

HOTĂRÂREA Nr. 25
din 26.06.2025

**privind aprobarea Regulamentului privind înregistrarea, publicarea și arhivarea ședințelor
Consiliului Local al Comunei Nănești**

Consiliul Local al Comunei Nănești, întrunit în ședință ordinară, în data de 26.06.2025

Luând în dezbateri:

- proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind înregistrarea, publicarea și arhivarea ședințelor Consiliului Local al Comunei Nănești, întocmit de consilierul local Balinca Emil;
- raportul de aprobare nr. 27 din 23.06.2025, privind aprobarea Regulamentului privind înregistrarea, publicarea și arhivarea ședințelor Consiliului Local al Comunei Nănești;
- referatul de specialitate nr. 27 din 23.06.2025, întocmit de compartimentul de specialitate al Primarului comunei Nănești, întocmit pe marginea proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind înregistrarea, publicarea și arhivarea ședințelor Consiliului Local al Comunei Nănești;
- raportul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Nănești, județul Vrancea

În conformitate cu prevederile :

- art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- art 3, art. 4, art. 8 și art. 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7, alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- art. 129 alin. (2), lit.a), alin. (14), art. 138, alin. (1), alin (2), lit.c) și art. 139 alin. (1) din Codul administrativ, aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019;
- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările și modificările ulterioare;
- Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu completările și modificările ulterioare;
- Hotărârile nr. 123 din 7 februarie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.139 alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu completările ulterioare :

HOTĂRÂȘTE

Art. 1 Se aprobă Regulamentul privind înregistrarea, publicarea și arhivarea ședințelor Consiliului Local al Comunei Nănești, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2 Primarul Comunei Nănești prin compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri

Art. 3 Prezenta hotărâre va fi comunicată celor în drept prin grija secretarului comunei Nănești, județul Vrancea, în temeiul art. 197, alin. (1) și (4), art. 198, alin. 1) și art. 199, alin. (1) și (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu completările și modificările ulterioare.

Hotărârea a fost aprobată cu un număr de 10 voturi “pentru” din totalul de 11.

Președinte de ședință
Valentina Ilie

Contrasemnează,
secretar general
Rafira Dumitrache

**Regulament privind înregistrarea, publicarea și arhivarea ședințelor Consiliului Local al
Comunei Nănești, județul Vrancea**

Art. 1 – Obiectul regulamentului

Prezentul regulament stabilește modalitatea de înregistrare audio-video a ședințelor Consiliului Local al Comunei Nănești, publicarea acestora pe site-ul Primăriei precum și arhivarea lor, în vederea asigurării transparenței decizionale și accesului publicului la informațiile de interes local.

Art. 2 – Domeniul de aplicare

(1) Se vor înregistra audio-video toate ședințele ordinare și extraordinare ale Consiliului Local al Comunei Nănești.

(2) Nu vor fi înregistrate ședințele sau părți din ședințe care conțin informații clasificate ori date cu caracter personal, conform legislației în vigoare.

Art. 3 – Responsabilități

(1) Înregistrarea ședințelor se va realiza de către personalul desemnat din cadrul aparatului de specialitate al Primăriei Comunei Nănești.

(2) Publicarea înregistrărilor pe site-ul Primăriei se va face în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la desfășurarea ședinței.

(3) Secretarul general al comunei este responsabil de respectarea prevederilor prezentului regulament, prin preluarea informațiilor în procesul verbal al ședinței.

Art. 3¹ – Transmisia live

(1) Ședințele Consiliului Local vor fi transmise live pe un canal oficial de Facebook al instituției, gestionat de Primărie.

(2) Înregistrările vor rămâne disponibile pe pagina oficială pentru consultare ulterioară.

Art. 4 – Publicarea înregistrărilor

(1) Înregistrările vor fi publicate integral pe site-ul Primăriei, într-o secțiune dedicată, accesibilă publicului.

(2) În cazul în care o parte din înregistrare conține date cu caracter personal protejate de lege, aceasta va fi editată corespunzător înainte de publicare.

Art. 5 – Arhivarea înregistrărilor

(1) Toate înregistrările vor fi păstrate în format digital pe site-ul primăriei timp de 1 an de la data desfășurării ședinței.

(2) Accesul la înregistrările audio-video se va face la cerere, conform prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Art. 6 – Dispoziții finale

(1) Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării Hotărârii Consiliului Local Nănești, județul Vrancea.

(2) Orice prevederi contrare se abrogă la data intrării în vigoare a prezentului regulament

**Președinte de ședință
Valentina Ilie**

**Contrasemnează,
secretar general
Rafira Dumitrache**