

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL NAVODARI

HOTĂRÂRE NR. 50 /24.03.2022
cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
strada Speranței, fn, județul Constanta

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinara din data de 24.03.2022 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. "a", alin. (2), alin. (3) lit. "a", alin. (5), art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Luând în dezbateri:

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Navodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate;

Având în vedere art. 120, art. 121, art.138 din Constituția României, revizuită;

În conformitate cu prevederile art.363 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. „j”, art. 84 alin. (1) și alin. (3), art. 129 (2) lit c), 139 alin.(1), alin.(3) lit „g”, alin.(4), alin.(5) lit.”a” precum și art. 196 alin. (1) lit. „a”, art.197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

ARTICOLUL 1- Se aproba vânzarea prin licitație publică a unui teren în suprafață de 62 mp, situat în Năvodari, strada Speranței, fn, județul Constanta, identificat cu număr cadastral 122039, înscris în cartea funciară nr.122039/Oraș Năvodari.

ARTICOLUL 2 - Terenul menționat la art.1 face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regăsindu-se la poz.35 din anexa 1 la H.C.L. nr.32/28.02.2011 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 3 - Prețul de piață al terenului determinat conform raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L. sub nr.445/06.12.2021 este de 21.171,77 lei, fără TVA.

ARTICOLUL 4 - Valoarea de inventar a terenului determinată conform reevaluării patrimoniului ce a avut loc în anul 2019 și a fost aprobată prin H.C.L. nr.277/18.12.2019 cu privire la însușirea rezultatelor din reevaluarea domeniului public și privat și înregistrarea lor în contabilitate la 31.12.2019 este de 12.008,48 lei fără TVA.

ARTICOLUL 5 - Prețul de pornire a licitației este de 341,48 lei/mp la care se adaugă T.V.A.

ARTICOLUL 6 - Se aproba garanția de participare la licitație în cuantum de 2000 lei, taxa de participare la licitație în cuantum de 750 lei și documentația de participare la licitație în cuantum de 100 lei.

ARTICOLUL 7- Se aproba documentația de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date a procedurii, formulare/modele documente) conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 8 - Comisia de vânzare se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 9 - Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 va fi achitat integral după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

ARTICOLUL 10 - (1) Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat și în rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare la care se adaugă o dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

(3) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a fiecărei luni.

(4) Nerespectarea termenelor de plată a ratelor atrage rezoluționarea vânzării.

ARTICOLUL 11 - (1) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul menționat la art.9 sau art.10, vânzarea se rezoluționează.

(2) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public după achitarea integrală a prețului adjudecat sau după achitarea avansului, în cazul vânzării în rate.

(3) În cazul vânzării cu plata prețului în rate și rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data achitării ultimei rate din preț, riscul bunului este însă transferat cumpărătorului la momentul predării acestuia.

ARTICOLUL 12 - Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art.9 și art.10, alin.(2) poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

ARTICOLUL 13 - Predarea primirea bunului se face prin proces - verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului.

ARTICOLUL 14 - Cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare sunt în sarcina cumpărătorului.

ARTICOLUL 15 - Primarul Orașului Năvodari este mandatat să semneze contractul de vânzare în fața notarului public.

ARTICOLUL 16 – Prezenta hotărârea se duce la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

ARTICOLUL 17- Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului-Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Biroului Juridic, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Compartimentului Comunicare - Relații Publice

Hotărârea a fost adoptată cu 19 voturi „PENTRU”, 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 0 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 19 consilieri din 19 consilieri în funcție.

Co

**E DE ȘEDINȚĂ,
LE ALIN - IULIAN**

**CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,
Secretar General, TÎRȘOAGĂ VIORICA**

Anexa 1 la HCL nr. 50/24.03.2022 cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Sperantei, fn, județul Constanța

CAIET DE SARCINI

Articolul 1 - Informații generale

- (1) Obiectul licitației: Vânzarea unui teren în Sperantei, fn, județul Constanța, identificat cu nr. 122039/Oraș Năvodari, în conformitate cu H documentația de atribuire.
- (2) Destinația terenului: conform planului de am la OCPI Constanța cu nr.129532/30.08.2021 teren construcții.

situat în Năvodari, strada 9, înscris în cartea funciară Local Năvodari ce aprobă

are a imobilului înregistrat categoria de folosință curți

Articolul 2 - Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea: U.A.T. ORAȘ NĂVODARI

Cod fiscal: 4618382

Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, jud 353, fax 0241 761 606, e-mail: secretariat@primaria

on 0241 761 603, 0241 760

Articolul 3 - Scopul aplicării procedurii

U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Primăria Oraș Năvodari, prin Serviciul Juridic interesate să depună oferte în vederea atribuirii terenului suprafață de 62 mp, situat în Năvodari, strada Sperantei

vită persoanele fizice sau entitățile juridice pentru vânzarea terenului în instanța.

Articolul 4 - Legislația aplicabilă

Procedura de vânzare se organizează în conform Codul administrativ și va fi licitație publică cu of

O.U.G. nr.57/2019 privind

Articolul 5 - Valoarea estimată

Prețul de pornire a licitației este de 341,48 lei/mp

.V.A.

Articolul 6

(1) – Criterii de atribuire:

- cel mai mare nivel al ofertei – 40 puncte
- capacitatea economico-financiară a ofertantului
- protecția mediului înconjurător - 25 puncte

(2) Calculul pentru stabilirea punctajului

- pentru criteriile identificate la lit.a și lit.b
- pentru lit.c) ofertantul trebuie să respecte reglementările privind protecția mediului și să respecte normele de apărare împotriva inundațiilor

prin regula de trei simplă și să respecte reglementările privind respectarea drepturilor omului și sănătatea în muncă, etc.

Oferta câștigătoare este oferta care îndeplinește criteriile de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale, clasarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul capacitatea economică și tehnică.

Autoritatea contractantă are obligația de a comunica criteriul/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, solicitantul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentației de atribuire.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitările de clarificări în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acestora.

Articolul 7 - Participanții la licitația publică

(1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație;
- b) a depus oferta sau cererea de participare în termenul stabilit în documentația de atribuire, în termenul stabilit în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile financiare față de bugetul consolidat al statului român și față de bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, falimentară sau juridică, română sau străină,

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit integral suma datorată pentru o durată de 3 ani, calculată de la data încheierii contractului sau de la data plății integrale a sumei datorate.

Articolul 8 - Transparența

(1) Licitația publică se va iniția prin publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, sau într-un cotidian de circulație națională sau regională sau pe site-ul de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicații.

(2) Licitația va avea loc în data de la ora 10.00, în sala de consiliu a Primăriei Orașului Năvodari, județul Constanța.

(3) Autoritatea contractantă va asigura obținerea documentației de atribuire de către persoanele interesate.

(4) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita documentația de atribuire.

(5) Persoana interesată are obligația de a depune oferta în termenul stabilit în documentația de atribuire.

(6) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări în termenul stabilit în documentația de atribuire.

Oferta câștigătoare este oferta care obține cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale, clasarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul capacitatea economică și tehnică.

Autoritatea contractantă are obligația de a comunica criteriul/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, solicitantul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentației de atribuire.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitările de clarificări în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acestora.

(1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație;
- b) a depus oferta sau cererea de participare în termenul stabilit în documentația de atribuire, în termenul stabilit în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile financiare față de bugetul consolidat al statului român și față de bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, falimentară sau juridică, română sau străină,

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit integral suma datorată pentru o durată de 3 ani, calculată de la data încheierii contractului sau de la data plății integrale a sumei datorate.

(1) Licitația publică se va iniția prin publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, sau într-un cotidian de circulație națională sau regională sau pe site-ul de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicații.

(2) Licitația va avea loc în data de la ora 10.00, în sala de consiliu a Primăriei Orașului Năvodari, județul Constanța.

(3) Autoritatea contractantă va asigura obținerea documentației de atribuire de către persoanele interesate.

(4) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita documentația de atribuire.

(5) Persoana interesată are obligația de a depune oferta în termenul stabilit în documentația de atribuire.

(6) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări în termenul stabilit în documentația de atribuire.

(7) Autoritatea contractantă va răspunde la clarificarea solicitată, într-o perioadă care nu va depăși 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

(8) Autoritatea contractantă are obligația de a furniza către toate persoanele interesate documentația de atribuire, luând măsuri pentru clarificările respective.

(9) Autoritatea contractantă va asigura tranșele de plată în zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(10) În cazul în care solicitarea de clarificare este depusă în imposibilitatea de a fi primită din urmă are totuși obligația de a răspunde la clarificarea necesară pentru elaborarea și transmiterea documentației de atribuire către persoanele interesate înainte de data-limită.

(11) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

Articolul 9 - Taxe si garantii

(1) Garanția de participare la licitație este în valoare de 5% din valoarea estimată a contractului.

(2) Taxa de participare la licitație este în valoare de 5% din valoarea estimată a contractului.

(3) Garanția de participare la licitație se restituie în termen de 15 zile lucrătoare, în următoarele cazuri:
- în cazul în care documentația depusă nu este completă;
- ofertantului a cărui ofertă nu a fost stabilită;
- în cazul în care nu a fost depusă ofertă pe termenul stabilit;
- în cazul în care ofertantul nu s-a prezentat la licitație;
- în cazul în care dintr-o eroare materială contractul de licitație nu se finalizează prin adjudecarea unei oferte;

(4) Garanția de participare la licitație se restituie în următoarele cazuri:
- dacă ofertantul își retrage oferta în cursul licitației;
- în cazul ofertantului declarat câștigător, după încheierea contractului;

- în cazul respingerii ofertei aflate sub preț;
- în cazul excluderii de la licitație pentru motive de ordin tehnic;
(5) Ofertanților declarați câștigători li se încheie contractul de vânzare-cumpărare a imobilului în termen de 15 zile lucrătoare de la data depunerii ofertei.

(6) Formele de constituire a garantiilor pot fi:
- sume depuse la casieria organizatorului, care însoțește oferta;

- scrisoare de garanție bancară;

- ordin de plată achitat în contul organizatorului, cod fiscal 4618382, cont RO38TREZ23150.

(7) Taxa de participare reprezintă cota – 5% din valoarea estimată a contractului.

(8) Taxa de participare la licitație se restituie în termen de 15 zile lucrătoare de la data depunerii ofertei.

(9) Taxa de participare la licitație se restituie în termen de 15 zile lucrătoare de la data depunerii ofertei.

(10) Taxa de participare la licitație se restituie în termen de 15 zile lucrătoare de la data depunerii ofertei.

(11) Taxa de participare la licitație se restituie în termen de 15 zile lucrătoare de la data depunerii ofertei.

(12) Taxa de participare la licitație se restituie în termen de 15 zile lucrătoare de la data depunerii ofertei.

la orice zi fără ambiguități, la orice zi lucrătoare de la primirea

urii însoțite de întrebările condițiile prezentei secțiuni, titlatura celui care a solicitat

la orice clarificare cu cel puțin 5

la în timp util, punând astfel în vedere la alineatul (9), aceasta se în măsura în care perioada de primirea acestuia de către

la publicării anunțului de licitație

la formulate în acest sens, în

la clarificare.

la ;
la depuse un număr suficient de

la documentației de atribuire,

la i:

la pentru încheierea

la are în tranșa de plată a

la u-se prin chitanța eliberată și

la teria Municipiului Constanta,

la revine fiecărui participant din
la la licitației. Nu se restituie la
la cazul în care dintr-o eroare
la tatia nu se finalizează prin
la ct prin depunere la casieria
la ului, deschis la Trezoreria
la 360250XXXXX.

Articolul 10 - Reguli privind oferta

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Ofertantii vor depune la sediul Primăriei Oraș Năvodari, județul Constanța, până la data de sigilate, unul exterior și unul interior.

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației însoțit de scrisoarea de înaintare (formularul 1) va a) acte doveditoare privind calitățile și capacități contractante:

1. persoane juridice:

- certificatul de înmatriculare, copie c
- statutul / contractul societății, copie
- certificat constatator emis de Came societatea nu se află în stare de lic suspendate – original sau copie l electronică;
- certificatele fiscale doveditoare din nu are datorii către bugetul local Năvodari și către bugetul de stat, o cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participantului în numele său, original sau copie le
- fișa de informații (formularul 3);
- declarație de participare (formularu

2. persoane fizice

- cartea de identitate a persoanei part
- certificatele fiscale doveditoare din nu are datorii către bugetul local Năvodari și către bugetul de stat, o cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participantului în numele său, original sau copie le
- fișa de informații (formularul 3);
- declarație de participare (formularu

b) acte doveditoare privind intrarea în posesia ca participare, a garanției de participare;

c) oferta financiară.

IMPORTANT:

Toate documentele depuse în copie se vor semna p Lipsa unuia sau mai multor documente va conduce

prevederile documentației de

în strada Dobrogei nr.1, oraș 12⁰⁰, ofertele în două plicuri

depusă oferta. Plicul exterior

inform solicitărilor autorității

nalul sau copie legalizata;

șinalul sau copie legalizata;

industrie din care să rezulte că are judiciară sau are activități liberate online cu semnătură

i ofertantul persoană juridică

re bugetul local al Orașului egalizată sau eliberate online

pentru a participa la licitație

că ofertantul persoană fizica

re bugetul local al Orașului legalizată sau eliberate online

pentru a participa la licitație

, dovezile de plata a taxei de

te, olograf, de către ofertant. narea din procedură.

- (5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă a ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia;
- (6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, semnat și dat cu pecetea;
- (7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă;
- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al valabilității stabilite de autoritatea contractantă;
- (9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta în termenul stabilit în anunțul procedurii;
- (10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv pierderea acesteia, sunt în sarcina interesatului;
- (11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea indicată în anunțul de participare se returnează nedeschisă;
- (12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial, iar autoritatea contractantă urmând a lua decizia privind deschiderea acestora numai după această dată;
- (13) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după deschiderea plicurilor exterioare, în conformanță cu alin.(15) de către toți membrii comisiei de evaluare și în prezența reprezentanților interesatului;
- (14) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației;
- (15) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care se stabilește dacă ofertele îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele care conduc la excluderea acestora din urmă de la participare la licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare;
- (16) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile de valabilitate, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, o listă a ofertelor valabile și o listă a ofertelor excluse, care va fi transmisă autorității contractante;
- (17) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții privind rezultatul evaluării, indicând motivele excluderii;
- (18) În cazul în care în urma publicării anunțului de participare la licitație s-a constatat că oferta este incompletă sau că nu este în conformanță cu condițiile de valabilitate, autoritatea contractantă este obligată să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la alin. (1) din prezenta lege.

Articolul 11 - Comisia de evaluare

- (1) La nivelul autorității publice contractante se organizează o comisie de evaluare, componenta acesteia fiind aprobată prin dispoziție a primarului, în conformanță cu condițiile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației;
- (2) Evaluarea ofertelor depuse se realizează de către comisia de evaluare, care este compusă dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic decât trei, iar în cazul în care numărul de membri este mai mic decât trei, se poate desemna un supleant;
- (3) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității simple;
- (4) Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invocați să participe la evaluare sunt obligați să declare în scris conflictul de interese;
- (5) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:
 - a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor din plicul exterior;
 - b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și excluse;
 - c) analizarea și evaluarea ofertelor;
 - d) întocmirea raportului de evaluare;
 - e) întocmirea proceselor-verbale;

numele sau denumirea
Formularul 2).

i, pe toată perioada de
nă la data-limită pentru
ad în sarcina persoanei
ilită sau după expirarea
ilită pentru deschiderea
tul respectivelor oferte

esului-verbal prevăzut la
le valabilitate prevăzute

riteriilor de valabilitate,
fertele valabile, ofertele
cestora din urmă de la
comisiei de evaluare.
a alin. (15), comisia de
 îl transmite autorității

de evaluare, autoritatea
ale căror oferte au fost

st depuse cel puțin două
dura și să organizeze o

de evaluare, componenta
cizii în mod autonom și
privind organizarea și

luare, compusă dintr-un
tre membri comisiei de

or.
respecte regulile privind

și documentelor cuprinse

teia;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.

- (6) Comisia de evaluare este legal întrunită numai
- (7) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod atribuire și în conformitate cu prevederile legale în
- (8) Membrii comisiei de evaluare au obligația de și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

Articolul 12 - Încheierea contractului

- (1) Pretul de vânzare al terenului menționat la a unui termen de 20 de zile de la data comunicării d
- (2) Prețul de vânzare al terenului menționat la arti minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare la cari cu prevederile legale în vigoare.
- (3) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat data comunicării deciziei de atribuire a contractul
- (4) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a fiecăr
- (5) Nerespectarea termenelor de plată a ratelor atr
- (6) Dacă prețul de vânzare nu se achită în term rezoluționează.
- (7) Contractul de vânzare-cumpărare va fi înche după achitarea integrala a pretului adjudecat sau rate.
- (8) În cazul vânzării cu plata prețului în rate și dobândește dreptul de proprietate la data achităr transferat cumpărătorului la momentul predării ac
- (9) Predarea primirea bunului se face prin proces data încasării pretului.
- (10) Cheltuielile privind încheierea contractului d

Articolul 13 - Neîncheierea contractului

- (1) Neîncheierea contractului într-un termen termenului prevăzut la art.9 și art.10, alin.(2) poa în culpă.
- (2) Refuzul ofertantului declarat câștigător plata daunelor-interese.
- (3) În cazul în care ofertantul declarat câșt de licitație se anulează, iar autoritatea contractan oportunitate păstrându-și valabilitatea.
- (4) În cazul în care autoritatea contractantă r câștigător din cauza faptului că ofertantul în cau imposibilitatea fortuită de a executa contractul, câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condiți
- (5) În cazul în care nu există o ofertă clasată reia procedura.

Articolul 14 - Dispoziții finale

- (1) Caietul de sarcini și documentatia de dispozitia solicitantului. Acestea pot f Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1,

nembrilor.
pe baza documentației de

itatea datelor, informațiilor

at integral după împlinirea
contractului.

tat și în rate cu un avans de
dă aplicată în conformitate

i termen de 20 de zile de la

ânzării.

rt.9 sau art.10, vânzarea se

ică în fața notarului public
nsului, în cazul vânzării în

e proprietate, cumpărătorul
reș, riscul bunului este însă

e maximum 30 de zile de la

cina cumpărătorului.

laristice de la data împlinirii
elor interese de către partea

ctul poate atrage după sine

rea contractului, procedura
condițiile legii, referatul de

tractul cu ofertantul declarat
iație de forță majoră sau în
antă are dreptul să declare
te admisibilă.

oală, autoritatea contractantă

tie se pun, contra cost, la
a cost, de la sediul Primăriei

(2) Protecția datelor - Fără a aduce atingere celorlalte prevăzute în prezenta secțiune, autoritatea contractantă are obligația de a asigura protejarea informațiilor comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretația intelectuală

În prezenta secțiune, informațiile care îi sunt furnizate în măsură în care, în vederea interesele legitime ale persoanelor fizice și proprietatea

**PRE
Consiliu**

**ȘEDINȚĂ,
JULIAN**

FIȘA DE DATE

cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
strada Sperantei, fn, județul Constanta

A. INTRODUCERE

B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR

C. EVALUAREA OFERTELOR

D. ALTE INFORMATII UTILE

E. FORMULARE

A. INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari

Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,

Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353

Fax: 0241 761 606

E-mail: secretariat@primaria-năvodari.ro

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru vânzarea unui teren în suprafață de 62 mp, situat în Navodari, strada Sperantei, fn, județul Constanța.

A.3. Legislația aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

A.4. Valoarea estimată

Pretul de pornire a licitației este de 341,48 lei/mp, la care se adaugă T.V.A.

A.5. Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al ofertei – 40 puncte
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților – 35 puncte
- c) protecția mediului înconjurător - 25 puncte

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei

- documente de calificare
- propunere financiară

1. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul nu are datorii: - către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate	x	x
6	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
7	fișa de informații (formularul 3)	x	x
8	declarație de participare (formularul 5)	x	x
9	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce conține oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și numele/denumirea ofertantului.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp, fără TVA.

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce conține documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce contin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oras Năvodari, județul Constanța.

Plicurile ce contin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de înaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNĂLȚARE

Către,

Primăria Orașului Năvodari
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari, județul Constanța

Ca urmare a anunțului publicitar prin care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea vânzării unui teren situat în Năvodari, strada Speranței nr. 1, județul Constanța, vă transmitem alăturat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform indicațiilor din fișa de date, punctul B - Modul de prezentare a ofertelor.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Subsemnatul, reprezentant al ofertantului _____
(denumirea firmei și calitatea reprezentatilor legali / denumirea ofertantului), examinând
documentatia de atribuire, în conformitate cu prevederile și cerintele solicitate, ne oferim să
licităm pentru terenul în suprafață de 62 mp, situat în Năvodari, strada Sperantei, fn, județul
Constanța, suma de _____ lei/mp, fără TVA.

Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila până la semnarea contractului și ea va
ramane obligatorie pentru noi.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FIȘA DE INFORMAȚII

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal/CNP:
3. Adresa sediului central/ DOMICILIUL:.....
.....
4. Telefon:.....
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare / actul de identitate
.....
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare / emitent)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu, pentru persoane juridice)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare, pentru persoane juridice)
8. Principala piața a afacerilor (pentru persoane juridice):
9. Cifra de afaceri în domeniul de activitate / veniturile pe ultimii 3 ani:

ANUL	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE
	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei)	Veniturile anuale la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalentul in euro)	Veniturile anuale la 31 decembrie (echivalentul in euro)
2019				
2020				
2021				

Media

anuală:

Data pentru care se determina echivalenta RON/EURO este cea afisata pe site-ul www.bnro.ro cu 5 zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertant _____ (semnătura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului,
securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul _____, în nume propriu / reprezentant al
S.C. _____ declar pe propria răspundere ca eu / societatea noastră, în
utilizarea imobilului adjudecat, voi / vom respecta reglementările în vigoare privind protecția
mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor.

Data completării _____

Ofertant _____
(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul, _____ în nume propriu /
reprezentant al S.C. _____ (*denumirea
operatorului economic*), în calitate de ofertant, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea
excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte
publice, ca:

- în in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante
judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru
coruptie, fraudă si/sau spalare de bani
- în ultimii 3 ani nu am fost desemnat câștigător la o licitatie publică anterioară privind
bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, pentru care nu s-a încheiat
contractul ori nu s-a plătit prețul pentru culpa mea proprie.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si
inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii
declaratiiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii _____

Ofertant,

(semnatura autorizata)

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, în calitate de _____ în comisia de licitație publică în vederea vânzării unui teren situat în Navodari, strada Sperantei fn, organizată în data de _____, orele _____, declar pe proprie răspundere că nu sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul IV cu persoanele fizice sau juridice participante la licitație, cu asociații sau acționarii care dețin poziție de administratori sau cenzorii acestora.

Mă oblig să păstrez confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în candidaturile depuse.

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

Data,

Semnătura,