

HOTĂRÂRE

privind aprobarea „Protocolului de colaborare între Municipiul Moinești, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. Constantin Ene” al Județului Bacău și Inspectoratul Școlar Județean Bacău”

Consiliul Local al Municipiului Moinești, județul Bacău, întrunit în ședința ordinară din data de 21.04.2026,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 11889/09.04.2026 al Primarului Municipiului Moinești;
- prevederile Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă din România, republicată;
- prevederile Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- prevederile H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc;
- prevederile H.G. nr. 1492/2004 privind principiile de organizare, funcționare și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale;
- prevederile H.G. nr. 791/2024 privind Strategia națională de reducere a riscurilor la dezastre 2024–2035.

Văzând avizul nr. 12915/21.04.2026 al Comisiei juridică, de disciplină, de muncă, protecție socială, protecție copii, turism și sport, avizul nr. 12916/21.04.2026 al Comisiei pentru activități economico-financiare, social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie și avizul nr. 12917/21.04.2026 Comisiei pentru activități de amenajare a teritoriului, urbanism, gospodărie comunală și protecția mediului din cadrul Consiliului Local al municipiului Moinești;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (2), lit. „d” raportat la alin. (7), lit. „h”, art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

ART. 1 – Se aprobă „Protocolul de colaborare între Municipiul Moinești, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. Constantin Ene” al Județului Bacău și Inspectoratul Școlar Județean Bacău”, cuprins în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2 – Achiziționarea de **rucsacuri de urgență**, precum și a unor obiecte din inventarul acestora (lanterne, fluier, truse mobile de prim ajutor), în limita bugetului aprobat.

ART. 3 – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se desemnează Primarul Municipiului Moinești prin aparatul de specialitate și serviciile publice subordonate Consiliului Local Moinești.

ART. 4 – Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Bacău, Primarului Municipiului Moinești, Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, Compartiment Protecție Civilă, Direcției Economice, Compartimentului Achiziții Publice, Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mr. Constantin Ene” al Județului Bacău, Inspectoratului Școlar Județean Bacău și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIER LOCAL,
BOGDAN-DRAGOȘ LEGĂNUȘ

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
MARILENA DÎRLĂU

NR. 56

Hotărârea a fost adoptată în ședință ordinară din data de 21.04.2026, cu 19 voturi pentru, din 19 consilieri participanți



**MINISTERUL AFACERILOR
INTERNE**

Inspectoratul pentru Situații de Urgență
"Mr. CONSTANTIN ENE" al Județului
Bacău

**UAT
MUNICIPIUL
MOINEȘTI**

**MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

Inspectoratul Școlar Județean
Bacău

Nr. _____ din _____

Nr. _____ din _____

Nr. _____ din _____

ANEXA la H.C.L. nr. **56/21.04.2026**

PROTOCOL DE COLABORARE

CAP. I – PĂRȚILE PROTOCOLULUI

1.1. Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. Constantin Ene” al Județului Bacău, cu sediul în municipiul Bacău, str. Milcov nr. 49, tel. 0234.550.000, fax 0234.575.053, e-mail: office@isubacau.ro, reprezentat prin **colonel Cărășel Ovidiu – inspector șef**, denumit în continuare **ISU Bacău**.

1.2. Municipiul Moinești, cu sediul în municipiul Moinești, str. Vasile Alecsandri nr. 14, tel. 0234.363.680, fax 0234.365.428, e-mail: office@moinesti.ro, reprezentată prin **Valentin Vieru – primar**, denumită în continuare **Municipiul Moinești**.

1.3. Inspectoratul Școlar Județean Bacău, cu sediul în municipiul Bacău, str. Oituz nr. 24, tel. 0754.033.700, fax 0234.571.038, e-mail: office@e-isjbacau.ro, reprezentat prin **prof. Ana-Maria Egarmin – inspector școlar general**, denumit în continuare **ISJ Bacău**.

CAP. II – TEMEIUL LEGAL

Prezentul protocol se încheie în baza următoarelor acte normative:

- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă din România, republicată;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- HG nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc;
- HG nr. 1492/2004 privind principiile de organizare, funcționare și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale;
- HG nr. 791/2024 privind Strategia națională de reducere a riscurilor la dezastre 2024–2035.

CAP. III – OBIECTUL PROTOCOLULUI

3.1. Obiectul prezentului protocol îl constituie colaborarea dintre instituțiile semnatare pentru **organizarea și desfășurarea unor campanii/activități de informare, educație preventivă și responsabilizare a elevilor privind comportamentul în situații de urgență**, precum și promovarea conceptului de „**Rucsac de urgență**”.

3.2. Prezentul protocol urmărește dezvoltarea de instrumente prin care să se asigure înțelegerea riscurilor de dezastre, asigurarea diseminării datelor și informațiilor privind riscurile existente la nivelul județului, precum și creșterea gradului de conștientizare a riscurilor la nivelul unităților de învățământ din municipiul Moinești, în concordanță cu obiectivele prin Strategia Națională pentru Reducerea Riscurilor de Dezastre.

3.3. Obiectivele specifice:

- dezvoltarea unei **culturi de prevenire și autoprotecție** în rândul elevilor;
- creșterea rezilienței familiei prin implicarea părinților și a cadrelor didactice;
- stimularea participării elevilor la activități și competiții cu tematică de protecție civilă;
- promovarea comportamentului responsabil în situații de risc;
- creșterea capacității de reacție și acordare a primului ajutor.

3.4. Activități principale:

- organizarea de **lecții deschise și sesiuni de informare** în unitățile de învățământ;
- organizarea și promovarea concursurilor școlare:
 - „Cu viața mea apăr viața”;
 - „Prietenii pompierilor”;
- organizarea de **exerciții de evacuare** în unități de învățământ;
- organizarea evenimentului **Maratonul Resuscitării**.

CAP. IV – DURATA PROTOCOLULUI

4.1. Prezentul protocol se încheie pentru o perioadă de **1 (un) an**, de la data semnării.

4.2. În cazul în care niciuna dintre părți nu notifică în scris intenția de încetare cu **minimum 30 de zile înainte de expirare**, protocolul se prelungește automat pentru aceeași perioadă.

4.3. Activitățile vor fi desfășurate conform unui **plan de măsuri / calendar de activități**, elaborat și coordonat de ISU Bacău, în colaborare cu partenerii.

CAP. V – RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. Constantin Ene” al Județului Bacău

- organizează și desfășoară activități de **informare și instruire a elevilor și cadrelor didactice** privind modul de comportare în situații de urgență, precum și constituirea **rucsacului de urgență**;
- asigură specialiști pentru susținerea activităților educative și demonstrațiilor practice;
- elaborează și distribuie **materiale informative (pliante, broșuri, prezentări)**;
- promovează campaniile/activitățile prin canalele proprii de comunicare;
- sprijină organizarea și promovarea campaniilor/activităților prin structurile de specialitate;
- sprijină organizarea concursurilor școlare cu tematică de protecție civilă;
- monitorizează modul de desfășurare a activităților educative.

Municipiul Moinești

- sprijină implementarea campaniilor/activităților la nivelul unităților de învățământ din municipiul Moinești;
- asigură **resursele financiare, în limita bugetului aprobat**, pentru achiziția rucsacurilor de urgență și a unor materiale necesare completării acestora, în vederea distribuirii acestora către elevi;
- poate acorda **premii elevilor participanți și câștigători ai concursurilor școlare**, constând în rucsacuri de urgență și alte materiale utile;
- sprijină organizarea și promovarea campaniilor/activităților prin structurile de specialitate ale administrației publice locale;
- promovează mesajele campaniilor/activităților prin **canalele de comunicare ale Primăriei Municipiului Moinești**;
- analizează oportunitatea **achiziționării și amplasării unor defibrilatoare semiautomate** în spații publice din municipiu;
- asigură spațiile necesare organizării și desfășurării evenimentului **Maratonul Resuscitării**.

Inspectoratul Școlar Județean Bacău

- sprijină implementarea activităților în unitățile de învățământ;

- identifică unități școlare și clase de elevi pentru desfășurarea activităților;
- asigură spațiile necesare organizării acțiunilor;
- sprijină includerea tematicii privind situațiile de urgență în activitățile educative și extrașcolare;
- responsabilizează cadrele didactice pentru implicarea elevilor în campaniile/activitățile desfășurate de parteneri.
- promovează concursurile școlare „Cu viața mea apăr viața” și „Prietenii Pompierilor” în unitățile de învățământ, în vederea creșterii numărului de echipe participante la aceste competiții.

CAP. VI – DISPOZIȚII FINALE

6.1. Eventualele neînțelegeri apărute în legătură cu interpretarea sau aplicarea prevederilor prezentului protocol vor fi soluționate pe cale amiabilă, prin consultări și dialog între părțile semnatare, în spiritul colaborării instituționale și al bunei-credințe.

6.2. Prezentul protocol a fost încheiat în **trei exemplare originale**, câte unul pentru fiecare parte semnatară, toate având aceeași valoare juridică.

6.3. Persoane de contact:

- *Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Mr. CONSTANTIN ENE" al Județului Bacău:* Lt. col. Cojocar Marian, mobil: 0752502513, e-mail: spirc@isubacau.ro;
- *UAT Municipiul Moinești: Șef SVSU Boeru Constantin,* mobil: 0746789135, e-mail: proteccivila@moinesti.ro;
- *Inspectoratul Școlar Județean Bacău:* prof. Busuioc Carmen, mobil: _____, e-mail: _____;

Inspectoratul pentru Situații de Urgență
"Mr. CONSTANTIN ENE" al Județului Bacău

INSPECTOR ȘEF

Colonel

CĂRĂȘEL OVIDIU

Consilier Juridic
Sublocotenent

CĂTĂNOIU MARIAN

UAT Municipiul Moinești

PRIMAR

VALENTIN VIERU

Director executiv
GABRIELA PĂDUREANU

Șef Serviciu Juridic
GABRIELA POPESCU

Inspectoratul Școlar Județean Bacău
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL
prof. ANA-MARIA EGARMIN

Consilier Juridic

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIER LOCAL,
BOGDAN-DRAGOȘ LEGĂNUȘ

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
MARILENA DÎRLĂU