

**Documentație pentru prezentarea ofertelor în vederea atribuirii contractului de
închiriere a unei suprafețe de 1 mp situată la intrarea de la parterul Primăriei
Letcani, județul Iasi pentru montarea unui ATM.**

CAIET DE SARCINI
Pentru închirierea unei suprafețe de 1 mp situată la intrarea de la parterul Primăriei Letcani, jud. Iasi, în vederea montării unui ATM

I. OBIECTUL ÎNCHIRIERII

Obiectul închirierii îl constituie o suprafață de 1 mp situată la intrarea de la parterul Primăriei Letcani, județul Iasi, strada Principala nr. 156, în vederea montării unui ATM.

II. DURATA CONTRACTULUI

Spațiul menționat la pct.1 se închiriază pe o durată de 1-5 ani, cu posibilitatea prelungirii duratei de închiriere pe bază de act adițional, cu acordul părților.

III. MOTIVAȚIA ÎNCHIRIERII

Închirierea unei suprafețe situate în incinta sediului Primăriei Letcani, jud. Iasi în vederea montării unui ATM se va face pentru deservirea în bune condiții a posesorilor de carduri.

IV. INFORMAȚII GENERALE

Instituții de credit și sucursale ale instituțiilor de credit au dreptul de a participa la procedura pentru atribuirea contractului de închiriere a spațiului situat în incinta Primăriei Letcani, jud. Iasi, strada Principala nr. 156.

Spațiul supus închirierii este destinat exclusiv amplasării unui ATM, fiind excluse alte activități, precum cele de alimentație publică, de comerț privind vânzarea directă a produselor/serviciilor sau orice alte activități.

Fiecare ofertant trebuie să îndeplinească condițiile referitoare la eligibilitate și înregistrare. Orice ofertant care îndeplinește în totalitate cerințele minime corespunzătoare criteriilor de calificare este considerat ofertant calificat.

Termenul de depunere a dosarelor se face în conformitate cu art. 314 din OG 57/2019, respectiv cu cel puțin 20 de zile calendaristice după data publicării anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României partea a-IV-a.

Licitația va avea loc la sediul Primăriei Letcani, jud. Iasi, strada Principala nr. 156, cu cel puțin 20 de zile calendaristice după data publicării anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României partea a-IV-a. Dosarele se depun în două exemplare la sediul Primăriei Letcani, jud. Iasi, strada Principala nr. 156, Birou Registratura.

Dosarul licitației va cuprinde:

- Declarația de eligibilitate, completată în conformitate cu formularul prezentat în Anexa nr.1.
- Informatii generale, completat în conformitate cu formularul prezentat în Anexa nr.2.
- Contractul de inchiriere (propunere), asumat si semnat de ofertant, cu formularul prezentat în Anexa nr.3.
- Informatii privind protectia mediului inconjurator in conformitatea cu O.U.G. 195/2005 privind protecția mediului cu modificarile si completarile ulterioare, cu formularul prezentat în Anexa nr.4.
- Conditii specifice impuse de natura bunului inchiriat in conformitate cu statutul bancii.
- Oferta financiara, cu formularul prezentat în Anexa nr.5.
- Cerificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul în a cărei rază teritorială își desfășoară activitatea persoana juridică însoțit de anexa care cuprinde obiectul de activitate necesar pentru îndeplinirea contractului. Certificatul Constatator va conține informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertei , în copie lizibilă cu mențiunea CONFORM CU ORIGINALUL.
- Copie lizibilă cu mențiunea CONFORM CU ORIGINALUL după autorizația de funcționare emisă de BNR
- Copie după chitanța eliberată de Primăria Letcani - dovada constituirii garanției pentru participare în sumă de 556 lei.
- Împuternicire din partea reprezentantului legal al operatorului economic pentru persoana care îl va reprezenta la licitația publică deschisă cu strigare.

V.**CONDIȚII DE ELIGIBILITATE**

Poate fi exclus din procedura pentru atribuirea contractului de închiriere, respectiv nu este eligibil, orice ofertant/candidat care nu îndeplinește condițiile de eligibilitate cerute prin prezentul caiet de sarcini.

a) Documentele care dovedesc eligibilitatea:

-Declarația pe propria răspundere completată în conformitate cu formularul din Anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini;

-Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul în a cărui rază teritorială își desfășoară activitatea persoana juridică însoțit de anexa care cuprinde obiectul de activitate necesar pentru îndeplinirea contractului. Certificatul Constatator va conține informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertei, copie lizibilă cu mențiunea CONFORM CU ORIGINALUL.

-Copie lizibilă cu mențiunea CONFORM CU ORIGINALUL după autorizația de funcționare emisă de BNR

-Copie după chitanța eliberată de Primăria comunei Letcani-dovada constituirii garanției pentru participare în sumă de 556 lei.

-Împuternicire din partea reprezentantului legal al operatorului economic pentru persoana care îl va reprezenta la licitația publică deschisă cu strigare(persoana împuternicită va avea asupra sa actul de identitate original).

VI.**MOTIVE DE ORDIN LEGISLATIV**

6.1.Hotărârea Consiliului Local al comunei Letcani, jud. Iasi nr. 133/2022 privind aprobarea tarifului de pornire al licitației în vederea închirierii unei suprafețe, la intrarea de la parterul Primăriei comunei Letcani, jud. Iasi pentru montarea unui ATM;

6.2. Prevederile art.14 și 16 din Legea 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;

6.3. Prevederile art.302-321 din ordonanța de urgență a guvernului nr.57/2019-Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care prevede modalitatea de închiriere a bunurilor proprietate publică

6.4.Prevederile Legii 273/2006 privind finanțele publice locale.

VII.**PROCEDURA DE OFERTARE**

7.1.Licitatie publică deschisă cu strigare.

Pasul de strigare la licitație va fi de 15,5 de lei-fără TVA(repectiv 10% din prețul de pornire).

7.2. După verificarea documentelor privind eligibilitatea, ofertanții calificați vor participa la licitația publică deschisă cu strigare.

VIII.**CRITERIILE DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE**

Criteriile de atribuire a contractului de inchiriere sunt:

1. Cel mai mare nivel al chiriei ce reprezinta 40% din valoarea ofertei.
2. Capacitatea economico-financiara (cifra de afaceri pe ultimii trei ani) a ofertanților ce reprezinta 40% din valoarea ofertei.
3. Protectia mediului inconjurator ce reprezinta 10% din valoarea ofertei.
4. Conditii specifice impuse de natura bunului inchiriat ce reprezinta 10% din valoarea ofertei.

Prețul de pornire al chiriei este de 155 lei/mp/luna fără TVA, stabilit prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Letcani, jud. Iasi nr. 133/2022 privind aprobarea tarifului de pornire al licitației în vederea închirierii unei suprafețe, la intrarea de la parterul Primăriei Letcani pentru montarea unui ATM.

7.3. Oferta castigatoare este oferta care intruneste cel mai mare punctaj in urma aplicarii criteriilor de atribuire.

IX.**ELEMENTE DE PREȚ**

7.4. Prețul de pornire la licitație este de 155 lei/mp/luna, fără TVA, conform H.C.L.nr.133/2022 privind aprobarea tarifului de pornire al licitației în vederea închirierii unei suprafețe, la intrarea de la parterul

Primăriei Letcani pentru montarea unui ATM

9.1. Pasul de strigare la licitație va fi de 15,5 de lei-fără TVA (repectiv 10% din prețul de pornire).

9.2. Fiecare participant este obligat să constituie garanția de participare în sumă de 556 lei. Suma se depune în numerar la caseria Primăriei comunei Letcani, str. Principala nr. 156, jud. Iasi.

9.3. Garanția pentru participare la licitație, în sumă de 556 lei, depusă de ofertantul câștigător se reține până în momentul încheierii contractului de închiriere, urmând ca după această dată, garanția să constituie avans din prețul de închiriere datorat de chiriaș.

Pentru candidații a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, garanția pentru participare la licitație se restituie, pe baza unei cereri scrise în termen de 5 zile de la data organizării licitației.

Ofertanții declarați câștigători care nu încheie contractul de închiriere în termenul stabilit sau renunță din proprie inițiativă la spațiul pentru care a fost declarat câștigător, înainte de încheierea contractului, pierd garanția pentru participare în valoare de 556 lei.

X.

DISPOZIȚII FINALE

10.1. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de închiriere, prezentat în Anexa nr.2 la prezentul caiet de sarcini.

10.2. Ofertanții la licitație vor prezenta, la dosarul depus pentru licitație, o copie după chitanța care atestă achitarea garanției de participare la licitație.

10.3. După adjudecarea licitației, comisia va întocmi procesul verbal de desfășurare a licitației, semnat de către toți membrii comisiei și de către reprezentanții ofertanților.

10.4. Obținerea tuturor avizelor tehnice pentru funcționarea investiției revine chiriașului.

10.5. Toate lucrările de racordare la rețelele tehnico-edilitare pentru funcționarea investiției revin chiriașului.

10.6. Cheltuielile aferente consumului de energie electrică sunt incluse în prețul chiriei;

10.7. Orice persoană fizică sau juridică care are un interes legitim în legătură cu desfășurarea procedurilor de licitație și care riscă să sufere sau a suferit un prejudiciu, ca o consecință directă a unei decizii considerate nelegale, are dreptul de a utiliza căile de atac prevăzute de Legea 544/2004, privind contenciosul administrativ.

PRIMAR,
Turcu Stelian

Vizat:

VICEPRIMAR
Tarata Marcel

ADMINISTRATOR PUBLIC
Dascalu Petru

Oficiul juridic
Cons. Juridic Timofte Evelina

Compartiment achizitii
Onofrei Razvan

Compart. CFP
Buta Cosmin

Instituție de credit/sucursală a instituție de credit

 (denimirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1.Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., cu sediul în(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile de mai jos:

a)sunt în stare de faliment sau pe cale de lichidare, au afacerile administrate de către tribunal, au început proceduri de aranjamente cu creditorii, au activitatea suspendată sau sunt în orice situație analogă provenind dintr-o procedură similară prevăzută de legislația și reglementările în vigoare;

b)am suferit condamnări definitive și/sau irevocabile datorate unei conduite profesionale (ex.condamnare împotriva căreia nici un apel nu mai este disponibil);

c)suntem vinovați de grave greșeli profesionale pe care Autoritatea Contractantă le poate dovedi prin orice mijloace;

d) nu ne-am îndeplinit obligațiile de plată a contribuțiilor la asigurările sociale și alte taxe, inclusiv taxele locale, conform prevederilor legale ale țării în care sunt înregistrați sau cele ale țării autorității contractante sau cele ale țării unde proiectul este localizat;

e)am suferit condamnări definitive și/sau irevocabile pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;

f)suntem subiect al unui conflict de interese: am fost implicați sau avem legături cu persoane care au fost implicate în pregătirea și/sau luarea deciziilor pentru această licitație;

2.Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3.Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancară, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4.Prezenta declarație este valabilă până la data de
 Data completării.....

Candidat/Ofertant,
 (semnătură autorizată)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon, fax
certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. crt	Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.	2019		
2.	2020		
3.	2021		
Media anuala:			

Candidat / ofertant

(semnatura autorizata)

LS

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE(propunere)

nr. _____

Intervenit în data de _____, între:

1.PĂRȚILE

U.A.T. LETCANI, str. Principala nr. 156, județ Iasi, telefon 0232-296770, fax 0232- 296770, cod fiscal 4540488, cont Trezorerie RO31TREZ40621A300530XXXX – Trezoreria Letcani, reprezentat prin **Turcu Stelian, Primar** în calitate de **locator**,

și

Societatea comercială....., cu sediul în.....,nr.....,bl.....,sc.....,et.....,ap....., înmatriculată la Oficiul registrul Comerțului sub nr...../.../..., cod fiscal....., reprezentată de....., în calitate de....., în calitate de **chiriaș**, domiciliat în....., în calitate de **chiriaș**,

2.

OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Locatorul închiriază spațiul în suprafață de 1 mp situat la intrarea de la parterul Primăriei comunei Letcani, strada Principala, nr.156, pentru montarea unui ATM.

2.2. Predarea-primirea spațiului va fi consemnată într-un proces verbal ce va fi anexat prezentului contract.

3.

DURATA

3.1. Durata închirierii este de 5 ani de zile, cu începere de la data de.....Prelungirea contractului se poate realiza cu acordul părților contractante, confirmat de către Consiliul Local al comunei Letcani, prin încheierea unui act adițional.

4.

CHIRIA

4.1. Quantumul chiriei este de.....euro/lună/ mp, fără TVA. Plata chiriei se va realiza în lei la cursul de referință BNR a României din ziua efectuării plății, pe baza facturii emise de locator.

4.2. Plata chiriei se va face lunar până la data dea fiecărei luni calendaristice în curs. Pentru întârzierile la plata chiriei peste termenul stipulat în contract, chiriașul datorează locatarului majorări de 0,15% pe zi de întârziere.

4.3. Plata se va face în contul locatorului, nr. cont.....deschis la

5.

GARANȚIA ÎN CAZ DE DETERIORĂRI

5.1. Chiriașul va plăti daune (despăgubiri) locatorului în caz de deteriorări ale imobilului, care s-au produs din culpa sa, urmare a unei folosințe necorespunzătoare. La finalizarea contractului de închiriere, locatorul va inspecta spațiul și va decide dacă există deteriorări în afara uzurii normale. Chiriașul va fi informat, prin notificare, de existența oricărui astfel de deteriorări și de costul reparațiilor în termen de maxim 15 zile de la încetarea contractului de închiriere.

6.

SUBÎNCHIRIERE

6.1. Chiriașul nu poate să ceseze acest contract de închiriere sau să subînchirieze spațiul vreunei persoane fizice sau juridice decât cu acordul scris al locatorului. Prin prezenta clauză sunt prohibite și asocierile în participațiune a chiriașului cu alte persoane în vederea uzitării spațiului închiriat.

OBLIGAȚIILE LOCATORULUI**7.1. Locatorul se obligă:**

- a) să predea spațiul chiriașului la data semnării contractului;
- b) să asigure folosința bunului închiriat pe toată durata contractului, garantând chiriașului folosința netulburată a spațiului;
- c) să pună la dispoziția chiriașului toate actele necesare obținerii avizelor și autorizațiilor necesare desfășurării în condiții de legalitate a activităților care fac obiectul contractului;
- d) să mențină spațiul în bună stare.
- e) să efectueze reparațiile care incumbă spațiului cu excepția celor datorate folosinței necorespunzătoare a acestuia de către chiriaș.
- f) să asigure dreptul de folosință exclusivă a spațiului pe durata contractului de închiriere cu destinația stabilită la art.2 din prezentul contract.
- g) să asigure furnizarea energiei electrice;

OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI**8.1. Chiriașul se obligă:**

- a) să achite chiria la termenele fixate prin contract;
- b) să folosească bunul închiriat în conformitate cu destinația stabilită la art.2 din prezentul contract;
- c) să restituie folosința bunului închiriat în condiții normale, uzura corelativă exploatării fiind acceptată;
- d) să obțină toate autorizațiile de funcționare prevăzute de lege ce îi revin;
- e) să asigure activitatea de instruire și control din punct de vedere al normelor PSI precum și respectarea lor în incintă;
- f) să realizeze toate lucrările de racordare la rețelele tehnico-edilitare pentru funcționarea investiției;
- g) să preia toate obligațiile și responsabilitățile de decurg din reglementările actuale de protecția muncii privind: exploatarea clădirilor și a instalațiilor, organizarea tehnologică, amplasarea mobilierului și a dotărilor în spațiul închiriat, respectarea NTSM cu privire la activitățile de încărcare-descărcare din și în autovehicule și la depozitarea mărfurilor;
- h) Chiriașul va depune toate diligențele pentru a asigura buna întreținere a spațiului închiriat, executând lucrările de întreținere ce îi revin, dacă acestea se impun, dar cu înștiințarea prealabilă a locatorului.

RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

- 9.1. Denunțarea unilaterală a contractului este interzisă.
- 9.2. Efectele contractului pot fi suspendate cu acordul părților contractante.
- 9.3. Pentru întârzierile la plata chiriei negociate, peste termenul stipulat în contract, chiriașul datorează locatorului majorări de 0,15% pe zi de întârziere.
- 9.4. Întârzierea plății cu mai mult de 30 se zile dă dreptul locatorului să rezilieze de plin drept și fără punere în întârziere contractul de închiriere.
- 9.5. Neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor valabil asumate îndrituiește partea contractantă prejudiciată să rezilieze de plin drept și fără punere în întârziere contractul.
- 9.6. În caz de neexecutare sau de executare necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, partea în culpă va plăti daune-interese.
- 9.7. În cazul în care chiriașul renunță la spațiul închiriat înainte de termen, acesta datorează locatorului plata chiriei în avans pe 3 luni.

CLAUZA PENALĂ

- 10.1. În cazul rezilierii contractului conform punctului 9.5., partea contractuală în culpă va fi obligată la daune compensatorii în cuantum egal cu dublul chiriei lunare și daune moratorii de 0,15% pe zi de întârziere până la recuperarea efectivă a prejudiciului prealabil evaluat.

ART.11 FORȚA MAJORĂ

11.1. Cazurile de forță majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

11.2. Exonerarea de răspundere operează numai pe durata cazului de forță majoră certificată ca atare de autoritatea competentă și adusă la cunoștință în scris, celeilalte părți, în termen de 5 zile de la apariție.

Partea care invocă forța majoră are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei de forță majoră, în maxim 15 zile de la încetare.

ART.12 SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

12.1. Locatorul și chiriașul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

12.2.- Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, locatorul și chiriașul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

ART.13. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

13.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

13.2. Prezentul contract, s-a încheiat astăzi,, la sediul Primăriei comunei Letcani, într-un număr de 3 (trei) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2 și 3 pentru locator – comuna Letcani, iar exemplarul nr. 1 pentru chiriaș.

LOCATOR

CHIRIAȘ

UAT LETCANI

Reprezentat de:

Reprezentată de:

**PRIMAR,
Turcu Stelian**

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a)....., identificat cu C.I. serianr.....,
cu domiciliu în în localitatea/sat/comuna/....., str..... nr.
....., sc., et., ap., județul telefon..... reprezentant
al societății..... înregistrat la O.R.C. de pe lângă Tribunalul
..... sub nr. J...../...../..... și C.U.I

În calitate de asociat/administrator/împuternicit/ declar pe propria răspundere că nu desfășor
activitate cu impact semnificativ asupra mediului, care intră sub incidența Ordinului 1798/2007.

Referitor la activitatea societății menționez următoarele: (aprecierii privind activitatea, declararea
valorilor de prag la capacitatea maximă de producție.).....

.....
.....
.....
.....
.....

Declar pe propria răspundere că voi respecta prevederile legislației în domeniul mediului și voi
solicita autorizație de mediu în cazul în care voi desfășura activitate cu impact semnificativ asupra
mediului conform anexei 1 a Ordinului 1798/2007.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 din Codul Penal cu privire la falsul
în declarații, că datele furnizate în această declarație sunt adevărate.

Semnatura,
Stampila,

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante și adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului) _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa prestăm / furnizam _____ (denumirea serviciului/produsului/lucrării) _____ (se elimina optiunile neaplicabile) _____ pentru suma de _____ (suma în litere și în cifre) _____ LEI, reprezentand _____ (suma în litere și în cifre) _____ LEI, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de _____ (suma în litere și în cifre) _____ LEI.
2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele / sa prestam serviciile / lucrarile menționate.
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 60 zile, respectiv pana la data de _____ (durata în litere și cifre) (ziua/luna/anul) _____, și ea va ramane obligatorie pentru noi și poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Pana la incheierea și semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.
5. Alaturi de oferta de baza:
 - ☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";
 - ☐ nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă oferta pe care o puteți primi.
Data ____/____/____

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

**Lista documentelor ce trebuiesc depuse de ofertanți
odata cu depunerea ofertei financiare sunt următoarele:**

Elementele principale ale ofertelor și lista documentelor depuse	Ofertanți		
Declarația privind eligibilitatea semnată de ofertant: Anexa nr. 1			
Fișa cu informații generale privind ofertantul, semnată de ofertant: Anexa nr. 2			
Contractul de închiriere (propunere), asumat și semnat de ofertant, cu formularul prezentat în Anexa nr.3.			
Informații privind protecția mediului înconjurător în conformitatea cu <u>OUG 195/2005</u> privind protecția mediului, cu formularul prezentat în Anexa nr.4.			
Formular de oferta financiară, cu formularul prezentat în Anexa nr.5.			
Condiții specifice impuse de natura bunului închiriat în conformitate cu statutul bancii ofertante.			
Certificat înmatriculare Oficiul Registrului Comerțului			
Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului			
Acte doveditoare privind achitarea garanției de participare la licitație-chitanța/OP.			
Dovada bonității-bilanțul contabil la 31.12.2021 și 30.06.2022 purtând dovada înregistrării la Direcția Generală Finanelor Publice pe raza căreia își are sediul ofertantul și bilanțul la 31.12.2022, iar pentru societăți nou înființate cea mai recentă bilanțul la 31.12.2022.			
Scrisoare de bonitate bancară din partea unei bănci prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară;			
Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor de plată față de bugetul local;			
Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor de plată față de bugetul de stat;			
Cazierul fiscal al societății eliberat de Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice pe raza căreia își are sediul ofertantul;			
Declarația pe propria răspundere că nu este în procedură de reorganizare sau de lichidare judiciară			
Împuternicire pentru reprezentantul societății, dacă nu este reprezentantul legal al acestuia.			