

HOTĂRÂREA Nr. 205/2018

privind modificarea anexei Hotărârii nr.135/04.05.2018 privind aprobarea constituirii parteneriatului U.A.T. Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita cu U.A.T Municipiul Miercurea-Ciuc, în vederea realizării proiectului de finanțare "ÎNFIINȚARE INCUBATOR DE AFACERI ÎN MUNICIPIUL MIERCUREA-CIUC", pentru a fi depus în cadrul P.O.R. 2014-2020, Axa prioritară 2. "Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii", Prioritatea de investiție 2.1. "Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri", Obiectiv specific 2.1B "Incubatoare de afaceri"

Consiliul Local al Municipiului Miercurea Ciuc, întrunit în ședința extraordinară din data de 5 iulie 2018;

Analizând Expunerea de motive nr.15108 din 03.07.2018 și Raportul de specialitate întocmit de Biroul evidența patrimoniului și concesiionări, închirieri, înregistrate cu nr.15110 din data 03.07.2018, prin care s-a propus adoptarea unei hotărâri referitor la modificarea anexei hotărârii: art.3 din modelul acordului de parteneriat cu privire la valoarea contribuției la cofinanțarea cheltuielilor totale a proiectului în scopul înființării și realizării unui incubator de afaceri, aprobată prin Hotărârea nr.135/2018;

Ținând cont de Hotărârea Consiliului Local Miercurea-Ciuc nr.135/04.05.2108 privind aprobarea constituirii parteneriatului U.A.T. Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita cu U.A.T Municipiul Miercurea-Ciuc, în vederea realizării proiectului de finanțare "ÎNFIINȚARE INCUBATOR DE AFACERI ÎN MUNICIPIUL MIERCUREA-CIUC", pentru a fi depus în cadrul P.O.R. 2014-2020, Axa prioritară 2. "Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii", Prioritatea de investiție 2.1. "Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri", Obiectiv specific 2.1B "Incubatoare de afaceri";

În conformitate cu prevederile Legii nr.315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, - art.14 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Ghidului Solicitantului pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 2. "Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii", Prioritatea de investiție 2.1. "Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri", Obiectiv specific 2.1B "Incubatoare de afaceri";

Ținând cont de Hotărârea nr.88/2018 privind aprobarea dării în administrarea Consiliului Județean Harghita a unui imobil situat în municipiul Miercurea-Ciuc, Jigodin Băi, aparținând domeniului public al municipiului Miercurea-Ciuc, modificată prin Hotărârea nr.92/2018, respectiv prin Hotărârea nr.199/2018;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr.117/2018 privind aprobarea constituirii parteneriatului U.A.T. Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita cu U.A.T Municipiul Miercurea-Ciuc, în vederea realizării proiectului de finanțare "ÎNFIINȚARE INCUBATOR DE AFACERI ÎN MUNICIPIUL MIERCUREA-CIUC", pentru a fi depus în cadrul P.O.R. 2014-2020, Axa prioritară 2. "Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii", Prioritatea de investiție 2.1. "Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi,

inclusiv prin incubatoare de afaceri”, Obiectiv specific 2.1B ”Incubatoare de afaceri”, modificată prin Hotărârea nr. 169/05.07.2018;

În temeiul art.14, art.36 alin.(2) lit. b) c), alin.(6), lit.a), pct. 11, alin.(7) lit.e) și art.45 alin.(3), precum și art.115 alin.(1) lit.b din Legea Administrației Publice Locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.I. Se aprobă modificarea Anexei Hotărârii nr.135/2018 privind aprobarea constituirii parteneriatului U.A.T. Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita cu U.A.T Municipiul Miercurea-Ciuc, în vederea realizării proiectului de finanțare ”ÎNFIINȚARE INCUBATOR DE AFACERI ÎN MUNICIPIUL MIERCUREA-CIUC”, pentru a fi depus în cadrul P.O.R. 2014-2020, Axa prioritară 2. ”Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii”, Prioritatea de investiție 2.1. ”Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri”, Obiectiv specific 2.1B ”Incubatoare de afaceri”, în sensul modificării contribuției, la art.3 alin.(3) din modelul „Acord de parteneriat”, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.II. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează viceprimarul municipiului Füleki Zoltán Ladislau, prin Biroul concesiuni, închirieri și evidență a patrimoniului din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Miercurea-Ciuc.

Art.III. Prezenta hotărâre se comunică:

- a) Instituției Prefectului Județului Harghita;
- b) Primarului municipiului Miercurea-Ciuc Ráduly Róbert Kálmán;
- c) Viceprimarului Municipiului Miercurea-Ciuc Füleki Zoltán Ladislau;
- d) Biroului evidență a patrimoniului, concesiunări și închirieri;
- e) Consiliului Județean Harghita.

Președintele ședinței
ORBÁN ZSOLT



Contrasemnează pentru legalitate –
Secretarul municipiului
WOHLFART RUDOLF



2.1.B – Incubatoare de afaceri

Ghidul solicitantului - condiții specifice de accesare a fondurilor

Anexa 4 – Acord de parteneriat (model orientativ)

Programul Operațional Regional 2014-2020

Axa prioritară 2 - Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii

Prioritatea de investiții 2.1 – Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri

ACORD DE PARTENERIAT

NR. U.A.T. Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita: _____

NR. U.A.T. Municipiul Miercurea Ciuc: _____

**pentru realizarea proiectului "ÎNFIINȚARE INCUBATOR DE AFACERI ÎN MUNICIPIUL
MIERCUREA CIUC"**

Articolul 1 Părțile

- (1) UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean HARGHITA, cu sediul în Miercurea Ciuc, Piața Libertății nr. 5, codul fiscal 4245763, având calitatea de **Lider de proiect/ Partener 1**, astfel:
- (a) Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO31TREZ35121A426900XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă a Municipiului Miercurea Ciuc
 - (b) Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO71TREZ35121A480101XXXX, sume primite în contul plăților efectuate în anul curent, RO18TREZ35121A480102XXXX, sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă a Municipiului Miercurea Ciuc
- (2) UAT Municipiul Miercurea Ciuc, cu sediul în municipiul Miercurea Ciuc, P-ța Cetății nr. 1, codul fiscal 4245747, având calitatea de **Partener 2**:
- (a) Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată¹: _____
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă a Municipiului Miercurea Ciuc.
 - (b) Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare²: _____
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă a Municipiului Miercurea Ciuc.
au convenit următoarele:

Articolul 2 Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **ÎNFIINȚARE INCUBATOR DE AFACERI ÎN MUNICIPIUL MIERCUREA CIUC**, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 2. Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii, Prioritatea de investiție 2.1. Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri, Obiectiv specific Consolidarea

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

² Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

poziției pe piață a IMM-urilor în domeniile competitive identificate în SNC și PDR-uri, apel de proiecte POR/165/2 (2.1B – Incubatoare de afaceri), precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Articolul 3 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

**Activitatea 1. Activitatea de pregătire a documentațiilor
de achiziție și încheierea contractelor cu operatorii
economici, în vederea depunerii proiectului în cadrul POR
AXA 2.1 B**

2.1.B – Incubatoare de afaceri

Ghidul solicitantului - condiții specifice de accesare a fondurilor

Anexa 4 – Acord de parteneriat (model orientativ)

Valoare estimată inclusiv TVA: 0,00 lei

1.1 Pregătirea documentației de atribuire pentru servicii de consultanță în vederea pregătirii și elaborării cererii de finanțare în cadrul POR 2014-2020, derularea procedurii de achiziție și încheierea contractului de prestări servicii de consultanță.

1.2 Pregătirea documentației de atribuire pentru servicii de proiectare în vederea elaborării documentației tehnico-economice derularea procedurii de achiziție și încheierea contractului de prestări servicii.

**Activitatea 2. Activitatea de pregătire a proiectului
(pregătire Cerere de finanțare, documentație tehnico-
economică)**

Valoare estimată inclusiv TVA: 40.043,50 lei

2.1 Elaborarea studiilor de teren, elaborarea expertizei tehnice, a raportului de audit energetic și a documentației tehnico-economice.

2.2 Elaborarea cererii de finanțare și a anexelor conform prevederilor Ghidului Solicitantului

**Activitatea 3: Intocmirea răspunsurilor la eventualele
solicitări de clarificări din etapa de selecție și contractare
și pregătirea documentelor în vederea contractării**

Valoare estimată inclusiv TVA: 0,00 lei

3.1 Intocmirea răspunsurilor în etapa de evaluare și selecție și contractarea proiectului

**Activitatea 4. Activitatea de pregătire a documentațiilor
de achiziție pentru serviciile-lucrările-echipamentele și
dotările necesare implementării proiectului, precum și
încheierea contractelor cu operatorii economici**

Valoare estimată inclusiv TVA: 0,00 lei

4.1 Pregătirea documentației de atribuire pentru management de proiect, derularea procedurii de achiziție și încheierea contractului de prestări servicii de consultanță în managementul proiectului

4.2 Pregătirea documentației de atribuire pentru serviciile de informare și publicitate aferente proiectului, derularea procedurii de achiziție și încheierea contractului de prestări servicii de informare și publicitate a obiectivului de investiție

4.3 Pregătirea documentației de atribuire pentru asistența de specialitate în vederea realizării achizițiilor publice, derularea procedurii de achiziție și încheierea contractului de prestări servicii de consultanță în achiziții publice

4.4 Pregătirea documentației de atribuire pentru servicii de auditare financiară, derularea procedurii de achiziție și încheierea contractului de prestări servicii de auditare financiară

4.5 Pregătirea documentației de atribuire pentru elaborarea proiectului tehnic, verificare acestuia, servicii de asistență tehnică pe parcursul desfășurării lucrărilor de construcție, derularea procedurii și semnarea contractului

4.6 Pregătirea documentației de atribuire pentru executia lucrărilor de construcție, derularea procedurii și semnarea contractului

4.7 Pregătirea documentației de atribuire pentru serviciile de supervizare lucrări (dirigenție de șantier), derularea procedurii de achiziție și încheierea contractului de prestări servicii de supervizare lucrări

4.8 Pregătirea documentației de atribuire pentru serviciile suport de afaceri și capital, altele decât cele oferite de administratorul incubatorului, derularea procedurii de achiziție și încheierea contractelor de prestări servicii

C
o
n
t
r
i
b
u
ț
i
a

l
a

c
o
-
f
i
n
a
n
ț
a
r
e
a

(2)
(
2
)

C
o
n
t
r
i
b
u
ț
i
a

l
a

c
o
-
f
i
n
a
n

țarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteriat (Partener 1) UAT JUDETUL HARGHITA	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) In lei: 1.330.549,68 lei In procent: 50% Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) In lei: 58.652,14 lei In procent: 50% Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) In lei: 1.389.201,82 lei In procent: 50%
Partener 2 UAT MUNICIPIUL MIERCUREA -CIUC	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) In lei: 1.330.549,68 lei In procent: 50% Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) In lei: 58.652,11 lei In procent: 50% Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) In lei: 1.389.201,79 lei In procent: 50%

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- (a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- (b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de rambursare/plată către OI/autoritatea de management³, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea

³

A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.

- (c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare⁴.

(4) Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

- (1) Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

(5) Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect al parteneriatului are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.
- (2) Va dobândi cota parte din proprietatea imobilului aferent proiectului proportional cu aportul financiar la valoarea totală a proiectului. Această cotă parte va fi transmisă în proprietatea Partenerului nr. 2 de proiect, după terminarea perioadei de monitorizare a proiectului în conformitate cu Contractul de finanțare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

⁴

A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

(6) Drepturile și obligațiile partenerilor

Drepturile Partenerului 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

Obligațiile Partenerului 2.

- (1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (3) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (4) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (9) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (10) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (11) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure

toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

- (12) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (13) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (14) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (15) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (16) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (17) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM
- (18) Se obligă să transmită Partenerului nr. 1 cu titlul de drept de administrare deplină imobilul-teren și construcție-necesar realizării investiției care face obiectul prezentului, până la semnarea contractului de finanțare.
- (19) Va transmite Partenerului nr. 1 în cotă parte dreptul de suprafață asupra terenului necesar dobândirii cotei-părți de proprietate asupra imobilului, obiect al proiectului, care va fi dobândit conform art. 5 alin. 2 din prezentul.

(7) Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

(8) Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 3/5 ani, după caz, de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

(9) Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

(10) Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

(11) Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături,

Lider parteneriat (Partener 1)	de	Borboly Csaba, președintele Consiliului Județean Harghita	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 2		Ráduly Róbert Kálmán, primarul Municipiului Miercurea Ciuc	Semnătura	Data și locul semnării

Președintele ședinței

ORBÁN ZSOLT

Contrasemnează pentru legalitate –

Secretarul municipiului

WOHLFART RUDOLF

