea este de până la 8 (opt) minute. Plecarea în avans dintr-o stație înainte de ora stabilită în orarul traseului nu este admisă.
 - ii) Din lipsa indicațiilor privind circulația pentru o parte a călătoriei ca urmare a intrării într-o zonă de tăcere radio și a unui element defect al echipamentului de la bord.
 - iii) Din cauza unei disfuncționalități a unui dispozitiv de la bord în timpul circulației și nici o indicație de circulație a vehiculului de-a lungul traseului de până la 120 de minute, dar nu mai mult de o tură pe linia respectivă. Când tura pe linie este de peste 120 de minute, vehiculul sau dispozitivul de la bord este schimbat la prima stație de destinație de pe traseu sau în depou.
 - iv) Plecare dintr-o stație sau un punct de schimb inițiale, cu o întârziere de până la 5 (cinci) minute pentru liniile urbane, care este compensată până ajunge la jumătatea traseului.
 - v) Urmând instrucțiunile furnizate de o persoană desemnată de către municipalitate sau de către autorități cum ar fi Inspectoratul de Stat pentru Controlul Traficului Rutier, Poliția Rutieră etc. prin completarea formularului necesar sau într-un mod operațional (prin intermediul unui post de radio sau un dispozitiv de la bord).
 - vi) În cazul în care apare o abatere de la traseu printr-un ordin, coordonat cu Entitatea Contractantă.
 - vii) În caz de defectare a serverului central al SIT, cu excepția cazurilor ce nu sunt controlate de către Entitatea Contractantă.

II. O cursă neregulată din culpa Operatorului este o cursă care se efectuează, însă:

- a) nu respectă orarul traseului, cu abatere mai mare decât cea admisă la clauza I lit.b) pct. (i);
- b) are o abatere de la traseu, fără omiterea vreunei stații, dar fără un ordin coordonat cu Entitatea Contractantă;
- c) are o întârziere mai mare la plecare decât cea admisă la clauza I lit. b) pct. (iv);

III. O cursă neregulată fără culpa Operatorului este considerată astfel în următoarele cazuri:

- a) la o abatere de la orarul traseului peste limita admisă, datorată unuia dintre motivele indicate la clauza IV sau V;
- b) la schimbarea unui vehicul care are ca efect o întârziere de până la 6 (șase) minute față de ora de sosire. O întârziere mai mare de 6 (șase) minute este permisă numai cu acordul Entității Contractante.

IV. **O cursă neefectuată fără culpa Operatorului** este o călătorie care nu a putut fi efectuată de către Operator pentru unul din următoarele motive enumerate în mod exhaustiv:

- a) impedimente în trafic datorate traficului intens, care au făcut imposibilă prestarea serviciului de transport planificat conform orarului;
- b) semafoare nefuncționale și semafoare cu regim special de funcționare;
- c) drumuri necurățate de zăpadă și/sau cu polei;
- d) suprafața drumului este într-o stare proastă, împiedicând circulația transportul public urban în condițiile tehnice, de siguranță și de confort stabilite;
- e) zone inundate pe parcursul traseelor;
- f) mitinguri, manifestări, precum și evenimente permise și/sau efectuate printr-un ordin al Entității Contractante;
- g) ca urmare a comunicării de către Entitatea Contractantă a unei perioade de așteptare în efectuarea călătoriei;

V. **O cursă efectuată parțial fără culpa Operatorului** este o cursă care nu a putut fi executată în mod corect din cauza unuia din următoarele motive:

- a) accident de circulație rutieră fără culpa Operatorului împiedicând astfel circulația;
- b) accidente de circulație rutiere, cu îngreunarea sau împiedicarea circulației;
- c) un vehicul oprit sau parcat în mod necorespunzător, pe traseul de deplasare alocat în mod normal transportului public, împiedicând astfel circulația;
- d) lucrări de reparații în regim de urgență fără ordin din partea Entității Contractante;
- e) actele de vandalism într-un vehicul, cu informarea Entității Contractante de către Operator în termen de 60 de minute;
- f) călători pentru care s-a solicitat intervenția echipajelor de urgență;
- g) la intervențiile organelor de control în trafic, de apărare sau ordine publică;
- h) impedimente în trafic datorate fluxului de trafic intens, ceea ce conduce la nerespectarea orarului din Programul de Circulație;

VI. **O cursă neefectuată din culpa Operatorului** este o cursă în care vehiculul:

- i) circulă cu un dispozitiv de bord nefuncțional sau Operatorul nu a respectat măsurile de conformare dispuse de Entitatea Contractantă pentru asigurarea funcționării dispozitivului de bord al vehiculului;
- ii) se abate de la traseu, fără a se afla într-una din situațiile prevăzute la Clauzele IV și V sau fără aprobarea Entității Contractante;
- iii) nu oprește în una sau mai multe stații pentru a permite îmbarcarea/debarcarea călătorilor;
- iv) este implicat într-un accident de circulație cu alt vehicul al Operatorului.

Evaluarea curselor și sancțiunile aplicabile

Tipul călătoriei	Plata către Operator	Nr. de km	Sancțiuni pentru Operator
Curse efectuate	100% din kilometri efectuați ai cursei		nu se aplică
Curse neefectuate fără a se datora culpei Operatorului	NU ESTE CAZUL		nu se aplică
Curse efectuate parțial fără a se datora culpei Operatorului	100% din kilometri efectuați ai cursei		nu se aplică
Curse, trasee neefectuate din culpa Operatorului	Nu se plătește niciun km aferent cursei respective		În funcție de nivel, penalizare calculată în conformitate cu anexa 10, indicatorul 2.
Trasee anulate pe o perioadă mai mare de 24 de ore	Nu se plătește niciun km aferent curselor respective		În funcție de nivel, penalizare calculată în conformitate cu anexa 10, indicatorul 3.
TOTAL			

Evaluarea modului de realizare a Programului de Transport al Operatorului se va realiza astfel:

- Verificarea documentelor justificative ale Operatorului (ex.: Foi de parcurs, Fisa Activității Zilnice, Centralizator lunar kilometri efectivi etc.).
- Verificarea prin sondaj a ieșirilor și intrărilor programate din/în depouri/autobaze, pentru conformitatea parcului circulant realizat cu cel programat și raportat.
- Verificarea prin sondaj a modului de confirmare a curselor la capetele de linii.
- Verificarea prin sondaj a plecărilor ritmice în traseu (evitarea circulației "în pachete" de vehicule ale aceleași linii de transport).
- Verificarea prin sondaj a prestației efective la Programul de transport în stațiile de plecare, intermediare și terminus, în conformitate cu orarele afișate și asumate de către Operator.
- Verificarea prin sondaj a ieșirilor neprogramate din traseu.
- Evaluarea și analiza incidentelor în trafic, pe teren și cât mai repede față de momentul producerii lor.
- Monitorizarea permanentă a stării infrastructurii rutiere (zăpadă, polei, avarii la rețelele urbane, lucrări accidentale și neprevăzute, etc) utilizate de către transportul public local de persoane prin curse regulate.

Anexa 13 - Caietul de Sarcini al Serviciului public local de transport persoane cu autobuze în Orașul Năvodari

CAPITOLUL I

Obiectul caietului de sarcini

Art.1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a Serviciului de transport public local de persoane cu autobuze în Orașul Năvodari, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Orașul Năvodari.

Art. 3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 4. (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.

(2) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public local.

Art. 5. Terminologia utilizată este cea prevăzută în Regulamentul Serviciului de transport public local de persoane cu autobuze în Orașul Năvodari elaborat de autoritatea locală de transport și aprobat prin hotărâre a consiliului local.

CAPITOLUL II

Cerințe organizatorice minimale

Art. 6. Operatorul care va presta serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate va asigura:

- a. Numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de transport și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;
- b. numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;
- c. respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/înregistrarea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
- d. operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc.);

- e. menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- f. condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- g. spații în suprafață suficientă pentru parcare a mijloacelor de transport;
- h. dispecerat și dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- i. personal calificat și vehicule de intervenție operativă;
- j. respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
- k. asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
- l. respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație impuse prin contractul de delegare a gestiunii;
- m. menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- n. respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciului și precizați în Regulamentul Serviciului de transport public local de persoane cu autobuze în Orașul Năvodari elaborat de autoritatea locală de transport și aprobat prin hotărâre a consiliului local;
- o. furnizarea către autoritatea administrației publice locale a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării prestării și dezvoltării serviciului de transport public local;
- p. realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- q. statistica accidentelor și analiza acestora;
- r. aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- s. respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
- t. respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- u. planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;
- v. alte condiții specifice stabilite prin hotărâri ale Consiliului local al Orașului Năvodari.

Art. 7. Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concură la siguranța circulației sunt cuprinse în Regulamentul Serviciului de transport public local de persoane cu autobuze în Orașul Năvodari, aprobat prin hotărâre a consiliului local.

Art. 8. Investițiile și orice alte cheltuieli asimilate pe care operatorul de transport are dreptul să le efectueze, sunt investiții din surse proprii, fonduri europene pentru agenți economici sau credite.

CAPITOLUL III

Sistemul de transport public local de persoane prin curse regulate

Art. 9. Operatorul de transport are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public local de persoane prin curse regulate în aria administrativ-teritorială a Orașului Năvodari.

Art. 10. Serviciul de transport public local de persoane cu autobuze în Orașul Năvodari se prestează în baza contractului de delegare a gestiunii, denumit Contract de Servicii Publice conform prevederilor Regulamentului 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului.

Art. 11. Operatorul de transport are obligația să efectueze serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate în conformitate cu:

- a. programul de transport care conține: număr linii transport, lungimea traseelor, definirea traseelor (dus/întors), numărul mijloacelor de transport/traseu, capacitatea mijloacelor de transport, zilele în care circulă, intervalele de succedare, plecări de la capete de traseu prezentat în Anexa 2 din Contract;
- b. licența de traseu.

Art. 12. În vederea realizării Serviciului de transport public local de persoane cu autobuze în Orașul Năvodari, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- a. Să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută.
- b. În salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la legăturile cu alte mijloace de transport public local de persoane.
- c. Să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a serviciului de transport, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare.
- d. Să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie în stațiile (punctele) stabilite de comun acord cu autoritatea administrației publice locale și nominalizate printr-o anexă la contractul de delegare a gestiunii aprobat prin hotărâre de atribuire.
- e. În stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor în condiții normale de trafic, precum și a hărților

simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor care facilitează transbordarea, pentru informarea publicului călător.

- f. Să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de gratuități ale costului abonamentului.
- g. Să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la serviciul transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport.
- h. Să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani.
- i. Mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu dizabilități, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe.
- j. Să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu poarte din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei.
- k. Să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport: materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public de persoane.
- l. Să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune și în picioare.
- m. Să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație.
- n. Să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special, agreate de autoritatea administrației publice locale.
- o. Să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare.
- p. Să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport.
- q. Să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie.
- r. Să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră.
- s. Să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport.
- t. Mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare.
- u. Mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător; pe părțile laterale ale mijlocului de transport poate fi inscripționată denumirea operatorului de transport.

- v. La bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate.
- w. Mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen.
- x. Mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului.
- y. Să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului local.
- z. Să elaboreze bugetul privind întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale la bunurile puse la dispoziție de către Entitatea Contractantă, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta, **dacă va fi cazul**.
- aa. Să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora.
- bb. Să aplice prevederile legale privind securitatea și sănătatea în muncă specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
- cc. Să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați.
- dd. Să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică.
- ee. Să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.
- ff. Alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

Anexa 14 - Regulamentul Serviciului public local de transport persoane cu autobuze în Orașul Năvodari

Capitolul I Dispoziții generale

Articolul 1

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor publice de transport local de persoane, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorul de transport rutier și utilizatorii serviciilor.

(2) Prevederile prezentului regulament se aplică Serviciului de transport public local de persoane cu autobuze în Orașul Năvodari.

(3) Serviciile publice de transport local de persoane se pot efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale Caietului de sarcini al Serviciului de transport public local de persoane cu autobuze în Orașul Năvodari, ale reglementărilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

(4) Serviciul public de transport local de persoane face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurat la nivelul unității administrativ-teritoriale Orașul Năvodari, sub controlul, conducerea sau coordonarea autorității administrației publice locale, în scopul asigurării transportului public local.

Articolul 2

Organizarea și efectuarea activităților specifice serviciilor publice de transport local de persoane trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților locale, și anume:

- a. satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici pe teritoriul Orașul Năvodari, prin servicii de calitate;
- b. îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității și eficienței transportului public local;
- c. deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
- d. asigurarea transparenței în ce privește delegarea gestiunii serviciului și stabilirea tarifelor;
- e. creșterea siguranței în exploatare și asigurarea continuității serviciului;
- f. protecția categoriilor sociale defavorizate.

Articolul 3

În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

1. *activitate de transport public local* - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor sau al combinației de vehicule, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul serviciului prevăzut la art. 1 alin. (2);
2. *autoritate de autorizare* - compartimentul sau serviciul specializat de transport local din aparatul de specialitate al Primarului Orașului Năvodari;
3. *caiet de sarcini al licenței de traseu* - documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerințele pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort;
4. *copie conformă a licenței de transport* - documentul eliberat în baza licenței de transport de către Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate de operatorul de transport rutier la operațiuni de transport rutier;
5. *licență de transport* - documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care atestă ca deținătorul îndeplinește condițiile de onorabilitate, capacitate financiară și competență profesională, aceasta având acces la transportul rutier public;
6. *licență de traseu* - documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public local de persoane prin curse regulate cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;
7. *persoană desemnată* - persoana fizică care are calitatea de manager al activității de transport rutier, posesoare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport;
8. *program de circulație* - documentul utilizat în transportul public local de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;
9. *program de transport public local* - programul propus și aprobat de Consiliul Local al Orașului Năvodari, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza teritorial-administrativă a localității, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare;
10. *stație publică* - punctul de pe traseul unui serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform căruia opresc autobuzele pentru urcarea și coborârea persoanelor transportate;
11. *traseu* - parcursul care asigură legătura între obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public local de persoane prin curse regulate.
12. *utilizator al serviciului de transport public local* - persoana fizică sau juridică beneficiară a unui serviciu de transport public local.

Articolul 4

Indiferent de forma de gestiune a serviciului public de transport local de persoane, Consiliul Local al Orașului Năvodari va urmări prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce îi revin conform legii ca efectuarea serviciului public de transport local de persoane să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunității și în conformitate cu legislația în vigoare.

Capitolul II Efectuarea transportului public local

Secțiunea 1 Principiile și obiectivele efectuării transportului public local

Articolul 5

Transportul public local se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor Regulamentului (CE) 1370/2007, Legii serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de Guvern nr. 27/2011 privind transporturile rutiere cu modificările și completările ulterioare, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

Articolul 6

(1) Transportul public local se poate efectua numai cu vehicule rutiere (autobuze urbane) a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Transportul public local de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție tipului respectiv de transport dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

(4) Toate vehiculele rutiere utilizate pentru transportul public de persoane trebuie să dispună de dispozitive de monitorizare pe traseu și să permită accesul călătorilor cu dizabilități locomotorii.

Articolul 7

Transportul public local se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

Articolul 8

Efectuarea serviciului de transport public local de persoane trebuie să asigure:

- a. creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice de transport public local de persoane prin curse regulate;
- b. accesul la serviciile de transport public local și protecția categoriilor sociale defavorizate;
- c. informarea publicului călător;
- d. executarea transportului public local de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- e. corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente;
- f. continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

Secțiunea a 2-a Licențe, autorizații și alte documente necesare pentru efectuarea transportului public local

Articolul 9

Serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă.

Articolul 10

Serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate se efectuează pe raza administrativ-teritorială a Orașului Năvodari.

Articolul 11

Operatorii de transport au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

- a. licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia;
- b. copia conformă a licenței comunitare;
- c. certificatul de înmatriculare al autovehiculului cu inspecția tehnică periodică valabilă;
- d. legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport;
- e. contractul de leasing în copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
- f. certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil.

Articolul 12

(1) Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

(2) Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului de autobuze necesar efectuării tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

Articolul 13

(1) Pe parcursul executării contractului de delegare a gestiunii serviciului, operatorul de transport rutier poate înlocui un autobuz cu care a obținut licența de traseu, după notificarea UAT Orașul Năvodari, numai în următoarele situații:

- a) la solicitarea motivată a operatorului de transport, alta decât situația de la lit. b);
- b) prezintă defecțiuni tehnice.

(2) Înlocuirea este permisă numai cu un autobuz care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin cerințele tehnice și de vechime ale autobuzului înlocuit avute în vedere la atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului.

(3) În situația prevăzută la alin. 1 lit. b, înlocuirea provizorie a autobuzului se poate face pentru perioade însumând maxim 180 de zile pe an calendaristic, în baza documentului/documentelor eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat.

(4) Pentru înlocuirea mijloacelor de transport ce prezintă defecțiuni tehnice, operatorul va asigura mijloc de transport din flota proprie.

(5) Pe toată perioada înlocuirii, se va asigura existența la bordul autobuzului a licenței de traseu.

(6) Notificarea UAT Orașul Năvodari de către operatorul de transport cu privire la înlocuirea autobuzului se face printr-o cerere motivată a operatorului de transport, care va fi însoțită de următoarele documente, în copie certificată pentru conformitate, ale autovehiculelor înlocuite și ale celor cu care se efectuează înlocuirea:

- a) Certificatele de înmatriculare;
- b) Cărțile de identitate;
- c) Certificatele de clasificare;
- d) Documentul/documentele eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat, în situația prevăzută la alin. 1, lit. b).

(7) Caietul de sarcini al licenței de traseu se înlocuiește cu document nou în cazul înlocuirii prevăzută la alin. 1 lit. a).

Secțiunea a 3-a Siguranța rutieră

Articolul 14

În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport care efectuează servicii de transport public local au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

Articolul 15

Operatorii de transport care efectuează servicii publice de transport local au următoarele îndatoriri:

- a. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;

- b. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/ clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;
- c. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;
- d. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;
- e. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;
- f. să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;
- g. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;
- h. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;
- i. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;
- j. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
- k. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
- l. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;
- m. să respecte și să aplice reglementările legale în vigoare privind transportul rutier al mărfurilor periculoase;
- n. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

Articolul 16

Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 1214/2015 pentru

aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 17

Operatorii de transport care efectuează servicii de transport public local vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

Articolul 18

Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

Articolul 19

Conducătorii mijloacelor de transport local de călători prin curse regulate au următoarele atribuții și responsabilități:

- a. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;
- b. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduită preventivă; să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
- c. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;
- d. să respecte întocmai legile și reglementările specifice categoriei de transport rutier pe care o execută;
- e. să nu fumeze în interiorul mijloacelor de transport în comun;
- f. să aibă un comportament civilizat față de utilizatorii mijloacelor de transport în comun;
- g. să oprească numai în stațiile publice stabilite și special amenajate pentru transportul public local, cât mai aproape de bordura trotuarului;
- h. să respecte viteza de deplasare în trafic, să nu conducă agresiv și să nu circule cu ușile deschise;
- i. să nu deschidă ușile pentru urcarea și coborârea călătorilor între stații decât cu excepția cazurilor de necesitate;
- j. să nu pornească din stație înainte de urcarea și coborârea călătorilor și luarea măsurilor de precauție necesare pentru a evita orice situație periculoasă previzibilă;
- k. să nu primească alți călători în cabină;
- l. să prezinte organelor de control documentele solicitate.

Secțiunea a 4-a Condiții privind efectuarea transportului public local de persoane

Articolul 20

Operatorii de transport vor efectua serviciul de transport public local de călători prin curse regulate în Orașul Năvodari cu următoarele obligații:

- a. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și a capetelor traseului: la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;
- b. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare; În salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la legăturile cu alte mijloace de transport public local de persoane.
- c. să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie în stațiile stabilite de comun acord cu autoritatea administrației publice locale;
- d. în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;
- e. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de gratuități ale costului abonamentului;
- f. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, a călătorilor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;
- g. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
- h. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, călători cu copii în brațe;
- i. să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special, agreate de autoritatea administrației publice locale;
- j. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- k. să asigure pentru orice riscuri călătoriei și bagajele acestora; să ia măsuri pentru evitarea supraaglomerării și a oricăror situații de risc de accidente pentru călători, precum și pentru siguranța bagajelor;
- l. să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;
- m. să asigure înlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu;
- n. să asigure, prin dispecerate și dotări speciale, urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare, precum și aplicarea cu operativitate a măsurilor ce se impun în caz de eveniment, incident, accident sau alte situații care pot afecta desfășurarea transportului în vederea asigurării condițiilor asumate privind regularitatea, siguranța și confortul;
- o. să dispună de echipaje de intervenție și depanare dotate corespunzător pentru degajarea drumului public sau a căii de rulare în cazul defectării mijlocului de transport;
- p. să asigure informarea anticipată cu cel puțin trei zile a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, cu excepția cazurilor de forță majoră;

- q. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- r. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- s. să mențină în stare de funcționare instalațiile de încălzire/condiționare a aerului la mijloacele de transport;
- t. să asigure aspectul estetic corespunzător al mijlocului de transport; pe părțile laterale ale mijlocului de transport poate fi inscripționată denumirea executantului transportului;
- u. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace de prevenire și combatere a incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
- v. să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;
- w. să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public local;
- x. să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public local;
- y. să efectueze transportul public de călători prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulație, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;
- z. să asigure continuitatea serviciului de transport public local de călători prin curse regulate;
- aa. să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;
- bb. să fundamenteze și să supună consiliului local tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public local de călători prin curse regulate;
- cc. să nu încarce în mod artificial costurile de operare;
- dd. să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
- ee. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului local;
- ff. în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt delegatarului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- gg. să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
- hh. să asigure accesul organelor de control ale administrației publice locale la informațiile privind executarea serviciului public local de călători și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor, după caz;
- ii. să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră;
- jj. să dețină la sediul social următoarele documente:

- (i) documente pentru asigurarea autovehiculului, precum și a călătorilor și bagajelor acestora;
 - (ii) cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
 - (iii) contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;
 - (iv) avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
 - (v) documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a călătorilor cu funcții care concurează la siguranța circulației;
 - (vi) evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
 - (vii) evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accideniilor de circulație, precum și notele informative transmise Entității Contractante (Delegatarului) în cazul accidentelor grave de circulație;
 - (viii) alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare, inclusiv cele referitoare la protecția muncii;
- kk.** să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării și evaluării modului de prestare a serviciului;
- ll.** să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;
- mm.** să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
- nn.** să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri;
- oo.** să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- pp.** să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
- qq.** să ia măsuri de instruire a conducătorilor auto angajați, atât din punct de vedere profesional, cât și în ceea ce privește comunicarea cu cetățenii;
- rr.** să furnizeze semestrial, autorității contractante documente din care să rezulte modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță în vederea prezentării unui raport consiliului local;
- ss.** să aducă la cunoștință conducătorilor auto obligațiile ce le revin pe timpul efectuării curselor de transport public local.

Capitolul III Drepturi și obligații

Articolul 21

Operatorii de transport care desfășoară activități de transport public local prin curse regulate în Orașul Năvodari au următoarele drepturi:

- a. să întrerupă prestarea serviciului de transport public local în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritățile administrației publice locale, cu obligația de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul și în condițiile prevăzute în contract;
- b. să încaseze tarifele aferente transportului public local de călători prin curse regulate;
- c. să actualizeze prin hotărâri ale consiliului local tarifele aferente transportului public local de călători;
- d. să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport, în cazul transportului public local de călători prin curse regulate;
- e. să utilizeze patrimoniul propriu sau pus la dispoziție pentru asigurarea serviciului public local de călători prin curse regulate;
- f. să ceară întreruperea serviciului în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de prejudicii importante patrimoniului încredințat spre administrare, dacă este cazul;
- g. în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegatar, conform legislației în vigoare, se pot adresa instanței competente.

Articolul 22

Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile secțiunilor a 3-a și a 4-a ale capitolului II, operatorul are următoarele obligații:

- a. să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale;
- b. să respecte sarcinile asumate potrivit contractului de delegare a gestiunii serviciului;
- c. să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun, în limita bugetului aprobat, la bunurile puse la dispoziție de delegatar, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta, dacă este cazul;
- d. să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
- e. să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat.

Articolul 23

Au calitatea de utilizatori, beneficiarii serviciului public de transport local, persoane fizice sau juridice. Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a. să beneficieze, liber și nediscriminatoriu de serviciul de transport public local;
- b. să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul public de transport local;
- c. să conteste hotărârile Consiliului Local al Orașului Năvodari în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condițiile legii;

- d. să solicite și să primească în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorul de transport rutier, prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractul de servicii publice;
- e. să sesizeze autoritățile administrației publice locale orice deficiențe constatate în efectuarea serviciului de transport public local și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;
- f. să fie consultați direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul public de transport local;
- g. să beneficieze, în condițiile legii și ale reglementărilor locale de facilități pentru plata serviciului public de transport;
- h. să beneficieze de informații în mijloace de transport, pe site-ul propriu al Operatorului, în mass-media și materiale tipărite. Informațiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate. Entitatea Contractantă împreună cu Operatorul va identifica soluții pentru îmbunătățirea informării călătorilor ;
- i. accesul în mijloacele de transport cu câini ghid pentru nevăzători sau de asistență conform reglementărilor legislative în vigoare cu respectarea următoarelor condiții: câinii cu botniță și lesă scurtă, proprietarul trebuie să dețină și să prezinte cardul/carnetul de vaccinare și deparatizare actualizat.

Articolul 24

Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a. să achite și să dețină titluri de călătorie valabile, conform tarifelor menționate în oferta tarifară publicată sau alte documente de călătorie stabilite prin lege și/sau hotărâri ale Consiliului Local al Orașului Năvodari, documente justificative sau dovezi care să permită efectuarea călătoriei, conform precizărilor din oferta tarifară existentă;
- b. să prezinte organelor de control titlul de călătorie valabil sau orice alt document justificativ sau dovadă care să permită efectuarea călătoriei, conform precizărilor din oferta tarifară existentă;
- c. să permită personalului cu competențe de control, desemnat de către operatorul de transport să-și exercite atribuțiile de serviciu la bordul vehiculelor de transport în comun, în stații ori la capetele de linii;
- d. să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- e. să nu intervină neautorizat la aparatele/instalațiile vehiculului;
- f. să nu acționeze semnalul de alarmă fără a exista un pericol iminent pentru siguranța vehiculului sau a călătorilor;
- g. să nu lipească afișe în interiorul sau exteriorul vehiculului, precum și în stații, cu excepția situațiilor în care asemenea acțiuni sunt realizate în cadrul unor contracte comerciale semnate cu operatorul sau cu entitatea contractantă;
- h. să nu desfășoare activități comerciale neautorizate în interiorul vehiculului și în stații;

- i. să nu introducă în mijloacele de transport materiale inflamabile (butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale) sau obiecte care, prin format ori dimensiune pot produce daune, vătămări corporale sau prin natura materialului pot murdări, ori alte obiecte sau mărfuri interzise; să nu introducă în mijloacele de transport materiale care ar putea produce neajunsuri celorlalți călători, prin mirosurile pe care le emană, prin ardere, coroziune sau murdărie; să nu introducă în mijloacele de transport și să transporte animale vii, cu excepția celor prevăzute la art. 23, lit. i);
- j. să nu arunce obiecte de orice fel pe fereastra ori ușa vehiculului;
- k. să nu deterioreze și să murdărească, prin orice mijloace și sub orice formă, mobilierul și dotările vehiculelor de transport în comun.

Articolul 25

Autoritatea administrației publice locale în raporturile cu operatorul de transport rutier care efectuează serviciul de transport public local, are următoarele drepturi:

- a. să convoace pentru audieri operatorul de transport rutier, în vederea stabilirii măsurilor necesare pentru remedierea unor deficiențe apărute în executarea serviciului respectiv;
- b. să analizeze, să verifice și să aprobe documentațiile justificative de ajustare a tarifelor de călătorie propuse de operatorul de transport rutier în corelare cu reglementările în vigoare vizând asigurarea ratei suportabilității costurilor pentru utilizatori;
- c. să verifice și să controleze periodic modul de realizare a serviciului de transport public local;
- d. să actualizeze programul de transport public de călători prin curse regulate în conformitate cu cerințele de transport;
- e. să sancționeze operatorul de transport rutier în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de performanță, eficiență și calitate la care s-a obligat prin contractul de delegare a gestiunii și caietul de sarcini.

Articolul 26

Autoritatea administrației publice locale are următoarele obligații față de operatorul de transport rutier:

- a. să reglementeze, prin norme locale, modul de organizare și funcționare a serviciului de transport public local de călători prin curse regulate;
- b. să păstreze confidențialitatea informațiilor, altele decât cele publice, cu privire la activitatea operatorului de transport rutier;
- c. să asigure finanțările convenite prin reglementările privind modalitatea de gestiune a serviciului, dacă este cazul;
- d. să respecte obligațiile pe care și le-a asumat prin contractul de delegare a gestiunii, inclusiv pe cele referitoare la regimul investițiilor realizate de operatorul de transport rutier din fonduri proprii.

Articolul 27

Principalele obligații ale personalului de verificare și control a legitimațiilor de călătorie:

- a. să verifice valabilitatea și autenticitatea legitimațiilor de călătorie (bilete, abonamente, legitimații de călătorie gratuite);
- b. în timpul controlului să poarte la vedere ecusonul cu numele și prenumele acestuia;
- c. să aibă o ținută corespunzătoare;
- d. să aibă un comportament civilizat față de utilizatorii mijloacelor de transport în comun;
- e. în cazul în care există proba faptică, concretă și reală a vinovăției călătorului contravenient, cazul va fi tratat izolat fără extinderea lui publică în mijlocul de transport, arătându-se în mod obiectiv și civilizat încadrarea faptei în actul normativ de constatare și stabilire a contravenției;
- f. să intervină și să acționeze pentru aplanarea conflictelor apărute între utilizatorii mijloacelor de transport.

Capitolul IV Indicatori de performanță

Articolul 28

(1) Indicatorii de performanță privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate sunt cei prevăzuți în contractul de servicii publice. Indicatorii de performanță privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate sunt următorii:

1. Curse neregulate din culpa operatorului;
2. Curse neefectuate din culpa operatorului;
3. Trasee neefectuate / anulate din culpa operatorului pentru o durată mai mare de 24 de ore;
4. Reclamații de la călători privind dotările de conform și calitatea serviciului;
5. Protecția mediului: Respectarea standardelor de poluare mai mici decât EURO 6
6. Vehicule: Vechimea medie a vehiculelor;
7. Sancțiuni și penalități;
8. Respectarea prevederilor legale;
9. Accidente de trafic.

(2) Primăria Orașului Năvodari, prin aparatul de specialitate, va evalua semestrial respectarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contract, conform metodologiei prevăzute în contractul de servicii publice.

(3) Nerespectarea indicatorilor de performanță de către Operator duce la aplicarea de penalități în conformitate cu Contractul de delegare a gestiunii. În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator, Primăria Orașului Năvodari, prin aparatul de specialitate va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor.

(4) Consiliul local al Orașului Năvodari aprobă indicatorii de performanță în efectuarea serviciului de transport public local, pe baza unor studii de necesitate și oportunitate în care se va ține seama de necesitățile comunităților locale, nivelul de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare, precum și de cerințele reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor rutiere.

(5) Indicatorii de performanță se stabilesc cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

Capitolul V Răspunderi și sancțiuni

Articolul 29

Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale Legii nr. 92/2007, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

Articolul 30

(1) Constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să nu fie considerate infracțiuni și se sancționează după cum urmează:

- a. cu amendă de la 100 lei la 500 lei:
pentru nerespectarea prevederilor art. 11, art. 20 lit. a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o), p), r), s), t), u), v), x), y), z), aa), bb), cc), dd), ee), ff), gg), hh), ii), mm), nn), oo), pp), rr), art. 19, art. 24 lit. a), b) c), h), j);
- b. cu amendă de la 200 lei la 400 lei:
pentru nerespectarea prevederilor art. 24 lit. d), e), f), g)
- c. cu amendă de la 300 lei la 500 lei:
pentru nerespectarea prevederilor art. 24 lit. k);
- d. cu amendă de la 500 lei la 1000 lei:
pentru nerespectarea prevederilor art. 20 lit. jj), kk) și ss), art. 24 lit. i)

(2) Călătorul care a săvârșit contravenția prevăzută la alin. (a) lit. a), respectiv nerespectarea prevederilor art. 24, lit. a) poate achita pe loc contravaloarea unui titlu de călătorie la tarif special, suprataxă, fără a se mai încheia proces verbal de contravenție.

Articolul 31

(1) Contravențiilor prevăzute le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția celor ale art. 28. Potrivit prevederilor OG 2/2001, pentru contravențiile săvârșite de minorii care au împlinit 14 ani, amenda stabilită pentru fapta săvârșită se reduce la jumătate.

(2) Entitatea Contractantă poate stabili, potrivit prevederilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare și alte fapte decât cele prevăzute, care constituie contravenție în domeniul serviciului de transport public local.

Articolul 32

Constatarea și sancționarea contravențiilor se fac de către personalul împuternicit de către autoritatea administrației publice locale, conform reglementărilor aplicabile.

Capitolul VI Dispoziții finale și tranzitorii

Articolul 33

(1) Modelul licențelor de traseu a serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate este cel prevăzut în anexele la Contractul-Cadru de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Transport de Persoane aprobat prin Ordinul A.N.R.S.C. și A.N.A.P. nr. 131/1401/17.04.2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie.

(2) Pierderea, deteriorarea sau sustragerea licențelor de traseu se comunică administrației publice locale, de către operatorul de transport rutier, în termen de 15 zile de la data constatării, acestea înlocuindu-se cu un document nou, cu plata tarifelor aferente.

Anexa 15 - Resursele umane și protecția socială a angajaților Operatorului

Operatorul este obligat să asigure personalul necesar pentru îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute în Contract. Operatorul va aplica propria sa politică de selecție, calificare, instruire, recalificare, concediere și salarizare, potrivit Contractului Colectiv de Muncă, Codului Muncii și prevederilor legale în vigoare.

Activitatea de planificare a resurselor umane urmează specificul activității societății și are scopul de a asigura personalul calificat necesar, cu instruire profesională și competențe adecvate pentru cerințele activității.

La data semnării contractului, operatorul are următoarea structură de personal

Categorie personal	Număr	Observații
Personal administrativ	4	Conducatori activitate de transport
Personal direct implicat în activitatea de Transport Public	12	Conducatori auto
Personal pentru alte activități	4	Lucrator gestionar, contabili, mecanici
TOTAL PERSONAL	20	

Operatorul se obligă să respecte toate normele naționale și europene referitoare la protecția socială a angajaților, inclusiv cele referitoare la măsurile de protecție socială luate în cazul concedierilor colective, ca urmare a planurilor de restructurare, precum și reglementările privind combaterea discriminării la locul de muncă.

Personalul cu atribuții în siguranța traficului va face periodic subiectul unei examinări psihologice și medicale, potrivit legislației în vigoare.

Personalul Operatorului este pe deplin conștient de obligația sa de a se conforma reglementărilor în vigoare, instrucțiunilor și altor documente din care reies sarcini și responsabilități, precum ședințe, discuții, panouri informative.

Pentru a atinge și menține competența necesară pentru activitățile prestate potrivit prezentului contract, se vor identifica, planifica și conduce activități de instruire pentru toate categoriile de angajați ai Operatorului. Cursurile de instruire vor fi ținute în domeniul profesional, al managementului calității și al siguranței la lucru.

Anexa 16 – Modelul licenței de traseu și a caietului de sarcini

(față)

R O M Â N I A

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI

LICENȚĂ DE TRASEU

Seria Nr.

**Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate în Orașul
Năvodari**

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L.

Valabilă de la data de până la data de

Eliberată în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane nr. din data

Emitent

Data eliberării:.....

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI

.....
Semnătura și stampila

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii de transport local de persoane pe traseul menționat pe verso numai cu autovehicule având capacitatea menționată în caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta.

(verso)

Traseul:

T1 - Lidl - Pescăruşului

Seria Nr.

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI	Operator de transport rutier J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L.
CAIET DE SARCINI AL LICENȚEI DE TRASEU Seria Nr. ⁽¹⁾ Servicii publice de transport local de persoane	

A. Denumirea traseului T1 - Lidl - Pescărușului

Linia/Lungime traseu	Nr. stație	Denumire stație			
T1 Lidl – Pescărușului 8 km	19 stații	Lidl (capăt linie) – Tasaul - Delfinului - Corbului - Recoltei - Cimitir - Recoltei - CF - Moșil - Kaufland - Gării - Sălciilor - Rândunelelor - Frunzelor - Mării - Primărie - Culturii - Parcul Central – Lidl			
Zilele în care circulă	Intervalul de succedare a curselor	Nr. mijloace de transport	Capacitate (nr. locuri)	Plecări de la capetele de traseu	
				Prima	Ultima
1-5 (6, 7 și sărbători legale)	25/12/30	2	27	5:30 (5:30)	22 :45 (21:00)

B. Amenajările și dotările autovehiculului

AC, podea coborâtă

Operator de transport J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L. (semnătura și ștampila)	PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI (semnătura și ștampila)
---	--

⁽¹⁾Se înscriu seria și numărul licenței de traseu.

(față)

R O M Â N I A

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI

LICENȚĂ DE TRASEU

Seria Nr.

**Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate în Orașul
Năvodari**

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L.

Valabilă de la data de până la data de

Eliberată în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de
persoane nr. din data

Emitent

Data eliberării:.....

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI

Semnătura și ștampila

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii de transport local de persoane pe traseul
menționat pe verso numai cu autovehicule având capacitatea menționată în caietul de sarcini
anexat și în conformitate cu acesta.

(verso)

Traseul:

T2 - Liceul Tehnologic Lazăr Edeleanu – Hotel Opera (Mamaia-Sat)

Seria Nr.

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI	Operator de transport rutier J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L.
CAIET DE SARCINI AL LICENȚEI DE TRASEU Seria Nr. ⁽¹⁾ Servicii publice de transport local de persoane	

A. Denumirea traseului T2 - Liceul Tehnologic Lazăr Edeleanu – Hotel Opera (Mamaia-Sat)

Linia/Lungime traseu	Nr. stație	Denumire stație			
T2 Liceul Tehnologic Lazăr Edeleanu – Hotel Opera (Mamaia-Sat) 14,9 km	13 stații dus	Lic. Edeleanu (Culturii) - Primărie - Mării - Troiță - Podului - Pasarela - D8 - D13 - D18 - Hanului - Plaja Cataleya - Hotel Phoenicia - Hotel Opera			
	12 stații întors	Hotel Opera - Hotel Phoenicia - Hanului - D18 - D13 - D8 - Pasarela - Podului - Lidl - Tasaul - Parcul Central - Lic. Edeleanu (Culturii)			
Zilele în care circulă	Intervalul de succedare a curselor	Nr. mijloace de transport	Capacitate (nr. locuri)	Plecări de la capetele de traseu	
				Prima	Ultima
1-5 (6, 7 și sărbători legale)	45/60	1	27	5:45 (5:45)	22:30 (21:45)

B. Amenajările și dotările autovehiculului

AC, podea coborâtă

Operator de transport J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L. (semnătura și ștampila)	PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI (semnătura și ștampila)
---	--

⁽¹⁾Se înscriu seria și numărul licenței de traseu.

(față)

R O M Â N I A

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI

LICENȚĂ DE TRASEU

Seria Nr.

**Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate în Orașul
Năvodari**

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L.

Valabilă de la data de până la data de

Eliberată în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane nr. din data

Emitent

Data eliberării:.....

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI

Semnătura și ștampila

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii de transport local de persoane pe traseul menționat pe verso numai cu autovehicule având capacitatea menționată în caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta.

(verso)

Traseul:

T3 - Peninsula – Lidl

Seria Nr.

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI	Operator de transport rutier J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L.
CAIET DE SARCINI AL LICENȚEI DE TRASEU Seria Nr. ⁽¹⁾ Servicii publice de transport local de persoane	

A. Denumirea traseului T3 - Peninsula – Lidl

Linia/Lungime traseu	Nr. stație	Denumire stație			
T3 Peninsula – Lidl 16,7 km	13 stații dus	P10 - P18 - Facultativa - Pepiniera - Taberei - Câmpului - Nucilor - Frunzelor - Rândunelelor - Culturii - Primărie - Parcul Central - Lidl			
	12 stații întors	Lidl - Tașaul - Albinelor - Rândunelelor - Frunzelor - Nucilor - Câmpului - Taberei - Pepiniera - Facultativa - P18 - P10			
Zilele în care circulă	Intervalul de succedare a curselor	Nr. mijloace de transport	Capacitate (nr. locuri)	Plecări de la capetele de traseu	
				Prima	Ultima
1-5 (6, 7 și sărbători legale)	60/120	1	27	6:00 (6:00)	21:00 (20:00)

B. Amenajările și dotările autovehiculului

AC, podea coborâtă

Operator de transport J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L. (semnătura și ștampila)	PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI (semnătura și ștampila)
---	--

⁽¹⁾Se înscriu seria și numărul licenței de traseu.

(față)

ROMÂNIA

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI

LICENȚĂ DE TRASEU

Seria Nr.

**Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate în Orașul
Năvodari**

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L.

Valabilă de la data de până la data de

Eliberată în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane nr. din data

Emitent

Data eliberării:.....

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI

.....

Semnătura și ștampila

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii de transport local de persoane pe traseul menționat pe verso numai cu autovehicule având capacitatea menționată în caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta.

(verso)

Traseul:

T4estival - Lidl – Hanul Piraților (Mamaia-Sat)

Seria Nr.

PRIMĂRIA

Operator de transport rutier

ORAȘULUI NĂVODARI	J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L.
CAIET DE SARCINI AL LICENȚEI DE TRASEU	
Seria Nr. ⁽¹⁾	
Servicii publice de transport local de persoane	

A. Denumirea traseului T4estival - Lidl – Hanul Piraților (Mamaia-Sat)

Linia/Lungime traseu	Nr. stație	Denumire stație
T4estival	12 stații dus	Lidl - Tașaul - Albinelor - Rândunelelor - Frunzelor - Troița - Podului - Pasarela - D8 - D13 - D18 - Hanul Piraților
Lidl – Hanul Piraților (Mamaia-Sat)	9 stații întors	Hanul Piraților - Promenada 1 - D20 - D14 - D10 -Victoriei - B5 - E5 - Lidl
13,5 km		

Zilele în care circulă	Intervalul de succedare a curselor	Nr. mijloace de transport	Capacitate (nr. locuri)	Plecări de la capetele de traseu	
				Prima	Ultima
1-5 (6, 7 și sărbători legale) circulă în perioada mai - septembrie	40	1	27	6:00 (6:00)	24:00 (24:00)

B. Amenajările și dotările autovehiculului

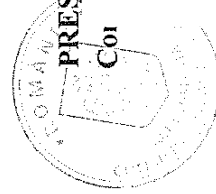
AC, podea coborâtă

Operator de transport J.T.A.-TRANS GROUP S.R.L. (semnătura și ștampila)	PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI (semnătura și ștampila)
---	--

⁽¹⁾Se înscriu seria și numărul licenței de traseu.

Aneva 17 – Estimarea compensatiei anuale

Concept		Perioadă contract								Total
Anul	An 1	An 2	An 3	An 4	An 5	An 6	An 7	An 8		
(km)Nr total de Km efectuați	391.256	391.256	391.256	391.256	391.256	391.256	391.256	391.256	3.130.048	
Autobuz										
(c unitar) Cost unitar per kilometru	6,82	7,03	7,24	7,45	7,68	7,91	8,15	8,39		
Autobuz										
(I) Ch (Cost total) ((km) x (c unitar))	2.668.365,92	2.750.529,68	2.832.693,44	2.914.857,20	3.004.846,08	3.094.834,96	3.188.736,40	3.282.637,84	23.737.501,52	
Autobuz										
(II) Pr (Profit rezonabil) (valoare)	230.013,14	237.095,66	244.178,17	251.260,69	259.017,73	266.774,77	274.869,08	282.963,38	2.046.172,63	
Pr (Profit rezonabil) (procent)	8,62	8,62	8,62	8,62	8,62	8,62	8,62	8,62		
(III) V (Venituri din servicii de transport public), din care:	1.021.045,38	1.225.254,46	1.470.305,35	1.764.366,42	1.940.803,06	2.134.883,36	2.348.371,70	2.583.208,87	14.488.238,59	
Venituri din vânzarea de titluri de călătorie	1.021.045,38	1.225.254,46	1.470.305,35	1.764.366,42	1.940.803,06	2.134.883,36	2.348.371,70	2.583.208,87	14.488.238,59	
Alte venituri din prestarea serviciului public										
(C1) Compensatie anuală (I+II-III)	1.877.333,68	1.762.370,88	1.606.566,27	1.401.751,47	1.323.060,75	1.226.726,37	1.115.233,78	982.392,35	11.295.435,56	
(Ch - Pr - V)										
(C1a) Din care, Diferența de Tarif cuvenită Operatorului	211.202,70	211.202,70	211.202,70	211.202,70	211.202,70	211.202,70	211.202,70	211.202,70	1.689.621,57	
Buget local	207.875,00	207.875,00	207.875,00	207.875,00	207.875,00	207.875,00	207.875,00	207.875,00	1.663.000,00	
Alte bugete	3.327,70	3.327,70	3.327,70	3.327,70	3.327,70	3.327,70	3.327,70	3.327,70	26.621,57	
(C1b) Compensatie de exploatare anuală (C1-C1a)	1.666.130,99	1.551.168,19	1.395.363,57	1.190.548,78	1.111.858,06	1.015.523,67	904.031,08	771.189,66	9.605.813,99	



**PRESEDINTE DE SEDINTĂ,
LILIANA
COI**