

R O M A N I A
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL NAVODARI

HOTĂRÂRE NR. 151/24.05.2022

cu privire la modificarea si completarea Anexei nr. 1 la HCL Năvodari nr. 50/24.03.2022

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 24.05.2022 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. "a", alin. (2), alin. (3) lit. "a", alin. (5), art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Luând în dezbateri:

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Năvodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate;

Având în vedere art. 120, art. 121 din Constituția României, revizuită; Hotărârea Consiliului Local Năvodari nr. 50/24.03.2022 cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Speranței fn, județul Constanța; adresa nr. 44348/11.05.2022 din partea Administrației Județene a Finanțelor Publice Constanța;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. „j”, art. 84 alin. (1) și alin. (3), art. 129 alin.(2) lit.c), art. 139 alin.(1), alin.(3) lit.g, alin. (4), alin. (5) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. „a” și art.197, art. 340 alin. (1) coroborat cu art. 363 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 – Se completează și se modifică Anexa 1 de la HCL Năvodari nr.50/24.03.2022, conform Anexei 1 la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 2 – Celelalte articole din HCL nr. 50/24.03.2022 rămân neschimbate.

ARTICOLUL 3 – Compartimentul Relații cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului-Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Biroului Juridic, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Compartimentului Comunicare - Relații Publice.

Hotărârea a fost adoptată cu 19 voturi „PENTRU”, 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 0 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 19 consilieri din 19 consilieri în funcție.

Cc

E,
A,

CAIET DE SARCINI

Articolul 1 - Informatii generale

(1) Obiectul licitatiei: Vânzarea unui teren de 62 mp, situat în Năvodari, strada Sperantei, în, județul Constanța, identificat cu nr. 122039/Oraș Năvodari, în conformitate cu documentația de atribuire.

de 62 mp, situat în Năvodari, strada Sperantei, în, județul Constanța, identificat cu nr. 122039/Oraș Năvodari, în conformitate cu documentația de atribuire.

(2) Destinația terenului: conform planului de amenajare a teritoriului urban la OCPI Constanța cu nr.129532/30.08.2021 pentru construcții.

terenului și delimitare a imobilului înregistrat la Oficiul de cadastru și carte funciară în cadrul la categoria de folosință curți

Articolul 2 - Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea: U.A.T. ORAȘ NĂVODARI

Cod fiscal: 4618382

Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, telefon 0241 761 603, 0241 760 606, fax 0241 761 606, e-mail: secretariat@uata-navodari.ro

telefon 0241 761 603, 0241 760 606, fax 0241 761 606, e-mail: secretariat@uata-navodari.ro

Articolul 3 - Scopul aplicării procedurii

U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Primăria Năvodari, în calitate de autoritate contractantă, invită persoanele fizice sau juridice interesate să depună oferte în vederea vânzării terenului în suprafață de 62 mp, situat în Năvodari, strada Sperantei, în, județul Constanța.

U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Primăria Năvodari, în calitate de autoritate contractantă, invită persoanele fizice sau juridice interesate să depună oferte în vederea vânzării terenului în suprafață de 62 mp, situat în Năvodari, strada Sperantei, în, județul Constanța.

Articolul 4 - Legislația aplicabilă

Procedura de vânzare se organizează în conformitate cu Codul administrativ și va fi licitație publică.

Procedura de vânzare se organizează în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind procedurile de vânzare a terenurilor.

Articolul 5 - Valoarea estimată

Prețul de pornire a licitației este de 341,48 lei.

Prețul de pornire a licitației este de 341,48 lei, inclusiv TVA.

Articolul 6

(1) – Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al ofertei – 40 puncte
- b) capacitatea economico-financiară a ofertantului – 20 puncte
- c) protecția mediului înconjurător - 20 puncte
- d) condiții specifice impuse de natura și destinația terenului – 20 puncte

0 puncte

20 puncte

(2) Calculul pentru stabilirea punctajului

- a. pentru criteriile identificate la lit.a)
- b. pentru lit.c) ofertantul nu este obligat să prezinte documentația

se va face prin regula de trei simplă, pe baza unei declarații privind respectarea termenilor de plată.

- b. pentru lit.c) ofertantul trebuie să respecte regulamentele privind protecția mediului și normele de apărare împotriva poluării;
- c. pentru lit. d) participanții la licitație trebuie să prezinte o declarație privind respectarea legislației în vigoare referitoare la urbanism.

Oferta câștigătoare este oferta care corespunde cel mai bine criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale pentru doi sau mai mulți candidați, cea mai mare, iar în cazul egalității în contul de ordine de prioritate, cea mai mare, iar în cazul egalității în contul de ordine de prioritate, cea mai mare.

Autoritatea contractantă are obligația de a comunica criteriul/criteriile de atribuire precizate în anunțul de licitație.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, solicitantul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completarea documentației de atribuire.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitările autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acestora.

Articolul 7 - Participanții la licitația publică

(1) Are dreptul de a participa la licitație o persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație;
- b) a depus oferta sau cererea de participare în termenul stabilit în documentația de atribuire, în termenul stabilit în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile financiare față de bugetul consolidat al statului;
- d) nu este în stare de insolvență, falimentară sau în procedură de restructurare financiară.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație pe termen lung o persoană fizică sau juridică care a fost desemnată câștigătoare la o licitație pe termen lung administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit integral suma datorată pentru o durată de 3 ani, calculată de la data încheierii contractului de atribuire.

Articolul 8 - Transparenta

(1) Licitația publică se va iniția prin publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, sau într-un cotidian de circulație națională sau regională, sau pe site-ul internet ori prin alte medii de comunicație electronică, după aprobarea documentației de atribuire. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare în termen de 3 zile lucrătoare de la data limită pentru depunerea ofertelor.

la depunerea ofertelor și a declarației privind respectarea securității și sănătății în muncă, în conformanță cu legislația în vigoare referitoare la urbanism.

Ofertanții trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației în vigoare referitoare la urbanism.

Oferta câștigătoare este oferta care corespunde cel mai bine criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale pentru doi sau mai mulți candidați, cea mai mare, iar în cazul egalității în contul de ordine de prioritate, cea mai mare, iar în cazul egalității în contul de ordine de prioritate, cea mai mare.

Autoritatea contractantă are obligația de a comunica criteriul/criteriile de atribuire precizate în anunțul de licitație.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, solicitantul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completarea documentației de atribuire.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitările autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acestora.

(1) Are dreptul de a participa la licitație o persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație;
- b) a depus oferta sau cererea de participare în termenul stabilit în documentația de atribuire, în termenul stabilit în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile financiare față de bugetul consolidat al statului;
- d) nu este în stare de insolvență, falimentară sau în procedură de restructurare financiară.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație pe termen lung o persoană fizică sau juridică care a fost desemnată câștigătoare la o licitație pe termen lung administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit integral suma datorată pentru o durată de 3 ani, calculată de la data încheierii contractului de atribuire.

(1) Licitația publică se va iniția prin publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, sau într-un cotidian de circulație națională sau regională, sau pe site-ul internet ori prin alte medii de comunicație electronică. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare în termen de 3 zile lucrătoare de la data limită pentru depunerea ofertelor.

(2) Licitatia va avea loc in data de
strada Dobrogei nr.1, județul Constanța.

(3) Autoritatea contractantă va asigura obținerea
interesată.

(4) Orice persoană interesată are dreptul de a

(5) Persoana interesată are obligația de a depune
de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu
pentru depunerea ofertelor.

(6) Persoana interesată are dreptul de a solicita

(7) Autoritatea contractantă va răspunde
clarificare solicitată, într-o perioadă care nu
unei astfel de solicitări.

(8) Autoritatea contractantă are obligația
aferește către toate persoanele interesate
documentația de atribuire, luând măsuri pentru
clarificările respective.

(9) Autoritatea contractantă va asigura transmiterea
zile lucrătoare înainte de data-limită pentru

(10) În cazul în care solicitarea de clarificare
autoritatea contractantă în imposibilitatea de
din urmă are totuși obligația de a răspunde
necesară pentru elaborarea și transmiterea
persoanele interesate înainte de data-limită

(11) Procedura de licitație se poate desfășura
au fost depuse cel puțin două oferte valabile

Articolul 9 - Taxe si garantii

(1) Garanția de participare la licitație este în

(2) Taxa de participare la licitație este în cu

(3) Garanția de participare la licitație se restituie
termen de 15 zile lucrătoare, în următoarele

- în cazul în care documentatia depusă nu în

- ofertantului a cărui ofertă nu a fost stabilită

- în cazul în care nu a fost depusă ofertă pe

- în cazul în care ofertantul nu s-a prezentat
oferte pentru desfășurarea licitației;

liul Primăriei Orașului Năvodari,

ei de atribuire de către persoana

ine documentația de atribuire.

ecesare, astfel încât documentația
lucrătoare înainte de data-limită

d documentația de atribuire.

plet și fără ambiguități, la orice
că 5 zile lucrătoare de la primirea

spunsurile însoțite de întrebările
în condițiile prezentei secțiuni,
identitatea celui care a solicitat

i la orice clarificare cu cel puțin 5

smisă în timp util, punând astfel
ul prevăzut la alineatul (9), aceasta
ificare în măsura în care perioada
osibilă primirea acestuia de către
lor.

na publicării anunțului de licitație

ei.

ereri formulate în acest sens, în

de calificare.

are;

licitație;

ost depuse un număr suficient de

- în cazul în care dintr-o eroare materială constatarea licitația nu se finalizează prin adjudecarea imob

(4) Garanția de participare la licitație se pierde

- dacă ofertantul își retrage oferta în cursul vala

- în cazul ofertantului declarat câștigător, dacă a contractului;

- în cazul respingerii ofertei aflate sub pretul mi

- în cazul excluderii de la licitație pentru motive

(5) Ofertanților declarați câștigători li se include contravalorii imobilului adjudecat

(6) Formele de constituire a garanțiilor pot fi:

- sume depuse la casieria organizatorului, dovă care însoțește oferta;

- scrisoare de garanție bancară;

- ordin de plată achitat în contul organizatorului cod fiscal 4618382, cont RO38TREZ2315006X

(7) Taxa de participare reprezintă cota – part întreaga sumă a cheltuielilor efectuate cu orga finalul licitației. Taxa de participare la licitație materială constatată în cuprinsul documentației adjudecarea imobilului. Taxa de participare organizatorului sau prin ordin de plată în Municipiului Constanța, cod fiscal 4618382, cc

Articolul 10 - Reguli privind oferta

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Ofertanții vor depune la sediul Primăriei (Năvodari, județul Constanța, până la data de sigilate, unul exterior și unul interior.

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licit însoțit de scrisoarea de înaintare (formularul 1)

a) acte doveditoare privind calitățile și capac contractante:

documentației de atribuire,

ri:

pentru încheierea

are în tranșa de plată a

du-se prin chitanța eliberată și

reria Municipiului Constanța,

evine fiecărui participant din
ea licitației. Nu se restituie la
cazul în care dintr-o eroare
licitația nu se finalizează prin
ect prin depunere la casieria
rului, deschis la Trezoreria
.1360250XXXXX.

prevederile documentației de

din strada Dobrogei nr.1, oraș
12⁰⁰, ofertele în două plicuri

e depusă oferta. Plicul exterior
i:

conform solicitărilor autorității

1. persoane juridice:

- certificatul de înmatriculare, copie originală sau copie legalizată;
- statutul / contractul societății, copie originală sau copie legalizată;
- certificat constatator emis de Căminul de Stat din care să rezulte că societatea nu se află în stare de falc suspendată – original sau copie legalizată;
- certificatele fiscale doveditoare că nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari și către bugetul de stat cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participantului în numele său, original sau copie legalizată;
- fișa de informații (formularul 3);
- declarație de participare (formularul 4).

2. persoane fizice

- cartea de identitate a persoanei;
- certificatele fiscale doveditoare că nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari și către bugetul de stat cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participantului în numele său, original sau copie legalizată;
- fișa de informații (formularul 3);
- declarație de participare (formularul 4).

b) acte doveditoare privind intrarea în posesie a bunului, a garanției de participare;

c) oferta financiară.

IMPORTANT:

Toate documentele depuse în copie se vor semnala.

Lipsa unuia sau mai multor documente va constitui o neîndeplinire a condițiilor de participare.

(5) Pe plicul interior, care conține oferta participantului, precum și domiciliul sau sediul său.

(6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar.

(7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

(8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al valabilității stabilite de autoritatea contractantă.

(9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta în termenul stabilit în anunțul procedurii.

(10) Riscurile legate de transmiterea ofertei sunt suportate de participantul interesat.

originalul sau copie legalizată;
originalul sau copie legalizată;
Industria din care să rezulte că societatea nu are activități suspendate sau are activități suspendate online cu semnătură electronică;

că ofertantul persoană juridică nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari și către bugetul de stat legalizată sau eliberată online;

pentru a participa la licitație

; că ofertantul persoană fizică nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari și către bugetul de stat legalizată sau eliberată online;

pentru a participa la licitație

și, dovezile de plată a taxei de participare;

ate, olograf, de către ofertant.

înțelegerea din procedură.

scrie numele sau denumirea participantului în caz.

ertant (Formularul 2).

ținutului, pe toată perioada de valabilitate.

sa și până la data-limită pentru depunerea ofertei.

gă, cad în sarcina persoanei interesate.

(11) Oferta depusă la o altă adresă a z datei-limită pentru depunere se return

(12) Conținutul ofertelor trebuie să ri acestora, autoritatea contractantă ur numai după această dată.

(13) Deschiderea plicurilor interioare alin.(15) de către toți membrii comisi

(14) Sunt considerate oferte valabile în caietul de sarcini al licitației.

(15) În urma analizării ofertelor de c secretarul acesteia întocmește un pr care nu îndeplinesc criteriile de va procedura de licitație. Procesul-verba

(16) În baza procesului-verbal care evaluare întocmește, în termen de contractante.

(17) În termen de 3 zile lucrătoare contractantă informează în scris, cu excluse, indicând motivele excluderii

(18) În cazul în care în urma public oferte valabile, autoritatea contracta nouă licitație, cu respectarea procedu

Articolul 11 - Comisia de evaluare

(1) La nivelul autorității publice con acesteia fiind aprobată prin prin disj numai pe baza criteriilor de sel desfășurarea licitației.

(2) Evaluarea ofertelor depuse se re număr impar de membri, care nu p evaluare i se poate desemna un suple

(3) Deciziile comisiei de evaluare se

(4) Membrii comisiei de evaluare, conflictul de interese.

(5) Atribuțiile comisiei de evaluare s

a) analizarea și selectarea ofert în plicul exterior;

te decât cea stabilită sau după expirarea

zână la data stabilită pentru deschiderea înță de conținutul respectivelor oferte

semnarea procesului-verbal prevăzut la către ofertanți.

inesc criteriile de valabilitate prevăzute

luare, pe baza criteriilor de valabilitate, menționează ofertele valabile, ofertele le excluderii acestora din urmă de la re toți membrii comisiei de evaluare.

iile prevăzute la alin. (15), comisia de raport pe care îl transmite autorității

rtului comisiei de evaluare, autoritatea nire, ofertanții ale căror oferte au fost

itație nu au fost depuse cel puțin două i anuleze procedura și să organizeze o (1)-(13).

ază o comisie de evaluare, componența , care adoptă decizii în mod autonom și instrucțiunile privind organizarea și

comisie de evaluare, compusă dintr-un 5. Fiecăruia dintre membrii comisiei de

orității membrilor.

ții trebuie să respecte regulile privind

; informațiilor și documentelor cuprinse

- b) întocmirea listei cuprinzând of
- c) analizarea și evaluarea ofertelor
- d) întocmirea raportului de evaluare
- e) întocmirea proceselor-verbale;
- f) desemnarea ofertei câștigătoare

(6) Comisia de evaluare este legal într

(7) Comisia de evaluare adoptă dec

atribuire și în conformitate cu prevede

(8) Membrii comisiei de evaluare au c

și documentelor cuprinse în ofertele a

Articolul 12 - Încheierea contractului

(1) Pretul de vânzare al terenului me

unui termen de 20 de zile de la data co

(2) Prețul de vânzare al terenului men

minim 30%, iar diferența în 24 rate li

cu prevederile legale în vigoare.

(3) În cazul vânzării în rate, avansul v

data comunicării deciziei de atribuire

(4) Ratele vor fi achitate până în ultim

(5) Nerespectarea termenelor de plată

(6) Dacă prețul de vânzare nu se ach

rezoluționează.

(7) Contractul de vânzare-cumpărare

după achitarea integrala a pretului ac

rate.

(8) În cazul vânzării cu plata prețulu

dobândește dreptul de proprietate la

transferat cumpărătorului la momentu

(9) Predarea primirea bunului se face

data încasării pretului.

(10) Cheltuielile privind încheierea c

omunicarea acestora;

zența tuturor membrilor.

nom, numai pe baza documentației de

are.

ra confidențialitatea datelor, informațiilor

il 1 va fi achitat integral după împlinirea

i de atribuire a contractului.

1 poate fi achitat și în rate cu un avans de

daugă o dobândă aplicată în conformitate

împlinirea unui termen de 20 de zile de la

i.

rezoluționarea vânzării.

nentionat la art.9 sau art.10, vânzarea se

formă autentică în fața notarului public

achitarea avansului, în cazul vânzării în

va dreptului de proprietate, cumpărătorul

mei rate din preț, riscul bunului este însă

li.

val în termen de maximum 30 de zile de la

zare sunt în sarcina cumpărătorului.

Articolul 13 - Neîncheierea contractului

(1) Neîncheierea contractului într-un termen termenului prevăzut la art.9 și art.10, alin.(2) poate fi în culpă.

(2) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a plăti daunele-interese.

(3) În cazul în care ofertantul declarat câștigător de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă are oportunitate păstrându-și valabilitatea.

(4) În cazul în care autoritatea contractantă nu are câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză este imposibilitatea fortuită de a executa contractul, câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile prezentei secțiuni.

(5) În cazul în care nu există o ofertă clasată pe locul doi, se reia procedura.

Articolul 14 - Dispoziții finale

(1) Caietul de sarcini și documentația de referință sunt la dispoziția solicitantului. Acestea pot fi consultate la: Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1,

(2) Protecția datelor - Fără a aduce atingere la dispozițiile autoritatea contractantă are obligația de a proteja informațiile comunicate de persoanele fizice sau juridice în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor respective persoanelor, inclusiv în ceea ce privește proprietatea intelectuală.

calendaristic de la data împlinirii termenului de plată a daunelor interese de către partea responsabilă.

Contractul poate atrage după sine daunele-interese.

Neîncheierea contractului, procedura de licitație, în condițiile legii, referatul de evaluare.

În cazul în care contractul cu ofertantul declarat câștigător este în o situație de forță majoră sau în cazul în care contractantă are dreptul să declare că contractul nu este admisibilă.

În caz de inadmisibilă, autoritatea contractantă are dreptul să reia procedura.

Licitația se pun, contra cost, la dispoziția interesatilor, contra cost, de la sediul Primăriei Municipale.

Prevederi ale prezentei secțiuni, care nu pot fi utilizate pentru a divulga informații care îi sunt confidențiale, în măsura în care, în cazul în care, în prejudiciul interesele legitime ale interesatilor, secretul comercial și proprietatea intelectuală.

P
Coi

ȚĂ,
LIAN

FIȘA DE DATE

cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
strada Sperantei, fn, județul Constanța

A. INTRODUCERE

B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR

C. EVALUAREA OFERTELOR

D. ALTE INFORMATII UTILE

E. FORMULARE

A. INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari
Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,
Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353
Fax: 0241 761 606
E-mail: secretariat@primaria-navodari.ro

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru vânzarea unui teren în suprafață de 62 mp, situat în Navodari, strada Sperantei, fn, județul Constanța.

A.3. Legislația aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

A.4. Valoarea estimată

Pretul de pornire a licitației este de 341,48 lei/mp, la care se adaugă T.V.A.

A.5. Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al ofertei – 40 puncte
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților – 30 puncte
- c) protecția mediului înconjurător - 20 puncte
- d) condiții specifice impuse de natura imobilului 10 puncte

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei

- documente de calificare
- propunere financiară

1. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul nu are datorii: - către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate	x	x
6	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
7	fișa de informații (formularul 3)	x	x
8	declarație de participare (formularul 5)	x	x
9	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare	x	x
10	declarația privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)	x	x
11	declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în vigoare referitoare la urbanism	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce contine oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și numele/denumirea ofertantului.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp, fără TVA.

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce contine documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce contin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oras Năvodari, județul Constanța.

Plicurile ce contin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de înaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

Formular 1

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNĂLȚARE

Către,

Primăria Orașului Năvodari
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari, județul Constanța

Ca urmare a anunțului publicitar prin care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea vânzării unui teren situat în Năvodari, strada Speranței fn, județul Constanța, vă transmitem alăturat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform indicațiilor din fișa de date, punctul B - Modul de prezentare a ofertelor.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Subsemnatul, reprezentant al ofertantului _____
(denumirea firmei și calitatea reprezentatilor legali / denumirea ofertantului), examinând
documentatia de atribuire, în conformitate cu prevederile și cerintele solicitate, ne oferim să
licităm pentru terenul în suprafață de 62 mp, situat în Năvodari, strada Sperantei, fn, județul
Constanța, suma de _____ lei/mp, fără TVA.

Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila până la semnarea contractului și ea va
ramane obligatorie pentru noi.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FIȘA DE INFORMAȚII

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal/CNP:
3. Adresa sediului central/ DOMICILIUL:.....
4. Telefon:.....
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare / actul de identitate
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare / emitent)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu, pentru persoane juridice)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare, pentru persoane juridice)
8. Principala piață a afacerilor (pentru persoane juridice):
9. Cifra de afaceri în domeniul de activitate / veniturile pe ultimii 3 ani:

ANUL	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE
	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei)	Veniturile anuale la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalentul in euro)	Veniturile anuale la 31 decembrie (echivalentul in euro)
2019				
2020				
2021				

Media

anuală:

Data pentru care se determina echivalenta RON/EURO este cea afisata pe site-ul
www.bnro.ro cu 5 zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertant _____ (semnătura autorizata)

Formular 4

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului,
securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul _____, în nume propriu / reprezentant al
S.C. _____ declar pe propria răspundere ca eu / societatea noastră, în
utilizarea imobilului adjudecat, voi / vom respecta reglementările în vigoare privind protecția
mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor.

Data completării _____

Ofertant _____
(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul, _____ în nume propriu /
reprezentant al S.C. _____ (denumirea
operatorului economic), în calitate de ofertant, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea
excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte
publice, ca:

- în in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante
judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru
coruptie, fraudă si/sau spalare de bani
- în ultimii 3 ani nu am fost desemnat câștigător la o licitatie publică anterioară privind
bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, pentru care nu s-a încheiat
contractul ori nu s-a plătit prețul pentru culpa mea proprie.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si
inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii
declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii _____

Ofertant,

(semnatura autorizata)

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, în calitate de _____ în comisia de licitație publică în vederea **vânzării unui teren situat în Navodari, strada Sperantei fn**, organizată în data de _____, orele _____, declar pe proprie răspundere că nu sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul IV cu persoanele fizice sau juridice participante la licitație, cu asociații sau acționarii care dețin poziție de administratori sau cenzorii acestora.

Mă oblig să păstrez confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în candidaturile depuse.

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

Data,

Semnătura,