

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE AL SERVICIILOR SOCIALE - ANUL 2026

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferit de Compartimentul de Asistență Socială Lipovăț, județul Vaslui se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în *Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Lipovăț*, conform Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, modificată.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări intervenite în structura Compartimentului de Asistență Socială;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un *sistem de acțiuni specifice*, care trebuie să asigure realizarea **obiectivului său major**: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- Își definească obiectivele și orientările;
- Își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- Identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- Să clarifice resursele pe care le poate folosi și să identifice ce acțiuni trebuie să întreprindă;

Considerații preliminare.

La întocmirea Planului anual de acțiune pentru anul 2026 s-a ținut cont de scopul Compartimentului de Asistență Socială din aparatul de specialitate al primarului și anume, **prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea sau excluziune socială**. Instituția urmărește realizarea **scopului** prin acordarea de **beneficii și servicii sociale**.

BENEFICII SOCIALE

1. Venitul minim incluziune

Plata venitului minim de incluziune acordat în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Vaslui, în baza dosarelor aflate în evidența Compartimentului. La sfârșitul anului 2025 am înregistrat un număr de 94 de cereri.

Se așteaptă o creștere a acestor dosare.

2. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare.

În anul 2025 a fost necesară suma de **6000 lei** de la bugetul local pentru plata ajutoarelor de urgență și ajutoarele de înmormântare acordate în baza Legii nr.196/ 2016 privind venitul minim de incluziune precum și a Hotărârii Consiliului Local Lipovăț.

Pentru anul 2026 aceste ajutoare se vor acorda în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune și estimăm un necesar de **10.000 lei**, sumă care va fi prevăzută în bugetul anului 2026.

3. Ajutorul pentru încălzirea locuinței precum și a suplimentului de energie.

Conform Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil, ajutorul pentru încălzirea locuinței precum și plata suplimentului la energie se acordă din fonduri de la Bugetul de Stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse.

La finele anului 2025 au fost întocmite **302** dosare pentru ajutor încălzire locuință cu lemne și **5** dosare pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale. Numărul acestora este în creștere, deoarece ne aflăm în perioada de depunere a dosarelor.

4. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav.

Indemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere. Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării sociopsiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2025 un număr de **86** persoane cu handicap grav, au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului județean Vaslui, dintre care: **13** dosare asistenți personali și **74** dosare indemnizație. Sumele necesare plății acestor drepturi au fost prevăzute în bugetul local.

Se așteaptă o creștere a numărului de dosare iar în bugetul anului 2026 trebuie prevăzute sumele necesare plății indemnizației pentru însoțitor și a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav.

5. Protecția copilului.

În baza Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție.

Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specială, specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unui raport de vizită. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale.

6. Servicii acordate victimelor violenței în familiile în care se află copii cu risc de abandon școlar.

Acestea sunt servicii de informare și consiliere acordate de către angajatul Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Lipovăț cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor în familie precum și a copiilor aflați în situație de risc de abandon școlar.

7. Acordarea stimulentei educaționale

Pentru stimularea participării în învățământul preșcolar, copiilor din familii defavorizate li se acordă tichete sociale cu condiția participării zilnice la cursurile preșcolare.

Pentru anul școlar 2025 - 2026 a fost stabilit dreptul pentru un număr de **13 beneficiari** iar valoarea tichetului este de **133 lei/lunar**.

8. Distribuirea laptelui praf pentru nou – născuți

Laptele praf se acordă conform prevederilor Legii nr. 321/2001 privind acordarea gratuită a laptelui praf pentru copiii cu vârste cuprinse între 0-12 luni.

În anul 2025 de lapte praf gratuit a beneficiat un număr de 10 copii asigurat de către DSP Vaslui și distribuit prin intermediul asistentului medical comunitar.

9. Alte activități sociale

Trusou nou – născuți, card social în valoare de 2.000 lei pentru 2 nou născuți proveniți din familii defavorizate.

10. Măsuri educative

În anul 2025 am supravegheat un număr de 5 persoane condamnate la obligația de a presta muncă neremunerată în folosul comunității, urmând a continua activitatea și în anul 2026.

OBIECTIVE

Pentru anul 2026 Primăria comunei Lipovăț prin Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele obiective:

Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Lipovăț:

- actualizarea periodică a paginii de internet a instituției, www.comuna-lipovat.ro atunci când apar modificări sau noutăți legislative (site-ul este accesibil și persoanelor cu dizabilități);
- înființarea și actualizarea continuă a unei evidențe cu date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârsta, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu, etc), date privind indemnizațiile acordate (venitul minim de incluziune, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire etc.) cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe.

- continuarea parteneriatului în proiectul "PROGRES în asigurarea tranziției de la îngrijirea în instituții la îngrijirea în comunitate" implementat de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții (ANPDCA) cu asistență tehnică din partea Băncii Mondiale având drept scop : identificarea familiilor vulnerabile care au copii în întreținere și a riscurilor la care sunt expuse.

Activitatea noastră a presupus completarea unui nr. 297 de Fișe de indentificare a riscurilor pentru familiile din comunitatea noastră creând o bază de date proprie precum și un *Raport al Comunității* elaborat experții din cadrul ANPDCA privind situațiile de risc și nevoile la nivelul familiilor cu copii din comuna noastră.

- îndeplinirea obiectivelor stabilite în proiectul "Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale", întocmirea unei baze de date cu persoanele vulnerabile;
- utilizarea echipamentelor : imprimanta multifuncțională, calculator, tableta, precum și documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate conform proiectului „HUB de Servicii MMSS – SII MMSS”

Obiectiv 2. Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială.

- Stabilirea sarcinilor;
- Actualizarea procedurilor de lucru;

Obiectiv 3. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate:

- facilitarea accesului la servicii sociale, medicale, educație, înlocuirea și obținerea actelor de identitate, educație pentru un stil de viață sănătos ;
- Referirea cazurilor spre instituții sau organizații, furnizarea de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției;

Obiectiv 4. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale:

- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- Evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestuia;

Obiectiv 5. Promovarea activităților de asistență socială în comunitate:

- informarea persoanelor care au în grijă copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, prevenirea și combaterea violenței în familie, combaterea fenomenului bullying în școli, campanii de prevenire a abandonului școlar, informare privind bursa locurilor de muncă, informare privind drepturi fundamentale ale omului etc.

- Responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate (Consiliul Comunitar Consultativ);

Obiectiv 6. Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială:

- Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;

- Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;

- asistentul medical comunitar are atribuția de a mobiliza / a anunța și însoți membrii comunității la acțiunile de sănătate publică : campanie împotriva infectării și a transmiterii comunitare a virusului SARS COV 2, campanie de consiliere pentru vaccinare, campanie de vaccinare antigripă, campanii de informare, educare și conștientizare din domeniul promovării sănătății, de a explica rolul și scopul acestora;

MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-am stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiuni sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

INDICATORI

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere;
- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Compartimentul de Asistență Socială pe anul 2026.

Lipovăț, 28.ianuarie.2026

Președinte de ședință,

Consilier

Rusu Florentina



Contrasemnează,

Secretar general al UAT Lipovăț,

Ionela Mihaela Todirașcu

