

HOTĂRÂREA Nr. 16

Din 24 aprilie 2025

privind aprobarea Planului de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Nănești, județul Vrancea pentru anul 2025

Consiliul Local al comunei Nănești, județul Vrancea, întrunit în ședință ordinară, în data de 24 aprilie 2025,

Luând în dezbatere:

- proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Nănești, județul Vrancea pentru anul 2025;
- referatul de aprobare nr. 18 din 17 aprilie 2025, al proiectului de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Nănești, județul Vrancea pentru anul 2025;
- raportul de specialitate nr. 18 din 17 aprilie 2025, întocmit de compartimentul de specialitate al Primarului comunei Nănești, prin care propune aprobarea Planului de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Nănești, județul Vrancea pentru anul 2025;
- Art. 21 din Hotărârea Consiliului Județean Vrancea nr. 24/27.02.2025, privind emiterea avizului consultative pentru Planul de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Nănești, județul Vrancea în anul 2025;
- Avizul favorabil al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Nănești;

Având în vedere prevederile :

- art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- art. 118, alin. (1), alin. (3) din Legea nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune pentru serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean/Consiliului Local/Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Planul de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Nănești, județul Vrancea pentru anul 2025, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Compartimentul Asistență socială și resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Nănești, județul Vrancea.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată celor în drept prin grija secretarului comunei Nănești, județul Vrancea, în temeiul art. 197, alin. (1) și (4), art. 198, alin. (1) și art. 199, alin. (1) și (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Hotărârea a fost aprobată cu un număr de 10 voturi “pentru” din totalul de 11.

Președinte de ședință
Valentina Ilie

Contrasemneaza,
Secretar general UAT
Rafira Dumitrache

PLAN DE ACTIUNE

Privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Nănești în anul 2025

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, are ca obiective operaționale/direcții de acțiune:

a) dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității Nănești;

2. Strategia națională de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1826/2005;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Nănești, cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local-capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAPITOLUL I**Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale****A. Serviciile sociale existente la nivel local**

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2									
Total	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate pe viitor

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					Justificare
							Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)								

1	8730 CR- V-I	Pers. varstnice	30	30	550	15						

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor [Legii asistenței sociale nr. 292/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în –Nu este cazul în anul 2025.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza [Legii nr. 350/2005](#) privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza [Legii nr. 34/1998](#) privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

Nu este cazul în anul 2025

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții ;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare –Nu este cazul în anul 2025.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din [Hotărârea Guvernului nr. 797/2017](#)

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ - teritoriale/subdiviziunii administrativ - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia se actualizează lunar;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ – teritoriale se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere;

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat asociații ale persoanelor beneficiare etc.;

6. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	1	2500 lei

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali – o dată/an;

c.3. îngrijitori informal- nu este cazul;

c.4. voluntari- 0;

	Nr. de persoane	Buget estimat
Asistenți personali	25	1.500.000 lei

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
Protecția copiilor aflați în situații de risc	15	24.000 lei

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali: nr . 25; buget estimat 1500 ;

Președinte de ședință,
Valentina Ilie

Contrasemnează,
Secretar general UAT
Rafira Dumitrache