ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL NAVODARI

HOTĂRÂRE NR. 56/07.03.2023
cu privire la aprobarea modificării H.C.L. nr. 183/21.09.2020 privind participarea oraşului Năvodari, în calitate de membru fondator, în vederea constituirii Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară <Transport Public Constanţa>

Consiliul Local Năvodari, întrunit in şedinţa ordinara din data de 07.03.2023 in conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) si art. 134 alin. (1) lit. "a", alin. (2), alin. (3) lit. "a", alin. (5), art. 137, art.138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare.

Luând in dezbatere:

Referatul de aprobare al Primarului Orasului Navodari, proiectul de hotarare initiat de catre acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate;

Avand in vedere:

- prevederile H.C.L. nr. 183/21.09.2020 privind participarea oraşului Năvodari, în calitate de membru fondator, în vederea constituirii Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Transport Public Constanţa";

In conformitate cu prevederile:

-art. 120, art. 121, art.138 din Constitutia Romaniei, republicata;
- art. 16 alin. (1) şi alin. (5) din Legea nr. 92/2007 - serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale cu modificările şi completările ulterioare,
- art. 2, lit. a) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicata, cu modificările şi completările ulterioare;

Tinand seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art. 5 lit. „j", art. 84 alin. (1) si alin. (3), art. 89-92, art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. s), alin. (9) lit. a), art.139 alin. (3) lit. f), art. 196 alin. (1) şi ale art.197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE:

ARTICOLUL 1 - Se aproba modificarea art.3 din H.C.L. nr. 183/21.09.2020 privind participarea oraşului Năvodari, în calitate de membru fondator, în vederea constituirii Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară <Transport Public Constanţa>, care va avea următorul cuprins: "Se aprobă proiectul de Act Constitutiv şi proiectul de Statut al Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară - Transport Public Constanta, conform Anexei nr. 1 şi Anexei nr. 2 ce fac parte integrantă din prezenta hotarare. "

ARTICOLUL 2 - Se aproba modificarea art. 4 din H.C.L. nr. 183/21.09.2020 privind participarea oraşului Năvodari, în calitate de membru fondator, în vederea constituirii Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară <Transport Public Constanţa>, care va avea următorul cuprins: "Se aprobă stabilirea sediului Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară <Transport Public Constanţa>, în România, municipiul Constanţa, str. Răscoalei din 1907 nr. 4, parter, imobil proprietate privată a municipiului Constanţa, identificat cu numărul cadastral 241438-C1. "

ARTICOLUL 3 - Celelalte prevederi ale H.C.L. nr. 183/21.09.2020 privind participarea oraşului Năvodari, în calitate de membru fondator, în vederea constituirii Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară <Transport Public Constanţa> rămân neschimbate.

ARTICOLUL 4 - Compartimentul Relatia cu Consiliul Local va comunica prezenta hotarare: Instituţiei Prefectului-Judeţul Constanta, Primarului Oraşului Năvodari, Viceprimarului Oraşului Năvodari, Direcţiei Economice, Biroul Juridic, Compartimentului Comunicare - Relatii Publice, Direcţiei Administrarea Domeniului Public si Privat, UAT Municipiul Constanta.

Hotărârea a fost adoptată cu 18 voturi „PENTRU", 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ", 0„ABŢINERI", la şedinţă fiind prezenţi 18 consilieri din 19 consilieri in functie.

'ATE,
ELIA

ANEXA 1 LA HCL NR 56/07.03.2022

ACT CONSTITUTIV
AL ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
TRANSPORT PUBLIC CONSTANȚA

CAPITOLUL I - ASOCIAȚII

1.1. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL CONSTANȚA, cu sediul în Constanţa 900725, Bld. Tomis nr. 51, reprezentată legal, conform HCM nr. ...../....., prin dl....., cetăţean român, născut în data de ....., posesor al C.I. seria....., nr. ....., emisă de SPCLEP Constanţa la data de....., CNP .....,

1.2. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ORAŞUL....., cu sediul în....., Str....., reprezentată legal, conform HCL nr. ...../....., prin dl/dna....., cetăţean român, născut/născută în data de ....., posesoare a C.I. seria ..... nr....., emisă de SPCLEP .....la data de....., CNP .....,

1.3. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA....., cu sediul în....., Str....., reprezentată legal, conform HCL nr. ...../....., prin dl/dna....., cetăţean român, născut/născută în data de ....., posesoare a C.I. seria ....., nr. .....emisă ce SPCLEP .....la data de....., CNP .....

denumiți colectiv "asociații" și individual "asociatul", s-au asociat și au înființat ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ – TRANSPORT PUBLIC CONSTANȚA > (denumită în continuare "Asociația"), în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57 /2019 privind Codul administrativ, art. 8 al. (3) lit.c) si art. 10 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice cu modificarile si completarile ulterioare, art. 16 al.(5), art. 17 al. (1) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local cu modificarile si completarile ulterioare, precum si ale Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,

Asociatia se constituie sub forma unei structuri de cooperare cu personalitate juridica de drept privat si statut de utilitate publică recunoscut prin efectul legii destinate exercitării si realizării în comun a competentelor autoritatilor administratiei publice locale referitoare la furnizarea/ prestarea serviciilor de transport public, stabilite in sarcina acestora potrivit dispozitiilor Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, împreună cu celelalte prevederi ale legislației române, precum și cu prevederile prezentului Act Constitutiv și ale Statutului,

CAPITOLUL II - DENUMIREA

Denumirea asociaţiei este ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ – TRANSPORT PUBLIC CONSTANȚA, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. ..... din ....., eliberată de Ministerul Justiției.

Denumirea asociației va fi folosită în toate actele emise.

CAPITOLUL III - SEDIUL ASOCIAȚIEI

1. Sediul juridic al asociației este în municipiul Constanța, str. Răscoala din 1907 nr.4, parter, imobil proprietate privată a Municipiului Constanța.

2. Sediul asociației poate fi schimbat prin decizia Consiliului Director, care se va aduce la cunoștința Adunării Generale a Asociaților, cu respectarea prevederilor legale aferente.

3. Asociația poate înființa filiale în localități din România și străinătate, prin hotărârea Adunării Generale, în condițiile legii.

CAPITOLUL IV- DURATA

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei în a cărei circumscripție își are sediul Asociația.

CAP. V - VOINȚA DE ASOCIERE/SCOPUL/ OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

1. Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ < TRANSPORT PUBLIC CONSTANȚA >, persoană juridică fără scop patrimonial, de drept privat și de utilitate publică, în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de transport public (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

2. Obiectivele ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ -TRANSPORT PUBLIC CONSTANȚA sunt următoarele:

a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a serviciului de transport public local, pe raza administrativ teritorială a membrilor Asociației;

b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de transport public local;

c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a serviciului de transport public local, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;

d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele serviciului de transport public local;

e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, conform legislației achizițiilor publice în vigoare;

f) să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate în furnizarea în comun a serviciului de transport public local, astfel cum este prevăzut de legislația națională și europeană incidentă;

g) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului de transport public local furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului de transport public local;

i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitara aferentă Serviciului de transport public local;

j) să îmbunătățească serviciul de transport public local de persoane.

3. Pentru realizarea obiectivelor Asociației legate de furnizarea în comun a unor servicii de utilități publice, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de serviciul de transport public local, în conformitate cu prevederile legale incidente, pentru:

a) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de autoritatea publică centrală competentă, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;

b) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;

c) protecția și conservarea mediului natural și construit;

d) asigurarea gestionării serviciului de transport public local astfel încât să fie respectate obligațiile specifice de serviciu public;

e) elaborarea și aprobarea de strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

f) promovarea dezvoltării și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

g) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;

h) informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;

i) medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;

j) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorilor, inclusiv cele asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, cu respectarea dispozițiilor Legii concurenței nr. 21/1996 republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente Serviciului, realizarea investițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, asigurare a protecției utilizatorilor;

k) stabilirea cerințelor și criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;

l) solicitarea informațiilor cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;

m) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;

n) aprobarea stabilirii, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;

o) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

p) sancționarea operatorului în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;

q) rezilierea contractelor de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale;

r) rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;

s) în relația cu operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de utilități publice:

- să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;
- să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;
- să respecte angajamentele asumate față de operator prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;
- să asigure resursele necesare finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, corespunzător clauzelor contractuale;
- să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public.

4. Pentru realizarea obiectivelor Asociației legate de furnizarea în comun a unor servicii de utilități publice, prin prezentul statut asociații mandatează special Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de serviciul de transport public local, în conformitate prevederile legale incidente, în legătura cu:

a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;

c) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;

d) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

e) stabilirea și aprobarea anuală a taxei pentru finanțarea serviciului de transport public local de persoane, în situațiile prevăzute de legile speciale;

f) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

g) să refuze, în condiții justificate, aprobarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;

h) sa exercite atribuțiile de autoritate tutelară în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre;

i) să delege gestiunea serviciului de transport public de persoane, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciului, pe baza unei analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate;

j) organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciul de transport public local de persoane se fac în baza unei documentații de atribuire care se elaborează în cadrul asociației, se supune avizării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se aprobă de adunarea generală a asociației, în calitatea acesteia de organ deliberativ, în baza mandatului primit;

k) contractul de delegare va fi prelungit, în condițiile legii, printr-un act adițional încheiat între operatorii regionali și asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în baza mandatului primit.

5. În vederea îndeplinirii scopului și misiunii sale, Asociația are de asemenea și următoarele obiective:

a) Accesarea diverselor surse și programe de finanțare, în special a asistenței financiare nerambursabile provenind de la Uniunea Europeană, în scopul dezvoltării serviciilor de transport public local;

b) Promovarea, susținerea, și implicarea în acțiuni, proiecte, programe de cercetare - dezvoltare și transfer tehnologic;

c) Acordarea de consultanță și consiliere persoanelor interesate, în sfera de interes și competență a Asociației;

d) Pregătirea și implementarea de proiecte, programe și strategii în domeniul transportului public;

e) Organizarea de colecte publice și strângere de fonduri, desfășurarea și încurajarea efectuării de acte de caritate și mecenat, acordarea de burse și alte forme de sprijin material;

f) Alte activități prevăzute de reglementări locale, regionale, naționale și/sau europene, potrivit scopului asociației.

CAP.VI- PATRIMONIUL INIȚIAL

1. Patrimoniul initial al Asociatiei este de _____ RON, constituit din contributia in numerar/virament bancar a Asociatilor, după cum urmează:

-Municipiul Constanța_____;

-UAT _____;

-UAT _____;

2. Patrimoniul Asociatiei poate fi majorat de catre membri, prin sponsorizari sau donații de a diverse persoane fizice sau juridice, române sau străine, conform legii.

3. Patrimoniul Asociatiei poate fi majorat si cu valoarea contributiei noilor membri cooptati in Asociatie.

4. Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

a)contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile Asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;

b)dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c)donații, sponsorizări sau legate;

d)orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de statutul Asociației.

CAP.VII. - ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

1. CONDUCEREA ASOCIAȚIEI- ADUNAREA GENERALĂ

Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

1.1. Sunt numiți în calitate de reprezentanți ai asociaților al adunării generale a Asociației:

- dl._____, numit de Consiliul Local al.....;

- dl._____, numit de Consiliul Local al.....;

- dl._____, numit de Consiliul Local al.....;

1.2. Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

2. ADMINISTRAREA ASOCIAȚIEI - CONSILIUL DIRECTOR

Consiliul Director al Asociației este organul executiv al Asociației si este compus din câte un reprezentant al fiecărei unități administrativ-teritoriale membră a Asociației,

desemnat de organul deliberativ al acestuia, conform legii, numiți de adunarea generală pe o perioadă de 4 ani.

Sunt numiți în calitate de membri ai Consiliului Director :

1) ..... ;
2)..... .....;
3) .....;

3. CONTROLUL FINANCIAR AL ASOCIAȚIEI

Controlul financiar intern al Asociatiei este asigurat de o Comisie de cenzori formată din 3 membri numiți de prima adunare generala pentru o perioada de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociatiei sunt:

1. dl.....[datele de identificare: nume, prenume, cetățenie, data nașterii, domiciliu, titular al B.I./C.I. seria..... nr. ..., eliberat(ă) de..... la data de...].....

2. dl.....[datele de identificare: nume, prenume, cetățenie, data nașterii, domiciliu, titular al B.I./C.I. seria..... nr. ..., eliberat(ă) de..... la data de...].....

3. dl.....[datele de identificare: nume, prenume, cetățenie, data nașterii, domiciliu, titular al B.I./C.I. seria..... nr. ..., eliberat(ă) de..... la data de...].....

CAP.VIII - PROCEDURA DE CONSTITUIRE

Pentru desfasurarea procedurilor de dobandire a personalitatii juridice se imputerniceste dl....., ..., , cetățean....., domiciliat în....., titular al B.I/C.I., seria..... nr....., eliberat(ă) de..... la data de.....

Prezentul act constitutiv a fost redactat în..... (....) exemplare originale, azi, data autentificării.

ASOCIAȚII:

Municipiul Constanța .....,

Prin primar .....

.....

[semnătura și stampila]

UAT .....,

Prin primar .....

.....

[semnătura și stampila]

UAT .....,

Prin primar.....

.....

ANEXA 2 LA HCL NR. 56/ 04.03.2023

STATUT

al Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară-Transport Public Constanţa

Asociaţii:

1. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA MUNICIPIUL CONSTANTA, cu sediul în Constanta, b-dul Tomis nr.51, judetul Constanţa, cod 900725, reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotătârea Consiliului Local ..... nr..... din ..... ;

2. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS NAVODARI, cu sediul în Năvodari, str.Dobrogei nr.1, judetul Constanța, cod 905700, reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotătârea Consiliului Local ..... nr..... din ..... ;

3. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ....., cu sediul în ....., str..... nr....., judetul ....., cod ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotătârea Consiliului Local ..... nr..... din ..... ;

4. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ....., cu sediul în ....., str..... nr....., judetul ....., cod ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotătârea Consiliului Local ..... nr..... din ..... ;

5. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ....., cu sediul în ....., str..... nr....., judetul ....., cod ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotătârea Consiliului Local ..... nr..... din ..... ;

denumiţi colectiv asociaţii şi individual asociatul,

ne exprimăm voinţa de a coopera şi de a ne asocia în conformitate cu prevederile *Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare*, ale *Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare*, ale *Hotărârii nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilităţi publice, cu modificările si completările ulterioare*, ale *Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările si completările ulterioare*, precum şi ale *Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare*, în cadrul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară "Transport Public Constanţa", persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

Capitolul I Denumirea, sediul şi durata Asociaţiei

Art. 1. Denumirea Asociaţiei este Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară - Transport Public Constanţa, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 202797 din 10.01.2023, eliberată de Ministerul Justiţiei. Asociaţia va avea ştampilă şi însemne proprii.

Art. 2. (1) Sediul juridic al asociaţiei este în municipiul Constanţa, Str. Răscoala din 1907 nr.4,

parter, imobil proprietate privată a Municipiului Constanţa identificat cu nr.cadastral - 241438-C1.

(2) Sediul Asociaţiei va putea fi schimbat în orice alt loc aflat pe raza unităţilor administrativ – teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociaţiei sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. Asociaţia este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor aflat la grefa Judecătoriei Constanţa.

Capitolul II Scopul şi obiectivele Asociaţiei

Art. 4. (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării şi/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilităţi publice aferente Serviciului, pe baza strategiei pe termen mediu şi lung pentru extinderea, dezvoltarea şi modernizarea serviciilor publice de transport local, ţinând seama de planurile de urbanism şi amenajarea teritoriului, de programele de dezvoltare economico-socială a localităţilor şi de cerinţele serviciului de transport public local, de evoluţia acestora, precum şi de folosirea mijloacelor de transport cu consumuri energetice reduse şi emisii minime de noxe (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).

(2) Asociaţia este mandatată, în condiţiile legii, prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale asociaţilor să exercite, în numele şi pe seama acestora, dreptul de a delega gestiunea serviciului, tranferat în responsabilitatea ei.

(3) Forma de gestiune a serviciului va fi cea aprobată de autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale membre ale asociaţiei în baza studiului de oportunitate realizat de asociaţie.

(4) În funcţie de forma de gestiune aprobată, Contractul de delegare a gestiunii se atribuie, după caz:

a) unui operator selectat printr-una din procedurile concurenţiale, în condiţiile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
b) operatorului regional înfiinţat de unităţile administrativ-teritoriale membre prin atribuire directă în condiţiile legii nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare.

(5) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unui/mai multor contract/contracte de delegare a gestiunii [denumit(e) în continuare contract(e) de delegare] atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, cu modificările şi completările ulterioare, ale legilor speciale aplicabile şi conform prevederilor Regulamentului (CE) Nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de

călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului şi legislaţiei naţionale. În funcţie de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităţilor componente ale Serviciului şi, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.
(6) Asociaţii declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociaţiei este interesul general al locuitorilor de pe raza unităţilor administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătăţirea calităţii Serviciului, în condiţiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populaţiei, atingerea şi respectarea standardelor europene privind protecţia mediului, precum şi creşterea capacităţii de atragere a fondurilor pentru finanţarea investiţiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5. (1) Obiectivele Asociaţiei sunt următoarele:

a) să pregătească și să urmărească implementarea proiectelor ce vizează transportul public în Zona Metropolitană Constanța, conform Planului de Mobilitate Urbană Durabilă a Polului de Creştere Constanţa și/sau ale unităților administrativ-teritoriale membre;
b) să finanţeze/dezvolte/modernizeze serviciul de transport local de persoane în interiorul localităţilor şi între localităţile membre ale Asociaţiei pe raza de competenţă a unităţilor administrativ-teritoriale membre, precum şi să realizeze în comun proiecte de investiţii publice de interes zonal sau regional destinate înfiinţării, modernizării şi/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilităţi publice aferente serviciului public de transport local prin curse regulate, pe baza Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Polul de Creștere Constanța;
c) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a transportului public local prin curse regulate din cadrul asociaţiei;
d) să participle la pregătire şi să monitorizeze derularea proiectelor de investiţii în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
e) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile locale în ceea ce privește dezvoltarea și gestionarea serviciului public de transport local prin curse regulate, în scopul de a coordona politicile de interes general;
f) să elaboreze și să aprobe caietul de sarcini și regulamentul serviciului public de transport local prin curse regulate în cadrul asociației, în conformitate cu art. 23 alin (2) din Legea nr. 51/2006; elaborarea şi aprobarea normelor locale şi a regulamentelor serviciilor de transport public local;
g) să elaboreze şi să aprobe documentaţiile de atribuire a contractului/contractelor de servicii publiceşi să stabilească condiţiile de participare şi criteriile de selecţie a operatorilor, cu excepţia situaţiei atribuirii directe conform prevederilor legale în vigoare;
h) să încheie contracte cu operatorii de transport public în numele şi pe seama unităților administrativ-teritoriale membre ale asociaţiei, în conformitate cu normele legale în vigoare;
i) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de servicii publice şi să informeze regulat membrii săi despre acesta, să urmărească îndeplinirea obligaţiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce priveşte realizarea indicatorilor de performanţă, calitatea serviciului public de transport local prin curse regulate furnizat utilizatorilor) şi, în conformitate cu mandatul primit şi cu prevederile contractuale, să aplice penalităţile contractuale;
j) să identifice şi să propună orice acţiuni vizând creşterea oportunităţilor de finanţare a proiectelor de investiţii în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului public de transport prin curse regulate;

k) să îmbunătăţească planificarea investiţiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
l) să dezvolte şi să implementeze activităţi şi proiecte ce au ca scop protecţia mediului înconjurător, reducerea efectelor negative produse de schimbările climatice şi a impactului sectorului energetic asupra mediului;
m) să reducă impactul negativ social şi de mediu în ceea ce priveşte proiectele de infrastructură de transport;
n) alte activităţi desfăşurate conform legislaţiei în vigoare.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociaţiei, prin prezentul statut asociaţii mandatează Asociaţia să exercite în numele şi pe seama lor următoarele atribuţii legate de Serviciu, în conformitate cu prevederile legale incidente, pentru:

a) evaluarea fluxurilor de transport de persoane şi determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerinţelor de transport public local, precum şi anticiparea evoluţiei acestora;
b) stabilirea traseelor principale şi secundare şi a programelor de transport privind serviciul public de transport de persoane prin curse regulate şi atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului, în conformitate cu prevederile legi nr. 92/2007. Programele de transport pot fi stabilite şi în baza unui studiu de mobilitate;
c) actualizarea periodică a traseelor şi a programelor de transport în funcţie de necesităţile de deplasare ale populaţiei şi în corelare cu transportul public interjudeţean, internaţional, feroviar, aerian sau naval de persoane existent, precum şi corelarea între modalităţile de realizare a serviciului public de transport local de persoane cu autobuze, troleibuze, tramvaie, metrou şi în regim de taxi, după caz;
d) întocmirea şi urmărirea realizării programelor de înfiinţare, reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor publice de transport local, în condiţiile legii;
e) încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane;
f) autorizarea transportatorilor, denumiţi transportatori autorizaţi, astfel cum au fost definiţi prin prezenta lege, pentru realizarea de către aceştia a serviciului public de transport local, respectiv serviciul public de transport de persoane prin curse regulate executate cu tramvaie, troleibuze, trenuri de metrou;
g) emiterea de licenţe de traseu pentru serviciile publice de transport rutier de călători efectuate cu autobuze;
h) elaborarea şi aprobarea normelor locale şi a regulamentelor serviciilor publice de transport local, cu consultarea asociaţiilor reprezentative profesionale şi patronale ale operatorilor de transport rutier şi ale transportatorilor autorizaţi, precum şi a organizaţiilor sindicale teritoriale din domeniu;
i) stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul public de transport local şi judeţean de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;
j) aprobă atribuirea licenţelor de traseu pentru efectuarea serviciului public de transport de persoane prin curse regulate.

(3) Asociația, în raporturile cu operatorii de transport rutier ori transportatorii autorizaţi care efectuează serviciile publice de transport local, are următoarele drepturi:

a) să convoace pentru audieri operatorii de transport rutier sau transportatorii autorizaţi, în vederea stabilirii măsurilor necesare pentru remedierea unor deficienţe apărute în executarea serviciilor respective;

b) să analizeze, să verifice şi să aprobe documentaţiile justificative de ajustare a tarifelor de călătorie propuse de operatorii de transport rutier şi transportatorii autorizaţi în corelare cu reglementările în vigoare vizând asigurarea ratei suportabilităţii costurilor pentru utilizatori;
c) să verifice şi să controleze periodic modul de realizare a serviciului public de transport local și județean;
d) să actualizeze programele publice de transport de persoane prin curse regulate, în conformitate cu cerinţele de transport;
e) să sancţioneze operatorii de transport rutier sau transportatorii autorizaţi în cazul în care aceştia nu prestează serviciul la parametrii de performanţă, eficienţă şi calitate la care s-au obligat prin contractul de atribuire a gestiunii şi caietul de sarcini;
f) În cazul unor abateri grave ale operatorilor de transport rutier sau ale transportatorilor autorizaţi, Asociația poate, după caz, rezilia contractul de atribuire a gestiunii serviciului şi/sau pot solicita motivat emitentului retragerea licenţei de transport ori a autorizaţiei, după caz.

(4) Asociația are următoarele obligaţii faţă de operatorii de transport rutier şi transportatorii autorizaţi:
a) să asigure un tratament egal şi nediscriminatoriu pentru toţi operatorii de transport rutier şi transportatorii autorizaţi;
b) să asigure accesul operatorilor de transport rutier şi transportatorilor autorizaţi pentru realizarea serviciilor publice de transport local într-un mediu concurenţial şi transparent;
c) să reglementeze, prin norme locale, modul de organizare şi funcţionare a fiecărui serviciu public de transport local;
d) să păstreze confidenţialitatea informaţiilor, altele decât cele publice, cu privire la activitatea operatorilor de transport rutier şi a tranportatorilor autorizaţi;
e) să asigure finanţările convenite prin reglementările privind modalitatea de gestiune a serviciilor, dacă este cazul;
f) să respecte obligaţiile pe care şi le-au asumat prin contractele de atribuire a gestiunii, inclusiv pe cele referitoare la regimul investiţiilor realizate de operatorii de transport rutier şi transportatorii autorizaţi din fonduri proprii.

(5) Exercitarea atribuţiilor, drepturilor şi obligaţiilor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. a), d^1), d^2), i)-k), art. 9 alin. (2) lit. g), art. 27, art. 29 alin. (2) şi art. 30 alin. (5) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice este condiţionată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale membre ale asociaţiei.

(6) Asociaţia va urmări ca organizarea, furnizarea/prestarea şi gestionarea serviciilor de utilităţi publice să asigure:
a) satisfacerea cerinţelor cantitative şi calitative ale utilizatorilor;
b) sănătatea populaţiei şi calitatea vieţii;
c) protecţia utilizatorilor;
d) dezvoltarea durabilă, protejarea şi valorificarea domeniului public şi privat al unităţilor administrativ-teritoriale şi protecţia şi conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specific în vigoare;
e) informarea şi consultarea colectivităţilor locale beneficiare ale acestor servicii.

(7) În vederea îndeplinirii scopului și misiunii sale, Asociația are de asemenea și următoarele obiective:

a. Accesarea diverselor surse și programe de finanțare, în special a asistenței financiare nerambursabile provenind de la Uniunea Europeană, în scopul dezvoltării serviciilor de transport public local;
b. Pregătirea și implementarea de proiecte, programe și strategii în domeniul transportului public;
c. Promovarea, susținerea, și implicarea în acțiuni, proiecte, programe de cercetare-dezvoltare și transfer tehnologic;
d. Acordarea de consultanță și consiliere persoanelor interesate, în sfera de interes și competență a Asociației;
e. Alte activități prevăzute de reglementări locale, regionale, naționale și/sau europene, potrivit scopului asociației.

Capitolul III Patrimoniul Asociaţiei

Art. 6. (1) Patrimoniul iniţial al Asociaţiei este de ..... lei, constituit din contribuţia în numerar/virament bancar a asociaţilor, după cum urmează:
- UAT Municipiul Constanţa _____

- UAT ORAS NAVODARI _____

- UAT _____ _____

- UAT _____ _____

- UAT _____ _____

Art. 7. Sursele de venit ale Asociaţiei sunt următoarele:
a) contribuţiile asociaţilor la formarea patrimoniului iniţial, cotizaţiile asociaţilor şi alte contribuţii de la bugetele locale ale unităţilor administrativ-teritoriale membre;
b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiţiile legii;
c) donaţii, sponsorizări sau legate;
d) venituri generate prin participarea în proiecte cu finanţare europeană şi internaţională;
e) resurse obţinute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
f) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de statutul Asociaţiei.

Art. 8. Asociaţia nu are calitatea de operator şi nu va desfăşura activităţi economice în această calitate.

Art. 9. Asociaţia are un buget propriu de venituri şi cheltuieli. Situaţiile financiare se întocmesc şi se publică în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Capitolul IV Asociaţii

Art. 10. Asociaţii au următoarele drepturi:
a) să aleagă şi să fie aleşi în organele de conducere ale Asociaţiei, prin reprezentanţii lor în aceste organe;
b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociaţiei, conform prevederilor prezentului statut;
c) să primească, la cerere, toate informaţiile disponibile care privesc activitatea Asociaţiei;

d) să participe la activitățile, proiectele și programele asociației;
e) să folosească dotările materiale ale asociației conform misiunii acesteia;
f) să beneficieze de toate formele de apărare și sprijin de care dispune asociația;
g) să-și exprime liber punctul de vedere cu privire la orice problemă în cadrul Asociației;
h) să renunțe la calitatea de membru printr-o denunțare unilaterală a calității de membru adresată Asociației. Cererea de renunțare la calitatea de membru al Asociației va trebui să fie însoțită de hotărârea consiliului local prin care se aprobă retragerea unității administrativ-teritoriale respective din Asociație;
i) să fie consultați în toate problemele de interes conform sferei de activitate și a obiectivelor Asociației;
j) să solicite și să primească sprijin pentru probleme ce țin de activitatea Asociației;
k) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare ale serviciului de transport public local din zona de competență a Asociației.

Art. 11. Asociaţii au următoarele obligaţii:
a) să respecte statutul şi hotărârile organelor de conducere ale Asociaţiei;
b) să plătească o cotizaţie anuală în valoarea stabilită de Adunarea Generală, plata urmând să se facă până la data de 30 aprilie a fiecărui an;
c) să promoveze şi să participe activ la acţiunile desfăşurate de Asociaţie;
d) să participe, prin reprezentanţii lor, la şedinţele adunării generale a Asociaţiei;
e) să activeze pentru realizarea scopului şi obiectivelor Asociaţiei;
f) să nu angajeze asociația în nicio activitate fără mandat din partea Adunării Generale;
g) să nu întreprindă acţiuni care, prin natura lor, pot leza, direct sau indirect, scopurile sau interesele Asociaţiei;
h) să-şi plătească obligaţiile materiale şi financiare potrivit angajamentelor pe care şi le-au asumat;
i) să respecte obligaţiile financiare şi de orice altă natură ce le revin în urma exercitării unei funcţii în cadrul Asociaţiei.

Art. 12. (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociaţie, conform prevederilor prezentului articol.
(2) Retragerea din Asociaţie nu poate avea loc decât în situaţia în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociaţi doreşte să se retragă din contractul de delegare şi, respectiv, din Asociaţie, aceasta va notifica preşedintelui Asociaţiei şi celorlalţi asociaţi intenţia sa. Preşedintele Asociaţiei va convoca adunarea generală a Asociaţiei în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.
(3) Adunarea generală a Asociaţiei va analiza consecinţele retragerii şi modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce priveşte investiţiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut şi a actului constitutiv al Asociaţiei.
(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociaţie. Preşedintele Asociaţiei va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoştinţă despre respectiva situaţie. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociaţie, va analiza consecinţele excluderii şi modificările ce se impun la

contractele de delegare (în special cu privire la investiţii), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut şi a actului constitutiv al Asociaţiei. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului şi neadoptarea, în două şedinţe consecutive ale autorităţii deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 18 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.
(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociaţie este obligat să plătească:
a) sumele corespunzătoare investiţiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociaţiei;
b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.
(6) Calitatea de asociat se pierde prin excludere, dacă autoritatea respectivă:
a) Produce prejudicii morale şi materiale Asociaţiei prin activitatea proprie;
b) Se angajează în acţiuni care contravin statutului şi hotărârilor organelor de conducere ale Asociaţiei;
c) Se angajează în acţiuni contrare legii şi ordinii de drept care lezează prin gravitatea lor imaginea Asociaţiei.

Art. 13. Pentru încălcări ale Statutului sau ale Regulamentului Intern, membrii pot primi următoarele sancțiuni:
a) atenționarea scrisă cu privire la normele încălcate și recomandarea de a le respecta pe viitor;
b) retragerea dreptului de vot și de a fi ales în organele de conducere ale asociației pe o perioadă de cel mult un an;
c) excluderea membrului din asociație.
Sancțiunile prevăzute în articolul 13 se adoptă în cadrul Adunării Generale, cu votul majorității membrilor.

Art. 14. (1) Asociaţia poate accepta, cu acordul asociaţilor, noi membri. Aceştia au dreptul şi obligaţia să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociaţia a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele şi pe seama asociaţilor, în condiţiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanţii asociaţilor în adunarea generală a Asociaţiei au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităţilor administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local.
(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociaţiei de a accepta un nou membru, se va încheia un act adiţional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menţionat în preambulul statutului.
(3) Se consideră că orice nou membru al Asociaţiei acceptă în totalitate prevederile statutului Asociaţiei la data aderării sale.
(4) În situaţia în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociaţia a încheiat contractul de delegare în numele şi pe seama asociaţilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator şi se va încheia un act adiţional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociaţie în numele şi pe seama asociatului respectiv.

Capitolul V Organele Asociaţiei

Adunarea generală a Asociaţiei

Art. 15. (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociaţiei, format din toţi reprezentanţii asociaţilor desemnaţi prin hotărâre a autorităţilor deliberative ale acestora.
(2) Fiecare asociat va depune toate diligenţele pentru a-şi asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociaţiei.
(3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanţilor vor fi transmise, în copie, asociaţilor şi preşedintelui Asociaţiei, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 16. (1) Adunarea generală alege dintre membrii săi preşedintele Asociaţiei, care are atribuţiile prevăzute în prezentul statut şi care reprezintă Asociaţia în raporturile cu terţii, cu excepţia situaţiilor în care se prevede expres altfel.
(2) Președinția asociației este asigurată de către una din unitățile administrativ-teritoriale membre, prin reprezentantul desemnat al acesteia. Alegerea unității administrativ-teritoriale care asigură președinția asociației se face prin hotărârea Adunării Generale.
(3) Reprezentantul unității administrativ-teritoriale care asigură președinția asociației prezidează ședințele Adunării Generale și reuniunile Consiliului Director și reprezintă Asociația în relațiile cu terții.
(4) Pentru reprezentarea Asociaţiei în activitatea curentă a acesteia, președintele și/sau Consiliul Director va putea mandata Administratorul delegat al Asociației, conform articolului 27 din prezentul statut.

Art. 17. (1) Adunarea generală a Asociaţiei îndeplineşte atribuţiile care îi revin conform art.21 alin.(2) din Ordonanţa Guvernului nr.26/2000, cu modificările și completările ulterioare, precum şi atribuţiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competenţelor privind Serviciul, conform mandatului încredinţat de către asociaţi prin prezentul statut.
(2) Atribuţiile adunării generale a Asociaţiei cu privire la activitatea proprie sunt:
a) stabilirea strategiei şi a obiectivelor generale ale Asociaţiei;
b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
c) aprobarea situaţiilor financiare ale Asociaţiei pentru exerciţiul financiar încheiat şi a proiectului bugetului de venituri şi cheltuieli al Asociaţiei pentru următorul exerciţiu financiar;
d) alegerea şi revocarea membrilor consiliului director;
e) alegerea şi revocarea cenzorului sau a membrilor comisiei de cenzori şi stabilirea regulilor generale de organizare şi funcţionare a comisiei de cenzori;
f) aprobarea organigramei Asociaţiei, ;
g) modificareastatutului Asociaţiei;
h) dizolvarea şi lichidarea Asociaţiei, precum şi stabilirea destinaţiei bunurilor rămase după lichidare;
i) aprobarea primirii de noi membri în Asociaţie, a retragerii şi excluderii unor membri din Asociaţie;
j) aprobarea cotizaţiei anuale;
k) aprobarea ordinii de zi a fiecărei ședințe;
l) aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare și Regulamentul Intern al Asociației;
m)orice alte atribuţii prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuţiile adunării generale a Asociaţiei cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociaţi conform art. 5 alin. (2) sunt:

a) elaborarea şi aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, precum şi a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
b) aprobarea documentaţiei de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit şi anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;
c) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
d) elaborarea şi aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de prestare a serviciilor şi a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilităţi publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru şi a contractelor cadru de prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate şi aprobate de autorităţile de reglementare competente;
e) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor, după caz, în condiţiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate şi aprobate de autorităţile de reglementare competente;
f) să refuze, în condiţii justificate, aprobarea tarifelor propuse de operator;
g) delegarea gestiunii serviciilor de utilităţi publice, respectiv operarea, administrarea şi exploatarea sistemelor de utilităţi publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activităţile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice şi de eficienţă a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.
h) documentaţia de atribuire se elaborează în cadrul asociaţiei, se supune avizării autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale membre şi se aprobă de adunarea generală a asociaţiei, în calitatea acesteia de organ deliberativ, în baza mandatului primit.

Art. 18. (1) În temeiul art. 17 alin. (3), adunarea generală a Asociaţiei hotărăşte asupra aspectelor legate de obiectivele Asociaţiei, având în vedere interesul comun al asociaţilor, în special:

a) strategia de dezvoltare;
b) politica tarifară;
c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociaţii convin:

a) Asociaţia va asigura elaborarea şi aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investiţiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie şi prioritizarea acestora, precum şi planul de implementare şi analiza macrosuportabilităţii. Planurile de investiţii vor fi actualizate periodic ţinând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanţare a investiţiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituţii financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaţilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investiţii prioritare şi planurile de finanţare a acestora vor fi discutate în şedinţele adunării generale a Asociaţiei şi aprobate de autorităţile deliberative ale asociaţilor beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor), precum şi ale asociaţilor deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor. În funcţie de investiţiile la care se referă, listele de investiţii prioritare şi planurile de finanţare vor fi anexate şi vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiţii vor fi supuse avizului Asociaţiei înainte de a fi aprobate de autorităţile deliberative ale asociaţilor beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor);
e) în funcţie de specificul Serviciului, de activităţile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat şi de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităţilor componente ale Serviciului, după caz, precum şi concesiunea sistemelor de utilităţi publice aferente Serviciului/activităţilor componente ale Serviciului vor fi încredinţate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;
f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităţilor componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare şi va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociaţie, în numele şi pe seama asociaţilor/acelor asociaţi care deleagă împreună prin acelaşi contract de delegare activităţile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;
g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiţii stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreţine, va moderniza, va reabilita şi va extinde infrastructura concesionată şi va gestiona Serviciul/activităţile componente ale Serviciului pe riscul şi răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;
h) Asociaţia va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligaţiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;
i) Asociaţia va exercita, în numele şi pe seama asociaţilor, drepturile şi obligaţiile pe care aceştia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut;
j) Alte atribuţii conform legii, statutului, regulamentului intern și hotărârilor adunării generale.
În situaţia în care la data constituirii Asociaţiei membrii acesteia au convenit asupra politicii tarifare, contractului/contractelor de delegare ce urmează a fi încheiat/încheiate şi asupra modului de atribuire a acestuia/acestora, punctele de mai sus vor fi particularizate.

Art. 19. Reprezentanţii asociaţilor în adunarea generală a Asociaţiei sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 20. (1) Adunarea generală a Asociaţiei va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către preşedintele Asociaţiei sau la inițiativa unei treimi din membrii cu drept de vot ai Asociației.
(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puţin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data şedinţei şi va cuprinde data, ora, locul şi ordinea de zi ale şedinţei.
(3) În funcţie de problemele înscrise pe ordinea de zi a şedinţei, convocarea va fi trimisă numai reprezentanţilor asociaţilor care au dreptul să participe şi să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.
(4) Şedinţele adunării generale a Asociaţiei vor fi conduse de preşedintele Asociaţiei sau, în absenţa acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.
(5) Adunarea generală a Asociaţiei va alege dintre participanţii la şedinţă un secretar care va redacta procesul-verbal al şedinţei.
(6) Procesul-verbal este semnat de preşedinte şi de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data şedinţei, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la şedinţă.
(7) Hotărârile adunării generale a Asociaţiei se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

Art. 21. (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociaţiei.
(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiţi asociaţi, respectiv asociaţii în competenţa cărora este organizat şi funcţionează Serviciul la data şedinţei adunării generale, asociaţii beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor), precum şi asociaţii deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor, denumiţi în prezentul statut asociaţi implicaţi, au dreptul de a participa şi de a vota în cadrul şedinţei adunării generale doar reprezentanţii acestora.
(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 17 alin. (2), mai puţin lit. i) se iau în prezenţa a două treimi din numărul asociaţilor şi cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociaţiei se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociaţiei este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenţi, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi.
(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) lit. a-h se iau în prezenţa tuturor asociaţilor/asociaţilor implicaţi şi cu votul favorabil fie a cel puţin jumătate din numărul asociaţilor/asociaţilor implicaţi care însumează cel puţin două treimi din numărul total al populaţiei tuturor asociaţilor/asociaţilor implicaţi, fie a cel puţin două treimi din numărul asociaţilor/asociaţilor implicaţi care însumează cel puţin jumătate din numărul total al populaţiei tuturor asociaţilor/asociaţilor implicaţi.
Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociaţi implicaţi prezenţi şi va hotărî cu majoritatea asociaţilor/asociaţilor implicaţi prezenţi.
(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) și j) se iau în prezenţa şi cu votul favorabil al tuturor asociaţilor, cvorum şi majoritate obligatorii la oricare convocare.
(6) În oricare dintre situaţiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociaţiei priveşte în mod direct Serviciul sau bunurile care aparţin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.
(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociaţi nu poate participa la şedinţa unei adunări generale a Asociaţiei la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unităţii administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorităţii deliberative a unităţii administrativ-teritoriale asociate.

Art. 22. (1) Hotărârile adunării generale a Asociaţiei luate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art.17 alin.(2) lit.i)-j) şi art.17 alin.(3) lit.a)-h) nu pot fi votate de reprezentanţii asociaţilor în adunarea generală a Asociaţiei decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorităţii deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.
(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociaţiei trebuie aduse la cunoştinţa autorităţilor deliberative ale asociaţilor sau asociaţilor implicaţi, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data şedinţei. De asemenea, Asociaţia este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.
(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociaţiei dintre cele luate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la

art. 17 alin. (3) din prezentul statut poate iniţia acţiune în justiţie în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
(4) Adunarea generală a Asociaţiei poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleaşi condiţii ca cele prevăzute la art.20 alin. (3), atribuţia privind aprobarea schimbării sediului Asociaţiei.

Consiliul director

Art. 23. (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociaţiei, format din minim preşedintele Asociaţiei şi încă 2 doi) membri numiţi de adunarea generală, pe o perioadă de 4 (patru) ani. Componenţa consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociaţiei, utilizând principiul reprezentării prin rotaţie.
(2) Preşedintele Asociaţiei este şi preşedinte al consiliul director.
(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Art. 24. (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociaţiei şi exercită atribuţiile prevăzute de prezentul statut şi cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.
(2) Consiliul director exercită următoarele atribuţii privind activitatea proprie a Asociaţiei:
a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuţia bugetului de venituri şi cheltuieli, bilanţul contabil, proiectul bugetului de venituri şi cheltuieli al exerciţiului financiar viitor şi proiectul programelor Asociaţiei;
b) propune cuantumul cotizaţiei pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociaţiei, supus spre aprobare adunării generale;
c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociaţie în nume propriu, ;
d) angajează personalul Asociaţiei, inclusiv membrii aparatului tehnic, ţinând cont de bugetul aprobat;
e) în relaţia cu asociaţii, monitorizează plata cotizaţiei anuale de către aceştia la bugetul Asociaţiei şi decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociaţilor care nu şi-au achitat cotizaţia datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
f) avizează studii, prognoze, programe, planuri de acțiune și strategii de dezvoltare economico-socială și de mediu, de organizare și amenajare a teritoriului și urbanism, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții, precum și participarea la programe de dezvoltare regională și zonală, putând apoi, în condițiile legii, să le supună aprobării consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația;
g) administrează patrimoniul Asociaţiei şi conduce activitățile acesteia;
h) orice alte atribuţii prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.
(3) Consiliul director are următoarele atribuţii cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociaţi conform art. 5 alin. (2):
a) elaborează strategia de dezvoltare a Serviciului de transport public care este obiectiv al Asociației, caietul de sarcini al Serviciului public și regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării Adunării Generale;
b) consultă utilizatorii în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului public
c) medierea conflictelor dintre utilizatori şi operator, la cererea uneia dintre părţi;

d) solicitarea de informaţii cu privire la nivelul şi calitatea Serviciului prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităţilor administrativ-teritoriale, încredinţate pentru realizarea Serviciului;
e) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relaţia cu utilizatorii Serviciului.

(4) Consiliul director se întruneşte în şedinţe, ori de câte ori este nevoie, la convocarea preşedintelui Asociaţiei.
(5) La ședințele Consiliului Director pot participa și alte persoane fizice și juridice, la invitația oricăreia dintre membrii Consiliului Director, de asemenea poate participa de drept orice consilier local al unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația.
(6) Deciziile consiliului director se iau în prezenţa şi cu votul a cel puţin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.
(7) Consiliul director va alege dintre participanţii la şedinţă un secretar care va redacta procesul-verbal al şedinţei. Procesele-verbale se semnează de toţi membrii consiliului director prezenţi. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

Administratorul delegat și aparatul tehnic executiv al asociației

Art. 25. (1) Administratorul delegat al Asociației deține o funcție de conducere, pentru gestionarea serviciilor de interes general care fac obiectul asocierii.
(2) Recrutarea, numirea şi eliberarea din funcţie a administratorului delegat al Asociaţiei se fac pe baza unei proceduri specifice de către Consiliul Director şi sunt aprobate prin hotărâri ale adunării generale a Asociaţiei.

Art. 26. Pentru a putea ocupa funcția de administrator al Asociației, o persoană trebuie să îndeplinească cumulativ cel puțin următoarele condiții:
- să aibă capacitate deplină de exercițiu (capacitatea de exercițiu a persoanei se prezumă, în conformitate cu legea);
- să fi absolvit studii superioare economice, administrative, tehnice sau juridice;

Art. 27. (1) Administratorul Asociației își desfășoară activitatea în baza unui contract de management.
2) Contractul de management se încheie între administratorul public şi Asociaţie, prin reprezentantul Consiliul Director, cu respectarea următoarelor cerinţe specifice:
a) evidenţierea expresă a obiectului contractului sub formă de activităţi de sine stătătoare, identificabile şi verificabile şi a indicatorilor de performanţă aferenţi acestora;
b) evidenţierea expresă a drepturilor şi obligaţiilor ce le revin părţilor în executarea contractului;
c) indicarea expresă a modalităţilor şi termenelor de verificare pentru îndeplinirea obligaţiilor asumate, precum şi a efectelor juridice produse de rezultatele verificării;
d) indicarea expresă a normelor generale de drept direct aplicabile raporturilor juridice, precum şi modalitatea de soluţionare a eventualelor litigii apărute în legătură cu derularea şi executarea contractului.

(3) Administratorul Asociației are următoarele atribuții, delegate prin hotărâri ale adunării generale:
a) asigură aplicarea hotărârilor Adunării Generale, ale Consiliului Director și de Administrație, precum și ale consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale care

compun Asociația, în limitele conferite de prezentul statut, de regulamentul intern și de lege;

b) contribuie la îndeplinirea scopului și obiectivelor asociației;
c) încheie acte juridice de administrare și dispoziție în numele și pe seama asociației și reprezintă asociația în relația cu terții, .
d) avizează studii, prognoze, programe, planuri de acțiune și strategii de dezvoltare economico-socială și de mediu, de organizare și amenajare a teritoriului și urbanism, proiecte finanțate din diverse surse și programe de finanțare, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții, precum și participarea la proiecte și programe de dezvoltare regională și zonală, putând apoi, în condițiile legii, să le supună aprobării consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația;
e) avizează bugetul de venituri și cheltuieli al asociației și bilanțul contabil;
f) avizează organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului executiv al Asociației;
g) avizează planul anual de acțiune al aparatului tehnic al Asociației;
h) participă la ședințele Adunării Generale și/sau ale Consiliului Director și semnează pentru conformitate hotărârile acestora;
i) angajează, în urma unui concurs/examen, personalul aparatului tehnic al Asociației, în baza organigramei și a statului de funcții;
j) conduce activitatea aparatului tehnic al Asociației;
k) convoacă și propune ordinea de zi a ședințelor Adunării Generale și/sau a Consiliului Director;
l) alte atribuții conform statutului, regulamentului intern, hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director.

Art. 28. Administratorul emite decizii.

Art. 29. Administratorul este indemnizat. Cuantumul indemnizației lunare este stabilit prin hotărârea adunării generale.

Art. 30. Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, administratorul Asociației beneficiază de un aparat tehnic, pe care îl coordonează.

Art. 31. Aparatul tehnic al Asociației este structurat pe departamente, conform organigramei și a statului de funcții aprobate de către Administratorul delegat.

Art. 32. Prin intermediul aparatului se asigură desfășurarea activității Asociației, conform scopului și obiectivelor Asociației, sunt realizate proiectele și programele Asociației și se contribuie la realizarea proiectelor și programelor unităților administrativ-teritoriale componente;

Art. 33. (1) Aparatul tehnic al asociației este format din specialiști/experți pe diverse domenii de activitate și personal auxiliar/administrativ. Aceștia sunt angajați cu contract individual de muncă, conform legislației în vigoare și în baza unei proceduri de selecție, prin concurs/examen.
(2) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Controlul financiar al Asociaţiei

Art. 34. (1) Controlul financiar intern al Asociaţiei este asigurat de une cenzor sau de o comisie de cenzori formată din 3 membri numiţi de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.
(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puţin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condiţiile legii.
(3) Comisia de cenzori îşi poate elabora un regulament intern de funcţionare.
(4) Comisia de cenzori are atribuţiile prevăzute la art. 27^2 din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000, cu modificările şi completările ulterioare.
Comisia de cenzori este condusă de un președinte, ales prin vot secret de către membrii comisiei, dintre membrii acesteia.

Capitolul VI Dizolvarea şi lichidarea

Art. 35. Asociaţia se dizolvă:
a) de drept;
b) prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente;
c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 36. Asociaţia se dizolvă de drept prin:
a) imposibilitatea realizării scopului şi obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situaţie durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
c) reducerea numărului de asociaţi sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 37. Asociaţia se dizolvă prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente, când:
a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
c) asociaţia urmăreşte un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
d) asociaţia a devenit insolvabilă.

Art. 38. (1) Lichidarea Asociaţiei se va face în condiţiile prevăzute de legislaţia privind asociaţiile.
(2) Bunurile Asociaţiei rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanţei judecătoreşti competente.

Art. 39. (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociaţiei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.
(2) Asociaţia îşi încetează existenţa la data radierii ei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

Capitolul VII Dispoziţii finale

Art. 40. (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiţionale semnate de reprezentanţii tuturor asociaţilor, special împuterniciţi în acest scop.
(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situaţia în care intervin modificări ale legislaţiei în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.
(3) Prezentul statut este cadrul normativ pe baza căruia se va desfăşura întreaga activitate a Asociației.
(4) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluţionare instanţelor judecătoreşti competente.
(5) Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare, incidente activității Asociației.
(6) Patrimoniul inițial al Asociației în cuantum total de .....va fi depus într-un cont bancar în maxim 45 de zile de la data dobândirii de către Asociație a personalității juridice, prin înscrierea acesteia în Registrul asociațiilor și fundațiilor, fiind constituit din alocările membrilor fondatori, după cum urmează:
- UAT..... lei
- UAT ..... lei
- UAT..... lei
- UAT..... lei
- UAT ..... lei

(7) Componența nominală a Consiliului Director este:
- UAT ..... PRIN REPREZENTAN DESEMNAT
- UAT ..... PRIN REPREZENTAN DESEMNAT
- UAT ..... PRIN REPREZENTAN DESEMNAT

(8) Prezentul statut intră în vigoare prin aprobarea Adunării Generale în ședința extraordinară de constituire, organizată de comitetul de inițiativă pentru constituirea asociației.
Prezentul statut a fost semnat în ... (...) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

ASOCIAŢII-

1. Municipiul Constanţa,

Prin primar Vergil CHIŢAC .....

2. Oraşul Năvodari

Prin primar Florin CHELARU.....

3. Oraşul .....,

Prin primar ....

4. Oraşul .....,

Prin primar ....

5. Oraşul .....,

Prin primar ....