

STATUTUL

Asociației de dezvoltare intercomunitară

"ROUA MUNTILOR"

Asociații:

1. Comuna Vaideeni, prin Consiliul Local al comunei Vaideeni, cu sediul în comuna Vaideeni, sat Vaideeni, județul Vâlcea, reprezentat de dl. Băluță Achim Daniel, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 28 din 28.02.2017;

2. Comuna Slătioara, prin Consiliul Local al comunei Slătioara, cu sediul în comuna Slătioara, sat Mogești nr. 1, reprezentat de dl. Romcescu Cristian Sorin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 11 din 28.02.2017;

3. Comuna Polovragi, prin Consiliul Local al comunei Polovragi, cu sediul în comuna Polovragi, reprezentat de dl. Epure Gheorghe, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 22 din 16.03.2017;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară "ROUA MUNTILOR", denumită în continuare Asociația, persoană juridică de drept privat cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAP. I

Denumirea, sediul și durata Asociației

Art. 1. - Denumirea Asociației este "ROUA MUNTILOR", conform dovezii privind disponibilitate denumirii nr. 163487 din 26.09.2017, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemn proprii.

Art. 2. - (1) Sediul Asociației este în România, județul Gorj, comuna Polovragi, sat Polovragi, nr. 131;

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei Hotărâri a Adunării Generale a Asociației sau a Consiliului director, conform prezentului Statut.

Art. 3. - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAP. II

Scopul și obiectivele Asociației

Art. 4. - (1) Asociația se constituie în scopul dezvoltării infrastructurii generale (rutieră, de utilitate socială

medicală, educațională, turistică) și specifice (patrimoniul cultural material și imaterial, precum și patrimoniul natural) a zonei delimitate de cele trei UAT-uri componente.

(2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea nivelului de trai al populației, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, calitatea vieții, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în dezvoltare infrastructurii locale, dezvoltarea economică, socială și culturală, cu respectarea principiilor dezvoltării durabile.

Art. 5. - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) Sprijinirea dezvoltării economico-sociale a zonei de Nord a Olteniei, prin implementarea unei strategii axată pe mai multe direcții:

- (i) dezvoltarea infrastructurii și asigurarea accesului la această infrastructură,
- (ii) asigurarea unor servicii publice de calitate și rezolvarea problemelor de mediu,
- (iii) dezvoltarea sectorului manufacturier și al agriculturii,
- (iv) dezvoltarea facilităților de petrecere a timpului liber în paralel cu dezvoltarea turismului;

b) Elaborarea unei strategii proprii a asociației în concordanță deplină cu strategiile de dezvoltare locală a UAT-urilor componente, în scopul implementării, monitorizării și evaluării de proiecte care pot fi finanțate prin programe locale, județene, regionale, naționale, comunitar europene precum și internaționale.

c) Identificarea și valorificarea mijloacelor și oportunităților de îmbunătățire a infrastructurii rutiere, infrastructurii de utilități, infrastructurii turistice, precum și a infrastructurii socio-medicale, ale unităților administrativ-teritoriale membre și punerea în practică a acestora;

d) Identificarea și valorificarea mijloacelor și oportunităților de îmbunătățire a infrastructurii sociale, culturale, de învățământ și sănătate, infrastructurii specifice, operaționalizării și interconectării serviciilor publice, serviciilor pentru situații de urgență, infrastructurii de agrement, recreere și practicarea activităților sportive în unitățile administrativ-teritoriale membre și punerea în practică a acestora;

e) Valorificarea durabilă a potențialului local prin implementarea de proiecte finanțate din programe locale, județene, regionale, naționale, comunitar-europene și internaționale. Proiectele vor respecta echilibrul dintre investițiile de infrastructură – de orice tip – și protecția mediului înconjurător.

f) Promovarea imaginii și potențialului de dezvoltare a regiunii;

g) Sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri local;

h) Protejarea, conservarea și valorificarea durabilă a mediului natural;

i) Protejarea, conservarea, dezvoltarea și valorificarea patrimoniului cultural, tradițional, material și imaterial și dezvoltarea turismului;

j) Dezvoltarea de activități și proiecte pentru eradicarea problemelor sociale din Regiunea Sud-Vest Oltenia, pentru sprijinirea categoriilor sociale defavorizate, tinerilor la început de carieră, șomerilor, minorităților, pentru reducerea decalajului social și economic oraș-sat;

l) Facilitarea și dezvoltarea de colaborări, proiecte, parteneriate, înfrățiri, la nivel județean, regional, național și internațional. Astfel vor fi implementate proiecte de colaborare în următoarele domenii: cultural, social, sportiv, educațional, turistic, precum și de antreprenariat rural. Parteneriatele și înfrățirile vor fi încheiate în vederea realizării scopului propus la Cap. II, art. 4, alin. (2) și (3) din prezentul Statut cu respectare principiilor dezvoltării durabile.

(2) Toate obiectivele propuse de asociație, în prezentul statut, precum și activitățile ce urmează a fi desfășurate de asociație în vederea realizării scopului și obiectivelor, sunt activități care nu necesită autorizații administrative prealabile.

CAP. III

Patrimoniul Asociației

Art. 6. - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte

și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 1800 lei, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a asociațiilor, după cum urmează:

1. Comuna Vaideeni – 600 lei
2. Comuna Slătioara – 600 lei
3. Comuna Polovragi – 600 lei

Art. 7. - Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

CAP. IV

Asociații

Art. 8. - Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;

c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 9. - Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la 31 martie a fiecărui an. Cotizația este fixată prin prezentul statut la suma de 5.000 lei/an;
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării generale a Asociației.

Art. 10. - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație a unui membru este un act unilateral. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii sau excluderii și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut și a Actului constitutiv al Asociației.

(4) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) obligațiile financiare asumate anterior deciziei unilaterale de retragere, în cazul unor proiecte sau investiții în desfășurare;
- b) prejudiciile sau penalitățile în relațiile cu terți sau cu ceilalți asociați, cauzate de retragerea asociatului;
- c) cotizația la zi, până la data retragerii formale a asociatului;

(5) Excluderea din asociație a unui membru se realizează în următoarele situații:

- Asociatul încalcă prevederile Statutului Asociației și ale Hotărârilor Adunării Generale;
- Asociatul desfășoară acțiuni contrare Asociației/are interese contrare Asociației și nu își declară contrarietatea de interese;
- Asociatul nu depune contribuția proprie la finanțarea proiectelor comune în 30 zile de la data termenului stabilit;
- Asociatul nu plătește cotizația anuală timp de 2 ani.

Hotărârea de sancționare se ia doar în urma unei cercetări prealabile efectuate de către o persoană desemnată de Consiliul Director și numai după o discuție cu reprezentanții desemnați ai Asociatului în cauză. Dacă în urma convocării acesta refuză să se prezinte sau să ofere informații privind fapta sa, sancțiunea se aplică fără îndeplinirea acestei formalități. Sancțiunea trebuie aplicată în termen de cel mult 30 zile de la constatarea faptei, dar nu mai târziu de șase luni de la săvârșirea faptei. Hotărârea de sancționare poate fi contestată în termen de 15 zile de la comunicare. Contestația se soluționează de către Consiliul Director în termen de cel mult 30 zile de la înregistrarea contestației. Hotărârea pronunțată de Consiliul Director este definitivă.

(6) Membri Asociației care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului Asociației.

Art. 11. - (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, acordat prin Hotărâre a Consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării Hotărârii Adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un Act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului și ale Actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

CAP. V

Organele Asociației

Adunarea Generală a Asociației

Art. 12. - (1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din reprezentanții asociaților desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/revocare/inlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 13. - Adunarea generală alege dintre membrii săi Președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 14. - (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile Adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării generale de Consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului director;
- e) alegerea și revocarea cenzorului;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației.

g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 1.000.000 euro;

h) modificarea Actului constitutiv și a Statutului Asociației;

i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;

k) aprobarea cotizației anuale;

l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Adunarea Generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special privind implementarea Strategiei de dezvoltare a județului Vâlcea, precum și a Strategiei de dezvoltare a județului Gorj dar și Strategiile locale ale localităților membre.

În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Pe baza strategiilor de dezvoltare prevăzute mai sus vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase din spațiul național sau internațional;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociaților deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor.

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

Art. 15. - Reprezentanții asociaților în Adunarea Generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 16. - (1) Adunarea Generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației sau de un număr de cel puțin doi asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociaților care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului Statut.

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de adunarea generală dintre participanți.

(5) Adunarea Generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, termen de maximum 5(cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 17. - (1) Reprezentanții fiecărui asociat au vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

(2) Pentru a fi valabile, Hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 se iau în prezența a jumătate plus unul din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor reprezentanților prezenți. Dacă la prima convocare votul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întru totul indiferent de numărul de membri prezenți.

(3) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei Adunări Generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrative teritoriale, împuternicit în acest scop de reprezentantul legal al Asociației sau își poate delega în scris votul altui reprezentant prezent, sub forma unui mandat, valabil doar pentru ședința în cauză.

Consiliul director

Art. 18. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2(doi) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 ani.

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 19. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a Hotărârilor Adunării Generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, după aprobare Adunării Generale;

c) organizează activitatea Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicilor de personal aprobate de Adunarea Generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

d) în relația cu asociații, monitorizează îndeplinirea obligațiilor statutare și plata cotizației anuale de către acestea la bugetul Asociației, decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor identificate în lipsă, conform prezentului Statut;

e) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 20. - (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația poate constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic pot face parte:

a) un director adjuncț;

b) un contabil;

c) un consilier juridic;

d) specialiști necesari realizării activităților specifice generate de acțiuni și proiecte.

(4) La calculul cuantumului propus al cotației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 21. - (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe trimestru sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Controlul financiar al Asociației

Art. 22. - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un Cenzor numit de președintele Asociației și validat de Adunarea Generală pentru o perioadă de 4 (patru) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membri consiliului director nu pot fi cenzori.

(3) Cenzorul are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

(4) Primul cenzor al asociației este Albuică Constantin, cetățean român, născut la data de 03.10.1977, domiciliat în com. Slătioara, titular al C.I. seria VX, nr. 581526, eliberată de SPCLEP Horezu la data de 20.10.2014.

CAP. VI

Dizolvarea și lichidarea

Art. 23. - Asociația se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;

c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 24. - Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) ani de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 25. - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;

b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) asociația a devenit insolvabilă.

Art. 26. - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente. În sensul susmenționat, bunurile pot fi transmise prin transfer gratuit către entități similare. De asemenea, bunurile pot fi transmise prin licitație publică ori prin procedura lichidării judiciare.

Art. 27. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAP. VII

Dispoziții finale

Art. 28. - (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile dintre asociații...

validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționa instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat în 8(opt) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

Comuna Vaideeni,

Prin Primar  Baluta Achim Daniel

Comuna Slătioara,

Prin Primar  Rotnescu Cristian Sorin

Comuna Polovragi,

Prin Primar Epure Gheorghe