

HOTĂRÂRE NR. 50/07.03.2023
privind aprobarea Regulamentului de acordare ajutoarelor de urgență
din bugetul local al Orașului Năvodari

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 07.03.2023 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. "a", alin. (2), alin. (3) lit. "a", alin. (5), art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Luând în dezbateri:

Referatul de aprobare al domnului consilier Dumitrascu Costel Aurelian, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate;

În conformitate cu:

- art. 120, art. 121, art. 138 din Constituția României, republicată;
- art. 28 alin. (2), alin. (4), alin. (5) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 41, art. 42, art. 43, art. 46, art. 47, art. 48 și Anexei nr. 4 din H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 9, art. 15 alin. (3) și art. 129 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7 alin. (3) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată;
- Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. „j”, art. 84 alin. (1) și alin. (3), art. 129 alin. (1), alin. (2), lit. d) și alin. (7) lit. b), art. 136 alin. (1), alin. (2) și alin. (3) lit. a), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 – Se aproba Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al Orașului Năvodari, prevăzut în Anexa nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 2 – Se aproba cererea de acordare a unui ajutor de urgență și cererea de acordare a tichetelor sociale, conform Anexelor nr. 2 și nr. 3 din prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 3 - Cheltuielile privind acordarea ajutoarelor de urgență se suportă din bugetul local, în limita fondurilor aprobate cu această destinație.

ARTICOLUL 4 - Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri îi revine Direcției Asistență Socială.

ARTICOLUL 5 - La intrarea în vigoare a prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea HCL nr. 72/22.03.2022.

ARTICOLUL 6 - Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului Județul Constanța; Primarului Orașului Năvodari; Viceprimarului Orașului Navodari; Direcției Economice; Biroului Juridic; Compartimentului Comunicare - Relații Publice; Direcției Asistență Socială.

Hotărârea a fost adoptată cu 18 voturi „PENTRU”, 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 0 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 18 consilieri din 19 consilieri în funcție.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

„
”
”

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 1 LA HCL NR. 50/07-03.2023

REGULAMENT

de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al Orașului Năvodari

Cap. I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul regulament reglementează modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al Orașului Năvodari, în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Ajutorul de urgență se întemeiază pe principiul solidarității sociale, în cadrul politicii naționale de asistență socială și se acordă familiilor/persoanelor singure care se află în situații de necesitate care pot conduce la riscul de excluziune socială, în vederea depășirii acestora.

Art. 3. Situații de vulnerabilitate socio-economică care pot conduce la riscul de excluziune socială și pentru care se poate solicita acordarea unui ajutor de urgență:

- a) **decesul unei persoane din familie beneficiară de ajutor social/persoanei singure beneficiară de ajutor social sau dintr-o familie cu venituri reduse**, conform art. 8 alin. (1), atunci când persoana decedată nu realiza venituri și nu a avut asigurate contribuții la fondul asigurărilor sociale. Ajutorul se acordă unei singure persoane, care poate fi, după caz: soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestora, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea și nu poate beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții;
- b) **înhumarea persoanelor neidentificate sau fără aparținători legali**, decedate pe raza orașului Navodari. În acest caz, cheltuielile ocazionate cu serviciile de înhumare (preluare decedat, săpat groapa, cruce, transport, manipulare, sicriu și accesorii, precum și autopsie și îmbalsămare) se vor suporta în baza unui contract de prestări servicii cu o firmă specializată, conform bugetului aprobat cu această destinație;
- c) **probleme de sănătate dovedite cu acte medicale în scopul:** efectuării unor investigații medicale, analize medicale, intervenții chirurgicale, tratamente post-operatorii, achiziționării tratamentului medicamentos sau a unor dispozitive de mobilitate sau tehnologii asistive (orteze, proteze, echipamente asistive etc.), achiziționarea de materiale, articole sau echipamente igienico-sanitare, produse alimentare necesare asigurării unui regim alimentar specific anumitor afecțiuni medicale, recuperarea specifică persoanelor încadrate în grad de handicap (diverse terapii: kinetoterapie, terapie ocupațională, ludoterapie, terapie cognitivă, terapie logopedică, stimulare cognitivă etc.), recomandate de medicii de specialitate și care nu sunt suportate de sistemul asigurărilor sociale de sănătate sau de Ministerul Muncii și Protecției Sociale, prin direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului;
- d) **situații de necesitate** ca urmare a distrugerii bunurilor mobile și imobile cauzate de calamități naturale, incendii, accidente, epidemii, epizootii, ori alte cauze care pot conduce

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială, cheltuieli de strictă necesitate care nu pot fi susținute, precum și în alte situații stabilite prin Hotărâre a Guvernului;

e) situația survenită în cazul unei familii care are în întreținere unul sau mai mulți copii și care se confruntă temporar cu probleme financiare determinate de o situație excepțională care pune în pericol dezvoltarea armonioasă a copilului și care are venituri reduse, conform art. 8 alin. (1). Ajutorul de urgență se încadrează în categoria prestațiilor excepționale prevăzute de Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, ce se acordă cu prioritate copiilor ale căror familii nu au posibilitatea sau capacitatea de a acorda copilului îngrijirea corespunzătoare ori ca urmare a necesității suportării unor cheltuieli particulare destinate menținerii legăturii copilului cu familia sa. Ajutorul de urgență se acordă pentru achiziționarea de alimente, îmbrăcăminte și încălțăminte copil, manuale și rechizite sau echipamente școlare;

f) de 2 ori/an, cu ocazia sărbătorilor de Paște și de Crăciun se acordă un ajutor de urgență în natură sub formă de tichete sociale valorice următoarelor categorii de persoane:

- beneficiarii de venit minim garantat stabilit în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- beneficiarii de alocație de susținere a familiei stabilită în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;
- persoanele încadrate în grad de handicap grav și accentuat;
- pensionarii cu venit net mai mic sau egal cu valoarea pensiei sociale minime în vigoare la momentul depunerii cererii;
- pensionarii cu venit net peste valoarea pensiei sociale minime - până la 1.450 lei, inclusiv;
- persoanele cu vârsta peste 60 ani, fără nici un venit;

Art. 4. Pentru situațiile prevăzute la art. 3 lit. "a", lit. "c", lit. "d" și lit. "e" cuantumul maxim al ajutorului de urgență este de 2.000 lei, conform documentelor justificative anexate cererii.

Art. 5. Ajutorul de urgență se acordă prin dispoziție a primarului orașului Năvodari.

Art. 6. Cu excepția tichetelor sociale valorice, ajutoarele de urgență care necesită o sumă mai mare de 2.000 lei, rezultată din expertize și documente legale, se vor aproba în mod individual prin hotărâre a Consiliului Local al Orașului Năvodari și se vor acorda prin dispoziție a primarului.

Art. 7. Cu excepția tichetelor sociale valorice, nu se pot acorda ajutoare de urgență persoanelor singure/familiilor care dețin unul sau mai multe dintre următoarele bunuri (se iau în calcul inclusiv cotele indivize, indiferent de mărimea acestora) conform listei de bunuri prevăzute de Anexa nr. 4 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare:

- a) clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești
- b) terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală
- c) autoturism/autoturisme și/sau motocicletă/motociclete cu o vechime mai mică de 10 ani, cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap ori destinate transportului acestora sau persoanelor dependente, precum și pentru uzul persoanelor aflate în zone greu accesibile

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

- d) mai mult de un autoturism/motocicletă cu o vechime mai mare de 10 ani
- e) autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
- f) șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, cu excepția bărcilor necesare pentru uzul persoanelor care locuiesc în Rezervația Biosferei "Delta Dunării"
- g) utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată
- h) utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale
- i) utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric
- j) depozite bancare cu valoare de peste 3000 lei
- k) suprafețe de teren, animale și păsări a căror valoare netă de producție depășește suma de 1.000 euro pentru persoana singură, respectiv suma de 2.500 euro pentru familie

Cap. II PROCEDURA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ

Art. 8. (1) Ajutoarele de urgență se acordă familiilor și persoanelor singure care au domiciliul sau reședința pe raza orașului Năvodari și ale căror venituri lunar nete pe membru de familie sunt reduse până la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, indexat în condițiile legii.

(2) La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția celor prevăzute la art. 8 alin. (1) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat.

Art. 9. Ajutorul de urgență se acordă la cererea persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2, însoțită de documente justificative în funcție de situație, dar fără a se limita la acestea:

- a) acte doveditoare privind componența familiei: buletin/carte de identitate/carte de identitate provizorie pentru persoanele cu vârsta peste 14 ani, respectiv certificate de naștere pentru persoanele cu vârsta sub 14 ani;
- b) acte doveditoare privind veniturile realizate de către toți membri familiei în luna anterioară depunerii cererii și bunurile deținute:
 - b¹ adeverință eliberată de angajator pentru persoanele care lucrează, cu salariul net realizat, inclusiv cu sporuri/bonuri valorice/cadou (pentru persoanele care solicită ajutor de urgență pentru decesul unei persoane din familie, în adeverință se va menționa dacă a primit sau nu ajutor de deces de la angajator);
 - b² ultimele cupoane de pensie pentru fiecare persoană pensionară;
 - b³ ultimele cupoane de indemnizație lunară și buget complementar lunar pentru persoanele încadrate în grad de handicap;

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

b⁴ ultimele cupoane de alocație de stat, plasament, alocație pentru susținerea familiei, ajutor social sau extrase de cont pentru cei care beneficiază de aceste prestații;

b⁵ adeverință eliberată de către Casa Județană de Pensii pentru persoanele care au vârsta de pensionare și nu beneficiază de pensie;

b⁶ adeverință din care să reiasă bunurile mobile și imobile deținute în proprietate de către membrii familiei cu vârsta peste 18 ani și care nu au domiciliul legal stabilit pe raza orașului Năvodari (pentru solicitant și membrii familiei cu domiciliul legal stabilit în orașul Năvodari se vor efectua verificări în sistemul PatrimVen Anaf de către personalul Direcției Asistență Socială)

c) alte acte:

c¹ adeverință eliberată de unitățile de învățământ pentru copiii care frecventează cursurile școlare;

c² acte medicale recente, recomandări ale medicului specialist, însoțite de documente eliberate de autoritățile competente din domeniul asigurărilor sociale de sănătate din care să rezulte că investigațiile medicale, chirurgicale, tratamentul medicamentos sau dispozitivele medicale recomandate de medical specialist nu sunt suportate de sistemul asigurărilor sociale de sănătate sau, în situația în care sunt suportate parțial, se va menționa suma;

c³ copia actului pe baza căruia s-a acordat aprobarea pentru tratamentul în străinătate, documente justificative privind cheltuielile necesare a fi efectuate, eliberate de furnizorul de servicii medicale care va efectua intervenția/tratamentul, traduse de un traducător autorizat, precum și documente eliberate de autoritățile competente din domeniul asigurărilor sociale de sănătate din care să rezulte că acestea nu sunt suportate de sistemul asigurărilor sociale de sănătate; acte medicale mai pot fi: facturi proforme/bonuri fiscale/chitanțe, adeverințe eliberate de autorități sanitare, scrisori, certificate sau prescripții medicale;

c⁴ facturi însoțite de bon fiscal/chitanță privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea (sicriu, cruce și alte taxe necesare înhumării, cu excepția cheltuielilor cu produse alimentare);

c⁵ facturi proforme, chitanțe, bonuri fiscale, devize pentru estimarea cheltuielilor cu materiale și forța de muncă necesare pentru executarea unor lucrări, procese verbale, hotărâri, decizii eliberate de autorități competente din domeniu prin care se constată existența unei situații de urgență de tipul incendiilor sau inundațiilor, privind situația imobilului, documente privind acoperirea sau neacoperirea parțială a pagubelor eliberată de către agenți asiguratori, copie poliță/contract asigurare sau în cazul în care imobilul nu este asigurat, declarație pe propria răspundere;

c⁶ certificat de deces;

c⁷ orice alte acte considerate relevante pentru soluționarea cererii, după caz;

Art.9. Pentru soluționarea unei cereri de acordare a ajutorului de urgență (cu excepția ajutorului de urgență pentru înmormântare), situația de necesitate se certifică prin ancheta socială (formular tip prevăzut în Anexa nr. 16 din Normele Metodologice din 19.01.2011, actualizate, de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat).

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

Art. 10. Quantumul ajutorului de urgență acordat se stabilește în baza solicitării scrise, a documentelor justificative prezentate, precum și a anchetei sociale și altor documente/date de la alte instituții.

Art. 11. Pentru sumele acordate ca ajutor de urgență, beneficiarul are următoarele obligații:

- a) să prezinte documentele solicitate; în cazul în care solicitantul refuză să prezinte actele necesare întocmirii dosarului sau informațiilor necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana singură/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență și cererea se va respinge printr-o înștiințare transmisă solicitantului;
- b) să prezinte documente justificative în termenul stabilit prin dispoziția primarului privind acordarea ajutorului. Nerespectarea termenului conduce la respingerea oricărui ajutor de urgență solicitat în următoarele 12 luni, calculate de la data la care trebuiau a fi prezentate documentele justificative;

Art. 12. În cazul în care titularul ajutorului de urgență a decedat înainte de a intra în posesia sprijinului financiar acesta nu poate fi ridicat de către moștenitori.

Art. 13. În cazul în care ajutoarele de urgență nu au fost utilizate în scopul pentru care au fost acordate, acestea vor fi recuperate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Cap. III ACORDAREA TICHETELOR SOCIALE

Art. 14. Tichetul social se acordă persoanelor eligibile conform prevederilor prezentului Regulament pentru cheltuielile ocazionate de acoperirea precarității materiale de bază și indică valoarea la care se ridică bunurile ce pot fi achiziționate în baza acestuia.

Art. 15. Tichetele sociale valorice se acordă la cererea persoanei îndreptățite sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 3, de 2 ori/an cu ocazia sărbătorilor de Paște și de Crăciun, persoanelor sau familiilor care se confruntă cu probleme sociale și care au domiciliul/reședința stabilită în orașul Năvodari, pentru prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excludere socială.

Art. 16. Beneficiarii tichetelor sociale sunt:

- a) beneficiarii de venit minim garantat stabilit în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- b) beneficiarii de alocație de susținere a familiei stabilită în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;
- c) persoanele încadrate în grad de handicap grav și accentuat;
- d) pensionarii cu venit net mai mic sau egal cu valoarea pensiei sociale minime în vigoare la momentul depunerii cererii;
- e) pensionarii cu venit net peste valoarea pensiei sociale minime - până la 1.450 lei, inclusiv;
- f) persoanele cu vârsta peste 60 ani, fără niciun venit;

Art. 17. Tichete sociale sunt în quantum de:

- a) 100 lei/persoană pentru beneficiarii de venit minim garantat stabilit în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- b) 100 lei/persoană pentru beneficiarii de alocație de susținere a familiei stabilită în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;
- c) 100 lei/persoană pentru persoanele încadrate în grad de handicap grav și accentuat;
- d) 100 lei/persoană pentru pensionarii cu venit net mai mic sau egal cu valoarea pensiei sociale minime în vigoare la momentul depunerii cererii;

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

e) 60 lei/persoană pentru pensionarii cu venit net peste valoarea pensiei sociale minime - până la 1.450 lei, inclusiv;

f) 100 lei/persoană pentru persoanele cu vârsta peste 60 ani, fără niciun venit;

Art. 18. (1) O persoană/familie beneficiază de tichete sociale pentru o singură categorie de persoane defavorizate căreia îi aparține la data distribuirii tichetelor, chiar dacă se regăsește la acea dată în mai multe dintre categoriile de mai sus.

(2) În cazul persoanelor cu handicap grav și accentuat care se regăsesc și în celelalte categorii de beneficiari eligibili, acestea vor primi tichetele sociale pentru categoria persoanelor cu handicap.

Art. 19. Cererea solicitantului va fi însoțită în mod obligatoriu de actul de identitate, în copie, precum și de documentele prevăzute în cerere pentru fiecare categorie de beneficiari.

Art. 20. Cererile se depun la sediul Direcției Asistență Socială, pentru fiecare eveniment (Paște și Crăciun), în perioada stabilită prin dispoziție a primarului orașului Năvodari.

Art. 21. (1) În situația în care un potențial beneficiar decedează înainte de data distribuirii tichetelor sociale, aceste tichete nu mai pot fi ridicate de către moștenitori.

(2) În situația în care un potențial beneficiar își schimbă domiciliul într-o altă unitate administrativ-teritorială înainte de data distribuirii tichetelor sociale, acestea nu mai pot fi ridicate.

(3) Dacă la momentul distribuirii tichetelor sociale se constată faptul că solicitantul nu mai deține calitatea pentru care a întocmit cererea (ex.: venit minim garantat/alocație de susținere a familiei încetat/ă, venit mai mare decât cel declarat inițial, certificat de handicap cu termen de valabilitate expirat etc.), tichetele sociale nu se mai acordă și se emite o dispoziție în acest sens.

Art. 22. Soluționarea cererii se face de către Direcția Asistență Socială și privește verificarea condițiilor de eligibilitate ale solicitantului.

Art. 23. Pentru categoriile de beneficiari: *pensionari și persoane cu vârsta de peste 60 ani, fără venituri* se efectuează verificări în sistemul informatic PatrimVen privind veniturile solicitanților.

Art. 24. (1) Dreptul la tichet social se stabilește prin dispoziție a primarului orașului Năvodari, la propunerea Direcției Asistență Socială.

(2) Solicitanții care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate vor fi înștiințați printr-o adresă scrisă cu privire la respingerea cererii.

Art. 25. Direcția Asistență Socială comunică compartimentului specializat din cadrul aparatului primarului, respectiv Achiziții Publice, datele necesare în vederea încheierii contractului de achiziție a tichetelor sociale (achiziția serviciilor de imprimare a tichetelor sociale).

Art. 26. Primarul stabilește anual, prin dispoziție, în limita fondurilor aprobate cu această destinație, datele calendaristice de acordare a tichetelor sociale.

Art. 27. Tichetele sociale se distribuie de către Direcția Asistență Socială, prin intermediul serviciilor poștale.

Art. 28. Tichetele sociale nedistribuite vor fi păstrate și vor putea fi ridicate de beneficiari în termen de două luni de la data fiecărui eveniment, Paște/Crăciun. După expirarea termenului, tichetele sociale nedistribuite vor fi returnate emitentului.

Art. 29. Este interzisă utilizarea tichetelor sociale pentru achiziționarea de țigări sau băuturi alcoolice, ori valorificarea acestora prin transformare în bani. În cazul în care se constată una dintre aceste situații, acordarea beneficiului social încetează, iar sumele utilizate astfel se recuperează de la titularul dreptului.

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

Art. 30. Beneficiul social sub formă de tichete sociale valorice nu este inclus în veniturile salariale, nu este impozabil potrivit Legii nr. 227/2015 prin Codul Fiscal și nu se urmărește silit decât pentru recuperarea sumelor necuvenite acordate cu același titlu.

Art. 31. Beneficiul social sub formă de tichete sociale valorice nu se ia în calcul la stabilirea unor obligații legale de întreținere și nici la stabilirea veniturilor în baza cărora se acordă beneficii de asistență socială bazate pe testarea veniturilor.

Art. 32. Atribuțiile Direcția Asistență Socială:

- a) primește și înregistrează cererea solicitantului însoțită de acte doveditoare, întocmind o bază de date în acest sens;
- b) verifică condițiile de eligibilitate ale solicitantului și efectuează verificări în sistemul informatic PatrimVen pentru pensionari și persoane cu vârsta de peste 60 ani fără venituri;
- c) propune acordarea/încetarea dreptului la tichet social prin dispoziție a primarului;
- d) transmite către compartimentul Achiziții Publice din cadrul Primăriei Orașului Năvodari solicitarea privind necesitatea încheierii contractului de achiziție a tichetelor sociale;
- e) transmite societății emitente de tichete sociale comanda privind numărul de tichete necesare și ulterior le preia pe bază de proces-verbal;
- f) distribuie tichetele sociale beneficiarilor;
- g) păstrează tichetele sociale nedistribuite și le restituie emitentului la expirarea termenului de păstrare de la momentul fiecărui eveniment;
- h) înaintează primarului propunerile de recuperare a contravalorii tichetului social primit necuvenit, acolo unde este cazul.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 2 LA HCL NR 50 / 07.03.2023

CERERE PENTRU ACORDAREA UNUI AJUTOR DE URGENȚĂ

Domnule primar,

Subsemnatul/a _____ cu domiciliul în
Oraș Năvodari, str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ et. _____ ap. _____,
identificat/a cu BI/CI seria _____ nr. _____ eliberat la data de _____ de către
CNP: _____, telefon _____

în calitate de persoană singură/reprezentant al familiei, solicit acordarea unui ajutor de urgență
în cuantum de _____ lei din bugetul local al orașului Năvodari.

Descrierea situației pentru care se solicită ajutorul de urgență:

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- Declar că eu și membrii familiei nu deținem bunuri ce pot duce la excluderea acordării ajutorului, după cum sunt prevăzute în Anexa nr. 4 la Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001.
- Cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații declar pe propria răspundere că datele completate în cerere și toate celelalte informații atașate acestora sunt conforme cu realitatea.
- Declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.
- Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Data,

Semnătura,

ȘEDINTĂ,
ocal,
ulian

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 3 LA HCL NR. 50 / 04.03.2023

**CERERE-DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
PENTRU ACORDAREA TICHETELOR SOCIALE**

Domnule Primar,

Subsemnatul/a _____,
CNP _____, act de identitate BI/CI seria _____, nr. _____ eliberat
de _____ la data de _____, cu domiciliul în oraș Năvodari,
str. _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____,
ap. _____, jud. Constanța

va rog să aprobați acordarea tichetelor sociale, având calitatea de:

☐ **titular/reprezentant al familiei beneficiare de venit minim garantat compusă din
_____ persoane;**

Se vor atașa actele doveditoare: copie act de identitate, mandat postal/extras de cont/ dispoziție;

☐ **titular/reprezentant al familiei beneficiare de alocatie de sustinere a familiei compusă
din _____ persoane;**

Se vor atașa actele doveditoare: copie act de identitate, mandat postal/extras de cont/ dispoziție;

☐ **persoană încadrată în grad de handicap grav sau accentuat/reprezentant legal al
copilului încadrat în grad de handicap grav sau accentuat _____;**

Se vor atașa: copie act de identitate și certificatul de încadrare în grad de handicap valabil;

☐ **pensionar cu un venit propriu net mai mic sau egal cu valoarea pensiei sociale minime;**

☐ **pensionar cu un venit propriu net peste valoarea pensiei sociale minime - până la 1.450
lei, inclusiv;**

Se vor atașa actele doveditoare : copie act de identitate, cupoane pensie/extras de cont și alte
documente privind veniturile realizate (ex. adeverință de salariu);

☐ **persoana cu vârsta peste 60 ani fără venituri;**

Se vor atașa actele doveditoare: copie act de identitate;

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

*Cunoscand dispozitiile art.326 din Legea nr.286/2009 privind Codul Penal, cu modificarile si completarile ulterioare, cu privire la **falsul in declaratii**, declar pe proprie raspundere ca nu am alte surse de venit in afara celor prezentate in cererea de fata.*

Declar pe propria raspundere si sub sanctiunile Codului Penal ca datele si informatiile prezentate sunt complete si corespund realitatii si ma oblig sa aduc la cunostinta autoritatilor, in scris, in termen de 10 zile, orice modificare a situatiei mai sus prezentate care poate conduce la incetarea sau suspendarea dreptului. In caz contrar, ma oblig sa restitui autoritatilor locale contravaloarea in lei a tichetelor sociale incasate necuvenit.

*Declar pe propria raspundere ca am fost informat ca **datele cu caracter personal** sunt prelucrate in scopul si pentru indeplinirea atributiilor legale ale institutiei.*

Am luat la cunostinta ca informatiile din cererea depusa si din actele anexate la aceasta vor fi prelucrate de Directia Asistenta Sociala Navodari din cadrul Primariei Navodari cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 privind protectia datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date.

Data: _____

Numele si prenumele solicitantului: _____

Semnatura: _____

Telefon: _____

Se atașează următoarele documente:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ocal,
Iulian