



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL HARGHITA**  
**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI**  
**MIERCUREA – CIUC**

**HOTĂRÂREA Nr. 335/2021**

**privind aprobarea Regulamentului privind aprobarea criteriilor și punctajul pentru repartizarea locuințelor de serviciu, locuințelor sociale, locuințelor de necesitate și a locuințelor aflate în fondul locativ al Municipiului Miercurea-Ciuc**

Consiliul Local al Municipiului Miercurea Ciuc, întrunit în ședința ordinară din data de 26 noiembrie 2021;

Analizând Referatul de aprobare viceprimarului Bors Béla nr. 36652/29.06.2021 și Raportul de specialitate nr. 33657/29.06.2021 întocmit de Serviciul patrimoniu și comercial din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Miercurea-Ciuc, prin care se propune adoptarea unei hotărâri privind aprobarea Regulamentului privind aprobarea criteriilor și punctajul pentru repartizarea locuințelor de serviciu, locuințelor sociale, locuințelor de necesitate și a locuințelor aflate în fondul locativ al Municipiului Miercurea-Ciuc, în forma actualizată,

Având în vedere Dispoziția primarului nr. 1479/23.11.2021;

În baza rapoartelor comisiilor:

- juridice,
- economice, servicii publice și comerț,
- sănătate, protecție socială, tineret, sport, agrement, turism și culte.

Luând în considerare prevederile Legii locuinței nr. 114/1996 republicat, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G nr. 1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare, prevederile O.U.G. nr. 40/1999 privind protecția chirieșilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Ordonanței nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 310/2007 pentru actualizarea tarifului lunar al chiriei (lei/mp) practicat pentru spațiile cu destinația de locuințe aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale ale acestuia, precum și pentru locuințele de serviciu, locuințele de intervenție și căminele pentru salariați ale societăților comerciale, companiilor naționale, societăților naționale și regiilor autonome, actualizată și ale Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de Hotărârea Consiliului Local Miercurea-Ciuc nr. 227/2019 privind aprobarea criteriilor și punctajului pentru repartizarea locuințelor de serviciu, locuințelor sociale, locuințelor de necesitate și a locuințelor aflate în fondul locativ al Municipiului Miercurea-Ciuc, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local Miercurea-Ciuc nr. 223/2016 privind criteriile de prioritate, stabilite pentru repartizarea locuințelor sociale și de necesitate din Centrul Social;

În contextul prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare, proiectul de hotărâre a fost înregistrat în Registrul special pentru evidența anunțurilor referitor la elaborarea unor proiecte de acte normative și la ședințele publice ale Consiliului Local cu nr. 75/29.06.2021, a fost afișat la sediul Primăriei municipiului Miercurea-Ciuc, în spațiul accesibil publicului atestat prin procesul-verbal de afișare nr. 76/29.06.2021 și a fost publicat pe pagina de internet la adresa: [www.miercureaciuc.ro](http://www.miercureaciuc.ro);

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. c) și d), alin. (6) lit. a) și b), alin. (7) lit. q), alin. (8) lit. b), art. 139 alin. (1) și (3), lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a), precum art. 286 alin. (4), art. 354 și art. 627 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se aprobă Regulamentul privind aprobarea criteriilor și punctajul pentru repartizarea locuințelor de serviciu, locuințelor sociale, locuințelor de necesitate și a locuințelor aflate în fondul locativ al Municipiului Miercurea-Ciuc, conform **anexei**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Se confirmă componența Comisiei de repartizare a locuințelor cu chirie, de necesitate și sociale din fondul locativ de stat, după cum urmează:

Președinte: Sógor Enikő - viceprimar

Membrii: Orbán Zsolt – consilier municipal,

Wohlfart Rudolf - Secretarul general al municipiului,

Dósa Szilárd – Administrator public,

Biró Mária-Edith – Directorul executiv al Direcției de asistență socială,

Salamon Ildikó – Șef serviciu al Serviciului patrimoniu și comercial,

Gidró Hajnal – Consilier la Serviciul patrimoniu și comercial.

**Art. 3.** Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Local Miercurea-Ciuc nr. 227/2019 privind aprobarea Regulamentului privind aprobarea criteriilor și punctajelor pentru repartizarea locuințelor de serviciu, locuințelor sociale, locuințelor de necesitate și a locuințelor aflate în fondul locativ al Municipiului Miercurea-Ciuc, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Hotărârea nr. 223/2016 privind criteriile de prioritate, stabilite pentru repartizarea locuințelor sociale și de necesitate din Centrul Social.

**Art. 4.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează administratorul public Dósa Szilárd, prin Serviciul patrimoniu și comercial din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Miercurea-Ciuc.

**Art. 5.** Prezenta hotărâre se va comunica:

a) Instituției Prefectului-Județul Harghita;

b) Primarului municipiului Miercurea-Ciuc, d-ul Korodi Attila;

c) Viceprimarului municipiului Miercurea-Ciuc, d-ul Bors Béla;

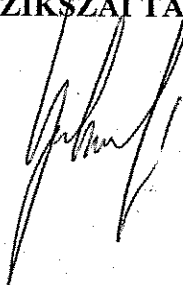
d) Viceprimarului municipiului Miercurea-Ciuc, d-na Sógor Enikő;

e) Serviciului patrimoniu și comercial;

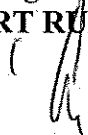
f) DAS.

g) membrii comisiei, prin grija Serviciului patrimoniu și comercial.

Președintele ședinței  
SZIKSZAI TAMÁS



Contrasemnează pentru legalitate –  
Secretar general  
WOHLFART RUDOLF



## REGULAMENT

privind aprobarea criteriilor și punctajul pentru repartizarea locuințelor de serviciu, locuințelor sociale, locuințelor de necesitate și a locuințelor aflate în fondul locativ al Municipiului Miercurea-Ciuc

### CAPITOLUL I. Definiții și reguli generale

**Art. 1. (1)** La elaborarea prezentului regulament cu privire la locuințele de serviciu s-au avut în vedere și au fost respectate prevederile următoarelor acte normative:

- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile art. 1777-1835 din Codului civil referitoare la contractul de locațiune;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, cu modificările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, aprobată prin Legea nr. 241/2001, cu modificările ulterioare.

**(2)** Principiile care stau la baza prezentului regulament sunt:

Principiul transparenței – locuințele se repartizează și se închiriază pe baza listei de priorități aprobată de Consiliul Local, în condițiile prevăzute de lege;

Principiul obiectivului major – realizarea locuințelor sociale constituie un obiectiv major, de interes local, pe termen lung, al administrației publice locale;

Principiul egalității și nediscriminării – accesul liber și neîngrădit la locuințe este un drept al fiecărui cetățean.

**Art. 2.** În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

- a) *persoană marginalizată*: persoană care beneficiază de venit minim garantat sau face parte dintr-o familie beneficiară de venit minim garantat în condițiile Legii nr. 416/2001 și se află în una din următoarele situații:
1. nu are loc de muncă;
  2. nu are locuință în proprietate sau în folosință;
  3. locuiește în condiții improprie (adică, conform legii asistenței sociale, în locuință improvizată sau într-o construcție cu destinație de locuință care nu îndeplinește cerințele minimale prevăzute de Legea nr. 114/1996 privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare);
  4. are unul sau mai mulți copii în întreținere sau face parte dintr-o familie cu mai mulți copii în întreținere;
  5. este persoană vârstnică, fără susținători legali;
  6. este încadrată în categoria persoanelor cu handicap sau invaliditate;
  7. are în întreținere o persoană încadrată în categoria persoanelor cu handicap grav, accentuat ori invaliditate gradul I sau II;
  8. a executat o pedeapsă privată de libertate.
- a) *persoană cu handicap*: aceea persoană căreia mediul social, neadaptat deficiențelor sale fizice, senzoriale, psihice, mentale, împiedică total sau îi limitează accesul în șanse egale la viața socială, potrivit vârstei, sexului, factorilor materiali, sociali și culturali proprii necesitând măsuri de protecție specială în sprijinul integrării ei sociale și profesionale;
- b) *persoană vârstnică*: persoana care a împlinit vârsta de pensionare stabilită prin lege;
- c) *familie*: soțul și soția sau soțul, soția și copiii lor necăsătoriți, părinții soților, precum și ginerii, nurorile și copiii acestora, dacă locuiesc și gospodăresc împreună. Este asimilat termenul de familie și situația persoanei necăsătorite care locuiește împreună cu copiii aflați în întreținerea sa precum și bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună;

- d) *copil*: copilul provenit din căsătoria soților, copilul unuia dintre soți, copilul adoptat, precum și copilul încredințat unuia sau ambilor soți dat în plasament familial sau pentru care s-a instituit tutela sau curatela.
- e) *persoană singură*: persoana care a împlinit vârsta de 18 ani, locuiește și se gospodărește singură;
- f) *familie monoparentală*: este familia formată din persoana singură și copiii în vârstă de până la 18 ani aflați în întreținere și care locuiesc împreună cu acesta;
- g) *locuință*: construcție alcătuită din una sau mai multe camere de locuit, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii.
- h) *locuința cu condiții improprii*: locuința improvizată sau construcția cu destinația de locuință care nu îndeplinesc cerințele minime de locuit astfel cum sunt prevăzute în Anexa nr. 1 lit. A din Legea nr. 114/1996 republicată cu privire la locuințe;
- i) *lista de priorități*: document întocmit pe baza criteriilor și condițiilor aprobate potrivit prezentului regulament, prin care se atribuie solicitanților, cu chirie, locuințele disponibile;
- j) *comisia de repartizare a locuințelor*: comisie cu o componentă stabilită prin hotărâre a consiliului local, cu atribuții privind stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe, în repartizarea locuințelor și stabilirea criteriilor în baza cărora se repartizează locuințele.
- k) *contract de închiriere*: actul juridic prin care se stabilesc drepturi și obligații ale proprietarului și chiriașului privind închirierea, exploatarea, întreținerea și administrarea locuinței.
- l) *criteriu*: ordine de prioritate avută în vedere pentru ierarhizarea solicitanților de locuință (condiții de locuit, venitul net al familiei, starea sănătății, etc.)
- m) *chirie socială*: chiria stabilită pentru locuințele sociale al cărui nivel maxim este de 10 % din venitul net lunar, calculat pe ultimele 12 luni pe familie.

## **CAPITOLUL II. Aprobarea criteriilor și punctajul pentru repartizarea locuințelor de serviciu aflate în fondul locativ al Municipiului Miercurea-Ciuc**

**Art. 3. (1)** Prezentul Regulament cu privire la locuințele de serviciu se aplică numai personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Miercurea-Ciuc și la instituțiile publice aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Miercurea-Ciuc.

**(2)** Potrivit art. 2 lit. d) din Legea locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare, prin locuință de serviciu se înțelege locuința destinată funcționarilor publici, angajaților unor instituții sau agenți economici, acordată în condițiile contractului de muncă, potrivit prevederilor legale.

**(3)** Poate beneficia de atribuirea unei locuințe de serviciu personalul angajat în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Miercurea-Ciuc, la instituțiile publice aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Miercurea-Ciuc, la autoritățile și instituțiile competente similare locale, dacă nu deține sau nu a deținut, el sau membrii familiei (soț, soție și copii aflați în întreținere), o altă locuință în proprietate, respectiv dacă nu este beneficiar al unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a instituției în care își desfășoară activitatea, în localitatea în care a solicitat locuința.

**(4)** Restricția referitoare la nedeținerea unei locuințe în proprietate nu are în vedere locuințele înstrăinate în urma unei acțiuni de partaj sau locuințele trecute în proprietatea Statului în mod abuziv și care nu au fost retrocedate în natură. De asemenea, restricțiile nu se aplică în cazul deținerii cu chirie a unui spațiu locativ în cămine de familisti sau de nefamilisti, precum și chiriașilor din locuințele preluate în mod abuziv de stat și care fac obiectul unor solicitări de retrocedare sau care sunt retrocedate către foștii proprietari. Prin cămine de familisti sau de nefamilisti se înțeleg clădirile dotate cu camere de locuit individuale și cu dependințele, dotările și unitățile comune.

**(5)** Prevederile capitolului I se aplică cu privire la locuințele de serviciu (26 apartamente), situate la următoarele locații: B-dul Timișoarei nr. 33/1-7, 35/1-7, 31/7, 37/1-8, str. Culmei nr. 39/62, str. Progresului nr. 20A, Frăției nr. 17/D/4, precum și cu privire la locuințele de serviciu înființate ulterior intrării în vigoare a prezentului regulament.

(6) Asupra contractelor de închiriere aferente locuințelor înșirate la alin. (3) operează tacita relocațiune. Repartizarea locuințelor de serviciu după aprobarea prezentului regulamentului se va face după criteriile aprobate de acesta.

**Art. 4.** În vederea atribuirii locuințelor de serviciu, se vor da publicității prin afișare la sediul instituției, locuințele de serviciu disponibile, prezentul regulament, criteriile stabilite, actele justificative necesare care trebuie să însoțească cererea, locul de primire a cererilor, precum și data limită de depunere a cererii.

**Art. 5. (1)** Cererea privind atribuirea unei locuințe de serviciu va fi depusă la registratura instituției și va fi însoțită de înscrisurile din Anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

(2) Comunicarea se va face către Serviciul patrimoniu și comecial, în atenția Comisiei de repartizare a locuințelor.

(3) Cererile de atribuire a unei locuințe de serviciu, împreună cu documentele anexate, se păstrează în arhiva Serviciului patrimoniu și comercial.

**Art. 6. (1)** Atribuirea locuinței de serviciu se face prin închiriere directă în baza propunerilor Comisiei de repartizare a locuințelor. Solicitățile de repartizare a unei locuințe de serviciu vor fi analizate și soluționate de către Comisia de repartizare a locuințelor în baza criteriilor de atribuire și a punctajului obținut. Ședințele comisiei vor fi consemnate în procese verbale care trebuie să cuprindă motivele de admitere sau de respingere a cererilor privind atribuirea unei locuințe de serviciu.

(2) Criteriile de atribuire a locuințelor de serviciu sunt cele prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul regulament.

(3) Fișa de calcul ce se va întocmi cu ocazia analizării cererilor este prevăzută în Anexa nr. 3 la prezentul regulament.

**Art. 7. (1)** Se va urmări ca, în măsura posibilităților, la atribuirea locuințelor de serviciu, numărul de camere al locuinței să fie în concordanță cu numărul membrilor de familie.

(2) Hotărârile Comisiei pot fi contestate potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 8.** Chiriile pentru locuințele de serviciu se stabilesc în baza criteriilor prevăzute HG nr. 310/2007, art. 26 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 241/2001, cu modificările ulterioare.

**Art. 9. (1)** Contractul de închiriere este accesoriu la contractul individual de muncă și va avea următoarele anexe:

- proces-verbal de predare primire a locuinței;
- fișa suprafeței locative închiriate;
- fișa de calcul pentru stabilirea chiriei lunare.

(2) Contractul de închiriere va fi semnat de către conducătorul instituției în administrarea căreia se află locuința de serviciu, precum și de către chiriaș.

**Art. 10. (1)** Titularii contractelor de închiriere nu pot subînchiria către terți spațiul locativ atribuit cu titlu de locuință de serviciu.

(2) Chiriașul are obligația conservării și întreținerii apartamentului ca un bun gospodar. Plata utilităților cade în sarcina exclusivă a beneficiarului contractului de închiriere.

(3) Sumele încasate din chiriile plătite de persoanele care beneficiază de locuință de serviciu se fac venit la bugetul local.

(4) Neplata în termen a chiriei atrage penalitățile prevăzute de lege, quantumul acestora putând depăși quantumul chiriei restante. Neplata chiriei ori a utilităților timp de 3 luni consecutiv duce la rezilierea de drept a contractului, chiriașul urmând a părăsi locuința în termen de 15 zile de la constatarea acestui fapt, pierzând dreptul de a mai beneficia în viitor de o locuință de serviciu în condițiile prezentului regulament.

(5) Contractul de închiriere a locuinței de serviciu încetează de drept la data încetării raporturilor de serviciu ale titularului și/sau în situația dobândirii unei locuințe în proprietate de către titular sau soțul/ soția acestuia.

(6) Fac excepții de la alineatul precedent persoanele care în condițiile legii au fost numiți/aleși într-o funcție care potrivit prerogativelor au dreptul la locuința de serviciu în aceste situații contractul de închiriere se prelungește în condiții similare.

### **CAPITOLUL III. Aprobarea criteriilor și punctajul pentru repartizarea locuințelor sociale aflate în administrarea Municipiului Miercurea-Ciuc**

**Art. 11. (1)** Obiectul prezentului regulament îl constituie repartizarea, închirierea, exploatarea și administrarea locuințelor sociale din municipiul Miercurea-Ciuc.

**(2)** Potrivit art. 2 lit. c) din Lega locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare, prin locuință socială se înțelege locuința care se atribuie cu chirie subvenționată unor persoane sau familii, a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței.

**(3)** Prevederile prezentului capitol se aplică cu privire la locuințele sociale situate în Aleea Copiilor nr. 9 la Centrul social și cu privire la locuințele sociale înființate ulterior intrării în vigoare a prezentului regulament.

**(4)** Locuințele sociale situate în Aleea Copiilor nr. 9 la Centrul social aparțin domeniului public al municipiului Miercurea-Ciuc și nu pot face obiectul unor contracte de vânzare-cumpărare.

**Art. 12 (1)** Au acces la locuință socială, în vederea închirierii, familiile sau persoanele cu un venit mediu net lunar pe persoană, realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea, precum și anterior lunii în care se repartizează locuința. Venitul net lunar pe familie se stabilește pe baza declarației de venit și a actelor doveditoare, potrivit prevederilor legale. Declarațiile de venit, făcute cu nesincérité, atrag răspunderea materială sau penală, după caz.

**(2)** Locuințele sociale se repartizează de către Municipiul Miercurea-Ciuc, pe baza criteriilor stabilite prin prezentul regulament, și de ele pot beneficia, în ordinea de prioritate stabilită potrivit legii, următoarele categorii de persoane:

- persoanele și familiile evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate foștilor proprietari,
- tinerii proveniți din instituții de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani,
- invalizii de gradul I și II, persoanele cu handicap,
- pensionarii, veteranii și văduvele de război,
- beneficiarii prevederilor Legii recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989,
- persoanele care și-au jertfit viața sau au avut de suferit în urma revoltei muncitorești anticomuniste de la Brașov din noiembrie 1987 nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare, și ai prevederilor Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare,
- alte persoane sau familii îndreptățite.

**(3) Nu pot beneficia de locuințe sociale aflate în patrimoniul municipiului Miercurea-Ciuc persoanele/familiiile care se găsesc în vreuna din următoarele situații:**

- a) *dețin în proprietate o locuință;*
- b) *au înstrăinat o locuință după 1 ianuarie 1990;*
- c) *au beneficiat și/sau beneficiază de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;*
- d) *dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat;*
- e) *nu au domiciliul în municipiul Miercurea-Ciuc.*

**Art. 13. (1)** Cererea privind atribuirea unei locuințe sociale va fi depusă la registratura instituției și va fi însoțită de înscrisurile din Anexa nr. 4 la prezentul Regulament.

**(2)** Comunicarea se va face către Direcția de asistență socială, în atenția Comisiei de repartizare a locuințelor.

**(3)** Cererile de atribuire a unei locuințe de sociale, împreună cu documentele anexate, se păstrează în arhiva Direcției sociale.

**Art. 14. (1)** Atribuirea locuinței sociale se face prin închiriere directă în baza propunerilor Comisiei de repartizare a locuințelor. Solicitățile de repartizare a unei locuințe sociale vor fi analizate și soluționate de către Comisia de repartizare a locuințelor în baza criteriilor de atribuire și a

punctajului obținut. Ședințele comisiei vor fi consemnate în procese verbale care trebuie să cuprindă motivele de admitere sau de respingere a cererilor privind atribuirea unei locuințe de necesitate.

(2) Criteriile de atribuire a locuințelor sociale sunt cele prevăzute în Anexa nr. 5A la prezentul regulament, iar criteriile de atribuire a locuințelor sociale din Centrul social sunt cele prevăzute în Anexa nr. 5B la prezentul regulament.

(3) Fișa de calcul ce se va întocmi cu ocazia analizării cererilor pentru locuințele sociale este prevăzută în Anexa nr. 6A la prezentul regulament, iar fișa de calcul aferentă locuințelor sociale din Centrul social este prevăzută în Anexa nr. 6B la prezentul regulament.

**Art. 15. (1)** Contractul de închiriere se încheie de către primar sau de către o persoană împuternicită de acesta cu beneficiarii stabiliți de consiliul local, pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe baza declarației de venituri și a actelor doveditoare necesare conform prevederilor legale.

(2) Nivelul chiriei nu va depăși 10% din venitul net lunar, calculat pe ultimele 12 luni, pe familie. Diferența până la valoarea nominală a chiriei, va fi subvenționată de la bugetul local al unității administrativ-teritoriale unde este situată locuința socială.

**Art. 16. (1)** Titularul contractului de închiriere este obligat să comunice primarului, în termen de 30 de zile, orice modificare produsă în venitul net lunar al familiei acestuia, sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere. În cazurile în care venitul net lunar pe familie s-a modificat, autoritatea administrației publice locale va opera modificarea chiriei și a subvenției acordate, cuvenite proprietarului.

(2) Beneficiarii locuințelor sociale nu au dreptul să subînchirieze, să transmită dreptul de locuire sau să schimbe destinația spațiului închiriat, sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere și a suportării eventualelor daune aduse locuinței și clădirii, după caz.

#### **CAPITOLUL IV. Aprobarea criteriilor și punctajul pentru repartizarea locuințelor de necesitate aflate în administrarea Municipiului Miercurea-Ciuc**

**Art. 17. (1)** Obiectul prezentului regulament îl constituie repartizarea, închirierea, exploatarea și administrarea locuințelor de necesitate aflate în municipiul Miercurea-Ciuc.

(2) Potrivit art. 2 lit. f) din Legea locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare, prin **locuință de necesitate se înțelege** locuința destinată cazării temporare a persoanelor și familiilor ale căror locuințe au devenit inutilizabile în urma unor catastrofe naturale sau accidente sau ale căror locuințe sunt supuse demolării în vederea realizării de lucrări de utilitate publică, precum și lucrărilor de reabilitare ce nu se pot efectua în clădiri ocupate de locatari.

(3) Prevederile prezentului capitol se aplică locuințelor de necesitate aflate în patrimoniul municipiului Miercurea-Ciuc.

(4) Locuința de necesitate se închiriază temporar persoanelor și familiilor ale căror locuințe au devenit inutilizabile potrivit prevederilor art. 2 lit. f). din Legea locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Contractul de închiriere se încheie de către primarul localității sau de către o persoană împuternicită de acesta, pe baza hotărârii consiliului local, până la înlăturarea efectelor care au făcut inutilizabile locuințele.

(6) Potrivit art. 56 din Legea locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare Consiliile locale pot declara, în cazuri de extremă urgență, drept locuințe de necesitate, locuințele libere aflate în fondul de locuințe sociale. Locuințele de necesitate libere se pot constitui temporar ca fond de locuințe sociale.

**Art. 18.** Sunt îndreptățite să primească o locuință de necesitate aflat în patrimoniul și în administrarea municipiului Miercurea-Ciuc persoanele și familiile ale căror locuințe au devenit inutilizabile în urma unor catastrofe naturale sau accidente sau ale căror locuințe sunt supuse demolării în vederea realizării de lucrări de utilitate publică, precum și lucrărilor de reabilitare ce nu se pot efectua în clădiri ocupate de locatari.

**Art. 19.** Nu pot beneficia de locuințe de necesitate aflate în patrimoniul municipiului Miercurea-Ciuc persoanele/familiile care se găsesc în vreuna din următoarele situații:

a) dețin în proprietate o altă locuință utilizabilă;

*b) dețin, în calitate de chiriaș al municipiului Miercurea-Ciuc o altă locuință;*

*c) nu au domiciliul în municipiul Miercurea-Ciuc.*

**Art. 20. (1)** Cererea privind atribuirea unei locuințe de necesitate va fi depusă la registratura instituției și va fi însoțită de înscrisurile din Anexa nr. 7 la prezentul Regulament.

**(2)** Comunicarea se va face către Direcția de asistență socială, în atenția Comisiei de repartizare a locuințelor.

**(3)** Cererile de atribuire a unei locuințe de necesitate, împreună cu documentele anexate, se păstrează în arhiva Direcției de asistență socială.

**Art. 21. (1)** Atribuirea locuinței de necesitate se face prin închiriere directă în baza propunerilor Comisiei de repartizare a locuințelor. Solicitățile de repartizare a unei locuințe de necesitate vor fi analizate și soluționate de către Comisia de repartizare a locuințelor în baza criteriilor de atribuire și a punctajului obținut. Ședințele comisiei vor fi consemnate în procese verbale care trebuie să cuprindă motivele de admitere sau de respingere a cererilor privind atribuirea unei locuințe de serviciu.

**(2)** Criteriile de atribuire a locuințelor de necesitate sunt cele prevăzute în Anexa nr. 8 la prezentul regulament.

**(3)** Fișa de calcul ce se va întocmi cu ocazia analizării cererilor este prevăzută în Anexa nr. 9 la prezentul regulament.

## **CAPITOLUL V. Aprobarea criteriilor și punctajul pentru repartizarea locuințelor aflate în fondul locativ al Municipiului Miercurea-Ciuc**

**Art. 22. (1)** Obiectul prezentului regulament îl constituie repartizarea, închirierea, exploatarea și administrarea locuințelor aflate în fondul locativ al municipiului Miercurea-Ciuc.

**(2)** Prin locuință din fondul locativ se înțelege construcție alcătuită din una sau mai multe camere de locuit, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii.

**(3)** Prevederile prezentului capitol se aplică cu privire la locuințele din fondul locativ existente și cu privire la locuințele din fondul locativ dobândite ulterior intrării în vigoare a prezentului regulament.

**Art. 23.** Sunt îndreptățite să primească o locuință din fondul locativ aflat în patrimoniul și în administrarea municipiului Miercurea-Ciuc, persoanele care au calitatea de salariat/ angajat/ pensionar. Solicitantul/ titularul cererii trebuie obligatoriu să dețină un loc de muncă și să realizeze venituri.

**Art. 24** Nu pot beneficia de locuințe din fondul locativ aflat în patrimoniul municipiului Miercurea-Ciuc persoanele/famiiliile care se găsesc în vreuna din următoarele situații:

*a) dețin în proprietate o locuință;*

*b) au înstrăinat o locuință după 1 ianuarie 1990;*

*c) au beneficiat și/sau beneficiază de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;*

*d) dețin, în calitate de chiriaș al municipiului Miercurea-Ciuc o altă locuință;*

*e) nu au domiciliul în municipiul Miercurea-Ciuc.*

**Art. 25 (1)** Cererea privind atribuirea unei locuințe din fondul locativ va fi depusă la registratura instituției și va fi însoțită de înscrisurile din Anexa nr. 10 la prezentul Regulament.

**(2)** Comunicarea se va face către Serviciul patrimoniu și comercial, în atenția Comisiei de repartizare a locuințelor.

**(3)** Cererile de atribuire a unei locuințe din fondul locativ, împreună cu documentele anexate, se păstrează în arhiva Serviciului patrimoniu și comercial.

**Art. 26. (1)** Atribuirea locuinței din fondul locativ se face prin închiriere directă în baza propunerilor Comisiei de repartizare a locuințelor. Solicitățile de repartizare a unei locuințe din fondul locativ vor fi analizate și soluționate de către Comisia de repartizare a locuințelor în baza criteriilor de atribuire și a punctajului obținut. Ședințele comisiei vor fi consemnate în procese verbale care trebuie să cuprindă motivele de admitere sau de respingere a cererilor privind atribuirea unei locuințe din fondul locativ.

(2) Criteriile de atribuire a locuințelor din fondul locativ sunt cele prevăzute în Anexa nr. 11 la prezentul regulament.

(3) Fișa de calcul ce se va întocmi cu ocazia analizării cererilor este prevăzută în Anexa nr. 12 la prezentul regulament.

## CAPITOLUL VI. Alte dispoziții

**Art. 27.** Închirierea locuințelor de serviciu, a locuințelor sociale, a locuințelor de necesitate și a locuințelor din fondul locativ aflate în patrimoniul și în administrarea Municipiului Miercurea-Ciuc se face în baza listelor de priorități întocmite și aprobate, în condițiile legii.

**Art. 28.** Lista de priorități se întocmește sau se reface anual, în cazul în care sunt locuințe disponibile.

**Art. 29.** Lista de priorități întocmită și aprobată, în condițiile prezentului regulament, va cuprinde :

- numele și prenumele solicitantului;
- adresa de domiciliu;
- număr de camere solicitat;
- total punctaj acumulat.

**Art. 30.** Listele de priorități întocmite conform art. 27 se vor afișa la sediul Primăriei municipiului Miercurea-Ciuc, în termen de 5 zile de la aprobarea acestora.

**Art. 31. (1)** În vederea verificării dosarelor și întocmirii listei de priorități se desemnează Comisia de repartizare a locuințelor privind stabilirea ordinii de prioritate în baza căreia se repartizează locuințele stabilită prin hotărâre a Consiliului Local.

**(2) Comisia** potrivit prezentului regulament, **are următoarele atribuții:**

- a) Verifică și analizează dosarele solicitanților de locuințe, conform prevederilor prezentului regulament și a legislației în vigoare;
- b) Întocmește lista de priorități și o supune spre aprobare consiliului local;
- c) Propune întocmirea proiectelor de hotărâre pentru repartizarea locuințelor sociale, locuințelor de necesitate, locuințelor de serviciu și a locuințelor aflate în patrimoniul și în administrarea municipiului Miercurea-Ciuc în vederea supunerii spre aprobare a consiliului local;
- d) Poate analiza orice dosar aflat pe listele de priorități, la cererea solicitantului, luând în considerare situația locativă ivită după afișarea listelor de prioritate și a stării de risc social a solicitantului, dispunând Direcției de asistență socială efectuarea unei anchete sociale, urmare a celor constatate și poate propune motivat primarului atribuirea în regim de urgență a unei locuințe sociale sau de necesitate.

**(3)** Comisia se întrunește lunar sau ori de câte ori este nevoie la convocarea primarului sau a președintelui, după caz. Ședințele sunt conduse de președinte sau de un înlocuitor desemnat de acesta.

**(4)** Comisia analizează materiile prezentate care poate consulta și serviciile de specialitate din cadrul Primăriei.

**(5)** Comisia lucrează valabil în prezența majorității membrilor săi.

**(6)** Dezbaterile ședinței se consemnează într-un proces-verbal semnat de toți membrii prezenți;

**(7)** Soluțiile comisiei se adoptă cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.

**(8)** Toate documentele care emană de la comisie vor fi semnate de către președinte ori de înlocuitorul acestuia.

**Art. 32. (1)** Dosarele solicitanților de locuințe de serviciu, locuințe sociale, locuințe de necesitate și locuințe din fondul locativ al municipiului Miercurea-Ciuc, împreună cu cererea și actele necesare se vor depune în perioada 1 ianuarie – 31 decembrie a fiecărui an calendaristic.

**(2)** Lista de priorități pentru locuințe de serviciu și locuințele din fondul locativ pentru anul în curs urmează a fi aprobată până la 31 martie, luându-se în considerare cererile depuse până la sfârșitul anului anterior.

**(3)** Lista de priorități cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească în anul următor o locuință socială se va întocmi și se va supune aprobării consiliului local până la data de 1 noiembrie a anului în curs.

(5) Contestațiile cu privire la poziția de pe listele de priorități sau cu privire la punctajul acordat se vor depune la sediul primăriei, în termen de 5 zile de la afișarea listelor.

(6) Contestațiile împotriva hotărârilor consiliilor locale cu privire la listele de acordare a locuințelor sociale se vor adresa instanței de contencios administrativ competente, potrivit legii.

(7) Contestațiile prevăzute la alin. (5) vor fi soluționate în termen de 10 zile de la data înregistrării acestora de către comisia de soluționare a contestațiilor.

(8) Prin excepție de la prevederile alin. (2) lista de priorități pentru anul 2021 urmează să fie aprobată până la data de 30 noiembrie, luându-se în considerare cererile depuse până la data aprobării regulamentului.

**Art. 33** În vederea soluționării contestațiilor cu privire la poziția de pe listele de priorități sau cu privire la punctajul acordat va fi numită o Comisie privind soluționarea contestațiilor prin dispoziție a primarului municipiului Miercurea-Ciuc, formată din cel puțin 3 membri.

**Art. 34 (1)** La determinarea venitului net mediu lunar pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de somaj, indemnizații, alocații.

(2) Venitul mediu net lunar pe persoană se stabilește pe baza declarației de venituri și a actelor doveditoare, potrivit prevederilor art. 17 din Hotărârea Guvernului nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 35 (1)** La stabilirea ordinii de ierarhizare a cererilor solicitanților de locuințe se vor avea în vedere:

- a) condițiile de locuit ale solicitanților;
- b) numărul copiilor și al celorlalte persoane care gospodăresc împreună cu solicitantul;
- c) starea de sănătate al solicitantului sau a unor membri ai familiei acestuia;
- d) venitul mediu net lunar pe membru de familie;

(2) Fiecărui criteriu stabilit la alin. (1) i se atribuie un punctaj menționat în anexele la Regulament, "Criterii de evaluare a dosarelor prin punctaj".

**Art. 36 (1)** Direcția de asistență socială din cadrul Primăriei municipiului Miercurea-Ciuc verifică la fața locului situația locativă a fiecărui solicitant de locuință socială/de necesitate și întocmește anchete sociale, pe care le transmite Comisiei menționată la art. 31 alin. (2) lit. d).

(2) Prevederile alin. (1) nu se aplică în cazul repartizării locuințelor de serviciu și a locuințelor din fondul locativ.

**Art. 37** Închirierea locuințelor se face pe baza contractului de închiriere, între administratorul fondului locativ și chiriaș și care va cuprinde în principal:

- a) adresa locuinței care face obiectul închirierii;
- b) suprafața locativă și dotările folosite în exclusivitate și în comun;
- c) suprafața curților și a grădinilor folosite în exclusivitate sau în comun, dacă este cazul;
- d) valoarea chiriei lunare, regulile de modificare a acesteia și modul de plată;
- e) suma plătită în avans, cu titlu de garanție, în contul chiriei;
- f) locul și condițiile în care se realizează primirea și restituirea cheilor;
- g) obligațiile părților pentru folosirea și întreținerea spațiilor care fac obiectul contractului;
- h) obligațiile chiriașului cu privire la plata cheltuielilor de întreținere și utilități publice (energie electrică, apă, canalizare, gaz, gunoi, etc);
- i) inventarul obiectelor și al dotărilor aferente;
- j) durata închirierii;
- k) condițiile privind folosința exclusivă și în comun a părților aflate în coproprietate, dacă este cazul;

l) persoanele care vor locui împreună cu titularul contractului de închiriere;

m) alte clauze convenite între părți, în condițiile legii.

**Art. 38** În cazul în care părțile nu convin asupra reînnoirii contractului de închiriere, chiriașul este obligat să părăsească locuința la expirarea termenului contractual.

**Art. 39 (1)** Contractul de închiriere se reziliază în următoarele situații:

a) la cererea chiriașului, cu obligația acestuia de a notifica în prealabil, în scris, într-un termen de minimum 60 de zile;

b) de drept, fără punere în întârziere, dacă:

- chiriașul nu a achitat debitul format din chirie și majorări pe o perioadă de 3 luni consecutiv;
- chiriașul nu a achitat la termen, timp de 3 luni consecutiv, cheltuielile privind utilitățile;
- chiriașul a pricinuit însemnate stricăciuni locuinței, clădirii în care este situată aceasta, instalațiilor, precum și oricăror altor bunuri aferente lor sau dacă înstrăinează fără drept părți ale acestora;

- chiriașul are un comportament care face imposibilă conviețuirea sau împiedică folosirea normală a locuinței;

- chiriașul a săvârșit o faptă antisocială;

- chiriașul nu a efectuat lucrările de întreținere, reparații și igienizare, care cad în sarcina acestuia potrivit contractului;

- chiriașul a subînchiriat locuința;

- chiriașul a modificat destinația locuinței ce face obiectul contractului;

- chiriașul a părăsit domiciliul pentru o perioadă mai mare de 3 luni.

(2) Dovada faptului că titularul contractului de închiriere nu mai locuiește în locuință se face prin:

- relații luate de la asociația de proprietari;

- extrase de pe listele de întreținere;

- relații luate de la Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Miercurea-Ciuc prin care se constată dacă titularul contractului de închiriere a solicitat o altă adresă de domiciliu.

- chiriașul a decedat, iar persoanele îndreptățite prin lege nu au solicitat locuința;

- chiriașul nu a respectat clauzele contractuale.

**Art. 40** În cazul decesului titularului contractului de închiriere ori a părăsirii locuinței de către acesta, închirierea poate continua, republicată, după caz, cu următoarele categorii de persoane:

a) în beneficiul soțului/soției, dacă a locuit împreună cu titularul și au fost înscrși în contractul de închiriere;

b) în beneficiul descendenților sau ascendenților, dacă a locuit împreună cu titularul și au fost înscrși în contractul de închiriere, cu condiția respectării de către noul titular a condițiilor prevăzute la art. 6 alin. (2), art. 14 alin. (2), art. 18 alin. (2), art. 24 alin. (2), după caz.

**Art. 41** Evacuarea chiriașului se face cu somație prealabilă, în caz contrar cu acțiune în justiție și aceasta este obligat să plătească chiria prevăzută în contract până la data evacuării lui din locuință, respectiv onorariul executorului judecătoresc.

**Art. 42 (1)** Chiriașii nu pot subînchiria locuințele, nu pot transmite dreptul de folosință a acestora altor persoane și nu pot schimba destinația lor sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere și a suportării eventualelor daune aduse locuinței și clădirii, după caz.

(2) Orice clauză contractuală, aviz ori dispoziție, contrară prevederilor alin. (1) sunt nule de drept și determină răspunderea celor în culpă.

**Art. 43 (1)** Obligațiile principale ale proprietarului constă în:

a) să predea locatarului bunul dat în locațiune;

b) să mențină bunul în stare corespunzătoare de folosință pe toată durata locațiunii;

c) să asigure locatarului liniștită și utilă folosință a bunului pe tot timpul locațiunii.

d) să asigure întreținerea în bune condiții a elementelor structurii de rezistență a clădirii, a elementelor de construcții exterioare a clădirii (acoperiș, fațade, împrejmuiri, pavimente), curți și grădini, precum și spații comune din interiorul clădirii;

e) să asigure întreținerea în bune condiții a instalațiilor comune proprii clădirii (instalații de alimentare cu apă, canalizare, instalații de încălzire centrală, instalații electrice etc.)

(2) Obligațiile chiriașului constă în principal din:

a) să ia în primire bunul dat în locațiune;

b) să plătească chiria în cuantumul și la termenul stabilite prin contract;

c) să folosească bunul cu prudență și diligență;

d) să efectueze lucrările de întreținere-reparații sau înlocuire a elementelor de construcții și instalații din folosință exclusivă;

e) să asigure repararea sau înlocuirea elementelor de construcții și instalații deteriorate din folosința comună ca urmare a folosirii lor necorespunzătoare, indiferent dacă acestea sunt în

interiorul sau exteriorul clădirii; dacă persoanele care au produs degradarea nu sunt identificate, cheltuielile de reparații vor fi suportate de cei care au acces sau folosesc în comun elementele de construcții, de instalații, obiectele și dotările aferente;

f) să asigure curățenia și igienizarea în interiorul locuinței și la părțile de folosință comună pe toată durata contractului de închiriere;

g) să predea proprietarului locuința în stare normală de folosință la eliberarea acesteia.

**Art. 44 (1)** Întreținerea locuinței de către proprietar potrivit obligațiilor sale prevăzute în prezentul regulament și în lege se realizează prin executarea următoarelor tipuri de lucrări:

- lucrări de reparații capitale;
- consolidări.

**(2)** Lucrările menționate la alin. (1) se aprobă de Consiliul Local pe baza programelor de lucrări și executarea acestora este condiționată de asigurarea resurselor de la bugetul local.

**Art. 45** Executarea unor lucrări, de către chiriaș, care revin în sarcina proprietarului se fac pe baza următoarelor documente:

- solicitare scrisă a chiriașului;
- antemăsurătoarea întocmită conform prevederilor legale;
- procesul-verbal de recepție lucrări.

**Art. 46.** Persoanele care beneficiază de o locuință de serviciu sau locuință din fondul locativ în baza prezentului regulament pot solicita schimbul de locuințe. Schimbul se poate face numai la solicitarea scrisă titularilor de contract în limita locuințelor disponibile și se poate dispune numai dacă s-a modificat starea civilă și/sau numărul persoanelor aflate în întreținere.

**Art. 47.** Anexele 1 – 12 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

## **LOCUINȚE DE SERVICIU**

### **LISTA CU ACTE JUSTIFICATIVE**

**pe care solicitanții de locuințe trebuie să le prezinte în vederea analizării cererilor:**

1. cerere;
2. declarație pe propria răspundere a solicitantului și a soțului/soției că îndeplinește condițiile prevăzute de prezentul regulament;
3. acte doveditoare privind veniturile realizate pe ultimele 12 luni pentru fiecare membru de familie major:
  - adeverință cu venitul net;
  - cupon pensie, cupon alocație, adeverință de ajutor social, etc.;
  - declarație notarială din care să rezulte că aceștia nu realizează venituri, nu obțin venituri din vreo activitate autorizată, în condițiile legii, precum și că nu realizează alte venituri decât cele prezentate la dosar;
4. copie după actul de identitate al solicitantului și membrilor familiei sale (dacă este cazul);
5. copie după actul de naștere al solicitantului și membrilor familiei sale (dacă e cazul);
6. copie după certificatul de căsătorie (dacă este cazul);
7. copie după sentința de divorț definitivă și irevocabilă (dacă este cazul);
8. copie după certificate medicale cu boala gravă de care suferă fiecare membru al familiei solicitantului, dacă necesită însoțitor sau o cameră în plus, conform condițiilor stabilite prin O.U.G. nr. 40/1999 și avizat de organele medicale competente;
9. copie după contract de închiriere sau contract de comodat pentru solicitantul care locuiește cu chirie;
10. persoanele care locuiesc cu părinții trebuie să prezinte certificat fiscal de rol pentru aceștia (părinți) de la primăria de domiciliu, din care să rezulte unde locuiesc, suprafața locuibilă și numărul de persoane care locuiesc împreună.
11. angajamentul prin care se obligă să comunice în scris, în termen de 5 zile lucrătoare de la ivirea oricărei situații, de natură să modifice dreptul și calitatea sa de beneficiar al locuinței de serviciu (demisie, disponibilizare, mutare în altă localitate, dobândirea unei locuințe personale, etc.).

## LOCUINȚE DE SERVICIU

### CRITERII DE IERARHIZARE STABILITE PRIN PUNCTAJ

#### 1. Funcția deținută în cadrul instituției;

- 1.1 primar, viceprimari, secretar UAT, administrator public ..... 10 p
- 1.2 persoane cu funcții de conducere..... 8 p
- 1.3 persoane cu funcție de execuție.....6 p

#### 2. Situația locativă actuală:

- 2.1. Chirias în spațiu locativ privat ..... 10 p
- 2.2. Tolerat în spațiu..... 8 p
- 2.3. Suprafața locuibilă deținută (cu chirie, tolerat în spațiu); mp/locatar sau membru al familiei solicitantului:
  - a) peste 20 mp. .... 2 p
  - b) între 10-20 mp..... 4 p
  - c) sub 10 mp ..... 6 p

Prin tolerat în spațiu definim persoanele sau familiile care locuiesc fără forme legale (contract de închiriere sau comodat) într-un spațiu de locuit privat sau de stat.

#### 3. Numărul de copii (minori) aflați în întreținere:

- 3.1 un copil .....2 p
- 3.2 2 copii .....4 p
- 3.3 3 copii.....6 p
- 3.4 4 copii .....8 p
- 3.5 peste 4 copii.....10 p

#### 4. Starea de sănătate a solicitantului și a membrilor de familie ai acestuia

- 4.1 invaliditate gradul I .....10 p
- 4.2 invaliditate gradul II .....8 p
- 4.3 invaliditate gradul III.....6 p
- 4.4 boli cardiovasculare ..... 4 p

Acest criteriu se aplică atât titularilor de cereri cât și membrilor familiei acestora aflați în întreținere.

#### 5. Starea civilă actuală

- 5.1 familie monoparentală .....10 p
- 5.2 căsătorit .....8 p
- 5.3 Necăsătorit, văduv, divorțat fără copii în întreținere ..... 5 p

#### 6. Vechimea Cererii

- 6.1 pentru fiecare an întreg.....3 p

#### NOTĂ:

Atribuirea locuințelor de serviciu disponibile se va face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

În caz de egalitate, se vor avea în vedere punctajele realizate de fiecare solicitant per criteriu, în ordine descrescătoare.

Dacă nici în aceste condiții departajarea nu poate fi realizată, se va avea în vedere vechimea mai mare în funcția deținută la instituție.

**LOCUINȚE DE SERVICIU-FIȘĂ DE CALCUL**

Titular \_\_\_\_\_ Dosar nr. \_\_\_\_\_

| Nr. crt. | Criterii de prioritate                                                                                                                                                                          | Punctaj                | Punctaj acordat |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------|
| 1.       | Funcția deținută în cadrul instituției;<br>1.1 primar, viceprimari, secretar UAT, administrator public<br>1.2 persoane cu funcții de conducere<br>1.3 persoane cu funcție de execuție           | 10<br>8<br>6           |                 |
| 2.       | Situație locativă - chirias în spațiu locativ privat<br>- tolerat în spațiu                                                                                                                     | 10<br>8                |                 |
|          | Suprafața locuibilă deținută m.p./ locatar<br>- peste 20 mp<br>- între 10 și 20 mp<br>- sub 10 mp                                                                                               | 2<br>4<br>6            |                 |
| 3.       | Numărul de copii aflați în întreținere:<br>3.1 un copil<br>3.2 2 copii<br>3.3 3 copii<br>3.4 4 copii<br>3.5 peste 4 copii                                                                       | 2<br>4<br>6<br>8<br>10 |                 |
| 4        | Starea de sănătate a solicitantului și a membrilor de familie ai acestuia<br>4.1 invaliditate gradul I<br>4.2 invaliditate gradul II<br>4.3 invaliditate gradul III<br>4.4 boli cardiovasculare | 10<br>8<br>6<br>4      |                 |
| 5.       | Starea civilă actuală<br>5.1 familie monoparentală<br>5.2 căsătorit<br>5.3 necăsătorit, văduv, divorțat fără copii în întreținere                                                               | 10<br>8<br>5           |                 |
| 6.       | Vechimea cererii - 6.1 pentru fiecare an întreg                                                                                                                                                 | 3                      |                 |
|          | <b>PUNCTAJ TOTAL OBTINUT :</b>                                                                                                                                                                  |                        |                 |

**COMISIA DE ANALIZĂ AL SOLICITĂRIILOR**

Semnătura

1. Presedinte .....  
2. Membru .....  
3. Membru .....  
4. Membru .....  
5. Membru .....  
6. Membru .....  
7. Secretar .....

Inițiat de  
Viceprimar  
Bors Béla

Propune spre aprobare  
Administrator public  
Dósa Szilárd

Vizat juridic  
Avizat pentru legalitate  
Consilier juridic  
Zétényi Maria

Elaborat/redactat,  
Șef serviciu Salamon Ildikó

## **LOCUINȚE SOCIALE**

### **LISTA CU ACTE JUSTIFICATIVE**

**pe care solicitanții de locuințe trebuie să le prezinte în vederea analizării cererilor:**

1. cererea solicitantului
2. copie după actul de identitate al solicitantului și membrilor familiei sale (dacă este cazul);
3. copie după certificatul de naștere pentru fiecare copil minor aflat în întreținere;
4. copie după certificatul de căsătorie (dacă este cazul);
5. copie după sentința de divorț definitivă și irevocabilă, sentință privind stabilirea domiciliului minorului/minorilor (dacă este cazul);
6. acte doveditoare privind veniturile realizate pe ultimele 12 luni pentru fiecare membru de familie major;
7. adeverință de venit net;
8. cupon pensie, cupon alocație, adeverință de ajutor social, declarație pe propria răspundere privind alte venituri realizate, documente justificative (dacă este cazul);
9. alte acte considerate ca fiind necesare;
10. angajamentul prin care se obligă să comunice în scris, în termen de 5 zile lucrătoare de la ivirea oricărei situații, de natură să modifice dreptul și calitatea sa de beneficiar al locuinței sociale;

Venitul mediu net lunar pe persoană se stabilește pe baza declarației de venituri și a actelor doveditoare, potrivit legii.

Ancheta socială se va efectua de către personalul Direcției de asistență socială la adresa de domiciliu actual al solicitantului.

**LOCUINȚE SOCIALE**  
**CRITERII DE IERARHIZARE STABILITE PRIN PUNCTAJ**

**1. Situații sociale/locale deosebite:**

- 1.1 Familiile evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate foștilor proprietari... 10 puncte
- 1.2 Tinerii proveniți din instituții de ocrotire și care au împlinit vârsta de 18 ani..... 9 puncte
- 1.3 Pensionarii, veteranii și văduvele de război..... 8 puncte
- 1.4 Invalizii de gradul I și II..... 7 puncte
- 1.5 Persoanele cu handicap..... 6 puncte
- 1.6 Tinerii care au vârsta de până la 35 ani..... 5 puncte
- 1.7 Alte persoane sau familii îndreptățite..... 4 puncte

**2. Domiciliul/reședința solicitantului**

- 2.1 În municipiul Miercurea-Ciuc..... 10 puncte

**3. Durata domiciliului/reședinței actual(e) în municipiul Miercurea-Ciuc:**

- 3.1. Peste 4 ani..... 10 puncte
- 3.2. Între 2 și 4 ani..... 5 puncte
- 3.3. Sub 2 ani..... 0 puncte

**4. Venitul mediu net lunar pe membru de familie:**

- 4.1. Venitul mediu net lunar pe membru de familie este sub salariul minim pe economie..... 10 puncte
- 4.2. Venitul mediu net lunar pe membru de familie este între salariul minim pe economie și câștigul salarial mediu net lunar pe total economie..... 8 puncte

**5. Situație civilă actuală:**

- 5.1. Familie monoparentală..... 10 puncte
- 5.2. Căsătorit..... 8 puncte
- 5.3. Necăsătorit..... 4 puncte

**6. Număr de persoane în întreținere:**

- 6.1. Mai mult de 4 copii..... 10 puncte
- 6.2. Patru copii..... 8 puncte
- 6.3. Trei copii..... 6 puncte
- 6.4. Doi copii..... 4 puncte
- 6.5. Un copil..... 2 puncte
- 6.6. Alte persoane, indiferent de numărul acestora..... 1 punct

**7. Condiții de locuit**

- 7.1 Locuiesc în chirie, alta decât fondul de stat..... 10 puncte.
- 7.2 Locuiesc cu părinții..... 9 puncte
- 7.3 Tolerat în spațiu..... 8 puncte
- 7.4. Locuiesc în locuințe improvizate..... 7 puncte
- 7.5 Locuiesc într-un adăpost de noapte..... 6 puncte

**8. Starea de sănătate actuală:**

- 8.1 Boală de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei necesită o cameră în plus conform O.U.G. 40/1999..... 10 puncte

**9. Nivelul de studii absolvit și/sau pregătire profesională:**

- 9.1. Învățământ superior..... 10 puncte
- 9.2. Învățământ postliceal..... 8 puncte
- 9.3. Învățământ liceal..... 7 puncte
- 9.4. Învățământ gimnazial..... 4 puncte
- 9.5. Învățământ primar..... 2 puncte
- 9.6. Fără studii..... 0 puncte

**10. Locul de muncă:**

- 10.1 În municipiul Miercurea-Ciuc..... 10 puncte
- 10.2 În altă localitate..... 6 puncte

## LOCUINȚE SOCIALE DIN CENTRUL SOCIAL

### CRITERII DE IERARHIZARE STABILITE PRIN PUNCTAJ:

| CRITERII ȘI PUNCTAJE                                                                                                                                                                                                                                                                           | Punctaj |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>1. CRITERII ELIMINATORII:</b> se respinge cererea solicitantului care :                                                                                                                                                                                                                     |         |
| a) deține, sau a deținut locuință proprietate personală                                                                                                                                                                                                                                        | R       |
| b) este titularul unui contract de închiriere din fondul locativ de stat                                                                                                                                                                                                                       | E       |
| c) venitul depășește valoarea stabilită la art. I. pct. 1 din OUG nr. 57/2008                                                                                                                                                                                                                  | S       |
| d) domiciliul solicitantului este stabilit în altă localitate                                                                                                                                                                                                                                  | P       |
| e) situația declarată nu se confirmă la fața locului                                                                                                                                                                                                                                           | I       |
| f) solicitantul este persoană singură, - sau solicitanții nu sunt căsătoriți, și nu au copii minori în întreținere                                                                                                                                                                             | N<br>S  |
| <b>2. SITUAȚIA LOCATIVĂ ACTUALĂ :</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |         |
| a) solicitantul nu face parte dintr-un contract de închiriere din fondul locativ de stat                                                                                                                                                                                                       | 25      |
| b) familia este sau urmează să fie evacuată                                                                                                                                                                                                                                                    |         |
| - din motive neimputabile persoanei                                                                                                                                                                                                                                                            | 50      |
| - din motive imputabile persoanei                                                                                                                                                                                                                                                              | -10     |
| c) locuința a devenit inutilizabilă                                                                                                                                                                                                                                                            |         |
| - din motive neimputabile persoanei                                                                                                                                                                                                                                                            | 40      |
| - din motive imputabile persoanei                                                                                                                                                                                                                                                              | -20     |
| d) locuința este supraaglomerată ( sub 5 mp / pers. )                                                                                                                                                                                                                                          | 20      |
| <b>3. VECHIMEA CERERII DE LOCUINȚĂ</b> pentru fiecare an vechime se acordă:                                                                                                                                                                                                                    | 1       |
| <b>4. COMPONENTA FAMILIEI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |
| - pt. fiecare persoană majoră :                                                                                                                                                                                                                                                                | 5       |
| - pt. fiecare copil minor din întreținere :                                                                                                                                                                                                                                                    | 10      |
| - pt. pers. bolnave încadrabile în gr. III. de invaliditate în îngrijire                                                                                                                                                                                                                       | 10      |
| - pt. pers. bolnave încadrabile în gr. II. de invaliditate în îngrijire                                                                                                                                                                                                                        | 20      |
| - pt. pers. bolnave încadrabile în gr. I. de invaliditate în îngrijire                                                                                                                                                                                                                         | 30      |
| - pt. fiecare persoană crescută în sistemul de protecție al copilului :                                                                                                                                                                                                                        | 30      |
| <b>5. PUNCTAJ CE SE ACORDĂ ÎN CAZURI DEOSEBITE</b>                                                                                                                                                                                                                                             |         |
| a) cazuri sociale: familia figurează în evidența D.A.S. - pt. fiecare an                                                                                                                                                                                                                       | 1       |
| b) lipsa locuinței a contribuit la destrămarea familiei                                                                                                                                                                                                                                        | 10      |
| c) membrii familiei au desfășurat activități în interesul comunității                                                                                                                                                                                                                          | 20      |
| d) familia colaborează cu personalul de specialitate în scopul atenuării consecințelor pierderii locuinței:                                                                                                                                                                                    | 15      |
| e) situația materială a familiei nu permite plata chiriei la prețul pieței (val. chiriei depășește venitul pe persoană); / respectiv asigură întreținerea locuinței repartizate (praguri de 5 puncte în funcție de venitul net pe persoană, până la valoarea venitului minim net pe economie): |         |
| - pentru locuințe cu cost minim de întreținere:                                                                                                                                                                                                                                                | 30-5    |
| - pentru locuințe cu cost ridicat de întreținere :                                                                                                                                                                                                                                             | 5-30    |

**LOCUINȚE SOCIALE**  
**FIȘĂ DE CALCUL**

Titular \_\_\_\_\_

Dosar nr. \_\_\_\_\_

| Nr. Crt. | Criterii de prioritate                                                                                                                         | Punctaj   | Punctaj acordat |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|
| 1.       | <b>1. Situații sociale/locale deosebite</b>                                                                                                    |           |                 |
|          | 1.1 Familiile evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate foștilor proprietari                                          | 10 puncte |                 |
|          | 1.2 Tinerii proveniți din instituții de ocrotire și care au împlinit vârsta de 18 ani                                                          | 9 puncte  |                 |
|          | 1.3 Pensionarii, veteranii și văduvele de război                                                                                               | 8 puncte  |                 |
|          | 1.4 Invalizii de gradul I și II                                                                                                                | 7 puncte  |                 |
|          | 1.5 Persoanele cu handicap                                                                                                                     | 6 puncte  |                 |
|          | 1.6 Tinerii care au vârsta de până la 35 ani                                                                                                   | 5 puncte  |                 |
|          | 1.7 Alte persoane sau familii îndreptățite                                                                                                     | 4 puncte  |                 |
| 2.       | <b>2. Domiciliul/reședința solicitantului</b>                                                                                                  |           |                 |
|          | 2.1 În municipiul Miercurea-Ciuc                                                                                                               | 10 puncte |                 |
| 3.       | <b>3. Durata domiciliului/reședinței actual(e) în municipiul Miercurea-Ciuc</b>                                                                |           |                 |
|          | 3.1. Peste 4 ani                                                                                                                               | 10 puncte |                 |
|          | 3.2. Între 2 și 4 ani                                                                                                                          | 5 puncte  |                 |
|          | 3.3. Sub 2 ani                                                                                                                                 | 0 puncte  |                 |
| 4.       | <b>4. Venitul mediu net lunar pe membru de familie</b>                                                                                         |           |                 |
|          | 4.1. Venitul mediu net lunar pe membru de familie este sub salariul minim pe economie                                                          | 10 puncte |                 |
|          | 4.2. Venitul mediu net lunar pe membru de familie este între salariul minim pe economie și câștigul salarial mediu net lunar pe total economie | 8 puncte  |                 |
| 5.       | <b>5. Situație civilă actuală</b>                                                                                                              |           |                 |
|          | 5.1. Familie monoparentală                                                                                                                     | 10 puncte |                 |
|          | 5.2. Căsătorit                                                                                                                                 | 8 puncte  |                 |
|          | 5.3. Necăsătorit                                                                                                                               | 4 puncte  |                 |
| 6.       | <b>6. Număr de persoane în întreținere</b>                                                                                                     |           |                 |
|          | 6.1. Mai mult de 4 copii                                                                                                                       | 10 puncte |                 |
|          | 6.2. Patru copii                                                                                                                               | 8 puncte  |                 |
|          | 6.3. Trei copii                                                                                                                                | 6 puncte  |                 |

|     |                                                                                                                                                        |           |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
|     | 6.4. Doi copii                                                                                                                                         | 4 puncte  |  |
|     | 6.5. Un copil                                                                                                                                          | 2 puncte  |  |
|     | 6.6. Alte persoane, indiferent de numărul acestora                                                                                                     | 1 punct   |  |
| 7.  | <b>7. Condiții de locuit</b>                                                                                                                           |           |  |
|     | 7.1. Locuiesc în chirie, alta decât fondul de stat                                                                                                     | 10 puncte |  |
|     | 7.2. Locuiesc cu părinții                                                                                                                              | 9 puncte  |  |
|     | 7.3. Tolerat în spațiu                                                                                                                                 | 8 puncte  |  |
|     | 7.4. Locuiesc în locuințe improvizate                                                                                                                  | 7 puncte  |  |
|     | 7.5. Locuiesc într-un adăpost de noapte                                                                                                                | 6 puncte  |  |
| 8.  | <b>8. Starea de sănătate actuală: boală de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei necesită o cameră în plus conform O.U.G. 40/1999</b> | 10 puncte |  |
| 9.  | <b>9. Nivelul de studii absolvit și/sau pregătire profesională</b>                                                                                     |           |  |
|     | 9.1. Învățământ superior                                                                                                                               | 10 puncte |  |
|     | 9.2. Învățământ postliceal                                                                                                                             | 8 puncte  |  |
|     | 9.3. Învățământ liceal                                                                                                                                 | 7 puncte  |  |
|     | 9.4. Învățământ gimnazial                                                                                                                              | 4 puncte  |  |
|     | 9.5. Învățământ primar                                                                                                                                 | 2 puncte  |  |
|     | 9.6. Fără studii                                                                                                                                       | 0 puncte  |  |
| 10. | <b>10. Locul de muncă</b>                                                                                                                              |           |  |
|     | 10.1 În municipiul Miercurea-Ciuc                                                                                                                      | 10 puncte |  |
|     | 10.2 În altă localitate                                                                                                                                | 6 puncte  |  |
|     | <b>TOTAL PUNCTE OBTINUTE</b>                                                                                                                           |           |  |

#### COMISIA DE ANALIZĂ AL SOLICITĂRILOR

Semnătura

|                     |       |
|---------------------|-------|
| 1. Presedinte ..... | ..... |
| 2. Membru .....     | ..... |
| 3. Membru .....     | ..... |
| 4. Membru .....     | ..... |
| 5. Membru .....     | ..... |
| 6. Membru .....     | ..... |
| 7. Secretar .....   | ..... |

Atribuirea locuințelor sociale disponibile se va face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de situația locativă constatată la data efectivă a repartizării locuințelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă.

În cazul în care departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanții care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecție social (stare civilă+stare de sănătate actuală).

## LOCUINȚE SOCIALE DIN CENTRUL SOCIAL

### FIȘĂ DE CALCUL

Titular \_\_\_\_\_ Dosar nr. \_\_\_\_\_

| CRITERII ȘI PUNCTAJE                                                                                                                                                                                                                                                                              | Punctaj | Punctaj acordat |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|
| <b>1. CRITERII ELIMINATORII:</b> se respinge cererea solicitantului care :                                                                                                                                                                                                                        |         |                 |
| g) deține, sau a deținut locuință proprietate personală                                                                                                                                                                                                                                           | R       |                 |
| h) este titularul unui contract de închiriere din fondul locativ de stat                                                                                                                                                                                                                          | E       |                 |
| i) venitul depășește valoarea stabilită la art. I. pct. 1 din OUG nr.57/2008                                                                                                                                                                                                                      | S       |                 |
| j) domiciliul solicitantului este stabilit în altă localitate                                                                                                                                                                                                                                     | P       |                 |
| k) situația declarată nu se confirmă la fața locului                                                                                                                                                                                                                                              | I       |                 |
| l) solicitantul este persoană singură, - sau solicitanții nu sunt căsătoriți, și nu au copii minori în întreținere                                                                                                                                                                                | N<br>S  |                 |
| <b>2. SITUAȚIA LOCATIVĂ ACTUALĂ :</b>                                                                                                                                                                                                                                                             |         |                 |
| e) solicitantul nu face parte dintr-un contract de închiriere din fondul locativ de stat                                                                                                                                                                                                          | 25      |                 |
| f) familia este sau urmează să fie evacuată                                                                                                                                                                                                                                                       |         |                 |
| - din motive neimputabile persoanei                                                                                                                                                                                                                                                               | 50      |                 |
| - din motive imputabile persoanei                                                                                                                                                                                                                                                                 | -10     |                 |
| g) locuința a devenit inutilizabilă                                                                                                                                                                                                                                                               |         |                 |
| - din motive neimputabile persoanei                                                                                                                                                                                                                                                               | 40      |                 |
| - din motive imputabile persoanei                                                                                                                                                                                                                                                                 | -20     |                 |
| h) locuința este supraaglomerată ( sub 5 mp / pers. )                                                                                                                                                                                                                                             | 20      |                 |
| <b>3. VECHIMEA CERERII DE LOCUINȚĂ</b> pentru fiecare an vechime se acordă:                                                                                                                                                                                                                       | 1       |                 |
| <b>4. COMPONENTA FAMILIEI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |                 |
| - pt. fiecare persoană majoră :                                                                                                                                                                                                                                                                   | 5       |                 |
| - pt. fiecare copil minor din întreținere :                                                                                                                                                                                                                                                       | 10      |                 |
| - pt. pers. bolnave încadrabile în gr. III. de invaliditate în îngrijire                                                                                                                                                                                                                          | 10      |                 |
| - pt. pers. bolnave încadrabile în gr. II. de invaliditate în îngrijire                                                                                                                                                                                                                           | 20      |                 |
| - pt. pers. bolnave încadrabile în gr. I. de invaliditate în îngrijire                                                                                                                                                                                                                            | 30      |                 |
| - pt. fiecare persoană crescută în sistemul de protecție al copilului :                                                                                                                                                                                                                           | 30      |                 |
| <b>5. PUNCTAJ CE SE ACORDĂ ÎN CAZURI DEOSEBITE</b>                                                                                                                                                                                                                                                |         |                 |
| f) cazuri sociale: familia figurează în evidența D.A.S. - pt. fiecare an                                                                                                                                                                                                                          | 1       |                 |
| g) lipsa locuinței a contribuit la destrămarea familiei                                                                                                                                                                                                                                           | 10      |                 |
| h) membrii familiei au desfășurat activități în interesul comunității                                                                                                                                                                                                                             | 20      |                 |
| i) familia colaborează cu personalul de specialitate în scopul atenuării consecințelor pierderii locuinței:                                                                                                                                                                                       | 15      |                 |
| j) e) situația materială a familiei nu permite plata chiriei la prețul pieței (val. chiriei depășește venitul pe persoană); / respectiv asigură întreținerea locuinței repartizate (praguri de 5 puncte în funcție de venitul net pe persoană, până la valoarea venitului minim net pe economie): |         |                 |

- |                                                    |      |
|----------------------------------------------------|------|
| - pentru locuințe cu cost minim de întreținere:    | 30-5 |
| - pentru locuințe cu cost ridicat de întreținere : | 5-30 |

**COMISIA DE ANALIZĂ AL SOLICITĂRILOR****Semnătura**

- |                     |       |
|---------------------|-------|
| 1. Presedinte ..... | ..... |
| 2. Membru .....     | ..... |
| 3. Membru .....     | ..... |
| 4. Membru .....     | ..... |
| 5. Membru .....     | ..... |
| 6. Membru .....     | ..... |
| 7. Secretar .....   | ..... |

Inițiat de  
Viceprimar  
Bors Béla

Vizat juridic

Avizat pentru legalitate

~~Consilier juridic~~  
Zétényi Mária

Propune spre aprobare  
Administrator public  
Dósa Szilárd

Elaborat/redactat,  
Director executiv  
Biró Mária-Edith

## LOCUINȚE DE NECESITATE

### LISTA CU ACTE JUSTIFICATIVE

pe care solicitanții de locuințe trebuie să le prezinte în vederea analizării cererilor :

- 1.cererea solicitantului;
- 2.copie după actul de identitate al solicitantului și membrilor familiei sale, dacă este cazul;
- 3.copie după certificatul de naștere pentru fiecare copil minor aflat în întreținere;
- 4.copie după certificatul de căsătorie, dacă este cazul;
- 5.copie după sentința de divorț definitivă și irevocabilă, sentință privind stabilirea domiciliului minorului/minorilor, dacă este cazul;
6. documente doveditoare ale stării de sănătate, dacă este cazul;
- 7.documentul ce face dovada că locuința a devenit inutilizabilă în urma unor catastrofe naturale sau accidente sau documentul care face dovada că locuința deținută este supusă demolării în vederea realizării de lucrări de utilitate publică, sau documentul care face dovada lucrărilor de reabilitare ce nu se pot efectua în clădiri ocupate de locatari, după caz.

Documentele de la pct. 2-6 de mai sus se prezintă în situația în care nu au fost distruse odată cu locuința. În cazul distrugerii documentelor se acceptă prezentarea unor duplicate, reconstituiri ale documentelor sau documente noi eliberate în termen de 45 zile de la încheierea contractului de închiriere a locuinței de necesitate. În această situație se va accepta prezentarea unei declarații notariale pentru criteriile de punctaj.

## LOCUINȚE DE NECESITATE

### CRITERII DE IERARHIZARE STABILITE PRIN PUNCTAJ:

#### 1. Situația locativă actuală:

1.1. Locuință inutilizabilă integral ..... 10 p

1.2. Locuință inutilizabilă parțial..... 8 p

#### 2. Starea civilă actuală

2.1. Căsătorit ..... 10 p

2.2. Familie monoparentală ..... 10 p

2.3. Necăsătorit, văduv, divorțat fără copii în întreținere ..... 5 p

#### 3. Număr persoane în întreținere:

a) copii ..... 3 p - pentru fiecare copil

b) alte persoane, indiferent de numărul acestora. .... 5 p

#### 4. Starea de sănătate actuală

4.1. bolnav gradul I ( diagnostic confirmat de Comisia de Expertiză) ..... 10 p

4.2 bolnav gradul II ( diagnostic confirmat de Comisia de Expertiză) ..... 8 p

4.3. bolnav gradul III ( diagnostic confirmat de Comisia de Expertiză).... 5 p

Acest criteriu se aplică atât titularilor de cereri cât și membrilor familiei acestora aflați în întreținere.

#### 5. Situații locative sau sociale deosebite

5.1 tineri proveniți din case de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani .... 2 p

5.2 veterani și văduve de război, beneficiari ai prevederilor Legii nr.

42/1990, republicată, și ai Decretului-lege nr.118/1990, republicată ..... 1 p

#### NOTĂ:

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de situația locativă constatată la data efectivă a repartizării locuințelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă.

În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanții care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecție socială (starea civilă + starea de sănătate actuală).

**LOCUINȚE DE NECESITATE**

**FIȘĂ DE CALCUL**

Titular \_\_\_\_\_ Dosar nr. \_\_\_\_\_

| Nr. crt. | Criterii de prioritate                                                                                                                                                                                                           | Punctaj      | Punctaj acordat |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|
| 1        | Situație locativă - locuință inutilizabilă integral<br>- locuință inutilizabilă parțial                                                                                                                                          | 10<br>8      |                 |
| 2        | Starea civilă: - căsătorit, familie monoparentală<br>- necăsătorit, văduv, divorțat                                                                                                                                              | 10<br>5      |                 |
| 3        | Nr. persoane în întreținere :<br>- pentru fiecare copil<br>- alte persoane, indiferent de numărul acestora,                                                                                                                      | 3<br>5       |                 |
| 4        | Stare de sănătate: - bolnav gradul I<br>- bolnav gradul II<br>- bolnav gradul III                                                                                                                                                | 10<br>8<br>5 |                 |
| 5        | Situații locative sau sociale deosebite:<br>- provenit din case de ocrotire socială<br>- veteran și văduve de război, beneficiari ai prevederilor Legii nr. 42/1990, republicată și ai Decretului-lege nr. 118/1990, republicată | 2<br>1       |                 |
| 6        | <b>PUNCTAJ TOTAL OBTINUT :</b>                                                                                                                                                                                                   |              |                 |

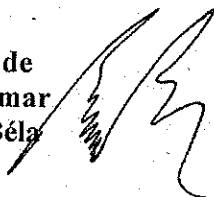
**COMISIA DE ANALIZĂ AL SOLICITARILOR**

Presedinte .....  
Membru .....  
Membru .....  
Membru .....  
Membru .....  
Membru .....  
Secretar .....

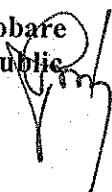
**Semnătura**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

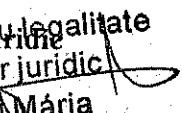
Inițiat de  
Viceprimar  
Bors Béla



Propune spre aprobare  
Administrator public  
Dósa Szilárd



Avizat pentru legalitate  
Consilier juridic  
Zétényi Mária



Elaborat/redactat,  
Director executiv  
Biró Mária-Edith



## **LOCUINȚE DIN FONDUL LOCATIV**

### **LISTA CU ACTE JUSTIFICATIVE**

**pe care solicitanții de locuințe trebuie să le prezinte în vederea analizării cererilor:**

1. cererea solicitantului;
2. declarații notariale ale solicitantului și, după caz, ale soției/soțului și ale celorlalți membri majori din familia acestuia (dacă este cazul), cu următorul conținut:
  - nu dețin în proprietate sau coproprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță;
  - nu au înstrăinat o locuință după 1 ianuarie 1990;
  - nu au beneficiat și/sau nu beneficiază de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;
  - nu dețin, în calitate de chiriaș al Consiliului Local al municipiului M-Ciuc, o altă locuință;
3. acte doveditoare privind veniturile realizate pe ultimele 12 luni pentru fiecare membru de familie major:
  - adeverință cu venitul net;
  - cupon pensie, cupon alocație, adeverință de ajutor social, etc.;
  - declarație notarială din care să rezulte că aceștia nu realizează venituri, nu obțin venituri din vreo activitate autorizată, în condițiile legii, precum și că nu realizează alte venituri decât cele prezentate la dosar;
4. copie după actul de identitate al solicitantului și membrilor familiei sale (dacă este cazul);
5. copie după actul de naștere al solicitantului și membrilor familiei sale (dacă e cazul);
6. copie după certificatul de căsătorie (dacă este cazul);
7. copie după sentința de divorț definitivă și irevocabilă (dacă este cazul);
8. copie după certificate medicale cu boala gravă de care suferă fiecare membru al familiei solicitantului, dacă necesită însoțitor sau o cameră în plus, conform condițiilor stabilite prin O.U.G. nr. 40/1999 și avizat de organele medicale competente;
9. copie după contract de închiriere sau contract de comodat pentru solicitantul care locuiește cu chirie;
10. persoanele care locuiesc cu părinții trebuie să prezinte certificat fiscal de rol pentru aceștia (părinți) de la primăria de domiciliu, din care să rezulte unde locuiesc, suprafața locuibilă și numărul de persoane care locuiesc împreună.
11. alte acte considerate ca fiind necesare.

## LOCUINȚE DIN FONDUL LOCATIV

### CRITERII DE IERARHIZARE STABILITE PRIN PUNCTAJ:

#### 1. Situația locativă actuală:

- 1.1. Chirias în spațiu locativ privat ..... 10 p
- 1.2. Tolerat în spațiu ..... 8 p
- 1.3. Suprafața locuibilă deținută (cu chirie, tolerat în spațiu); mp/locatar sau membru al familiei solicitantului:
  - a) mai mare de 8 mp. .... 2 p
  - b) între 7 mp și 8 mp ..... 4 p
  - c) între 6 mp și 7 mp ..... 6 p
  - d) între 5 mp și 6 mp ..... 8 p
  - e) mai mică de 5 mp ..... 10 p

Prin tolerat în spațiu definim persoanele sau familiile care locuiesc fără forme legale (contract de închiriere) într-un spațiu de locuit privat sau de stat.

#### 2. Starea civilă actuală

- 2.1. Căsătorit ..... 10 p
- 2.2. Familie monoparentală ..... 10 p
- 2.3. Necăsătorit, văduv, divorțat fără copii în întreținere ..... 5 p

#### 3. Număr persoane în întreținere:

- a) copii ..... 3 p - pentru fiecare copil
- b) alte persoane, indiferent de numărul acestora. .... 5 p

#### 4. Starea de sănătate actuală

- 4.1. bolnav gradul I ( diagnostic confirmat de Comisia de Expertiză) ..... 5 p
- 4.2. bolnav gradul II ( diagnostic confirmat de Comisia de Expertiză) ..... 3 p
- 4.3. bolnav gradul III ( diagnostic confirmat de Comisia de Expertiză) .... 1 p

Acest criteriu se aplică atât titularilor de cereri cât și membrilor familiei acestora aflați în întreținere.

#### 5. Venitul mediu net lunar/membru de familie

- 5.1 peste salariul minim pe economie ..... 5 p
- 5.2 egal cu salariul minim pe economie ..... 3 p
- 5.3 sub salariul minim pe economie ..... 1 p

#### 6. Situații locative sau sociale deosebite

- 6.1 tineri proveniți din case de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani .... 1 p
- 6.3 veterani și văduve de război, beneficiari ai prevederilor Legii nr. 42/1990, republicată, și ai Decretului-lege nr. 118/1990, republicată ..... 1 p

#### 7. Vechimea Cererii

- 7.1. până la 1 an ..... 1 p
- 7.2. între 1 și 2 ani ..... 2 p
- 7.3. între 2 și 3 ani ..... 3 p
- 7.4. peste 3 ani ..... 4 p

#### NOTĂ:

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de punctajul obținut la criteriul nr. 5, având prioritate familiile cu venitul net lunar/membru de familie mai mare.

În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestui criteriu, se va avea în vedere data depunerii cererii, având prioritate au prioritate solicitanții cu cererea mai veche.

**LOCUINȚE DIN FONDUL LOCATIV - FIȘĂ DE CALCUL**

Titular \_\_\_\_\_ Dosar nr. \_\_\_\_\_

| Nr. crt. | Criterii de prioritate                                                                                                                                                                                                                   | Punctaj                | Punctaj acordat |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------|
| 1        | Situație locativă - chirie în spațiu locativ privat<br>- tolerat în spațiu                                                                                                                                                               | 10<br>8                |                 |
| 1.1      | Suprafața locuibilă deținută m.p./ locatar<br>- mai mare de 8 mp<br>- între 7 mp și 8 mp<br>- între 6 mp și 7 mp<br>- între 5 mp și 6 mp<br>- mai mic de 5 mp                                                                            | 2<br>4<br>6<br>8<br>10 |                 |
| 2        | Starea civilă: - căsătorit, familie monoparentală<br>- necăsătorit, văduv, divorțat                                                                                                                                                      | 10<br>5                |                 |
| 3        | Nr. persoane în întreținere :<br>- pentru fiecare copil<br>- alte persoane, indiferent de numărul acestora,                                                                                                                              | 3<br>5                 |                 |
| 4        | Stare de sănătate: - bolnav gradul I<br>- bolnav gradul II<br>- bolnav gradul III                                                                                                                                                        | 5<br>3<br>1            |                 |
| 5.       | Venitul mediu net lunar/membru de familie:<br>- peste salariul minim pe economie<br>- egal cu salariul minim pe economie<br>- sub cu salariul minim pe economie                                                                          | 5<br>3<br>1            |                 |
| 6        | Situații locative sau sociale deosebite:<br>- provenit din case de ocrotire socială și au împlinit 18 ani<br>- veteran și văduve de război, beneficiari ai prevederilor Legii nr. 42/1990, rep. și ai Decretului-lege nr. 118/1990, rep. | 1<br>1                 |                 |
| 7        | Vechimea depunerii cererii : - până la 1 an<br>- între 1 și 2 ani<br>- între 2 și 3 ani<br>- peste 3 ani                                                                                                                                 | 1<br>2<br>3<br>4       |                 |
| 8        | <b>PUNCTAJ TOTAL OBTINUT :</b>                                                                                                                                                                                                           |                        |                 |

**COMISIA DE ANALIZĂ AL SOLICITARILOR**

**Semnătura**

Presedinte .....  
Membru .....  
Membru .....  
Membru .....  
Membru .....  
Membru .....  
Secretar .....

SECRETARUL GENERAL AL  
U.A.T. MUNICIPIULUI  
MIERCUREA-CIUC

WOHLFART RUDOLF

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SZIKSZAI TAMÁS