

HOTARARE NR. 116
din 18.12.2023

privind : aprobarea contractului –cadru de mandat pentru administratorul unic provizoriu al SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL

Consiliul local al or.Marasesti, Judetul Vrancea, intrunit in sedinta extraordinara;

Audiind referatul de aprobare a Primarului orasului Marasesti, inregistrat la nr. 25780 din 15.12.2023 si raportul Compartimentului juridic, monitorizare procedure administrative , inregistrat la nr. 25782 din 15.12.2023 prin care se propune aprobarea contractului –cadru de mandat pentru administratorul unic al SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL;

Luand act de avizul favorabil al Comisiei pentru studii, prognoze, economie, buget, finante, impozite ,taxe si agricultura si al *Comisiei pentru administratie locala , juridica , ordine publica, drepturile omului*

In conformitate cu prevederile:

- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Cap.6 – Societatile cu raspundere limitata din Legea nr. 31/1990 privind societatile comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare ;

- art.5 din Hotararea Consiliului local Marasesti nr. 62/29.06.2023 privind infiintarea SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL, asociat unic UAT ORAS Marasesti, judetul Vrancea;

- art. 129 alin (2)lit. b și alin (3) lit. d din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 136 alin (1), art.139 alin (1) și alin (6)și ale art.196 alin. (1)lit a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTARASTE:

Art. 1 – Se aproba **contractul –cadru de mandat pentru administratorul unic provizoriu al SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL**, conform Anexei , care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. - Se aproba imputernicirea domnului Chitic Valerica – Dorel , primarul orașului Marasesti , cetățean român, născut la data de 17 iulie 1968 în orasul Marasesti ,judetul Vrancea , domiciliat în Marasesti , str. Republicii, posesor al C.I. seria VN nr. 877626 , eliberata de SPCLEP Marasesti la data de 19.07.2023 pentru a semna in numele si pe seama Orasului Marasesti, judetul Vrancea, contractul de mandat al administratorului.

Art. 3 – Prezenta hotarare va fi comunicata, potrivit legii, Primarului orasului Marasesti, care va asigura aducerea la indeplinire, prin Societatii Utilitati Publice Locale Marasesti SRL si va fi comunicata, in termen legal, de Compartimentul juridic, monitorizare proceduri administrative.

Presedinte de sedinta,

Cons. Lazar-Costea Mirela –Ramona

Contrasemneaza,

***Secretar general UAT ,
Dumitru Vasilica- Violeta***

<i>Total conslieri</i>	<i>17</i>
<i>Prezenti</i>	
<i>Pentru</i>	
<i>Impotriva</i>	
<i>Abtineri</i>	

**România
Judetul Vrancea
Consiliul Local Mărăşeşti**

**Anexă la
HCL.nr. ____ din ____ 2023**

CONTRACT DE MANDAT

nr. _____ din data de _____ 2023

Art. 1. Părţile

UAT ORAS MARASESTI prin CONSILIUL LOCAL cu sediul social în: orasul Marasesti , str. Siret, nr.1, judetul Vrancea, naționalitatea romana, codul unic de înregistrare (CUI) 4410623, e-mail primaria@primariamarasesti.ro , telefon 0237260550, pagina de internet www.primariamarasesti.ro, prin reprezentant: dl CHITIC VALERICA DOREL , în calitate de Primar și în calitate de reprezentant al Consiliului Local , denumit în continuare **"Mandantul"**

Și

Dl/d-na _____, cetățean român, născut la data de _____, identificat prin CNP _____, cu domiciliul în orasul _____, str. _____, nr. _____ denumit în continuare **"Mandatarul"** sau **"Administratorul provizoriu"**, denumite în continuare în mod individual "Partea" și în mod colectiv "Părțile"

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al orasului Marasesti nr. 62 din 29.06.2023 privind înființarea SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL, asociat unic UAT ORAS Marasesti, judetul Vrancea;

În temeiul Legii *societăților* nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Administratorul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru îndeplinirea obiectului de activitate al Societății, cu excepția celor rezervate pentru Adunarea Generală a Acționarilor – Consiliul Local Marasesti .

Forma și conținutul contractului de mandat, remunerația cuvenită administratorului provizoriu neexecutiv sunt stabilite în conformitate cu prevederile Legii *societăților* nr. 31/1990 și a OUG 109/2011 *privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice*, cu modificările și completările ulterioare, prin Legea nr. 187/2023.

- Prezentul contract de mandat va fi semnat de către Dl Primar Chitic Valerica Dorel
- În temeiul Legii *societăților* nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Părțile au convenit încheierea prezentului contract de mandat (numit în continuare **"Contractul"**), obligându-se în termenii și condițiile acestuia.

Art. 2. Obiectul Contractului

În temeiul prezentului Contract, Mandatarul se obligă să participe la administrarea societății în calitate de administrator, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Actul Constitutiv/Statutul Societății, hotărârile Consiliului Local și prevederile prezentului contract.

Art. 3. Durata Contractului

- 3.1. Prezentul Contract își produce efectele de la data de _____ până la finalizarea procedurii de selecție pentru ocuparea postului de Administrator al Societății conform prevederilor OUG nr. 109/2011 *privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice*, cu modificările și completările ulterioare, ori a finalizării perioadei menționate la art. 3.2 din prezentul Contract, după caz, sau până la numirea unui nou administrator, în situația în care procedura de selecție este suspendată sau anulată de instanța judecătorească.
- 3.2. Durata mandatului administratorului provizoriu este de 5 luni, respectiv , cu posibilitatea prelungirii pentru motive temeinice, cu încă 2(două) luni.

Art. 4. Drepturile și Obligațiile Mandatarului

- 4.1. **Drepturile Mandatarului**

4.1.1. În conformitate cu prevederile OUG 109/2011 actualizată, remunerația fixă brută lunară și este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă. Indemnizația fixă lunară nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, respectiv la nivel de ramură.

Mandatarul are dreptul de a primi lunar pentru activitatea desfășurată în calitate sa de Administrator provizoriu neexecutiv o remunerație lunară brută, sub forma unei indemnizații fixe, cu încadrarea în prevederile Bugetului de Venituri și Cheltuieli al societății, aprobat. Plata remunerației lunare se va face până cel târziu la sfârșitul lunii pentru care remunerația este cuvenită Mandatarului în contul bancar indicat de Mandatar. Se vor reține direct de către Societate și se vor vira de către aceasta impozitele, taxele și contribuțiile cu reținere la sursă, în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale.

Componenta variabilă anuală a indemnizației se va plăti este în cuantum brut anual egal cu indemnizația fixă, în cazul în care coeficientul global de realizare al indicatorilor stabiliți va fi peste 100% și toți indicatorii vor fi realizați la nivelul minim de 100% pentru anul fiscal anterior. Indemnizația variabilă se va acorda de regulă până la data de 30 iunie a anului în curs pentru anul precedent cu condiția ca situațiile financiare pentru anul precedent și bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul în curs să fie aprobate de către AGA (Consiliul local al orașului Marasesti) și se revizuieste anual (dacă este cazul) în funcție de gradul de realizare a obiectivelor și indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari.

4.1.1 Mandatarul are dreptul de a solicita decontarea cheltuielilor de deplasare, cheltuielilor de cazare precum și a altor cheltuieli realizate în interesul Societății, pe baza documentelor justificative. Decontarea acestor cheltuieli se va face în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne ale Societății.

4.1.2 Mandatarul are dreptul de a reprezenta și angaja Societatea în limitele prevăzute în Actul Constitutiv/Statut, prezentul Contract și reglementările și dispozițiile legale în vigoare.

4.1.3 Mandatarul are dreptul de a avea acces la orice informație cu privire la activitatea Societății, având acces la toate documentele privind operațiunile acesteia în condițiile legii. Divulgarea oricăror informații clasificate se va efectua doar în conformitate cu prevederile legale specifice aplicabile.

4.1.4 Mandatarul poate să solicite angajarea de asistență din partea unor specialiști, experți externi în vederea îndeplinirii sarcinilor sale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Decizia asupra contractării unor asemenea servicii va fi luată în cadrul Consiliului Local. Onorariile plătite pentru aceste servicii vor fi comunicate autorității publice.

4.1.5 Mandatarul are dreptul de a fi asigurat pentru răspundere profesională. Prima de asigurare va fi achitată de Societate pentru administratorul provizoriu și va fi stabilită ulterior. Mandatarul are dreptul să beneficieze de descărcare de gestiune anual (după aprobarea situațiilor financiare anuale și a raportului administratorilor) sau la finalul mandatului.

4.2. Obligațiile Mandatarului

4.2.1 Mandatarul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al Societății, cu excepția celor aflate în competența autorității publice.

4.2.2 Prezentul contract se completează și cu celelalte atribuții delegate de autoritatea publică (cu respectarea tuturor solicitărilor, instrucțiunilor și reglementărilor rezonabile efectuate de mandant și oferirea de explicații, informații și asistență solicitate în mod rezonabil de acesta), precum și atribuțiile decurgând din reglementările și dispozițiile legale aplicabile și prevederile actului constitutiv/statutului.

- 4.2.3 Mandatarul are obligația de a-și exercita mandatul cu prudența și diligența unui bun proprietar, cu loialitate, în interesul societății și al acționarilor.
- 4.2.4 Mandatarul nu încalcă obligația prevăzută la art. 4.2.3 dacă la momentul luării unei decizii de afaceri este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și pe baza unor informații de afaceri.
- 4.2.5 Mandatarul se va conforma în totalitate obligațiilor de neconcurență prevăzute în Anexa la prezentul contract, care face parte integrată din acesta.
- 4.2.6 Mandatarul nu poate exercita concomitent mai mult de 2 mandate de administrator în societăți pe acțiuni/ întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României, cu respectarea restricțiilor / limitărilor impuse prin prezentul contract și prevederilor legale aplicabile.
- 4.2.7 Dacă mandatarul are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese comune intereselor Societății trebuie să îi înștiințeze despre aceasta autoritatea publică și pe auditorii interni și să nu ia parte la nicio deliberare privind această operațiune. Aceeași obligație o are mandatarul în cazul în care, într-o anumită operațiune, știe că sunt interesați soția, rudele sau afinii până la gradul al 4-lea inclusiv. Mandatarul care nu a respectat prevederile prezentului alineat va răspunde de daunele ce au rezultat pentru Societate.
- 4.2.8 Mandatarul duce la îndeplinire toate obligațiile care îi revin potrivit actului constitutiv / statut, OUG nr. 109/2011 *privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice*, cu modificările și completările ulterioare, Legii *societăților* nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a celorlalte prevederi legale.
- 4.2.9 Mandatarul va respecta procedurile prevăzute pentru funcționarea societății în Actul Constitutiv/Statut și în reglementările interne ale Societății și va participa la procesul de luare a deciziilor, cu respectarea acestor proceduri.
- 4.2.10 Mandatarul își va executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale stabilite pentru acest tip de activitate și cu prevederile prezentului contract. Mandatarul va acționa în orice moment în interesul Societății. Mandatarul va devota întregul său timp de lucru și va depune toate eforturile în vederea îndeplinirii sarcinilor sale și desfășurării activității Societății.
- 4.2.11 Activitatea Mandatarului va fi desfășurată la sediul Societății. Atunci când este necesar, acesta își va îndeplini obligațiile pe teritoriul României sau în orice alt loc pe care Societatea îl poate desemna, din când în când.
- 4.2.12 Mandatarul va respecta orice cerință referitoare la etică, conflict de interese și alte obligații prevăzute de legislația aplicabilă în legătură cu funcția sa de Administrator al Societății, și va determina orice părți aflate în legătură cu acesta să respecte obligațiile respective.
- 4.2.13 În vederea îndeplinirii sarcinilor sale prevăzute de prezentul Contract, Actul Constitutiv/Statut și legea privind societățile comerciale, Mandatarul:
- va răspunde de adoptarea măsurilor necesare în legătură cu conducerea societății;
 - va devota semnificativ tot timpul său de lucru, toată atenția și toate abilitățile sale sarcinilor sale din prezentul Contract, după cum va fi necesar în interesul de afaceri al Societății;
 - va servi cât mai bine și cu loialitate interesele Societății, făcând uz de toate abilitățile sale și va depune toate eforturile în vederea promovării intereselor Societății;
 - nu va efectua sau nu va determina ori nu va permite efectuarea, în niciun moment, de declarații nereale sau înșelătoare cu privire la Societate sau la activitatea sa, ori în legătură cu furnizarea serviciilor sau oricăror produse sau servicii proiectate, fabricate, distribuite sau

furnizate de Societate;

- va respecta orice altă interdicție, restricție, limitare impusă de prevederile legale aplicabile funcțiilor de conducere în cadrul întreprinderilor publice.

Art. 5. Obligațiile si drepturile Mandantului

5.1. Drepturile Mandantului:

- 5.1.1 de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate obligațiile profesionale stipulate în legislația în vigoare, Actul Constitutiv/Statutul al Societății, hotărârile Consiliului Local , ale autoritatii publice și prezentul Contract;
- 5.1.2 de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate atribuțiile și obligațiile cu diligența unui bun proprietar;
- 5.1.3 de a pretinde Mandatarului desfășurarea activității decurgând din prezentul Contract, cu loialitate și în interesul Societății;
- 5.1.4 de a pretinde Mandatarului realizarea indicatorilor din bugetul de venituri și cheltuieli stabiliți prin hotărâre ale Consiliului Local și aprobat în conformitate cu reglementările aplicabile.
- 5.1.5 de a pretinde Mandatarului să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor legate de activitatea ori operațiunile Societății, atât pe durata mandatului cât și o perioadă de timp de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia.
- 5.1.6 de a revoca mandatul.
- 5.1.7 în activitatea de urmărire lunară a bunei execuții a prezentului Contract, are dreptul să solicite să i se prezinte, lunar, trimestrial sau ori de câte ori solicită, situația economico-financiară și orice alte documente.

5.2. Obligațiile Mandantului:

- 5.2.1. asigurarea deplinei libertăți Mandatarului în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor care fac obiectul prezentului Contract, în condițiile legii si ale Actului Constitutiv/Statutului al Societății.
- 5.2.5. Societatea se obligă să notifice Mandatarului, în condițiile art. 13.3, orice modificare adusă
Actului Constitutiv/Statutului, în termen de 2 zile lucrătoare de la efectuarea legală a acestora. Modificările respective vor fi opozabile Mandatarului de la data comunicării acestora, efectuată cu respectarea prevederilor prezentului Contract.
- 5.2.6. Va asigura efectuarea tuturor formalităților aferente numirii Administratorului, în vederea respectării legii române și a Actului Constitutiv/Statutului,

Art. 6. Informații Confidențiale

6.1. Astfel cum este folosit în prezentul Contract, termenul "**Informații Confidențiale**" înseamnă și include:

- termenii contractului și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societății, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;

- programe de calculator (inclusiv codul sursa și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de Societate;
- algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de Societate sau în alt fel cunoscute Societății (mai puțin orice algoritmi, proceduri sau tehnici care țin de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri sau tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru: (i) identificarea posibililor clienți; (ii) comunicarea efektivă cu clienții existenți sau potențiali; (iii) reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului;
- faptul ca Societatea folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritm, procedura sau tehnică sau ideile și principiile esențiale care stau la baza unui asemenea algoritm, procedura sau tehnica dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât Societatea (inclusiv orice algoritm, procedura sau tehnica din domeniul public) indiferent dacă asemenea algoritm, procedura sau tehnica fac parte dintr-un program de computer sau nu;
- strategiile de stabilire a prețurilor sau de marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către Societate, sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unor asemenea strategii;
- informații cu privire la planurile de viitor ale Societății, inclusiv, însă fără a se limita la planuri de extindere la noi produse, zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale Societății, inclusiv, dar fără a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al Societății, cu excepția acelor informații a căror dezvăluire este autorizată conform reglementărilor interne ale Societății sau cele care sunt publice sau trebuie făcute publice datorită unor prevederi legale. Pentru evitarea oricăror confuzii, situațiile financiare ale Societății sunt publice, precum și orice alte informații pentru care Societatea are o obligație legală de a le face publice;
- orice alte informații dobândite de Mandatar în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil și dovedit, ca reflectă vulnerabilități ale Societății, și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al Societății („Concurentul”) pentru a concura cu succes împotriva Societății;
- orice informație primită de Mandatar, în legătura cu Societatea, de la terțe persoane care au, la rândul lor, o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează pe Mandatar;

Și

- orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege și numai în măsura și în scopurile pentru care informațiile au fost solicitate, cu condiția, totuși, ca Mandatarul să notifice mai întâi Societatea în scris cu privire la solicitarea informațiilor și să coopereze cu Societatea în cazul în care aceasta din urmă dorește să obțină o protecție corespunzătoare.
- Mandatarul se obligă să păstreze confidențialitatea Informațiilor Confidențiale conform prezentului Contract, acceptând să respecte fiecare restricție și obligație din prezentul Contract, pe toată durata mandatului precum și pentru o perioadă de 2 ani de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia.
- Mandatarul se obligă să nu dezvăluie Informații Confidențiale niciunei persoane, cu excepția cazului în care există acordul prealabil scris al autorității, sau exceptând cazurile în care se stipulează altfel în prezentul Contract.

Toate obligațiile mai sus menționate, decurgând din prezentul Contract și toate restricțiile nu se aplică acelei părți a Informațiilor Confidențiale pentru care Mandatarul demonstrează că:

- a fost făcută public în alt fel decât ca rezultat al unei divulgări din partea Mandatarului; sau

- era disponibilă, pentru Mandatar, pe baze ne-confidențiale, înaintea oricărei dezvăluiri făcute de autoritatea publică către Mandatar dar numai dacă: (i) sursa unei asemenea informații nu era obligată legal sau contractual, să nu dezvăluie asemenea informații, și (ii) Mandatarul informează prompt autoritatea publică că este în posesia unei astfel de informații.
- Obligația de păstrare a confidențialității Informațiilor Confidențiale supraviețuiește duratei prezentului Contract și se întinde și pe o perioadă de 2 ani de la încetarea prezentului Contract, indiferent de modul în care are loc aceasta încetare.
- Pe durata executării Contractului și la data încetării prezentului Contract, Mandatarul va dezvălui autorității publice și va preda prompt acesteia în scris, sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil, următoarele informații („**Informații care vor fi dezvăluite**”), care vor constitui proprietate unică și exclusivă, Mandatarul angajându-se să coopereze cu, și să sprijine Societatea, pe durata prezentului Contract și după aceea, în orice manieră solicitată în mod rezonabil de Societate, să obțină titlul sau dreptul de proprietate asupra acestora sau dovada acestora:
- toți algoritmi, procedurile sau tehnicile cu privire la activitățile economice ale Societății sau la activitatea Mandatarului în cadrul Societății, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activității sale în cadrul Societății, indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost incorporate într-un program de computer;
- toate strategiile de stabilire a prețurilor sau de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii, și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activității sale în cadrul Societății;
- informații cu privire la toate produsele și serviciile, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activității sale în cadrul Societății; și
- orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activității sale în cadrul Societății, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru Societate.

6.2. În cazul încălcării obligației de confidențialitate, Mandatarul este obligat să plătească Societății daune-interese pentru prejudiciile aduse Societății, în limita a cel mult 6 (șase) remunerații lunare.

6.3. Nici o prevedere din această secțiune nu va fi interpretată în sensul împiedicării autorității publice să dezvăluie, în condițiile stabilite în prezentul Contract, informații către public, Adunarea Generală a Acționarilor sau autoritățile relevante, în cazul în care astfel de dezvăluiri sunt impuse de lege, actul constitutiv/statutul al societății sau decizii ale adunării Generale a acționarilor.

Art. 7 Declarații publice

7.1. Fără a aduce atingere în vreun fel prevederilor art. 6 (Informații Confidențiale) de mai sus, Administratorul se obligă să nu emită niciun fel de declarații publice, aprecieri și alte

asemenea cu privire la activitatea și/sau situația (inclusiv financiară) a Societății, conducerea acesteia, serviciile furnizate de Societate, furnizorii sau clienții Societății, indiferent de mediul de emisie (mass-media, evenimente publice/emisiuni și/sau organizate de mass-media- inclusiv, dar fără a se limita la emisiuni televizate/radio, talk- show-uri, interviuri etc.).

7.2. Prin excepție, Administratorul va putea să emită declarații publice, aprecieri și alte asemenea în mediile menționate la art. 7.1 de mai sus numai cu respectarea următoarelor condiții cumulative:

- I. Respectivele declarații/aprecieri/opinii privesc exclusiv aspecte /elemente pozitive ale activității Societății sau, după caz, răspunsuri la atacuri mediatice la adresa Societății, activități și/sau conducerii acesteia; și
- II. Administratorul a fost desemnat în acest .

7.3. Administratorul declară și este de acord că, în caz de încălcare a prevederilor prezentului articol, prejudiciul Societății este cert și irefutabil și, într-o atare situație, se obligă să plătească Societății daune-interese echivalând cu valoarea a 6 remunerații nete lunare, pe perioada derulării contractului și timp de trei ani de la încetare.

Art. 8 Răspunderea Părților

8.1. Mandatarul răspunde pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor stabilite prin reglementările și dispozițiile legale, prevederile Actului Constitutiv/Statut, hotărârile Consiliului Local, precum și a obligațiilor asumate prin prezentul Contract.

8.2. Mandatarul răspunde, cu excepția cazului în care a făcut să se consemneze , împotrivirea lui și a încunoștințat despre aceasta, în scris, pe auditorul intern și auditorul fiscal.

8.3. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul Contract, Părțile răspund potrivit legislației în vigoare.

8.4. Mandatarul răspunde civil, în condițiile legii, pentru daunele produse Mandantului în exercițiul mandatului său.

8.5. Societatea nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de Mandatar prin depășirea atribuțiilor sale.

Art. 9. Forța Majoră

9.1 Fiecare parte poate suspenda îndeplinirea oricărei obligații din Contractul de mandat pentru orice perioadă în care este împiedicată să execute obligația respectivă, ca rezultat direct al unui eveniment de Forță Majoră.

9.2 Forța Majoră reprezintă un eveniment neprevăzut și de neevitat care apare pe perioada de derulare a Contractului de mandat, care este în afara controlului părților și care împiedică total sau parțial îndeplinirea obligațiilor contractuale ale acestora. Aceste evenimente includ, dar nu se limitează la război, cutremur, incendiu, furtună, inundație, alte calamități naturale similare.

9.3 Pentru a avea efecte exoneratoare de răspundere, atât începutul, cât și sfârșitul evenimentului de Forță Majoră trebuie notificate celeilalte părți în termen de 3 zile de la apariție. Omisiunea notificării va face ca partea care nu s-a conformat să suporte toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțare la termen.

9.4 În cazul în care evenimentul de Forță Majoră se prelungește o perioadă mai mare de 45

zile, fiecare parte poate cere rezilierea Contractului de mandat fără niciun fel de despăgubiri în sarcina vreuneia dintre acestea.

Art. 10. Modificarea Contractului

Prevederile Contractului de mandat pot fi modificate, după o prealabilă notificare emisă de Partea interesată, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

Art. 11. Încetarea Contractului

Prezentul contract încetează prin:

- 11.1. Finalizarea procedurii de selecție pentru ocuparea postului de Administrator al Societății conform prevederilor OUG nr.109/2011 *privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice* sau la terminarea duratei contractului de mandat, conform art.3.2.
- 11.2. Revocarea înainte de termen a Mandatarului de către Consiliu Local, fără îndeplinirea oricărei alte formalități și fără intervenția instanțelor competente. Într-un asemenea caz, Societatea nu este obligată să achite Mandatarului nicio compensație, despăgubire sau orice fel de daune interese.
- 11.3. Renunțarea Mandatarului, cu un preaviz de 30 (treizeci) de zile calendaristice acordat Societății, fără îndeplinirea altor formalități și fără intervenția instanțelor competente.

Art. 12. Litigii

- 12.1. Orice neînțelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului Contract se soluționează pe cale amiabilă, în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la notificare.
- 12.2. Orice dispută care nu poate fi soluționată în condițiile de mai sus va fi supusă competenței instanțelor judecătorești competente din România.

Art. 13. Alte clauze

- 13.1 Prezentul Contract nu poate fi modificat sau completat decât prin hotărârea Adunării Generale a Acționarilor și cu acordul scris prealabil al celeilalte Părți. Nicio Parte nu va avea dreptul să transfere, să cedeze ori să delege drepturile și obligațiile sale din prezentul Contract, fără consimțământul scris prealabil al celeilalte Părți.
- 13.2. Trimiterile la dispoziții legale din cuprinsul prezentului Contract se consideră ca fiind efectuate la cele similare în caz de modificare, completare sau abrogare.
- 13.3. Orice comunicare, notificare, înștiințare, solicitare, instrucțiune sau alt document de comunicat în baza prezentului Contract de către o Parte la acesta va fi în formă scrisă și va fi considerat(ă) ca fiind comunicat(ă) (i) în momentul primirii, dacă este înmănat(ă) personal, prin curier sau serviciu de curierat, sau de către executorul judecătoresc, (ii) la data transmiterii, dacă este transmis(ă) prin telex, email, fax sau altă transmisie prin cablu, sau (iii) la data primirii documentului, dacă este trimis(ă) prin poșta recomandată.
- 13.4 În cazul în care oricare dintre Părțile contractante își schimbă adresa la care dorește să primească comunicări/înștiințări, aceasta va notifica în scris cealaltă parte în acest sens. Noua adresa va fi considerată adresa la care urmează să fie trimise toate înștiințările în baza prezentului Contract numai după ce cealaltă parte contractantă a fost informată cu privire la schimbarea respectivă.
- 13.5. Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către o Parte a oricărui drept din prezentul Contract nu va fi considerată o renunțare la dreptul respectiv, iar exercitarea singulară sau parțială a oricărui astfel de drept nu va împiedica exercitarea din nou sau în viitor a aceluși drept sau a oricărui alt drept.
- 13.6. În cazul în care orice prevederi(i) din prezentul Contract sau orice aplicare a acesteia(ora) este(sunt) considerată(e) nulă(e), ilegală(e) sau inaplicabilă(e), validitatea, legalitatea și aplicabilitatea restului prevederilor acestui Contract nu vor fi afectate.
- 13.7. Prezentul Contract și drepturile și obligațiile Părților vor fi guvernate, interpretate și puse în aplicare în conformitate cu legea română.
- 13.8. Prezentul Contract este încheiat în limba română.

Art. 14 În cazul în care se finalizează procedura de selecție pentru ocuparea postului de administrator neexecutiv al Societății conform prevederilor OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare și în consecință încetează calitatea de administrator provizoriu al Mandatarului, prevederile prezentului contract își încetează efectele. De asemenea prezentul contract își încetează efectele și în cazul în care Mandantul revocă înainte de termen pe Mandatardin calitatea de Administrator provizoriu

Încheiat astăzi 15.12.2023 în 3 (trei) exemplare originale, pentru fiecare Parte și unul pentru comunicarea către aparatului de specialitate al Primarului orașului Marasesti.

UAT ORAS Marasesti

Primar

Presedinte de sedinta,

Cons. Lazar-Costea Mirela -Ramona

S.U.P.L. MARASESTI

Administrator provizoriu

Contrasemneaza,

*Secretar general UAT ,
Dumitru Vasilica- Violeta*

OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

1. Neconcurență

Pe perioada exercitării mandatului sau în Societate, Administratorul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, membru în orice organ de administrare sau conducere, asociat, acționar, investitor sau în orice alta calitate deținută la o alta societate, este de acord și se obligă:

a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a Societății, ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare și să promoveze ori să sprijine financiar sau altfel o astfel de activitate/afacere; sau

b) să nu asiste în orice mod, orice persoana ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.

2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului sau în Societate, Administratorul, în mod direct sau

indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, membru în orice organ de administrare sau conducere, asociat, acționar, investitor sau în orice alta calitate deținută la o alta societate, nu va:

a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau

antreprenor independent al Societății să înceteze sau, după caz, să modifice de o manieră contrară intereselor Societății relația sa contractuală cu Societatea;

b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determina angajarea sau

reținerea oricărui salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății;

c) solicita sau accepta orice afacere, patronaj, comenzi, cumpărători sau clienți pentru sine sau pentru orice altă persoană sau entitate, de la orice client sau cumpărător al Societății sau să acorde oricărei alte persoane, firme sau corporații, dreptul de a efectua oricare dintre cele de mai sus;

d) Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Orice încălcare deliberată a obligațiilor cuprinse în prezenta anexa de către Administrator îndreptățește Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societății.

UAT ORAS Marasesti

Primar

Chitic Valerica Dorel

S.U.P.L. MARASESTI

Administrator

Categoria	Indicator cheie de performanta	Formula de calcul	U.M	Tinta valoare indicator pe intreaga perioada de mandat	Ponderea ICP pt stabilirea remuneratiei variabile %
Indicatorii Cheie De Performanta Financieri					50
Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital/Total active	%		3
Finantarea	Rata lichidității curente	Active curente (circulante)/Datorii curente	val	1-2	2
	Lichiditatea imediată	(Active circulante – Stocuri/Datorii curente)(< 1 an)	val	0.65-1	5
	Levierul	Datorii totale/Active totale		< 1	5
	Raportul dintre datorie/EBITDA	Datorii Totale/EBITDA (EBITDA= Profit net + Cheltuieli cu dobânzi + Cheltuieli cu impozite + Cheltuieli cu deprecierea + Cheltuieli cu amortizarea	val	< 0	2
Operatiuni	Rata de rotație a activelor	Cifra de afaceri netă/Valoarea medie a tuturor activelor (Valoarea medie a tuturor activelor = $(\text{Total Active}_t + \text{Total Active}_{t-1})/2$)	val		3
	Rata de rotație a stocurilor	Cifra de afaceri netă/Valoarea medie stoc	val	> 5	2
	Rata de rotație a creanțelor	Cifra de afaceri netă/[Creanțe la începutul perioadei (T0) + Creanțe la finalul	val		2

		perioadei (T1)/2]			
Rentabilitate	Rentabilitatea capitalului propriu	Profit net/Valoare capital propriu	%	10-15 %	3
	Rentabilitatea activelor	Profit net/Total active			2
	Marja profitului din exploatare	Profit din exploatare/Cifra de afaceri netă	%	5-15%	3
	Marja netă a profitului	Profit net _t /Cifra de afaceri netă _t	%	5-15%	3
	Rata de creștere a cifrei de afaceri nete	(Cifra de afaceri netă _{curent} – Cifra de afaceri netă _{anterior})/Cifra de afaceri netă _{anterior}			5
	Rata de creștere anuală a profitului	Rata de creștere a profitului net = (Profit net perioadă curentă – Profit net perioadă anterioară)/Profit net perioadă anterioară			5
Politica de dividende (redeventa)	Rata de plata a redevenței	Redeventa anuală platita/ Rdeventa anuală datorata	val	1	5
Indicatorii Cheie de Performanta - Nefinanciari					
Indicatorii Cheie de Performanta-Operationali					20
Indicatori de mediu	Consumul de energie	Energia electrica consumata in anul T1/ Energia electrica consumata in anul T0	MWh	1-1.5	5
Noi locuri de muncă adăugate în cursul anului	Numărul de angajați noi cu echivalent normă întreagă T/ Numărul de angajați noi cu echivalent normă întreagă T-1		val	>1	5
Indicatori referitori la angajați	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instituirii sistemului de siguranță a angajaților	DA/NU	Da	5
	Numărul de instruiți în materie de siguranță	Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au realizat pe parcursul anului	Numar	Minim 5	5
Indicatori cheie de performanta orientați către servicii publice					12
Indicatori referitori la clienți	Scorul satisfacției clienților (5 este scor maxim)	total număr evaluări de 4 și 5 in anul T/total număr evaluări in T0	val	4-5	6
Indicatori	Ponderea	Vânzări de servicii și	%	5%	6

legați de inovare	vânzărilor de servicii și produse noi	produse noi_t/Total vânzări_t			
Indicatori cheie de performanta specifici guvernantei corporative					18
Indicatori legați de guvernanta corporativă	Ponderea componentei fixe în remunerarea administratorului executiv	Valoarea componentei fixe din pachetul de remunerare_t/Valoarea totală a pachetului de remunerare_t	%	Maxim 60%	5
	Ponderea componentei variabile în remunerarea administratorului executiv	Valoarea componentei variabile din pachetul de remunerare_t/Valoarea totală a pachetului de remunerare_t	%	Minim 40%	4
	Valoarea totală a pachetului de remunerare	Valoarea totală a pachetului de remunerare_t = Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare t-1 + Valoarea componentelor variabile din pachetul de remunerare_t-1	lei	Variatie 5%	4
	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Confirmarea stabilirii politicilor de gestionare a riscurilor	Da/Nu	Da	5

Observatie :

Valorile tinta a indicatorilor cheie de performanta vor fi reevaluate sau stabilite , dupa ce societatea va depune primele Situatii financiare anuale

UAT ORAS Marasesti

Primar

Chitic Valerica Dorel

S.U.P.L. MARASESTI

Administrator provizoriu

Luca Ioan

ROMÂNIA
JUDETUL VRANCEA
PRIMĂRIA OR. MARASESTI
Nr. 25782 din 15.05.2023

Raport de specialitate

La proiectul de hotarare privind aprobarea contractului –cadru de mandat pentru administratorul unic al SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL

In conformitate cu prevederile:

- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Cap.6 – Societatile cu raspundere limitata din Legea nr. 31/1990 privind societatile comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare ;

- art.5 din Hotararea Consiliului local Marasesti nr. 62/29.06.2023 privind infiintarea SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL, asociat unic UAT ORAS Marasesti, judetul Vrancea;

- art. 129 punctul 7, lit n. din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 , privind Codul administrativ, in exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciile comunitare de utilități publice de interes local;

- art. 2 aliniatele 1) și 2) din Legea nr. 101/2006 serviciului de salubritate a localităților, prevad „ (1) Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori asociațiilor de dezvoltare comunitară, în scopul salubrității localităților. (2) Serviciul public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ-teritoriale.

Vazand Hotararea nr. 62/2023 privind infiintarea SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL, asociat unic UAT ORAS Marasesti, judetul Vrancea si HCL nr. 101 din 29.11.2023 privind : darea in administrare prin modalitatea gestiunii directe a unor activitati specifice serviciului public de salubritate al orasului Marasesti catre operatorul- SOCIETATEA DE UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL

Initierea proiectului de hotarare privind aprobarea contractului –cadru de mandat pentru administratorul unic al SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL este temeinica si legala.

Proiectul de hotarare impreuna cu documentele aferente va fi inaintat spre dezbatare Consiliului Local.

Compartiment juridic,
monitorizare proceduri administrative
Bragarus Anca Roxana

ROMÂNIA
JUDETUL VRANCEA
PRIMĂRIA OR. MARASESTI
Nr. 25780 din 15.05.2023

REFERAT DE APROBARE

Subsemnatul, Chitic Valerica Dorel, Primarul orasului Marasesti ,

Vazand Hotararea nr. 62/2023 privind infiintarea SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL, asociat unic UAT ORAS Marasesti, judetul Vrancea si HCL nr. 101 din 29.11.2023 privind : darea in administrare prin modalitatea gestiunii directe a unor activitati specifice serviciului public de salubritate al orasului Marasesti catre operatorul- SOCIETATEA DE UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL

In conformitate cu prevederile art. 129 punctul 7, lit n. din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 , privind Codul administrativ, in exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciile comunitare de utilități publice de interes local; de asemenea art. 2 alineatele 1) și 2) din Legea nr. 101/2006 serviciului de salubritate a localităților prevad ca serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori asociațiilor de dezvoltare comunitară, în scopul salubrității localităților. Serviciul public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ-teritoriale.

In acest context, se procedeaza la initierea proiectului de hotarare privind aprobarea contractului -cadru de mandat pentru administratorul unic al SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL

Primar,
Chitic Valerica Dorel