

HOTĂRÂRE NR. 223/28.07.2022
cu privire la constituirea unui drept de suprafață cu titlu oneros, prin licitație publică,
asupra terenului situat în Năvodari, str. Recoltei fn, județul Constanța

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 28.07.2022 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. a), alin. (2), alin. (3) lit. a), alin. (5), art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Luând în dezbateri:

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Năvodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate;

Având în vedere art. 120, art. 121, art. 138 din Constituția României, revizuită;

În conformitate cu prevederile art. 354-355 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 693-701 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, Legea nr. 50/1991, republicată și actualizată cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. j), art. 84 alin. (1) și alin. (3), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c), art. 139 alin. (1), alin. (3) lit. g), alin. (4), alin. (5) lit. a), precum și art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 – Se aproba constituirea unui drept de suprafață cu titlu oneros, prin licitație publică, asupra terenului situat în Năvodari, str. Recoltei fn, județul Constanța. Terenul în suprafața de 627 mp este identificat cu număr cadastral 123220, face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari și se regăsește la poziția 68 din anexa 1 H.C.L. nr. 32/28.02.2011 cu privire la aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al orașului Năvodari.

ARTICOLUL 2 – Prețul de pornire a licitației este în cuantum de 13,08 lei/mp/an și are la baza raportul de evaluare nr. 143/31.05.2022 întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L.

ARTICOLUL 3 – Se aproba garanția de participare la licitație în cuantum de 4500 lei, taxa de participare la licitație în cuantum de 750 lei și documentația de participare la licitație în cuantum de 100 lei.

ARTICOLUL 4 – Se aproba documentația de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date a procedurii, formulare / modele documente) conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 5 – Comisia de licitație se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 6 – (1) Dreptul de suprafață cu titlu oneros se constituie pe o durată de 25 de ani prin încheierea unui contract în formă autentică.

(2) La împlinirea termenului, dreptul de suprafață poate fi reînnoit, la solicitarea suprafațarului, printr-un act adițional încheiat în formă autentică. Solicitarea pentru reînnoirea dreptului de suprafață se transmite cu cel puțin 90 de zile înainte de expirarea termenului.

ARTICOLUL 7 – (1) Prețul suprafeței va fi indexat anual cu rata oficială a inflației pozitive și se va achita pe toată durata de valabilitate a contractului.

(2) Contravaloarea folosinței terenului va fi achitată anual până la data de 31 martie. Sumele datorate se vor plăti prin ordin de plată în contul Orașului Năvodari, deschis la Trezoreria Municipiului Constanța sau în numerar la casieria Primăriei Orașului Năvodari.

(3) Pentru plata cu întârziere se percep majorări privind creanțele bugetare locale, conform legislației în vigoare.

(4) În caz de neplată a sumelor datorate pentru folosința terenului, se va proceda la executarea silită a debitorului pentru recuperarea sumelor datorate.

ARTICOLUL 8 – Dreptul de superficie se exercită în limitele și în condițiile actului constitutiv. Exercițarea dreptului de superficie este delimitată de suprafața de teren pe care urmează să se construiască și de cea necesară exploatarea construcției sau, după caz, de suprafața de teren aferentă și de cea necesară exploatarea construcției edificate.

ARTICOLUL 9 – Titularul poate dispune în mod liber de dreptul său. Cât timp construcția există, dreptul de folosință asupra terenului se poate transmite numai odată cu dreptul de proprietate asupra construcțiilor edificate pe acesta. Titularul dreptului de superficie este obligat să solicite și să obțină autorizația de construire în termen de 24 luni de la data încheierii contractului de superficie și să realizeze investiția în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții. Dreptul de superficie se stinge prin radierea din cartea funciară, pentru una dintre următoarele cauze:

a) La expirarea termenului, dacă superficiarul nu a solicitat reînnoirea dreptului de superficie. În cazul încetării superficiei prin ajungere la termen, dacă superficiarul nu a solicitat reînnoirea dreptului de superficie, proprietarul terenului dobândește dreptul de proprietate asupra construcției edificate de superficiar prin accesiune, cu obligația de a plăti valoarea de circulație a acesteia la data expirării termenului. Dacă construcția nu exista în momentul constituirii dreptului de superficie, iar valoarea acesteia este egală sau mai mare decât aceea a terenului, proprietarul terenului poate cere obligarea titularului dreptului de superficie să cumpere terenul la valoarea de circulație pe care acesta ar fi avut-o dacă nu ar fi existat construcția, acesta poate refuza să cumpere terenul dacă desființează, pe cheltuiala sa, construcția clădită pe teren și repune terenul în situația anterioară.

b) Prin consolidare, dacă terenul și construcția devin proprietatea aceleiași persoane (confuziune).

c) Prin pieirea construcției, situație în care terenul devine liber de sarcini.

d) În caz de înstrăinare a construcției de către superficiar. În situația în care superficiarul a înstrăinat construcția edificată pe terenul ce face obiectul contractului de superficie este obligat să anunțe proprietarul terenului, în caz contrar va suporta costurile generate de contractul de superficie până la data încheierii unui act adițional de modificare a părților contractuale. În caz de înstrăinare a construcției, noul proprietar este obligat ca în termen de 30 zile de la data încheierii tranzacției să solicite preluarea dreptului de superficie asupra terenului.

e) Prin rezilierea contractului de superficie, de către proprietarul terenului, în cazul neîndeplinirii clauzelor contractuale. Reprezintă clauză de reziliere a contractului de superficie, neînceperea lucrărilor de construire în termen de 24 luni de la data semnării contractului de superficie.

f) În alte cazuri prevăzute de lege (prin efectul exproprierii, abuzului de folosință, etc.).

ARTICOLUL 10 – În situația în care superficiarul dorește să constituie ipotecă asupra construcției existente pe terenul ce face obiectul contractului de superficie, este necesar acordul proprietarului terenului.

ARTICOLUL 11 – În situația în care superficiarul a înstrăinat construcția edificată pe terenul ce face obiectul contractului de superficie este obligat să anunțe proprietarul terenului, în caz contrar va suporta costurile generate de contractul de superficie până la data încheierii unui act adițional de modificare a părților contractuale.

ARTICOLUL 12 – În caz de înstrăinare a construcției, noul proprietar este obligat ca în termen de 30 zile de la data încheierii tranzacției să solicite preluarea dreptului de superficie asupra terenului.

ARTICOLUL 13 – Toate modificările ce au ca obiect contractul de suprafață se vor face prin act adițional, la contractul de suprafață, încheiat în formă autentică, în conformitate cu legislația în vigoare.

ARTICOLUL 14 – Contractul de suprafață va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public în termen de 30 de zile de la data adjudecării.

ARTICOLUL 15 – Neîncheierea contractului în termenul prevăzut la art. 14 poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

ARTICOLUL 16 – Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

ARTICOLUL 17 – Se mandatează Primarul Orașului Năvodari să semneze contractul de suprafață în fața notarului public.

ARTICOLUL 18 – Cheltuielile ocazionate de încheierea contractului de suprafață cad în sarcina suprafațiarului.

ARTICOLUL 19 – Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului - Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Poliția Locală, Direcției Economice, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Biroului Juridic, Compartimentului Comunicare - Relații Publice.

Hotărârea a fost adoptată cu 18 voturi „PENTRU”, 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 0 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 19 consilieri din 19 consilieri în funcție. Un consilier, prezent la ședință, nu a participat la dezbaterile și adoptarea hotărârii în conformitate cu art. 228 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, CORNIA DORIN



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,
Secretar General, TÎRȘOAGĂ MIORICA

Anexa 1 la HCL nr. 223 / 28.07.2022 cu privire la constituirea unui drept de suprafață cu titlu oneros, prin licitație publică, asupra terenului situat în Năvodari, str. Recoltei fn, județul Constanța

CAIET DE SARCINI

Articolul 1 - Informații generale

(1) Obiectul licitației: Constituirea dreptului de suprafață asupra unui teren situat în Năvodari, str. Recoltei fn, județul Constanța, conformitate cu Hotărârea Consiliului Local

(2) Destinația terenului: Conform certificatului de urbanism, terenul este liber de construcții, iar destinația aprobată este "locuințe și dotări complementare"

supra unui teren în suprafață de 627mp, identificat cu număr cadastral 123220, în baza documentației de atribuire.

pentru informare nr.483/07.06.2022, aprobată prin documentațiile de urbanism

Articolul 2 - Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea: U.A.T. ORAȘ NĂVODARI

Cod fiscal: 4618382

Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța
fax 0241 761 606, e-mail: secretariat@primaria-navodari.ro

telefon 0241 761 603, 0241 760 353,

Articolul 3 - Scopul aplicării procedurii

U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Primăria interesată să depună oferte în vederea atribuirii dreptului de suprafață asupra terenului în suprafață de 627mp, situat în Năvodari, str. Recoltei fn, județul Constanța.

Prin prezenta, invită persoanele fizice sau juridice să participe la constituirea dreptului de suprafață asupra terenului în suprafață de 627mp, situat în Năvodari, str. Recoltei fn, județul Constanța.

Articolul 4 - Legislația aplicabilă

Procedura se organizează în conformitate cu legislația în vigoare, respectiv Codul de procedură administrativă, Codul Civil și Legii 50/1999 privind accesul la informație.

conform O.U.G. nr.57/2019 privind Codul de procedură administrativă și Legii 50/1999 privind accesul la informație.

Articolul 5 - Elemente de preț

(1) Prețul de pornire a licitației este de 1.000.000 lei.

(2) Pasul de licitație este în cuantum de 100.000 lei.

(3) Prețul licitat va fi cel puțin egal cu cel anterior.

(4) Modul de achitare al prețului superioar plătit, se vor stabili prin Contractul de achiziție și sarcini și hotărârea de aprobare a contractului.

(5) Superficiarul este obligat să achite suma plătită până la data de 31 martie.

(6) Pentru plata cu întârziere se percepe o penalitate de 0,1% din suma datorată pe zi de întârziere.

(7) În caz de neplată a sumelor datorate, creditorul are dreptul să procedeze la executarea silită a debitorului pentru recuperarea sumelor datorate.

(8) Persoanele care nu respectă obligațiile de plată prevăzute în prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind descalificate din procedura de atribuire.

(9) Termenul de plată este de 31 zile de la data încheierii licitației.

(10) Creanțele bugetare, conform legislației în vigoare, sunt prioritare față de cele ale persoanelor fizice și juridice.

(11) În cazul în care nu se va proceda la executarea silită a debitorului, suma plătită va fi returnată debitorului.

Articolul 6 - Criterii de atribuire: cel mai

CEL.

Articolul 7 - Participanții la licitația publ

(1) Are dreptul de a participa la licitație
îndeplinește cumulativ următoarele cond

că sau juridică, română sau străină, care

a) a plătit toate taxele privind partic

clusiv garanția de participare;

b) a depus oferta sau cererea de par
în documentația de atribuire, în termenel

împreună cu toate documentele solicitate
nentația de atribuire;

c) are îndeplinite la zi toate ob
contribuțiilor către bugetul consolidat al

le plată a impozitelor, a taxelor și a
stul local;

d) nu este în stare de insolvență, fali

**(2) Nu are dreptul să participe la lic
licitație publică anterioară privind bu
în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat cont
operează pentru o durată de 3 ani,
câștigătoare la licitație.**

**re a fost desemnată câștigătoare la o
ale unităților administrativ-teritoriale
tit prețul, din culpă proprie. Restricția
semnarea persoanei respective drept**

Articolul 8 - Transparenta

(1) Licitatia publică se va iniția prin pu
într-unul de circulație locală, pe pagin
comunicație electronică. Anunțul de licit
de către Consiliul Local Năvodari. Anun
zile calendaristice înainte de data limită p

într-un cotidian de circulație națională și
ri prin alte medii ori canale publie de
upă aprobarea documentației de atribuire
trimite spre publicare cu cel puțin 20 de
rtelor.

(2) Licitația va avea loc în data de ..
strada Dobrogei nr.1, județul Constanța.

la sediul Primăriei Orașului Năvodari,

(3) Autoritatea contractantă va asigura
interesată.

entatiei de atribuire de către persoana

(4) Orice persoană interesată are dreptul

obține documentația de atribuire.

(5) Persoana interesată are obligația de
atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu
depunerea ofertelor.

e necesare, astfel încât documentația de
lucrătoare înainte de data-limită pentru

(6) Persoana interesată are dreptul de a sc

vind documentația de atribuire.

(7) Autoritatea contractantă va răspunde
solicitată, într-o perioadă care nu trebuie
solicitări.

et și fără ambiguități, la orice clarificare
e lucrătoare de la primirea unei astfel de

(8) Autoritatea contractantă are obligați
către toate persoanele interesate care a
atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvă

punsurile însoțite de întrebările aferente
iile prezentei secțiuni, documentația de
care a solicitat clarificările respective.

(9) Autoritatea contractantă va asigura transparență în lucrările înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(10) În cazul în care solicitarea de clarificări este depusă de către un participant la licitație, autoritatea contractantă va răspunde în termen de 5 zile lucrătoare în timpul zilei de lucru. În cazul în care solicitarea este depusă în timpul zilei de lucru, răspunsul va fi transmis în termen de 5 zile lucrătoare în timpul zilei de lucru. În cazul în care solicitarea este depusă în timpul zilei de lucru, răspunsul va fi transmis în termen de 5 zile lucrătoare în timpul zilei de lucru.

(11) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

Articolul 9 - Taxe și garanții

(1) Garanția de participare la licitație este în valoare de 5% din suma estimată a contractului.

(2) Taxa de participare la licitație este în valoare de 5% din suma estimată a contractului.

(3) Garanția de participare la licitație se restituie în termen de 15 zile lucrătoare, în următoarele cazuri:

- în cazul în care documentația depusă nu este completă;
- ofertantului a cărui ofertă nu a fost stabilită;
- în cazul în care nu a fost depusă ofertă pe termen lung;
- în cazul în care ofertantul nu s-a prezentat la licitație;
- în cazul în care dintr-o eroare materială contractul nu se finalizează prin adjudecarea imobilului.

(4) Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele cazuri:

- dacă ofertantul își retrage oferta în cursul licitației;
- în cazul ofertantului declarat câștigător, dar care nu a depus suma necesară pentru încheierea contractului;
- în cazul respingerii ofertei aflate sub preț de licitație;
- în cazul excluderii de la licitație pentru motive de ordin tehnic sau economic.

(5) Ofertanților declarați câștigători li se restituie suma depusă în contul organizatorului în termen de 15 zile lucrătoare de la data încheierii contractului.

(6) Formele de constituire a garanțiilor pot fi:

- sume depuse la casieria organizatorului, care însoțesc oferta;
- ordin de plată achitat în contul organizatorului, cu numărul de cont RO38TREZ2315006.

(7) Taxa de participare reprezintă cota – parte din suma a cheltuielilor efectuate cu organizarea licitației. Taxa de participare la licitație se achită în cuprinsul documentației de licitație, licitația fiind câștigătoare prin achitarea taxei de participare se poate achita direct prin depunerea ofertei.

și la orice clarificare cu cel puțin 5 zile înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

În cazul în care solicitarea de clarificări este depusă de către un participant la licitație, autoritatea contractantă va răspunde în termen de 5 zile lucrătoare în timpul zilei de lucru. În cazul în care solicitarea este depusă în timpul zilei de lucru, răspunsul va fi transmis în termen de 5 zile lucrătoare în timpul zilei de lucru.

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

ei.

În cazul în care documentația depusă nu este completă, în termen de 5 zile lucrătoare în timpul zilei de lucru.

În cazul în care documentația depusă nu este completă, în termen de 5 zile lucrătoare în timpul zilei de lucru.

În cazul în care documentația depusă nu este completă, în termen de 5 zile lucrătoare în timpul zilei de lucru.

În cazul în care documentația depusă nu este completă, în termen de 5 zile lucrătoare în timpul zilei de lucru.

În cazul în care documentația depusă nu este completă, în termen de 5 zile lucrătoare în timpul zilei de lucru.

În cazul în care documentația depusă nu este completă, în termen de 5 zile lucrătoare în timpul zilei de lucru.

În cazul în care documentația depusă nu este completă, în termen de 5 zile lucrătoare în timpul zilei de lucru.

În cazul în care documentația depusă nu este completă, în termen de 5 zile lucrătoare în timpul zilei de lucru.

Participarea în tranșa de plată a

se achită prin chitanța eliberată și care este însoțită de suma necesară pentru încheierea contractului.

În cazul în care documentația depusă nu este completă, în termen de 5 zile lucrătoare în timpul zilei de lucru.

În cazul în care documentația depusă nu este completă, în termen de 5 zile lucrătoare în timpul zilei de lucru.

contul organizatorului, deschis la Trezoreria M
RO34TREZ23121360250XXXXX.

Articolul 10 - Reguli privind oferta

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Ofertantii vor depune la sediul Primăriei O Năvodari, judetul Constanța, până la data de unul exterior si unul interior.

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației, însoțit de scrisoarea de înaintare (formularul 1) va

a) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile contractante:

1. persoane juridice:

- certificatul de înmatriculare, copie c
- statutul/contractul societății, copie c
- certificat constatator emis de Cam
societatea nu se află în stare de
suspendate – original sau copie
electronică;
- certificatele fiscale doveditoare din
are datorii către bugetul local de reș
Orașului Năvodari și către bugetul
online cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participantului
numele său, original sau copie legal
- fișa de informații (formularul 3);
- declarație privind respectarea reglei
sănătatea în muncă, normele de apă
- declarație de participare (formularul
- acte doveditoare privind intrarea în
taxei de participare, a garanției de p
- oferta financiară.

2. persoane fizice

- cartea de identitate a persoanei partenerului;
- certificatele doveditoare din care să rezească că persoana este înregistrată în bugetul local de reședință și în bugetul de stat, original sau copie electronică;

stanta, cod fiscal 4618382, cont

cu prevederile documentației de

ii, din strada Dobrogei nr.1, oraș
2⁰⁰, ofertele în două plicuri sigilate,

este depusă oferta. Plicul exterior

ur, conform solicitărilor autorității

finalul sau copie legalizata;
finalul sau copie legalizata;
și Industrie din care să rezulte că
unizare judiciară sau are activități
1 eliberate online cu semnătură

că ofertantul persoană juridică nu
getul local al
 l sau copie legalizată sau eliberate

nt pentru a participa la licitație în

id protecția mediului, securitatea și incendii (formularul 4)

lui de sarcini, dovezile de plata a

antul persoană fizică nu are datorii
ocal al Oraşului Năvodari şi către
au eliberate online cu semnătură

- împuternicirea dată par... re ofertant pentru a participa la licitație în
- numele său, original sau
- declarație de participare
- acte doveditoare privin... caietului de sarcini, dovezile de plata a
- taxei de participare, a ga... re;
- oferta financiară

IMPORTANT:

Toate documentele depuse în copi... ofertant.

Lipsa unuia sau mai multor docume...

b) Pentru ca oferta depusa s... asigura că taxele (caiet de sarcini, t... online, să se regaseasca în extrasul d

(5) Pe plicul interior, care conține ofe... precum și domiciliul sau sediul social ;

(6) Oferta va fi depusă într-un singur e...

(7) Fiecare participant poate depune de...

(8) Oferta are caracter obligatoriu, valabilitate stabilită de autoritatea cont...

(9) Persoana interesată are obligația depunere, stabilite în anunțul procedur...

(10) Riscurile legate de transmiterea o...

(11) Oferta depusă la o altă adresă a datei-limită pentru depunere se returne...

(12) Conținutul ofertelor trebuie să i... acestora, autoritatea contractantă urm... după această dată.

(13) În cazul în care în urma publicăr... valabile, autoritatea contractantă este... cu respectarea procedurii prevăzute la

Articolul 11 - Comisia de evaluare

(1) La nivelul autorității publice cor... acesteia fiind aprobată prin prin dispo... pe baza criteriilor de selecție prevăzute

pentru conformitate, olograf, de către

tomat la eliminarea din procedură.

eligibila, este necesar ca ofertantul sa se... e, garantie) achitate prin ordin de plata / linte de licitatie.

înscriu numele sau denumirea ofertantului, Z.

e către ofertant (Formularul 2).

ere al conținutului, pe toată perioada de

ta la adresa și până la data-limită pentru

a majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

tante decât cea stabilită sau după expirarea

ul până la data stabilită pentru deschiderea... ță de conținutul respectivelor oferte numai

tație nu au fost depuse cel puțin două oferte... procedura și să organizeze o nouă licitație,

izează o comisie de evaluare, componența... care adoptă decizii în mod autonom și numai... rivind organizarea și desfășurarea licitației.

(2) Evaluarea ofertelor depuse se realizează impar de membri, care nu poate fi mai mică decât jumătate din numărul total și nu poate desemna un supleant.

(3) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă

(4) Membrii comisiei de evaluare, supleanți de interese.

(5) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza documentelor cuprinse în plicul exterior;

b) întocmirea listei cuprinzând ofertele

c) analizarea și evaluarea ofertelor;

d) întocmirea raportului de evaluare;

e) întocmirea proceselor-verbale;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.

(6) Comisia de evaluare este legal întrunită

(7) Comisia de evaluare adoptă decizii în marea majoritate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(8) Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra în secret documentele cuprinse în ofertele analizate.

Articolul 12 – Desfășurarea licitației

(1) Președintele comisiei de licitație conduce licitația. La data, ora și locul anunțate prin publicarea licitației, invită în sala de licitație toți ofertanții (în baza autentica specială), în vederea începerii licitației. În materie, procedura de desfășurare a licitației este următoarea:

(2) Pentru licitare este obligatoriu să existe un proces-verbal de evaluare.

(3) Se începe licitația parcurgându-se următoarele etape:

➤ se verifică identitatea ofertanților (în baza actului autentic de reprezentare);

➤ se verifică integritatea plicurilor în care sunt depuse ofertele;

➤ în cazul în care plicurile sunt sigilate, se verifică existența sigilei acestora;

➤ se verifică existența tuturor documentelor necesare pentru evaluarea ofertelor.

(4) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal de evaluare în care se selectează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate și motivele excluderii acestora. Procesul-verbal de evaluare este însoțit de lista de ofertanți care au participat la licitație.

(5) Deschiderea plicurilor interioare se face în fața tuturor membrilor comisiei de evaluare. Se selectează oferta câștigătoare de către toți membrii comisiei de evaluare, compusă dintr-un număr impar de membri comisiei de evaluare și se desemnează câștigătorul.

de evaluare, compusă dintr-un număr impar de membri comisiei de evaluare și se desemnează câștigătorul.

membrilor.

să respecte regulile privind conflictul de interese.

ofertelor și documentelor cuprinse în plicul exterior;

lista de acesteia;

toți membrii.

pe baza documentației de atribuire și a criteriilor de selecție.

fidențialitatea datelor, informațiilor și a procesului-verbal de analiză.

după următoarea procedură:

area licitației, în prezența membrilor comisiei de evaluare, în mandatar împuternicit prin procură, se desfășură licitația în mod succint și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

se.

se verifică identitatea și a actului autentic de reprezentare;

ofertelor;

de ofertanți, se trece la deschiderea plicurilor interioare.

caietul de sarcini.

se, pe baza criteriilor de valabilitate, se selectează oferta câștigătoare și se desemnează câștigătorul. În procesul-verbal de evaluare se menționează și motivele excluderii acestora. Procesul-verbal de evaluare este însoțit de lista de ofertanți care au participat la licitație.

area procesului-verbal de analiză și a criteriilor de selecție. Se selectează oferta câștigătoare de către toți membrii comisiei de evaluare.

(6) Sunt considerate oferte valabile ofertele care respectă condițiile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

(7) Se face publică oferta fiecărui ofertant. Se trece la oferta cea mai mare înscrisă în formularul de ofertă și pasul de licitare. Supralicitarea se continuă până când nici un ofertant nu mai supralicitează. În cazul în care valorile ofertelor trece la supralicitarea prin strigare începând de la oferta cea mai mare înscrisă în formularul de ofertă și pasul de licitare în cazul în care ofertele nu acoperă și când nici un ofertant nu mai supralicitează. Într-un maximum un minut. Terenul care face obiectul licitației. La a treia strigare consecutiv, pe permisiunea de a părăsi sala, în caz contrar vor fi respinși. (8) În urma adjudecării terenului comisia de evaluare va întocmi procesul verbal de adjudecare în care menționează:

- ofertele valabile
- ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini
- pasul de licitație
- prețurile oferite de participanți în cadrul și în afara sesiunii de licitație aprobate
- adjudecatarul licitației

(9) În baza procesului-verbal de adjudecare comisia de evaluare va întocmi un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(10) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisia de evaluare informează în scris, cu confirmare, contractantul indicând motivele respingerii.

Articolul 13 - Încheierea contractului

(1) Contractul poate fi încheiat numai după încheierea sesiunii de licitație și comunicării deciziei de atribuire a contractului.

(2) Cheltuielile ocazionate de încheierea contractului sunt suportate de titularul sarcinii superficiare.

Articolul 14 - Neîncheierea contractului

(1) Neîncheierea contractului într-un termen stabilit în termenul prevăzut la art.12, alin.(1) poate atrage răspunderea de către partea în culpă.

(2) Refuzul ofertantului declarat câștigător poate atrage după sine plata daunelor-interese.

(3) În cazul în care ofertantul declarat câștigător se retrage din licitație se anulează, iar autoritatea contractantă va organiza o nouă sesiune de licitație păstrându-și valabilitatea.

condițiile de valabilitate prevăzute în

prin strigare directă, începând de la oferta cea mai mare înscrisă în formularul de ofertă și pasul de licitare în cazul în care ofertele nu acoperă și când nici un ofertant nu mai supralicitează. În cazul în care valorile ofertelor trece la supralicitarea prin strigare începând de la oferta cea mai mare înscrisă în formularul de ofertă și pasul de licitare în cazul în care ofertele nu acoperă și când nici un ofertant nu mai supralicitează. Într-un maximum un minut. Terenul care face obiectul licitației. La a treia strigare consecutiv, pe permisiunea de a părăsi sala, în caz contrar vor fi respinși. (8) În urma adjudecării terenului comisia de evaluare va întocmi procesul verbal de adjudecare în care menționează:

procesul verbal de adjudecare în

le excluderii acestora din urmă

ie de pasul de licitație aprobat

întocmește, în termen de o zi

comisiei de evaluare, autoritatea contractantă va informa în scris, cu confirmare, contractantul indicând motivele respingerii.

men de 20 de zile de la data

în fața notarului public, cad în

alendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art.12, alin.(1) poate atrage răspunderea de către partea în culpă.

ctul poate atrage după sine plata

ierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă va organiza o nouă sesiune de licitație păstrându-și valabilitatea.

(4) În cazul în care autoritatea co-câștigător din cauza faptului că oferta imposibilitatea fortuită de a executa câștigătoare oferta clasată pe locul doi, î

(5) În cazul în care nu există o ofertă, procedura.

Articolul 15 - Drepturile și obligațiile b

15.1. Drepturi

15.1.1. În temeiul Contractului de suprafață de a exploata, în mod direct, pe riscul obiectivelor stabilite de către proprietar.

15.1.2. Superficiarul are dreptul de a utiliza contractului de suprafață, potrivit obiectivelor

15.1.3. Superficiarul are dreptul de a utiliza suprafața de exploatarea bunurilor ce fac obiectul suprafaței și transfera acestora drepturile dobândite p

15.2. Obligații

15.2.1. Superficiarul este obligat să asigure permanența a bunurilor care fac obiectul suprafaței către proprietar.

15.2.2. Superficiarul este obligat să exploată suprafața de suprafață.

15.2.3. În situația în care superficiarul contractului de suprafață, acesta este obligat să suporte costurile generate de contractul de suprafață și modificarea a părților contractuale.

15.2.4. Superficiarul este obligat să soluționeze de la data încheierii contractului de suprafață în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea exp

15.2.5. Superficiarul este obligat să realizeze

15.2.6. Superficiarul are obligația să acționeze

15.2.7. Superficiarul va suporta toate cheltuielile avizelor necesare eliberării autorizației de construcție și documentațiilor de urbanism.

15.2.8. Superficiarul are obligația să acționeze

15.2.9. Superficiarul este obligat să acționeze în mediu.

15.2.10. Superficiarul este obligat să acționeze până la 31 martie.

15.2.11. Pentru plata cu întârziere se aplică penalități în vigoare.

15.2.12. În caz de neplată a sumelor datorate, silită a debitorului pentru recuperarea s

și încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător într-o situație de forță majoră sau în situația în care contractantul are dreptul să declare că aceasta este admisibilă.

În caz de neplată, autoritatea contractantă reia

Articolul 16 - Drepturile și obligațiile b

Articolul 16.1. Superficiarul dobândește dreptul de suprafață de suprafață, potrivit obiectivelor

Articolul 16.2. Superficiarul are dreptul de a utiliza suprafața de suprafață, potrivit obiectivelor

Articolul 16.3. Superficiarul are dreptul de a utiliza suprafața de suprafață și transfera acestora drepturile dobândite p

Articolul 16.4. Superficiarul este obligat să asigure permanența a bunurilor care fac obiectul suprafaței către proprietar.

Articolul 16.5. Superficiarul este obligat să exploată suprafața de suprafață.

Articolul 16.6. În situația în care superficiarul contractului de suprafață, acesta este obligat să suporte costurile generate de contractul de suprafață și modificarea a părților contractuale.

Articolul 16.7. Superficiarul este obligat să soluționeze de la data încheierii contractului de suprafață în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea exp

Articolul 16.8. Superficiarul este obligat să realizeze

Articolul 16.9. Superficiarul are obligația să acționeze în mediu și să acționeze în mediu.

Articolul 16.10. Superficiarul are obligația să acționeze

Articolul 16.11. Superficiarul este obligat să acționeze în mediu.

Articolul 16.12. Superficiarul este obligat să acționeze până la 31 martie.

Articolul 16.13. Pentru plata cu întârziere se aplică penalități în vigoare.

Articolul 16.14. În caz de neplată a sumelor datorate, silită a debitorului pentru recuperarea s

Articolul 16. Drepturile și obligațiile proprietarului

16.1. Drepturi

16.1.1. Proprietarul are dreptul să inspecteze bu

verifice stadiul de realizare al investițiilor, verifică

16.1.2. Proprietarul are dreptul să efectueze ve

dreptului de superficie.

16.1.3. Proprietarul are dreptul să modifice în m

superficie, din motive excepționale legate de inter

încheiat în formă autentică.

16.2. Obligații

16.2.1. Proprietarul este obligat să nu-l tulbure p

contractul de superficie.

16.2.2. Proprietarul nu are dreptul să modifice în

cazurile prevăzute expres de lege.

16.2.3. Proprietarul este obligat să notifice super

aducă atingere drepturilor superficiarului.

16.2.4. Proprietarul va sprijini superficiarul p

competențelor și a autorității sale (rețea de ene

propriu – zisă a acestor utilități, superficiarul va f

respective, în condițiile legii.

Articolul 17. Incetarea dreptului de superficie

Dreptul de superficie se stinge prin radierea din ca

- La expirarea termenului, dacă superficiarul nu a solicitat reînnoirea dreptului de superficie, proprietarul terenului pe care este construită construcția edificată de superficiar prin circulație a acesteia la data expirării termenului de constituire a dreptului de superficie, iar valoarea terenului, proprietarul terenului poate să cumpere terenul la valoarea de circulație a construcției, acesta poate refuza să cumpere construcția clădită pe teren și repune terenul în stare inițială.
- Prin consolidare, dacă terenul și construcția sunt în posesia aceleiași persoane (confuziune).
- Prin pierderea construcției, situație în care terenul este în posesia altor persoane.
- În caz de înstrăinare a construcției de către proprietarul terenului, proprietarul este obligat să anunțe proprietarul terenului, prin contractul de superficie până la data încetării contractuale. În caz de înstrăinare a construcției, proprietarul este obligat să anunțe proprietarul terenului în termen de 30 zile de la data încheierii tranzacției, și să restituie terenul în stare inițială.
- Prin rezilierea contractului de superficie, din cauza încălcării clauzelor contractuale. Reprezintă cl

contractului de superficie, să
șilor asumate de superficiar.
carea prealabilă a titularului

eglementară a contractului de
l, dar numai prin act adițional

șițiul drepturilor rezultate prin

actul de superficie, în afară de

căror împrejurări de natură să

desului la utilități în limita
salubritate). Pentru furnizarea
servicii cu regiile și societățile

una dintre următoarele cauze:
irea dreptului de superficie. În
ciarul nu a solicitat reînnoirea
reptul de proprietate asupra
gația de a plăti valoarea de
rucția nu exista în momentul
ulă sau mai mare decât aceea a
ui dreptului de superficie să
i avut-o dacă nu ar fi existat
esființează, pe cheltuielile sa,
ă.

prietatea aceleiași persoane

incetării.

șițiția în care superficiarul a
ontractului de superficie este
suporta costurile generate de
onal de modificare a părților
r este obligat ca, în termen de
dreptului de superficie asupra

terenului, în cazul neîndeplinirii
contractului de superficie,

neînceperea lucrărilor de construire în
superficie.

- În alte cazuri prevăzute de lege (prin ef

la data semnării contractului de

izului de folosință, etc.).

Articolul 18 - Dispoziții finale

- Caietul de sarcini și documentația de p
solicitantului. Acestea pot fi achiz
Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera
- Alte informații se pot solicita: prin
navodari.ro, respectiv: adpp@primar
vigoare.
- Protecția datelor - Fără a aduce atingere
contractantă are obligația de a asigura
persoanele fizice sau juridice cu titlu
dezvăluirea informațiilor în cauză ar pr
inclusiv în ceea ce privește secretul con
- Drepturile și îndatoririle părților se stab
- După încheierea contractului de super
numai pe baza unui proiect legal aviz
organele competente în conformitate
autorizarea executării lucrărilor de c
opțiunilor, în cazul adjudecării licitație
câștigător de obținerea avizelor și ac
elaborarea acestora.
- Obținerea tuturor avizelor tehnice pe
superficiar.
- Toate lucrările privind racordarea la
deținătorii legali ale acestora privesc pe
- Proprietarul are dreptul ca, prin îm
construcții în vederea asigurării calități
punere în funcțiune stabilit prin contrac
- Toate obligațiile reciproce se vor concr

se pun, contra cost, la dispoziția
de la sediul Primăriei Orașului

adresele: secretariat@primaria-
spectarea prevederilor legale în

ale prezentei secțiuni, autoritatea
mații care îi sunt comunicate de
isura în care, în mod obiectiv,
șitimize ale respectivelor persoane,
intelectuală
e superficie.

ctivului de investiții se va face
orizației de construire emisă de
nr.50/1991 republicată, privind
prezentate odată cu depunerea
rea acestora și nu exonerează pe
partea organismelor abilitate în

acționarea investiției privesc pe

are și obținerea acordului de la

rmărească mersul lucrărilor de
cției și încadrarea în termenul de

superficie.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier, CORNIA DORIN

FIȘA DE DATE

cu privire la constituirea dreptului de suprafață prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
b-dul Năvodari, str. Recoltei fn, județul Constanța

- A. INTRODUCERE
- B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR
- C. EVALUAREA OFERTELOR
- D. ALTE INFORMATII UTILE
- E. FORMULARE

A. INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari
Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,
Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353
Fax: 0241 761 606
E-mail: secretariat@primaria-navodari.ro

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru constituirea dreptului de suprafață asupra unui teren în suprafață de 627mp, situat în Navodari, str. Recoltei fn, județul Constanta.

A.3. Legislatia aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, Legea 287/2009 privind Codul Civil și Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

A.4. Valoarea estimată

Pretul de pornire a licitației este de 13,08 lei/mp/an.

Pasul de licitație este de 0,70 lei/mp/an.

A.5. Criterii de atribuire: cel mai mare nivel al ofertei

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei

- documente de calificare
- propunere financiară

1. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul nu are datorii: - către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate	x	x
6	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
7	fișa de informații (formularul 3)	x	
8	declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)	x	
9	declarație de participare (formularul 5)	x	x
10	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce conține oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și numele/denumirea ofertantului.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp/an

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce conține documentele de calificare.
Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

3. Oferta va fi depusă până la ora 12⁰⁰ din “ziua (lucrătoare) anterioară de desfășurare a licitației publice”, la sediul Primăriei Orasului Navodari, birou registratură, cu scrisoare de înaintare (formular 1).

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce contin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oras Năvodari, județul Constanța.

Plicurile ce contin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de inaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

Formular 1

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____

SCRISOARE DE ÎNĂLȚARE

Către,

Primăria Orașului Năvodari
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari, județul Constanța

Ca urmare a anunțului publicitar prin care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea constituirii dreptului de suprafață asupra terenului situat în Năvodari, str. Recoltei nr. 1, județul Constanța, vă transmitem alăturat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform indicațiilor din fișa de date, punctul B - Modul de prezentare a ofertelor.

Data completării _____

Ofertant _____
(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Subsemnatul, reprezentant al ofertantului _____
(denumirea firmei și calitatea reprezentatilor legali / denumirea ofertantului), examinând
documentatia de atribuire, în conformitate cu prevederile și cerintele solicitate, ne oferim să licităm
pentru terenul în suprafață de 627 mp, situat în Năvodari, str. Recoltei fn, judetul Constanta, suma de
_____ lei/mp/an.

Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila până la semnarea contractului și ea va
ramane obligatorie pentru noi.

Data completării _____

Ofertant _____
(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FIȘA DE INFORMAȚII

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal/CNP:
3. Adresa sediului central/ DOMICILIUL:.....
4. Telefon:.....
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare / actul de identitate

(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare / emitent)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:
- (în conformitate cu prevederile din statutul propriu, pentru persoane juridice)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
- (adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare, pentru persoane juridice)

8. Principala piață a afacerilor (pentru persoane juridice):

9. Cifra de afaceri în domeniul de activitate / veniturile pe ultimii 3 ani:

ANUL	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE
	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei)	Veniturile anuale la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalentul in euro)	Veniturile anuale la 31 decembrie (echivalentul in euro)

Media anuală:

Data pentru care se determina echivalenta RON/EURO este cea afisata pe site-ul **www.bnro.ro** cu 5 zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertant _____ (semnătura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului,
securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul _____, în nume propriu / reprezentant al
S.C. _____ declar pe propria raspundere ca eu / societatea noastră, în
utilizarea imobilului adjudecat, voi / vom respecta reglementările în vigoare privind protecția
mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor.

Data completarii _____

Ofertant _____

(semnătura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul, _____ în nume propriu / reprezentant
al S.C. _____ (*denumirea operatorului
economic*), în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din
procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, ca:

- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești
pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau
spălare de bani
- în ultimii 3 ani nu am fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile
statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, pentru care nu s-a încheiat contractul ori nu s-
a plătit prețul pentru culpa mea proprie.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării _____

Ofertant,

(semnatura autorizată)

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, în calitate de _____ în comisia de licitație publică în vederea constituirii dreptului de suprafață asupra terenului situat în Năvodari, str. Recoltei fn, județul Constanța, pentru realizarea obiectivului - locuințe și dotări complementare, organizată în data de _____, orele _____, declar pe proprie răspundere că nu sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul II inclusiv cu ofertantul, persoana fizică sau cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice, terți susținători sau subcontractanți propuși și ca nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși și ca nu sunt membru în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare al ofertantului și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul _____ entității _____ contractante.

Mă oblig să păstrez confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în candidaturile depuse.

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

Data,

Semnătura,