

HOTĂRÂRE NR. 71/11.04.2024

privind modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a parcarilor amenajate pe domeniul public al Orașului Năvodari aprobat prin H.C.L. nr. 36/24.03.2022

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinara din data de 11.04.2024

Avand in vedere:

Referatul de aprobare al domnului consilier local Dumitrașcu Costel-Aurelian în calitate de inițiator al Proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a parcarilor amenajate pe domeniul public al Orașului Năvodari aprobat prin H.C.L. nr.36/24.03.2022; Raportul compartimentului de specialitate; Avizele comisiilor de specialitate;

Luând în considerare prevederile:

- O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 155/2010 a poliției locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. nr. 36/24.03.2022 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a parcarilor amenajate pe domeniul public al Orașului Năvodari

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificările si completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin.(2), lit.d), alin. (7) lit. n) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare; art. 139 alin. (3) lit. g) si art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1: Se modifică și se completează Regulamentul de organizare și funcționare a parcarilor amenajate pe domeniul public al Orașului Năvodari aprobat prin H.C.L. nr. 36/24.03.2022, după cum urmează:

(1) Se modifică **art.5 alin. (4)** astfel: „Se interzice blocarea locurilor de parcare rezidențiale din Zona Mamaia Nord, amenajate pe trama stradală, de către beneficiari sau alte persoane cu țaruși, bariere, alte dispozitive sau obiecte. Locurile de parcare din parcarile rezidențiale special amenajate pot fi blocate prin dispozitive omologate. Beneficiarilor locurilor de parcare rezidențiale din Zona Mamaia Nord li se interzice blocarea locurilor de parcare rezidențiale în extrasezon (1 octombrie - 30 aprilie).

(2) Se completează **art.2 alin. (8)** cu **lit. l)**, astfel: „Utilizatorii parcarilor publice au obligația de a folosi talonul de parcare doar pentru autoturismul cu numărul de înmatriculare pentru care sunt eliberate.

(3) Se completează **art.2 alin. (8)** cu **lit.m)**, astfel: „Locurile de parcare nu sunt transmisibile.”

(4) Se completează **art.5 alin. (6)** cu **lit.e)**, astfel: „Persoanele fizice care au domiciliul în Năvodari sau persoanele juridice care au sediul social în Năvodari pot obține loc de parcare de reședință anual.”

(5) Se completează **art.5 alin. (6)** cu **lit.f)**, astfel: „Persoanele fizice care nu au domiciliul în Năvodari sau persoanele juridice care nu au sediul social în Năvodari pot obține doar loc de parcare de reședință sezonier.”

(6) Se completează **art.10** cu **alin. (7)**, astfel: „Cererile pentru obținerea unui loc de parcare se vor reînnoi anual și vor avea anexate documente justificative pentru îndeplinirea condițiilor prezentului regulament.”

ARTICOLUL 2: Regulamentul de organizare și funcționare a parcarilor se actualizează cu modificările și completările menționate la articolul 1, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 3: Compartimentul Relația cu Consiliul Local și Instituțiile publice va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului - Județul Constanța. Primarului Orașului Năvodari. Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Poliția Locală, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Direcției Generale Economice, Compartimentului Juridic, **Compartiment monitorizare - Proceduri administrative și relații publice.**

Hotărârea a fost adoptată cu 17 voturi „PENTRU”, 2 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 0 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 19 consilieri din 19 consilieri în funcție.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, LASCU IANY**



**CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,
Secretar General, BĂRĂSCU MIHAELA AURELIA**

REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA PARCĂRILOR PUBLICE ÎN ORAȘUL NĂVODARI

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. (1) Prezentul regulament împreună cu anexele sale reglementează modul de gestionare și de funcționare al sistemului de parcare aparținând domeniului public și privat al orașului Năvodari.

(2) În sensul prezentului regulament următorii termeni se definesc astfel:

a) Parcare – spațiul destinat în mod special staționării autovehiculelor, semnalizat prin indicatoare și marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau restul domeniului public și privat.

b) Parcare publică – parcare amenajată în condițiile stipulate la Art. 1, alin. (2) lit. "a" pe domeniul public și privat al orașului Năvodari.

c) Parcare publică cu plată – parcare amenajată pe domeniul public sau privat al orașului Năvodari pentru utilizarea căreia se percepe tarif de staționare, exploatată prin gestiune directă de către autoritatea administrației locale amenajată în condițiile stipulate la Art.1, alin (2), lit. "a".

d) Parcare privată – orice parcare amenajată în condițiile stipulate la Art.1, alin. (2) lit. "a" pe un teren proprietate privată.

e) Parcare de reședință – orice parcare amenajată în condițiile stipulate la Art.1, alin. (2), lit. "a" la mai puțin de 50 m de frontul imobilelor, destinată utilizării de către persoanele fizice/juridice care locuiesc/desfășoară activitatea în acestea și/sau fac dovada că au domiciliul/reședința/sediul social sau punct de lucru.

f) Parcare publică comercială - parcare amenajată pe domeniul public sau privat al orașului Năvodari în Zona Mamaia Nord, identificată conform Anexei 1 la prezentul regulament, destinată exclusiv agenților economici care își desfășoară activitatea în zona imediat apropiată, pentru utilizarea căreia se eliberează un talon de parcare la un tarif stabilit de Consiliul Local Năvodari.

g) Abonament - tipul de abonament care dă dreptul de staționare în parcările în care se percepe tarif de staționare.

h) Talon de parcare – legitimație care dă dreptul de staționare în parcurile de reședință conform programului stabilit în condițiile prezentului regulament.

i) Loc de parcare rezervat pentru persoane cu handicap – loc amenajat în parcurile publice, rezervat și semnalizat prin semn internațional pentru persoane cu handicap.

j) Loc rezervat mașinilor complet electrice - loc amenajat în parcurile publice destinat mașinilor complet electrice și semnalizat cu marcaj de culoare verde inscripționat cu semnul “E” și/sau panou de semnalizare.

k) Panouri de afișaj - panouri informative cuprinzând toate elementele de identificare și de utilizare a parcarilor.

l) Parcări publice fără plată - spații de interes public destinate parcării autovehiculelor pentru care nu se percep taxe de parcare.

m) Parcometru - aparat de taxare, automat electronic pentru eliberat tichete prin intermediul căruia se încasează anticipat taxele de parcare reprezentând contravaloarea prestării serviciului de staționare a mijloacelor auto pe locurile de parcare.

n) Beneficiar al unui loc de parcare - persoana fizică sau juridică deținătoare a unui loc de parcare în baza unei legitimații eliberate de administrația publică locală Năvodari.

o) Domiciliu - adresa la care persoana fizică are locuința principală dovedită prin carte de identitate sau viză de flotant valabile.

p) Folosință - întrebuințare a unui autovehicul aparținând unui agent economic de către o persoană fizică ce are domiciliul sau reședința într-un imobil arondat parcurii de reședință, conform certificatului de înmatriculare al autoturismului sau adeverinței eliberate de agentul economic care are calitatea de proprietar al autoturismului și care atestă că este de acord ca solicitantul să utilizeze vehiculul, inclusiv să parcheze la domiciliu, sau întrebuințare a autovehiculelor achiziționate în sistem leasing, dovedită cu un contract de leasing încheiat între persoana fizică sau și societatea de leasing ori întrebuințare a unui autoturism în baza unui contract de comodat.

q) Taxe - toate taxele sunt stabilite prin Hotărâri ale Consiliului Local Năvodari.

r) Zona Mamaia Nord – parcările adiacente spațiilor publice din zona Mamaia Nord, identificate conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezentul regulament.

s) Zona Mamaia Sat – parcările adiacente spațiilor publice din zona Mamaia Sat, identificate conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezentul regulament.

t) Zona Năvodari – teritoriul administrativ, domeniul public al orașului Năvodari, care cuprinde parcările adiacente spațiilor publice din orașul Năvodari ce respectă prevederile OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu excepția spațiilor de parcare cuprinse în Zona Mamaia Nord și Zona Mamaia Sat.

(3) Prezentul Regulament legiferează sistemul de parcare în orașul Năvodari, în zonele/sectoarele de taxare delimitate conform Anexei 1 iar indicatoarele de semnalizare a zonelor vor fi montate în punctele de acces spre aceste zone, în locuri vizibile.

Art.2 (1) Administrarea serviciilor de parcare cu plată și de reședință se face de către Primăria Năvodari prin Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat;

(2) Fondurile rezultate din exploatarea parcajelor publice și de reședință se fac venit al bugetului local orașului Năvodari și vor fi utilizate cu prioritate pentru modernizarea infrastructurii rutiere, a parcărilor și înființarea de noi locuri de parcare;

(3) Sumele provenite din amenzile aplicate persoanelor fizice și juridice în conformitate cu prevederile prezentului regulament constituie venit la bugetul local al orașului Năvodari.

(4) Pentru ocuparea unui loc de parcare publică cu plată este obligatorie plata anticipată a tarifelor/abonamentelor stabilite prin hotărâre a Consiliului Local Năvodari.

(5) Toate tarifele/abonamentele de parcare se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local Năvodari.

(6) Tarifele orare de parcare, durata de staționare în parcările cu plată sau intervalul orar în care este obligatorie plata tarifelor vor fi afișate pe panourile informative amplasate la loc vizibil în apropierea locurilor de parcare respective.

(7) În parcurile publice vor fi amenajate și semnalizate corespunzător cel puțin 4% din numărul total al locurilor de parcare pentru parcare gratuită a mijloacelor de transport pentru persoane cu handicap.

(8) Utilizatorii parcurilor publice au următoarele obligații:

- a. Să respecte semnalizarea rutieră verticală și/sau orizontală din parcurile publice;
- b. Să respecte indicațiile înscrise pe panourile adiționale ale indicatoarelor de parcare;
- c. Să ocupe un loc de parcare regulamentar în afara celor rezervate și semnalizate corespunzător pentru persoane cu handicap, mașini electrice sau alte locuri rezervate conform hotărârilor aprobate de autoritatea locală;
- d. Să poziționeze autovehiculul în limitele marcajului rutier care delimitează zona de parcare;
- e. Să achite anticipat contravaloarea timpului de parcare în cazul parcurilor cu plată prin unul din instrumentele de plată puse la dispoziție;
- f. Să afișeze pe bord în interiorul autovehiculului, vizibil din exterior tichetul, abonamentul, cadrul/legitimația în cazul celor care beneficiază de gratuitate conform prevederilor prezentului regulament, valabile, excepție făcând cei care efectuează plata prin SMS sau aplicație de plată;
- g. Să nu depășească timpul de parcare la care au dreptul potrivit termenului de valabilitate înscris pe tichet, a mesajului de confirmare a plății sau a mesajului primit în aplicația de plată;
- h. Să asigure securitatea interioară a vehiculului prin închiderea geamurilor, încuierea ușilor, a capotei motorului și a portbagajului, precum și prin punerea în funcțiune a sistemului antifurt dacă deține acest sistem;
- i. Să nu ocupe locurile de parcare cu autovehicule abandonate, defecte, cu inspecția tehnică periodică sau RCA expirat;
- j. Utilizatorul parcurii publice cu plată are o perioadă de gratie de 10 minute de la expirarea timpului de parcare în care poate părăsi incinta parcurii;

k. Utilizatorii parcarilor publice cu plată sau rezidențiale au obligația de a păstra curățenia în parcare;

l. Utilizatorii parcarilor publice au obligația de a folosi talonul de parcare doar pentru autoturismul cu numărul de înmatriculare pentru care nu sunt eliberate;

m. Locurile de parcare nu sunt transmisibile.

(9) Utilizatorii parcarilor publice au următoarele drepturi:

a) Să li se pună la dispoziție spațiile destinate parcării în stare corespunzătoare de utilare;

b) Să beneficieze de marcarea/trasarea locurilor de parcare pe toată durata de valabilitate a talonului de parcare (acolo unde marcajul este deteriorat);

c) Tratamente egal și nediscriminatoriu;

d) Acces neîngrădit la informațiile publice privind serviciile de administrare/exploatare a parcarilor aparținând domeniului public sau privat al Orașului Năvodari;

e) Beneficiază de prevederile hotărârilor, dispozițiilor și deciziilor cu privire la serviciile de exploatare a parcarilor.

CAPITOLUL II – ZONE DE TAXARE

Art.3 Prezentul Regulament prevede trei zone de organizare și funcționare a parcarilor publice în orașul Năvodari: Zona Mamaia Nord, Zona Mamaia Sat și Zona Năvodari, precum și 5 tipuri de parcare cu plată, respectiv:

a. Parcare cu plată cu tarif orar, Zona Mamaia Nord

b. Parcare rezidențială, Zona Mamaia Nord

c. Parcare comercială, Zona Mamaia Nord

d. Parcare rezidențială, Zona Mamaia Sat

e. Parcare rezidențială, zona Năvodari

Art.4 (1) Parcări publice cu plată cu tarif orar, Zona Mamaia Nord – în Zona Mamaia Nord este permisă parcare cu plata tarifului de parcare aprobat de Consiliul Local Năvodari. Zona Mamaia Nord cuprinde parcarile adiacente spațiilor

publice din zona Mamaia Nord, identificate conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezentul regulament.

(2) Parcărilor publice cu plată din Zona Mamaia Nord pot fi utilizate doar achitând anticipat contravaloarea timpului de parcare prin următoarele metode:

- a) achiziționarea tichetului de parcare de la parcometru;
- b) plata prin transmitere SMS la un număr scurt;
- c) plata cu cardul bancar prin aplicație de autotaxare;
- d) achiziționarea tichetului de parcare înainte de ocuparea locului de parcare de la lucrătorul comercial desemnat în acest sens;
- e) alte soluții de achitare a contravalorii serviciului prestat și aprobate de autoritatea locală;

(3) Autotaxarea realizată prin intermediul aparatelor de taxare (parcometre) se face urmând instrucțiunile afișate pe acestea. Parcometrul va emite tichetul care se va poziționa obligatoriu în interiorul autovehiculului, pe bord, sub parbriz, astfel încât toate datele inscripționate să fie vizibile din exterior. Utilizatorul va activa aparatul urmând instrucțiunile de utilizare aplicate pe fiecare aparat. Stabilirea timpului de parcare dorit se face de către utilizator, ținându-se cont de faptul că în unele parcări aparatele nu eliberează rest, iar plata eronată nu absolvă utilizatorul de obligația achitării corecte a timpului de parcare

(4) În parcările publice cu plată pot parca numai autovehiculele a căror masă maximă autorizată nu depășește 3,5 t și lungimea de 5m, cu excepția parcarilor special amenajate și semnalizate pentru categoriile care depășesc aceste limite cărora li se vor aplica tarifele stabilite prin hotărâri ale Consiliului Local Năvodari.

(5) Sunt exceptate de la plata taxei de parcare:

- autovehiculele aflate în misiune aparținând: Poliției, Jandarmăriei, Poliției de Frontieră, Agenției Naționale de Administrare Fiscală, Serviciului de Ambulanță sau Medicină Legală, Inspectoratului pentru Situații de Urgență, Ministerului Apărării Naționale, unităților speciale ale Serviciului Român de Informații și ale Serviciului de Protecție și Pază, precum și autovehiculele de serviciu ale Primăriei Năvodari atunci când desfășoară acțiuni de control, verificare în teren sau alte activități în legătură cu sarcinile de serviciu;

- autovehiculele aparținând persoanelor cu handicap în funcție de locurile special rezervate cu condiția afișării cardului de parcare obținut conform Legii 448/2006;
 - (6) Taxa de parcare în parcarile cu plata din Zona Mamaia Nord are caracter sezonier și se aplică în intervalul 1 mai – 30 septembrie;
 - (7) Programul de funcționare a parcarilor cu plată în Zona Mamaia Nord în intervalul 1 mai- 30 septembrie este următorul: Luni-Duminică: în intervalul orar 00.00 -24.00;
 - (8) Conducătorii auto surprinși de echipele de control că au ocupat un loc de parcare cu tarif orar fără a achita tariful corespunzător sau după expirarea perioadei de parcare pentru care s-a plătit tariful, au posibilitatea de a achita la parcometru, în termen de 24 de ore, o suprataxă a cărei valoare se aprobă anual de Consiliul Local Năvodari. În situația achitării suprataxei în termen de 24 de ore, Poliția Locală Năvodari nu va mai întocmi proces verbal de contravenție conducătorului auto;
 - (9) Accesul vehiculelor destinate aprovizionării cu marfă a agenților economici ce desfășoară activități de alimentație publică în zona Mamaia Nord, pe străzile prevăzute în anexa 1 parte a prezentului regulament, se va face doar în intervalul orar 22.00 – 08.00. Oprirea acestora se va face în spații special amenajate și semnalizate corespunzător;
- Art. 5 (1) Parcare Rezidențială, Zona Mamaia Nord** – reprezintă parcarile adiacente spațiilor publice din zona Mamaia Nord, exceptând locurile de parcare pentru care se aplică tarif orar, identificate conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezentul Regulament;
- (2) Riveranii persoane fizice și juridice din Zona Mamaia Nord care nu dețin locuri de parcare proprii în incinta imobilelor de reședință, pot beneficia la cerere, de locuri de parcare atribuite anual, în cadrul parcarilor publice amenajate în acest sens pe străzile specificate în Anexa 1, la capitolul Parcare rezidențială, Zona Mamaia Nord.
 - (3) Locurile de parcare rezidențiale Zona Mamaia Nord vor fi marcate corespunzător și va fi interzisă parcare altor autovehicule în afara celor pentru care s-a eliberat talonul de parcare, fără acordul titularului.
 - (4) Locurile de parcare rezidențiale special amenajate pot fi blocate prin dispozitive omologate. Beneficiarilor locurilor de parcare rezidențiale din Mamaia

Nord li se interzice blocarea locurilor de parcare rezidențiale în extrasezon (1 octombrie – 30 aprilie).

(5) În parcarile de reședință se va atribui câte un singur loc de parcare, în limita locurilor disponibile, pentru fiecare unitate locativă: apartament/locuință/sediu.

a) Atribuirea locurilor de parcare de reședință se face în ordinea vechimii depunerii cererilor, îndeplinind toate celelalte condiții prevăzute de prezentul Regulament;

b) În situația în care există mai multe locuri de parcare disponibile decât cereri depuse, se poate acorda și un al doilea loc de parcare pe unitate locativă: apartament/locuință/sediu.

(6) Persoana fizică sau juridică care solicită atribuirea unui loc de parcare de reședință în Zona Mamaia Nord trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) Persoana fizică sau juridică care solicită atribuirea unui loc de parcare de reședință în zona Mamaia Nord trebuie să dețină în proprietate sau folosință o locuință sau un spațiu cu altă destinație la o distanță de cel mult 50 de metri de locul de parcare pe care îl solicită;

b) Masa totală autorizată să fie mai mică de 3,5 t și să nu depășească lungimea de 5m;

c) Deținerea unui autovehicul având inspecția tehnică periodică și RCA valabile, în proprietate sau în folosință;

d) Solicitanții locurilor de parcare rezidențiale trebuie să nu figureze în evidența Servicului de Taxe și Impozite Năvodari cu impozite, taxe și amenzi scadente neachitate, cu excepția situațiilor în care acestea fac obiectul unor litigii, iar executarea a fost suspendată.

e) Persoanele fizice care au domiciliul în Năvodari sau persoanele juridice care au sediul social în Năvodari pot obține doar loc de parcare de reședință anual;

f) Persoanele fizice care nu au domiciliul în Năvodari sau persoanele juridice care nu au sediul social în Năvodari pot obține doar loc de parcare de reședință sezonier.

(7) Acte solicitate persoanelor fizice:

- a. Cerere tip;
- b. Copie CI/BI cu domiciliul stabil/viza de flotant valabilă unde este cazul; după caz, în vederea clarificării situației proprietarilor de apartament care au mutația la altă adresă se poate cere suplimentar și adeverință de la asociația de proprietari care atestă că solicitantul locuiește la adresă;
- c. Copie act de proprietate, contract de închiriere/contract de comodat (autenticat) pentru imobilul respectiv, act de donație apartament, act moștenire, doar dacă adresa din cartea de identitate/buletin nu corespunde cu adresa la care se solicită locul de parcare;
- d. Copia certificatului de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietate sau în folosință cu masa totală autorizată mai mică de 3,5 t, lungime mai mică de 5m, inspecția tehnică periodică și RCA valabile;
- e. Documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat în formă autentică, adeverință de la angajator care atestă dreptul de utilizare permanentă al autovehiculului;

(8) Acte solicitate persoanelor juridice:

- a. Cerere tip;
- b. Copie CI/BI al reprezentantului societății;
- c. Dovada că sediul sau punctul de lucru al societății este situat la mai puțin de 50 m de locul de parcare solicitat (act de proprietate al spațiului/contract de închiriere a spațiului/concesionare a unui spațiu și certificat constatator);
- d. Copia certificatului de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietate sau în folosință cu masa totală autorizată mai mică de 3,5 t, lungime mai mică de 5m, inspecția tehnică periodică și RCA valabile;
- e. Alte acte care dovedesc posesia/folosința mașinii (contracte de folosință, comodat în formă autentică, leasing);
- f. Dovada achitării obligațiilor fiscale la bugetul local al orașului Năvodari.

(9) În cazul autovehiculelor înmatriculate în alte state, va fi prezentată o traducere legalizată a certificatului de înmatriculare al autovehiculului în limba română;

(10) Taloanele de parcare rezidențiale valabile la data intrării în vigoare a prezentului regulament rămân în vigoare și se vor putea prelungi automat, la cererea beneficiarului, în condițiile prevăzute de prezentul Regulament;

(11) Taloanele de parcare dau dreptul titularilor acestora de a utiliza locul de parcare în intervalul orar 00.00 -24.00, de luni până duminică și inclusiv în zilele de sărbători legale.

(12) Taxa de utilizare a locului de parcare rezidențială, Zona Mamaia Nord se achită anticipat până la data de 31 martie a fiecărui an;

(13) Neplata la termenul prevăzut la Art.5 alin. (12) a taxei de parcare rezidențială, Zona Mamaia Nord conduce la anularea talonului de parcare;

Art.6 (1) Parcare Comercială, Zona Mamaia Nord - Riveranii persoane fizice autorizate și persoane juridice ce dețin în proprietate sau folosință în Zona Mamaia Nord spații destinate și utilizate legal pentru activități comerciale, spații ce nu beneficiază de locuri de parcare în incinta parcelei, vor putea solicita atribuirea unui loc de parcare prin achitarea unui tarif aprobat de Consiliul Local Năvodari. Locul de parcare atribuit nu poate fi mai departe de 10 metri de spațiul în care își desfășoară activitatea economică. Se pot atribui inclusiv locurile de parcare din parcurile publice cu tarif orar din Zona Mamaia Nord, conform anexei 1.

(2) Persoanele fizice autorizate și persoanele juridice prevăzute la Art.6, pct.(1) pot solicita un singur loc de parcare pentru fiecare spațiu destinat și utilizat legal pentru activități comerciale în Zona Mamaia Nord.

(3) Documentele necesare pentru atribuirea unui loc de parcare comercială în Zona Mamaia Nord se depun la Primăria Năvodari – Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat:

a. Cerere tip;

b. Copie CI/BI al reprezentantului societății;

c. Dovada că sediul sau punctul de lucru al societății este situat la mai puțin de 10 m de locul de parcare solicitat (act de proprietate al spațiului/contract de închiriere a spațiului/concesionare a unui spațiu și certificat constatator);

d. Dovada achitării obligațiilor fiscale la bugetul local oraș Năvodari;

(4) Talonul de parcare pentru parcarile comerciale Zona Mamaia Nord sunt valabile 1 an și se întocmesc de către Direcția Administrarea Domeniului Public Năvodari. Taxa de închiriere se aprobă anual de către Consiliul Local Năvodari. Valabilitatea taloanelor de parcare se poate prelungi automat pentru următorul an, condiționat de prezentarea dovezilor din care rezultă îndeplinirea condițiilor prevăzute la Art.6, pct.(3) și a dovezii plății taxei datorată în termenul stipulat;

(5) Taxa de utilizare a locului de parcare comercială Zona Mamaia Nord se achită anticipat până la data de 31 martie a fiecărui an;

(6) Neplata la termenul prevăzut la Art. 5 alin. (5) a taxei de parcare comercială Zona Mamaia Nord conduce la anularea talonului de parcare;

Art.7 (1) Parcare rezidențială, Zona Mamaia Sat - reprezintă parcarile adiacente spațiilor publice din zona Mamaia Sat, conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezentul Regulament.

(2) Riveranii persoane fizice și juridice din Zona Mamaia Sat care nu dețin locuri de parcare proprii în incinta imobilelor de reședință, pot beneficia la cerere, de locuri de parcare atribuite anual, în cadrul parcarilor publice amenajate în acest sens pe străzile specificate în Anexa 1, la capitolul Parcare rezidențială, Zona Mamaia Sat.

(3) Locurile de parcare rezidențiale Zona Mamaia Sat vor fi marcate corespunzător și va fi interzisă parcare a altor autovehicule în afara celor pentru care s-a eliberat talon de parcare, fără acordul titularului.

(4) Se interzice blocarea locurilor de parcare rezidențiale din Zona Mamaia Sat, amenajate pe trama stradală, de către beneficiarii talonului de parcare sau alte persoane cu țărui, bariere, alte dispozitive sau obiecte. Excepție fac locurile de parcare din parcarile rezidențiale special amenajate, care pot fi blocate prin dispozitive omologate. Marcarea locurilor de parcare rezidențiale amenajate pe drumuri publice se va face unitar prin indicatoare rutiere și inscripționarea locurilor de parcare cu litera R.

(5) În parcarile de reședință se va atribui câte un singur loc de parcare, în limita locurilor disponibile, pentru fiecare unitate locativă: apartament/locuință/sediu.

a) Atribuirea locurilor de parcare de reședință se face în ordinea vechimii depunerii cererilor, îndeplinind toate celelalte condiții prevăzute de prezentul Regulament;

b) În situația în care există mai multe locuri de parcare disponibile decât cereri depuse, se poate acorda și un al doilea loc de parcare pe unitate locativă: apartament/locuință/sediu.

(6) Persoana fizică sau juridică care solicită atribuirea unui loc de parcare de reședință în Zona Mamaia Sat trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) Persoana fizică sau juridică care solicită atribuirea unui loc de parcare de reședință în zona Mamaia Sat trebuie să dețină în proprietate sau folosință o locuință sau un spațiu cu altă destinație la o distanță de cel mult 50 de metri de locul de parcare pe care îl solicită;

b) Masa totală autorizată să fie mai mică de 3,5 t și să nu depășească lungimea de 5m;

c) Deținerea unui autovehicul având inspecția tehnică periodică și RCA valabile, în proprietate sau în folosință;

d) Solicitanții locurilor de parcare rezidențiale trebuie să nu figureze în evidența Serviciului de Taxe și Impozite Năvodari cu impozite, taxe și amenzi scadente neachitate, cu excepția situațiilor în care acestea fac obiectul unor litigii, iar executarea a fost suspendată.

(7) Acte solicitate persoanelor fizice:

a. Cerere tip;

b. Copie CI/BI cu domiciliul stabil/viza de flotant valabilă unde este cazul; după caz, în vederea clarificării situației proprietarilor de apartament care au mutația la altă adresă se poate cere suplimentar și adeverință de la asociația de proprietari care atestă că solicitantul locuiește la adresă;

c. Copie act de proprietate, contract de închiriere/contract de comodat (autenticat) pentru imobilul respectiv, act de donație apartament, act moștenire, doar dacă adresa din cartea de identitate/buletin nu corespunde cu adresa la care se solicită locul de parcare;

d. Copia certificatului de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietate sau în folosință cu masa totală autorizată mai mică de 3,5 t, lungime mai mică de 5m, inspecția tehnică periodică și RCA valabile;

e. Documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat în formă autentică, adeverință de la angajator care atestă dreptul de utilizare permanentă al autovehiculului;

(8) Acte solicitate persoanelor juridice:

a. Cerere tip;

b. Copie CI/BI al reprezentantului societății;

c. Dovada că sediul sau punctul de lucru al societății este situat la mai puțin de 50 m de locul de parcare solicitat (act de proprietate al spațiului/contract de închiriere a spațiului/concesionare a unui spațiu și certificat constatator);

d. Copia certificatului de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietate sau în folosință cu masa totală autorizată mai mică de 3,5 t, lungime mai mică de 5m, inspecția tehnică periodică și RCA valabile;

e. Alte acte care dovedesc posesia/folosința mașinii (contracte de folosință, comodat în formă autentică, leasing);

f. Dovada achitării obligațiilor fiscale la bugetul local al orașului Năvodari.

(9) În cazul autovehiculelor înmatriculate în alte state, va fi prezentată o traducere legalizată a certificatului de înmatriculare al autovehiculului în limba română;

(10) Taloanele de parcare rezidențiale valabile la data intrării în vigoare a prezentului regulament rămân în vigoare și se vor putea prelungi automat, la cererea beneficiarului, în condițiile prevăzute de prezentul regulament.

(11) Taloanele de parcare dau dreptul titularilor acestora de a utiliza locul de parcare în intervalul orar 00.00 -24.00, de luni până duminică și inclusiv în zilele de sărbători legale.

(12) Taxa de utilizare a locului de parcare rezidențială, Zona Mamaia Sat se achită anticipat până la data de 31 martie a fiecărui an;

(13) Neplata la termenul prevăzut la Art. 7 alin. (12) a taxei de parcare rezidențială, Zona Mamaia Sat conduce la anularea talonului de parcare.

Art. 8. (1) Parcările rezidențiale, Zona Năvodari - sunt exploatate prin gestiune directă de autoritatea publică locală, prin Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat din cadrul Primăriei Năvodari.

(2) Riveranii persoane fizice și juridice din Zona Năvodari care nu dețin locuri de parcare proprii în incinta imobilelor de reședință, pot beneficia la cerere, de locuri de parcare atribuite anual, în cadrul parcărilor publice amenajate în acest sens pe străzile specificate în Anexa 1, la capitolul Parcare rezidențială, Zona Năvodari.

(3) Locurile de parcare rezidențiale Zona Năvodari vor fi marcate corespunzător și va fi interzisă parcare a altor autovehicule în afara celor pentru care s-a eliberat talon de parcare, fără acordul titularului.

(4) Se interzice blocarea locurilor de parcare rezidențiale din Zona Năvodari, amenajate pe trama stradală, de către beneficiari sau alte persoane cu țărugi, bariere, alte dispozitive sau obiecte.

Excepție fac locurile de parcare din parcările rezidențiale special amenajate, care pot fi blocate prin dispozitive omologate. Marcarea locurilor de parcare rezidențiale amenajate pe drumuri publice se va face unitar prin indicatoare rutiere și inscripționarea locurilor de parcare cu litera R.

(5) În parcările de reședință se va atribui câte un singur loc de parcare, în limita locurilor disponibile, pentru fiecare unitate locativă: apartament/locuință/sediu.

a) Atribuirea locurilor de parcare de reședință se face în ordinea vechimii depunerii cererilor, îndeplinind toate celelalte condiții prevăzute de prezentul Regulament;

b) În situația în care există mai multe locuri de parcare disponibile decât cereri depuse, se poate acorda și un al doilea loc de parcare pe unitate locativă: apartament/locuință/sediu.

(6) Persoana fizică sau juridică care solicită atribuirea unui loc de parcare de reședință în Zona Năvodari trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) Persoana fizică sau juridică care solicită atribuirea unui loc de parcare de reședință în Zona Năvodari trebuie să dețină în proprietate sau folosință o locuință sau un spațiu cu altă destinație la o distanță de cel mult 50 de metri de locul de parcare pe care îl solicită;

b) Masa totală autorizată să fie mai mică de 3,5 t și să nu depășească lungimea de 5m;

c) Deținerea unui autovehicul având inspecția tehnică periodică și RCA valabile, în proprietate sau în folosință;

d) Solicitanții locurilor de parcare rezidențiale trebuie să nu figureze în evidența Serviciului de Taxe și Impozite Năvodari cu impozite, taxe și amenzi scadente neachitate, cu excepția situațiilor în care acestea fac obiectul unor litigii, iar executarea a fost suspendată.

(7) Acte solicitate persoanelor fizice:

a. Cerere tip;

b. Copie CI/BI cu domiciliul stabil/viza de flotant valabilă unde este cazul; după caz, în vederea clarificării situației proprietarilor de apartament care au mutația la altă adresă se poate cere suplimentar și adeverință de la asociația de proprietari care atestă că solicitantul locuiește la adresă;

c. Copie act de proprietate, contract de închiriere/contract de comodat (autenticat) pentru imobilul respectiv, act de donație apartament, act moștenire, doar dacă adresa din cartea de identitate/buletin nu corespunde cu adresa la care se solicită locul de parcare;

d. Copia certificatului de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietate sau în folosință cu masa totală autorizată mai mică de 3,5 t, lungime mai mică de 5 m, inspecția tehnică periodică și RCA valabile;

e. Documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat în formă autentică, adeverință de la angajator care atestă dreptul de utilizare permanentă al autovehiculului;

(8) Acte solicitate persoanelor juridice:

a. Cerere tip;

b. Copie CI/BI al reprezentantului societății;

c. Dovada că sediul sau punctul de lucru al societății este situat la mai puțin de 50 m de locul de parcare solicitat (act de proprietate al spațiului/contract de închiriere a spațiului/concesionare a unui spațiu și certificat constatator);

d. Copia certificatului de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietate sau în folosință cu masa totală autorizată mai mică de 3,5 t, lungime mai mică de 5 m, inspecția tehnică periodică și RCA valabile;

e. Alte acte care dovedesc posesia/folosința mașinii (contracte de folosință, comodat în formă autentică, leasing);

f. Dovada achitării obligațiilor fiscale la bugetul local al orașului Năvodari.

(9) În cazul autovehiculelor înmatriculate în alte state, va fi prezentată o traducere legalizată a certificatului de înmatriculare al autovehiculului în limba română ;

(10) Taloanele de parcare rezidențiale valabile la data intrării în vigoare a prezentului regulament rămân în vigoare și se vor putea prelungi automat, la cererea beneficiarului, în condițiile prevăzute de prezentul regulament;

(11) Taloanele de parcare dau dreptul titularilor acestora de a utiliza locul de parcare în intervalul orar 00.00 - 24.00, de luni până duminică. Locurile de parcare prevăzute cu dispozitive de blocare pot fi ocupate și de alte autoturisme în

intervalul orar 08.00-16.00, cu excepția weekendurilor și a sărbătorilor legale, dacă titularul contractului de închiriere nu acționează dispozitivul pentru blocarea locului de parcare;

(12) Taxa de utilizare a locului de parcare rezidențială, Zona Năvodari se achită anticipat până la data de 31 martie a fiecărui an;

(13) Neplata la termenul prevăzut la Art. 8 alin. (12) a taxei de parcare rezidențială, Zona Năvodari conduce la anularea talonului de parcare;

Art. 9. În parcările rezidențiale au prioritate și li se atribuie în mod gratuit locuri de parcare în condițiile prezentului regulament beneficiarilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată cu modificările și completările, într-un procent de maxim 4% din numărul total al locurilor de parcare;

Art. 10. (1) Talonul de parcare nu este transmisibil. Nerespectarea acestei prevederi atrage anularea talonului;

(2) În cazul înstrăinării autovehiculului pentru care s-a eliberat talon de parcare, titularul are dreptul ca în termen de 60 de zile de la vânzarea autovehiculului să

solicite înscrierea pe locul respectiv a unui nou autovehicul deținut de acesta, în caz contrar contractul va fi reziliat;

(3) În cazul înstrăinării imobilului titularul talonului de parcare este obligat să solicite rezilierea în termen de 30 de zile de la înstrăinarea acestuia;

(4) În situația în care în parcurile atribuite se efectuează diverse lucrări/amenajări ce fac impracticabil locul de parcare pentru o perioadă mai mare de 30 de zile, titularul talonului poate solicita suspendarea plății taxei pe perioada lucrărilor. Suspendarea se va realiza în baza unui act constatator încheiat de către personalul administratorului parării.

(5) Este interzisă schimbarea locurilor de parcare între titularii taloanelor de parcare

(6) Taloanele pentru parcurile rezidențiale se eliberează de către Direcția Administrarea Domeniului Public Năvodari. Taxa de parcare se aprobă anual de către Consiliul Local Năvodari. Valabilitatea taloanelor se poate prelungi automat pentru următorul an, condiționat de prezentarea dovezilor din care rezultă plata taxei datorată în termenul stipulat;

(7) Cererile pentru obținerea unui loc de parcare se vor reînnoi anual și vor avea anexate documente justificative pentru îndeplinirea condițiilor prezentului regulament.

Art. 11 (1) În situația în care pe parcursul valabilității talonului de parcare, titularii acestora nu prezintă la solicitarea reprezentanților Primăriei Năvodari, inspecția tehnică periodică și RCA valabile pentru autovehiculele parcate pe locurile atribuite, taloanele se reziliează fără alte formalități;

CAPITOLUL III - CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

Art.12

(1) Constituie contravenție următoarele fapte săvârșite de către persoane fizice și juridice contraveniente, proprietar sau deținători cu orice titlu ai autovehiculului, în parcurile publice cu plată și în parcurile rezidențiale și se sancționează cu amendă contravențională ce va fi aplicată de împuterniciți ai primarului și agenți de Poliție din cadrul Poliției Orașului Năvodari sau agenți ai Poliției Locale Năvodari, care au calitatea de agenți constatatari, astfel:

- a) Blocarea accesului în parcare/locul de parcare - amendă 500-1000 lei;
- b) Ocuparea cu autovehiculul a unui loc de parcare cu tarif orar fără achitarea tarifelor de parcare prin una din metodele de plată puse la dispoziție sau depășirea timpului de parcare la care are dreptul - amendă 500-1000 lei;
- c) Ocuparea cu autovehiculul a unui loc de parcare rezervat sau a unui loc de parcare de reședință semnalizat corespunzător, deținut de către o altă persoană – amendă 500-1000 lei;
- d) Staționarea cu tichete neconforme cu zona staționării/false, expirate sau utilizarea de abonamente eliberate pentru alte autovehicule - amendă 500-1000 lei;
- e) Afișarea defectuoasă sau lipsa afișării tichetului sau abonamentului, cardului/legitimației fără a putea descifra elementele de valabilitate, lipsa confirmării plății în cazul mesajului text (SMS) sau aplicație de plată - amendă 500-1000 lei;
- f) Nerespectarea marcajului rutier de parcare astfel încât se ocupă mai multe locuri de parcare sau se parchează pe zonele hașurate(interzise) - amendă 500-1000 lei;
- g) Parcarea altor mijloace de transport pe locurile adaptate, rezervate și semnalizate prin semn internațional pentru persoane cu handicap - amendă 500-1000 lei;
- h) Efectuarea de lucrări de reparații de întreținere a autovehiculului în perimetrul parării - amendă 500-1000 lei;
- i) Amplasarea de dispozitive de menținere liberă a locurilor de parcare fără a avea avizul Primăriei Năvodari - amenda 500-1000 lei;
- j) Amplasarea oricărui tip de indicatoare, marcaje sau înscrisuri care să indice sau să sugereze rezervarea locurilor de parcare fără avizul Primăriei Năvodari - amendă 500-1000 lei;
- k) Ocuparea locurilor rezervate mașinilor complet electrice și semnalizat corespunzător cu marcaj de culoare verde inscripționat cu semnul "E" și/sau panou de semnalizare – amendă 500-1000 lei;

l) Staționarea vehiculelor care desfășoară activitate de comerț ambulant fără a avea acordul Primăriei Năvodari, chiar dacă dețin tichet, abonament valabil sau au efectuat plata prin SMS sau aplicație de plată - amendă 500-1000 lei;

m) Vandalizarea/deteriorarea aparatelor de autotaxare - amendă 500-1000 lei;

n) Staționarea autovehiculelor având probleme tehnice, defecțiuni, avarii precum și a celor cu afișe de vânzare - amendă 500-1000 lei;

o) Neeliberarea necondiționată a locurilor de parcare în situația efectuării unor lucrări publice sau intervenții pentru avarii sau alte situații - amendă 500-1000 lei;

p) Ocuparea cu autovehicule a zonelor nemarcate pentru parcare ori a zonelor cu marcaje de interdicție aflate în parcurile publice - amendă 500-1000 lei;

q) Neeliberarea locurilor de parcare la solicitarea angajaților Primăriei Năvodari sau a unităților aflate în subordinea acestora în vederea efectuării diverselor

lucrări de marcare, modernizare, etc, intervenții sau alte tipuri de lucrări - amendă 500-1000 lei;

(2) În toate cazurile prevăzute la alin. (1) pe lângă amenda contravențională se poate aplica și măsura blocării și/sau ridicării autovehiculului, după caz.

(3) În cazul constatării faptelor prevăzute la Art. 12 alin (1), agentul constator va fotografia autovehiculul, pentru identificarea proprietarului/utilizatorului se vor folosi mijloace specifice. După identificarea proprietarului/utilizatorului autovehiculului care a încălcat prevederile prezentului regulament se va întocmi procesul-verbal de contravenție care va fi comunicat contravenientului conform OG nr. 2/2001.

CAPITOLUL IV - ACTE NORMATIVE CARE AU STAT LA BAZA PREZENTULUI REGULAMENT

- OUG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1/2006 privind Normele metodologice de aplicare a Codului fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 155/2010 Legea poliției locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 965/2016 pentru modificarea și completarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006;

CAPITOLUL V - DISPOZIȚII FINALE

Art. 13. Parcărilor publice și de reședință nu sunt păzite/supravegheate. Administrația publică locală oraș Năvodari nu răspunde de securitatea vehiculelor și a bunurilor aflate în acestea în zona de acțiune a parcarilor publice sau de reședință. În caz de producere a unor eventuale daune, furturi, incendii la vehicule în zonele de parcare publică, calamități naturale etc. Primăria Năvodari nu răspunde juridic și este exonerată de la plata de despăgubiri.

Art. 14. Administrația publică locală oraș Năvodari nu răspunde de eventualele daune rezultate în urma unor evenimente de circulație sau de altă natură din parcarile publice cu plată /reședință aflate în administrare.

Art. 15. În interiorul zonelor de parcare, utilizatorii parcarilor trebuie să respecte regulile de circulație și semnificația diferitelor tipuri de semnalizare rutieră, indicatoare, marcaje.

Art. 16 (1). Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile cuprinse în O.G 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 207/2015 privind codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare, O.U.G nr. 195/2002 republicată privind circulația pe drumurile publice cu modificările și completările ulterioare, precum și alte reglementări cu privire la administrarea domeniului public și circulația pe drumurile publice.

(2) Autovehiculelor abandonate în parcarile cu plată și de reședință li se aplică prevederile legale în vigoare și hotărârile Consiliului Local Năvodari.

(3) Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normative, agentul constator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

(4) Sancțiunile contravenționale stabilite în prezentul Regulament se pot aplica contravenienților persoane fizice sau juridice.

Art.17 Verificarea respectării de către conducătorii de autovehicule a prezentului regulament se face de împuterniciți ai Primarului Orașului Năvodari, agenți de poliție din cadrul Poliției Orașului Năvodari și Poliției Locale Năvodari, care au calitatea de agenți constatatori.

Art. 18 Salubritatea parcurilor publice se realizează de operatorul serviciului de salubritate al oraşului Năvodari.

Art. 19 Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor din prezenta hotărâre se fac prin Proces verbal încheiat de împuterniciţii primarului, precum şi de către lucrătorii din Poliţie, Poliţia Locală, Jandarmerie şi Poliţia de Frontieră;

Art. 20 Împotriva Procesului verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia, conform art. 31 din Ordonanţa de Guvern nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravenţiilor;

Art. 21 Plângerea însoţită de copia P.V.C.C. se depune la Judecătoria Constanţa. Plângerea urmează a fi soluţionată conform Ordonanţei de Guvern nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravenţiilor;

Art. 22 Prevederile prezentei hotărâri se completează cu dispoziţiile Ordonanţei de Guvern nr. 2/2001, art. 28, alin. 1, în sensul că se poate achita în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ;

Art. 23 Prevederile prezentului regulament intră în vigoare la data publicării, cu excepţia prevederilor prin care se stabilesc şi se sancţionează contravenţii care intră în vigoare în termen de 30 de zile de la data publicării.

Începând cu data adoptării prezentului Regulament orice alte dispoziţii contrare îşi încetează valabilitatea.

Anexa I REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ŞI FUNCŢIONAREA PARCĂRILOR PUBLICE ÎN ORAŞUL NĂVODARI

Art.1. Parcări cu plată cu tarif orar, Zona Mamaia Nord

1. Parcare strada Promenadă
2. Parcări publice amenajate pe domeniul public, la intersecţia străzii Promenadă cu strada Prelungirea D14 şi cu strada Hanului.
3. Parcare strada Prelungirea D13
4. Parcare strada D1
5. Parcare strada B5
6. Parcare strada Salvamarilor.

Art.2. Parcări rezidențiale, Zona Mamaia Nord

Parcări publice amenajate pe domeniul public al orașului Năvodari și semnalizate corespunzător în perimetrul Mamaia Nord delimitat de strada Promenada, b-dul Mamaia Nord, strada Hanului, Canalul Dunărea-Marea Neagră, cu excepția parcărilor cu plată tarif orar, prevăzute la art.1

Art.3. Parcări rezidențiale, Zona Mamaia Sat

Parcări publice amenajate pe domeniul public al orașului Năvodari și semnalizate corespunzător în perimetrul Mamaia Sat delimitat de b-dul Mamaia Nord, Canalul Dunăre-Marea Neagră și Lacul Siutghiol.

Art.4. Parcări rezidențiale, Zona Năvodari

Spațiile de parcare amenajate și semnalizate corespunzător atât pe trama stradală, cât și în parcări publice special amenajate pe domeniul public al orașului Năvodari, cu excepția spațiilor de parcare cuprinse în Zona Mamaia Nord și Zona Mamaia Sat.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
LASCU IANY**

