



- ROMÂNIA –
județul VÂLCEA, comuna MIHĂEȘTI
Tel:0250/772522 ; Fax : 0250/772522
e-mail: mihaesti@vl.e-adm.ro
www.primaria-mihaesti.ro
- **CONSILIUL LOCAL** -



HOTĂRÂRE nr.117

privitor la : **constituirea Consiliului Comunitar Consultativ al comunei Mihăești, județul Vâlcea și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare**

Consiliul local al comunei Mihăești, întrunit în ședință ordinară, la data de 23 decembrie 2025, la care participă un număr de 14 consilieri, din totalul de 15 consilieri în funcție;

Văzând că potrivit Hotărârii Consiliului Local Mihăești cu nr.90/30.10.2025, a fost ales președinte de ședință domnul DRĂGHICI Constantin.

În baza referatului de aprobare nr. 17513/17.12.2025 prezentat de Primarul Comunei Mihăești precum și raportul nr.17513-1/17.12.2025 întocmit de compartimentul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Mihăești, județul Vâlcea asupra proiectului de hotărâre .

Având în vedere avizul consultativ al comisiilor de specialitate nr. 17858-4/23.12.2025 ; 17859-4/23.12.2025; 17860-4/23.12.2025 din cadrul Consiliului Local Mihaesti, prin care se propune admiterea proiectului de hotărâre;

Văzând raportul de avizare a legalității proiectului de hotărâre nr. 17513-2/17.12.2025 întocmit de secretarul general al UAT Mihăești ;

În conformitate cu prevederile art.114 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare; art.12 din Legea nr.156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie; Lg. nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistentei sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului; art.129 alin. (7) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.544/2001 privind Liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare; art.6, alin.(3) și art.30, alin.(1), lit.c) și art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000* privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare; art. 120 alin.(1), art.121

alin.(1) și alin.(2), art. 138 alin.(1) și alin. (4) din Constituția României, republicată; art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 Octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997; art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică – Republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.139 coroborat cu art.196 alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare , adoptă cu un număr de 14 voturi “pentru” următoarea:

H O T Ă R Ă R E

Art.1. Se aprobă constituirea Consiliului Comunitar Consultativ pentru sprijinirea activității de asistență socială și protecția copilului la nivelul comunei Mihăești, județul Vâlcea, având următoarea componență:

1.Dumitrescu Elena- Mihaela - inspector superior in cadrul compartimentului Asistenta sociala;

2. Popa Maria - medic de familie, Cabinet Medical Buleta;

3. Iancu Marinel - agent de poliție post Poliție Mihăești;

4. Berbece Anca - Ștefania - director, Școala Gimnazială Mihăești;

5. Voicilă Ionela - Marina - Asistent medical comunitar, Primăria comunei Mihăești;

6. Păușescu Nicolae - Adrian - preot, Parohia Sfântul Ion Buleta;

7. Ciucă Petre - Reprezentantul Consiliului Local Mihăești.

Art.2. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Comunitar Consultativ al comunei Mihăești, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Primarul localitatii Mihaesti și compartimentul de specialitate va asigura aducerea la indeplinire a prezentei, iar secretarul general al comunei va asigura comunicarea acesteia Instituției Prefectului – Județul Vâlcea în vederea exercitării controlului de legalitate, primarului comunei, structurilor responsabile cu punerea în executare și publicarea pe pagina de internet www.primaria-mihaesti.ro , Secțiunea Monitorul Oficial Local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
consilier local Constantin **DRĂGHICI**

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL
*jurist Sabin-Constantin **POPA***

MIHĂEȘTI : 23 DECEMBRIE 2025

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII
CONSILIULUI LOCAL**

Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritate ☐ simpla ☐ absoluta ☐ calificata	23/12/2025	
2	Comunicarea catre primar	/01/2026	
3	Comunicarea catre prefectul judetului	/01/2026	
4	Aducerea la cunostinta publica	/01/2026	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual	/..../2026	
6	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz	/..../2026	



- ROMÂNIA –
județul VÂLCEA, comuna MIHĂEȘTI
Tel: 0250/772522 ; Fax : 0250/772522
e-mail: mihaesti@vl.e-adm.ro
www.primaria-mihaesti.ro
- **CONSILIUL LOCAL** -



ANEXA LA HCL NR.117/2025

REGULAMENT

de organizare și funcționare a Consiliului Comunitar
Consultativ al comunei Mihăești

Cap. I: DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Structura comunitară consultativă se înființează și funcționează fără personalitate juridică, în subordinea consiliului local, fiind o formă de sprijin în activitatea de asistență socială.

Art. 2. Mandatul membrilor structurii comunitare consultative este de 2 ani și poate fi reînnoit o singură dată, prin hotărâre a consiliului local.

Art. 3. (1) Încetarea înainte de termen a mandatului membrilor structurii poate avea loc:

- în cazul decesului membrului;
- prin renunțare unilaterală în scris la calitatea de membru;
- la propunerea președintelui sau a două treimi din numărul total de membri, în cazul în care se constată abateri repetate de la prezentul regulament ori pentru atitudini, comportamente sau manifestări ce aduc grave prejudicii Consiliului, membrilor acestuia sau autorității în cadrul cărei funcționează;
- în situația în care membrul a fost condamnat la o pedeapsă privativă de libertate, printr-o sentință penală rămasă definitivă.

(2) Încetarea înainte de termen a mandatului de membru în structura comunitară consultativă precum și desemnarea noilor membri se dispune prin hotărâre a consiliului local.

Art. 4. Principiile care stau la baza funcționării structurii ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială sunt următoarele:

- Respectarea interesului superior al copilului;
- Recunoașterea valorii fiecărei persoane;
- Responsabilizarea părinților cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești;
- Asigurarea egalității de șanse și nediscriminarea;

- Abordarea comprehensivă, globală și integrată;
- Cooperarea și parteneriatul.

Art. 5 Structura comunitară consultativă ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială este obligată să respecte, să promoveze și să garanteze drepturile copilului stabilite prin Constituție și lege.

Cap. II: OBIECTUL ACTIVITĂȚII

Art. 6. Scopul structurii comunitare consultative ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială este de a sprijini activitatea de asistență socială, prin promovarea interesului superior al copilului, identificarea nevoilor comunității și soluționarea la nivel local a problemelor sociale care privesc copiii.

În îndeplinirea mandatului, activitatea comisiei urmărește în principal:

- promovarea și respectarea drepturilor copilului;
- prevenirea separării copilului de părinți și sprijinirea familiei pentru a își asuma responsabilitățile de supraveghere, îngrijire și educare a copiilor;
- prevenirea abandonului școlar, a delinvenței juvenile, a consumului de droguri;
- promovarea unui stil de viață sănătos.

Art. 7. Funcțiile structurii comunitare consultative ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială, sunt:

1. consultativă
2. de colaborare
3. de intervenție primară

Art.8. (1) Structura comunitară consultativă îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) sprijină activitatea de elaborare, implementare și monitorizare a planurilor de servicii pentru copiii expuși riscului de separare de familie;
- b) analizează și propune acordarea de beneficii sociale excepționale pentru familiile care se ocupă de creșterea și îngrijirea copiilor aflați în situație de risc de separare ca urmare a situației economice precare cu care familia se confruntă;
- c) avizează planurile anuale de dezvoltare a serviciilor de prevenire;
- d) sprijină și facilitează organizarea de grupuri de suport pentru părinți ai căror copii se află în una sau mai multe din situațiile de risc prevăzute la art. 6;
- e) sprijină constituirea unor organisme de reprezentare a copiilor și tinerilor la nivel de comunitate;
- f) sprijină organizarea de grupuri de lucru, mese rotunde pe tema prevenirii separării copilului de familie la care să participe reprezentanți ai serviciului public de asistență socială, ai unităților de învățământ, medici de familie, alți profesioniști relevanți, care să faciliteze schimbul de bune practici, precum și identificarea de soluții pentru copiii aflați în situație de risc de separare de familie;

g) sprijină realizarea de campanii de informare pe teme relevante pentru prevenirea separării copilului de familie;

h) întocmește un raport anual de activitate, pe care îl înaintează consiliului local, cu privire la situația copiilor din unitatea administrativ-teritorială.

(2) Structura comunitară consultativă îndeplinește și alte atribuții stabilite de lege sau prin hotărâre a consiliului local.

Cap. III: STRUCTURA CONSILIULUI

Art. 9. (1) Componenta structurii comunitare consultative este stabilită prin hotărâre a consiliului local și este constituită din conducătorul serviciului public de asistență socială, un reprezentant al unei unități de învățământ, un medic de familie, un polițist de proximitate sau din poliția locală, un preot sau un reprezentant al unui cult religios recunoscut, un consilier local și, acolo unde există, un reprezentant al unei organizații neguvernamentale acreditate ca furnizor de servicii sociale care desfășoară activități în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului.

(2) Președintele structurii comunitare consultative este conducătorul serviciului public de asistență socială.

(3) Pentru a îndeplini rolul și scopul pentru care a fost creat Consiliul, membrii acestuia pot beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

Art. 10. Atribuțiile președintelui structurii comunitare consultative :

- moderează întâlnirile structurii consultative;
- stabilește agenda întâlnirilor, în funcție de propunerile membrilor comisiei;
- invită reprezentanți ai societății civile sau ai altor instituții publice sau private, în funcție de problemele aflate pe agenda întâlnirii;
- coordonează activitățile comunitare propuse de membrii comisiei;
- asigură promovarea activității consiliului în comunitate;
- reprezintă consiliului în relația cu instituțiile și organizațiile locale, județene sau centrale, implicate în protecția drepturilor copilului;
- analizează activitatea fiecărui membru și formulează către consiliul local propuneri de înlocuire atunci când constată lipsa de implicare a unora dintre membri ori neîndeplinirea obligațiilor prevăzute de prezentul regulament.

Art 11. Secretariatul structurii este asigurat de inspectorul de specialitate din cadrul serviciului public de asistență socială, membru în consiliu.

Art. 12. Atribuțiile secretarului:

- convoacă membrii consiliului la ședințele de lucru;
- asigură legătura cu membrii consiliului;
- redactează procesele verbale ale întâlnirilor;
- redactează rapoarte, informări privind activitățile desfășurate;
- asigură multiplicarea și distribuirea materialelor;

- ține evidența prezenței membrilor consiliului la ședințele ordinare sau extraordinare la care aceștia participă;
- primește, înregistrează și arhivează orice document în legătură cu activitatea Consiliului.

Art. 13. (1) Structura comunitară consultativă se întrunește în ședință ordinară, trimestrial, la convocarea conducătorului serviciului public de asistență socială în calitate de președinte, precum și în ședință extraordinară, ori de câte ori este necesar, la cererea conducătorului serviciului public de asistență socială, a primarului sau a oricăruia dintre membri.

(2) La ședințele structurii comunitare consultative pot participa, fără drept de vot, reprezentanți ai direcției generale de asistență socială și protecția copilului, primarul localității, consilierii locali, profesioniști care prin activitatea lor intră în contact cu copiii, precum și alte persoane invitate de membrii structurii comunitare consultative.

Art. 14. În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 8, membrii structurii au dreptul:

- să sesizeze cazurile de copii aflați în situații de dificultate, vulnerabilitate ori risc de separare de familie, despre care au luat la cunoștință în activitatea zilnică, în cadrul entităților în care activează;
- să facă parte din echipele multidisciplinare de intervenție;
- să facă propuneri pentru organizarea de activități educative și de promovare a unui stil de viață sănătos și pentru campanii de informare în acest sens, în funcție de problematica identificată în rândul copiilor;
- să identifice resursele locale adecvate pentru a răspunde nevoilor de ordin material, educativ, spiritual sau de altă natură ale copiilor aflați în situație de risc ;
- să informeze, la nivelul entității în care își desfășoară activitatea curentă, asupra activității consiliului, asupra modalităților de sesizare a cazurilor și asupra altor aspect care au legătură cu activitatea consiliului;
- să participe la cursuri de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

Art. 15. Membrii structurii au în principal următoarele obligații:

- de a păstra confidențialitatea asupra tuturor datelor și informațiilor cu caracter personal despre care iau cunoștință în desfășurarea activității;
- de a participa la ședințele ordinare sau extraordinare ale Consiliului atunci când sunt convocați;
- de a trata cu respect și bunăvoință persoanele cu care interacționează în desfășurarea activităților consiliului;
- de se informa și de a-și îmbunătăți permanent cunoștințele în domeniul asistenței sociale, în special în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului.

Cap. IV: RAPORTURILE CONSILIULUI

Art. 16. În relația cu autoritățile administrației publice locale:

- structura comunitară este independentă cu rol consultativ, iar activitatea sa nu se subordonează administrativ sau ierarhic autorității care a creat-o;
- structura comunitară consultativă sprijină Direcția de Asistență Socială în realizarea activităților specifice în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului, fără a se putea substitui serviciului public de asistență socială;
- structura comunitară consultativă propune soluții pentru îmbunătățirea situației copiilor aflați în situație vulnerabilitate ori de risc de separare de familie;
- structura consultativă informează consiliul local printr-un raport anual de activitate asupra cazurilor identificate de copii aflați în situație de risc din unitatea administrativ-teritorială;
- structura comunitară consultativă nu se substituie autorităților locale, având doar relații de colaborare cu acestea.

Art. 17. În relația cu comunitatea locală:

- cetățenii din comunitate pot fi invitați de către consiliu să participe la întâlnirile acestuia, în cadrul ședințelor în care se dezbate probleme de interes general pentru comunitatea locală. În situația în care se analizează și se dezbate cazuri concrete, individuale sau familiale, pot fi invitați la desfășurarea ședinței doar persoanele vizate singure, sau împreună cu alți membri din familia acestora;
- structura comunitară consultativă nu stabilește măsuri cu caracter obligatoriu ci poate doar să recomande cetățenilor asumarea unor obligații, îndeplinirea unor activități, adoptarea unor anumite conduite în raport cu minorii pe care îi iau în îngrijire precum și îndrumări în gestionarea relațiilor dintre copii și persoanele din familie;
- membrii structurii comunitare consultative sunt obligați să respecte toate drepturile cetățenilor cu care vin în contact în aceasta calitate, fără discriminare, și să se abțină de la orice acțiuni, manifestări sau comportamente ce pot prejudicial imaginea Consiliului, a membrilor acestuia sau a autorității locale care l-a creat;

Art. 18. Membrii structurii comunitare consultative:

- acționează ca o echipă;
- sunt în relații de colaborare;
- au dreptul să-și exprime liber opiniile și punctele de vedere în cadrul ședințelor de lucru și să voteze după propria lor convingere orice chestiune supusă la vot;
- în cadrul ședințelor de lucru au dreptul la un singur vot asupra fiecărei chestiuni pusă în dezbateră.

Cap. V: ORGANIZAREA

Art. 19. Locul de desfășurare al întâlnirilor structurii comunitare consultative este sala de ședințe din cadrul primăriei orașului. La propunerea președintelui, ședințele se pot desfășura și în altă locație (unități de învățământ, Direcția de Asistență Socială, în comunitate, etc.), dacă acest fapt asigură o mai bună organizare a desfășurării lucrărilor.

Art. 20. (1) Ședințele ordinare se desfășoară trimestrial, la convocarea președintelui făcută prin orice mijloc de comunicare: telefonic, în scris, prin e-mail sau mesaje scrise.

(2) La solicitarea motivată a președintelui sau a oricărui dintre membri, structura comunitară consultativă se poate întâlni și în ședințe extraordinare în situații urgente ce nu suportă amânare.

(3) Ședințele ordinare se desfășoară în prezența majorităților membrilor iar deciziile se iau cu majoritatea celor prezenți.

(4) Dat fiind caracterul excepțional și urgent al acestora, în imposibilitatea asigurării cvorumului necesar, desfășurarea ședințelor extraordinare de lucru poate avea loc și fără întrunirea majorității membrilor structurii comunitare consultative. În această situație, se consideră atins cvorumul necesar dacă la ședința extraordinară au participat cel puțin trei membri.

Art. 21. În cazul în care un membru se află în imposibilitate obiectivă de a participa la ședințele ordinare sau extraordinare, acesta va anunța secretariatul structurii comunitare consultative. Ulterior, secretariatul va asigura informarea acestuia privind tematica întâlnirii la care nu a participat, sinteza chestiunilor dezbătute și măsurile întreprinse.

Art. 22. Structurii comunitară consultativă poate invita la întâlniri, reprezentanți ai societății civile sau ai altor instituții publice sau private, oameni de afaceri locali, reprezentanți ai minorităților sau ai unor organizații nonguvernamentale cu activitate în domeniul protecției copilului, precum și alte categorii de persoane în funcție de problemele aflate pe agenda întâlnirii.

Cap. VI : DISPOZIȚII FINALE

Art. 23 Cadrul legal de funcționare al structurii comunitare consultative:

➤ Legea nr. 272/2004, Republicată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului (art. 113 și art. 114), cu modificările și completările ulterioare;

➤ Legea nr. 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie (art.12 și art. 13), cu modificările și completările ulterioare.

Art. 24.În timpul ședințelor de lucru ale structurii comunitare consultative, divergențele de opinii/ punctele de vedere contradictorii se exprimă ca atare de autorii acestora, se pun în discuție și se dezbate de către cei prezenți doar în timpul întâlnirilor de lucru; concluziile și deciziile structurii comunitare consultative, odată adoptate prin votul majorității, sunt însușite de fiecare membru în parte.

Art. 25.Prezentul regulament poate fi modificat, la propunerea membrilor sau în cazul unor modificări legislative.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
consilier local Constantin **DRĂGHICI**

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL
*jurist Sabin-Constantin **POPA***

MIHĂEȘTI : 23 DECEMBRIE 2025