

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL NAVODARI

HOTĂRÂRE NR. 65/11.04.2024
privind închirierea prin licitație publică a unui teren cu suprafața de 56 mp, situat
în orașul Năvodari, str.Pescarusului fn, zona bloc R10, județul Constanta

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinara din data de 11.04.2024

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare, Referatul de aprobare al Primarului Orasului Navodari in calitatea sa de initiator, Raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate;
- Prevederile art. 332-348 coroborat cu dispozițiile art.310 alin.(l) și (2) lit. a) și b), ale art.312 alin.(2)-(4), (6) și (7) și ale art. 313 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare și ale Codului Civil, republicat;
- Prevederile art. 108 lit.c), art.129, alin.(2), lit.c) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul prevederilor art. 139 alin. (3) lit. g) si art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1- Se aprobă închirierea prin licitație publică a unui teren cu suprafața de 56 mp, situat in orașul Năvodari, str.Pescarușului fn, zona bloc R10, județul Constanta.

ARTICOLUL 2 - Se aprobă documentația de închiriere prin licitație publică a terenului înscris la articolul 1, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 3 - (1) Terenul înscris la articolul 1 face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regăsindu-se la poziția nr. 108 din anexa 1 la H.C.L. nr. 48/07.03.2023 privind aprobarea inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Orașului Năvodari.

(2) Valoarea de inventar a terenului situat în orașul Năvodari, str. Pescărușului fn, zona bloc R10, este de 42.104,01 lei.

ARTICOLUL 4 - Durata contractului de închiriere este de 10 ani, cu posibilitatea de prelungire la cererea chiriașului, cu aprobarea Consiliului Local Năvodari.

ARTICOLUL 5 - Prețul minim de închiriere pentru terenul înscris la articolul 1 a fost stabilit, la valoarea de 7,25 lei/mp/lună, în baza raportului de evaluare nr. 180/29.02.2024 întocmit de Management Consulting Solutions S.R.L., înregistrat la Primăria Orașului Năvodari sub nr.28803/04.03.2024.

ARTICOLUL 6 - Se aprobă garanția de participare în cuantumul a două chirii lunare, a taxei de participare la licitație și a contravalorii documentației de participare, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 7 – Se aprobă comisia de evaluare conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 8 – Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

ARTICOLUL 9– Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului-Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Generale Economice, Compartimentul Juridic, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Arhitectului Șef, Compartimentului Comunicare - Relații Publice.

Hotărârea a fost adoptată cu 16 voturi „PENTRU”, 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 2 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 19 consilieri din 19 consilieri în funcție. Consilierul local Vasile Alin-Iulian, prezent la ședință, nu a participat la dezbaterile și adoptarea hotărârii în conformitate cu art. 288 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.


PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, LASCU IANY

LEGALITATE,
.ELA AURELIA

CA
închirierea prin licitație publică a unui teren
Pescarusului fn, zona

Articolul 1 – Informații generale

- (1) Obiectul licitației: închirierea prin licitație publică a terenului situat în orașul Navodari, str. Pescarusului fn, zona
(2) Condițiile și regimul de exploatare a terenului
- teren cu suprafața de 56 mp, situat în orașul Navodari
Destinația bunurilor închiriate: amenajare

Articolul 2 - Informații privind autoritatea
Denumirea: U.A.T. ORAȘ NĂVODARI
Cod fiscal: 4618382

Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraș Navodari
fax 0241 761 606, e-mail: secretariat@prii.ro

Articolul 3 – Scopul aplicării procedurii
U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Primăria, solicită
să depună oferte în vederea atribuirii terenului pentru
destinație pentru amenajare terasă neacoperită

Articolul 4 – Legislația aplicabilă
Procedura de închiriere se organizează în conformitate cu
Codul administrativ și va fi licitație publică

Articolul 5 – Valoarea estimată
- Teren în suprafața de 56m p, **prețul de vânzare**

Articolul 6 – Durata contractului
Durata închirierii este de 10 (zece) ani, cu posibilitate de
succesive, care să nu depășească 1/2 din perioada de

Articolul 7 - (1) Criteriile de atribuire a contractului
a) cel mai mare nivel al chiriei 40%;
b) capacitatea economico-financiară a oferitorului
c) protecția mediului înconjurător 20 %;
d) condiții specific impuse de natura bunului

(2) Criteriile de atribuire a contractului

a) Cel mai mare nivel al chiriei;
Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 40%
Prețul minim al închirierii este de 1000 lei
Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai mare nivel al chiriei
b) Pentru al doilea nivel al chiriei

- c) Pentru al treilea nivel al chiriei c
- d) Pentru celelalte oferte se acordă

b) capacitatea economico-financiară a ofer

Ponderea acestui criteriu de atribuire

Ofertantul trebuie să prezinte Form
ultimile 3 ani.

Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru cea mai mare valoare se a
- b) Pentru a doua valoare se acordă
- c) Pentru a treia valoare se acordă
- d) Pentru toate celelalte valori se a

c) protecția mediului înconjurător;

Ponderea acestui criteriu de atribuire

Ofertantul trebuie să facă dovada
protecția mediului, securitatea și sănătatea în

Neprezentarea documentului mai su
criteriu.

d) condiții specifice impuse de natura bur

Ponderea acestui criteriu de atribuire

Oferta câștigătoare este oferta ca
criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaje e
acestora se va face în funcție de punctajul c
mai mare, iar în cazul egalității în continua
pentru criteriul condiții specifice impuse de

Autoritatea contractantă are ob
criteriului/criteriilor de atribuire precizate în

Pe parcursul aplicării procedurii
solicita clarificări și, după caz, complet
demonstrarea conformității ofertei cu cerințe

Ofertanții trebuie să răspundă la
lucrătoare de la primirea acestora.

Articolul 8 - Participanții la licitația publică

(1) Are dreptul de a participa la licitați
următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participa
- b) a depus o ferta sau cererea de p
- c) are îndeplinite la zi toate obliga
- d) nu este în stare de insolvență, falime

(2) Nu are dreptul să participe la licita
licitație publică anterioară privind bunu
în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contrac
operează pentru o durată de 3 ani, cal
câștigătoare la licitație.

Articolul 9 - Transparenta

(1) Licitatia publică se va initia prin publica a VI-a, într-un cotidian de circulație națio internet ori prin alte medii ori canale publi întocmește după aprobarea documentației de licitatie se va trimite spre publicare cu cel pu depunerea ofertelor.

(2) Licitatia va avea loc în data de Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, jud

(3) Autoritatea contractantă va asigura ob interesată.

(4) Orice persoană interesată are dreptul de a

(5) Persoana juridica interesată are oblig documentația de atribuire să fie pusă la dis data-limită pentru depunerea ofertelor.

(6) Persoana juridica interesată are dreptul de

(7) Autoritatea contractantă va răspunde în n solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să c solicitări.

(8) Autoritatea contractantă are obligația de către toate persoanele juridice interesate documentația de atribuire, luând măsuri p clarificările respective.

(9) Autoritatea contractantă va asigura transn lucrătoare înainte de data-limită pentru depu

(10) În cazul în care solicitarea de clarifi autoritatea contractantă în imposibilitatea d din urmă are totuși obligația de a răspunde necesară pentru elaborarea și transmiterea persoanele interesate înainte de data-limită d

(11) Procedura de licitație se poate desfășura fost depuse cel puțin două oferte valabile.

Articolul 10 – Taxe si garantii

(1) Garanția de participare la licitatie reprez

(2) Taxa de participare la licitatie este în cu licitatie este de 100 lei.

(3) Garantia de participare la licitatie se re termen de 15 zile lucrătoare, în următoarele c

- ofertantului a căru oferta nu a fost stabilită

- în cazul în care nu a fost depusă oferta pent

- în cazul în care ofertantul nu s-a prezenta oferte pentru desfasurarea licitatiei;

- în cazul în care dintr-o eroare materiala co nu se finalizează prin adjudecarea imobilului

- în cazul în care documentația depusă nu înt

(4) Garantia de participare la licitatie se pier

- dacă ofertantul își retrage oferta în cursul v

- în cazul ofertantului declarat câștigător, da
- în cazul respingerii ofertei aflate sub pretul
- în cazul excluderii de la licitație pentru mo

(5) Formele de constituire a garantiilor pot fi:

- sume depuse la casieria organizatorului, care însoțește oferta;

- ordin de plată achitat în contul organizatorului fiscal 4618382, cont **RO38TREZ2315006X**

(6) Taxa de participare reprezintă cota – întreaga sumă a cheltuielilor efectuate cu finalizarea licitației.

Taxa de participare la licitație se restituie cuprinsul documentației de licitație, licitația

Taxa de participare se poate achita direct prin plata în contul organizatorului, deschis la cont **RO34TREZ23121360250XXXXX**, be

Articolul 11 - Reguli privind oferta

(1) Ofertantul are obligația de a elabora și depune oferta în termenul atribuit.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Ofertanții vor depune la sediul Primăriei Năvodari, județul Constanța, până la data sigilate, unul exterior și unul interior.

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației. Plicul exterior însoțit de scrisoarea de înaintare.

PERSOANE JURIDICE

- fișă de informații privind ofertantul în calitate de ofertant) – (Formularul nr.3) semnată de reprezentantul legal;
- declarație de participare (Formularul nr.4) semnată de reprezentantul legal;

- dovada înregistrării la oficiul registrului comerțului (originalul);

- statut și/sau act constitutiv, după caz, (copie legalizată sau eliberată online cu semnătură electronică);

- certificat constatator emis de oficiul registrului comerțului, află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau insolvență;

- certificate doveditoare din care să rezulte că societatea este în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau insolvență;

- certificate doveditoare din care să rezulte că societatea este în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau insolvență;

- a) – bugetul local al Orașului Năvodari;

- b) – bugetul local de reședință/sediu (original sau copie legalizată sau eliberată online cu semnătură electronică);

- c) – bugetul de stat (original sau copie legalizată sau eliberată online cu semnătură electronică);

Aceste documente trebuie să ateste:

30 de zile anterior datei desfășurării licitației

- împuternicirea de reprezentare în procedurile de licitație, eventuale contestații și de semnare a contractului.

- declarație privind respectarea reglementărilor muncă, normele de apărare împotriva îngroșării, ștersături sau modificări;
- dovada achitării contravalorii caietului de sarcini constituirea garanției de participare (copie a contractului de achiziție)
- contract pentru servicii de utilitate publică

IMPORTANT:

Toate documentele depuse în copie sunt valabile.

Lipsa unuia sau mai multor documente:

(5) Pe plicul interior, care conține oferta și domiciliul sau sediul social al candidatului.

(6) *Oferta va fi depusă într-un singur exemplar.*

(7) Fiecare participant poate depune doar o ofertă.

(8) Oferta are caracter obligatoriu, de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

(9) Persoana interesată are obligația de a depune, stabilite în anunțul procedurii.

(10) Riscurile legate de transmiterea intereselor.

(11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante datei-limită pentru depunere se returnează.

(12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână în secret, autoritatea contractantă urmând să păstreze după această dată.

(13) Deschiderea plicurilor interioare se face în prezența alin.(15) de către toți membrii comisiei de evaluare.

(14) Sunt considerate oferte valabile ofertele depuse în caietul de sarcini al licitației.

(15) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care se înregistrează dacă ofertele îndeplinesc criteriile de valabilitate stabilite în caietul de sarcini al licitației. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(16) În baza procesului-verbal care înregistrează rezultatul evaluării, în termen de o săptămână de la data depunerii, autoritatea contractantă.

(17) În termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii, autoritatea contractantă informează în scris, cu conținutul motivelor excluderii.

(18) În cazul în care în urma publicării rezultatului evaluării, autoritatea contractantă este obligată să respecte procedura prevăzută la alin. (17).

Articolul 12 – Încheierea contractului

(1) Termenul de încheiere a contractului este de 10 zile lucrătoare de la data comunicării privind atribuirea contractului.

- (2) Contractul de închiriere cuprinde clauze de n specificului acestuia.
- (3) Contractul se încheie în formă scrisă, sub sanc
- (4) Contractul cuprinde clauze privind despăgul expirarea termenului.

Articolul 13 – Neîncheierea contractului

- (1) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a daunelor - interese.
- (2) În cazul în care ofertantul declarat câștigător r se anulează, iar autoritatea contractantă reia proc
- (3) În cazul în care autoritatea contractantă n câștigător din cauza faptului că ofertantul în c: imposibilitatea fortuită de a executa contractu câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condiți
- (4) În cazul în care nu există o ofertă clasată pe procedura.

Articolul 14 – Drepturi și obligatii

- (1) Autoritatea contractantă are următoarele drept:
 - a) să predea bunul pe **bază de proces-verbal**;
 - b) să încaseze chiria, în conformitate cu disp
 - c) să beneficieze de garanția constituită dautoritatea contractantă este obligată să restituie ș
 - d) să mențină bunul în stare corespunzătoare destinației sale, și să suporte cheltuielile reparații
 - e) să controleze executarea obligațiilor condițiilor închirierii, având dreptul să constate, bunului de către titularul dreptului de închiriere, folosit;
 - f) să asigure folosința netulburată a bunului
- (2) Titularul dreptului de închiriere are următoare:
 - a) să nu aducă atingere dreptului de propriet
 - b) să plătească chiria, în avans, în quantumu
 - c) să constituie garanția în quantumul, în for
 - d) să execute la timp și în condiții optime luși incumbă, în vederea menținerii bunului închiri contractului;
 - e) să achite taxele și impozitele ce reprezintă de închiriere;
 - f) să restituie terenul la starea inițială, pe ba contractului de închiriere, în starea tehnică și fi aferentă exploatării normale;
- (3) Neplata chiriei, precum și orice altă preveder contractuale de către titularul dreptului de închi contravalorii acestuia din garanție. Titularul dr garanția.
- (4) **Este interzisă subînchirierea terenului.**

Articolul 15 - Clauze referitoare la încetarea contractului
Încetarea contractului de închiriere poate avea loc

- 1) la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat;
- 2) prin acordul părților contractante, cu notificare scrisă către oricare dintre părți;
- 3) pentru neexecutarea culpabilă a obligațiilor stabilite în contract în întârziere și fără intervenția instanței;
- 4) în situația denunțării contractului de închiriere;
- 5) prin denunțarea unilaterală a contractului de închiriere din cauza unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute în contract la modificarea clauzelor contractuale în așa fel încât să nu fie contrară interesului public;
- 6) Prin notificarea rezilierii contractului de închiriere:
 - a. În cazul neachitării timp de cel puțin două luni consecutiv la rata inflației;
 - b. În cazul nerespectării destinației spațiului închiriat;
 - c. Dacă locatarul nu exploatează sau evaluează spațiul închiriat în conformitate cu prevederile contractului sau cele ale normelor legale;
 - d. În cazul în care locatarul pricinuieste prejudicii prezentului contract, sau, dacă înstrăinează fără drept de vânzare spațiul închiriat.

Articolul 16 - Dispoziții finale

- (1) Toate celelalte obligații vor fi stabilite și asigurate în conformitate cu prevederile contractului.
- (2) Caietul de sarcini și documentația de participare la licitație vor fi achiziționate de la sediul solicitantului. Acestea pot fi achiziționate contabil la sediul solicitantului, strada Dobrogei nr.1, camera 17.
- (3) Protecția datelor – Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale contractului, contractantul are obligația de a asigura protecția datelor persoanelor fizice sau juridice cu titlu confidențial în informațiile în cauză ar prejudicia interesele legitime și să păstreze secretul comercial și proprietatea intelectuală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier, Lascu Iany



FIȘA DE DATE

închirierea prin licitație publică a unui teren cu suprafata de 56mp, situat in orasul Navodari, str.
Pescarusului fn, zona bloc R10, judetul Constanta

A. INTRODUCERE

B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR

C. EVALUAREA OFERTELOR

D. ALTE INFORMATII UTILE

E. FORMULARE

INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari

Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,

Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353

Fax: 0241 761 606

E-mail: secretariat@primaria-năvodari.ro

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Primăria Orașului Năvodari, *invită persoanele juridice* interesate să depună oferte în vederea atribuirii contractului de închiriere prin licitație publică a unui teren în suprafața de 56 mp.

A.3. Legislația aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

A.4. Valoarea estimată

Valoarea estimată a chiriei pentru teren este de 7,25 lei/mp/luna

A.5. Durata contractului

Durata închirierii este de 10 (zece) ani, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional pe durate succesive, care să nu depășească 1/2 din perioada inițială, cu aprobarea Consiliului Local Năvodari.

A.6. Criteriile de atribuire a contractului de închiriere sunt:

- a) cel mai mare nivel al chiriei 40%;
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților 30%;
- c) protecția mediului înconjurător 20 %;
- d) condiții specific impuse de natura bunului închiriat 10%.

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei

- documente de calificare
- propunere financiară

1. Documentele de calificare:

PERSOANE JURIDICE

Nr. crt.	Denumire document
1.	Certificat de înmatriculare
2.	Statutul/contractual societății
3.	Certificat constatator emis de oficiul registrului comerțului
4.	certificate doveditoare din care să rezulte că ofertantul persoană juridică nu are datorii la: a) – bugetul local al Orașului Năvodari; b) – bugetul local de reședință/sediu; c) – bugetul de stat. Aceste documente trebuie să ateste lipsa datoriilor restante și să fie emise cu mai puțin de 30 de zile anterior datei desfășurării licitației.
5.	- împuternicirea de reprezentare în procedură, de la licitare până la adjudecare, de formulare a unor eventuale contestații și de semnare a contractului de închiriere;
6.	- fișă de informații privind ofertantul însoțită de acte doveditoare (informații generale despre ofertant) – (Formularul nr. 3);
7.	- declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor – (Formularul nr. 4);
8.	- declarație de participare (Formularul nr. 5)
9.	- dovada achitării contravalorii caietului de sarcini, dovada achitării taxei de participare și dovada constituirii garanției de participare
10.	contract pentru servicii de utilitate publică - copie

Documentele de calificare împreună cu plicul ce conține oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta, numele/denumirea ofertantului, adresa acestuia, data și ora licitației.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei.

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce conține documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce conțin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea ofertei pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oraș Năvodari, județul Constanța.

Plicurile ce conțin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, Oraș Năvodari, județul Constanța.

E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de înaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNĂLȚARE

Către,

Primăria Orașului Năvodari
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari, județul Constanta

Ca urmare a anunțului publicitar prin care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea închirierii prin licitație publică a unui teren în suprafața de 56 mp, situat în orașul Navodari, str. Pescarusului fn, zona bloc R10, județul Constanta, vă transmitem alăturat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform indicațiilor din fișa de date, punctul B - Modul de prezentare a ofertelor.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Subsemnatul, reprezentant al ofertantului _____
(denumirea firmei și calitatea reprezentatilor legali / denumirea ofertantului), examinând
documentatia de atribuire, în conformitate cu prevederile și cerintele solicitate, ne oferim să licităm
pentru închirierea terenului în suprafața de 56 mp, situat în Năvodari, strada Pescarusului fn, zona
bloc R10, județul Constanta, prețul de pornire a licitației este de _____ lei/mp/lună.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă până la semnarea contractului și ea va
rămâne obligatorie pentru noi.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

Formular 3

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FIȘA DE INFORMAȚII

1. Denumirea:
2. Codul fiscal/CNP
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:.....
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Denumirea/numele: **declar**
pe propria răspundere și sub sancțiunile art.326 Cod Penal următoarele:

Cifra de afaceri în domeniul de activitate/veniturile pe ultimii 3 ani:

Cifra de afaceri anuală

Anul la 31 decembrie la 31 decembrie
(lei) (echivalent Euro)

1.
2.
3.

Media anuală:

Data pentru care se determina echivalenta RON/EURO este cea afisata pe site-ul www.bnro.ro cu 5 zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertant _____ (semnătura autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului,
securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul _____, în nume propriu / reprezentant al
S.C. _____ declar pe propria răspundere ca eu / societatea noastră, în
utilizarea imobilului adjudecat, voi / vom respecta reglementările în vigoare privind protecția
mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor.

Data completării _____

Ofertant _____
(semnătura autorizată)

Formular 5

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul, _____ în nume propriu / reprezentant al S.C. _____ (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca:

- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/sau spalare de bani
- în ultimii 3 ani nu am fost desemnat câștigător la o licitatie public anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, pentru care nu s-a încheiat contractual ori nu s-a plătit prețul pentru culpa mea proprie.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii _____

Ofertant,

(semnatura autorizata)

Articolul 1 - Comisia de evaluare pentru inchirierea prin licitatie publica a unu teren cu suprafata de 56 mp, situat in orasul Navodari, str. Pescarusului, fn, zona bloc R10, judetul Constanta

Articolul 2 - La nivelul autorității publice contractante se organizează o comisie de evaluare, componența acesteia fiind aprobată prin hotărare a Consiliului Local Navodari, conform art. 317 alin. (4) din OUG 57/2019. Intrunirea comisiei de evaluare va fi stabilita prin dispoziția primarului, în conformitate cu anunțul de licitație. Prin aceeași dispoziție va fi nominalizat membrul A.N.A.F. comunicat de Administrația Județeană a Finanțelor Publice Constanta

Articolul 3 - Evaluarea ofertelor depuse se realizează de către o comisie de evaluare, compusă dintr-un număr de 5 membri cu drept de vot, din care: 1 consilier local, 1 reprezentant din cadrul ANAF, 3 funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului, în următoarea componență:

- 1 președinte – funcționar public din cadrul Primăriei Orasului Navodari –
- 1 membru – consilier local – Lascu Iany
- 1 membru – funcționar din cadrul ANAF _____
- 1 membru – funcționar din cadrul Biroului Juridic -
- 1 secretar – funcționar din cadrul Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat –

Articolul 4 - Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare i se va desemna un membru de rezerva, după cum urmează:

- 1 președinte – funcționar public din cadrul Primăriei Orasului Navodari –
- 1 membru – consilier local – Cornia Dorin
- 1 membru – funcționar din cadrul ANAF _____
- 1 membru – funcționar din cadrul Biroului Juridic -
- 1 secretar – funcționar din cadrul Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat –

Articolul 5 - Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

Articolul 6 - Membrii comisiei de evaluare, membrii de rezerva și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese.

Articolul 7 - Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;
- b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acesteia;
- c) analizarea și evaluarea ofertelor;
- d) întocmirea raportului de evaluare;
- e) întocmirea proceselor-verbale;
- f) desemnarea ofertei câștigătoare.

Articolul 8 - Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

Articolul 9 - Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Articolul 10 - Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

Președinte de ședință,

Consilier, LASCU IANY

