

HOTĂRÂREA Nr.135/04.05.2018

privind aprobarea constituirii parteneriatului U.A.T. Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita cu U.A.T Municipiul Miercurea-Ciuc, în vederea realizării proiectului de finanțare "ÎNFIINȚARE INCUBATOR DE AFACERI ÎN MUNICIPIUL MIERCUREA-CIUC", pentru a fi depus în cadrul P.O.R. 2014-2020, Axa prioritară 2. "Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii", Prioritatea de investiție 2.1. "Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri", Obiectiv specific 2.1B "Incubatoare de afaceri"

Consiliul Local al Municipiului Miercurea Ciuc, întrunit în ședința extraordinară din data de 4 mai 2018;

Având în vedere Expunerea de motive nr.10366/03.05.2018, inițiată de către viceprimarul Füleki Zoltán Ladislau, privind aprobarea modelului "Acord de parteneriat" între U.A.T. Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita cu U.A.T. Municipiul Miercurea-Ciuc în vederea constituirii unui parteneriat cu scopul realizării unui proiect de finanțare în cadrul P.O.R. 2014-2020, Axa prioritară 2. "Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii", Prioritatea de investiție 2.1. "Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri", Obiectiv specific 2.1B "Incubatoare de afaceri" și Raportul de specialitate întocmit de Biroul evidența patrimoniului și concesiionări, închirieri, înregistrate cu nr.10368 din data 03.05.2018;

În conformitate cu prevederile Legii nr.315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, - art.14 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Ghidului Solicitantului pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 2. "Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii", Prioritatea de investiție 2.1. "Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri", Obiectiv specific 2.1B "Incubatoare de afaceri",

Ținând cont de Hotărârea nr.88/2018 privind aprobarea dării în administrarea Consiliului Județean Harghita a unui imobil situat în municipiul Miercurea-Ciuc, Jigodin Băi, aparținând domeniului public al municipiului Miercurea-Ciuc, modificată prin Hotărârea nr.92/2018;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr. 117/03.05./2018 privind aprobarea constituirii parteneriatului U.A.T. Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita cu U.A.T Municipiul Miercurea-Ciuc, în vederea realizării proiectului de finanțare "ÎNFIINȚARE INCUBATOR DE AFACERI ÎN MUNICIPIUL MIERCUREA-CIUC", pentru a fi depus în cadrul P.O.R. 2014-2020, Axa prioritară 2. "Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii", Prioritatea de investiție 2.1. "Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri", Obiectiv specific 2.1B "Incubatoare de afaceri";

În temeiul art.14, art.36 alin.(2) lit. b) c), alin.(6), lit.a), pct. 11, alin.(7) lit.e) și art.45 alin.(3), precum și art.115 alin.(1) lit.b din Legea Administrației Publice Locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă constituirea parteneriatului între U.A.T. Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita cu UAT Municipiul Miercurea Ciuc cu scopul realizării proiectului de finanțare "ÎNFIINȚARE INCUBATOR DE AFACERI ÎN MUNICIPIUL MIERCUREA-CIUC" în cadrul P.O.R. 2014-2020, Axa prioritară 2. "Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii", Prioritatea de investiție 2.1. "Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri", Obiectiv specific 2.1B "Incubatoare de afaceri".

Art.2. Se aprobă modelul "Acord de parteneriat" conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se împuternicește domnul Füleki Zoltán Ladislau cu semnarea **Acordului de parteneriat**, care constituie anexă la prezenta hotărâre.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează viceprimarul municipiului Füleki Zoltán Ladislau, prin Biroul de evidența patrimoniului și concesiuni, închirieri.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică:

- a) Instituției Prefectului Județului Harghita;
- b) Primarului municipiului Miercurea-Ciuc Ráduly Róbert Kálmán;
- c) Viceprimarului Füleki Zoltán Ladislau;
- d) Biroului de evidența patrimoniului, concesiuni și închirieri;
- e) Consiliului Județean Harghita.

Președintele ședinței

Veress Dávid

Contrasemnează pentru legalitate –
Secretarul municipiului

WOHLFART RUDOLF



2.1.B – Incubatoare de afaceri

Ghidul solicitantului - condiții specifice de accesare a fondurilor

Anexa 4 – Acord de parteneriat (model orientativ)

Programul Operațional Regional 2014-2020

Axa prioritară 2 - Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii

Prioritatea de investiții 2.1 – Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatarei economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri

ACORD DE PARTENERIAT

NR. U.A.T. Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita: _____

NR. U.A.T. Municipiul Miercurea Ciuc: _____

pentru realizarea proiectului "ÎNFIINȚARE INCUBATOR DE AFACERI ÎN MUNICIPIUL MIERCUREA-CIUC"

Articolul 1 Părțile

- (1) UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita, cu sediul în Miercurea Ciuc, Piața Libertății nr. 5, codul fiscal 4245763, având calitatea de **Lider de proiect/ Partener 1**, astfel:
- (a) Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO31TREZ35121A426900XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă a Municipiului Miercurea Ciuc
 - (b) Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO71TREZ35121A480101XXXX, sume primite în contul plăților efectuate în anul curent, RO18TREZ35121A480102XXXX, sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă a Municipiului Miercurea Ciuc
- (2) UAT Municipiul Miercurea-Ciuc, cu sediul în municipiul Miercurea Ciuc, P-ța Cetății nr. 1, codul fiscal 4245747, având calitatea de **Partener 2**:
- (a) Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată¹: _____
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă a Municipiului Miercurea Ciuc.
 - (b) Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare²: _____
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă a Municipiului Miercurea Ciuc.
au convenit următoarele:

Articolul 2 Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: ÎNFIINȚARE INCUBATOR DE AFACERI ÎN MUNICIPIUL MIERCUREA-CIUC, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 2. Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii, Prioritatea de investiție 2.1. Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatarei economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri, Obiectiv specific Consolidarea poziției pe piață a IMM-urilor în domeniile competitive identificate în SNC și PDR-uri, apel de proiecte POR/165/2 (2.1B – Incubatoare de afaceri), precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

² Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Articolul 3 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

1. *Derulează achizițiile publice până la depunerea cererii de finanțare:*
 - a. *Achiziție de servicii de proiectare*
2. *Asigură întocmirea cererii de finanțare:*
 - a. *Coordonează elaborarea S.F. și tuturor studiilor tehnice împreună cu proiectantul*
 - b. *Obține avizele și acordurile necesare*
 - c. *Coordonează întocmirea documentației cererii de finanțare.*
3. *Coordonează activitățile după depunerea cererii de finanțare:*
 - a. *Întocmește clarificările dacă sunt necesare.*
 - b. *Obține și depune documentele de contractare*
 - c. *Semnează contractul de finanțare*
4. *Derulează procedurile de achiziție publică după semnarea contractului de finanțare:*
 - a. *Achiziție servicii de proiectare – faza PT inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului*
 - b. *Achiziție servicii de consultanță în domeniul managementului*
 - c. *Achiziție servicii de informare și publicitate*
 - d. *Achiziție servicii de audit financiar*
 - e. *Achiziție servicii de dirigenție de șantier*
 - f. *Achiziție lucrări de construcții și instalații, procurarea și montajul utilajelor tehnice*
 - g. *Achiziția dotărilor*
5. *Coordonează elaborarea proiectului tehnic și obținerea autorizației de construire:*
 - a. *Coordonează elaborarea proiectului tehnic împreună cu proiectantul*
 - b. *Obține autorizația de construire*
6. *Asigură toate condițiile necesare lucrărilor construcții și instalații, după cum urmează:*
 - a. *Organizare de șantier*
 - b. *Lucrări de construcții și instalații*
 - c. *Procurarea și montajul utilajelor cu montaj*
 - d. *Aprobă execuția lucrărilor de diverse și neprevăzute dacă va fi cazul.*
7. *Asigură procurarea dotărilor.*
8. *Asigură managementul și monitorizarea proiectului:*
 - a. *Asigură toate condițiile necesare urmăririi lucrărilor de către dirigințele de șantier*
 - b. *Asigură toate condițiile necesare asistenței tehnice din partea proiectantului*
 - c. *Plătește comisioanele, taxele și cotele legale*
 - d. *Asigură toate condițiile necesare derulării auditului financiar*
 - e. *Asigură monitorizarea executării tuturor contractelor de achiziție împreună cu consultantul în management*
 - f. *Elaborează împreună cu consultantul în management a tuturor rapoartelor de progres privind implementarea proiectului.*
9. *Asigură activitățile de informare și publicitate:*
 - a. *Publică anunțul de presă privind demararea proiectului*
 - b. *Amplasează panoul temporar*
 - c. *Amplasează placa permanentă*
 - d. *Publică anunțul de presă privind finalizarea proiectului*

1. *Întocmirea cererii de finanțare:*
 - a. *Asigură toate informațiile necesare pentru elaborarea documentației cererii de finanțare*
2. *Activități după depunerea cererii de finanțare:*
 - a. *Asigură toate informațiile necesare pentru elaborarea*

Contribuția la co-finanțarea

(2)

(3) (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
U.A.T. Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: 1.029.478,50 lei, 50% din valoarea cheltuielilor eligibile. Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 35.250,00 lei. Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 1.064.728,50 lei.
UAT Municipiul Miercurea Ciuc	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: 1.029.478,50 lei, 50% din valoarea cheltuielilor eligibile. Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 35.250,00 lei. Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 1.064.728,50 lei.

(4) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- (a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- (b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management³, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- (c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare⁴.

Articolul 4 Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

- (1) Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce

³ A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

⁴ A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Articolul 5 Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect al parteneriatului are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Articolul 6 Drepturile și obligațiile partenerilor

Drepturile Partenerului 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

- (4) Va primi cota parte din proprietatea imobilului obiect al proiectului în proporție cu aportul financiar la valoarea totală a proiectului. Cota parte va fi predată liderului de proiect după terminarea perioadei de monitorizare a proiectului în conformitate cu contractul de finanțare.

Obligațiile Partenerului 2.

- (1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (3) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (4) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (9) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (10) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (11) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (12) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (13) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (14) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (15) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (16) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

- (17) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Articolul 7 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Articolul 8 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 3/5 ani, după caz, de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Articolul 9 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Articolul 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Articolul 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Lider parteneriat (Partener 1)	de	Borboly Csaba, președintele Consiliului Județean Harghita	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 2		Füleki Zoltán Ladislau viceprimarul Municipiului Miercurea Ciuc	Semnătura	Data și locul semnării

Președintele ședinței

Veress Dávid

Contrasemnează pentru legalitate –
Secretarul municipiului

WOHLFART RUDOLF

