

HOTĂRÂRE Nr. 165/2016

privind aprobarea criteriilor de acces la locuință și de ierarhizare stabilite prin punctaj pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii

Consiliul Local al Municipiului Miercurea Ciuc, întrunit în ședința ordinară din data de 27 mai 2016;

Având în vedere avizul favorabil al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice înregistrată sub nr. 8778/2016;

Analizând Expunerea de motive și Raportul de specialitate întocmit de Biroul de evidență a patrimoniului, concesiuni și închirieri, înregistrate cu nr. 9288 din data de 23.05.2016 prin care s-a propus adoptarea unei hotărâri cu privire la aprobarea criteriilor de acces la locuință și de ierarhizare stabilite prin punctaj pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii;

Pe baza rapoartelor comisiei pentru:

- administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

- studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, agricultură, administrarea domeniului public și privat;

- sănătate, protecție socială, tineret, sport, agrement, turism și culte.

Văzând Hotărârea nr.126/2016 a Consiliului Local Municipal Miercurea-Ciuc privind aprobarea propunerilor de criterii de ierarhizare prin punctaj, pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii;

Având în vedere prevederile Legii nr.152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu art.14 din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.152/1998, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.962/2001, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 251/2016;

În temeiul art.36, alin.(2), lit. c) alin. (5) litera b), art.45 alin.(3), art.115 alin.(1) litera b) și art.121 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă criteriile pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, constând din Criterii de acces la locuință și Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj, conform **Anexei nr.1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă lista cu actele necesare, care vor fi prezentate, împreună cu solicitarea de atribuire a unei locuințe, realizate de Agenția Națională pentru Locuințe, destinate închirierii, conform **Anexei nr.2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Viceprimarul cu atribuții de primar al municipiului și Comisia socială.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică:

- a) Instituției Prefectului Județului Harghita;
- b) Viceprimarului cu atribuții de primar al municipiului Miercurea-Ciuc;
- c) Membrilor Comisiei sociale;
- d) Biroului de evidență a patrimoniului, concesiionări și închirieri;
- e) Aducerea la cunoștința publicului prin mass-media.

Președintele ședinței
FÜLÖP ÁRPÁD ZOLTÁN

Contrasemnează pentru legalitate -secretar
HIPPACH CHRISTIAN

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL
MIERCUREA-CIUC

Criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii

A. CRITERII DE ACCES LA LOCUINȚĂ

1. Titularul cererii de repartizare a unei locuințe pentru tineri, destinată închirierii, trebuie să fie major, în vârstă de până la 35 de ani la data depunerii cererii, și să poată primi repartiție pentru locuința în cel mult 36 luni de la împlinirea acestei vârste.

Cererea de locuință se efectuează numai individual și în nume propriu.

2. Titularul cererii de locuință și ceilalți membrii ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - trebuie să nu dețină și să nu fi deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, în municipiul Miercurea-Ciuc.

Notă: Restricția referitoare la nedeținerea unei locuințe în proprietate nu are în vedere locuințele înstrăinate în urma unei acțiuni de partaj sau locuințele trecute în proprietatea statului în mod abuziv și care nu au fost retrocedate în natură. Restricția nu se aplică în cazul deținerii cu chirie a unui spațiu locativ în cămine de familști sau nefamilști, precum și chirieșilor din locuințele preluate abuziv de stat și care fac obiectul unor solicitări de retrocedare sau care sunt retrocedate către foștii proprietari.

Prin cămine de familști sau nefamilști se înțelege clădirile dotate cu camere de locuit individuale și cu dependențele, dotările și utilitățile comune.

De asemenea, restricția nu se aplică în situația în care titularul cererii de locuință și ceilalți membrii ai familiei acestuia – soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia, dețin, alături de alte persoane, cote părți dintr-o locuință, dobândite în condițiile legii.

3. Titularul cererii de locuință trebuie să își desfășoare activitatea în municipiul Miercurea-Ciuc.

Repartizarea locuințelor se face în limita fondului disponibil, luându-se în considerare atât locuințele libere din fondul existent, cât și locuințele ce urmează a fi finalizate în cadrul unor obiective de investiții aprobate și cuprinse în programul de construcții de locuințe pentru tineri, destinate închirierii.

Lista de priorități se stabilește anual.

Solicitanții înscriși în lista de priorități, cu respectarea criteriilor de acces la locuință, care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil în anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori, în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită.

B. CRITERII DE IERARHIZARE STABILITE PRIN PUNCTAJ

1. Situația locativă actuală

- 1.1. Chiriaș în spațiu din fond locativ privat 10 puncte
1.2. Tolerat în spațiu 7 puncte
1.3. Suprafața locuibilă deținută (cu chirie, tolerat în spațiu): - mp/locatar
a) mai mare de 15 mp și până la 18 mp inclusiv 5 puncte
b) mai mare de 12 mp și până la 15 mp inclusiv 7 puncte
c) 8 mp și până la 12 mp inclusiv 9 puncte
d) mai mică de 8 mp 10 puncte

NOTĂ: În cazul celor tolerați în spațiu, toată suprafața locativă a imobilului se împarte la numărul total al locatarilor, în care sunt incluși și cei care nu fac parte din familia solicitantului de locuință, dar care locuiesc în același imobil. În cazul spațiilor locative închiriate, suprafața locativă deținută conform contractului de închiriere se împarte numai la numărul membrilor familiei solicitantului de locuință: soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia.

2. Starea civilă actuală

- 2.1. Starea civilă:
a) căsătorit 10 puncte
b) necăsătorit 8 puncte
2.2. Nr. de persoane în întreținere:
a) Copii
1 copil 2 puncte
2 copii 3 puncte
3 copii 4 puncte
4 copii 5 puncte
> 4 copii 5 puncte + 1 punct pentru fiecare copil
b) alte persoane, indiferent de numărul acestora 2 puncte

3. Starea de sănătate actuală

Boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei ori aflat în întreținere necesită, potrivit legii, însoțitor sau o cameră în plus 2 puncte

4. Vechimea cererii solicitantului

- 4.1. până la 1 an 1 punct
4.2. între 1 și 2 ani 3 puncte
4.3. între 2 și 3 ani 6 puncte
4.4. între 3 și 4 ani 9 puncte
4.5. pentru fiecare an peste 4 ani 4 puncte

5. Nivelul de studii și/sau pregătire profesională

- 5.1 fără studii și fără pregătire profesională 5 puncte
5.2 cu școală generală, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă..... 8 puncte
5.3. cu studii medii, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă..... 10 puncte
5.4 cu pregătire profesională, prin studii medii sau profesionale cu specialitate și/sau prin studii superioare de scurtă durată..... 13 puncte
5.5. studii superioare..... 15 puncte

NOTĂ: Se va puncta ultimul nivel de studii încheiat și atestat conform legii.

6. Situații locative sau sociale deosebite:

- 6.1. tineri proveniți din case de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani..... 15 puncte
6.2. tineri care au adoptat sau adoptă copii 10 puncte
6.3. tineri evacuați din case naționalizate 5 puncte

7. Venitul mediu brut lunar/membru de familie

- 7.1. mai mic decât salariul minim pe economie.....15 puncte
7.2. între salariul minim pe economie și salariul mediu brut pe economie.....10 puncte.

NOTĂ: Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj se aplică numai solicitanților de locuință care au îndeplinit în totalitate condițiile specificate la lit.A din prezenta hotărâre.

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de situația locativă constatată la data efectivă a repartizării locuințelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă. Dacă nici acest criteriu nu este suficient, departajarea se poate face în funcție de vechimea cererii solicitantului, luându-se în considerare data efectivă a înregistrării cererii (ziua/luna/anul), având prioritate în acest caz solicitantul a căru cerere are vechime mai mare.

În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanții care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecție socială (starea civilă + starea de sănătate actuală).

În cazul locuințelor destinate în mod exclusiv tinerilor specialiști din învățământ sau sănătate se pot propune și adopta criterii specifice în suplimentarea celor prevazute de criteriile-cadru, în condițiile legii.

**Președintele ședinței
FÜLÖP ÁRPÁD ZOLTÁN**

**Contrasemnează pentru legalitate -secretar
HIPPACH CHRISTIAN**

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL
MIERCUREA-CIUC

**ACTELE CARE TREBUIE SĂ ÎNSOȚEASCĂ CERERILE PENTRU LOCUINȚELE
DESTINATE ÎNCHIRIERII DE CĂTRE TINERI, CONSTRUIE DE A.N.L.**

1. Actul de identitate al solicitantului și soțului/soției (după caz) - copie și original;
2. Certificatul de căsătorie al solicitantului sau, după caz, sentința de divorț; - copie și original;
3. Certificatele de naștere ale copiilor sau actele de identitate (după caz); - copie și original;
4. Sentința judecătorească de încredințare a minorilor; pentru copiii rezultați din concubinaj, recunoscuți de ambii părinți - copie legalizată;
5. Dovada calității în care solicitantul (soțul/soția, dacă este cazul) locuiește la adresa unde figurează cu domiciliul stabil. În acest sens se va prezenta, după caz:
 - actul de proprietate sau contractul de închiriere, dacă figurează cu domiciliul stabil și gospodărește în calitate de tolerat, la părinți, inclusiv schița locuinței cu suprafața locuibilă a acesteia; - copie și original
 - contractul de închiriere (în care se va preciza suprafața închiriată), și actul de proprietate, dacă figurează cu domiciliul stabil și gospodărește în calitate de chiriaș la proprietar. Pentru cazurile în care nu se precizează în contractul de închiriere suprafața închiriată, se va prezenta și schița locuinței; - copie și original
6. Actele de identitate ale persoanelor care locuiesc cu domiciliul stabil, la adresa familiei solicitantului (soțul și soția). Pentru copiii cu vârsta sub 14 ani, se vor prezenta certificatele de naștere; - copie și original;
7. Sentința judecătorească de evacuare și procesul verbal de punere în aplicare a sentinței sau somația de evacuare în cazul în care solicitantul este evacuat din locuința retrocedată fostului proprietar ; - copie legalizată;
8. Dacă solicitantul nu locuiește la adresa la care are domiciliul stabil, va preciza acest lucru în declarația notarială și va prezenta contractul locuinței unde locuiește în fapt, la care anexează schița acesteia și actele de identitate ale persoanelor care locuiesc cu domiciliul stabil la aceea adresa; - copie și original;
9. Adeverința de la asociația de proprietari a blocului în care solicitantul locuiește, în care să se precizeze persoanele pentru care s-au plătit cote de întreținere în ultimele 12 luni; - original;
10. Dovada studiilor absolvite de solicitant pe baza ultimei diplome obținute. Cei care nu au urmat o formă de învățământ, vor face mențiune în cerere în acest sens. Pentru absolvenții de liceu diploma de bacalaureat va fi însoțită, după caz, de atestatul obținut la absolvire; - copie și original;
11. Dacă este cazul:
 - certificat medical, avizat de medicul de familie, pentru solicitant/membrii familiei solicitantului(soț/soție și copii); - original

- certificat de handicap pentru membrii familiei solicitantului (soț/soție și copii); - copie și original

12. Solicitantul provenit din centru de ocrotire socială, va prezenta acte doveditoare în acest sens; copie și original;

13. Adeverințe de salariat - original, cartea de muncă completată/extras din registrul de salariați completat la zi și contractul de muncă, după caz, actele adiționale la acesta - copie și original sau copie semnată și ștampilată pentru conformitate de angajator. Din contractul de muncă, actele adiționale la acesta și adeverința eliberată de angajator trebuie să rezulte cu claritate adresa completă a locului de muncă unde își desfășoară activitatea solicitantul.

14. Adeverință de venit brut (salariu sau orice alt venit impozabil) pentru fiecare membru al familiei (alocația de copil, adeverință de venit de la finanțe pentru toți membrii familiei)

15. Declarații autentificate ale titularului cererii și, după caz, ale soției/soțului și ale celorlalți membri majori din familia acestuia, privind faptul că nu dețin și nu au deținut o altă locuință în proprietate și/sau nu sunt beneficiarii unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, în municipiul Miercurea-Ciuc.

Președintele ședinței
FÜLÖP ÁRPÁD ZOLTÁN

Contrasemnează pentru legalitate -secretar
HIPPACH CHRISTIAN