



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
MIERCUREA – CIUC

HOTĂRÂREA Nr.125/2019

privind aprobarea proiectelor sportive pe anul 2019

Consiliul Local al Municipiului Miercurea Ciuc, întrunit în ședința extraordinară din 01 aprilie 2019;

Având în vedere Expunerea de motive 27400/2018 și Raportul nr. 27401/2018 al Serviciului de programe și proiecte culturale, tineret, sport și turism, din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Miercurea Ciuc;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local nr.121/2019 privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2019;

În baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Art. 2 al Ordinului Ministerului Tineretului și Sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, pe baza prevederilor Art. 67. (3) b., al Legii nr. 69/2000 privind educația fizică și sportul, cu respectarea prevederilor H.G. nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă cu modificările și completările ulterioare, prin care se reglementează categoriile de cheltuieli ce se pot efectua pentru finanțarea programelor sportive ale entităților sportive de drept privat;

Ținând cont de prevederile art. 25 lit. f) din Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit prevederilor art.36 alin.(2) lit.b) și d), alin.(4), lit. a), alin.(6), lit.a) pct. 4, 5, precum și art. 45, alin.(2), lit.a), și art.115, alin.(1), lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. Se aprobă conținutul anunțului public de proiecte sportive pentru anul 2019, conform **Anexei nr. 1.**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă modelul Cererii de finanțare cu anexele aferente **Anexei nr. 2.**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art. 3. Se aprobă Metodologia de finanțare și Ghidul de decontare, conform **Anexei nr. 3.**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art. 4. Se aprobă Ghidul solicitantului proiectelor sportive conform **Anexei nr.4** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Se aprobă modelul Contractului de finanțare nerambursabilă cu anexele aferente, conform **Anexei nr. 5.**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. Comisia de evaluare și comisia de contestație se va stabili ulterior prin Dispoziția primarului

Art. 7. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează viceprimarul, Füleki Zoltán Ladislau și Serviciului de programe și proiecte culturale, tineret, sport și turism din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Miercurea Ciuc.

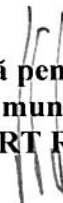
Art. 8. Prezenta hotărâre se comunică:

- a) Instituției Prefectului județului Harghita;
- b) Primarului municipiului Miercurea Ciuc, Dl. Ráduly Róbert Kálmán;
- c) Viceprimarului municipiului Miercurea-Ciuc, Dl. Füleki Zoltán Ladislau;
- d) Serviciului financiar-contabil;
- e) Serviciului de programe și proiecte culturale, tineret, sport și turism

Președintele ședinței
BORS BÉLA



Contrasemnează pentru legalitate –
Secretarul municipiului
WOHLFART RUDOLF



Conținutul anunțului public

CONCURS PUBLIC DE PROIECTE SPORTIVE PENTRU ANUL 2019

În conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general cu modificările și completările ulterioare, respectiv Ordinul MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI nr. 664 din 6 septembrie 2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, Municipiul Miercurea Ciuc în calitate de **autoritate finanțatoare** derulează anual **proiecte** în vederea acordării de finanțări nerambursabile pentru realizarea diferitelor activități de utilitate publică ale structurilor sportive de drept privat fără scop lucrativ cu sediul în Municipiul Miercurea Ciuc.

La procedura de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă pot participa structuri sportive de drept privat fără scop lucrativ – asociații și cluburi sportive, precum și asociații de sport pe ramură județene constituite conform legii, care au sediul în municipiul Miercurea Ciuc și își desfășoară activitatea în municipiul Miercurea Ciuc sau beneficiarii proiectului sunt domiciliați în municipiul Miercurea Ciuc.

Pentru a participa la selecția de oferte, solicitanții trebuie să îndeplinească, cumulativ următoarele condiții: să fie structuri sportive de drept privat, fără scop lucrativ, cu sediul în municipiul Miercurea Ciuc și anume:

- i) asociații sportive societăți civile particulare,
 - ii) cluburi sportive de drept privat, sau
 - iii) asociații de sport pe ramură județene. Să fie structuri sportive afiliate la asociații sportive județene / federațiile sportive legal constituite și recunoscute de M.T.S.
- a) să facă dovada depunerii situației financiare la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent;
- b) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare, Municipiul Miercurea Ciuc;
- c) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurațiile sociale de stat;
- f) să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- g) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- h) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- i) să participe cu o contribuție financiară de minimum 20% din valoarea totală a finanțării;
- j) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- k) să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare.

Autoritatea finanțatoare poate cere solicitantului toate documentele pe care le consideră necesare pentru verificarea respectării condițiilor mai sus menționate.

Vor fi considerați neeligibili solicitanții care se află în următoarele situații:

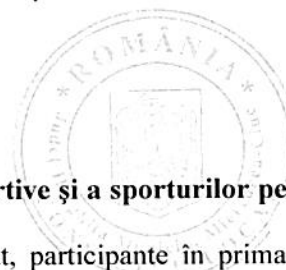
sunt în incapacitate de plată;

- au plățile /conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- au încălcat prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
- sunt vinovați de declarații false cu privire la situația financiar-patrimonială;
- au restanțe către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate, bugetele locale sau fondurile speciale;
- sunt condamnați pentru abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.
- Nu își au sediul în municipiul Miercurea-Ciuc.

Arii tematice eligibile

1. Programul „Promovarea sportului de performanță” - susținerea jocurilor sportive și a sporturilor pe echipe

pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de seniori de drept privat, participante în prima divizie/ligă a Campionatului național, Cupa României, precum și la alte competiții oficiale internaționale,



pentru secțiile de seniori din eșalonul doi în cazul jocurilor sportive care au campionate organizate pe două eșaloane, respectiv trei în cazul jocurilor sportive care au campionate organizate pe mai mult de patru eșaloane, pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de juniori și tineret dacă participă la întrecerile campionatului național de seniori în primul sau în cel de-al doilea eșalon, pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de juniori și tineret participante la întrecerile Campionatului național aferent vârstei, la Campionatele Mondiale sau Europene, Cupe Mondiale, precum și la alte competițiile internaționale oficiale.

Suma alocată: 1.000.000,00 lei

Ramuri sportive eligibile: toate ramurile de sport pe echipe recunoscute de Comitetul Olimpic și Sportiv Român și afiliate la federațiile sportive naționale legal constituite și recunoscute de către M.T.S. cu excepția ramurilor sportive existente și funcționale din cadrul cluburilor sportive de drept public cu sediul pe raza administrativ teritorială al municipiului Miercurea Ciuc

2. Programul „Promovarea sportului de performanță” - susținerea sporturilor individuale

pentru secțiile structurilor sportive de seniori, pe ramură de sport, participante în prima divizie a Campionatului Național, Cupa României, Campionatele și Cupele mondiale, Europene, Jocurile Olimpice sau Paralimpice, precum și la alte competiții oficiale, pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de juniori și tineret la categoria: U20, U18 și U16 participante la întrecerile Campionatului Național, Cupei României, inclusiv faza regională (zonală) sau școlară de juniori, la turnee finale și competiții internaționale oficiale.

Suma alocată: 180.000,00 lei

Ramuri sportive eligibile: toate ramurile de sport individuale recunoscute de Comitetul Olimpic și Sportiv Român și afiliate la federațiile sportive naționale legal constituite și recunoscute de către M.T.S. cu excepția ramurilor sportive existente și funcționale din cadrul cluburilor sportive de drept public cu sediul pe raza administrativ teritorială al municipiului Miercurea Ciuc

3. Programul „Promovarea sportului de performanță” - susținerea organizării unor evenimente sportive de nivel regional, național și internațional

Suma alocată: 80.000,00 lei

Ramuri sportive eligibile: toate ramurile de sport recunoscute de Comitetul Olimpic și Sportiv Român

4. Programul „Promovarea sportului de performanță” - susținerea de alte acțiuni sportive - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminare, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea;

Suma alocată: 20.000,00 lei

Ramuri sportive eligibile: toate ramurile de sport recunoscute de Comitetul Olimpic și Sportiv Român

5. Programul „Sportul pentru toți — competiții și evenimente sportive” în vederea atragerii și educării cât mai multor cetățeni, din toate categoriile sociale și de vârstă, pentru practicarea mișcării în aer liber, organizarea de acțiuni și activități sportive de masă, ca o alternativă a petrecerii timpului liber și a educației pentru mișcare a întregii colectivități și susținerea de competiții și alte evenimente sportive de interes local, național și internațional.

Suma alocată: 20.000,00 lei

Durata programelor: până la data de 20 decembrie 2019.

Termenul limită de depunere a proiectelor:

primul termen: 30 de zile după publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României

al doilea termen: se va publica ulterior, în limita sumelor rămase neutilizate.

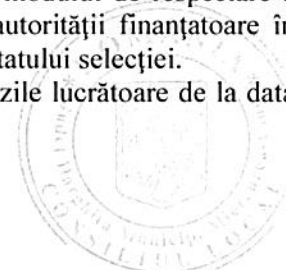
Afișarea rezultatelor: pe site-ul www.szereda.ro

Conform ordonanței 51/1998 solicitanții au dreptul să formuleze contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea selecției și să le depună la sediul autorității finanțatoare în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data aducerii la cunoștință acestora a rezultatului selecției.

Conform ordonanței 51/1998 contestațiile se soluționează în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor.

Modalitățile și condițiile de obținerea finanțării:

- depunerea formularului completat și a anexelor solicitate
- asigurarea aportului propriu de minimum 20%



Proiectul este neeligibil în cazul în care:

- nu este complet sau nu sunt prezentate completările în termenul solicitat (**2 zile**);
- proiectul nu corespunde obiectivelor enumerate mai sus;
- proiectul nu este depus conform formularului solicitat sau nu sunt anexate documentele solicitate;
- dacă lipsește de pe cererea de finanțare semnătura reprezentantului legal sau ștampila organizației;
- dacă este depus după termen
- beneficiarul are obligația să depună decontul în termen de cel mult **30 de zile** de la terminarea activităților.

Nu pot participa la concursul de proiecte organizațiile care nu au onorat contracte de finanțare anterioare.

Prin semnarea și depunerea cererii de finanțare, participanții acceptă toate condițiile enumerate mai sus.

Cererea de finanțare se va depune în plic închis, pe care se va menționa denumirea legală a organizației solicitante.

Cererile de finanțare se vor depune personal sau prin poștă la următoarea adresă:

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI MIERCUREA-CIUC
Miercurea-Ciuc 530110, Piața Cetății nr. 1,
Serviciul de programe și proiecte culturale, tineret, sport și turism, cam. 144.

Formularele cererii de finanțare, informații suplimentare pot fi solicitate pe adresa de mai sus și prin nr. de tel.: 0266-315120/134, e-mail: galmaria@szereda.ro, www.szereda.ro.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS **Sporttevékenységeket támogató program a 2019-as évre**

Csikszereda Megyei Jogú Város Önkormányzata az általános érdekeltségű nonprofit tevékenységekre közalapokból kiutalt vissza nem térítendő támogatásokról szóló 350/2005-ös törvény, a 664/2018-as rendelet, amely a sportklubok és sportegyesületek támogatását szabályozza, a 69/2000-es sporttörvény és az ezt gyakorlatba ültető 884/2001-es kormányhatározat értelmében pályázatot hirdet különböző sporttevékenységek megvalósítása céljából, Csikszeredában bejegyzett, privát, nonprofit sportszervezetek számára.

A versenypályázatban részt vehetnek: Csikszeredában bejegyzett, Csikszereda területén sporttevékenységet folytató, vagy a pályázati kiírás szerinti, csikszeredai lakhellyel rendelkező kedvezményezettek, jogi személyiséggel rendelkező sportegyesületek, nonprofit sportklubok.

A kérelmezőknek teljesíteni kell a következő feltételeket:

- Csikszeredában bejegyzett magán jellegű, nonprofit működésű sportegyletek, nevezetesen:
civil sportegyesületek
privát sportklubok
megyei sportegyesületek
- ne legyen tartozása, adóhátraléka az állam, az állami társadalombiztosítási, valamint Csikszereda Megyei Jogú Város irányába.
- a korábbi támogatási szerződésben foglaltaknak eleget tett
- társfinanszírozza 20%-kal, saját forrásból a projekt megvalósulását, amelyre igényli a vissza nem térítendő támogatást.
- Az egyesület csatlakozva kell legyen a sportág megyei sportegyesületéhez vagy a Sport és Ifjúsági Minisztérium által elismert Országos Sportszövetséghez
- Határidőben tegye le a támogatási kérelmet
- Ne legyen felszámolás, vagy bármilyen más törvényes eljárás alatt

A pályázató igényelhet a pályázótól minden olyan dokumentumot, amely megítélése szerint a fent említett feltételeknek való megfelelés ellenőrzéséhez szükséges.

Az igénylés semmisnek nyilvánítható az alábbi esetekben:

- fizetéseképtelenség
- végleges bírói határozat nyomán zároltak a bankszámlák
- megszegi egy más – szintén közpénzből finanszírozott – szerződés előírásait
- hamis adatokat szolgáltatnak a vagyonyilatkozatban



- elmaradások tapasztalhatóak az állami költségvetés, az országos nyugdíjpénztár, az egészségbiztosítási Pénztár, a helyi költségvetés vagy a különleges alapok felé
- érvényes ítélet létezik bizalommal való visszaélés, csalárd ügykezelés, csalás, sikkasztás, vesztegetés, hamis tanúzás, hamisítás vagy pénzeszközök hűtlen kezelése vádakban
- Az igénylő nem rendelkezik csíkszeredai székhellyel.

Választható pályázási területek

1. Az élsport támogatása – program, azaz sportjátékok és csapatjátékok támogatása

azon magánjogi sportszervezetek ágazati senior-tagozatainak részére, amelyek részt vesznek a Nemzeti Bajnokság felső értéksorozatjában, a Románia Kupán, valamint hivatalos nemzetközi versenyeken, azon második értéksorozatban szereplő senior-tagozatoknak, amelyek ágazatában két értéksorozatban zajlik a bajnokság, valamint harmadik értéksorozatbelieknek, amelyek ágazatában a bajnokság négy vagy több értéksorozatban zajlik, junior- és ifi-tagozatok részére, amennyiben a senior-bajnokság első vagy második értéksorozatjában versenyeznek, illetve azon junior- és ifi-tagozatok részére, amelyek a korosztályuknak megfelelő Nemzeti Bajnokságban, Világ- vagy Európa-bajnokságon, Világkupákon, valamint más hivatalos nemzetközi tornákon vesznek részt.

Pályázható összeg: 1.000.000,00 lej

Támogatható sportágak: minden, a Román Olimpiai és Sportbizottság által elismert és a Román Sportminisztérium által elismert törvényesen alapított nemzeti szakszövetséghez csatlakozott csapatsport-ágazat, kivéve a Csíkszereda területén székelő közjogi sport klubokban létező és működő ágazatokat.

2. A teljesítménysport támogatása – program, azaz egyéni sportok támogatása

ágazatonként azon senior sportszakosztályok részére, amelyek részt vesznek a Nemzeti Bajnokság felső értéksorozatjában, a Románia Kupán, Világ- és Európa-bajnokságon, illetve Világ- és Európa kupákon, Olimpiai és Paralimpiai Játékokon, valamint más hivatalos versenyeken, továbbá azon U20, U18 és U16 junior és ifjúsági szakosztályok részére, amelyek részt vesznek a Nemzeti Bajnokságban, a Románia Kupán, beleértve a körzeti vagy junior szakasz döntőtornáját, és hivatalos nemzetközi versenyeken.

Pályázható összeg: 180.000,00 lej

Támogatható sportágak: minden, a Román Olimpiai és Sportbizottság által elismert és a Román Sportminisztérium által elismert törvényesen alapított nemzeti szakszövetséghez csatlakozott egyéni sportág, kivéve a Csíkszereda területén székelő közjogi sport klubokban létező és működő ágazatokat.

3. A teljesítménysport támogatása – program, azaz regionális, nemzeti és nemzetközi szintű sportesemények rendezésének támogatása

Pályázható összeg: 80.000,00 lej

Támogatható sportágak: a Román Olimpiai és Sportbizottság által elismert bármely sportág.

4. A teljesítménysport támogatása – program, azaz, más típusú sporttevékenységek támogatása, mint kongresszusok, konferenciák, szimpozionok, szemináriumok, más típusú összejövetelek, továbbképzések és hasonló tevékenységek.

Pályázható összeg: 20.000,00 lej

Támogatható sportágak: a Román Olimpiai és Sportbizottság által elismert bármely sportág.

5. A „sport mindenkinek” - program, azaz versenyek és sportesemények támogatása

a mozgás és szabadidősport népszerűsítése és terjesztése érdekében minden társadalmi réteg és korosztály körében, tömegsport események és versenyek szervezése a szabadidő eltöltésének alternatív lehetőségeként, a közösség mozgásra nevelésének célzatával, helyi, nemzeti és nemzetközi versenyek és sportesemények támogatása.

Pályázható összeg: 20.000,00 lej

Programok időtartama: 2019 december 20-ig.

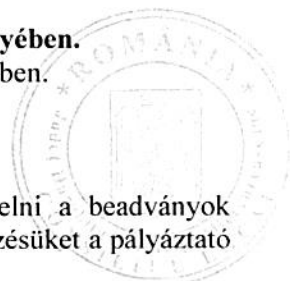
A pályázatok leadási határideje:

első szakasz: 30 napon belül megjelenésétől Románia Hivatalos Közlönyében.

második szakasz: későbbi meghirdetéssel a fennmaradó összeg függvényében.

Eredményközlés: a www.szereda.ro honlapon

A 51/1998 sz. kormányrendelet értelmében a pályázóknak jogukban áll kifogást emelni a beadványok elbírálásának megszervezése és lefolytatása szabályosságát illetően, és benyújtani fellebbezésüket a pályázató székhelyén legkésőbb 3 nappal az eredmény közzlése után.



A 51/1998-es kormányrendelet értelmében, a fellebbezések kivizsgálása beadási határidejük lejárta után legkésőbb 5 munkanappal történik.

A támogatás elnyerésének feltételei, módozatai:

- a kitöltött űrlap és a szükséges mellékletek benyújtása
- a legalább 20%-os önrész biztosítása.

A pályázat érvénytelen amennyiben:

- nem teljes, vagy nem nyújtják be a kiegészítéseket az előírt határidőn belül (2 nap);
- a tervezet nem felel meg a fentiekben felsorolt céloknak
- a tervezetet nem a megfelelő űrlappal megegyezően nyújtják be, vagy nem csatolták az igényelt dokumentumokat
- hiányzik a támogatási késről a jogi képviselő aláírása vagy a szervezet pecsétje
- a határidő után nyújtják be
- a kedvezményezett köteles benyújtani az elszámolást a tevékenység befejezését követő 30 napon belül.

Nem pályázhatnak azon szervezetek, amelyek nem teljesítették korábbi támogatási szerződésekben vállalt kötelezettségeiket.

A pályázat aláírása és benyújtása révén a pályázók elfogadják a fennebb felsorolt feltételeket.

A pályázatot lezárt borítékban kell benyújtani, a borítékon feltüntetve a pályázó szervezet hivatalos nevét.

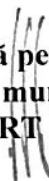
A pályázatokat személyesen vagy postai küldeményben az alábbi címre kell benyújtani:

CSÍKSZEREDA POLGÁRMESTERI HIVATALA,
Csíkyszereda 530110, Vár tér 1 szám,
Kulturális, ifjúsági, sport és turisztikai programok osztálya, 144-es terem.
Tel.: 0266-315 120/134, e-mail: galmaria@szereda.ro, www.szereda.ro.

Președintele ședinței
BORS BÉLA



Contrasemnează pentru legalitate –
Secretarul municipiului
WOHLFART RUDOLF



Anexa nr.2 la Hotărârea 125/2019

Clubul Sportiv de drept privat _____

Nr. _____ **din** _____

Cerere de finanțare pentru anul/sezonul _____

Denumirea proiectului:

--

Titlul proiectului :

--

A. Date privind structura sportivă:

1.	Denumirea structurii sportive:			
2.	Ramura de sport			
3.	Numărul certificatului de identitate sportivă			
4.	Numărul contului		deschis la	
5.	Codul fiscal			
6.	Încheiere civilă nr			
7.	Telefon		Fax	
8.	E-mail		Web	
9.	Persoana de contact			

B. Date privind activitatea structurii sportive

Criterii generale

1.	Tradiția ramurii de sport în Mun Miercurea Ciuc (Din ce an este prezent în oraș)						
2.	Promovarea spiritului olimpic (la câte ediții ediție a Jocurilor Olimpice și Paralimpice a fost reprezentată de un sportiv crescut de către sau legitimat la o structură sportivă din localitate)						
3.	integrarea pe verticală a ramurii de sport (Bifați categoriile de vârstă, unde aveți sportivi)						
U10	U12	U14	U16	U18	U20	TINERET	SENIORI
4.	Rezultatele istorice de excepție (Rezultatele sportivilor în activitate la Jocurile Olimpice, Paralimpice, Campionatele Mondiale, Campionate Europene, Cupe Mondiale, Cupe Europene)						

Criterii specifice – Jocuri Sportive

•	Nivelul competiției la care activează structura
---	---



Seniori - primul eșalon în competiții cu mai multe eșaloane	
Seniori - primul eșalon în competiții cu două eșaloane	
Seniori - primul eșalon, în competiții cu un singur eșalon	
Seniori - al doilea eșalon în competiții cu mai multe eșaloane	
Seniori - al doilea eșalon, în competiții cu două eșaloane	
Seniori - al treilea eșalon, în competiții cu mai multe eșaloane	
Seniori - al patrulea eșalon, în competiții cu mai multe eșaloane	
Seniori - participarea la Cupe europene intercluburi organizate sub egida federației de specialitate europene sau mondiale, după caz	
Seniori - competiții sportive internaționale intercluburi (Menționați și numărul etapelor la care ați participat în anul trecut, din cadrul acestor competiții)	
Tin și Jun - participare la campionatul național de seniori primul eșalon	
Tin și Jun - participarea la campionatul național de seniori cel de-al doilea eșalon	
Tin și Jun - participare la campionatul național în cadrul grupei de vârstă U20	
Tin și Jun - participare la campionatul național în cadrul grupei de vârstă U18	
Tin și Jun - participare la campionatul național în cadrul grupei de vârstă U16	
Tin și Jun - participare la campionatul național în cadrul grupei de vârstă U14	
Tin și Jun - participare la campionatul național în cadrul grupei de vârstă U12	
Tin și Jun - etapă la U20, U18, U16 competiții sportive internaționale intercluburi	
Tin și Jun - etapă U14, U12 competiții sportive internaționale intercluburi	
Numărul de sportivi care au participat la ultima ediție a Campionate Mondiale sau Europene aferente categoriei de vârstă	
U18	U20
Seniori	
Integrarea sportivilor crescuți de către structurile sportive din localitate în echipele de seniori din localitate	
Sportivii de peste 23 ani	Sportivii între 20 și 23 ani inclusiv
Sportivii sub 20 ani	

Criterii specifice – Sporturi individuale

1.	Rezultatele obținute la competițiile interne și internaționale										
Număr sportivi clasafi pe primele 6 locuri la categoriile de vârstă la ediția din anul precedent al campionatului național											
Sporturi Olimpice											
U12		U14		U16		U18		Tin.		Sen.	
Sporturi Neolimpice											
U12		U14		U16		U18		Tin.		Sen.	
Număr sportivi clasafi pe primele 6 locuri la categoriile de vârstă la ediția din anul precedent al Campionatelor Mondiale, Europene sau Balcanice											
Sporturi Olimpice											
U12		U14		U16		U18		Tin.		Sen.	
Sporturi Neolimpice											
U12		U14		U16		U18		Tin.		Sen.	
2.	Numărul de sportivi legitimați										
Sporturi Olimpice											
U12		U14		U16		U18		Tin.		Sen.	
Sporturi Neolimpice											
U12		U14		U16		U18		Tin.		Sen.	
3.	Numărul sportivilor care sunt membri ai loturilor naționale de Sen, Tin și Jun										
Sporturi Olimpice											
U18				Tin				Sen			

Sporturi Neolimpice					
U18		Tin		Sen	
4.					
5.					

Echipa responsabilă de derularea proiectului 1. Denumirea structurii sportive:

2. Ramura de sport: _____
3. Adresa: _____
4. Numărul certificatului de identitate sportivă: _____
5. Numărul contului: _____ deschis la _____
6. Codul fiscal: _____
7. Încheiere civilă nr. _____
8. Telefon: _____ Fax: _____
9. E-mail: _____ Web: _____
10. Persoana de contact: _____
11. Echipa responsabilă de derularea proiectului: _____

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția în cadrul proiectului	Funcția în cadrul structurii sportive	Telefon
1.		Coordonator/Manager proiect		
2.		Responsabil financiar		
3.		Responsabil tehnic		
4.		Responsabil informare și publicitate		
5.		Membru		

12. Rezultate obținute în anul/sezonul competițional precedent:

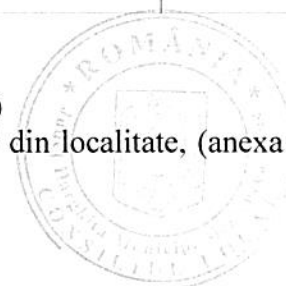
a.) Jocuri sportive și sporturi pe echipe*

Obiective realizate/ secție/grupă	Campionat Național	Cupa României	Campionat Balcanic	Campionat/Cupă Europeană	Campionat/Cupă Mondială	Jocuri Olimpice
seniori						
U21/U20						
U19/U18						
U17/U16						
U14						
U12						

*până la locul 3, inclusiv

Tabel nominal cu sportivii selecționați la loturile naționale, (anexa 1.1. la cerere)

Tabel cu sportivii promovați de către club către structurile sportive de seniori din localitate, (anexa 1.2. la cerere)



b.) Sporturi individuale, cu rezultatele individuale ale sportivilor în anul/sezonul competițional precedent*

Nr. crt.	Numele și prenumele	Nr. carnet legitimare	Rezultate (CN,CR,CB,CE,CM,JO)

*până la locul 6, inclusiv

Tabel nominal cu sportivii selecționați la loturile naționale, (anexa 1.1. la cerere)

Tabel cu sportivii promovați de către club către structurile sportive de seniori din localitate, (anexa 1.2. la cerere)

c.) Evenimente sportive/Sportul pentru toți

Date privind ultimele zece ediții:

Nr.crt	Anul	Perioada/Data	Nivelul (Internațional, Național,	Nr.participanți (Regional, Local)	Nr. țări participante
1.	2018				
2.	2017				
3.	2016				
4.	2015				
5.	2014				
6.	2013				
7.	2012				
8.	2011				
9.	2010				
10.	2009				

B. Date privind proiectul, pentru anul/sezonul _____:

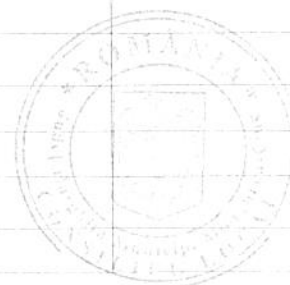
1. Denumirea proiectului: Promovarea sportului de performanță/Sportul pentru toți,

2. Titlul proiectului :.....

3.Scopul proiectului: Finanțarea activităților/acțiunilor sportive de performanță/ de masă;

4. Activități sportive in cadrul proiectul

	Denumire	Perioada	Nivelul	Locul	Nr. sportivi participanti
a.	Acțiuni de pregătire sportivă				
	internă				
	externă				
b.	Competiții sportive				
	interne				
	internaționale				
c.	Alte acțiuni sportive				



--	--	--	--	--	--

Tabel nominal cu sportivii propuși pentru loturile naționale, (anexa 1.3. la cerere)

Tabel cu sportivii promovați de către club către structurile sportive de seniori din localitate, (anexa 1.2. la cerere)

4. Obiective propuse pentru anul/sezonul competițional în care se derulează proiectul:

a.) Jocuri sportive și sporturi pe echipe pentru anul/sezonul în curs:*

Obiective realizate/secție/grupă	Campionat Național	Cupa României	Campionat Balcanic	Campionat/Cupă Europeană	Campionat/Cupă Mondială	Jocuri Olimpice
seniori						
U21/U20						
U19/U18						
U17/U16						
U14						
U12						

*până la locul 3, inclusiv

- Tabel nominal cu sportivii propuși a loturile naționale, (anexa 1.3. la cerere)

b.) Sporturi individuale, cu rezultatele individuale ale sportivilor pentru anul/sezonul în curs*

Nr. crt.	Numele și prenumele	Nr.carnet legitimare	Rezultate (CN, CR,CB,CE,CM,JO)

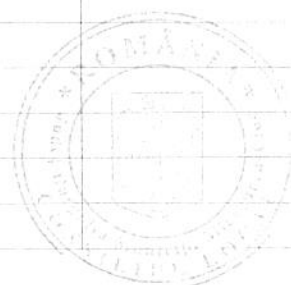
*până la locul 6, inclusiv

- Tabel nominal cu sportivii propuși la loturile naționale, (anexa 1.3. la cerere)

c.) Evenimente sportive/Sportul pentru toți

Date privind ultimele zece ediții:

Nr. crt.	Anul	Perioada/Data	Nivelul (Internațional, Național, Regional, Local)	Nr. participanți	Nr. țări participante
1.	2018				
2.	2017				
3.	2016				
4.	2015				
5.	2014				
6.	2013				
7.	2012				
8.	2011				
9.	2010				
10.	2009				

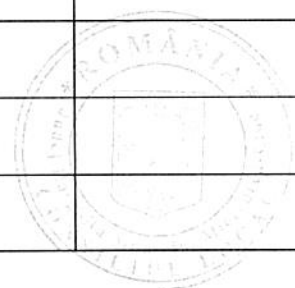


5. Costurile estimative ale proiectului:

a.) promovarea sportului de performanță- susținerea jocurilor sportive/sporturilor individuale

a.1) Echipe, intern

Nr.crt.	Programul, acțiunea/activitatea, cheltuieli	proiectul, categoriile de	Valoarea totală	Suma solicitată din fonduri publice	Venituri proprii ale structurii sportive
Acțiuni de pregătire sportivă: intern					
	a.)Programul: _____ _____				
	Total: _____				
	b.) Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____ Total: _____				
	Din care:				
	• Cheltuieli de transport				
	• Cheltuieli de cazare				
	• Cheltuieli de masă				
	• Cheltuieli de alimentație de efort				
	• Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv				
	• Cheltuieli cu servicii medicale și pentru control doping				
	• Cheltuieli cu indemnizațiile sportive				
	• Cheltuieli cu închirierea bazei sportive și alte spații				
	• Cheltuieli cu refacere după efort și recuperare				
	• Cheltuieli cu băuturi răcoritoare				
	• Cheltuieli cu ordine și pază				
	• Chelt informare și pulicitate				
Competiții sportive: intern					
	Programul: _____ _____				
	Total: _____				
	Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____ Total: _____				
	Din care:				
	• Cheltuieli de transport				
	• Cheltuieli de cazare				
	• Cheltuieli de masă				
	• Cheltuieli privind indemnizația sportivă				
	• Cheltuieli privind indemnizația de arbitraj,				
	• Cheltuieli cu închirierea bazei sportive și alte spații				
	• Cheltuieli cu servicii medicale și pentru control doping				



	• Recuperare refacere			
	• Cheltuieli cu băuturi răcoritoare			
	• Cheltuieli de informare și publicitate			
	• Cheltuieli cu paza și ordine publică			
	• Cheltuieli cu premii/recompense(transfer bancar)			

a.2) Echipa internațională

Nr.crt.	Programul, acțiunea/activitatea, cheltuieli	proiectul, categoriile de	Valoarea totală	Suma solicitată din fonduri publice	Venituri proprii ale structurii sportive
Acțiuni de pregătire sportivă: extern					
	a.)Programul: _____ Total: _____				
	b.) Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____ Total: _____				
	Din care:				
	• Cheltuieli de transport				
	• Cheltuieli de cazare				
	• Cheltuieli de masă				
	• Cheltuieli de alimentație de efort				
	• Cheltuieli cu servicii medicale și pentru control doping				
	• Cheltuieli cu indemnizațiile sportive				
	• Cheltuieli cu închirierea bazei sportive și alte spații				
	• Cheltuieli cu băuturi răcoritoare				
	• Chelt informare și pulicitate				
Competiții sportive: internațional					
	Programul: _____ Total: _____				
	Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____ Total: _____				
	Din care:				
	• Cheltuieli de transport				
	• Cheltuieli de cazare				
	• Cheltuieli de masă				
	• Cheltuieli privind indemnizația sportivă				
	• Taxe participare				
	• Cheltuieli cu închirierea bazei sportive și alte spații				
	• Cheltuieli cu servicii medicale și pentru control doping				
	• Recuperare refacere				
	• Cheltuieli cu băuturi răcoritoare				

	• Cheltuieli de informare și publicitate			
--	--	--	--	--

a.3) sporturi individuale

Nr.crt.	Programul, acțiunea/activitatea, cheltuieli	proiectul, categoriile de	Valoarea totală	Suma solicitată din fonduri publice	Venituri proprii ale structurii sportive
Acțiuni de pregătire sportivă: intern					
	a.)Programul: _____ Total: _____				
	b.) Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____ Total: _____				
	Din care:				
	• Cheltuieli de transport				
	• Cheltuieli de cazare				
	• Cheltuieli de masă				
	• Cheltuieli de alimentație de efort				
	• Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv				
	• Cheltuieli cu servicii medicale și pentru control doping				
	• Cheltuieli cu indemnizațiile sportive				
	• Cheltuieli cu închirierea bazei sportive și alte spații				
	• Cheltuieli cu refacere după efort și recuperare				
	• Cheltuieli cu băuturi răcoritoare				
	• Chelt informare și pulicitate				
Competiții sportive: intern					
	Programul: _____ Total: _____				
	Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____ Total: _____				
	Din care:				
	• Cheltuieli de transport				
	• Cheltuieli de transport				
	• Cheltuieli de cazare				
	• Cheltuieli de masă				
	• Cheltuieli privind indemnizația sportivă				
	• Cheltuieli cu servicii medicale și pentru control doping				
	• Recuperare refacere				
	• Cheltuieli cu băuturi răcoritoare				
	• Cheltuieli de informare și publicitate				
	• Cheltuieli cu premii/recompense(transfer bancar, transfer bancar				

a.4) sporturi individuale

Nr.crt.	Programul, acțiunea/activitatea, cheltuieli	proiectul, categoriile de	Valoarea totală	Suma solicitată din fonduri publice	Venituri proprii ale structurii sportive
Acțiuni de pregătire sportivă: extern					
	a.)Programul: _____ Total: _____				
	b.) Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____ Total: _____				
	Din care:				
	• Cheltuieli de transport				
	• Cheltuieli de cazare				
	• Cheltuieli de masă				
	• Cheltuieli de alimentație de efort				
	• Cheltuieli cu servicii medicale și pentru control doping				
	• Cheltuieli cu indemnizațiile sportive				
	• Cheltuieli cu închirierea bazei sportive și alte spații				
	• Cheltuieli cu băuturi răcoritoare				
	• Cheltuieli informare și pulicitate				
Competiții sportive: internaționale					
	Programul: _____ Total: _____				
	Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____ Total: _____				
	Din care:				
	• Cheltuieli de transport				
	• Cheltuieli de cazare				
	• Cheltuieli de masă				
	• Cheltuieli privind indemnizația sportivă				
	• Taxe competiție				
	• Cheltuieli cu servicii medicale și pentru control doping				
	• Recuperare refacere				
	• Cheltuieli cu băuturi răcoritoare				
	• Cheltuieli de informare și publicitate				

b.) promovarea sportului de performanță - evenimente sportive

Nr.crt.	Programul, acțiunea/activitatea, cheltuieli	proiectul, categoriile de	Valoarea totală	Suma solicitată din fonduri publice	Venituri proprii ale structurii sportive
1.	EVENIMENTE - Competiții sportive interne				



	a.)Programul: _____ Total: _____			
	b.) Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____ Total: _____			
	Din care:			
	Cheltuieli de arbitraj			
	Cheltuieli de transport			
	Cheltuieli de cazare			
	Cheltuieli de masă			
	Cheltuieli cu ordine și pază			
	Cheltuieli cu servicii medicale și pentru control doping			
	Cheltuieli cu băuturi răcoritoare			
	Cheltuieli cu informare și publicitate			
	Cheltuieli cu închirierea bazei sportive și alte spații			
	Cheltuieli cu premii (cupe, medalii etc...)			
	Cheltuieli cu rechizite, materiale consumabile și materiale de promovare			
2.	Competiții sportive internaționale			
	Programul: _____ Total: _____			
	Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____ Total: _____			
	Din care:			
	Cheltuieli de transport			
	Cheltuieli de cazare			
	Cheltuieli de masă			
	Cheltuieli cu arbitraj			
	Cheltuieli cu închirierea bazei sportive și alte spații			
	Cheltuieli cu servicii medicale și pentru control doping			
	Cheltuieli cu băuturi răcoritoare			
	Cheltuieli de informare și publicitate			
	Cheltuieli cu paza și ordine publică			
	Cheltuieli cu premii (medalii, diplome, cupe etc...)			
	Cheltuieli cu rechizite, materiale consumabile și materiale de promovare			
3.	Alte acțiuni sportive			
	Programul: _____ Total: _____			
	Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____ Total: _____			
	Din care:			
	Cheltuieli cu închirierea bazei sportive, săli de conferință, aparatură birotică și			

	alte asemenea			
	Cheltuieli cu servicii medicale și pentru control doping			
	Cheltuieli cu gustări, băuturi răcoritoare			
	Cheltuieli de informare și publicitate			
	Cheltuieli cu paza și ordine publică			
	Cheltuieli cu premii (cupe, medalii etc...)			
	Cheltuieli cu rechizite, materiale consumabile și materiale de promovare			
	Cheltuieli cu plata lectorilor și a translatorilor			

c.) Programul „promovarea sportul pentru toți”

1. Acțiuni sportive „Sportul pentru toți”				
	Programul: _____			
	Total: _____			
	Proiectul: _____			
	Acțiunea/activitatea _____			
	Total: _____			
	Din care:			
	Cheltuieli cu închirierea bazei sportive, săli de conferință, aparatură birotică și alte asemenea			
	Cheltuieli cu servicii medicale și pentru control doping			
	Cheltuieli cu gustări, băuturi răcoritoare			
	Cheltuieli de informare și publicitate			
	Cheltuieli cu paza și ordine publică			
	Cheltuieli cu premii (medalii, diplome, cupe etc...)			
	Cheltuieli cu rechizite, materiale consumabile și materiale de promovare			
	Cheltuieli de arbitraj			

Categoriile de cheltuieli ce se pot finanța din fonduri publice pentru proiecte sunt cele prevăzute în Normele privind reglementarea unor probleme financiare în activitatea sportivă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007 cu modificările și completările ulterioare.

C. Resursele umane și financiare ale structurii sportive, în anul _____

Resurse umane:

1. Număr de personal salariat _____, din care antrenori _____
2. Număr de grupe pe categorii de vârstă: _____
3. Număr de sportivi legitimați: _____
4. Număr sportivi nelegitimați _____

Resurse financiare:

Venituri realizate, în anul precedent _____ – total _____ din care:

- alocări: Consiliul Local _____ lei;
- alocări Consiliul Județean _____ lei;



- **alte surse:** - donații, sponsorizări _____ lei;
 - cotizații, taxe, etc. _____ lei;
 - venituri din activități economice (închirieri, reclamă, publicitate, prestări servicii etc.) _____ lei;
- Venituri estimate a se realiza, în anul curent _____ – total _____, din care:
- alocări de la Consiliul local _____ lei;
 - alocări de la Consiliul județean _____ lei;
 - **alte surse:**- donații, sponsorizări _____ lei;
 - cotizații, taxe, etc. _____ lei;
2. venituri din activități economice (închirieri, reclamă, publicitate, prestări servicii etc.) _____ lei;

La prezenta cerere de finanțare se anexează în mod obligatoriu următoarele documente:

- a. - raport de activitate, cuprinzând datele relevante pentru susținerea cererii de finanțare;
- b. - declarația de imparțialitate, în conformitate cu anexa la Legea nr. 350/2005 (anexa 1.4)
- c. - declarația conform anexei 1.5;

ANEXA 2.1.1. la Cererea de finanțare nr. _____ / _____

TABEL

cu sportivii selecționați la loturile naționale, în anul _____

Nr. crt.	Nume prenume	Număr carnet legitimare	Lotul național de seniori, tineret, juniori

ANEXA 2.1.2. la Cererea de finanțare nr. _____ / _____

TABEL

cu sportivii promovați către cluburile de seniori, în anul _____

Nr. crt.	Nume prenume	Număr carnet legitimare	Clubul la care a fost promovat



ANEXA 2.1.3. la Cererea de finanțare nr. ____ / ____

TABEL cu sportivii propuși pentru loturile naționale, în anul ____

Nr. crt.	Nume prenume	Număr carnet legitimare	Clubul la care a fost promovat

Data ____

Clubul sportiv ____

Secția ____

DIRECTOR/PREȘEDINTE,

Anexa 2.1.4. la Cererea de finanțare nr. ____ / ____

DECLARAȚIE DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele: ____

Funcția: ____

Semnătura și stampila: ____



DECLARAȚIE

Subsemnații,, reprezentanți legali ai structurii sportive, declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplinește condițiile prevăzute de Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor sportive, respectiv:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) a publicat, în extras, raportul de activitate și situația financiară pe anul în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr.; a înregistrat raportul de activitate în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial cu nr.;
- c) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- d) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- e) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- f) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- g) se obligă să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția, în sumă de lei.

Data

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)



DECLARAȚIE
privind veniturile și cheltuielile proiectului

Subsemnatul,....., legitimat
cu..... în calitate de.....,
al.....

declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații următoarele:

a) actele depuse spre decontare către municipiul Miercurea-Ciuc nu fac obiectul altor deconturi.

b) finanțarea nerambursabilă aferentă proiectului sport prin contractul de finanțare nr./...../..... nu a fost utilizată pentru activități generatoare de profit.

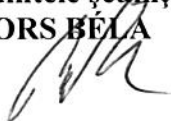
Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Numele și prenumele,

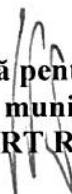
Semnătura,

Data:

Președintele ședinței
BORS BÉLA



Contrasemnează pentru legalitate –
Secretarul municipiului
WOHLFART RUDOLF



METODOLOGIA DE FINANȚARE

a programelor, proiectelor sportive ale Municipiului Miercurea Ciuc în anul 2018 pe bază de contract de finanțare în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 și a Ordinului MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI nr. 664 din 6 septembrie 2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive

În conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, respectiv Ordinului MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI nr. 664 din 6 septembrie 2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive Municipiul Miercurea Ciuc derulează în fiecare an **proiecte sportive** în vederea acordării de finanțări nerambursabile pentru realizarea diferitelor activități de utilitate publică ale structurilor sportive de drept privat fără scop lucrativ publică din Municipiul Miercurea Ciuc.

Arii tematice eligibile:

1. Programul „Promovarea sportului de performanță” - susținerea jocurilor sportive și a sporturilor pe echipe

pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de seniori de drept privat, participante în prima divizie/ligă a Campionatului național, Cupa României, precum și la alte competiții oficiale internaționale, pentru secțiile de seniori din eșalonul doi în cazul jocurilor sportive care au campionate organizate pe două eșaloane, respectiv trei în cazul jocurilor sportive care au campionate organizate pe mai mult de patru eșaloane, pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de juniori și tineret dacă participă la întrecerile campionatului național de seniori în primul sau în cel de-al doilea eșalon, pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de juniori și tineret participante la întrecerile Campionatului național aferent vârstei, la Campionatele Mondiale sau Europene, Cupe Mondiale, precum și la alte competițiile internaționale oficiale.

Suma alocată: în limita sumelor aprobate în bugetul 2019.

Ramuri sportive eligibile: toate ramurile de sport pe echipe recunoscute de **Comitetul Olimpic și Sportiv Român** și afiliate la federațiile sportive naționale legal constituite și recunoscute de către M.T.S. cu excepția ramurilor sportive existente și funcționale din cadrul cluburilor sportive de drept public cu sediul pe raza administrativ teritorială al municipiului Miercurea Ciuc

2. Programul „Promovarea sportului de performanță” - susținerea sporturilor individuale

pentru secțiile structurilor sportive de seniori, pe ramură de sport, participante în prima divizie a Campionatului Național, Cupa României, Campionatele și Cupele mondiale, Europene, Jocurile Olimpice sau Paralimpice, precum și la alte competiții oficiale, pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de juniori și tineret la categoria: U20, U18 și U16 participante la întrecerile Campionatului Național, Cupei României, inclusiv faza regională (zonală) sau școlară de juniori, la turnee finale și competiții internaționale oficiale.

Suma alocată: în limita sumelor aprobate în bugetul 2019.

Ramuri sportive eligibile: toate ramurile de sport individuale recunoscute de **Comitetul Olimpic și Sportiv Român** și afiliate la federațiile sportive naționale legal constituite și recunoscute de către M.T.S. cu excepția ramurilor sportive existente și funcționale din cadrul cluburilor sportive de drept public cu sediul pe raza administrativ teritorială al municipiului Miercurea Ciuc

3. Programul „Promovarea sportului de performanță” - susținerea organizării unor evenimente sportive de nivel regional, național și internațional

Suma alocată: în limita sumelor aprobate în bugetul 2019.

Ramuri sportive eligibile: toate ramurile de sport recunoscute de **Comitetul Olimpic și Sportiv Român**



4. Programul „Promovarea sportului de performanță”- susținerea de alte acțiuni sportive - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminare, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea;

Ramuri sportive eligibile: toate ramurile de sport recunoscute de Comitetul Olimpic și Sportiv Român

5. Programul „Sportul pentru toți — competiții și evenimente sportive” în vederea atragerii și educării cât mai multor cetățeni, din toate categoriile sociale și de vârstă, pentru practicarea mișcării în aer liber, organizarea de acțiuni și activități sportive de masă, ca o alternativă a petrecerii timpului liber și a educației pentru mișcare a întregii colectivități și susținerea de competiții și alte evenimente sportive de interes local, național și internațional.

Suma alocată: în limita sumelor aprobate în bugetul 2019.

Durata programelor: până la data de 20 decembrie 2019.

Termenul limită de depunere a proiectelor:

primul termen: 30 de zile după publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României

al doilea termen: se va publica ulterior, în limita sumelor rămase neutilizate.

La procedura de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă pot participa structurilor sportive de drept privat fără scop lucrativ care au sediul în municipiul Miercurea Ciuc și își desfășoară activitatea în municipiul Miercurea Ciuc / sau beneficiarii proiectului sunt domiciliați în municipiul Miercurea Ciuc.

Finanțarea nerambursabilă nu poate fi folosită la activități generatoare de venit.

Solicitanții trebuie să dovedească că:

a) nu au datorii la bugetul de stat sau la bugetul local;

b) au respectat obligațiile asumate prin contractele de finanțare nerambursabilă anterioare.

Municipiul Miercurea Ciuc va efectua plata către organizații /fundații prin virament în contul bancar al acestora, într-o singură tranșă / sau mai multe tranșe conform celor prevăzute în contractul de finanțare, după validarea raportului intermediar sau final de activitate și a raportului financiar, pe baza documentelor justificative ale cheltuielilor, conform contractului de finanțare nerambursabilă, până la data limită prevăzută în contractul de finanțare nerambursabilă.

Termeni și expresii folosite în prezenta metodologie conform Ordinului Ministerului Tineretului Și Sportului nr. 664 din 6 septembrie 2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, Anexa 2. pct. 2. și au următoarea semnificație:

a) autoritate finanțatoare - autoritate publică centrală sau locală care acordă o finanțare pentru proiecte/program sportive, în condițiile legii;

b) beneficiar - solicitantul căruia i se atribuie contractul de finanțare în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte de finanțare a programelor sportive;

c) activitate generatoare de profit - activitate care produce profit în mod direct pentru o persoană fizică sau juridică;

d) cheltuieli eligibile - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțare în cadrul unui proiect/program sportiv;

e) contract de finanțare - contract încheiat, în condițiile legii, între o autoritate publică, denumită în continuare autoritate finanțatoare, și un beneficiar structură sportivă de drept public sau de drept privat cu personalitate juridică sau alte instituții și organizații conform legislației în vigoare;

f) contract de activitate sportivă - contract încheiat, în condițiile legii, între structura sportivă și o persoană fizică independentă (PIF) care poate fi: sportiv, antrenor, kinetoterapeut, maseur, doctor sportiv, asistent medical sportiv, manager sportiv, director tehnic, statistician, operator video, organizator de competiții, personal auxiliar, alte persoane care contribuie la realizarea acțiunilor sportive dintr-un program sportiv de utilitate publică;

g) structură sportivă - structură sportivă cu personalitate juridică, de drept public sau privat, deținătoare a certificatului de identitate sportivă, căruia i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul sportiv;

h) unitate de învățământ - unitate de învățământ cu personalitate juridică care are înființată, în condițiile legii, o asociație sportivă școlară fără personalitate juridică, deținătoare a certificatului de identitate sportivă, căruia i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul sportiv și care solicită finanțarea unui proiect/program sportiv, în condițiile legii;

i) instituție de învățământ - instituție de învățământ superior cu personalitate juridică, care are înființată, în condițiile legii, o asociație sportivă universitară fără personalitate juridică, deținătoare a certificatului de identitate sportivă, căruia i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul sportiv, care solicită finanțarea unui proiect/program sportiv, în condițiile legii;

j) finanțare - alocare financiară din fonduri publice pentru implementarea proiectelor/programelor sportive inițiate de către structurile sportive, unitățile și instituțiile de învățământ pentru asociațiile sportive școlare și universitare, alte organizații și instituții pentru proiecte și programe sportive, așa cum sunt enumerate la art. 18¹ alin. (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, de către autoritățile deliberative, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, cu dispozițiile Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive (ordin) și cu celelalte dispoziții legale în materie pentru programele sportive de utilitate publică;

k) finanțare nerambursabilă - alocare financiară din fonduri publice pentru materializarea proiectelor/programelor structurilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare, cu dispozițiile ordinului și cu celelalte dispoziții legale în materie pentru programele sportive de utilitate publică;

l) fonduri publice - sume alocate din bugetul autorităților centrale sau locale pentru finanțarea proiectelor/programelor sportive, în condițiile legii;

m) solicitant - structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare, instituție sau organizație îndreptățită să solicite finanțarea și să depună o cerere de finanțare pentru un proiect/program sportiv;

n) proiect sportiv - plan sau intenție de a întreprinde/ organiza un complex de activități cu caracter sportiv ce vizează testarea, selecția, inițierea, pregătirea de sportivi într-o anumită ramură sau disciplină sportivă, eveniment sportiv secvențial din cadrul unui program/calendar al unei structuri sportive;

o) program sportiv - complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru un eveniment sportiv secvențial sau un sezon competițional, cu caracter administrativ (de implementare, întreținere și modernizare) în cazul programului de dezvoltare a infrastructurii sportive. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive. Categoriile de acțiuni care stau la baza materializării unui program de construire, modernizare, întreținere de infrastructură sportivă sunt: studiul de fezabilitate, actul de proprietate al terenului și bazei sportive, dacă este cazul, schița cadastrală, procesul-verbal de predare/primire, dacă este cazul, devizul, caietul de sarcini, proiectul arhitectural, avizele și autorizațiile de construcție, dovada cofinanțării lucrărilor, în ordinea etapizată stabilită de legislația în vigoare, și autoritatea finanțatoare. Programele sportive aprobate de către autoritatea deliberativă sunt denumite „programe sportive de utilitate publică“;

p) sezon competițional - complex de acțiuni sportive însumate în cadrul unui program sportiv, organizat de către o structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare la sporturi individuale sau jocuri sportive, însemnând: acțiuni pregătitoare, cantonamente de pregătire, competiții sportive amicale și oficiale, turnee de pregătire și calificare, alte acțiuni specifice de pregătire, promovare și închidere a unui program sportiv (festivitate/eveniment de premiere);

q) acțiune de pregătire sportivă - acțiune sportivă desfășurată în țară sau în străinătate, realizată în baza unui program stabilit, sub supravegherea uneia sau mai multor persoane calificate, având ca scop dezvoltarea psihomotrică a individului și participarea la competiții sportive;

r) competiție sportivă - acțiune sportivă organizată de structuri sportive și/sau de alte entități competente, în baza unui regulament, care are ca obiective ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri și/sau obținerea victoriei;

s) competiție sportivă internă - competiție sportivă la care, conform regulamentului de desfășurare, pot participa numai sportivi din cadrul structurilor sportive din România;

- competiție sportivă internă de nivel național - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel național;

- competiție sportivă internă de nivel zonal sau interjudețean - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel zonal ori interjudețean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

- competiție sportivă internă de nivel județean - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel județean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

- competiție sportivă internă de nivel comunal, orășenesc sau municipal - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel comunal, orășenesc sau municipal;

- competiție sportivă internațională - competiție sportivă la care, conform regulamentelor de desfășurare, pot participa sportivi din cadrul unor organizații sportive din mai multe țări;

ș) alte acțiuni sportive - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminare, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea;

t) organizații sportive - structuri sportive, persoane juridice de drept public ori privat, asociații sportive școlare și universitare fără personalitate juridică care, potrivit actului de înființare sau statutului, pot organiza, participa și/sau finanța, după caz, acțiuni sportive;

ț) perioada precompetițională - perioada de pregătire a sezonului competițional intern și internațional;

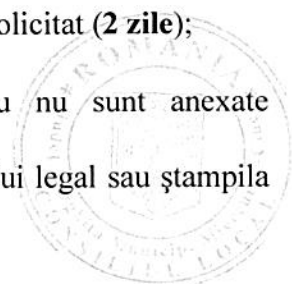
u) perioada competițională - perioada în care Federația Română și Federația Internațională pe ramură de sport organizează competiții;

Pe baza prevederilor Legii nr. 350/2005

- finanțările nerambursabile trebuie însoțite de o contribuție proprie de minimum 20% din valoarea totală eligibilă a finanțării din partea beneficiarului. Astfel organizația beneficiară trebuie să prezinte documentele justificative și pentru suma ce reprezintă contribuția proprie (factură și chitanță sau ordin de plată).
- Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare nerambursabilă ca plățile către beneficiar să se facă în tranșe, în avans, în raport cu faza de execuție a proiectului și cu cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, de durată și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului. Ultima tranșă nu poate fi mai mică de 15% din valoarea totală a contractului.
- Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal.
- Pentru fundamentarea bugetului beneficiarul va prezenta oferte de preț pentru bunurile / serviciile ce urmează a fi achiziționate pentru proiect (instrucțiuni pentru întocmirea bugetului)

Proiectul este neeligibil în cazul în care:

- nu este complet, sau nu sunt prezentate completările în termenul solicitat (**2 zile**);
- proiectul nu corespunde obiectivelor enumerate mai sus;
- proiectul nu este depus conform formularului solicitat sau nu sunt anexate documentele solicitate;
- dacă lipsește de pe cererea de finanțare semnătura reprezentantului legal sau ștampila organizației;
- dacă este depus după termen



- beneficiarul are obligația să depună decontul în termen de cel mult **30 de zile** de la terminarea activităților.
- Nu pot participa la concursul de proiecte organizațiile care nu au onorat contracte de finanțare anterioare.
- Prin semnarea și depunerea cererii de finanțare, participanții acceptă toate condițiile enumerate mai sus.

GHID DE DECONTARE A PROGRAMELOR FINANȚĂRILOR NERAMBURSABILE ACORDATE DE CĂTRE MUNICIPIUL MIERCUREA CIUC, DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE DE PLATĂ

Prevederile prezentului document sunt aplicabile pe parcursul implementării unui proiect finanțat, până la data expirării perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

Prevederile acestui Ghid, precum și a legislației în vigoare au caracter obligatoriu.

Pentru justificarea cheltuielilor, beneficiarul trebuie să prezinte următoarele documente:

I. Raportul de activitate (conform anexei nr. 1.) semnat de către coordonatorul de proiect, care va cuprinde date referitoare la:

perioada și locul de desfășurare a proiectului, număr participanți / beneficiari;
activitățile / acțiunile desfășurate în cadrul proiectului;
modalitatea selectării beneficiarilor, dovada publicității: afișe, invitații – în care să apare că programul a fost realizat din fonduri publice – Municipiul Miercurea Ciuc;
rezultate obținute, indicatori preciși de performanță și de eficiență, gradul de îndeplinire al obiectivelor propuse;
contribuția partenerilor la realizarea acțiunii;
în cazul acțiunilor promoționale – ex. anunțuri în ziar, mass-media trebuie accentuat că programul / proiectul / acțiunea / tabăra etc. este co-finanțat de Municipiul Miercurea Ciuc (dacă nu este respectat acest criteriu, decontul nu este acceptat);
apariția unei anunți în media locală, în care este menționat că programul / proiectul / acțiunea / tabăra etc. este co-finanțat de Municipiul Miercurea Ciuc este obligatoriu;
impact și posibilități de continuare a activității;
reflectarea acțiunii în mass media;
concluzii.

Observație: Raportul de activitate trebuie să fie însoțit de: copii ale reportajelor, știrilor publicate în mass media, fotografii, câte un exemplar original al materialelor publicitare sau promovare utilizate (broșuri, pliante, afișe, fotografii cu bannere, etc.), un program detaliat al activităților, lista participanților conform anexei nr. 3 din prezentul ghid

II. Raportul financiar (conform anexei nr. 2), semnat de către coordonatorul de proiect, trebuie să cuprindă date referitoare la:

1. tipul proiectului
 2. valoarea totală a proiectului realizat din care:
 3. cheltuieli finanțate din bugetul Municipiului Miercurea Ciuc, conform contractului de finanțare, inclusiv menționarea activităților / acțiunilor care le-au determinat;
 4. cheltuieli finanțate din alte surse de finanțare (contribuție proprie, sponsorizări, etc.), inclusiv menționarea activităților / acțiunilor care le-au determinat.
- Justificarea cheltuielilor este obligatorie.

La întocmirea raportului financiar se vor avea în vedere următoarele:

1. Modalitatea de stabilire a eligibilității unei cheltuieli

Cheltuielile proiectului sunt considerate toate cheltuielile cuprinse în raportul financiar:

5. 1. cheltuieli realizate din finanțarea de la Municipiul Miercurea Ciuc,
6. 2. cofinanțarea asigurată de beneficiar.



Eligibilitatea cheltuielilor proiectului se stabilește la raportul intermediar și la raportul final, pentru cheltuielile cuprinse în raportul financiar.

Stabilirea eligibilității unei cheltuieli se face luând în considerare următoarele aspecte:

1. cheltuiala a fost realizată pentru proiect (este dovedită legătura directă cu proiectul)
2. cheltuiala a fost efectuată pe perioada de desfășurare a proiectului, pentru activități și plăți realizate după semnarea contractului de finanțare
3. cheltuiala a fost aprobată în buget.
4. beneficiarul va prezintă toate documentele justificative de plată (în copie), conform precizărilor de mai jos, pentru fiecare tip de cheltuială
5. beneficiarul face dovada realizării activității pentru care a fost realizată cheltuială în cauză.
6. **contribuția proprie de minimum 20 % trebuie să fie de categoria cheltuielii eligibile**

2. Condiții ce trebuie îndeplinite pentru virarea tranșelor de finanțare

Finanțarea din partea Municipiului Miercurea Ciuc se acordă prin virament bancar, din bugetul Municipiului Miercurea Ciuc în contul beneficiarului, pe bază de factură emisă de acesta pentru fiecare tranșă. Factura fiscală va conține toate informațiile prevăzute de lege. Pe factură se va indica: "contravaloare tranșa 1/2/3 din 2019 (după caz) conform contractului nr. /2019, reprezentând finanțare acordată proiectului (se va specific titlul și aria tematică eligibilă a proiectului); Factura trebuie transmisă în original și trebuie semnată și ștampilată de către beneficiar.

3. Acordarea integrală sau parțială a finanțării aprobate

Municipiul Miercurea Ciuc și beneficiarul finanțării vor stabili, prin contractul de finanțare, valoarea maximă a finanțării.

Suma finală acordată cu titlul de finanțare nerambursabilă se stabilește în funcție de raportul narativ și de cheltuielile eligibile realizate ale proiectului, pe baza documentelor justificative depuse de beneficiar. Valoarea achitată a proiectului nu poate depăși valoarea contractului de finanțare nerambursabilă.

4. Justificarea cheltuielilor efectuate

Pentru a fi aprobate, documentele prezentate trebuie să facă dovada legăturii directe dintre cheltuieli și activitățile proiectului și **trebuie să îndeplinească următoarele condiții obligatorii pentru stabilirea eligibilității cheltuielii:**

- Sunt emise pe numele beneficiarului finanțării
- Sunt emise în perioada de desfășurare a proiectului.
- Sunt completate cu detalierea exactă a produselor sau serviciilor achiziționate în legătură cu activitățile proiectului;
- Sunt completate cu toate datele prevăzute de lege;
- Sunt însoțite de dovada plății (chitanță, ordin de plată vizat de bancă, ordin de plată electronic evidențiat în extrasul de cont, CEC-uri, bilete la ordin);
- Cheltuielile efectuate au fost incluse în bugetul aprobat al proiectului;

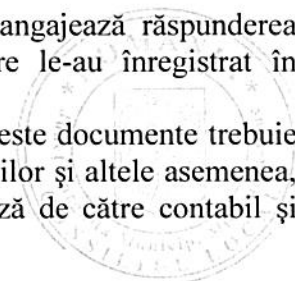
Persoanele fizice autorizate și cele juridice vor depune documentele justificative în copii vizibile, semnate și ștampilate cu mențiunea "conform cu originalul", cu obligația ca la decont să prezinte și documentele originale, pentru confruntare, documente care le vor fi restituite la finalul evaluării;

Toate documentele justificative externe, emise de un prestator din afara României către beneficiarul finanțării, se vor folosi cursul de schimb valutar ai BNR la data emiterii documentului

5. Documentele justificative ale diferitelor categorii de cheltuieli

Documentele justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate angajează răspunderea persoanelor care le-au întocmit, vizat și aprobat, precum și a celor care le-au înregistrat în contabilitate.

Instrumentele de plată trebuie să fie însoțite de documentele justificative. Aceste documente trebuie să certifice exactitatea sumelor de plată, recepția bunurilor, executarea serviciilor și altele asemenea, conform angajamentelor legale încheiate. Instrumentele de plată se semnează de către contabil și șeful compartimentului financiar-contabil.



Pentru achiziționarea din fonduri publice nerambursabile de produse, lucrări sau servicii, Beneficiarul are obligația și răspunderea de a aplica procedurile de achiziție publică prevăzute în dispozițiile și legile aflate în vigoare, precum și, în caz de control să pună la dispoziția Curții de Conturi sau Biroului de Audit Public Intern al Primăriei Municipiului Miercurea Ciuc documentele justificative privind achizițiile publice.

6. Condiții minime de eligibilitate:

Cheltuielile eligibile vor putea fi decontate numai în măsura în care sunt justificate și oportune și au fost contractate în perioada executării contractului.

Cazare Decontarea se va face cu tarifului perceput/noapte; respectarea baremurilor legale (vezi tabelul nr. 1) Cheltuielile de cazare se pot efectua pentru servicii de cazare în regim de 2 stele (max 3).	- factură detaliată cu menționarea nr. persoanelor cazate, a duratei cazării și - dovada plății: chitanță (pentru plata făcută cu numerar) sau ordin de plată vizat de bancă și extras de cont sau altă dovadă a achitării facturii (pentru plățile electronice); - diagrama de cazare – conform modelului anexat la ghid – anexa nr. 4
Masă	- factură detaliată cu precizarea numărului de persoane și a numărului de zile; - dovada plății: chitanță pentru plata făcută cu numerar sau ordin de plată vizat de bancă și extras de cont sau altă dovadă a achitării facturii (pentru plățile electronice); - cheltuieli de masă se va anexa pontajul de masă – anexa nr. 5.
Transport internațional (avion, tren sau autovehicul) și transport intern (între declarație din care să reiese ruta, datele de călătorie și persoanele care au localități) Decontarea transportului efectuat cu mijloace autocare să reiese domiciliul stabil – în vederea stabilirii distanței parcurse; proprii se face în baza: - consumului de 7,5 litri de carburant la 100 km, linie); pentru transportul în România; - consumului specificat de cartea tehnică a mașinii, pentru transport pe parcurs extern. Această categorie cuprinde cheltuielile privind biletele și abonamentele transport, bonuri de benzină, cheltuielile privind transportul echipamentelor și materialelor. Transportul se va realiza pe cât posibil cu cele mai ieftine mijloace de	1. Transport cu autoturismul sau autocarul propriu: a) bon de combustibil, cu înscrierea pe verso a numărului mașinii și ștampilate (condiție pentru bonurile emise în România), însoțite de o copie după pașaport cu viza de intrare și de ieșire din țară (unde se aplică); c) copie după carte sau buletin de identitate sau orice alt document din care să reiese domiciliul stabil – în vederea stabilirii distanței parcurse; 2. Servicii de transport a) biletele de călătorie (sau copii ale biletelor de avion, tren, autocar de linie); b) copie după pașaport cu viza de intrare și de ieșire din țară (unde se aplică) și/sau boarding pass-urile; c) copie după carte sau buletin de identitate sau orice alt document din care să reiese domiciliul stabil – în vederea stabilirii distanței parcurse; d) contract sau comandă, tabel semnat și ștampilat de beneficiarul finanțării sau partenerul/acestui, care să cuprindă numele și prenumele persoanelor beneficiare ale transportului și ruta; e) facturi; f) dovada plății: chitanță pentru plata făcută cu numerar sau ordin de plată vizat de bancă și extras de cont sau altă dovadă a achitării facturii (pentru plățile electronice); g) dovada selecției de ofertă, dacă este cazul;



transport existente, la
clasa a II-a.

Cheltuieli conexe- factură;
transportului - **dovada plății:** chitanță pentru plata făcută cu numerar sau ordin de plată
 internațional devizat de bancă și extras de cont sau altă dovadă a achitării facturii (pentru
persoane: cheltuielile cuplățile electronice);
viză, taxe de drum și- copie după pașaport cu viza
taxe de parcare. -
- bonuri taxe autostradă, bonuri taxe parcare.

Remunerații acordate- contractele civile încheiate cu colaboratori, cu respectarea prevederilor
prestatorilor de servicii legale și în care se menționează clar **obiectul contractului, valoarea bruta a**
contractului și modalitatea de plată, perioada de valabilitate a contractului;
- **dovada achitării impozitelor pe venit** (ordin de plată și extras de cont);
- **copii după statele de plată** semnate de primitori și dateate;
- **copia actului de identitate a colaboratorului.**
- **act de autorizare (calificare) a prestatorului**
- sau dacă este cazul facturi și chitanță / ordin de plată și extras de cont.
- din decont trebuie să reiese numele și activitatea detaliată a acelor persoane
care au primit onorariul respectiv;

Achizițiile de bunuri- factură detaliată;
consumabile - **dovada plății:** chitanță, bon fiscal pentru plata făcută în numerar, ordin de
plată vizat de bancă și extras de cont sau altă dovadă a achitării facturii
(pentru plățile electronice);
- **dovada procedurii de selecție, dacă e cazul;**

Achizițiile de servicii- contractul de prestări servicii;
destinate organizării și- **contractul de închiriere;**
derulării proiectului,- **factura detaliată;**
servici de arbitraj,- **dovada plății:** chitanță pentru plata făcută în numerar sau ordin de plată
servicii de promovare și vizat de banca și extras de cont sau altă dovadă a achitării facturii (pentru
publicitate ale plățile electronice);
proiectului, comunicații, - **dovada procedurii de selecție, dacă e cazul.**

Transport de
echipamente, materiale
destinate organizării și
desfășurării proiectului,
cu mijloace **închiriate**
de la furnizorii
autorizați.

Închirieri: spații, spații
publicitare, echipamente,
mijloace de transport



Categorii de cheltuieli eligibile:

N r. c rt .	Acțiuni interne Promovarea sportului de performanță	Sport ul pt. toți	Susținer e jocuri sportive	Susținere sporturi individuale	Evenime nt sportiv	Alte sportive acțiuni
1.	Echipament pentru pregătire și competiții	---	X	X	----	-----
2.	Cazare	----	X	X	X	X
3.	Masă	----	X	X	X	X
4.	Transport	----	X	X	X	X
5.	Chirii baze sportive/SALĂ CONFERINȚE	X	X	X	X	X
6.	Cheltuieli arbitraj	X	X	---	X	-----
7.	Dulciuri/răcoritoare	X	X	X	X	X
8.	Asistență și investigații medicală, control doping	x	X	X	X	-----
9.	Cheltuieli premii/recompense (numerar/transfer bancar)	---	X	X	---	-----
10.	Ordine/pază	X	X	---	X	-----
11.	Informare și publicitate, Mass media, radio, tv)	X	X	X	X	X
12.	Recuperare/refacere	---	X	X	--	-----
13.	Alimentație de efort	---	X	X	--	-----
14.	Indemnizație sportivă	---	X	X	--	-----
15.	Rechizite, materiale consumabile și materiale de promovare, cheltuieli cu premii (cupe, medalii etc.)	X	---	---	X	X
16.	TAXĂ CURS					X
	Acțiuni internaționale					
	Promovarea sportului de performanță		Susținer e jocuri sportive	Susținere sporturi individuale	Evenime nt sportiv	Alte sportive acțiuni
1.	Taxe competiții	---	X	X	---	-----
2.	Cazare	---	X	X	X	X
3.	Masă	---	X	X	X	X
4.	Transport	---	X	X	X	X
5.	Chirii baze sportive	---	X	X	X	-----
6.	Cheltuieli arbitraj	---	----	---	X	-----
7.	Dulciuri/răcoritoare	---	X	X	X	-----
8.	Asistență și investigații medicală, control doping	---	X	X	X	-----
9.	Ordine/pază	---	----	---	X	-----
10.	Informare și publicitate	---	X	X	X	-----
11.	Rechizite, materiale consumabile și materiale de promovare	---	--	--	X	-----
12.	Cheltuieli cu premii, cupe, medalii	----	---	--	X	-----

13.	Alimentație de efort	----	X	X	---	-----
14.	Indemnizație sportivă		X	X	---	-----
15.	TAXĂ CURS					X

Finanțările nerambursabile acordate nu pot fi folosite pentru acoperirea unor debite ale beneficiarilor sau pentru cheltuieli salariale ale persoanelor juridice.

NOTĂ

1. Pentru decontarea achizițiilor de bunuri și servicii este necesară factura fiscală însoțită de chitanță, sau ordin de plată și extras de cont, dacă s-a efectuat un virament bancar. Aceste documente sunt absolut obligatorii pentru bunurile și serviciile cu orice valoare. Fac excepție: bonurile de benzină și bonurile de parcare.
2. Nu se acceptă bonul fiscal neștampilat.
3. Facturile decontate trebuie să conțină concret denumirea bunurilor cumpărate, nu se acceptă facturi care nu sunt completate în totalitate;
4. Dacă programul a fost organizat de exemplu în luna august (luna X), iar dacă în decont apar facturi din luna septembrie (luna X+1), trebuie justificat de ce a fost facturat ulterior, altfel nu se acceptă;
5. Contribuția proprie de 20 % trebuie decontat și dovedit cu facturi, chitanțe și trebuie anexat lista beneficiarilor după caz;
6. Decontarea va cuprinde: opis, raport de activitate, raport financiar, și se vor anexa facturile, chitanțele, bonurile fiscale, ordinele de plată, în aceeași ordine cum apar și în centralizator de cheltuieli;

La efectuarea decontului:

1. Beneficiarii vor îndosaria documentele în ordinea activităților și a prezentării lor în raportul financiar;
2. Documentele justificative vor avea anexat **un opis** al documentelor depuse, semnat și ștampilat (dacă este cazul) de către beneficiar.
3. Documentația decontului trebuie depus într-un singur exemplar;
4. Din centralizator de cheltuieli trebuie să reiese finanțarea nerambursabilă și contribuția proprie;
5. factură fiscal emisă de beneficiar, în original, necesară pentru eliberarea tranșei de finanțare
6. Documentațiile prezentate la Municipiul Miercurea Ciuc spre decontare, care nu respectă condițiile mai sus menționate se vor returna expeditorului pe loc (în cazul celor trimise prin delegat), prin poștă cu plata la destinație (în celor trimise prin poștă sau curier);
7. În situația în care documentațiile sunt incomplete și beneficiarul finanțării nerambursabile li se solicită completări / clarificări, acestea se vor transmite Municipiului Miercurea Ciuc într-o formă corespunzătoare (îndosariate) purtând aceleași elemente de identificare ca și decontul inițial (nume beneficiar, denumire proiect, titlu proiect, nr. contract finanțare etc.)

În cazul în care beneficiarul finanțării nerambursabile renunță la finanțare după încheierea contractului, trebuie să anunțe autoritatea contractantă cel târziu până la data de începere a obiectului contractului.

Dacă se modifică datele contractului de finanțare nerambursabilă (ex. se modifică data activității susținute), autoritatea contractantă va fi anunțat cel târziu până la data preconizată a activității.

Anexa nr. 1. Ghidul deconturilor

DENUMIREA ORGANIZAȚIEI _____

ADRESA _____

COD FISCAL _____

TEL/FAX _____



RAPORT DE ACTIVITATE

1. Identificarea acțiunii:

Denumire proiect: proiect sportiv

Titlul proiectului: _____

Perioada: _____

Loc de desfășurare _____

Numărul participanților: _____

2. Importanța acțiunii**3. Obiectivele planificate și realizate:****4. Oportunitatea proiectului în raport cu prioritățile comunității:****5. Acțiuni organizate:****6. Parteneriatul** (precizați partenerii și contribuția acestora):**7. Rezultatul proiectului** cu măsurarea rezultatelor prin indicatori preciși de performanță și de eficiență:**8. Posibilități privind continuarea proiectului** după perioada de finanțare:**9. Mediatizarea proiectului**, materiale de informare ale organizației, cu anexarea în original a unui exemplar din ziarul (mass-media) în care a apărut articolul și/sau fotografii despre proiectul desfășurat și anexarea în original a tipăriturilor realizate prin proiect, după caz:**10. Concluzii:**

Numele, semnătura unei persoane din conducere

Sau a responsabilului de proiect

.....

Data: _____

Ștampila

Anexa nr.2. Ghidul deconturilor**CENTRALIZATOR DE CHELTUIELI pentru**

(se va completa cu titlul și aria tematică eligibilă)

Categ. de cheltui.	Nr. docum. justif.	Unitatea care emis document ul	Data	Valoarea (lei)			Ce reprezintă
				total	Solicitat	Contributie proprie	

Justificarea cheltuielilor decontate:**Funcția**, numele și prenumele în clar

.....

semnătura și ștampila

Anexa nr. 3. Ghidul deconturilor**LISTA PARTICIPANȚILOR**

Lista participanților la acțiunea _____ care a avut loc
 în perioada _____ organizată de
 _____:

Nr.	Numele si prenumele	Denumirea organizatiei sau Domiciliul	Adresa de email sau telefon	Semnătura
1				
2				
3				
...				

Numele, prenumele și semnătura unei persoane din conducere

Data: _____

Ștampila

Anexa nr. 4. Ghidul deconturilor

Proiectul:

DIAGRAMA DE CAZARE – dacă este cazul

Nr. crt.	Numele și prenumele	Tarif pers.	Nr. Zile	Valoarea serv. Total	Total general	Observații
1						
2						
3						
4						
5						
6						
.....						

Recepționar (semnătura)

Servicii de cazare în regim de stele.

Anexa nr. 5. Ghidul deconturilor

PONTAJ DE MASĂ - dacă este cazul

Lista participanților la acțiunea _____ care au beneficiat de
 masă, la unitatea _____, în perioada
 _____:

Nr.	Numele si prenumele	Domiciliu	CNP	Luna/ Ziua	Semnătura

Notă: Conform HG 1447/2007, cu modificările ulterioare alocația de masă este de _____ om/zi

Semnătura și ștampila

Semnătura unei persoane

unității prestatoare

din conducere:

Data: _____

Ștampila

Președintele ședinței
BORS BELA



Contrasemnează pentru legalitate –
Secretarul municipiului
WOHLFART RUDOLF

