



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MAICANEȘTI

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI
FINANȚATE DIN BUGETUL
CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI MĂICĂNEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA,
PENTRU ANUL 2026

CAPITOLUL I.
DATE PRIVIND ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA, OBIECTIVELE ȘI FINANȚAREA SERVICIILOR
SOCIALE

În conformitate cu:

- ✓ Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030;
- ✓ Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022 - 2027;
- ✓ Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului "copii protejați, România sigură" 2022 - 2027;
- ✓ Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată (ÎLD) și îmbătrânire activă pentru perioada 2026 - 2030;
- ✓ Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități "o Românie echitabilă" 2022 - 2027;

- ✓ Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor romi aparținând minorității rome pentru perioada 2022 – 2027;
- ✓ Strategia națională pentru ocuparea forței de muncă 2021 - 2027 și a planului de acțiuni pe perioada 2021 - 2027 pentru implementarea strategiei naționale pentru ocuparea forței de muncă 2021 – 2027;
- ✓ Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, comuna Măicănești, județul Vrancea;
- ✓ Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 2525/2018 privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică;
- ✓ Ordinul Ministerului Afacerilor Interne nr. 146 și Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 2578/2018 privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști;
- ✓ Legea 174/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice;
- ✓ Ordinul 28/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate prevenirii și combaterii violenței domestice;
- ✓ H.G. nr. 49/2011 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență domestică și a Metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state (Anexa 2 – cap. I.2.1);
- ✓ H.G. 691/2015 pentru aprobarea procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea metodologiei de lucru privind

colaborarea între direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență și a modelului standard al documentelor elaborate de către aceștia;

- ✓ Ordin nr. 146/2.578/2018 privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști;
- ✓ Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.
- ✓ Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social;
- ✓ Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată;
- ✓ Legea nr. 324/2006 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
- ✓ Lege nr. 174/2008 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 97/2007 pentru modificarea și completarea Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 867 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- ✓ HOTĂRÂRE Nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- ✓ Ordinul nr. 1.985 din 4 octombrie 2016, privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;
- ✓ Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al Planului anula de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean /consiliul local/Consiliul General al Municipiului București;

se întocmește Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de furnizorul de servicii sociale Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măicănești, județul Vrancea

Planul strategic se bazează pe respectarea următoarelor principii și valori:

- ✓ **solidaritatea socială**, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;
- ✓ **subsidiaritatea**, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locală și structurile ei asociative și, complementar, statul;
- ✓ **universalitatea**, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege;
- ✓ **respectarea demnității umane**, potrivit căreia fiecarei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;
- ✓ **abordarea individuală**, potrivit căreia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ;
- ✓ **parteneriatul**, potrivit căruia autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoane vulnerabile;
- ✓ **participarea beneficiarilor**, potrivit căreia beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică active în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile;
- ✓ **nediscriminarea**, potrivit căreia persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală,

vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată;

- ✓ **respectarea dreptului la autodeterminare**, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că acestea nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți;
- ✓ **activizarea**, potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei și întărirea nucleului familial;
- ✓ **caracterul unic al dreptului la beneficiile de asistență socială**, potrivit căruia pentru aceeași nevoie sau situație de risc social se poate acorda un singur beneficiu de același tip;
- ✓ **proximitatea**, potrivit căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului și menținerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viață;
- ✓ **complementaritatea și abordarea integrată**, potrivit căreia, pentru asigurarea întregului potențial de funcționare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și societății, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului și acordate integrat cu o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul economic, educațional, de sănătate, cultural etc;
- ✓ **concurența și competitivitatea**, potrivit căreia furnizorii de servicii sociale publice și private trebuie să se preocupe de creșterea calității serviciilor acordate și să beneficieze de tratament egal pe piața serviciilor sociale;
- ✓ **egalitatea de șanse**, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltare personal, dar și la măsurile și acțiunile de protecție social;
- ✓ **confidențialitatea**, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii au dreptul la păstrarea confidențialității asupra datelor personale și informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află;
- ✓ **echitatea**, potrivit căreia toate persoanele care dispun de resurse socio-economice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi, beneficiază de drepturi sociale egale;

- ✓ **focalizarea**, potrivit căreia beneficiile de asistență socială și serviciile sociale se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane și se acordă în funcție de veniturile și bunurile acestora;
- ✓ **dreptul la liberă alegere a furnizorului de servicii**, potrivit căruia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditați.

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse de finanțare
1	8899 CZ-PN-V	Serviciul de asistență comunitară	50 persoane	0%	0	0	0	0	1.713.652
2	8810ID-I	Unitatea de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice	40 persoane	100%	204704	0	0	0	2046800

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Nr. crt	Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară Nr. benef./zi	Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					Justificare
							Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
1.	Centru de zi pentru consiliere și	8899CZ-F-I	Suport pentru familie și	25 persoane	200 mp	6	150.000	50.000	-	-	200.000	Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor,

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN
BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI MĂICĂNEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA, ANUL 2026

	sprijin pentru părinți și copii		copilul de vârstă școlară, preșcolară sau antepreșcolară									acordarea serviciilor și beneficiilor, monitorizarea privind implementarea măsurilor din planul de servicii pentru familie și copilul de vârstă școlară, preșcolară sau antepreșcolară
2.	Centru de zi de asistență și recuperare	8810CZ-V-I	Persoane vârstnice	25 persoane	200 mp	6	75.000	-	-	-	200.000	Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor: • Consiliere psihosocială și informare; • Terapii de recuperare și relaxare; • Asistență și suport pentru familia persoanei vârstnice; • Suport pentru realizarea activităților administrative și gestiunea bunurilor.
3.	Centru de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club)	8810CZ-V-II	Persoane vârstnice	25 persoane	100 mp	4	50.000	-	-	-	100.000	Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor: • Consiliere psihosocială și informare; • Consiliere juridică • Socializare și petrecere a timpului liber; • Organizare și implicare în activități comunitare și culturale.
4.	Serviciu de îngrijiri la domiciliu pentru persoane adulte cu	8810ID-III	Persoane adulte cu dizabilități	40 persoane	50 mp	4	100.000	-	-	-	125.000	Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor, acordarea serviciilor: • Informare și consiliere socială;

PLANUL ANUAL DE ACTIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN
BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI MĂICĂNEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA, ANUL 2026

	dizabilități																• Îngrijire personală; • Hrănire și hidratare; • Integrare și participare socială și civică.
5.	Centru de consiliere pentru prevenirea și combaterea violenței domestice	8899CZ-VD-I	Persoane adulte vulnerabile	40 persoane	100 mp	4	50.000	-	-	100.000							Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor, acordarea serviciilor: • Consiliere psihologică; • Informare; • Consiliere juridică; • Educație; • Mediere familială; • Orientare vocațională.
6.	Serviciu mobil de acordare a hranei – masa pe roți	8899 CPDH-II	Persoane adulte vulnerabile /persoane vârstnice	40 persoane	30 mp	4	50.000	-	-	100.000							Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor, acordarea serviciilor: • Preparare și servire a mesei calde; • Pregătire și distribuire a hranei calde și reci;

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice (pentru anul 2026), în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului/direcției de acțiune prevăzută în strategia locală. Se aplică în cazul programelor de finanțare nerambursabilă pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare:

Nr. Crt	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului-cadru	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
			Lei fără TVA					Online / Offline	

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – **se publică pe pagina proprie de internet**;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local – **se publică pe pagina proprie de internet**;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar - **da**;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrative - teritoriale/subdiviziunii administrative - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați – **se publică pe pagina proprie de internet**:
- (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar - **da**;
- (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual – **nu este cazul**;
- (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual - **da**;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrative - teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial – **nu este cazul**;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:

[illegible]

2	Campanii de informare a membrilor comunității cu privire la drepturile și obligațiile stabilite de legislația în domeniul asistenței sociale	Informare și consiliere: • drepturile sociale; • prevenirea și combaterea unor comportamente care pot conduce la creșterea riscului de excludere socială (violență în familie, traficul de persoane, delincvență; • măsurile de sprijin în vederea facilitării integrării/reintegrării sociale și inserției/reinserției familiale a categoriilor de persoane defavorizate
---	--	--

3. Campanii/sesiuni de informare și sensibilizare a comunității, organizate de furnizorul de servicii sociale Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măicănești, județul Vrancea:

Tematică	Scurtă descriere	Număr campanii/sesiuni planificate în anul 2026
Campanie de informare a membrilor comunității cu privire la consecințele violenței domestice.	Conștientizarea efectelor violenței domestice asupra creșterii și dezvoltării psihice și fizice a copiilor; Promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbații, respectului reciproc, rezolvarea nonviolentă a conflictelor în relațiile interpersonale, dreptului la integritate personală.	2
Campanii de informare privind educația extracurriculară	Campaniile de informare privind educația extracurriculară are ca și obiective principale: • educație pentru sănătate; • educație privind prevenirea și combaterea bolilor transmisibile; • educație pentru prevenirea și combaterea consumului de droguri, alcool, tutun; • educație pentru prevenirea și combaterea comportamentelor anti-	4

	sociale.	
Campanii de informare privind facilitarea accesului pe piața muncii:	• suport pentru obținerea unui loc de muncă și menținerea pe piața muncii; • facilitarea accesului la servicii de formare și reconversie profesională; • identificarea unui curs de calificare; • medierea muncii.	2
Campanii de informare privind promovarea unui stil de viață sănătos și activ:	• facilitarea accesului la servicii medicale; • organizarea de acțiuni de prevenire/diagnosticare precoce a unor boli cronice/cancer/TBC etc.; • acțiuni de înscriere la medicul de familie; • consilierea și mobilizarea persoanelor la acțiunile de vaccinare/prevenire a îmbolnăvirii; • promovarea activităților de voluntariat.	2
Organizarea de activități: • de consiliere; • de tipul "Școala părinților"; • de tipul "Școala după școală".	Categorie beneficiari: familii cu copii aflați în risc de abandon școlar/copii care au abandonat școala	4
Sesiuni de informare privind planningul familial; Grupuri de suport pentru gravide, cu accent pe gravidele minore;	• Categorie beneficiari: tineri vulnerabili	4

Consiliere/Informare și distribuirea de materiale informative.	
--	--

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială:

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
2	Acțiuni de informare a comunității în ceea ce privește serviciile oferite în cadrul serviciilor sociale înființate	Acțiunile de informare conțin următoarele date: - localizarea și organizarea serviciului; - activitățile desfășurate; - personalul de specialitate; - facilitățile oferite.

5. Organizarea de întâlniri: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. - de câte ori se impune.

6. Activități de informare și consiliere, respectiv: activități de conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc. - anual.

7. Mesaje de interes public transmise prin presă:

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
Ori de câte ori se impune	Modificări legislative intervenite	Comunicate de presă

8. Activități cuprinse în Programul de acțiune comunitară PAC:

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-----	----------	------------------

4	Prevenirea situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, excluziune socială și violență domestică	Activități de valorificare a potențialului membrilor comunității în vederea prevenirii situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, excluziune socială și violență domestică
4	Activități de educație extracurriculară	Educație privind prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, educație pentru prevenirea și combaterea consumului de droguri, alcool, tutun, educație pentru prevenirea și combaterea comportamentelor anti-sociale, promovarea unui stil de viață sănătos și activ, activități de instruire în vederea dezvoltării competențelor digitale ale persoanelor vulnerabile cu scopul furnizării teleasistenței sociale.
4	Ateliere de dezvoltare personală	Activități și jocuri organizate cu scopul dezvoltării/activării resurselor pentru a face față unor momente dificile care afectează echilibrul emoțional a unei persoane;
4	Ateliere educaționale pentru prevenirea abandonului școlar	Activități de educație non-formală și activități recreative destinate copiilor aflați în situație de risc sau proveniți din familii vulnerabile, organizate cu scopul stimulării motivației copiilor pentru învățare și de a le oferi abilitățile esențiale pentru viață și de a le crea un mediu de sprijin și socializare.

4	Activități privind dezvoltarea abilităților de viață independentă	Ateliere și activități practice organizate cu scopul dobândirii abilităților necesare pentru dobândirea autonomiei.
4	Activități și ateliere de socializare și petrecere a timpului liber	Ateliere și activități practice organizate cu scopul dezvoltării mentalității de voluntariat.
4	Consiliere psihologică individuală și suport emoțional de grup	Activități de consiliere psihologică organizate cu scopul identificării și abordării problemelor emoționale și psihologice cu care se confruntă beneficiarii, activități de suport emoțional organizate cu scopul încurajării beneficiarilor de a-și exprima liber sentimentele, să împărtășească experiențe și să dezvolte abilități de gestionare a emoțiilor;
4	Organizarea de activități de orientare vocațională	Organizarea de ateliere vocaționale cu scopul identificării punctelor forte în vederea dezvoltării unei cariere sau găsirii unui loc de muncă.

9. Activități de formare profesională, cursuri de perfecționare, instruire în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii, respectiv Compartimentul de Asistență Socială și serviciile sociale aflate în subordine:

TEMATICĂ	TIPUL PROGRAMULUI	CERTIFICATE
----------	-------------------	-------------

PLANUL ANUAL DE ACTIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN
BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI MĂICĂNEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA, ANUL 2026

Managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice	Perfecționare profesională continuă	Certificat de participare ¹
Proceduri și instrumente de lucru	Perfecționare profesională continuă	Certificat de participare
Prevenirea, recunoașterea și raportarea formelor de exploatare, violență și abuz, a situațiilor/ formelor de tortură, tratamente crude, inumane sau degradante;	Perfecționare profesională continuă	Certificat de participare
Respect și încurajare pentru autonomia individuală, demnitate a persoanelor vârstnice	Perfecționare profesională continuă	Certificat de participare
Comunicarea	Perfecționare profesională continuă	Certificat de participare
Negocierea conflictelor	Perfecționare profesională continuă	Certificat de participare
Dezvoltare personală	Perfecționare profesională continuă	Certificat de participare
Redactarea documentelor oficiale	Perfecționare profesională continuă	Certificat de participare

¹ Certificat prin care se atestă participarea la un program de pregătire și perfecționare profesională continuă;

Utilizarea digital a informațiilor și organizarea eficientă a activității	Perfecționare profesională continuă	Certificat de participare
Respectarea drepturilor omului, demnității umane și egalității de șanse. Drepturile fundamentale ale omului	Perfecționare profesională continuă	Certificat de participare
Modificări legislative	Perfecționare profesională continuă	Certificat de participare
Metode și tehnici de recunoaștere a violenței asupra vârstnicului	Perfecționare profesională continuă	Certificat de participare

CAPITOLUL III.

PROGRAMUL DE FORMARE ȘI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE

1. Propuneri de activități de formare profesională, cursuri de perfecționare, instruire în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare:

- a.1. personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială;
- a.2. personalul din cadrul serviciilor sociale înființate;

BUGET ESTIMAT: 10.000 lei

b) cursuri de calificare:

- b.1. personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială;
- b.2. personalul din cadrul serviciilor sociale înființate;

BUGET ESTIMAT: 10.000 lei

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială;
- c.2. personalul din cadrul serviciilor sociale înființate;
- c.3. asistenți personali;
- c.4. îngrijitori informali;
- c.5. voluntari;

BUGET ESTIMAT: 30.000 lei

d) organizarea de întâlniri prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

- d.1. personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială;
- d.2. personalul din cadrul serviciilor sociale înființate;

- d.3. asistenți personali;
- c.4. îngrijitori informali;
- c.5. voluntari;

BUGET ESTIMAT: 1.500 lei

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național:

- e.1. personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială;
- e.2. personalul din cadrul serviciilor sociale înființate;

BUGET ESTIMAT: 1.500 lei

2. Încheierea de contracte de coordonare și supervizare profesională pentru personalul care activează în domeniul asistenței sociale:

- a) pentru asistenți sociali;
- b) pentru tehnician asistență socială;
- c) pentru personalul implicat în furnizarea serviciilor sociale (asistent medical comunitar, asistenți personali, îngrijitori la domiciliu formali și informali și personalul cu atribuții în domeniul asistenței sociale).

Buget estimat: 60.000 lei

Anexă privind achizițiile directe:

Nr. Crt.	Obiectul privind achizițiile directe 2026	Cod CPV	Valoarea estimată Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
----------	---	---------	---------------------------------	--------------------	-------------------------------	---------------------------------

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN
BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI MĂICĂNEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA, ANUL 2026**

1.	Servicii privind supervizarea activității personalului din cadrul Compartimentului de Asistență Socială și din cadrul serviciilor sociale, precum și instruirea personalului care acordă servicii sociale	85300000-2	60.000	Bugetul local	Martie 2026	Decembrie 2026
2.	Sprajin tehnic și metodologic privind implementarea proiectelor în domeniul asistenței sociale	85300000-2	84.000	Bugetul local	Martie 2026	Decembrie 2026
3.	Servicii privind instruirea personalului implicat în activitatea de oferire a serviciilor sociale	85300000-2	30.000	Bugetul local	Martie 2026	Decembrie 2026
4.	Cursuri de perfecționare a personalului	796330000-0	10.000	Bugetul local	Martie 2026	Decembrie 2026
5.	Cursuri de formare profesională a personalului	805300000-8	10.000	Bugetul local	Martie 2026	Decembrie 2026

*Implementarea Planului de acțiune, se face cu participarea tuturor compartimentelor instituției, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate.
Monitorizarea și evaluarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al comunei Măicănești, județul Vrancea, pentru anul 2026 se face conform procedurii operaționale elaborate de personalul de specialitate și aprobată prin dispoziție a primarului comunei Măicănești.*



**Presedinte de sedinta,
Matei Catalin Daniel,**

**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
TOMA VASILE**

20 / 20