

R O M Â N I A
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL NAVODARI

HOTĂRÂRE NR. 240/19.08.2022
cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
strada Lanului fn, județul Constanta

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 19.08.2022 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. a), alin. (2), alin. (3) lit. a), alin. (5), art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Luând în dezbateri:

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Navodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate;

Având în vedere art. 120, art. 121, art. 138 din Constituția României, revizuită;

În conformitate cu prevederile art.363 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit.j), art. 84 alin. (1) și alin. (3), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c) și art. 139 alin. (1), alin. (2), alin. (4), alin. (5) lit. a), precum și art.196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 – Se aproba vânzarea prin licitație publică a unui teren în suprafață de 223 mp, situat în Năvodari, strada Lanului fn, județul Constanta, identificat cu număr cadastral 123614, înscris în cartea funciară nr. 123614/Oraș Năvodari.

ARTICOLUL 2 – Terenul menționat la art.1 face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regăsindu-se la poz. 43 din anexa 1 la H.C.L. nr.32/28.02.2011 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 3 – Prețul de piață al terenului determinat conform raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L. sub nr.204/10.08.2022 este de 70.700 lei, fără TVA.

ARTICOLUL 4 – Valoarea de inventar a terenului determinată conform reevaluării patrimoniului ce a avut loc în anul 2019 și a fost aprobată prin H.C.L. nr.277/18.12.2019 cu privire la însușirea rezultatelor din reevaluarea domeniului public și privat și înregistrarea lor în contabilitate la 31.12.2019 este de 43191,78 lei fără TVA.

ARTICOLUL 5 – Prețul de pornire a licitației este de 317,04 lei/mp la care se adaugă T.V.A.

ARTICOLUL 6 – Se aproba garanția de participare la licitație în cuantum de 7000 lei, a taxei de participare la licitație în cuantum de 750 lei și a documentației de participare la licitație în cuantum de 100 lei.

ARTICOLUL 7 – Se aproba documentația de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date a procedurii, formulare/modele documente) conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 8 – Comisia de vânzare se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 9 – Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat integral sau în rate, doar după împlinirea termenului de 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția Economică.

ARTICOLUL 10 – (1) Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat în rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare la care se adaugă o dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a fiecărei luni.

(3) Nerespectarea termenelor de plată a ratelor atrage rezoluționarea vânzării.

ARTICOLUL 11 – (1) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul menționat la art.9 sau art.10, vânzarea se rezoluționează.

(2) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public după achitarea integrală a prețului adjudecat sau după achitarea avansului, în cazul vânzării în rate.

(3) În cazul vânzării cu plata prețului în rate și rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data achitării ultimei rate din preț, riscul bunului este însă transferat cumpărătorului la momentul predării acestuia.

ARTICOLUL 12 - Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art.9 și art.11 alin.(2) poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

ARTICOLUL 13 - Predarea primirea bunului se face prin proces - verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului.

ARTICOLUL 14 - Cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare sunt în sarcina cumpărătorului.

ARTICOLUL 15 - Primarul Orașului Năvodari este mandatat să semneze contractul de vânzare în fața notarului public.

ARTICOLUL 16 - Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

ARTICOLUL 17 - Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului - Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Biroului Juridic, Compartimentului Comunicare - Relații Publice.

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi „PENTRU”, 1 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 3 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 19 consilieri din 19 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, CORNĂ DORIN

CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,
Secretar General, ȚIRȘOAGĂ VIORICA

ată de 223 mp, situat în Năvodari, strada
astral 123614, înscris în cartea funciară nr.
a Consiliului Local Năvodari ce aprobă

ment si delimitare a imobilului inregistrat este încadrat la categoria de folosinta curti si informare nr.644/11.08.2022 terenul este documentatiile de urbanism aprobate este

Constanța, telefon 0241 761 603, 0241 760
ayodari.ro

i Năvodari, invită persoanele fizice sau
i contractului pentru vânzarea terenului în
i fn, județul Constanța.

cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind
aplic.

are se adaugă T.V.A.

- a. pentru criteriile identificate
- b. pentru lit.c) ofertantul trebuie să prezinte o declarație privind protecția mediului, împotriva incendiilor (formularul nr. 100/2002)
- c. pentru lit. d) participanții trebuie să prezinte o declarație de răspundere privind respectarea

Oferta câștigătoare este oferta care obține cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale pentru aceștia se va face în funcție de punctajul cel mai mare, iar în cazul egalității în caz de egalitate se va face în funcție de punctajul cel mai mare.

Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, solicitantul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completarea documentelor necesare pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele.

Ofertanții trebuie să răspundă la cererile de clarificare în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acestora.

Articolul 7 - Participanții la licitația publică

(1) Are dreptul de a participa la licitație persoana fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație;
- b) a depus oferta sau cererea de participare în documentația de atribuire, în termenul stabilit;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile financiare față de bugetul consolidat al statului și față de bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, falit sau în proces de lichidare.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit integral suma datorată pentru o durată de 3 ani, calculată de la data încheierii licitației.

Articolul 8 - Transparența

(1) Licitația publică se va iniția prin publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, sau într-un cotidian de circulație națională sau într-un cotidian de circulație locală, pe pagina sa electronică. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare de către Consiliul Local Năvodari. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare de către Consiliul Local Năvodari. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare de către Consiliul Local Năvodari.

(2) Licitația va avea loc în data de la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Constanța.

t.b) se va face prin regula de trei simplă declararea privind respectarea reglementărilor în vigoare referitoare la urbanism.

ră, vor prezenta o declarație pe proprie răspundere în vigoare referitoare la urbanism.

e cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

ertanții clasati pe primul loc, departajarea se va face în funcție de punctajul cel mai mare, iar în cazul egalității în caz de egalitate se va face în funcție de punctajul cel mai mare.

a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completarea documentelor necesare pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele.

autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acestora.

nă fizică sau juridică, română sau străină,

ție, inclusiv garanția de participare;

licitație, împreună cu toate documentele necesare pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele.

le de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor datorate la zi bugetului local;

idare.

e a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit integral suma datorată pentru o durată de 3 ani, calculată de la data încheierii licitației.

i anunț în Monitorul Oficial al României, Partea I, sau într-un cotidian de circulație națională sau într-un cotidian de circulație locală, pe pagina sa electronică. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare de către Consiliul Local Năvodari. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare de către Consiliul Local Năvodari.

...., la sediul Primăriei Orașului Năvodari,

(3) Autoritatea contractantă va asigura interesată.

(4) Orice persoană interesată are dreptul

(5) Persoana interesată are obligația de a atribuire să fie pusă la dispoziția sa pentru depunerea ofertelor.

(6) Persoana interesată are dreptul de a

(7) Autoritatea contractantă va răspunde clarificare solicitată, într-o perioadă ca unei astfel de solicitări.

(8) Autoritatea contractantă are obligații aferente către toate persoanele interesate documentația de atribuire, luând măsuri clarificările respective.

(9) Autoritatea contractantă va asigura zile lucrătoare înainte de data-limită pe

(10) În cazul în care solicitarea de clarificare autoritatea contractantă în imposibilitate din urmă are totuși obligația de a răspunde necesară pentru elaborarea și transmiterea persoanelor interesate înainte de data-limită

(11) Procedura de licitație se poate desfășura au fost depuse cel puțin două oferte valabile

Articolul 9 - Taxe și garanții

(1) Garanția de participare la licitație este

(2) Taxa de participare la licitație este

(3) Garanția de participare la licitație se depune termen de 15 zile lucrătoare, în următoarele cazuri:

- în cazul în care documentația depusă de ofertantului a cărui ofertă nu a fost studiată;
- în cazul în care nu a fost depusă ofertă;
- în cazul în care ofertantul nu s-a prezentat cu oferte pentru desfășurarea licitației;
- în cazul în care dintr-o eroare materială licitația nu se finalizează prin adjudecare.

(4) Garanția de participare la licitație se depune

- dacă ofertantul își retrage oferta în cursul

documentației de atribuire de către persoana

de a obține documentația de atribuire.

informațiile necesare, astfel încât documentația să fie depusă de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită

informații privind documentația de atribuire.

informații, complet și fără ambiguități, la orice depășească 5 zile lucrătoare de la primirea

informațiile răspunsurile însoțite de întrebările solicitantului, în condițiile prezentei secțiuni, pentru a se putea identifica cel care a solicitat

informațiilor la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de depunerea ofertelor.

informațiile fost transmise în timp util, punând astfel la dispoziția termenul prevăzut la alineatul (9), aceasta în vederea de clarificare în măsura în care perioada de timp face posibilă primirea acestuia de către ofertant înainte de depunerea ofertelor.

informațiile licitației în urma publicării anunțului de licitație

de cel puțin 7000 lei.

de cel puțin 50 lei.

informațiile la depunerea unei cereri formulate în acest sens, în

informațiile condițiile de calificare.

informațiile câștigătoare;

informațiile depunerea la licitație;

informațiile dar au fost depuse un număr suficient de

informațiile cuprinsul documentației de atribuire,

informațiile în următoarele cazuri:

informațiile în cazul în care acestea;

- în cazul ofertantului declarat câștigător, dacă contractului;

- în cazul respingerii ofertei aflate sub pretul r

- în cazul excluderii de la licitație pentru moti

(5) Ofertanților declarați câștigători li se inclu contravalorii imobilului adjudecat

(6) Formele de constituire a garantiilor pot fi:

- sume depuse la casieria organizatorului, dov care însoțește oferta;

- scrisoare de garanție bancară;

- ordin de plată achitat în contul organizatoru cod fiscal 4618382, cont RO38TREZ2315006

(7) Taxa de participare reprezintă cota – pa întreaga sumă a cheltuielilor efectuate cu org finalul licitației. Taxa de participare la lic materială constatată în cuprinsul document adjudecarea imobilului. Taxa de participare organizatorului sau prin ordin de plata i Municipiului Constanta, cod fiscal 4618382, c

Articolul 10 - Reguli privind oferta

(1) Ofertantul are obligația de a elabora ofer atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Ofertantii vor depune la sediul Primăriei Năvodari, județul Constanța, până la data de sigilate, unul exterior și unul interior.

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul lic însoțit de scrisoarea de înaintare (formularul)

a) acte doveditoare privind calitățile și capa contractante:

1. persoane juridice:

- certificatul de înmatriculare, c
- statutul / contractul societății, c
- certificat constatator emis de C societatea nu se află în stare c suspendate – original sau cc electronică;
- certificatele fiscal doveditoare nu are datorii către bugetul l Năvodari si către bugetul de s cu semnătură electronică;

zintă pentru încheierea

;

rticipare în tranșa de plată a

ăcându-se prin chitanța eliberată și

Trezoreria Municipiului Constanta,

ce revine fiecărui participant din șurarea licitației. Nu se restituie la e în cazul în care dintr-o eroare e, licitatiea nu se finalizează prin a direct prin depunere la casieria izatorului, deschis la Trezoreria 23121360250XXXXX.

te cu prevederile documentației de

ari, din strada Dobrogei nr.1, oraș , ora 12⁰⁰, ofertele în două plicuri

e este depusă oferta. Plicul exterior nțină:

or, conform solicitărilor autorității

i originalul sau copie legalizata;
u originalul sau copie legalizata;
rț și Industrie din care să rezulte că ganizare judiciară sau are activități au eliberate online cu semnătură

alte că ofertantul persoană juridică ă, către bugetul local al Orașului copie legalizată sau eliberate online

- împuternicirea dată participantu în numele său, original sau copie
- fișa de informații (formularul 3)
- declarația privind respectarea securității și sănătății în muncă (formularul 4)
- declarație de participare (formularul 5)
- declarație pe proprie răspundere referitoare la urbanism

2. persoane fizice

- cartea de identitate a persoanei
- certificatele fiscale doveditoare că nu are datorii către bugetul local al Municipality Năvodari și către bugetul de stat cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participantu în numele său, original sau copie
- fișa de informații (formularul 3)
- declarația privind respectarea securității și sănătății în muncă (formularul 4)
- declarație de participare (formularul 5)
- declarație pe proprie răspundere referitoare la urbanism

b) acte doveditoare privind intrarea în posesia imobilului, a garajului, a participare, a garanției de participare;

c) oferta financiară.

IMPORTANT:

Toate documentele depuse în copie se vor semnifica.

Lipsa unuia sau mai multor documente va conduce la

(5) Pe plicul interior, care conține oferta, se va înregistra numele sau denumirea participantului, precum și domiciliul sau sediul social.

(6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar.

(7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

(8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

(9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta în termenul stabilit în anunțul procedurii.

(10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, în termenul stabilit, sunt în sarcina persoanei interesate.

Ofertantul trebuie să prezinte pentru a participa la licitație

documente privind protecția mediului, de apărare împotriva incendiilor

respectarea legislației în vigoare

copie);
Atestatul că ofertantul persoană fizică este înregistrată la biroul de evidență a persoanelor al Primăriei Municipality Năvodari, către bugetul local al Orașului Năvodari, copie legalizată sau eliberată online

Ofertantul trebuie să prezinte pentru a participa la licitație

documente privind protecția mediului, de apărare împotriva incendiilor

respectarea legislației în vigoare

imobiliare, dovezile de plată a taxei de

semnătură, olograf, de către ofertant.

Conținutul ofertei va fi secret și va fi eliminată din procedură.

Se va înregistra numele sau denumirea participantului, după caz.

Oferta va fi depusă de către ofertant (Formularul 2).

Conținutul ofertei va fi secret și va fi eliminată din procedură.

Oferta va fi depusă în termenul stabilit în anunțul procedurii și până la data-limită pentru

majoră, cad în sarcina persoanei

(11) Oferta depusă la o altă adresă a a datei-limită pentru depunere se returne

(12) Conținutul ofertelor trebuie să ră acestora, autoritatea contractantă urr numai după această dată.

(13) Deschiderea plicurilor interioare alin.(15) de către toți membrii comisiei

(14) Sunt considerate oferte valabile c în caietul de sarcini al licitației.

(15) În urma analizării ofertelor de c secretarul acesteia întocmește un pro care nu îndeplinesc criteriile de val procedura de licitație. Procesul-verbal

(16) În baza procesului-verbal care i evaluare întocmește, în termen de c contractante.

(17) În termen de 3 zile lucrătoare c contractantă informează în scris, cu excluse, indicând motivele excluderii.

(18) În cazul în care în urma publică oferte valabile, autoritatea contractar nouă licitație, cu respectarea procedur

Articolul 11 - Comisia de evaluare

(1) La nivelul autorității publice conti acesteia fiind aprobată prin prin dispo numai pe baza criteriilor de sele desfășurarea licitației.

(2) Evaluarea ofertelor depuse se rez numar de 5 membri cu drept de vot, c 3 functionari publici din cadrul aparat vot, in urmatoarea componenta:

- 1 presedinte – cu drept de vot – func
- 1 membru – cu drept de vot – consili
- 1 membru – cu drept de vot - funcție
- 1 membru – cu drept de vot – funcție
- 1 membru – cu drept de vot – funcție
- 1 secretar – functionar fara drept de si Privat

Fiecăruia dintre membrii comisiei de c

(3) Deciziile comisiei de evaluare se a

stante decât cea stabilită sau după expirarea

ial până la data stabilită pentru deschiderea ioștință de conținutul respectivelor oferte

upă semnarea procesului-verbal prevăzut la de către ofertanți.

leplinesc criteriile de valabilitate prevăzute

evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, are menționează ofertele valabile, ofertele tivele excluderii acestora din urmă de la către toți membrii comisiei de evaluare.

idițiile prevăzute la alin. (15), comisia de un raport pe care îl transmite autorității

aportului comisiei de evaluare, autoritatea primire, ofertanții ale căror oferte au fost

: licitație nu au fost depuse cel puțin două i să anuleze procedura și să organizeze o lin.(1)-(13).

nizează o comisie de evaluare, componența lui, care adoptă decizii în mod autonom și în instrucțiunile privind organizarea și

: o comisie de evaluare, compusă dintr-un lier local, 1 reprezentant din cadrul ANAF, ate al primarului si un secretar fara drept de

1 cadrul Primariei Orasului Navodari

adrul Directiei Economice
ANAF

3ioului Juridic

Directiei Admionistrarea Domeniului Public

desemna un supleant.

najorității membrilor.

itații trebuie să respecte regulile privind

lor, informațiilor și documentelor cuprinse

comunicarea acesteia;

rezența tuturor membrilor.

onom, numai pe baza documentației de
oare.

stra confidențialitatea datelor, informațiilor

Articolul 12 - Încheierea contractului

lul 1 va fi achitat integral după împlinirea
data comunicării deciziei de atribuire a
istice de la data primirii facturii emise de

11 poate fi achitat și în rate cu un avans de adaugă o dobândă aplicată în conformitate

upă împlinirea unui termen de 20 de zile
ire a contractului, dar nu mai tarziu de 30
de Directia Economica.

ni.

rezoluționarea vânzării.

mentionat la art.12 alin. (1) si alin. (3) din

n formă autentică în fața notarului public
ă achitarea avansului, în cazul vânzării în

rva dreptului de proprietate, cumpărătorul
mei rate din preț, riscul bunului este însă
a.

bal în termen de maximum 30 de zile de la

razare sunt în sarcina cumpărătorului.

Articolul 13 - Neîncheierea contractu

(1) Neîncheierea contractului în termenul l partei în culpă.

(2) Refuzul ofertantului declarat câștigător plata daunelor-interese.

(3) În cazul în care ofertantul declarat câș de licitație se anulează, iar autoritatea contracta oportunitate păstrându-și valabilitatea.

(4) În cazul în care autoritatea contractantă câștigător din cauza faptului că ofertantul în ca imposibilitatea fortuită de a executa contractul câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condi

(5) În cazul în care nu există o ofertă clasat rea procedura.

Articolul 14 - Dispoziții finale

- (1) Caietul de sarcini și documentația de dispoziția solicitantului. Acestea pot Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1
- (2) Protecția datelor - Fără a aduce ating autoritatea contractantă are obligația de comunicate de persoanele fizice sau ju mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor: respectivelor persoane, inclusiv în cee intelectuală

de plata daunelor interese de către

contractul poate atrage după sine

ncheierea contractului, procedura ra, în condițiile legii, referatul de

a contractul cu ofertantul declarat -o situație de forță majoră sau în ntractantă are dreptul să declare sta este admisibilă.

admisibilă, autoritatea contractantă

licitație se pun, contra cost, la contra cost, de la sediul Primăriei

prevederi ale prezentei secțiuni, area acelor informații care îi sunt onfidențial, în măsura în care, în prejudicia interesele legitime ale ecretul comercial și proprietatea

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Consilier, CORNIA DORIN



FIȘA DE DATE

cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
strada Lanului fn, județul Constanța

A. INTRODUCERE

B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR

C. EVALUAREA OFERTELOR

D. ALTE INFORMATII UTILE

E. FORMULARE

A. INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari
Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,
Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353
Fax: 0241 761 606
E-mail: secretariat@primaria-năvodari.ro

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru vânzarea unui teren în suprafață de 223 mp, situat în Navodari, strada Lanului, fn, județul Constanța.

A.3. Legislatia aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

A.4. Valoarea estimată

Pretul de pornire a licitației este de 317,04 lei/mp, la care se adaugă T.V.A.

A.5. Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al ofertei – 40 puncte
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților – 30 puncte
- c) protecția mediului înconjurător - 20 puncte
- d) condiții specifice impuse de natura imobilului 10 puncte

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei

- documente de calificare
- propunere financiară

1. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul nu are datorii: - către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate	x	x
6	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
7	fișa de informații (formularul 3)	x	x
8	declarație de participare (formularul 5)	x	x
9	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare	x	x
10	declarația privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)	x	x

11	declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în vigoare referitoare la urbanism	x	x
----	---	---	---

Documentele de calificare împreună cu plicul ce conține oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și numele/denumirea ofertantului.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp, fără TVA.

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce conține documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce conțin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oras Năvodari, județul Constanța.

Plicurile ce conțin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de înaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

Formular 1

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Către,

Primăria Orașului Năvodari
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari, județul Constanta

Ca urmare a anunțului publicitar prin care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea vânzării unui teren situat în Năvodari, strada Lanului fn, județul Constanța, vă transmitem alăturat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform indicațiilor din fișa de date, punctul B - Modul de prezentare a ofertelor.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Subsemnatul, reprezentant al ofertantului _____
(denumirea firmei și calitatea reprezentatilor legali / denumirea ofertantului), examinând
documentatia de atribuire, în conformitate cu prevederile și cerintele solicitate, ne oferim să
licităm pentru terenul în suprafață de 223 mp, situat în Năvodari, strada Lanului fn, județul
Constanța, suma de _____ lei/mp, fără TVA.

Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila până la semnarea contractului și ea va
ramane obligatorie pentru noi.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FIȘA DE INFORMAȚII

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal/CNP:
3. Adresa sediului central/ DOMICILIUL:.....
.....
4. Telefon:.....
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare / actul de identitate
.....
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare / emitent)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu, pentru persoane juridice)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare, pentru persoane juridice)
8. Principala piață a afacerilor (pentru persoane juridice):
9. Cifra de afaceri în domeniul de activitate / veniturile pe ultimii 3 ani:

ANUL	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE
	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (lei)	Veniturile anuale la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalentul în euro)	Veniturile anuale la 31 decembrie (echivalentul în euro)
2019				
2020				
2021				

Media

anuală:

Data pentru care se determina echivalenta RON/EURO este cea afisata pe site-ul www.bnro.ro cu 5 zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertant _____ (semnătura autorizata)

Formular 4

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului,
securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul _____, in nume propriu / reprezentant al
S.C. _____ declar pe propria raspundere ca eu / societatea noastră, în
utilizarea imobilului adjudecat, voi / vom respecta reglementările în vigoare privind protecția
mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor.

Data completarii _____

Ofertant _____

(semnătura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul, _____ în nume propriu /
reprezentant al S.C. _____ (denumirea
operatorului economic), în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea
excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte
publice, ca:

- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe
judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru
corupție, fraudă și/sau spălare de bani
- în ultimii 3 ani nu am fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind
bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, pentru care nu s-a încheiat
contractul ori nu s-a plătit prețul pentru culpa mea proprie.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării _____

Ofertant,

(semnatura autorizată)

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în

_____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, în calitate de _____ în comisia de licitație publică în vederea vânzării unui teren situat în Navodari, strada Lanului _____, organizată în data de _____, orele _____, declar pe proprie răspundere că nu sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul II inclusiv cu ofertantul, persoana fizică sau cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice, terți susținători sau subcontractanți propuși și ca nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși și ca nu sunt membru în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare al ofertantului și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al II-lea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.

Mă oblig să păstrez confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în candidaturile depuse.

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

Data,

Semnătura,