

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL NAVODARI

HOTĂRÂRE NR. 20/10.02.2022

cu privire la constituirea unui drept de suprafață cu titlu oneros, prin licitație publică, asupra unui teren situat în Năvodari, b-dul Năvodari fn, județul Constanța, pentru realizarea obiectivului Stație de alimentare pentru vehicule electrice sau Stație de alimentare pentru vehicule electrice și spalatorie auto

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 10.02.2022 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. "a", alin. (2), alin. (3) lit. "a", alin. (5), art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Luând în dezbateri:

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Năvodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate;

Având în vedere art. 120, art. 121, art. 138 din Constituția României, revizuită;

În conformitate cu prevederile art.354-355 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art.693-701 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, Legea nr.50/1991, republicată și actualizată cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.5, lit.j), art.84, alin.(1) și alin.(3), art.129 alin.(2) lit.c) art.139 alin.(1), alin.(3) lit.g), alin.(4), alin.(5) lit.a) precum și art.196 alin.(1) lit.a), art.197 și art.362 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 - Se aproba constituirea unui drept de suprafață cu titlu oneros, prin licitație publică, asupra unui teren situat în Năvodari, b-dul Năvodari fn, județul Constanța, pentru realizarea obiectivului *Stație de alimentare pentru vehicule electrice sau Stație de alimentare pentru vehicule electrice și spalatorie auto*. Terenul în suprafața de 1350 mp, identificat cu număr cadastral 121764 este înscris în cartea funciară nr. 121764, face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari și se regăsește la poziția 54 din anexa 1 H.C.L. nr. 32/28.02.2011 cu privire la aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al orașului Năvodari.

ARTICOLUL 2- Prețul de pornire a licitației este în cuantum de 8,88 lei/mp/an și are la baza raportul de evaluare nr.369/06.10.2021 întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L.

ARTICOLUL 3- Se aproba garanția de participare la licitație în cuantum de 11.988 lei, taxa de participare la licitație în cuantum de 1000 lei și documentația de participare la licitație în cuantum de 100 lei.

ARTICOLUL 4- Se aproba documentația de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date a procedurii, formulare / modele documente) conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 5- Comisia de licitație se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 6- (1) Dreptul de suprafață cu titlu oneros se constituie pe o durată de 25 de ani prin încheierea unui contract în formă autentică.

(2) La împlinirea termenului, dreptul de suprafață poate fi reînnoit, la solicitarea suprafațiarului, printr-un act adițional încheiat în formă autentică. Solicitarea pentru reînnoirea dreptului de suprafață se transmite cu cel puțin 90 de zile înainte de expirarea termenului.

ARTICOLUL 7- (1) Prețul suprafeței va fi indexat anual cu rata oficială a inflației pozitive și se va achita pe toată durata de valabilitate a contractului.

(2) Contravaloarea folosinței terenului va fi achitată anual până la data de 31 martie. Sumele datorate se vor plăti prin ordin de plată în contul Orașului Năvodari, deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, sau în numerar la casieria Primăriei Orașului Năvodari.

(3) Pentru plata cu întârziere se percep majorări privind creanțele bugetare locale, conform legislației în vigoare.

(4) În caz de neplată a sumelor datorate pentru folosința terenului, se va proceda la executarea silită a debitorului pentru recuperarea sumelor datorate.

ARTICOLUL 8- Dreptul de suprafață se exercită în limitele și în condițiile actului constitutiv. Exercițarea dreptului de suprafață este delimitată de suprafața de teren pe care urmează să se construiască și de cea necesară exploatării construcției sau, după caz, de suprafața de teren aferentă și de cea necesară exploatării construcției edificate.

ARTICOLUL 9 - Titularul poate dispune în mod liber de dreptul său. Cât timp construcția există, dreptul de suprafață asupra terenului se poate transmite numai odată cu dreptul de proprietate asupra construcțiilor edificate pe acesta. Titularul dreptului de suprafață este obligat să solicite și să obțină autorizația de construire în termen de 24 luni de la data încheierii contractului de suprafață și să realizeze investiția în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

ARTICOLUL 10 - Dreptul de suprafață se stinge prin radierea din cartea funciară, pentru una dintre următoarele cauze:

a) La expirarea termenului, dacă suprafațiarul nu a solicitat reînnoirea dreptului de suprafață. În cazul încetării suprafaței prin atingere la termen, dacă suprafațiarul nu a solicitat reînnoirea dreptului de suprafață, proprietarul terenului dobândește dreptul de proprietate asupra construcției edificate de suprafațiar prin accesiune, cu obligația de a plăti valoarea de circulație a acesteia la data expirării termenului. Dacă construcția nu există în momentul constituirii dreptului de suprafață, iar valoarea acesteia este egală sau mai mare decât aceea a terenului, proprietarul terenului poate cere obligarea titularului dreptului de suprafață să cumpere terenul la valoarea de circulație pe care acesta ar fi avut-o dacă nu ar fi existat construcția, acesta poate refuza să cumpere terenul dacă desființează, pe cheltuiala sa, construcția clădită pe teren și repune terenul în situația anterioară.

b) Prin consolidare, dacă terenul și construcția devin proprietatea aceleiași persoane (confuziune).

c) Prin pierderea construcției, situație în care terenul devine liber de sarcini.

d) În caz de înstrăinare a construcției de către suprafațiar. În situația în care suprafațiarul a înstrăinat construcția edificată pe terenul ce face obiectul contractului de suprafață este obligat să anunțe proprietarul terenului, în caz contrar va suporta costurile generate de contractul de suprafață până la data încheierii unui act adițional de modificare a părților contractuale. În caz de înstrăinare a construcției, noul proprietar este obligat ca în termen de 30 zile de la data încheierii tranzacției să solicite preluarea dreptului de suprafață asupra terenului.

e) Prin rezilierea contractului de suprafață, de către proprietarul terenului, în cazul neîndeplinirii clauzelor contractuale. Reprezintă clauză de reziliere a contractului de suprafață, începerea lucrărilor de construire în termen de 24 luni de la data semnării contractului de suprafață.

f) În alte cazuri prevăzute de lege (prin efectul exproprierii, abuzului de folosință, etc.).

ARTICOLUL 11 - În situația în care suprafațiarul dorește să constituie ipotecă asupra construcției existente pe terenul ce face obiectul contractului de suprafață, este necesar acordul proprietarului terenului.

ARTICOLUL 12 - În situația în care suprafațiarul a înstrăinat construcția edificată pe terenul ce face obiectul contractului de suprafață este obligat să anunțe proprietarul terenului, în caz contrar va suporta costurile generate de contractul de suprafață până la data încheierii unui act adițional de modificare a părților contractuale.

ARTICOLUL 13 - În caz de înstrăinare a construcției, noul proprietar este obligat ca în termen de 30 zile de la data încheierii tranzacției să solicite preluarea dreptului de suprafață asupra terenului.

ARTICOLUL 14 - Toate modificările ce au ca obiect contractul de suprafață se vor face prin act adițional, la contractul de suprafață, încheiat în formă autentică, în conformitate cu legislația în vigoare.

ARTICOLUL 15 - Contractul de suprafață va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

ARTICOLUL 16 - Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art.15 poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

ARTICOLUL 17 - Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

ARTICOLUL 18 - Se mandatează Primarul Orașului Năvodari să semneze contractul de suprafață în fața notarului public.

ARTICOLUL 19 - Cheltuielile ocazionate de încheierea contractului de suprafață cad în sarcina suprafațiarului.

ARTICOLUL 20 – Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului-Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Biroului Juridic, Direcției de Administrare Domeniului Public și Privat, Compartimentului Comunicare - Relații Publice.

Hotărârea a fost adoptată cu 17 voturi „PENTRU”, 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 2 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 19 consilieri din 19 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, ~~DUMITRA~~ **SCU COSTEL-AURELIAN**

CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,
Secretar General, **TÎRȘOAGĂ VIORICA**

Anexa 1 la HCL nr. 20/10.02.2022 cu privire la constituirea unui drept de suprafață cu titlu oneros, prin licitație publică, asupra unui teren situat în Năvodari, b-dul Navodari fn, județul Constanța, pentru realizarea obiectivului *Statie de alimentare pentru vehicule electrice sau Statie de alimentare pentru vehicule electrice si spalatorie auto*

CAIET DE SARCINI

Articolul 1 - Informatii generale

(1) Obiectul licitației: Constituie Năvodari, b-dul Navodari fn, județul obiectivului *Statie de alimentare pentru vehicule electrice si spalatorie auto*, ce aprobă documentația de atribuire înscris în cartea funciară nr.121764 /

față de 1350 mp, pentru realizarea *2 sau Statie de alimentare pentru* tărârea Consiliului Local Năvodari cu număr cadastral 121764 este

(2) Destinația terenului: Conform plan 1:500 întocmit de CREO-MIXT SF terenul este încadrat la categoria de teren punct de vedere tehnic și este neces. documentațiilor urbanistice pentru prevederile legii 50/1991.

nt și delimitare a imobilului, scara CPI Constanța cu nr.96552/2021, ii. Terenul nu este reglementat din față demersuri pentru întocmirea ului tehnic în conformitate cu

(3) Durata dreptului de suprafață: Dreptul prin încheierea unui contract în fața suprafață poate fi reînnoit, la solicitare, în formă autentică.

constituie pe o durată de 25 de ani, mplinirea termenului, dreptul de prin încheierea unui contract în

(4) Clauze financiare și asigurări: Conținutul și nerespectării clauzelor contractuale recuperarea datoriilor suprafațarului.

or să fie considerate drept gaj în cazul ui, gaj în care proprietarul își va

Articolul 2 – Autoritatea Contractantă

Denumirea: U.A.T. ORAȘ NĂVODARI

Cod fiscal: 4618382

Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, tel. 0241 761 603, fax 0241 761 606, e-mail: secreter@navodari.ro

stanța, telefon 0241 761 603, 0241 avodari.ro

Articolul 3 - Scopul aplicării procedurii

U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Președintele Consiliului Local, în calitate de reprezentant juridic interesat să depună ofertă pentru constituirea dreptului de suprafață asupra terenului situat în Năvodari, b-dul Navodari fn, județul Constanța, pentru realizarea obiectivului *Statie de alimentare pentru vehicule electrice sau Statie de alimentare pentru vehicule electrice si spalatorie auto*.

odari, invită persoanele fizice sau juridice să depună oferta în cadrul contractului pentru constituirea suprafață de 1350 mp, situat în Năvodari, b-dul Navodari fn, județul Constanța, pentru realizarea obiectivului *Statie de alimentare pentru vehicule electrice si spalatorie auto*.

Articolul 4 - Legislatia aplicabilă

Procedura se organizează în conformitate cu legislația administrativă, Codului Civil și Legii 50/1991 privind accesul la informație.

Articolul 5 – Elemente de preț

- (1) Prețul de pornire a licitației este în cuantum de 0 lei.
- (2) Pasul de licitație este în cuantum de 0 lei.
- (3) Prețul licitat va fi cel puțin egal cu cel al prețului de pornire.
- (4) Modul de achitare al prețului superficial de plată, se vor stabili prin Contractul de achiziție și sarcini și hotărârea ce aprobă caietul de sarcini.
- (5) Superficiarul este obligat să achite costurile până la 31 martie.
- (6) Pentru plata cu întârziere se percep penalități în vigoare.
- (7) În caz de neplată a sumelor datorate și/sau silită a debitorului pentru recuperarea sumelor.

Articolul 6 Criterii de atribuire: cel mai mic preț

Articolul 7 - Participanții la licitația publică

- (1) Are dreptul de a participa la licitație cel care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:
 - a) a plătit toate taxele privind participarea;
 - b) a depus oferta sau cererea de participare solicitată în documentația de atribuire, în termenul stabilit;
 - c) are îndeplinite la zi toate obligațiile contribuțiilor către bugetul consolidat al statului;
 - d) nu este în stare de insolvență, falit sau în proces de lichidare.
- (2) **Nu are dreptul să participe la licitația publică anterioară privind terenurile teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a în proprietate proprie. Restricția operează pentru persoana respectivă drept câștigătoare**

Articolul 8 - Transparența

- (1) Licitația publică se va iniția prin intermediul mass-media națională și într-unul de circulație locală, public de comunicație electronică. Anunțul de documentației de atribuire de către Consiliul Local spre publicare cu cel puțin 20 de zile înainte de depunerea ofertelor.

3. nr.57/2019 privind Codul de procedură administrativă deschisă.

1.

tru nerespectarea obligațiilor prevăzute în contractul de achiziție anual până la data de depunere a bugetare, conform legislației în vigoare și se va proceda la executarea

juridică, română sau străină,

v garanția de participare;

preună cu toate documentele necesare documentației de atribuire;

a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor locale, după caz;

t desemnată câștigătoare la licitația publică anterioară privind terenurile teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a în proprietate proprie. Restricția operează pentru persoana respectivă drept câștigătoare

într-un cotidian de circulație locală ori prin alte medii ori canale de comunicație electronică. Anunțul de documentației de atribuire de către Consiliul Local spre publicare cu cel puțin 20 de zile înainte de depunerea ofertelor.

(2) Licitatia va avea loc în data de 15.05.2018, ora 10.00, la sediul Primăriei Oraşului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, judeţul Giurgiu.

(3) Autoritatea contractantă va asigura accesul la informaţii necesare interesată.

(4) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita clarificări.

(5) Persoana interesată are obligaţia de a depune documentaţia de atribuire până la data-limită pentru depunerea ofertelor.

(6) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări.

(7) Autoritatea contractantă va răspunde la clarificările solicitate, într-o perioadă de timp de cel puţin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(8) Autoritatea contractantă are obligaţia de a furniza toate informaţiile necesare interesatei de a participa la licitaţie, luând măsuri pentru clarificările respective.

(9) Autoritatea contractantă va asigura accesul la informaţii necesare interesatei de a participa la licitaţie.

(10) În cazul în care solicitarea de clarificări este depusă în termenul prevăzut la alineatul (9), licitarea de clarificare în măsura în care răspunsul face posibilă primirea de depunere a ofertelor.

(11) Procedura de licitaţie se poate desfăşura în două etape: depunerea ofertelor şi deschiderea acestora.

Articolul 9 - Taxe si garantii

(1) Garanţia de participare la licitaţie este de 1.988 lei.

(2) Taxa de participare la licitaţie este de 1.988 lei.

(3) Garanţia de participare la licitaţie este de 1.988 lei, termen de 15 zile lucrătoare, în următoarele cazuri:

- în cazul în care documentaţia de atribuire nu este completă;
- ofertantului a cărui ofertă nu a fost depusă;
- în cazul în care nu a fost depusă documentaţia de atribuire;
- în cazul în care ofertantul nu a depus documentaţia de atribuire;
- în cazul în care dintr-o eroare de calcul, licitaţia nu se finalizează.

(4) Garanţia de participare la licitaţie este de 1.988 lei, termen de 15 zile lucrătoare, în următoarele cazuri:

....., la sediul Primăriei Oraşului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, judeţul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Oraşului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, judeţul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Oraşului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, judeţul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Oraşului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, judeţul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Oraşului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, judeţul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Oraşului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, judeţul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Oraşului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, judeţul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Oraşului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, judeţul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Oraşului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, judeţul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Oraşului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, judeţul Giurgiu.

1.988 lei.

1.988 lei.

....., la sediul Primăriei Oraşului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, judeţul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Oraşului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, judeţul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Oraşului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, judeţul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Oraşului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, judeţul Giurgiu.

- dacă ofertantul își retrage oferta în cu
- în cazul ofertantului declarat câștigător contractului;
- în cazul respingerii ofertei aflate sub j
- în cazul excluderii de la licitație pentr

(5) Ofertanților declarați câștigători li se incl
contravalorii imobilului adjudecat

(6) Formele de constituire a garantiilor pot fi

- sume depuse la casieria organi
- chitanța eliberată și care însoț
- scrisoare de garanție bancară;
- ordin de plată achitat în contul
- Municipiului Constanta, cod f
- RO38TREZ2315006XXX02**

(7) Taxa de participare reprezintă cota – par
întreaga sumă a cheltuielilor efectuate cu or
la finalul licitației. Taxa de participare la li
materială constatată în cuprinsul document
adjudecarea imobilului. Taxa de participare
organizatorului sau prin ordin de plata în
Municipiului Constanta, cod fiscal 4618382,

Articolul 10 - Reguli privind oferta

(1) Ofertantul are obligația de a elabora ofe
de atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Ofertanții vor depune la sediul Primăriei
Năvodari, județul Constanța, până la data de
sigilate, unul exterior și unul interior.

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul
exterior însoțit de scrisoarea de înaintare (for

a) acte doveditoare privind calitățile și
autorității contractante:

1. persoane juridice:

- certificatul de înmatriculare, c
- statutul / contractul societă
legalizata;
- certificat constatator emis de
că societatea nu se află în s
activități suspendate – origi
semnătură electronică;

tipicare în tranșa de plată a

achitării ei făcându-se prin

schis la la Trezoreria
t

revine fiecărui participant din
rarea licitației. Nu se restituie
în cazul în care dintr-o eroare
licitatia nu se finalizează prin
rect prin depunere la casieria
orului, deschis la Trezoreria
3121360250XXXXX.

cu prevederile documentației

din strada Dobrogei nr.1, oraș
a 12⁰⁰, ofertele în două plicuri

are este depusă oferta. Plicul
și să conțină:

anților, conform solicitărilor

originalul sau copie legalizata;
na cu originalul sau copie

și Industrie din care să rezulte
reorganizare judiciară sau are
alizată sau eliberat online cu

- certificatul fiscal doveditor din care nu are datorii către bugetul local legalizată sau eliberat online cu semnătură electronică;
- certificatul fiscal doveditor din care nu are datorii către bugetul local d eliberat online cu semnătură electron
- certificatul fiscal doveditor din care nu are datorii către bugetul de stat, o cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participantului licitație în numele său, original sau c
- fișa de informatii (formularul 3);
- declaratie privind respectarea reg securitatea și sănătatea în muncă, r conform modelului prezentat în For
- declaratie de participare (formularul
- acte doveditoare privind intrarea în plata a taxei de participare, a garanți
- oferta financiara.

2. persoane fizice

- cartea de identitate a persoanei parti
- certificatul fiscal doveditor din care are datorii către bugetul local al Or sau eliberat online cu semnătură elec
- certificatul fiscal doveditor din care are datorii către bugetul local de eliberat online cu semnătură electron
- împuternicirea dată participantului licitație în numele său, original sau c
- declaratie de participare (formularul
- acte doveditoare privind intrarea în plata a taxei de participare, a garanți
- oferta financiara

IMPORTANT: Toate documentele depuse în c olograf, de către ofertant. Lipsa unuia sau mai n eliminarea din procedură.

b) Pentru ca oferta depusa sa fie conside sa se asigura că taxele (caiet de sarcini, taxa de p de plata / online, să se regaseasca în extrasul de c

(5) Pe plicul interior, care conține oferta propri ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social

(6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, sen

(7) Fiecare participant poate depune doar o singură

rtantul persoană juridică
ăvodari, original, copie

rtantul persoană juridică
nal, copie legalizată sau

rtantul persoană juridică
alizată sau eliberat online

it pentru a participa la

ind protecția mediului,
re împotriva incendiilor,

i de sarcini, dovezile de

tantul persoană fizică nu
original, copie legalizată

tantul persoană fizică nu
al, copie legalizată sau

it pentru a participa la

i de sarcini, dovezile de

a pentru conformitate,
e va conduce automat la

te necesar ca ofertantul ntie) achitate prin ordin inteii de licitatie.

numele sau denumirea
raz.

ant (Formularul 2).

(8) Oferta are caracter obligatoriu și valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

(9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul public.

(10) Riscurile legate de transferul proprietății sunt în sarcina persoanei interesate.

(11) Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere este respinsă.

(12) Conținutul ofertelor trebuie să fie confidențial până la data deschiderii acestora, autoritatea contractantă fiind responsabilă de păstrarea confidențialității acestora, autoritatea contractantă fiind responsabilă de păstrarea confidențialității acestora, autoritatea contractantă fiind responsabilă de păstrarea confidențialității acestora, autoritatea contractantă fiind responsabilă de păstrarea confidențialității acestora.

(13) În cazul în care în urma deschiderii ofertelor nu sunt depuse oferte valabile, autoritatea contractantă poate organiza o nouă licitație, cu respectarea prevederilor prezentei legislații.

Articolul 11 - Comisia de evaluare

(1) La nivelul autorității publice locale, se organizează o comisie de evaluare, a primarului, care adoptă decizii în mod autonom și numai pe baza criteriilor stabilite în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea licitației.

(2) Evaluarea ofertelor depuse se face de o comisie de evaluare, compusă dintr-un număr impar de membri, care poate desemna un membru suplimentar în caz de absență.

(3) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu majoritatea membrilor.

(4) Membrii comisiei de evaluare trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese.

(5) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- a) analizarea și selectarea ofertelor cuprinse în plicul exterior;
- b) întocmirea listei cuprinzând ofertele selectate;
- c) analizarea și evaluarea ofertelor selectate;
- d) întocmirea raportului de evaluare;
- e) întocmirea proceselor-verbale;
- f) desemnarea ofertei câștigătoare.

(6) Comisia de evaluare este responsabilă de păstrarea confidențialității datelor, alizate.

(7) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de evaluare.

(8) Membrii comisiei de evaluare trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese.

dere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

Oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul public.

Riscurile legate de transferul proprietății sunt în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere este respinsă.

Conținutul ofertelor trebuie să fie confidențial până la data deschiderii acestora, autoritatea contractantă fiind responsabilă de păstrarea confidențialității acestora, autoritatea contractantă fiind responsabilă de păstrarea confidențialității acestora, autoritatea contractantă fiind responsabilă de păstrarea confidențialității acestora.

În cazul în care în urma deschiderii ofertelor nu sunt depuse oferte valabile, autoritatea contractantă poate organiza o nouă licitație, cu respectarea prevederilor prezentei legislații.

Se organizează o comisie de evaluare, a primarului, care adoptă decizii în mod autonom și numai pe baza criteriilor stabilite în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea licitației.

Se organizează o comisie de evaluare, compusă dintr-un număr impar de membri, care poate desemna un membru suplimentar în caz de absență.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu majoritatea membrilor.

Membrii comisiei de evaluare trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese.

Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

a) analizarea și selectarea ofertelor cuprinse în plicul exterior;

b) întocmirea listei cuprinzând ofertele selectate;

c) analizarea și evaluarea ofertelor selectate;

d) întocmirea raportului de evaluare;

e) întocmirea proceselor-verbale;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.

Comisia de evaluare este responsabilă de păstrarea confidențialității datelor, alizate.

Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de evaluare.

Membrii comisiei de evaluare trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese.

Articolul 12 – Desfășurarea licitației

(1) Președintele comisiei de licitație va prezenta la data, ora și locul anunțate prin convocare membrilor comisiei de licitație, în numele și în numărat prin procura autentică și succint prevederile legale în materie, și

(2) Pentru licitare este obligatoriu să se prezinte la licitație.

(3) Se începe licitația parcurgându-se în ordinea următoare:

- se verifică identitatea ofertanților (prezentare);
- se verifică integritatea plicurilor;
- în cazul în care plicurile sunt deschise, se verifică existența tuturor documentelor;

(4) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, aceasta va întocmi un proces-verbal în care se menționează ofertele valabile, ofertele excluse și motivele excluziei acestora din urmă de la participare.

(5) Deschiderea plicurilor interioare și selectarea ofertelor de către comisia de evaluare.

(6) Sunt considerate oferte valabile ofertele care au fost depuse în caietul de sarcini al licitației.

(7) Se face publică oferta fiecărui ofertant începând de la oferta cea mai mare și până la oferta cea mai mică. În cazul în care oferta nu acoperă și pasul următor, un ofertant nu mai supralicitează. În cazul în care ofertele sunt în cantități egale se trece la următorul pas. Înscrisă în formularul de ofertă, plus pasul de licitare. Supralicitarea se continuă până la următorul pas. Între strigări, se lasă un timp suficient pentru ca ofertanții să se decidă asupra obiectului licitației se adjudecă celui care a făcut strigare consecutivă. Pe durata ședinței publice, în caz contrar vor fi descalificați.

(8) În urma adjudecării terenului se întocmește procesul verbal de adjudecare în care se menționează:

- ofertele valabile
- ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate
- motivele excluziei acestora din urmă de la participare

după următoarea procedură:
desfășurarea licitației, în prezenta ședinței (personal sau prin mandatar împuternicit). Prezintă în mod succint prevederile legale în materie, și a licitației.

este.

identitate și a actului autentic de prezentare;
în cazul în care plicurile sunt deschise de ofertanți, se trece la următorul pas în caietul de sarcini.

pe baza criteriilor de valabilitate, se selectează ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluziei acestora din urmă de la participare se semnează de către comisia de evaluare.

semnarea procesului-verbal de evaluare și de către ofertanți.

criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

supralicitare prin strigare directă, se face publică oferta fiecărui ofertant, plus pasul de licitare în care se continuă până când nici unul dintre ofertanți nu mai strigă începând de la valoarea cea mai mare și până la valoarea cea mai mică. În cazul în care oferta nu acoperă și pasul următor, un ofertant nu mai supralicitează. În cazul în care ofertele sunt în cantități egale se trece la următorul pas. Înscrisă în formularul de ofertă, plus pasul de licitare. Supralicitarea se continuă până la următorul pas. Între strigări, se lasă un timp suficient pentru ca ofertanții să se decidă asupra obiectului licitației se adjudecă celui care a făcut strigare consecutivă. Pe durata ședinței publice, în caz contrar vor fi descalificați.

întocmește procesul verbal de adjudecare în care se menționează:

motivele excluziei acestora din urmă de la participare

- preturile oferite de participanti în
aprobat prin caietul de sarcini.
- adjudecatarul licitatiei

(9) În baza procesului-verbal de adjudecare lucrătoare, un raport pe care îl transmite

(10) În termen de 3 zile lucrătoare de la data încheierii contractului contractantă informează în scris, cu conținutul indicând motivele respingerii.

Articolul 13 - Încheierea contractului

(1) Contractul poate fi încheiat numai după comunicării deciziei de adjudecare.

(2) Cheltuielile ocazionate de încheierea contractului cad în sarcina superficialarului.

Articolul 14 - Neîncheierea contractului

(1) Neîncheierea contractului în termen de 15 zile de la data împlinirii termenului prevăzut la art.13 este considerată ca fiind în culpă.

(2) Refuzul ofertantului declarat ca fiind neadmisibil atrage plata daunelor-interese.

(3) În cazul în care ofertantul nu respectă procedura de licitație se anulează, iar oferta este respinsă, referatul de oportunitate păstrându-se în secret.

(4) În cazul în care autoritatea contractantă declară câștigător din cauza faptului că oferta este majoră sau în imposibilitatea fortuită de a declara câștigătoare oferta este considerată admisibilă.

(5) În cazul în care nu există o ofertă admisibilă, contractantă reia procedura.

Articolul 15 - Drepturile și obligațiile b

15.1. Drepturi

15.1.1. În temeiul Contractului de suprafață, titularul dreptului de a exploata, în mod direct sau indirect, Contractului, potrivit obiectivelor stabilite în Contract.

15.1.2. Superficiarul are dreptul de a utiliza terenul în conformanță cu contractul de suprafață, potrivit obiectivelor stabilite în Contract.

15.1.3. Superficiarul are dreptul de a valorifica exploatarea bunurilor ce fac obiectul contractului de suprafață, fără a putea transfera acestora drepturile

și în funcție de pasul de licitație

și a fi luată în considerare, în termen de o zi de la data depunerii.

Comisia de evaluare, autoritatea contractantă și ofertantii respinși, în termen de 3 zile de la data

în termen de 20 de zile de la data

superficie în fața notarului public,

de zile calendaristice de la data depunerii și a plății daunelor-interese de către

la contractul poate atrage după sine

or refuză încheierea contractului, contractantă reia procedura, în condițiile

te încheia contractul cu ofertantul care nu a fost admisibilă sau dacă se află într-o situație de forță majoră, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta, în condițiile în care aceasta este

de locul doi admisibilă, autoritatea

de suprafață

dreptului de suprafață dobândește titularul dreptului de suprafață, bunurile fac obiectul contractului.

de fructele bunurilor ce fac obiectul contractului de suprafață, către proprietar.

contractantă și titularul dreptului de suprafață în condițiile legii, în conformanță cu contractul de suprafață.

15.2. Obligații

15.2.1. Superficiarul este obligat să asigure permanența a bunurilor care fac obiectul stabilite de către proprietar.

15.2.2. Superficiarul este obligat să explice contractului de superficie.

15.2.3. În situația în care superficiarul a construit obiectul contractului de superficie, acesta este obligat, în caz contrar acesta va suporta costurile generate de un act adițional de modificare a părților contractuale.

15.2.4. Superficiarul este obligat să solicite în termen de 24 luni de la data încheierii contractului de superficie cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

15.2.5. Superficiarul va suporta toate cheltuielile necesare obținerii avizelor necesare eliberării autorizației de construire și elaborarea documentațiilor de urbanism.

15.2.6. Superficiarul are obligația să achite toate cheltuielile bugetare.

15.2.7. Superficiarul este obligat să explice de mediu.

15.2.8. Superficiarul este obligat să achite suma de 31 martie.

15.2.9. Pentru plata cu întârziere se percepe penalizarea legislației în vigoare.

15.2.10. În caz de neplată a sumelor datorate, executarea silită a debitorului pentru recuperarea sumelor datorate.

și, în regim de continuitate și de superficie, potrivit obiectivelor

de bunurile care fac obiectul

edificată pe terenul ce face obiectul proprietății terenului, în caz de superficie până la data încheierii

de construire în termen de 24 luni de la data încheierii investiției în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

elaborarea documentației tehnice și precum și cheltuielile pentru

care reprezintă obligațiile

protejând elementele naturale

anuale ale terenului anual până la

creanțele bugetare, conform

la terenului se va proceda la executarea silită a debitorului pentru recuperarea sumelor datorate.

16. Drepturile și obligațiile proprietarului

16.1. Drepturi

16.1.1. Proprietarul are dreptul să inspecteze și să verifice stadiul de realizare al investiției de superficie.

16.1.2. Proprietarul are dreptul să efectueze controlul dreptului de superficie.

16.1.3. Proprietarul are dreptul să modifice contractul de superficie, din motive economice, numai prin act adițional încheiat în formă autorizată.

contractului de superficie, precum și executarea obligațiilor asumate de

efectuarea prealabilă a titularului

teritorial partea reglementară a interesului național sau local, dar

16.2. Obligații

16.2.1. Proprietarul este obligat să nu-l tulnăcească prin contractul de superficie.

16.2.2. Proprietarul nu are dreptul să modifice contractul de superficie prevăzute expres de lege.

16.2.3. Proprietarul este obligat să notifice în scris orice schimbare de natură să aducă atingere drepturilor superficiale.

exercițiul drepturilor rezultate

de Contractul de superficie, în

existența oricăror împrejurări de

16.2.4. Proprietarul va sprijini activitatea de proiectare în limitele competențelor și a autorității de proiectare, asigurând furnizarea propriu – zisă a autorizațiilor necesare regiile și societățile respective

17. Incetarea dreptului de

Dreptul de suprafață se stinge în următoarele cauze:

- La expirarea termenului de suprafață. În cazul în care titularul dreptului de suprafață nu a solicitat reînnoirea dreptului de suprafață, proprietarul terenului dobândește dreptul de suprafață prin accesiune, cu obligația de a plăti valoarea de circulație a terenului care exista în momentul cuceririi suprafeței sau mai mare decât valoarea de circulație a terenului titularului dreptului de suprafață, dacă acesta ar fi avut-o dacă terenul dacă desființarea terenului în situația anterioară.
- Prin consolidare, dacă terenul și construcția (confuziune).
- Prin pierderea construcției
- În caz de înstrăinare a terenului a înstrăinat construcția este obligat să anunțe proprietarul terenului, generate de contractul de suprafață sau modificarea părților contractului este obligat ca, în termen de 30 de zile de la preluarea dreptului de suprafață.
- Prin rezilierea contractului de suprafață, neîndeplinirea clauzelor contractului de suprafață, neînceperea construcției contractului de suprafață.
- În alte cazuri prevăzute

Articolul 18 - Dispoziții finale

- Caietul de sarcini și condițiile de achiziție, dispoziția solicitantului, Primăriei Orașului Năvodari
- Protecția datelor - Fără a afecta autoritatea contractantului, sunt comunicate de proiectare, în mod obiectiv și în mod legitim, interesele legitime ale proprietății intelectuale și proprietății intelectuale
- Drepturile și îndatoririle

asigurarea accesului la utilități în limita competențelor (energie electrică, apă, salubritate). Pentru terenul va încheia contracte de servicii cu

funcionară, pentru una dintre următoarele

nu a solicitat reînnoirea dreptului de suprafață la termen, dacă suprafațiarul nu a solicitat reînnoirea dreptului de suprafață prin accesiune, cu obligația de a plăti termenului. Dacă construcția nu este suprafață, iar valoarea acesteia este egală cu valoarea de circulație pe care terenul la valoarea de circulație pe care construcția, acesta poate refuza să cumpere construcția clădită pe teren și repune terenul

devin proprietatea aceleiași persoane

devine liber de sarcini.

suprafațiar. În situația în care suprafațiarul face obiectul contractului de suprafață, în caz contrar va suporta costurile de încheierea unui act adițional de încheiere a construcției, noul proprietar de suprafață, la încheierea tranzacției, să solicite

către proprietarul terenului, în cazul în care clauză de reziliere a contractului de suprafață în termen de 24 luni de la data semnării

proprietarii, abuzului de folosință, etc.).

are la licitație se pun, contra cost, la dispoziția achiziționate contra cost, de la sediul Primăriei, camera 17.

Alte prevederi ale prezentei secțiuni, care protejarea acestor informații care îi sunt furnizate cu titlu confidențial, în măsura în care în caz ar prejudicia interesele legitime ale ceea ce privește secretul comercial și

în contractul de suprafață.

- După încheierea contractului de face numai pe baza unui proiect emisă de organele competente republicată, privind autorizarea odată cu depunerea opțiunilor, acestora și nu exonerează pe căș partea organismelor abilitate în e
- Obținerea tuturor avizelor tehnic pe superficial.
- Toate lucrările privind racordarea la deținătorii legali ale acestora p
- Proprietarul are dreptul ca, prin construcții în vederea asigurării termenul de punere în funcțiune s
- Toate obligațiile reciproce se vor

ea obiectivului de investiții se va obbat și a autorizației de construire cu prevederile Legii nr.50/1991 de construcții. Soluțiile prezentate i licitației, nu prezintă aprobarea avizelor și acordurilor legale din

și funcționarea investiției privesc

-edilitare și obținerea acordului de r.

ă urmărească mersul lucrărilor de tății construcției și încadrarea în ul de suprafață.

ictul de suprafață.

PRESEDINTE DE ȘEDINTA,
Consilier, DUMITRASCU COSTEL-AURELIAN



FIȘA DE DATE

cu privire la constituirea dreptului de suprafață prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, b-dul Navodari fn, județul Constanța, pentru realizarea obiectivului *Statie de alimentare pentru vehicule electrice* sau *Statie de alimentare pentru vehicule electrice si spălătorie auto*

- A. INTRODUCERE
- B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR
- C. EVALUAREA OFERTELOR
- D. ALTE INFORMATII UTILE
- E. FORMULARE

A. INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari
Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,
Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353
Fax: 0241 761 606
E-mail: secretariat@primaria-navodari.ro

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru constituirea dreptului de suprafață asupra unui teren în suprafață de 1350 mp, situat în Navodari, b-dul Navodari fn, județul Constanța, pentru realizarea obiectivului Stație de alimentare pentru vehicule electrice și spălătorie auto.

A.3. Legislația aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, Legea 287/2009 privind Codul Civil și Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

A.4. Valoarea estimată

Pretul de pornire a licitației este de 8,88 lei/mp/an.

Pasul de licitație este de 0,20 lei/mp/an.

A.5. Criterii de atribuire: cel mai mare nivel al OFERTEI.

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei

- documente de calificare
- propunere financiară

1. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul persoană juridică nu are datorii: - către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate	x x x	
6	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul persoană fizică nu are datorii - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate		x x
7	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
8	fișa de informații (formularul 3)	x	
9	declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)	x	
10	declarație de participare (formularul 5)	x	x
11	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce conține oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica numele și prenumele ofertantului, obiectul licitației pentru care este depusă oferta și se va specifica *“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE _____ ORA _____”*.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate ”conform cu originalul” de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp/an

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce conține documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

3. Oferta va fi depusă până la ora 12⁰⁰ din “ziua (lucrătoare) anterioară de desfășurare a licitației publice”, la sediul Primăriei Orasului Navodari, birou registratură, cu scrisoare de înaintare (formular 1).

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce conțin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oras Năvodari, județul Constanța.

Plicurile ce conțin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de înaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Către,

Primăria Orașului Năvodari
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari, județul Constanta

Ca urmare a anunțului publicitar prin care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea constituirii dreptului de suprafață asupra unui teren situat în Năvodari, b-dul Navodari în, județul Constanța, pentru realizarea obiectivului *Statie de alimentare pentru vehicule electrice* sau *Statie de alimentare pentru vehicule electrice si spălătorie auto*, vă transmitem alăturat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform indicațiilor din fișa de date, punctul B - Modul de prezentare a ofertelor.

Data completării _____

Ofertant _____
(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Subsemnatul, reprezentant al ofertantului _____
(denumirea firmei și calitatea reprezentatilor legali / denumirea ofertantului), examinând documentatia de atribuire, în conformitate cu prevederile și cerintele solicitate, ne oferim să licităm pentru terenul în suprafată de 1350 mp, situat în Năvodari, b-dul Navodari fn, județul Constanța, pentru realizarea obiectivului *Statie de alimentare pentru vehicule electrice sau Statie de alimentare pentru vehicule electrice si spălătorie auto*, suma de _____ lei/mp/an.

Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila până la semnarea contractului și ea va ramane obligatorie pentru noi.

Data completării _____

Ofertant _____
(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FIȘA DE INFORMAȚII

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal/CNP:
3. Adresa sediului central/ DOMICILIUL:.....
.....
4. Telefon:.....
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare / actul de identitate
.....
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare / emitent)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu, pentru persoane juridice)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare, pentru persoane juridice)
8. Principala piață a afacerilor (pentru persoane juridice):
9. Cifra de afaceri în domeniul de activitate / veniturile pe ultimii 3 ani:

ANUL	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE
	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei)	Veniturile anuale la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalentul in euro)	Veniturile anuale la 31 decembrie (echivalentul in euro)

Media

anuală:

Data pentru care se determina echivalenta RON/EURO este cea afisata pe site-ul www.bnro.ro cu 5 zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertant _____ (semnătura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului,
securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul _____, in nume propriu / reprezentant al
S.C. _____ declar pe propria raspundere ca eu / societatea noastră,
în utilizarea imobilului adjudecat, voi / vom respecta reglementările în vigoare privind
protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva
incendiilor.

Data completarii _____

Ofertant _____

(semnătura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul, _____ în nume propriu /
reprezentant al _____ S.C. _____
(denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub
sanctiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de
fals în acte publice, ca:

- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe
judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru
corupție, fraudă și/sau spălare de bani
- în ultimii 3 ani nu am fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind
bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, pentru care nu s-a încheiat
contractul ori nu s-a plătit prețul pentru culpa mea proprie.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu
și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării _____
Ofertant,

(semnatura autorizată)