

HOTĂRÂRE Nr. 98/2016

privind modificarea

Anexei nr. 1 a Hotărârii nr. 19/2016, cu modificările ulterioare, privind aprobarea programului anual și al Bugetului de venituri și cheltuieli al Muzeului Secuiesc al Ciucului – „Csíki Székely Múzeum” pentru anul 2016

Consiliul Local al Municipiului Miercurea Ciuc, întrunit în ședința ordinară din data de 25 martie 2016;

Analizând Expunerea de motive și Raportul de specialitate nr. 4956 din data de 21 martie 2016 întocmit de Serviciul de programe și proiecte culturale, tineret, sport și turism din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

Pe baza rapoartelor comisiei:

- studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, investiții, agricultură, administrarea domeniului public și privat;
- activități științifice învățământ, cultură și orașe înfrățite;
- administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

Văzând prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 1/2016 al Consiliului Local Municipal Miercurea Ciuc, privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2016;

Văzând prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 19/2016, cu modificările ulterioare, privind aprobarea programului anual și al Bugetului de venituri și cheltuieli al Muzeului Secuiesc al Ciucului – „Csíki Székely Múzeum” pentru anul 2016;

Ținând cont de Hotărârea Consiliului Local nr. 139/1994, privind funcționarea Muzeului Secuiesc al Ciucului sub autoritatea Consiliului Local Municipal Miercurea Ciuc;

Având în vedere:

- Legea nr. 311/2003, a muzeelor și a colecțiilor publice – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanță de Urgență nr. 189/2008, actualizată, privind managementul instituțiilor publice de cultură;
- prevederile Legii nr. 269/2009 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008, privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public;

Potrivit prevederilor art. 36 alin. (2) lit. d), alin. (6), art. 45 alin. (2) lit. a), respectiv art. 115, alin. (1), lit. b), din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. I. Modificarea **Anexei nr. 1** a Hotărârea nr. 19/2016, cu modificările ulterioare, privind aprobarea programului anual și al Bugetului de venituri și cheltuieli al Muzeului Secuiesc al Ciucului – „Csíki Székely Múzeum” pentru anul 2016;

Art. II. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează viceprimarul cu atribuții de primar Antal Attila și Serviciul de programe și proiecte culturale, tineret, sport și turism din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Miercurea Ciuc.

Art. III. Prezenta hotărâre se comunică:

- a) Instituției Prefectului județului Harghita;
- b) Viceprimarului cu atribuții de primar, dl. Antal Attila;
- c) Consilierului cu atribuții de viceprimar, dl. Füleki Zoltán;
- d) Serviciului de programe și proiecte culturale, tineret, sport și turism;
- e) Muzeul Secuiesc al Ciucului – „Csíki Székely Múzeum”

**Președintele ședinței
FÜLÖP ÁRPÁD ZOLTÁN**

**Contrasemnează pentru legalitate -secretar
HIPACH CHRISTIAN**

**ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL
MIERCUREA-CIUC**

MUZEUL SECUIESC AL CIUCULUI

RAPORT DE ACTIVITATE

Prezentul raport de activitate a fost elaborat pentru evaluarea managementului de către Consiliul Local Miercurea-Ciuc, denumit în continuare autoritatea, pentru Muzeul Secuiesc al Ciucului, denumită în continuare instituția, aflată în subordinea sa, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului [nr. 189/2008](#) privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea [nr. 269/2009](#), cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanța de urgență, precum și cu cele ale regulamentului de evaluare.

1. evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent;
2. îmbunătățirea activității instituției;
3. organizarea/sistemul organizațional al instituției;
4. situația economico-financiară a instituției;
5. strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate;
6. evoluția economico-financiară a instituției, pentru următoarea perioadă de management, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate.

În conformitate cu prevederile contractului de management, datele și informațiile din prezentul raport sunt aferente perioadei: de la 01.01.2015 la 31. 12. 2015, reprezentând a doua evaluare.

Structura raportului de activitate

PARTEA I:

Misiune

Misiunea Muzeului Secuiesc al Ciucului este de-a aduce în atenția vizitatorilor bogăția și varietatea patrimoniului pe care-l posedă – în special cultura materială din Scaunul Ciuc – organizat în colecții și valorificat prin intermediul expozițiilor permanente și temporare, punând accent pe cercetarea științifică, educație muzeală, colaborările cu alte instituții culturale și activitate PR. La creșterea vizibilității muzeului a contribuit în bună măsură multitudinea ofertelor culturale în consens cu tendințele cererii publicului vizitator. Astfel, Muzeul a păstrat prezența activă în peisajul cultural-turistic al orașului, colaborând cu o multitudine de instituții și organizații culturale, începând de la învățământul primar și gimnazial, muzee din țară și din străinătate, centrul cultural județean, respectiv cu asociații, fundații cu caracter cultural.

A. Evoluția instituției în raport cu mediului în care își desfășoară activitatea

1. Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități;

- Muzeul Stiintelor Naturii, Budapesta. Expozitia itineranta: Oasele vorbitoare
- Atelier foto Kovacs, Odorheiu-Secuiesc. Expozitie foto: Momente din Primul Razboi Mondial
- Asociatia arhitecților transilvăneni, Cluj. Expozitie: Arhitectura si obiecte traditionale
- Consiliul Judetean Harghita. Expozitia: Expoziție jubilară :Colonia de Artă de Lăzarea – 40 de ani
- Institutul Karpathaza, Budapesta. Expoziție itinerantă: Fecioara Maria
- Ordinul calugarilor franciscanilor, Miercurea Ciuc. Expozitia jubilara: Statuia fecioarei Maria – 500 sute de ani.
- Kinedoc Romania, Bucuresti. Proiectare de filme documentare, 10 ocazii.
- Asociatia Filmtettfeszt, Cluj. Festival de film
- Grupul Studio 9, Miercurea Ciuc. Expozitie de arta plastica
- Caffart. Grupare internationala de artisti plastici. Expozitie de pictura.
- Para Istvan. Expozitie de caricatura.

2. Analiza SWOT

Puncte tari

- Muzeul Secuiesc al Ciucului este un brand cunoscut în scena culturală din Transilvania
- O echipă echilibrată: tineri colegi creativi, ambicioși, dornici de-a cunoaște + muzeografi cu experiență deschisi la noutate.
- Un network profesional puternic pe plan intern și internațional
- Nivel ridicat de confort la locul de muncă
- Resursele din partea municipalității sunt stabile, pot fi prognozate

Puncte slabe

- Nivelul scăzut al salarizării în domeniul cultural: ne lipsește un element atractiv al unui job, în secolul 21.

Oportunități

- Managementul să găsească metodele adecvate pentru a atrage colegi noi.

Amenințări

- Legislație culturală inadecvată, birocrație, prioritatea formelor în detrimentul conținutului. Un mediu de mișcare instabil.

3. Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia;

Suntem mulțumiți cu imaginea instituției, pe care l-am construit în ultimii 5 ani. Dezvoltăm în continuu pagina de facebook, suntem prezenți în mass media locală și națională on-line și tipărită. Activitatea de PR și marketing reprezintă una dintre punctele forte ale muzeului. Împreună cu colega, specialistă în domeniul direcțiunii, am întreprins o serie de acțiuni care au condus la formarea unei imagini bine articulată a instituției. Am realizat imaginea grafică a muzeului, avem un site bogat și estetic, am construit o bază de date mass media. Eram prima instituție muzeală care a ieșit în spațiul public cu mash-uri și banere uriașe. Apariția noastră în presa tipărită și on-line depășește anual cifra de o mie, de ani în șir avem profilul facebook, cu peste 7000 de prieteni.

4. măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari;

- Deși știm care sunt categoriile de public care beneficiază direct sau indirect de serviciile muzeului, nu cunoaștem în totalitate necesitățile acestora. Astfel, este necesară efectuarea unor studii specializate în vederea obținerii acestor informații.
- Beneficiarul-țintă al programelor:
 - vizitatorii secțiilor muzeale aparținând instituției cu scop educativ/cultural, vizite ghidate
 - copii participanți la programele educaționale de pedagogie muzeală
 - studenți participanți la programele de practică pedagogică (mai ales cei din domeniul istoriei și arheologiei)

- specialiști din muzee și alte instituții culturale din țară și străinătate;
- participanții la manifestări cu teme culturale diverse: conferințe, prelegeri științifice, prezentări de carte, sau aniversări ale unor evenimente de larg interes

5. grupurile-țintă ale activităților instituției;

- *vizitatori locali individuali*, ca vine cu regularitate la Muzeu pentru a vedea noile expoziții temporare ori participă la programele distractive organizate în curtea interioară a cetății.
- *turiștii* din țară și din străinătate vin pentru cunoașterea Muzeului sau pentru o manifestare sau expoziție specială (de exemplu marile proiecte desfășurate între anii 2007-2011)
- *famiile cu copii* vin în grupuri de câte 2-4 persoane, preferă programele în special adresate pentru copiii (zile familiale cu ocazia sărbătorilor ecleziastice, sau Noaptea muzeelor.
- *Scolarii* vin în grupuri conduși de cadre didactice care preferă să le predea elevilor lecții cu caracter practic-aplicativ. Cadrele didactice preferă un tur ghidat sau un traseu prestabilit de vizitare. Se întâmplă când elevii sunt lăsați în grija pedagogului de muzeu.
- *studenții* nu vizitează frecvent Muzeul, actualmente lucrăm la o strategie de atragere al acestui grup dinamic de altfel.
- *Prietenii Muzeului*, sunt o categorie generic denumită astfel, fiind alcătuită din adulți care sunt prezente la toate evenimentele organizate de Muzeu, și se poate conta oricând pe ajutorul acestora

6. profilul beneficiarului actual.

Vezi mai sus.

B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității;

- „Noaptea Muzeelor” Ceea de-a 6-a ediție a programului propriu are ca scop transparența activității de specialitate a muzeului, respectiv răspandirea ideii muzeului distractiv.
- „Marton Arpad – 75” Program inițiat de către muzeu. Artistul plastic de renume națională Marton Arpad, a împlinit 75 de ani. Cu aceasta ocazie a avut loc expoziția în 5 săli – care oglindea 4 decenii de activitate
- Pregătire pentru Paste. Scopul programului este conștientizarea mesajului sacral în rândul copiilor paralel cu crearea multor obiecte prin tehnici tradiționale. Programul este coordonat de către educatoarele muzeale, cu participarea mai multor voluntari.
- Tabara de vara pentru handicapați. Inițiativa de succes al colegelor Kadar Kincso și Demeny Eniko, educație muzeală pentru copii cu nevoi specifice, prin metode adecvate.
- The Big Draw. A treia oară când ne aliniem inițiativei internaționale Activitatea de educație muzeală s-a axat în principal pe expoziția temporală Marton Arpad.

2. orientarea activității profesionale către beneficiari;

- „Seara în muzeu” Program inițiat de către muzeu. Cele 7 evenimente aveau ca scop atragerea unui public nou prin transparența activității muzeale.
- Ziua orasului: Dezvelirea statuii lui Tuzson Janos, în capela Cetatii Miko

3. analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse.

- am continuat cu succes seria expozițiilor care prezintă valorile locale. Beneficiarii acestor priete depășeau cu mult aria municipalității, au venit vizitatori, grupuri organizate din toată Transilvania. Paralel am organizat, ori am asigurat spațiu expozițiilor mai mici, ai căror vizitatori proveneau din municipiu, și din Județul Harghita. Totodată un accent deosebit am acordat proiectului propriu, expoziției permanente: Istoria municipalității. În viitor ne angajăm la sporirea expozițiilor din propriile colecții – capitol la care avem serioase deficiențe.
- Considerăm, că o instituție muzeală modernă a secolului 21. trebuie să se manifeste ca o arie cultural-distractivă deschisă în mod permanent către toate formele de culturalizare și este capabilă să atragă toate vârstele societății. Doar cu o largă deschidere, cu programe educațional-distractive putem să ne asigurăm poziția cuvenită în concursul enorm al pieței cultural-turistice. Dacă aruncăm o privire la site-ul muzeului, ne vom convinge de străduința colectivei.
- Muzeul are ca obiectiv editarea și publicare rezultatelor de cercetare derulate de către instituție, și de asemenea editarea de catalog pentru expozițiile proprii. O importanță aparte reprezintă pentru noi continuitatea Anuarului Muzeului care are la momentul actual deja 8 de apariții.
- În mod teoretic programul de cercetare este elaborat la începutul fiecărui an, și se discută în cadrul Consiliului Științific. Membrii consiliului pot face propuneri pentru prioritățile diferitelor programe. Practic, muzeul nu are un program de cercetare proprie, la nivelul managementului, fiecare specialist se axează pe tema proprie de cercetare, ce este sprijinit și de managerul instituției.

C. Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, pentru mai bună funcționare, după caz:

1. măsuri de organizare internă;

Nu a fost cazul acestor măsuri

2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;

Nu era cazul

3. sinteza activității organismelor colegiale de conducere;

Nu era cazul

4. dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/sanționare);

- Am scos la concurs postul de muzeograf-etnograf, s-a prezentat un candidat, dar nu a fost admis. Postul a ramas vacant.
- Un restaurator a iesit la concediu pentru cresterea copilului.
- 1 muzeograf a fost promovat
- Muzeograful-istoric de arta a participat la o perfectionare de 1 luna la Viena
- Un muzeograf a obtinut titlul de doctorat
- Un conservator a iesit la pensie

5. măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/refuncționalizări ale spațiilor;

- In cursul anului 2015 am reusit sa amenajam sala cu destinatia de educatie muzeala, pe o suprafata de 100 mp
- Am luat masuri pentru modernizarea depozitului de etnografie.
- Am continuat activitatea de imogatire a colectiei de istorie locala, prin colectarea a peste 500 de obiecte

6. măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată.

- Nu era cazul

D. Evoluția situației economico-financiare a instituției:

1. analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate;

Bilantul contabil al anului 2015 era una echilibrata, s-a prezentat conform prognozei.

2. evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției din următorul tabel:

Nr. crt.	Indicatori de performanță*	Perioada evaluată
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri - cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	60.56
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	9.590
3.	Număr de activități educaționale	84
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	167
5.	Număr de beneficiari neplătitori	8.470
6.	Număr de beneficiari plătitori**	13.928
7.	Număr de expoziții/Număr de reprezentații/ Frecvența medie zilnică	16/33/54
8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	27
9.	Venituri proprii din activitatea de bază (lei)	125.000
10.	Venituri proprii din alte activități (lei)	2.499

E.Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management:

Toate demersuri profesionale legate de viziune, misiune, strategie sunt regasite in proiectul de management al institutiei 2014 – 2018.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare. Conf. anexa 1
2. Nr. de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management

Vizitatori cu bilet intreg: 25.000

Vizitatori cu pret redus: 15.000

Vizitatori cu intrare gratuita: 3.000

3. Analiza programului minimal realizat.

Toate expozitiile, proiectele culturale, activitatile de cercetare, s-au derulat conform planului pentru anul 2015.

Miercurea Ciuc, 18. 03. 2016

Gyarmati Zsolt, director

Președintele ședinței
FÜLÖP ÁRPÁD ZOLTÁN

Contrasemnează pentru legalitate -secretar
HIPPACH CHRISTIAN

HOTĂRÂRE Nr. 98/2016

privind modificarea

Anexei nr. 1 a Hotărârii nr. 19/2016, cu modificările ulterioare, privind aprobarea programului anual și al Bugetului de venituri și cheltuieli al Muzeului Secuiesc al Ciucului – „Csíki Székely Múzeum” pentru anul 2016

Consiliul Local al Municipiului Miercurea Ciuc, întrunit în ședința ordinară din data de 25 martie 2016;

Analizând Expunerea de motive și Raportul de specialitate nr. 4956 din data de 21 martie 2016 întocmit de Serviciul de programe și proiecte culturale, tineret, sport și turism din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

Pe baza rapoartelor comisiei:

- studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, investiții, agricultură, administrarea domeniului public și privat;
- activități științifice învățământ, cultură și orașe înfrățite;
- administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

Văzând prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 1/2016 al Consiliului Local Municipal Miercurea Ciuc, privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2016;

Văzând prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 19/2016, cu modificările ulterioare, privind aprobarea programului anual și al Bugetului de venituri și cheltuieli al Muzeului Secuiesc al Ciucului – „Csíki Székely Múzeum” pentru anul 2016;

Ținând cont de Hotărârea Consiliului Local nr. 139/1994, privind funcționarea Muzeului Secuiesc al Ciucului sub autoritatea Consiliului Local Municipal Miercurea Ciuc;

Având în vedere:

- Legea nr. 311/2003, a muzeelor și a colecțiilor publice – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanță de Urgență nr. 189/2008, actualizată, privind managementul instituțiilor publice de cultură;
- prevederile Legii nr. 269/2009 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008, privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public;

Potrivit prevederilor art. 36 alin. (2) lit. d), alin. (6), art. 45 alin. (2) lit. a), respectiv art. 115, alin. (1), lit. b), din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. I. Modificarea **Anexei nr. 1** a Hotărârea nr. 19/2016, cu modificările ulterioare, privind aprobarea programului anual și al Bugetului de venituri și cheltuieli al Muzeului Secuiesc al Ciucului – „Csíki Székely Múzeum” pentru anul 2016;

Art. II. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează viceprimarul cu atribuții de primar Antal Attila și Serviciul de programe și proiecte culturale, tineret, sport și turism din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Miercurea Ciuc.

Art. III. Prezenta hotărâre se comunică:

- a) Instituției Prefectului județului Harghita;
- b) Viceprimarului cu atribuții de primar, dl. Antal Attila;
- c) Consilierului cu atribuții de viceprimar, dl. Füleki Zoltán;
- d) Serviciului de programe și proiecte culturale, tineret, sport și turism;
- e) Muzeul Secuiesc al Ciucului – „Csíki Székely Múzeum”

**Președintele ședinței
FÜLÖP ÁRPÁD ZOLTÁN**

**Contrasemnează pentru legalitate -secretar
HIPACH CHRISTIAN**

