

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea raportului de monitorizare a contractului de delegare a gestiunii
serviciilor de salubritate nr. 10/2957 din 06.05.2015 încheiat cu
SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA**

**Consiliul Local al Municipiului Moinești, județul Bacău, întrunit în ședința
extraordinară de îndată din data de 13.01.2026,**

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 554/09.01.2026 a Viceprimarului municipiului Moinești;
- Raportul de specialitate nr. 555/09.01.2026 al Direcției Utilități Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Moinești;
- prevederile Contractului de Delegare prin Concesionare a serviciilor de colectare și transport deseuri municipale nr. 180/2957/06.05.2015, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău și SC Compania Romprest Service SA,
- prevederile art. 5, alin. (1), lit. g) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, privind monitorizarea executării contractului încheiat cu operatorul și urmărirea îndeplinirii obligațiilor asumate de operator, coroborat cu prevederile art. 5, alin. (2), lit. e),
- necesitatea monitorizării continue a modului de îndeplinire a obligațiilor contractuale de către SC Compania Romprest Service SA,

Văzând avizul nr. 851/13.01.2026 al Comisiei juridice, de disciplină, de muncă, protecție socială, protecție copii, turism și sport, avizul nr. 853/13.01.2026 al Comisiei pentru activități economico-financiare, social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie și avizul nr. 854/13.01.2026 al Comisiei pentru amenajarea teritoriului, urbanism, gospodărie comună și protecție mediu, din cadrul Consiliului Local al Municipiului Moinești;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (2) lit. d) raportat la alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (3) lit. c) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

ART.1. - Se aprobă Raportul de monitorizare a contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate nr. 10/2957 din 06.05.2015 încheiat cu SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2. - Se aprobă penalitățile specificate în raportul de monitorizare a executării contractului de delegare al SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA, conform Anexei nr. 2 și 2.1 la Raport, în cuantum de 1.079.954,76 lei aferent anului 2023 și 1.376.751,56 lei aferent anului 2024, conform Anexei nr. 2 și Anexei nr. 3 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.3. - Se mandatează domnul Valentin Vieru, primarul Municipiului Moinești, având calitatea de reprezentant al Municipiului Moinești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, să voteze, în conformitate cu prevederile art. 1 din prezenta hotărâre, în Adunarea Generală a Asociației ADIS Bacău.

ART.4. - Se aprobă Raportul de monitorizare a contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate nr. 10/2957 din 06.05.2015 încheiat cu SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA sub rezerva asumării răspunderii directe de către conducerea ADIS Bacău.

ART.5. - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se desemnează Direcția Utilități Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Moinești.

ART.6. - Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județului Bacău, Primarului Municipiului Moinești, Direcției Utilități Publice, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău și va fi adusă la cunoștință publică în condițiile legii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIER LOCAL,
BOGDAN-DRAGOȘ LEGĂNUȘ

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
MARILENA DÎRLĂU

NR. 4

Hotărârea a fost adoptată în ședința extraordinară de îndată din data de 13.01.2026, cu 18 voturi pentru din 18 consilieri participanți.



RAPORT DE MONITORIZARE

pentru contractul de delegare nr. 180/06.05.2015 încheiat între ADIS Bacău și SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

Perioada monitorizată: 1 ianuarie 2024 - 31 decembrie 2024

1. INTRODUCERE

Prezentul raport are ca obiect analiza și monitorizarea activității desfășurate de operatorul SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA în cadrul contractului de delegare nr. **180/06.05.2015** încheiat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate (ADIS) Bacău. Acest contract reprezintă cadrul legal și operațional ce stabilește gestionarea serviciului de colectare și transport deseuri municipale în aria de delegare ce cuprinde responsabilitățile și obligațiile asumate de parti.

Procesul de monitorizare s-a desfășurat în concordanță cu prevederile contractuale specifice, în special în conformitate cu articolele art 9, alin.1, lit. f, și art. 25, alin. 3. Totodată au fost respectate prevederile statutare ale ADIS Bacău, respectiv obligațiile aparatului tehnic așa cum sunt detaliate în Regulamentul de Organizare și Funcționare, articolul 3.8.1 litera c și art. 23 din Statutul ADIS.

Scopul acestui document este evaluarea conformității operatorului de colectare și transport deseuri municipale SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA cu angajamentele contractuale, incluzând atât indicatorii tehnici și economici, cât și respectarea normelor de mediu și calitatea serviciilor oferite.

2. OBIECTIVELE MONITORIZĂRII

În cadrul activității de monitorizare au fost urmărite următoarele obiective :

- A) Modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin contractele de delegare, inclusive în relația cu utilizatorii.
- B) Gestionarea și administrarea serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială:

- C) Modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiuni, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice.
- D) Asigurarea protecției mediului și a domeniului public; asigurarea protecției utilizatorilor.

3. DESFASURAREA ACTIVITATII DE MONITORIZARE

Activitatea de monitorizare a fost organizată și desfășurată în conformitate cu procedurile **SR EN ISO 9001:2015 - Sisteme de management al calității**, aplicabile la nivelul ADIS Bacau, în lipsa unei proceduri de monitorizare contractuale asumate de parti.

A. Modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin contractele de delegare, inclusiv în relația cu utilizatorii

Unul dintre obiectivele procesului de monitorizare îl reprezintă evaluarea modului în care operatorul SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA respectă și își îndeplinește obligațiile contractuale asumate prin contractul de delegare. Aceasta include respectarea indicatorilor de performanță tehnico -economici stabiliți prin contract, precum și gestionarea eficientă și responsabilă a relației cu utilizatorii serviciilor prestate. Astfel au fost realizate:

a) Inspecții și vizite în teren

Pe parcursul întregului an 2024, au fost efectuate vizite regulate în toate UAT-urile membre ADIS din aria de delegare a operatorului SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA în zilele de colectare a deșeurilor reziduale, reciclabile, voluminoase, periculoase din menajer, DEEE-uri.

În cadrul acestor vizite, s-au realizat verificări asupra:

- Stării tehnice a infrastructurii, mașini și echipamente de colectare;
- Funcționării și întreținerii mașinilor și echipamentelor,
- Condițiilor de igienă și siguranță la locul de muncă,
- Conformității cu reglementările privind protecția mediului

Observațiile și constatările specifice fiecărui obiectiv inspectat au fost documentate în tabele care fac parte integrantă din acest raport și sunt incluse în prezentul raport.

b) Evaluarea documentației tehnice și economice

Pe lângă inspecțiile în teren, a fost realizată o analiză a documentațiilor tehnice și economice furnizate de operator pentru a verifica conformitatea activităților și rapoartelor cu cerințele stabilite contractual și cu legislația în vigoare.

Această documentație cuprinde fișe tehnice, rapoarte de activitate, situații financiare, planuri de mentenanță, evidențe privind consumurile și cheltuielile conform obligațiilor legale și contractuale. Documentele reprezentative analizate sunt atasate în anexele raportului.

c) Analiza indicatorilor de performanță

Pentru a evalua nivelul de realizare a obiectivelor contractuale, a fost efectuată o analiză a indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare. Acești indicatori acoperă aspecte tehnice, economice și de calitate a serviciilor.

Quantumul penalităților necesar a fi aplicate în urma evaluării respectării indicatorilor de performanță este prezentat în **Anexa 2 și Anexa 2.1** a raportului.

B. Gestionarea și administrarea serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială

Un aspect important al monitorizării este reprezentat de evaluarea modului în care operatorul SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA gestionează și administrează serviciul de colectare și transport deșeurilor municipale, având în vedere criteriile de eficiență economică și performanță managerială. Acest proces a implicat o analiză a fluxurilor operaționale și a respectării obligațiilor contractuale, astfel încât serviciile să fie prestate în condiții optime din punct de vedere al costurilor și calitatii.

În acest sens, în **Anexa 3** a raportului sunt prezentate facturile emise și încasate pentru cantitățile totale de deșeurilor predate în instalațiile operate de SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA pe parcursul anului 2024 iar în **Anexa 10** sunt fișele de fundamentare tarife operator aprobate prin actul adițional nr. 7 la contract.

C. Modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice

Un element important în cadrul monitorizării a constat în evaluarea modului în care operatorul SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA gestionează și exploatează echipamentele de colectare și autospecialele implicate în procesele de colectare și transport deseuri municipale. Această responsabilitate nu se limitează doar la operarea zilnică ci cuprinde și activitățile de mentenanță, modernizare și dezvoltare a sistemului de colectare, asigurând astfel desfășurarea operațiunilor în condiții de eficiență maximă, durabilitate și siguranță.

Pentru o imagine completă a activității și resurselor implicate, raportul include situația privind nr. de kilometri parcurși de către autospeciale în cursul anului 2024 - Anexa 7, situația privind numărul de ore lucrate de către soferi pentru colectare și transport pe fiecare tip de deșeu în parte - Anexa 8, situația reparațiilor și înlocuirilor recipientilor pentru precollectare deseuri - Anexa 9.

Totodată, raportul include date privind situația containerelor de colectare deseuri reziduale - Anexa 4, situația recipientilor de colectare deseuri reciclabile - Anexa 5, situația privind distribuirea sacilor pentru colectarea deșeurilor reciclabile - Anexa 6.

D. Asigurarea protecției mediului și a domeniului public; asigurarea protecției utilizatorilor

În cadrul activității de monitorizare desfășurate, o atenție deosebită a fost acordată verificării respectării condițiilor referitoare la protecția mediului înconjurător, a domeniului public, precum și asigurării unui mediu sigur pentru utilizatorii serviciului de colectare și transport deseuri municipale gestionate de SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA. Astfel, s-au analizat licențele și autorizațiile prezentate în Anexa 11.

4. PROBLEMELE IDENTIFICATE ÎN PERIOADA MONITORIZĂRII

a) În unele zone din aria delegării nu s-a putut realiza colectarea din poartă în poartă și au fost amenajate condiții de acces cu ajutorul UAT-ului (PV de prelungire a traseelor de colectare).

În zonele accidentate, inaccesibile autospecialelor s-au menținut puncta de colectare cu aport voluntar din partea utilizatorilor.

- b) Nu a fost respectat graficul de colectare in conditii meteon speciale, nefavorabile de carosabil acoperit cu gheata sau aluviuni (Anexa 12)
- c) A fost solicitata modificarea activitatii prin schimbarea zilkelor de colectare in anumite localitati, dar operatorul a refuzat motivand dificultati in rearanjarea programului de colectare
- d) A fost solicitata implementarea instrumentului economic plateste pentru cat arunci dar nici aceasta solicitare nu a fost implementata
- e) Operatorul respecta numarul de autospeciale stipulate in contract dar nu respecta capacitatile de inmagazinare a deseurilor in acestea

5. OBSERVATII

Deoarece contractual este aproape finalizat iar implementarea instrumentuluieconomic plateste pentru cat arunci necesita investitii care nu s-ar recupera pana la finalizarea acestuia, instrumental economic va fi implementat pe noul contract de delegare.

6. PLAN DE MASURI RECOMANDAT PENTRU SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

- 1) Cresterea gradului de colectare separata

Termen: permanent

- 2) Respectarea indicatorilor de performanta prevazuti in contract si legislatia in domeniu

Termen: permanent

7. CONCLUZII

Pentru a asigura respectarea obligatiilor contractuale, imbunatatirea calitatii serviciilor si protectia mediului inconjurator, este esentiala respectarea planului de masuri recomandat.

7. ANEXE

Anexa 1: Cantitati deseuri colectate

Anexa 2: Indicatori de performanta si penalitati pentru 2024

Anexa 2.1: Indicatori de performanta si penalitati pentru 2023

Anexa 3: Facturi emise si incasate in 2024

Anexa 4: Situatii continere de colectare deseuri distribuite catre UAT-uri

Anexa 5: Situatii recipiente de colectare deseuri reciclabile distribuite catre UAT-uri

Anexa 6: Situatii privind distribuirea sacilor pentru colectare deseuri reciclabile

Anexa 7: Situatii privind numarul de Km parcursi de catre autospeciale in cursul anului 2024

Anexa 8: Situatii privind numarul de ore lucrate de catre soferi pentru colectare si transport, pe fiecare categorie de deoseu in parte

Anexa 9: Situatii reparatii/inlocuire recipient pentru precollectare deseuri

Anexa 10: Fise de fundamentare tarife operator si AA privind aprobarea tarifelor

Anexa 11: Licente si autorizatii

Anexa 12: Situatia curselor neefectuate

Anexa 13: Corespondenta

8. ECHIPA DE MONITORIZARE

Raportul a fost intocmit pe baza analizei activitatii desfasurata pe parcursul anului 2024. La procesul de monitorizare au participat reprezentantii desemnati ai ADIS Bacau, responsabili cu supervizarea respectarii contractului de delegare nr. 180/06.05.2015, incheiat cu SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA.

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
CATALIN COVACI

INGINER,
ANDREI GUCEANU

ECONOMIST,
CARMEN STOICAN

INSPECTOR DE SPECIALITATE,
ELENA ASOLTANEI

INGINER PROTECTIA MEDIULUI,
DESPINA COVACI

PRESEDINTE DE SEDINTA:
CONSILIER LOCAL,
BOGDAN-DRAGOȘ LEGĂNUȘ

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
MARILENA DÎRLĂU

[illegible]

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
MARILENA DÎRLĂU**



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
MARILENA DÎRLĂU