



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL HARGHITA**  
**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI**  
**MIERCUREA – CIUC**

**HOTĂRÂREA Nr. 372/2021**

**privind aprobarea constituirii Consiliului Consultativ Economic al municipiului Miercurea-Ciuc și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al acestuia**

Consiliul Local al Municipiului Miercurea-Ciuc, întrunit în ședința ordinară din data de 23 decembrie 2021;

Analizând:

- Referatul de aprobare cu nr. 55703/03.11.2021 al primarului Korodi Attila;
- Raportul de specialitate nr. 55707/03.11.2021, întocmit de Biroul dezvoltare economică și digitalizare din cadrul aparatului de specialitate al primăriei Miercurea-Ciuc, prin care se propune adoptarea hotărârii privind aprobarea constituirii Consiliului Consultativ Economic al municipiului Miercurea Ciuc și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al acestuia;

Pe baza rapoartelor comisiei:

- economice, servicii publice și comerț;
- juridice;
- activități științifice, învățământ, cultură și orașe înfrățite;
- Sănătate, protecție socială, tineret, sport, agrement, turism și culte

În baza prevederilor:

art. 51 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 9 și art. 40 din Constituția României;

Respectând dispozițiile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, proiectul de hotărâre a fost înregistrat în Registrul special pentru evidența anunțurilor referitor la elaborarea unor proiecte de acte normative și la ședințele publice ale Consiliului Local cu nr. 34/03.11.2021, a fost afișat la sediul Primăriei municipiului Miercurea-Ciuc, în spațiul accesibil publicului atestat prin procesul-verbal de afișare nr. 35/03.11.2021 și a fost publicat pe pagina de internet la adresa: [www.miercureaciuc.ro](http://www.miercureaciuc.ro);

Pe baza minutei de ședință nr. 56251/08.11.2021

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. b), d), alin. (4) lit. f), alin. (7) lit. k), art. 136 alin. (1), art. 139 alin. (1) și (3), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 627 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă constituirea Consiliului Consultativ Economic al municipiului Miercurea-Ciuc, ca structură fără personalitate juridică, care va funcționa pe baza dialogului structurat în ceea ce privește implementarea și monitorizarea politicilor publice în domeniul economic la nivel local.

**Art. 2.** Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Consultativ Economic al municipiului Miercurea-Ciuc, conform **Anexei nr. 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre va fi adusă la îndeplinire de către primarul Korodi Attila prin Biroul dezvoltare economică și digitalizare din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului



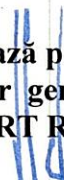
**Art. 4.** Prezenta hotărâre se comunică:

- a) Instituției Prefectului Județul Harghita;
- b) Primarului municipiului Miercurea-Ciuc, dl Korodi Attila;
- c) Viceprimarului municipiului Miercurea-Ciuc, d-na Sógor Enikő;
- d) Viceprimarului municipiului Miercurea-Ciuc, dl. Bors Béla;
- e) Biroul dezvoltare economică și digitalizare;
- f) Serviciului impozite, taxe și alte venituri;
- g) Serviciului patrimoniu și comercial;
- h) Serviciului de gospodărire, management energetic, infrastructură și transport local;
- i) Direcției proiecte cu finanțare nerambursabilă;
- j) Arhitectului șef.

**Președintele ședinței**  
**SZIKSZAI TAMÁS**



**Contrasemnează pentru legalitate –**  
**Secretar general**  
**WOHLFART RUDOLF**



**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL  
CONSILIULUI CONSULTATIV ECONOMIC AL MUNICIPIULUI MIERCUREA-CIUC**

**CAPITOLUL I.  
DISPOZITII GENERALE**

**Art.1.**

Consiliul Consultativ Economic al Municipiului Miercurea Ciuc, denumit în continuare CCEMC, este forul consultativ, fără personalitate juridică, ce funcționează pe lângă Primăria Municipiului Miercurea-Ciuc și Consiliul Local al Municipiului Miercurea-Ciuc, în condițiile unui parteneriat între administrație și societatea civilă, în vederea creării cadrului organizat și structurat de consultare a partenerilor sociali, pe baza dialogului structurat în ceea ce privește aplicarea politicilor publice în domeniul economic la nivel local, proiectele inițiate în domeniul economic supuse spre dezbatere și aprobare Consiliului Local al municipiului Miercurea-Ciuc.

**Art. 2**

CCEMC își desfășoară activitatea în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Miercurea Ciuc nr. 372 și a prevederilor prezentului Regulament de Organizare și Funcționare, denumit în continuare ROF.

**Art. 3**

Activitatea Consiliului Consultativ se desfășoară la sediul Primăriei municipiului Miercurea-Ciuc, situat în Municipiul Miercurea-Ciuc, pța Cetății nr.1, într-o altă locație stabilită prin invitația de participare, sau online.

**CAPITOLUL II  
COMPONENTĂ**

**Art. 4**

**(1) Membrii CCEMC:**

- a) Câte doi reprezentanți ai asociațiilor și/sau organizațiilor profesionale, patronale și sindicale reprezentative a intereselor mediului de afaceri și a specialiștilor din domeniul economic, cu activitate la nivelul Municipiului Miercurea Ciuc;
- b) Alți specialiști și reprezentanți ai mediului de afaceri pe bază de invitație, în funcție de subiectele de pe agenda întâlnirilor CCEMC.

din partea Primăriei

- c) Primarul municipiului Miercurea-Ciuc;
- d) Viceprimarii municipiului Miercurea-Ciuc;
- e) Administratorul public al municipiului Miercurea-Ciuc;
- f) Președinții comisiilor de specialitate de profil ale Consiliului local, în calitate de invitați permanenți;
- g) Reprezentanți ai Biroului dezvoltare economică și digitalizare;
- h) Reprezentanți ai altor structuri din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, pe bază de invitație în cazul în care sunt subiecte din domeniul acestora de activitate pe agenda plenului;
- i) Alți specialiști și reprezentanți ai mediului de afaceri pe bază de invitație, în funcție de subiectele de pe agenda întâlnirilor CCEMC.



- (2) Organizațiile prevăzute la alin. (1) lit. a trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:
- a.) să aibă personalitate juridică și să fie înregistrate în Miercurea-Ciuc
  - b.) să aibă activitate în interesul antreprenorilor, specialiștilor în domeniul economic
  - c.) să își manifeste voința de a participa la lucrările Consiliului consultativ.
- (3) Reprezentanții organizațiilor din alin. (1) lit. a trebuie să aibă domiciliul în Miercurea Ciuc, sau să fie angajați ai unei companii/instituții din Miercurea Ciuc.

Art. 5

- (1) Înscrierea membrilor CCEMC enumerați la art. (1) lit. a) se va face prin adeziune scrisă depusă la Secretariatul CCEMC, însoțită de documentele doveditoare îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 4 alin (2).
- (2) Prima componentă a CCEMC se stabilește prin dispoziție a primarului Municipiului Miercurea-Ciuc, în urma verificării condițiilor de la art. 4.
- (3) După constituirea CCEMC, plenul va admite sau respinge cererile de adeziune ale organizațiilor și structurilor prevăzute la art. 4. Hotărârea de respingere se comunică părții în cauză.

### CAPITOLUL III COMPETENȚE

Art. 6

- (1) Competențele CCEMC reprezintă formularea de puncte de vedere la inițiativele cu impact asupra mediului economic din raza administrativ-teritorială a municipiului Miercurea-Ciuc, și inițierea de propuneri cu impact asupra mediului economic din oraș.

### CAPITOLUL IV DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STRUCTURILOR COMPONENTE

Art. 7

Structurile cu reprezentare în CCEMC au următoarele drepturi:

- a) dreptul de a desemna maxim doi reprezentanți delegați, în cadrul plenului CCEMC, precum și supleanții acestora;
- b) dreptul de a participa la activitatea CCEMC și de a propune puncte pentru ședințele plenare;
- c) dreptul de a fi informați cu privire la activitatea CCEMC;
- d) dreptul de a se retrage din CCEMC;
- e) dreptul de a desemna membri pentru Comisiile de lucru CCEMC

Art. 8

Structurile cu reprezentare în CCEMC au următoarele îndatoriri:

- a) de a respecta prezentul Regulament;
- b) de a desemna reprezentanți la ședințele plenare CCEMC;
- c) de a-și informa membrii cu privire la problemele dezbătute în cadrul ședințelor CCEMC;
- d) de a răspunde convocărilor la sesiuni, la termenul stabilit;
- e) de a nu acționa în numele CCEMC fără a avea un mandat în acest sens;
- f) de a-și prezenta în scris punctul de vedere referitor la punctele de pe ordinea de zi, în cazul în care doresc să intervină pe proiect;
- g) să contribuie la formularea inițiativelor și punctelor de vedere ale CCEMC care urmează a fi transmise Consiliului local;
- h) de a-și anunța în scris retragerea din CCEMC;
- i) de a asigura prezența minim unui reprezentant la fiecare ședință de plen.



## CAPITOLUL V STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

### Secțiunea 1 Structuri interne

#### Art. 9

Structurile interne ale CCEMC sunt Plenul, Comisiile și Secretariatul.

### Secțiunea 2 Plenul

#### Art. 10

Plenul este structura internă de conducere, cu rol deliberativ a CCEMC.

#### Art. 11

Plenul are următoarele atribuții:

- a) propune Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc modificarea prezentului Regulament;
- b) stabilește componența comisiilor de lucru;
- c) propune autorității executive și deliberative direcții de acțiune pe diferite subiecte cu influență asupra mediului economic din oraș prin formularea unor puncte de vedere comune;
- d) identifică probleme care au legătură cu sfera de acțiune, analizează și recomandă moduri de soluționare a acestora;
- e) formulează recomandări privind temele de interes dezbătute cu incidență în domeniul economic care vor fi trimise Primarului municipiului Miercurea-Ciuc;
- f) contribuie la strângerea de date cu privire la evoluția mediului economic al orașului și la realizarea de analize, precum și la furnizarea de informații legate de domeniul de activitate al structurilor reprezentate, care pot contribui la o mai bună adaptare a acțiunilor Primăriei la nevoile reale ale pieței.

#### Art. 12

(1) Plenul se întrunește o dată la două luni în sesiune ordinară sau în sesiune extraordinară ori de câte ori este necesar, convocarea realizându-se în scris de către Primăria Municipiului Miercurea Ciuc, prin Secretariatul CCEMC sau de cel puțin 1/3 dintre membri.

(2) Convocarea plenului în sesiune ordinară se face cu cel puțin 7 zile calendaristice înaintea datei stabilite pentru desfășurarea acesteia, iar în sesiune extraordinară cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte, convocarea putând fi reprogramată de către Primăria Municipiului Miercurea Ciuc din motive obiective.

(3) Sesiunea plenului se consideră regulamentară, la prima întrunire, numai în prezența a minimum jumătate plus unu dintre membri, reprezentanți ai structurilor de la art. 4 alin (1) lit.a, iar la a doua întrunire în prezența a minimum 1/3 plus unu din numărul membrilor menționați înainte. În cazul în care nu se întrunește cvorumul necesar, sesiunea se va amâna pentru o dată ulterioară, ce va fi comunicată de Secretariatul CCEMC.

(4) La sesiunile ordinare sau extraordinare ale plenului pot participa, ca invitați, reprezentanți din partea asociațiilor și/sau organizațiilor profesionale reprezentative, ONG-uri cu activitate în domeniile de interes, specialiști, antreprenori, autorități ale administrației publice, instituții publice.

(5) Ședințele sunt prezidate de un moderator de ședință care este Primarul Municipiului Miercurea-Ciuc sau, în lipsa acestuia, Șeful Biroului de dezvoltare economică.

#### Art. 13



- (1) Recomandările formulate de plen se întocmesc în scris și se adoptă prin consens. În cazul în care nu poate fi realizat consensul, hotărârile se vor adopta cu votul majorității membrilor CCEMC.
- (2) Recomandările formulate vor conține în mod obligatoriu și propuneri de soluții.

### **Secțiunea a 3-a** **Comisiile de lucru**

#### **Art. 14**

- (1) Comisiile de lucru sunt structuri interne de specialitate, fiecare dintre acestea acționând pe câte un domeniu de lucru prevăzut în ROF sau stabilit de plen.
- (2) O comisie de lucru este formată din reprezentanții aleși din rândul membrilor plenului.
- (3) Un membru al plenului nu poate face parte din mai multe comisii de lucru.

#### **Art. 15**

Comisiile de lucru au ca atribuție principală elaborarea recomandărilor/propunerilor de strategii și politici în domeniile de lucru prevăzute în ROF, precum și în alte domenii considerate prioritare de către plen.

#### **Art. 16**

Modul de desfășurare a activității Comisiilor se stabilește de către plen.

#### **Art. 17**

Pe lângă comisiile de lucru prevăzute mai sus, se poate lua hotărârea de înființare a unor comisii cu caracter temporar, pentru a lucra pe teme specifice, considerate prioritare de către plen, pe domenii de interes care nu sunt prevăzute în ROF.

### **Secțiunea a 4-a** **Secretariatul**

#### **Art. 18**

Secretariatul este asigurat de către Biroul dezvoltare economică și digitalizare din cadrul Primăriei Municipiului Miercurea Ciuc.

#### **Art. 19**

Secretariatul are următoarele atribuții:

- a) alcătuiește agenda sesiunilor plenului și asigură convocarea sesiunilor de lucru;
- b) întocmește procesele-verbale ale sesiunilor plenului și ține registrul acestora;
- c) ține evidența documentelor CCEMC.
- d)

#### **Art. 20**

Modificarea și completarea prezentului regulament se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Miercurea-Ciuc la propunerea plenului CCEMC.

**Președintele ședinței**  
**SZIKSZAI TAMÁS**




**Contrasemnează pentru legalitate –**  
**Secretar general**  
**WOHLFART RUDOLF**

