

HOTĂRÂRE NR. 186/26.10.2023

**cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
strada Promenada Năvodari fn, lot 2, județul Constanta**

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 26.10.2023 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. a), alin. (2), alin. (3) lit. a), alin. (5), art. 136, art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Luând în dezbatere:

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Navodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile:

- art. 363 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

- prevederile HCL Năvodari 124/24.07.2023 cu privire la oportunitatea vânzării prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Promenada Navodari fn, lot 2, județul Constanta;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. j), art. 84 alin. (1) și alin. (3), art. 129, alin. (2), lit. c), art. 139, alin. (3), lit. g), alin. (4), alin. (5) lit. a), art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 - Se aproba vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Promenada Năvodari fn, lot 2, județul Constanta, în suprafață de 74 mp, identificat cu număr cadastral 123094, înscris în cartea funciară nr. 123094/Oraș Năvodari.

ARTICOLUL 2 - Terenul menționat la art. 1 face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regăsindu-se la poz. 137 din anexa 1 la H.C.L. nr. 48/07.03.2023 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al U.A.T. Oraș Năvodari.

ARTICOLUL 3 - Prețul de piață al terenului determinat conform raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L. sub nr. 389/25.08.2023 este de 157.893,44 lei, fără TVA.

ARTICOLUL 4 - Valoarea de inventar a terenului determinată conform reevaluării patrimoniului ce a avut loc în anul 2022 și a fost aprobată prin H.C.L. nr. 323/2022 cu privire la însușirea rezultatelor din reevaluarea domeniului public și privat și înregistrarea lor în contabilitate la 31.12.2022 este de 132.138,92 lei fără TVA.

ARTICOLUL 5 - Prețul de pornire a licitației este de 2133,70 lei/mp la care se adaugă T.V.A.

ARTICOLUL 6 - Aprobarea garanției de participare la licitație în cuantum de 10.000 lei, a taxei de participare la licitație în cuantum de 1000 lei și a documentației de participare la licitație în cuantum de 100 lei.

ARTICOLUL 7 - Aprobarea documentației de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date a procedurii, formulare/modele documente) conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 8 - (1) Comisia de evaluare se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari.

(2) Reprezentanții Consiliului Local Năvodari în comisia de evaluare, care vor avea calitatea de membru și membru supleant, sunt:

1. Consilier local – Cornia Dorin - membru
2. Consilier local – Vasile Alin Iulian - membru supleant

ARTICOLUL 9 - Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat integral după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția Economică.

ARTICOLUL 10 - (1) Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat și în rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare, la care se adaugă o dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția Economică

(3) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a fiecărei luni.

(4) Nerespectarea termenelor de plată a ratelor atrage rezoluționarea vânzării.

ARTICOLUL 11 - (1) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul menționat la art. 9 sau art. 10, vânzarea se rezoluționează.

(2) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public după achitarea integrală a prețului adjudecat sau după achitarea avansului, în cazul vânzării în rate.

(3) În cazul vânzării cu plata prețului în rate și rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data achitării ultimei rate din preț, riscul bunului este însă transferat cumpărătorului la momentul predării acestuia.

ARTICOLUL 12 - Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 9 și art. 10 alin. (2) poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

ARTICOLUL 13 - Predarea primirea bunului se face prin proces - verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului pentru plata integrală sau a avansului pentru plata în rate.

ARTICOLUL 14 - Cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare sunt în sarcina cumpărătorului.

ARTICOLUL 15 - Primarul Orașului Năvodari este mandatat să semneze contractul de vânzare în fața notarului public.

ARTICOLUL 16 - Prezenta hotărâre va fi dusa la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

ARTICOLUL 17 - Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului-Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Biroului Juridic, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Compartimentului Comunicare - Relații Publice.

Hotărârea a fost adoptată cu 16 voturi „PENTRU”, 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 2 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 18 consilieri din 19 consilieri în funcție.



—
STRU LEGALITATE,
MIHAELA AURELIA

Anexa 1 la HCL nr. 186/26.10.2023 cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Promenada Navodari fn, lot 2, județul Constanța

CAIET DE SARCINI

Articolul 1 - Informații generale

(1) Obiectul licitației: Vânzarea unui teren situat în Năvodari, strada Promenada Navodari fn, lot 2, județul Constanța în cartea funciară nr. 123094/Oraș Năvodari ce aprobă documentația de autorizare

suprafață de 74 mp, situat în Năvodari, strada Promenada Navodari fn, lot 2, județul Constanța identificat cu număr cadastral 123094, înscris în cartea funciară nr. 123094/Oraș Năvodari în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local

(2) Destinația terenului: conform planului de urbanism la O.C.P.I. Constanța, terenul este încadrat în categoria de folosință a terenurilor în are următoarele dimensiuni: la nord = 0,74 m. Conform certificatului de urbanism terenul este în categoria de folosință a terenurilor acoperite cu pergola sau neacoperite, și este destinat

la lasament și delimitare a imobilului înregistrat în categoria de folosință a terenurilor în are următoarele dimensiuni: la nord = 0,74 m, la sud = 97,49 m, la vest = 0,78 m. Hotărârea nr. 186/26.10.2023 emisă de Primăria Orașului Navodari, județul Constanța, destinată terenului fiind de parcare auto acoperite.

Articolul 2 - Informații privind autoritatea emitentă

Constanța

Denumirea: U.A.T. ORAȘ NĂVODARI

Cod fiscal: 4618382

Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, telefon 0241 761 603, 0241 760 353, fax 0241 761 606, e-mail: sec

0241 760 353, fax 0241 761 606, e-mail: sec@primaria-navodari.ro

Articolul 3 - Scopul aplicării procedurii

U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Primăria, invită persoanele fizice sau juridice interesate să depună oferte în vederea vânzării terenului în are următoarele dimensiuni: la nord = 0,74 m, la sud = 97,49 m, la vest = 0,78 m, situat în Năvodari, strada Promenada Navodari fn, lot 2, județul Constanța.

Primăria Orașului Năvodari, invită persoanele fizice sau juridice interesate să depună oferte în vederea vânzării terenului în are următoarele dimensiuni: la nord = 0,74 m, la sud = 97,49 m, la vest = 0,78 m, situat în Năvodari, strada Promenada Navodari fn, lot 2, județul Constanța.

Articolul 4 - Legislația aplicabilă

Procedura de vânzare se organizează în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ și va fi licitație publică

Procedura de vânzare se organizează în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ și va fi licitație publică

Articolul 5 - Valoarea estimată

Prețul de pornire a licitației este de 213.000 lei, la care se adaugă T.V.A.

Prețul de pornire a licitației este de 213.000 lei, la care se adaugă T.V.A.

Articolul 6

(1) – Criterii de atribuire:

- cel mai mare nivel al OFERTELOR
- capacitatea economico-financiară
- protecția mediului înconjurător
- condiții specifice impuse de natură

Prețul de vânzare = 30%

Prețul de vânzare = 10%

(2) Criteriile de atribuire a contractului :

a) cel mai mare nivel al ofertei din punctajul total. Prețul minim de nr. _____.

Punctajul se acordă astfel:

- 1) Pentru cel mai mare nivel al ofertei 30 pct.
- 2) Pentru al doilea nivel al ofertei 20 pct.
- 3) Pentru al treilea nivel al ofertei 10 pct.
- 4) Pentru celelalte oferte se acordă 0 pct.

b) capacitatea economico-finanțară a ofertanților; Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 30 % din punctajul total. Se acordă punctaj în funcție de rezultate să rezulte cifra de afaceri/veniturile pe ultimii 3 ani.

Punctajul se acordă astfel:

- 1) Pentru cea mai mare valoare a cifrei de afaceri/veniturilor 30 pct.
- 2) Pentru a doua valoare se acordă 20 pct.
- 3) Pentru a treia valoare se acordă 10 pct.
- 4) Pentru toate celelalte valori se acordă 5 pct.

c) protecția mediului înconjurător din punctajul total. Ofertantul trebuie să prezinte documente care să dovedească respectarea reglementărilor privind protecția mediului înconjurător, în special măsurile de apărare împotriva incendiilor. Neprezentarea acestor documente duce la neacordarea de puncte pentru acest criteriu.

d) Condiții specifice impuse de contract este de 10% din punctajul total.

Oferta câștigătoare este oferta care obține cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale pentru unul sau mai multe criterii, cea mai mare, iar în cazul egalității în ceea ce privește punctajul, se acordă punctaj în funcție de punctajul obținut pentru criteriul capacitatea economico-finanțară.

Autoritatea contractantă are dreptul de a stabili oferta câștigătoare pe baza prezentării documentelor de atribuire.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completarea documentelor prezentate de ofertanți pentru a demonstra conformitatea ofertei cu cerințele contractului.

Ofertanții trebuie să răspundă la toate cerințele de atribuire în termen de 3 zile de la primirea acestora.

Articolul 7 - Participanții la licitația publică

(1) Are dreptul de a participa la licitația publică care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație;
- b) a depus oferta sau cererea de participare în documentația de atribuire, în termenul stabilit;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile financiare față de bugetul consolidat al statului;
- d) nu este în stare de insolvență, fa-

șă de falc, sau a fost declarată în stare de falc sau insolvență, conform H.C.L.

Se acordă punctajul maxim respectiv 40

se acordă 30 pct.

se acordă 20 pct.

se acordă 10 pct.

a ofertanților; Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 30 % din punctajul total. Se acordă punctaj în funcție de rezultate să rezulte cifra de afaceri/veniturile pe ultimii 3 ani.

Se acordă punctajul maxim respectiv 30 pct.

se acordă 20 pct.

se acordă 10 pct.

se acordă 5 pct.

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 20 % din punctajul total. Se acordă punctaj în funcție de punctajul obținut pentru criteriul capacitatea economico-finanțară.

Ponderea acestui criteriu de atribuire

este cel mai mare punctaj în urma aplicării

ofertanții clasati pe primul loc, departajarea pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în ceea ce privește punctajul, se acordă punctaj în funcție de punctajul obținut pentru criteriul capacitatea economico-finanțară.

de a stabili oferta câștigătoare pe baza prezentării documentelor de atribuire.

ire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completarea documentelor prezentate de ofertanți pentru a demonstra conformitatea ofertei cu cerințele contractului.

a autorității contractante în termen de 3 zile

soană fizică sau juridică, română sau străină,

licitație, inclusiv garanția de participare;

la licitație, împreună cu toate documentele necesare prevăzute în documentația de atribuire;

gibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul local;

lichidare.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație publică anterioară privind bunuri ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contracte care operează pentru o durată de 3 ani, ca câștigătoare la licitație.

Articolul 8 - Transparența

(1) Licitația publică se va iniția prin publicarea în Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională sau de internet ori prin alte medii ori prin licitație se întocmește după aprobarea Consiliului Local Năvodari. Anunțul de licitație se va trimite înaintea datei limită pentru depunerea ofertelor.

(2) Licitația va avea loc în data de la strada Dobrogei nr.1, județul Constanța.

(3) Autoritatea contractantă va asigura accesul persoanelor interesate.

(4) Orice persoană interesată are dreptul

(5) Persoana interesată are obligația de a depune oferta de atribuire să fie pusă la dispoziția sa pentru depunerea ofertelor.

(6) Persoana interesată are dreptul de a solicita

(7) Autoritatea contractantă va răspunde la orice clarificare solicitată, într-o perioadă de timp pentru primirea unei astfel de solicitări.

(8) Autoritatea contractantă are obligația de a furniza către toate persoanele interesate documentația de atribuire, luând măsurile necesare pentru clarificările respective.

(9) Autoritatea contractantă va asigura accesul persoanelor interesate la documentația de atribuire 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(10) În cazul în care solicitarea de clarificare este depusă la autoritatea contractantă în imposibilitatea de a depune aceasta din urmă are totuși obligația de a furniza documentația de atribuire în perioada necesară pentru elaborarea și depunerea ofertelor de către persoanele interesate înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(11) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă au fost depuse cel puțin două oferte.

Articolul 9 - Taxe și garanții

(1) Garanția de participare la licitație este de 10.000 lei.

(2) Taxa de participare la licitație este în valoare de 1000 lei.

care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunuri ale unităților administrativ-teritoriale în valoare de cel puțin 10.000 lei, din culpă proprie. Restricția se aplică numai în cazul în care desemnarea persoanei respective drept câștigătoare a fost contestată în instanță.

se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea I și într-unul de circulație locală, pe pagina de comunicație electronică. Anunțul de licitație se va trimite înaintea datei limită pentru depunerea ofertelor care cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

..., la sediul Primăriei Orașului Năvodari,

documentației de atribuire de către persoana interesată.

și de a obține documentația de atribuire.

documentația de atribuire necesare, astfel încât documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

solicite documentația de atribuire.

documentația de atribuire, complet și fără ambiguități, la orice solicitare și să depășească 5 zile lucrătoare de la data-limită pentru depunerea ofertelor.

documentația de atribuire însoțite de întrebările necesare, în condițiile prezentei secțiuni, pentru a clarifica identitatea celui care a solicitat documentația de atribuire.

documentației de atribuire la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

documentația de atribuire în timp util, punând astfel în aplicare termenul prevăzut la alineatul (9), pentru a depune documentația de atribuire în măsura în care documentația de atribuire face posibilă primirea acestuia înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

documentației de atribuire în urma publicării anunțului de licitație.

(3) Garanția de participare la licitație termen de 15 zile lucrătoare, în următoarele cazuri:

- în cazul în care documentația depusă de ofertant nu a fost completă;
- în cazul în care nu a fost depusă oferta;
- în cazul în care ofertantul nu s-a prezentat la licitație;

- în cazul în care dintr-o eroare materială licitația nu se finalizează prin adjudecarea imobilului;

(4) Garanția de participare la licitație

- dacă ofertantul își reține oferta în contul său;
- în cazul în care ofertantul declarat câștigător nu s-a prezentat la semnarea contractului;
- în cazul respingerii ofertei aflate sub valoare;
- în cazul excluderii de la licitație pentru fraudă.

(5) Ofertanților declarați câștigători li s-a achitat suma de participare în tranșa de plată a

(6) Formele de constituire a garanțiilor

- sume depuse la casieria organizatorului și care însoțește oferta;
- scrisoare de garanție bancară;
- ordin de plată achitat în contul organizatorului, Constanta, cod fiscal 4618382, cont F

(7) Taxa de participare reprezintă o parte din întreaga sumă a cheltuielilor efectuate de participant la licitație. Taxa de participare este materială constatată în cuprinsul documentației de licitație. Taxa de participare se achită direct prin depunere la casieria organizatorului sau prin ordin de plată, deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, cod fiscal 4618382.

Articolul 10 - Reguli privind oferta

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de licitație.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Ofertanții vor depune la sediul Primăriei Municipiului Năvodari, județul Constanța, până la ora 12⁰⁰, ofertele în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

baza unei cereri formulate în acest sens, în conformitate cu prevederile documentației de licitație.

Se stabilesc condițiile de calificare.

Oferta câștigătoare;

Participare la licitație;

Oferta, dar au fost depuse un număr suficient de

Oferta în cuprinsul documentației de atribuire, în conformitate cu prevederile documentației de licitație;

Următoarele cazuri:

Oferta în aceste cazuri:

Oferta nu se prezintă pentru încheierea

Oferta de pornire;

Oferta fraudă.

Garanția de participare în tranșa de plată a

achitării ei făcându-se prin chitanța eliberată

Contul deschis la la Trezoreria Municipiului Constanta, cod fiscal 4618382.

Cheltuielile ce revin fiecărui participant din cauza participării la licitație. Nu se restituie la licitație în cazul în care dintr-o eroare materială licitația nu se finalizează prin adjudecarea imobilului. Taxa de participare se achită direct prin depunere la casieria organizatorului, deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, cod fiscal 4618382.

Conformitate cu prevederile documentației de licitație.

Primăria Municipiului Năvodari, din strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, până la ora 12⁰⁰, ofertele în două plicuri

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul contractului, precum și scopul contractului, însoțit de scrisoarea de înmăntare (f

a) acte doveditoare privind calitățile și calitatea contractante:

1. persoane juridice:

- certificatul de înmatriculare
- statutul / contractul societății
- certificat constatator emis de Registrul Comerțului, în care să se afle că societatea nu se află în activități suspendate – ori semnătură electronică;
- certificatele fiscale doveditoare că nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari și către bugetul local al Municipiului București online cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participării în numele său, original sau copie legalizată;
- fișa de informații (formularul 1)
- declarația privind respectarea securității și sănătății în muncă (formularul 4)
- declarație de participare (formularul 2)
- declarație pe proprie răspundere referitoare la urbanism

2. persoane fizice

- cartea de identitate a persoanei
- certificatele fiscale doveditoare că nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari și către bugetul local al Municipiului București online cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participării în numele său, original sau copie legalizată;
- fișa de informații (formularul 1)
- declarația privind respectarea securității și sănătății în muncă (formularul 4)
- declarație de participare (formularul 2)
- declarație pe proprie răspundere referitoare la urbanism

b) acte doveditoare privind intrarea în posesia terenului de participare, a garanției de participare;

c) oferta financiară.

IMPORTANT: Toate documentele depuse de către ofertant. Lipsa unuia sau mai multor documente va duce automat la eliminarea din procedură.

(5) Pe plicul interior, care conține oferta, se va înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul

pentru care este depusă oferta. Plicul va trebui să conțină:

garanțiilor, conform solicitărilor autorităților

originalul sau copie legalizată; sau originalul sau copie legalizată; Registrul Comerțului și Industrie din care să rezulte înregistrarea, reorganizare judiciară sau are copie legalizată sau eliberate online cu

să rezulte că ofertantul persoană juridică sedintă, către bugetul local al Orașului Năvodari sau copie legalizată sau eliberate

de către ofertant pentru a participa la licitație publică;

documentelor privind protecția mediului, măsurile de apărare împotriva incendiilor

ind respectarea legislației în vigoare

original (copie);

să rezulte că ofertantul persoană fizică sedintă, către bugetul local al Orașului Năvodari sau copie legalizată sau eliberate

de către ofertant pentru a participa la licitație publică;

documentelor privind protecția mediului, măsurile de apărare împotriva incendiilor

ind respectarea legislației în vigoare

de sarcini, dovezile de plată a taxei de

vor semna pentru conformitate, olograf, semnarea va conduce automat la eliminarea

originală, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, după caz.

- (6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, în două exemplare semnate de către ofertant (Formularul 2).
- (7) Fiecare participant poate depune o singură ofertă.
- (8) Oferta are caracter obligatoriu, iar valoarea este stabilită de autoritatea contractantă în vederea al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.
- (9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii de achiziție.
- (10) Riscurile legate de transmiterea ofertei sunt exclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- (11) Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunerea ofertei este respinsă și nu este returnată.
- (12) Conținutul ofertelor trebuie să corespundă cu cel al acestora, autoritatea contractantă nu este obligată să nu numai după această dată.
- (13) Deschiderea plicurilor interioare se va realiza la alin.(15) de către toți membrii comisiei de evaluare.
- (14) Sunt considerate oferte valabile cele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
- (15) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal pe care care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în procedura de licitație. Procesul-verbal este însoțit de evaluarea ofertei.
- (16) În baza procesului-verbal care conține evaluarea întocmește, în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii ofertei, un raport pe care îl transmite autorității contractante.
- (17) În termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii ofertei, contractantă informează în scris, cu caracter obligatoriu, cu privire la ofertele excluse, indicând motivele excluderii.
- (18) În cazul în care în urma publicării rezultatelor ofertei valabile, autoritatea contractantă decide să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii de achiziție.

Articolul 11 - Comisia de evaluare

- (1) La nivelul autorității publice contractante, comisia de evaluare este organizată și funcționează la nivelul acesteia fiind aprobată prin dispoziție a primarului, numai pe baza criteriilor de selecție stabilite în caietul de sarcini al licitației.
- (2) Evaluarea ofertelor depuse se realizează de către un număr de 5 membri cu drept de vot, dintre care 3 funcționari publici din cadrul primăriei și 2 reprezentanți ai societății civile, în componența:
- 1 președinte – cu drept de vot – funcționar public din cadrul primăriei
 - 1 membru – cu drept de vot – consilier local din cadrul Primăriei Orasului Navodari

- 1 membru – cu drept de vot - funcție
- 1 membru – cu drept de vot – funcție
- 1 secretar – cu drept de vot - funcție

Fiecăruia dintre membrii comisi

(3) Deciziile comisiei de evaluare se a

(4) Membrii comisiei de evaluare, s
conflictul de interese.

(5) Atribuțiile comisiei de evaluare su

a) analizarea și selectarea ofertel
în plicul exterior;

b) întocmirea listei cuprinzând o

c) analizarea și evaluarea ofertel

d) întocmirea raportului de evalu

e) întocmirea proceselor-verbale

f) desemnarea ofertei câștigătoar

(6) Comisia de evaluare este legal într

(7) Comisia de evaluare adoptă dec
atribuire și în conformitate cu preved

(8) Membrii comisiei de evaluare
informațiilor și documentelor cuprins

Articolul 12 - Încheierea contractului

(1) Pretul de vânzare al terenului
împlinirea unui termen de 20 de zile
dar nu mai târziu de 30 de zile cal
Económica.

(2) Prețul de vânzare al terenului me
de minim 30%, iar diferența în 2
conformitate cu prevederile legale în

(3) În cazul vânzării în rate, avansu
calendaristice de la data comunicării
30 de zile calendaristice de la data pri

(4) Ratele vor fi achitate până în ultim

(5) Nerespectarea termenelor de plată

(6) Dacă prețul de vânzare nu se ach
prezenta anexa, vânzarea se rezoluțio

cadrul Direcției Economice

ANAF

Direcției Administrarea Domeniului Public

e i se va desemna un supleant.

majorității membrilor.

avitații trebuie să respecte regulile privind

lor, informațiilor și documentelor cuprinse

și comunicarea acestora;

prezența tuturor membrilor.

utonom, numai pe baza documentației de
igoare.

de a păstra confidențialitatea datelor,
alizate.

articolul 1 poate fi achitat integral după
unicării deciziei de atribuire a contractului,
la data primirii facturii emise de Direcția

olul 1 poate fi achitat și în rate cu un avans
la care se adaugă o dobândă aplicată în

după împlinirea unui termen de 20 de zile
ibuire a contractului, dar nu mai târziu de
mise de Direcția Económica

luni.

e rezoluționarea vânzării.

mentionat la art.12 alin. (1) și alin. (3) din

(7) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat după achitarea integrală a pretului adjuicat în rate.

(8) În cazul vânzării cu plata prețului în rate, vânzătorul dobândește dreptul de proprietate la data transferat cumpărătorului la momentul plății ratei.

(9) Predarea primirea bunului se face prin încheierea contractului la data încasării pretului pentru plata integrală a prețului.

(10) Cheltuielile privind încheierea contractului

Articolul 13 - Neîncheierea contractului

(1) Neîncheierea contractului într-un termen prevăzut la art.12 alin.(1) și în condițiile prezentei secțiuni este considerată ca fiind în culpa părții care nu a încheiat contractul.

(2) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage plata daunelor-interese.

(3) În cazul în care ofertantul declarat câștigător se anulează, iar autoritatea contractantă are dreptul să declare că oferta este inadmisibilă, în condițiile prezentei secțiuni.

(4) În cazul în care autoritatea contractantă are dreptul să declare că oferta este inadmisibilă, în condițiile prezentei secțiuni.

(5) În cazul în care nu există o ofertă admisibilă, autoritatea contractantă are dreptul să declare că oferta este inadmisibilă, în condițiile prezentei secțiuni.

Articolul 14 - Dispoziții finale

(1) Caietul de sarcini și documentația de licitație sunt disponibile la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camin nr.1.

(2) Protecția datelor - Fără a aduce în discuție dreptul de acces la informații, autoritatea contractantă are obligația de a proteja datele personale comunicate de persoanele fizice sau juridice, inclusiv în ceea ce privește datele personale.

Contractul va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public după achitarea avansului, în cazul vânzării în rate.

În cazul vânzării cu plata prețului în rate, vânzătorul dobândește dreptul de proprietate la data transferat cumpărătorului la momentul plății ratei.

Predarea primirea bunului se face prin încheierea contractului la data încasării pretului pentru plata integrală a prețului.

Cheltuielile privind încheierea contractului

Neîncheierea contractului într-un termen prevăzut la art.12 alin.(1) și în condițiile prezentei secțiuni este considerată ca fiind în culpa părții care nu a încheiat contractul.

Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător se anulează, iar autoritatea contractantă are dreptul să declare că oferta este inadmisibilă, în condițiile prezentei secțiuni.

În cazul în care autoritatea contractantă are dreptul să declare că oferta este inadmisibilă, în condițiile prezentei secțiuni.

În cazul în care nu există o ofertă admisibilă, autoritatea contractantă are dreptul să declare că oferta este inadmisibilă, în condițiile prezentei secțiuni.

Caietul de sarcini și documentația de licitație sunt disponibile la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camin nr.1.

Protecția datelor - Fără a aduce în discuție dreptul de acces la informații, autoritatea contractantă are obligația de a proteja datele personale comunicate de persoanele fizice sau juridice, inclusiv în ceea ce privește datele personale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Coi



FIȘA DE DATE

cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
strada Promenada Navodari fn, lot 2, județul Constanța

- A. INTRODUCERE
- B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR
- C. EVALUAREA OFERTELOR
- D. ALTE INFORMATII UTILE
- E. FORMULARE

A. INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari

Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,

Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353

Fax: 0241 761 606

E-mail: secretariat@primaria-navodari.ro

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru vânzarea unui teren în suprafață de 74 mp, situat în Navodari, strada Promenada Navodari fn, lot 2, județul Constanța.

A.3. Legislația aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

A.4. Valoarea estimată

Pretul de pornire a licitației este de 2133,70 lei/mp, la care se adaugă T.V.A.

A.5. Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al OFERTEI = 40%
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților = 30%
- c) protecția mediului înconjurător = 20%
- d) condiții specifice impuse de natura terenului vandut = 10%

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei

- documente de calificare
- propunere financiară

1. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul nu are datorii: - către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate	x	x
6	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
7	fișa de informații (formularul 3)	x	x
8	declarație de participare (formularul 5)	x	x
9	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare	x	x
10	declarația privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)	x	x
11	declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în vigoare referitoare la urbanism	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce conține oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și numele/denumirea ofertantului.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp, fără TVA.

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce conține documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce conțin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oraș Năvodari, județul Constanța.

Plicurile ce conțin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de înaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNĂLȚARE

Către,

Primăria Orașului Năvodari
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari, județul Constanța

Ca urmare a anunțului publicitar prin care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea vânzării unui teren situat în Năvodari, strada Promenada Navodari nr. 2, județul Constanța, vă transmitem alăturat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform indicațiilor din fișa de date, punctul B - Modul de prezentare a ofertelor.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Subsemnatul, reprezentant al ofertantului _____
(denumirea firmei și calitatea reprezentatilor legali / denumirea ofertantului), examinând
documentatia de atribuire, în conformitate cu prevederile și cerintele solicitate, ne oferim să
licităm pentru terenul în suprafată de 74mp, situat în Năvodari, strada Promenada Navodari
fn, lot 2, județul Constanța, suma de _____ lei/mp, fără TVA.

Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila până la semnarea contractului și ea va
ramane obligatorie pentru noi.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FIȘA DE INFORMAȚII

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal/CNP:
3. Adresa sediului central/ DOMICILIUL:.....
.....
4. Telefon:.....
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare / actul de identitate
.....
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare / emitent)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu, pentru persoane juridice)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare, pentru persoane juridice)
8. Principala piața a afacerilor (pentru persoane juridice):
9. Cifra de afaceri în domeniul de activitate / veniturile pe ultimii 3 ani:

ANUL	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE
	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei)	Veniturile anuale la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalentul in euro)	Veniturile anuale la 31 decembrie (echivalentul in euro)

Media

anuală:

Data pentru care se determina echivalenta RON/EURO este cea afisata pe site-ul
www.bnro.ro cu 5 zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertant _____ (semnătura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului,
securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul _____, în nume propriu / reprezentant al
S.C. _____ declar pe propria răspundere ca eu / societatea noastră,
în utilizarea imobilului adjudecat, voi / vom respecta reglementările în vigoare privind
protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva
incendiilor.

Data completării _____

Ofertant _____
(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul, _____ în nume propriu /
reprezentant al S.C. _____
(denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub
sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de
fals în acte publice, ca:

- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante
judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru
coruptie, fraudă si/sau spalare de bani
- în ultimii 3 ani nu am fost desemnat câștigător la o licitatie publică anterioară privind
bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, pentru care nu s-a încheiat
contractul ori nu s-a plătit prețul pentru culpa mea proprie.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu
si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii
declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii _____

Ofertant,

(semnatura autorizata)

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, în calitate de _____ în comisia de licitație publică în vederea vânzării unui teren situat în Navodari, strada Promenada Navodari fn, lot 2, organizată în data de _____, orele _____, declar pe proprie răspundere că nu sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul II inclusiv cu ofertantul, persoana fizică sau cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice, terți susținători sau subcontractanți propuși și ca nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși și ca nu sunt membru în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare al ofertantului și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al II-lea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.

Mă oblig să păstrez confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în candidaturile depuse.

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

Data,

Semnătura,