

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL NAVODARI

HOTĂRÂRE NR. 105/28.04.2022
cu privire vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
strada A1 (lot 66/2/1), județul Constanta

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 28.04.2022 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. "a", alin. (2), alin. (3) lit. "a", alin. (5), art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Luând în dezbatere:

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Navodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate;

Având în vedere art. 120, art. 121, art.138 din Constituția României, revizuită;

În conformitate cu prevederile art.363 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. „j”, art. 84 alin. (1) și alin. (3), art. 129 alin.(2) lit.c), art. 139 alin.(1), alin.(3) lit.g, art. 196 alin. (1) lit. „a” și art.197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1- Se aproba vânzarea prin licitație publică a unui teren în suprafață de 118 mp, situat în Năvodari, strada A1 (zona tabara de copii lot 66/2/1), județul Constanta, identificat cu număr cadastral 109273, înscris în cartea funciară nr.109273/Oraș Năvodari.

ARTICOLUL 2 - Terenul menționat la art.1 face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regăsindu-se la poz.77 din anexa 1 la H.C.L. nr.32/28.02.2011 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 3 - Prețul de piață al terenului determinat conform raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L. sub nr.73/14.03.2022 este de 214.430 lei, fără TVA.

ARTICOLUL 4 - Valoarea de inventar a terenului determinată conform reevaluării patrimoniului ce a avut loc în anul 2019 și a fost aprobată prin H.C.L. nr.277/18.12.2019 cu privire la însușirea rezultatelor din reevaluarea domeniului public și privat și înregistrarea lor în contabilitate la 31.12.2019 este de 22.854,84 lei fără TVA.

ARTICOLUL 5 - Prețul de pornire a licitației este de 1817,20 lei/mp la care se adaugă T.V.A.

ARTICOLUL 6 – Se aproba garanția de participare la licitație în cuantum de 5000 lei, taxa de participare la licitație în cuantum de 1000 lei și documentația de participare la licitație în cuantum de 100 lei.

ARTICOLUL 7- Se aproba documentația de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date a procedurii, formulare/modele documente) conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 8 - Comisia de vânzare se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 9 - Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 va fi achitat integral după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

ARTICOLUL 10 - (1) Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat și în rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare la care se adaugă o dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

(3) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a fiecărei luni.

(4) Nerespectarea termenelor de plată a ratelor atrage rezoluționarea vânzării.

ARTICOLUL 11- (1) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul menționat la art.9 sau art. 10, vânzarea se rezoluționează.

(2) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public după achitarea integrala a prețului adjudecat sau după achitarea avansului, în cazul vânzării în rate.

(3) În cazul vânzării cu plata prețului în rate și rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data achitării ultimei rate din preț, riscul bunului este însă transferat cumpărătorului la momentul predării acestuia.

ARTICOLUL 12 - Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art.9 și art.10, alin.(2) poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

ARTICOLUL 13 - Predarea primirea bunului se face prin proces - verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului.

ARTICOLUL 14 - Cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare sunt în sarcina cumpărătorului.

ARTICOLUL 15 - Primarul Orașului Năvodari este mandatat să semneze contractul de vânzare în fața notarului public.

ARTICOLUL 16 – Prezenta hotarare se duce la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

ARTICOLUL 17 - Compartimentul Relatia cu Consiliul Local va comunica prezenta hotarare: Instituției Prefectului-Județul Constanta, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Biroului Juridic, Direcției Administrarea Domeniului Public si Privat, Compartimentului Comunicare - Relatii Publice.

Hotărârea a fost adoptată cu 14 voturi „PENTRU”, 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 2„ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 16 consilieri din 18 consilieri in functie.

**TATE,
ORICA**

CAIET DE SARCINI

Articolul 1 - Informatii generale

(1) Obiectul licitatiei: Vânzarea unui teren în lot 66/2/1), județul Constanta, identificat cu nr. 109273/Oraș Năvodari, în conformitate cu documentația de atribuire.

(2) Destinația terenului: conform planului din la OCPI Constanta în 22 mai 2011 terenul este Terenul are următoarele dimensiune: la nord = 25 m. In această situație terenul poate fi util

3 mp, situat în Năvodari, strada A1 109273, înscris în cartea funciară siliului Local Năvodari ce aprobă

delimitare a imobilului înregistrat în goria de folosința curții construcții. = 25 m, la sud = 4.72 m, la vest = loturile de teren învecinate.

Articolul 2 - Informații privind autoritatea care

Denumirea: U.A.T. ORAȘ NĂVODARI

Cod fiscal: 4618382

Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari 353, fax 0241 761 606, e-mail: secretariat@

a, telefon 0241 761 603, 0241 760 ro

Articolul 3 - Scopul aplicării procedurii

U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Primăria juridice interesate să depună oferte în vederea suprafață de 118 mp, situat în Năvodari, strada

dari, invită persoanele fizice sau juridice pentru vânzarea terenului în județul Constanța.

Articolul 4 - Legislația aplicabilă

Procedura de vânzare se organizează în conformitate cu Codul administrativ și va fi licitație publică

ederile O.U.G. nr.57/2019 privind

Articolul 5 - Valoarea estimată

Prețul de pornire a licitației este de 1817,20

idaugă T.V.A.

Articolul 6

(1) – Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al ofertei – 40 puncte
- b) capacitatea economico-financiară a candidatului – 25 puncte
- c) protecția mediului înconjurător - 25 puncte

incte

- (2) Calculul pentru stabilirea punctajului:
 - a. pentru criteriile identificate la

a face prin regula de trei simpla

- b. pentru lit.c) ofertantul trebuie să respecte reglementările privind protecția mediului și să respecte normele de apărare împotriva incendiilor.

Oferta câștigătoare este oferta care îndeplinește criteriile de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale pentru aceleași criterii, se va face în funcție de punctajul obținut cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul capacitatea economică.

Autoritatea contractantă are obligația de a stabili criteriul/criteriile de atribuire precizate în documentația de atribuire.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, solicitantul are obligația de a furniza clarificări și, după caz, completări necesare pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitările autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acestora.

Articolul 7 - Participanții la licitația publică

(1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație;
- b) a depus oferta sau cererea de participare în termenul stabilit în documentația de atribuire, în termenul stabilit în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile financiare față de bugetul consolidat al statului;
- d) nu este în stare de insolvență, falimentară sau în procedură de restructurare financiară.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a participat la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau a autorității contractante în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit integral suma datorată pentru o durată de 3 ani, calculată de la data încheierii licitației.

Articolul 8 - Transparența

(1) Licitația publică se va desfășura prin publicare în Monitorul Oficial al României, Partea I, într-un cotidian de circulație națională sau pe site-ul de internet ori prin alte medii ori canale publicitare aprobate de autoritatea contractantă. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare la data limită pentru depunerea ofertelor.

(2) Licitația va avea loc în data de la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Constanța.

(3) Autoritatea contractantă va asigura obținerea ofertei de către persoana interesată.

(4) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita clarificări.

(5) Persoana interesată are obligația de a depune oferta în termenul stabilit în documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu minimum 3 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(6) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări.

leclarația privind respectarea legislației în vigoare în domeniul muncii, sănătății și siguranței în muncă, (anexa 4).

Oferta câștigătoare este oferta care îndeplinește criteriile de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale pentru aceleași criterii, se va face în funcție de punctajul obținut cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul capacitatea economică.

Oferta câștigătoare este oferta care îndeplinește criteriile de atribuire.

Autoritatea contractantă are dreptul de a stabili criteriul/criteriile de atribuire precizate în documentația de atribuire.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitările autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acestora.

Orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație;
- b) a depus oferta sau cererea de participare în termenul stabilit în documentația de atribuire, în termenul stabilit în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile financiare față de bugetul consolidat al statului;
- d) nu este în stare de insolvență, falimentară sau în procedură de restructurare financiară.

(2) Nu are dreptul să participe la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau a autorității contractante în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit integral suma datorată pentru o durată de 3 ani, calculată de la data încheierii licitației.

Monitorul Oficial al României, Partea I, într-un cotidian de circulație națională sau pe site-ul de internet ori prin alte medii ori canale publicitare aprobate de autoritatea contractantă. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare la data limită pentru depunerea ofertelor.

Licitația va avea loc în data de la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Constanța.

Autoritatea contractantă va asigura obținerea ofertei de către persoana interesată.

Orice persoană interesată are dreptul de a solicita clarificări.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta în termenul stabilit în documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu minimum 3 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări.

(7) Autoritatea contractantă va răspunde în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării, într-o perioadă care nu depășește 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

(8) Autoritatea contractantă are obligația de a furniza clarificări aferente către toate persoanele interesate de documentația de atribuire, luând măsuri pentru asigurarea clarificărilor respective.

(9) Autoritatea contractantă va asigura transmiterea documentației în termen de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(10) În cazul în care solicitarea de clarificări este primită de autoritatea contractantă în imposibilitatea de a furniza clarificări din cauza imposibilității de a furniza documentația din urmă, aceasta din urmă are totuși obligația de a furniza documentația necesară pentru elaborarea și transmiterea documentației către persoanele interesate înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(11) Procedura de licitație se poate desfășura în cazurile în care au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

Articolul 9 - Taxe si garantii

(1) Garanția de participare la licitație este în valoare de 10 lei.

(2) Taxa de participare la licitație este în valoare de 10 lei.

(3) Garanția de participare la licitație se restituie în termen de 15 zile lucrătoare, în următoarele cazuri:

- în cazul în care documentația depusă nu înregistrează modificări;
- ofertantului a cărui ofertă nu a fost stabilită;
- în cazul în care nu a fost depusă ofertă pentru participare;
- în cazul în care ofertantul nu s-a prezentat la licitație;
- în cazul în care dintr-o eroare materială conținută în documentația de atribuire, licitația nu se finalizează prin adjudecarea imobilului;

(4) Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele cazuri:

- dacă ofertantul își retrage oferta în cursul licitației;
- în cazul ofertantului declarat câștigător, după încheierea contractului;
- în cazul respingerii ofertei aflate sub preț;
- în cazul excluderii de la licitație pentru motive de ordin public.

(5) Ofertanților declarați câștigători li se încasează suma de 10 lei.

(6) Formele de constituire a garanțiilor pot fi:

- sume depuse la casieria organizatorului, din care însoțește oferta;
- scrisoare de garanție bancară;
- ordin de plată achitat în contul organizatorului, cod fiscal 4618382, cont RO38TREZ231501.

(7) Taxa de participare reprezintă cota – 10% din valoarea estimată a cheltuielilor efectuate cu ocazia desfășurării licitației. Taxa de participare la licitație este materială constatată în cuprinsul documentației de atribuire.

Taxa de participare la licitație se achită direct prin depunere la casieria organizatorului sau prin ordin de plată emis de organizatorului, deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, cod fiscal 4618382.

complet și fără ambiguități, la orice solicitare în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea

răspunsurile însoțite de întrebările adresate, în condițiile prezentei secțiuni, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea identității celui care a solicitat

documentației la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită

pentru depunerea ofertei, punând astfel în aplicare termenul prevăzut la alineatul (9), în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea documentației de clarificare în măsura în care documentația face posibilă primirea acestuia în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea ofertei.

Publicarea publicării anunțului de licitație

10 lei.

10 lei.

10 cereri formulate în acest sens, în

10 de calificare.

10 toare;

10 licitație;

10 a fost depuse un număr suficient de

10 isul documentației de atribuire.

10 le cazuri:

10 cia;

10 rezintă pentru încheierea

10 re;

10 participare în tranșa de plată a

10 i făcându-se prin chitanța eliberată și

10 a Trezoreria Municipiului Constanta,

10 lă ce revine fiecărui participant din fașurarea licitației. Nu se restituie la licitație în cazul în care dintr-o eroare materială constatată în cuprinsul documentației de atribuire, licitația nu se finalizează prin licitație direct prin depunere la casieria organizatorului, deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, cod fiscal 4618382.

Articolul 10 - Reguli privind oferta

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Ofertantii vor depune la sediul Primăriei O Năvodari, județul Constanța, până la data de , sigilate, unul exterior și unul interior.

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației însoțit de scrisoarea de înaintare (formularul 1)

a) acte doveditoare privind calitățile și capacitatea contractante:

1. persoane juridice:

- certificatul de înmatriculare, copie;
- statutul / contractul societății, copie;
- certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de suspendare – original sau copie electronică;
- certificatele fiscale doveditoare din care să rezulte că nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari și către bugetul de stat – original sau copie electronică;
- împuternicirea dată participantului în numele său, original sau copie;
- fișa de informații (formularul 3);
- declarație de participare (formularul 2).

2. persoane fizice

- cartea de identitate a persoanei;
- certificatele fiscale doveditoare din care să rezulte că nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari și către bugetul de stat – original sau copie electronică;
- împuternicirea dată participantului în numele său, original sau copie;
- fișa de informații (formularul 3);
- declarație de participare (formularul 2).

b) acte doveditoare privind intrarea în posesia terenului, a garanției de participare;

c) oferta financiară.

IMPORTANT:

Toate documentele depuse în copie se vor semnala. Lipsa unuia sau mai multor documente va conduce la respingerea ofertei.

(5) Pe plicul interior, care conține oferta, se va înscrive numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social.

(6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar.

(7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

Oferta trebuie să respecte prevederile documentației de

licitație, din strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, ora 12⁰⁰, ofertele în două plicuri.

În plicul exterior este depusă oferta. Plicul exterior va fi etichetat astfel:

Oferta nr. , conform solicitărilor autorității

Oferta trebuie să fie originalul sau copie legalizată; în cazul în care este depusă originalul sau copie legalizată, aceasta trebuie să fie legalizată de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de suspendare judiciară sau are activități economice sau eliberate online cu semnătură electronică.

Oferta trebuie să fie originalul sau copie legalizată; în cazul în care este depusă originalul sau copie legalizată, aceasta trebuie să fie legalizată de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de suspendare judiciară sau are activități economice sau eliberate online cu semnătură electronică.

Oferta trebuie să fie originalul sau copie legalizată; în cazul în care este depusă originalul sau copie legalizată, aceasta trebuie să fie legalizată de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de suspendare judiciară sau are activități economice sau eliberate online cu semnătură electronică.

Oferta trebuie să fie originalul sau copie legalizată; în cazul în care este depusă originalul sau copie legalizată, aceasta trebuie să fie legalizată de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de suspendare judiciară sau are activități economice sau eliberate online cu semnătură electronică.

Oferta trebuie să fie originalul sau copie legalizată; în cazul în care este depusă originalul sau copie legalizată, aceasta trebuie să fie legalizată de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de suspendare judiciară sau are activități economice sau eliberate online cu semnătură electronică.

Oferta trebuie să fie originalul sau copie legalizată; în cazul în care este depusă originalul sau copie legalizată, aceasta trebuie să fie legalizată de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de suspendare judiciară sau are activități economice sau eliberate online cu semnătură electronică.

Oferta trebuie să fie originalul sau copie legalizată; în cazul în care este depusă originalul sau copie legalizată, aceasta trebuie să fie legalizată de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de suspendare judiciară sau are activități economice sau eliberate online cu semnătură electronică.

Oferta trebuie să fie originalul sau copie legalizată; în cazul în care este depusă originalul sau copie legalizată, aceasta trebuie să fie legalizată de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de suspendare judiciară sau are activități economice sau eliberate online cu semnătură electronică.

Oferta trebuie să fie originalul sau copie legalizată; în cazul în care este depusă originalul sau copie legalizată, aceasta trebuie să fie legalizată de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de suspendare judiciară sau are activități economice sau eliberate online cu semnătură electronică.

- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.
- (9) Persoana interesată are obligația de depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- (10) Riscurile legate de transmiterea ofertei sunt de exclusivă sarcină a persoanei interesate.
- (11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante sau după data-limită pentru depunere se returnează solicitantului.
- (12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână secret, autoritatea contractantă urmând să comunice numai după această dată.
- (13) Deschiderea plicurilor interioare se va face în prezența a cel puțin doi membri ai comisiei de evaluare, alin.(15) de către toți membrii comisiei de evaluare.
- (14) Sunt considerate oferte valabile oferte care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
- (15) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care se precizează ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în procedura de licitație. Procesul-verbal se întocmește în termen de o zi de la deschiderea ofertei.
- (16) În baza procesului-verbal care îndreptățește evaluarea întocmită, în termen de o zi de la deschiderea ofertei, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi de la deschiderea ofertei, un raport pe care îl transmite autorității contractante.
- (17) În termen de 3 zile lucrătoare de la deschiderea ofertei, autoritatea contractantă informează în scris, cu copii, comisia de evaluare, indicând motivele excluderii.
- (18) În cazul în care în urma publicării ofertei valabile, autoritatea contractantă decide să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii de licitație.

Articolul 11 - Comisia de evaluare

- (1) La nivelul autorității publice contractante, comisia de evaluare este formată din cel puțin doi membri, fiind aprobată prin dispoziție scrisă a autorității contractante, pe baza criteriilor de selecție prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
- (2) Evaluarea ofertelor depuse se realizează în prezența a cel puțin doi membri, care nu poate fi mai puțin de cinci. Membrii comisiei de evaluare se desemnează de către autoritatea contractantă, iar în cazul în care se poate desemna un suplent.
- (3) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu majoritatea membrilor.
- (4) Membrii comisiei de evaluare, sub aspectul conflictului de interese.
- (5) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:
- a) analizarea și selectarea ofertelor depuse în plic exterior;
 - b) întocmirea listei cuprinzând ofertele depuse;
 - c) analizarea și evaluarea ofertelor;
 - d) întocmirea raportului de evaluare;
 - e) întocmirea proceselor-verbale;
 - f) desemnarea ofertei câștigătoare.
- (6) Comisia de evaluare este legal întrunită în prezența tuturor membrilor.

- (7) Comisia de evaluare adoptă decizia de atribuire și în conformitate cu prevederile art.10.
- (8) Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

Articolul 12 - Încheierea contractului

- (1) Pretul de vânzare al terenului menționat în anexa nr.1 va fi achitat integral după împlinirea termenului de atribuire a contractului.
- (2) Prețul de vânzare al terenului menționat în anexa nr.1 va fi achitat o parte în avans de minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare, cu dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (3) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.
- (4) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a lunării următoare datei de achitare a ratei.
- (5) Nerespectarea termenelor de plată a ratei constituie cauză de rezoluționare a contractului.
- (6) Dacă prețul de vânzare nu se achită integral până la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, contractul se rezoluționează.
- (7) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat după achitarea integrală a pretului adjudecatei.
- (8) În cazul vânzării cu plata prețului în rate, dobândește dreptul de proprietate la data achitării ratei, dreptul de proprietate este transferat cumpărătorului la momentul plății ratei.
- (9) Predarea primirea bunului se face prin încheierea contractului la data încasării pretului.
- (10) Cheltuielile privind încheierea contractului sunt în sarcina cumpărătorului.

Articolul 13 - Neîncheierea contractului

- (1) Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.
- (2) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.
- (3) În cazul în care ofertantul declarat câștigător se anulează, iar autoritatea contractantă are dreptul să anuleze licitația se anulează, iar autoritatea contractantă are dreptul să anuleze licitația și să organizeze o nouă licitație păstrându-și valabilitatea.
- (4) În cazul în care autoritatea contractantă declară câștigător din cauza faptului că ofertantul nu a prezentat garanția de bunăcredință sau în imposibilitatea fortuită de a efectua plata ratei, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi.
- (5) În cazul în care nu există niciun candidat care să încheie contractul, autoritatea contractantă reia procedura.

Articolul 14 - Dispoziții finale

- (1) Caietul de sarcini și documentația de atribuire a contractului sunt disponibile la sediul Primăriei Municipale Orașului Năvodari, strada Dobro

m, numai pe baza documentației de atribuire a contractului, asigurându-se confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

va fi achitat integral după împlinirea termenului de atribuire a contractului.

oate fi achitat și în rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare, cu dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

mplinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

ușionarea vânzării.

stabilit la art.9 sau art.10, vânzarea se va efectua în rate.

rmă autentică în fața notarului public și a cumpărătorului, în cazul vânzării în rate.

dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data achitării ratei din preț, riscul bunului este însă în sarcina vânzătorului.

în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

cheltuielile sunt în sarcina cumpărătorului.

20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

neîncheierea contractului poate atrage după sine plata daunelor-interese.

încheierea contractului, procedura de atribuire a contractului, în condițiile legii, referatul de atribuire a contractului.

poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător dacă se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a efectua plata ratei, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi.

pe locul doi admisibilă, autoritatea contractantă reia procedura.

re la licitație se pun, contra cost, la dispoziția solicitanților. Aceste documente sunt disponibile la sediul Primăriei Municipale Orașului Năvodari, strada Dobro

(2) Protecția datelor - Fără a aduce atingere celorla
autoritatea contractantă are obligația de a asigura pr
comunicate de persoanele fizice sau juridice cu tit
mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză
respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce priveș
intelectuală

aderi ale prezentei secțiuni.
acelor informații care îi sunt
lențial, în măsura în care, în
dicia interesele legitime ale
ul comercial și proprietatea

PR
Consi

INTĂ,
-IULIAN

FIȘA DE DATE

cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
strada A1 (lot 66/2/1), județul Constanța

A. INTRODUCERE

B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR

C. EVALUAREA OFERTELOR

D. ALTE INFORMATII UTILE

E. FORMULARE

A. INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari

Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,

Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353

Fax: 0241 761 606

E-mail: secretariat@primaria-navodari.ro

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru vânzarea unui teren în suprafață de 118 mp, situat în Navodari, strada A1 (lot 66/2/1), județul Constanța.

A.3. Legislația aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

A.4. Valoarea estimată

Pretul de pornire a licitației este de 1817,20 lei/mp, la care se adaugă T.V.A.

A.5. Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al ofertei – 40 puncte
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților – 35 puncte
- c) protecția mediului înconjurător - 25 puncte

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei

- documente de calificare
- propunere financiară

1. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul nu are datorii: - către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate	x	x
6	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
7	fișa de informații (formularul 3)	x	x
8	declarație de participare (formularul 5)	x	x
9	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce conține oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și numele/denumirea ofertantului.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp, fără TVA.

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce conține documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce contin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oras Năvodari, județul Constanța.

Plicurile ce contin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de înaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

Formular 1

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Către,

Primăria Orașului Năvodari
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari, județul Constanta

Ca urmare a anunțului publicitar prin care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea vânzării unui teren situat în Năvodari, strada A1 (lot 66/2/1), județul Constanța, vă transmitem alăturat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform indicațiilor din fișa de date, punctul B - Modul de prezentare a ofertelor.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

Formular 2

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Subsemnatul, reprezentant al ofertantului _____
(denumirea firmei și calitatea reprezentatilor legali / denumirea ofertantului), examinând
documentatia de atribuire, în conformitate cu prevederile și cerintele solicitate, ne oferim să
licităm pentru terenul în suprafață de 118 mp, situat în Năvodari, strada A1 (lot 66/2/1), județul
Constanța, suma de _____ lei/mp, fără TVA.

Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila până la semnarea contractului și ea va
ramane obligatorie pentru noi.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FIȘA DE INFORMAȚII

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal/CNP:
3. Adresa sediului central/ DOMICILIUL:.....
4. Telefon:.....
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare / actul de identitate
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare / emitent)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu, pentru persoane juridice)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare, pentru persoane juridice)
8. Principala piață a afacerilor (pentru persoane juridice):
9. Cifra de afaceri în domeniul de activitate / veniturile pe ultimii 3 ani:

ANUL	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE
	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei)	Veniturile anuale la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalentul in euro)	Veniturile anuale la 31 decembrie (echivalentul in euro)
2019				
2020				
2021				

Media

anuală:

Data pentru care se determina echivalenta RON/EURO este cea afisata pe site-ul www.bnro.ro cu 5 zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertant (semnătura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului,
securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul _____, în nume propriu / reprezentant al
S.C. _____ declar pe propria răspundere ca eu / societatea noastră, în
utilizarea imobilului adjudecat, voi / vom respecta reglementările în vigoare privind protecția
mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor.

Data completării _____

Ofertant _____
(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul, _____ în nume propriu /
reprezentant al S.C. _____ (denumirea
operatorului economic), în calitate de ofertant, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea
excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte
publice, ca:

- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante
judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru
coruptie, fraudă si/sau spalare de bani
- în ultimii 3 ani nu am fost desemnat câștigător la o licitatie publică anterioară privind
bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, pentru care nu s-a încheiat
contractul ori nu s-a plătit prețul pentru culpa mea proprie.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si
inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii
declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii _____

Ofertant,

(semnatura autorizata)

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, în calitate de _____ în comisia de licitație publică în vederea vânzării unui teren situat în Navodari, strada A1 (lot 66/2/1), organizată în data de _____, orele _____, declar pe proprie răspundere că nu sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul IV cu persoanele fizice sau juridice participante la licitație, cu asociații sau acționarii care dețin poziție de administratori sau cenzorii acestora.

Mă oblig să păstrez confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în candidaturile depuse.

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

Data,

Semnătura,